



Manual de Procesos Administrativos Básicos Requeridos Para
La Exportación De Café Verde Excelso Y Tostado
(En Grano O Molido) De La Empresa
Flor De Apía S.A.S. Del Municipio De Apía Risaralda

Elaborado por:

Lina Clemencia Muñetón Castro

Fecha de Elaboración:

Noviembre de 2019

- **Contenido**

Introducción	7
1.1 Propósito del Documento	7
1.2 Alcance del Documento	8
1.3 Audiencia Objetivo	8
1.4 Responsable	8
Contexto de la Organización	9
2.1 Reseña Histórica.....	9
2.2 Misión	10
2.3 Visión	11
2.4 Valores Corporativos.....	11
2.5 Descripción de la Actividad Económica	12
2.6 Descripción del Área de Mercado	13
2.7 Estructura Organizacional.....	13
Procesos y Procedimientos	14
3.1 Mapa de Procesos	14
3.2 Sistematización de los Pasos Básicos Para la Exportación.....	15

Procesos y Procedimientos Para la Exportación de Café Verde Excelso y

Tostado en (Grano o Molido)	18
4.1 Procesos de Planeación.....	18
4.2 Procesos de Organización.....	24
4.3 Procesos de Dirección	37
4.4 Procesos de Control.....	53
Glosario de Términos	62
Referencias Bibliográficas	66

Lista De Ilustraciones

Ilustración 1 Flor de Apia S.A.S.	10
Ilustración 2 Organigrama Flor de Apia S.A.S.	13
Ilustración 3 Mapa de procesos.....	14
Ilustración 4 Pre-alistamiento de la exportación	15
Ilustración 5 Alistamiento del pedido	16
Ilustración 6 Despacho y entrega de mercancía a puerto	17
Ilustración 7 Recepción del pedido	18
Ilustración 8 Posición arancelaria	19
Ilustración 9 Factura Pro-forma.....	20
Ilustración 10 Formalización del pedido	22
Ilustración 11 Factura comercial	23
Ilustración 12 Definición del lote	24
Ilustración 13 Café tostado en grano.....	25
Ilustración 14 Café tostado molido	25
Ilustración 15 Marcación de sacos	26
Ilustración 16 Anuncio de la exportación	27
Ilustración 17 Inscripción al portal Cafetero	28
Ilustración 18 Registro fitosanitario.....	29

Ilustración 19 Certificado sanitario	30
Ilustración 20 Inscripción en la página del Invima.....	30
Ilustración 21 Empaque para Cafés tostados en grano y molido	32
Ilustración 22 Empaques para Café verde excelso	33
Ilustración 23 Empaque en bolsa grainpro y saco de fique	34
Ilustración 24 Alistamiento en bodega de Café verde excelso	35
Ilustración 25 Bolsas trilaminadas y datos	36
Ilustración 26 Alistamiento en bodega de café tostado en grano y molido	36
Ilustración 27 Modelo Autorización de embarque SAE.....	38
Ilustración 28 Registro firma digital	39
Ilustración 29 Registro en la ventanilla VUCE	40
Ilustración 30 Resumen tipos de aforo.....	41
Ilustración 31 Aforo físico	42
Ilustración 32 Aforo documental	42
Ilustración 33 Aforo automático.....	43
Ilustración 34 Autorización de embarque SAE	44
Ilustración 35 DEX.....	45
Ilustración 36 Packing list.....	46
Ilustración 37 Cotización de transporte	47
Ilustración 38 Orden de cargue.....	48

Ilustración 39 Guía de tránsito	49
Ilustración 40 Traslado de mercancía	51
Ilustración 41 Datos traslado de mercancía	52
Ilustración 42 Agente de aduanas	53
Ilustración 43 Revisión antinarcoáticos	55
Ilustración 44 Certificados.....	56
Ilustración 45 Pago contribución cafetera	57
Ilustración 46 Emisión de embarque B/L.....	59
Ilustración 47 Formato B/L.....	60

Introducción

1.1 Propósito del Documento

Flor de Apia S.A.S lleva aproximadamente 10 años compitiendo en el mercado, y 4 de ellos viviendo la experiencia de exportar sus productos a diferentes países. La empresa hasta el momento no ha iniciado la construcción de la memoria institucional que comprenda todos los conocimientos intelectuales que la misma ha acumulado en lo largo de su existencia, por lo que se hace realmente importante dejar plasmados todos los conocimientos que los colaboradores aportan de sus experiencias adquiridas diariamente en este manual de procesos administrativos básicos requeridos para la exportación de café verde excelso y café tostado (en grano o molido) ya que será de gran ayuda para futuros integrantes.

Se espera que este manual sea de gran ayuda y permita dar un orden claro y secuencial a los pasos que se deben seguir para el inicio y desarrollo de una operación de exportación específicamente en la empresa Flor de Apia S.A.S. en este se hace inclusión al proceso administrativo, operativo y documental y se hace referencia a los documentos y certificados que se deben expedir y ante qué entidades.

1.2 Alcance del Documento

El resultado de esta investigación será con el fin de que la empresa pueda asumir esta oportunidad de negocio y conquistar cada vez más mercados internacionales, donde por medio de la aplicación del manual de procesos y procedimientos básicos administrativos, se pueda llevar a cabo cada operación de exportación con éxito y con el menor número de inconvenientes y además contribuya al posicionamiento y sostenibilidad de la empresa.

1.3 Audiencia Objetivo

Flor de Apia S.A.S., Finca Barcelona, Apia Risaralda Colombia. Empresa dedicada a la producción, transformación, distribución y exportación de café verde excelso y tostado (en grano o molido).

1.4 Responsable

Lina Clemencia Muñetón Castro, estudiante de X semestre de Administración de Empresas en la Corporación Universitaria Minuto de Dios, sede regional Pereira Risaralda.

Contexto de la Organización

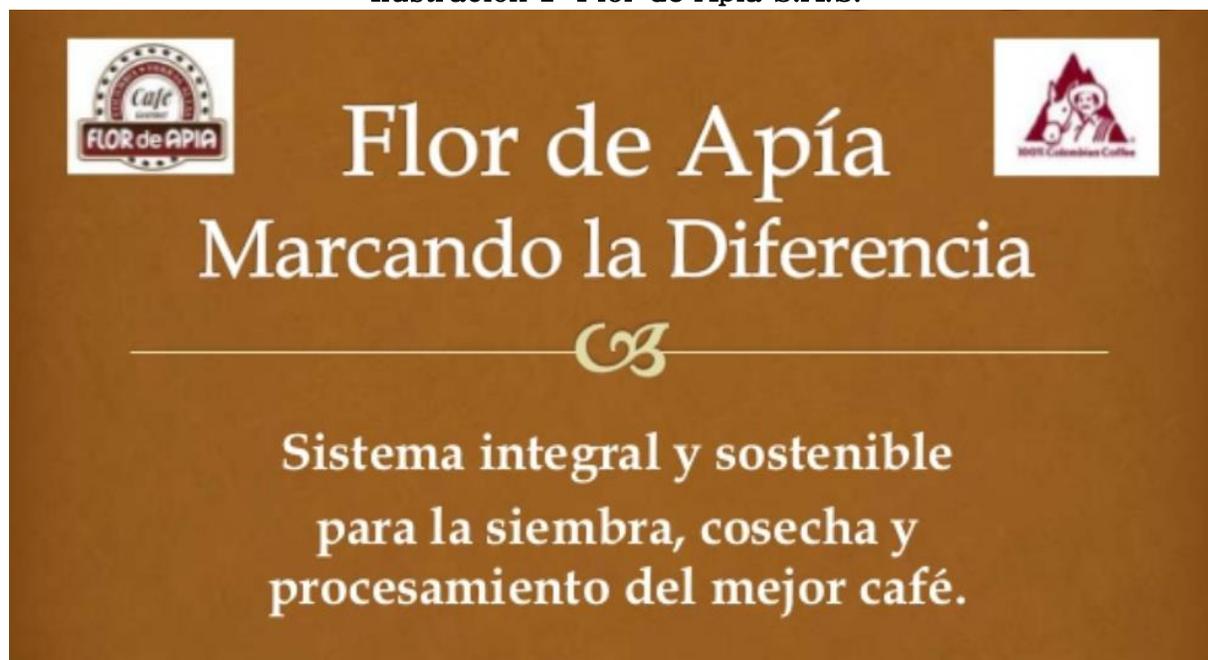
2.1 Reseña Histórica

Flor de Apia S.A.S es una empresa que se encuentra ubicada en el municipio de Apia Risaralda, dedicada a la producción, transformación, distribución y exportación de café de alta calidad en presentaciones verde excelso y tostado (en grano o molido), directamente sin intermediarios para garantizar la trazabilidad total del producto a los consumidores alrededor del mundo.

Fue creada en el año 2010 por Pierre Dumont y Mario Alexander Grajales Lotero quienes vieron una oportunidad para aprovechar la calidad y suavidad del café que se produce en esta región del país, adicional a esto, promover el mejoramiento de las condiciones básicas de vida de los pequeños caficultores del municipio por medio de una asociación que les compra el café en cereza pagando una prima extra.

La empresa inició el proceso de exportación hace aproximadamente cuatro años llegando a los mercados de Estado Unidos, Europa, Rusia y el Medio Oriente y la meta a corto plazo será conquistar los mercados de Londres, Países Bajos, Turquía, Corea del Sur, India, China y Japón, donde además de exportar café verde y cafés tostados, también exportan café origen único de Apia, cafés especiales, cafés exóticos y confitería a base de café.

Ilustración 1 Flor de Apia S.A.S.



Nota 1 Propiedad Flor de Apia S.A.S.

2.2 Misión

1. Crear nuevos puntos de alta calidad, a través de nuevos métodos de procesamiento y con mono-varietales exóticos.
2. Incluir a más familias caficultoras en nuestro proyecto a medida que crecemos.
3. Ser el proveedor de servicios para otros productores de café que carecen del equipo y la logística necesarios.
4. Hacer de Flor de Apia una famosa marca de café tostado, compitiendo con las marcas clásicas en precio pero con una mejor calidad.

2.3 Visión

Ser una referencia mundial para el café especial, producido en perfecta simbiosis con el medio ambiente, utilizando la última tecnología.

2.4 Valores Corporativos

1. **Calidad:** Todos los cafés de nuestros asociados son lavados en Flor de Apia, con una tecnología de punta y bajo el estricto control de nuestro equipo de calidad en nuestro propio laboratorio, asegurando así una calidad constante y superlativa a los clientes internacionales.
2. **Ecología:** Impacto cero en la naturaleza, todos los desechos son reciclados en materias útiles a la naturaleza (potabilización de agua y tratamiento de aguas usadas, biológicos, compostaje y fertilización biológica, insectifugos biológicos, ...).
3. **Compromiso Social:** El bienestar de nuestras familias cafeteras (Procafés), el futuro de sus hijos (El Cafetal Solidario et la escuela de barismo) y el desarrollo turístico de nuestro pueblo Apia (La Ruta del Café).

2.5 Descripción de la Actividad Económica

Flor de Apia S.A.S se dedica a la producción, transformación, distribución y exportación de café de alta calidad en presentaciones verde excelso y tostado en grano o molido, también tiene otras líneas de productos como lo son café origen único de Apia, cafés especiales, cafés exóticos y confitería a base de café.

Lo que la hace diferente y única es que cultiva y vende sus cafés directamente a sus clientes asegurando 100% de trazabilidad y autenticidad bajo los tres principios de calidad, ecología y compromiso social. Es una empresa pequeña y está enfocada al sector económico primario y secundario, donde logra transformar el café y da muestra de la calidad del mismo en mercados nacionales e internacionales.

