

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS
RECTORÍA BOGOTÁ VIRTUAL

ESPECIALIZACION EN GERENCIA DE PROYECTOS

IMPLEMENTACIÓN DE METODOLOGÍAS ÁGILES EN LA EMISORA RCN RADIO DE
GIRARDOT – CUNDINAMARCA

Modalidad: Productos de investigación (Barreras y Facilitadores en la Implementación de
Metodologías Ágiles para la Gestión de Proyectos)

SARA PATRICIA ROCHA CALDERÓN
LUCY VALENTINA DONCEL RODRIGUEZ

Director
LUIS ALBERTO CARDENAS OTAYA
Magister Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, Magister en Dirección y
Administración de Empresas

GIRARDOT, COLOMBIA
OCTUBRE DE 2024

Agradecimientos

A Dios por permitirnos realizar este proyecto de investigación, por concedernos sabiduría y entendimiento para alcanzar este objetivo, por darnos la perseverancia para cumplir estos sueños, y por ser nuestra guía en el camino de mi vida.

Quiero resaltar un agradecimiento especial al Docente: **Luis Alberto Cardenas Otaya**, por sus asesorías, enseñanzas y dedicación, por compartir sus conocimientos y experiencias educativas, por su exigencia y contribución en la realización de este proyecto de investigación.

A la Universidad Uniminuto, que aportó innovación y desarrollo intelectual con calidad, en mi posgrado.

A la familia por su apoyo y compañía en el desarrollo de la especialización, por estar allí en los momentos difíciles y los han llenado de felicidad, gracias.

Resumen

Esta investigación tuvo como fin, diseñar un plan de implementación de metodologías ágiles adaptado a las necesidades específicas de la emisora de Radio Cadena Nacional RCN de Girardot – Cundinamarca, porque enfrenta el desafío de adaptarse a los cambios rápidos del mercado y a las demandas de sus oyentes. La gestión de proyectos en este entorno dinámico requiere la implementación de metodologías ágiles, que han demostrado mejorar la flexibilidad, eficiencia y calidad en los procesos. Sin embargo, la falta de un plan de implementación adecuado y la alineación con las características específicas de la emisora pueden obstaculizar su adopción. Para abordar este problema, se llevó a cabo un análisis de las condiciones actuales de la emisora y de las metodologías ágiles disponibles, se realizaron entrevistas y encuestas a los equipos de trabajo, junto con la revisión de literatura sobre la implementación de prácticas ágiles en el sector de la radiodifusión, y se identificaron las metodologías más adecuadas, teniendo en cuenta la estructura organizativa, los recursos disponibles y el contexto socioeconómico de Girardot.

Los hallazgos preliminares sugieren que, aunque las metodologías ágiles pueden mejorar significativamente la capacidad de respuesta y la colaboración en proyectos, su éxito depende en gran medida de su adaptación a las particularidades de la emisora. Las principales dificultades identificadas incluyen la resistencia al cambio entre el personal y la falta de capacitación adecuada en metodologías ágiles. Sin embargo, la implementación de metodologías ágiles en Radio Cadena Nacional RCN no solo busca mejorar la eficiencia operativa, sino que también es crucial para mantener la relevancia en un entorno mediático en constante evolución. Este estudio contribuye al entendimiento de cómo adaptar enfoques ágiles a un sector particular, abordando los retos específicos de la radiodifusión en Colombia y sentando las bases para la innovación en la gestión de proyectos dentro de la industria de los medios. Además, la relevancia de esta investigación radica en su potencial para servir como modelo para otras emisoras que enfrentan desafíos similares en la adaptación a un entorno mediático dinámico.

Palabras clave: Emisora de Radio, Gestión de Proyectos, Metodologías Ágiles.

Indice

Capítulo 1. Planteamiento del problema.....	8
Pregunta de Investigación	10
Objetivos	10
Objetivo General.....	10
Objetivos Específicos	10
Justificación	11
Antecedentes específicos o investigativos	11
Capítulo 2. Generalidades metodológicas del proyecto nodo	18
Enfoque y tipo de investigación.....	18
Participantes.....	18
Técnicas (Instrumentos o herramientas).....	18
Fases del trabajo de campo	20
Fase de Diagnóstico – Recolección de Información:	20
Fase de Exploración – Investigación de Metodologías Ágiles:	21
Fase de Recomendaciones – Diseño del Plan de Implementación:	21
Categorización y clasificación	21
Análisis de Datos	21
Categorías y Códigos Utilizados para el Análisis Cualitativo:.....	22
Capítulo 3. Resultados.....	23
Desafíos y Áreas de Mejora en la Gestión de Proyectos de la Emisora RCN de Girardot	23
Metodologías Ágiles: sus Principios y Aplicación en Diversos Contextos Empresariales.....	85
Recomendaciones para la implementación de metodologías ágiles en la emisora de Radio....	89
Capítulo 4. Disertación	95
Referencias.....	98
Anexos.....	99

Índice de tablas

Tabla 1 Variables/Categorías de Análisis	19
Tabla 2 Datos Demográficos.....	24
Tabla 3 Relacion resultados datos demográficos	25
Tabla 4 Relacion resultados pregunta 1 de la encuesta	26
Tabla 5 Relacion resultados pregunta 2 de la encuesta	27
Tabla 6 Relacion resultados pregunta 3 de la encuesta	28
Tabla 7 Relacion resultados pregunta 4 de la encuesta	30
Tabla 8 Relacion resultados pregunta 5 de la encuesta	31
Tabla 9 Relacion resultados pregunta 6 de la encuesta	33
Tabla 10 Relacion resultados pregunta 7 de la encuesta	34
Tabla 11 Resultados por categorías de la pregunta 8 de la encuesta	36
Tabla 12 Relacion resultados pregunta 8 de la encuesta	36
Tabla 13 Relacion resultados pregunta 9 de la encuesta	37
Tabla 14 Relacion resultados pregunta 10 de la encuesta	39
Tabla 15 Relacion resultados pregunta 11 de la encuesta	40
Tabla 16 Relacion resultados pregunta 12 de la encuesta	41
Tabla 17 Relacion resultados pregunta 12 de la encuesta	42
Tabla 18 Relacion resultados pregunta 13 de la encuesta	43
Tabla 19 Relacion resultados por categorias pregunta 14 de la encuesta	44
Tabla 20 Relacion resultados por categorias pregunta 15 de la encuesta	46
Tabla 21 Cargo participantes Entrevista.....	49
Tabla 22 Resultados pregunta 1 de las entrevistas	50
Tabla 23 Resultados pregunta 2 de las entrevistas	53
Tabla 24 Resultados pregunta 3 de las entrevistas	54
Tabla 25 Resultados pregunta 4 de las entrevistas	56
Tabla 26 Resultados pregunta 5 de las entrevistas	58
Tabla 27 Resultados pregunta 6 de las entrevistas	60
Tabla 28 Resultados pregunta 7 de las entrevistas	63

Tabla 29 Resultados pregunta 8 de las entrevistas	64
Tabla 30 Resultados pregunta 9 de las entrevistas	66
Tabla 31 Resultados pregunta 10 de las entrevistas	68
Tabla 32 Resultados pregunta 11 de las entrevistas	69
Tabla 33 Resultados pregunta 13 de las entrevistas	74
Tabla 34 Resultados pregunta 14 de las entrevistas	77
Tabla 35 Resultados pregunta 15 de las entrevistas	81
Tabla 36 Matriz de Comparación de Metodologías	86
Tabla 37 Implementación metodologías ágiles	87

