

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL EJECUTADA EN LA EMPRESA
SUPERMERCADOS CUNDINAMARCA S.A SEDE ESPINAL -TOLIMA

JASMIN MUÑOZ CALVACHE

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

PROGRAMA CONTADURÍA PÚBLICA

GIRARDOT CUNDINAMARCA

2018-2

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL EJECUTADA EN LA EMPRESA
SUPERMERCADOS CUNDINAMARCA S.A SEDE ESPINAL -TOLIMA

JASMIN MUÑOZ CALVACHE

Autora

Sistematización de la práctica profesional como opción de grado para optar al título de
Contadora Pública

MAIRA ALEXANDRA RODRÍGUEZ TOVAR

Asesor (a)

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

PROGRAMA CONTADURÍA PÚBLICA

GIRARDOT CUNDINAMARCA

2018-2

Dedicatoria

Agradezco a Dios por permitir que culminar una etapa importante en mi vida; a mi esposo por su apoyo incondicional, amor y comprensión; a mis hijos que son ellos la razón y motivo de cada objetivo propuesto.

A mis compañeros, por el lazo de amistad que se formó durante casi cinco años y los años venideros, al cuerpo docente por toda la sabiduría y paciencia, a la docente Maira Alexandra Rodríguez por todo el apoyo y finalmente a la Empresa Supermercados Cundinamarca S.A por la confianza en este proceso.

JASMIN MUÑOZ CALVACHE

HOJA DE APROBACIÓN

Contenido

1. ANTECEDENTES Y MARCO REFERENCIAL	10
1.1 Marco conceptual	11
1.2 Antecedentes	14
1.3 Marco teórico.	16
1.3.1 Sistema de Control Interno.	16
1.3.2 Auditoria	21
1.3.3 Mermas	22
1.3.4 Modelo de valuación de Inventarios	26
1.4 Marco legal.....	27
2. PLANEACIÓN Y METODOLOGÍA	28
2.1 Formulación del problema de aprendizaje	28
2.2 Identificación de actores involucrados y participantes	31
2.3 Estructura del modelo de reconstrucción de la experiencia	31
2.3.1 Variables, indicadores, herramientas e instrumentos.....	33
2.3.2 Matriz de planeación (diagrama de gannt y tabla de recursos).....	39
2.4 Modelo de divulgación de la experiencia.....	45
3. RECONSTRUCCIÓN DE LA EXPERIENCIA.	46
3.1 Momentos históricos y experiencias	51
3.1.1 Principales hitos o hechos relevantes	51
4. APRENDIZAJES	52
4.1 Aportes significativos de la experiencia en lo humano.....	53
4.2 Aportes significativos en lo social	54
4.3 Aportes significativos en lo económico o técnico.....	55
4.4 Principales aprendizajes para el perfil profesional.....	55
4.5 Aprendizajes abordados desde la perspectiva de la socialización de la experiencia	56
5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	57
6. Bibliografía.....	59
7. ANEXOS	61
7.1 Formato de baja de productos Área frutas y verduras.....	61

7.1.1	Formato de baja de productos área cárnicos	62
7.1.2	Formato de recibo de productos área frutas y verduras	63
7.1.3	Formato de recibo área de carnes: res, cerdo y pollo.....	64

Lista de Tablas y Gráfica

Tabla 1.	25
Tabla 2	40
Tabla 3.	41
Tabla 4.	45
Figura 1.	23
Figura 2.	50
Figura 3.	50

RESUMEN

El siguiente trabajo aborda la sistematización del proceso de práctica profesional II realizada en la empresa Supermercados Cundinamarca S.A. Sede Espinal-Tolima; en la cual se ejercieron funciones de Contador Público, con un enfoque dirigido hacia el control de los inventarios. El objetivo de la sistematización fue ordenar y reconstruir la experiencia profesional de una manera lógica y detallada, que describiera las actividades realizadas y los resultados obtenidos para contribuir a prácticas venideras donde los conocimientos y aprendizajes se tornen enriquecedores en a raíz de la realidad latente.

Durante este proceso, la estudiante a través de la interpretación de la información contable identificó las fallas constantes en las que incurría la empresa en lo que se refiere a los inventarios de frutas, verduras y cárnicos; por lo tanto, implementó medidas de control a través de formatos que permitieron una disminución porcentual de mermas o desperdicios logrando finalmente aumentar las utilidades de la organización.

Palabras claves: estados financieros, inventarios, control de inventarios, gastos, mermas, costos.

ABSTRACT

The following work deals with the systematization of the process of professional practice II carried out in the company Supermercados Cundinamarca S.A. Espinal-Tolima Headquarters; in which functions of Public Accountant were exercised, with an approach directed towards the control of the inventories. The goal of the systematization was to order and reconstruct the professional experience in a logical and detailed way, describing the activities carried out and the results obtained to contribute to future practices where knowledge and learning become enriching in the wake of the latent reality.

During this process, the student, through the interpretation of the accounting information, identified the constant faults incurred by the company in terms of inventories of fruits, vegetables and meat; Therefore, it implemented control measures through formats that allowed a percentage decrease in waste or waste, finally increasing the profits of the organization.

Keywords: financial statements, inventories, inventory control, expenses, losses, costs.

INTRODUCCIÓN

Supermercados Cundinamarca S.A es una empresa Fusagasugueña dedicada al la comercialización de productos de consumo masivo de óptima calidad; orientada a satisfacer las necesidades y deseos de la comunidad ofreciendo un buen servicio y los mejores precios.

Uno de sus principales objetivos es ofrecer a los consumidores productos de calidad y en las mejores condiciones. Por lo tanto, la empresa requirió contar con un sistema de control de inventarios que le permitiera mantener la eficiencia constante en la gestión operativa, brindando la oportunidad de mejorar su utilidad, sostenimiento en el mercado nacional y la estabilidad económica.

El siguiente trabajo tiene como finalidad la sistematización de la experiencia de práctica profesional realizada en la empresa Supermercados Cundinamarca S.A sede Espinal. En la cual, se implementó un sistema de control de inventarios que permitió mejorar las estrategias en el área de ventas de productos cárnicos, frutas y verduras, optimizando todos los recursos que se manejaban a diario con el fin de evitar la menor cantidad posible de mermas. Para lo cual, se elaboró e implementó una serie de formatos para la empresa Supermercados Cundinamarca S.A - (Supercundi S.A). En primera medida se diagnosticó el grado de pérdida de sus inventarios a través de los estados de resultados de varios meses. Con este proyecto de sistematización se logró que SUPERCUNDI sede Espinal, se posicionara como un modelo administrativo, debido a que todos los resultados fueron positivos; además, cabe resaltar la importancia de un sistema de control de inventarios que requiere toda organización para convertirse en un órgano competitivo, beneficiando a cada uno de sus socios y a los clientes que utilizan sus servicios.

1. ANTECEDENTES Y MARCO REFERENCIAL

Desde inicios, la necesidad de permanecer en el medio económico como grandes competidores, hace que las empresas implementen herramientas de control en sus áreas de producción, que les permita innovar y lograr los objetivos planificados, esto, con el fin de sostenerse en el medio empresarial. Además, de su principal y más grande reto, aumentar su patrimonio.

La sistematización de práctica profesional se desarrolló en el Supermercados Cundinamarca S.A. sede Espinal (Tolima) durante los meses de febrero a junio del año 2017; siendo SUPERCUNDI S.A. una empresa de tipo comercial que busca sostenibilidad económica dentro de la región, lo permitió el estudio y análisis de los procesos desarrollados en dos áreas de producción: el área de venta de frutas y verduras y el área de carnes; productos muy sensibles, debido a que un mal proceso puede generar pérdidas excesivas, aumentando drásticamente el gasto y disminuyendo significativamente el patrimonio de la empresa.

La implementación de un control de inventario de productos perecederos, siendo estos alimentos que comienzan su descomposición de modo sencillo y rápido, como es el caso de las frutas, verduras y carnes en general; se basa en un sistema estricto de monitoreo que permita disminuir los gastos incurridos como es el realizado por mermas que se presentan en consecuencia a un mal proceso de adquisición, almacenamiento o control.

La empresa Supermercados Cundinamarca constituida legalmente el 19 de enero de 2001, con base y fundamento en valores y principios sociales, buscó contribuir al bienestar de la comunidad, especialmente el segmento del mercado retail que no era favorecido por los grandes supermercados de cadena en la región del Sumapaz. Como respuesta a esta problemática, nace la

idea de constituir una línea de supermercados con características que llenaran las expectativas de los potenciales clientes que no se encontraban satisfechos con el servicio, precio y calidad que hasta el momento ofrecía el comercio existente. (Supermercados Cundinamarca, 2017)

Desde su inicio y a través de los años, la empresa SUPERCUDI como es comúnmente llamada, ha ido incorporando nuevas ideas de negocio con una visión enfocada en la expansión comercial que hoy en día los ha llevado a posicionarse como una cadena de Supermercados y autoservicios con un gran crecimiento y cubrimiento en varias regiones del país. “Siempre más economía”, eslogan y razón fundamental de ser de esta organización, son características que les permiten continuar en el mercado con puntos de venta a nivel nacional en las siguientes regiones:

Fusagasugá, Bogotá, Facatativá, Villeta, Tocaima, Girardot, Melgar, Espinal, Guamo, Saldaña, Lérída, Calarcá, Armenia, Puerto Boyacá, con 24 establecimientos de comercio que abren sus puertas diariamente al servicio de la comunidad. (Supermercados Cundinamarca, 2017)

1.1 Marco conceptual

El enfoque de la sistematización de práctica profesional se basa en análisis y evaluación del entorno y las áreas de Fruver y carnes, actividades de control y finalmente supervisión y monitoreo de la empresa Supercundi S.A.

Empresa comercial: son las que se dedican a la compra y venta de productos; estas colocan a los mercados en los productos naturales, semielaborados y terminados a mayor precio del comprado, con lo que obtienen una ganancia, ejemplo: empresas distribuidoras de productos farmacéuticos, supermercados, almacenes de electrodomésticos. (Coral & Gudiño, 2008, p. 4).

Sociedad anónima: Persona jurídica creada por el aporte de los fondos de los accionistas, quienes serán responsables hasta por la suma de sus aportes respectivos. Requieren para su constitución un mínimo de cinco socios o accionistas. La sociedad anónima tendrá una denominación por sus siglas, S.A. (Díaz, 2014, p. 9).

