

**Proceso contable bajo las costumbres judías, versus la normatividad colombiana**

Asignatura:  
Opción de Grado

Función de Práctica Profesional:  
*Donde trabaja el estudiante.*

Estudiante:  
LESLIE YENNITH CASTELLANOS GÓMEZ  
ID. 493800

Tutor:  
Jasleidy Astrid Prada

16/03/2019



**Proceso contable bajo las costumbres judías, versus la normatividad colombiana**

Asignatura:  
Opción de Grado

Función de Práctica Profesional:  
*Donde trabaja el estudiante.*

Estudiante:  
LESLIE YENNITH CASTELLANOS GÓMEZ  
ID. 493800

Tutor:  
Jasleidy Astrid Prada

Corporación Universitaria Minuto de Dios  
Facultad de Ciencias Empresariales  
Programa de Contaduría Pública  
2019

## Tabla de Contenido

<b>Lista de tablas .....</b>	<b>6</b>
<b>Lista de figuras .....</b>	<b>7</b>
<b>Resumen .....</b>	<b>8</b>
<b>ABSTRACT .....</b>	<b>9</b>
<b>מופישט.....</b>	<b>10</b>
<b>Introducción.....</b>	<b>11</b>
<b>DEFINICIÓN DEL PROBLEMA.....</b>	<b>13</b>
<b>Capítulo 1 Descripción general del contexto de Práctica Profesional en fusión del <i>contrato laboral</i> .....</b>	<b>14</b>
<b>1.1 Descripción del entorno de práctica profesional .....</b>	<b>14</b>
1.1.1 Reseña histórica .....	14
1.1.2 Misión, visión y valores corporativos .....	16
Misión .....	16
<b>Visión .....</b>	<b>16</b>
<b>Valores corporativos .....</b>	<b>16</b>
1.1.3 Organigrama con la ubicación del practicante.....	17
1.1.4 Logros de la empresa .....	18
1.1.5 Descripción del área funcional donde se desempeñó .....	18
<b>1.1.6 Matriz DOFA personal de la experiencia de práctica realizada.....</b>	<b>19</b>

1.1.6	Descripción de herramientas y recursos utilizados .....	20
1.2	Datos del Interlocutor, Jefe inmediato, Supervisor, Equipo interdisciplinario con el que interactuó durante su práctica profesional en contrato de aprendizaje.....	21
1.3	Funciones y/o compromisos establecidos .....	21
1.4	Plan de trabajo .....	22
1.4.1	Objetivo de la práctica profesional .....	22
	Identificación de las necesidades de la organización objeto de apoyo .....	22
<b>1.1.5</b>	<b>Objetivo General .....</b>	<b>23</b>
<b>1.1.6</b>	<b>Objetivos específicos .....</b>	<b>23</b>
1.4.2	Plan de trabajo semanal.....	23
1.4.3	Productos a realizar.....	24
<b>Capítulo 2</b>	<b>Resultados de la práctica profesional .....</b>	<b>26</b>
2.1	Descripción de las actividades realizadas .....	26
<b>2.2</b>	<b>Análisis sobre la relación teoría – práctica, durante la aplicación del proyecto de trabajo. ....</b>	<b>27</b>
2.3	Evaluación de práctica a partir de lo planteado en el informe inicial. ....	29
2.4	Beneficios logrados en el periodo de trabajo de campo.....	30
<b>Capítulo 3</b>	<b>Evaluación general de la práctica .....</b>	<b>31</b>
<b>3.1</b>	<b>Marco referencial .....</b>	<b>31</b>
<b>3.2</b>	<b>Marco Normativo .....</b>	<b>33</b>
<b>METODOLOGÍA</b>	<b>.....</b>	<b>35</b>
<b>CONCLUSIONES</b>	<b>.....</b>	<b>36</b>

**RECOMENDACIONES ..... 37**

**Referencias ..... 38**

### **Lista de tablas**

Tabla 1 Matriz FODA personal de la función de práctica desarrollada.....	27
Tabla 2 Descripción Plan de trabajo Semanal para el periodo de Práctica Profesional.....	31
Tabla 3 Análisis del aporte al desarrollo de competencias específicas del programa de Contaduría Pública al Ejercicio laboral y profesional.....	35
Tabla 4 Evaluación de lo planeado versus lo ejecutado.....	37
Tabla 5 Beneficios logrados gracias al desarrollo de la Práctica Profesional.....	38
Tabla 6 Resultados alcanzados en la Práctica Profesional en la institución Centro Israelita de Bogotá.....	34

### **Lista de figuras**

Figura 1. Organigrama del Centro Israelita de Bogotá .....	25
Figura 2 Directrices Jurídicas Ministerio del Interior oficina asuntos religiosos.....	42

## **Resumen**

El presente documento muestra los resultados obtenidos en el proceso de práctica contable en la comunidad religiosa Centro Israelita de Bogotá., dejando evidencia que se aplicaron los conocimientos adquiridos durante el proceso de educación del programa de Contaduría pública de la UNIMINUTO en la modalidad virtual y distancia.

El Centro Israelita de Bogotá es una entidad sin ánimo de lucro de carácter netamente religiosa enfocada en sus costumbres de la religión Judía Ortodoxa, el CIB maneja la contabilidad con los mismos lineamientos de una entidad ESAL con la única diferencia que por ser entidad religiosa aun no es responsable del impuesto de Renta, esta institución en su contabilidad se caracteriza por ser muy organizada, esta supervisada y auditada por una firma externa de revisoría fiscal que se encarga que todo se maneje dentro lo establecido por la ley. De igual forma están vigilados por el Consejo Israelí de Normas Contables, el CIB esta responsable de enviar informes anuales en el cierre fiscal que tienen en Israel que está regido por un calendario hebreo.

Su objeto social está encaminado a recibir y realizar donaciones, por ende, uno de sus principales puntos donde ejercen control es en las conciliaciones bancarias que es por donde se efectúan todas las transacciones de donaciones y pagos tanto de proveedores como de nómina.

### **Palabras Clave**

Esal, judíos, Donaciones.



## ABSTRACT

This document shows the results obtained in the accounting practice process in the religious community Centro Israelita de Bogotá., Leaving evidence that the knowledge acquired during the education process of the public accounting program of the UNIMINUTO in the virtual and distance modality was applied. .

