



**IMPLEMENTACIÓN DE UN SOFTWARE PARA CONTROL CONTABLE EN LA
EMPRESA CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S.**

Sistematización de la Práctica Profesional para optar por el título de Contador Público

Asignatura:
Opción de grado

Función de la Práctica Profesional
Vínculo Laboral

Estudiante:
Luís Alfonso Rodríguez Angulo
ID 566727

Tutor:
Martha Isabel Amado Piñeros

2019

**IMPLEMENTACIÓN DE UN SOFTWARE PARA CONTROL CONTABLE EN LA
EMPRESA CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S.**

Sistematización de la Práctica Profesional para optar por el título de Contador Público

Asignatura:
Opción de grado

Función de la Práctica Profesional
Vínculo Laboral

Estudiante:
Luís Alfonso Rodríguez Angulo
ID 566727

Asesor metodológico:
Martha Isabel Amado Piñeros

Asesor disciplinar:
Marelvvy del Pilar Benavides Pérez

Corporación Universitaria Minuto de Dios
Facultad de Ciencias Empresariales
Programa de Contaduría Pública UVD

2019

Nota de Aprobación

Firma de Jurado

Firma de Jurado

Firma de Jurado

Dedicatoria

A Dios por darme salud y sabiduría para lograr este objetivo, el cual servirá de base para seguir subiendo en la escalera de los sueños y de las metas alcanzables; a mi esposa por estar siempre ahí pendiente de mis actividades académicas, y en muchas ocasiones por su ayuda en la resolución de algunas, a mis hijos por ser los motores de mi vida, por darme fuerzas día tras día para seguir en la búsqueda de conocimientos y hacerme saber que siempre las cosechas brindan sus frutos; a mis nietos quienes siempre tienen sus miradas puestas en mí y toman mi ejemplo de estudio como suyo; a mi madre, hermanos y hermanas, sobrinos y sobrinas, y demás familia, por apoyarme en todo momento, por sus consejos, sus valores, por la motivación constante que me ha permitido ser una persona de bien, pero más que nada, por su amor, cariño y comprensión.

A todos ellos y ellas, y a mis compañeros y compañeras de estudio que me permitieron aportar en su formación y con ello me impulsaron para crecer personal y profesionalmente, por entenderme en todo, y por saber que entre todos, seremos la llave perfecta para seguir este camino de la vida laboral, después de haber alcanzado esta merecida victoria.

Finalmente, a mis maestros y maestras por su gran apoyo y motivación para la culminación de mis estudios profesionales y para la elaboración de este documento, por ser quienes han transmitido todo su conocimiento y experiencia y, por sobre todo, por ser grandes amigos

Agradecimientos

A la Corporación Universitaria Minuto de Dios UVD, por su apoyo en la asesoría para el desarrollo de este documento final, por el valioso acompañamiento de la coordinación, administrativos, docentes y bienestar universitario, por haber participado como nuestros tutores y directores y al jurado por permitirnos el honor de calificar nuestro trabajo.

Infinitos agradecimientos al señor Carlos Alberto Rivera Gallego, que como representante legal de la empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S., ha depositado su confianza y permitido realizar la Práctica Profesional objeto de esta tesis, en su empresa, y por su disponibilidad en todo momento y su muy oportuna colaboración y enseñanza.

A todos, muchas gracias por hacer esto posible.

TABLA DE CONTENIDO

Lista de Tablas.....	ix
Lista de Figuras	x
Lista de Apéndices.....	xi
Lista de Anexos.....	xii
INTRODUCCIÓN.....	13
CAPÍTULO 1. METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	15
1.1. Título	15
1.2. Resumen	15
1.3. Palabras claves	17
1.4. Justificación.....	18
1.5. Formulación del problema	19
1.5.1. Diagnóstico.....	19
1.5.2. Pronóstico.....	20
1.5.3. Formulación de la pregunta problema.....	21
1.5.4. Sistematización de la pregunta problema.....	21
1.6. Objetivos	22
1.6.1. General	22
1.6.2. Específicos	22
1.7. Metodología	22
1.8. Marco Referencial (antecedentes)	23
1.8.1. Marco Teórico	25
1.8.2. Marco Conceptual	33
1.8.3. Marco Legal	58

CAPÍTULO 2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL CONTEXTO DE PRÁCTICA

PROFESIONAL VÍNCULO LABORAL	64
2.1. Descripción del entorno de Práctica Profesional.....	64
2.1.1. Reseña histórica.....	64
2.1.2. Misión, visión y valores corporativos	65
2.1.3. Organigrama con la ubicación del practicante.	67
2.1.4. Logros de la empresa.....	67
2.1.5. Descripción del área funcional donde se desempeñó.....	68
2.1.6. Matriz FODA personal de la experiencia de Práctica realizada.....	69
2.1.7. Descripción de herramientas y recursos utilizados	70
2.2. Datos del Interlocutor, Jefe inmediato, Supervisor, Equipo interdisciplinario con el que interactuó durante su Práctica Profesional Vínculo Laboral	71
2.3. Funciones y compromisos establecidos	71
2.4. Plan de trabajo	72
2.4.1. Objetivo de la Práctica Profesional	72
2.4.2. Actividades semanales	73
2.4.3. Productos a realizar o realizados	75
CAPÍTULO 3. RESULTADOS DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL.....	76
3.1. Descripción de las actividades realizadas	76
3.2. Análisis sobre la relación teoría–práctica, durante la aplicación del proyecto de trabajo.	77
3.3. Beneficios logrados en el periodo de trabajo de campo.....	79
CAPÍTULO 4. EVALUACIÓN GENERAL DE LA PRÁCTICA	80
4.1. Resultados alcanzados.....	80

4.2. Beneficios logrados para su perfil profesional una vez terminadas las tres Prácticas	
Profesionales	81
4.3. Conclusiones y recomendaciones generales de la práctica	81
Bibliografía	86

Lista de Tablas

Tabla 1 Algunas razones financieras.....	16
Tabla 2 Principios de NIIF	35
Tabla 3 Grupos para implementación NIIF.....	61
Tabla 5 Matriz FODA personal de la función de Práctica desarrollada.....	69
Tabla 6 Descripción Plan de trabajo Semanal para el periodo de Práctica Profesional.....	73
Tabla 7 Análisis del aporte al desarrollo de competencias específicas del programa de Contaduría Pública al Ejercicio laboral y profesional	77
Tabla 8 Beneficios logrados en el periodo de trabajo de campo.....	79
Tabla 9 Resultados alcanzados en la práctica profesional en la empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S.	80

Lista de Figuras

Ilustración 1 Principios de los Estados Financieros	39
Ilustración 2 Método Indirecto del Estado de Flujo de Efectivo.....	46
Ilustración 3 Herramientas Físicas	50
Ilustración 4 Herramientas Técnicas	50
Ilustración 5 Herramientas Lógicas.....	51
Ilustración 6 Prácticas Profesionales.....	51
Ilustración 7 Propósitos Básicos	52
Ilustración 8 Aliados Práctica Profesional	53
Ilustración 9 Tecnología del Software	54
Ilustración 10 Facilidades en el uso de un Software	55
Ilustración 11 Flexibilidad en el uso de un Software	55
Ilustración 12 Informes de un Software Contable.....	56
Ilustración 13 Integración de un Software	56
Ilustración 14 Portabilidad de un Software Contable.....	57
Ilustración 15 Seguridad de un Software	58
Ilustración 16 Clasificación de empresas en Colombia	60
Ilustración 17 Estructura Organizacional de la empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S.	67
Ilustración 18 Análisis Financiero.....	82

Lista de Apéndices

Apéndice 1 Referencia Laboral.....	94
Apéndice 2 Primera información básica de Práctica Profesional	95
Apéndice 3 Acta Individual de Reconocimiento Disciplinar.....	96
Apéndice 4 Metodología utilizada para la implementación del software	97

Lista de Anexos

Anexo 1 Factura de Venta.....	98
Anexo 2 Factura de Compra.....	99
Anexo 3 Comprobante de Egreso.....	100
Anexo 4 Recibo de Caja o Comprobante de Ingreso	101
Anexo 5 Nota de Débito.....	102
Anexo 6 Nota de Crédito.....	103
Anexo 7 Nota de Contabilidad.....	104

INTRODUCCIÓN

En este informe de opción de grado se exponen los principales aspectos del proceso realizado en la función de Práctica Profesional Vínculo Laboral en la empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S., durante el periodo comprendido entre los meses de enero a diciembre del año 2018.

En el capítulo 1. Se describe la metodología de la investigación, el título del trabajo realizado, un resumen del mismo, sus palabras claves, una descriptiva introducción, la formulación del problema con su respectivo diagnóstico, pronóstico, la pregunta que encierra el problema y su sistematización; el objetivo general y específico, la metodología y los marcos teórico, conceptual y legal.

En el capítulo 2. La descripción general del contexto de Práctica Profesional Vínculo Laboral inicia con una descripción del entorno donde se desarrolló el trabajo de Práctica que se complementa con una reseña histórica del lugar, sintetizando los pilares empresariales en la misión, la visión y los valores corporativos. Luego, en el organigrama se ubica al practicante, además se detallan algunos de los logros de la empresa y se describe el área funcional donde se desempeñó el estudiante.

En la matriz FODA se analiza la experiencia personal en el lugar de trabajo, para después explicar las herramientas y los recursos utilizados en el desarrollo de la Práctica. Se especifican algunos datos del interlocutor, las funciones y compromisos establecidos, los cuales son coherentes con el plan de trabajo, su objetivo y una relación semanal de las actividades realizadas junto con los resultados de éstas.

En el capítulo 3. Resultados de la Práctica Profesional, se presentan las actividades programadas y se sustenta un especial análisis sobre la relación teórica-Práctica en la aplicación

del proyecto, finaliza el capítulo del informe, evaluando lo ejecutado con los beneficios elaborados en la Práctica Vínculo Laboral.

En el capítulo 4. Evaluación general de la Práctica, se muestran los resultados alcanzados a nivel laboral, al igual que los beneficios conseguidos para el perfil profesional del practicante, una vez terminadas las Prácticas profesionales. Se entrega el informe con la presentación de una conclusión y recomendaciones generales para la empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S., y LA UNIVERSIDAD MINUTO DE DIOS UVD.

CAPÍTULO 1. METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

1.1. Título

IMPLEMENTACIÓN DE UN SOFTWARE PARA CONTROL CONTABLE EN LA EMPRESA CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S.

1.2. Resumen

Mediante este trabajo se analiza la mejor opción para proporcionar a la empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S. una herramienta que brinde datos numéricos clasificados como estados financieros. Tales datos constituirán una base que permita fortalecer la gestión administrativa, contable y financiera de la organización, con el fin de aprovechar el uso de los recursos técnicos y las capacidades del recurso humano.

El punto de partida fue la realización del desarrollo de un diagnóstico de la organización, durante el período comprendido entre los meses de enero a diciembre del año 2018, mediante el cual se identificaron los vacíos existentes en el manejo de la información y la inexistencia de informes que dieran cuenta del resultado de las operaciones. La intención de este proyecto, es que la empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S., cuente con datos numéricos clasificados como estados financieros, que permitan ser analizados y medidos como base para la toma de decisiones acordes a la realidad empresarial.

Luego de la implementación y puesta en marcha del software en la empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S., los estados financieros y los informes complementarios obtenidos del mismo brindarán la oportunidad permanente de conocer los resultados de las operaciones y la mejora continua de los procesos administrativos y económicos. Como muestra del enunciado anterior y haciendo énfasis en que antes no existía ningún indicador, en la tabla 1 se presentan algunas razones financieras, extraídas luego de la mencionada implementación:

Tabla 1 Algunas razones financieras

CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S.		ÍNDICES PARA ANÁLISIS FINANCIERO BALANCE AL 31 DICIEMBRE DE 2018	
NIT: 900,860,137-4			
CLASE DE RAZÓN	FÓRMULA	RESULTADO	
1,-	Indicadores de liquidez		
1,1	Razón corriente	Activo corriente/pasivo corriente	0,05
1,3	Solidez	Activo total/pasivo total	4,45
2,-	Indicadores de endeudamiento		
2,5	Indicadores de leverage o de apalancamiento	Leverage total = pasivo externo/patrimonio	0,29
3,-	Indicadores de actividad		
3,1	Rotación de cartera	Periodo promedio de cobro	0,23
3,6	Rotación de proveedores	Periodo promedio de pago	0,00
4,-	Indicadores de rendimiento		
4,1	Margen bruto de utilidad	(utilidad bruta/ventas netas)*100	9,48
4,2	Margen operacional de utilidad	(utilidad operacional/ventas netas)*100	-5,77
4,3	Margen neto de utilidad	(utilidad neta/ventas netas)*100	-12,36
Interpretación:			
1,1	Representa la disponibilidad de la empresa para hacer frente a sus deudas de corto plazo, con base en sus activos corrientes.		
1,3	Da a conocer la situación de seguridad y de consistencia financiera de la empresa.		
2,5	Mide el grado de compromiso del patrimonio de los socios para con los acreedores de la empresa.		
3,1	Establece el número de veces que las cuentas por cobrar giran en un periodo determinado de tiempo, generalmente un año.		
3,6	Establece cada cuantos días en promedio la empresa está pagando a sus proveedores.		
4,1	Significa la capacidad de la empresa en su fuerza de ventas, para generar utilidades.		
4,2	Indica que porcentaje de la utilidad operacional corresponde a las ventas netas.		
4,3	Indica que % de la utilidad neta corresponde a las ventas netas.		

Fuente: Elaboración propia

Abstract

Through this work we analyze the best option to provide the company CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S. a tool that provides numerical data classified as financial statements. Such data will constitute a basis for strengthening the administrative, accounting and financial management of the organization, in order to take advantage of the use of technical resources and human resource capabilities.

The starting point was the realization of the development of a diagnosis of the organization, during the period between the months of January to December 2018, by which the existing gaps in the handling of the information and the inexistence of reports were identified. that they would give an account of the result of the operations. The intention of this project is that the company CARTOP ENGINEERING AND TOPOGRAPHY S.A.S., has numerical data classified as financial statements, which allow to be analyzed and measured as a basis for making decisions according to business reality.

After the implementation and start-up of the software in the company CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA SAS, the financial statements and the complementary reports obtained from it will provide the permanent opportunity to know the results of the operations and the continuous improvement of the administrative and economic processes . As a sample of the previous statement and emphasizing that before there was no indicator, Table 1 presents some financial reasons, extracted after the aforementioned implementation

1.3. Palabras claves

Contabilidad, Documentos contables, Estados Financieros, Herramientas, Práctica Profesional, Software Contable.

Keywords: Accounting, Accounting Documents, Financial Statements, Tools, Professional Practice, Accounting Software.

1.4. Justificación

Según la socióloga chilena Sonia Sescovich, “El proceso de cambio obliga a desarrollar el pensamiento estratégico y eso constituye uno de los elementos positivos del cambio porque exige con frecuencia respuestas positivas”. (Sescovich, 2014)

Un software de control contable, es una herramienta gerencial que resume un conjunto de información recopilada en estados financieros, como resultado de las operaciones efectuadas en un período determinado de tiempo y de acuerdo a como se originaron. En el software de control contable se aplican los principios de contabilidad generalmente aceptados, además, se define la estructuración aplicable a operaciones específicas en los estados financieros.

Las normas y procedimientos contables, especifican los asientos de tipo contable que se realizan para un determinado procedimiento, lo que lleva a una información uniforme de un ejercicio a otro, conteniendo toda la información y discriminación básica y adicional que sea necesaria para una adecuada interpretación de la situación financiera y de los resultados económicos de la institución.

¿Por qué se hace el trabajo?

Importancia de la implementación de un sistema de control contable en la empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S.

En el mundo empresarial, se hace indispensable contar con herramientas que permitan obtener informes actualizados, oportunos, claros y transparentes de la funcionalidad de un ente económico; y esa herramienta puede ser suplida con un software contable, que provea las necesidades básicas de la organización, de los involucrados y de los entes gubernamentales de control.

El sistema regulatorio en Colombia, a través del artículo 19 del Código de Comercio, recuerda a todos los comerciantes que deben matricularse en el registro mercantil, además de inscribir sus libros y actos, respecto de los cuales se exija la formalidad, a llevar contabilidad de todos sus negocios y conservar los documentos soportes por un término definido.

En ese orden de ideas, es importante la realización del trabajo de implementación de la contabilidad, y crear cultura empresarial y tributaria en el empresario, con el fin de evitar futuras sanciones a la organización, inicialmente y al emprendedor subsidiariamente.

1.5. Formulación del problema

La inexistencia de herramientas tecnológicas para el reconocimiento de los hechos económicos presentados en la empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S., y consecuentemente la falta de registros contables, financieros, estadísticos e históricos, hacen que dicha entidad se vea inmersa en un caos organizacional, administrativo y financiero de tamaño tal, que no se puede conocer ninguna cifra, ni reportes ni informes que den cuenta de los resultados positivos o negativos de la organización.

Y esa falta de organización redundaba en detrimento de la misma organización, de sus involucrados internos y externos, como las entidades del sistema financiero para efectos de apalancar el proceso y el proyecto empresarial, emprendido por el o los constituyentes, quienes vieron la oportunidad del mercado para apostar por una nueva idea de negocio.

1.5.1. Diagnóstico

Los sistemas de diagnóstico deducen consecuencias posibles a partir de una situación. Su objetivo es determinar el curso del futuro en función de información sobre pasado y presente. Para entrar a diseñar un verdadero análisis administrativo, el primer paso es realizar un

diagnóstico serio de la situación actual en la que se encuentra una empresa, para poder realizar los planes y ajustes dinámicos en la proyección administrativa y operativa deseada. (Serna, 2003)

Análisis interno: En este tipo de análisis se debe considerar la preparación de la información, la identificación de las fortalezas y debilidades, el recurso humano se debe agrupar por capacidades administrativas, técnicas, profesionales y operativas, se debe calificar y priorizar la fortaleza o debilidad en el éxito actual e interpretar la matriz FODA respecto al impacto del negocio.

Análisis externo: En este tipo de análisis también se debe considerar la preparación de la información, la identificación de las oportunidades y amenazas, y éstas se deben agrupar por factores económicos, tecnológicos, políticos, sociales, geográficos y factores competitivos, se debe calificar y priorizar la oportunidad o amenaza en el éxito actual e interpretar la matriz FODA respecto al impacto del negocio.

1.5.2. Pronóstico

De acuerdo con el diagnóstico realizado en la empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S., se pudo determinar que en la entidad se hace indispensable una herramienta que provea una organización documental, contable y financiera, que satisfaga las necesidades de información internas y externas del sector económico al que pertenece, de los entes controladores y de su imagen corporativa en general.

Para la implementación de un sistema de control contable en la empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S., se requiere de una estrategia previa de investigación, determinando los posibles puntos de atención inmediata para minimizar el riesgo y tener herramientas de control interno. Dicha estrategia debe traer inmersa la cultura de planeación y organización, poco arraigada en la institución.

Este trabajo trae consigo algunos logros que redundan en beneficio de las partes interesadas, en dos aspectos:

En lo académico: Como un aporte más de Uniminuto en busca del profesional integral en sus egresados, se tiene establecida la Práctica Profesional como un mecanismo para que los estudiantes de Contaduría Pública desarrollen los conocimientos adquiridos durante su proceso académico, en aras de obtener beneficios para el estudiante, la empresa, la Universidad y la comunidad en general, al tener profesionales con profundos conocimientos, habilidades, actitudes y valores.

En lo laboral: Se aplican los conocimientos en contabilidad general y contabilidad financiera en la empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S., mediante la elaboración de los estados financieros básicos, en concordancia con lo tributario. Se consigue un beneficio dual apoyando a la empresa en su administración, contabilidad y tributaria y que el empresario adquiera una cultura tal, que le permita el conocimiento profundo de su organización.

1.5.3. Formulación de la pregunta problema

¿Cómo mejorar los procesos administrativos, comerciales y contables y minimizar el riesgo financiero en la empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S.?

1.5.4. Sistematización de la pregunta problema

Consideraciones en la realización del trabajo

Se define la contabilidad manual como un proceso de alto riesgo de error numérico que se emplea mediante el uso de lápiz y papel, o a través de herramientas ofimáticas como el Excel y el Word, presenta muchos inconvenientes en la elaboración de informes financieros y tributarios, los cuales se incrementan a medida que aumenta la documentación.

Siendo la contabilidad actualizada una fuente de consulta, permite al aparato judicial actuar con mayor certeza y como modelo de control e investigación para combatir actuaciones ilícitas, tanto de personas naturales como de entes económicos, salvaguardando la inversión patrimonial pública o privada.

1.6. Objetivos

1.6.1. General

Diseñar una estrategia para la implementación de un software de control contable en la empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S.

1.6.2. Específicos

- Analizar los fundamentos teóricos para la implantación de un sistema de control contable, que permitan reconocer los hechos económicos.
- Identificar la problemática en el registro contable para establecer las sugerencias y recomendaciones tendientes a la solución del problema.
- Implementar un software de control contable que permita elaborar los estados financieros y facilitar la toma de decisiones.

1.7. Metodología

La metodología llevada a cabo en este trabajo de práctica profesional en la función Vínculo Laboral, fue la validación de la experiencia en la empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S., durante el periodo comprendido entre los meses de enero y diciembre del 2018, con el objetivo de implementar un software para el control contable de la organización.

En el trabajo de campo, la metodología utilizada para el cumplimiento del objetivo general, fue la observación directa, definida como una técnica que ayuda a obtener información

de la realidad administrativa, contable, financiera y tributaria de una organización, y su utilidad debe estar relacionada estrechamente con el problema hallado. A partir de allí, se realizó un diagnóstico para implementar alternativas de solución y mejoramiento continuo, llegando a la conclusión de la necesidad de registrar las transacciones en el software contable World Office.

1.8. Marco Referencial (antecedentes)

Estado del arte

El objetivo de los antecedentes es analizar las investigaciones previas relacionadas con el presente trabajo con el fin de extraer los conceptos realizados a nivel teórico o práctico, que sirvan como soporte para el desarrollo de los objetivos de la implementación propuesta.

- Un artículo de información contable escrito por Eric Martínez en el año 2014, para la revista Expansión de Ciudad de México, anota que “Para el cumplimiento objetivo y de las nuevas disposiciones, se hace indispensable contar con una metodología que comprenda un software contable comercial o de gestión integrada, cuyos resultados sean los informes en formato XML y que permite ligar los catálogos de cuentas del contribuyente y la autoridad fiscal, además que identifique las transacciones que impliquen IVA y otras cargas fiscales, sin dejar de mencionar que el sistema contable y sus medios de almacenamiento deben cumplir con Normas Oficiales Mexicanas”. (Martínez E. , 2014)
- Un trabajo realizado por Vaney Pandey en 2016, denominado “Govt wants to leverage NIIF equity to boost infrastructure [Infraestructure]”, para la revista The Economist Times de New Delhi en la República Popular China, este gobierno pretende “impulsar la infraestructura nacional, para obtener el máximo provecho de lo que puede ahorrar de sus recursos presupuestarios, a través de la implementación de las NIIF y de la concesión de beneficios y

descuentos tributarios para aquellas empresas que, a través de las entidades financieras, opten por acogerse a las condiciones establecidas.” (Pandey, 2016)

- Un trabajo de investigación escrito por Danrin en 2018 para el diario Portafolio de Bogotá, denominado “Cuentas claras de la mano de soluciones tecnológicas” invita a que las personas naturales y jurídicas comerciantes, implementen un sistema informático (solución tecnológica) para llevar a cabo sus registros y controles tanto contables como administrativos y financieros, ya que mediante estas herramientas se logra tener claridad y pertinencia, eficiencia y eficacia, y actualización permanente de la información que maneja la organización, lo cual redunda en beneficio de todos los involucrados, tanto particulares como estatales. (DANRIN, 2018)
- Un trabajo realizado en el año 2010 por Abel María Cano Morales de la Universidad Militar Nueva Granada, en Bogotá, para la Revista de la Facultad de Ciencias Económicas, Investigación y Reflexión, denominado “Algunas experiencias exitosas en Latinoamérica relacionadas con la estandarización contable”, presenta “de manera panorámica los procesos que han seguido algunos países latinoamericanos, con el fin de estandarizar sus procesos e información contable. Es evidente el protagonismo en las últimas décadas de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) y de la Normas Internacionales de Contabilidad (NIC) a raíz de los acontecimientos económicos, políticos y comerciales experimentados en el mundo y la región. (Cano Morales, 2010)
- Un trabajo escrito por el contador público certificado Francisco Javier Calleja Bernal en 2006 para la revista El Economista, titulado “Se aprende más fácil a invertir cuando se entiende de contabilidad” de cuenta de “lo complicado entender las finanzas sin conocimientos contables, por ello el paso lógico es aprender las bases contables primero y luego avanzar en el

mundo financiero. Muchas personas cometen errores, de apreciación en el mejor caso y otros más graves, por no conocer la terminología contable y las principales herramientas que la contabilidad brinda. El desenvolvimiento actual dentro de un trabajo es difícil si no se puede establecer una relación de igualdad con el área contable, y es posible un nivel razonable de comunicación si se adquieren los elementos necesarios” (Calleja Bernal, 2006)

1.8.1. Marco Teórico

Como estrategia en el marco teórico, se toman las palabras claves y se hace un desarrollo amplio de cada una de ellas, a saber:

Contabilidad: Ciencia, técnica o sistema de información que establece el estado contable o financiero que resume la situación económica de una organización, en un tiempo determinado, que permite la toma de decisiones. Muchas personas naturales y jurídicas ven la contabilidad como un simple formalismo, ignorando la importancia de sus informes los cuales pueden hacer referencia al pasado, al presente y al futuro de las organizaciones, y que les permitirá administrar de mejor manera, su efectivo, sus inventarios, sus cuentas por cobrar y por pagar, sus pasivos, sus costos, sus gastos y hasta sus ingresos, cuando se preparan informes presupuestados o proyectados, garantizando la continuidad y estabilidad de la organización. (Definición.de, 2019, pág. 3)

Como una muestra de orden y disciplina empresarial se hace necesaria e imprescindible llevar la contabilidad de acuerdo a los principios generalmente aceptados en Colombia, ya que ésta es el medio para evaluar y medir el progreso, el estancamiento o el retroceso en la situación financiera de las entidades, a través de la lectura de los informes de las cifras económicas. Dicha contabilidad debe cumplir con los objetivos básicos de proporcionar información útil a los

usuarios para una mejor toma de decisiones en inversiones o créditos y mostrar en el flujo del efectivo sus fuentes y usos.

Documentos contables: Son todos los documentos físicos expedidos y recibidos por la organización, mediante los cuales se deja constancia de las operaciones que se realizan en una actividad mercantil, al dejar constancia de la relación jurídica y mercantil que existe entre las partes. Pueden ser internos como las facturas de ventas o externos como las facturas de compras y todos cumplen funciones de soporte, además de servir como evidencia para la propia organización y para los entes reguladores en sus procesos de inspección, control, vigilancia y fiscalización, por tanto, todos deben cumplir con los requerimientos exigidos para su reconocimiento y posterior contabilización, dando así nacimiento a derechos y obligaciones. Estos documentos deben permanecer en la organización por un período mínimo de cinco (5) años, período durante el cual las autoridades tributarias y jurídicas podrán exigir su presentación para fines de comprobación de hechos económicos. (Velasco, 2016, pág. 1)

Estados financieros: Son los informes que se utilizan en las entidades públicas y privadas para dar a conocer su situación económica y financiera y los cambios que se experimentan a una fecha o período determinado. A través de sus diferentes presentaciones se puede observar claramente el objetivo de cada uno, así: en el estado de situación financiera se obtiene información sobre los activos, pasivos y patrimonio de la entidad; el estado de resultados muestra cómo se obtuvieron los ingresos y por qué conceptos se hizo erogación de los gastos y costos, dando como resultado una utilidad o una pérdida en el período de tiempo analizado; el estado de flujos de efectivo muestra las fuentes y usos o aplicaciones y recursos que dieron lugar al movimiento del efectivo o equivalentes del efectivo, comprobando desde el inicio y hasta el final del período en cuál de los tres conceptos (operación, inversión, financiación) se realizó buena gestión y en el estado de cambio en el patrimonio se detallan los conceptos y sus partidas

monetarias que dieron lugar a la transformación de los saldos de un período anterior al presente. (Enciclopedia Financiera, 2018, pág. 2)

Herramientas: Es un conjunto de técnicas efectivas que nos permiten identificar, analizar y solucionar problemas usando datos y procesos de razonamiento estructurado y lógico. Dentro del conglomerado de herramientas para el desarrollo contable se encuentran las físicas y las lógicas, siendo ellas las máquinas de cómputo y los software, entre otras. (Course Hero, 2019, pág. 1)

Sin degradar el beneficio de las anteriores, las herramientas contables emanan del mismo software, que bien estructurado y definido, brindan los elementos para el análisis de la salud financiera de la organización. Se trata de los estados financieros en sus diferentes presentaciones incluyendo el punto de equilibrio y los estados proyectados.

Prácticas Profesionales: Actividad sustantiva y complementaria de la formación académica y profesional de los estudiantes de la Facultad de Ciencias Empresariales, Programa de Contaduría Pública de Uniminuto, que permiten la aplicación de los conocimientos adquiridos durante el proceso académico. Se define como Práctica Profesional la actividad complementaria a la formación del estudiante, a través de su vinculación a una organización para realizar una labor específica en el área disciplinar de la carrera que adelanta, con el fin de aplicar los conocimientos adquiridos en el transcurso de su programa académico. Según el Modelo Educativo de UNIMINUTO, las prácticas profesionales tienen un carácter formativo con cuatro propósitos básicos:

- 1- Brindar un espacio de aprendizaje donde el estudiante a partir del análisis, comprensión e interpretación de una realidad o problema específico, hace aportes desde su saber profesional, para transformar situaciones sociales determinadas.

2-Integrar la teoría y la praxis en un contexto real donde se potencian de manera creativa las competencias profesionales del estudiante.

3-Realizar un ejercicio de reflexión sobre la propia práctica, creando a partir de ella y de la experiencia un nuevo conocimiento.

4- Poner al servicio de un sector específico de la sociedad, un conocimiento novedoso y actualizado de un estudiante con una formación integral basada en la ética, la responsabilidad social y la ciudadanía. (Uniminuto, 2017, págs. 1-5)

Software contable: Es un programa informático desarrollado para equipos de computación, mediante el cual se registran y procesan electrónicamente las transacciones financieras realizadas por un ente económico. El software contable es simplemente un programa de computadora o una serie de servicios basados en la nube que permite al personal de cualquier negocio registrar, clasificar, procesar y resumir electrónicamente todas las transacciones contables y financieras de la entidad. (Ferrari, 2018)

Existen varios tipos de programas contables dependiendo en el tipo de compañía y en el tamaño de las operaciones de negocios. Existe software contable especializado para instituciones financieras, empresas por departamentos, fabricantes, mayoristas, tiendas minoristas, contratistas, entre otros. Hay muchas tipologías para considerar en cuanto a software de contabilidad y cada paquete tiene su propia combinación de características, cada paquete de software contable se orienta o se presenta por módulos para separar cada función o proceso. Estos módulos se desglosan por funciones contables, como: pagos órdenes de compra y facturación, recepción de cuentas, inventarios y bienes fijos, libros compras, diario y mayor.

Entre los beneficios de un paquete contable computacional se incluyen los siguientes:

- Permite que el registro y asiento de datos sea fácil y rápido.

- Los retrasos que ocasionan procesos como registro de facturación, actualización y valoración de inventarios o conciliaciones bancarias se minimizan.
- Automatización de informes, resúmenes y reportes como detalles de cuentas, mayores deudores y acreedores, inventarios y ventas.
- Facilita considerablemente el proceso de auditoría y análisis.
- Se automatizan procesos contables antes complicados, como cálculo de nóminas, inventarios, impuestos, compras, ventas, conciliaciones.
- Permite la estandarización de los procesos de registro y reconocimiento de partidas y se facilita la aplicación de principios contables.
- Minimiza errores propios de la actividad humana como transcripción errada, asientos y clasificaciones incorrectas.
- Se facilita la integración con otros sistemas como los ERP, sistemas POS y banca en línea.

Los pequeños empresarios por lo general asocian los software contables con altos costos de instalación y mantenimiento. Sin embargo, muchos de los programas disponibles ahora pueden personalizarse de manera tal que se ajustan a una amplia gama de negocios grandes y pequeños, sin sacrificar su funcionalidad. Aunque la implementación de un software contable redonda en corto a mediano plazo en un ahorro considerable de tiempo y dinero, así como también puede mejorar la precisión y validez de las transacciones financieras. (Ferrari, 2018, págs. 2-4)

Con el descubrimiento y la puesta en marcha de los sistemas contables computarizados, las empresas han generado información financiera con menos errores materiales y más cercanas a la realidad empresarial. Con base en esta premisa, y dado el avance en la tecnología y las fallencias en sus sistemas de control numérico, la empresa CARTOP INGENIERÍA Y

TOPOGRAFÍA S.A.S., decidió sistematizar sus números a través del software contable World Office, versión Contador, con el fin de contar con información suficiente y adecuada para la toma de decisiones empresariales administrativas y financieras.

Se requería un software que cumpliera con los requisitos y características de la información a procesar y emitiera informes clasificados en estados financieros, de acuerdo con la normatividad para el tipo de empresa al que pertenece CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA SA.S., dada la complejidad que existía en materia documental y procesal.

Con la implementación del sistema contable, se tienen las herramientas para hacer un mejor control interno con el objetivo claro de lograr el cumplimiento de la función administrativa, contable y financiera, generando capacidad de respuesta ante los usuarios y grupos de interés involucrados en el objeto social.

Para (Bravo, 1998, pág. 15), el sistema contable “suministra información cuantitativa y cualitativa con tres grandes propósitos:

- Información interna para la gerencia que la utilizará en la planeación y control de las operaciones que se llevan cabo.
- Información interna a los gerentes, para uso en la planeación de la estrategia, toma de decisiones y formulación de políticas generales y planes de largo alcance.
- Información externa para los accionistas, el gobierno y terceras personas”.

De acuerdo con el autor, se afirma que la contabilidad sistematizadas es un conjunto de normas, pautas y procedimientos para tener un control aceptable de todas las operaciones que realiza una organización empresarial, y que se lleva a cabo a través de un ordenamiento numérico, clasificado y cuantificado.

La Unión Europea decidió implementar las IFRS el 19 de Julio del año 2002 con el fin de que para el año 2005 todos sus países ya las estuvieran implementando, esto ocasiono que los países que buscaran o ya tuvieran relaciones comerciales con la unión europea también realizaran la conversión de sus estados financieros bajo estos estándares.

Colombia decidió realizar la conversión bajo la Ley 1314 del año 2009, en donde señalaba las autoridades, procedimientos, entidades de vigilancia que se encargarían del proceso a la adaptación de estos estándares.

Con la expedición de esta ley, se busca que todos los entes económicos del país tengan sistemas de información financiera comparables entre sí y a su vez se alineen frente a los estándares internacionales, cumpliendo con los principios generalmente aceptados, además de aplicar las normas sobre aseguramiento de la información y siempre bajo los estrictos parámetros de control de los entes encargados.

La información contable ha sido la base para el cálculo de los impuestos en nuestro país, sin embargo, debido a que no siempre los principios o costumbres contables son aceptadas en materia tributaria para el cálculo del impuesto sobre la renta es necesario realizar una conciliación fiscal, en donde se ajustan, se reclasifican o se anulan partidas que para la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales, en adelante DIAN, no son aceptadas.

Con la puesta en marcha del Modelo Único de Ingresos y Servicios de Control Automatizado MUISCA; la DIAN cuenta con toda la información a su mano de todos los contribuyentes, información que se obtiene por medio de la información exógena que deben enviar anualmente las empresas.

Con la aplicación de los nuevos estándares, se requerirá el uso de herramientas de medición financieras que en la actualidad casi no se utilizan, como es el caso del:

- VALOR RAZONABLE el cual hace referencia al precio por el cual se podría vender el activo.

- VPN, que sirve para la evaluación de proyectos de inversión y consiste en traer al presente lo que me costará invertir en periodos futuros.

En el caso de los activos fijos, también cambia su medición debido a que actualmente se cuentan con una vida útil estandarizada (Edificios 20 años, equipo de cómputo y comunicación 5 años, maquinaria y equipo 10 años, flota de vehículos y transporte 5 años), con la aplicación de las normas, las vidas útiles se asignaran de acuerdo al avalúo técnico entregado por un profesional; este cambio traerá consecuencias fiscales en cuanto a que la depreciación puede ser menor o mayor de acuerdo sea el caso, afectando la utilidad de la compañía.

Con la aplicación de estándares internacionales, se busca que la información reflejada no sean solo cifras, sino que por el contrario sean datos útiles de fácil entendimiento.

Estos estados deben venir acompañados con sus revelaciones las cuales son parte integral de los mismos. Lo que se busca con estas revelaciones es que la información sea más transparente a los usuarios, casi que se muestre toda la contabilidad de compañía, se reflejen las políticas que se manejan, los cálculos de los valores de medición que se realizaron. (Ruiz, 2008)

Los estados financieros se preparan y presentan para ser utilizados y conocidos por usuarios externos de todo el mundo. A pesar de la similitud de unos países y otros, existen diferencias que son causadas por circunstancias de índole social, económica y legal, lo que hace necesario que el marco sea lo suficientemente flexible sin perder uniformidad.

El consejo del IASC (IASB) opina que los estados financieros preparados con el fin de proporcionar información útil en la toma de decisiones de naturaleza económica, satisfacen las necesidades de las mayorías de los usuarios. Lo anterior es debido a que la mayoría de los mismos, toman decisiones de índole económica por ejemplo.

- a. La decisión de cuando comprar, vender, o mantener una inversión de capital.
- b. Evaluar la responsabilidad de la gerencia

- c. Evaluar la habilidad de la empresa para pagar, y el otorgamiento de los beneficios para empleados.
- d. Evaluación de la solvencia de la empresa por préstamos otorgados a la misma.
- e. La determinación de políticas fiscales.
- f. La determinación de utilidades y dividendos para distribuir
- g. La preparación y utilización de estadísticas nacionales de ingresos.
- h. La regulación de las actividades de la empresa.

(Soto, Salazar, & Galvis, 2017) establecen que "Un marco conceptual puede definirse como una aplicación de la teoría general de la contabilidad en la que, mediante un itinerario lógico deductivo, se desarrollan los fundamentos conceptuales en la que se basa la información financiera, al objeto de dotar de sustento racional a las normas contables. El seguir un itinerario lógico deductivo implica que cada uno de los escalones contemplados en el mismo es congruente con los anteriores, lo cual refuerza la racionalidad del producto final."

1.8.2. Marco Conceptual

Contabilidad: Ciencia, técnica o sistema de información que establece el estado contable o financiero que resume la situación económica de una organización, en un tiempo determinado, que permite la toma de decisiones.

Documentos contables: Son todos los documentos físicos expedidos y recibidos por la organización, mediante los cuales se deja constancia de las operaciones que se realizan en una actividad mercantil, al dejar constancia de la relación jurídica y mercantil que existe entre las partes.

Estados financieros: Informes que se utilizan en las entidades públicas y privadas para dar a conocer su situación económica y financiera, y los cambios que se experimentan a una fecha o período determinado.

Herramientas: Es un conjunto de técnicas efectivas que nos permiten identificar, analizar y solucionar problemas usando datos y procesos de razonamiento estructurado y lógico.

Prácticas Profesionales: Actividad sustantiva y complementaria de la formación académica y profesional de los estudiantes de la Facultad de Ciencias Empresariales, Programa de Contaduría Pública de Uniminuto, que permiten la aplicación de los conocimientos adquiridos durante el proceso académico.

Software contable: Es un programa informático desarrollado para equipos de computación, mediante el cual se registran y procesan electrónicamente las transacciones financieras realizadas por un ente económico.

Así, el contenido del marco conceptual analiza secuencialmente los siguientes elementos expuestos por (Mejía Soto, 2011): La definición de la información financiera en congruencia con las necesidades de los usuarios, la formulación de dos hipótesis básicas, empresa en funcionamiento y devengo; el establecimiento de sus requisitos o características cualitativas, necesarias para asegurar que la información financiera cumpla sus objetivos, la definición de los conceptos que integran los elementos básicos de los estados financieros: Activos, pasivos exigibles, fondos propios, gastos, e ingresos; el establecimiento de los criterios de reconocimiento de estos elementos, los criterios que pueden utilizarse en la valoración de tales elementos de los estados financieros, los criterios básicos que rigen el mantenimiento del capital y su incidencia en el concepto de resultado. (Mejía Soto, 2011)

Contabilidad: Es la ciencia, el arte, la profesión que se encarga de estudiar, analizar, medir, registrar e informar sobre los hechos económicos ejecutados por una empresa, dentro del

giro normal de sus negocios y en tiempos determinados, que sirven como base para la toma de decisiones y mejoramiento continuo de los mecanismos de control, para salvaguarda del patrimonio de los inversores y para la sostenibilidad de la organización.

La importancia de llevar una contabilidad que cumpla con todos los principios de la misma, los cuales se encuentran enunciados en el Decreto 2649 de 1993, y que se describen a continuación, radica en que deben ser observados al registrar e informar contablemente sobre todos los asuntos y actividades de los obligados a llevar contabilidad y de los que voluntariamente se acojan, para formulación de criterios sobre la medición de los elementos componentes de los estados financieros (activos, pasivos y patrimonio).

En la Tabla 2 se muestra cómo la Ley 1314 del 2009 definió la estructura general para la convergencia de los principios y Normas de Contabilidad generalmente aceptados en Colombia y comprende:

Tabla 2 Principios de NIIF

PRINCIPIOS QUE PASAN A SER POSTULADOS BÁSICOS EN LAS NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA	
PRINCIPIOS CONTABLES	POSTULADOS BÁSICOS
Entidad	Entidad Económica
Empresa en Marcha	Negocio en Marcha
Hechos Económicos	Sustancia Económica
Costo como Base de Valuación	Devengación Contable
Devengado	
Realización	
Revelación suficiente o exposición	Requisitos de Calidad
Materialidad o importancia relativa	
Equidad	Integridad
Moneda Común Denominador	
Prudencia	
Periodo contable	Asociación de Costos y Gastos con Ingresos
Costo como Base de Valuación	Valuación
Consistencia o Uniformidad	Consistencia
Partida Doble	Dualidad Económica

Fuente: NIF-A2. Comisión de Principios de Contabilidad. Instituto Mexicano de Contadores. Año 2006.

Relevancia: La información es relevante cuando es capaz de influir en las decisiones económicas de los usuarios mediante el ayudarles a evaluar los eventos pasados, presentes o futuros, o a confirmar o corregir sus evaluaciones pasadas.

La esencia sobre la forma: Las transacciones y demás sucesos y condiciones deben contabilizarse y presentarse de acuerdo con su esencia y no solamente en consideración a su forma legal. Esto mejora la fiabilidad de los estados financieros.

Materialidad: La información es material (y por consiguiente tiene relevancia) si su omisión o declaración equivocada podría influir en las decisiones económicas que los usuarios toman con base en los estados financieros. Depende del tamaño del elemento o error, juzgado en las circunstancias particulares de su omisión o declaración equivocada.

Comprensibilidad: Para usuarios que tengan un conocimiento razonable de las actividades de negocios y económicas, así como de la contabilidad; pero que también tengan voluntad para estudiar la información con razonable diligencia. Sin embargo, la dificultad para entenderla no permite que se omita si es información relevante.

Los beneficios que se deriven de la información deben exceder el costo de suministrarla.

Comparabilidad: De los estados financieros de una entidad a través del tiempo, así como de diferentes entidades. Incluye la información sobre las políticas de contabilidad empleadas.

Oportunidad: Para ser oportuna, la información financiera debe ser capaz de influir en las decisiones económicas de los usuarios. La oportunidad implica proporcionar información dentro del periodo de tiempo para la decisión.

Los principios de medición pueden resumirse en dos conceptos:

El principio del costo histórico y el de valor razonable precio de salida de mercado. Los estándares internacionales para la presentación de reportes financieros IFRS-NIIF requieren que la contabilidad se elabore sobre la base del principio del costo histórico y que algunas partidas

sean ajustadas al valor razonable, siempre que pueda demostrarse que una medida de mercado es más útil para los usuarios de los estados financieros

Prudencia: Es la inclusión de un grado de cautela en el ejercicio de los juicios que se necesitan al elaborar los estimados que se requieren según condiciones de incertidumbre, tal como que los activos o ingresos no se declaren en exceso, y que los pasivos o gastos no se declaren por debajo.

Los principios de reconocimiento representan el proceso de incorporación de hechos económicos realizados en la contabilidad, esto es, cambios en los recursos que provienen de transacciones u otros eventos que aumentan o disminuyen el patrimonio de la entidad. Este proceso se fundamenta en los principios de reconocimiento para activos, pasivos, ingresos y gastos

Confiabilidad: Cuando está libre de error material y de sesgo, y representa fielmente ya sea lo que se propone representar o lo que razonablemente se podría esperar que represente.

El marco abarca los siguientes aspectos: alcance

- a. El objetivo de los estados financieros
- b. Las características que determinan la utilidad de la información contenida en los estados financieros.
- c. La definición, reconocimiento y medición de los elementos a partir de los cuales los estados financieros se elaboran, y
- d. Conceptos de capital y mantenimiento de capital.

Documentos contables: Son los soportes para la contabilidad, y su importancia radica en que sirven de base para tener evidencia del registro de las operaciones de una empresa y que son efectuados por escrito y se deben conservar por un periodo de tiempo determinado por las

normas, que en el caso de efectos mercantiles es de 10 años (Artículo 28 de la Ley 962 de 2005), y para efectos fiscales es de 5 años.

No obstante, es válido tener en cuenta que el artículo 46 de la Ley 962 de 2005 modificado por el artículo 304 de la Ley 1819 de 2016 establece que el tiempo para conservar los soportes a que hace referencia el artículo 632 del ET es el mismo para que la declaración correspondiente quede en firme; en otras palabras, la Dian solo puede solicitar los soportes de la contabilidad en el tiempo en que haya de quedar en firme la declaración, así, por ejemplo, si la declaración queda en firme en tres años (con la Ley 1819 de 2016 se modificó el artículo 714 del ET que regula el término general de firmeza de las declaraciones tributarias, el cual pasó de dos a tres años), la Dian solo dispone de dicho tiempo para pedir los libros contables, entre otros. (Actualícese, 2017)

Entre los documentos contables que surgen del diario acontecer de las operaciones mercantiles, se pueden citar:

Factura de Venta ([Anexo 1](#)): El Artículo 617 del ET establece los requisitos que debe cumplir una factura de venta, entre los que se encuentran: estar denominada expresamente como factura de venta, apellidos y nombre o razón y NIT del vendedor o de quien presta el servicio, apellidos y nombre o razón social y NIT del adquirente de los bienes o servicios, junto con la discriminación del IVA pagado, llevar un número que corresponda a un sistema de numeración consecutiva de facturas de venta, fecha de su expedición, descripción específica o genérica de los artículos vendidos o servicios prestados, valor total de la operación y el nombre o razón social y el NIT del impresor de la factura. (Ministerio de Hacienda y Crédito Público, 1989, pág. 327).

Factura de Compra ([Anexo 2](#)): La factura de compra para la empresa adquirente, es la misma factura de venta para la empresa proveedora y por tanto, aplican los mismos requisitos del documento anterior.

Comprobante de Egreso ([Anexo 3](#)): Siendo este documento un comprobante de contabilidad, mediante el cual se soporta la erogación de recursos económicos, expresamente se encuentra incluido en la definición y obligatoriedad del Artículo 53 del Código de Comercio. (*Cámara de Comercio, 1971, pág. Art. 53*).

Recibo de Caja o Comprobante de Ingreso ([Anexo 4](#)): Siendo este documento un comprobante de contabilidad, mediante el cual se soporta el recibo o ingreso de recursos económicos, expresamente se encuentra incluido en la definición y obligatoriedad del Artículo 53 del Código de Comercio. (*Cámara de Comercio, 1971, pág. Art. 53*)

Nota de Débito ([Anexo 5](#)): Siendo este documento un comprobante de contabilidad, mediante el cual se soporta el ajuste a favor de valores económicos, expresamente se encuentra incluido en la definición y obligatoriedad del Artículo 53 del Código de Comercio. (*Cámara de Comercio, 1971, pág. Art. 53*)

Nota de Crédito ([Anexo 6](#)): Siendo este documento un comprobante de contabilidad, mediante el cual se soporta el ajuste a cargo de valores económicos, expresamente se encuentra incluido en la definición y obligatoriedad del Artículo 53 del Código de Comercio. (*Cámara de Comercio, 1971, pág. Art. 53*)

Nota de Contabilidad ([Anexo 7](#)): Siendo este documento un comprobante de contabilidad, mediante el cual se soporta el registro de operaciones periódicas de depreciaciones, amortizaciones, provisiones, deterioros, expresamente se encuentra incluido en la definición y obligatoriedad del Artículo 53 del Código de Comercio. (*Cámara de Comercio, 1971, pág. Art. 53*)

Ilustración 1 Principios de los Estados Financieros

PRINCIPIOS PARA LOS ESTADOS FINANCIEROS

DECRETO REGLAMENTARIO 2649 DE 1993	IFRS/NIIF
Entrada de información	Reconocimiento
Causación de transacciones	Identificación al incorporar
Procesamientos de datos	Medición
Clasificación, ajustes, provisiones, cierres, etc.	Cuantificación de cifras
Salida de datos	Presentación
Emisión de estados financieros	Clasificación en estados financieros
	Revelación
	Mostrar lo no informado

Fuente: (Grupo Blog, 2017)

Son informes que, mediante el registro previo de las transacciones en unidades monetarias, las realiza el software contable y los presenta de una forma estructurada de acuerdo con su grado de liquidez. Mediante estos estados se puede conocer la situación financiera y los cambios que se experimentan en un periodo de tiempo, generalmente un año, los cuales sirven como base para la toma de decisiones, que competen a los usuarios internos y externos de la entidad, llámense entidades del sector financiero y entidades controladoras del Estado.

Los estados financieros se suelen clasificar en dos grandes grupos:

De Propósito General

Estado de Situación Financiera: En el que se relacionan los activos, pasivos y el patrimonio, con el objetivo de ser reconocidos y se pueda determinar de forma razonable la situación financiera del ente económico a una fecha dada.

CARTOP INGENIERIA Y TOPOGRAFIA S.A.S.

NIT: 900,860,137-4

	VARIACION		
BALANCE GENERAL TERMINADO EN	2017	2018	2018-2017
ACTIVO			
ACTIVO CORRIENTE			
Caja	\$ 3.806,00	\$ 107.773,00	\$ 103.967,00
Cuentas de Ahorro	\$ 55.778,13	\$ 58.262,50	\$ 2.484,37
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO	\$ 59.584,13	\$ 166.035,50	\$ 106.451,37
Clientes	\$ 902.534,00	\$ 33.859,00	-\$ 868.675,00
Anticipos y Avances	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
Anticipo de impuestos y retenciones	\$ 0,00	\$ 2.952.403,00	\$ 2.952.403,00
DEUDORES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR	\$ 902.534,00	\$ 2.986.262,00	\$ 2.083.728,00
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	\$ 962.118,13	\$ 3.152.297,50	\$ 2.190.179,37
ACTIVO FIJO			
Maquinaria y Equipo	\$ 21.506.780,00	\$ 21.506.780,00	\$ 0,00
Equipo de Computación y Comunicación	\$ 1.699.000,00	\$ 1.699.000,00	\$ 0,00
SUBTOTAL ACTIVO FIJO	\$ 23.205.780,00	\$ 23.205.780,00	\$ 0,00
DEPRECIACIÓN			
Maquinaria y Equipo	-\$ 3.134.120,74	-\$ 5.284.846,42	-\$ 2.150.725,68
Equipo de Computación y Comunicación	-\$ 424.750,05	-\$ 764.550,09	-\$ 339.800,04
SUBTOTAL DEPRECIACIÓN	-\$ 3.558.870,79	-\$ 6.049.396,51	-\$ 2.490.525,72
PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPOS	\$ 19.646.909,21	\$ 17.156.383,49	-\$ 2.490.525,72
TOTAL ACTIVO	\$ 20.609.027,34	\$ 20.308.680,99	-\$ 300.346,35
PASIVO			
PASIVO CORRIENTE			
Cuentas por pagar a socios	\$ 0,00	\$ 3.247.466,00	\$ 3.247.466,00

Retenciones y Aportes sobre Nómina	\$ 29.508,00	\$ 117.000,00	\$ 87.492,00
Obligaciones laborales	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
Acreeedores Varios	\$ 29.508,00	\$ 125.000,00	\$ 95.492,00
Anticipos de Clientes	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
ACREEDORES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR	\$ 59.016,00	\$ 3.489.466,00	\$ 3.430.450,00
Retención en la fuente	\$ 0,00	\$ 31.608,00	\$ 31.608,00
Autorretenciones del Cree	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
Retención Ica	\$ 138.000,00	\$ 4.878,00	-\$ 133.122,00
Impuesto de Renta	\$ 20.000,00	\$ 0,00	-\$ 20.000,00
Industria y Comercio	\$ 238.000,00	\$ 0,00	-\$ 238.000,00
Impuesto CREE	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
Iva x Pagar	\$ 122.000,00	\$ 332.947,00	\$ 210.947,00
PASIVOS POR IMPUESTOS	\$ 518.000,00	\$ 369.433,00	-\$ 148.567,00
TOTAL PASIVO CORRIENTE	\$ 577.016,00	\$ 3.858.899,00	\$ 3.281.883,00
TOTAL PASIVO	\$ 577.016,00	\$ 3.858.899,00	\$ 3.281.883,00
Capital autorizado	\$ 60.000.000,00	\$ 60.000.000,00	\$ 0,00
Capital por pagar	-\$ 40.000.000,00	-\$ 40.000.000,00	\$ 0,00
Capital suscrito por cobrar	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
Reservas	\$ 88.182,00	\$ 101.698,00	\$ 13.516,00
Ganancias o (Pérdidas) del Ejercicio	\$ 135.161,42	-\$ 3.582.229,35	-\$ 3.717.390,77
Ganancias o (Pérdidas) Acumuladas	-\$ 191.332,08	-\$ 69.686,66	\$ 121.645,42
PATRIMONIO	\$ 20.032.011,34	\$ 16.449.781,99	-\$ 3.582.229,35
TOTAL PASIVO + PATRIMONIO	\$ 20.609.027,34	\$ 20.308.680,99	-\$ 300.346,35

Según (Gestión, 2013, pág. 1) “El Estado de Situación Financiera es un estado financiero básico que informa en una fecha determinada la situación financiera de la empresa y está estructurado por el Activo, Pasivo y Patrimonio. Es importante tanto para los accionistas (para

saber si los recursos están bien utilizados), para el Estado (es una manera de conocer si los impuestos están siendo determinados correctamente), para los acreedores (para otorgar con seguridad créditos con los recursos que posee la compañía) y para los gerentes (permite decidir sobre la capacidad de endeudamiento de la empresa, acerca de la rotación tanto de inventarios como de las cuentas por cobrar, las medidas que tomarán para cumplir con las obligaciones a corto y largo plazo etc.).”

En concordancia, se consideran a los estados de situación financiera, una herramienta gerencial, administrativa, contable y financiera que brinda el conocimiento de las cifras numéricas a una fecha determinada, las cuales suelen ser objeto de análisis, interpretaciones y toma de decisiones.

Estado de Resultados Integral: Corresponde a la sumatoria de ingresos, costos, gastos, los cuales debidamente asociados deben arrojar los resultados del ejercicio.

CARTOP INGENIERIA Y TOPOGRAFIA S.A.S.

NIT: 900,860,137-4

	VARIACION		
ESTADO DE RESULTADOS TERMINADO EN	2017	2018	2018-2017
Actividades de Construcción	\$ 166.392.071,00	\$ 53.223.097,00	-\$ 113.168.974,00
INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS	<u>\$ 166.392.071,00</u>	<u>\$ 53.223.097,00</u>	<u>-\$ 113.168.974,00</u>
Materiales Indirectos	\$ 344.510,00	\$ 18.450.000,00	\$ 18.105.490,00
Costos de Producción o de Operación	<u>\$ 139.290.850,00</u>	<u>\$ 29.727.758,00</u>	<u>-\$ 109.563.092,00</u>
COSTO DE VENTAS	<u>\$ 139.635.360,00</u>	<u>\$ 48.177.758,00</u>	<u>-\$ 91.457.602,00</u>
UTILIDAD BRUTA EN VENTAS	<u>\$ 26.756.711,00</u>	<u>\$ 5.045.339,00</u>	<u>-\$ 21.711.372,00</u>
GASTOS GENERALES			
Personal	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00

Honorarios	\$ 340.000,00	\$ 0,00	-\$ 340.000,00
Impuestos	\$ 685.182,91	\$ 108.881,20	-\$ 576.301,71
Arrendamientos	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
Contribuciones y Afiliaciones	\$ 258.300,00	\$ 0,00	-\$ 258.300,00
Servicios	\$ 3.650.800,00	\$ 3.845.707,00	\$ 194.907,00
Gastos Legales	\$ 317.600,00	\$ 254.500,00	-\$ 63.100,00
Mantenimiento y Reparaciones	\$ 288.000,00	\$ 0,00	-\$ 288.000,00
Gastos de viaje	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
Depreciaciones	\$ 2.049.237,15	\$ 2.490.525,72	\$ 441.288,57
Diversos	\$ 1.376.334,00	\$ 36.038,00	-\$ 1.340.296,00
GASTOS DE ADMINISTRACION	\$ 8.965.454,06	\$ 6.735.651,92	-\$ 2.229.802,14
Impuestos	\$ 1.154.422,00	\$ 0,00	-\$ 1.154.422,00
Seguros	\$ 151.655,00	\$ 0,00	-\$ 151.655,00
Servicios	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
Mantenimiento y Reparaciones	\$ 542.488,00	\$ 0,00	-\$ 542.488,00
Gastos de viaje	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
Diversos	\$ 3.787.080,64	\$ 1.012.084,33	-\$ 2.774.996,31
GASTOS DE VENTAS	\$ 5.635.645,64	\$ 1.012.084,33	-\$ 4.623.561,31
UTILIDAD OPERACIONAL	\$ 12.155.611,30	-\$ 2.702.397,25	-\$ 14.858.008,55
Financieros	\$ 388,17	\$ 172,57	-\$ 215,60
Utilidad en venta de propiedades - planta y equipo	\$ 127.502,31	\$ 0,00	-\$ 127.502,31
Reintegro de otros costos y gastos	\$ 0,00	\$ 642.000,00	\$ 642.000,00
Diversos	\$ 5.410,00	\$ 1.544,33	-\$ 3.865,67
INGRESOS FINANCIEROS	\$ 133.300,48	\$ 643.716,90	\$ 510.416,42
Financieros	\$ 1.027.144,00	\$ 1.189.488,00	\$ 162.344,00
Venta de cartera	\$ 6.262.189,00	\$ 0,00	-\$ 6.262.189,00
Gastos Extraordinarios	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00

Diversos	\$ 642.417,36	\$ 334.061,00	-\$ 308.356,36
COSTOS FINANCIEROS	\$ 7.931.750,36	\$ 1.523.549,00	-\$ 6.408.201,36
UTILIDAD ANTES DE IMPUESTO	\$ 4.357.161,42	-\$ 3.582.229,35	-\$ 7.939.390,77
IMPUESTO DE RENTA	\$ 4.222.000,00	\$ 0,00	-\$ 4.222.000,00
UTILIDAD DEL EJERCICIO	\$ 135.161,42	-\$ 3.582.229,35	-\$ 3.717.390,77

“El estado de resultado es uno de los llamados estados financieros básicos, en el cual se presenta la forma en que la empresa ha logrado sus resultados financieros o contables, que puede ser una utilidad o una pérdida.” (Gerencie.com, 2018, pág. 1).

La utilidad o pérdida se establece a partir del registro clasificado de los ingresos (ventas) y de los egresos (costos y gastos), siendo un resultado positivo cuando las primeras son mayores a los segundos, luego de lo cual se establece la carga impositiva (impuestos) dando lugar al resultado neto.

Estado de Cambios en el Patrimonio: En este se muestra de forma detallada los aportes de los socios y la distribución de las utilidades que se obtienen durante un periodo, así como también las ganancias retenidas en periodos anteriores.

CARTOP INGENIERIA Y TOPOGRAFIA S.A.S.

NIT: 900,860,137-4
ESTADO DE CAMBIOS EN EL
PATRIMONIO
EXPRESADO EN PESOS
COLOMBIANOS

CONCEPTOS	Saldo			Saldo 31/12/2018
	31/12/2017	Aumentos	Disminuciones	
Capital Autorizado	\$ 60.000.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 60.000.000,00
Capital suscrito por pagar	-\$ 40.000.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	-\$ 40.000.000,00
Reservas	\$ 88.182,00	\$ 13.516,00	\$ 0,00	\$ 101.698,00

Resultados del ejercicio	\$ 135.161,42	\$ 0,00	\$ 3.717.390,77	-\$ 3.582.229,35
Resultados de ejercicios anteriores	-\$ 191.332,08	\$ 121.645,42	\$ 0,00	-\$ 69.686,66
	<u>\$ 20.032.011,34</u>	<u>\$ 135.161,42</u>	<u>\$ 3.717.390,77</u>	<u>\$ 16.449.781,99</u>

En (Factufácil, s.f., págs. 3-4) “el estado de cambio del patrimonio es un informe financiero en el que se recogen de forma detallada las variaciones (aumentos y disminuciones) del valor residual de los activos de una empresa, habiéndose deducido todas las obligaciones. En este sentido, los objetivos del ECPN son: explicar todas estas variaciones en un periodo concreto y comparar los saldos del patrimonio al principio y al final del periodo contable.”

Se deben considerar todas y cada una de las cuentas que componen el patrimonio de la organización, considerando las fluctuaciones en sus valores y siempre teniendo como base el Estado de Situación Financiera de los dos últimos períodos anuales.

Estado de Flujos de Efectivo: Ofrece ayuda en la planeación y en la generación de presupuestos, sin que se deje a un lado la medición que se realiza para el cumplimiento de los compromisos adquiridos.

Método indirecto:

Al elaborar el Flujo de Efectivo por el Método Indirecto, es necesario tomar en cuenta que hay una manera práctica y sencilla para poder determinar el efecto de la variación en el efectivo, que nos permite interpretar y analizar los aumentos o disminuciones que afectan directamente al efectivo, según se muestra en la ilustración 9.

Ilustración 2 Método Indirecto del Estado de Flujo de Efectivo



Fuente: (Educonta, 2015, pág. Fig. 10)

Pasos para elaborar el flujo de efectivo método indirecto.

Paso 1. Elaboración de la hoja de trabajo.

- A) Se realiza una comparación de los balances del ejercicio anterior, con los resultados del balance del presente ejercicio.
- B) De dicha comparación se establecen las diferencias en los saldos de las cuentas, a esto proceso se le denomina establecer **variaciones**, las cuales pueden ser en su caso positivas o negativas.
- C) Como ya se conoce el tipo de variación, en la siguiente columna “efecto neto del efectivo” se realiza el análisis de cómo afecta cada variación al efectivo y la se considera como una entrada o una salida.
- D) Posteriormente se identifica en la última columna de la hoja de trabajo el tipo de actividad a considerar, esto con el fin de estructurar el flujo de efectivo en actividades de operación, inversión o financiamiento.

Paso 2. Elaboración del Estado de Flujo de Efectivo. Método Indirecto.

Con los datos de la hoja de trabajo, se estructura cada una de las actividades en entradas y salidas, presentando el efecto neto de cada una de las actividades. Para su desarrollo final se inicia con la utilidad o pérdida del ejercicio y se ajusta esta utilidad restándole la depreciación (No representa salida de efectivo, a esta operación se le conoce como utilidad ajustada. El Estado financiero queda de la siguiente manera.

CARTOP INGENIERIA Y TOPOGRAFIA S.A.S.	
NIT: 900,860,137-4	
ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO - METODO INDIRECTO	
EXPRESADO EN PESOS COLOMBIANOS	
AÑOS TERMINADOS EN 31 DE DICIEMBRE DE	2018
ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	
(+) UTILIDAD DEL PERIODO	-\$ 3.582.229,35
(+) DEPRECIACION	\$ 2.490.525,72
A SUBTOTAL ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	-\$ 1.091.703,63
CAMBIOS EN PARTIDAS OPERACIONALES	
(-/+) AUMENTO / DISMINUCION DEUDORES	\$ 868.675,00
(-/+) AUMENTO / DISMINUCION ANTICIPO DE IMPUESTOS	-\$ 2.952.403,00
(+/-) AUMENTO / DISMINUCION PRÉSTAMOS A SOCIOS	\$ 3.247.466,00
(+/-) AUMENTO / DISMINUCION ACREEDORES VARIOS	\$ 95.492,00
(+/-) AUMENTO / DISMINUCION IMPUESTOS - GRAVAMENES Y TASAS	-\$ 148.567,00
(+/-) AUMENTO / DISMINUCION OBLIGACIONES LABORALES	\$ 87.492,00
B TOTAL CAMBIOS EN PARTIDAS OPERACIONALES	\$ 1.198.155,00
FLUJO DE EFECTIVO NETO EN ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	
1 (A+B)	\$ 106.451,37
ACTIVIDADES DE INVERSION	
(-/+) COMPRA / VENTA DE INVERSIONES	\$ 0,00
(-/+) COMPRA / VENTAS CARGOS DIFERIDOS	\$ 0,00
(-/+) COMPRA / VENTA PROPIEDAD - PLANTA Y EQUIPOS	\$ 0,00
2 FLUJO DE EFECTIVO NETO EN ACTIVIDADES DE INVERSION	\$ 0,00

ACTIVIDADES DE FINANCIACION		
(-/+)	AUMENTO / DISMINUCION CAPITAL SOCIAL	\$ 0,00
(+/-)	AUMENTO / DISMINUCION REVALORIZACION PATRIMONIO	\$ 0,00
(+/-)	AUMENTO / DISMINUCION DEUDORES LARGO PLAZO	\$ 0,00
4	FLUJO DE EFECTIVO NETO EN ACTIVIDADES DE FINANCIACION	\$ 0,00
5	TOTAL AUMENTO (DISMINUCION) DEL EFECTIVO (1+2+3)	\$ 106.451,37
	EFECTIVO AÑO ANTERIOR	\$ 59.584,13
	EFECTIVO AÑO PRESENTE (4+5)	\$ 166.035,50

“Los flujos de efectivo serán las entradas y salidas de efectivo en las cuentas de efectivo y otros activos líquidos equivalentes. Se considera efectivo a la tesorería depositada en la caja de entidades y a los depósitos bancarios a la vista. También podrá considerarse como efectivo a los instrumentos financieros susceptibles de ser convertidos en efectivo.” (Marco Sanjuan, 2019, pág. 4)

Existen tres fuentes de las cuales se pueden obtener los recursos en una organización: de las actividades de operación, de las actividades de inversión y de las actividades de financiamiento. Lo importante de este estado es conocer cuál de esas fuentes está generando recursos y tener la herramienta que sirva para medir las políticas contables y generar oportunidades de mejoramiento continuo.

Herramientas: Son aquellos medios físicos, técnicos y lógicos que se utilizan para llevar a cabo una actividad contable. Dentro de los primeros podemos considerar los equipos de cómputo y de tratamiento de datos, en los segundos pueden estar incluidos los manuales de funcionamiento de alguna herramienta física o lógica y en los terceros se pueden clasificar los softwares y programas ofimáticos que se necesitan para la realización de las actividades correspondientes.

Ilustración 3 Herramientas Físicas



Fuente: (Team evolucion blog, 2016)

Ilustración 4 Herramientas Técnicas

	OPERACIÓN	FAMILIA
MEDIOS TÉCNICOS Por su estructura y funcionamiento	MANUALES Aquellas en las cuales se aplica la fuerza conjunta del brazo y la mano, usa la fuerza muscular del hombre para su funcionamiento.	<ul style="list-style-type: none"> Herramientas e instrumentos de mano
	MECÁNICAS Aquellas que se aplica la fuerza por medio de un motor o mecanismo. Se les conoce como de poder, ya que realizan el trabajo con mayor potencia. Su diversidad se nota en lo complejo de su mecanismo.	<ul style="list-style-type: none"> Herramienta portátiles Máquinas herramienta Máquinas controladas por computadora (CNC) Equipo electrónico (láser)

Fuente: (Team evolucion blog, 2016)

Ilustración 5 Herramientas Lógicas



Fuente: (Team evolucion blog, 2016)

Ilustración 6 Prácticas Profesionales



Fuente: (Uniminuto , 2017)

La práctica profesional es una de las estrategias de la proyección social de todo el Sistema UNIMINUTO, la cual se concibe como una actividad pedagógica complementaria a la formación del estudiante en su área disciplinar, y que adquiere su relevancia a partir de la relación permanente entre la universidad, la sociedad y el mundo laboral. Por su clara orientación humanista y social, UNIMINUTO concibe la práctica profesional más allá de una vinculación del estudiante al sector público, privado o social, según el Modelo Educativo de la institución, las prácticas profesionales tienen un carácter formativo con seis propósitos básicos. (Uniminuto , 2017)

Ilustración 7 Propósitos Básicos

	<p>Brindar un espacio de aprendizaje donde el estudiante, a partir del análisis, la comprensión y la interpretación de una realidad o de un problema específico, hace aportes desde su saber profesional e incide en la transformación de situaciones determinadas.</p>
	<p>Integrar la teoría y la práctica en un contexto real, donde se desarrollen y se potencian de manera creativa las competencias profesionales del estudiante. Es una opción con posibilidades de incorporar aprendizajes y saberes, siguiendo el enfoque praxeológico.</p>
	<p>Crear oportunidades para que el estudiante conozca de manera directa el mercado específico, según el campo de conocimiento, y se inserte en el mundo laboral.</p>
	<p>Realizar un ejercicio de reflexión sobre la propia práctica, fortaleciendo sus conocimientos a partir de ella y de la experiencia. Este propósito se logra cuando el estudiante, al final del proceso y guiado por su docente, sistematiza su práctica, cerrando el ciclo praxeológico.</p>
	<p>Poner al servicio de un sector específico de la sociedad un conocimiento novedoso y actualizado de un estudiante que se caracteriza por su formación integral basada en la ética, la responsabilidad social y la ciudadanía.</p>
	<p>Según lo plantea el Consejo Nacional de Acreditación Nacional, las prácticas profesionales deberán constituirse en un espacio de aprendizaje significativo que tendrá efectos muy importantes para los estudiantes como profesionales y como ciudadanos.</p>

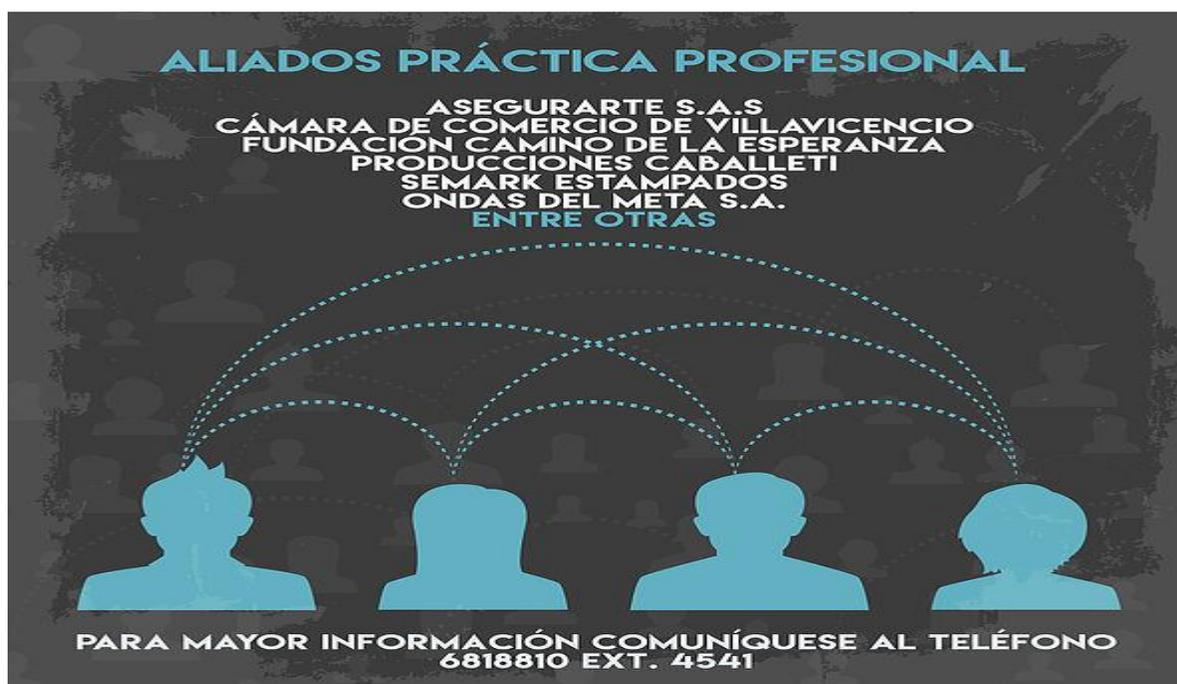
Fuente: (Uniminuto , 2017)

En UNIMINUTO, tanto las prácticas sociales como las profesionales están orientadas a desarrollar en el estudiante la conciencia y las habilidades para dar solución a diversas problemáticas de la sociedad, de manera diferenciada y pertinente, con la convicción, según lo expresado en el Modelo Educativo de la institución, “que todo profesional, cualquiera sea su disciplina, debe ser un promotor del Desarrollo Humano y Social”.

Es el proceso mediante el cual los alumnos y alumnas de un establecimiento educativo técnico o profesional, formalizan las habilidades y conocimientos adquiridos durante su formación académica, entendiendo como un período que posibilita validar, en un contexto laboral, los aprendizajes obtenidos.

En la sucursal Llanos Orientales, Uniminuto cuenta con una red de empresas aliadas para el desarrollo de la práctica profesional de sus estudiantes de pregrado, entre las cuales se pueden citar:

Ilustración 8 Aliados Práctica Profesional



Fuente: (Uniminuto , 2017)

Software contable: Es una herramienta lógica suministrada por un proveedor tecnológico desarrollador de esta clase de programas, que permite registrar, clasificar, procesar, sistematizar, simplificar y resumir electrónicamente todas las transacciones contables de una organización. De acuerdo con tipo de organización, tamaño, tipo de actividades económica, cantidad de trabajadores, existe un software acorde a dicha estructura , que brinda los informes necesarios para el conocimiento del resultado de las operaciones, en tiempo determinados.

Existen muchos beneficios que brinda un software contables, siendo el principal la minimización de riesgos de control interno, lo cual redundará en informes claros y consistentes, pertinentes y transparentes, comparables y estructurados, según haya sido su parametrización inicial o según sea el tipo de informe que se requiera extraer.

La tecnología actual permite desde cualquier lugar tener acceso a la información de una organización, mediante la permanencia de la información en la “nube”, lo que permite simplificar procesos, generar cálculos y automatizar operaciones para liberar carga operativa, al no tener que instalarlo en una herramienta física (equipo de cómputo), ni con las limitaciones de espacio, memoria y procesador, aparte de la seguridad que ofrece un dispositivo intangible.

Ilustración 9 Tecnología del Software



Fuente: (Aon Solutions, 2018)

Principales características de los software contables:

Facilidad de uso: Antes se tomaba nota de cualquier movimiento contable con papel, lápiz y calculadora en mano. Sin embargo, hoy en día con un ordenador, podemos anotar todas las transacciones de manera rápida y en cuestión de minutos. Además, hay menor probabilidad de cometer errores, puesto que todo está mucho más automatizado.

Ilustración 10 Facilidades en el uso de un Software



Fuente: (Aon Solutions, 2018)

Flexibilidad: Es fundamental que el programa de contabilidad se adapte al plan contable de la empresa y a todas sus necesidades, para poder gestionar de manera eficaz todas las operaciones y tratar de emplear la menor cantidad de recursos posibles.

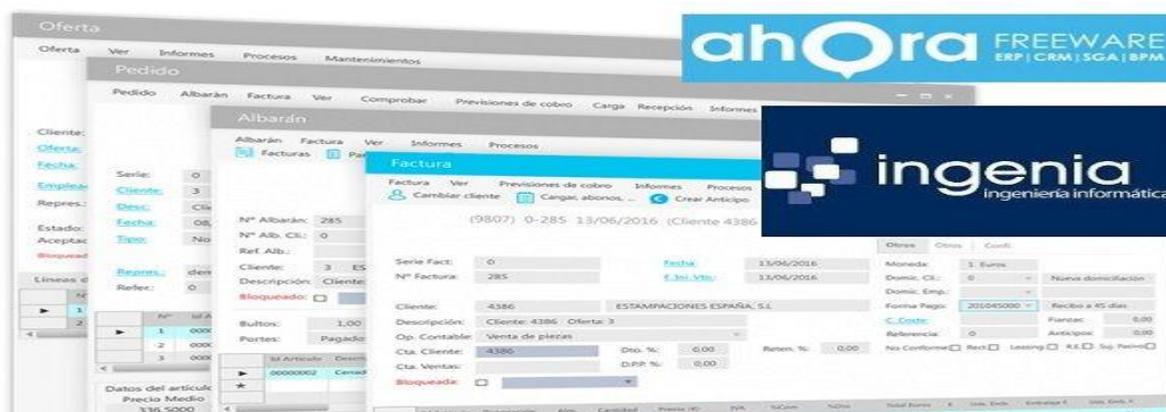
Ilustración 11 Flexibilidad en el uso de un Software



Fuente: (Aon Solutions, 2018)

Gestión de informes: Genera informes de manera automática, en función de los datos y la información que se haya incluido en él. Informes de cuentas de resultados y estados financieros y poder hacer comparativos en tiempo real, así como entre diferentes períodos, además de poder realizar un control exhaustivo y detallado de todas las operaciones que realices.

Ilustración 12 Informes de un Software Contable



Fuente: (Comunicae.es, 2017)

Integración: La era de la informatización y los avances tecnológicos permiten que los programas de contabilidad sean capaces de integrar la facturación con la contabilidad. Así, si en un módulo se realiza algún movimiento que sea susceptible de ser contabilizado (tales como facturas a clientes, pedidos a proveedores, etc.), el sistema procederá a realizar los asientos pertinentes de manera automática, lo que configura un avance sin precedentes en el área contable.

Ilustración 13 Integración de un Software



Fuente: (Restrepo Muñoz, 2017, pág. 8)

Portabilidad: A día de hoy, si algo prima en las compañías es la seguridad. Por ello, pese a que un software contable automatiza todas las transacciones financieras, está expuesto a muchos riesgos: robos, mal estado de los equipos, etc. Por ello, lo mejor es optar por softwares contables en la nube, pudiéndose utilizar en cualquier momento y lugar.

Ilustración 14 Portabilidad de un Software Contable



Fuente: (Team evolucion blog, 2016)

Seguridad: Asimismo, el llevar la contabilidad únicamente en papel acarrea muchos problemas de seguridad. Una de las características de los programas de contabilidad es la seguridad, dado que se accede a través de claves privadas y permite la definición de diferentes usuarios con diferentes permisos, etc.

Ilustración 15 Seguridad de un Software



Fuente: (IT User Tech & Business, 2019)

1.8.3. Marco Legal

Considerando que los empresarios deben conocer de forma clara y transparente el resultado de sus operaciones, a través de informes pertinentes, organizados y comprensibles, se determina que un software contable es la solución más adecuada a esas necesidades, al ser una herramienta que permite el registro sistemático de las transacciones efectuadas en todo tiempo y lugar, y provee la información suficiente y adecuada para el análisis y toma de decisiones, basadas en los indicadores de gestión y financieros que de allí se pueden obtener y aplicar, para la mejora continua y el crecimiento y sostenibilidad de la organización.

Por disposición del numeral 3 del Artículo 19 del Código de Comercio, “es obligación de todo comerciante llevar la contabilidad regular de sus negocios conforme a las prescripciones legales”. (Cámara de Comercio, 1971, pág. 6)

Teniendo en cuenta la obligatoriedad de la facturación electrónica Colombia durante el año 2019, y de acuerdo con lo que reglamente la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales DIAN, se considera pertinente este artículo de la legislación mexicana, teniendo en cuenta el marco legal de la Facturación electrónica en Colombia, reglamentado por:

Decreto 624: Impuestos administrados por la DIAN.

Ley 223: Normas sobre Racionalización Tributaria, en las que se incluye la facturación electrónica

Decreto 1165: Obligación de facturar.

Decreto 1094: Factura electrónica.

Ley 527: Acceso y uso de los mensajes de datos, del comercio electrónico y de las firmas digitales.

Ley 962: Trámites y procedimientos administrativos de los organismos y entidades del Estado

Decreto 1929: Reglamentar la utilización de la factura electrónica y los documentos equivalentes a la factura de venta.

Decreto 4510: Continuidad de los contribuyentes de facturación electrónica.

Resolución 14465: Características y contenido técnico de la factura electrónica.

Ley 1231: Se unifica la factura como título valor.

Ley 1341: Se crea la Agencia Nacional del Espectro, que permite la planeación y la ejecución óptima de la facturación electrónica.

Decreto 2242: Reglamentan las condiciones de expedición e interoperabilidad de la factura electrónica con fines de masificación y control fiscal.

Resolución 000019: Se prescribe un sistema técnico de control para la factura electrónica.

Resolución 000055: Adopción de sistemas técnicos de control de facturación.

Decreto 1349: Circulación de la factura electrónica como título valor.

Adicionalmente, según las siguientes normatividades, están obligados a llevar contabilidad:

- Decreto 2500 de 1986 y artículo 364 del E.T.: Todas las Entidades Sin Ánimo de Lucro – ESAL–, con excepción de las entidades de Derecho Público y las Juntas de Defensa Civil.
- Decreto 4400 de 2004: Todos los contribuyentes del Régimen Tributario Especial.
- Ley 190 de 1995 – artículo 45: Todos los servidores públicos sean personas jurídicas o personas naturales que cumplan los requisitos señalados en esta ley.
- Ley 743 de 2002 – Artículo 72, literal g y Decreto 2350 de 2003 – artículo 27: Las organizaciones de acción comunal.
- Decreto 1878 de 2008: Las empresas comerciales que se encuentren en las condiciones previstas en el numeral 3 del artículo 2° de la Ley 590 de 2000 (micro, pequeñas y medianas empresas).

Entorno Empresarial: Es indispensable tener claridad sobre la clasificación de las empresas en Colombia. Según la Ley 590 de 2000 (Ley MiPymes), 905 de 2004 y la 1014 de 2006, pues es un parámetro que nos sirve como partida en el análisis concerniente a la implantación de un sistema de control contable.

La siguiente tabla muestra cómo están clasificadas las empresas en Colombia:

Ilustración 16 Clasificación de empresas en Colombia

CLASIFICACIÓN DE EMPRESAS EN COLOMBIA

En Colombia el segmento empresarial esta clasificado en micro, pequeñas, medianas y grandes empresas, esta clasificación está reglamentada en la Ley 590 de 2000 conocida como la Ley Mipymes y sus modificaciones (Ley 905 de 2004).

Tamaño	Activos Totales SMMLV	Planta de personal
Microempresa	Hasta 500	Hasta 10 trabajadores
Pequeña	Superior a 500 y hasta 5.000	Entre 11 y 50
Mediana	Superior a 5.000 y hasta 30.000	Entre 51 y 200
Grande	Superior a 30.000	Más de 200 trabajadores

Fuente: (Pizana, 2014)

De acuerdo al artículo 2 de la Ley 590 del año 2000 modificado por el artículo 2° de la Ley 905 de 2004) se dispone el cumplimiento de las condiciones de cada uno de los tipos de empresa en los cuales se tienen en cuenta: el monto de sus activos y número de personal.

Según esta clasificación se asignaron los tres grupos por los cuales las empresas deben iniciar la implementación de su información financiera:

Tabla 3 Grupos para implementación NIIF

Grupo	NIIF	Planta de personal	Activos totales en SMMLV
1	Plenas	Entre 51 y 200	Entre 5.001 y 30.000
2	Pymes	Entre 11 y 50	Entre 501 y 5.000
3	Simplificada	Entre 1 y 10	Entre 1 y 500

Fuente: Elaboración propia

De acuerdo con la anterior normatividad, se clasifica a la empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S., así:

Nombre de la empresa: CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S.

Tipo de Empresa: Microempresa

Grupo NIF: 2

Características: Hasta 500 smmlv y hasta 10 trabajadores.

Responsabilidades tributarias:

- 05 Contribuyente del Impuesto de Renta y Complementarios régimen ordinario
- 07 Retención en la Fuente a título de Renta
- 09 Retención en la Fuente en el Impuesto
- 11 Responsable del Impuesto sobre las Ventas – IVA
- 14 Informante de exógena
- 37 Obligado a facturar electrónicamente

Actividad: La actividad económica de la empresa es la prestación de servicios y asesoría en el ámbito de la construcción y la topografía, el suministro de mano de obra para el control de obras civiles, la instalación de tuberías, urbanismo y obras de arte, el levantamiento topográfico en áreas rurales y urbanas, el levantamiento y replanteo de redes de acueducto, alcantarillado, eléctricas y telefónicas, el levantamiento para estructuras viales como carreteras, aeropistas y puentes, el dibujo de planos y modelos digitales de terreno y los servicios especiales como posicionamientos GPS, proyectos mineros y batimetrías.

Dentro de la clasificación CIIU actualizada, le corresponde como actividad primaria, el código 7110 (Actividades de arquitectura e ingeniería y otras actividades conexas de consultoría técnica) y como secundaria el código 4290 (Construcción de otras obras de ingeniería civil). (Departamento Administrativo Nacional de Estadística DANE, 2012)

La empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S., fue constituida como sociedad por acciones simplificada, mediante documento privado del 10 de junio de 2015, e inscrita

el 19 de junio de 2015 bajo el número 01949537 del Libro IX de la Cámara de Comercio de Bogotá y con término indefinido de duración.

La Ley 1258 del 5 de diciembre de 2008 consagra las normas que rigen la constitución y funcionamiento de una S.A.S.

El Artículo 1° del Decreto 2020 de Junio de 2009, basándose en la antigua ley de emprendimiento (1014 de 2006), establece que las Sociedades por Acciones Simplificada únicamente estará obligada a tener Revisor Fiscal cuando reúna los presupuestos de activos o de ingresos señalados para el efecto en el parágrafo 2° del Artículo 13 de la Ley 43 de 1990, o cuando otra ley especial así lo exija.

Parágrafo 2o. Ley 43 de 1990. Los Contadores Públicos y las sociedades de Contadores Públicos no podrán, por si mismas o por intermedio de sus empleados, servir de intermediarias en la selección y contratación de personal que se dedique a las actividades relacionadas con la ciencia contable en general en las empresas que utilizan sus servicios de revisoría fiscal o de auditoría externa.

Artículo 110 y siguientes del Código de Comercio (Decreto 410 de 1971), en donde de manera clara se refiere concretamente a la constitución y funcionamiento de las sociedades.

CAPÍTULO 2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL CONTEXTO DE PRÁCTICA PROFESIONAL VÍNCULO LABORAL

En este capítulo se presenta la descripción general del contexto de la empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S., donde se realizó la Práctica Profesional en la función Vínculo Laboral y el plan de trabajo realizado en ella, en el periodo comprendido entre los meses de enero a diciembre del año 2018.

2.1. Descripción del entorno de Práctica Profesional

A continuación, se presentan los principales elementos del entorno donde se desarrolló la Práctica Profesional:

Nombre de la empresa: CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S.

NIT: 900.860.137-4

Dirección: Transversal 70 G No. 63-52 Sur Torre 11 Apartamento 1101 Bogotá

Teléfono: 3138202250

Mail: Cartop5780@gmail.com

2.1.1. Reseña histórica

Esta idea de negocio ronda en la inquietud de dos estudiantes de Tecnología en Topografía de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, quienes desde sus últimos semestres de estudio, empiezan a incursionar en su futura profesión y contactan clientes a quienes asesoran y prestan sus servicios de topografía. Con el fin de adquirir experiencia, firman contratos de trabajo con empresas del sector privado sin dejar a sus clientes personales. En vista que la mayoría de tiempo estaba al servicio de éstas empresas y sus clientes los requerían cada vez con más frecuencia, deciden renunciar a sus empleos y empezar su trasegar por la independencia laboral.

Los nuevos emprendedores crean RYS INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S., en 2013, sociedad ésta que tan solo dura un año y medio, al cabo del cual se disuelve por incompatibilidades profesionales entre los constituyentes.

CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S. nace a la vida comercial el 10 de junio del año 2015, mediante documento privado, el cual fue inscrito el 19 de junio del mismo año bajo el número 01949537 del Libro IX de la Cámara de Comercio de Bogotá y a la cual la DIAN le asignó el RUT No. 900.860.137-4.

Con experiencia acumulada y el nuevo reto como único emprendedor, a través de sus contactos amplía la base de datos de sus clientes e incursiona en la contratación estatal, participando en la construcción de carretas nacionales y regionales y en la adecuación y levantamiento de planos para el mejoramiento de parques distritales, sin dejar sus aportes en las empresas privadas.

2.1.2. Misión, visión y valores corporativos

Con base en los elementos del Direccionamiento Estratégico de la empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S., a continuación, se presentan los principales elementos del direccionamiento estratégico:

Misión: ser reconocidos en Colombia como empresa líder en servicios para la construcción y la topografía, desarrollando la actividad con calidad, eficiencia y eficacia, siempre orientada a satisfacer las necesidades de los usuarios, con personal comprometido y capacitado para brindar soluciones integrales, brindando seguridad y confianza dentro de un marco de respeto y conservación del medio ambiente, buscando generar valor agregado a nuestros accionistas y bienestar a nuestros colaboradores, clientes y proveedores basándonos en el principio de responsabilidad social empresarial.

Visión: CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S., se propone para el año 2020 ser una organización con un sistema de gestión empresarial efectivo y preparada para afrontar con éxito las condiciones vigentes del entorno, con altas velocidades de respuesta, siempre abierta al servicio y con un proceso de evolución organizacional permanente, como medio para satisfacer las necesidades actuales y futuras de nuestras empresas clientes, como base fundamental de nuestra filosofía empresarial.

Valores corporativos:

Valores: CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S., dentro sus valores corporativos esenciales para su sostenimiento y crecimiento, está comprometida con:

La calidad: la prioridad que se le da a la calidad en los servicios o procesos desarrollados, cumplen con los lineamientos exigidos por el Consejo Profesional Nacional de Topografía, incluyendo los tiempos de respuesta.

El servicio al cliente: nuestra misión siempre estará orientada a satisfacer las necesidades de los usuarios, al trato amable, a la rapidez en la atención, generando valor agregado en el desarrollo de sus nuestras labores y procesos.

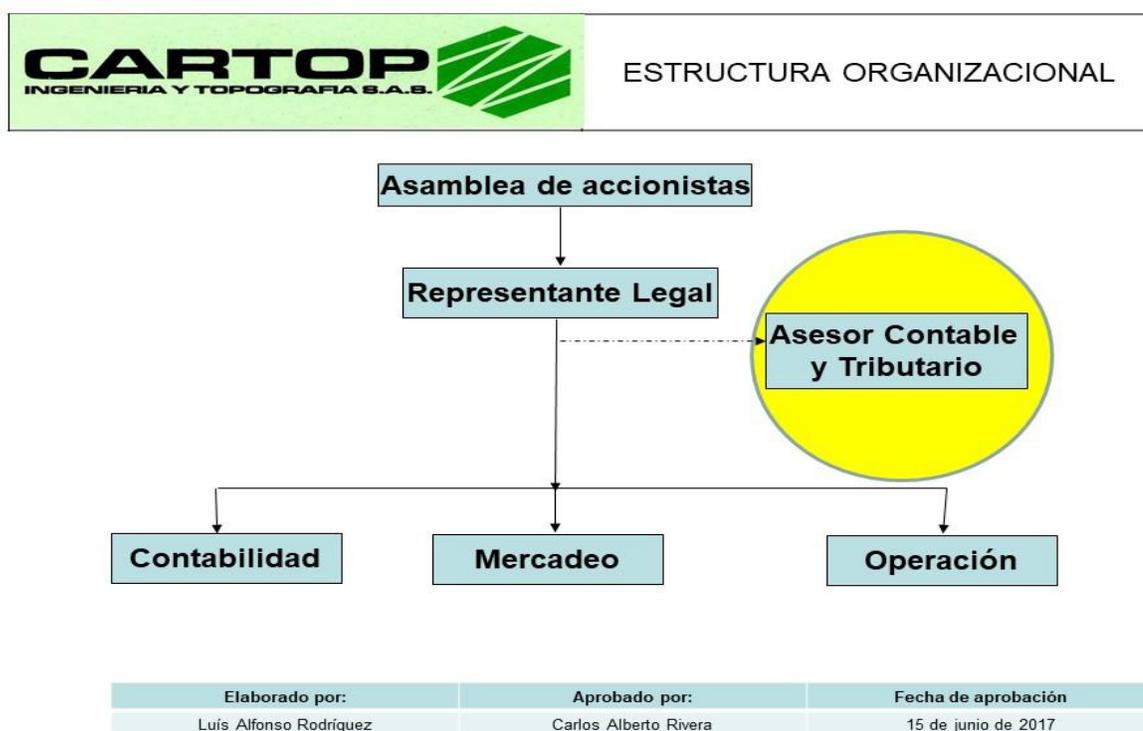
El desarrollo de los trabajadores: se incentiva el desarrollo profesional de los trabajadores, por brindarles oportunidades de ascenso, buenas condiciones laborales, para tener en ellos personal comprometido y capacitado para brindar soluciones integrales, brindando seguridad y confianza.

La responsabilidad social: compromiso de respeto por y hacia el bienestar social, el desarrollo de la comunidad y el cuidado del medio ambiente.

2.1.3. Organigrama con la ubicación del practicante.

En la figura 1 se presenta el organigrama de la empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S., compuesta por la Asamblea general de Accionistas, el Representante Legal, el Asesor Contable y Tributario y las dependencias de Contabilidad (Control administrativo, contable, financiero y tributario), Mercadeo (Actividades de apertura de mercados y captación de clientes) y Operación.(Control operativo, de funcionamiento y resultados). En este caso la Práctica se realizó en el área de Contabilidad.

Ilustración 17 Estructura Organizacional de la empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S.



(Fuente: Creación institucional)

2.1.4. Logros de la empresa

El objetivo social de la empresa pertenece al sector de la construcción, y corresponde al CIU 7110, descrito como “Actividades de arquitectura e ingeniería y otras actividades conexas

de consultoría técnica”, logrando captar clientes públicos y privados, en los cuales ha mantenido una imagen de responsabilidad, calidad y cumplimiento. Entre estos se pueden mencionar Abastecer Demoliciones S.A.S., Adrar Ingenieros Civiles S.A.S., Construciviles MS S.A.S., Inversiones Jegal S.A., Consorcio Espacio Público UPZ Kennedy, Hitos Urbanos S.A., Ingeniería y Desarrollo Urbanístico Ltda., Parroquia Santa María de la Luz, UD-UA Ingeniería del Recurso Hídrico S.A.S. y Unión Temporal EGS.

La sede principal es en la transversal 70 G No. 63-52 Sur Torre 11 Apartamento 1101 de la ciudad de Bogotá D.C., y se ofrecen los servicios de mano de obra en topografía, cálculo de volúmenes de excavaciones, levantamientos topográficos, instalación de andenes, control de asentamientos y puntos de control y replanteo de ejes.

2.1.5. Descripción del área funcional donde se desempeñó

La Práctica Profesional se realizó en el área contable y tributaria de la empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S., ubicada en la transversal 29 No. 22-09 Torre 4 Apartamento 604 del Municipio de Soacha. En esta área labora solamente el asesor contable y tributario.

Allí se realizan las tareas de validación de la información contable obtenidas en un mes de actividades, registros de los reconocimientos contables, y en términos generales, todo el control de la parte contable y tributaria de la empresa, el mantenimiento actualizado de la contabilidad, la presentación de anexos contables periódicos y la elaboración de los impuestos, el manejo total del calendario tributario nacional y distrital, el mantenimiento de los archivos en digital, los libros oficiales y de actas, las conciliaciones bancarias, los informes ante los entes gubernamentales (DIAN - SHD : Exógena).

2.1.6. Matriz FODA personal de la experiencia de Práctica realizada

La matriz FODA es una herramienta que se utiliza para realizar un diagnóstico de cuál es la situación actual personal, en términos de pensamiento estratégico, con el fin de establecer acciones para alcanzar los objetivos, bien sean académicos, laborales o profesionales y poder lograr un desarrollo personal que genere valor en nuestra productividad.

En esta matriz se identifican los criterios positivos, las oportunidades existentes, las debilidades y amenazas en el entorno y es base fundamental para el desarrollo de la Práctica empresarial realizada por el estudiante, donde se describen los criterios del practicante sobre el saber, el saber hacer y el saber ser.

Tabla 4 Matriz FODA personal de la función de Práctica desarrollada.

Fortalezas	Debilidades
- Experiencia y conocimientos en el área contable y tributaria.	- Desconocimiento de un idioma extranjero.
- Manejo e implementación del software contable World Office.	- Obstáculos representados en la competencia juvenil.
- Liderazgo para trabajar en equipo.	- Perfeccionista en los trabajos y en el control del tiempo.
Oportunidades	Amenazas
- Dirigir el área contable o tributaria.	- Mínimas posibilidades de laborar en multinacionales.
- Mejoramiento de los métodos y procesos contables.	- Creciente cantidad de jóvenes egresados en carreras afines.
- Liderar un equipo de trabajo interdisciplinar.	- Generación de estrés laboral.

Nota: Fuente propia

Estrategias

FO: emprendimiento empresarial con un buen equipo de trabajo, para la implementación de un outsourcing contable, buscando ampliar el horizonte del conocimiento contable y brindar oportunidad de empleo a jóvenes egresados..

FA: aprehensión de nuevas ideas y mejoramiento en la presentación de informes financieros, a través de la vinculación de nuevos profesionales para la fidelización de clientes y ampliación de las bases de datos.

DO: aplicación de nuevos métodos como producto del consenso del equipo interdisciplinar, actualizando conocimientos contables y tributarios por las constantes reformas de forma y de fondo que se presentan.

DA: capacitación en otro idioma para cerrar la brecha de comunicación laboral y adaptación a los nuevos modelos de presentación de información financiera bajo estándares internacionales.

2.1.7. Descripción de herramientas y recursos utilizados

Herramientas:

En la empresa se trabajó con el software contable WORLD OFFICE, versión CONTADOR, que comprende los módulos nuevo documento, modificación de documentos, consulta de documentos, búsqueda de documentos, bloqueo de documentos, diseñador de informes, informes, tablas auxiliares, usuarios, permisos de usuarios, asistente de configuración, configuración general, copias de seguridad, búsqueda de terceros, eliminación de bases de datos, procesos en bloque, Niif y la opción de salir, el cual permite registrar la información contable generada en las transacciones cotidianas, y obtener de allí los informes correspondientes a los estados financieros básicos, informes de tesorería, de auditoría y los análisis horizontal y vertical.

A través de Microsoft Office, en sus programas de Excel y Word, básicamente, se elaboran los indicadores financieros, los estados financieros para calcular y presupuestar la carga impositiva, y se complementaron con información en Word, explicando los resultados y presentando observaciones para la mejora continua de la empresa.

2.2. Datos del Interlocutor, Jefe inmediato, Supervisor, Equipo interdisciplinario con el que interactuó durante su Práctica Profesional Vínculo Laboral

Nombre: Carlos Alberto Rivera Gallego.

Cargo: Representante Legal.

Mail: cartop5780@gmail.com

2.3. Funciones y compromisos establecidos

Entre las funciones y los compromisos establecidas por la empresa para el desarrollo de la Práctica Profesional se determinaron:

Funciones:

Mantenimiento actualizado de la contabilidad.

Presentación de anexos contables periódicos.

Elaboración de los impuestos, que comprende el manejo total del calendario tributario nacional y distrital.

Mantenimiento de los archivos en digital.

Libros oficiales y de actas.

Las conciliaciones bancarias.

Los informes ante los entes gubernamentales (DIAN - SHD: Exógena).

Compromisos:

Entregar mensualmente los estados financieros básicos, complementados con las proyecciones de impuestos, en lo posible libres de errores materiales.

Presentar, con respeto y responsabilidad, las observaciones correspondientes a los estados financieros.

Diligenciar y presentar, vía electrónica, los impuestos correspondientes y dentro de los plazos estipulados por la DIAN, salvaguardando los intereses económicos de la empresa.

Elaborar los recibos de pago de los impuestos, libres de errores significativos, con mínimo tres días de anticipación a su fecha de vencimiento y remitirlos vía mail.

Asesorar con veracidad, pertinencia y oportunidad, al representante legal en materia contable y tributaria, cuando las circunstancias así lo exijan,

2.4. Plan de trabajo

Para el desarrollo de la función de Práctica se exponen en el siguiente apartado los elementos claves del plan de trabajo a realizar durante el periodo de trabajo de campo, con base en los lineamientos de las funciones de Práctica Profesional de Uniminuto UVD.

2.4.1. Objetivo de la Práctica Profesional

La Práctica Profesional es una de las estrategias de la proyección social de todo el Sistema UNIMINUTO, la cual se concibe como una actividad pedagógica complementaria a la formación del estudiante en su área disciplinar, y que adquiere su relevancia a partir de la relación permanente entre la universidad, la sociedad y el mundo laboral (Uniminuto 2014, p. 1). Por tanto, para el desarrollo de la función Vínculo Laboral en la empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S., el estudiante se propuso afianzar los conocimientos contables adquiridos a través del proceso académico de Práctica Profesional, adelantado en la Universidad Minuto de Dios, Sede principal virtual y a distancia.

Para el cabal cumplimiento de lo anterior, el aprendiz se planteó los siguientes objetivos:

Objetivo general:

Implementar los procesos contables, con base en la normatividad vigente en la materia, para la presentación de los estados financieros básicos, aplicando en el entorno laboral, los conocimientos en el área contable, adquiridos durante la formación profesional.

Objetivos específicos

- Reconocer contablemente mediante registros, los hechos económicos realizados en la empresa.

- Realizar las conciliaciones bancarias, dentro de los tiempos requeridos.

- Elaborar y presentar los estados financieros.

2.4.2. Actividades semanales

Las actividades propuestas y desarrolladas en el periodo de trabajo de campo, se organizaron para un periodo de 16 semanas y se describen con detalle a continuación en la tabla 4:

Tabla 5 Descripción Plan de trabajo Semanal para el periodo de Práctica Profesional

Semana	Actividades a desarrollar
1	Devengo de facturas de ventas.
2	Devengo de facturas de compras.
3	Devengo de comprobantes de ingreso.
4	Devengo de comprobantes de egreso.
	Elaboración de los estados financieros.
	Elaboración de informes complementarios.
5	Diligenciamiento de impuestos.
	Entrega de informes.

	Devengo de facturas de ventas.
6	Devengo de facturas de compras.
7	Devengo de comprobantes de ingreso.
8	Devengo de comprobantes de egreso.
	Elaboración de los estados financieros.
	Elaboración de informes complementarios.
9	Diligenciamiento de impuestos.
	Entrega de informes.
	Devengo de facturas de ventas.
10	Devengo de facturas de compras.
11	Devengo de comprobantes de ingreso.
12	Devengo de comprobantes de egreso.
	Elaboración de los estados financieros.
	Elaboración de informes complementarios.
13	Diligenciamiento de impuestos.
	Entrega de informes.
	Devengo de facturas de ventas.
14	Devengo de facturas de compras.
15	Devengo de comprobantes de ingreso.
16	Devengo de comprobantes de egreso.

Nota: Fuente propia

2.4.3. Productos a realizar o realizados

A continuación, se describen los productos obtenidos como resultado de la Práctica Profesional en la empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S.: Estado de la situación financiera, estado de resultados, detalle del movimiento de las cuentas de caja general y cuentas de ahorros, junto con la conciliación bancaria, análisis vertical del estado de resultados, en el cual se muestra el % de participación de cada concepto sobre el total de las ventas y el % neto de utilidad, el cual nos sirve como parámetro de medición de la labor realizada en el período analizado, informe de observaciones a los estados presentados, declaraciones de impuestos y sus correspondientes recibos de pago y la proyección de los impuestos por pagar.

CAPÍTULO 3. RESULTADOS DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL

En este capítulo se presentan los aspectos relevantes del desarrollo y ejecución de la Práctica Profesional en la empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S.

3.1. Descripción de las actividades realizadas

A continuación se describen las actividades realizadas durante el desarrollo de la Práctica Profesional en la empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S.: se realizaron las tareas de validación de la información contable obtenidas en un mes de actividades, registros de los reconocimientos contables, y en términos generales, todo el control de la parte contable y tributaria de la empresa, el mantenimiento actualizado de la contabilidad, la presentación de anexos contables periódicos y la elaboración de los impuestos, el manejo total del calendario tributario nacional y distrital, el mantenimiento de los archivos en digital, los libros oficiales y de actas, las conciliaciones bancarias, los informes ante los entes gubernamentales (DIAN – SHD.

Todas estas actividades realizadas, dieron como resultado la presentación de los informes correspondientes al estado de la situación financiera, estado de resultados, detalle del movimiento de las cuentas de caja general y cuentas de ahorros, junto con la conciliación bancaria, análisis vertical del estado de resultados, en el cual se muestra el % de participación de cada concepto sobre el total de las ventas y el % neto de utilidad, el cual nos sirve como parámetro de medición de la labor realizada en el período analizado, informe de observaciones a los estados presentados, declaraciones de impuestos y sus correspondientes recibos de pago y la proyección de los impuestos por pagar.

3.2. Análisis sobre la relación teoría–práctica, durante la aplicación del proyecto de trabajo.

Con base en el plan de estudios del programa de Contaduría Pública y de las asignaturas que hace parte del componente específico profesional, que a su vez se dividen en los subcomponentes: Contabilidad financiera, Finanzas, Contabilidad de gestión, Control y regulación y, Contabilidad Tributaria, se describen en la tabla 5, los principales aspectos o temáticas de la teoría aplicados en el ejercicio de la Práctica Profesional.

Tabla 6 Análisis del aporte al desarrollo de competencias específicas del programa de Contaduría Pública al Ejercicio laboral y profesional

Subcomponente	Impacto académico	Impacto desde lo práctico	Conclusiones y sugerencias
1. Contabilidad Financiera. Contabilidad I Contabilidad II Contabilidad III Contabilidad IV Contabilidad V Contaduría Pública	De acuerdo a los conocimientos adquiridos en la universidad, se diseñaron y complementaron los estados financieros básicos.	Preparación y presentación de los estados financieros básicos como el estado de resultados y estado de la situación financiera.	Los estados financieros básicos presentados, señalan la coherencia y pertinencia del sistema contable para esta microempresa, en donde se determina la utilidad por cada periodo y se mantienen actualizadas las cuentas que participan en el proceso. Mantener la estructura y uniformidad de los informes financieros.
2. Finanzas Matemática Financiera Análisis Financiero Admón. Financiera Finanzas Públicas	Permitió conocer los diferentes indicadores para su aplicación en la toma decisiones financieras.	Aplicación de indicadores financieros y herramientas analíticas para el desarrollo micro empresarial.	Se cuenta con la información financiera de primera mano, lo cual es beneficioso para la empresa y sus usuarios internos y externos

			Analizar más a menudo los informes para tener conocimiento actualizado del momento de la organización.
3. Contabilidad de Gestión	Profundizar en la elaboración de métodos de costeo para su aplicación en el ámbito laboral.	Definición del método de costeo apropiado para implementación en la práctica empresarial y elaborar presupuestos a corto y mediano plazo.	Con el aprendizaje obtenido, se puede definir claramente el método de costeo apropiado y el tipo de presupuesto que se debe ejecutar en la organización.
Costos I Costos II Presupuestos Formulación Proyectos			Implementar y ajustar periódicamente los métodos y presupuestos hasta lograr el punto inherente al ente para el cual se elabora.
4. Control y Regulación	Aprendizaje de nuevas técnicas y métodos para la realización de auditorías.	Determinar la aplicación de nuevas herramientas para un adecuado control interno.	Aprovechar los conocimientos adquiridos para la implementación de procesos de control y seguimiento en la organización.
Auditoría I Auditoría II Auditoría Sistemas Revisoría Fiscal			Realizar periódicos procesos de control que permitan resultados claros y transparentes.
5. Contabilidad Tributaria	Aplicación, mediante talleres, de la normatividad tributaria vigente para las diferentes clases de cargas impositivas actuales	Legalidad y veracidad en la aplicación de la legislación tributaria, al concordar los valores registrados en los libros de contabilidad con los contenidos en	Mediante talleres prácticos, se conoció y aplicó la norma tributaria vigente, tanto para PJ como para PN.
Tributaria I Tributaria II Proced. Tributario			

y conocimiento de los nuevos formatos que rigen la presentación y pago de impuestos.	los comprobantes y soportes contables y presentados a los entes reguladores.	Conservar los documentos y soportes que dieron origen a los valores registrados en las declaraciones tributarias.
--	--	---

Nota: Fuente propia

3.3. Beneficios logrados en el periodo de trabajo de campo

Los beneficios logrados a partir del desarrollo del trabajo de campo de la Práctica

Profesional se describen en la tabla 6

Tabla 7 Beneficios logrados en el periodo de trabajo de campo

Campo de acción	Beneficios logrados
<p>Personal</p> <p>Generación de nuevas relaciones interpersonales con profesionales afines y de diferentes disciplinas</p>	<p>Conocimiento de nuevos nichos de mercado y estrategias de aplicación en el nuevo campo laboral, además de compartir experiencias con pares académicos.</p>
<p>Laboral</p> <p>Se aplicaron los conocimientos en contabilidad general y contabilidad financiera, mediante la elaboración de los estados financieros básicos, en concordancia con lo tributario.</p>	<p>Se consigue un beneficio dual apoyando a las empresas en su administración, contabilidad y tributaria y que el estudiante puede aplicar los conocimientos adquiridos en su formación profesional.</p>
<p>Profesional</p> <p>Oportunidad de afianzar los conceptos y aplicabilidad de nuevas herramientas analíticas y administrativas que sirven de base para apoyar a la dirección en la toma de decisiones</p>	<p>Participar en la toma de decisiones gerenciales, a través de la presentación, lectura y análisis de los estados financieros y mediante los informes complementarios contribuir al mejoramiento de la organización.</p>

Nota: Fuente propia

CAPÍTULO 4. EVALUACIÓN GENERAL DE LA PRÁCTICA

En este capítulo se presentan de manera condensada los aspectos más relevantes del proceso de Práctica Profesional realizado en la función Vínculo Laboral, en la empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S.

4.1. Resultados alcanzados

En la Tabla 7 se presentan los principales resultados alcanzados en el desarrollo de la Práctica Profesional, abordados desde el punto de vista del impacto académico y desde el punto de vista práctico en la empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S.

Tabla 8 Resultados alcanzados en la práctica profesional en la empresa CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S.

Resultado	Impacto académico	Impacto desde lo práctico	Conclusiones y sugerencias
Elaboración y presentación de un nuevo formato de estados financieros, de acuerdo con la normatividad vigente en la materia.	De acuerdo a los conocimientos adquiridos en la universidad, se diseñaron y complementaron los estados financieros básicos.	Preparación y presentación de los estados financieros básicos como el estado de resultados y estado de la situación financiera.	Los estados financieros básicos presentados, señalan la coherencia y pertinencia del sistema contable para esta microempresa, en donde se determina la utilidad por cada periodo y se mantienen actualizadas las cuentas que participan en el proceso. Mantener la estructura y uniformidad de los informes financieros.
Mensualmente se entrega en detalle, el comportamiento de cada cifra de los estados financieros, para su conocimiento, estudio y mejora.	Permitió conocer los diferentes indicadores para su aplicación en la toma decisiones financieras.	Aplicación de indicadores financieros y herramientas analíticas para el desarrollo micro empresarial.	Se cuenta con la información financiera de primera mano, lo cual es beneficioso para la empresa y sus usuarios internos y externos Analizar más a menudo los informes para tener conocimiento actualizado

			del momento de la organización.
Adaptación a los nuevos formularios tributarios, y su presentación mediante el novedoso uso de mecanismos virtuales, según normatividad.	Aplicación, mediante talleres, de la normatividad tributaria vigente para las diferentes clases de cargas impositivas actuales y conocimiento de los nuevos formatos que rigen la presentación y pago de impuestos.	Legalidad y veracidad en la aplicación de la legislación tributaria, al concordar los valores registrados en los libros de contabilidad con los contenidos en los comprobantes y soportes contables y presentados a los entes reguladores.	Mediante talleres prácticos, se conoció y aplicó la norma tributaria vigente, tanto para PJ como para PN. Conservar los documentos y soportes que dieron origen a los valores registrados en las declaraciones tributarias.

Nota: Fuente propia

4.2. Beneficios logrados para su perfil profesional una vez terminadas las tres Prácticas Profesionales

El trabajo desarrollado en conjunto con la administración de la empresa durante las Prácticas Profesionales, es un gran logro en cuanto a lo laboral, personal y profesional, ya que permitió adoptar una visión crítica y con carácter, que facilitará el análisis frente a las diferentes situaciones que se presenten en los ámbitos mencionados, además de permitir el conocimiento de un nuevo entorno laboral. En cuanto a lo profesional, brinda las bases para el desarrollo de una mejora en la gestión y planeación contable y permitirá conocer más herramientas para la generación de estrategias, partiendo de las condiciones internas de la empresa y el análisis de su entorno.

4.3. Conclusiones y recomendaciones generales de la práctica

Después de conocer los factores que no permitían el cumplimiento de las metas empresariales por falta de información contable, se determina que con la implementación de un software de control contable mejorará la eficiencia y eficacia de la gestión administrativa,

contable y financiera y para ello se accede al software contable World Office, en su versión Contador.

Consecuentemente con el paso anterior, se realizan los registros de las operaciones de las cuales no se reciben documentos (depreciación, deterioro, amortizaciones, provisiones) y finalmente se registra el movimiento bancario a través del extracto mensual y se realiza la conciliación bancaria. Teniendo todos los documentos del proceso contable mensual, se emiten los estados financieros a través del software contable, los cuales se acompañan de notas explicativas, cifras porcentuales y fechas correspondientes a los próximos vencimientos tributarios como medida para la gestión de consecución del recurso económico y su estricto cumplimiento de presentación y pago.

En la Tabla 1 se muestran algunas razones financieras determinadas con base en la información emitida por el software contable World Office, además, se extrae del mismo una evidencia sobre análisis al estado de situación financiera, respecto del patrimonio.

Ilustración 18 Análisis Financiero

Nota: La definición “*Balance General*” no ha sido actualizada por la casa del software

CARTOP INGENIERIA Y TOPOGRAFIA SAS

Analisis Financiero Balance General

Elaborado Bajo Normas Internacionales de Información Financiera

<i>Nombre Cuenta</i>	<i>31/12/2018</i>	<i>31/12/2017</i>	<i>Variación \$</i>	<i>%</i>	<i>Razon</i>
310510 CAPITAL POR SUSCRIBIR (DB)					
310510 CAPITAL POR SUSCRIBIR (DB)	-40.000.000,00	-40.000.000,00	0,00	0,00	1,00
310510 CAPITAL POR SUSCRIBIR (DB)	-40.000.000,00	-40.000.000,00	0,00	0,00	1,00
310515 CAPITAL SUSCRITO POR COBRAR (DB)					
310515 CAPITAL SUSCRITO POR COBRAR (DB)	0,00	0,00	0,00	100,00	1,00
3105 CAPITAL SUSCRITO Y PAGADO	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00	0,00	1,00
31 CAPITAL SOCIAL	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00	0,00	1,00
33 RESERVAS					
3305 RESERVAS OBLIGATORIAS					
330505 RESERVA LEGAL					
330505 RESERVA LEGAL	101.698,00	88.182,00	13.516,00	15,33	1,15
330505 RESERVA LEGAL	101.698,00	88.182,00	13.516,00	15,33	1,15
3305 RESERVAS OBLIGATORIAS	101.698,00	88.182,00	13.516,00	15,33	1,15
33 RESERVAS	101.698,00	88.182,00	13.516,00	15,33	1,15
36 RESULTADOS DEL EJERCICIO					
3605 UTILIDAD DEL EJERCICIO					
360505 UTILIDAD DEL EJERCICIO					
Utilidad o Perdida	1.718.292,18	5.314.037,53	-3.595.745,35	-67,67	0,32
360505 UTILIDAD DEL EJERCICIO	1.718.292,18	5.314.037,53	-3.595.745,35	-67,67	0,32
3605 UTILIDAD DEL EJERCICIO	1.718.292,18	5.314.037,53	-3.595.745,35	-67,67	0,32
36 RESULTADOS DEL EJERCICIO	1.718.292,18	5.314.037,53	-3.595.745,35	-67,67	0,32
3 PATRIMONIO	21.819.990,18	25.402.219,53	-3.582.229,35	-14,10	0,86
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	25.450.045,99	25.750.392,34	-300.346,35	-1,17	0,99

Fuente: Software contable World Office

Durante el período de realización de la práctica profesional y una vez terminadas las mismas, se han hecho aportes significativos a la organización, como la sistematización de los procesos contables; el orden y control de los resultados financieros y la claridad y veracidad de los mismos a través de los estados de situación y estado de resultados, mediante la actualización permanente de los informes financieros; el control de cumplimiento de los requisitos para los

documentos emitidos y recibidos para su registro de reconocimiento contable; el cumplimiento total del calendario tributario nacional y distrital, eliminando el riesgo del pago de multas, sanciones e intereses; la proyección mensual y anual de los impuestos a cargo de la organización y el apoyo permanente al gobierno corporativo.

Sugerencias para la empresa

Después del conocimiento previo de la forma en que actúa la organización, y en consenso con el gobierno corporativo de la misma, se determina que en la organización se debe implementar habilidades administrativas y de control, crear herramientas para el mejoramiento en la utilización de los recursos, aprehender habilidades conceptuales de análisis de los informes financieros que se emiten, tener claros los conceptos de productividad de una forma objetiva y medible, y en general, conciencia para fortalecer el objetivo de seguir siendo competitiva, incluso mejorar la productividad empresarial y no quedarse atrás en relación a los competidores y a las exigencias del mercado actual.

Recomendaciones para la Universidad

Considerando que la Práctica Profesional es un espacio donde el estudiante puede aplicar los conocimientos adquiridos en la Universidad y evaluar, en el campo profesional y desde el ámbito real, sus capacidades como contador, se hace necesario su mantenimiento dentro de la malla curricular de la disciplina, complementado esta herramienta con la apertura o ampliación de las bases de datos empresariales para la vinculación del egresado, a través de convenios que redunden en beneficio de las tres partes interesadas.

La Coordinación de Prácticas Profesionales de la Universidad, debe contar con un sistema electrónico en donde las empresas registren directamente sus proyectos para los practicantes, los

cuales son validados directamente por cada coordinación académica. El estudiante también debe contar con la posibilidad de registrar la empresa y el proyecto de su interés.

Bibliografía

Actualícese. (2017). *Tiempo mínimo de conservación de los soportes contables en una empresa.*

Bogotá.

Aon Solutions. (2018). *Software de Gestión para Empresas, Pymes y Autónomos.* Obtenido de

<https://www.aonsolutions.es/software-para-empresas/>

Bonilla Aldana, J. J. (2015). *Principios Generales de las NIIF.* Bogotá.

Bonson, Cortijo & Flórez. (2009). *Análisis de los Estados Financieros.* Obtenido de Análisis de

los Estados Financieros: ebooks-24.ezproxi.uniminuto.edu:8000

Bravo, M. (1998). *Contabilidad General.* Bogotá.

Calleja Bernal, F. J. (2006). Se aprende más fácil a invertir cuando se entiende de contabilidad. *El*

Economista.

Cámara de Comercio. (1971). *Código de Comercio.* Bogotá.

Cano Morales, A. M. (2010). Algunas experiencias exitosas en latinoamérica relacionadas con la

estandarización contable. *Revista Facultad de Ciencias Económicas : Investigación y*

Reflexión; Bogotá, 207-226.

CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S. (2016). Organigrama de la empresa.

Organigrama de la empresa. Bogotá, Colombia.

Centro de Escritura Javeriano. (2007). *Normas APA Sexta edición.*

Comunicae.es. (29 de Marzo de 2017). *Informática Ingenia ofrece el software de gestión para*

pequeñas empresas que buscan calidad y sencillez. Obtenido de Informática Ingenia

ofrece el software de gestión para pequeñas empresas que buscan calidad y sencillez:

<http://noticiasdeinformatica.es/informatica-ingenia-ofrece-el-software-de-gestion-para-pequenas-empresas-que-buscan-calidad-y-sencillez/>

Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo. (27-29 de Octubre de 2004).

Grupo de Trabajo Intergubernamental de Expertos en Normas Internacionales de

Contabilidad y Presentación de Informes, 21º período de sesiones. Obtenido de

<https://unctad.org/es/paginas/MeetingsArchive.aspx?meetingid=7846>

Coral, Gudiño. (2013). *Contabilidad Universitaria. Serie Universitaria 7a. edición.* Bogotá:

McGraw-Hill.

Corporación Universitaria Autónoma de Nariño. (04 de Mayo de 2018). *Contabilidad al día.*

Obtenido de <https://www.contabilidadaldia.info/single-post/ESTADO-DE-CAMBIOSEN-EL-PATRIMONIO-NETO-BAJO-NIIF>

Corte Suprema de Justicia - Decreto 410 . (1971). Código de Comercio. En C. S. Justicia, *Código*

de Comercio (pág. 6). Bogotá.

Course Hero. (2019). *Herramientas Administrativas - 1.5 HERRAMIENTAS...* Obtenido de

Herramientas Administrativas - 1.5 HERRAMIENTAS...:

<https://www.coursehero.com/file/12082439/15-Herramientas-Administrativas/>

Cuero, B. T. (2017). *Manual de Ejercicios. Aplicación de las Normas APA.* Bogotá.

DANRIN. (01 de Marzo de 2018). *Cuentas claras de la mano de soluciones tecnológicas.*

Obtenido de <https://search-proquest->

com.ezproxy.uniminuto.edu/abicomplete/docview/2009253579/817B48CC586644D4PQ/2?accountid=48797

Definición.de. (2019). *Definición de contabilidad general*. Obtenido de Definición de contabilidad general: <https://definicion.de/contabilidad-general/>

Departamento Administrativo Nacional de Estadística DANE. (31 de Enero de 2012). *Resolución No. 066*. Obtenido de Clasificación industrial internacional uniforme de todas las actividades económicas (CIIU): <https://www.dane.gov.co/index.php/sistema-estadistico-nacional-sen/normas-y-estandares/nomenclaturas-y-clasificaciones/clasificaciones/clasificacion-industrial-internacional-uniforme-de-todas-las-actividades-economicas-ciiu>

Educaconta. (s.f.). *FLUJO DE EFECTIVO SEGÚN NIIF PARA PYMES*. Obtenido de FLUJO DE EFECTIVO SEGÚN NIIF PARA PYMES:

https://www.google.com/search?q=como+elaborar+un+flujo+de+efectivo+por+metodo+indirecto&client=firefox-b-d&source=lnms&tbm=isch&sa=X&ved=0ahUKEwi7muuw_YThAhXvp1kKHQ3rBKIQ_AUIDigB&biw=1920&bih=966#imgrc=p5UIk497lDK1TM:

Educonta. (2015). *FLUJO DE EFECTIVO SEGÚN NIIF PARA PYMES – MÉTODO DIRECTO*. Obtenido de <http://www.educaconta.com/2015/05/flujo-de-efectivo-segun-niif-para-pymes.html>

Enciclopedia Financiera. (18 de Marzo de 2018). *Estados financieros*. Obtenido de Estados financieros: <https://www.encyclopediainanciera.com/estados-financieros.htm>

- Factufácil. (s.f.). *¿Qué es el estado de cambios en el patrimonio?* Obtenido de *¿Qué es el estado de cambios en el patrimonio?: <https://www.factufacil.es/que-es-el-estado-de-cambios-en-el-patrimonio.html>*
- Farfán L, M. (2010). *La contabilidad como direccionamiento estratégico como oportunidad de desarrollo empresarial en las Pymes. Cuadernos de Contabilidad*. Bogotá.
- Ferrari, A. (26 de Agosto de 2018). *Cuida tu dinero*. Obtenido de *¿Cuál es la definición de Software Contable?: <https://www.cuidatudinero.com/13098985/cual-es-la-definicion-de-software-contable>*
- Gerencie.com. (25 de Abril de 2018). *Estado de resultados*. Obtenido de Estado de resultados: <https://www.gerencie.com/estado-de-resultados.html>
- Gestión. (23 de Septiembre de 2013). *"El Estado de Situación Financiera"*. Obtenido de "El Estado de Situación Financiera": <https://gestion.pe/tendencias/situacion-financiera-48772>
- Gómez, O. (2005). *Contabilidad de Costos 5a. edicion revisada*. Bogotá: McGraw-Hill.
- Grupo Blog. (07 de Abril de 2017). *Principios para los Estados Financieros*. Obtenido de <https://www.slideshare.net/GRUPOBLOG/principios-para-los-estados-financieros>
- Idec OnLine. (11 de 07 de 2012). *Beneficios de realizar prácticas profesionales*. Obtenido de Beneficios de realizar prácticas profesionales: idconline.mx/laboral/2012/07/11/beneficios-de-realizar-prácticas-profesionales
- IT User Tech & Business. (2019). *Principales beneficios de seguridad de las redes definidas por software*. Obtenido de <https://www.ituser.es/seguridad/2016/04/principales-beneficios-de-seguridad-de-las-redes-definidas-por-software>

- Marco Sanjuan, F. (2019). *Economipedia - Haciendo fácil la economía*. Obtenido de Estado de flujos de efectivo: <https://economipedia.com/definiciones/estado-flujos-efectivo.html>
- Martínez, E. (2014). *Contabilidad electrónica, compleja pero necesaria*. Mexico City [Mexico City: Expansión.
- Martínez, I. (s.f.). *Marketing Strategist & Social Media Manager. Cómo hacer un DOFA personal - Ejemplo y Plantilla*. Obtenido de Marketing Strategist & Social Media Manager. Cómo hacer un DOFA personal - Ejemplo y Plantilla: ivanmb.com/como-hacer-undafa-personal-Ejemplo/
- Mejía Soto, E. (18 de Mayo de 2011). *Resumen del marco conceptual de las normas internacionales de contabilidad para la preparación y presentación de estados financieros*. Obtenido de <https://www.monografias.com/trabajos14/estadosfinancieros/estadosfinancieros.shtml>
- Ministerio de Hacienda y Crédito Público. (1989). Estatuto Tributario. En M. d. Público, *Estatuto Tributario* (pág. 327). Bogotá.
- Ministerio de Justicia de la República de Colombia. (16 de Junio de 1971). *Publicado en el Diario Oficial 33.339 de junio 16 de 1971*. Obtenido de Código de Comercio: https://www.google.com/search?client=firefox-b-ab&ei=RfRNXLHfO6bv5gLw05XgAg&q=quien+expide+el+código+de+comercio+en+colombia&oq=quien+expidi%C3%B3+el+código+de+comercio&gs_l=psy-ab.1.1.0i13i30l2.29114.32751..35158...0.0..0.220.2879.0j12j4.....0....1..gws-

Ochoa, Saldívar. (2012). *Administración Financiera correlacionada con las NIIF*. México D.F.: McGraw-Hill.

Pandey, V. (2016). *Govt wants to leverage NIIF equity to boost infrastructure [Infrastructure]*. New Delhi [New Delhi]: Coleman & Company Limited.

Pari, J. (01 de Mayo de 2013). *Integración Continua en Proyectos Ágiles de Software*. Obtenido de <http://blog.juliopari.com/integracion-continua-en-proyectos-agiles-de-software/>

Pattanayak, B. (27 de Octubre de 2018). *Infra funding: NIIF yet to move into the fast lane even after 3 years of its establishment. Financial Express* . Obtenido de Infra funding: NIIF yet to move into the fast lane even after 3 years of its establishment. Financial Express : <https://search.proquest.com/docview/2138180834?accountid=48797>

Pizana, S. (2014). OPCIONES LEGALES PARA CREAR EMPRESAS EN COLOMBIA. Sincelejo.

Restrepo Muñoz, J. (2017). *MHH World Office*. Obtenido de Instructivo para los diferentes procesos que diariamente se llevan a cabo en el software contable y administrativo World Office.: http://mhhwoffice.blogspot.com/p/importaciones_27.html

Rincón, Villavarela. (2009). *Decisiones Empresariales*. Bogotá: Ecoe Ediciones.

Ruiz, D. (2008). *IMPACTO DE LA APLICACIÓN DE LAS NIIF EN LAS EMPRESAS DE COLOMBIA*. Obtenido de <https://repository.unimilitar.edu.co/.../ensayo%20final%20especializacion%20finanzas...>

Serna. (2003). *El diagnóstico*. Bogotá, Colombia.

Sescovich, S. (2 de Mayo de 2014). *Gestión de personal, estrategia*. Obtenido de El pensamiento estratégico: <http://www.mailxmail.com/curso-gestion-personal-estrategia/pensamiento-estrategico>

Silva, C. (2017). *Planilla informe final Contrato de Aprendizaje y Práctica en el lugar de trabajo*. . Bogotá: Corporación Universitaria Minuto de Dios.

Soto, E. M., Salazar, C. A., & Galvis, O. D. (2017). *Marco conceptual para la preparación y presentación de los estados financieros*. Obtenido de <https://international.vlex.com/vid/conceptual-oacute-financieros-57978724>

Superintendencia de Sociedades. (Diciembre de 2011). *DIAGNÓSTICO SOBRE LOS IMPACTOS CONTABLES Y FINANCIEROS DE LOS ESTÁNDARES INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD E INFORMACIÓN FINANCIERA EN LAS EMPRESAS DEL SECTOR REAL*. Obtenido de <https://www.google.com/search?client=firefox-b-d&q=SUPERINTENDENCIA+DE+SOCIEDADES.+Diagn%C3%B3stico+sobre+los+impactos+contables+y+financieros+de+los+est%C3%A1ndares+internacionales+s+de+contabilidad+en+las+empresas+del+sector+real.2011>

Team evolucion blog. (10 de Mayo de 2016). *Portabilidad*. Obtenido de <https://teamevolucionblog.wordpress.com/2016/05/10/portabilidad/>

Theme Junkie. (2015). *NIIF TV - El Lenguaje Global de la Contabilidad*. Obtenido de <http://niif.tv/ejemplos-de-la-niif-14-presentacion-ilustrativa-de-estados-financieros-2/>

Uniminuto . (2017). *¿Qué es Práctica Profesional?* Bogotá.

Uniminuto. (2017). *Funciones Prácticas Profesionales*. Obtenido de Descarga los lineamientos de las Prácticas Profesionales para los programas de Pregrado:

<http://www.uniminuto.edu/web/pasto/practicaprofesionales>

Vargas, C. (2017). *Contabilidad Tributaria 2a. Ed.* Bogotá: Ecoe Ediciones.

Velasco, L. (18 de Abril de 2016). *Documentos contables*. Obtenido de Documentos Contables y Organizacionales de una Empresa: <http://direcciondedocumentoscontables.blogspot.com/>

Watson, W. (2017). *Un nuevo giro a la contabilidad*. *Accountig Education*, 38. Bogotá.

Zapata, P. (2005). *Contabilidad General*. Bogotá.

Apéndice 1 Referencia Laboral



CARTOP INGENIERIA Y TOPOGRAFIA S.A.S.

NIT.900.860.137-4

Como Representante Legal de CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S.,
NIT: 900.860.137-4, me permito extender el presente

Certificado Laboral

En virtud a que el señor **Luís Alfonso Rodríguez Angulo** identificado con la cédula de ciudadanía No. 19.255.538 expedida en Bogotá D.C., presta sus servicios como Asesor Contable y Tributario, desde el 1º de enero de 2016, procedo a certificar:

Que el señor **Luís Alfonso Rodríguez Angulo** desempeña el cargo de **ASESOR CONTABLE Y TRIBUTARIO**, con absoluta honorabilidad, eficacia y eficiencia y sus funciones comprenden, en términos generales, toda la parte Contable y Tributaria de la empresa, el mantenimiento actualizado de la contabilidad, la presentación de anexos contables periódicos y la elaboración de los impuestos, el manejo total del calendario tributario nacional y distrital, el mantenimiento de los archivos, los libros oficiales y de actas y las conciliaciones bancarias y los informes ante los entes gubernamentales (DIAN - SHD : Exógena).

La presente certificación se firma a los veintisiete (27) días del mes de enero del año 2018

Cordialmente,

CARLOS A. RIVERA GALLEGO
REPRESENTANTE LEGAL.
3138202250 - 3007614483

Apéndice 2 Primera información básica de Práctica Profesional

 <p>UNIMINUTO Corporación Universitaria Minuto de Dios Educación de Calidad al alcance de todos</p>	<p>PROGRAMA CONTADURÍA PÚBLICA - UVD PRIMERA INFORMACION BASICA PRÁCTICA PROFESIONAL I</p> <p>INFORMACION GENERAL</p>	<p>VERSIÓN 1</p> <p>Septiembre de 2015</p>
---	---	--

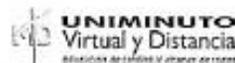
Favor diligenciar el presente formato en forma digital, *con la información básica que se les solicita, esto con el fin de orientar su Práctica I.*

Nombres y apellidos del estudiante	Luís Alfonso Rodríguez Angulo
NRC: 4132	Función de práctica seleccionada: <i>Donde trabaja el estudiante</i>
Nombre de la Empresa u organización en la que pretende realizar la práctica profesional: CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S.	
Objeto Social de la Empresa u organización: La sociedad tendrá por objeto, el desarrollo de las siguientes actividades: A) Prestación de servicios y asesoría en el ámbito de la construcción y topografía. B) Suministro mano de obra para control de obras civiles, instalación de tuberías, urbanismo y obras de arte. C) Levantamiento topográfico áreas rurales y urbanas. D) Levantamiento y replanteo de redes: Acueducto, alcantarillado, redes eléctricas, redes telefónicas, etc. E) Levantamiento para estructuras viales: Carreteras, autopistas, aeropistas, puentes, etc. F) Dibujo de planos y modelos digitales de terreno. G) Servicios especiales: Posicionamientos GPS, proyectos mineros y batimetrías. Actividad principal: 7110 (Actividades de arquitectura e ingeniería y otras actividades conexas de consultoría técnica. Actividad secundaria: 4290 (Construcción de otras obras de ingeniería civil).	
Dirección de la empresa: Transversal 70 G N° 63-52 Sur Torre 11 Apartamento 1101 – Bogotá D.C.	
Teléfonos: 3138202250 (Gerente)	
Nombre de quien autoriza la práctica: Carlos Alberto Rivera Gallego – Gerente	
A nombre de quien se hace la carta de presentación: Carlos Alberto Rivera Gallego – Gerente	
Área en la que se desempeña en la empresa (En caso de Fortalecimiento empresarial y Práctica Donde trabaja el estudiante): Asesor contable y tributario	
Área en la que va a desarrollar la práctica (En caso de Fortalecimiento empresarial y Práctica Donde trabaja el estudiante): Asesor contable y tributario	
Actividades que se propone desarrollar (Favor describir brevemente): Mis funciones como asesor contable y tributario comprenden en términos generales, toda la parte contable y tributaria de la empresa, el mantenimiento actualizado de la contabilidad, la presentación de anexos contables periódicos y la elaboración de los impuestos, el manejo total del calendario tributario nacional y distrital, el mantenimiento de los archivos en digital, los libros oficiales y de actas, las conciliaciones bancarias, los informes ante los entes gubernamentales (DIAN - SHD : Exógena).	
COMENTARIOS ADICIONALES: Poner en práctica lo que voy aprendiendo para que cada día sea mejor mi labor como asesor e ir implementando las normas de información financiera vigentes. Capacitarme para tener más conocimiento de las actualidades contables y tributarias y seguir aprendiendo experiencias y conocimientos de mis compañeros y tutores.	

Nombre del docente: _____ Firma _____

Firma del estudiante: _____ Fecha de recepción: _____

Apéndice 3 Acta Individual de Reconocimiento Disciplinar



PROGRAMA: Contaduría Pública - 201845

ACTA DE RECONOCIMIENTO DE FUNCIONES PROPIAS DE LA DISCIPLINA ARTICULADAS AL PLAN DE FORMACION DE PRACTICA PROFESIONAL

Nombre del Estudiante: RODRIGUEZ ANGULO LUIS ALFONSO		
Fecha de recibido: 09 de Mayo de 2018	Fecha Evaluado: 17 de Mayo de 2018	Fecha Notificado: 18 de Mayo de 2018

INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO

Para un correcto diligenciamiento de esta lista de chequeo siga las siguientes recomendaciones:
 a. Evaluar de manera independiente cada descriptor indicando si se cumple o no de acuerdo a los soportes presentados para la homologación.
 b. Entregar al estudiante evaluado el resultado de la aplicación de esta lista de chequeo para informar su resultado.
 c. Si el estudiante NO CUMPLE con algún descriptor, se debe dejar por escrito en la columna de observación, un concepto que sustente su valoración.