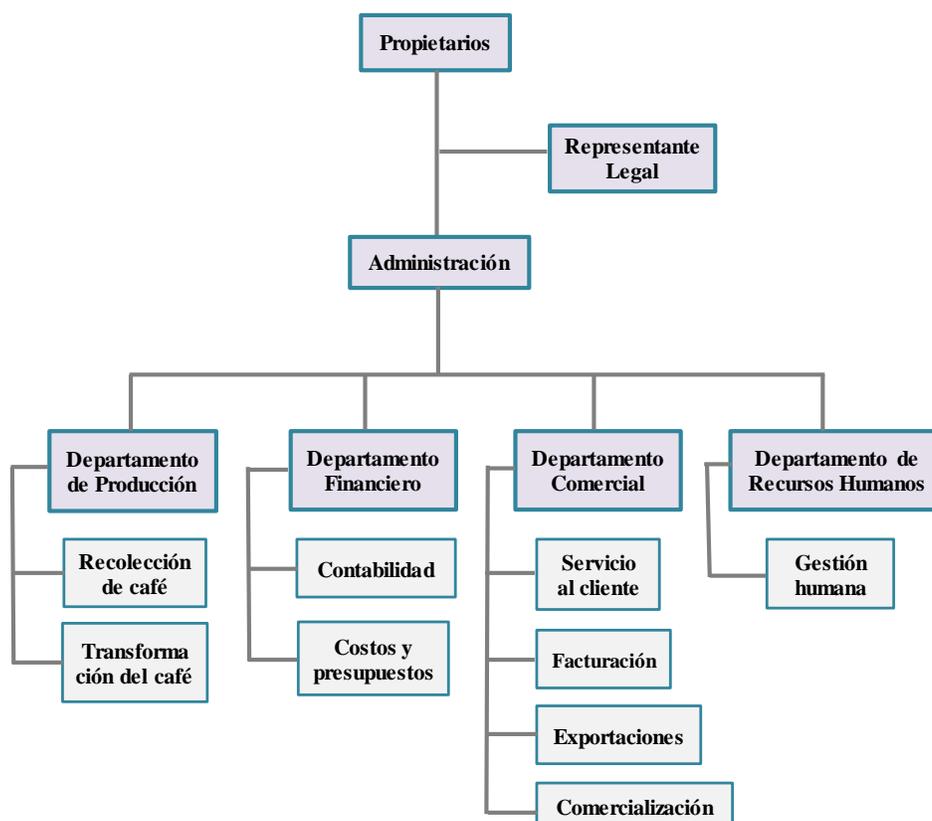
Trabajan con el suelo volcánico que es rico en muchos minerales, factor esencial para la consecución de un sabor exquisito, el cultivo es ecológico ya que se cultivan los mejores varietales de cafés arábigos y la recolección se hace a mano en el momento óptimo de madurez y finalmente el impacto cero en la naturaleza se hace gracias a que se aplican las últimas tecnologías de cultivo ecológico y los productos de desechos se reciclan en abonos naturales y biocombustibles.

2.6 Descripción del Área de Mercado

Su principal área de mercado se puede encontrar en el café artesanal de la misma empresa, ubicado en el parque principal del municipio de Apia, el cual lleva por nombre Café Flor de Apia. A nivel nacional se distribuyen los productos en diferentes cafés artesanales y gourmet y a nivel internacional actualmente están conquistando los mercados de Estados Unidos, Europa, Rusia y el Medio Oriente.

2.7 Estructura Organizacional

Ilustración 2 Organigrama Flor de Apia S.A.S.

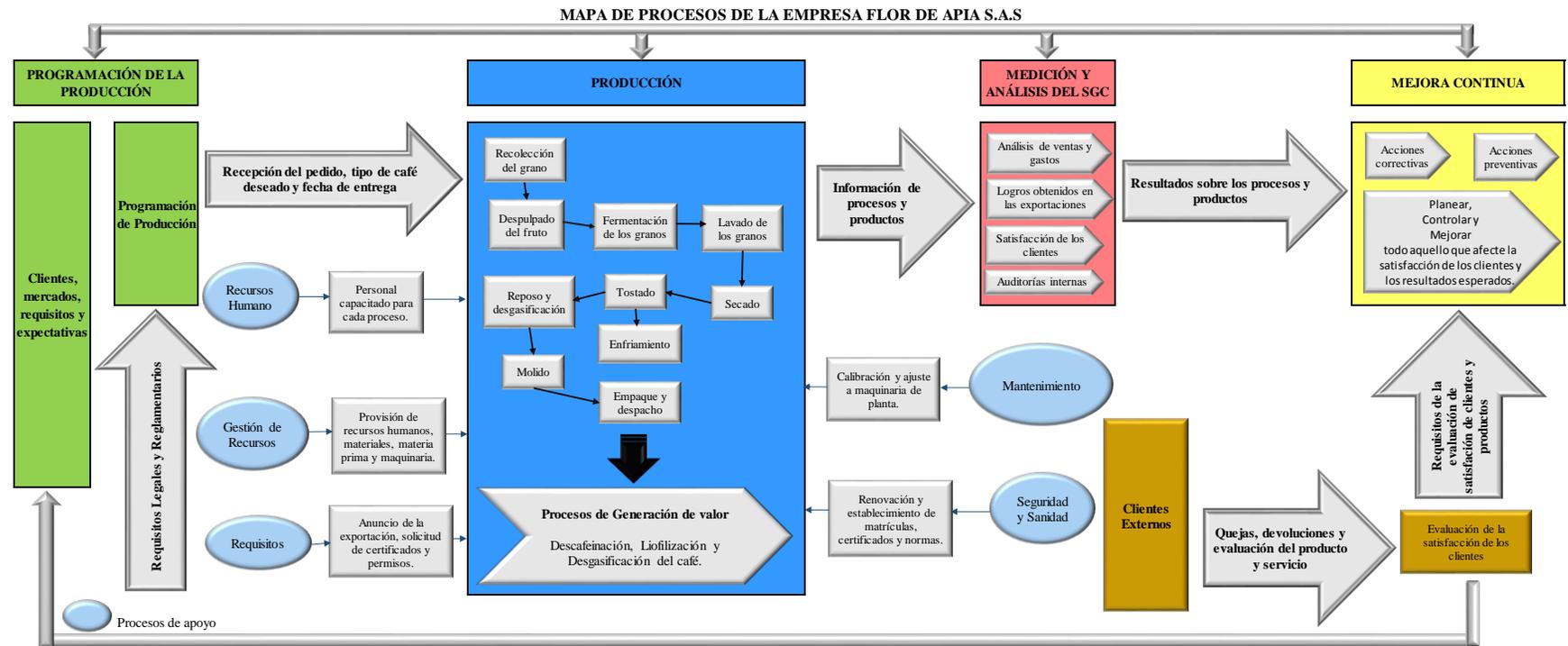


Nota 2 Elaboración propia.

Procesos y Procedimientos

3.1 Mapa de Procesos

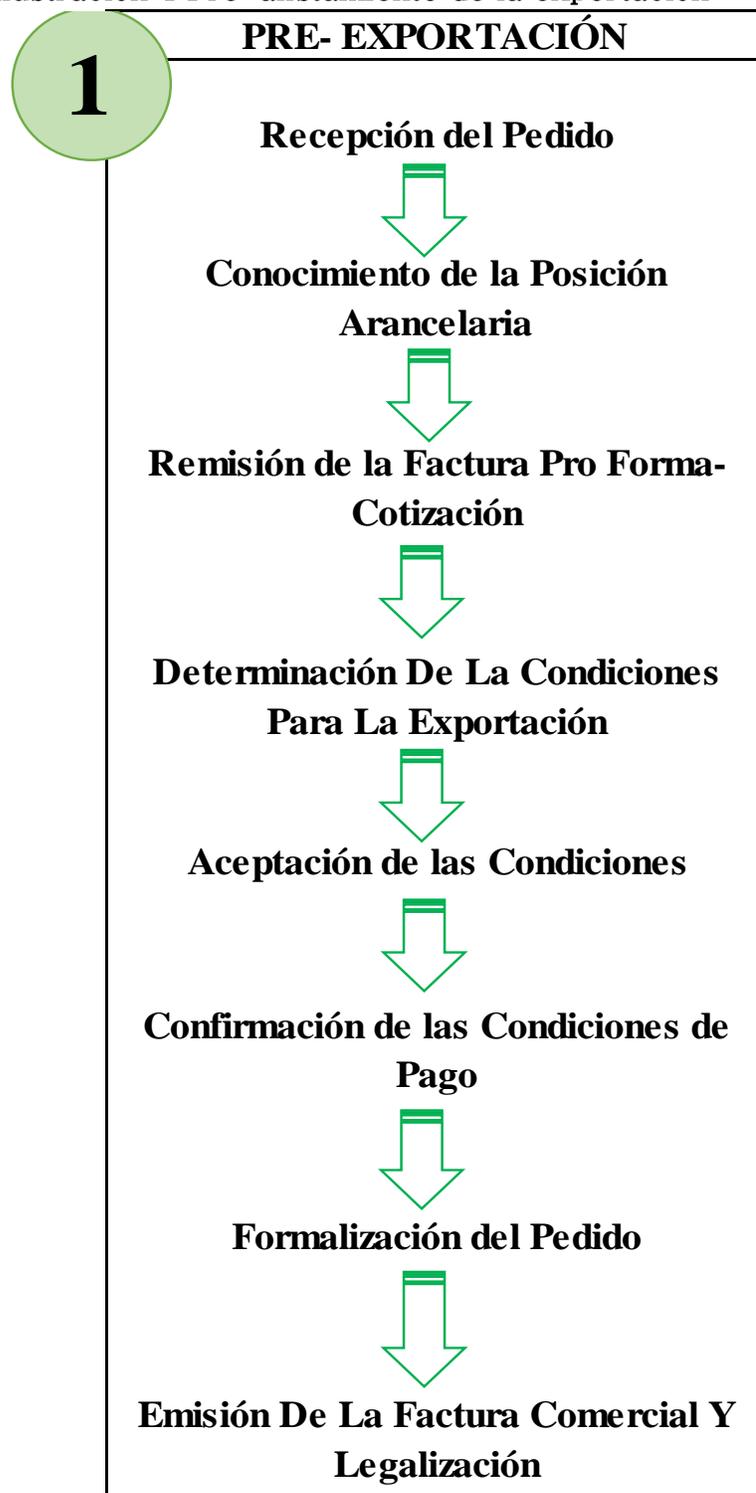
Ilustración 3 Mapa de procesos



Nota 3 Elaboración propia.