The Israelite Center of Bogotá is a non-profit entity of a purely religious nature focused on its customs of the Orthodox Jewish religion, the CIB manages the accounting with the same guidelines of an ESAL entity with the only difference that because it is a religious entity not yet is responsible for income tax, this institution in its accounting is characterized by being very organized, is supervised and audited by an external audit firm that is responsible for everything is handled within the provisions of the law. Likewise, they are monitored by the Israeli Accounting Standards Board, the CIB is responsible for sending annual reports on the fiscal closure they have in Israel that is governed by a Hebrew calendar.

Its corporate purpose is to receive and make donations, therefore, one of its main points where they exercise control is in the bank reconciliations that is where all the transactions of donations and payments of both suppliers and payroll are made.

Keywords

**Esal, Jews, Donations.**

## מופשיט

מסמך זה מציג את התוצאות המתקבלות בתהליכים החשבונאיים בקהילה הדתית, תוך השארת ראיות לכך שהידע שנרכש במהלך תהליך החינוך של התוכנית החשבונאית הציבורית של המצב הבלתי- . וירטואלי במצב וירטואלי ומרחק הוחל

המרכז הישראלי של בוגוטה הוא ישות ללא מטרות רווח, בעלת אופי דתי מובהק, המתמקדת במנהגיה של הדת היהודית האורתודוקסית, והטיפול המטפל בהנהגת החשבונות עם אותם קווים מנחים של ישות ממלכתית עם ההבדל היחיד, משום שהיא עדיין ישות דתית אחראי על מס הכנסה, מוסד זה בחשבוננו מאופייין בהיותו מאורגן מאוד, מפוקח ומבוקר על ידי משרד ביקורת חיצוני האחראי על כל דבר מטופל במסגרת הוראות החוק. כמו כן, הם מנוהלים על ידי המוסד הישראלי לתקינה בחשבונאות אחראי על העברת דוחות שנתיים על הסגר הפיסקלי שיש להם בישראל, הנשלט על ידי CIB - וה לוח שנה עברי

מטרתו הארגונית היא לקבל ולתרום, ולכן, אחת הנקודות העיקריות שבהן הם מפעילים שליטה הוא בהתאמות הבנק שבו הוא כל העסקאות של תרומות ותשלומים של שני הספקים ואת שכן מתבצעים

מילות מפתח

אסאל, יהודים, תרומות

## Introducción

En este proyecto de práctica profesional se evidenciará todo el proceso de contabilización y el manejo de la contabilidad de una entidad religiosa sin ánimo de lucro donde se ven involucrados las costumbres de la Religión Judía; aunque esta comunidad se encuentra en Colombia y muchos de sus integrantes son colombianos tienen muy marcadas sus costumbres y sus raíces israelíes.

El capítulo 1. Descripción general del contexto de la Práctica Profesional *Donde trabaja el estudiante*, inicia con una descripción del entorno donde se desarrolló el trabajo de práctica que se complementa con una reseña histórica del lugar, sintetizando los pilares empresariales en la misión, la visión y los valores corporativos. Luego en el organigrama se ubica al practicante, además se detallan algunos de los logros de la empresa y se describe el área funcional donde se desempeñó el estudiante.

En la matriz FODA se analiza la experiencia personal en lugar de trabajo para después explicar las herramientas y los recursos utilizados en el desarrollo de la práctica. Se especifican algunos datos del interlocutor, las funciones y compromisos establecidos, los cuales son coherentes con el plan de trabajo, su objetivo y una relación semanal de las actividades realizadas junto con los resultados de estas.

En el capítulo 2. Resultados de la Práctica Profesional, se presentan las actividades programadas y se sustenta un especial análisis sobre la relación teórica-práctica en la aplicación del proyecto, finaliza el capítulo del informe, evaluando lo ejecutado con los beneficios elaborados en la Práctica en *Donde trabaja el estudiante*.

En el capítulo 3. Evaluación general de la Práctica, se muestran los resultados alcanzados a nivel laboral, al igual que los beneficios conseguidos para el perfil profesional del practicante, una vez terminadas las prácticas profesionales. Se entrega el informe con la presentación de una conclusión y recomendaciones generales para la institución Centro Israelita de Bogotá y la UNIVERSIDAD MINUTO DE DIOS

## **DEFINICIÓN DEL PROBLEMA**

Al ingresar a laborar al CIB se encontró un choque de culturas y desconocimiento de las políticas israelíes, evidenciando una necesidad imperante de capacitar a la practicante en el conocimiento de la cultura y normatividad israelí frente al proceso contable.

Como lograr llevar una contabilidad en Colombia bajo las normas con las normas israelíes sin el desconocimiento o dejar de lado la normatividad colombiana

## **Capítulo 1 Descripción general del contexto de Práctica Profesional en fusión del *contrato* *laboral***

En este capítulo se presenta la descripción general de la institución Religiosa CONFESIÓN COMUNIDAD RELIGIOSA CENTRO ISRAELITA DE BOGOTÁ., donde se realizó la Práctica Profesional en la función en *Del contrato Laboral* al igual que el plan de trabajo realizado en la institución entre los meses de enero de 2018 y diciembre de 2018.

### **1.1 Descripción del entorno de práctica profesional**

La institución Confesión Comunidad Religiosa Centro Israelita de Bogotá es una entidad sin ánimo de lucro de carácter religioso de creencias y practicas judías.

Nombre de la empresa: CONFESION COMUNIDAD RELIGIOSA CENTRO

ISRAELITA DE BOGOTÁ

Dirección: CR 20 # 127-55.

Teléfono: 8939142 – 313 3934055

Código CIU:

Pertenece al grupo II de las NIF

Responsabilidades fiscales: Retención en la Fuente, No son responsables de IVA y de Renta al igual que no pagan Industria y comercio ni practican Retención de Ica.