Lista de figuras

Figura 1 Pregunta 1. ¿Qué tan de acuerdo está con la afirmación: "La gestión de proyectos en la emisora enfrenta desafíos significativos"?	25
Figura 2 Pregunta 2. ¿Qué tan de acuerdo está con la afirmación: "Los equipos en la emisora tienen una comunicación efectiva durante la gestión de proyectos"?	27
Figura 3 Pregunta 3. ¿Cómo calificaría la efectividad de los métodos que utiliza actualmente la emisora para gestionar proyectos?	28
Figura 4 Pregunta 4. ¿Cuáles son las áreas clave que necesitan mejora en la gestión de proyectos?	29
Figura 5 Pregunta 5. ¿Qué tan familiarizado está con las metodologías ágiles (por ejemplo, Scrum, Kanban)?	31
Figura 6 Pregunta 6. Si no está familiarizado, ¿Le gustaría recibir más información sobre cómo estas metodologías podrían aplicarse en la emisora?	33
Figura 7 Pregunta 7. En una escala del 1 al 5, ¿Qué tan de acuerdo está con la afirmación: "Las metodologías ágiles podrían beneficiar la gestión de proyectos en la emisora"?	34
Figura 8 Pregunta 8. En su experiencia, ¿Cuáles podrían ser los beneficios más significativos de aplicar metodologías ágiles en la emisora?	35

Figura 9 Pregunta 9. En una escala del 1 al 5, ¿Qué tan interesado está en participar en un programa piloto de metodologías ágiles en la emisora?.....	37
Figura 10 Pregunta 10. ¿Qué tan interesado estaría en participar en talleres de formación sobre metodologías ágiles?.....	38
Figura 11 Pregunta 11. ¿Qué tipo de formación le parecería más útil (teórica, práctica, mixta)?	40
Figura 12 Pregunta 12. En su opinión, ¿Cuáles serían los principales beneficios de implementar metodologías ágiles en la emisora?	41
Figura 13 Pregunta 13. En una escala del 1 al 5, ¿Qué tan de acuerdo está con la afirmación: "El éxito de la implementación de metodologías ágiles depende del apoyo de la dirección"?.....	43
Figura 14 Pregunta 14. ¿Qué recursos adicionales considera necesarios para una implementación exitosa de metodologías ágiles?.....	44
Figura 15 Pregunta 15. ¿Qué expectativas tiene sobre el impacto de la implementación de metodologías ágiles en la emisora?	46

Capítulo 1. Planteamiento del problema

En un entorno altamente competitivo como el de los medios de comunicación, la capacidad de adaptarse rápidamente a los cambios del mercado y a las demandas de los oyentes es crucial para mantener la relevancia y la competitividad. Sin embargo, muchas organizaciones enfrentan dificultades para implementar prácticas ágiles de manera efectiva, especialmente cuando se trata de contextos tan particulares como el de una emisora de radio. De acuerdo con Rodríguez y Rodríguez (2023) “Las condiciones empresariales actuales son cada vez más dinámicas y retadoras para las organizaciones, obligando al desarrollo de nuevos procesos y metodologías que les permita ser competitivos y responder a las exigencias del entorno”.

La implementación de metodologías ágiles en organizaciones ha demostrado ser una estrategia eficaz para mejorar la flexibilidad, la eficiencia y la calidad en el desarrollo de proyectos. Sin embargo, adaptar estas metodologías a entornos específicos presenta desafíos únicos. Según Navarro et al., (2013) las metodologías ágiles se caracterizan por su enfoque iterativo e incremental, lo que las hace adecuadas para entornos dinámicos y cambiantes como el sector de los medios de comunicación. Sin embargo, su implementación requiere un diseño cuidadoso y adaptado a las particularidades de cada organización.

En el ámbito de la radiodifusión, la industria de la radio enfrenta constantes desafíos para mantenerse relevante y competitiva en un entorno mediático en constante evolución. De acuerdo con Ansoff, citado por Muñoz (2017) “es necesario que las organizaciones se anticipen al cambio que les plantea constantemente el escenario en el que se desenvuelven, para poder interpretarlo y así adaptarse a él” (p. 12). Las Emisoras de Radio, como parte integral de este sector, se encuentra bajo presión para adaptarse a las demandas cambiantes del mercado, mejorar la eficiencia operativa y ofrecer contenido de alta calidad que resuene con su audiencia. Flores et al., (2022) afirman que la efectividad de las metodologías ágiles depende en gran medida de su adecuación al contexto específico de la organización.

La gestión de proyectos en una emisora de radio enfrenta desafíos específicos debido a la naturaleza dinámica de la industria. Los métodos tradicionales de gestión de proyectos pueden no ser adecuados para responder eficazmente a las demandas rápidamente cambiantes del mercado y los oyentes. “Con el enfoque de las metodologías ágiles los cambios son eventos

esperados que generan valor para el cliente” (Navarro et al. Citado por Pinzón et al., 2013). La falta de flexibilidad y adaptabilidad puede resultar en retrasos en la entrega de contenidos, baja calidad de producción y dificultad para mantenerse al día con las expectativas del público. La implementación de metodologías ágiles ofrece una alternativa para abordar estos desafíos, permitiendo una respuesta más ágil a los cambios, una colaboración más estrecha entre los equipos y una entrega más rápida de valor al cliente.

En Colombia la radio ha sido por tradición el medio informativo por excelencia debido a que se puede escuchar en toda la geografía nacional y es un espacio que admite imaginar asentado en la comunicación oral, la música y los sonidos, convirtiéndose así en uno de los canales de difusión más importantes del país; no obstante, las desaforadas permutaciones tecnológicas, han llevado a la radio a cohabitar en nuevos y muy variados formatos, contenidos, lenguajes y narrativas (Zambrano, citado por Agudelo et al., 2020).

La emisora de Radio Cadena Nacional RCN de Girardot – Cundinamarca enfrenta desafíos inherentes a la gestión de proyectos y la adaptación a los rápidos cambios del entorno mediático. La implementación de metodologías ágiles puede representar una solución efectiva para mejorar la eficiencia y la capacidad de respuesta de la emisora ante dichos desafíos. Sin embargo, surge la interrogante sobre cómo diseñar un plan de implementación de metodologías ágiles que se ajuste de manera precisa a las particularidades y requerimientos específicos de Radio Cadena Nacional RCN. Según Portilla et al., (2022) la falta de alineación entre las metodologías ágiles y el contexto organizativo puede llevar a dificultades en su adopción y a resultados subóptimos. Por lo tanto, el problema radica en cómo diseñar e implementar un plan de metodologías ágiles que se adapte a las necesidades específicas de Radio Cadena Nacional RCN de Girardot – Cundinamarca, permitiendo mejorar la eficiencia, la flexibilidad y la calidad en sus operaciones.

Para abordar este problema de manera efectiva, es fundamental considerar las características únicas de la emisora, así como identificar las metodologías ágiles más adecuadas para su contexto y definir un plan de implementación que involucre a todos los miembros del equipo y fomente una cultura organizacional ágil. Este problema se fundamenta en la necesidad de desarrollar un enfoque metodológico que considere las características particulares del medio

radiofónico y las dinámicas propias de la emisora, como su estructura organizativa, recursos disponibles, cultura empresarial, y el contexto socioeconómico y cultural de Girardot – Cundinamarca. La falta de un plan de implementación adecuado podría resultar en dificultades en la adopción de las metodologías ágiles, así como en la falta de alineación con los objetivos estratégicos y operativos de la emisora.

Por lo tanto, es necesario abordar este problema con un enfoque sistemático y adaptativo que permita diseñar un plan de implementación de metodologías ágiles específicamente adaptado a las necesidades y condiciones de Radio Cadena Nacional RCN, con el fin de maximizar los beneficios potenciales y garantizar el éxito en la adopción de estas metodologías.

Pregunta de Investigación

¿Cómo diseñar un plan de implementación de metodologías ágiles que se adapte eficazmente a las necesidades específicas de la emisora de Radio Cadena Nacional RCN de Girardot – Cundinamarca?