3.2 Sistematización de los Pasos Básicos Para la Exportación

Ilustración 4 Pre-alistamiento de la exportación



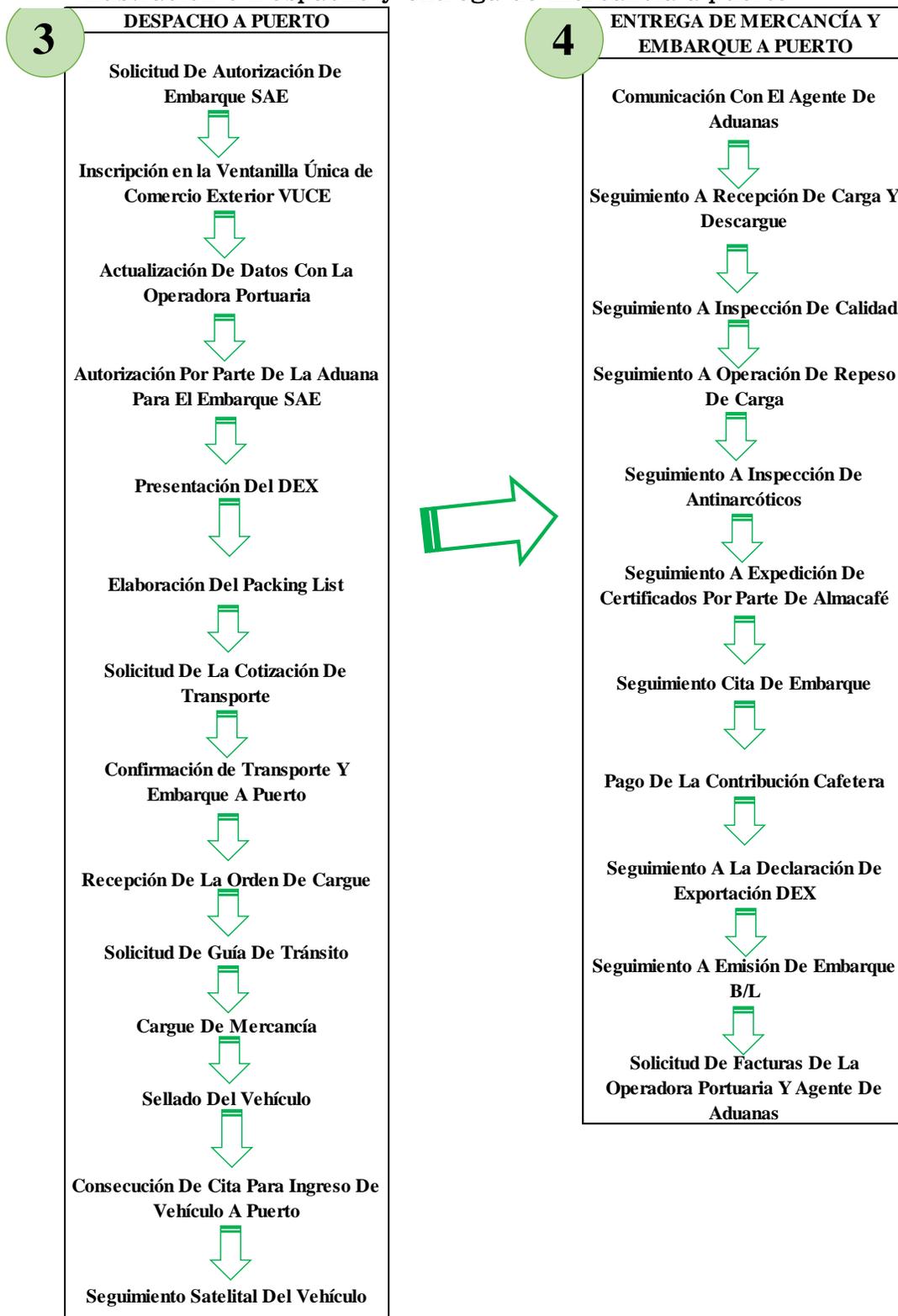
Nota 4 Elaboración propia.

Ilustración 5 Alistamiento del pedido

ALISTAMIENTO DEL PEDIDO		
	Café Verde Excelso	Café Tostado En Grano O Molido
Definición del Lote	Alistamiento de los sacos con el código del país, código de la empresa y código consecutivo de exportación.	Alistamiento dependiendo de las exigencias y volumen de cada pedido y cliente.
Verificación de Calidad	Muestreo de la calidad internamente en la empresa según norma de Almacafé para exportación.	
Solicitud de Certificados	Solicitar certificado del registro fitosanitario ante el ICA.	Solicitar certificado del registro sanitario ante el INVIMA.
Muestreo de Materias Primas	Revisión de la calidad del café a cargo de Almacafé.	
Marcación de Empaques Bolsas	Los sacos se marcan según la preferencia del cliente con los siguientes datos: Nombre de la empresa importadora y exportadora, marca, símbolo o logo, números de lotes, peso y nombre del producto.	La marcación debe contener el logo de la empresa, nombre específico, tanto el técnico como el comercial del café, contenido neto, dirección y teléfono del fabricante, forma de uso y preparación, manejo, almacenamiento, código de barras, códigos de lote, fecha de expiración, registro de salud ante la autoridad respectiva, tabla nutricional, información en inglés o idioma del país de destino.
Empaque y Embalaje	Empacado en bolsas de Grainpro para preservar la calidad del café y posteriormente en sacos de fique de 70 kg, cuyas dimensiones son: 70 cm de ancho por 95 cm de largo, con una tolerancia del 3%. El embalaje se hace en bodega por medio de estibas plásticas.	Empacado en bolsas trilaminadas 4 Pro con válvula degasificadora y cinta resellable. Para la entrega del embalaje a su destino final debe contener los datos necesarios, algunos de ellos son: Información sobre el importador, destino, dirección, número de lote, número de unidades, país de origen, puerto de salida, puerto de entrada, peso bruto, peso neto, dimensiones de los sacos o cajas e información sobre el manejo y advertencias en el momento de manipular o transportar la carga, en este caso se utilizan símbolos pictóricos internacionalmente aceptados.

Nota 5 Elaboración propia.

Ilustración 6 Despacho y entrega de mercancía a puerto



Nota 6 Elaboración propia.

Conocimiento de la Posición Arancelaria:

Código de diez dígitos que identifica el producto y permite conocer las condiciones de acceso a cualquier país. La DIAN está facultada para certificar las posiciones arancelarias cuando haya un requerimiento específico por parte de un exportador. Además de identificar los productos de una forma más exacta posible, también permite conocer los derechos o impuestos para ingresar al mercado, identificar los requisitos arancelarios y no arancelarios y conocer las preferencias arancelarias.

Ilustración 8 Posición arancelaria



La posición arancelaria es un código de 10 dígitos que identificará a su producto en cualquier país y le permitirá conocer las condiciones de acceso al mercado objetivo.

CAPÍTULO	63 - Los demás artículos textiles confeccionados; juegos; prendería y trapos.
PARTIDA ARANCELARIA	63.02 - Ropa de cama, mesa, tocador o cocina.
SUBPARTIDA ARANCELARIA	63.02.10 - Ropa de cama, de punto.
POSICIÓN ARANCELARIA	63.02.10.10.00 - De fibras sintéticas o artificiales.

La DIAN está facultada para certificar las posiciones arancelarias cuando haya un requerimiento específico por parte de un exportador



Nota 8 Recuperado de: <http://www.procolombia.com>

Remisión De La Factura Pro Forma-Cotización:

Como requisito inicial, esta factura debe llevar en el encabezado la expresión “Pro Forma” para evitar confusiones con la factura comercial. Deben ir consignados los datos del exportador y del importador, país destino, descripción precisa del café solicitado y cantidad, precio unitario, valor total, condiciones de la negociación.

Ilustración 9 Factura Pro-forma

													
Factura Proforma			<table border="1"> <tr> <th>Día</th> <th>Mes</th> <th>Año</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>			Día	Mes	Año					
Día	Mes	Año											
Dirección: Kilómetro 1, vía Apia-Viterbo Celular 311 722 7535													
FACTURAR A:			N° DE FACTURA:										
Cliente:			Fecha:										
Dirección:			N° de pedido:										
Código Postal:			Fecha de vencimiento:										
Nit:			Condiciones de pago:										
Teléfono:													
Pos.	Concepto/Descripción	N° Unidades	V. Unitario	V. Total	Importe								
Método de Pago:			<table border="1"> <tr> <td>Importe neto</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>IVA de ___%</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>IRPF de ___%</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Importe Bruto</td> <td> </td> </tr> </table>			Importe neto		IVA de ___%		IRPF de ___%		Importe Bruto	
Importe neto													
IVA de ___%													
IRPF de ___%													
Importe Bruto													
Gracias por su confianza.													

Nota 9 Elaboración propia.

Determinación De La Condiciones Para La Exportación:

Debe contener los siguientes datos: Tipo de café (café verde excelso o café tostado en grano o molido), peso, precio, tipo de empaque, tipo de marcación, puerto de salida, fecha de entrega, términos de entrega y condiciones de pago; además de esto se debe tener en cuenta los términos de cotización internacional INCOTERMS.

Aceptación De Las Condiciones:

El importador informa sobre la aceptación de las condiciones de negociación y pago ya sea: pago anticipado, pago directo (cheque, orden de pago, giro o transferencia), cobranzas documentarias y carta de crédito.

Confirmación De Las Condiciones De Pago:

El importador procede a realizar los trámites correspondientes para el pago del valor respectivo y se lo comunica al exportador para que inicie los trámites de alistamiento y exportación del café.

Formalización Del Pedido:

Está compuesto por los siguientes datos: Nombre o razón social, Nit, dirección de la empresa exportadora, dirección del lugar de entrega del pedido, email, teléfono, persona de contacto o quien recibe el pedido, descripción del café, cantidad, peso, puerto de salida, fecha de entrega, tipo de empaque, tipo de marcación, precio y se pacta el medio de pago a utilizar.

Ilustración 10 Formalización del pedido

 <p> Flor de Apia S.A.S. Nit: 900.371.715-3 Dirección: Kilómetro 1, vía Apia-Viterbo Celular 311 722 7535 email: mario@flordeapia.com </p>	N° Factura: _____										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Dia</th> <th>Mes</th> <th>Año</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Dia	Mes	Año							
Dia	Mes	Año									
<p align="center">DATOS DEL CLIENTE:</p> <p> Cliente: Dirección: Código Postal: Nit: Teléfono: email: Lugar de entrega del pedido: Puerto de salida: Fecha de entrega: Tipo de empaque: Tipo de marcación: </p>											
<table border="1"> <tr> <td> Precio: Forma de pago: </td> </tr> </table>				Precio: Forma de pago:							
Precio: Forma de pago:											

Nota 10 Elaboración propia.

Emisión De La Factura Comercial Y Legalización:

Debe contener los siguientes datos: Referencia al pedido o factura proforma, fecha, nombres y direcciones comerciales de exportador e importador, descripción precisa del café a exportar, cantidad del café, precio unitario y total del café en la divisa pactada, forma y condiciones de pago, INCOTERMS, forma y plazo de pago, especificación del origen del café, medio de transporte pactado y resolución de la DIAN de facturación.

Para Tener En Cuenta: Esta factura debe ser conforme con lo estipulado en la normativa en el país destino y debe imprimirse en papel membrete de la empresa exportadora, firmada y sellada.

Ilustración 11 Factura comercial

		FACTURA COMERCIAL			N° de factura _____ Fecha _____		
Dirección fiscal válida: Nombre del destinatario:							
VAT del destinatario:				Condiciones de pago, según lo recogido en el contrato de venta:			
Dirección de la entrega:				Número y fecha del contrato de la venta:			
Nombre y apellidos de la persona de contacto a quien hacer la entrega:				Condiciones de pago, según lo recogido en el			
Número de teléfono de la persona de contacto:							
No ítem	Descripción detallada del contenido	País de origen	Peso neto	Partida arancelaria	N° de unidades	Valor unitario	Valor total
1							
2							
3							
4							
Especificación del origen del café:			Indicar el coste del seguro, en caso que el envío haya sido asegurado (B):				
Medio de transporte pactado: Resolución de la DIAN de facturación:			Indicar el coste de transporte en USD (para incoterms DDU, CPT, CIP, CIF) ©:				
Adjuntar factura de compra			Indicar coste total: (A) + (B)+ (C) para los incoterms DDU, CPT, CIP y CIF:				
Valor total del pedido:			Indicar peso bruto total, el mismo que se ha indicado en el AWB:				
Firma autorizada y sello de la empresa							

Nota 11 Elaboración propia.

4.2 Procesos de Organización

Definición Del Lote:

Para el *Café Verde Excelso* se hace el alistamiento de los sacos con el código del país, código de la empresa y código consecutivo de exportación (Inicia en cero cada vez que cambia el año cafetero)

Ilustración 12 Definición del lote



Nota 12 Cortesía Flor de Apia S.A.S.

Código del País	Código de la Empresa	Código de Exportación
3	318	0005

Para el *Café Tostado Molido O En Grano* se hace el alistamiento dependiendo de las exigencias y volumen de cada pedido y cliente.

Ilustración 13 Café tostado en grano



Nota 13 Cortesía Flor de Apia S.A.S.

Ilustración 14 Café tostado molido



Nota 14 Cortesía Flor de Apia S.A.S.

