PLAN DE TRABAJO PARA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN DEL FACTOR DE RIESGO PSICOSOCIAL

OBJETIVO GENERAL

Definir la programación de medidas para la promoción, prevención e intervención del factor de riesgo psicosocial a ejecutar en CINTEL.

CONVENCIONES	COLOR	TIEMPO PARA EJECUTAR LA MEDIDA
ROJO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Alto o Muy Alto)	Alto y Muy Alto	0 - 60 DIAS - Corto Plazo
AMARILLO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Medio)	Medio	0 - 180 DIAS - Medio Plazo
VERDE (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Bajo o Muy Bajo)	Bajo o Muy Bajo	0 - 365 DIAS - Largo Plazo

CLASIFICACIÓN DE LAS ACCIONES

Una forma adicional de clasificar las acciones de promoción, prevención e intervención es a través de los dominios y dimensiones psicosociales de la Batería de Instrumentos para la Evaluación de Factores de Riesgo Psicosocial (Ministerio de la Protección Social y Pontificia Universidad Javeriana, 2010) que impactan, así como a través de las condiciones individuales y de salud sobre las que tienen efecto. Algunas acciones pueden tener influencia en más de un dominio y dimensión psicosocial así como en más de una condición de salud, por lo que se podrán encontrar clasificadas en más de una de estas categorías (Ministerio de Trabajo, 2015).

Una vez definidas las medidas de promoción, prevención e intervención para cada dimensión, se debe acudir a la guía correspondiente para verificar su contenido y los pasos para su desarrollo.

DIMENSIONES	POBLACIÓN EVALUADA	NIVEL DE RIESGO	TIEMPO DE EJECUCIÓN	MEDIDA DE INTERVENCIÓN	RESPONSABLES	RECURSOS	OBSERVACIONES	INDICADOR DE CUBRIMIENTO: TRABAJADORES PROGRAMADOS POR ACTIVIDAD	TRABAJADORES CUBIERTOS POR ACTIVIDAD	% CUBRIMIENTO	ENE P	ENE E	FEB P	FEB E	MAR P	MAR E	ABR P	ABR E	MAY P	MAY E	JU P
PLANEAR																					
Diseño del plan de trabajo para la promoción, prevención e intervención del riesgo psicosocial.	N/A	N/A	N/A	N/A	Técnico Profesional de SST COPASST			1	1	100%											
HACER																					
INTRALABORAL																					
Liderazgo y relaciones sociales en el trabajo																					
Características del Liderazgo	A	Medio	Medio Plazo	☐ Gestión del cambio. ☑ Optimización de competencias de relación y comunicación. ☐ Participación efectiva en los grupos de trabajo. ☐ Seguimiento y retroalimentación de la gestión. ☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☐ Rol de los jefes en la prevención y manejo del estrés.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero ARL	* Profesional(es) experto(s) en procesos de coaching. * Salas para reunión. * Computador para proyección.		2		0%										
	B	Medio	Medio Plazo					7		0%											
Relaciones Sociales en el trabajo	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Inducción y reinducción. ☑ Promoción del apoyo social en la organización. ☐ Claridad de rol como pilar del desempeño. ☐ Optimización de competencias de relación y comunicación. ☐ Participación efectiva en los grupos de trabajo. ☐ Seguimiento y retroalimentación de la gestión. ☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☐ Fomento de actividades educativas, deportivas, recreativas y culturales.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		2		0%										
	B	Medio	Medio Plazo					7		0%											
Retroalimentación del Desempeño	A	Bajo	Largo Plazo	☑ Claridad de rol como pilar del desempeño. ☐ Seguimiento y retroalimentación de la gestión.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Jefe del Trabajador	* Salas para reunión.		2		0%											
	B	Bajo	Largo Plazo					7		0%											
Relación con los colaboradores	A	Medio	Medio Plazo	☐ Fomento de mecanismos formales de comunicación. ☑ Optimización de competencias de relación y comunicación. ☐ Participación efectiva en los grupos de trabajo. ☐ Seguimiento y retroalimentación de la gestión. ☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☐ Rol de los jefes en la prevención y manejo del estrés.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero ARL	* Profesional(es) experto(s) en procesos de coaching. * Salas para reunión. * Computador para proyección.		2		0%										
	B	N/A	N/A					7		0%											
Control sobre el trabajo																					
Claridad de rol	A	Medio	Medio Plazo	☐ Diseño y fortalecimiento del plan de formación de los trabajadores. ☐ Inducción y reinducción. ☑ Claridad de rol como pilar del desempeño. ☐ Construcción del ajuste persona - trabajo. ☐ Fomento de mecanismos formales de comunicación. ☐ Servicio de asistencia al trabajador.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Jefe del Trabajador	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		2		0%										
	B	Medio	Medio Plazo					7		0%											
Capacitación	A	Bajo	Largo Plazo	☑ Diseño y fortalecimiento del plan de formación de los trabajadores. ☐ Construcción del ajuste persona - trabajo.	Dir. Admón. y Financiero Jefe del Trabajador	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		2		0%											
	B	Medio	Medio Plazo					7		0%											
Participación y manejo del cambio	A	Bajo	Largo Plazo	☑ Gestión del cambio. ☐ Participación efectiva en los grupos de trabajo.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Líder Comunicaciones Intr..	* Asesor (externo o propio) con experiencia en gestión del cambio organizacional. * Asesor (externo o propio) para desarrollo de liderazgo transformacional.		2		0%											
	B	Bajo	Largo Plazo					7		0%											
Oportunidades para el uso y desarrollo de habilidades y conocimientos	A	Medio	Medio Plazo	☐ Diseño y fortalecimiento del plan de formación de los trabajadores. ☑ Aprovechamiento integral de habilidades y destrezas individuales. ☐ Construcción del ajuste persona - trabajo. ☐ Enriquecimiento de puestos de trabajo. ☐ Participación efectiva en los grupos de trabajo. ☐ Rotación de puestos de trabajo.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Jefe del Trabajador	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		2		0%										
	B	Bajo	Largo Plazo					7		0%											
Control y autonomía sobre el trabajo	A	Bajo	Largo Plazo	☑ Gestión de cargas de trabajo. ☐ Implementación de la modalidad de teletrabajo.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Jefe de todos los niveles	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		2		0%											
	B	Bajo	Largo Plazo					7		0%											
Demandas del trabajo																					
Demandas ambientales y de esfuerzo físico	A	Bajo	Largo Plazo	☑ Gestión de las pausas en el trabajo. ☐ Rotación de puestos de trabajo. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Jefe de áreas o procesos ARL	* Profesionales en entrenamiento físico y fisioterapia.		2		0%											
	B	Bajo	Largo Plazo					7		0%											
Demandas emocionales	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Conciliación de entornos intra y extralaboral. ☐ Desarrollo de estrategias de afrontamiento. ☑ Servicio de asistencia al trabajador. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Dir. Ejecutivo	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		2		0%											
	B	Bajo	Largo Plazo					7		0%											
Demandas cuantitativas	A	Bajo	Largo Plazo	☑ Gestión de cargas de trabajo. ☐ Rotación de puestos de trabajo. ☐ Conciliación de entornos intra y extralaboral. ☐ Servicio de asistencia al trabajador.	Técnico Profesional SST	* Físicos * Tecnológicos		2		0%											

PLAN DE TRABAJO PARA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN DEL FACTOR DE RIESGO PSICOSOCIAL

OBJETIVO GENERAL

Definir la programación de medidas para la promoción, prevención e intervención del factor de riesgo psicosocial a ejecutar en CINTEL.

CONVENCIONES	COLOR	TIEMPO PARA EJECUTAR LA MEDIDA	
ROJO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Alto o Muy Alto)	Alto y Muy Alto	0 - 60 DIAS - Corto Plazo	
AMARILLO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Medio)	Medio	0 - 180 DIAS - Medio Plazo	
VERDE (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Bajo o Muy Bajo)	Bajo o Muy Bajo	0 - 365 DIAS - Largo Plazo	

CLASIFICACIÒN DE LAS ACCIONES

Una forma adicional de clasificar las acciones de promoción, prevención e intervención es a través de los dominios y dimensiones psicosociales de la Batería de Instrumentos para la Evaluación de Factores de Riesgo Psicosocial (Ministerio de la Protección Social y Pontificia Universidad Javeriana, 2010) que impactan, así como a través de las condiciones individuales y de salud sobre las que tienen efecto. Algunas acciones pueden tener influencia en más de un dominio y dimensión psicosocial así como en más de una condición de salud, por lo que se podrán encontrar clasificadas en más de una de estas categorías (Ministerio de Trabajo, 2015).

Una vez definidas las medidas de promoción, prevención e intervención para cada dimensión, se debe acudir a la guía correspondiente para verificar su contenido y los pasos para su desarrollo.

Demandas cuantitativas	B	Medio	Medio Plazo	☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☐ Manejo eficaz del tiempo. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo.	Dir. Admón. y Financiero	* Humanos * Financieros		7		0%												
Influencia del trabajo sobre el entorno extralaboral	A	Medio	Medio Plazo	☐ Gestión del trabajo por turnos. ☑ Conciliación de entornos intra y extralaboral. ☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Jefe de áreas o procesos	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		2		0%												
	B	Bajo	Largo Plazo					7		0%												
Exigencias de Responsabilidad del cargo	A	Alto y Muy Alto	Corto plazo	☑ Servicio de asistencia al trabajador. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Dir. Ejecutivo	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		2		0%												1
	B	N/A	N/A					7		0%												
Demandas de carga mental	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Enriquecimiento de puestos de trabajo. ☑ Gestión de cargas de trabajo. ☐ Rotación de puestos de trabajo. ☐ Conciliación de entornos intra y extralaboral. ☐ Manejo eficaz del tiempo. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		2		0%												
	B	Alto y Muy Alto	Corto plazo					7		0%										1		
Consistencia del rol	A	Medio	Medio Plazo	☐ Inducción y reinducción. ☑ Claridad de rol como pilar del desempeño. ☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Jefe de todos los niveles	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		2		0%												
	B	N/A	N/A					7		0%												
Demandas de jornada laboral	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Gestión del trabajo por turnos. ☑ Gestión de las pausas en el trabajo. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero	* Profesionales en entrenamiento físico y fisioterapia.		2		0%												
	B	Bajo	Largo Plazo					7		0%												
Recompensas																						
Recompensas derivadas de la pertenencia a la organización y del trabajo que se realiza	A	Alto y Muy Alto	Corto plazo	☐ Inducción y reinducción. ☐ Aprovechamiento integral de habilidades y destrezas individuales. ☑ Fomento de la calidad de las relaciones familiares.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Dir. Ejecutivo ARL CCF	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros	Para algunas actividades específicas podrá requerirse la participación de profesionales en psicología, psiquiatría, trabajo social, terapeutas, o el apoyo de personal con experiencia en actividades deportivas, lúdicas y recreativas.	2		0%												1
	B	Bajo	Largo Plazo					7		0%												
Reconocimiento y compensación	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Construcción del ajuste persona – trabajo. ☐ Seguimiento y retroalimentación de la gestión. ☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☐ Información sobre temas de salud, pensión, vivienda, educación, finanzas familiares y cajas de compensación familiar. ☐ Fomento de la calidad de las relaciones familiares. ☑ Fomento de actividades educativas, deportivas, recreativas y culturales.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Dir. Ejecutivo	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros	Para algunas actividades específicas podrá requerirse la participación de profesionales con experiencia en actividades educativas, deportivas, culturales, lúdicas y recreativas.	2		0%												
	B	Medio	Medio Plazo					7		0%												
EXTRALABORAL																						
Tiempo fuera del trabajo	A	Medio	Medio Plazo	☐ Conciliación de entornos intra y extralaboral. ☐ Información sobre temas de salud, pensión, vivienda, educación, finanzas familiares y cajas de compensación familiar ☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☑ Implementación de la modalidad de teletrabajo. ☑ Fomento de la calidad de las relaciones familiares. ☐ Actividades de preparación para la pensión. ☐ Fomento de actividades educativas, deportivas, recreativas y culturales.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Dir. Ejecutivo ARL CCF **Teletrabajo** Áreas de tecnología e información. Jefe de áreas o procesos	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros	Para algunas actividades específicas podrá requerirse la participación de profesionales en psicología, psiquiatría, trabajo social, terapeutas, o el apoyo de personal con experiencia en actividades deportivas, lúdicas y recreativas. **La modalidad de teletrabajo se esta aplicando formalmente desde el mes de Marzo 2018.**	2		0%					1	1						
	B	Medio	Medio Plazo					7		0%					1	1						
Relaciones familiares	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Optimización de competencias de relación y comunicación. ☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☑ Fomento de la calidad de las relaciones familiares. ☐ Actividades de preparación para la pensión. ☐ Conciliación de entornos intra y extralaboral.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Dir. Ejecutivo ARL CCF	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros	Para algunas actividades específicas podrá requerirse la participación de profesionales en psicología, psiquiatría, trabajo social, terapeutas, o el apoyo de personal con experiencia en actividades deportivas, lúdicas y recreativas.	2		0%												
	B	Bajo	Largo Plazo					7		0%												
Comunicación y relaciones interpersonales	A	Medio	Medio Plazo	☐ Optimización de competencias de relación y comunicación. ☑ Servicio de asistencia al trabajador.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Dir. Ejecutivo	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		2		0%												
	B	Medio	Medio Plazo					7		0%												
Situación económica del grupo familiar	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☑ Información sobre temas de salud, pensión, vivienda, educación, finanzas familiares y cajas de compensación familiar. ☐ Actividades de preparación para la pensión.	Dir. Admón. y Financiero Dir. Ejecutivo ARL CCF AFP	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros	Organizaciones externas con las que se tengan convenios especiales	2		0%												
	B	Medio	Medio Plazo					7		0%												

PLAN DE TRABAJO PARA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN DEL FACTOR DE RIESGO PSICOSOCIAL

OBJETIVO GENERAL

Definir la programación de medidas para la promoción, prevención e intervención del factor de riesgo psicosocial a ejecutar en CINTEL.

CONVENCIONES	COLOR	TIEMPO PARA EJECUTAR LA MEDIDA
ROJO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Alto o Muy Alto)	Alto y Muy Alto	0 - 60 DIAS - Corto Plazo
AMARILLO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Medio)	Medio	0 - 180 DIAS - Medio Plazo
VERDE (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Bajo o Muy Bajo)	Bajo o Muy Bajo	0 - 365 DIAS - Largo Plazo

CLASIFICACIÒN DE LAS ACCIONES

Una forma adicional de clasificar las acciones de promoción, prevención e intervención es a través de los dominios y dimensiones psicosociales de la Batería de Instrumentos para la Evaluación de Factores de Riesgo Psicosocial (Ministerio de la Protección Social y Pontificia Universidad Javeriana, 2010) que impactan, así como a través de las condiciones individuales y de salud sobre las que tienen efecto. Algunas acciones pueden tener influencia en más de un dominio y dimensión psicosocial así como en más de una condición de salud, por lo que se podrán encontrar clasificadas en más de una de estas categorías (Ministerio de Trabajo, 2015).

Una vez definidas las medidas de promoción, prevención e intervención para cada dimensión, se debe acudir a la guía correspondiente para verificar su contenido y los pasos para su desarrollo.

Características de la vivienda y de su entorno	A	Medio	Medio Plazo	☑ Información sobre temas de salud, pensión, vivienda, educación, finanzas familiares y cajas de compensación familiar.	Dir. Admón. y Financiero Dir. Ejecutivo ARL CCF AFP	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros	(p.ej. organizaciones prestadoras de servicios de salud, consultorios de asesoría jurídica, económica o psicológica, centros educativos, recreativos, culturales, etc.).	2		0%											
	B	Medio	Medio Plazo					7		0%											
Influencia del entorno extralaboral sobre el trabajo	A	Medio	Medio Plazo	☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☑ Información sobre temas de salud, pensión, vivienda, educación, finanzas familiares y cajas de compensación familia.	Dir. Admón. y Financiero Dir. Ejecutivo ARL CCF AFP	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		2		0%											
	B	Medio	Medio Plazo					7		0%											
Desplazamiento vivienda-trabajo-vivienda	A	Alto y Muy Alto	Corto plazo	☑ Conciliación de entornos intra y extralaboral. ☑ Implementación de la modalidad de teletrabajo.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Jefe de áreas o procesos + Teletrabajo Áreas de tecnología e información.	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros	**La modalidad de teletrabajo se esta aplicando formalmente desde el mes de Marzo 2018.**	2		0%					1	1					1
	B	Alto y Muy Alto	Corto plazo					7		0%					1	1					1
INDIVIDUAL - ESTRÉS				**OBSERVACIÒN**																	
Niveles Generales de Estrés	A	Medio	Medio Plazo	Para la definición de las medidas de promoción, prevención e intervención para las condiciones individuales y niveles de estrés, tenga en cuenta los resultados descritos en el diagnostico de riesgo psicosocial. Seguido diríjase a la pestaña "Niveles de estrés" y asigne las necesarias según el nivel de riesgo y su prioridad.																	
	B	Medio	Medio Plazo																		
VERIFICAR																					
Evaluación del plan de trabajo.	N/A	N/A	N/A	N/A	Técnico Profesional de SST COPASST			4		0%											

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JU
ACTIVIDADES PROGRAMADAS MES	0	0	4	0	1	4
ACTIVIDADES EJECUTADAS MES	0	0	4	0	0	0
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO MES	#DIV/0!	#DIV/0!	100%	#DIV/0!	0%	0

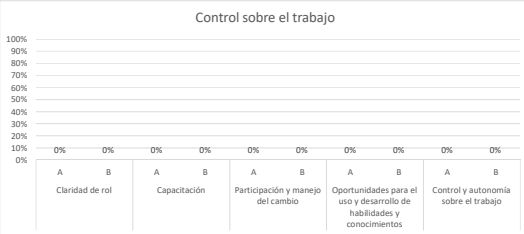
PLAN DE TRABAJO PARA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN DEL FACTOR DE RIESGO PSICOSOCIAL

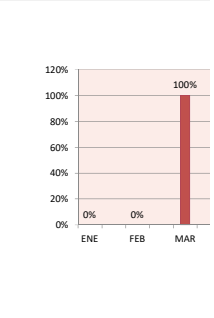
OBJETIVO GENERAL

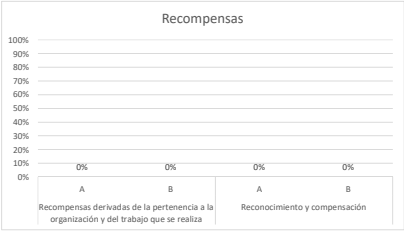
Definir la programación de medidas para la promoción, prevención e intervención del factor de riesgo psicosocial a ejecutar en CINTEL.

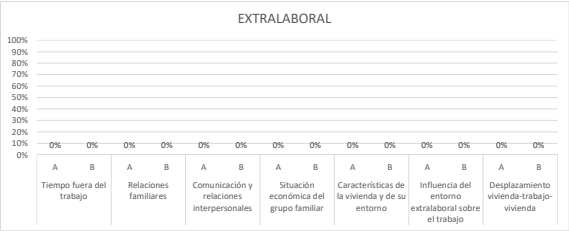
CONVENCIONES	COLOR	TIEMPO PARA EJECUTAR LA MEDIDA	CLASIFICACIÒN DE LAS ACCIONES
ROJO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Alto o Muy Alto)	Alto y Muy Alto	0 - 60 DIAS - Corto Plazo	Una forma adicional de clasificar las acciones de promoción, prevención e intervención es a través de los dominios y dimensiones psicosociales de la Batería de Instrumentos para la Evaluación de Factores de Riesgo Psicosocial (Ministerio de la Protección Social y Pontificia Universidad Javeriana, 2010) que impactan, así como a través de las condiciones individuales y de salud sobre las que tienen efecto. Algunas acciones pueden tener influencia en más de un dominio y dimensión psicosocial así como en más de una condición de salud, por lo que se podrán encontrar clasificadas en más de una de estas categorías (Ministerio de Trabajo, 2015).
AMARILLO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Medio)	Medio	0 - 180 DIAS - Medio Plazo	
VERDE (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Bajo o Muy Bajo)	Bajo o Muy Bajo	0 - 365 DIAS - Largo Plazo	**Una vez definidas las medidas de promoción, prevención e intervención para cada dimensión, se debe acudir a la guía correspondiente para verificar su contenido y los pasos para su desarrollo.**

EVALUACION DEL PROGRAMA









PLAN DE TRABAJO PARA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN DEL FACTOR DE RIESGO PSICOSOCIAL

OBJETIVO GENERAL

Definir la programación de medidas para la promoción, prevención e intervención del factor de riesgo psicosocial a ejecutar en CINTEL.

CONVENCIONES	COLOR	TIEMPO PARA EJECUTAR LA MEDIDA	CLASIFICACIÒN DE LAS ACCIONES
ROJO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Alto o Muy Alto)	Alto y Muy Alto	0 - 60 DIAS - Corto Plazo	Una forma adicional de clasificar las acciones de promoción, prevención e intervención es a través de los dominios y dimensiones psicosociales de la Batería de Instrumentos para la Evaluación de Factores de Riesgo Psicosocial (Ministerio de la Protección Social y Pontificia Universidad Javeriana, 2010) que impactan, así como a través de las condiciones individuales y de salud sobre las que tienen efecto. Algunas acciones pueden tener influencia en más de un dominio y dimensión psicosocial así como en más de una condición de salud, por lo que se podrán encontrar clasificadas en más de una de estas categorías (Ministerio de Trabajo, 2015). **Una vez definidas las medidas de promoción, prevención e intervención para cada dimensión, se debe acudir a la guía correspondiente para verificar su contenido y los pasos para su desarrollo.**
AMARILLO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Medio)	Medio	0 - 180 DIAS - Medio Plazo	
VERDE (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Bajo o Muy Bajo)	Bajo o Muy Bajo	0 - 365 DIAS - Largo Plazo	

SEGUIMIENTO PRIMER SEMESTRE

ANALISIS DE TENDENCIAS	ANALISIS DE CAUSA RAIZ POR INCUMPLIMIENTO	PLAN DE ACCION O REPLANTEAMIENTO DE ACTIVIDADES									
		ACTIVIDAD	RESPONSABLE			Prog Por Actividad	Cubtos Actividad	% de cubrimto	Fecha Propuesta	Fecha Cumplimiento	Soporte
CUMPLIMIENTO:											
COBERTURA:											

CRONOGRAMA

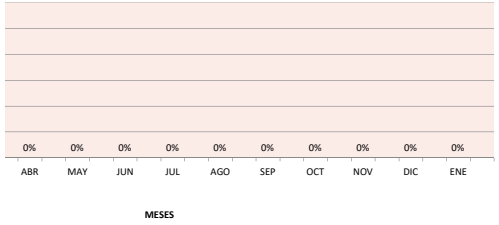
N	JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		ENE	
E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E
					1									
					1									
									1					
			1											
													1	
													1	
					1									
	1													
	1								1					
													1	
							1							
													1	
													1	
							1							
													1	
											1			
											1			
													1	
													1	
									1					
									1					
									1					

							1							
					1									
											1			
									1					
	1													
													1	
													1	
											1			
													1	
			1											
					1									
					1									
											1			
											1			
							1							
							1							
													1	
					1									

					1									
					1									
					1									
					1									

JN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE
8	3	2	11	5	6	6	12
0	0	0	0	0	0	0	0
%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA



PLAN DE TRABAJO PARA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN DEL FACTOR DE RIESGO PSICOSOCIAL

OBJETIVO GENERAL

Definir la programación de medidas para la promoción, prevención e intervención del factor de riesgo psicosocial a ejecutar en CINTEL.

CONVENCIONES	COLOR	TIEMPO PARA EJECUTAR LA MEDIDA
ROJO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Alto o Muy Alto)	Alto y Muy Alto	0 - 60 DIAS
AMARILLO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Medio)	Medio	0 - 180 DIAS
VERDE (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Bajo o Muy Bajo)	Bajo o Muy Bajo	0 - 365 DIAS

CLASIFICACIÓN DE LAS ACCIONES

Una forma adicional de clasificar las acciones de promoción, prevención e intervención es a través de los dominios y dimensiones psicosociales de la Batería de Instrumentos para la Evaluación de Factores de Riesgo Psicosocial (Ministerio de la Protección Social y Pontificia Universidad Javeriana, 2010) que impactan, así como a través de las condiciones individuales y de salud sobre las que tienen efecto. Algunas acciones pueden tener influencia en más de un dominio y dimensión psicosocial así como en más de una condición de salud, por lo que se podrán encontrar clasificadas en más de una de estas categorías (Ministerio de Trabajo, 2015).

Una vez definidas las medidas de promoción, prevención e intervención para cada dimensión, se debe acudir a la guía correspondiente para verificar su contenido y los pasos para su desarrollo.

DIMENSIONES	POBLACIÓN EVALUADA	NIVEL DE RIESGO	TIEMPO DE EJECUCIÓN	MEDIDA DE INTERVENCIÓN	RESPONSABLES	RECURSOS	OBSERVACIONES	INDICADOR DE CUBRIMIENTO: TRABAJADORES PROGRAMADOS POR ACTIVIDAD	TRABAJADORES CUBIERTOS POR ACTIVIDAD	% CUBRIMIENTO	CRONO: ENE P	ENE E	FEB P	FEB E	MAR P	MAR E	ABR P	ABR E	MAY P	MAY E	JUN P	JUN E	JU P
PLANEAR																							
Diseño del plan de trabajo para la promoción, prevención e intervención del riesgo psicosocial.	N/A	N/A	N/A	N/A	Técnico Profesional de SST COPASST			1	1	100%													
HACER																							
INTRALABORAL																							
Liderazgo y relaciones sociales en el trabajo																							
Características del Liderazgo	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Gestión del cambio. ☑ Optimización de competencias de relación y comunicación. ☐ Participación efectiva en los grupos de trabajo. ☐ Seguimiento y retroalimentación de la gestión. ☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☐ Rol de los jefes en la prevención y manejo del estrés.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero ARL	* Profesional(es) experto(s) en procesos de coaching. * Salas para reunión. * Computador para proyección.		2		0%												
	B	Medio	Medio Plazo					6		0%													
Relaciones Sociales en el trabajo	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Inducción y reinducción. ☑ Promoción del apoyo social en la organización. ☐ Claridad de rol como pilar del desempeño. ☐ Optimización de competencias de relación y comunicación. ☐ Participación efectiva en los grupos de trabajo. ☐ Seguimiento y retroalimentación de la gestión. ☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☐ Fomento de actividades educativas, deportivas, recreativas y culturales.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		2		0%												
	B	Medio	Medio Plazo					6		0%													
Retroalimentación del Desempeño	A	Bajo	Largo Plazo	☑ Claridad de rol como pilar del desempeño. ☐ Seguimiento y retroalimentación de la gestión.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Jefe del Trabajador	* Salas para reunión.		2		0%													
	B	Medio	Medio Plazo					6		0%													1
Relación con los colaboradores	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Fomento de mecanismos formales de comunicación. ☑ Optimización de competencias de relación y comunicación. ☐ Participación efectiva en los grupos de trabajo. ☐ Seguimiento y retroalimentación de la gestión. ☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☐ Rol de los jefes en la prevención y manejo del estrés.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero ARL	* Profesional(es) experto(s) en procesos de coaching. * Salas para reunión. * Computador para proyección.		2		0%												
	B	N/A	N/A					6		0%													
Control sobre el trabajo																							
Claridad de rol	A	Medio	Medio Plazo	☐ Diseño y fortalecimiento del plan de formación de los trabajadores. ☐ Inducción y reinducción. ☑ Claridad de rol como pilar del desempeño. ☐ Construcción del ajuste persona - trabajo. ☐ Fomento de mecanismos formales de comunicación. ☐ Servicio de asistencia al trabajador.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Jefe del Trabajador	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		2		0%													1
	B	Alto y Muy Alto	Corto plazo					6		0%													1
Capacitación	A	Bajo	Largo Plazo	☑ Diseño y fortalecimiento del plan de formación de los trabajadores. ☐ Construcción del ajuste persona - trabajo.	Dir. Admón. y Financiero Jefe del Trabajador	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		2		0%													
	B	Alto y Muy Alto	Corto plazo					6		0%									1				
Participación y manejo del cambio	A	Bajo	Largo Plazo	☑ Gestión del cambio. ☐ Participación efectiva en los grupos de trabajo.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Líder Comunicaciones Intr..	* Asesor (externo o propio) con experiencia en gestión del cambio organizacional. * Asesor (externo o propio) para desarrollo de liderazgo transformacional.		2		0%													
	B	Medio	Medio Plazo					6		0%													
Oportunidades para el uso y desarrollo de habilidades y conocimientos	A	Medio	Medio Plazo	☐ Diseño y fortalecimiento del plan de formación de los trabajadores. ☑ Aprovechamiento integral de habilidades y destrezas individuales. ☐ Construcción del ajuste persona - trabajo. ☐ Enriquecimiento de puestos de trabajo. ☐ Participación efectiva en los grupos de trabajo. ☐ Rotación de puestos de trabajo.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Jefe del Trabajador	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		2		0%													
	B	Medio	Medio Plazo					6		0%													
Control y autonomía sobre el trabajo	A	Bajo	Largo Plazo	☑ Gestión de cargas de trabajo. ☐ Implementación de la modalidad de teletrabajo.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Jefe de todos los niveles	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		2		0%													
	A	Bajo	Largo Plazo					6		0%													
Demandas del trabajo																							
Demandas ambientales y de esfuerzo físico	A	Bajo	Largo Plazo	☑ Gestión de las pausas en el trabajo. ☐ Rotación de puestos de trabajo. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Jefe de áreas o procesos ARL	* Profesionales en entrenamiento físico y fisioterapia.		2		0%													
	B	Bajo	Largo Plazo					6		0%													
Demandas emocionales	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Conciliación de entornos intra y extralaboral. ☐ Desarrollo de estrategias de afrontamiento. ☑ Servicio de asistencia al trabajador. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Dir. Ejecutivo	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		2		0%													
	B	Bajo	Largo Plazo					6		0%													
Demandas cuantitativas	A	Bajo	Largo Plazo	☑ Gestión de cargas de trabajo. ☐ Rotación de puestos de trabajo. ☐ Conciliación de entornos intra y extralaboral. ☐ Servicio de asistencia al trabajador.	Técnico Profesional SST	* Físicos * Tecnológicos		2		0%													

PLAN DE TRABAJO PARA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN DEL FACTOR DE RIESGO PSICOSOCIAL

OBJETIVO GENERAL

Definir la programación de medidas para la promoción, prevención e intervención del factor de riesgo psicosocial a ejecutar en CINTEL.

CONVENCIONES	COLOR	TIEMPO PARA EJECUTAR LA MEDIDA
ROJO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Alto o Muy Alto)	Alto y Muy Alto	0 - 60 DIAS
AMARILLO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Medio)	Medio	0 - 180 DIAS
VERDE (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Bajo o Muy Bajo)	Bajo o Muy Bajo	0 - 365 DIAS

CLASIFICACIÓN DE LAS ACCIONES

Una forma adicional de clasificar las acciones de promoción, prevención e intervención es a través de los dominios y dimensiones psicosociales de la Batería de Instrumentos para la Evaluación de Factores de Riesgo Psicosocial (Ministerio de la Protección Social y Pontificia Universidad Javeriana, 2010) que impactan, así como a través de las condiciones individuales y de salud sobre las que tienen efecto. Algunas acciones pueden tener influencia en más de un dominio y dimensión psicosocial así como en más de una condición de salud, por lo que se podrán encontrar clasificadas en más de una de estas categorías (Ministerio de Trabajo, 2015).

Una vez definidas las medidas de promoción, prevención e intervención para cada dimensión, se debe acudir a la guía correspondiente para verificar su contenido y los pasos para su desarrollo.

Demandas cuantitativas	B	Bajo	Largo Plazo	☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☐ Manejo eficaz del tiempo. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo.	Dir. Admón. y Financiero	* Humanos * Financieros		6		0%													
Influencia del trabajo sobre el entorno extralaboral	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Gestión del trabajo por turnos. ☑ Conciliación de entornos intra y extralaboral. ☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Jefe de áreas o procesos	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		2		0%													
	B	Bajo	Largo Plazo					6		0%													
Exigencias de Responsabilidad del cargo	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☑ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Jefe de áreas o procesos COPASST	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		2		0%													
	B	N/A	N/A					6		0%													
Demandas de carga mental	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Enriquecimiento de puestos de trabajo. ☑ Gestión de cargas de trabajo. ☐ Rotación de puestos de trabajo. ☐ Conciliación de entornos intra y extralaboral. ☐ Manejo eficaz del tiempo. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		2		0%													
	B	Bajo	Largo Plazo					6		0%													
Consistencia del rol	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Inducción y reinducción. ☑ Claridad de rol como pilar del desempeño. ☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Jefe de todos los niveles	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		2		0%													
	B	N/A	N/A					6		0%													
Demandas de jornada laboral	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Gestión del trabajo por turnos. ☑ Gestión de las pausas en el trabajo. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero	* Profesionales en entrenamiento físico y fisioterapia.		2		0%													
	B	Bajo	Largo Plazo					6		0%													
Recompensas																							
Recompensas derivadas de la pertenencia a la organización y del trabajo que se realiza	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Inducción y reinducción. ☐ Aprovechamiento integral de habilidades y destrezas individuales. ☑ Fomento de la calidad de las relaciones familiares.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Dir. Ejecutivo ARL CCF	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros	Para algunas actividades específicas podrá requerirse la participación de profesionales en psicología, psiquiatría, trabajo social, terapeutas, o el apoyo de personal con experiencia en actividades deportivas, lúdicas y recreativas.	2		0%													
	B	Medio	Medio Plazo					6		0%													
Reconocimiento y compensación	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Construcción del ajuste persona – trabajo. ☐ Seguimiento y retroalimentación de la gestión. ☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☐ Información sobre temas de salud, pensión, vivienda, educación, finanzas familiares y cajas de compensación familiar. ☐ Fomento de la calidad de las relaciones familiares. ☑ Fomento de actividades educativas, deportivas, recreativas y culturales.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Dir. Ejecutivo	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros	Para algunas actividades específicas podrá requerirse la participación de profesionales con experiencia en actividades educativas, deportivas, culturales, lúdicas y recreativas.	2		0%													
	A	Medio	Medio Plazo					6		0%													
EXTRALABORAL																							
Tiempo fuera del trabajo	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Conciliación de entornos intra y extralaboral. ☐ Información sobre temas de salud, pensión, vivienda, educación, finanzas familiares y cajas de compensación familiar ☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☑ Implementación de la modalidad de teletrabajo. ☑ Fomento de la calidad de las relaciones familiares. ☐ Actividades de preparación para la pensión. ☐ Fomento de actividades educativas, deportivas, recreativas y culturales.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Dir. Ejecutivo ARL CCF Teletrabajo Áreas de tecnología e información. Jefe de áreas o procesos	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros	Para algunas actividades específicas podrá requerirse la participación de profesionales en psicología, psiquiatría, trabajo social, terapeutas, o el apoyo de personal con experiencia en actividades deportivas, lúdicas y recreativas. **La modalidad de teletrabajo se esta aplicando formalmente desde el mes de Marzo 2018.**	2		0%					**1**	**1**								
	B	Bajo	Largo Plazo					6		0%					**1**	**1**							
Relaciones familiares	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Optimización de competencias de relación y comunicación. ☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☑ Fomento de la calidad de las relaciones familiares. ☐ Actividades de preparación para la pensión. ☐ Conciliación de entornos intra y extralaboral.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Dir. Ejecutivo ARL CCF	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros	Para algunas actividades específicas podrá requerirse la participación de profesionales en psicología, psiquiatría, trabajo social, terapeutas, o el apoyo de personal con experiencia en actividades deportivas, lúdicas y recreativas.	2		0%													
	B	Bajo	Largo Plazo					6		0%													
Comunicación y relaciones interpersonales	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Optimización de competencias de relación y comunicación. ☑ Servicio de asistencia al trabajador.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Dir. Ejecutivo	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		2		0%													
	B	Bajo	Largo Plazo					6		0%													
Situación económica del grupo familiar	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☑ Información sobre temas de salud, pensión, vivienda, educación, finanzas familiares y cajas de compensación familiar. ☐ Actividades de preparación para la pensión.	Dir. Admón. y Financiero Dir. Ejecutivo ARL CCF AFP	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros	Organizaciones externas con las que se tengan convenios especiales (p.ej. organizaciones prestadoras de servicios de salud, consultorios de asesoría jurídica, económica o psicológica, centros educativos, recreativos.	2		0%													
	B	Medio	Medio Plazo					6		0%													
Características de la vivienda y de su entorno	A	Bajo	Largo Plazo	☑ Información sobre temas de salud, pensión, vivienda, educación, finanzas familiares y cajas de compensación familiar.	Dir. Admón. y Financiero Dir. Ejecutivo ARL CCF AFP	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		2		0%													
	B	Medio	Medio Plazo					6		0%													

PLAN DE TRABAJO PARA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN DEL FACTOR DE RIESGO PSICOSOCIAL

OBJETIVO GENERAL

Definir la programación de medidas para la promoción, prevención e intervención del factor de riesgo psicosocial a ejecutar en CINTEL.

CONVENCIONES	COLOR	TIEMPO PARA EJECUTAR LA MEDIDA
ROJO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Alto o Muy Alto)	Alto y Muy Alto	0 - 60 DIAS
AMARILLO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Medio)	Medio	0 - 180 DIAS
VERDE (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Bajo o Muy Bajo)	Bajo o Muy Bajo	0 - 365 DIAS

CLASIFICACIÒN DE LAS ACCIONES

Una forma adicional de clasificar las acciones de promoción, prevención e intervención es a través de los dominios y dimensiones psicosociales de la Batería de Instrumentos para la Evaluación de Factores de Riesgo Psicosocial (Ministerio de la Protección Social y Pontificia Universidad Javeriana, 2010) que impactan, así como a través de las condiciones individuales y de salud sobre las que tienen efecto. Algunas acciones pueden tener influencia en más de un dominio y dimensión psicosocial así como en más de una condición de salud, por lo que se podrán encontrar clasificadas en más de una de estas categorías (Ministerio de Trabajo, 2015).

Una vez definidas las medidas de promoción, prevención e intervención para cada dimensión, se debe acudir a la guía correspondiente para verificar su contenido y los pasos para su desarrollo.

Influencia del entorno extralaboral sobre el trabajo	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☑ Información sobre temas de salud, pensión, vivienda, educación, finanzas familiares y cajas de compensación familia.	Dir. Admón. y Financiero Dir. Ejecutivo ARL CCF AFP	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros	culturales, etc.).	2		0%														
	B	Medio	Medio Plazo					6		0%														
Desplazamiento vivienda-trabajo-vivienda	A	Alto y Muy Alto	Corto plazo	☑ Conciliación de entornos intra y extralaboral. ☑ Implementación de la modalidad de teletrabajo.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Jefe de áreas o procesos + Teletrabajo Áreas de tecnología e información.	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros	**La modalidad de teletrabajo se esta aplicando formalmente desde el mes de Marzo 2018.**	2		0%					1	1					1		
	B	Alto y Muy Alto	Corto plazo					6		0%					1	1					1		
INDIVIDUAL - ESTRÉS				**OBSERVACIÒN**																				
Niveles Generales de Estrés	A	Bajo	Largo Plazo	Para la definición de las medidas de promoción, prevención e intervención para las condiciones individuales y niveles de estrés, tenga en cuenta los resultados descritos en el diagnostico de riesgo psicosocial. Seguido diríjase a la pestaña "Niveles de estrés" y asigne las necesarias según el nivel de riesgo y su prioridad.																			
	B	Medio	Medio Plazo																					
VERIFICAR																								
Evaluación del plan de trabajo.	N/A	N/A	N/A	N/A	Técnico Profesional de SST COPASST			4		0%														

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JU
ACTIVIDADES PROGRAMADAS MES	0	0	4	0	1	2	3
ACTIVIDADES EJECUTADAS MES	0	0	4	0	0	0	0
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO MES	#DIV/0!	#DIV/0!	100%	#DIV/0!	0%	0%	0

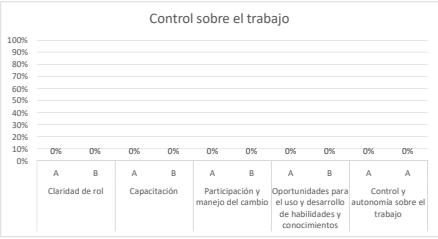
PLAN DE TRABAJO PARA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN DEL FACTOR DE RIESGO PSICOSOCIAL

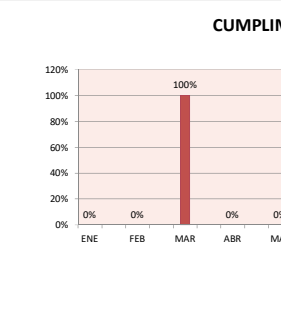
OBJETIVO GENERAL

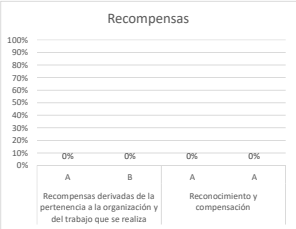
Definir la programación de medidas para la promoción, prevención e intervención del factor de riesgo psicosocial a ejecutar en CINTEL.

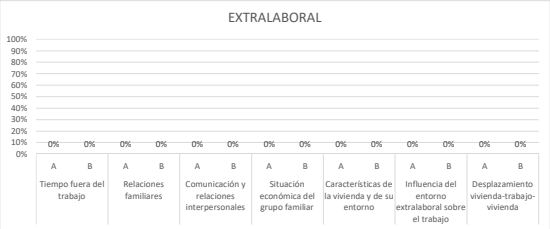
CONVENCIONES	COLOR	TIEMPO PARA EJECUTAR LA MEDIDA	CLASIFICACIÓN DE LAS ACCIONES
ROJO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Alto o Muy Alto)	Alto y Muy Alto	0 - 60 DIAS	Una forma adicional de clasificar las acciones de promoción, prevención e intervención es a través de los dominios y dimensiones psicosociales de la Batería de Instrumentos para la Evaluación de Factores de Riesgo Psicosocial (Ministerio de la Protección Social y Pontificia Universidad Javeriana, 2010) que impactan, así como a través de las condiciones individuales y de salud sobre las que tienen efecto. Algunas acciones pueden tener influencia en más de un dominio y dimensión psicosocial así como en más de una condición de salud, por lo que se podrán encontrar clasificadas en más de una de estas categorías (Ministerio de Trabajo, 2015). **Una vez definidas las medidas de promoción, prevención e intervención para cada dimensión, se debe acudir a la guía correspondiente para verificar su contenido y los pasos para su desarrollo.**
AMARILLO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Medio)	Medio	0 - 180 DIAS	
VERDE (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Bajo o Muy Bajo)	Bajo o Muy Bajo	0 - 365 DIAS	

EVALUACION DEL PROGRAMA









PLAN DE TRABAJO PARA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN DEL FACTOR DE RIESGO PSICOSOCIAL

OBJETIVO GENERAL

Definir la programación de medidas para la promoción, prevención e intervención del factor de riesgo psicosocial a ejecutar en CINTEL.

CONVENCIONES	COLOR	TIEMPO PARA EJECUTAR LA MEDIDA	CLASIFICACIÓN DE LAS ACCIONES
ROJO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Alto o Muy Alto)	Alto y Muy Alto	0 - 60 DIAS	Una forma adicional de clasificar las acciones de promoción, prevención e intervención es a través de los dominios y dimensiones psicosociales de la Batería de Instrumentos para la Evaluación de Factores de Riesgo Psicosocial (Ministerio de la Protección Social y Pontificia Universidad Javeriana, 2010) que impactan, así como a través de las condiciones individuales y de salud sobre las que tienen efecto. Algunas acciones pueden tener influencia en más de un dominio y dimensión psicosocial así como en más de una condición de salud, por lo que se podrán encontrar clasificadas en más de una de estas categorías (Ministerio de Trabajo, 2015).
AMARILLO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Medio)	Medio	0 - 180 DIAS	**Una vez definidas las medidas de promoción, prevención e intervención para cada dimensión, se debe acudir a la guía correspondiente para verificar su contenido y los pasos para su desarrollo.**
VERDE (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Bajo o Muy Bajo)	Bajo o Muy Bajo	0 - 365 DIAS	

SEGUIMIENTO PRIMER SEMESTRE											
ANALISIS DE TENDENCIAS	ANALISIS DE CAUSA RAIZ POR INCUMPLIMIENTO	PLAN DE ACCION O REPLANTEAMIENTO DE ACTIVIDADES									
		ACTIVIDAD	RESPONSABLE			Prog Por Actividad	Cubtos Actividad	% de cubrimto	Fecha Propuesta	Fecha Cumplimiento	Soporte
CUMPLIMIENTO:											
COBERTURA:											

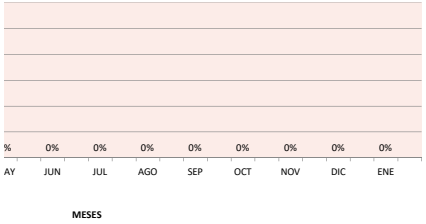
GRAMA												
UL	AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		ENE	
E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E
											1	
			1									
							1					
	1											
											1	
											1	
											1	
											1	
					1							
					1							
					1							
									1			
									1			
											1	
											1	
							1					
							1					
							1					

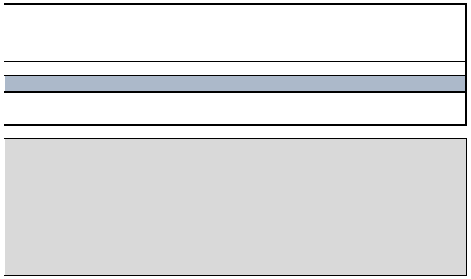
							1					
									1			
									1			
					1							
							1					
							1					
											1	
											1	
											1	
									1			
			1									
											1	
	1											
									1			
									1			
									1			
									1			
					1							
					1							
											1	
			1									
											1	
			1									

											1	
			1									

JL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE
3	2	5	6	7	9	14
0	0	0	0	0	0	0
%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

VIENTO DEL PROGRAMA





PLAN DE TRABAJO PARA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN DEL FACTOR DE RIESGO PSICOSOCIAL

OBJETIVO GENERAL

Definir la programación de medidas para la promoción, prevención e intervención del factor de riesgo psicosocial a ejecutar en CINTEL.

CONVENCIONES	COLOR	TIEMPO PARA EJECUTAR LA MEDIDA
ROJO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Alto o Muy Alto)	Alto y Muy Alto	0 - 60 DIAS
AMARILLO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Medio)	Medio	0 - 180 DIAS
VERDE (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Bajo o Muy Bajo)	Bajo o Muy Bajo	0 - 365 DIAS

CLASIFICACIÒN DE LAS ACCIONES

Una forma adicional de clasificar las acciones de promoción, prevención e intervención es a través de los dominios y dimensiones psicosociales de la Batería de Instrumentos para la Evaluación de Factores de Riesgo Psicosocial (Ministerio de la Protección Social y Pontificia Universidad Javeriana, 2010) que impactan, así como a través de las condiciones individuales y de salud sobre las que tienen efecto. Algunas acciones pueden tener influencia en más de un dominio y dimensión psicosocial así como en más de una condición de salud, por lo que se podrán encontrar clasificadas en más de una de estas categorías (Ministerio de Trabajo, 2015).

Una vez definidas las medidas de promoción, prevención e intervención para cada dimensión, se debe acudir a la guía correspondiente para verificar su contenido y los pasos para su desarrollo.

DIMENSIONES	POBLACIÒN EVALUADA	NIVEL DE RIESGO	TIEMPO DE EJECUCIÒN	MEDIDA DE INTERVENCIÒN	RESPONSABLES	RECURSOS	OBSERVACIONES	INDICADOR DE CUBRIMIENTO: TRABAJADORES PROGRAMADOS POR ACTIVIDAD	TRABAJADORES CUBIERTOS POR ACTIVIDAD	% CUBRIMIENTO	ENE P	ENE E	FEB P	FEB E	MAR P	MAR E	ABR P	ABR E	MAY P	MAY E	JUN P	JUN E
PLANEAR																						
Diseño del plan de trabajo para la promoción, prevención e intervención del riesgo psicosocial.	N/A	N/A	N/A	N/A	Técnico Profesional de SST COPASST			1	1	100%												
HACER																						
INTRALABORAL																						
Liderazgo y relaciones sociales en el trabajo																						
Características del Liderazgo	A	Medio	Medio Plazo	☐ Gestión del cambio. ☑ Optimización de competencias de relación y comunicación. ☐ Participación efectiva en los grupos de trabajo. ☐ Seguimiento y retroalimentación de la gestión. ☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☑ Rol de los jefes en la prevención y manejo del estrés.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero ARL	* Profesional(es) experto(s) en procesos de coaching. * Salas para reunión. * Computador para proyección.	Para esta dimensión aplicar inicialmente la medida **"Rol de los jefes en la prevención y manejo del estrés".**	11		0%												
	B	Alto y Muy Alto	Corto plazo					2		0%											1	
Relaciones Sociales en el trabajo	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Inducción y reinducción. ☑ Promoción del apoyo social en la organización. ☐ Claridad de rol como pilar del desempeño. ☐ Optimización de competencias de relación y comunicación. ☐ Participación efectiva en los grupos de trabajo. ☐ Seguimiento y retroalimentación de la gestión. ☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☐ Fomento de actividades educativas, deportivas, recreativas y culturales.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		11		0%												
	B	Alto y Muy Alto	Corto plazo					2		0%									1			
Retroalimentación del Desempeño	A	Alto y Muy Alto	Corto plazo	☐ Claridad de rol como pilar del desempeño.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Jefe ARL	* Salas para reunión.		11		0%												
	B	Alto y Muy Alto	Corto plazo	☑ Seguimiento y retroalimentación de la gestión.				2		0%												
Relación con los colaboradores	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Fomento de mecanismos formales de comunicación. ☑ Optimización de competencias de relación y comunicación. ☐ Participación efectiva en los grupos de trabajo. ☐ Seguimiento y retroalimentación de la gestión. ☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☐ Rol de los jefes en la prevención y manejo del estrés.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero ARL	* Profesional(es) experto(s) en procesos de coaching. * Salas para reunión. * Computador para proyección.		11		0%												
	B	N/A	N/A					2		0%												
Control sobre el trabajo																						
Claridad de rol	A	Medio	Medio Plazo	☐ Diseño y fortalecimiento del plan de formación de los trabajadores. ☐ Inducción y reinducción. ☑ Claridad de rol como pilar del desempeño. ☐ Construcción del ajuste persona - trabajo. ☐ Fomento de mecanismos formales de comunicación. ☐ Servicio de asistencia al trabajador.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Jefe del Trabajador	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		11		0%												
	B	Medio	Medio Plazo					2		0%												
Capacitación	A	Bajo	Largo Plazo	☑ Diseño y fortalecimiento del plan de formación de los trabajadores. ☐ Construcción del ajuste persona - trabajo.	Dir. Admón. y Financiero Jefe del Trabajador	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		11		0%												
	B	Medio	Medio Plazo					2		0%												
Participación y manejo del cambio	A	Medio	Medio Plazo	☑ Gestión del cambio. ☐ Participación efectiva en los grupos de trabajo.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Líder Comunicaciones Intr..	* Asesor (externo o propio) con experiencia en gestión del cambio organizacional. * Asesor (externo o propio) para desarrollo de liderazgo transformacional.		11		0%												
	B	Bajo	Largo Plazo					2		0%												
Oportunidades para el uso y desarrollo de habilidades y conocimientos	A	Alto y Muy Alto	Corto plazo	☐ Diseño y fortalecimiento del plan de formación de los trabajadores. ☑ Aprovechamiento integral de habilidades y destrezas individuales. ☐ Construcción del ajuste persona - trabajo. ☐ Enriquecimiento de puestos de trabajo. ☐ Participación efectiva en los grupos de trabajo. ☐ Rotación de puestos de trabajo.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Jefe del Trabajador	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		11		0%											1	
	B	Medio	Medio Plazo					2		0%												
Control y autonomía sobre el trabajo	A	Medio	Medio Plazo	☑ Gestión de cargas de trabajo.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Jefe de todos los niveles	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		11		0%												
	B	Bajo	Largo Plazo	☐ Implementación de la modalidad de teletrabajo.				2		0%												
Demandas del trabajo																						
Demandas ambientales y de esfuerzo físico	A	Bajo	Largo Plazo	☑ Gestión de las pausas en el trabajo. ☐ Rotación de puestos de trabajo. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Jefe de áreas o procesos ARL	* Profesionales en entrenamiento físico y fisioterapia.		11		0%												
	B	Bajo	Largo Plazo					2		0%												
Demandas emocionales	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Conciliación de entornos intra y extralaboral. ☐ Desarrollo de estrategias de afrontamiento. ☑ Servicio de asistencia al trabajador. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Dir. Ejecutivo	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		11		0%												
	B	Medio	Medio Plazo					2		0%												
Demandas cuantitativas	A	Bajo	Largo Plazo	☑ Gestión de cargas de trabajo. ☐ Rotación de puestos de trabajo. ☐ Conciliación de entornos intra y extralaboral. ☐ Servicio de asistencia al trabajador.	Técnico Profesional SST	* Físicos * Tecnológicos		11		0%												

PLAN DE TRABAJO PARA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN DEL FACTOR DE RIESGO PSICOSOCIAL

OBJETIVO GENERAL

Definir la programación de medidas para la promoción, prevención e intervención del factor de riesgo psicosocial a ejecutar en CINTEL.

CONVENCIONES	COLOR	TIEMPO PARA EJECUTAR LA MEDIDA
ROJO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Alto o Muy Alto)	Alto y Muy Alto	0 - 60 DIAS
AMARILLO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Medio)	Medio	0 - 180 DIAS
VERDE (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Bajo o Muy Bajo)	Bajo o Muy Bajo	0 - 365 DIAS

CLASIFICACIÓN DE LAS ACCIONES

Una forma adicional de clasificar las acciones de promoción, prevención e intervención es a través de los dominios y dimensiones psicosociales de la Batería de Instrumentos para la Evaluación de Factores de Riesgo Psicosocial (Ministerio de la Protección Social y Pontificia Universidad Javeriana, 2010) que impactan, así como a través de las condiciones individuales y de salud sobre las que tienen efecto. Algunas acciones pueden tener influencia en más de un dominio y dimensión psicosocial así como en más de una condición de salud, por lo que se podrán encontrar clasificadas en más de una de estas categorías (Ministerio de Trabajo, 2015).

Una vez definidas las medidas de promoción, prevención e intervención para cada dimensión, se debe acudir a la guía correspondiente para verificar su contenido y los pasos para su desarrollo.

Demandas Cuantitativas	B	Bajo	Largo Plazo	☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☐ Manejo eficaz del tiempo. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo.	Dir. Admón. y Financiero	* Humanos * Financieros		2		0%												
Influencia del trabajo sobre el entorno extralaboral	A	Medio	Medio Plazo	☐ Gestión del trabajo por turnos. ☑ Conciliación de entornos intra y extralaboral. ☐ Servicio de asistencia al trabajador.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Jefe de áreas o procesos	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		11		0%												
	B	Alto y Muy Alto	Corto plazo	☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo.				2		0%											1	
Exigencias de Responsabilidad del cargo	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☑ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Jefe de áreas o procesos COPASST	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		11		0%												
	B	N/A	N/A					2		0%												
Demandas de carga mental	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Enriquecimiento de puestos de trabajo. ☐ Gestión de cargas de trabajo. ☐ Rotación de puestos de trabajo. ☑ Conciliación de entornos intra y extralaboral. ☐ Manejo eficaz del tiempo. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		11		0%												
	B	Medio	Medio Plazo					2		0%												
Consistencia del rol	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Inducción y reinducción. ☑ Claridad de rol como pilar del desempeño. ☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Jefe de todos los niveles	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		11		0%												
	B	N/A	N/A					2		0%												
Demandas de jornada laboral	A	Medio	Medio Plazo	☐ Gestión del trabajo por turnos. ☑ Gestión de las pausas en el trabajo. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero	* Profesionales en entrenamiento físico y fisioterapia.		11		0%												
	B	Bajo	Largo Plazo					2		0%												
Recompensas																						
Recompensas derivadas de la pertenencia a la organización y del trabajo que se realiza	A	Medio	Medio Plazo	☐ Inducción y reinducción. ☐ Aprovechamiento integral de habilidades y destrezas individuales. ☑ Fomento de la calidad de las relaciones familiares.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Dir. Ejecutivo ARL CCF	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros	Para algunas actividades específicas podrá requerirse la participación de profesionales en psicología, psiquiatría, trabajo social, terapeutas, o el apoyo de personal con experiencia en actividades deportivas, lúdicas y recreativas.	11		0%												
	B	Alto y Muy Alto	Corto plazo					2		0%												
Reconocimiento y compensación	A	Medio	Medio Plazo	☐ Construcción del ajuste persona – trabajo. ☐ Seguimiento y retroalimentación de la gestión. ☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☐ Información sobre temas de salud, pensión, vivienda, educación, finanzas familiares y cajas de compensación familiar. ☐ Fomento de la calidad de las relaciones familiares. ☑ Fomento de actividades educativas, deportivas, recreativas y culturales.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Dir. Ejecutivo	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros	Para algunas actividades específicas podrá requerirse la participación de profesionales con experiencia en actividades educativas, deportivas, culturales, lúdicas y recreativas.	11		0%												
	B	Alto y Muy Alto	Corto plazo					2		0%											1	
EXTRALABORAL																						
Tiempo fuera del trabajo	A	Medio	Medio Plazo	☐ Conciliación de entornos intra y extralaboral. ☐ Información sobre temas de salud, pensión, vivienda, educación, finanzas familiares y cajas de compensación familiar ☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☑ Implementación de la modalidad de teletrabajo. ☑ Fomento de la calidad de las relaciones familiares. ☐ Actividades de preparación para la pensión. ☐ Fomento de actividades educativas, deportivas, recreativas y culturales.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Dir. Ejecutivo ARL CCF Teletrabajo Áreas de tecnología e información. Jefe de áreas o procesos	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros	Para algunas actividades específicas podrá requerirse la participación de profesionales en psicología, psiquiatría, trabajo social, terapeutas, o el apoyo de personal con experiencia en actividades deportivas, lúdicas y recreativas. **La modalidad de teletrabajo se esta aplicando formalmente desde el mes de Marzo 2018.**	11		0%				1	1						
	B	Alto y Muy Alto	Corto plazo					2		0%				1	1					1		
Relaciones familiares	A	Bajo	Largo Plazo	☐ Optimización de competencias de relación y comunicación. ☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☑ Fomento de la calidad de las relaciones familiares. ☐ Actividades de preparación para la pensión. ☐ Conciliación de entornos intra y extralaboral.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Dir. Ejecutivo ARL CCF	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros	Para algunas actividades específicas podrá requerirse la participación de profesionales en psicología, psiquiatría, trabajo social, terapeutas, o el apoyo de personal con experiencia en actividades deportivas, lúdicas y recreativas.	11		0%												
	B	Bajo	Largo Plazo					2		0%												
Comunicación y relaciones interpersonales	A	Medio	Medio Plazo	☐ Optimización de competencias de relación y comunicación. ☑ Servicio de asistencia al trabajador.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Dir. Ejecutivo	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		11		0%												
	B	Bajo	Largo Plazo					2		0%												
Situación económica del grupo familiar	A	Medio	Medio Plazo	☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☑ Información sobre temas de salud, pensión, vivienda, educación, finanzas familiares y cajas de compensación familiar. ☐ Actividades de preparación para la pensión.	Dir. Admón. y Financiero Dir. Ejecutivo ARL CCF AFP	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros	Organizaciones externas con las que se tengan convenios especiales (p.ej. organizaciones prestadoras de servicios de salud, consultorios de asesoría jurídica, económica o psicológica, centros educativos, recreativos.	11		0%												
	B	Alto y Muy Alto	Corto plazo					2		0%								1				
Características de la vivienda y de su entorno	A	Medio	Medio Plazo	☑ Información sobre temas de salud, pensión, vivienda, educación, finanzas familiares y cajas de compensación familiar.	Dir. Admón. y Financiero Dir. Ejecutivo ARL CCF AFP	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros		11		0%												
	B	Alto y Muy Alto	Corto plazo					2		0%								1				

PLAN DE TRABAJO PARA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN DEL FACTOR DE RIESGO PSICOSOCIAL

OBJETIVO GENERAL

Definir la programación de medidas para la promoción, prevención e intervención del factor de riesgo psicosocial a ejecutar en CINTEL.

CONVENCIONES	COLOR	TIEMPO PARA EJECUTAR LA MEDIDA
ROJO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Alto o Muy Alto)	Alto y Muy Alto	0 - 60 DIAS
AMARILLO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Medio)	Medio	0 - 180 DIAS
VERDE (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Bajo o Muy Bajo)	Bajo o Muy Bajo	0 - 365 DIAS

CLASIFICACIÒN DE LAS ACCIONES

Una forma adicional de clasificar las acciones de promoción, prevención e intervención es a través de los dominios y dimensiones psicosociales de la Batería de Instrumentos para la Evaluación de Factores de Riesgo Psicosocial (Ministerio de la Protección Social y Pontificia Universidad Javeriana, 2010) que impactan, así como a través de las condiciones individuales y de salud sobre las que tienen efecto. Algunas acciones pueden tener influencia en más de un dominio y dimensión psicosocial así como en más de una condición de salud, por lo que se podrán encontrar clasificadas en más de una de estas categorías (Ministerio de Trabajo, 2015).

Una vez definidas las medidas de promoción, prevención e intervención para cada dimensión, se debe acudir a la guía correspondiente para verificar su contenido y los pasos para su desarrollo.

Influencia del entorno extralaboral sobre el trabajo	A	Alto y Muy Alto	Corto plazo	☐ Servicio de asistencia al trabajador. ☑ Información sobre temas de salud, pensión, vivienda, educación, finanzas familiares y cajas de compensación familia.	Dir. Admón. y Financiero Dir. Ejecutivo ARL CCF AFP	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros	culturales, etc.).	11		0%									1			
	B	Alto y Muy Alto	Corto plazo					2		0%									1			
Desplazamiento vivienda-trabajo-vivienda	A	Alto y Muy Alto	Corto plazo	☑ Conciliación de entornos intra y extralaboral. ☑ Implementación de la modalidad de teletrabajo.	Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Jefe de áreas o procesos + Teletrabajo Áreas de tecnología e información.	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros	**La modalidad de teletrabajo se esta aplicando formalmente desde el mes de Marzo 2018.**	11		0%					1	1					1	
	B	Alto y Muy Alto	Corto plazo					2		0%					1	1					1	
INDIVIDUAL - ESTRÉS				**OBSERVACIÒN**																		
Niveles Generales de Estrés	A	Medio	Medio Plazo	Para la definición de las medidas de promoción, prevención e intervención para las condiciones individuales y niveles de estrés, tenga en cuenta los resultados descritos en el diagnostico de riesgo psicosocial. Seguido diríjase a la pestaña "Niveles de estrés" y asigne las necesarias según el nivel de riesgo y su prioridad.																	
	B	Alto y Muy Alto	Corto plazo																			
VERIFICAR																						
Evaluación del plan de trabajo.	N/A	N/A	N/A	N/A	Técnico Profesional de SST COPASST			4		0%												

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
ACTIVIDADES PROGRAMADAS MES	0	0	4	0	5	7
ACTIVIDADES EJECUTADAS MES	0	0	4	0	0	0
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO MES	#DIV/0!	#DIV/0!	100%	#DIV/0!	0%	0%

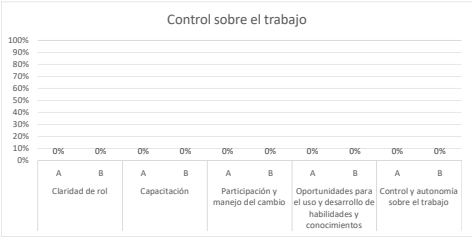
PLAN DE TRABAJO PARA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN DEL FACTOR DE RIESGO PSICOSOCIAL

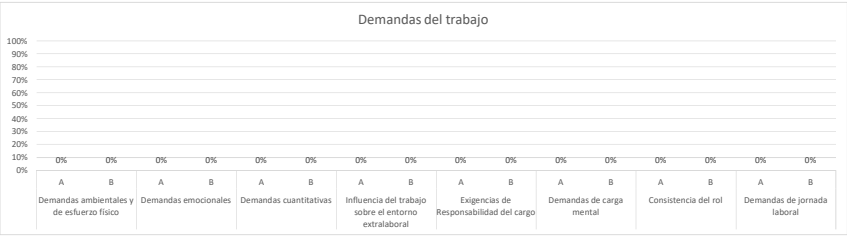
OBJETIVO GENERAL

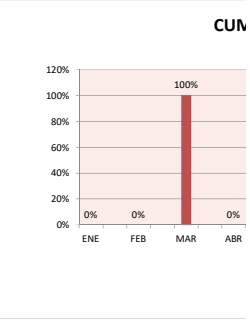
Definir la programación de medidas para la promoción, prevención e intervención del factor de riesgo psicosocial a ejecutar en CINTEL.

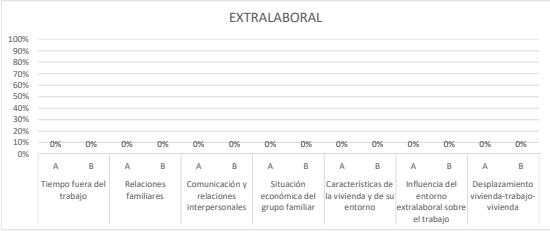
CONVENCIONES	COLOR	TIEMPO PARA EJECUTAR LA MEDIDA	CLASIFICACIÓN DE LAS ACCIONES
ROJO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Alto o Muy Alto)	Alto y Muy Alto	0 - 60 DIAS	Una forma adicional de clasificar las acciones de promoción, prevención e intervención es a través de los dominios y dimensiones psicosociales de la Batería de Instrumentos para la Evaluación de Factores de Riesgo Psicosocial (Ministerio de la Protección Social y Pontificia Universidad Javeriana, 2010) que impactan, así como a través de las condiciones individuales y de salud sobre las que tienen efecto. Algunas acciones pueden tener influencia en más de un dominio y dimensión psicosocial así como en más de una condición de salud, por lo que se podrán encontrar clasificadas en más de una de estas categorías (Ministerio de Trabajo, 2015).
AMARILLO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Medio)	Medio	0 - 180 DIAS	
VERDE (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Bajo o Muy Bajo)	Bajo o Muy Bajo	0 - 365 DIAS	**Una vez definidas las medidas de promoción, prevención e intervención para cada dimensión, se debe acudir a la guía correspondiente para verificar su contenido y los pasos para su desarrollo.**

EVALUACION DEL PROGRAMA









PLAN DE TRABAJO PARA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN DEL FACTOR DE RIESGO PSICOSOCIAL

OBJETIVO GENERAL

Definir la programación de medidas para la promoción, prevención e intervención del factor de riesgo psicosocial a ejecutar en CINTEL.

CONVENCIONES	COLOR	TIEMPO PARA EJECUTAR LA MEDIDA	CLASIFICACIÒN DE LAS ACCIONES
ROJO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Alto o Muy Alto)	Alto y Muy Alto	0 - 60 DIAS	Una forma adicional de clasificar las acciones de promoción, prevención e intervención es a través de los dominios y dimensiones psicosociales de la Batería de Instrumentos para la Evaluación de Factores de Riesgo Psicosocial (Ministerio de la Protección Social y Pontificia Universidad Javeriana, 2010) que impactan, así como a través de las condiciones individuales y de salud sobre las que tienen efecto. Algunas acciones pueden tener influencia en más de un dominio y dimensión psicosocial así como en más de una condición de salud, por lo que se podrán encontrar clasificadas en más de una de estas categorías (Ministerio de Trabajo, 2015).
AMARILLO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Medio)	Medio	0 - 180 DIAS	
VERDE (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Bajo o Muy Bajo)	Bajo o Muy Bajo	0 - 365 DIAS	**Una vez definidas las medidas de promoción, prevención e intervención para cada dimensión, se debe acudir a la guía correspondiente para verificar su contenido y los pasos para su desarrollo.**

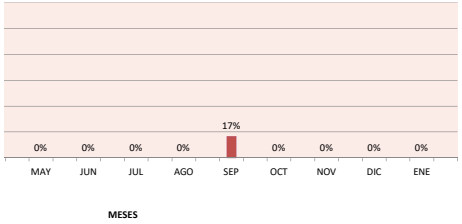
SEGUIMIENTO PRIMER SEMESTRE											
		PLAN DE ACCION O REPLANTEAMIENTO DE ACTIVIDADES									
ANALISIS DE TENDENCIAS	ANALISIS DE CAUSA RAIZ POR INCUMPLIMIENTO	ACTIVIDAD	RESPONSABLE			Prog Por Actividad	Cubtos Actividad	% de cubrimto	Fecha Propuesta	Fecha Cumplimiento	Soporte
CUMPLIMIENTO:											
COBERTURA:											

CRONOGRAMA													
JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		ENE	
P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E
				1									
								1					
1													
1													
												1	
1													
1													
												1	
						1							
						1							
												1	
						1							
				1									
										1			
												1	
												1	
						1							
						1							
								1					

								1					
				1									
						1							
								1					
						1							
												1	
						1							
												1	
				1									
1													
		1											
					1								
										1			
										1			
						1							
						1							
				1									
				1									

JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE
5	1	6	10	4	3	7
0	0	1	0	0	0	0
0%	0%	17%	0%	0%	0%	0%

MPLIMIENTO DEL PROGRAMA



Cintel Proyectos TIC innovadores	

OBJETIVO GENERAL

Definir la programación de medidas para la promoción, prevención e intervención del factor d

CONVENCIONES	COLOR	TIEMPO PARA
ROJO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Alto o Muy Alto)	Alto y Muy Alto	0 - 60 DIAS
AMARILLO (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Medio)	Medio	0 - 180 DIAS
VERDE (Niveles de Riesgo Psicosocial o estrés Bajo o Muy Bajo)	Bajo o Muy Bajo	0 - 365 DIAS

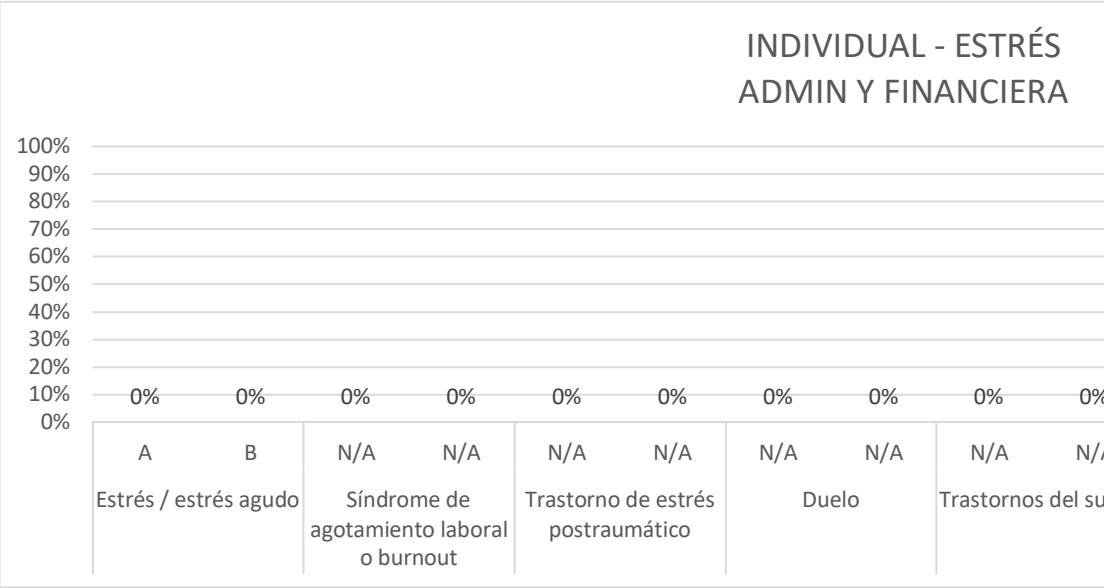
DIMENSIONES	POBLACIÒN EVALUADA	NIVEL DE RIESGO
INDIVIDUAL - ESTRÉS. DIR. ADMIN Y FINANCIERA		
Estrés / estrés agudo	A	**Medio**
	B	**Medio**
Síndrome de agotamiento laboral o burnout	N/A	N/A
	N/A	N/A

Trastorno de estrés postraumático	N/A	N/A
	N/A	N/A
Duelo	N/A	N/A
	N/A	N/A
Trastornos del sueño	N/A	N/A
	N/A	N/A
Trastornos de ansiedad otros asociados	N/A	N/A
	N/A	N/A
Depresión	N/A	N/A
	N/A	N/A
Consumo de sustancias psicoactivas	N/A	N/A
	N/A	N/A
INDIVIDUAL - ESTRÉS. MERCADEO - VENTAS		
Estrés / estrés agudo	A	**Bajo**
	B	**Medio**

Síndrome de agotamiento laboral o burnout	N/A	N/A
	N/A	N/A
Trastorno de estrés postraumático	N/A	N/A
	N/A	N/A
Duelo	N/A	N/A
	N/A	N/A
Trastornos del sueño	N/A	N/A
	N/A	N/A
Trastornos de ansiedad otros asociados	N/A	N/A
	N/A	N/A
Depresión	N/A	N/A
	N/A	N/A
Consumo de sustancias psicoactivas	N/A	N/A
	N/A	N/A
INDIVIDUAL - ESTRÉS. TECNICA		

Estrés / estrés agudo	A	**Medio**
	B	**Alto y Muy Alto**
Síndrome de agotamiento laboral o burnout	N/A	N/A
	N/A	N/A
Trastorno de estrés postraumático	N/A	N/A
	N/A	N/A
Duelo	N/A	N/A
	N/A	N/A
Trastornos del sueño	N/A	N/A
	N/A	N/A
Trastornos de ansiedad otros asociados	N/A	N/A
	N/A	N/A

Depresión	N/A	N/A
	N/A	N/A
Consumo de sustancias psicoactivas	N/A	N/A
	N/A	N/A



e riesgo psicosocial a ejecutar en CINTEL.

EJECUTAR LA MEDIDA	EFEC
	A continuación se describen algunas situaciones que indi

TIEMPO DE EJECUCIÒN	MEDIDA DE INTERVENCIÒN
	☑ Resultados de la evaluación de factores psicosociales.
	☐ Recomendaciones técnicas y obligaciones legales
	☐ Efectos de los factores sicosociales en la salud y ausentismo.
	☐ Situaciones organizacionales especiales.
	☐ Efectos de los factores psicosociales en el trabajo.
	☐ Decisión de promover los factores psicosociales protectores.

Medio Plazo	☐ Fomento de estilos de vida saludables. ☐ Manejo eficaz del tiempo. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo. ☑ Rol de los jefes en la prevención y manejo del estrés. ☑ Entrenamiento en el manejo de la ansiedad y el estrés.
Medio Plazo	☐ Promoción de la salud mental y prevención del trastorno mental en el trabajo. ☐ Atención en crisis y primeros auxilios psicológicos. ☐ Desarrollo y fortalecimiento de la resiliencia en el ambiente laboral.
N/A	☐ Fomento de estilos de vida saludables. ☐ Técnicas para la desensibilización sistemática ante situaciones de ansiedad. ☐ Manejo eficaz del tiempo. • Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo.
N/A	☐ Promoción de la salud mental y prevención del trastorno mental en el trabajo. ☐ Desarrollo y fortalecimiento de la resiliencia en el ambiente laboral.

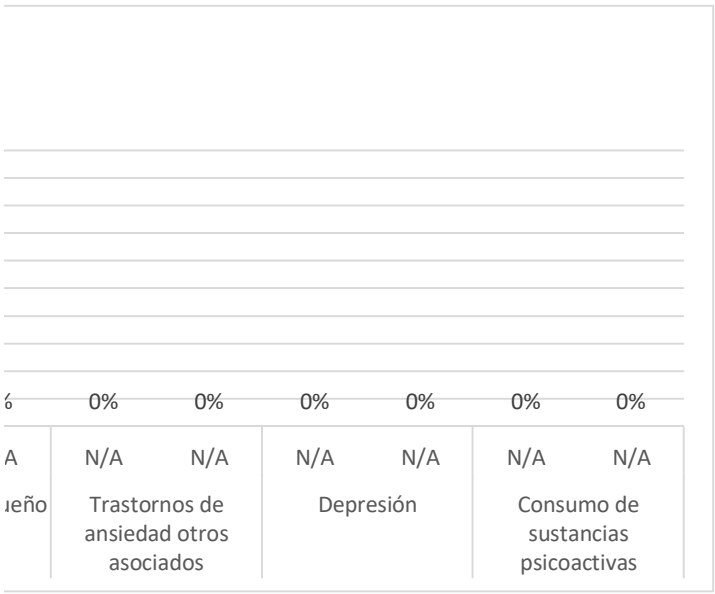
N/A	☐ Fomento de estilos de vida saludables. ☐ Técnicas para la desensibilización sistemática ante situaciones de ansiedad. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo. ☐ Promoción de la salud mental y prevención del trastorno mental en el trabajo.
N/A	
N/A	☐ Técnicas para la desensibilización sistemática ante situaciones de ansiedad. ☐ Fomento de estilos de vida saludables. ☐ Atención en crisis y primeros auxilios psicológicos. ☐ Desarrollo y fortalecimiento de la resiliencia en el ambiente laboral.
N/A	
N/A	☐ Fomento de estilos de vida saludables. ☐ Técnicas para la desensibilización sistemática ante situaciones de ansiedad. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo. ☐ Promoción de la salud mental y prevención del trastorno mental en el trabajo.
N/A	
N/A	☐ Fomento de estilos de vida saludables. ☐ Técnicas para la desensibilización sistemática ante situaciones de ansiedad. ☐ Manejo eficaz del tiempo. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo. ☐ Entrenamiento en el manejo de la ansiedad y el estrés. ☐ Promoción de la salud mental y prevención del trastorno mental en el trabajo.
N/A	
N/A	☐ Fomento de estilos de vida saludables. ☐ Promoción de la salud mental y prevención del trastorno mental en el trabajo.
N/A	
N/A	☐ Prevención del consumo de sustancias psicoactivas. ☐ Promoción de la salud mental y prevención del trastorno mental en el trabajo.
N/A	

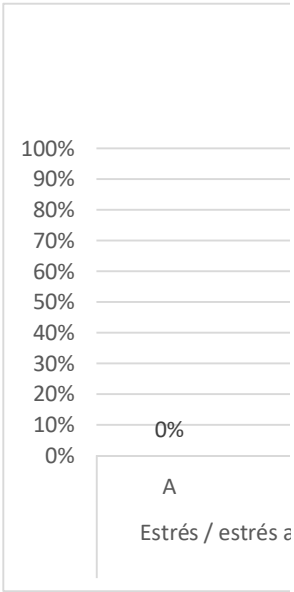
Largo Plazo	☐ Fomento de estilos de vida saludables. ☐ Manejo eficaz del tiempo. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo. ☑ Rol de los jefes en la prevención y manejo del estrés. ☑ Entrenamiento en el manejo de la ansiedad y el estrés. ☐ Promoción de la salud mental y prevención del trastorno mental en el trabajo. ☐ Atención en crisis y primeros auxilios psicológicos. ☐ Desarrollo y fortalecimiento de la resiliencia en el ambiente laboral.
Medio Plazo	

N/A	☐ Fomento de estilos de vida saludables. ☐ Técnicas para la desensibilización sistemática ante situaciones de ansiedad. ☐ Manejo eficaz del tiempo. • Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo. ☐ Promoción de la salud mental y prevención del trastorno mental en el trabajo. ☐ Desarrollo y fortalecimiento de la resiliencia en el ambiente laboral.
N/A	
N/A	☐ Fomento de estilos de vida saludables. ☐ Técnicas para la desensibilización sistemática ante situaciones de ansiedad. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo. ☐ Promoción de la salud mental y prevención del trastorno mental en el trabajo.
N/A	
N/A	☐ Técnicas para la desensibilización sistemática ante situaciones de ansiedad. ☐ Fomento de estilos de vida saludables. ☐ Atención en crisis y primeros auxilios psicológicos. ☐ Desarrollo y fortalecimiento de la resiliencia en el ambiente laboral.
N/A	
N/A	☐ Fomento de estilos de vida saludables. ☐ Técnicas para la desensibilización sistemática ante situaciones de ansiedad. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo. ☐ Promoción de la salud mental y prevención del trastorno mental en el trabajo.
N/A	
N/A	☐ Fomento de estilos de vida saludables. ☐ Técnicas para la desensibilización sistemática ante situaciones de ansiedad. ☐ Manejo eficaz del tiempo. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo. ☐ Entrenamiento en el manejo de la ansiedad y el estrés. ☐ Promoción de la salud mental y prevención del trastorno mental en el trabajo.
N/A	
N/A	☐ Fomento de estilos de vida saludables. ☐ Promoción de la salud mental y prevención del trastorno mental en el trabajo.
N/A	
N/A	☐ Prevención del consumo de sustancias psicoactivas. ☐ Promoción de la salud mental y prevención del trastorno mental en el trabajo.
N/A	

Medio Plazo	☐ Fomento de estilos de vida saludables. ☐ Manejo eficaz del tiempo. ☑ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo. ☑ Rol de los jefes en la prevención y manejo del estrés. ☐ Entrenamiento en el manejo de la ansiedad y el estrés.
Corto plazo	☐ Promoción de la salud mental y prevención del trastorno mental en el trabajo. ☐ Atención en crisis y primeros auxilios psicológicos. ☐ Desarrollo y fortalecimiento de la resiliencia en el ambiente laboral.
N/A	☐ Fomento de estilos de vida saludables. ☐ Técnicas para la desensibilización sistemática ante situaciones de ansiedad. ☐ Manejo eficaz del tiempo. • Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo.
N/A	☐ Promoción de la salud mental y prevención del trastorno mental en el trabajo. ☐ Desarrollo y fortalecimiento de la resiliencia en el ambiente laboral.
N/A	☐ Fomento de estilos de vida saludables. ☐ Técnicas para la desensibilización sistemática ante situaciones de ansiedad. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo.
N/A	☐ Promoción de la salud mental y prevención del trastorno mental en el trabajo.
N/A	☐ Técnicas para la desensibilización sistemática ante situaciones de ansiedad. ☐ Fomento de estilos de vida saludables. ☐ Atención en crisis y primeros auxilios psicológicos.
N/A	☐ Desarrollo y fortalecimiento de la resiliencia en el ambiente laboral.
N/A	☐ Fomento de estilos de vida saludables. ☐ Técnicas para la desensibilización sistemática ante situaciones de ansiedad. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo.
N/A	☐ Promoción de la salud mental y prevención del trastorno mental en el trabajo.
N/A	☐ Fomento de estilos de vida saludables. ☐ Técnicas para la desensibilización sistemática ante situaciones de ansiedad. ☐ Manejo eficaz del tiempo. ☐ Mejoramiento participativo de las condiciones psicosociales de trabajo.
N/A	☐ Entrenamiento en el manejo de la ansiedad y el estrés. ☐ Promoción de la salud mental y prevención del trastorno mental en el trabajo.

N/A	☐ Fomento de estilos de vida saludables.
N/A	☐ Promoción de la salud mental y prevención del trastorno mental en el trabajo.
N/A	☐ Prevención del consumo de sustancias psicoactivas.
N/A	☐ Promoción de la salud mental y prevención del trastorno mental en el trabajo.





PLAN DE TRABAJO PARA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN E INTERVENC

CTOS DE LOS FACTORES PSICOSOCIALES EN LA SALUD Y AUSENTISMO

can la necesidad de intervenir los factores de riesgo psicosocial: (Ministerio de Trabajo, 2015).

RESPONSABLES	RECURSOS	OBSERVACIONES	INDICA
			TRABAJADORES PROGRAMADOS POR ACTIVIDAD
Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Jefe de áreas o procesos ARL COPASST Comité de convivencia laboral	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros	Para la dimensión "Entrenamiento en el manejo de la ansiedad y el estrés". Se requiere Psicólogo o profesional que acredite idoneidad en técnicas de manejo del estrés y trabajo con grupos.	2
			7
			0
			0

			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Jefe de áreas o procesos ARL COPASST Comité de convivencia laboral	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros	Para la dimensión "Entrenamiento en el manejo de la ansiedad y el estrés". Se requiere Psicólogo o profesional que acredite idoneidad en técnicas de manejo del estrés y trabajo con grupos.	2
			6

			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0

Técnico Profesional SST Dir. Admón. y Financiero Jefe de áreas o procesos ARL COPASST Comité de convivencia laboral	* Físicos * Tecnológicos * Humanos * Financieros	Para la dimensión "Entrenamiento en el manejo de la ansiedad y el estrés". Se requiere Psicólogo o profesional que acredite idoneidad en técnicas de manejo del estrés y trabajo con grupos.	2
			11
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0

			0
			0
			0
			0

INDIVIDUAL - ESTRÉS
MERCADEO - VENTAS

0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
B	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
agudo	Síndrome de agotamiento laboral o burnout		Trastorno de estrés postraumático		Duelo		Trastornos del sueño		Trastorno

CIÓN DEL FACTOR DE RIESGO PSICOSOCIAL

	Alteraciones en la salud que se detectan a través de las incapacidades relacionadas con enfermedades posiblemente asociadas a situaciones estresantes (Decreto 1477 de 2014, Tabla de Enfermedades Laborales) (Ministerio de Trabajo, 2015).	Quejas por afectaciones de la salud sin que necesariamente generen ausentismo, como ocurre en trabajadores que a pesar de sentirse fatigados, tensionados o enfermos asisten regularmente al trabajo e incluso extienden sus jornadas (presentismo) (Ministerio de Trabajo, 2015).

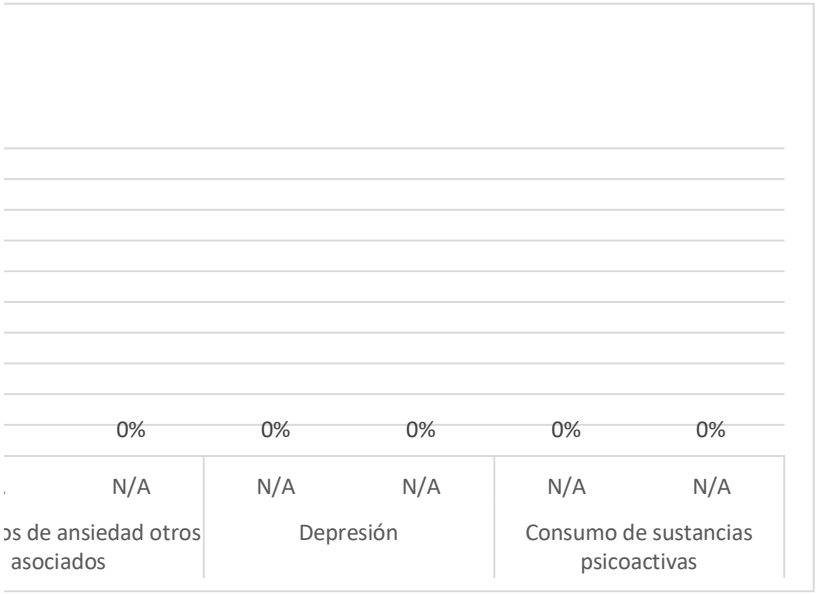
ADOR DE CUBRIMIENTO												
TRABAJADORES CUBIERTOS POR ACTIVIDAD	% CUBRIMIENTO	ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JU
		P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P
	0%											
	0%											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											

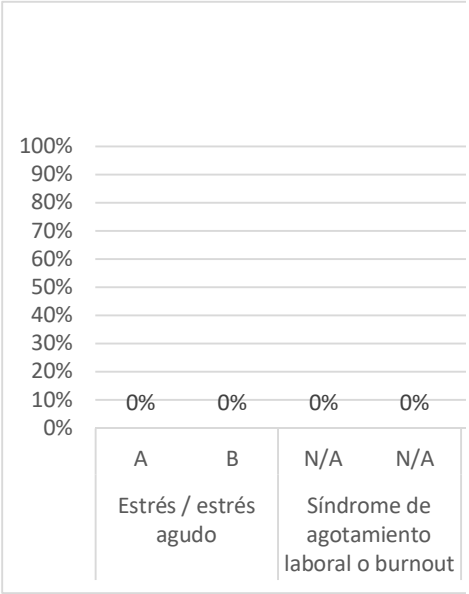
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	0%											
	0%											

	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											

	0%											
	0%									**1**		
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											

	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											
	#DIV/0!											





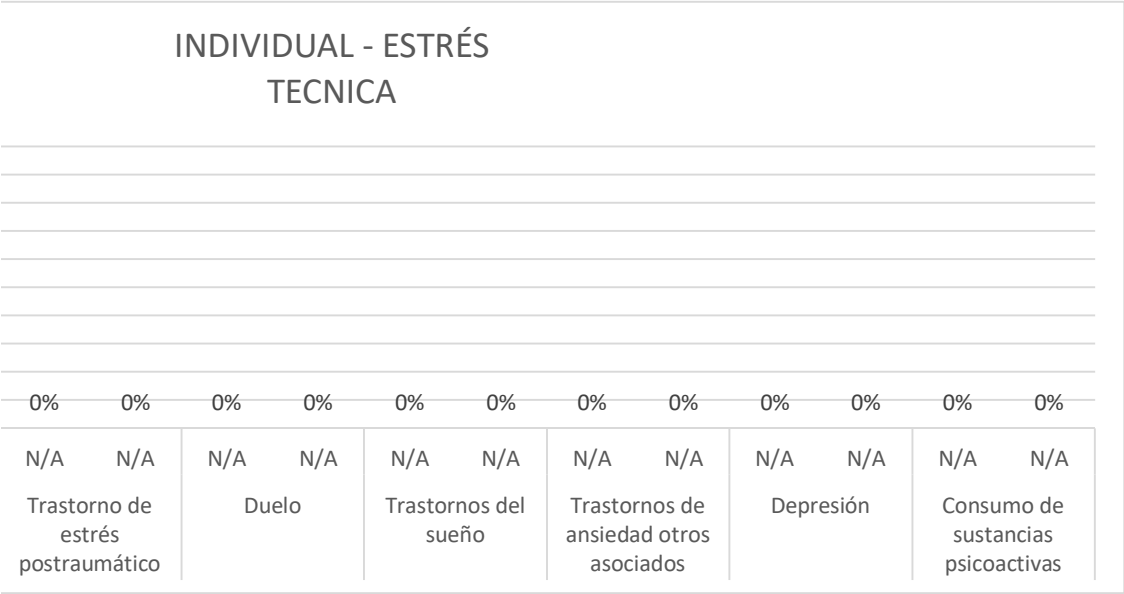
Ausentismo por causas asociadas a factores intra y extralaborales, por ejemplo las situaciones de hostigamiento laboral o la sobrecarga de responsabilidades combinada con escasa autonomía (Ministerio de Trabajo, 2015).	Aumento en la frecuencia de consultas al médico del SG-SST de la empresa o a otros servicios de salud en búsqueda de soluciones o de mecanismos para evadir problemáticas en el trabajo (Ministerio de Trabajo, 2015).	La asociación estadística de los factores de riesgo psicosocial con los efectos negativos sobre la salud o sobre el trabajo, es una indicación para disponer intervención en los grupos con mayor afectación (Ministerio de Trabajo, 2015).

CRONOGRAMA

JN	JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		ENE	
E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E
	1													
	1													

									1					
	1													

	1													


INDIVIDUAL - ESTRÉS
TECNICA
0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0%
N/A N/A N/A N/A N/A N/A N/A N/A N/A N/A N/A N/A
Trastorno de estrés postraumático
Duelo
Trastornos del sueño
Trastornos de ansiedad otros asociados
Depresión
Consumo de sustancias psicoactivas