#### **1.1.1 Reseña histórica**

El Centro Israelita de Bogotá es una comunidad religiosa organizada fundada en 1932, por los primeros judíos emigrantes de España, Alemania y Australia ; quienes encontraron en Colombia

un país con una nueva oportunidad de vida y de hacer empresa, fue así como entre ellos mismos empezaron a organizarse y formar una comunidad y así tener un lugar donde poder llevar a cabo todas sus costumbres y rituales propios de la religión debido a que en Colombia en esa época era muy católica de esta manera fue que se creó el Centro Israelita de Bogotá y al mismo tiempo compraron uno de los terrenos más grandes en el sur de Bogotá en el barrio inglés y abrieron el primer Cementerio Judío de Colombia donde hoy por hoy el gobierno lo proclamo como Patrimonio histórico de la humanidad. (Bogotá J. d., 1980)

De esta manera la comunidad fue creciendo y haciéndose más unida, ellos mismos se ayudaban con la única finalidad de poder formar empresas grandes muy sólidas y así fortalecerse como comunidad de esta manera jugar un papel muy importante y representativo para el país; hoy por hoy se puede ratificar que esa meta establecida la pudieron cumplir debido a que en Colombia no es desconocido que los judíos se han convertido en potencia y gran influencia del sector Económico, político y financiero de este país; debido a que son dueños de muy grandes empresas que mueven día tras día la economía de Colombia entre esas empresas hay muy reconocidas como lo son Aviatur, Ajoover, Sterling Joyeros, Cauchos de Colombia, El grupo Koaj, Stradivarius, Stanton Colombia (zapatos bramah), Nalsany(Totto), Lili Pink, Pepe Ganga entre otras muchas empresas, también cuentan con muy amplia cadena de restaurantes muy reconocidos como lo son la cadena de restaurantes de Saul y Harry Sasson al igual que Jorge y Michael Raush y siguiendo por la línea de restaurante también tienen grandes pastelerías como lo son Miriam Kamhi, Pastelería Joise y para tradicional panadería el Cometa y en cada una de ellas esta comunidad encuentra su tan deseada comida Kasher, tanto ha sido la influencia de ellos que muchas empresas del sector gastronómico busca a los Rabinos de Colombia para obtener tan prestigiosa certificación Kasher como lo son Brinsa(Refisal), Alpina, Grasco, Team, el grupo Nutresa, Bavaria, Molinos el

Lobo, Alquería, Crem Helado, Frito lay, Bimbo entre muchas otras más; todos ellos mas y otra gran cantidad de judíos mes a mes hacen millonarias donaciones en pro del crecimiento de la economía del país de sus bolsillos y de su gran comunidad (Bogotá C. I., Libro Junta Directiva, 1989).

### **1.1.2 Misión, visión y valores corporativos**

#### **Misión**

El Centro Israelita de Bogotá tiene como misión nutrir y reafirmar la identidad judía en los jóvenes de la nuevas y futuras generaciones, con el estudio de las tradiciones judaicas con la tradición ortodoxa que caracteriza a nuestra comunidad, al igual que fomenta toda la solidaridad con el estado de Israel al igual brinda apoyo a sus afiliados por medio de las diferentes instituciones adscritas que prestan servicios religiosos, asistenciales, educativos, culturales, deportivos y sociales. (Bogotá C. I., Estatutos CIB, 1985)

#### **Visión**

El Centro Israelita de Bogotá, tiene como objeto preservar las tradiciones judías, velando por el bienestar de las comunidades judías de Colombia de origen ortodoxo y sefaradí, fortaleciendo nuestro objeto social en beneficio de la comunidad más vulnerable ofreciendo día tras día más becas estudiantiles en beneficio a nuestra juventud garantizando una continuidad y un crecimiento de nuestra comunidad. (Bogotá B. C., 1985)

#### **Valores corporativos**

El principal valor corporativo de la Comunidad del Centro Israelita de Bogotá radica en hacer grandes donaciones a los programas y proyectos del estado de Israel, así mismo en hacer una



gran inversión en nuestra juventud de la comunidad judía colombiana, igualmente es compromiso de la comunidad devolver en retribución y agradecimiento al pueblo y al estado colombiano por su compromiso y respeto hacia la comunidad judía y hacia el estado de Israel. (Bogotá B. C., 1985)

### 1.1.3 Organigrama con la ubicación del practicante

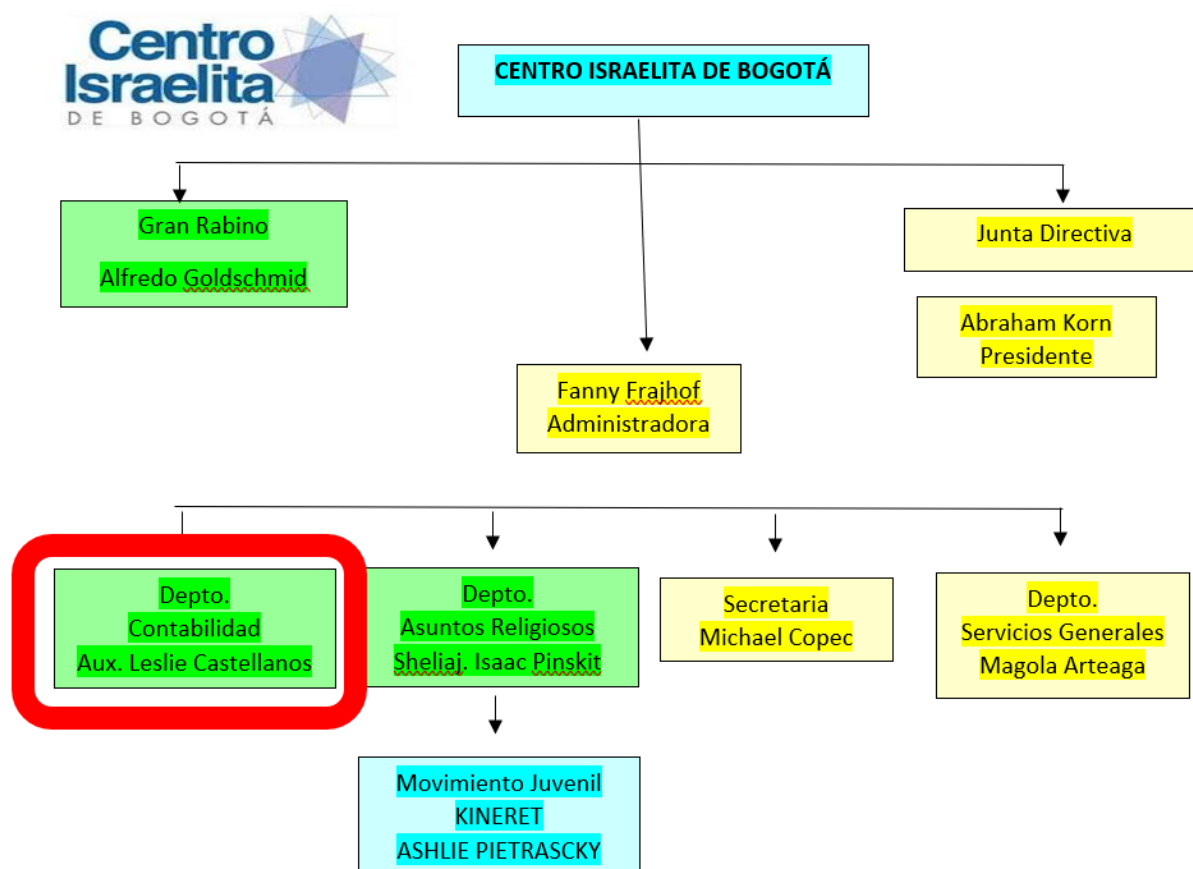


Figura 1 Organigrama de la Institución Centro Israelita de Bogotá (Fuente: Libro de Junta Directiva CIB)

#### **1.1.4 Logros de la empresa**

El Centro Israelita de Bogotá es una entidad religiosa sin ánimo de lucro, la cual tiene como principal logro está enfocada en la mayor captación de ingresos para ampliar sus donaciones tanto nacional como internacionalmente.

Su objetivo social es principalmente la conservación de sus raíces judías y el enfoque del movimiento juvenil judío.

Esta es una de las comunidades más grandes que hay en Colombia, es una comunidad muy organizada que se caracteriza por ser altamente reservada, por esta razón es muy difícil encontrar los distintos reconocimientos que han obtenido en su larga trayectoria, entre ellos se encuentran en el año de 1985 Corpoacero, ladrillos por Colombia entre otras entidades de judío y con la ayuda del CIB hicieron una donación muy generosa para la construcción de 90 casas en el municipio de Guayabal debido a la tragedia de Armero, y recientemente hicieron una campaña a nivel mundial y las comunidades judías de Ecuador, Israel, Estados Unidos, España y Argentina para la construcción de un mega colegio totalmente equipado en el municipio de Mocoa, y su generosidad no solamente es con el país también brinda apoyo con la donación de medicamentos a Venezuela.

#### **1.1.5 Descripción del área funcional donde se desempeñó**

El ambiente donde se desempeña la práctica profesional está ubicado en el barrio la Calleja de la ciudad de Bogotá en la sinagoga más grande del país la oficina donde se desarrolla la práctica profesional está aislada de los dos salones utilizados para los rituales religiosos al igual que esta distante de la MIKVE y la THORA, en ella laboran 10 personas en distintas áreas como lo son administrativa, contable, religiosa y educativa.

Esta es una fundación de carácter religioso dedicada a realizar todos sus ritos religiosos judíos y las grandes donaciones captadas se invierten en pro de la misma comunidad judía a nivel mundial.

El trabajo de campo realizado en la institución es básicamente un apoyo en la parte contable afortunadamente esta es una institución que se caracteriza por mantener un estricto orden en cuanto al manejo y la contabilidad de la institución al igual que llevan un minucioso control en la inversión de los recursos que allí donan

### 1.1.6 Matriz DOFA personal de la experiencia de práctica realizada

Fortalezas	Debilidades
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manejo de distintos paquetes contables Word office y Novasoft.</li> <li>• Amplio conocimiento en temas de presupuesto en instituciones ESAL</li> <li>• Alta disponibilidad para practica y desarrollo de conciliaciones bancarias</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Limitaciones en el desarrollo tributario.</li> <li>• Exceso de trabajo por desgaste de un doble cierre contable</li> <li>• Interrupciones en el proceso laboral por las innumerables festividades judías.</li> </ul>
Oportunidades	Amenazas
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enriquecimientos de conocimientos de otras culturas a nivel religioso, político, económico y social</li> <li>• Adecuado registro de la información contable y la parametrización de estos.</li> <li>• Capacidad para liderar diferentes proyectos a nivel social y contable.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El machismo que existe en las leyes y costumbres judías</li> <li>• las limitantes que le ponen a las mujeres para desempeñar su trabajo.</li> <li>• Ambiente laboral inadecuado</li> </ul>

*En la tabla 1 se presenta la Matriz FODA personal con base en el análisis realizado al*

*iniciar el periodo de práctica.*

Tabla 1

*Matriz FODA personal de la función de práctica desarrollada.*

**Estrategias:**

**FO:** Fortalecer la aplicación de las Normatividades vigentes que aplican a la institución para no incurrir en sanciones a futuro por omisión o desconocimiento de las mismas.

**DO:** Reestructurar los tiempos de trabajo para poder concertar con la Junta directiva y el Gran Rabino un plan de trabajo que no se interfiera en el libre desarrollo de las alta fiestas judías ni en las distintas obligaciones con las entidades que vigilan el buen funcionamiento de la institución

**FA:** Flexibilizar un poco las normas en cuanto al libre desarrollo laboral de las mujeres que no pertenecemos a la comunidad judía

**DA:** Minimizar la falta de conocimiento de las costumbres judías para lograr un mejor desempeño en el ámbito laboral

**1.1.6 Descripción de herramientas y recursos utilizados**

El Centro Israelita de Bogotá maneja dos paquetes contables Novasoft y World Office donde se manejaban por una parte se manejan los ingresos recibidos de donaciones y administración de la Sinagoga, donde encontramos el manejo de recibos de caja donde se registran todas y cada una de las donaciones tanto en efectivo como en especie , también se contabilizan los gastos propios de la institución por eventos religiosos y festividades especiales como lo son Matrimonios, Brit Mila, Barmitzva y Velación de cuerpos.

El otro paquete contable es usado para la administración de los cementerios propios de la sinagoga y para las donaciones de los servicios propios de Gran Rabino, como lo son la certificación Kasher de las distintas empresas colombianas interesadas en obtener este certificado.

## **1.2 Datos del Interlocutor, Jefe inmediato, Supervisor, Equipo interdisciplinario con el que interactuó durante su práctica profesional en contrato de aprendizaje.**

Nombre: Fanny Frajhof

Cargo: Administradora

Correo electrónico: centrocib200 gmail.com

Nombre: Gran Rabino Alfredo Goldschmidt

Cargo: Gran Rabino

Correo electrónico: rabinoalfredocibgmail.com

Nombre: Marcos Peckel

Cargo: Junta Directiva

## **1.3 Funciones y/o compromisos establecidos**

Entre las funciones y/o compromisos establecidos por la institución, para el desarrollo de la práctica profesional se determinaron.

- a) Causación de facturas de compra con su respectiva retención en la fuente
- b) Contabilización recibos de caja donaciones
- c) Conciliación bancaria
- d) Elaboración de Nómina
- e) Contabilización gastos diarios

## **1.4 Plan de trabajo**

Con base a los lineamientos de las funciones de *practica Profesionales* de UNIMINUTO UVD, para el desarrollo de la función de la práctica profesional en Donde trabaja el estudiante, se exponen en el siguiente apartado los elementos clave del plan de trabajo a realizar durante el periodo de practica 2 (Trabajo de Campo)

### **1.4.1 Objetivo de la práctica profesional**

La práctica profesional es una de las estrategias de la proyección social de todo el Sistema UNIMINUTO, la cual se concibe como una actividad pedagógica complementaria a la formación del estudiante en su área disciplinar, y que adquiere su relevancia a partir de la relación permanente entre la universidad, la sociedad y el mundo laboral (Uniminuto 2014, p. 1). Por tanto, para el desarrollo de la función en Donde trabaja el estudiante en la institución Centro Israelita de Bogotá

### **Identificación de las necesidades de la organización objeto de apoyo.**

El Centro Israelita de Bogotá es una institución dedicada a recibir grandes donaciones de parte de los miembros de la misma comunidad judía, teniendo en cuenta que es la comunidad más grande del país y una de sus necesidades que tiene esta institución es en la velación y vigilancia que los recursos sean destinados con un propósito social bien sea en beneficio de la misma comunidad judía en Colombia o en Israel o en pro de la población más vulnerable del país.

## **1.2 OBJETIVOS**

Fortalecer todos los conocimientos obtenidos en la formación académica durante el proceso de estudio de la carrera de contaduría pública.

Poner a disposición de la institución en el área contable todos los conocimientos recibidos en la Uniminuto

### 1.1.5 Objetivo General

Poner en práctica en el Centro Israelita de Bogotá desde el departamento de contabilidad todos los conocimientos adquiridos, como lo es en conciliaciones bancarias, Inventario de Activos fijos y depreciación de estos y contabilización de donaciones.

### 1.1.6 Objetivos específicos

Aplicación de conciliaciones bancarias correspondientes a 4 entidades bancarias diferentes.

Contabilización de Recibos de caja de todas y cada una de las donaciones.

Expedición de Certificados de Donación a empresas y personas naturales.

Depreciación de Activos fijos de la Institución.

### 1.4.2 Plan de trabajo semanal

Para el desarrollo de la función de Práctica Profesional en Contrato *laboral*, se exponen en el siguiente apartado los elementos clave del Plan de trabajo a realizar durante el periodo de Práctica. Las actividades propuestas para ser desarrolladas en el periodo dieciséis (16) semanas, se describen con detalle a continuación:

Tabla No. 1 plan de Trabajo Semanal para el periodo de Practica Profesional.

Descripción Plan de trabajo Semanal para el periodo de práctica profesional

Semana	Actividades a desarrollar
1	Causación de facturas de compra Elaboración de RC de las donaciones recibidas

2	Giro de cheques para pago de facturas a proveedores Elaboración presupuesto mes anterior
3	Elaboración conciliaciones bancarias y de caja Archivo
4	Elaboración de certificados de Donación a las empresas Elaboración documento depreciación Activos fijos
5	Elaboración cheques de donaciones para asistencia social Compra de bonos mercado familias de asistencia
6	Causación de facturas de compra Elaboración de recibos de caja de donaciones recibidas
7	Elaboración de presupuesto Contabilización Nómina
8	Liquidación de retención en la Fuente Archivo
9	Giro de cheques para pago de facturas a proveedores Elaboración conciliaciones bancarias y de caja
10	Preparación presupuesto Altas fiestas Giro de cheques para pago de facturas a proveedores
11	Elaboración de RC de las donaciones recibidas Compra de bonos mercado familias de asistencia
12	Elaboración de certificados de Donación a las empresas Elaboración cheques de donaciones para asistencia social
13	Causación de facturas de compra Archivo Contabilización Nómina
14	Giro de cheques para pago de facturas a proveedores Elaboración documento depreciación Activos fijos
15	Elaboración de RC de las donaciones recibidas Elaboración conciliaciones bancarias y de caja
16	Causación de facturas de compra Archivo Elaboración presupuesto mes anterior

### 1.4.3 Productos a realizar

A continuación, se hace una breve descripción de los productos que se realizarán en el desarrollo de la práctica profesional en *donde trabaja el estudiante*:

#### a. Causación de facturas de compra



Es la contabilización y registro de las facturas de compra de todos los gastos hechos durante cada periodo y allí también se contabiliza los impuestos aplicados correspondientes en este caso es de retención en la fuente.

**b. Certificados de donación**

Es un documento que se realiza para comprobar y certificación de una donación o contribución bien sea en especie o en efectivo para que el donante pueda tener derecho a los beneficios tributarios por la donación.

**c. Giro de cheques proveedores y asistencia**

Es un documento que extiende y entrega una persona a otra para que pueda retirar una cantidad específica de dinero en una entidad bancaria específica.

**d. Contabilización de nómina**

Es la contabilización de cada uno de los conceptos que reúnen la elaboración de la nómina como lo son la remuneración de los días laborados, el pago de horas extras, y las deducciones de salud y pensión.

**e. Contabilización depreciación de activos fijos**

Es el registro de la pérdida de valor que tiene algún activo fijo mensualmente

**f. Presupuestos**

Es el registro y la revisión de ingresos previstos y gastos previstos durante un mes, al igual que la verificación de que se esté ejecutando el presupuesto asignado anualmente.

## **Capítulo 2 Resultados de la práctica profesional**

En este capítulo se presentan los aspectos relevantes del desarrollo y ejecución de la práctica profesional en la institución Centro Israelita de Bogotá.

### **2.1 Descripción de las actividades realizadas**

Durante el periodo que duró el trabajo de campo se realizaron satisfactoriamente las siguientes actividades: En el área contable de la institución se maneja una contabilidad de una ESAL donde están obligados es a practicar Retención en la Fuente, y a presentar declaración de Renta; también en la elaboración de las conciliaciones bancarias para la identificación de todas las donaciones recibidas y realizadas por la institución, se realizaron los correspondientes recibos de caja y comprobantes de egreso para el pago de proveedores y el giro de cheque para donaciones nacionales como internacionales, sin dejar de lado todos los parámetros y lineamientos de sus costumbres judías; no es un desconocimiento para muchos que en el mundo existen distintas - culturas y distintos tipos de calendarios en los que encontramos el calendario Musulmán, chino, Buda, hebreo y el Gregoriano entre otros, en esta institución religiosa de carácter judío están regidos por el calendario Hebreo sin desconocer las normas colombianas las cuales se rigen en un calendario gregoriano.

En el Centro Israelita de Bogotá se realizan dos cierres contables el primero en los meses de septiembre- octubre o como ellos los llaman Elul y Tishrei, mientras que en Colombia y en la mayoría de países los cierres contables son en Diciembre, ellos están en el año 5779 y nosotros en el 2019, sus cierres contables son expresados en shekel (moneda Israelí) y en pesos colombianos.

## 2.2 Análisis sobre la relación teoría – práctica, durante la aplicación del proyecto de trabajo.

Con base en el plan de estudios del programa de Contaduría Pública y de las asignaturas que hace parte del componente específico profesional, que a su vez se dividen en los subcomponentes: Contabilidad financiera, Finanzas, Contabilidad de gestión, Control y regulación, Contabilidad Tributaria, se describen en la tabla 3, los principales aspectos o temáticas de la teoría fueron aplicados en el ejercicio de la práctica profesional.

Tabla 5 Análisis del aporte al desarrollo de competencias específicas del programa de Contaduría Pública al Ejercicio laboral y profesional

<b>Subcomponente</b>	<b>Impacto académico</b>	<b>Impacto desde lo práctico</b>	<b>Conclusiones y sugerencias</b>
1. Contabilidad Financiera	La identificación del enfoque profesional, y procesos contables el reconocimiento del campo laboral, que es de una contabilidad la contabilidad y para que nos sirve en una empresa	Aplicación de los básicos para el inicio de una contabilidad	La asignatura y es elemental para el enfoque y las buenas bases tanto para la carrera como en el ámbito laboral, una de mis sugerencias en darle mayor profundidad a esta materia debido a que es una base fundamental para la carrera

Es 2. Finanzas	Reconocimientos de las áreas fundamentales de las finanzas y economía de una empresa y nos muestra el tipo de economía que manejamos en el país	Fortalecimiento y aprendizaje en la elaboración de los principales indicadores financieros de una empresa y el comparativo frente o otras compañías de la misma naturaleza	Se inicia con un amplio conocimiento de aprendizaje y análisis financiero, lo que indica que nos da un mayor enfoque para poder hacer un comparativo y un análisis más profundo de la situación financiera de una empresa. Como sugerencia un mejor libro de apoyo en finanzas
3. Contabilidad de Gestión	Facilidad de interpretación y mayor análisis en la elaboración de un costo al igual que en un presupuesto	Habilidad en la elaboración de informes como presupuesto en la importación de productos para la pascua o pesaj y en los presupuestos mensuales.	Esta contabilidad de gestión es muy indispensable debido a que hoy por hoy las empresas demandan mucho más sacar un coto de sus productos mensuales para saber cómo es el manejo en la compañía.
4. Control y Regulación	Interpretación y conocimientos de las nuevas normas que nos regulan a partir de las nuevas leyes y reformas que día tras día saca el gobierno	Reconocer las normas que rige el país al igual las de auditoria internacional, así mismo en la regulación de los procesos de auditoria interna y externa	En esta asignatura se da un amplio panorama y es un gran aporte para tener buenas bases en el análisis y manejo de la información en el control interno y en los lineamientos que se manejan internacionalmente en las auditorias internas y externas. Como sugerencia la materia debería ser mucho mas practica que teórica

5. Contabilidad Tributaria	Análisis de los principios y normas de contabilidad, enfocada a la interpretación de las normas y obligaciones tributarias y fiscales	Capacidad para la elaboración de informes para la liquidación de impuestos y también en el análisis de la información tributaria	La gran importancia en el aprendizaje de estas materias para afianzar el enfoque profesional. Como sugerencia más práctica
----------------------------	---	--	--

*Fuente: Elaboración propia*

### 2.3 Evaluación de práctica a partir de lo planteado en el informe inicial.

Es conveniente comparar lo planeado con lo ejecutado para poder realizar un análisis de la práctica de una manera objetiva.

Tabla 6

*Evaluación de lo planeado versus lo ejecutado*

Semana	Actividades planeadas	Actividades ejecutadas
1,6,13,16	Realización de todos y cada uno de los registros contables de las diferentes facturas de compra, así mismo la contabilización de los recibos de caja de las donaciones realizadas por los diferentes miembros de la comunidad, estos documentos deben quedar debidamente organizado en el archivo para su respectiva consulta de ser necesaria	En las distintas semanas donde se planteó diferentes tipos de actividades se cumplieron a cabalidad tanto la causación de todas las facturas de compra con su respectiva aplicación de Retención en la fuente, al archivo correspondiente de todos y cada uno de los documentos, así como en la elaboración y archivo de los distintos recibos de caja de todas las donaciones recibidas a la institución, todas las Actividades planteadas fueron ejecutadas en un 100%.
2,5,10,14	Giro de cheques para pago de proveedores y donaciones a terceros como la asistencia, elaboración del presupuesto ejecutado mensual como también la elaboración del documento de depreciación acumulada de los activos fijos de la institución	En las distintas semanas se desarrolló en su totalidad todas las actividades planteadas en el cronograma como fue el giro de todos los cheques para asistencia y proveedores, la elaboración del presupuesto en un Excel para su respectivo análisis en junta, y se corrió el proceso de Depreciación acumulada de los diferentes activos fijos de la institución estas actividades fueron ejecutadas al 100%
3,8,13,16	Realización de conciliación bancaria y la identificación de consignaciones no	En la realización de estas actividades, planteadas en las diferentes semanas se

identificadas, de las 4 cuentas corrientes y las dos cuentas de ahorro de la institución y su respectivo Archivo	podieron ejecutar El archivo de documentación y la gran mayoría de las conciliaciones bancarias como lo fueron en su totalidad las de las cuentas corrientes y una de las cuentas de ahorro la otra cuenta de ahorro nos quedó pendientes unas partidas de consignaciones sin identificar esta actividad fue ejecutada en un 80%
4, 12,7,8 Elaboración de los Certificados de Donación la contabilización de la nómina de los empleados.	Elaboración sistemática de la contabilización de la nómina de los empleados al igual que la elaboración de los certificados de donación estas actividades propuestas fueron ejecutadas en el 100%.