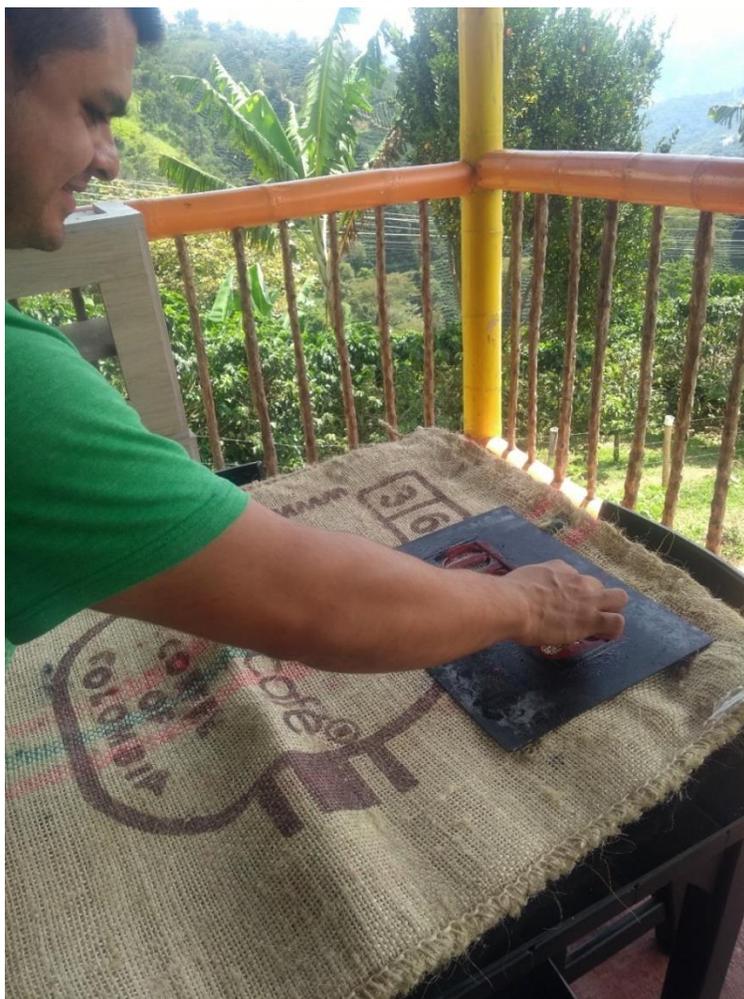
Verificación De Calidad:

Se realiza el muestreo de la calidad internamente en la empresa según norma de Almacafé para exportación.

Alistamiento Y Marcación De Empaque:

Las tintas utilizadas para marcar los empaques deben ser elaboradas con sustancias naturales que no afecten la calidad del café.

Ilustración 15 Marcación de sacos



Nota 15 Cortesía Flor de Apia S.A.S.

Anuncio De La Exportación:

Se debe realizar el anuncio de la exportación en la página de la Federación Nacional de Cafeteros <https://portal.federaciondecafeteros.org/irj/portal> este servicio está disponible de lunes a domingo las 24 horas del día y para tener acceso solo se necesita registrarse como miembro enviando un correo a info.federacafe@cafedecolombia.com solicitando el número de usuario y contraseña. El anuncio de exportación es un documento que acredita la cantidad exacta de café con el objeto de comercialización en el mercado internacional, con el fin de hacer correcta la liquidación de la contribución cafetera.

Ilustración 16 Anuncio de la exportación

Inicio » Información para Nuestros Clientes » Servicios en línea Buscar

NUESTRA FILOSOFÍA NUESTRA PROPUESTA LA EXPERIENCIA CAFÉ DE COLOMBIA F.A.Q INFORMACIÓN PARA NUESTROS CLIENTES NUESTRO EQUIPO BUENAS NOTICIAS

■ TRAZABILIDAD ■ COLOMBIANCOFFEE.NET ■ **SERVICIOS EN LÍNEA**

SERVICIOS EN LÍNEA

Los servicios en línea son una herramienta que la Federación Nacional de Cafeteros ha desarrollado y puesto a disposición de:

Clientes: Consulta de pedidos y su estado de embarque.

Cooperativas: Crear y consultar estado de las fijaciones realizadas.

Exportadores: Registros los anuncios, anuncio tostadores, cruce venta tostador, solicitud de revisiones.

Vendedores: Registro y consulta de ventas.

Otros Actores del Negocio: Consulta de pedidos de sus representados.

En este portal las partes interesadas pueden solicitar a FNC cuantos usuarios necesiten. Para mayor información, inquietudes o solicitudes puede contactarnos por el E-mail info.federacafe@cafedecolombia.com

Para ingresar a la tienda en línea, por favor haga click [aquí](#)

Imprimir Enviar COMPARTIR

Protección de datos personales Servicios en línea Directorio Comités Gestión de Archivos Términos de uso Código Ética y Buen Gobierno

Nota 16 Recuperado de: <http://portal.federaciondecafeteros.org/irj/portal>

Ilustración 17 Inscripción al portal cafetero



**PORTAL
CAFETERO**

Un servicio de 

Usuarios *

Clave de acceso *

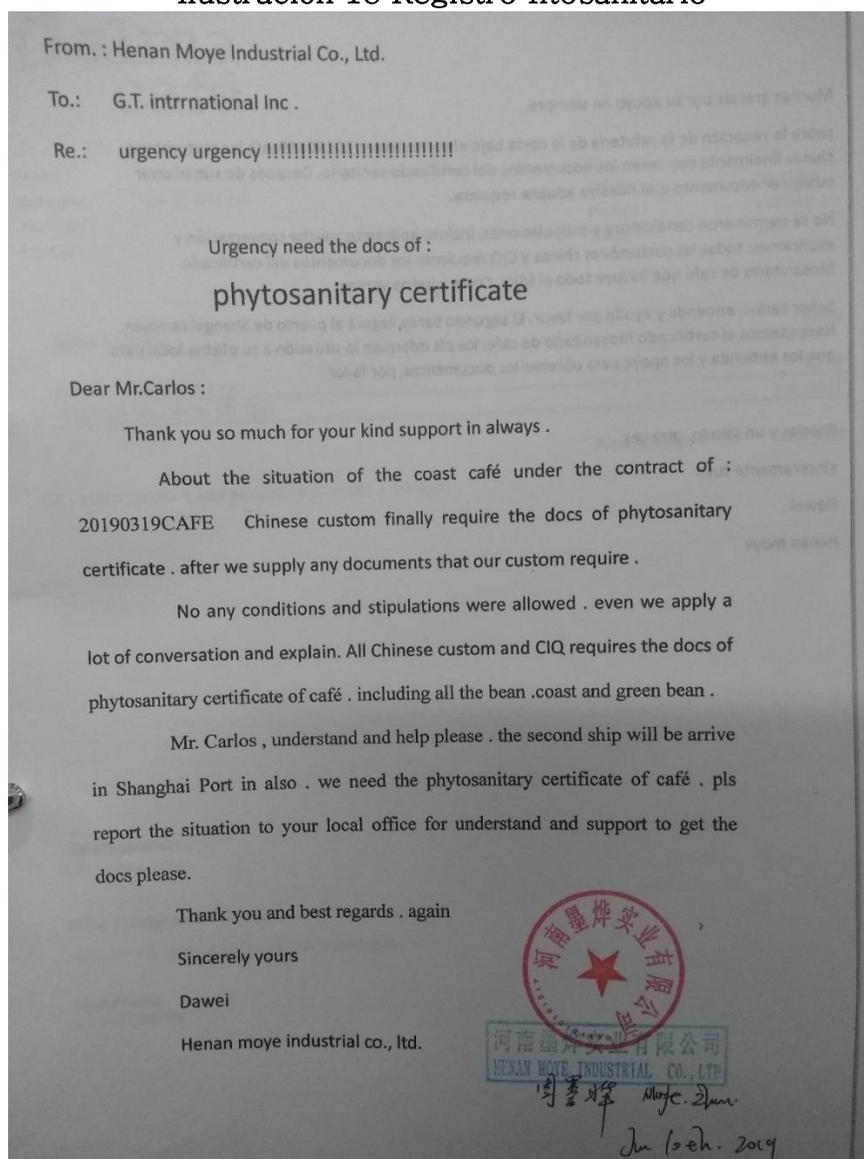
www.federaciondecafeteros.org

Nota 17 Recuperado de: <https://portal.federaciondecafeteros.org/irj/portal>

Solicitud De Los Registros Fitosanitario Y Sanitario:

Para exportar *Café Verde Excelso* se requiere el registro fitosanitario, el cual lo certifica el ICA; para solicitarlo debe estar inscrito en el Sistema de Información Sanitaria Para Importación Y Exportación De Productos Agrícolas Y Pecuarios SISPAPE e ingresar a la página web del ICA <https://www.ica.gov.co>

Ilustración 18 Registro fitosanitario



Nota 18 Cortesía Flor de Apia S.A.S.

Para exportar *Café Tostado Molido O En Grano* se debe solicitar el certificado del registro sanitario ante el INVIMA <https://www.invima.gov.co>

Nota: En todo el proceso y pasos requeridos para la exportación del café verde excelso y café tostado molido o en grano, la única diferencia que existe está en la solicitud de los certificados de los registros fitosanitario y sanitario según corresponda en cada caso.

Ilustración 19 Certificado sanitario

The screenshot shows the INVIMA logo and the text "INSTITUTO NACIONAL DE VIGILANCIA DE MEDICAMENTOS Y ALIMENTOS INVIMA SISTEMA WEB DE REGISTRO DE ESTABLECIMIENTOS". Below this, there is a question: "¿Desea realizar una inscripción o una consulta para conocer el código de inscripción de la fábrica de alimentos o de bebidas ubicada en Colombia o en el exterior?". There are four radio buttons: "Consulta", "Inscripción", "Modificación", and "Reestablecimiento Contraseña". At the bottom, it says "INVIMA - TODOS LOS DERECHOS RESERVADOS - 2019".

Nota 19 Recuperado de: <https://www.invima.gov.co>

Ilustración 20 Inscripción en la página del Invima

The screenshot shows the INVIMA logo and the text "INSTITUTO NACIONAL DE VIGILANCIA DE MEDICAMENTOS Y ALIMENTOS INVIMA SISTEMA WEB DE REGISTRO DE ESTABLECIMIENTOS". Below this, there is a question: "¿Desea realizar una inscripción o una consulta para conocer el código de inscripción de la fábrica de alimentos o de bebidas ubicada en Colombia o en el exterior?". There are four radio buttons: "Consulta", "Inscripción", "Modificación", and "Reestablecimiento Contraseña". Below this, there is a form titled "Inscripción" with tabs for "Fabricante Extranjero", "Fabricante Nacional", and "Importador". The "Fabricante Nacional" tab is selected. The form contains the following fields: "Código de Inscripción", "Tipo de Documento", "Numero de Documento", "Razón Social", "Nombre Comercial o sigla", "Representante Legal o Propietario", "Tamaño del Establecimiento", "País", "Departamento/Estado/Provincia", "Municipio / Ciudad", "Teléfono", "Celular", "Fax", "Dirección del Establecimiento", "Dirección de Notificación", "Página Web", "Correo Electrónico", and "Dirección de email". At the bottom, there is a checkbox "¿La información está completa y es cierta?" and a "Continuar" button.

Nota 20 Recuperado de: <https://www.invima.gov.co>

Muestreo De Materia Prima:

Se envía una carta a Almacafé donde se solicita la revisión de calidad del café, en ella se incluye el lote, presentación del café, cantidad, número de unidades, peso neto, número del anuncio de exportación y posteriormente se envía el muestreo hasta las instalaciones de Almacafé.

Aprobación De Materias Primas:

Se recibe correo electrónico de parte de Almacafé donde dan la aprobación o no del muestreo realizado.

Marcación De Empaque:

Café Tostado Molido O En Grano: Logo de la empresa, nombre específico, tanto el técnico como el comercial del café, contenido neto, dirección y teléfono del fabricante, forma de uso y preparación, manejo, almacenamiento, código de barras, códigos de lote, fecha de expiración, registro de salud ante la autoridad respectiva, tabla nutricional, información en inglés o idioma del país de destino.