Objetivos

Objetivo General

Diseñar un plan de implementación de metodologías ágiles adaptado a las necesidades específicas de la emisora de Radio Cadena Nacional RCN de Girardot – Cundinamarca.

Objetivos Específicos

1. Identificar los desafíos y áreas de mejora en la gestión de proyectos de la emisora RCN.
2. Explorar las metodologías ágiles, sus principios y su aplicación en diversos contextos empresariales.
3. Proporcionar recomendaciones específicas para la implementación exitosa de las metodologías ágiles en la emisora de Radio Cadena Nacional RCN de Girardot – Cundinamarca.

Justificación

El sector de los medios de comunicación está en constante evolución, con cambios en las preferencias de la audiencia y avances tecnológicos. Las metodologías ágiles permiten una respuesta más rápida y flexible a los cambios en el mercado y las preferencias de los oyentes. Al fomentar la colaboración y la retroalimentación continua, las metodologías ágiles pueden mejorar la calidad de los productos y servicios de la emisora y optimizar los procesos internos. La entrega incremental de funcionalidades permite a la emisora de Radio RCN satisfacer las necesidades cambiantes del público de manera más efectiva y rápida.

La implementación de metodologías ágiles brinda oportunidades de crecimiento y desarrollo profesional para el personal de la emisora, fomentando una cultura de mejora continua y colaboración. La implementación de metodologías ágiles en la Emisora Radio Cadena Nacional RCN es crucial para su supervivencia y éxito a largo plazo en un mercado mediático altamente competitivo y dinámico. Al adoptar un enfoque ágil, la emisora podrá mejorar su capacidad para innovar, adaptarse rápidamente a los cambios del mercado y ofrecer contenido de alta calidad que satisfaga las necesidades y expectativas de su audiencia.

En resumen, la implementación de metodologías ágiles en la emisora de radio RCN no solo abordará los desafíos actuales en la gestión de proyectos, sino que también promoverá una cultura organizacional más ágil, innovadora y orientada al cliente. Además, se espera que este proyecto sirva como modelo para otras organizaciones dentro de la industria de la radiodifusión que estén considerando la implementación de metodologías ágiles en su gestión de proyectos.

Antecedentes específicos o investigativos

Para el desarrollo de la investigación se requiere comprender el contexto organizacional y las tendencias en la gestión de proyectos. Diversos investigadores han explorado la efectividad de las metodologías ágiles en diversas industrias, estableciendo una base sólida para su implementación en el sector de medios de comunicación. Por lo tanto, es crucial considerar una serie de antecedentes que brinden contexto y sustenten el estudio.

En primer lugar, se aborda la investigación de Velásquez et al (2019) donde los autores mencionan que existe una amplia variedad de metodologías de desarrollo de software, que

difieren significativamente en cuanto al tipo de proceso empleado, los productos obtenidos, la cantidad de recursos involucrados, los tiempos de desarrollo y la estructura organizacional requerida. Dada la diversidad de información disponible, este estudio ofrece una revisión centrada en identificar las tendencias reportadas en la literatura sobre metodologías de desarrollo de software, abarcando tanto las modernas como las tradicionales. Se aplicaron filtros de búsqueda para seleccionar estudios primarios y secundarios, encontrando que las metodologías tradicionales más mencionadas son las de tipo cascada y los modelos en espiral. Entre las metodologías modernas, las ágiles son las más reportadas, incluyendo programación extrema, scrum, desarrollo orientado a funcionalidades y metodologías basadas en componentes. Se identificaron y compararon las principales ventajas y desventajas de estas metodologías, con el objetivo de que este trabajo sirva como un punto de partida para desarrolladores de software en el ámbito empresarial, educativo e investigativo.

En segundo lugar, se cita el estudio de Cañizares et al (2020) este artículo presenta un mapeo sistemático que analiza el conocimiento reciente sobre el DAGE, con el objetivo de identificar y establecer los atributos fundamentales necesarios para la transformación hacia el DAGE, basándose en la experiencia reportada en la literatura. Se sigue un protocolo para la realización de mapeos sistemáticos de la literatura, planteando un conjunto de preguntas de investigación y estableciendo una estrategia de búsqueda en cuatro bases de datos. Se seleccionan los artículos primarios según criterios de inclusión y exclusión definidos. Con base en los hallazgos, se responden las preguntas de investigación y se realiza la clasificación y caracterización de los resultados. Finalmente, se discuten los resultados y se presentan las conclusiones. Los resultados del estudio muestran los esfuerzos de la comunidad científica por establecer principios, prácticas, roles, artefactos, desafíos y factores que contribuyan al éxito del proceso de escalamiento del enfoque de una organización hacia un DAGE. Estos resultados se sintetizan en elementos fundamentales para escalar, indicando que tener en cuenta y cómo lograrlo. Se concluye que no existe una terminología unificada para el DAGE, lo cual resalta la importancia de estandarizarla para simplificar la comprensión y aplicación de enfoques escalados. Además, este documento ofrece una vista previa del framework diseñado para apoyar la transformación de una organización hacia un enfoque de DAGE.

En tercer lugar, se analiza la investigación de Coimbra et al (2020) el cual tuvo como objetivo presentar una revisión sistemática de las técnicas, métodos y herramientas disponibles para la validación de los requerimientos de software desde la perspectiva de las metodologías ágiles. Los artículos analizados fueron obtenidos de las fuentes SCOPUS, ACM e IEEE. Se analizaron 40 trabajos, evidenciando una búsqueda continua para maximizar la calidad de los requerimientos y procesos mediante diversas técnicas y modelos. Estas técnicas y modelos buscan mejorar el orden y la calidad, así como fomentar la entrega continua, reducir los tiempos y promover el trabajo en equipo. Los estudios muestran que la fusión de técnicas y el uso de herramientas para la gestión de proyectos, gestores de incidencias y modelado han sido probados y validados con éxito en entornos empresariales. La gestión de los requerimientos en el desarrollo de software es una etapa crucial, independientemente del avance tecnológico. Por esta razón, se emplean diversas técnicas de obtención de requerimientos para reunir con precisión las necesidades de los interesados en el desarrollo de una nueva aplicación. La validación de los requerimientos obtenidos es imprescindible como un paso hacia el aseguramiento de la calidad. En este contexto, las metodologías ágiles adquieren una importancia vital, ya que permiten la entrega temprana de valor, la rápida respuesta en entornos con requisitos cambiantes y la colaboración constante entre los involucrados.

También, se resalta el estudio de Gaete et al (2021) este artículo presenta una revisión de tres enfoques ágiles principales: Scrum, Lean Software Development y Kanban, que sirvieron de base para proponer un nuevo enfoque en el desarrollo ágil. Para ello, se describe cada uno de estos enfoques ágiles para el desarrollo de software y se realiza una comparación para identificar sus fortalezas y debilidades. Posteriormente, se formula la nueva propuesta integrando los tres enfoques, definiendo un conjunto de métricas y desarrollando un caso de estudio para evaluar la integración y obtener datos cuantitativos y cualitativos. Los resultados del caso de estudio permitieron una evaluación integral del nuevo enfoque. Estos resultados representan un inicio prometedor para continuar desarrollando esta línea de trabajo.

En este contexto, se hace referencia a una investigación realizada por Estrada et al (2021) el propósito de este estudio fue llevar a cabo una revisión sistemática de la metodología SCRUM para el desarrollo de software, dada su importancia y aplicación en diversos proyectos. Para

lograrlo, se realizó una búsqueda exhaustiva sobre el tema, seleccionando diversas implementaciones de software basadas en información de primer y segundo nivel de exigencia académica, obtenida de publicaciones en bases de datos especializadas. La exploración del contexto del estudio se llevó a cabo durante los meses de septiembre, octubre y noviembre de 2021, considerando dimensiones como metodologías, software implementado y comparación con otras metodologías. La información seleccionada fue verificada con evidencia científica de revistas de alto impacto, los investigadores del estudio analizaron, contrastaron y sintetizaron el procesamiento de la información. Finalmente, las conclusiones demostraron que la metodología SCRUM permite un desarrollo ágil autoorganizado mediante un enfoque incremental de procesos, lo que facilita una mejor entrega de resultados.