*Fuente: Elaboración propia*

## 2.4 Beneficios logrados en el periodo de trabajo de campo

Los beneficios logrados a partir del desarrollo del trabajo de campo, de la práctica profesional se describen en la tabla 4.

Tabla 7

*Beneficios logrados en el periodo de trabajo de campo*

Campo de acción	Beneficios logrados
Personal	Crecimiento personal, como líder, buen desempeño en trabajo en equipo, sobre todo el enriquecimiento personal por el conocimiento de nuevas culturas y costumbres que me han hecho crecer como persona y espiritualmente.
Profesional	Gran ampliación de conocimientos a nivel profesional, logrando una mejor visión del ámbito laboral y de la profesión en general
Laboral	Fortalecimiento y la aplicación de los conocimientos ya adquiridos en el proceso educativo y poderlos aplicar en el ámbito laboral, y en el trabajo de campo de la práctica profesional, dando un gran aporte a la institución para su crecimiento y fortalecimiento en el área contable. Poniendo en práctica distintos procesos contables como lo fueron la elaboración de estados financieros, depreciación de activos fijos donde se evidencio que en la comunidad Judía hay activos que tienen un valor muy alto pero que en un momento determinado pierde su absoluto valor como lo es la THORA su libro sagrado que al dañarse

---

una sola letra de sus papiros pierde todo valor y es un activo fijo que nadie vende y absolutamente nadie compra.

---

*Fuente: Elaboración propia*

---

### **Capítulo 3 Evaluación general de la práctica**

En este capítulo se presentan de manera condensada, los aspectos más relevantes del proceso de práctica profesional realizado en la función Práctica *En donde trabaja el estudiante*, en la institución Centro Israelita de Bogotá.

#### **3.1 Marco referencial**

Las características del sector no lucrativo es responsable de ofrecer servicios sociales que no buscan obtener ningún tipo de beneficio económico y que está impulsado con el trabajo que en su mayoría son voluntarios; Las entidades no lucrativas colaboran básicamente con el sector público cuando ofrece actividades de bienestar social que podría hacer público y éste no lo hace, pero existen también organizaciones de base ideológica y/o religiosa concreta. (Garcia, 2004)

A pesar de que las NIIF fueron diseñadas para entidades con ánimo de lucro, las ESAL también fueron incluidas dentro del proceso de convergencia en Colombia Las ESAL se constituyen por la voluntad de asociación o creación de personas (naturales o jurídicas) para realizar actividades en beneficio de asociados, terceras personas o la comunidad en general sin pretender el reparto de utilidades entre sus miembro (Nataly, 2016)

El modelo de la contabilidad del CIB está basado en las políticas y costumbres del medio oriente más específicamente la Israelí, debido a que esa cultura ni en ese país tienen un sistema contable que no van muy de la mano con la contabilidad colombiana, en Colombia manejan y se

clasificaron en el grupo dos de las NIIF en Israel manejan un sistema contable basado en las normas internacionales según el autor economista Israelí Yaacov Cohen nos deja claro sobre el sistema contable en Israel que emplean un sistema contable de IFRS Y LAS US GAAP, en Israel tienen una política contable donde las empresas e instituciones que son constituidas y controladas en Israel tributan por sus ingresos a nivel mundial y sus ganancias de capital por el contrario las que no son creadas en Israel pero obtienen ingresos de Israel solo tributan por los ingresos obtenidos de Israel. (Cohen, 2013)<sup>1</sup>

Por tal motivo el CIB está obligada a dar aportes e informes al Consejo Israelí de Normas contables de su correspondiente año fiscal que corresponde al año civil de ese país que se rige por el calendario hebreo estos informes son obligatoriamente publicados anualmente debidamente revisados y aprobados por un auditor certificado por el gobierno israelí con títulos obtenidos y certificados en el Instituto israelí de expertos contables o la federación nacional de contadores.

En Colombia los únicos informes a los que están obligados a presentar son los medios magnéticos ante la Dirección de Impuestos Nacionales y el cierre contable se realiza con el calendario gregoriano y se cumplen a cabalidad todas las leyes y normas nacionales.

Por otra parte esta comunidad judía tiene como costumbre religiosa hacer numerosas y generosas donaciones en pro de su comunidad, el analista economista Tsvi Ophir dio la pauta para el control y regulación de las donaciones en las sinagogas a nivel mundial de las comunidades judías partiendo de las tradiciones y costumbres de los judíos , y fue a través de un soporte o certificado de donación o como ellos los llaman Neder que en la religión judía es otorgado a los hombres de cada familia pero nunca a alguna mujer debido a que los hombres son los únicos que pueden pasar o tienen derecho a la lectura de la Thora y es en ese momento donde por medio de Neder ellos expresan el valor o la cantidad que van a donar posteriormente. (Ophir, 2003). Esta costumbre data de la época mucho antes de cristo en la antigüedad eso era conocido como Shevuá



que traduce juramento ante D-os, y considerando esto tan de vital importancia para los judíos de esta manera ellos formalizan sus donaciones y teniendo en cuenta que casi nunca incumplen su promesa de donar porque para ellos significa romper su promesa ante D-os y quedarían expuesto ante la vergüenza de su misma comunidad (Tzilisky, 1980)

Algo muy parecido nos expone Rav Aryeh Kaplan en su libro *Handbook of Jewish Thought (Manual del pensamiento judío)* quien manifiesta que el amor que se siente por D-os debe ser superior al amor que uno siente por sus cosas materiales, debido a ese pensamiento que les inculcan a todos los judíos desde su niñez por tal razón toda la comunidad tiene como costumbre hacer grandes donaciones para su comunidad, estas donaciones son utilizadas para la reinversión de la misma comunidad, muy pocos judíos utilizan los descuentos tributarios a los que tienen derecho por hacer este tipo de donaciones, la razón es muy sencilla; ellos tienen por creencia que todo acto o juramento ante D-os no se puede sacar provecho ni se debe hacer alusión a toda buena obra que se realice, simplemente debe ser un acto de corazón sin el ánimo de sacar provecho ni arrepentimientos del mismo. (Kaplan, 2014)

### **3.2 Marco Normativo**

En el marco normativo del CIB existen parámetros muy estrictos en cuanto a que la comunidad judía tiene por referencia varias costumbres en su ámbito religioso; una de ellas es que el calendario por el cual ellos se rigen es al calendario hebreo, lo que esto significa que el cierre de año para esta comunidad es entre los meses de septiembre y octubre según el año que corresponda es decir si es o no bisiesto; pero esto no significa que ellos como comunidad desconozcan las leyes colombianas. Lo que significa que esta comunidad guarda en sus archivos dos cierres contables uno entre los meses de septiembre - octubre y el otro diciembre.