Ilustración 21 Empaque para cafés tostados en grano y molido



Nota 21 Cortesía Flor de Apia S.A.S.

Café Verde Excelso: Las tintas utilizadas para la marcación de sacos deben ser elaboradas con sustancias naturales que no afecten la calidad del café. Estos sacos deben estar marcados según la preferencia del cliente con los siguientes datos: Nombre de la empresa importadora y exportadora, marca, símbolo o logo, números de lotes, peso y nombre del producto.

Ilustración 22 Empaques para café verde excelso



Nota 22 Cortesía Flor de Apia S.A.S.

Empaque Y Embalaje En Bodega:

Café Verde Excelso: Es empacado en bolsas de Grainpro para preservar la calidad del café y posteriormente en sacos de fique de 70 kg, cuyas dimensiones son: 70 cm de ancho por 95 cm de largo, con una tolerancia del 3%. Los empaques de polipropileno también son utilizados para la exportación de café verde ya que es un material plástico y se desarrolla bajo estricto control de calidad; las dimensiones más comunes utilizadas en estos sacos son: 1.05*ancho *1.05largo *1.20 de alto. Jumbo liner: Son forros en fibra de polipropileno utilizados para las exportaciones de café a granel en contenedores de 20 pies y el embalaje se hace en bodega por medio de estibas plásticas.

Ilustración 23 Empaque en bolsa grainpro y saco de fique



Nota 23 Cortesía Flor de Apia S.A.S.

Ilustración 24 Alistamiento en bodega de café verde excelso

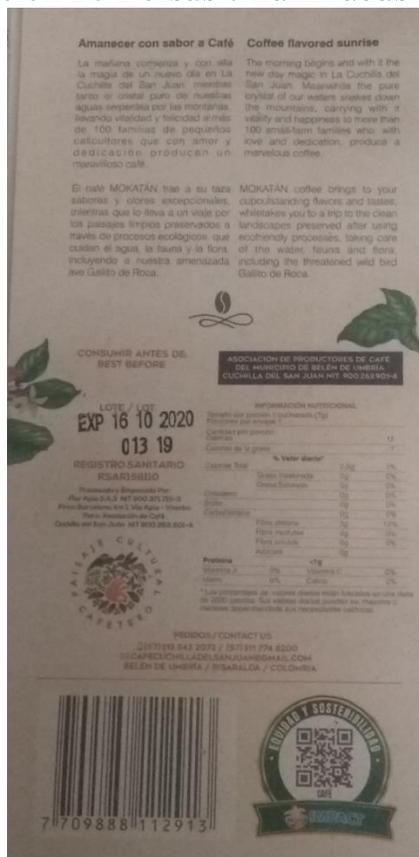


Nota 24 Cortesía Flor de Apia S.A.S.

Café Tostado Molido O En Grano: Es empaclado en bolsas Trilaminadas 4 Pro con válvula degasificadora y cinta resellable.

Para la entrega del embalaje a su destino final debe contener los datos necesarios, algunos de ellos son: Información sobre el importador, destino, dirección, número de lote, número de unidades, país de origen, puerto de salida, puerto de entrada, peso bruto, peso neto, dimensiones de los sacos o cajas e información sobre el manejo y advertencias en el momento de manipular o transportar la carga, en este caso se utilizan símbolos pictóricos internacionalmente aceptados.

Ilustración 25 Bolsas trilaminadas y datos



Nota 25 Cortesía Flor de Apia S.A.S.

Ilustración 26 Alistamiento en bodega de café tostado en grano y molido



Nota 26 Cortesía Flor de Apia S.A.S.

4.3 *Procesos de Dirección*

Solicitud De Autorización De Embarque SAE:

La empresa realiza la solicitud directamente a la naviera y se realiza el número de reserva del buque. Esta solicitud tiene vigencia de un mes durante el cual se hace el traslado e ingreso del café a zona primaria mediante la planilla de traslado a través de los servicios informáticos electrónicos. Se debe especificar los siguientes datos:

Motonave: Línea, motonave, bandera, viaje, fecha de atraque, registro de capitania, registro de aduana, fecha de zarpe, muelle, cut off Bl, cut off físico, agente.

Importador: Datos necesarios de la persona responsable de la importación.

Agente de Carga: Datos necesarios de la persona física o jurídica encargada del transporte de la carga.

Ilustración 27 Modelo Autorización de Embarque SAE

		Solicitud de Autorización de Embarque y/o Registros Previos					602	
Espacio reservado para la DIAN					Página		de Hoja No. 4	
					4. Número de formulario			
Exportador	20. Tipo de documento	18. Número de identificación	6. DV	7. Primer apellido	8. Segundo apellido	9. Primer nombre	10. Otros nombres	
	11. Razón social							
Datos del transportador								
1	150. Tipo de documento	151. Número de identificación	152. DV	153. Primer apellido	154. Segundo apellido	155. Primer nombre	156. Otros nombres	
	157. Razón social							
2	150. Tipo de documento	151. Número de identificación	152. DV	153. Primer apellido	154. Segundo apellido	155. Primer nombre	156. Otros nombres	
	157. Razón social							
3	150. Tipo de documento	151. Número de identificación	152. DV	153. Primer apellido	154. Segundo apellido	155. Primer nombre	156. Otros nombres	
	157. Razón social							
4	150. Tipo de documento	151. Número de identificación	152. DV	153. Primer apellido	154. Segundo apellido	155. Primer nombre	156. Otros nombres	
	157. Razón social							
5	150. Tipo de documento	151. Número de identificación	152. DV	153. Primer apellido	154. Segundo apellido	155. Primer nombre	156. Otros nombres	
	157. Razón social							
6	150. Tipo de documento	151. Número de identificación	152. DV	153. Primer apellido	154. Segundo apellido	155. Primer nombre	156. Otros nombres	
	157. Razón social							
7	150. Tipo de documento	151. Número de identificación	152. DV	153. Primer apellido	154. Segundo apellido	155. Primer nombre	156. Otros nombres	
	157. Razón social							
8	150. Tipo de documento	151. Número de identificación	152. DV	153. Primer apellido	154. Segundo apellido	155. Primer nombre	156. Otros nombres	
	157. Razón social							
9	150. Tipo de documento	151. Número de identificación	152. DV	153. Primer apellido	154. Segundo apellido	155. Primer nombre	156. Otros nombres	
	157. Razón social							
10	150. Tipo de documento	151. Número de identificación	152. DV	153. Primer apellido	154. Segundo apellido	155. Primer nombre	156. Otros nombres	
	157. Razón social							
Colombia, un compromiso que no podemos evadir.								

Nota 27 Cortesía Flor de Apia S.A.S.

Inscripción en la Ventanilla Única de Comercio Exterior VUCE:

Esta inscripción se hace con el fin de permitir el proceso de autorizaciones, permisos, certificaciones y visto buenos requeridos por las autoridades colombianas para la exportación, por lo cual previamente se debe adquirir la firma digital en Certicámara <https://web.certicamara.com/productos-y-servicios/certificados-de-firma-digital/> con esta firma el Mincit le otorga un usuario y contraseña para acceder a la VUCE www.vuce.gov.co y en esta ventanilla mediante el Formulario Único de Comercio Exterior FUCE se pueden efectuar algunos trámites asociados a una subpartida arancelaria. En la plataforma VUCE las secciones que se utilizan con más frecuencia son las de consignatarios y agentes de aduana/cargas cuando hay un cambio de país destino de la exportación.

Ilustración 28 Registro firma digital

Registro de Certificado Digital

Auto - Registro de Certificado Digital

* Subject Name:

* Common Name:

* Emisor del Certificado:

* Serial del Certificado:

Ingresar Certificado

Nota 28 Recuperado de: <https://web.certicamara.com/productos-y-servicios/certificados-de-firma-digital/>

Ilustración 29 Registro en la ventanilla VUCE

El progreso es de todos Mincomercio

IMPORTACIONES

VUCE
Ventanilla Única de Comercio Exterior

 Por favor digite su usuario y contraseña.
Para poder ingresar al sistema, usted debe estar registrado previamente.

Usuario

Contraseña

[Cambie su contraseña](#)

Nota 29 Recuperado de: <http://www.vuce.gov.co>

Actualización De Datos Con La Operadora Portuaria:

El sistema informático de la DIAN arroja tres opciones: aforo físico (revisión física de la mercancía); aforo documental (revisión de documentos) y aforo automático (el sistema informático arroja el número de la Declaración de Exportación DEX).

Ilustración 30 Resumen tipos de aforo



Nota 30 Recuperado de: <http://www.sistemainformatico.aforo.fis>

Ilustración 31 Aforo físico



Nota 31 Recuperado de: <http://www.sistemainformatico.aforo.fis>

Ilustración 32 Aforo documental



Nota 32 Recuperado de: <http://www.sistemainformatico.aforo.fis>

Ilustración 33 Aforo automático

LEVANTE AUTOMÁTICO

Nota 33 Recuperado de:: <http://www.sistemainformatico.aforo.fis>

Autorización Por Parte De La Aduana Para El Embarque SAE:

La aduana asigna el número y fecha correspondiente y autoriza al declarante su impresión a través del sistema informático aduanero y se debe realizar con la planilla de traslado y aviso de ingreso al lugar de embarque.

Ilustración 34 Autorización de embarque SAE

DIAN Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales		Solicitud de Autorización de Embarque y/o Registros Previos				MUSCA Ministerio de Comercio Exterior, Turismo y Contratación		602		
1. Año		2. Concepto		4. Número de formulario						
Espacio reservado para la DIAN										
Exportador	20. Tipo de documento	18. Número de identificación	6. DV	7. Primer apellido	8. Segundo apellido	9. Primer nombre	10. Otros nombres			
	11. Razón social							24. Diplomático		
Declarante	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	27. DV	28. Primer apellido	29. Segundo apellido	30. Primer nombre	31. Otros nombres			
	32. Razón social									
Destinatario	33. Tipo de documento	34. Número de identificación	35. Primer apellido	36. Segundo apellido	37. Primer nombre	38. Otros nombres				
	39. Razón social									
	40. Domicilio (Dirección)				41. País		Cód.	42. Ciudad		
Datos del negocio	43. No. Formulario anterior		44. No. Referencia		45. No. Autorización global		46. No. de programa especial de MSVC o Contrato de suministro de energía			
	47. Régimen aduanero	Cód.	48. Aduana de despacho	Cód.	49. Región Procedencia	Cód.	50. Tipo de embarque	Cód.		
	51. Tipo datos		Cód.	52. Naturaleza de la transacción	Cód.	53. Tipo de solicitud	Cód.	54. Cód. Incótema	55. Lugar de entrega	
	56. Cód. Moneda de transacción	57. Valor factura en moneda de transacción	58. Tasa de cambio		59. Forma pago		Cód.	60. Cantidad pagos anticipados	61. Fecha 1er. pago anticipado	
	62. Mercancía a la mano del viajero		SI	NO	63. Sistemas especiales		SI	NO	64. Exportación en tránsito	
	65. Modo de transporte		Cód.		66. Tipo de carga		Cód.			
	67. Aduana de salida		Cód.	68. Lugar de embarque		Cód.	69. País de destino final		Cód.	
Lugares	70. Lugar de destino final		Cód.	71. Lugar destino final Colombia		Cód.	72. Depósito habilitado			
Datos transportador	73. Tipo de documento	74. Número de identificación	75. DV	76. Primer apellido	77. Segundo apellido	78. Primer nombre	79. Otros nombres			
	80. Razón social									
Inspección	81. Lugar		Cód.	82. No. Aprobación solicitud inspección zona secundaria		83. Dirección ubicación mercancías		84. Solicita inspección física		
	SI		NO		SI		NO			
Totales acumulados	85. Valor total fletes USD		86. Valor total seguros USD		87. Valor total otros gastos USD		88. Total valor FOB USD		89. Valor total exportaciones USD	
	90. Total valor agregado nacional USD		91. Valor a reintegrar USD		92. Total series		93. Total número de buños		94. Total peso bruto kgs.	
	95. No. de aceptación		96. Fecha		97. No. de radicación					
			Año Mes Día							
Colombia, un compromiso que no podemos evadir.										
Firma de quien suscribe el documento										
1001 Apellido y nombres										
1002 Tipo Doc		1003 No. Identificación		1004 DV						
1005 Cód. Representación										
1006 Organización										
997. Fecha de aceptación										

Nota 34 Cortesía Flor de Apia S.A.S.