Inventarios: están representados por aquellos bienes físicos destinados a la venta en el curso normal de los negocios, así como aquellos que se encuentran en proceso de producción o que se utilizan en la producción de otros que se van a vender, sean o no fabricados por la empresa. (Díaz, 2014, p. 136)

Control interno: los inventarios representan uno de los activos más importantes y significativos de la empresa. Por ello, se debe realizar un mayor control. El control interno se debe empezar en cuanto se reciben los artículos. Se debe confrontar la orden de compra con la factura, verificando precios, cantidades, artículos solicitados. Una vez recibida a satisfacción la mercancía, debe elaborarse el informe de recepción o entrada de almacén, el que posteriormente será enviado al departamento de contabilidad para su registro de cantidades en el kárdex y valores en el auxiliar de inventarios. Así mismo, no solo debe importar el registro, sino otros controles relacionados con medidas de seguridad. (Díaz, 2014, p. 137).

Merma: “se considera merma toda constricción o disminución del inventario. Se calcula obteniendo la diferencia entre el inventario teórico (final) o el inventario real (final)” (López L. 2017, p. 6).

Merma comercial: “es aquella diferencia entre el inventario teórico y el real, causada por la actividad comercial en sí. Un ejemplo de esto son los descuentos y las promociones” (López L. 2017, p. 6).

Merma operativa: “es aquella diferencia entre el inventario teórico y el real, causada por la operación en sí. Se compone por la merma operativa conocida y la merma operativa desconocida” (López L. 2017, p. 6).

Merma conocida: “es aquella merma operativa a la cual se le puede atribuir su causa (es plenamente identificable su origen). Un ejemplo de esto es el deterioro de mercancía, desperdicios y vencimientos” (López L. 2017, p. 6).

Merma desconocida: “Es aquella merma operativa a la cual no se le puede identificar su origen, pero gracias a la experiencia de las cadenas participantes, se le atribuyen conceptualmente las siguientes causas” (López L. 2017, p. 6):

- Robo interno.
- Error de Proveedor.
- Robo externo.
- Error administrativo.
- Otras.

Precio o valor de venta: Es el valor por el cual la mercancía es adquirida por el público en la cadena (López L. 2017, p. 6).

Precio a costo o costo de venta: Es el valor por el cual la mercancía es adquirida por la cadena a sus proveedores (López L. 2017, p. 6).

Planillas de control:

Kauro Ishikawa está considerado hoy en día como uno de los padres de la calidad. En 1960 se incorporó a la organización ISO (ocho años después de su fundación) y en 1977 se convirtió en el presidente de la delegación en Japón de la entidad. En 1985, desarrollo sus teorías sobre ingeniería de procesos, sus 7 herramientas estadísticas para la calidad y los círculos de la calidad. Las hojas de comprobación también denominadas hojas de control, hojas de verificación o más popularmente checklist; son formatos especialmente diseñados para la recogida de datos. Habitualmente tienen formato de tabla o de lista. Se utilizan para simplificar y facilitar el proceso de toma de datos por parte de los operarios o de los que se le asigne la tarea. (López L. 2016, p. 3).

1.2 Antecedentes

Bautista (2015) investigó sobre “**Control de mermas en los inventarios para la cadena de suministros farmacéuticos**”, llegando a la conclusión de la importancia que es el estudio y análisis de las mermas dentro del inventario de cualquier tipo de empresa, en este caso se trata de un inventario de productos farmacéuticos y se determinan las causas de las mermas de los inventarios y como resultado, un modelo de control que permita una disminución progresiva de ellas. Durante esta investigación se tienen presentes todos los procesos que encierran el inventario en el que se pueden determinar los puntos críticos donde se presenta influencia significativa de las mermas, de esta manera contribuir a fondo a dar soluciones inmediatas que favorecieron a la empresa logrando minimizar la pérdida del inventario.

Durante la sistematización de práctica profesional se evaluó mediante estadísticas las mermas producidas en las áreas de frutas, verduras y cárnicos, determinado las causas y posibles mecanismos de mejora continua, con el fin de llegar a la eficacia y eficiencia que la empresa necesita.

Barrera Romero (2017) en su investigación sobre “**Control interno Administrativo**” entiende el control interno como la herramienta que posee toda empresa para el logro eficaz de los objetivos. De esta manera, el control interno cumple la función de evaluar, monitorear y detectar cualquier desviación que afecte los recursos de la empresa; el control interno es la base de todo análisis sobre los PROCEDIMIENTOS realizados en la empresa. Bajo estas perspectivas se estableció la sistematización de la práctica profesional, pues al realizar un monitoreo de todos los procedimientos realizados en el área de ventas de frutas, verduras y cárnicos se detectó las fallas incurridas, además de evaluar el desempeño del personal y tomar medidas que aseguraran el buen funcionamiento y aportan a la empresa con la disminución de gastos, que se venían produciendo en porcentajes muy altos.

Por su parte, Laguna Quintana (2010) en su “**Propuesta de un sistema de gestión de inventarios para una empresa comercializadora de productos de Plástico**” define la gestión de inventarios como todo lo referente al control y manejo de las existencias de los bienes, en ella se aplican métodos y estrategias para así poder hacer rentable y productivo la adquisición de bienes. Durante la sistematización de práctica profesional en la empresa Supermercados Cundinamarca S.A se desarrolló un sistema de gestión de inventarios en donde su base era la adquisición de los productos, recibo, almacenamiento, exhibición, factor de merma conocida, medida de control de pérdida excesiva; con el objetivo primordial de disminuir la pérdida

provocada por malos procesos que ocasionaban deterioro y producían pérdidas significativas de dinero para la empresa.

La Federación Nacional de Comercio (FENALCO, 2017) contribuye a las empresas colombianas con el estudio de mermas elaborado cada año, tomando como base de datos los estados financieros de almacenes de cadena como por ejemplo: Éxito, Carulla, tiendas Cencosud entre otras; dejando claro que el ítem con más alto porcentaje de merma son los productos perecederos, como son las frutas, verduras y cárnicos, productos en los que se enfoca la sistematización de práctica profesional realizada en Supermercados Cundinamarca S.A. Cabe resaltar que este estudio lo elabora FENALCO con la intención de instruir al comerciante y ofrecerle herramientas de prevención y control de los productos para generar el menor índice de pérdidas.

1.3 Marco teórico.

1.3.1 Sistema de Control Interno.

El sistema de Control Interno, se conceptualiza como un proceso integrado a todos los procesos de la empresa, efectuados por la administración, la dirección y el resto del personal, diseñados con el objetivo de proporcionar una garantía para el cumplimiento de los propósitos establecidos en miras a la eficacia y eficiencia de las operaciones, la contabilidad de la información financiera y el cumplimiento de las leyes, reglamentos y políticas (Ladino), También se puede teorizar el control interno como un conjunto de operaciones que aseguran el logro de los objetivos en cada una de las categorías de la empresa; operacionales, de información y de cumplimiento que se lleva a cabo por medio de tareas continuas encabezadas por la alta dirección de la empresa,

proporcionando un aseguramiento razonable de la entidad. El control interno debe ser adaptable a la estructura de la organización es decir debe ser un proceso flexible a la entidad en su conjunto. (Santillana Gonzales , 2015)

Por su parte, Mantilla (2013), define el control interno como un proceso, ejecutado por la junta de directores, la administración principal y otro personal de la entidad, diseñado para proveer seguridad razonable en relación con el logro de los objetivos de la organización.

Objetivos del control interno

- Promover operaciones metódicas, económicas, eficientes y eficaces, así como productos y servicio de la calidad esperada.
- Preservar el patrimonio de pérdidas por despilfarro, abuso, mala gestión, errores, fraudes e irregularidades.
- Respetar las leyes y reglamentos.
- Obtener datos financieros y de gestión completos, confiables y presentados a través de informes oportunos. (Ladino)

Responsabilidades del control interno

El COSO¹, proporciona una guía para fijar las responsabilidades de quienes tienen una participación clave en asegurar la efectividad y eficiencia del control interno en las organizaciones.

Director ejecutivo:

¹ El Committee of sponsoring organizations –COSO– es un documento que contiene las principales directivas para la implementación, gestión y control de un sistema de control interno. Este brinda herramientas para gestionar los riesgos y prever situaciones que puedan afectar el negocio en marcha.

- Responsabilidad global sobre el sistema de control interno.
- Asegura que todos los componentes del sistema se encuentran en su lugar.
- Establece el tono en la organización.
- Establece el estilo de la gerencia y la filosofía de las operaciones
- Influye en la elección de miembros y de la junta directiva.
- Proporciona liderazgo y dirección a la gerencia

Gerencia:

- Establece los procedimientos de control más específicos
- Monitorea e informa sobre la efectividad de los controles
- Podría ejecutar algunos procedimientos de control.

Gerente financiero

- Responsabilidad primaria por el diseño, implementación y monitoreo del sistema de información financiera de la entidad
- Aporta en el diseño de objetivos a nivel entidad y la evaluación del riesgo.

Comité de auditoría

- Proporciona guías para vigilar las actividades realizadas por la gerencia.
- A través de la selección de la gerencia, ayuda a definir las expectativas referidas a la integridad y valores éticos de la entidad.
- Establece objetivos de alto nivel y la planificación estratégica.
- Investiga cualquier asunto que considere importante.

Auditor Interno

- Examina los controles internos y recomienda mejoras a estos.

Otras Personas

- Realiza el control de las actividades con el debido cuidado.
- Comunica a los niveles superiores acerca de la ocurrencia de problemas en las operaciones, incumplimiento del código de conducta, u otras violaciones a las políticas o la existencia de actos ilegales (Fonseca Luna, 2011). (Fonseca Luna , 2011)

Componentes del control Interno

El control interno consta de cinco componentes relacionados entre sí. Estos se derivan del estilo de dirección del negocio y están integrados en el proceso de gestión.

- Entorno de control: el núcleo de un negocio es su personal y el entorno en el que trabaja. Los empleados son el motor que impulsa la entidad y los cimientos sobre los que descansa todo.
- Evaluación de los riesgos: la entidad debe conocer y abordar los riesgos a los que se enfrenta. Ha de fijar objetivos, integrados a las actividades de ventas, producción, comercialización, finanzas. etc., para que la organización funcione de forma coordinada. Igualmente debe establecer para identificar, analizar y tratar los riesgos correspondientes.
- Actividades de control: Deben establecerse y ejecutarse. Políticas y procedimientos que ayuden a conseguir una seguridad razonable de que se llevan a cabo de forma eficaz las acciones consideradas necesarias para afrontar los riesgos que existen respecto a la consecución de los objetivos de la entidad.