En Colombia a todas las instituciones religiosas sin excepción alguna están obligadas a estar inscritas ante el ministerio del interior quien es la entidad encargada en regular las instituciones religiosas en Colombia y la única autorizada en otorgar la Personería Jurídica, este registro debe hacerse ante la oficina de asuntos religiosos del Ministerio del Interior esta parte del ministerio es la encargada en parte por garantizar que se cumpla el Artículo 19 de la Constitución política de Colombia que habla de la garantía de la libertad de culto y del derecho de toda persona a profesar libremente su religión (Interior M. d., 2016)

*Figura 2 Directrices Jurídicas Ministerio del Interior oficina asuntos religiosos*



*Fuente* (Interior M. d., 2016)

## METODOLOGÍA

La metodología usada es una investigación cualitativa donde el estudiante entra a ser participe de la practica en el lugar de trabajo según Taylor y Bogdan (1987) describen que *la investigación cualitativa es inductiva*, los investigadores desarrollan conceptos y comprensiones partiendo de pautas de los datos y no recogiendo datos para evaluar modelos, hipótesis o teorías preconcebidos (López, 2014)

## CONCLUSIONES

En esta práctica profesional se pudo establecer que en el Centro Israelita de Bogotá , es una entidad de carácter netamente religioso, esta entidad está muy marcada por sus costumbres y raises judías; que a pesar de que se encuentran en Colombia, un país donde predomina el Catolicismo al igual que el cristianismo y se tiene otro tipo de cultura muy distinta a la de Israel, no es un impedimento para que esta comunidad en general se adapte al manejo de su contabilidad bajo sus costumbres y normatividad tanto la colombiana como la israelí, logrando de esta manera una unificación entre normatividades y culturas que hacen que esta entidad sea estrictamente muy organizada y muy transparente al momento de llevar a cabo sus informes como también el manejo de los ingresos que logra captar esta comunidad.

En el CIB se logró el objetivo de fortalecer y afianzar todos los conocimientos adquiridos durante el proceso de educación en la uniminuto.

Se puso a disposición todos los conocimientos y buenos aportes que ayudaron a la institución a ahorrar tiempo en cada uno de los procesos contables que allí se realizan.

Se alcanzaron las metas propuestas en cuanto la realización de conciliaciones bancarias, recibos de caja, certificados de donación, depreciación de activos fijos y culminación de cada uno de los cierres contables.

## **RECOMENDACIONES**

Una de las principales recomendaciones para el Centro Israelita de Bogotá, radica en profundizar la capacitación en Colombia sobre las culturas y normatividades israelíes, iniciando desde su léxico hasta sus costumbres, como lo son la interpretación de su calendario, y la gran importancia que tiene para la comunidad cada una de sus festividades religiosas a lo largo de su año.

## Referencias

Bogotá. (s.f.).

Bogotá, B. C. (1985). Estatutos CIB. En J. d. CIB, *Estatutos CIB* (pág. 97). Bogotá: N/A.

Bogotá, C. I. (1985). Estatutos CIB. En J. d. CIB, *Estatutos CIB* (pág. 97). Bogota: N7A.

Bogotá, C. I. (1989). Libro Junta Directiva. En J. directiva. Bogotá.

Bogotá, J. d. (1980). *Replicas y reseñas*. Bogotá.

Cohen, Y. (2013). *La Economía y Contabilidad transitoria Israelí*. Tel Aviv: Haaretz.

Cuervo, B. P. (2017). *Manual de Ejercicios. Aplicación de las Normas APA*. . Bogotá:  
Corporación Universitaria Minuto de Dios.

Garcia, P. S. (2004). *La Contabilidad de gestión en las organizaciones sin ánimo de lucro*.  
Madrid: Comillas.

Grupo P&A. (2018). Obtenido de <http://blog.grupo-pya.com/guia-rapida-para-elaborar-un-plan-de-trabajo-exitoso/>

Interior, M. d. (2016). *Asuntos religiosos Ministerio de Interior*. Obtenido de Ministerio de Interior: [https://asuntosreligiosos.mininterior.gov.co/sites/default/files/cartilla\\_2016\\_-\\_directrices\\_juridicas\\_participacion\\_sector\\_religioso.pdf](https://asuntosreligiosos.mininterior.gov.co/sites/default/files/cartilla_2016_-_directrices_juridicas_participacion_sector_religioso.pdf)

- Interior, M. d. (2016). *Ministerio del Interior*. Obtenido de [https://asuntosreligiosos.mininterior.gov.co/sites/default/files/cartilla\\_2016\\_-\\_directrices\\_juridicas\\_participacion\\_sector\\_religioso.pdf](https://asuntosreligiosos.mininterior.gov.co/sites/default/files/cartilla_2016_-_directrices_juridicas_participacion_sector_religioso.pdf)
- Kaplan, R. A. (2014). *Manual del pensamiento judío*. Belen.
- López, E. A. (2014). *Eumet.net*. Obtenido de [http://www.eumed.net/tesis-doctorales/2012/eal/metodologia\\_cualitativa.html](http://www.eumed.net/tesis-doctorales/2012/eal/metodologia_cualitativa.html)
- Nataly, C. C. (2016). *Universidad de la Salle*. Obtenido de <http://hdl.handle.net/10185/28577>:  
<http://repository.lasalle.edu.co/handle/10185/28577>
- Normas APA*. (18 de 04 de 2018). Obtenido de <http://normasapa.com/como-citar-referenciar-paginas-web-con-normas-apa/comment-page-54/>
- Normas APA*. (17 de 04 de 2018). Obtenido de <http://normasapa.com/como-citar-referenciar-paginas-web-con-normas-apa/comment-page-54/>
- Ophir, T. (2003). *Donaciones y el Judaísmo un control a beneficio de la comunidad*. Haifa.
- Tzilisky, S. (1980). *Honor o promesa para D-os*. Jerusalem.