En este orden de ideas, los autores Meléndez y El Salous (2021) realizaron un artículo en el cual presentan un resumen completo de la literatura reciente sobre los principales factores que influyen en el desempeño de proyectos dentro de organizaciones empresariales. El objetivo principal fue identificar los factores que intervienen en la gestión exitosa de proyectos. En la actualidad, los procesos de gestión empresarial se han centrado en promover procedimientos organizacionales eficientes basados tanto en métodos tradicionales como en marcos ágiles de trabajo, junto con una toma de decisiones integral que, en las primeras fases de ejecución de los proyectos, contribuye al logro exitoso de sus metas empresariales. La metodología se basó en un protocolo de revisión sistemática de literatura con un enfoque descriptivo. Los resultados agrupan los factores clave recurrentes en la gestión exitosa de proyectos, como el tiempo, los costos, la calidad y la capacidad de gestión. Se concluye que la gestión de proyectos, junto con sus gerentes, deberá enfocarse en nuevos elementos relacionados con el liderazgo, la gestión del conocimiento, estrategias de flexibilidad laboral, ética gerencial y la moral del equipo de colaboradores para asegurar el éxito de sus operaciones. Estos hallazgos podrán ser utilizados como referencia para futuras investigaciones relacionadas.

Por otra parte, Flores et al (2021) realizaron un estudio para examinar las principales brechas que afectan a las PyMEs de tecnología de la información (TI) cuando comienzan a implementar metodologías ágiles para la gestión de proyectos, partiendo de una metodología tradicional. El propósito de esta investigación es identificar las brechas clave que existen antes

de adoptar metodologías ágiles en una PyME de TI con gestión de proyectos tradicional. Para ello, se utiliza un enfoque cualitativo basado en entrevistas semiestructuradas con tres gerentes, dos ingenieros de proyecto y seis analistas programadores de la empresa, seleccionados mediante una muestra por conveniencia, con el fin de comprender las dificultades presentes en la empresa estudiada. Esta realidad se compara mediante encuestas a 29 profesionales de áreas TI de otras organizaciones. Los resultados indican que las principales brechas para la implementación de metodologías ágiles en la PyME son una cultura organizacional contraria a la agilidad, la falta de compromiso de la gerencia y la resistencia al cambio. Se concluye que esta propuesta es efectiva para identificar las principales brechas a abordar antes de comenzar la implementación de una metodología ágil en una PyME de TI, facilitando la alineación de la organización con la agilidad.

En este sentido el trabajo de Hernández (2022) tenía como objetivo abordar las deficiencias en la disponibilidad de infraestructura para las redes móviles de telecomunicaciones en el país, subrayando que la entrega de la infraestructura civil es un hito crucial en la cadena de valor de una estación base de telecomunicaciones. Para enfrentar esta problemática, se planteó el objetivo general de “Proponer el marco de trabajo ágil Scrum para la construcción de una estación base de telecomunicaciones (BSS), evaluando su aplicabilidad, impacto en los costos y ofreciendo recomendaciones para su posible uso”. El método elegido fue un análisis cualitativo de los resultados de la implementación del marco de trabajo Scrum, aplicado a un caso de estudio seleccionado de las bases de datos, que aborda la construcción de una estación base de telecomunicaciones (BSS) y proporciona los elementos necesarios para el desarrollo propuesto. Los resultados indican que es posible aplicar el marco de trabajo Scrum a este tipo de proyectos, como se discute en las conclusiones, aunque con ciertas restricciones debido a la naturaleza específica de un proyecto de construcción.

Asimismo, se referencia el artículo de Quitian et al (2022) en el cual afirman que, a lo largo del tiempo, las metodologías han incorporado una variedad de factores en sus etapas para lograr con éxito la creación de un producto. Sin embargo, no se ha encontrado en la literatura una investigación que integre los factores más importantes para comparar diferentes metodologías de desarrollo. Este artículo tuvo dos fines, el primero identificar los factores clave

a través de un análisis cualitativo de contenido, con el propósito de utilizarlos para crear una matriz comparativa de metodologías de desarrollo; y segundo, elaborar dos cuadros de ponderación que muestren la frecuencia de estos factores en metodologías ágiles y tradicionales, así como la frecuencia de los factores más relevantes en el sector tecnológico. Se espera que los resultados proporcionen a futuros investigadores una base para entender de manera sencilla los principales factores de las metodologías, facilitando su selección y destacando los más representativos para el sector tecnológico. Del mismo modo, se identificó el conjunto de factores más representativos de las metodologías de desarrollo ágiles y tradicionales, mostrando la frecuencia porcentual de su presencia. Los factores más destacados en las metodologías ágiles son la comunicación y los grupos multifuncionales, además, servirá como recurso para la creación de metodologías ágiles o tradicionales enfocadas en el desarrollo de productos.

De igual importancia se aborda el artículo realizado por Ruiz y Guzmán (2023) este estudio se enfoca en llevar a cabo una Revisión Sistemática de la Literatura (RSL) que se centra en los modelos de elicitación de requisitos basados en metodologías ágiles. Su objetivo principal fue identificar patrones, prácticas exitosas y desafíos asociados con la elicitación de requisitos en entornos ágiles. La comprensión precisa y la identificación de los requerimientos del sistema son aspectos cruciales en el proceso de desarrollo de software. En este contexto, la Elicitación de Requisitos (ER) desempeña un papel fundamental. Las Metodologías Ágiles (MA), como Scrum, han ganado popularidad debido a su enfoque en la colaboración, la entrega temprana y la adaptabilidad a los cambios, ofreciendo ventajas significativas, como la retroalimentación continua, la estrecha colaboración con los stakeholders y un enfoque centrado en el valor del negocio. A pesar de la importancia de una ER adecuada, la tasa de éxito promedio de los proyectos de software sigue siendo baja. Los hallazgos derivados del análisis de frameworks y modelos para la ER basados en MA revelan un enfoque productivo en el uso de Scrum y procesos similares para gestionar de manera iterativa y colaborativa los requisitos del sistema. La práctica común de integrar documentos de requisitos conjuntos (JRD) con Scrum se destaca como un medio para mejorar la calidad y la colaboración. Además, se observa una adaptabilidad significativa en proyectos relacionados con Big Data. La diversidad de modelos, desde

Requirements Engineering for Software Architecture (RE4SA) hasta enfoques semiautomáticos para Requisitos de Calidad, subraya la variedad de estrategias para mejorar la eficacia de la ER en contextos ágiles. La validación práctica en entornos reales refuerza la aplicabilidad de estos enfoques. En resumen, estos hallazgos ofrecen percepciones valiosas para la mejora continua de la ER en el desarrollo ágil de software.

Entre tanto, Rodríguez y Rodríguez (2023) mencionan que, en busca de mayor dinamismo y flexibilidad, se crearon las metodologías ágiles como respuesta a las limitaciones de los métodos tradicionales de gestión de proyectos, conocidos por su linealidad y rigidez, así como por su baja capacidad de adaptación a condiciones imprevistas. Por consiguiente, esta investigación tuvo como objetivo establecer el potencial de uso de las metodologías ágiles en la gestión y desarrollo de proyectos mediante una revisión exhaustiva de la literatura relacionada. Abordaron la definición, origen y evolución de estas metodologías, sus características y principios, su clasificación, así como las ventajas y desventajas asociadas. Posteriormente, evaluaron su aplicabilidad en diversos entornos empresariales para el diseño, desarrollo y gestión de proyectos, determinando su pertinencia y los desafíos que puedan surgir.