- Información y comunicación: Las mencionadas actividades están rodeadas de sistemas de información y comunicación. Éstos permiten que el personal de la entidad capte e intercambie la información requerida para desarrollar, gestionar y controlar sus operaciones.
- Supervisión: Todo el proceso ha de ser supervisado, introduciéndose las modificaciones pertinentes cuando se estime oportuno. De esta forma, el sistema puede reaccionar ágilmente y cambiar de acuerdo con las circunstancias. (Bravo, 1997)

Clasificación

- Control interno financiero: está constituido por el plan de organización y los métodos, procedimientos y registros que tienen relación con la custodia de recursos, al igual que con la exactitud, confiabilidad y oportunidad en la presentación de información financiera, principalmente, los estados financieros de la entidad o programa. Asimismo, incluyen controles sobre los sistemas de autorización y aprobación, segregación de funciones, entre las operaciones de registro e información contable. (Ladino)
- Control interno gerencial: comprende en un sentido amplio, el plan de organización, política, procedimientos y prácticas utilizadas para administrar las operaciones en una entidad o programa y asegurar el cumplimiento de los objetivos y metas establecidas. Incluye también las actividades de planeamiento, organización, dirección y control de las operaciones de la entidad o programa, así como el sistema para presentar informes y medir y monitorear el desarrollo de las actividades. Los métodos y procedimientos utilizados para ejercer el control interno de las operaciones, pueden variar de una entidad a otra, según la naturaleza, magnitud, y complejidad de sus operaciones. (Ladino)

1.3.2 Auditoria

Según Pallerola Comamala & Monfort Aguilar (2014) "se entenderá por auditoría de cuentas la actividad consistente en la revisión y verificación de las cuentas anuales, así como de otros estados financieros o documentos contables, elaborados con arreglo al marco normativo de información financiera que resulte de aplicación, siempre que dicha actividad tenga por objeto la emisión de un informe sobre la fiabilidad de dichos documentos que pueda tener efectos frente a terceros". Por su parte, Jiménez (2009) en forma sencilla y clara, escribe Holmes: "... la auditoria es el examen de las demostraciones y registros administrativos. El auditor observa la exactitud, integridad y autenticidad de tales demostraciones, registros y documentos."

Objetivo

El objetivo de la Auditoria consiste en apoyar a los miembros de la empresa en el desempeño de sus actividades. Para ello, la Auditoria les proporciona análisis, evaluaciones, recomendaciones, asesoría e información concerniente a las actividades revisadas. Los miembros de la organización a quien Auditoria apoya, incluye a Directorio y las Gerencias (Jiménez, 2009).

Clasificación

Auditoria interna: La auditoría interna es el examen crítico, sistemático y detallado de un sistema de información de una unidad económica, realizado por un profesional con vínculos laborales con la misma, utilizando técnicas determinadas y con el objeto de emitir informes y formular sugerencias para el mejoramiento de la misma. Estos informes son de circulación interna y no tienen trascendencia a los terceros pues no se producen bajo la figura de la Fe Pública. (Jimenez, 2009)

Auditoria externa: La auditoría interna es el examen crítico, sistemático y detallado de un sistema de información de una unidad económica, realizado por un profesional con vínculos laborales con la misma, utilizando técnicas determinadas y con el objeto de emitir informes y formular sugerencias para el mejoramiento de la misma. Estos informes son de circulación interna y no tienen trascendencia a los terceros pues no se producen bajo la figura de la Fe Publica. (Jimenez, 2009)

1.3.3 Mermas

El tema de las mermas es muy importante, ya que es una de las principales causas de sobre costos; son ellas, las que justamente afectan la naturaleza y la constitución física de los inventarios, convirtiéndose en una pérdida cuantitativa para la empresa. Es decir, que se pueden contar, medir y pesar en unidades. Debemos entender como mermas todos los desperdicios injustificados de materiales.

Clasificación

Merma normal: es la pérdida que se produce en el proceso de producción y que se debe a causas inherentes, por lo cual, sus costos deben ser absorbidos por las unidades procesadas. Ejemplo: estas mermas pueden ser pérdidas por evaporación, cortes etc.

Merma anormal: es la pérdida que se produce por accidentes fortuitos por lo cual su costo no debe ser adsorbidos por las unidades procesadas, sino que deben ser analizadas y cargadas a su responsable o finalmente como pérdida (gasto) para la empresa. (Cuevas, 1995)

Reconocimiento de las mermas en Contabilidad.

La NIC² requiere que los inventarios se midan conforme con su valor neto de realización si fuese menor que el costo en libros. Por ello, cuando los inventarios sufren daños que decrementan su calidad, por ejemplo, en manipulación o mala gestión, conservación o preservación o disminución en su valor por causas diferentes a daños, como cambio de temporada o moda o caída de precios en el mercado, se procederá a realizar ajuste por la desvalorización de las existencias utilizando las cuentas contables 69/29 de acuerdo con el Plan Contable General Empresarial.

El valor neto realizable es el precio estimado de venta de un activo en el curso normal de la operación, menos los costos estimados para terminar su producción y los necesarios para llevar a cabo la venta. (Valdiviezo Rosado, 2015)

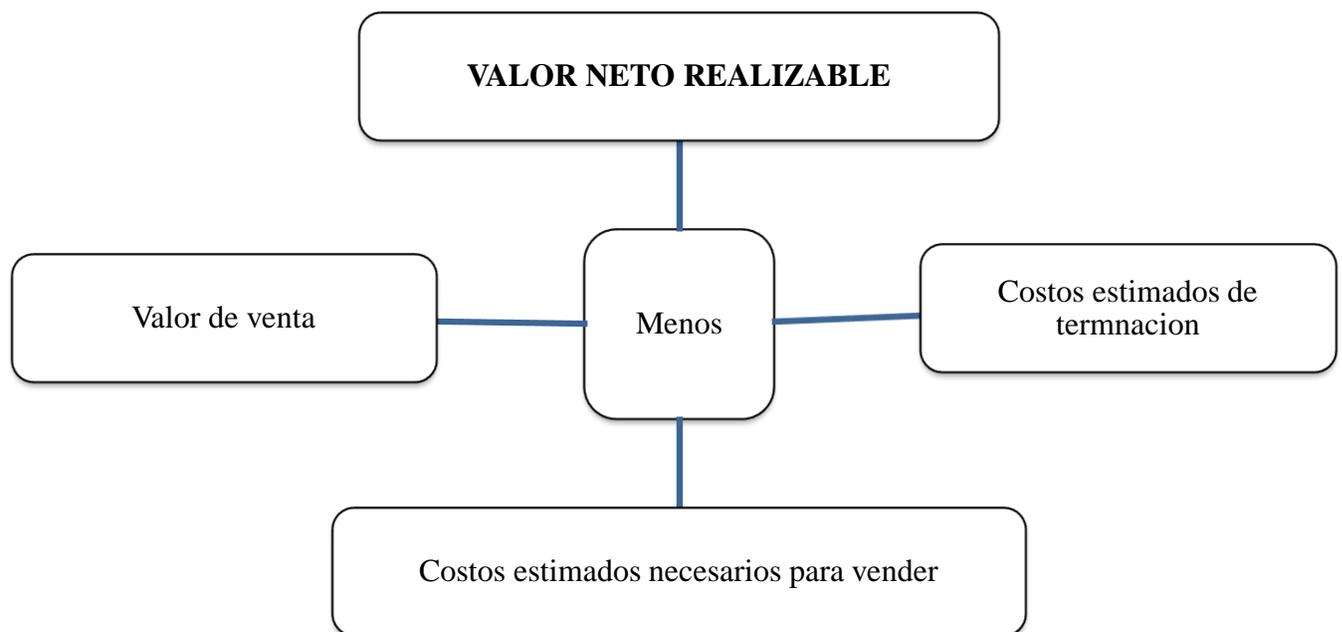


Figura 1.
Valor Neto Realizable

² Normas Internacionales de Contabilidad

Fuente: Realización propia

Presentación razonable de los inventarios conforme a las NIIF³: Si no se reconoce el ajuste correspondiente por la disminución de la calidad y/o pérdida cualitativa de la existencia conllevará a que los estados financieros no sean expresados razonablemente en cumplimiento de las NIIF. Los estados financieros deberán presentar razonablemente la situación financiera y el rendimiento financiero, así como los flujos de efectivo de la entidad. Esta presentación razonable requiere la presentación fidedigna de los efectos de las transacciones, así como de otros sucesos y condiciones. De acuerdo con las definiciones y criterios de reconocimiento de activos, pasivos, ingresos y gastos establecidos en el marco conceptual.

El costo es afectado por las siguientes causales para llegar al valor neto realizable:

- Cuando los inventarios se encuentran dañados.
- Por su obsolescencia parcial o total.
- Por la caída de los precios en el mercado
- Cuando los costos estimados para su terminación o su venta han aumentado. (Valdiviezo Rosado, 2015)

Desmedros y mermas en aspecto fiscal.

En el aspecto tributario en el artículo 21 del reglamento de la ley del impuesto a la renta, incisos numerales 1 y 2 define conceptualmente a las mermas y desmedros de la siguiente manera:

³ Normas Internacionales de Información Financiera

Merma: pérdida física en el volumen, peso o cantidad de las existencias ocasionadas por causas o inherentes a su naturaleza o al proceso productivo.

Desmedro: Pérdida de orden cualitativo e irrecuperable de las existencias, haciéndolas inutilizables para los fines a los que están destinadas.

Sustento fiscal para la deducibilidad del gasto por merma y desmedro.

Artículo 37 inciso f) de la ley de impuesto a la renta señala, para efectos de determinación de IR serán deducibles los gastos por merma y desmedros siempre y cuando se encuentren debidamente sustentados. (Valdiviezo Rosado, 2015).

Tabla 1.
Causas de la producción de mermas

Principales causas de la producción de mermas

Errores en almacenamiento de mercancías

Exceso de compra de mercancías
Mala calidad de las compras
No revisar ni recibir adecuadamente la compra
No establecer políticas de compra
No rotar adecuadamente la mercancía
Falta de capacitación o supervisión al personal operativo

Porcentaje aceptado por mermas

No contar con los espacios e instalaciones adecuadas

Problemas de temperaturas elevadas

Falta de promoción de productos

Errores en la fijación de los precios

Errores administrativos.

El porcentaje aceptado por daño físico de los productos de frutas y verduras es el 2%.

Para los productos cárnicos el porcentaje aceptado es el 1%.

Fuente: Elaboración propia

1.3.4 Modelo de valuación de Inventarios

Como método de valuación de inventarios, el más apropiado y utilizado en el supermercado es el PEPS que consiste en darle salida del inventario a aquellos productos que se adquirieron primero. En el inventario quedaran aquellos productos comprados recientemente, este sistema de valuación de inventarios utilizado correctamente favorece a la empresa en la producción mínima de mermas.

El método de valuación para el Inventario PEPS con efectos al costo utilizando el método de Costo promedio ponderado, calculado dividiendo el Costo total de las mercancías disponibles para la Venta entre el número de unidades disponibles para la Venta.

1.4 Marco legal

La sistematización de práctica profesional es realizada en la empresa Supermercados Cundinamarca S.A; siendo catalogada como una gran empresa ya que su planta operativa supera los 1000 empleados y su valor en activo supera los 15.000 SMLV⁴. Además, es reconocida a nivel regional y está obligada a seguir una serie de aspectos legales en cuanto a su creación y funcionamiento. La empresa Supermercados Cundinamarca S.A es una sociedad Anónima cuyo capital es de procedencia privada. Como persona jurídica tiene el deber de registrarse ante la cámara de comercio y la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN); además de seguir todos los aspectos legales que regulan la creación y constitución de empresa estipulados en el Código de Comercio Colombiano, Estatuto Tributario y Constitución Política de Colombia.

“Se entenderá como empresa toda actividad económica organizada para la producción, transformación, circulación, administración o custodia de bienes, o para la prestación de servicios” (Comercio, 1971, art 25)

“Por el contrato de sociedad dos o más personas se obligan a hacer un aporte en dinero, en trabajo en otros bienes apreciables en dinero, con el fin de repartirse entre sí las utilidades obtenidas en la empresa o actividad social” (Comercio, 1971. Art 98).

Obligaciones de los comerciantes (Comercio, 1971, art 19):

1. Matricularse en el registro mercantil.
2. Inscribir en el registro mercantil todos los actos, libros y documentos respecto de

⁴ Salario Mínimo Legal Vigente

los cuales la ley exija esa formalidad.

3. Llevar contabilidad regular de sus negocios conforme a las prescripciones legales.
4. Conservar, con arreglo a la ley, la correspondencia y demás documentos relacionados con sus negocios o actividades.
5. Denunciar ante el juez competente la cesación en el pago corriente de sus obligaciones mercantiles.
6. Abstenerse de ejecutar actos de competencia desleal.

El Registro Único Tributario, RUT, administrado por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN), constituye el mecanismo único para identificar, ubicar y clasificar las personas y entidades que tengan la calidad de contribuyentes declarantes del impuesto sobre la renta, y no contribuyentes declarantes de ingresos y patrimonio; los responsables del Régimen Común y los pertenecientes al régimen simplificado; los agentes retenedores; los importadores, exportadores y demás usuarios aduaneros, y los demás sujetos de obligaciones administradas por la DIAN, respecto de los cuales esta requiera su inscripción. (Tributario, 2003, art. 555-2)

2. PLANEACIÓN Y METODOLOGÍA

2.1 Formulación del problema de aprendizaje

La empresa Supermercados Cundinamarca S.A sede Espinal (SUPERCUNDI) no contaba con una técnica que le permitiera medir el grado de gasto presentado por las mermas, las cuales se producen en el proceso de recepción, almacenaje y/o exhibición de insumos (frutas, verduras y

carnes). Cabe resaltar que una pérdida excesiva de inventario puede ocasionar un declive drástico para la empresa, traducido en déficit del ejercicio provocando un gran golpe económico.

¿Qué beneficios traerá la implementación de un sistema de control de mermas en los inventarios de frutas, verduras y cárnicos en la empresa SUPERCUNDI - sede Espinal?

La implementación de un control de mermas en los inventarios pretende establecer planes de mejora partir de la cuantificación, para así perfeccionar los procesos y reducir los gastos excesivos que se presentan de esta manera aumentar la rentabilidad del supermercado. En general, el objetivo fue contribuir en la mejora y la eficiencia del proceso de recepción, almacenaje y exhibición de frutas, verduras y cárnicos.

El desarrollo de la práctica se basó en un sistema estricto de monitoreo, que permitió obtener información de los puntos críticos de mermas más frecuentes, determinando el impacto financiero de las mermas evaluadas, las cuales se veían reflejados en los estados financieros. Así mismo, se llevó a cabo un proceso en el que se estableció un control riguroso de inventarios los cuales son de vital importancia, ya que si se llevase en desorden este se presta para robo hormiga⁵ y desperdicios, causando así un gran impacto en las utilidades.

La sistematización se realiza con el fin de obtener un estudio y un análisis de los procesos, tales como, la orden de compra de inventario, recibo de mercancía, almacenamiento, exhibición y surtido de productos y venta directa al cliente final en las áreas de producción y de ventas de frutas, verduras y en el área de ventas de carnes; siendo catalogados productos de alta

⁵ El Robo Hormiga que se refiere al robo o fraude continuo y silencioso que se viven la mayoría de las empresas representa pérdidas cercanas a los 3.600 millones de dólares anuales. Delitos como robo o malversación de activos, fraude financiero, corrupción y extorsión son los más frecuentes. (Dinero, 2014)

sensibilidad por su característica de productos perecederos⁶, debido a que un mal proceso, puede generar pérdidas excesivas, aumentando el gasto y disminuyendo significativamente el patrimonio de la empresa.

Con el proceso de sistematización de práctica profesional se logró evidenciar y corroborar la afectación negativa de las mermas en las utilidades, ya que no todas las empresas valúan su merma de la misma forma o no contemplan todo lo que la merma representa. Algunas empresas toman la totalidad de sus pérdidas como un número de merma y otras empresas solo la provocada por factores desconocidos impactando de forma directa al margen de ganancias; esto impide hacer comparaciones y evaluar un número que indique cual sería la medida real, de esta manera, se dificulta saber si los resultados son óptimos o no, por ende, si se realiza un buen trabajo en el manejo de compras, pesajes, manipulación y ventas se verá manifestado de forma positiva el estado de resultados.

Cuando se habla de gasto por merma, se define que este tipo de pérdida debería estar contemplada desde la etapa de negociación de compra hasta los cálculos de márgenes que estos productos generan con la venta; en muchos casos, la venta se puede tomar como impredecible debido a que los factores de los que depende, en su mayoría son de manera externa, haciendo variar los niveles de productos vendidos, provocando esto, en algunos casos errar en los volúmenes de compras y provocando el denominado “sobre stock” que con el pasar del tiempo se hace inevitable que el producto cumpla en óptimas condiciones para el consumo humano derivando a pérdidas que en algunos casos son de gran magnitud.

⁶ Un producto perecedero es aquél que, por su composición, características físico-químicas y biológicas, puede experimentar alteración de diversa naturaleza en un tiempo determinado y que, por lo tanto, exige condiciones especiales de proceso, conservación, almacenamiento, transporte y expendio. Estamos hablando de productos lácteos, carnes, aves, pescado, embutidos, frutas y verduras y algunos alimentos preparados. (sistems, 2018)

Para esto, es de vital importancia contar con la información necesaria que permita no generar lo anteriormente mencionado; otras de las causas que provocan el daño y deterioro es la falta de rotación de los productos exhibidos, pero con información y capacitación del personal, además de un control adecuado, puede disminuir este tipo de pérdida de manera rápida y efectiva. Tener mermas en el punto de venta, así como también en cualquier punto de distribución es desafortunadamente inevitable, lo que se busca es reducir el impacto.

2.2 Identificación de actores involucrados y participantes

Dentro de los objetivos estratégicos de la empresa, es primordial involucrar a todos los colaboradores, en especial el área de almacenaje, compras, ventas y logística para mancomunadamente realizar los procedimientos de pesaje, verificación del estado de las frutas, verduras y cárnicos, como anteriormente se mencionó en el supermercado se han encontrado una gran cantidad de gastos de merma de frutas, verduras y cárnicos. Supermercados Cundinamarca S. A Espinal requería obtener resultados positivos, disminuir los gastos, así como también satisfacer tanto al cliente interno como externo y la imagen del área de fruitería y cárnicos (calidad de producto).

2.3 Estructura del modelo de reconstrucción de la experiencia

La metodología utilizada para la sistematización de práctica profesional es una investigación cuantitativa con un alcance exploratorio.

Investigación cuantitativa: utiliza la recolección de datos para probar hipótesis con base en la medición numérica y el análisis de estadística, con el fin de establecer pautas de comportamiento y probar teorías. (Hernández, Collado & Baptista, 2007).

Estudios exploratorios: Se emplean cuando el objetivo consiste en examinar un tema poco estudiado o novedoso; del cual se tienen muchas dudas o no se ha abordado antes. (Hernández, Collado & Baptista, 2007).

Se realiza un estudio cuantitativo mediante análisis financiero y estadístico; se toma como base la información comparativa de la empresa entre periodos que permiten obtener el grado de gasto provocado por mermas, evidenciado entre los meses de septiembre del año 2016 hasta junio del año 2017. Sobre dicha información recolectada, se identificó el porcentaje de pérdida en pesos y se llegó a la conclusión que la empresa Supermercados Cundinamarca S.A no cuenta con un proceso estricto de control y monitoreo en el área de inventarios de frutas, verduras y carnes. Asimismo, el manejo de la información utilizada de los meses mencionados, arrojó el grado de costo, venta y margen de rentabilidad, para finalmente, estimar la utilidad en un antes y un después de la implementación del control de mermas de los inventarios de las dos áreas de producción (fruter y cárnicos) de la empresa.

La sistematización tiene un alcance exploratorio, debido a que el control de mermas es un tema abordado superficialmente en el supermercado SUPERCUNDI S.A. Sede Espinal y en los demás supermercados pertenecientes a la empresa. Las mermas, son un tema vital en los inventarios de fruter y cárnicos, al no existir un control apropiado en el proceso de los alimentos perecederos, el porcentaje de merma puede llegar a ser excesivamente costoso, generando un déficit que perjudica el funcionamiento integral de la empresa y por consiguiente los ingresos de sus accionistas. Además, cabe resaltar que a nivel nacional el organismo encargado de la investigación y análisis de mermas, la Federación Nacional de Comerciantes (FENALCO), que, a partir de información suministrada por el sector comercial, a través de los Supermercados de

Cadenas del país, por medio de sus estados financieros, realizan un informe anual donde evidencian el gasto ocasionado por mermas a nivel Colombia. Adicionalmente, utilizan como fuentes secundarias la información presentada por las Superintendencia de Sociedades y el DANE.

Se concluye, que la información sobre control y manejo de mermas es limitada, no existe una investigación constante en donde quede evidenciado un proceso para contrarrestar la causa de las mermas, las cuales afectan las utilidades de gran parte de las empresas a nivel nacional. Además, la información que utiliza FENALCO es suministrada por almacenes de Grandes Superficies como Alkosto, Falabella, Olímpica, Cafam, Cencosud y Éxito, entre otros; es decir que la información, se basa solo en las grandes superficies del país, dejando a un lado las pequeñas y medianas empresas que también son afectadas por el fenómeno de las mermas.

Finalmente, se llega a la conclusión que es urgente un sistema de control interno sobre los inventarios de frutas, verduras y cárnicos de la empresa Supermercados Cundinamarca S.A, que incluya un instrumento clave en una parte importante de los inventarios, la producción de *mermas*.

Como resultado, se diseñó un plan de acción para la reducción continua de las mermas evaluadas, que consiste en implementar una herramienta, además de técnicas estadísticas para el análisis del sistema de gestión de calidad como método para garantizar la mejora continua; esta herramienta se ajustó y aplico en la división de compras, almacenaje, distribución y venta con un enfoque clave que es llegar a un porcentaje mínimo y aceptado de producción de *mermas*.

2.3.1 Variables, indicadores, herramientas e instrumentos.

La sistematización de la práctica profesional se establece a partir de un control de mermas de los inventarios de frutas, verduras y cárnicos de la empresa Supermercados Cundinamarca S.A sede Espinal (Tolima), con el fin de determinar las variables que condicionan este proceso. Se trató el tema de los inventarios porque su control es el principal objetivo; mantener el proceso estable, exige tener un cuidado especial y detallado que permita un orden cronológico en los procesos.

Dentro de los procesos encontramos variables tales como:

- **Requerimiento del servicio:** dentro de este parámetro se encontró la expectativa del cliente, debido que de sus deseos depende directamente el catálogo de productos que ofrece el supermercado.
- **Patrones de Demanda:** medida porcentual de solicitud de cada uno de los productos, en los que se determina estadísticamente cual es el producto con mayor venta e igual manera, cuál es el producto con menos frecuencia.
- **Costo:** Dentro de esta variable se determina el costo por adquisición, mantenimiento, exhibición y venta del inventario.
- **Mano de obra:** En la cual se analiza el grado de destreza y responsabilidad por parte de los empleados encargados del buen manejo del inventario.

Indicadores

Tasa de rotación en donde se calcula de la siguiente forma:

- **$(\text{Stock inicial} + \text{Stock final}) / 2 = \text{Stock medio}$**

La fórmula anterior permite calcular el promedio del inventario sin considerar los períodos de crecimiento o disminución. (Vereau Vera, s.f)

- **Demanda total (en un período X) / Stock medio = Tasa de rotación**

Este indicador mide la velocidad en la que se repone el stock en un período de tiempo determinado. (Vereau Vera, s.f)

Indicadores de Gestión como Duración del inventario:

- **Inventario final / ventas promedio * 30 días**

Este indicador está encargado de controlar los días de inventario disponible de la mercancía almacenada en el centro de distribución. (Vereau Vera, s.f)

- **Unidades dañadas + obsoletas + vencidas / unidades disponibles para la venta**

La función de este indicador es controlar el nivel de las mercancías no disponibles para despacho por obsolescencias, mal estado y otros. (Vereau Vera, s.f)

- **Costo venta de mes / valor inventario físico**

La siguiente norma tiene por objeto controlar el valor de la mercancía que se encuentra almacenada con respecto a las mercancías que está saliendo por ventas. (Vereau Vera, s.f)

- **Valor diferencia en pesos / valor total del inventario*100**

Este indicador permite conocer el nivel de confiabilidad de la información de inventarios en centros de distribución, con el fin de identificar los posibles desfases en los productos almacenados y tomar acciones correctivas con anticipación y que afectan la rentabilidad de las empresas. (Vereau Vera, s.f).

Herramientas

Durante la sistematización de práctica profesional, realizada en el Supermercado Cundinamarca S.A sede Espinal Tolima, se utilizaron tres (3) herramientas claves las cuales son:

1. Sistema SIESA 8.5

Este programa contable integral permitió el acceso a información sensible de la empresa, en la cual se distinguió todos los factores involucrados para el desarrollo de la sistematización de la práctica profesional. Es una herramienta clave, ya que permitió y agilizó las actividades relacionadas con costos, gastos, ventas, rentabilidad, saldo inicial y final de los inventarios; además de la información relacionada con los estados de resultados de diferentes periodos de los años 2016 y 2017.

2. Análisis financiero y estadístico

Cabe resaltar que la idea de la educación actual es formar contadores públicos integrales, por tal razón, es importante saber interpretar la información contable, de este modo esta herramienta permitió estudiar diferentes variables económicas y determinar las fallas y las posibles soluciones, afortunadamente las acciones correctivas fueron positivas y llevaron a controlar un sector de suma importancia para la empresa, logrando resultados muy satisfactorios, que permitieron aumentar rentablemente las áreas de fruver y cárnicos de la empresa.

El análisis financiero es una herramienta clave en este proceso, por medio de él se logró un estudio detallado del estado de resultados y se identificó que dentro de la empresa se presentaba un alto índice de *mermas*, las cuales estaban afectando de manera exagerada las ganancias de la empresa. Al detectar el problema se analizó y se propuso un control estricto de los inventarios, el cual generaría un alto porcentaje de disminución de dichas *mermas* para poder así optimizar las áreas de fruver y cárnicos, ya que estas representan el 45% de la venta total del supermercado.

3. Herramienta formatos de control

- 3.1 Formato de pesaje inicial de inventario área fruiter
- 3.2 Formato de pesaje inicial de inventario área cárnicos
- 3.3 Formato de baja de productos para área fruiter
- 3.4 Formato de baja de productos para área de cárnicos.

Dentro del análisis, se estableció llevar un control minucioso para todos los procesos relacionados con el tema de inventarios de las áreas de fruiter y cárnicos del supermercado; con el fin de lograr este propósito, se crearon formatos como herramientas de control, los cuales se implementaron en el proceso de recepción del inventario antes de ser ingresado al sistema contable SIESA 8.5; de esta manera, se corroboraba que el inventario relacionado en la factura de compra coincidía con el peso en kilos del inventario que se estaba recibiendo para posteriormente ser almacenado, exhibido y vendido.

Como segunda medida, se creó una herramienta formato de “baja de productos” para las dos áreas, con el fin de todos los días llevar un control de mermas producidas por deterioro; de este modo controlar dicho fenómeno presentado, ya que al conocer diariamente que productos eran perjudicados y cuáles eran las causas que provocaba las mermas permitía tomar medidas correctivas inmediatas.

Ejemplo de causas que provocan las mermas.

- Sobre stock
- Falta de rotación
- Mínimo porcentaje de demanda
- Factores climáticos

- Vida útil.

Mediante estas herramientas, se logró llevar un monitoreo constante en la recepción de las frutas, verduras y cárnicos que implicaban pesaje diario, en el cual se observó con qué cantidad iniciaba la actividad económica y con qué cantidad termina dicha actividad; esto, con el fin de obtener información real de lo vendido diariamente. También se realizó el procedimiento de pesaje a frutas, verduras y cárnicos en mal estado para observar cuantitativamente, cual es la pérdida diaria, esto contribuyó a obtener información estadística de cuál es el valor y la cantidad de inventario que se debe pedir con anticipación para cada día o mes, según así lo requiera.

Con la implementación de control de mermas (formatos), se estableció un peso diario de los productos que sufrieron *merma* conocida y que no se lograron vender por medio de oferta en el momento indicado, de esta manera, queda relacionado cuál o cuáles son los productos que más afectación tienen, cuánto es el gasto en kilos y pesos; además de las medidas que se deben tomar para que este fenómeno se presente lo menor posible y que no alterare la utilidad de manera exagerada. Por medio de la implementación de estos formatos, el personal de planta se comprometió más con la labor que debían cumplir dentro de la empresa, pues son ellos las personas que están encargados de llevar este registro y reportarlo al área de costos de la empresa, es decir, la implementación diaria del control en las *mermas* de inventario de fruver y cárnicos hizo que el personal estuviera más atento a los procesos.

2.3.2 Matriz de planeación (diagrama de Gantt y tabla de recursos).

La sistematización de la práctica profesional tiene como objetivo disminuir el gasto por medio de un control persistente de mermas de los inventarios de las áreas de producción frutas y verduras (Fruver) y cárnicos; se desarrolló durante los meses de febrero a junio del año 2017 y contó con la información contable comparativa aportada por la empresa, investigación sobre mermas y modelos de control de inventarios, planillas de fácil manejo de control de mermas, estadísticas de gastos, análisis de estados de resultados durante los cinco (5) meses, además del recurso humano por parte de la empresa.

Por consiguiente, al realizar diagrama de Gantt se observó todos los procesos y procedimientos realizados de manera cronológica y organizada, mediante esta herramienta se estableció el lapso de dedicación para diferentes actividades en tiempo concreto y real además de la visualización de tareas que representan las etapas y actividades.

Tabla 2
Tablas de recursos

Tabla De Recursos

<p>Sistema Contable Siesa 8.5</p>	<p>Por medio del programa se logró la obtención de información sobre todas las transacciones contables de la empresa, en este caso el sistema permitía obtener una serie de datos que alimentaban a diario el estado de resultados, la información se trataba de venta, costo de venta y rentabilidad, además de toda la información referente a inventarios y sus respectivos gastos.</p>
<p>Programa Excel</p>	<p>Esta útil herramienta ofimática fue de gran ayuda en el proceso, por medio de ella se elaboraron formatos utilizados para control de inventarios, además de un esquema de estado de resultado que era alimentado diariamente con la información de costo de venta, venta, gasto por mermas. Información acumulada semanalmente que permitía detectar fallas al antes del estado de resultados mensual y por consiguiente implementar soluciones inmediatas.</p>
<p>Programa Word</p>	<p>Herramienta implementada durante todo el desarrollo de la sistematización de la práctica profesional, por medio de ella se realizaron todos los informes entregados al área administrativa de la empresa.</p>
<p>Recurso Humano</p>	<p>El trabajo de la práctica fue realizado con la jefe del área de costos de la empresa, ella muy amablemente brindó la información suficiente para desarrollar la sistematización de práctica profesional (información sobre compras, ventas, gastos, costos, margen de rentabilidad entre otros).</p>
<p>Equipo De Oficina</p>	<p>Durante las semanas de la realización de la práctica profesional se contó con una oficina y un equipo de computación que tenía incluido el programa contable de la organización.</p>

Fuente: Elaboración Propia

Tabla 3.
Diagrama de Gantt

DIAGRAMA DE GANTT																			
Responsable: Jazmín Muñoz Calvache																			
FASES	FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO		
FASE 01	█	█	█	█															
FASE 02					█														
FASE 03						█	█												
FASE 04								█											
FASE 05									█										
FASE 06										█	█	█	█	█	█				
FASE 07																█	█		
Semana	1	2	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17		

Fuente
:
Elaboración
propia

Fase 01

Reconocimiento del área de trabajo: Durante las primeras cuatro (4) semanas se realizó un análisis previo sobre el área a trabajar, además de recibir una inducción de la coordinadora de sistemas sobre los puntos más relevantes que afectan el fruver y las carnes del supermercado; en esta inducción, se establecen parámetros de trabajo y gestión. Se toman decisiones y acuerdos laborales que favorecieron el buen desarrollo de la empresa. (Análisis de manejo de costos, ingreso y venta).

Fase 02

Creación de herramientas: se toma decisiones de mejora y se opta por elaborar formatos de control de inventarios como herramienta para disminuir averías en ambas áreas de trabajo, el objetivo de la sistematización de la práctica se fundamenta en mejorar los resultados de la empresa.

Fase 03

Implementación de formatos: en las áreas de fruver y cárnicos con el objetivo de llevar un reporte cuantitativo de las mermas ocasionadas diariamente, para de esta manera informar al administrador del punto de venta y tomar medidas correctivas para la semana siguiente.

Fase 04

Elaboración y entrega de informe: durante cada semana se elaboró un informe que reflejaba los avances de las semanas anteriormente trabajadas; este informe era presentado al administrador del supermercado en un formato claro y conciso para su interpretación, de manera que el

administrador recibiera información sobre estado de ventas, días con mayor flujo de compra, grado de pérdida diaria, costo de productos y sobre todo grado de utilidad a través de Estado de Resultados.

Fase 05

Acompañamiento en inventario general: Durante la semana se sigue realizando la implementación de formatos de herramienta de control, además de acompañamiento personalizado durante la realización de los procesos. Para complementar las actividades de control se realiza un inventario general del área de fruver y cárnicos a intervalos de 15 días.

Fase 06

Actividades constantes: para las semanas restantes, la diez (10) a la quince (15), se realizan actividades continuas, puesto que el trabajo es mecánico. Se realizan las mismas actividades como: toma de datos sistema siesa 8.5, diligenciamiento de formatos para control de averías y recepción de inventario, además del conteo físico cada 15 días para determinar una pérdida por mermas desconocida de las dos áreas de trabajo. Se elabora el ERI mensual que acumula los resultados del trabajo realizado semanalmente, para finalmente realizar el informe general que es presentado al administrador del punto de venta, con el fin de tomar medidas correctivas.

Los días de trabajo son de domingo a domingo con una intensidad horaria de 3 horas aproximadamente, ya que en el supermercado se trabaja jornada continua de 7 a.m. – 9 p.m. de domingo a domingo; el movimiento de frutas, verduras y carnes es bastante significativo, por tal motivo, se toma la decisión de asistir todos los días para no perder información relevante a la sistematización de práctica profesional. También, se apoyó en el área de control por parte del

practicante; verificando que los inventarios se realizaran correctamente y que el tratamiento de las verduras, frutas y carnes fuese el adecuado, para así evitar pérdidas exageradas y presentar los respectivos informes a un tiempo oportuno.

FASE 07

Finalización de la Sistematización e informe final: durante esas dos semanas se realizan actividades continuas anteriormente mencionadas, además de un informe final del trabajo realizado durante el periodo de febrero a la primera semana de junio de 2017., Los resultados fueron satisfactorios, pues se presentó una disminución altamente porcentual de la pérdida por mermas en el área de frutas, verduras y cárnicos de la empresa SUPERCUNDI S.A En la primera semana de junio se dio cumplimiento al tiempo estipulado para la realización de la práctica profesional; se estableció un gran aporte al sistema de control interno en el sector de los inventarios de la empresa, contribuyendo así al logro de los objetivos propuestos por dicha empresa.

2.4 Modelo de divulgación de la experiencia.

Tabla 4.
Modelo de divulgación de la experiencia

Tipo de producto	Actividad a desarrollar	Objetivo	Recursos	Fecha de realización	Fecha de entrega
<i>Informe sobre análisis inicial de gestión de la empresa Supercundi sede Espinal</i>	Comunicación administrativa	Documentar la situación real de la empresa, acercando al área administrativa sobre ventas, gastos, costo de ventas y utilidad.	Programa SIESA 8.5 Computador Acceso a internet	02 febrero a 10 de febrero	13 febrero
<i>Manual de procesos</i>	Funciones, actividades y/o tareas sobre manipulación de inventarios.	Orientar a los trabajadores sobre la manera correcta del manejo y control de inventarios	Computador Acceso a internet.	27 febrero al 3 de marzo	7 marzo
<i>Políticas específicas de inventarios</i>	Documentar las políticas de pedido, compra y almacenaje de inventario.	Crear un documento necesario para el buen desempeño de la empresa en cuanto a la adquisición de inventarios.	Computador Acceso a internet	8 marzo al 10 marzo	14 marzo
<i>Campaña sobre control de mermas</i>	Sensibilización sobre mermas a causa de la mala manipulación de los productos	Diseñar una campaña de sensibilización que permita contrarrestar la pérdida económica por mermas, fenómeno que	Computador Acceso a internet Sala de ventas (interactuar directamente con el cliente y los	23 mayo al 27 mayo	23 mayo al 27 mayo

afecta el bolsillo de las empresas y las familias colombianas (trabajadores)

Fuente: Elaboración propia

El modelo de divulgación que se utilizó en Supermercados Cundinamarca sede Espinal, fue la organización de procesos y políticas documentadas con el propósito de estructurar la empresa sobre el manejo y control de inventarios. Adicionalmente, se realizó una campaña de sensibilización dirigida a todas las personas que hacen parte de la empresa sobre el grado de pérdida de comida traducida a mermas, fenómeno que se puede prevenir con un buen manejo de los productos, disminuyendo los gastos a todo el sector de la economía, pues si los colombianos fueran educados al momento de cuidar sus alimentos y controlar los desechos, el dinero rendiría más y tendrían la posibilidad de adquirir más productos de la canasta familiar. Igualmente, para la empresa con políticas de control lograría reducir las pérdidas y su utilidad sería satisfactoria.

3. RECONSTRUCCIÓN DE LA EXPERIENCIA.

La sistematización de Práctica profesional fue desarrollada en una gran empresa de la región “Supermercados Cundinamarca S.A”, inicialmente bajo los parámetros de la Corporación Universitaria Minuto de Dios en desarrollo de la práctica profesional II orientada por la Docente Mariela Trujillo. Después de la aceptación por parte de la gerencia, se procede a analizar los estados de resultados de varios meses y a partir de dicho análisis se da inicio al objetivo general, el cual fue la implementación de un sistema de control de mermas que mejore la gestión de los inventarios en las áreas de producción, tanto en fruver (frutas y verduras) como en cárnicos de la empresa SUPERCUNDI S.A Sede Espinal.

Como primera medida, para lograr el objetivo se plantea mejorar diferentes aspectos relacionados con los inventarios:

- Identificar la cantidad mayor de existencias que se pueden mantener en el supermercado
- Mejorar procesos de recibo, almacenamiento y exhibición de los productos.
- Disminuir porcentualmente la pérdida por mermas conocidas
- Llevar un control de venta para evitar la merma desconocida o robo hormiga
- Aumentar la confianza de los clientes frente a los productos ofrecidos.
- Capacitar a los trabajadores y sensibilizarlos sobre el manejo de los procesos y control en los inventarios.

Con la colaboración del personal de la empresa y la disposición de aportar al buen funcionamiento de la organización, se inician labores en el mes de febrero del año 2017. La sistematización de práctica profesional se ejecutó en cuatro (4) etapas:

1. Recolección de datos: recopilación de la información en cuanto a inventario, costo de compra, precio de venta, margen de rentabilidad, ajuste de gasto por merma. Esta información fue suministrada a través del sistema contable SIESA 8.5 que es el programa utilizado por la empresa. Con base en dicha información, se realiza un examen de identificación de procesos en los que se determinan las fallas en las que incurre constantemente todo el ciclo de inventarios de las frutas, verduras y cárnicos.
2. Manejo de campo de acción: en esta segunda etapa hay participación directa de las actividades realizadas a las áreas de frutas y cárnicos para evaluar el manejo de inventarios de los productos por parte del personal operativo, en esta área se identificó: inventario inicial, almacenamiento en bodegas, normas de higiene y calidad, temperatura

adecuada de los productos, exhibición y tiempo máximo de duración del producto, manipulación de la merma, reporte al área de costo, registro y valor diario de la merma determinada como un gasto.

Una vez identificados los datos fuente de información, además de haber observado con precisión todo el manejo de inventarios por parte de los operarios, se establece el tipo de herramientas que se deben utilizar en los procesos.

3. Presentación de la propuesta: como resultado del análisis y trabajo de campo, se identifica las posibles soluciones para disminuir los altos porcentajes de merma y así diseñar una herramienta para manejar las áreas de fruver y cárnicos. Se propone implementar un instrumento de control y registro de fácil manejo, para así llevar un orden cronológico y una adecuada administración de los productos (verduras, frutas y carnes) para que la producción de merma sea la menor posible.
4. Implementación de la propuesta: el instrumento se basa en una planilla de registro y verificación de peso de inventario inicial en las áreas de fruver y cárnicos, así como una planilla de control de mermas para estas las áreas que contienen: nombre del producto, cantidad, descripción en kilos o unidad y observaciones. Finalmente, con la implementación del instrumento y trabajo con el personal de campo se identificó un impacto positivo para la empresa SUPERCUNDI S.A sede Espinal permitiendo la toma de decisiones inmediatas, lo que convierte a la empresa en un organismo eficaz y eficiente.

Además, como complemento se realiza análisis estadístico de la información arrojada en dichas planillas, esto, con el fin de determinar cuál o cuáles son los productos más afectados y tomar

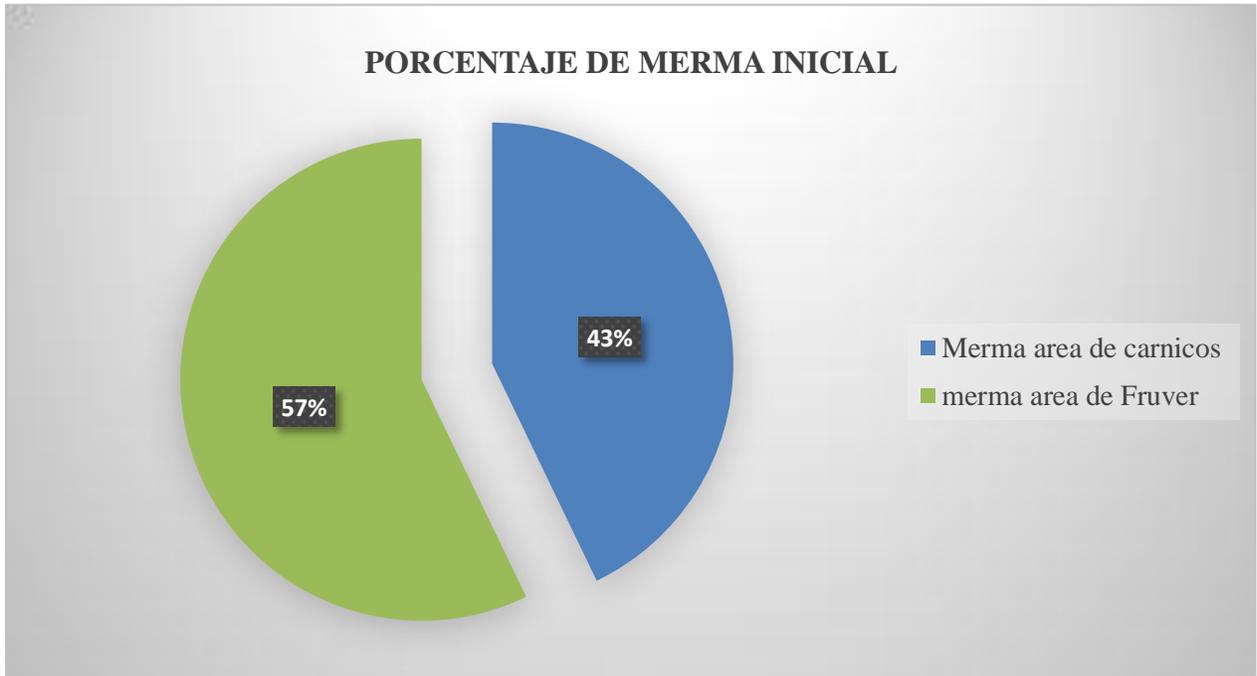
decisiones partiendo como base la compra, todo esto con un propósito final de disminuir el gasto y generar mayor rentabilidad.

Durante el proceso, se elaboraron informes sobre los avances en donde quedaba establecido el trabajo realizado y los resultados obtenidos; dicho informe era presentado al área administrativa de la empresa con el fin tomar decisiones correctivas inmediatas, que ayudaran al buen desempeño de la empresa la semana siguiente al informe y esta manera seguir mejorando gradualmente, logrando todos los objetivos planteados con la sistematización de práctica profesional.

Cabe resaltar que, el inventario inicial mensual de las áreas de fruver y cárnicos de la empresa SUPERCUNDI S.A sede Espinal arrojaban un gasto por mermas entre \$10.000.000 y \$12.000.000 para el área de carnes; un promedio de \$13.000.000 y \$16.000.000 para el área de fruver; con el control de mermas, la reducción fue gradual hasta el registro del mes de junio del año 2017, pues se logró una disminución del 30% de mermas, es decir, un promedio de \$3.000.000 a \$4.000.000 para el área de cárnicos y un promedio de \$3.900.000 y \$4.800.000 para el área de fruver de disminución.

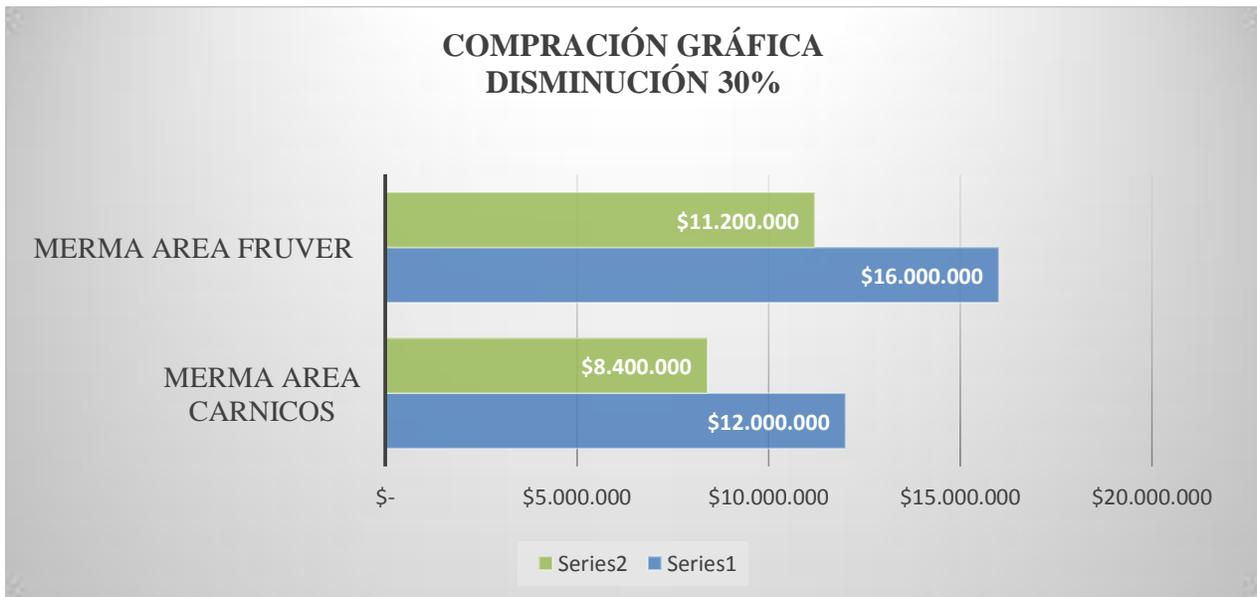
Matemáticamente se reconoció teniendo una cuenta una venta promedio de 600.000.000, el porcentaje producido por las mermas oscilaba entre un 3.83 % y un 4.66 %, dicho porcentaje es muy alto, pues lo permitido en las políticas internas de la empresa es de un 2 %.

Figura 2.
Porcentaje de merma inicial



Fuente: Elaboración propia

Figura 3.
Comparación gráfica disminución



Fuente: Elaboración propia

Con la implementación del control de mermas en los inventarios, se logró un porcentaje entre 2.68 % y 3.2 % con una disminución muy satisfactoria para toda la compañía. Por lo anterior dicha disminución se ve reflejada en un aumento de las utilidades.

3.1 Momentos históricos y experiencias

Durante la experiencia en la empresa SUPERCUNDI S.A, uno de los momentos históricos vividos fue cuando se realizó el análisis del estado de resultados de la empresa de varios meses, ya que poder comprender lo que allí se traducía y utilizar la información para contribuir al mejoramiento en las operaciones aumentando la rentabilidad y fortaleciendo dos áreas básicas de la organización, hizo sentir lo valioso que es elegir ser Contador Público, todo esto conlleva ser un profesional integral, que además de elaborar estados financieros, los comprende y los utiliza como herramienta para lograr la eficacia y eficiencia que toda empresa requiere.

En lo que respecta a al uso el sistema contable utilizado por la empresa, se vio una debilidad, pues la practicante no había tenido conocimiento o acercamiento previa a herramientas de este tipo. Se convierte en momento histórico, el instante en que se supera dicha debilidad con el aprendizaje del SIESA 8.5.

Diseñar e implementar un sistema de control de inventarios es una experiencia gratificante, porque la practicante tuvo la oportunidad de aportar estrategias y conocimientos en pro de un beneficio económico para un grupo de accionistas.

3.1.1 Principales hitos o hechos relevantes

Principales hitos.

La necesidad de crear e implementar un sistema que permita controlar los inventarios de fruver y cárnicos en el cual se logre la disminución máxima de perdida.

Hechos relevantes.

Evidenciar la falta de control de inventarios de frutas, verduras y carnes, de esta manera se identificó las fallas que se presentaban las cuales se prestaban para una serie de circunstancias que afectaban negativamente la empresa; en las que se encontraba una gran producción de desechos traducidos a mermas que es mercancía que pierde la empresa a diario. Como medida cautelar el practicante utiliza sus conocimientos contables y financieros en pro al bienestar económico de la organización.

4. APRENDIZAJES

Cabe resaltar la importancia de la formación profesional durante el paso por la academia, también el hecho de vivir la experiencia laboral aborda una serie de circunstancias que aportan al enriquecimiento diario de conocimientos. Durante el desarrollo de la práctica profesional en la empresa SUPERCUNDI se vivieron una serie de aprendizajes como:

Reconocimiento de diferentes áreas de trabajo al iniciar la sistematización de práctica profesional se identificaron cuatro (4) áreas de trabajo que intervenían directamente con el objetivo propuesto (área de costos, área de compras, área de ventas, área administrativa), las cuales tenían una serie de funciones diferentes, pero todas en pro del buen desarrollo de la empresa.

Fortalecimiento contable, el practicante desarrollo su práctica en función al estado de resultados de la empresa, implementado análisis comparativo entre periodos y de esta manera elaborar informes que permitan evitar errores, los cuales comprometían las utilidades de la empresa.

Importancia de los inventarios dentro de una organización, los inventarios representan uno de los activos más importantes y significativos de la empresa, por tal razón, es de vital importancia la empleabilidad de medidas de control que garanticen la protección y buen manejo de los inventarios; de esta manera evitar pérdidas exageradas que afectan la utilidad empresarial.

Direccionamiento de personal operativo, al implementar las herramientas de control la practicante tuvo a cargo cinco personas a las cuales le enseñó los procesos de control de inventarios, además de supervisar que efectivamente fueran cumplidas las instrucciones.

Marketing; durante la experiencia en SUPERCUNDI siendo esta una empresa que se dedica al comercio al por menor nació la necesidad de estudiar el tipo de clientes que ingresaban al supermercado, para de esta manera tener un conocimiento de los productos más apetecidos, con el fin de poder satisfacer sus necesidades. Se implementaron estrategias de ofertas de productos que están perdiendo su calidad a un precio menor del normal para evitar que se transformaran en mermas o pérdida total

4.1 Aportes significativos de la experiencia en lo humano

El conocimiento mide al ser humano en un campo laboral, pero su ética y valores lo miden dentro de la sociedad; durante el proceso de la sistematización se potencializan las capacidades humanas desde diferentes perspectivas, dándole un valor agregado a la persona. Durante este proceso, la practicante fortaleció sus valores, interactuó en diferentes campos, como por ejemplo el área operativa donde tuvo la oportunidad de dirigir un grupo de personas, que merecieron respeto, además de tolerancia y paciencia para enseñar los procesos que debían implementar para lograr el bienestar de la empresa.

