

<b>MarM</b>  <b>arc</b>  <b>Ley</b> Una nueva experiencia de comprar ropa.	<b>MANUAL ESPECIFICO DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS LABORALES</b>	<b>PGH6004</b>
		<b>Actualización 00</b>

**I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO**

**NOMBRE DEL CARGO:** OPERARIO DE PRODUCCION

**PROCESO:** PRODUCCION

**CARGO DEL JEFE INMEDIATO:** GERENTE DE PRODUCCION

**REQUISITOS MÍNIMOS**

<b>Requisitos de Formación</b>	Ser bachiller y/o tener un técnico en el área textil.
<b>Requisitos de Experiencia</b>	Dos (2) años de experiencia en manejo de Fileteadoras industriales, collarín, cortadoras, hilos, hilazas y agujas.

**II. PROPÓSITO DEL CARGO**

Consiste en realizar las operaciones básicas de diseño, corte, confección de elementos de vestuario femenino, aplicando las técnicas y procedimientos requeridos en cada proceso para conseguir productos con la calidad y acabados requeridos.

**II. DIMENSION DE ETICA**

Debe ser una persona con principios y ética que no revele información importante acerca de la empresa, así como tener conocimientos, actitud y aptitudes propias con la capacidad para tomar decisiones en situaciones de estrés.

**III. DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES ESENCIALES**

- Recepción de materias primas.

<b>MarM</b>  <b>arc</b>  <b>Ley</b> Una nueva experiencia de comprar ropa.	<b>MANUAL ESPECIFICO DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS LABORALES</b>	<b>PGH6004</b>
		<b>Actualización 00</b>

- Diseño
- Corte
- Confección
- Control de calidad
- Empaque y almacenamiento

<b>IV. HABILIDADES</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <u>Experticia técnica</u>: capacidad para entender y aplicar los conocimientos técnicos del área de desempeño y mantenerlos actualizados.</li> <li>– <u>Trabajo en equipo</u>: capacidad para trabajar con otros para conseguir metas y objetivos comunes.</li> <li>– <u>Orientación a logros y resultados</u>: capacidad para realizar las funciones y cumplir los compromisos organizacionales con eficacia y calidad.</li> <li>– <u>Creatividad e innovación</u>: capacidad para presentar ideas y métodos novedosos y concretarlos en acciones.</li> <li>– <u>Eficiencia operacional</u>: capacidad para asimilar las funciones del cargo y hacer evidente ese conocimiento en su desempeño efectivo.</li> <li>– <u>Interpretación</u>: Analizar de forma constante y didáctica los problemas y oportunidades presentados en la realización del problema.</li> <li>– <u>Compromiso institucional</u>: capacidad para asumir con responsabilidad y alto sentido de pertenencia los asuntos propios de su cargo en la búsqueda de logros institucionales.</li> <li>– <u>Habilidades Comunicativas</u>: tanto verbal como escrita, entendimiento comprensión y razonamiento.</li> </ul>

<b>MarM</b>  <b>arc</b>  <b>Ley</b> Una nueva experiencia de comprar ropa.	<b>MANUAL ESPECIFICO DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS LABORALES</b>	<b>PGH6004</b>
		<b>Actualización 00</b>

<b>DOMINIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar operaciones básicas de acabados.</li> <li>- Realizar diseños y croquis sencillos.</li> <li>- Seleccionar el material según el producto a confeccionar.</li> </ul>
-----------------	---

<b>V. CONOCIMIENTOS BASICOS O ESENCIALES</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seleccionar materiales y productos para procesos de confección.</li> <li>• Realizar el corte y preparación de las telas.</li> </ul>

<b>FIRMAS</b>	
<b>REVISO</b>	<b>APROBÓ</b>