Por último, los autores Merchán et al (2024) desarrollan un artículo donde examinan una variedad de exposiciones sobre metodologías ágiles, sus fundamentos y principios, así como establece criterios para determinar su relevancia y detalla las más destacadas. Se concluye que los métodos ágiles, como XP, Scrum, Kanban y DSDM, muestran diferencias notables, pero comparten un enfoque común en cuanto a adaptabilidad, excelencia en el producto y satisfacción del cliente. Sin embargo, ninguna de las metodologías analizadas aborda de manera específica la eliminación de desperdicios y la entrega continua de valor al cliente. Por lo tanto, se propone una nueva metodología que fusiona principios ágiles con conceptos de Lean, con el objetivo de asegurar la eficiencia, optimizar procesos y proporcionar productos de calidad que satisfagan las expectativas del cliente.

Se revisaron investigaciones que abordan la diversidad de metodologías de desarrollo de software, destacando la importancia de identificar tendencias en este campo. En conjunto, estas investigaciones ofrecen una visión integral sobre el uso, la implementación y los desafíos de las metodologías ágiles en diversos contextos empresariales, educativos e investigativos.

Capítulo 2. Generalidades metodológicas del proyecto nodo

Enfoque y tipo de investigación

El proyecto adoptará un enfoque mixto, combinando métodos cualitativos y cuantitativos para obtener una comprensión completa y detallada de los desafíos y necesidades de la emisora de Radio Cadena Nacional RCN de Girardot en la implementación de metodologías ágiles. El enfoque Cualitativo: Utilizado para profundizar en la comprensión de los procesos actuales, identificar desafíos específicos y obtener percepciones detalladas de los actores involucrados mediante entrevistas, observaciones y análisis documental. El enfoque Cuantitativo: Utilizado para recopilar datos estadísticos y medir la percepción del personal sobre la gestión de proyectos y metodologías ágiles mediante encuestas estructuradas.

La investigación será aplicada y de tipo descriptiva, de acuerdo con Hernández et al, (2014), los estudios descriptivos tienen como objetivo especificar propiedades y características significativas de cualquier fenómeno analizado, describiendo las tendencias dentro de un grupo o población. Esta investigación ayudara a describir y analizar en detalle los procesos actuales de gestión de proyectos, los desafíos enfrentados y las áreas de mejora en la emisora de Radio Cadena Nacional RCN de Girardot.

Participantes

La población universo objeto de estudio son los colaboradores de la emisora de Radio Cadena Nacional RCN de Girardot – Cundinamarca. Para realizar entrevistas con el personal clave de la emisora (gerentes, jefes de departamento, coordinadores de proyectos y personal operativo) para entender la situación actual los procesos actuales de gestión de proyectos, problemas recurrentes, desafíos específicos y percepción de la eficiencia y efectividad de los proyectos.

Técnicas (Instrumentos o herramientas)

Las técnicas de recopilación de información empleadas para el desarrollo de la investigación y el alcance de los objetivos fueron las Entrevistas, Encuestas, Revisión documental, Estudios de casos.

Entrevistas: Realizar entrevistas con el personal clave de la emisora (gerentes, jefes de departamento y personal operativo) para entender la situación actual, los procesos de gestión

de proyectos y los desafíos específicos. Realizando preguntas sobre los procesos actuales de gestión de proyectos, problemas recurrentes, desafíos específicos y percepción de la eficiencia y efectividad de los proyectos, en un formato semiestructurado para permitir la exploración en profundidad de temas relevantes, en un cuestionario en línea (Google Forms).

Encuestas: Diseñar y distribuir encuestas para recopilar datos cuantitativos sobre la gestión de proyectos y las percepciones del equipo sobre las metodologías ágiles. Dirigida a todo el personal involucrado en la gestión de proyectos, con preguntas cerradas y abiertas sobre experiencias, identificando áreas específicas de mejora y solicitando sugerencias, en un cuestionario en línea (Google Forms).

Revisión Documental: Realizar una revisión de la literatura académica y profesional sobre principios, prácticas y beneficios de diversas metodologías ágiles (Scrum: se utiliza para gestionar y completar proyectos, especialmente en desarrollo de software. Kanban: se centra en la visualización del flujo de trabajo y la gestión del trabajo en curso. Lean: se origina en la manufactura y se centra en la eliminación de desperdicios para maximizar el valor. XP: diseñada para mejorar la calidad del software y la capacidad de respuesta a los cambios en los requisitos) y sus aplicaciones en diferentes contextos. En fuentes como artículos académicos, libros especializados, publicaciones en revistas de gestión de proyectos y metodologías ágiles.

Tabla 1

Variables/Categorías de Análisis

Objetivos específicos de la Investigación	Variables/Categorías de Análisis	Técnicas e instrumentos utilizados
Identificar los desafíos y áreas de mejora en la gestión de proyectos de la emisora RCN.	Eficiencia de los procesos actuales. Comunicación y coordinación. Satisfacción del personal.	Entrevistas Semiestructuradas. Encuestas
Explorar las metodologías ágiles, sus principios y su aplicación en diversos contextos empresariales.	Principios y prácticas de metodologías ágiles. Aplicación en diversos contextos.	Revisión documental Matriz de comparación

Beneficios y desafíos		
Proporcionar recomendaciones específicas para la implementación exitosa de las metodologías ágiles en la emisora de Radio Cadena Nacional RCN de Girardot – Cundinamarca.	Adecuación de las metodologías ágiles Estrategia de implementación.	Análisis Comparativo Comparar las metodologías ágiles investigadas con las necesidades y desafíos específicos identificados en la emisora. Análisis DAFO (Debilidades, Amenazas, Fortalezas, Oportunidades).

Fases del trabajo de campo

A continuación, se detallan las fases o procesos seguidos para la recolección de información en el marco del proyecto.

Fase de Diagnóstico – Recolección de Información:

- **Entrevistas:** Realizar entrevistas con el personal clave de la emisora (gerentes, jefes de departamento y personal operativo) para entender la situación actual, los procesos de gestión de proyectos y los desafíos específicos. En un formato semiestructurado para permitir la exploración en profundidad de temas relevantes, en un cuestionario en línea (Google Forms).
- **Encuestas:** Diseñar y distribuir encuestas para recopilar datos cuantitativos sobre la gestión de proyectos y las percepciones del equipo sobre las metodologías ágiles. Dirigida a todo el personal involucrado en la gestión de proyectos, con preguntas cerradas y abiertas sobre experiencias, identificando áreas específicas de mejora y solicitando sugerencias, en un cuestionario en línea (Google Forms).

Análisis de Información:

- **Identificación de Desafíos:** Utilizar técnicas de análisis cualitativo y cuantitativo para identificar los principales desafíos y áreas de mejora en la gestión de proyectos.

Fase de Exploración – Investigación de Metodologías Ágiles:

- **Revisión de Literatura:** Realizar una revisión de la literatura académica y profesional sobre metodologías ágiles (Scrum, Kanban, Lean, XP, etc.) y sus aplicaciones en diferentes contextos.
- **Matriz de Comparación de Metodologías:** Esta matriz destacará las características distintivas de cada metodología, sus beneficios, ventajas y desventajas, y con ejemplos específicos de cómo estas metodologías han sido implementadas en la industria de la radio y los medios de comunicación, destacando sus beneficios y posibles limitaciones en este contexto específico.

Evaluación de Adecuación:

- **Análisis Comparativo:** Comparar las metodologías ágiles investigadas con las necesidades específicas de la emisora para identificar las más adecuadas.
- **Selección de Metodologías:** Seleccionar las metodologías ágiles que mejor se adapten a las características y desafíos de la emisora.