Por otro lado, el área administrativa exigía resultados, esto hizo medir el grado de compromiso y responsabilidad durante el proceso, así que el aporte más significativo fue lograr un buen desarrollo de la sistematización, donde se reflejó un buen comportamiento, desempeño, dedicación y esmero, de esta manera quedo demostrado que como seres humanos podemos cumplir con todos los objetivos propuestos.

4.2 Aportes significativos en lo social

La Contaduría Pública es una profesión que tiene como fin satisfacer necesidades de la sociedad, mediante la medición, evaluación, ordenamiento, análisis e interpretación de la información financiera de las empresas o de los individuos; además de la preparación de informes sobre la correspondiente situación financiera, sobre los cuales se basan las decisiones de los empresarios, inversionistas, acreedores y demás terceros interesados. El Contador Público como depositario de la confianza pública, da fe pública cuando con su firma y número de tarjeta profesional suscribe un documento en que certifique sobre determinados hechos económicos. Esta certificación, hará parte integral de lo examinado. (Republica, 1990).

Como aportes significativos en los social, se resalta el compromiso con los socios de la empresa, al analizar los estados financieros se detectaron fallas y se establecieron soluciones, las cuales comprometieron a gran parte del personal operativo. Durante este proceso, el respeto y valor del trabajo es el aporte social de mayor importancia, ya que, para toda empresa, la mano de obra es el recurso más importante.

Por otro lado, está el compromiso con la sociedad de ofrecer productos en óptimas condiciones y a los mejores precios, por ende, el trabajo se dio en pro a la satisfacción de los clientes de una manera muy respetuosa, empleando estrategias de venta donde prevaleciera el bien común.

4.3 Aportes significativos en lo económico o técnico.

Un gran aporte económico durante la sistematización de práctica profesional fue desarrollar e implementar un control de mermas, lo que contribuyó a mejorar la economía de la organización a partir de procesos que controlaban uno de los activos más importantes, como son los inventarios, para finalmente aumentar su utilidad a través de la disminución del gasto ocasionado por el fenómeno de las mermas.

Para este año, el estudio de FENALCO arroja que la merma del comercio fue de \$532.968 millones una cifra que traducida a otras circunstancias podría generar alrededor de 37.667 puestos de trabajo en un año. Por tal razón, el aporte más significativo fue disminuir la cifra de mermas en un supermercado de una región pequeña, esto se traduce a que si todas las empresas implementaran sistemas más estrictos en sus inventarios su estado económico sería mejor, aportando directamente a un cambio drástico a un país que sufre económicamente como lo es Colombia.

4.4 Principales aprendizajes para el perfil profesional

En cuanto al perfil profesional el Contador Público, debe ser una persona íntegra, con valores éticos que siempre guíen su desempeño para así crear confianza y veracidad en lo que respecta a su trabajo. Como principal aprendizaje, el profesional debe estar en capacidad de elaborar

información oportuna para la toma de decisiones financieras de la empresa, y de esta manera se implementarán estrategias a tiempo que permitan lograr los objetivos.

Por otro lado, trabajar conjuntamente con otras áreas de la empresa permite desarrollar procesos y tácticas que contribuyen al rendimiento financiero de la organización, siempre actuando con responsabilidad y con la capacidad suficiente de salvaguardar los ingresos y egresos los cuales tiene a su cargo.

Enriquecer los conocimientos adquiridos durante el proceso de aprendizaje con la experiencia laboral, forma a un profesional integro capaz de solucionar fallas, además de adaptarse a cualquier ámbito laboral con el propósito de responder a terceros por su capital.

4.5 Aprendizajes abordados desde la perspectiva de la socialización de la experiencia

El hecho de socializar la experiencia con propiedad, reconoce la importancia del profesional contable porque aporta significativamente al control de bienes en una empresa desde diferentes perspectivas. Es reconocido y valorado el proceso por parte de la Corporación Universitaria Minuto de Dios de enfrentar al estudiante con la realidad práctica de su carrera para así fortalecer conocimientos, habilidades y destrezas que le ayudaran a ser el profesional que toda empresa necesita.

5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Al terminar el diagnóstico inicial, se identificaron los puntos débiles que tenía la empresa frente a sus inventarios, así mismo, se detectaron las fortalezas que se deben aprovechar para poder continuar con el proyecto de control de inventarios con el fin de mejorar cada día.
- Se identificó la necesidad de establecer procesos que permitieran mejorar aspectos como: aumentar la confianza de los clientes frente a los productos ofrecidos, establecer sesiones de capacitación a los trabajadores dirigida al conocimiento de manejo y control de inventarios; permitiendo que su labor fuese eficaz, aprovechando todos los recursos potenciales con que contaba la empresa.
- Es necesario trabajar con mucho esfuerzo en la imagen de la empresa, el incremento de una imagen positiva le garantizara estabilidad y permanencia en el mercado, este es un punto clave para el éxito empresarial.
- Con los resultados obtenidos posterior a la implementación de formatos, se pudo determinar que la producción de mermas disminuyo porcentualmente lo que permitió una satisfacción al área administrativa de la empresa.
- Con el análisis se determinó la importancia de definir procesos en la empresa con sus respectivos objetivos y controles, todo debidamente sustentado para que, en conjunto, las áreas funcionen como un sistema dinámico y auto controlado, siempre enfocado al bienestar de la empresa, sus colaboradores y el cliente final.

- Para lograr resultados positivos se contó siempre con la activa participación de todos los involucrados en cada uno de los procesos, los cuales demostraron su disponibilidad para cumplir con cada objetivo propuesto.
- En cuanto al acercamiento práctico, es una experiencia enriquecedora, ofrece la oportunidad al practicante de actuar con responsabilidad, además de implementar conocimientos adquiridos durante años de formación para solucionar dificultades a las que se enfrentan las organizaciones a diario en busca de utilidades.
- Supermercados Cundinamarca S.A es una empresa con cobertura en gran parte del centro del país, por primera vez estableció un vínculo con la universidad UNIMINUTO ofreciendo la oportunidad a la practicante de conocer el campo contable para que esta pueda desarrollar y fortalecer habilidades, además de aclarar dudas en cuanto a su formación.
- En cuanto a la empresa SUPERCUNDI se recomienda continuar con el proyecto, siguiendo instrucciones y sugerencias para que el proceso de mejora sea continuo y contante y de esta manera, su productividad se verá favorecida; además de su imagen frente a sus clientes, pues al ofrecer productos en óptimas condiciones fideliza e incrementa sus ventas.

6. Bibliografía

- Barrera Romero, L. (20 de noviembre de 2017). *Universidad Militra Nueva Granad* . Obtenido de <https://repository.unimilitar.edu.co/bitstream/10654/17541/1/BarreraRomeroLuisEduardo.2017.pdf>
- Bautista, E. (2015). *Universidad Nueva granada* . Obtenido de <https://repository.unimilitar.edu.co>
- Bravo, J. (1997). *Los nuevos conceptos del control interno*. Madrid : Diaz y santos .
- Comercio, C. d. (27 de marzo de 1971). decreto 410 de 1971.
- Coral, I., & Gudiño, E. (2008). *Contabilidad Universitaria* . Bogotá: Colombia.
- Cuevas, F. (1995). *Control de costo y gastos en los restaurantes* . Mexico: Limusa s.a .
- Díaz, H. (2014). *Contabilidad General- Enfoque práctico con las aplicaciones informáticas* . Bogotá: Colombia.
- Dinero, R. (4 de junio de 2014). *Dinero* . Obtenido de <https://www.dinero.com/empresas/articulo/robo-empresas/194470>
- FENALCO. (2017). *XV CENSO NACIONAL DE MERMAS Y PREVENCIÓN DE PÉRDIDAS 2017*. Obtenido de <http://www.fenalco.com.co/content/xv-censo-nacional-de-mermas-y-prevenci%C3%B3n-de-p%C3%A9rdidas-2017>
- Fonseca Luna , O. (2011). *Sistema de control interno para organizaciones* . Lima : IICO.
- Hernández Sampieri, R., Fernández Collado, C., & Baptista Lucio, P. (2007). *Fundamentos de metodología de la investigación*. México: McGraw-Hill: Interamericana.
- Jimenez, Y. (2009). *Auditoria*. ProQuest Ebook Central.
- Ladino, E. (s.f.). *Control interno, Informe coso* . E-libro .
- Laguna Quintana, D. (febrero de 2010). Obtenido de Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas (UPC): <https://repositorioacademico.upc.edu.pe/bitstream/handle/10757/273423/DLaguna.pdf;jsessionid=510F8CB247E08BDCD05BF64FE2C36F13?sequence=1>
- Lopez , L. (2017). *XV Censo Nacional de Mermas*. Bogotá : Fenalco.

- Lopez, P. (2016). *Herramientas para la mejora de la calidad* . Madrid: España.
- Mantilla , S. A. (2013). *Auditoria para el control interno*. Bogota : Ecoe Ediciones.
- Pallerola Comamala , J., & Monfort Aguilar , E. (2014). *Auditoria* . Madrid: ProQuest Ebook Central.
- Republica, C. d. (Diciembre de 1990). Ley 43 de 1990.
- Santillana Gonzales , J. R. (2015). *Sistemas de control interno*. Mexico: Pearson.
- sistemas, N. (2018 de agosto de 2018). *Almacenamiento de productos perecederos* . Obtenido de <https://www.noegasystems.com/blog/almacenaje/almacenamiento-de-productos-perecederos>
- Supermercados Cundinamarca. (2017). Supermercados Cundinamarca.
- Tributario, E. U. (29 de diciembre de 2003). ley 863 2003.
- Valdiviezo Rosado, J. (Agosto de 2015). *Valor neto de Realizacion por desmedros y mermas segun NIC 2*. Obtenido de http://aempresarial.com/web/revitem/5_18030_26992.pdf
- Vereau Vera , C. (s.f.). *Monografias.com*. Obtenido de monografias.com: <https://www.monografias.com/docs111/kpi-indicadores-claves-del-desempeno-logistico/kpi-indicadores-claves-del-desempeno-logistico2.shtml>

7.1.1 Formato de baja de productos área cárnicos

SUPERMERCADOS CUNDINAMARCA S.A



FORMATO DE BAJA DE PRODUCTOS AREA CARNICOS

FECHA	SEMANA DEL	AL	MES

PRODUCTOS	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
FLUIDOS (AGUA)	PERNIL CAM:						
	ALAS CAM:						
	PECHUGA CAM:						
	PERNIL BLC:						
	PECHUGA BLC:						
BOLSATINA							
DESPERDICIO (SIERRA)							
LIMPIEZA							
HUESO BLANCO							

FIRMA

COORDINADOR DE SECCIÓN:

SUPERVISOR DE SEGURIDAD:

ADMN

PDV:

AUXILIAR DE

INVENTARIO.....

