

**SISTEMA DE CONTROL INTERNO PARA EL MANEJO DE INVENTARIOS EN
PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS EN EL MUNICIPIO DE SOACHA CON
BASE EN LA HERRAMIENTA EXCEL**

**ELKIN YOBANY CAMACHO AVILA
JEIMMY LORENA MARTINEZ FORERO**

**CORPORACION UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS
CIENCIAS EMPRESARIALES
COSTOS Y AUDITORIA
SOACHA
2008**

**SISTEMA DE CONTROL INTERNO PARA EL MANEJO DE INVENTARIOS EN
PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS EN EL MUNICIPIO DE SOACHA CON
BASE EN LA HERRAMIENTA EXCEL**

**ELKIN YOBANY CAMACHO AVILA
JEIMMY LORENA MARTINEZ FORERO**

**ASESOR DE PROYECTOS: YULY ALEJANDRA BAUTISTA VARGAS
COORDINADOR DE COSTOS Y AUDITORIA: DIANA MARCELA BONILLA**

**CORPORACION UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS
CIENCIAS EMPRESARIALES
COSTOS Y AUDITORIA
SOACHA**

2008

TABLA DE CONTENIDO

	PAG
INTRODUCCIÓN	4
TEMA	5
OBJETIVO GENERAL	5
OBJETIVOS ESPECIFICO	5
JUSTIFICACIÓN	6
1. MARCO TEORICO	8
2. MARCO CONTEXTUAL	24
3. EL PROBLEMA	30
4. LINEAS Y TIPOS DE INVESTIGACION	31
5. ESTUDIO DE MERCADO	33
5.1 OBJETIVO	33
5.2 FASES DEL ESTUDIO DE MERCADO	33
5.2.1 Segmentación del mercado	33
5.2.2 Encuesta	34
6. DESARROLLO DEL PROYECTO	46
6.1 GUIAS DE AUTOCONTROL	46
6.2 DILIGENCIAMIENTO DE LAS GUIAS	46
6.3 Instalación de las guías de autocontrol	46
6.3.1 Guía de “ayuda” para el empresario	49
6.3.2 Formulario evaluativo	51
6.3.3 Matriz evaluativa	52
6.3.4 Cuadro de resultados	54
	57
CONCLUSIONES	59
BIBLIOGRAFIA	60

INTRODUCCION

Los empresarios de las pymes en el municipio de Soacha, han enfrentado diferentes problemáticas en sus actividades económicas sin obtener buenos resultados ya que estos se enfocan más en funciones operativas y no en funciones estratégicas y administrativas, lo cual dificulta una mayor obtención de utilidades, por tal motivo se plantea un sistema de control de inventarios el cual es una herramienta fundamental en el desarrollo de las actividades económicas de las mismas. En el siguiente trabajo se diseña un sistema de autocontrol de inventarios que permite a los pequeños empresarios, beneficiarse de un instrumento, basado en la plataforma de Excel, que contiene una guía de ciclo control, con los diferentes procesos comerciales, financieros y administrativos, los cuales permitirán el desarrollo integral de las pymes. Cada guía tiene una hoja resumen donde están los puntos generales de cada proceso, y una hoja detallada. Además de contener una calificación, como pruebas de cada procedimiento, que permite obtener resultados del autocontrol por trimestre. Determinando de esta manera los errores más frecuentes y proceder a subsanarlos.

TEMA

Sistema de control interno para el manejo de inventarios en pequeñas y medianas empresas en el municipio de Soacha, con base en la herramienta Excel.

OBJETIVO GENERAL

Adaptar e implementar un sistema de control de inventarios para las pequeñas y medianas empresas en el municipio de Soacha, que permita medir la eficiencia y confiabilidad de las operaciones realizadas.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- 1** Ejecutar un estudio de control interno investigando los diferentes procesos que efectúan diversas empresas en el manejo de sus inventarios, por medio de encuestas, datos históricos, datos estadísticos, etc. De esta manera se obtendrá información necesaria que permita aplicarlos en este sistema de autocontrol.
- 2** Adecuar un sistema que establezca, procesos y procedimientos en el movimiento de inventarios de pequeñas y medianas empresas en el municipio de Soacha.
- 3** Crear un método basado en la herramienta Excel; contenido en una guía de ciclo control de inventarios, con un formulario y una matriz evaluativa, y un cuadro de resultados.
- 4** Generar el instructivo correspondiente para el uso y manejo adecuado de este sistema de información

JUSTIFICACION

Las organizaciones se clasifican de acuerdo con el tamaño: en pequeña, mediana y gran empresa, y se diferencian entre sí por: el capital, número de empleados, delimitación de funciones, contabilidad, recursos, inversión, rendimientos, controles internos, entre otros aspectos. Este último que permite mantener la entidad operando de acuerdo con los métodos y políticas diseñadas.

Una gran empresa es de mayor organización, tanto en sus operaciones como en las medidas que se toman para combatir riesgos; ya que el rendimiento e inversiones son de mayor cuantía; pero hay que tener en cuenta que no se puede menospreciar la capacidad económica y creciente que obtiene una mediana o pequeña empresa en el desarrollo de tareas, las cuales pueden llegar a ascender en su tamaño, si se satisfacen las necesidades de un adecuado control interno.

En la empresa mediana y pequeña, el inventario de productos resulta ser una actividad esencial en el desarrollo de operaciones, por tal motivo se considera necesario obtener un sistema que permita controlar el manejo de inventarios, brindando un adecuado almacenamiento, control de existencias físicas, anotaciones de entradas y salidas, conciliaciones con registros, conteos físicos, soportes diarios, entre otros procedimientos que aplican las grandes empresas. Por esta razón se implementa un sistema de control de inventarios, adaptado a pequeñas y medianas empresas, que no resulte demasiado complicado, para no incrementar tiempo ni costo monetario, que se necesita para mantenerlo operando. Un sistema que permita a propietarios y empleados comprender la importancia de controlar el manejo de inventarios, y permitir a las empresas crear

un plan de organización de todos los métodos coordinados con la finalidad de proteger los inventarios, verificar la exactitud y confiabilidad y promover la eficiencia de las actividades. Ya que el manejo eficiente y eficaz del inventario trae varios beneficios como lo son: venta de productos en condiciones optimas, control de los costos, estandarización de la calidad, mayores utilidades, etc.

Por ejemplo en la planeación de compras es muy importante el sistema de autocontrol de inventarios porque se va creando información precisa, que nos será útil para el producto, para conocer los excesos y faltantes de este. Ya que conoceremos a ciencia cierta acerca de las existencias dependiendo de la época del año en que estemos. Igualmente se puede generar una buena planeación del flujo efectivo; porque de esta manera conoceremos el monto de la compra ya sea diaria o semanalmente, lo que nos permitirá saber cuánto habremos de invertir en pesos. Así eliminaremos o postergaremos gastos no propios de la operación de la empresa para no profundizar su liquidez.

Al implementar un sistema de información práctico y sencillo para los pequeños empresarios crea un impacto socioeconómico porque permite un desarrollo tecnológico y financiero para estos. Ya que aparte de GENERAR aumentos en los ingresos y en la producción, el desarrollo de un sistema tecnológico también involucra cambios en las actitudes y en las costumbres populares.

1. MARCO TEORICO

El control interno son métodos, medidas y procedimientos de planeación y organización, los cuales son coordinados con la finalidad de proteger los activos, verificar la exactitud y confiabilidad de la información financiera y evaluar el desempeño de todas las divisiones administrativas y funcionales de la entidad.

El Control Interno tiene como objetivo fundamental establecer las acciones, las políticas, los métodos, procedimientos y mecanismos de prevención, control, evaluación y de mejoramiento continuo de la entidad que le permitan la autoprotección necesaria para garantizar una función administrativa transparente, eficiente, cumplimiento de la Constitución, leyes y normas que la regulan y coordinación de actuaciones con las diferentes instancias con las que se relaciona.

Para lograrlo, se definen objetivos específicos clasificados según el propósito perseguido por ellos en la institución pública en objetivos de Cumplimiento, Estratégicos, de Operación, de Evaluación y de Información.

OBJETIVOS DE CONTROL DE CUMPLIMIENTO

a. Establecer las acciones que permitan garantizar el cumplimiento de la función administrativa de las entidades, bajo los preceptos y mandatos que le impone la Constitución Nacional, la ley, sus reglamentos y las regulaciones que le son propias.

b. Definir las normas administrativas provenientes de la autorregulación que permite la coordinación de actuaciones de la entidad.

c. Diseñar los instrumentos de verificación y evaluación pertinentes para garantizar que la entidad cumpla con la reglamentación que rige su hacer.

OBJETIVOS DE CONTROL ESTRATÉGICO

a. Crear conciencia sobre la importancia del Control, mediante la creación y mantenimiento de un entorno favorable que conserve sus fundamentos básicos y favorezca la observancia de sus principios.

b. Disponer los procedimientos de planeación y mecanismos adecuados para el diseño y desarrollo organizacional de la entidad, de acuerdo con su naturaleza, características y propósitos de la entidad.

c. Diseñar los procedimientos e instrumentos necesarios que permitan a la entidad proteger sus recursos, buscando su adecuada administración ante posibles riesgos que lo afecten.

OBJETIVOS DE CONTROL DE EJECUCIÓN

- a.** Determinar los mecanismos de prevención, detección y corrección que permitan mantener las operaciones, funciones y actividades institucionales en armonía con los principios de eficacia, eficiencia y economía.
- b.** Velar porque todas las actividades y recursos de la entidad estén dirigidos hacia el cumplimiento de su función constitucional.
- c.** Establecer los mecanismos y procedimientos que garanticen la generación y registro de información oportuna y confiable, necesaria a la toma de decisiones internas, el cumplimiento de obligaciones ante los diferentes niveles del Estado, la información a los grupos de interés sobre la forma de conducir la entidad y la Rendición de Cuentas a la Comunidad.

OBJETIVOS DE CONTROL DE EVALUACIÓN

- a.** Garantizar la existencia de mecanismos y procedimientos que permitan en tiempo real, realizar seguimiento a la gestión de la entidad por parte de los diferentes niveles de autoridad y responsabilidad, permitiendo acciones oportunas de corrección y de mejoramiento.
- b.** Disponer de mecanismos de verificación y evaluación permanentes del Control Interno que brinden apoyo a la toma de decisiones en procura de los objetivos institucionales.

c. Garantizar la existencia de la función de evaluación independiente del Sistema de Control Interno y de Auditoría Interna, como mecanismos neutrales y objetivos de verificación del cumplimiento a la gestión y los objetivos de la institución.

d. Propiciar el mejoramiento continuo de la gestión de la entidad y de su capacidad para responder efectivamente a los diferentes grupos de interés.

e. Establecer los procedimientos que permiten la integración de las observaciones provenientes de los órganos de control a las acciones de mejoramiento de la entidad.

OBJETIVOS DE CONTROL DE INFORMACIÓN

a. Disponer los mecanismos necesarios a garantizar la generación de información base, para la elaboración de los reportes de información y cumplimiento de las obligaciones de la entidad.

b. Establecer los procedimientos que permitan la generación de información legalmente establecida por los diferentes órganos de control, que tiene a su cargo la vigilancia de la entidad.

c. Velar por la generación de informes y elaboración de reportes en uso de su derecho de información, soliciten los diferentes grupos de interés.

d. Disponer de la información legalmente obligatoria y proveniente de la autorregulación de la entidad, que garantice la rendición de cuentas públicas.

De lo anterior se desprende que en una empresa debe dirigirse por objetivos, lo que significa que tanto los gerentes como los subordinados de una organización conjuntamente, identifican sus metas comunes, definen las áreas principales de responsabilidad de cada persona en término de los resultados que de él se esperan y emplear estas medidas como guías para el manejo de la unidad y para evaluar la contribución de cada uno de sus miembros¹.

El control interno consta de cinco componentes relacionados entre sí que son inherentes al estilo de gestión de la empresa. Estos componentes interrelacionados sirven como criterios para determinar si el sistema es eficaz”, ayudando así a que la empresa dirija de mejor forma sus objetivos y ayuden a integrar a todo el personal en el proceso.

Los componentes representan lo que se necesitan para lograr dichos objetivos. Todos los componentes son relevantes para cada categoría de objetivo. Al examinar cualquier categoría por ejemplo, la eficacia y eficiencia de las operaciones, los cinco componentes han de estar presente y funcionando de

¹ COSO (2004) Enterprise Risk Management – Integrated Framework, September,

published by the Committee of Sponsoring Organisations of the Tread way Commission

forma apropiada para poder concluir que el control interno sobre las operaciones es eficaz.

Si los objetivos organizacionales te indican la dirección, hacia dónde ir, el resultado a lograr, los cinco componentes del control interno constituyen caminos para el logro de los objetivos de la organización, de los resultados planificados y el buen funcionamiento de la misma, coincidiendo con los objetivos esenciales de todo proceso de cambio que están enfocados al funcionamiento y los resultados empresariales.

Los cinco componentes que conforman el control interno son:

Entorno de control: El entorno de control marca la pauta del funcionamiento de una empresa e influye en la concienciación de sus empleados respecto al control. Es la base de todos los demás componentes del control interno, aportando disciplina y estructura. Los factores del entorno de control incluyen la integridad, los valores éticos y la capacidad de los empleados de la empresa, la filosofía de dirección y el estilo de gestión, la manera en que la dirección asigna autoridad y las responsabilidades y organiza y desarrolla profesionalmente a sus empleados y la atención y orientación que proporciona al consejo de administración.

Evaluación de los riesgos: Las organizaciones, cualquiera sea su tamaño, se enfrentan a diversos riesgos de origen externos e internos que tienen que ser evaluados. Una condición previa a la evaluación del riesgo es la identificación de los objetivos a los distintos niveles, vinculados entre sí e internamente coherentes. La evaluación de los riesgos consiste en la identificación y el análisis de los

riesgos relevantes para la consecución de los objetivos, y sirve de base para determinar cómo han de ser gestionados los riesgos. Debido a que las condiciones económicas, industriales, legislativas y operativas continuarán cambiando continuamente, es necesario disponer de mecanismos para identificar y afrontar los riesgos asociados con el cambio.

Actividades de control: Las actividades de control son las políticas y los procedimientos que ayudan a asegurar que se lleven a cabo las instrucciones de la dirección de la empresa. Ayudan a asegurar que se tomen las medidas necesarias para controlar los riesgos relacionados con la consecución de los objetivos de la empresa. Hay actividades de control en toda la organización, a todos los niveles y en todas las funciones.

Las actividades de control existen a través de toda la organización y se dan en toda la organización, a todos los niveles y en todas las funciones, e incluyen cosas tales como; aprobaciones, autorizaciones, verificaciones, conciliaciones, análisis de la eficacia operativa, seguridad de los activos, y segregación de funciones.

El control interno permite por otra parte, la reducción de riesgos frente a situaciones a las que se enfrentan generalmente las empresas por esta razón a llevado a la búsqueda de herramientas o instrumentos que permitan, suprimir y / o disminuir significativamente los riesgos a los cuales se encuentran expuestos.

Una empresa esta expuesta por un lado a errores internos de buena fe, pero también a acciones que de manera accidental o no exponen a la misma a pérdidas. Si tomamos como ejemplo una entidad bancaria, ésta se encuentra

expuesta al accionar de mala fe de su personal, como así también del de sus clientes y proveedores, la posibilidad de cometer incumplimientos de normativas legales, el accionar de estafadores o ladrones, la falta de previsiones en materia de seguridad interna (como pueden ser incendios, o las pérdidas de archivos en el sistema informático). Cualquiera de estos sucesos origina para la entidad pérdidas económicas. Pérdidas que en muchos casos pueden poner en riesgo la continuidad misma de la empresa. Pensemos en lo que implica la sustracción de fórmulas o planos concernientes a procesos fabriles o productos, o bien la venta ilegal de base de datos de clientes a la competencia.

Muy pocas empresas tienen políticas, planes y metodologías sistemáticamente conformadas para evitar los riesgos antes comentados. Generalmente accionan por experiencia, intuición o planifican de manera parcializada.

Lo que buscan las empresas para reducir los niveles de riesgos son:

Evitar el riesgo: es siempre la primera alternativa a considerar. Se logra cuando al interior de los procesos se genera cambios sustanciales por mejoramiento, rediseño o eliminación, resultado de unos adecuados controles y acciones emprendidas.

Reducir el riesgo: si el riesgo no puede ser evitado porque crea grandes dificultades operacionales, el siguiente paso es reducirlo al más bajo nivel posible.

La reducción del riesgo es probablemente el método más sencillo y económico para superar las debilidades antes de aplicar medidas más costosas y difíciles. Se consigue mediante la optimización de los procedimientos y la implementación de controles.

Asumir el riesgo: Luego de que el riesgo ha sido reducido o transferido puede quedar un riesgo residual que se mantiene, en este caso el Director General acepta la pérdida residual probable de los medios y elabora planes de contingencia para su manejo².

Posteriormente se definen los responsables de llevar a cabo las acciones especificando el grado de participación de las dependencias en el desarrollo de cada una de ellas. Así mismo, es importante construir indicadores, entendidos como los elementos que permiten determinar de forma práctica el comportamiento de las variables de riesgo, que van a permitir medir *el impacto* de las acciones.

Teniendo en cuenta los objetivos, características, componentes, responsables, actividades y riesgos anteriormente mencionados, acerca de los controles internos; observamos que las grandes empresas aplican diferentes métodos, procesos y procedimientos de prevención, evaluación y control en las actividades operacionales y financieras. Los cuales permiten diseñar instrumentos que pueden

² González-Cueto L. A. (2006). Catástrofes financieras y el riesgo como insumo.

llevar a cabo una comunicación interna y externa a fin de dar a conocer la información de manera transparente, oportuna y veraz.

Como ocurre con los sistemas de control de inventarios, diseñados para crear información precisa que será útil para aprovisionar el producto sin excesos y sin faltantes. Por esta razón es importante cumplir con los siguientes procesos de control:

- * Los inventarios deben almacenarse en lugares seguros y adecuados.

- * Las existencias físicas deben controlarse en el almacén. Elaborar los diferentes soportes de entradas y salidas de mercancía, a través de informes de recepción, transferencias entre almacenes, vales de entrega o devolución, etc.

- * Realizar conciliaciones de movimientos de inventarios entre el personal del almacén con las de los submayores contables.

- * La recepción de los productos en el almacén debe efectuarse por persona distinta a la que reciba la factura o conduce el proveedor.

- * Los productos recibidos o remitidos en consignación o en depósito, se controlaran por el remitente y el receptor mediante submayores de inventario de cada mercancía.

- * Deben efectuarse conteos físicos, periódicos y sistemáticos y cortejar los resultados.

* Debe efectuarse diariamente el cuadro en valores, entre los datos de los movimientos reportados por el almacén, y los registrados por contabilidad.

* Para la evaluación se debe emplear el método que se establezca según la necesidad de las actividades financieras, como: PEPS, UEPS O PROMEDIO PONDERADO.

* El inventario se debe clasificar como un activo corriente en su presentación y revelación.

Entre otros modelos a seguir en los controles de inventarios de las grandes compañías que permiten el manejo eficiente y eficaz del inventario el cual conlleva amplios beneficios en el rendimiento de las actividades.

Lo que no sucede en la mayoría de los casos con los pequeños empresarios, ya que estos difícilmente encuentran tiempo para llevar a cabo todas las funciones como lo son: las compras, las ventas, la producción, el manejo del personal, el manejo del efectivo, los inventarios, entre otros. El empresario ocupa su tiempo más en cuestiones operativas que en labores estratégicas, y sus dificultades más frecuentes son en los registros, en los programas contables, en el tiempo insuficiente para contabilizar el inventario, en el personal encargado para realizar los respectivos registros de inventarios³. Teniendo además otros problemas frecuentes en el control de inventarios como son:

³ GOOGLE, Internet, manual de procedimientos para el control de inventarios, Toluca: 2004.

Exceso de inventario - Ya que el empresario por lo general se centra en tener altos niveles de inventario para asegurar su venta, muchas veces se incurre en exceso de materiales para la venta. La consecuencia principal de eso es el aumento de la merma y la disminución de la calidad en perecederos, lo que lleva una menor calidad de los productos que se ofrecen. También, con el tener exceso de inventarios, la empresa debe contratar créditos con proveedores y la recuperación del efectivo va sirviendo para pagar dichos créditos y gastos fijos de la empresa con dificultad.

Insuficiencia de inventario - Su propio nombre lo indica: sin el inventario suficiente para vender, no sólo perdemos la venta sino que también podemos perder al cliente. No tener productos efectúa la concepción que el cliente tiene del negocio. El no contar con cierto producto provoca que el consumidor asista a otro negocio.

Baja calidad de la materia prima dada su caducidad - Tomando de nuevo como ejemplo un restaurante, en numerosas ocasiones el cliente no puede darse cuenta del tiempo de refrigeración o “tiempo de anaquel” del producto que está consumiendo: la receta y la sazón de nuestro cocinero es excelente. Sin embargo, el cliente siempre se dará cuenta cuando un producto excede sus expectativas por ser un producto del día y por lo tanto fresco.

Robo - Desafortunadamente es usual que sean los mismos empleados (o aún los clientes) quienes lleven a cabo el robo hormiga, otro factor que lleva al aumento de costos por falta de control del inventario.

Mermas - La merma de materiales constituye otro factor que aumenta considerablemente los costos de ventas. Existen autores que consideran que una merma aceptable sería desde el 2% hasta el 30% del valor del inventario. La realidad es que la única merma aceptable es del 0%: aunque se trate de una utopía el conseguirlo, nuestro objetivo siempre debe estar orientado hacia el estándar más alto.

Desorden - Es un hecho que el desorden en bodega o en el área de trabajo provoca graves pérdidas a la empresa. Podemos desconocer que tenemos existencias en almacén y comprar demás o bien, simplemente no encontrar material que necesitamos y este pierda su vida útil.

Estas dificultades en su momento pueden ser ciertas, es por eso que es beneficioso disminuir estos inconvenientes, a través de la implementación de un sistema de información referenciado por las medidas, procesos y procedimientos de control de inventarios de una gran empresa, adaptándolo para satisfacer las necesidades básicas de las pymes (pequeñas y medianas empresas) y ofreciendo alternativas que permita contar con una información suficiente y útil para minimizar costos de producción, aumentar la liquidez, mantener un nivel de inventario óptimo, entre otras.

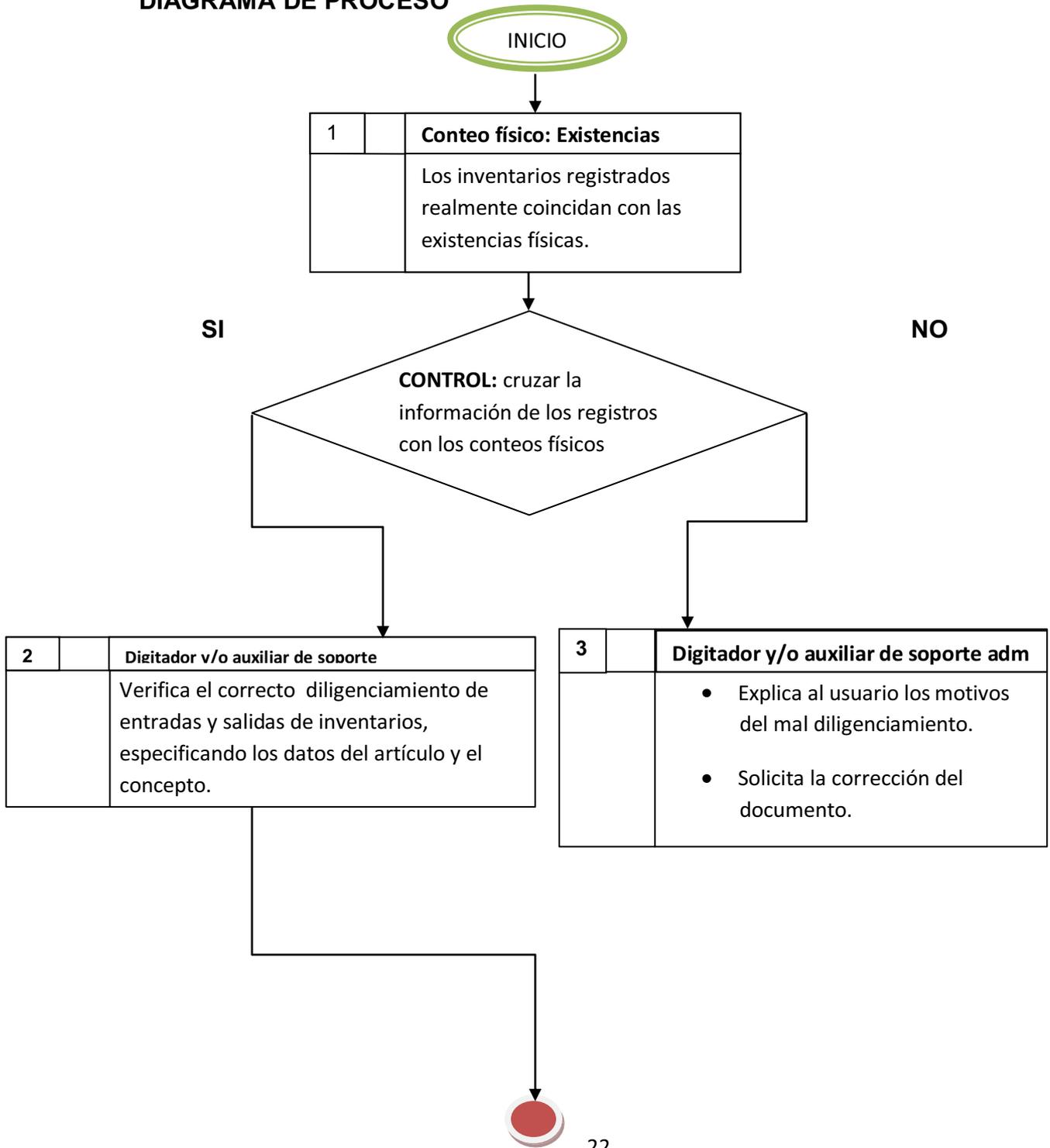
Según los argumentos teóricos acerca del control interno y la responsabilidad frente al proceso de crecimiento de las empresas presentamos el siguiente diagrama de proceso que demuestra los contenidos básicos de las operaciones que se llevan a cabo en el control de inventarios en las empresas. En la figura 1 Diagrama de proceso se presenta desde el inicio, controles, riesgos de un proceso de control de existencias en el inventario hasta el último paso de archivar la información⁴.

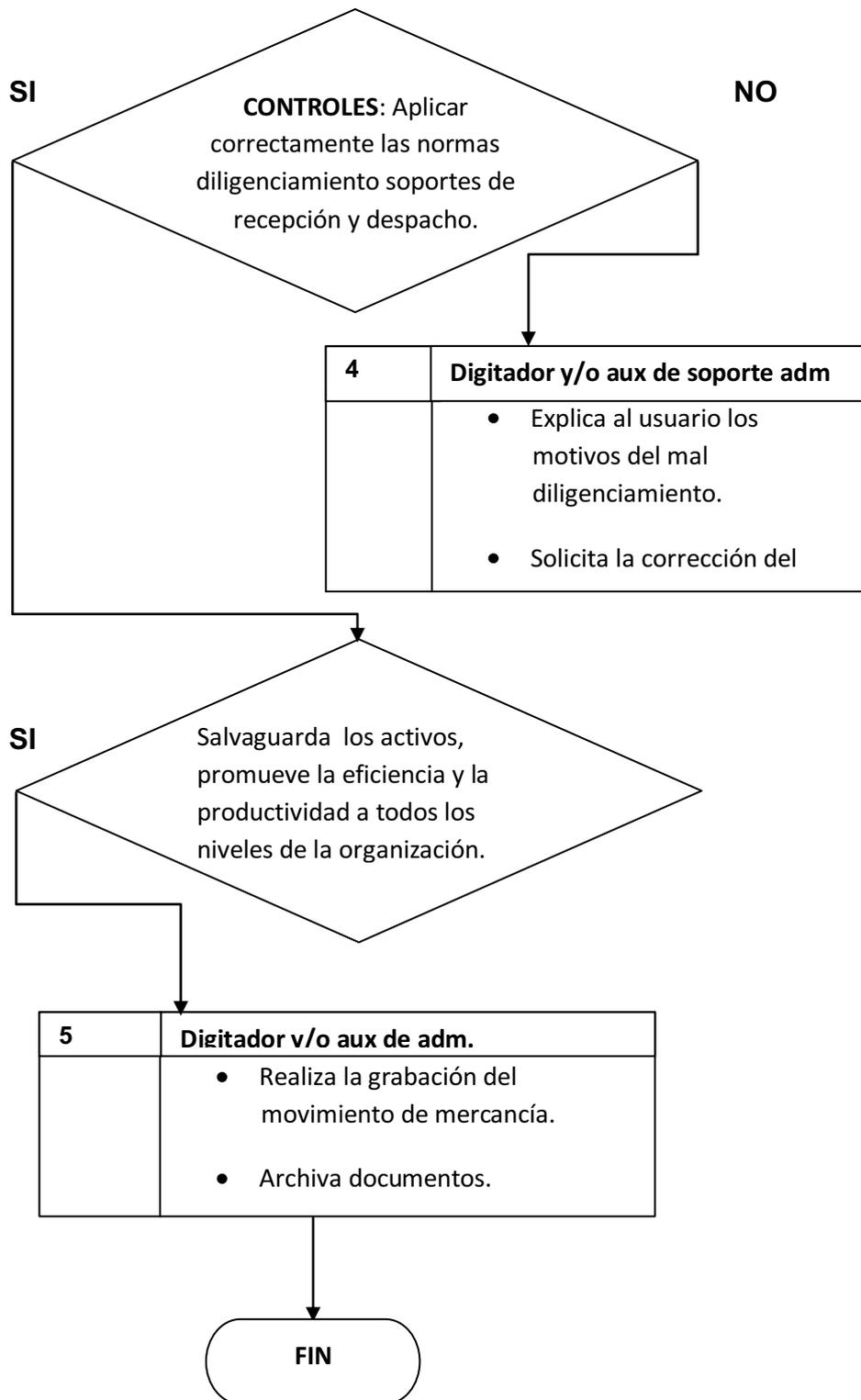
⁴ Dra. Aleida González-Cueto Longres. CEEC. Universidad de La Habana. CUBA

Msc. Manuel Pando Franco. Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey. México

Figura 1.

DIAGRAMA DE PROCESO





2. MARCO CONTEXTUAL

Al ver las necesidades de los pequeños empresarios vemos que estos tienen diversas inconsistencias para ampliar sus negocios o para mantenerse en el mercado. Por esta razón contemplamos que el municipio de Soacha es ideal para desarrollar nuestro proyecto, ya que es una ciudad donde congrega una inmensa población, la cual hace que este se convierta en una gran metrópoli. Aunque esto ha implicado serios problemas para el municipio. La superpoblación, la pobreza, la invasión de zonas montañosas para la construcción de casas, el caos vehicular y de transporte y la falta de presupuesto para atender a su inmensa población, son las principales problemáticas que más afectan a los ciudadanos del municipio de Soacha. Igualmente su cercanía con la ciudad de Bogotá la convierte en un emporio Industrial para esta ciudad, ya que con la urbanización y crecimiento de la localidad de Bosa, y la terminación de la Autopista Sur unificó completamente a Soacha con el Distrito Capital sin que haya ninguna diferencia entre ambos cascos urbanos. Se dice que a largo plazo, Soacha no será considerada dentro en la misma conurbación de Bogotá como ahora, sino que deberá ingresar en el perímetro urbano y pasar a ser una Localidad más de la ciudad y sus estructuras políticas y administrativas deberán depender de las del Distrito Capital o en un caso distinto se podría considerar la creación de una Megalópolis entre la Capital de la república y este municipio anexo.

Para este año ratificó la conurbación que existe con la Capital cuando se inició la expansión del sistema TransMilenio hasta Soacha y que permitiría una

comunicación total con cualquier otro barrio de la metrópoli y seguramente también con las cercanías del municipio⁵.

De acuerdo con la percepción de los gremios y empresarios del municipio, el entorno de Soacha podría estar generando una salida importante de industrias del municipio. Esta apreciación puede verificarse por medio de la información de la Cámara de Comercio de Bogotá, la cual muestra que cada día es mayor el número de empresas que cancela sus registros mercantiles. Por esta razón vemos la importancia que incurrirá sobre los empresarios del municipio de Soacha, ya que se convertirá en una ciudad con gran inversión lo cual podría beneficiar o perjudicar a los pequeños empresarios y es importante que estos creen nuevas estrategias para ampliar sus negocios. Por eso vemos la alternativa de crear un sistema de control de inventarios con base en la herramienta Excel que permitirá a los empresarios disminuir costos y generar a las empresas del municipio de Soacha una manera más reestructurada para el manejo de sus inventarios, ya que permite lograr el cumplimiento de la función administrativa, sus objetivos y la finalidad que persigue.

El control de inventarios es un elemento muy importante del control interno debido a lo práctico que resulta al medir la eficiencia y la productividad al momento de implantarlos; en especial si se centra en las actividades básicas que ellas realizan, pues de ello dependen para mantenerse en el mercado. Ya que es el conjunto de principios, fundamentos, reglas, acciones, mecanismos, instrumentos y procedimientos que ordenados, relacionados entre sí y unidos a las personas que

⁵ Google, internet desarrollo económico en el municipio de Soacha, Monografías: 2005.

conforman una organización pública, se constituye en un medio para lograr el cumplimiento de su función administrativa, sus objetivos y la finalidad que persigue, generándole capacidad de respuesta ante los diferentes públicos o grupos de interés que debe atender según la ley 87 del 93⁶.

El Control Interno es una serie de acciones que ocurren de manera constante a través del funcionamiento y operación de una entidad pública, debiendo reconocerse como un componente integral de cada sistema o parte inherente a la estructura administrativa y operacional existente en la organización pública, asistiendo a la dirección de manera constante, en cuanto al manejo de la entidad y alcance de sus metas.

Se genera diferentes modelos de controles como lo es MECI (Modelo Estándar de Control Interno) el cual contempla aspectos como la organización del estado, los conceptos de modelo y sistemas integrados, la gestión por procesos, la gestión de la calidad, la identificación, análisis, valoración y administración de riesgos mediante la utilización de los mapas de riesgos, la comunicación pública y el manejo de la información y la tecnología, así como los temas de autoevaluación, evaluación independiente y planes de mejoramiento, entre otros conceptos, no menos importantes⁷.

⁶ LEY 87, artículo 1º congreso de Colombia, 29 de noviembre de 1993.

⁷ DOCUMENTO MECI, Doctor Luís Ovidio Ramírez Arboleda, Medellín

De esta manera empresas del sector público como las Públicas de Medellín aprobó en Noviembre de 1.992 una nueva definición del Sistema de Control Interno adaptándolo a las exigencias del nuevo marco de control establecido por la Constitución política de 1991. Luego con la expedición de la Ley 87 de 1993 las definiciones iniciales fueron ajustadas y oficializadas mediante la reglamentación del Decreto 500 de 1994 de la Gerencia General , el cual fue derogado posteriormente por el Decreto interno 1024 de 1998.

En el año 2005 el Departamento Administrativo de la Función Pública expidió el Decreto 1599 por el cual se adopta el Modelo Estándar de Control Interno para el Estado Colombiano. Este modelo, aplicable para todas las Entidades del Estado, incluidas las empresas industriales y comerciales del Estado, como es el caso de EPM, fue adoptado por la Organización mediante el Decreto Interno 1573 de 2006.

MECI comprende tres subsistemas (Control Estratégico, Control de Gestión y Control de Evaluación) que comprenden cada uno de los componentes y elementos; la forma como se genera el modelo parte de la definición dada por la Ley 87 de 1993 sobre Control Interno.

Subsistemas del MECI

1. Subsistema de Control Estratégico

De los tres subsistemas anteriormente señalados, el subsistema que tiene relación directa con la planeación es el denominado *Subsistema de Control Estratégico*.

Eso equivale a controlar la planeación y brindar elementos de corrección oportuna a las desviaciones que se presenten en el logro de los objetivos.

Ambiente de Control

Este primer componente, parte del ser humano como elemento fundamental del cambio. Sus elementos son los Acuerdos, Compromisos o Protocolos Éticos, las Políticas de Administración del Talento Humano y el Estilo de Dirección. Son las personas las que hacen las instituciones y no al revés, por lo tanto, es obligatorio contar con ellas, darles participación, permitir que desarrollen sus competencias, que asuman sus responsabilidades y que logren sus objetivos personales, para no generar frustraciones o propiciar los anquilosamientos que se dan tan profusa y profundamente en nuestras instituciones públicas.

Las personas (y la forma como se comunican e interactúan) son las únicas generadoras de cambios positivos que redundan en la autogestión de las entidades y en una mejor calidad de vida de sus integrantes.

Direccionamiento Estratégico

En segundo lugar, el *Subsistema de Control Estratégico* contempla el componente de *Direccionamiento Estratégico*, integrado por los *Planes y Programas*, el *Modelo de operación* y la *Estructura Organizacional*.

En otras palabras, es definir el puerto al cual hemos de arribar, la nave que nos protegerá en las tormentas de la resistencia al cambio y la forma como habremos de planear los caminos por donde transcurrirá nuestra misión.

Cabe aquí preguntarnos a dónde queremos llevar la institución, cuáles serán las herramientas que utilizaremos para el logro de los objetivos y cuál la forma como debemos estructurar la entidad para que sea eficiente y eficaz en su desempeño. Escoger a su vez los compañeros de viaje es fundamental para evitar sorpresas posteriores.

Administración de Riesgos

Y un tercer componente estratégico es el que tiene que ver con el *Manejo de los Riesgos*, partiendo de un estudio del *Contexto* en el cual se ubica la entidad y realizando un *Análisis de los riesgos, su identificación, su valoración* y, en general, *la Administración* de los mismos.

Lo que no se conoce no se puede medir y lo que no se mide no es posible mejorarlo; así que el tratamiento adecuado de los riesgos es uno de los componentes más sensibles del modelo, puesto que administrar eficaz y eficientemente el riesgo, es adelantarse a la ocurrencia de los hechos que pueden afectar de manera negativa el cumplimiento de los objetivos, el funcionamiento y el rumbo de la entidad, o, como mínimo, es conocer la posibilidad de ocurrencia de los riesgos para tomar decisiones de asumirlos, minimizar su impacto o transferirlos a terceros (pólizas de seguros).

2. Subsistema de Control de Gestión

Retomando el nivel inicial de subsistemas, hemos de analizar ahora el *Subsistema de Control de Gestión* y su relación obvia con la gestión de la entidad.

¿Qué significa controlar la gestión? Básicamente controlar sus componentes, es decir, la ejecución de la operación con sus respectivas Actividades de Control, la Información y la Comunicación.

Actividades de Control

Este primer componente integra los elementos *Políticas de Operación, Procedimientos, Controles, Indicadores y Manuales de Operación* y se orienta a establecer las herramientas que garantizan el cumplimiento de la estrategia mediante la acción, prevenir los riesgos mediante el uso de controles asociados a los procesos y asegurar el control a la gestión de las operaciones, direccionando la entidad al logro de sus objetivos.

El aporte de este componente consiste en brindar una serie de elementos que permitan al gerente público monitorear el cumplimiento de las metas y reorientarlas en tiempo real, de manera oportuna, cuando se han tenido desviaciones por diferentes causas que pueden ser internas o externas.

3. Subsistema de Control de Evaluación

El tercer subsistema del MECI es el de *Control de Evaluación*, cuyos componentes son la *Autoevaluación*, la *Evaluación Independiente* y los *Planes de Mejoramiento*. Este último subsistema cierra, por llamarlo de alguna manera, el ciclo de la administración y brinda a la gerencia la posibilidad de valorar la efectividad del control interno.

La Autoevaluación

Contiene dos elementos: la *Autoevaluación del Control* y la *Autoevaluación de la Gestión*, los cuales permiten a la entidad misma, identificar aquellos procesos que no tienen un correcto funcionamiento en su interior.

Evaluación Independiente

El componente de Evaluación Independiente consigna los elementos de *Evaluación del Sistema de Control Interno* y la *Auditoría Interna*. Se habla aquí de independiente en el sentido de la independencia que debe tener entre sí, la Evaluación y la Gestión, o sea, aislamiento de la implementación y diseño de los procesos, planes y procedimientos, pues de participar en estas actividades, la Oficina de Control Interno quedaría como juez y parte, elaborando lo que después debe criticar o evaluar.

En cuanto a la *Auditoría interna* observamos que es sólo uno de los elementos del sistema del control interno, no como algunos académicos piensan que control interno es lo mismo que auditoría.

El Control Interno es mucho más universal y amplio que la misma auditoría. El control Interno es el sistema y la auditoría uno de sus elementos. Esta última tiene como objetivo la emisión de juicios y recomendaciones a partir de evidencia objetiva y verificable, en cambio el sistema de control interno se concibe como un instrumento de Gestión.

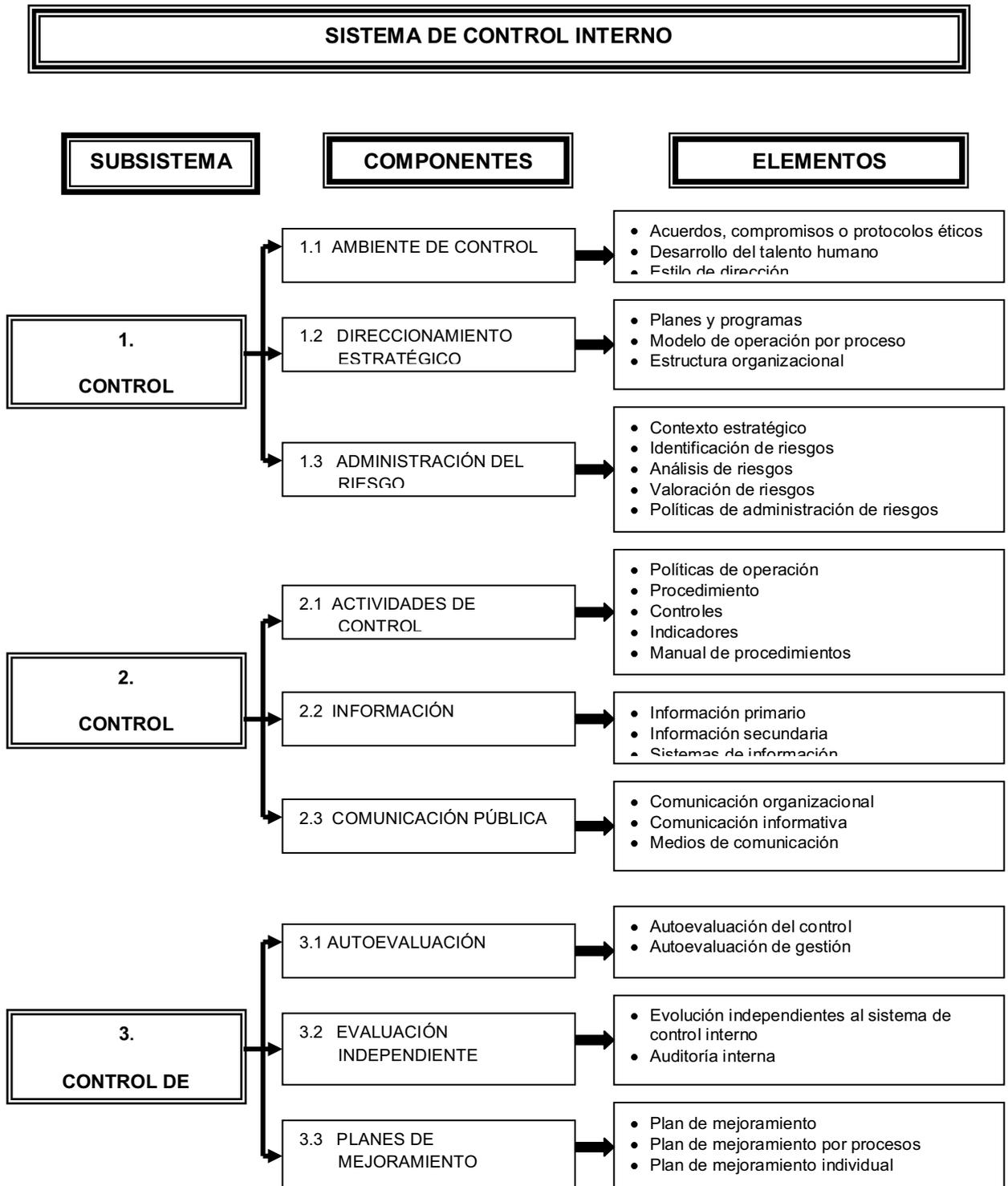
Planes de Mejoramiento

Y el último componente del último subsistema (el orden es meramente ilustrativo), tiene que ver con los planes de mejoramiento tanto *individuales como funcionales e institucionales*, que son sus elementos.

Los primeros hacen relación a las personas, los segundos a los procesos y los terceros a la institución.

Los planes de mejoramiento tienen su origen en el deseo de los funcionarios por cambiar lo que está mal hecho, por buscar la excelencia. Se basan en el resultado de los hallazgos y recomendaciones producidos por una evaluación externa o por una autoevaluación.

A continuación se presenta un sistema de control interno



El Control Interno también se fundamenta en el Autocontrol al considerarlo como parte esencial en las acciones, decisiones, tareas y actuaciones a realizar por el servidor público, en procura del logro de los propósitos de la entidad. Ya que es la capacidad de cada servidor independientemente de su nivel jerárquico dentro de la entidad para evaluar su trabajo, detectar desviaciones, efectuar correctivos, mejorar y solicitar ayuda cuando lo considere necesario de tal manera que la ejecución de los procesos, actividades y tareas bajo su responsabilidad garanticen el ejercicio de una función administrativa transparente y eficaz.

De acuerdo a la información planteada se presentan aspectos positivos y negativos para las pymes del Municipio de Soacha frente a este sistema de información, los cuales se representan en la siguiente **DOFA**:

DEBILIDAD

Algunas de las pymes del municipio de Soacha, presenten dentro de los miembros de las organizaciones, profesionales, que aportan procesos dentro de la estructura de la misma. Apartando cualquier otra asesoría profesional. Ya que se desempeñan en áreas administrativas

OPORTUNIDADES

En el municipio de Soacha se presenta un porcentaje elevado de empresas que no poseen ningún tipo de control de inventarios, y no conocen como se lleva a cabo estos procesos.

Además se encuentran interesados en implementar dicho control y en instruirse para disponer de el.

FORTALEZAS

El sistema de control de inventarios permite el surgimiento de las pymes, aportando a los pequeños empresarios el control de las mercancías, en el municipio de Soacha, además de aportar al crecimiento económico y la generación de empleo.

AMENAZAS

Los recursos con los que disponen los pequeños empresarios son mínimos para emplearlos en tecnología. Además los factores socio culturales del municipio, alejan la posibilidad de asimilar maneras sistematizadas de controlar los inventario

3. EL PROBLEMA

Generalmente los empresarios de las pymes en el municipio de Soacha, han afrontado diferentes problemáticas en sus actividades económicas obteniendo de ello no muy buenos resultados en el rendimiento de las mismas; por tal motivo se plantean la siguientes razones, causantes de estas dificultades: En primer lugar los empresarios difícilmente encuentran tiempo para realizar todas las funciones que en él han sido encomendadas como las compras, las ventas, la producción, el manejo de personal, el manejo del efectivo entre otras, tampoco ocupan su tiempo en tácticas de orden estratégico, pero si llevan a cabo actividades operativas, que lo alejan de la importancia del control de inventarios, lo cual es un objetivo primordial de toda empresa; esto debido a lo práctico que resulta al medir la eficiencia y la productividad al momento de implantarlos; en especial si se centra en las actividades básicas que ellas realizan, pues de ello dependen para mantenerse en el mercado.

El control de inventario es uno de los aspectos de la administración de las pequeñas y medianas empresas que pocas veces es atendido lo cual no permitiría el objetivo principal de toda empresa que es la obtención de utilidades.

La obtención de utilidades obviamente reside en las ventas, sin embargo si la función del inventario no opera con efectividad las ventas no tendrán material suficiente para poder trabajar, el cliente se inconforma y la oportunidad de tener utilidades se disuelve. Entonces sin inventarios simplemente no hay ventas.

4. LINEAS Y TIPOS DE INVESTIGACIÓN

Se pretende determinar la línea de investigación de acuerdo a los objetivos específicos ya establecidos, ya que procuramos satisfacer una amplia variedad de necesidades; como lo son los inconvenientes que sufren los pequeños empresarios con el control de sus inventarios.

Por esta razón consideramos la posibilidad de recurrir a la investigación pura.

Las investigaciones puras no persiguen una utilización inmediata para los conocimientos obtenidos, aunque no quiere decir de ninguna manera que estén desligadas de la práctica, o que sus resultados no vayan a ser empleados para fines precisos en un futuro. Analizamos la importancia en realizar una investigación pura frente a la aplicación del sistema de autocontrol de inventarios, ya que generaremos un método de control de inventarios el cual no tendría resultados inmediatos hasta que este se acople con las necesidades de la empresa y los requerimientos esenciales.

Igualmente se pretende generar la investigación con varios métodos de investigación como lo son las exploratorias, descriptivas y explicativas.

- Exploratorias: Pretendemos generar una visión general con respecto al control de inventarios.

- Descriptivas: Describiremos algunas características fundamentales de la población del municipio de Soacha y criterios sistemáticos con respecto a los pequeños empresarios del municipio de Soacha.
- Explicativas: Pretendemos explicar las causas, donde se determina las problemáticas de los pequeños y medianos empresarios del municipio de Soacha⁸.

⁸ METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION, Tipos de investigación: 42-47p

5. ESTUDIO DE MERCADO

5.1 OBJETIVO.

Con la siguiente investigación de mercado se pretende analizar las pymes del municipio de Soacha a las cuales va dirigido el proyecto, con la expectativa que arroje resultados favorables para el desarrollo del mismo, y satisfaga las necesidades de la comunidad, resolviendo las problemáticas más comunes.

5.2 FASES DEL ESTUDIO DEL MERCADO.

5.2.1 Segmentación del mercado:

División del mercado general:

Nuestro mercado se encuentra dividido en dos aspectos:

Aspecto geográfico: Región.

Aspecto demográfico: Pymes en el municipio de Soacha

Definición de población: la población a la cual va dirigida el proyecto son las Pymes del municipio de Soacha. De acuerdo con el censo económico de Cundinamarca en Soacha existen 7418 empresas en el sector comercio, que representan el 70.8% del total de establecimientos del casco urbano.

Definición de la muestra: ha sido tomado con los principios del muestreo aleatorio simple, donde se selecciono aleatoriamente un número N de pymes en las comunas mas comerciales del municipio de Soacha, por esta razón se tomo una muestra de 19 empresas pymes de la comuna 3, 5 y 6.

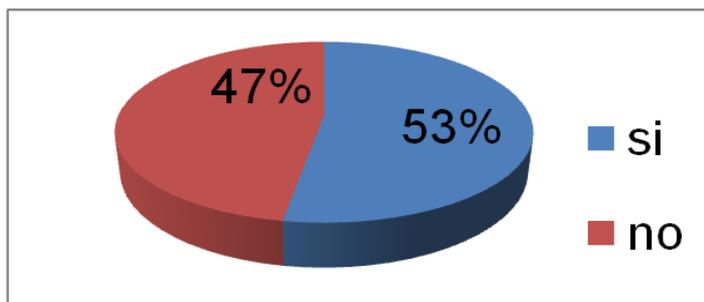
Se utiliza como método de investigación la siguiente encuesta, la cual pretende identificar los problemas más comunes en el manejo de los inventarios de los pequeños y medianos empresarios, en el municipio de Soacha y la importancia de llevar un sistema de control de inventarios.

5.2.2 Encuesta:

REPRESENTACION GRAFICA

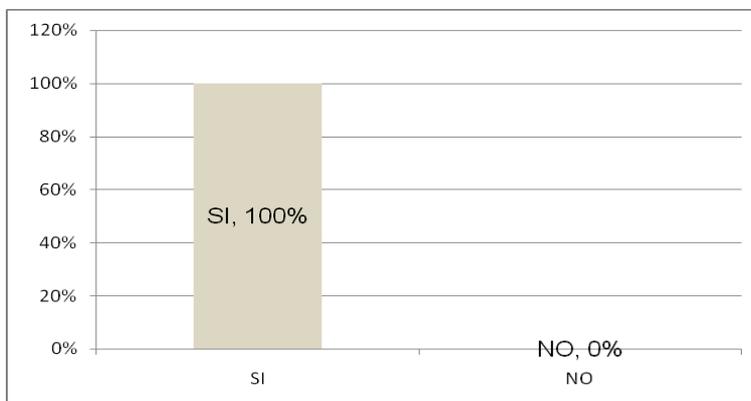
Nº PREGUNTAS	OPCION DE RESPUESTAS	RESPUESTA	PORCENTAJE
1	1	9	47%
	2	10	53%
2	1	19	100%
	2	0	0%
3	1	1	5%
	2	6	32%
	3	8	42%
	4	1	5%
4	1	11	58%
	2	3	16%
	3	3	16%
	4	1	5%
5	1	13	68%
	2	6	32%
6	1	18	95%
	2	1	5%
7	1	17	89%
	2	2	11%

1. ¿Maneja algún sistema de control de inventarios en su empresa o negocio?



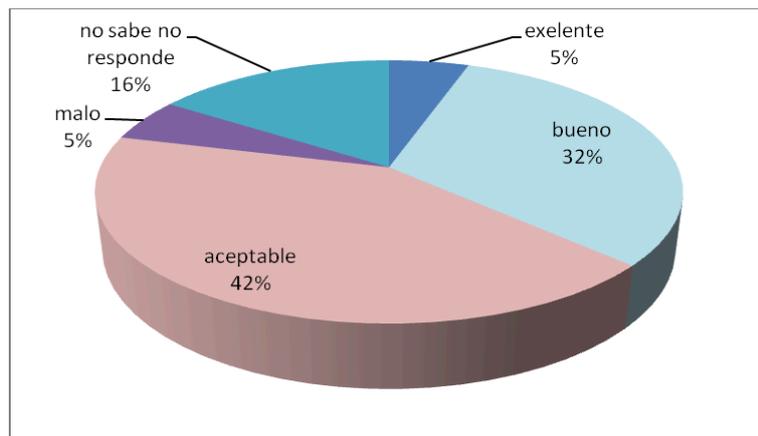
Según los pequeños empresarios del municipio de Soacha, se analiza que el 53% de las pymes posee un sistema de controlar sus inventarios, y el restante no emplea ningún control en el proceso de inventarios de sus mercancías. Se concluye que este es un porcentaje elevado dentro de la población de empresas en el municipio, lo que conlleva a que estas empresas, crezcan de una manera favorable.

2. ¿Cree que por medio de una guía de autocontrol de inventarios es posible aumentar las utilidades de su empresa?



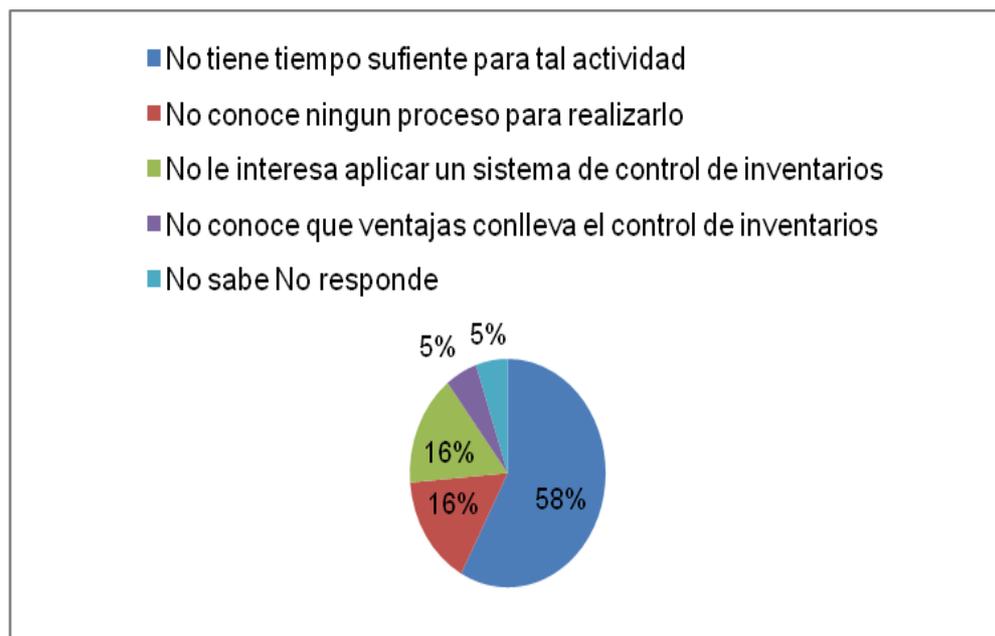
El 100% de los encuestados opina que es necesaria una guía de autocontrol de inventarios para sus empresas, por esta razón resulta importante generar un sistema que permitirá a los pequeños empresarios resolver sus problemas más comunes.

3. ¿Cómo evalúa los procesos de inventario de su empresa en este último año?



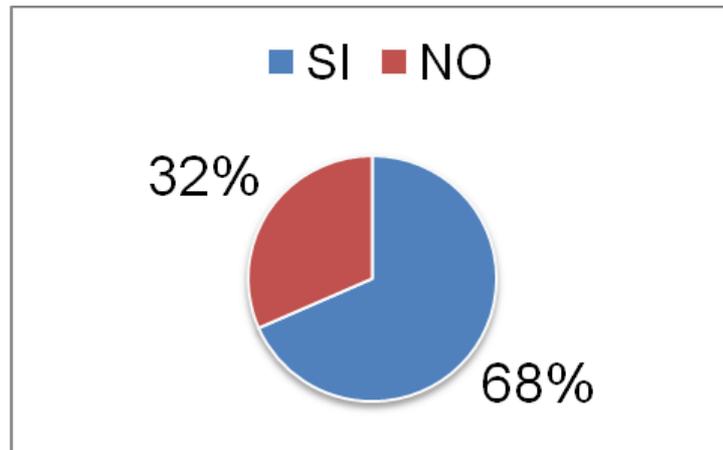
La mayoría de las empresas presentan un nivel de proceso de inventarios aceptable. Esto nos indica que las empresas les hace falta idear mayores estrategias para mejorar los procesos con respecto a los inventarios, por esta razón se requiere aplicar un plan de mejora implementando un sistema de control de inventarios.

4. ¿Cuáles son los inconvenientes mas comunes a la hora de controlar los inventarios?



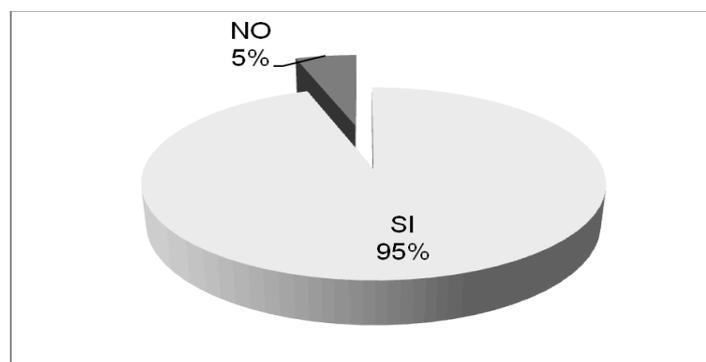
El mayor inconveniente a la hora de realizar los inventarios para los pequeños empresarios es que no tienen tiempo suficiente para dicha actividad, ya que su principal preocupación esta enfocada en las ventas de su empresa.

5. ¿Considera que es necesario las asesorías profesionales para llevar el control de sus inventarios?



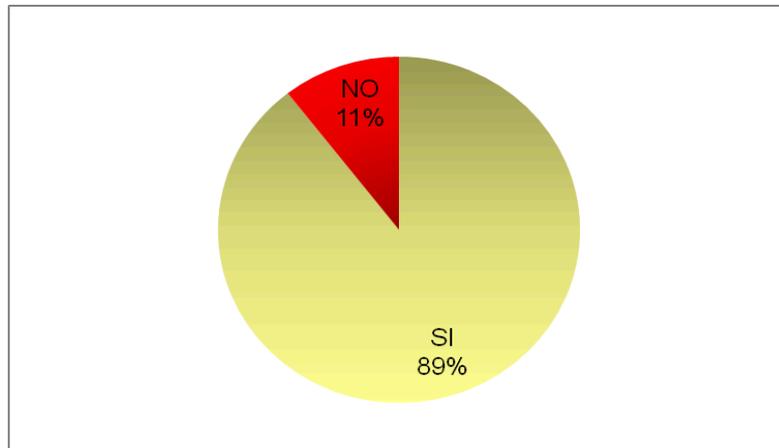
Al generar la encuesta se concluye que los pequeños empresarios requieren asesorías profesionales. Ya que el 68% no tienen claridad del proceso que manejan.

6. ¿Cree que sería importante una capacitación a los pequeños empresarios sobre control de inventarios, para sus negocios?



Los pequeños empresarios ven la importancia de las capacitaciones, para ampliar los conocimientos acerca del control de inventarios, para crear nuevas estrategias, lo cual generaría mayores utilidades para sus negocios.

7. ¿Estaría de acuerdo en implementar un sistema de control de inventarios que le brindaría ventajas en su empresa?



La mayoría de los empresarios del municipio de Soacha considera que es apropiado implementar un sistema de control de inventarios, porque esto les ayudara a confirmar sus compras y ventas en un determinado periodo, de tal manera que permita la rotación del producto.

6. DESARROLLO DEL PROYECTO

6.1 Guías de autocontrol

Las guías de autocontrol son herramientas diseñadas para que los responsables o dueños de procesos ejerzan de manera permanente un control sobre las actividades que desarrollan a diario a continuación explicaremos de manera detallada como diligenciar e instalar estas guías.

6.2 Diligenciamiento de las guías impresas

Los dueños de procesos deben diligenciar las calificaciones de las pruebas en las guías de autocontrol según los siguientes parámetros:

- En cada cuatrimestre o etapa solo se debe calificar grabar en el sistema una sola calificación por cada prueba contenida de las guías de autocontrol. La calificación grabada no puede cambiarse en el transcurso del cuatrimestre. Si posterior de la evaluación y como resultado de la implementación de las acciones correctivas la debilidad se corrige, la calificación solo se modificara en el siguiente cuatrimestre.
- Las calificaciones se deben asentar en las guías usando bolígrafo.
- Se utilizara las siguientes convenciones para indicar la calificación de cada prueba:
B: Bueno, **R:** Regular, **M:** Malo

- Las guías no deben tener tachones ni enmendaduras. Tampoco se debe usar corrector para corregir calificaciones
- Si se presenta un error en la calificación asentada en la guía se debe colocar en lapicero una nota aclaratoria con la calificación real y la firma del dueño del proceso.

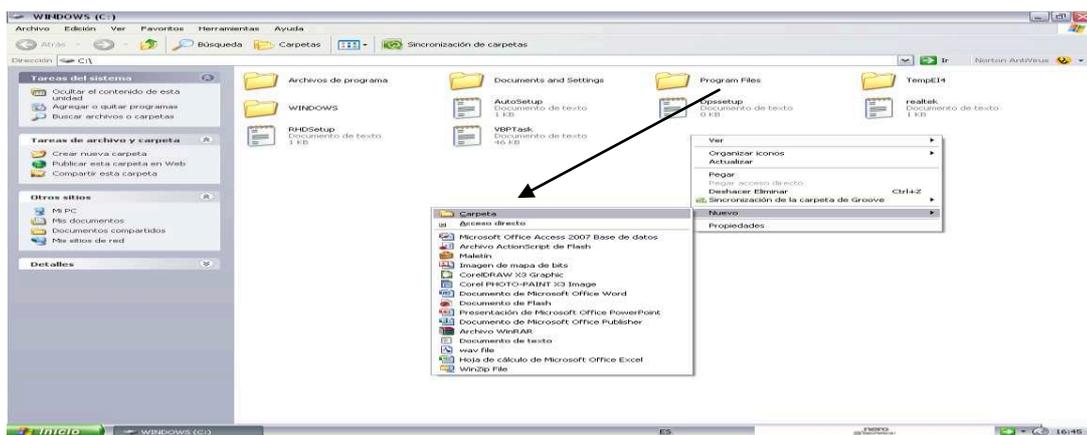
Toda prueba debe ser realizada y calificada por cada dueño del proceso de las guías impresas, antes de ser gravada la calificación en el sistema⁹.

6.3 Instalación de las guías de autocontrol

Paso 1: Abrir el explorador de Windows.

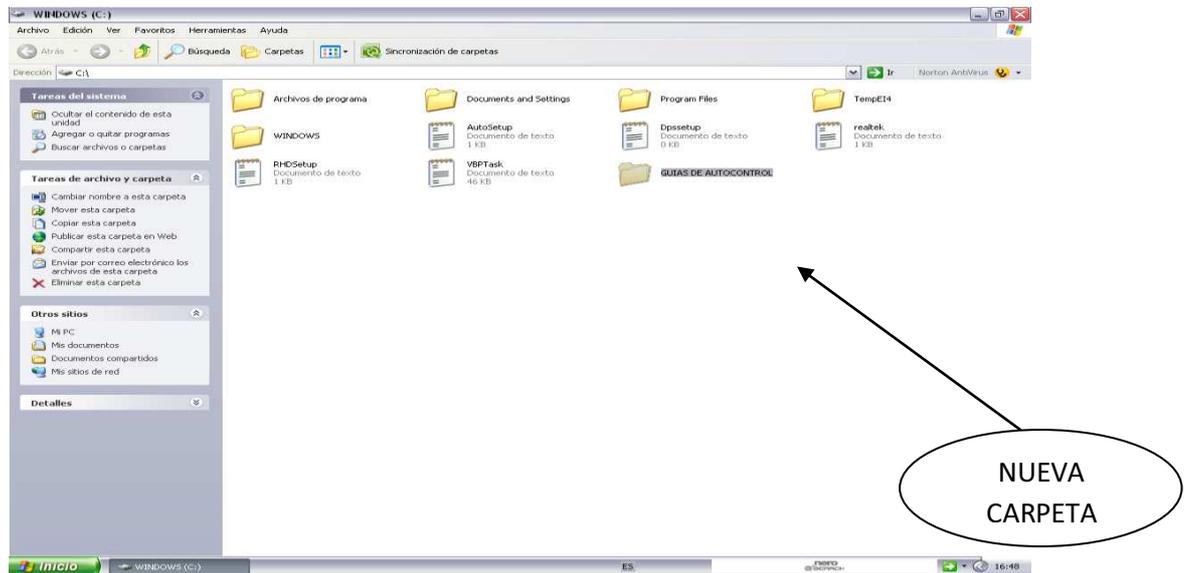
Paso 2: Ubicarnos en el disco C

Paso 3: Seleccionar la opción archivo/nuevo/carpeta

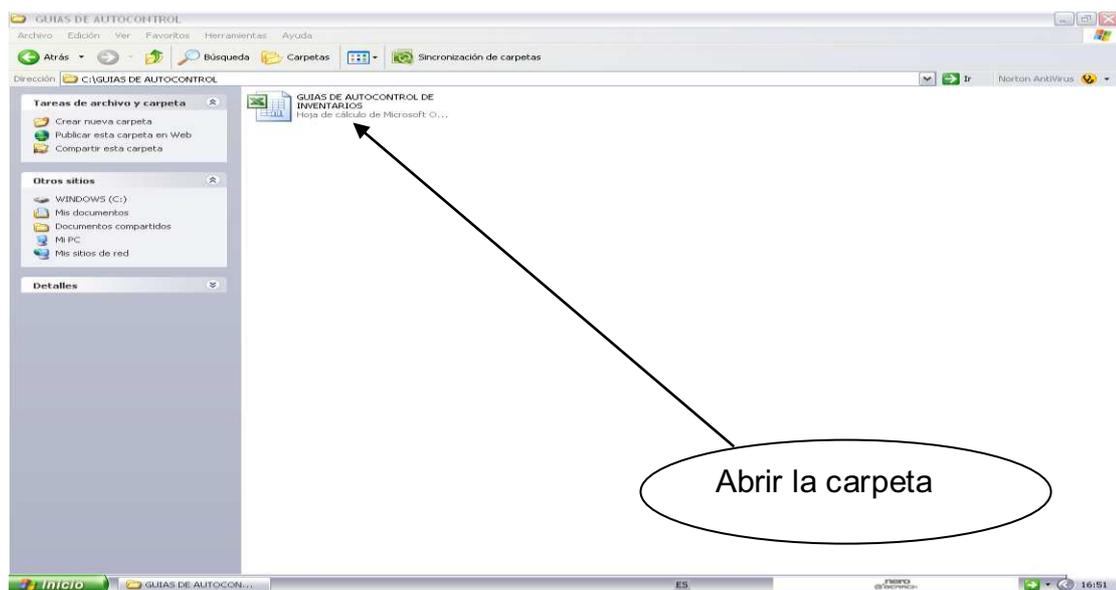


⁹ UNIDAD DE CONTRALORIA, manual de autocontrol almacenes éxito, Bogotá D.C: julio de 2003, 3 – 45 p

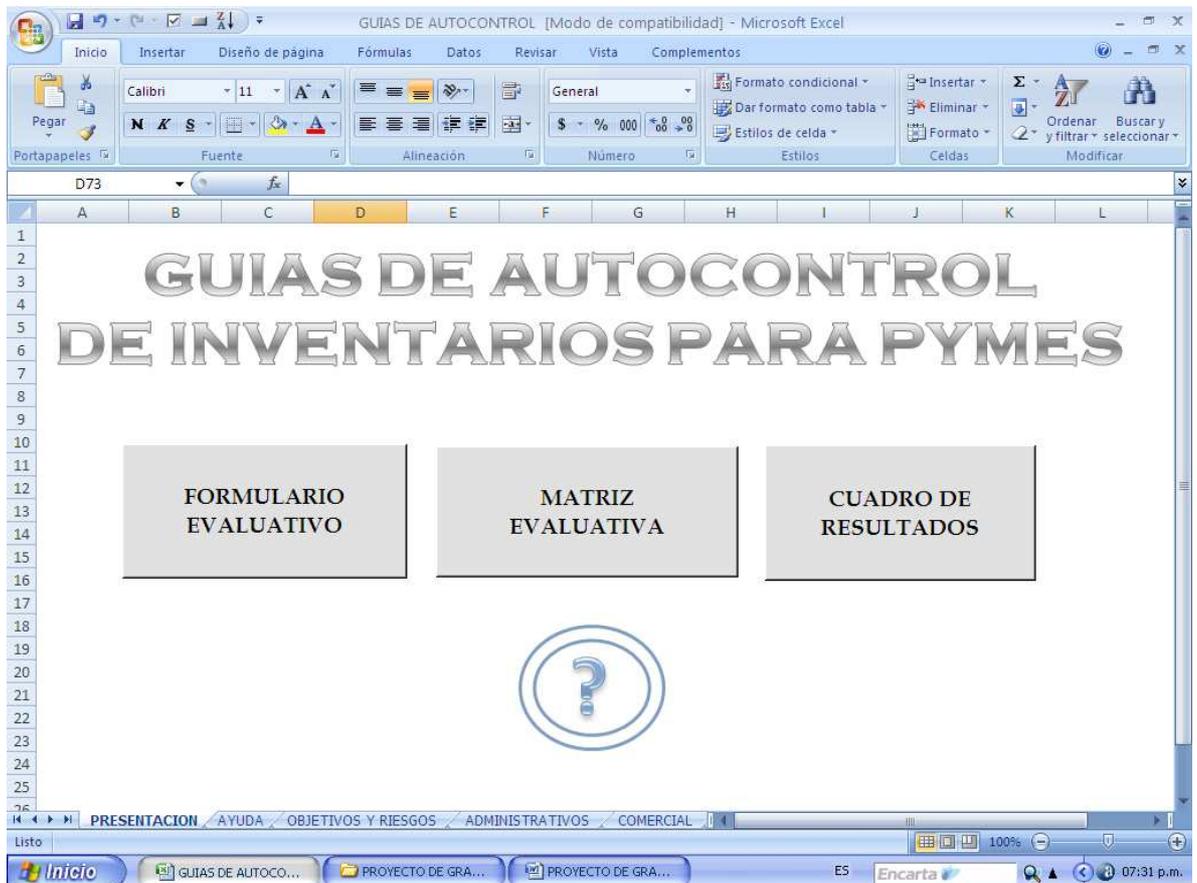
Paso 4: Asignar la carpeta nueva de guías de autocontrol.



Paso 5: Una vez ubicado en la ruta descrita, abrir la carpeta “Guías autocontrol”, en el interior de esta pueden verse las respectivas guías.

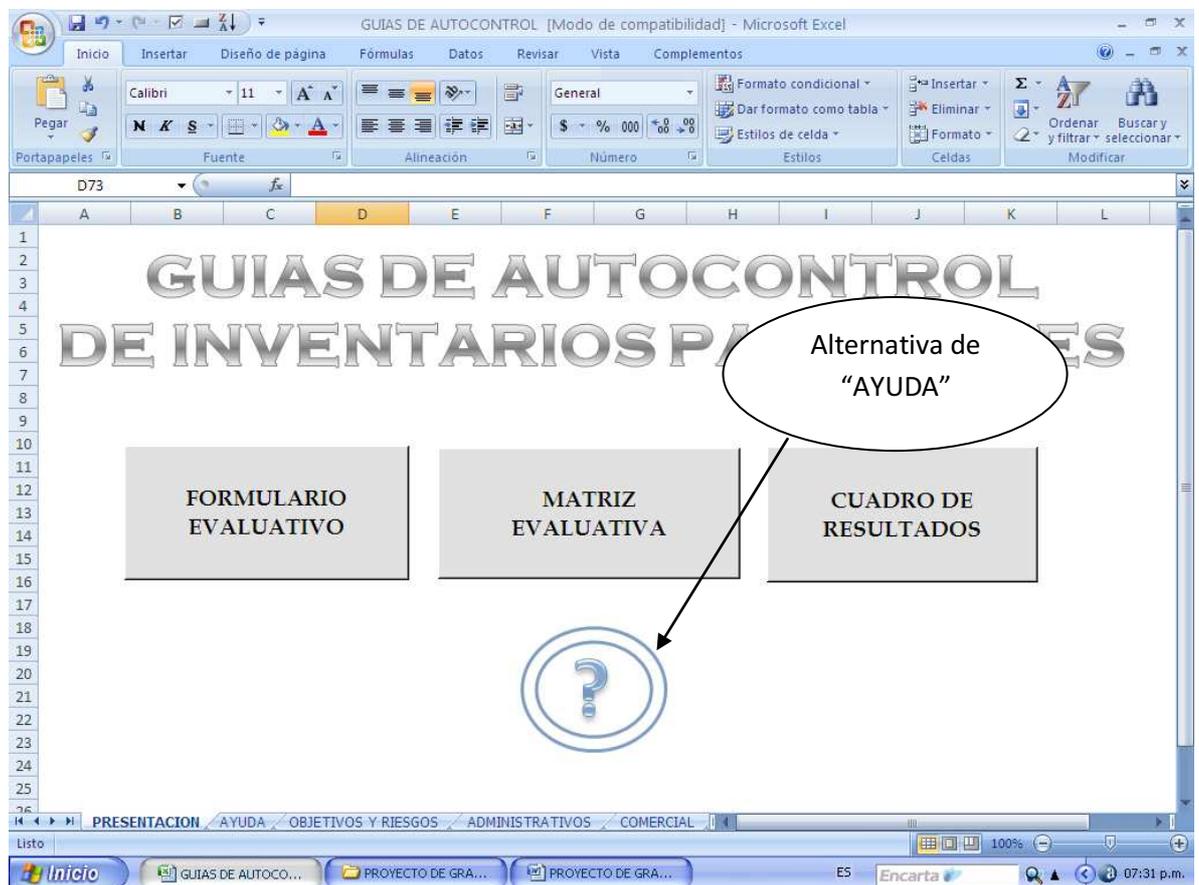


Paso 6: En el menú principal se encuentra las opciones principales de las guías de autocontrol de la empresa.

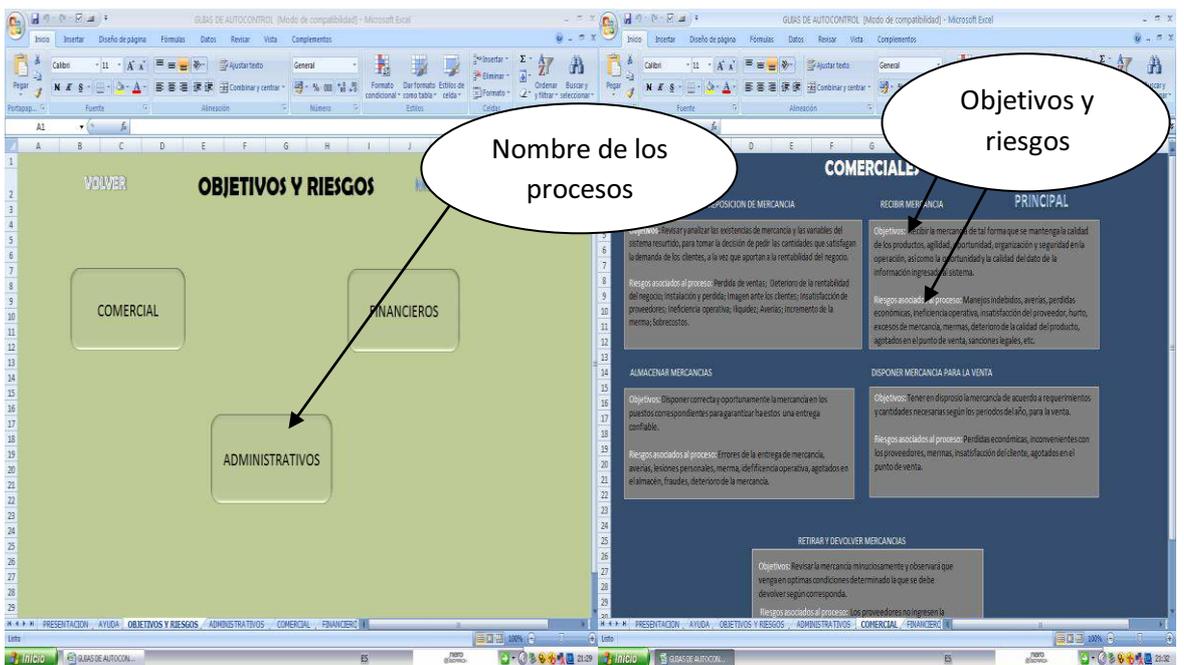
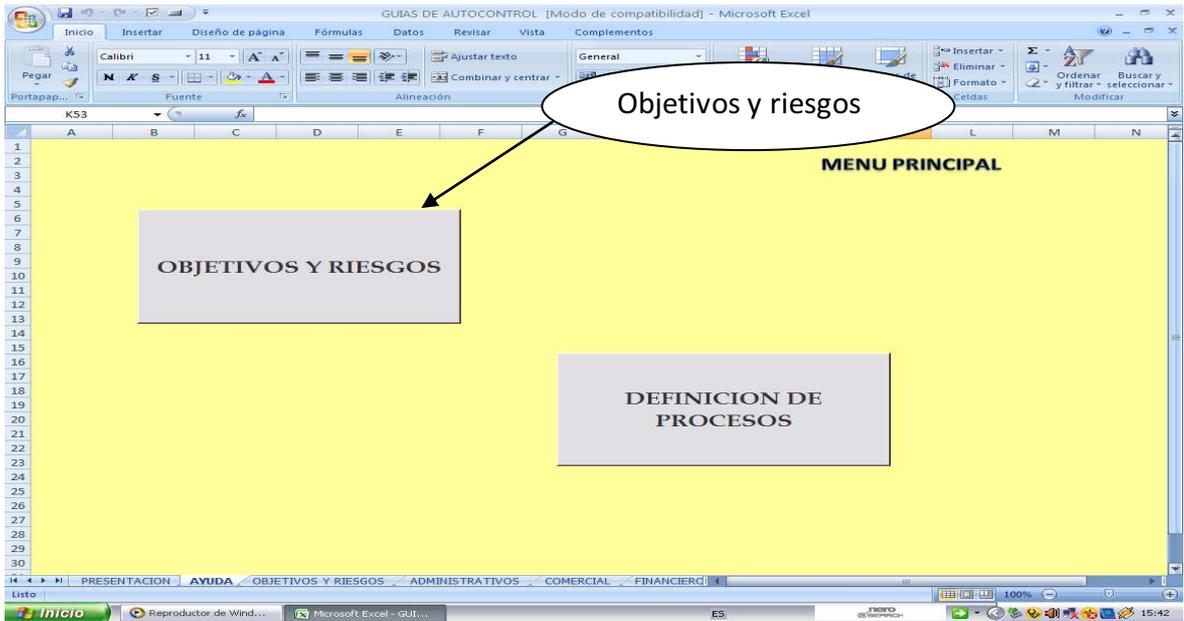


6.3.1 Guía de “ayuda” para el empresario

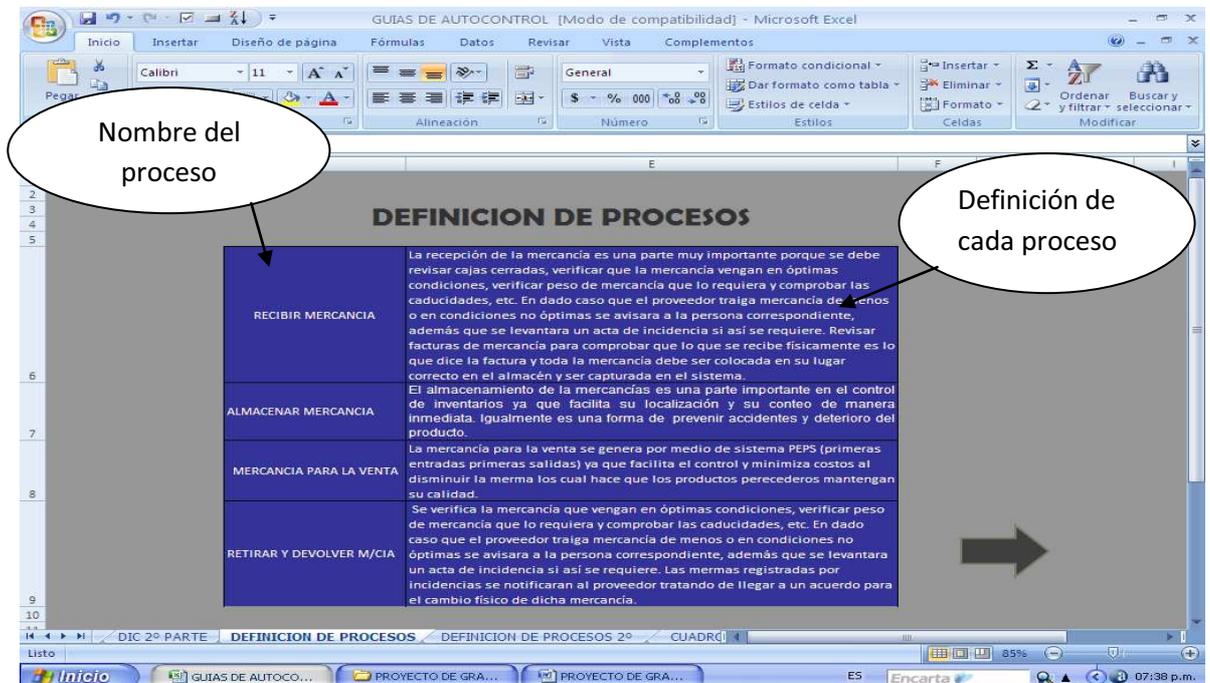
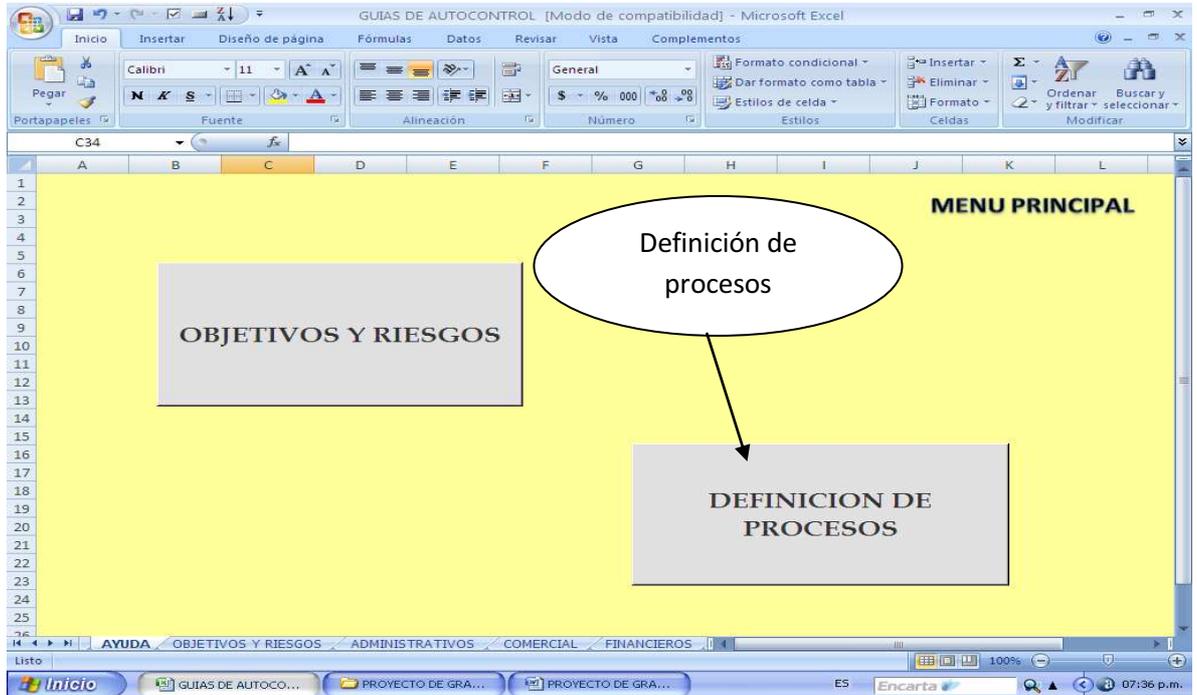
Igualmente en el menú principal se encuentra una alternativa de “AYUDA” el cual sirve como una opción de consulta de los procesos y procedimientos de las guías de autocontrol



En la alternativa de ayuda hay una opción nombrada “objetivos y riesgos por proceso”, la cual contiene la definición de los objetivos y los principales riesgos para cada uno de los procesos que se desarrollan en las pymes.

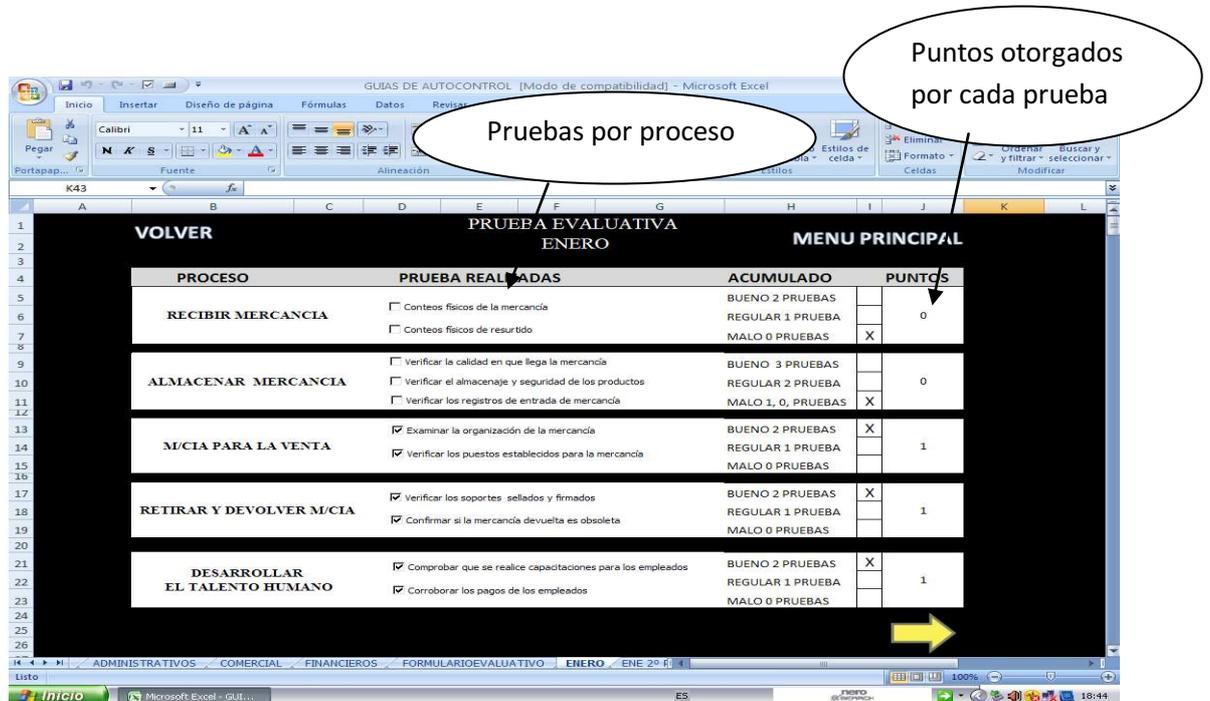


También encontrara una opción la cual contiene la definición de cada uno de los procesos.



6.3.2 Formulario evaluativo

En las guías de autocontrol se encuentra un formulario evaluativo el cual valora cada una de las pruebas de los procesos de la empresa, después de obtener la información de manera física. (Anexo: documentos)



Cada proceso tendrá un número N de pruebas a evaluar con la siguiente escala de valoración:

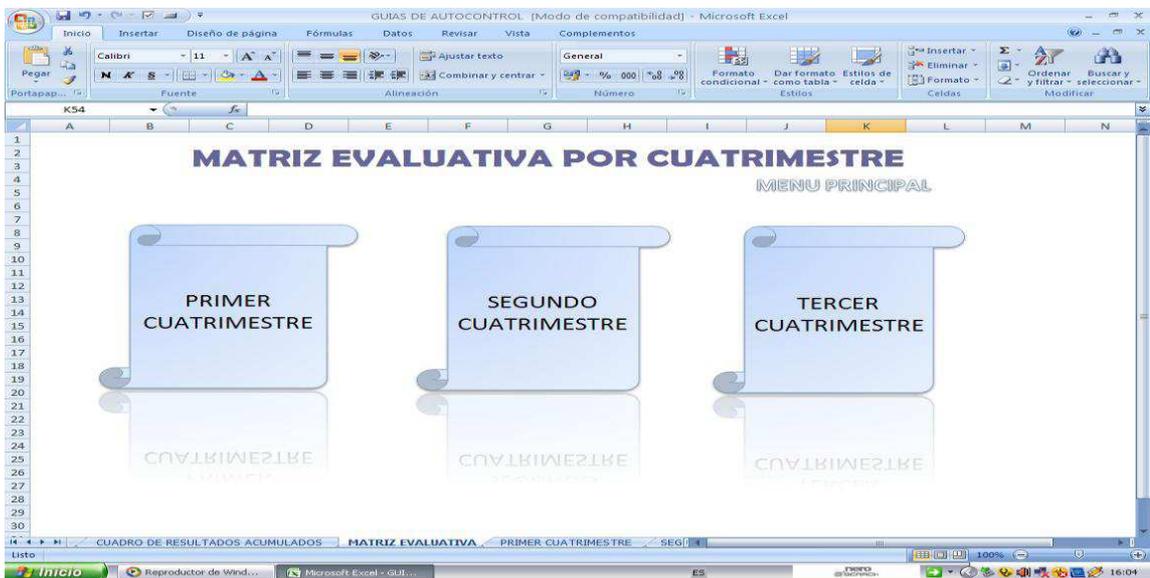
Bueno: Otorga un punto

Regular: Otorga 0.5 puntos

Malo: No otorga puntos

6.3.3. Matriz evaluativa

Después de evaluar cada prueba por proceso, se selecciona la calificación respectiva de la lista que se despliega en la columna de calificaciones. Los resultados son resumidos en una matriz evaluativa por cuatrimestre en donde nos indica la situación mes a mes por cada proceso y como se está desarrollando cada uno de estos procesos sobre la empresa.



GUIAS DE AUTOCONTROL [Modo de compatibilidad] - Microsoft Excel

Situación de la empresa

Calificación

Acción a tomar de acuerdo a la situación de la empresa

PROCESO	SITUACION OBSERVADA MES A MES	MES				CAL	ACCION A TOMAR
		ENE	FEB	MAR	ABR		
RECIBIR MERCANCIA	Conteos físicos de mercancía	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	4,0	EXCELENTE FELICITACIONES HA CUMPLIDO BIEN CON TODAS LAS PRUEBAS EVALUADAS
	Conteos físicos de resurtdo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
ALMACENAR MERCANCIA	Verificar la calidad en que llega la mercancía	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3,5	BUENO FELICITACIONES HA CUMPLIDO BIEN CON TODAS LAS PRUEBAS EVALUADAS
	verificar el almacenaje y seguridad de los productos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
	verificar los registros de entrada de mercancía	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
M/CIA PARA LA VENTA	Examinar la organización de la mercancía	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3,0	REGULAR SEÑOR EMPRESARIO AUNQUE SE HA ESFORZADO SIGUE INCUMPLIENDO CON ALGUNAS PRUEBAS Y NO VA HA OBTENER LOS MEJORES RESULTADOS
	Verificar los puestos establecidos para la mercancía	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
RETIRAR Y DEVOLVER M/CIA	Verificar los soportes sellados y firmados	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1,0	MALO SEÑOR EMPRESARIO SE HA DETECTADO QUE NO HA CUMPLIDO CON NINGUNA DE LAS PRUEBAS PARA ESTE PROCESO Y ESTO AFECTA A SU EMPRESA TOMA MEDIDAS SOBRE EL ASUNTO
	Confirmar si la mercancía devuelta es obsoleta	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
DESARROLLAR EL TALENTO HUMANO	Comprobar que se realicen capacitaciones para los empleados	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0,0	MALO SEÑOR EMPRESARIO SE HA DETECTADO QUE NO HA CUMPLIDO CON NINGUNA DE LAS PRUEBAS PARA ESTE PROCESO Y ESTO AFECTA A SU EMPRESA TOMA MEDIDAS SOBRE EL ASUNTO
	Corroborar los pagos de los empleados	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Los procesos que son evaluados son los siguientes:

- PROCESOS COMERCIALES, en donde se evalúa los siguientes procedimientos:
 - Recibir mercancías
 - Almacenar mercancías
 - Disponer mercancías para la venta.
 - Retirar y devolver mercancías.

- PROCESOS ADMINISTRATIVOS, contiene la guía de los procesos administrativos:
 - Desarrollar el talento humano.
 - Seguridad y salud ocupacional

- PROCESOS FINANCIEROS, donde se evalúa procesos como:
 - Administrar fondos
 - Administrar cuentas por cobrar
 - Analizar ejecución presupuestal.

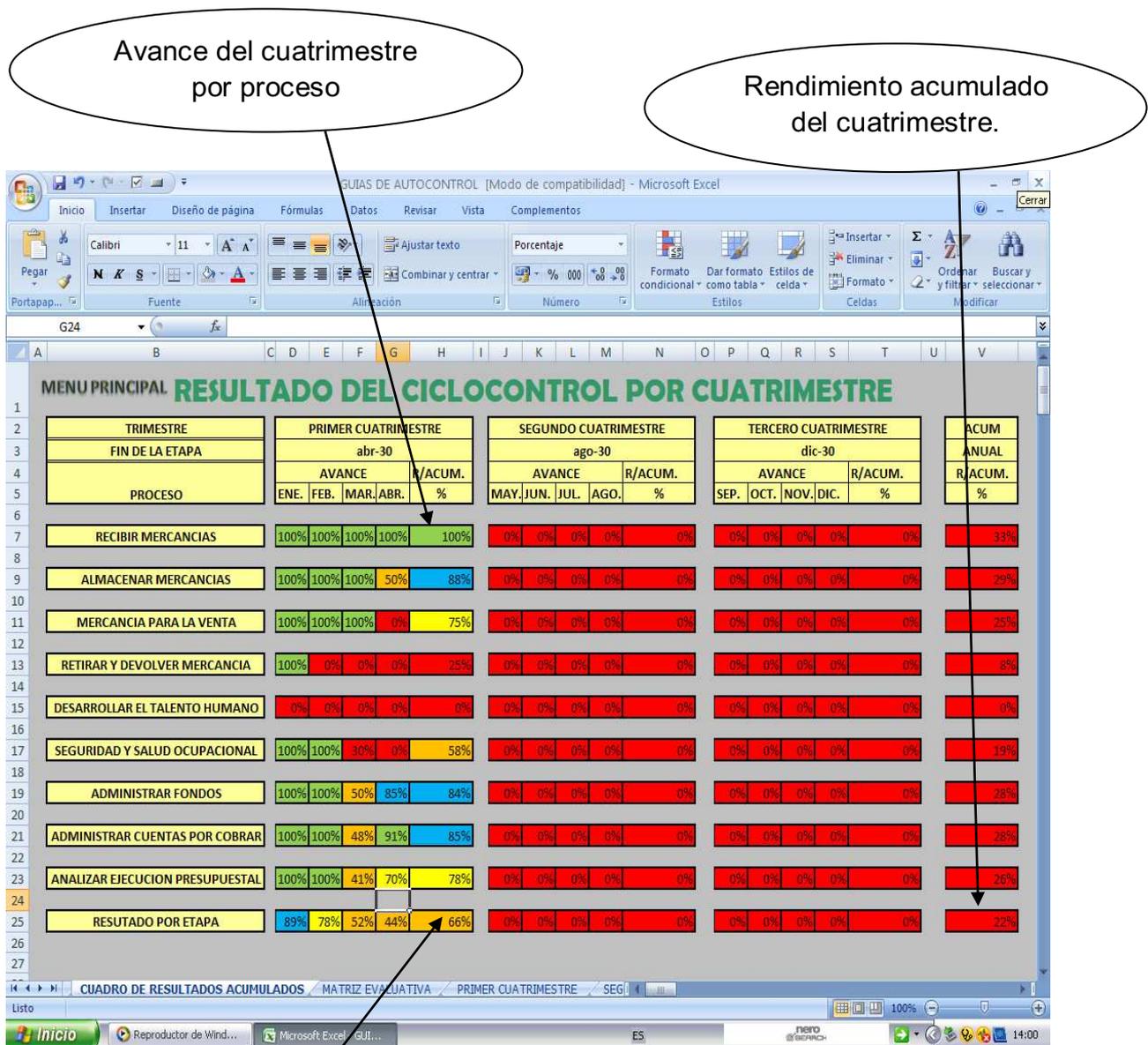
Al evaluar estos procesos y procedimientos se permite una retroalimentación para el logro y cumplimiento de las metas y los objetivos.

6.3.4. Cuadro de resultados

Luego de haber generado la evaluación correspondiente por cada proceso, se presenta los resultados alcanzados por cuatrimestre y el acumulado del año.

Los resultados se logran por la cantidad de pruebas de autocontrol realizadas en un tiempo determinado. El objetivo es alcanzar en un cuatrimestre el 100%. Los resultados se generan en términos porcentuales, y se obtienen de dividir el puntaje logrado en las pruebas evaluadas, entre el puntaje máximo a lograr de las pruebas evaluadas.

En el cuadro de resultados se mide el estado de sistema de control y el grado de riesgo de las pruebas evaluadas.



Avance y rendimiento del cuatrimestre

Porcentaje de avance en un cuatrimestre por proceso

% cumplimiento	Estado del sistema de control	Significado	Exposición al riesgo	Color que lo identifica
Menor o igual al 40%	CRITICO	Peligro	MUY ALTO	
41% al 69%	DEFICIENTE	Presente un defecto o imperfección	ALTO	
70% al 79%	ACEPTABLE	Puede ser aceptado o aprobado	MEDIO	
80% al 89 %	BUENO	Favorable, suficiente	BAJO	
90% al 100%	SOBRESALIENTE	Muestra un desempeño notable. Calificación máxima.	MINIMO	

El líder de autocontrol una vez ingrese las calificaciones de los procesos en el sistema, podrá consultar la información abriendo el archivo Excel. Ya que muestra el rendimiento acumulado de las evaluaciones realizadas en los cuatrimestres transcurridos, es decir el estado del sistema de control en las pruebas evaluadas hasta el momento de la consulta, así como el número de procesos agrupados de acuerdo con el sistema de control.

CONCLUSIONES

- Se ejecuto un estudio de control de inventarios que arroja los siguientes resultados:

El sistema de control de inventarios permite al pequeño empresario dar solución a sus inconvenientes más comunes en las actividades comerciales de sus empresas. El manejo eficiente y eficaz del inventario trae varios beneficios: venta de productos en condiciones optimas, control de los costos, estandarización de la calidad, mayores utilidades, etc.

- La adaptación e implementación de un sistema de control de inventarios para las pequeñas y medianas empresas en el municipio de Soacha, permite medir la eficiencia y confiabilidad de las operaciones realizadas.
- Se adecuo un sistema en Excel como herramienta de medición y control de procesos, permite dar una calificación apropiada a través de pruebas evaluadas, que generan resultados en cada proceso, permitiendo observar, medir, controlar, y tomar acciones de acuerdo a los resultados obtenidos, partiendo de allí al mejoramiento de las pymes en el municipio de Soacha.
- Se genero un instructivo apropiado a los pequeños empresarios, para que identifiquen el manejo adecuado de las guías de autocontrol de inventarios, y que estos puedan implementarlo en su negocio.

BIBLIOGRAFIA

- COMPETITIVIDAD LOCAL, Vicepresidencia de la república, Observatorio de los derechos humanos, entorno socioeconómico: pág. 35
- COSO (2004) Enterprise Risk Management – Integrated Framework, September, Published by the Committee of Sponsoring Organisations of the Tread way Commission
- DOCUMENTO MECI, Doctor Luís Ovidio Ramírez Arboleda, Universidad de Antioquia, Medellín. Colombia.
- Dra. Aleida González-Cueto Longres. CEEC. Universidad de La Habana. CUBA
- González-Cueto L. A. (2006). Catástrofes financieras y el riesgo como insumo.
- Google, internet desarrollo económico en el municipio de Soacha, Monografías: 2005.
- Google, internet, manual de procedimientos para el control de inventarios, Toluca: 2004.
- GUIA DE AUDITORIA, controles internos, errores e irregularidades, Estados Unidos: 1997, 7.07 – 7.79 p.
- LEY 87, artículo 1º congreso de Colombia, 29 de noviembre de 1993.
- METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION, Tipos de investigación: 42-47p
- Msc. Manuel Pando Franco. Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey. México
- UNIDAD DE CONTRALORIA, manual de autocontrol almacenes éxito, Bogotá D.C: julio de 2003, 3 – 45 p

ANEXOS

ANEXO 1

ENCUESTA PARA PYMES COMERCIALES EN EL MUNICIPIO DE SOACHA

Proyecto sistema de control de inventarios para pymes

La siguiente encuesta pretende identificar los problemas más comunes en el manejo de inventarios de los empresarios, en el municipio de Soacha y la importancia de llevar un sistema de control de inventarios.

Nombre de la empresa:

Lugar de ubicación (comuna):

Razón Social o actividad económica:

1. ¿Maneja algún sistema de control de inventarios en su empresa o negocio?

SI NO ¿Cuál?

2. ¿Cree que por medio de una guía de autocontrol de inventarios es posible aumentar las utilidades de su empresa?

SI NO ¿Cuál?

3. ¿Cómo evalúa los procesos de inventario de su empresa en este último año?

a. Excelente

b. Bueno

c. Aceptable

d. Malo

4. ¿Cuáles son los inconvenientes más comunes a la hora de controlar los inventarios?

a. No tiene tiempo suficiente para tal actividad.

b. No conoce ningún proceso para realizarlo

c. No le interesa aplicar un sistema de control de inventarios

d. No conoce que ventajas conlleva el control de inventarios.

5. ¿Considera que es necesario las asesorías profesionales para llevar el control de sus inventarios?

SI NO ¿Porque?

6. ¿Cree que sería importante una capacitación a los pequeños empresarios sobre control de inventarios, para sus negocios?

SI NO ¿Porque?

7. ¿Estaría de acuerdo en implementar un sistema de control de inventarios que le brindaría ventajas en su empresa?

SI NO ¿Porque?

ENCUESTA PARA PYMES COMERCIALES EN EL MUNICIPIO DE SOACHA

Proyecto sistema de control de inventarios para pymes

La siguiente encuesta pretende identificar los problemas mas comunes en el manejo de inventarios de los empresarios, en el municipio de Soacha y la importancia de llevar un sistema de control de inventarios.

Nombre de la empresa:

Granero Exito

Lugar de ubicación (comuna):

Razón Social o actividad económica:

Venta de productos alimenticios

1. ¿Maneja algún sistema de control de inventarios en su empresa o negocio?

SI NO ¿Cuál?

2. ¿Cree que por medio de una guía de autocontrol de inventarios es posible aumentar las utilidades de su empresa?

SI NO ¿Porque?

Obtendria mayores ventas

3. ¿Cómo evalúa los procesos de inventario de su empresa en este ultimo año?

- a. Excelente
- b. Bueno
- c. Aceptable
- d. Malo

4. ¿Cuáles son los inconvenientes mas comunes a la hora de controlar los inventarios?

- a. No tiene tiempo suficiente para tal actividad.
- b. No conoce ningún proceso para realizarlo
- c. No le interesa aplicar un sistema de control de inventarios
- d. No conoce que ventajas conlleva el control de inventarios.

5. ¿Considera que es necesario las asesorías profesionales para llevar el control de sus inventarios?

SI NO ¿Porque?

Ayudaria para que la empresa creciera

6. ¿Cree que seria importante una capacitación a los pequeños empresarios sobre control de inventarios, para sus negocios?

SI NO ¿Porque?

Ayudaria a las pequeñas empresas a crecer

7. ¿Estaría de acuerdo en implementar un sistema de control de inventarios que le brindaría ventajas en su empresa?

SI NO ¿Porque?

Obtendria mas ganancias

ENCUESTA PARA PYMES COMERCIALES EN EL MUNICIPIO DE SOACHA

Proyecto sistema de control de inventarios para pymes

La siguiente encuesta pretende identificar los problemas mas comunes en el manejo de inventarios de los empresarios, en el municipio de Soacha y la importancia de llevar un sistema de control de inventarios.

Nombre de la empresa:

JyC.com

Lugar de ubicación (comuna):

Razón Social o actividad económica:

Venta de minutos a celular e internet

1. ¿Maneja algún sistema de control de inventarios en su empresa o negocio?

SI NO ¿Cuál?

2. ¿Cree que por medio de una guía de autocontrol de inventarios es posible aumentar las utilidades de su empresa?

SI NO ¿Porque?

Puede tener mas ventas

3. ¿Cómo evalúa los procesos de inventario de su empresa en este ultimo año?

- a. Excelente
- b. Bueno
- c. Aceptable
- d. Malo

4. ¿Cuáles son los inconvenientes mas comunes a la hora de controlar los inventarios?

- a. No tiene tiempo suficiente para tal actividad.
- b. No conoce ningún proceso para realizarlo
- c. No le interesa aplicar un sistema de control de inventarios
- d. No conoce que ventajas conlleva el control de inventarios.

5. ¿Considera que es necesario las asesorías profesionales para llevar el control de sus inventarios?

SI NO ¿Porque?

Saldria costoso

6. ¿Cree que seria importante una capacitación a los pequeños empresarios sobre control de inventarios, para sus negocios?

SI NO ¿Porque?

Permite crear estrategias para obtener utilidad

7. ¿Estaría de acuerdo en implementar un sistema de control de inventarios que le brindaría ventajas en su empresa?

SI NO ¿Porque?

Obtendria mas ganancias

ENCUESTA PARA PYMES COMERCIALES EN EL MUNICIPIO DE SOACHA

Proyecto sistema de control de inventarios para pymes

La siguiente encuesta pretende identificar los problemas mas comunes en el manejo de inventarios de los empresarios, en el municipio de Soacha y la importancia de llevar un sistema de control de inventarios.

Nombre de la empresa:

PANADERIA NANCY

Lugar de ubicación (comuna):

RICAURTE

Razón Social o actividad económica:

1. ¿Maneja algún sistema de control de inventarios en su empresa o negocio?

SI NO ¿Cuál?

LOS GASTOS Y SERVICIOS

2. ¿Cree que por medio de una guía de autocontrol de inventarios es posible aumentar las utilidades de su empresa?

SI NO ¿Porque?

POR QUE CON ESO SE PUEDE TENER EL CONTROL

3. ¿Cómo evalúa los procesos de inventario de su empresa en este ultimo año?

a. Excelente

b. Bueno

c. Aceptable

d. Malo

4. ¿Cuáles son los inconvenientes mas comunes a la hora de controlar los inventarios?

a. No tiene tiempo suficiente para tal actividad.

b. No conoce ningún proceso para realizarlo

c. No le interesa aplicar un sistema de control de inventarios

d. No conoce que ventajas conlleva el control de inventarios.

5. ¿Considera que es necesario las asesorías profesionales para llevar el control de sus inventarios?

SI NO ¿Porque?

SI AVECES PARA LLEVAR UN INVENTARIO MEJOR

6. ¿Cree que seria importante una capacitación a los pequeños empresarios sobre control de inventarios, para sus negocios?

SI NO ¿Porque?

SI PARA QUE AUMENTEN MAS SU CONTROL DE INVENTARIOS

7. ¿Estaría de acuerdo en implementar un sistema de control de inventarios que le brindaría ventajas en su empresa?

SI NO ¿Porque?

POR LO QUE ES INTERESANTE PARA MI EMPRESA.

ENCUESTA PARA PYMES COMERCIALES EN EL MUNICIPIO DE SOACHA

Proyecto sistema de control de inventarios para pymes

La siguiente encuesta pretende identificar los problemas mas comunes en el manejo de inventarios de los empresarios, en el municipio de Soacha y la importancia de llevar un sistema de control de inventarios.

Nombre de la empresa:

El respto

Lugar de ubicación (comuna):

Razón Social o actividad económica:

Miscelanea

1. ¿Maneja algún sistema de control de inventarios en su empresa o negocio?

SI NO ¿Cuál? registros

2. ¿Cree que por medio de una guía de autocontrol de inventarios es posible aumentar las utilidades de su empresa?

SI NO ¿Porque? Mejoraría las ventas

3. ¿Cómo evalúa los procesos de inventario de su empresa en este ultimo año?

- a. Excelente
- b. Bueno
- c. Aceptable
- d. Malo

4. ¿Cuáles son los inconvenientes mas comunes a la hora de controlar los inventarios?

- a. No tiene tiempo suficiente para tal actividad.
- b. No conoce ningún proceso para realizarlo
- c. No le interesa aplicar un sistema de control de inventarios
- d. No conoce que ventajas conlleva el control de inventarios.

5. ¿Considera que es necesario las asesorías profesionales para llevar el control de sus inventarios?

SI NO ¿Porque? Tengo conocimiento del manejo de inventario

6. ¿Cree que seria importante una capacitación a los pequeños empresarios sobre control de inventarios, para sus negocios?

SI NO ¿Porque? Tengo conocimiento del manejo de inventario

7. ¿Estaría de acuerdo en implementar un sistema de control de inventarios que le brindaría ventajas en su empresa?

SI NO ¿Porque? pero tendria que mirar cual seria

ENCUESTA PARA PYMES COMERCIALES EN EL MUNICIPIO DE SOACHA

Proyecto sistema de control de inventarios para pymes

La siguiente encuesta pretende identificar los problemas mas comunes en el manejo de inventarios de los empresarios, en el municipio de Soacha y la importancia de llevar un sistema de control de inventarios.

Nombre de la empresa:

Mercados si

Lugar de ubicación (comuna):

Razón Social o actividad económica:

Supermercado

1. ¿Maneja algún sistema de control de inventarios en su empresa o negocio?

SI NO ¿Cuál? Hay registros y remisiones

2. ¿Cree que por medio de una guía de autocontrol de inventarios es posible aumentar las utilidades de su empresa?

SI NO ¿Porque? Evitaría mayores costos

3. ¿Cómo evalúa los procesos de inventario de su empresa en este ultimo año?

- a. Excelente
- b. Bueno
- c. Aceptable
- d. Malo

4. ¿Cuáles son los inconvenientes mas comunes a la hora de controlar los inventarios?

- a. No tiene tiempo suficiente para tal actividad.
- b. No conoce ningún proceso para realizarlo
- c. No le interesa aplicar un sistema de control de inventarios
- d. No conoce que ventajas conlleva el control de inventarios.

5. ¿Considera que es necesario las asesorías profesionales para llevar el control de sus inventarios?

SI NO ¿Porque? Hay conceptos que todavía no tiene claridad

6. ¿Cree que seria importante una capacitación a los pequeños empresarios sobre control de inventarios, para sus negocios?

SI NO ¿Porque? Ayudaría mejorar los negocios

7. ¿Estaría de acuerdo en implementar un sistema de control de inventarios que le brindaría ventajas en su empresa?

SI NO ¿Porque? Porque llevaría un mejor control

ENCUESTA PARA PYMES COMERCIALES EN EL MUNICIPIO DE SOACHA

Proyecto sistema de control de inventarios para pymes

La siguiente encuesta pretende identificar los problemas mas comunes en el manejo de inventarios de los empresarios, en el municipio de Soacha y la importancia de llevar un sistema de control de inventarios.

Nombre de la empresa:

Drogas cami

Lugar de ubicación (comuna):

Razón Social o actividad económica:

Venta de productos farmacéuticos

1. ¿Maneja algún sistema de control de inventarios en su empresa o negocio?

SI NO ¿Cuál?

registros manuales (libros)

2. ¿Cree que por medio de una guía de autocontrol de inventarios es posible aumentar las utilidades de su empresa?

SI NO ¿Porque?

Se lleva el control de lo que gastan

3. ¿Cómo evalúa los procesos de inventario de su empresa en este ultimo año?

- a. Excelente
- b. Bueno
- c. Aceptable
- d. Malo

4. ¿Cuáles son los inconvenientes mas comunes a la hora de controlar los inventarios?

- a. No tiene tiempo suficiente para tal actividad.
- b. No conoce ningún proceso para realizarlo
- c. No le interesa aplicar un sistema de control de inventarios
- d. No conoce que ventajas conlleva el control de inventarios.

5. ¿Considera que es necesario las asesorías profesionales para llevar el control de sus inventarios?

SI NO ¿Porque?

Persona que esta indicada

6. ¿Cree que seria importante una capacitación a los pequeños empresarios sobre control de inventarios, para sus negocios?

SI NO ¿Porque?

Esta al tanto de la economía

7. ¿Estaría de acuerdo en implementar un sistema de control de inventarios que le brindaría ventajas en su empresa?

SI NO ¿Porque?

Se lleva el control de gastos y costos

ENCUESTA PARA PYMES COMERCIALES EN EL MUNICIPIO DE SOACHA

Proyecto sistema de control de inventarios para pymes

La siguiente encuesta pretende identificar los problemas mas comunes en el manejo de inventarios de los empresarios, en el municipio de Soacha y la importancia de llevar un sistema de control de inventarios.

Nombre de la empresa:

Distribuidora San Jorge

Lugar de ubicación (comuna):

Distribuidora de comestibles

Razón Social o actividad económica:

1. ¿Maneja algún sistema de control de inventarios en su empresa o negocio?

SI NO ¿Cuál? libros manuales

2. ¿Cree que por medio de una guía de autocontrol de inventarios es posible aumentar las utilidades de su empresa?

SI NO ¿Porque? sabe cual seria las ganancias y perdidas

3. ¿Cómo evalúa los procesos de inventario de su empresa en este ultimo año?

- a. Excelente
- b. Bueno
- c. Aceptable
- d. Malo

4. ¿Cuáles son los inconvenientes mas comunes a la hora de controlar los inventarios?

- a. No tiene tiempo suficiente para tal actividad.
- b. No conoce ningún proceso para realizarlo
- c. No le interesa aplicar un sistema de control de inventarios
- d. No conoce que ventajas conlleva el control de inventarios.

5. ¿Considera que es necesario las asesorías profesionales para llevar el control de sus inventarios?

SI NO ¿Porque? estudio economia

6. ¿Cree que seria importante una capacitación a los pequeños empresarios sobre control de inventarios, para sus negocios?

SI NO ¿Porque? sabe ganancias, costos, perdidas

7. ¿Estaría de acuerdo en implementar un sistema de control de inventarios que le brindaría ventajas en su empresa?

SI NO ¿Porque? por descuido en los libros

ENCUESTA PARA PYMES COMERCIALES EN EL MUNICIPIO DE SOACHA

Proyecto sistema de control de inventarios para pymes

La siguiente encuesta pretende identificar los problemas mas comunes en el manejo de inventarios de los empresarios, en el municipio de Soacha y la importancia de llevar un sistema de control de inventarios.

Nombre de la empresa:

Pañalera

Lugar de ubicación (comuna):

Razón Social o actividad económica:

Comercializadora de linea infantil

1. ¿Maneja algún sistema de control de inventarios en su empresa o negocio?

SI NO ¿Cuál? Registro en libros y Excel

2. ¿Cree que por medio de una guía de autocontrol de inventarios es posible aumentar las utilidades de su empresa?

SI NO ¿Porque? Porque disminuiria los costos

3. ¿Cómo evalúa los procesos de inventario de su empresa en este ultimo año?

- a. Excelente
- b. Bueno
- c. Aceptable
- d. Malo

4. ¿Cuáles son los inconvenientes mas comunes a la hora de controlar los inventarios?

- a. No tiene tiempo suficiente para tal actividad.
- b. No conoce ningún proceso para realizarlo
- c. No le interesa aplicar un sistema de control de inventarios
- d. No conoce que ventajas conlleva el control de inventarios.

5. ¿Considera que es necesario las asesorías profesionales para llevar el control de sus inventarios?

SI NO ¿Porque? Si

6. ¿Cree que seria importante una capacitación a los pequeños empresarios sobre control de inventarios, para sus negocios?

SI NO ¿Porque? Daria a conocer las importancia de Inu.

7. ¿Estaría de acuerdo en implementar un sistema de control de inventarios que le brindaría ventajas en su empresa?

SI NO ¿Porque? Para controlar las existencias, costos

ENCUESTA PARA PYMES COMERCIALES EN EL MUNICIPIO DE SOACHA

Proyecto sistema de control de inventarios para pymes

La siguiente encuesta pretende identificar los problemas mas comunes en el manejo de inventarios de los empresarios, en el municipio de Soacha y la importancia de llevar un sistema de control de inventarios.

Nombre de la empresa:

Lugar de ubicación (comuna):

Razón Social o actividad económica:

COSEMETICOS EXCLUSIVO #2.
San Mateo (comuna 5)
DISTRIBUIDORA COSMETICOS

1. ¿Maneja algún sistema de control de inventarios en su empresa o negocio?

SI NO ¿Cuál?

2. ¿Cree que por medio de una guía de autocontrol de inventarios es posible aumentar las utilidades de su empresa?

SI NO ¿Porque?

3. ¿Cómo evalúa los procesos de inventario de su empresa en este ultimo año?

a. Excelente

b. Bueno

c. Aceptable

d. Malo

4. ¿Cuáles son los inconvenientes mas comunes a la hora de controlar los inventarios?

a. No tiene tiempo suficiente para tal actividad.

b. No conoce ningún proceso para realizarlo

c. No le interesa aplicar un sistema de control de inventarios

d. No conoce que ventajas conlleva el control de inventarios.

5. ¿Considera que es necesario las asesorías profesionales para llevar el control de sus inventarios?

SI NO

¿Porque?

6. ¿Cree que sería importante una capacitación a los pequeños empresarios sobre control de inventarios, para sus negocios?

SI NO

¿Porque?

7. ¿Estaría de acuerdo en implementar un sistema de control de inventarios que le brindaría ventajas en su empresa?

SI NO

¿Porque?

ENCUESTA PARA PYMES COMERCIALES EN EL MUNICIPIO DE SOACHA

Proyecto sistema de control de inventarios para pymes

La siguiente encuesta pretende identificar los problemas mas comunes en el manejo de inventarios de los empresarios, en el municipio de Soacha y la importancia de llevar un sistema de control de inventarios.

Nombre de la empresa:

Portillo Distribuidora

Lugar de ubicación (comuna):

Razón Social o actividad económica:

Cx M/M lacteos

1. ¿Maneja algún sistema de control de inventarios en su empresa o negocio?

SI NO ¿Cuál?

2. ¿Cree que por medio de una guía de autocontrol de inventarios es posible aumentar las utilidades de su empresa?

SI NO ¿Porque?

3. ¿Cómo evalúa los procesos de inventario de su empresa en este ultimo año?

- a. Excelente
- b. Bueno
- c. Aceptable
- d. Malo

4. ¿Cuáles son los inconvenientes mas comunes a la hora de controlar los inventarios?

- a. No tiene tiempo suficiente para tal actividad.
- b. No conoce ningún proceso para realizarlo
- c. No le interesa aplicar un sistema de control de inventarios
- d. No conoce que ventajas conlleva el control de inventarios.

5. ¿Considera que es necesario las asesorías profesionales para llevar el control de sus inventarios?

SI NO ¿Porque?

6. ¿Cree que seria importante una capacitación a los pequeños empresarios sobre control de inventarios, para sus negocios?

SI NO ¿Porque?

7. ¿Estaria de acuerdo en implementar un sistema de control de inventarios que le brindaria ventajas en su empresa?

SI NO ¿Porque?

ENCUESTA PARA PYMES COMERCIALES EN EL MUNICIPIO DE SOACHA

Proyecto sistema de control de inventarios para pymes

La siguiente encuesta pretende identificar los problemas mas comunes en el manejo de inventarios de los empresarios, en el municipio de Soacha y la importancia de llevar un sistema de control de inventarios.

Nombre de la empresa:

Lugar de ubicación (comuna):

Razón Social o actividad económica:

La viña.
Riccarte.
Comercialidora de viveres

1. ¿Maneja algún sistema de control de inventarios en su empresa o negocio?

SI NO ¿Cuál?

2. ¿Cree que por medio de una guía de autocontrol de inventarios es posible aumentar las utilidades de su empresa?

SI NO ¿Porque?

3. ¿Cómo evalúa los procesos de inventario de su empresa en este último año?

- a. Excelente
- b. Bueno
- c. Aceptable
- d. Malo

4. ¿Cuáles son los inconvenientes mas comunes a la hora de controlar los inventarios?

- a. No tiene tiempo suficiente para tal actividad.
- b. No conoce ningún proceso para realizarlo
- c. No le interesa aplicar un sistema de control de inventarios
- d. No conoce que ventajas conlleva el control de inventarios.

5. ¿Considera que es necesario las asesorías profesionales para llevar el control de sus inventarios?

SI NO ¿Porque?

6. ¿Cree que sería importante una capacitación a los pequeños empresarios sobre control de inventarios, para sus negocios?

SI NO ¿Porque?

7. ¿Estaría de acuerdo en implementar un sistema de control de inventarios que le brindaría ventajas en su empresa?

SI NO ¿Porque?

ENCUESTA PARA PYMES COMERCIALES EN EL MUNICIPIO DE SOACHA

Proyecto sistema de control de inventarios para pymes

La siguiente encuesta pretende identificar los problemas mas comunes en el manejo de inventarios de los empresarios, en el municipio de Soacha y la importancia de llevar un sistema de control de inventarios.

Nombre de la empresa:

Mejoramiento Punto 30

Lugar de ubicación (comuna):

San Mateo

Razón Social o actividad económica:

Supermercado

1. ¿Maneja algún sistema de control de inventarios en su empresa o negocio?

SI NO ¿Cuál? Merque plus Versio 7.5.

2. ¿Cree que por medio de una guía de autocontrol de inventarios es posible aumentar las utilidades de su empresa?

SI NO ¿Porque? Debido al control

3. ¿Cómo evalúa los procesos de inventario de su empresa en este ultimo año?

- a. Excelente
- b. Bueno
- c. Aceptable
- d. Malo

4. ¿Cuáles son los inconvenientes mas comunes a la hora de controlar los inventarios?

- a. No tiene tiempo suficiente para tal actividad.
- b. No conoce ningún proceso para realizarlo
- c. No le interesa aplicar un sistema de control de inventarios
- d. No conoce que ventajas conlleva el control de inventarios.

5. ¿Considera que es necesario las asesorías profesionales para llevar el control de sus inventarios?

SI NO ¿Porque? ya se controla el proceso

6. ¿Cree que seria importante una capacitación a los pequeños empresarios sobre control de inventarios, para sus negocios?

SI NO ¿Porque? muchas personas no tienen conocimiento

7. ¿Estaría de acuerdo en implementar un sistema de control de inventarios que le brindaría ventajas en su empresa?

SI NO ¿Porque? ya poseer uno.

ENCUESTA PARA PYMES COMERCIALES EN EL MUNICIPIO DE SOACHA

Proyecto sistema de control de inventarios para pymes

La siguiente encuesta pretende identificar los problemas mas comunes en el manejo de inventarios de los empresarios, en el municipio de Soacha y la importancia de llevar un sistema de control de inventarios.

Nombre de la empresa:

MISCELANEA ZALVARA

Lugar de ubicación (comuna):

SAN MATEO SOACHA

Razón Social o actividad económica:

MISCELANEA

1. ¿Maneja algún sistema de control de inventarios en su empresa o negocio?

SI NO ¿Cuál?

2. ¿Cree que por medio de una guía de autocontrol de inventarios es posible aumentar las utilidades de su empresa?

SI NO ¿Porque?

Control de Costos y Utilidad

3. ¿Cómo evalúa los procesos de inventario de su empresa en este ultimo año?

- a. Excelente
- b. Bueno
- c. Aceptable
- d. Malo

4. ¿Cuáles son los inconvenientes mas comunes a la hora de controlar los inventarios?

- a. No tiene tiempo suficiente para tal actividad.
- b. No conoce ningún proceso para realizarlo
- c. No le interesa aplicar un sistema de control de inventarios
- d. No conoce que ventajas conlleva el control de inventarios.

5. ¿Considera que es necesario las asesorías profesionales para llevar el control de sus inventarios?

SI NO ¿Porque?

Conocimiento y asesoría

6. ¿Cree que sería importante una capacitación a los pequeños empresarios sobre control de inventarios para sus negocios?

SI NO ¿Porque?

para aumentar rentabilidad

7. ¿Estaría de acuerdo en implementar un sistema de control de inventarios que le brindaría ventajas en su empresa?

SI NO ¿Porque?

manejos de una manera más organizada

ENCUESTA PARA PYMES COMERCIALES EN EL MUNICIPIO DE SOACHA

Proyecto sistema de control de inventarios para pymes

La siguiente encuesta pretende identificar los problemas mas comunes en el manejo de inventarios de los empresarios, en el municipio de Soacha y la importancia de llevar un sistema de control de inventarios.

Nombre de la empresa:

Partners el liceo

Lugar de ubicación (comuna):

B^o San Mateo.

Razón Social o actividad económica:

Venta y compra articulos de papeleria

1. ¿Maneja algún sistema de control de inventarios en su empresa o negocio?

SI NO ¿Cuál?

2. ¿Cree que por medio de una guía de autocontrol de inventarios es posible aumentar las utilidades de su empresa?

SI NO ¿Porque?

Para controlar lo que se tiene y se vende.

3. ¿Cómo evalúa los procesos de inventario de su empresa en este ultimo año?

a. Excelente

b. Bueno

c. Aceptable

d. Malo

4. ¿Cuáles son los inconvenientes mas comunes a la hora de controlar los inventarios?

a. No tiene tiempo suficiente para tal actividad.

b. No conoce ningún proceso para realizarlo

c. No le interesa aplicar un sistema de control de inventarios

d. No conoce que ventajas conlleva el control de inventarios.

5. ¿Considera que es necesario las asesorías profesionales para llevar el control de sus inventarios?

SI NO ¿Porque?

6. ¿Cree que seria importante una capacitación a los pequeños empresarios sobre control de inventarios, para sus negocios?

SI NO ¿Porque?

Mejora productividad.

7. ¿Estaría de acuerdo en implementar un sistema de control de inventarios que le brindaría ventajas en su empresa?

SI NO ¿Porque?

Para mejorar.

ENCUESTA PARA PYMES COMERCIALES EN EL MUNICIPIO DE SOACHA

Proyecto sistema de control de inventarios para pymes

La siguiente encuesta pretende identificar los problemas mas comunes en el manejo de inventarios de los empresarios, en el municipio de Soacha y la importancia de llevar un sistema de control de inventarios.

Nombre de la empresa:

Práctico Rosita

Lugar de ubicación (comuna):

Riccarte.

Razón Social o actividad económica:

Comercializadora de frutas y otros insumos.

1. ¿Maneja algún sistema de control de inventarios en su empresa o negocio?

SI NO ¿Cuál?

2. ¿Cree que por medio de una guía de autocontrol de inventarios es posible aumentar las utilidades de su empresa?

SI NO ¿Porque?

hacer los inventarios

3. ¿Cómo evalúa los procesos de inventario de su empresa en este ultimo año?

- a. Excelente
- b. Bueno
- c. Aceptable
- d. Malo

4. ¿Cuáles son los inconvenientes mas comunes a la hora de controlar los inventarios?

- a. No tiene tiempo suficiente para tal actividad.
- b. No conoce ningún proceso para realizarlo
- c. No le interesa aplicar un sistema de control de inventarios
- d. No conoce que ventajas conlleva el control de inventarios.

5. ¿Considera que es necesario las asesorías profesionales para llevar el control de sus inventarios?

SI NO ¿Porque?

6. ¿Cree que sería importante una capacitación a los pequeños empresarios sobre control de inventarios, para sus negocios?

SI NO ¿Porque?

7. ¿Estaría de acuerdo en implementar un sistema de control de inventarios que le brindaría ventajas en su empresa?

SI NO ¿Porque?

ENCUESTA PARA PYMES COMERCIALES EN EL MUNICIPIO DE SOACHA

Proyecto sistema de control de inventarios para pymes

La siguiente encuesta pretende identificar los problemas mas comunes en el manejo de inventarios de los empresarios, en el municipio de Soacha y la importancia de llevar un sistema de control de inventarios.

Nombre de la empresa:

FERRETERICOS EL MAYORISTA

Lugar de ubicación (comuna):

SALMATEO COMUNA 5

Razón Social o actividad económica:

distribuidora /

1. ¿Maneja algún sistema de control de inventarios en su empresa o negocio?

SI NO ¿Cuál?

2. ¿Cree que por medio de una guía de autocontrol de inventarios es posible aumentar las utilidades de su empresa?

SI NO ¿Porque?

3. ¿Cómo evalúa los procesos de inventario de su empresa en este ultimo año?

- a. Excelente
- b. Bueno
- c. Aceptable
- d. Malo

4. ¿Cuáles son los inconvenientes mas comunes a la hora de controlar los inventarios?

- a. No tiene tiempo suficiente para tal actividad.
- b. No conoce ningún proceso para realizarlo
- c. No le interesa aplicar un sistema de control de inventarios
- d. No conoce que ventajas conlleva el control de inventarios.

5. ¿Considera que es necesario las asesorias profesionales para llevar el control de sus inventarios?

SI NO ¿Porque?

6. ¿Cree que seria importante una capacitación a los pequeños empresarios sobre control de inventarios, para sus negocios?

SI NO ¿Porque?

7. ¿Estaria de acuerdo en implementar un sistema de control de inventarios que le brindaria ventajas en su empresa?

SI NO ¿Porque?

ENCUESTA PARA PYMES COMERCIALES EN EL MUNICIPIO DE SOACHA

Proyecto sistema de control de inventarios para pymes

La siguiente encuesta pretende identificar los problemas mas comunes en el manejo de inventarios de los empresarios, en el municipio de Soacha y la importancia de llevar un sistema de control de inventarios.

Nombre de la empresa:

Supermercado Romay

Lugar de ubicación (comuna):

Razón Social o actividad económica:

Comercializadora de víveres y abarrotes

1. ¿Maneja algún sistema de control de inventarios en su empresa o negocio?

SI NO ¿Cuál? Manual, Inmestrar, planillas

2. ¿Cree que por medio de una guía de autocontrol de inventarios es posible aumentar las utilidades de su empresa?

SI NO ¿Porque? Refleja promedios, para tomar decisiones

3. ¿Cómo evalúa los procesos de inventario de su empresa en este ultimo año?

- a. Excelente
- b. Bueno
- c. Aceptable
- d. Malo

4. ¿Cuáles son los inconvenientes mas comunes a la hora de controlar los inventarios?

- a. No tiene tiempo suficiente para tal actividad.
- b. No conoce ningún proceso para realizarlo
- c. No le interesa aplicar un sistema de control de inventarios
- d. No conoce que ventajas conlleva el control de inventarios.

5. ¿Considera que es necesario las asesorías profesionales para llevar el control de sus inventarios?

SI NO ¿Porque? son buenas la asesorias para llevar un mejor inventario a mejor opciones.

6. ¿Cree que sería importante una capacitación a los pequeños empresarios sobre control de inventarios, para sus negocios?

SI NO ¿Porque? es importante mentarlas.

7. ¿Estaría de acuerdo en implementar un sistema de control de inventarios que le brindaría ventajas en su empresa?

SI NO ¿Porque? esta dispuesto a acceder a un sistema para mejorar.

ENCUESTA PARA PYMES COMERCIALES EN EL MUNICIPIO DE SOACHA

Proyecto sistema de control de inventarios para pymes

La siguiente encuesta pretende identificar los problemas mas comunes en el manejo de inventarios de los empresarios, en el municipio de Soacha y la importancia de llevar un sistema de control de inventarios.

Nombre de la empresa:

Ferreteria San Nicolas.

Lugar de ubicación (comuna):

Ricamonte.

Razón Social o actividad económica:

Compra y venta de ferreteria y electricos.

1. ¿Maneja algún sistema de control de inventarios en su empresa o negocio?

SI NO ¿Cuál?

planillas manual en cuaderno.

2. ¿Cree que por medio de una guía de autocontrol de inventarios es posible aumentar las utilidades de su empresa?

SI NO ¿Porque?

se sabe que existe y que no existe. orden

3. ¿Cómo evalúa los procesos de inventario de su empresa en este ultimo año?

- a. Excelente
- b. Bueno
- c. Aceptable
- d. Malo

4. ¿Cuáles son los inconvenientes mas comunes a la hora de controlar los inventarios?

- a. No tiene tiempo suficiente para tal actividad.
- b. No conoce ningún proceso para realizarlo
- c. No le interesa aplicar un sistema de control de inventarios
- d. No conoce que ventajas conlleva el control de inventarios.

5. ¿Considera que es necesario las asesorías profesionales para llevar el control de sus inventarios?

SI NO ¿Porque?

ya se pasee.

6. ¿Cree que seria importante una capacitación a los pequeños empresarios sobre control de inventarios, para sus negocios?

SI NO ¿Porque?

debe cumplir compromisos.

7. ¿Estaria de acuerdo en implementar un sistema de control de inventarios que le brindaría ventajas en su empresa?

SI NO ¿Porque?

ya tienen control y asesoria.

ENCUESTA PARA PYMES COMERCIALES EN EL MUNICIPIO DE SOACHA

Proyecto sistema de control de inventarios para pymes

La siguiente encuesta pretende identificar los problemas mas comunes en el manejo de inventarios de los empresarios, en el municipio de Soacha y la importancia de llevar un sistema de control de inventarios.

Nombre de la empresa:

Lugar de ubicación (comuna):

Razón Social o actividad económica:

Granos y Harinas J.J
Ricardo
Compra y Venta de Alimentos

1. ¿Maneja algún sistema de control de inventarios en su empresa o negocio?

SI NO ¿Cuál?

2. ¿Cree que por medio de una guía de autocontrol de inventarios es posible aumentar las utilidades de su empresa?

SI NO ¿Porque?

3. ¿Cómo evalúa los procesos de inventario de su empresa en este ultimo año?

- a. Excelente
- b. Bueno
- c. Aceptable
- d. Malo

4. ¿Cuáles son los inconvenientes mas comunes a la hora de controlar los inventarios?

- a. No tiene tiempo suficiente para tal actividad.
- b. No conoce ningún proceso para realizarlo
- c. No le interesa aplicar un sistema de control de inventarios
- d. No conoce que ventajas conlleva el control de inventarios.

5. ¿Considera que es necesario las asesorías profesionales para llevar el control de sus inventarios?

SI NO ¿Porque?

6. ¿Cree que sería importante una capacitación a los pequeños empresarios sobre control de inventarios, para sus negocios?

SI NO ¿Porque?

7. ¿Estaría de acuerdo en implementar un sistema de control de inventarios que le brindaría ventajas en su empresa?

SI NO ¿Porque?

ANEXO 2

FORMATOS

1. CONTROL DE ENTRADAS

N°	ARTICULO	FECHA DE ENTRADA	FECHA DE CADUCIDAD	CANTIDAD	PROVEEDOR	FIRMA
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

2. ALMACENAR MERCACIA

N° ESTANTERIA	ARTICULOS	CANTIDAD	ORGANIZACIÓN	FECHA DE CADUCIDAD	OBSERVACION
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

3. MERCANCIA PARA LA VENTA

N°	ARTICULO DISPONIBLE	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

4. DEVOLUCION MERCANCIA

N°	ARTICULO	CANTIDAD	MOTIVO DE LA DEVOLUCION	FECHA DE ENTRADA	PROVEEDOR
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

5. CUESTIONARIO PROCESO ADMINISTRATIVO

1. ¿Recibe capacitación periódica sobre manejo de inventarios?

2. ¿Tiene conocimiento de las políticas de la empresa?

3. ¿La empresa cuanta con los implementos necesario para mantener la seguridad de los empleados?

4. ¿Las actividades que realiza la empresa se basan en un cronograma?

5. ¿Existe la señalización necesaria para la seguridad de su empresa?

6. ¿Recibe capacitaciones acerca de prevenciones y cuidados ergonómicos?

7. ¿Qué métodos ofrece la empresa para generar la motivación laboral?

8. ¿Las sugerencias de los empleados son tenidas encuestas?

9. ¿Los pagos son de acuerdo a las labores desempeñadas?

6. CUESTIONARIO PROCESOS FINANCIEROS

1. ¿La empresa cuenta con libros contables que muestren sus finanzas?

2. ¿Cuenta la empresa con historial crediticio?

3. ¿Que estrategias implementa la empresa para la recuperación de cartera?

4. ¿Realiza un presupuesto periódico en su empresa?

5. ¿Cual es el mayor gasto en el que incurre la empresa?

6. De que manera controla los recursos de la empresa

FORMATOS

EMPRESA: PAÑALERA ROSITA

NIT: 41597298-9 Dirección: kr 6 # 23 b 26 Tel: 7128764

1. CONTROL DE ENTRADAS

N°	ARTICULO	FECHA DE ENTRADA	FECHA DE CADUCIDAD	CANTIDAD	PROVEEDOR	FIRMA
1	PANALEROS	Enero 15 1008	-- --	100	Rosalia Rosalbo	Rosalia
2	SHAMPOO	Enero 19 1008	-- --	30	"	Rosalia
3	ROSEMARYS	Enero 20 1008	-- --	20	"	Rosalia
4	JABON	Enero 20 1008	-- --	30	"	Rosalia
5	CANITOS	Enero 20 1008	-- --	15	"	Rosalia
6	MOJITOS	Enero 20 1008	-- --	20	"	Rosalia
7	SAPERIL	Enero 21 1008	-- --	30	Rosalia Rosalbo	Rosalia
8	SEMAMUREN	Enero 21 1008	-- --	10	"	Rosalia
9	RAAYHANS	Enero 22 1008	-- --	10	"	Rosalia
10	ACFITEJ	Enero 23 1008	-- --	20	"	Rosalia
11	SHUPOS	Enero 23 1008	-- --	35	A. JIPETH	Rosalia
12	CREPAT	Enero 23 1008	-- --	12	"	Rosalia
13	REPILINS	Enero 23 1008	-- --	12	Rosalia John	Rosalia
14	UAMA DIENT	Enero 24 1008	-- --	12	Dante Alex	Rosalia
15	COLONIA	Enero 24 1008	-- --	30	"	Rosalia
16	UNILES	Enero 24 1008	-- --	15	"	Rosalia
17	PEJUCHES	Enero 24 1008	-- --	10	"	Rosalia
18	ZAPATOS	Enero 25 1008	-- --	4	"	Rosalia
19	RECIPRO	Enero 26 1008	-- --	15	Sandra Rosalbo	Rosalia
20	CONAS	Enero 28 1008	-- --	2	"	Rosalia

2. ALMACENAR MERCACIA

N° ESTANTERIA	ARTICULOS	CANTIDAD	ORGANIZACION	FECHA DE CADUCIDAD	OBSERVACION
1	PASAJES	80	Chapas	- - -	
2	SHAMPUN	20	Tamayo	- - -	
3	MOJERTOLES	10	Tamayo	- - -	
4	JABON	20	Arancó	- - -	
5	PAÑUELOS	10	Alcobaicamente	- - -	
6	PAÑUELOS	10	"	- - -	Lugar especial para no
7	PAÑUELOS	20	Marca	- - -	dejarlos en
8	MEHANAHO	5	Tamayo	- - -	
9	BAÑUELOS	5	Tamayo	- - -	
10	ACEITES	10	Marca	- - -	
11	SHUPOS	20	Tamayo	- - -	Lugar higiénico
12	LENA	12	Marca	- - -	
13	CEPILLOS	10	Colares	- - -	
14	LIJAS DIENTE	10	Colares	- - -	
15	COLONIA	25	Tamayo	- - -	
16	PAÑUELOS	10	Alcobaicamente	- - -	Lugar alto
17	PAÑUELOS	5	Tamayo	- - -	Sección cubier
18	PAÑUELOS	2	Taller	- - -	
19	MEÑAS	10	Taller	- - -	Sección cubier
20	CUNAS	1	Historia	- - -	

3. MERCANCIA PARA LA VENTA

N°	ARTICULO DISPONIBLE	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	PANALES	20	13.500	270.000
2	SHAMPUN	10	5.000	50.000
3	SOBERTALES	10	15.000	150.000
4	JABÓN	10	2.000	20.000
5	PANITOS	5	4.000	20.000
6	COBITOS	10	300	3.000
7	PAPEL HIGIENICO	10	1.500	15.000
8	SEMANARIO	5	10.000	50.000
9	BAÑUCHA	5	800	4.000
10	ACEITE JAJ	10	3.000	30.000
11	FLUPID	15	1.000	15.000
12	CEREA	5	2.000	10.000
13	CEPILLOS	5	1.000	5.000
14	PAPEPIÉNTOS	2	3.000	6.000
15	COGNIA	5	8.000	40.000
16	HOUJILES	2	20.000	40.000
17	PELUCHES	5	5.000	25.000
18	ZAPATOS	3	15.000	30.000
19	MEGOLAS	5	4.000	20.000
20	CUMAS	1	100.000	100.000

4. DEVOLUCION MERCANCIA

Nº	ARTICULO	CANTIDAD	MOTIVO DE LA DEVOLUCION	FECHA DE ENTRADA	PROVEEDOR
1	Capitales	5	Mal estado	Enero 20/08	Condoro S.A.
2	Etiquetas	10	Deteriorados	Enero 23/08	C. Y. Gallo
3	Shampoo	1	Estaba con menos cantidad	Enero 19/08	P. H. L. S. S. S.
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

5. CUESTIONARIO PROCESO ADMINISTRATIVO

1. ¿Recibe capacitación periodica sobre manejo de inventarios?

No.

2. ¿Tiene conocimiento de las políticas de la empresa?

No.

3. ¿La empresa cuanta con lo implementos necesario para mantener la seguridad de los empleados?

Si, tenemos los materiales de seguridad.

4. ¿Las actividades que realiza la empresa se basan en un cronograma?

más o menos.

5. ¿Existe la señalización necesaria para la seguridad de su empresa?

Si

6. ¿Recibe capacitaciones acerca de prevenciones y cuidados ergonimicos?

No

7. ¿Qué metodos ofrece la empresa para generar la motivacion laboral?

Conversación.

8. ¿Las sugerencias de los empleados son tenidas encuentas?

Si

9. ¿Los pagos son de acuerdo a las labores desempeñadas?

Si

6. CUESTIONARIO PROCESOS FINANCIEROS

1. ¿La empresa cuenta con libros contables que muestren sus finanzas?

SI

2. ¿Cuenta la empresa con historial crediticio?

SI

3. ¿Que estrategias implementa la empresa para la recuperación de cartera?

No implementa estrategias

4. ¿Realiza un presupuesto periódico en su empresa ?

No

5. ¿Cual es el mayor gasto en el que incurre la empresa?

Servicios Públicos

6. De que manera controla los recursos de la empresa

Utilizandolos cuando es necesario

Anexo 3

PRESUPUESTO Semestral

UTILES Y PAPELERIA	\$ 380.000
(Cd, hojas, memoria USB, Encuadernación, Cartuchos de impresora, Resaltadores, lápices, Cosedora, Ganchos, etc.)	
FOTOCOPIAS	\$ 90.000
(Fotocopias al mes \$15.000. Durante 6 meses)	
ENERGIA ELECTRICA	\$ 90.000
(Servicio de energía eléctrica en un mes \$15.000. Durante 6 meses)	
ASESORIA EN INFORMATICA Y SISTEMAS	\$ 200.000
(\$10.000 valor hora. 20 horas)	
TRANSPORTE	\$ 192.000
(Transportes en una semana \$ 8.000. Durante 24 semanas)	
SERVICIO DE INTERNET	\$ 120.000
(Servicio de telefonía e internet en un mes \$ 20.000. Durante 6 meses)	
ASISTENCIA TECNICA	\$ 60.000
(Revisión y mantenimiento técnico del equipo de computo)	
LIBROS, PERIODICOS Y REVISTAS	\$ 120.000
TOTAL PRESUPUESTO	\$ 1.252.000