Fase de Recomendaciones – Diseño del Plan de Implementación:

- **Propuesta de Metodologías:** Elaborar una propuesta detallada de las metodologías ágiles seleccionadas, explicando cómo y por qué se ajustan a las necesidades de la emisora.
- **Plan de Capacitación:** Diseñar un plan de capacitación para el personal de la emisora, asegurando que comprendan los principios y prácticas de las metodologías ágiles.
- **Estrategia de Implementación:** Desarrollar una estrategia de implementación que incluya un cronograma, recursos necesarios, roles y responsabilidades, y métricas de éxito.

Categorización y clasificación

Para realizar el análisis de los datos recogidos en este estudio, se emplearán tanto procedimientos cuantitativos como cualitativos, aprovechando herramientas tecnológicas que faciliten el tratamiento riguroso de la información.

Análisis de Datos

Procedimiento de Análisis Cuantitativo: El análisis cuantitativo se llevará a cabo utilizando Microsoft Excel, una herramienta accesible y ampliamente utilizada para procesar grandes

volúmenes de datos. Su elección responde a su capacidad para realizar cálculos estadísticos básicos y la creación de gráficos que faciliten la visualización de resultados. Además, Excel permite organizar y filtrar los datos eficientemente, brindando una visión clara de patrones generales dentro de la información cuantitativa.

Procedimiento de Análisis Cualitativo: Para el análisis cualitativo, se empleará el enfoque de análisis temático mediante el software MAXQDA para un proceso de codificación.

Etapas del Análisis Cualitativo:

1. **Codificación Inicial:** En esta primera fase, se hará una lectura preliminar de todas las respuestas abiertas para identificar temas emergentes, las respuestas serán codificadas utilizando etiquetas descriptivas que reflejen los conceptos más relevantes dentro del contenido textual.

2. **Desarrollo de Categorías:** Una vez realizadas las codificaciones iniciales, los códigos se agruparán en categorías más amplias, basadas en la identificación de temas comunes, estas categorías permitirán comprender aspectos clave como los desafíos en la gestión de proyectos, las percepciones sobre las metodologías ágiles y las recomendaciones de los participantes.

3. **Revisión y Refinamiento:** En esta etapa, se revisarán y ajustarán tanto los códigos como las categorías para garantizar su coherencia. Se llevará a cabo una revisión, asegurando que el análisis refleje con precisión el contenido de las respuestas, además de asegurar la validez y la consistencia del proceso analítico.

Categorías y Códigos Utilizados para el Análisis Cualitativo:

- **Desafíos en la Gestión de Proyectos:** Códigos como "Comunicación Ineficiente", "Falta de Recursos" y "Problemas de Coordinación" permitirán identificar las barreras percibidas por los participantes.

- **Beneficios Percibidos de Metodologías Ágiles:** Códigos como "Mayor Flexibilidad", "Mejora en la Colaboración" y "Incremento en la Productividad" servirán para destacar las ventajas observadas en la implementación de metodologías ágiles.

- **Recomendaciones para la Implementación:** Códigos como "Capacitación del Personal", "Apoyo de la Dirección" y "Adaptación Gradual" agruparán sugerencias clave para una implementación exitosa de metodologías ágiles.

El análisis cualitativo proporcionará un enfoque profundo y detallado de las experiencias y percepciones de los participantes, permitiendo no solo corroborar los hallazgos cuantitativos, sino también agregar un contexto más rico que aporte a la comprensión integral de los fenómenos estudiados. Así, la combinación de ambos enfoques permitirá una visión holística del tema investigado.

Capítulo 3. Resultados

Desafíos y Áreas de Mejora en la Gestión de Proyectos de la Emisora RCN de Girardot

Con el fin de diseñar un plan de implementación de metodologías ágiles adaptado a las necesidades específicas de la emisora de Radio Cadena Nacional RCN de Girardot – Cundinamarca. Es necesario identificar los desafíos y áreas de mejora en la gestión de proyectos de la emisora RCN.

Según lo establecido en la metodología, se realizaron un total de trece (13) encuestas y 13 entrevistas de metodologías ágiles con participantes de diversas áreas y niveles jerárquico de la emisora RCN de Girardot, entre los cuales se incluyó; Administrativos: Gerente, Coordinador pautas, Secretaria, Conductor, Servicios Generales. Ventas: Asesores comerciales (3). Producción: Director de noticias y radio, Disc jockey (3), Periodista. Para la aplicación de la Entrevista, se exploraron las percepciones de los individuos frente a los Procesos Actuales de Gestión de Proyectos, Problemas Recurrentes y Desafíos, Percepción de la Eficiencia y Efectividad, Percepción y Conocimiento de Metodologías Ágiles, Adaptación de metodologías ágiles, y Comunicación interdepartamental.

En la aplicación de la Encuesta, se exploraron las percepciones de los individuos frente a la Identificación de Desafíos y Áreas de Mejora, Exploración de Metodologías Ágiles, Interés en la formación sobre metodologías ágiles, Expectativas sobre los beneficios de metodologías ágiles. Además, se recopilaron Recomendaciones para la Implementación de las metodologías ágiles y garantizar una implementación exitosa de las metodologías.

Las entrevistas y encuestas se realizaron de forma remota (línea), fueron ejecutadas mediante el formulario de google, para luego de una vez realizadas, poder descargarlas y llevar a cabo el análisis de los *datos cuantitativos* utilizando el software de Microsoft Excel, generando las gráficas y proporcionando una visión general de las distribuciones de respuestas, permitiendo identificar patrones y tendencias generales en las actitudes y percepciones de los participantes. Para el *análisis cualitativo* se empleó el enfoque de análisis temático mediante el software MAXQDA para un proceso de codificación. En anexos se encuentra el link que redirige al formato de la Entrevista (Ver Anexo A), y al formato de la Encuesta (Ver Anexo B).

De este modo, la Encuesta estaba estructurada con 15 preguntas cerradas y abiertas; se usaron preguntas cerradas con escala Likert para medir actitudes y percepciones, y se incluyeron preguntas abiertas para obtener datos cualitativos complementarios. Antes de participar en la encuesta, se proporcionó a todos los participantes una explicación clara y detallada sobre el propósito del estudio, los objetivos específicos, y la importancia de su participación. Se describieron los procedimientos que implicaba la participación, incluyendo la naturaleza de las preguntas (cerradas y abiertas), el tiempo estimado para completar la encuesta, y los medios de aplicación (en línea).

Además, mediante el consentimiento, se asegura a los participantes que todas sus respuestas serían tratadas con la más estricta confidencialidad y que los datos recopilados se utilizarían únicamente para los fines de la investigación. El proceso de consentimiento informado se diseñó para respetar la autonomía y los derechos de los participantes, garantizando que tomaran una decisión informada sobre su participación en la investigación.

Tabla 2

Datos Demográficos

Edad	Género	Nivel Educativo	Ocupación
50	Masculino	Profesional	Empleado
38	Masculino	Tecnólogo	Conductor
36	Masculino	Técnico	Serv. Generales
32	Masculino	Bachiller	Asesor comercial
50	Femenino	Profesional	Asesora comercial
42	Femenino	Técnico	Asesora comercial
20	Masculino	Auxiliar	Coordinador de pautas
27	Masculino	Estudiante postgrado	Disc Jockey

Edad	Género	Nivel Educativo	Ocupación
34	Femenino	Profesional	Directora de noticias
37	Masculino	Técnico	Director de radio
26	Masculino	Técnico	Disc Jockey
31	Masculino	Bachiller	Disc Jockey
43	Femenino	Profesional	Secretaría

Tabla 3

Relacion resultados datos demográficos

Etiquetas de fila	Cuenta de Genero	Cuenta de Genero
Femenino	4	30,77%
Masculino	9	69,23%
Total general	13	100,00%

- **Rango de Edades:** Desde 20 hasta 50 años. **Media (Promedio):** ≈36.38

La edad promedio de los encuestados es aproximadamente 36.38 años, con una distribución que varía desde jóvenes de 20 años hasta adultos de 50. La mayoría de los encuestados tienen un nivel educativo profesional, seguido de técnicos y tecnólogos. La ocupación más común es "Disc Jockey".

Las preguntas 1 a la 4, tenían como objetivo la Identificación de Desafíos y Áreas de Mejora.

Figura 1

Pregunta 1. ¿Qué tan de acuerdo está con la afirmación: "La gestión de proyectos en la emisora enfrenta desafíos significativos"?

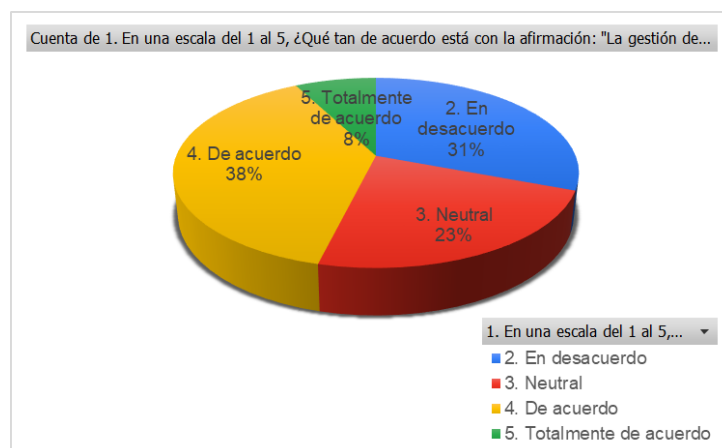


Tabla 4*Relacion resultados pregunta 1 de la encuesta*

Etiquetas de fila	Cuenta de 1. En una escala del 1 al 5, ¿Qué tan de acuerdo está con la afirmación: "La gestión de proyectos en la emisora enfrenta desafíos significativos"?	
2. En desacuerdo	30,77%	4
3. Neutral	23,08%	3
4. De acuerdo	38,46%	5
5. Totalmente de acuerdo	7,69%	1
Total general	100,00%	13

Hay un reconocimiento notable de que la gestión de proyectos enfrenta desafíos significativos, especialmente en la categoría "De acuerdo". Las frecuencias de respuestas en desacuerdo y neutrales sugieren que algunos encuestados podrían no estar tan seguros sobre la gravedad de los desafíos o podrían haber tenido experiencias diferentes.

Este escenario puede impactar el éxito de los proyectos de diferentes maneras:

Reconocimiento del problema: La mayoría reconoce que existen desafíos, lo cual es un primer paso para abordar las problemáticas y proponer mejoras. Este grupo de encuestados probablemente sea más receptivo a la implementación de cambios o soluciones.

Desacuerdo y neutralidad: La significativa proporción de encuestados que están en desacuerdo o neutrales (53,85%) puede indicar una percepción heterogénea de los problemas. Esto puede afectar la alineación del equipo en la identificación de los problemas y la priorización de acciones correctivas, lo que podría dificultar la implementación de mejoras si no hay consenso sobre la gravedad del problema.

En resumen, aunque se reconoce que hay desafíos en la gestión de proyectos, la falta de una percepción uniforme puede afectar la capacidad de la emisora para implementar soluciones efectivas y lograr el éxito esperado en los proyectos.

Figura 2

Pregunta 2. ¿Qué tan de acuerdo está con la afirmación: "Los equipos en la emisora tienen una comunicación efectiva durante la gestión de proyectos"?

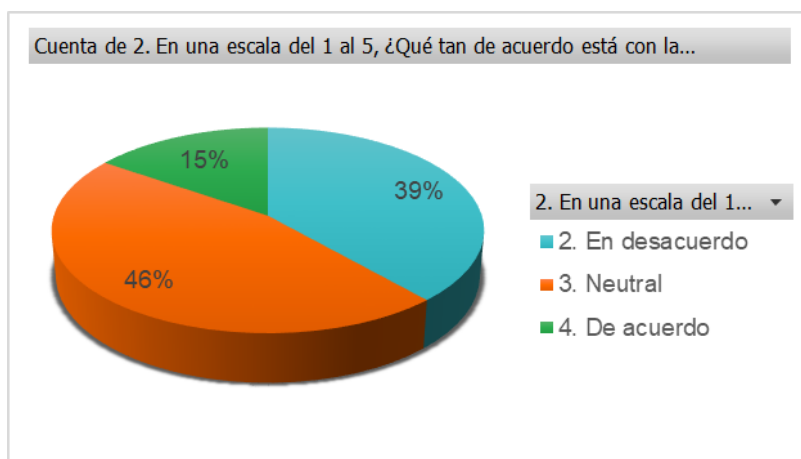


Tabla 5

Relacion resultados pregunta 2 de la encuesta

Etiquetas de fila	Cuenta de 2. En una escala del 1 al 5, ¿Qué tan de acuerdo está con la afirmación: "Los equipos en la emisora tienen una comunicación efectiva durante la gestión de proyectos"?		
2. En desacuerdo	38,46%		5
3. Neutral	46,15%		6
4. De acuerdo	15,38%		2
Total general	100,00%		13

Percepción de Comunicación: Hay una percepción mayoritariamente negativa o neutral sobre la comunicación efectiva en los equipos durante la gestión de proyectos.

Implicaciones en el éxito de los proyectos:

Problemas en la comunicación: La alta proporción de encuestados en desacuerdo (38,46%) sugiere que existe un problema de comunicación que puede afectar directamente la colaboración, la coordinación de tareas y el cumplimiento de los objetivos de los proyectos.

Incertidumbre: El 46,15% que se mantiene neutral puede reflejar que los equipos no perciben la comunicación como consistentemente buena ni mala, lo que indica posibles áreas de mejora en la estructura y claridad de las interacciones.

Impacto en la gestión de proyectos: La falta de comunicación efectiva puede ser un factor clave que impide el éxito en los proyectos. Sin una buena comunicación, es probable que surjan malentendidos, demoras y errores, lo que afecta tanto el rendimiento de los equipos como la calidad de los resultados.

En conclusión, los resultados resaltan la necesidad de mejorar la comunicación interna en los equipos de la emisora, ya que esta carencia puede ser un obstáculo significativo para una gestión de proyectos eficiente.

Figura 3

Pregunta 3. ¿Cómo calificaría la efectividad de los métodos que utiliza actualmente la emisora para gestionar proyectos?

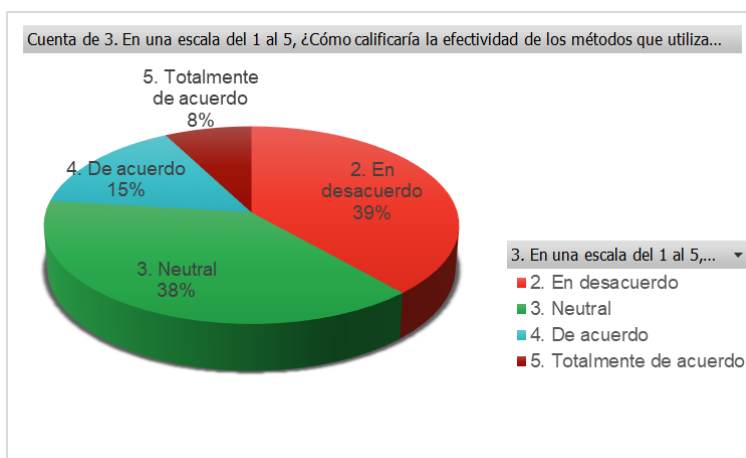


Tabla 6

Relacion resultados pregunta 3 de la encuesta

Cuenta de 3. En una escala del 1 al 5, ¿Cómo calificaría la efectividad de los métodos que utiliza actualmente la emisora para gestionar proyectos? Por favor, considere aspectos como la eficiencia, cumplimiento de plazos, y coordinación entre equipos.		
Etiquetas de fila		
2. En desacuerdo	38,46%	5
3. Neutral	38,46%	5
4. De acuerdo	15,38%	2
5. Totalmente de acuerdo	7,69%	1
Total general	100,00%	13

Percepción de Efectividad: Hay una percepción mayoritaria de que los métodos actuales de gestión de proyectos no son efectivos, dado que la mayoría de las respuestas se ubican en las categorías de desacuerdo o neutral.