Presentación Del DEX:

Acompañado del DEX se presentan los siguientes documentos: Documento de identidad del exportador o documento que acredite su autorización a la Sociedad de Intermediación Aduanera, documento de transporte (datos y guía de embarque), factura comercial, registros sanitarios, vistos buenos y demás requisitos exigidos para la exportación del café.

Ilustración 35 DEX

REPUBLICA DE COLOMBIA DIAN Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales		Declaración de Exportación		MIVISCA Ministerio de Industria, Comercio y Turismo		600				
Espacio reservado para la DIAN				1. Año [][][] [][][] 4. Número de formulario						
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV		11. Apellidos y nombres o razón social						
13. Dirección				15. Teléfono		12. Cód. Admón.	16. Cód. Dpto.	17. Cód. Ciudad/ Municipio		
24. Número de identificación tributaria (NIT)		25. DV		26. Apellidos y nombres o razón social del declarante autorizado			27. Tipo de usuario	28. Código usuario		
29. Número documento de identificación		30. Apellidos y nombres de quien suscribe el documento								
31. Clase de exportador		32. Nombre o razón social importador o consignatario								
33. Dirección país de destino			34. Cód. País destino	35. Ciudad del país de destino	36. Autorización de embarque		37. Año Mes Día			
38. Tipo declaración		39. Cód.	40. Cód. lugar de salida	41. Cód. dpto. procedencia	42. Declaración exportación anterior		43. Año Mes Día			
44. Adhesivo declaración de importación anterior		45. Año	Mes	Día	46. Cód. Modalidad importación	47. Cód. Ofic. Regional Mecanismo Industria y Turismo	48. Código moneda de negociación	49. Valor total en moneda de negociación	50. Código modo de transporte	
51. Código bandera	52. Peso bruto kgs	53. Código modalidad	54. Código forma de pago	55. Cantidad de pagos anticipados	56. Fecha primer pago anticipado	57. Código embarque	58. Consolidación	59. Cantidad de embarques	60. Código datos	
Embalajes: 61. Código:		62. Cantidad:		63. Marcas y números						
64. Certificado de origen		65. Cui?	66. Sistemas especiales	Nos. Programas:	67	68	69	70	71	
74. Visto bueno entidad		75. No.	76. AAAA MM DD	77. Visto bueno entidad		78. No.	79. AAAA MM DD	80. Cód. Exportación en tránsito	81. Cód. Admon. de embarque	82. Cód. Localización mercancía
Item No.	83. Subpartida arancelaria	84. Cód. Dto. de origen	85. No. Factura	86. Cód. Unidad Cód. medida	87. Cantidad	88. Peso neto kgs.	89. Valor FOB USD	90. Valor agregado Nal USD	91. C.I.P.	92. Aplicación castilla 60
93. Descripción de las mercancías (NO inicie la descripción de las mercancías a exportar con lo señalado en el arancel de aduanas en la subpartida arancelaria - Incluya marcas, seriales y otros). Si el campo es insuficiente, utilice hojas anexas a la declaración de exportación.										
Trabaja o pasaron		94. Cantidad de subpartidas declaradas	95. Hojas anexas números			96. Total peso neto kgs.	97. Total valor FOB USD	98. Total valor agregado Nal USD	99. Cantidad hojas anexas	
100. Valor fletes USD		101. Valor seguros USD		102. Valor otros gastos USD		103. Valor total de la exportación USD		104. Valor a reintegrar USD		
105. Procede el embarque?		106. Año	Mes	Día	Certificación de embarque			117. Declaración de exportación definitiva		118. Fecha
107. Auto y acta		110. No. Manifiesto de carga	111. Año	Mes	Día	Firma		AAAA MM DD		
Firma y sello del inspector		112. Cód. Admón.	113. No. Bultos	114. Peso (kgs.)		119. Nombre		120. C.C.		
108. Nombre		109. C.C.	Firma declarante autorizado	115. Identificación del medio de transporte	116. Observaciones					

Original: Dirección Seccional UAE - DIAN

2006410

Nota 35 Cortesía Flor de Apia S.A.S.

Versión 01

Elaboración Del Packing List:

Incluye información sobre la cantidad de unidades en bultos o cajas, el contenido, peso neto, peso bruto y fecha de expiración.

Ilustración 36 Packing list

FLOR DE APIA S.A.S.
 Teléfono: 3117227535
 NIT. 900.371.715-3
 Km. 1 Vía Apía – Viterbo
info@flordeapia.com

Apía Risaralda, 08 de junio de 2019

PACKING LIST: CAFÉ VERDE, CAFÉ TOSTADO EN GRANO
LOTE: 3-0318-00022, 3-031800023

CONCEPTO	N° DE CAJA	PESO NETO EN KILOS	PESO BRUTO EN KILOS	CANTIDAD EN UNIDADES
CAFÉ VERDE 3-0318-00022	1	20 KG	21 KG	1
CAFÉ VERDE 3-0318-00022	2	20 KG	21 KG	1
CAFÉ VERDE 3-0318-00022	3	20 KG	21 KG	1
CAFÉ VERDE 3-0318-00022	4	20 KG	21 KG	1
TOTAL	4	80 KG	84 KG	4
CAFÉ TOSTADO EN GRANO 3-0318-00023	5	20 KG	21 KG	8
TOTAL	1	20 KG	21 KG	8
TOTAL	5	100 Kg	105 KG	12

Junier Pavas Henao
 Representante Legal Suplente
 Flor de Apía S.A.S.
 Tel 3145224993

Nota 36 Cortesía Flor de Apia S.A.S.

Solicitud De La Cotización De Transporte:

Se realiza la solicitud del transporte ante una empresa que esté acreditada por la sociedad portuaria. La solicitud la realiza la empresa exportadora por medio de una carta vía email donde se indica la fecha del servicio, hora, cantidad de café a transportar, descripción del café y se especifica el puerto de entrega.

Confirmación de Transporte Y Embarque A Puerto:

La empresa transportadora hace la confirmación de la prestación del servicio por medio de un correo hacia la empresa exportadora donde da su visto bueno y especifica el valor del transporte.

Ilustración 37 Cotización de transporte

COOTRARI Cooperativa de Transportadores del Risaraldá Ltda
NT 931.405.592-8

OFICINA PRINCIPAL, SÁBADO 05 DE OCTUBRE DEL 2019

SEÑORES:
FLOR DE APIA S.A.S
MARIO ALEXANDER GRAJALES LOTERO - REPRESENTANTE LEGAL
PRINCIPAL APIA

Asunto: Propuesta de transporte
Cordial saludo,
Dando respuesta a su solicitud, Nos permitimos presentar la siguiente propuesta de transporte para su consideración y estudio.

COTIZACIÓN NO.	12.945	FECHA EMISIÓN	05/10/2019 10:53:00	TERMINACIÓN	31/12/2019
ORIGEN	APIA	DESTINO	BUENAVENTURA		
TIPO LIQUIDACIÓN	PESO	CURRUCAL	CONFIGURACIÓN	VALOR	
	19.500,00	0.00	TRACTOMULA	2.400.000,00	

CONDICIONES COMERCIALES
 Administración de tráfico e información permanente en línea con cootrans ltda
 Transporte de su mercancía sin consolidación
 El ciento por ciento de los vehículos se encuentran con dispositivo gps
 No incluye valor de fletes de balsa
 No incluye valor de cargue ni descargue de la mercancía
 Póliza de transporte de mercancías por valor de mil doscientos millones de pesos por despacho
 Las tarifas están sujetas a cambios según el mercado sioc tac.

OBSERVACIONES
 Esta cotización no incluye valores de cargue ni descargue.

Actualmente Cootrans Ltda. trabaja sobre los costos eficientes de operación del servicio público de transporte terrestre automotor de carga (Sica Tac), adicional de anunciar que los tarifas se encuentran sujetas a cambios, su variación depende de cómo se encuentre el mercado en el momento de entrega y/o asignación de carga.

De acuerdo a nuestra certificación en calidad mediante la norma ISO 9001:2008 le solicitamos su valiosa colaboración de confirmarnos al correo electrónico la aceptación a la contratación de este servicio.

Coordialmente,

 Ricardo Andrés Marín
 Asistente Comercial
 Departamento Comercial

OFICINA PRINCIPAL: Cra 2da Norte # 54 - 193 Km 12 Variante La Romelia El Pollo - Dosquebradas - Risaraldá - Colombia
 Línea Nacional: (57) (6) 3138500 Fax: (57) (6) 3289955 Línea de Servicio al Cliente: 01.8000.116071
 E-mail: cr@cootrans.com www.cootrans.com

Agencias: Dosquebradas - Manizales - Chinchiná - Bogotá - Buenaventura - Barranquilla - Cartagena - Buga - Cali - Medellín

Nota 37 Cortesía Flor de Apia S.A.S.

Recepción De La Orden De Cargue:

La empresa transportadora envía la orden de cargue donde se especifica el número de la orden de cargue, datos del cliente, datos del vehículo, datos del conductor con foto, lugar de cargue, lugar de descargue, información y descripción de la mercancía, fecha pactada de cargue y códigos de los precintos de seguridad.

Ilustración 38 Orden de cargue

COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL RISARALDA LTDA
NIT. 891400592-8
Cra 2da Norte No. 54-193 Km 12 Variante Romelia El Pollo
PBX 3138500 - Despachos 3138505

ORDEN DE CARGUE
741289
FECHA ELABORACION: 22/04/2019 08:01:00

2019 8:05 am - DOSQUEBRADAS

DATOS DEL CLIENTE
NOMBRE: FLOR DE APIA S.A.S
SUCURSAL: PRINCIPAL APIA
NIT: 900371715
FLETE:

DATOS DEL VEHICULO
PLACA: SXD934 TRAYLER;
CLASE VEHICULAR: TURBO
TENEDOR: C 1381556 WILLIAM GAÑAN SALAZAR
CONDUCTOR: C 9868915 NICOLAS DARIO QUINTERO MORALES
O. LICENCIA: 9868915
MARCA: JAC
MODELO: 2011
COLOR: BLANCO
TELEFONO: 3218455051
FECHA VENCIMIENTO: 16/04/2022

LUGAR DE CARGUE
REMITENTE: FLOR DE APIA
SUCURSAL: FLOR DE APIA
CIUDAD: APIA
DIRECCION: AV BARRIO SAN JUAN APIA
TELEFONO: 3117227535

INFORMACION DE LA MERCANCIA

CANT	KILOS	MERCANCIA	DESTINATARIO	CIUDAD
56	4.000	CAFE TOSTADO EN GRANOS	FLOR DE APIA BUENAVENTURA	BUENAVENTURA

OBSERVACIONES:

PRECINTOS DE SEGURIDAD: PRECINTO CORREA: 4526445/ 4526454
4526464/ 4526473

NÚMEROS DE CONTENEDOR:

FECHA PACTADA CARGUE: 22/04/2019 14:00
TIEMPO PACTADO CARGUE: HH 2 MM 0

HUELLA
FIRMA DEL CONDUCTOR: *Nicolás Dario Quintero Morales*
FIRMA DESPACHADOR: *Carlos Alberto Orjuela Zapata*

ELABORADO POR: CARLOS ALBERTO ORJUELA ZAPATA

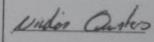
Señor Generador de carga, verifique los números de precintos relacionados en este documento, instalelos mismo. El conductor no debe quedar con ellos

Nota 38 Cortesía Flor de Apia S.A.S.

Solicitud De Guía De Tránsito:

Con la orden de cargue enviada por la empresa transportadora, se realiza la solicitud de la guía de tránsito ante Almacafé en un formato membretado con el logo y datos de la empresa exportadora, incluyendo los siguientes datos: Nombre de la trilladora, puerto de descargue, placa del vehículo, nombre de la empresa transportadora, nombre del conductor, número de cédula, número de licencia, tipo de café, tipo de empaque, CTD de empaque, kilos netos, N° de revisión y número de lote. Posteriormente, Almacafé envía la guía de tránsito directamente a la empresa transportadora.

Ilustración 39 Guía de tránsito

FECHA DE EXPEDICIÓN		TIPO DE MANIFIESTO		ORIGEN DEL VIAJE		DESTINO DEL VIAJE	
22/04/2019 8:26 am - DOSQUEBRADAS		GENERAL		APIA		BUENAVENTURA	
INFORMACION DEL CONDUCTOR Y VEHICULO							
TITULAR MANIFIESTO WILLIAM GAÑAN SALAZAR		IDENTIFICACIÓN 1381556		DIRECCION CL 15 NO 3D 25 FUNDADORES		TELÉFONO	CIUDAD RIOSUCIO
PLACA SXD934	TRAYLER	MARCA JAC	CONFIGURACION 2	PESO VACIO 5.000	COMPANIA SEGUROS SOAT QBE SEGUROS S.A		No de POLIZA 39744924
CONDUCTOR NICOLAS DARIO QUINTERO MORALES		IDENTIFICACIÓN 9868915		DIRECCION MZ 26 CA 353 BRR LENINGRADO CUBA		TELÉFONO 3218455051	No de LICENCIA 9868915
TENEDOR VEHICULO WILLIAM GAÑAN SALAZAR		IDENTIFICACIÓN 1381556		DIRECCION CL 15 NO 3D 25 FUNDADORES		TELÉFONO	CIUDAD RIOSUCIO
INFORMACION DE LA MERCANCIA TRANSPORTADA							
Información Mercancia				Empaque		Producto Transportado	Información Remitente
Nro. Remesa	Cantidad	Unidad Medida	Naturaleza				Nombre/Razón Social
867822	4.000	KILOGRAMOS	CARGA NORMAL	Paquetes		CAFE TOSTADO EN GRANOS	FLOR DE APIA
							Nombre/Razón Social
							FLOR DE APIA BUENAVENTURA
VALOR TOTAL DEL VIAJE 1.000.000,00 RETENCION EN LA FUENTE 10.000,00 RETENCION ICA 9.000,00 VALOR NETO A PAGAR 981.000,00 VALOR ANTICIPO 650.000,00 SALDO A PAGAR 331.000,00 TRESCIENTOS TREINTA Y UN MIL PESOS 00/100 M.C.				CUMPLIR DENTRO DE LAS 48 HORAS SIGUIENTES AL DESCARGUE, DE LO CONTRARIO SANCION DE UN (1) SMLV POR DIA VINCULACION ASOCIADO OBSERVACIONES PRECINTOS 4526445 4526454 4526464 4526473			
FECHA PAGO SALDO		LUGAR PAGO SALDO		CARGUE PAGADO		DESCARGUE PAGADO	
30/04/2019		DOSQUEBRADAS		REMITENTE		DESTINATARIO	
ELABORADO POR		TITULAR MANIFIESTO		CONDUCTOR			
CARLOS ALBERTO ORUJELA ZAPATA							
Autorizo a COOTRARIS Ltda para que consulte y/o reporte mis antecedentes crediticios ante las Centrales de Riesgo y/o Coltecar.							

Nota 39 Cortesía Flor de Apia S.A.S.

Cargue De Mercancía:

Cuando llegue el vehículo a las instalaciones de la empresa para hacer el cargue del café con destino a puerto, se debe revisar la guía de tránsito, verificar que sí sea el conductor que está notificado para esta operación, que todos los documentos como la licencia de conducción, certificado de tecnomecánica y SOAT se encuentren en vigencia; así mismo, se debe verificar el packing list especificando todos los productos que van a ser transportados, se debe hacer una revisión al carro verificando que haya limpieza, el estado del tráiler, excelente estado de la carpa, las llantas, la parte trasera de los asientos, las puertas y las cerraduras.

Sellado Del Vehículo:

Finalmente cuando el vehículo se encuentre completamente cargado es obligatorio colocarle los precintos de seguridad alrededor de toda la carpa, estos no deben ir añadidos o pegados. Es necesario tener un procedimiento para reconocer y reportar a las autoridades aduaneras o a la autoridad pertinente cuando los precintos han sido alterados; un ejemplo son las fotografías que además de demostrar que el vehículo salió bien de la planta, también pueden demostrar si un ilícito ocurre fuera de ella. El conductor debe portar la factura comercial, el packing list, el manifiesto de carga y la póliza de seguro para finalmente hacer el despacho del vehículo con destino al puerto de embarque.

Ilustración 40 Traslado de mercancía



- La planilla de traslado debe relacionar como mínimo la siguiente información:
 - Identificación del medio de transporte en que se efectúa el traslado,
 - Aduana de despacho,
 - Aduana de salida,
 - Lugar de embarque,
 - Tipo de carga,
 - Número de bultos
 - No. Solicitudes Autorización de Embarque.
- Para cada vehículo que efectúe el traslado de la mercancía, debe elaborarse una planilla de traslado, en la que se pueden relacionar mercancías amparadas en una o varias solicitudes de autorización de embarque.

Nota 40 Recuperado de: <http://www.dian.com>

Ilustración 41 Datos traslado de mercancía

RÉGIMEN DE EXPORTACIÓN



Traslada mercancía a zona primaria

- Elaborar planilla de traslado a través de los servicios informáticos electrónicos, amparando las mercancías desde la fábrica o depósito del exportador hasta el lugar de embarque o zona franca.
- Debe diligenciarla:
 - El Declarante.
 - El exportador.
 - El transportador.



Nota 41 Recuperado de: <http://www.dian.com>

Consecución De Cita Para Ingreso De Vehículo A Puerto:

La empresa transportadora se comunica directamente con el puerto donde se va a realizar el embarque para la consecución de la cita para el ingreso del vehículo.

Seguimiento Satelital Del Vehículo:

La empresa está en constante seguimiento al vehículo con el fin de estar al tanto de la seguridad del mismo, conocer el recorrido y tiempo de ruta.

4.4 Procesos de Control

Comunicación Con El Agente De Aduanas:

Se debe establecer comunicación con el funcionario encargado de la operación de exportación dentro del puerto con el fin de conocer todas las novedades relacionadas con la exportación en proceso y verificar la efectividad en el trámite del despacho.

Ilustración 42 Agente de aduanas



Nota 42 Recuperado de: <http://www.dian.com>

Seguimiento A Recepción De Carga Y Descargue:

Constante comunicación entre el agente de aduanas y la empresa para conocer el proceso y las novedades que puedan ocurrir desde que el vehículo ingresa a puerto a descargar hasta que se realiza el despacho de la mercancía en el buque.

Seguimiento A Inspección De Calidad:

Muestreo de café que se realiza en puerto por parte de Almacafé.

Seguimiento A Operación De Repeso De Carga:

El agente de aduana es el encargado de verificar el repeso de carga con el fin de confirmar que el contenedor embarcado tenga el peso real verificado y certificado.

Seguimiento A Inspección De Antinarcóuticos:

Antinarcóuticos realiza un muestreo de café en el puerto, verificando cada uno de los contenedores con el fin de evitar el tráfico de estupefacientes. De igual manera realizan inspección física de la motonave, revisando todas las áreas como la cabina, las bodegas, las máquinas, etc.

Ilustración 43 Revisión antinarcóuticos



Nota 43 Recuperado de: <http://www.policiaantinarcouticos.org>

Seguimiento A Expedición De Certificados Por Parte De Almacafé:

Ilustración 44 Certificados

Certificados	
Certificado De Repeso:	Se solicita ante la Federación Nacional de Cafeteros con el fin de hacer la correcta liquidación de la contribución cafetera
Certificado De Calidad:	Es emitido por Almacafé, una vez que ingrese la mercancía al puerto el área de calidad toma una muestra y realiza el estudio pertinente.
Certificado Sanitario De Exportación:	Se expide ante el INVIMA en la página: http://enlinea.invima.gov.co/rs/login/loginUsuario.jsp
Carta De Responsabilidad:	Es emitida por la empresa exportadora ante Narcóticos, debe ir firmada, sellada y mencionar que la carga no contiene productos explosivos, mercancía considerada como ilegal, drogas, narcóticos entre otros.
Solicitud De Embarque:	La empresa realiza la solicitud directamente a la naviera y es la DIAN quien autoriza la solicitud.
Certificado De Inspección Sanitaria De Exportación CIS:	Se presentan los siguientes documentos en la oficina del INVIMA en primera barrera por donde ingresa o sale el café del puerto: Pago electrónico tarifa correspondiente-solicitud de expedición del certificado de inspección sanitaria-copia de la factura comercial-copia de la lista de empaque- certificado de inspección sanitaria CIS en caso de requerirlo el país importador.
Certificado De Origen:	Es emitido por la DIAN donde se acredita el origen del café con destino a la exportación y con el fin de acogerse a las preferencias arancelarias establecidas en los diferentes acuerdos comerciales.
Certificado De Libre Venta:	En la página del INVIMA https://www.invima.gov.co se puede obtener el certificado el cual legaliza que el producto es apto para el consumo humano y que está permitida su comercialización en territorio nacional e internacional.
Certificado APPCC (Análisis De Peligros Y Puntos Críticos De Control):	Lo certifica el INVIMA https://www.invima.gov.co y permite identificar, evaluar y prevenir los riesgos de contaminación de los productos.

Nota 44 Elaboración propia

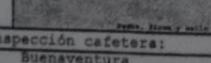
Seguimiento Cita De Embarque:

La cita de embarque la realiza Almacafé directamente con la naviera.

Pago De La Contribución Cafetera:

Se realiza el pago de la contribución cafetera con destino al Fondo Nacional del Café.

Ilustración 45 Pago contribución cafetera

FEDERACION NACIONAL DE CAFETEROS		FONDO NACIONAL DEL CAFE							
 Federación Nacional de Cafeteros de Colombia		Gerencia Comercial División de comercialización Inspecciones cafeteras							
		Contribución cafetera <input type="checkbox"/> Saldo contribución cafetera <input type="checkbox"/> Título de apoyo cafetero <input type="checkbox"/> Retención cafetera <input type="checkbox"/>							
Fecha liquidación	06.03.2019	Inspección Cafetera	Buenaventura						
Exportador FLOR DE APIA SAS									
Código anuncio de venta FNC	31013172	Fecha anuncio venta	26.02.2019						
Sacos totales anunciados	72	Mes embarque anunciado	Marzo-2019						
Sacos base de esta liquidación	72	Total kilos netos	5.040,00						
Reintegro por sacco (Usd)		Título apoyo cafetero	0						
Valor total Fob (Usd)	19.404,00	Retención cafetera	0						
No. Bol. Autorización embarque (BAE) DIAM	6027644269126	05.03.2019	Total contribución Usd						
			666,68						
Lote	Cert. de repeso (No. y fecha)	Kilos netos	Contr. 34 UScvs/lb	Contr. 2 UScvs/lb	Tm	Subtotal 34 Usd	Subtotal 2 Usd	Total Usd	Total pesos Ml
3-0318-00016	80130877/2019-03-02	1.419,00	4,00	0,00	3.091,48	240,61	0,00	240,61	743,843
3-0318-00017	80130876/2019-03-02	1.470,00	4,00	0,00	3.091,48	194,45	0,00	194,45	601,340
3-0318-00018	80130878/2019-03-02	1.751,00	4,00	0,00	3.091,48	231,62	0,00	231,62	716,051
Total contribución								666,68	2.061,034
Total a Pagar									2.061,034
Valor a pagar: DOS MILLONES SESENTA Y UN MIL TREINTA Y CUATRO pesos mcte									
LIQUIDACION DE LA CONTRIBUCION CAFETERA (*):									
<small>La presente liquidación podrá ser contestada y otorgada contra los datos declarados y recibidos respecto para la fecha del embarque correspondiente.</small>									
Mes de embarque efectivo	Marzo-2019		Liquidación N°	Revisado y aprobado por					
Total contribución (Pesos Ml)	2.061.034		70059713	 Inspección cafetera: Buenaventura					
Título de apoyo cafetero									
Retención cafetera									
Ref. otros Bancos	0700597131								
	0700597131								
 (415)7707211631216 (8020)0700597131 (3900)02061034 (96)20190306									
(*) Contra la presente liquidación proceden los recursos de reposición y apelación en los términos del artículo 50 del C.C.A.									
FIRMA Y SELLO DEL EXPORTADOR O DE SU REPRESENTANTE AUTORIZADO QUE SE NOTIFICA DE LA PRESENTE LIQUIDACION:									

Nota 45 Cortesía Flor de Apia S.A.S.

Seguimiento A La Declaración De Exportación DEX:

La DIAN otorga este documento y por medio del agente de aduana autorizado quien se presenta ante la administración de aduanas del puerto de despacho de la mercancía con los siguientes documentos: factura comercial, packing list, certificado de origen, vistos buenos de exportación y documentos de transporte (Factura comercial, conocimiento de embarque, póliza de seguro).

Seguimiento A Emisión De Embarque B/L:

Representa el recibo de consignación y entrega de la carga a la naviera o a su representante, también es el contrato de transporte de esta misma, debe ser emitido por la naviera o el representante y se entrega cuando la carga se encuentra a bordo del buque. La Federación Nacional de Cafeteros permite exportar café en contenedores de 20 y 40 pies siempre y cuando clasifiquen como aptos para café. Antes de cargar los contenedores se debe revisar que estén en perfecto estado, sin entradas de luz, sin olores fuertes, sin abolladuras, sin oxido en la parte interna y que el producto quede bien acomodado con el fin de evitar que se mueva y sufra daños.

Ilustración 46 Emisión de embarque B/L

Instrucciones para la correcta cumplimentación:

El B/L incluye los siguientes elementos:

- **Partes contratantes** (naviera o armador, consignatario de buques, cargador ("shipper") y destinatario de la mercancía ("consignee")).
- **Nombre del buque**
- **Número de viaje**
- **Puerto de carga**
- **Puerto de descarga**
- **Descripción de la mercancía a transportar** (con las marcas y números de sus embalajes).
- **Numeración de contenedores** (si la mercancía va containerizada).
- **Peso bruto y volumen de la mercancía**
- **Flete a satisfacer:** indicación si el flete es pagadero en origen ("prepaid") o en destino ("collect").
- **Lugar y fecha de emisión del documento** (puerto de carga y momento en que se efectúa la carga).
- **Número de originales del B/L emitidos por el consignatario de buques**

Nota 46 Recuperado de: www.procolombia.com

Solicitud De Facturas De La Operadora Portuaria Y Agente De Aduanas:

- Se deben solicitar todos los documentos necesarios que sirvan como comprobantes de la exportación.
- Guardar los soportes de la exportación durante cinco años: Copia de la carta de responsabilidad, factura comercial, packing list, documento que compruebe la forma de pago, guía de tránsito, emisión del B/L y certificados demandados por Almacafé hasta por cinco años.

Glosario de Términos

Aduana: Oficina pública del estado, situada en las fronteras, puertos o aeropuertos donde se registran los géneros y mercancías que se importan o exportan y se cobran los derechos que adeudan según el arancel correspondiente.

Agente de carga: Es una persona física o jurídica que presta servicios en el transporte internacional de mercancías. Es un intermediario entre el exportador o importador y las compañías de transporte.

Almacafé: Es el aliado de la Federación Nacional de Cafeteros para el manejo de la cadena de comercialización externa e interna de café.

Año cafetero: Periodo de un año comprendido entre el 1 de octubre y el 30 de septiembre del año siguiente.

Arancel: Tarifa oficial que determina los derechos que se han de pagar en varios ramos, como el de costas judiciales, transporte ferroviario o aduanas.

Degasificar: Al tostar café se forman gases dentro del grano incluyendo una gran cantidad de dióxido de carbono; se entiende por este la liberación de todo el gas.

DIAN: Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales, es una unidad administrativa especial del estado colombiano.

Café: Término genérico para las frutas y granos de las plantas del género *Coffea* generalmente de especies cultivadas también como de productos obtenidos a partir de estos frutos y granos en diferentes estados de transformación y empleo destinados para el consumo.

Café especial: En Colombia son aquellos valorados por los consumidores por sus atributos consistentes, verificables y sostenibles y por los cuales están dispuestos a pagar precios superiores que se traducen en un mayor bienestar de los productores. Estas categorías están dadas por el origen del café (Categoría origen), por su producción en armonía con el medio ambiente (Categoría sostenibles) y su compromiso con el desarrollo social de las comunidades (Categoría social).

Café excelso: Es el grano que cumple con todas las características para ser exportado, es un grano que ha sido debidamente seleccionado, es un grano parejo, plano y con color y peso homogéneos.

Café molido: Después del proceso de tostión, los granos de café son molidos antes de proceder a la preparación de la bebida. El tipo de molienda seleccionada dependerá del método de preparación o de la Cafetera usada para la preparación final de la bebida.

Exportador: Persona u organización que envía productos de un país a otro país

Federación Nacional de Cafeteros: Es una asociación que contribuye a promover el cultivo de café en Colombia y su exportación a mercados internacionales, con la misión de procurar el bienestar de los caficultores colombianos.

Bolsa Grainpro: Efectiva para productos con riesgo de humedad y daños por insectos durante el transporte del producto.

ICA: Instituto Colombiano Agropecuario, impuesto de industria y comercio que pagan las personas naturales o jurídicas y sociedades de hecho que realicen actividades industriales, comerciales y/o de servicios directa o indirectamente ya sea de forma permanente u ocasional.

Importador: Persona u organización que introduce productos de un país en otro país.

INCOTERMS: Son términos de tres letras cada uno, que reflejan las normas de aceptación voluntaria por las partes en un contrato de compraventa internacional de mercaderías acerca de las condiciones de entrega de las mercancías.

INVIMA: Es el Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos, es una entidad de vigilancia y control de carácter técnico y científico, que trabaja para la protección de la salud individual y colectiva de los colombianos mediante la aplicación de las normas sanitarias asociadas al consumo y uso de

alimentos.

Embalaje: Caja o cualquier cobertura con que se protege un objeto que se va a transportar.

Operadora portuaria: Es la empresa que presta servicios en los puertos, directamente relacionados con la entidad portuaria, tales como cargue y descargue, almacenamiento, practicaaje, remolque, estiba, y desestiba, manejo terrestre o porteo de la carga, dragado, Clasificación, reconocimiento y useria.

Bolsa Trilaminada: Empaque de alta barrera para protección de grasas, aromas, luz, humedad, etc., evitando la contaminación de elementos ajenos al producto.

Referencias Bibliográficas

- Agronegocios. (27 de 03 de 2019). *La empresa risaraldense Flor de Apia va a la conquista de Países Bajos, Turquía y Japón*. Obtenido de <https://www.agronegocios.co/agricultura/la-empresa-risaraldense-flor-de-apia-va-a-la-conquista-de-paises-bajos-turquia-y-japon-2843955>
- AlmaCafé. (2018). *AlmaCafé- su logística, nuestra alma*. Obtenido de <https://www.almacafe.com.co/>
- AlmaCafé. (2018). *AlmaCafé. Su Logística, Nuestra Alma*. Obtenido de <http://www.cafedecolombia.com>
- Bernal, C. S. (2013). *Proceso Administrativo Para Las Organizaciones Del Siglo XXI* (Segunda ed.). Bogotá Colombia: Pearson.
- Café de Colombia. (2011). *Bienvenidos a la Gran Familia Café de Colombia*. Obtenido de <http://www.cafedecolombia.com/familia>
- Cámara de Comercio de Pereira. (2019). *Cámara De Comercio-Pereira Por Risaralda*. Obtenido de <https://www.camarapereira.org.co/es/inicio.html>
- El Economista. (2019). *Flor de Apia S.A.S.-Descafeinado tostion y molienda del cafe, APIA*. Obtenido de <https://empresite.eleconomistaamerica.co/FLOR-APIA-SAS.html>
- Federación Nacional de Cafeteros. (2019). *Federación Nacional de Cafeteros*. Obtenido de <https://www.federaciondecafeteros.org/>

Federación Nacional de Cafeteros de Colombia. (2010). *Café De Colombia-Exportadores*. Obtenido de

http://www.cafedecolombia.com/clientes/es/regulacion_nacional/exportadores/

Federación Nacional de Cafeteros de Colombia. (2011). *Bienvenidos A La Gran Familia Café De Colombia*. Obtenido de <http://www.cafedecolombia.com>

Federación Nacional de Cafeteros de Colombia. (s.f.). *Comercialización Del Café Colombiano*. Obtenido de <https://www.federaciondecafeteros.org/>

Flor de Apia. (s.f.). *Café solidario-Flor de Apia*. Obtenido de <https://flordeapia.com/>

Flor de Apia S.A.S. (s.f.). *Flor De Apia, Café Especial*. Obtenido de <https://flordeapia.com/sobre-nosotros/>

González, X. (27 de 03 de 2019). La Empresa Risaraldense Flor De Apia Va A La Conquista De Países Bajos, Turquía Y Japón. *Agronegocios*. Obtenido de <https://www.agronegocios.co/agricultura/la-empresa-risaraldense-flor-de-apia-va-a-la-conquista-de-paises-bajos-turquia-y-japon-2843955>

Lex Colombia. (s.f.). *Estatuto Aduanero (Decreto 2685 de 1999)*. Obtenido de <https://onl.dnp.gov.co/es/Publicaciones/Paginas/Decreto-390-de-2016-Estatuto-Aduanero.aspx>

Observatorio Nacional de Estadística. (07 de 03 de 2016). *Decreto 390 de 2016*

Estatuto Aduanero. Obtenido de

<https://onl.dnp.gov.co/es/Publicaciones/Paginas/Decreto-390-de-2016-Estatuto-Aduanero.aspx>

Procolombia. (2019). *Exporte desde Colombia.* Obtenido de

<http://www.procolombia.co/exportaciones/exporte-desde-colombia>

Procolombia. (s.f.). *Exportaciones, Turismo, Inversión, Marca, País.* Obtenido

de <https://www.procolombia.co>

Research, S. I. (2018). *¿Qué Es La Investigación Cuantitativa?* Obtenido de

<https://www.sisinternational.com/investigacion-cuantitativa/>

Secretaría del Senado. (08 de 08 de 2019). *Ley 590 de 2000.* Obtenido de

http://www.secretariassenado.gov.co/senado/basedoc/ley_0590_2000.html

Serna, W. O. (20 de 03 de 2009). *Gestión Organizacional.* Obtenido de

<http://gestorganizacional.blogspot.com/2009/03/gestion-del-conocimiento-organizaCional.html?m=1>

Sistema Único de Información Normativa. (s.f.). *DECRETO 125 DE 2003.*

Obtenido de <http://www.suin-juriscol.gov.co/ViewDocument.asp?id=1028042>

Sistema Único de Información Normativa. (s.f.). *DECRETO 1461 DE 1932.*

Obtenido de <http://www.suin-juriscol.gov.co/ViewDocument.asp?id=1290594>

Universidad ICEŠI. (2009). *Cosultorio De Comercio Exterior*. Obtenido de <https://www.icesi.edu.co/blogs/icecomex/2008/01/25/36/>