**1. OBJETIVO**

Establecer la metodología para el seguimiento y la medición del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, con el fin de verificar su efectividad, y detectar acciones preventivas, correctivas o de mejora.

**2. ALCANCE**

Aplica para todos los procesos relacionados al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo de Rangoz Jeans.

**3. DEFINICIONES**

**SEGUIMIENTO:**  Es un proceso continuo que debe llevarse a cabo con una periodicidad regular, y que debe centrarse en la evaluación del cumplimiento de diversos aspectos de la ejecución.

**MEDICIÓN:**  Es un paso previo a la elaboración de información para la toma de decisiones. La medición de procesos llevada a cabo con buen criterio, puede proporcionar mucha información de valor.

**EFECTIVIDAD:** Efectividad es el equilibrio entre eficacia y eficiencia, es decir, se es efectivo si se es eficaz y eficiente. La eficacia es lograr un resultado o efecto. En cambio, eficiencia es la capacidad de lograr el efecto en cuestión con el mínimo de recursos posibles viable o sea el cómo.

**ACTIVIDAD:** Es el conjunto de acciones que se llevan a cabo para cumplir las metas de un programa o subprograma.

**INDICADORES:** Son unidades de medición que permiten evaluar el rendimiento de los procesos internos de la firma, ya sea para medir la rentabilidad, productividad, calidad de servicio, gestión del tiempo, entre otros.

**4. ACTIVIDADES**

**4.1 DEFINICIÓN DE ASPECTOS A MEDIR**

El encargado del SG-SST deberá identificar los aspectos que impactenen mayor medida al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, es decir la información necesaria para determinar la efectividad del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

Entre la información necesaria que se deberá incluir en el seguimiento y la medición, podemos encontrar:

* Acciones para abordar riesgos y oportunidades
* Cumplimiento de objetivos del SG-SST
* Cumplimiento de requisitos legales en materia de riesgos laborales
* Plan de emergencias
* Investigación de accidentes, incidentes de trabajo y enfermedad profesional
* Estructura documental del sistema (procedimientos, documentos, instructivos, formatos y registros)
* Acciones Correctivas preventivas y de mejora

**4.2 DEFINIR LA METODOLOGIA PARA EL SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN**

El responsable del proceso deberá establecer la herramienta o instrumento de medición necesarios para medir el aspecto identificado en el numeral 4.1. los instrumentos de medición para el caso del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo son los indicadores

**4.3 APROBACIÓN INSTRUMENTO DE MEDICIÓN**

El responsable del proceso de seguimiento y medición, deberá aprobar el instrumento de medición (Indicador propuesto)

**4.4 ESTABLECER INDICADORES**

El responsable del proceso deberá incluir el indicador en el formato F-007-SYMSGSST MATRIZ DE INDICADORES SG-SST, diligenciando aspectos como:

* Nombre del indicador
* Definición
* Tipo de indicador

**Indicadores de estructura**

Son definidos como las “Medidas verificables de la disponibilidad y acceso a recursos, políticas y organización con que cuenta la empresa para atender las demandas y necesidades en Seguridad y Salud en el Trabajo”.

En otras palabras, este tipo de indicadores evalúa si los componentes del SG-SST realmente existen o no. A partir de ellos se puede determinar si efectivamente se han incluido todos los elementos que componen el sistema, o si solamente existen en el papel.

**Indicadores de proceso**

La norma los define como las “Medidas verificables del grado de desarrollo e implementación del SG-SST.” Esto quiere decir que a través de estos indicadores puede evaluarse el avance de la puesta en marcha del sistema de gestión.

**Indicadores de resultado**

El Decreto indica que son las “Medidas verificables de los cambios alcanzados en el período definido, teniendo como base la programación hecha y la aplicación de recursos propios del programa o del sistema de gestión.”

Estos indicadores responden a la pregunta ¿qué se ha logrado en materia de seguridad y salud en el trabajo, a partir de la implementación del SG-SST, en un tiempo determinado?

* Objetivo del indicador
* Responsable del indicador
* Forma y unidad de medición
* Frecuencia de medición
* Resultado esperado vs resultado obtenido
* Interpretación de resultados

**4.5 DEFINIR METODOLOGIA DE MEDICIÓN**

El responsable del sistema de gestión definirá la periodicidad del proceso de seguimiento y medición del SG-SST, la cual podrá realizarse mediante reunión presenciales junto con el personal competente, como por ejemplo el copast, o siguiendo las pautas establecidas por el documento COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA, igualmente deberá realizarse seguimiento y medición en la planificación estratégica, y la revisión por la dirección del SG-SST

**4.6 INFORME SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN**

Una vez finalizado el proceso de seguimiento y medición del SG-SST, la persona encargada deberá consolidar la información en in informe escrito que debe contener

* Fecha de realización del seguimiento y medición
* Que aspectos se contemplaron en el seguimiento y medición
* Resultados del seguimiento y medición
* Según los resultados obtenidos, proponer acciones para mejorar la efectividad del SG-SST

NOTA: Las acciones derivadas de este numeral, deben ser medidas según lo establecido en el presente procedimiento.

**5. RESPONSABLES**

Recursos humanos, coordinador del SG-SST

|  |
| --- |
| **CONTRO DE DOCUMENTOS** |
| **VERSIÓN** | **CAMBIO REALIZADO** | **FECHA DEL CAMBIO** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ELABORADO POR:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **REVISADO POR:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |