



INSTITUTO ROOSEVELT  
PROCESO DE GESTION HUMANA

GHPC-HO25-v2-Enfermero

1. IDENTIFICACION DEL CARGO

**Nombre del Cargo:** Enfermero  
**Área Funcional:** Dirección de Servicios de Salud  
**Unidad Funcional:** Servicios Hospitalarios  
**Proceso:** Hospitalización  
**Sub Proceso:** N.A  
**Jefe Inmediato:** Jefe Dpto. Enfermería  
**Cargos bajo su responsabilidad:** Auxiliar de Enfermería y Camillero

2. OBJETIVO DEL CARGO

Coordinar y realizar cuidados de enfermería en los pacientes a su cargo de manera segura y oportuna, garantizando la prestación de la atención de una manera integral, responsable y comprometida en los diferentes servicios de acuerdo a los lineamientos Institucionales y a los establecidos por el Departamento de Enfermería.

3. RESPONSABILIDADES

3.1. RESPONSABILIDADES INSTITUCIONALES DE ACUERDO AL NIVEL

Desarrollo operativo del proceso

Velar por la divulgación, aplicación, manejo y adherencia de los lineamientos, guías, instructivos y procedimientos del proceso y/o servicio a cargo.

Realizar el recibo y entrega de turno junto con el equipo con una comunicación asertiva y respetuosa, cumpliendo con el lineamiento institucional.

Realizar la administración de medicamentos bajo los lineamientos institucionales.

Revisar, registrar y ejecutar las actividades en la historia clínica por cada intervención que realice el equipo interdisciplinario, definiendo e implementando el plan de atención de Enfermería para cada paciente.

Promover y mantener canales de comunicación asertiva permanente con el equipo interdisciplinario a fin de mejorar el manejo terapéutico ofrecido al paciente.

Organizar, programar y divulgar las actividades del personal a cargo realizando seguimiento y control del cumplimiento de las actividades propuestas.

Cumplir y realizar seguimiento de los lineamientos institucionales relacionados con, el cumplimiento de horario, presentación personal y demás comportamientos esperados.

Atender y dar respuesta oportuna, segura y eficaz a las necesidades diarias del personal y pacientes en cuanto al modelo del servicio.

Identificar y reportar de manera oportuna los eventos adversos, incidentes u otros eventos relacionados durante la atención del paciente.

Realizar toma de decisiones oportunas y necesarias para optimizar, mejorar y desarrollar los procesos a cargo.

Brindar y garantizar la educación permanente al paciente y familia desde el ingreso hasta su egreso, de acuerdo al manejo terapéutico, riesgos clínicos intrahospitalariamente así como el manejo en casa.

Garantizar el uso racional de los insumos de acuerdo a las necesidades de los pacientes y del Instituto, velando por la eficiencia de los recursos.

Realizar seguimiento a las actividades del proceso, según la aplicación de listas de chequeo para enfermería, protocolos, procedimientos y/o guías e instructivos transversales o específicos según el servicio.

Participar en las reuniones programadas por el Departamento de Enfermería de las actividades de educación, capacitación y entrenamiento.

Dar respuesta oportuna a las solicitudes realizadas por el Departamento de Enfermería.

Participar en el desarrollo y/o actualización de la documentación que requiera el Departamento de Enfermería.

Reportar de manera oportuna la presencia de un accidente o enfermedad laboral propio y de su personal a cargo.

Reportar oportunamente cualquier daño de equipo biomédico o de infraestructura al proceso responsable.

Mantener canales de comunicación asertiva permanentes con el Departamento de Enfermería.

### **Gestión de personas**

Garantizar una adecuada inducción al cargo de todo el personal que ingresa a su área.

Gestionar en conjunto con gestión humana de manera activa el proceso de capacitación de los colaboradores según necesidades identificadas.

Realizar la evaluación de desempeño por competencias del personal a cargo y generar los planes de mejora respectivos.

Promover un ambiente cálido, cercano y confiable en su equipo donde se fomente el bienestar y la felicidad de los colaboradores.

Promover el desarrollo y crecimiento del personal a cargo.

### **Gestión y promoción de la Cultura C.A.S.A**

Desarrollar y promover estrategias dentro de su equipo de trabajo para el despliegue de la cultura institucional.

### **Cultura de la conciliación**

Comunicar y promover la cultura de empresa familiarmente responsable en su equipo.

Gestionar las medidas de empresa familiarmente responsable de acuerdo a las características de cada colaborador del proceso.

## **3.2. RESPONSABILIDADES GENERALES**

Promover y participar de manera activa en las actividades institucionales encaminadas al control del riesgo.

Hacer uso adecuado de elementos de protección individual, equipos biomédicos y de oficina a cargo según los riesgos a los que esté expuesto y los protocolos establecidos por el Instituto.

Contribuir al mejoramiento institucional a través de los sistemas de gestión de calidad establecidos.

Contribuir y participar en las actividades encaminadas a la implementación, fortalecimiento y mejora continua del sistema de Gestión de seguridad y salud en el trabajo (velando por la adecuada adherencia de elementos de protección individual, reportando accidentes o incidentes laborales y condiciones inseguras).

Contribuir con la implementación, fortalecimiento y mejora continua del sistema de Gestión Ambiental con énfasis en Hospital Verde.

Adherirse a los protocolos de manejo adecuado de residuos.

Promover en su equipo la adherencia a los protocolos de manejo adecuado de residuos.

Participar en los comités, equipos de trabajo y estándares que le sean asignados.

**4. EQUIPOS DE TRABAJO Y COMITES A LOS QUE ASISTE**


**5. REQUISITOS DEL CARGO****5.1 EDUCACIÓN**

<b>NIVEL</b>	<b>CUALES</b>	<b>CONVALIDACION (Tiempo y tipo de Expe</b>
<b>TECNICO</b>		
<b>TECNOLOGICO</b>		
<b>PROFESIONAL</b>	Enfermero	
<b>ESPECIALIZACION</b>		
<b>SUB ESPECIALIZACION</b>		

**5.2 EXPERIENCIA**

<b>AREA Ó TEMAS ESPECIFICOS</b>	<b>TIEMPO (Convalidación)</b>
Relacionados con el cargo	6 meses

**5.3 CERTIFICACIONES O ESTUDIOS ADICIONALES**

Técnicas de Resucitación actualizado (ACLS)
Diplomado y/o especialización en UCI (neonatal y/o pediátrica)

**6. COMPETENCIAS****6.1 COMPETENCIAS INSTITUCIONALES**

Atención Humanizada
Gestión del Riesgo
Trabajo en Equipo
Disposición al cambio

**6.2 COMPETENCIAS DE EJECUCIÓN**

Liderazgo para la conciliación
Comunicación efectiva y positiva
Orientación al Logro

**7. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

**7.1 EXPOSICIÓN A RIESGOS OCUPACIONALES**

PELIGROS	VALORACION DEL RIESGO		
	ALTO	MEDIO	BAJO
Físicos			X
Biológicos		X	
Químicos			X
Ergonómicos		X	
Psicosociales			X
Locativo			X
De seguridad (Eléctrico y Mecánico)			X
Público			X
Ambientales		X	

**7.2. CONDICIONES INCOMPATIBLES CON EL CARGO**

CONDICION DE SALUD	SI
Alteraciones osteomusculares	
Enfermedades crónicas degenerativas	
Limitaciones físicas o de movimiento	

Otras\_\_\_ Cual:

**7.3. EXAMENES OCUPACIONALES DE INGRESO**

TIPO DE EXAMEN	REQUERIDO	NO REC
a. Examen Médico	X	
b. Visiometría	X	
c. Audiometría		
d. Espirometría		
e. Cuadro Hemático		
f. Glicemia		
g. Rx de columna		
h. Hepatitis A		
i. Hepatitis B	X	
j. Titulación Hepatitis B	X	
k. Examen medico ocupacional con énfasis osteomuscular	X	

Elaborado por	Revisado por	Aprobado por
Adriana Herrera Psicologa de Gestión Humana	Sandra Milena Suárez Beltrán Jefe Dpto. Enfermería	Natalia Romo Jefe Gestión Humana

**Fecha de Aprobación:** Octubre de 2017

izando la acuerdo a
ntos del
oliendo
tegrar el
plimiento
al
de la
.
do al
o por la

go.
a cargo
de los
rador y
esgos a
del
protección
o que

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

N

riencia)

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

)

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]






<b>NO</b>
X
X
X



<b>QUERIDO</b>
X
X
X
X
X
X






