No	DESCRIPTORES	Cumple		Observaciones
		SI	NO	
1	Contrato laboral	X		
2	Certificación laboral	X		
3	Historia laboral	X		
4	Cámara de comercio de la empresa	X		

Descripción Requisitos:

- Aplicativo:** Inscrición de la Práctica Profesional
- Certificación Laboral:** Experiencia relacionada al componente disciplinar, acreditada en las siguientes opciones:
 - Contrato con una duración mínima de 2 años a tiempo completo donde indique que hay continuidad laboral
 - Contratos con una duración igual o mayor a 4 años a media jornada.
 - Contratos de prestación de servicio u otros que demuestre una experiencia mínima de 2 años.

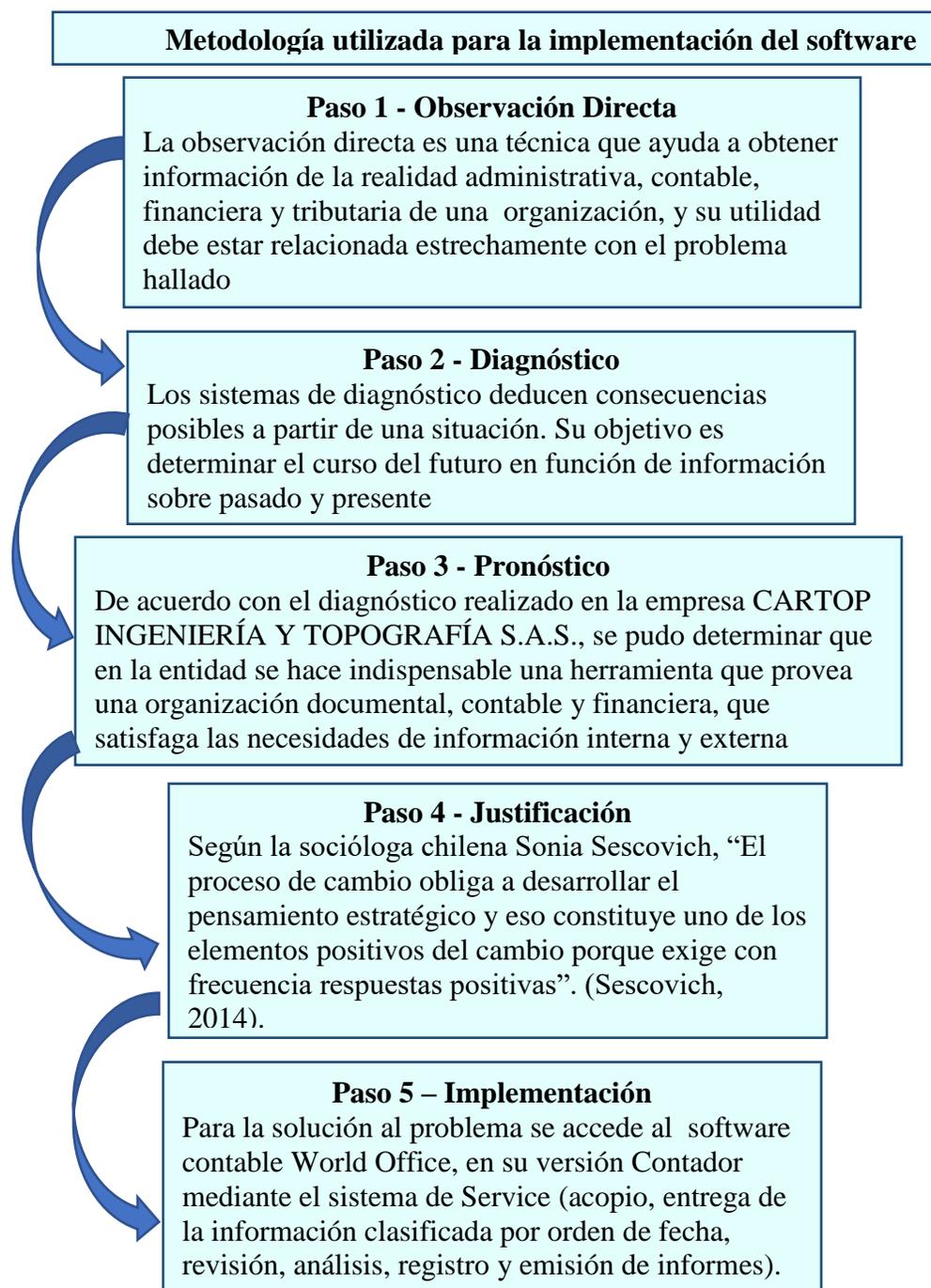
En la Certificación laboral debe detallar las funciones para evaluar su experiencia y se contrastará con las competencias y habilidades de acuerdo al componente profesional de la carrera. También se admite la certificación simple anexando el manual de funciones del cargo. En concreto se valorará:

 - Domina e integra técnicas, instrumentos y métodos de gestión necesarios para el desarrollo de su actividad de acuerdo a su componente profesional.
 - Demuestra habilidades en dirección empresarial y/o en las distintas áreas funcionales.
 - Conoce y valora la incidencia de las variables del entorno en la gestión empresarial y en la consecución de los objetivos organizativos.
 - Sustenta el resultado de proyectos, planes y programas de un modo claro y sin ambigüedades.
 - Capacidad para integrar sus conocimientos de diversas áreas funcionales de la empresa para la toma de decisiones y resolver problemas en situaciones complejas y multidisciplinarias.
 - Participa en la definición de estrategias en la empresa.
 - Realiza actividades de planeación, seleccionando el curso de acción y los recursos que requiere para alcanzar los objetivos propuestos en la organización.
 - Coordina procesos administrativos.
 - Coordina y supervisa equipos de trabajo.
 - Realiza propuestas de mejora para el área.
- Historia Laboral:** Documento del Fondo de Pensiones al que se encuentra vinculado, reportando los periodos establecidos de cotización, con fecha de expedición no mayor a 30 días.
- Certificado de Cámara de Comercio:** Documento original vigente de la empresa donde labora no mayor a 30 días.

Concepto	Aceptado X	Rechazado
----------	------------	-----------

FIRMA ESTUDIANTE  NOMBRE ESTUDIANTE: RODRIGUEZ ANGULO LUIS ALFONSO ID: 566727 No. 19255.538	FIRMA AUTORIZADA COMITE PRACTICA PROFESIONALES 
---	--

Apéndice 4 Metodología utilizada para la implementación del software



Anexo 1 Factura de Venta

CARTOP INGENIERIA Y TOPOGRAFIA SAS
 NIT. 900.860.137-4
 RÉGIMEN COMÚN

CARTOP
 INGENIERIA Y TOPOGRAFIA S.A.S.

Transversal 70 C No. 63 - 52 sur Torre II Apto 1101
 Cel: 300 781 44 83 - 313 820 22 50 - BOGOTÁ, D.C.
 email: cartop5780@gmail.com

FACTURA DE VENTA
Nº 141

SEÑORES: Consorcio GWS	FECHA DE EXPEDICIÓN 11 01 2019 DÍA MES AÑO
NIT o C.C. 900.922.232-0	FECHA DE VENCIMIENTO 19 01 2019 DÍA MES AÑO
DIRECCIÓN: Carrera 7 # 124-35 of 302	FORMA DE PAGO: CONTADO
TELEFONOS: 6206908	
CIUDAD: Bogotá	

DESCRIPCIÓN	VALOR TOTAL
Replanteo, Nivelación y levantamiento de Pedestales y Platinas para estructura planta obra CEO CENTENARIOS en Bogotá. (Cundinamarca). Según cotización. cot: 182-2018. (7 días)	\$ 3'430.000=
AX) % IC) % U() %	

VALOR EN LETRAS: Cuatro millones ochenta y un mil seiscientos pesos m/cte.	SUBTOTAL \$ 3'430.000 =
OBSERVACIONES:	19% IVA \$ 651.700 =
	TOTAL \$ 4'081.700 =

FRMA CARTOP INGENIERIA Y TOPOGRAFIA SAS

CARTOP
 INGENIERIA Y TOPOGRAFIA S.A.S.
 900 860 137-4

NIT o C.C.

Este factura es válida en todos los efectos cuando se acompaña o exhibe con el original de esta factura.

Fuente: Libreta de facturas de papel CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S.

Anexo 2 Factura de Compra

 La Esquina de los Eléctricos S.A.S. <small>NET 300 946 355 - LA SECONDA COMUNA</small> MATERIALES ELÉCTRICOS E INDUSTRIALES 			
Resolución DIAN No. 320008617793 • Fecha: 2011/08/26 • Numeración Autorizada FM 40001 al FM 50.000 Calle 18 No. 10-71 - Tels. 284 5023 - 284 7806 - 608 64 59 - Telefax: 282 3450 Email: ventas@laesquinadeloselectricos.com • Bogotá, D.C.			
CIUDAD Y FECHA BOGOTÁ, ENERO 17/19		FACTURA DE VENTA No. FM 42095	
SEÑOR(ES) CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S			
NIT. 900,860,137-4			
DIRECCIÓN TV 90 G # 63-52 SUR TORRE 11 APTO 1101		TEL: 7323435	
CANT.	DESCRIPCIÓN DEL ARTICULO	VR. UNIT.	VR. TOTAL
1	PQ SPIRAL 3/Y	18.500,00	18.500,00
6	TAPAS METALICAS 5500	700,00	4.200,00
5	ROLLOS CINTA VESTA	1.300,00	6.500,00
<i>Siempre a sus gratas órdenes...!</i> NO SOMOS GRANDES CONTRIBUYENTES - ACTIVIDAD ECONÓMICA E.C.A. 3241 - TARIFA 4,9 X 1,000 DESPUÉS DE ENTREGADA LA HERZANCIA. NO ACEPTAMOS CAMBIOS NI DEVOLUCIONES		SUB-TOTAL \$ 29.200,00	
CABLE CORTADO NO TIENE CAMBIO, NI DEVOLUCIONES		IVA \$ 3.548,00	
Aceptada, Firma y Sello C.C.		RETENCION \$	
La Esquina de los Eléctricos		TOTAL \$ 34.748,00	
Esta factura de venta se asimila en sus efectos legales a un TITULO VALOR. En caso de mora se causara el interes autorizado por la ley			

Fuente: Documento físico recibido del proveedor

Anexo 3 Comprobante de Egreso

13 12 2018

\$ 24.000,00

DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES

VEINTICUATRO MIL PESOS M/CTE

CARTOP INGENIERIA Y TOPOGRAFIA SAS

Nit 900860137

COMPROBANTE DE EGRESO

659

BENEFICIARIO				
DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES				
NIT 800197268 4			POR CONCEPTO DE PAGO RETEFTE MES DE NOVIEMBRE/18	
DIRECCION PARQUE SANTANDER	CIUDAD Bogota D.C.	TELEFONO		
FECHA DOCUMENTO Jueves. 13 de diciembre de 2018	FECHA VENCIMIENTO 13-dic-18	ELABORADO POR CARTOP INGENIERIA Y TOPOGRAFIA S.	CHEQUE No.	
CODIGO CUENTA	CONCEPTO	TERCERO	DEBITO	CREDITO
11200501	PAGO RETEFTE MES DE NOVIEMBRE/18	DIRECCION DE IMPUESTOS Y A	\$ 0,00	\$ 24.000,00
23857502	PAGO RETEFTE MES DE NOVIEMBRE/18	DIRECCION DE IMPUESTOS Y A	\$ 23.799,00	\$ 0,00
53958501	PAGO RETEFTE MES DE NOVIEMBRE/18	DIRECCION DE IMPUESTOS Y A	\$ 201,00	\$ 0,00
Valor en Letras			TOTAL DEL DOCUMENTO	\$ 24.000,00
VEINTICUATRO MIL PESOS M/CTE			FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO	
REVISADO POR				
APROBADO POR			CC/NIT	

Fuente: Software contable World Office

Anexo 4 Recibo de Caja o Comprobante de Ingreso

CARTOP INGENIERIA Y TOPOGRAFIA SAS

Nit 900860137

RECIBO DE CAJA**150**

BENEFICIARIO				
ABASTECER DEMOLICIONES SAS				
NIT			POR CONCEPTO DE	
830136197 8			PAGO FC 136-138	
DIRECCION	CIUDAD	TELEFONO		
CL 185 15 16 P 2	Bogota D.C	5773000		
FECHA DOCUMENTO	FECHA VENCIMIENTO	ELABORADO POR	CHEQUE No.	
Jueves, 6 de diciembre de 2018	06-dic-18	CARTOP INGENIERIA Y TOPOGRAFIA S.		
CODIGO CUENTA	CONCEPTO	TERCERO	DEBITO	CREDITO
11200501	PAGO FC 136-138	ABASTECER DEMOLICIONES S	2.233.658,00	0,00
13050501	PAGO MANO DE OBRA EN LOS PROYECTOS CANVAS, BALCONY 94-10 Y CALLE 84 EN BOGOTA 138	ABASTECER DEMOLICIONES S	0,00	850.000,00
13050501	PAGO CORTE DE OBRA SEGÚN ORDEN DE SERVICIO N° C-ADM-OC-001 EN BOGOTA 138	ABASTECER DEMOLICIONES S	0,00	1.500.000,00
13551506	PAGO FC 136-138	ABASTECER DEMOLICIONES S	27.000,00	0,00
13551506	PAGO FC 136-138	ABASTECER DEMOLICIONES S	59.500,00	0,00
13551806	PAGO FC 136-138	ABASTECER DEMOLICIONES S	9.315,00	0,00
13551806	PAGO FC 136-138	ABASTECER DEMOLICIONES S	20.527,00	0,00
Valor en Letras		TOTAL DEL DOCUMENTO	2.350.000,00	2.350.000,00
DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y TRES MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS MCTE		FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO		
REVISADO POR				
APROBADO POR		CC/NIT		

Fuente: Software contable World Office

Anexo 5 Nota de Débito

CARTOP INGENIERIA Y TOPOGRAFIA S.A.S.
 NIT. 900.860.137-4
 RÉGIMEN COMÚN

CARTOP
 INGENIERIA Y TOPOGRAFIA S.A.S.

EXENTO DE RETENCIÓN. LEY 1429 DE 2010
 Carrera 90 No. 8D - 50 casa 46
 Cel: 313 820 22 50 - BOGOTÁ, D.C.
 email: cartop5780@gmail.com

NOTA DÉBITO
 No. 57

Señores :		Fecha:
Dirección :	Teléfonos:	
Ciudad :	Vendedor:	

HEMOS DEBITADO SU APRECIABLE CUENTA POR LOS CONCEPTOS Y MONTOS QUE SE DETALLAN A CONTINUACIÓN:
 DOCUMENTO AFECTADO: FACTURA No.

Por Concepto de:	Valor
(Faint, illegible text describing the debit items)	

Elaboró	Aceptada Firma
---------	----------------

Fuente: Libreta de Notas débito CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S.

Anexo 6 Nota de Crédito

CARTOP INGENIERIA Y TOPOGRAFIA S.A.S.		
NIT. 900.860.137-4 RÉGIMEN COMÚN EXENTO DE RETENCIÓN LEY 1429 DE 2010 Carrera 90 No. 80 - 50 casa 46 Cal: 313 820 22 50 - BOGOTÁ, D.C. email: cartop5780@gmail.com		
CARTOP INGENIERIA Y TOPOGRAFIA S.A.S.		NOTA DE CRÉDITO Nº 80
Señores : HITOS URBANOS S.A. NIT : 830.126.461-5 Dirección : CRA 19 A # 84-82 Ciudad : BOGOTÁ	Fecha: JUNIO 28 DE 2017 Teléfono: 4320770 Vendedor: CARLOS ALBERTO RIVERA	
HEMOS ACREDITADO SU APRECIABLE CUENTA POR LOS CONCEPTOS Y MONTOS QUE SE DETALLAN A CONTINUACIÓN: DOCUMENTO AFECTADO: FACTURA No. 80		
Por Concepto de :	Valor	
CORTE DE OBRA COMISIÓN TOPOGRÁFICA EN LA OBRA IRON MOUNTAIN BODEGA 3 (2110009)	5.268.810,00	
	ADMINISTRACIÓN 7%	368.817,00
	IMPREVISTOS 6%	316.120,00
	UTILIDAD 5%	263.440,00
	SUBTOTAL	6.217.196,00
VALOR EN LETRAS: SEIS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE	IVA 19% SOBRE UTILIDAD	50.054,00
	SUBTOTAL	6.267.250,00
Elaboró	Aceptada Firma	

Fuente: Libreta de Notas Crédito CARTOP INGENIERÍA Y TOPOGRAFÍA S.A.S.

Anexo 7 Nota de Contabilidad

CARTOP INGENIERIA Y TOPOGRAFIA SAS

Nit 900860137

NOTA DE CONTABILIDAD**42****BENEFICIARIO**

CARTOP INGENIERIA Y TOPOGRAFIA S.A.S.

NIT

900860137 4

POR CONCEPTO DE

DEPRECIACION MES DE DICIEMBRE/18

FECHA DOCUMENTO		FECHA VENCIMIENTO		ELABORADO POR		
lunes, 31 de diciembre de 2018		31-dic-18		CARTOP INGENIERIA Y TOPOGRAFIA S.A.S.		
CODIGO CUENTA	CONCEPTO	TERCERO	C. COSTOS	DEBITO	CREDITO	
159210	DEPRECIACION MES DE DICIEMBRE/18	LINDA AVENDAÑO BAU		\$ 0,00	\$ 79.167,00	
159210	DEPRECIACION MES DE DICIEMBRE/18	CASA DEL TOPOGRAFO		\$ 0,00	\$ 2.167,32	
159210	DEPRECIACION MES DE DICIEMBRE/18	CAMILO ANDRES MARTI		\$ 0,00	\$ 1.625,66	
159210	DEPRECIACION MES DE DICIEMBRE/18	CARLOS ALBERTO RIVE		\$ 0,00	\$ 79.167,66	
159210	DEPRECIACION MES DE DICIEMBRE/18	OSCAR EMILIO CASTRO		\$ 0,00	\$ 5.417,00	
159210	DEPRECIACION MES DE DICIEMBRE/18	TOP DIGITAL E.U.		\$ 0,00	\$ 9.667,00	
159210	DEPRECIACION MES DE DICIEMBRE/18	JOSE GABRIEL MARTIN		\$ 0,00	\$ 2.015,50	
159220	DEPRECIACION MES DE DICIEMBRE/18	ALKOSTO S.A. - COLOM		\$ 0,00	\$ 28.316,67	
516010	DEPRECIACION MES DE DICIEMBRE/18	TOP DIGITAL E.U.		\$ 9.667,00	\$ 0,00	
516010	DEPRECIACION MES DE DICIEMBRE/18	JOSE GABRIEL MARTIN		\$ 2.015,50	\$ 0,00	
516010	DEPRECIACION MES DE DICIEMBRE/18	CARLOS ALBERTO RIVE		\$ 79.167,66	\$ 0,00	
516010	DEPRECIACION MES DE DICIEMBRE/18	OSCAR EMILIO CASTRO		\$ 5.417,00	\$ 0,00	
516010	DEPRECIACION MES DE DICIEMBRE/18	CAMILO ANDRES MARTI		\$ 1.625,66	\$ 0,00	
516010	DEPRECIACION MES DE DICIEMBRE/18	CASA DEL TOPOGRAFO		\$ 2.167,32	\$ 0,00	
516010	DEPRECIACION MES DE DICIEMBRE/18	LINDA AVENDAÑO BAU		\$ 79.167,00	\$ 0,00	
516020	DEPRECIACION MES DE DICIEMBRE/18	ALKOSTO S.A. - COLOM		\$ 28.316,67	\$ 0,00	
Valor en Letras				TOTAL DEL DOCUMENTO	\$ 207.543,81	\$ 207.543,81
DOSCIENTOS SIETE MIL QUINIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/TE CON OCHENTA Y UNO CENTAVOS				FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO		
REVISADO POR						
APROBADO POR				CONT		

Fuente: Software contable World Office