Implicaciones en el éxito de los proyectos:

Falta de confianza en los métodos actuales: La alta proporción de encuestados en desacuerdo, junto con los que se muestran neutrales, indica una percepción generalizada de que los métodos de gestión actuales no están logrando la eficiencia deseada, ni cumpliendo con los plazos de manera consistente, ni favoreciendo la coordinación entre equipos.

Áreas de mejora: Los resultados sugieren que hay margen para mejorar los procesos actuales de gestión de proyectos, especialmente en aspectos como la eficiencia y la colaboración. La neutralidad de algunos encuestados podría ser una señal de que estos métodos son percibidos como ineficaces en algunos contextos, pero quizás funcionales en otros.

Impacto en los resultados de los proyectos: La baja confianza en la efectividad de los métodos puede afectar la moral del equipo y su compromiso con los proyectos. La ineficiencia percibida podría estar influyendo negativamente en la calidad de los resultados, causando demoras, mala asignación de recursos y falta de cohesión en el trabajo en equipo.

En resumen, estos resultados apuntan a la necesidad de revisar y mejorar los métodos de gestión de proyectos para aumentar la eficiencia, optimizar el cumplimiento de plazos y fortalecer la coordinación entre los equipos de la emisora.

Figura 4

Pregunta 4. ¿Cuáles son las áreas clave que necesitan mejora en la gestión de proyectos?

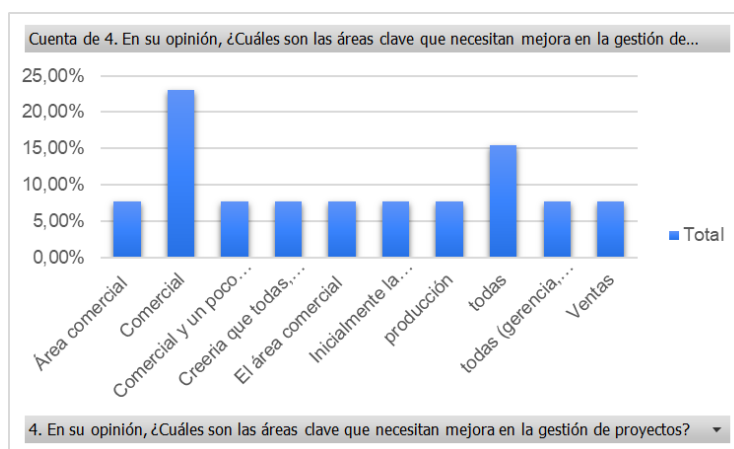


Tabla 7

Relacion resultados pregunta 4 de la encuesta

Etiquetas de fila	Cuenta de 4. En su opinión, ¿Cuáles son las áreas clave que necesitan mejora en la gestión de proyectos?	
Área comercial	7,69%	1
Comercial	23,08%	3
Comercial y un poco producción	7,69%	1
Creería que todas, porque somos un solo equipo de trabajo	7,69%	1
El área comercial	7,69%	1
Inicialmente la Gerencia, continua Dpto. Ventas y producción, las básicas	7,69%	1
producción	7,69%	1
Todas	15,38%	2
Todas (gerencia, producción, comercial)	7,69%	1
Ventas	7,69%	1
Total general	100,00%	13

Con base en las frecuencias: “Área Comercial” es el área con más menciones, necesita atención prioritaria, dado que la mayoría de las respuestas se centran en ella.

La opción "Todas las áreas" indica un reconocimiento de que la gestión de proyectos podría beneficiarse de una mejora integral, no solo en el área comercial. “Producción y Gerencia” son mencionadas con menor frecuencia, pero siguen siendo áreas de preocupación.

Implicaciones en el éxito de los proyectos:

Atención prioritaria al área comercial: Dado que la mayoría de las respuestas se centran en la Área Comercial, parece ser una prioridad mejorar los procesos y la eficiencia en esta parte del proyecto, ya que puede estar obstaculizando el avance y éxito de las iniciativas.

Mejora integral en todas las áreas: La mención de "Todas las áreas" en un 23,07% de las respuestas (sumando las categorías "Creería que todas" y "Todas (gerencia, producción, comercial)") muestra una percepción de que los problemas no se limitan a una sola área. Esto sugiere la necesidad de un enfoque más holístico para mejorar la gestión de proyectos, abarcando diversas áreas, desde comercial hasta gerencia y producción.

Producción y Gerencia: Aunque mencionadas con menor frecuencia, tanto la producción como la gerencia también figuran como áreas de mejora, lo que refleja que existen cuellos de botella en la coordinación entre estos departamentos y otros, como el comercial.

En resumen, si bien el Área Comercial requiere atención prioritaria, es evidente que las mejoras en la gestión de proyectos deben ser más integrales, abarcando también producción, gerencia y ventas, para optimizar el rendimiento general.

Las preguntas desde la 5 a la 9, tenían como objetivo la Exploración de Metodologías Ágiles.

Figura 5

Pregunta 5. ¿Qué tan familiarizado está con las metodologías ágiles (por ejemplo, Scrum, Kanban)?

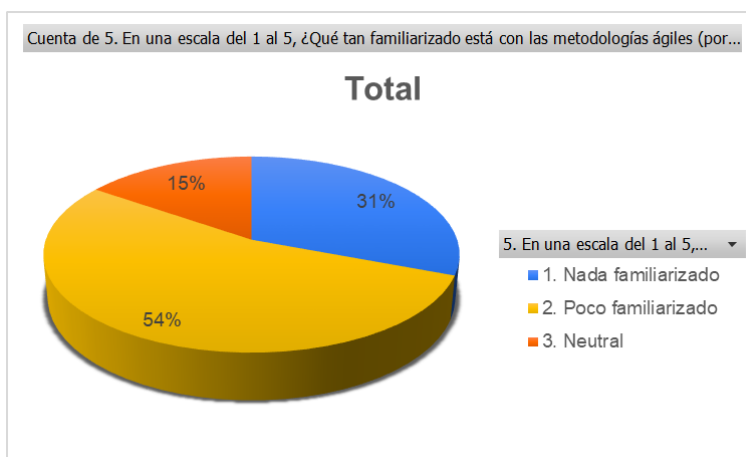


Tabla 8

Relacion resultados pregunta 5 de la encuesta

Etiquetas de fila	Cuenta de 5. En una escala del 1 al 5, ¿Qué tan familiarizado está con las metodologías ágiles (por ejemplo, Scrum, Kanban)?	
1. Nada familiarizado	30,77%	4
2. Poco familiarizado	53,85%	7
3. Neutral	15,38%	2
Total general	100,00%	13

Hay una baja familiaridad general con las metodologías ágiles en la muestra, ya que la mayoría de los encuestados se clasifican en las categorías de "nada familiarizado" o "poco familiarizado". Por lo que se debe considerar la implementación de sesiones de capacitación o talleres sobre metodologías ágiles para aumentar el conocimiento y la competencia en estas áreas.

Impacto en el éxito de los proyectos:

Baja adopción de metodologías ágiles: La falta de familiaridad con metodologías ágiles, como Scrum o Kanban, podría estar impidiendo que los equipos adopten procesos de trabajo más eficientes, flexibles y colaborativos. Esto afecta la capacidad de gestionar proyectos de manera efectiva, ajustarse a cambios rápidamente y entregar resultados dentro de los plazos establecidos.

Riesgo de ineficiencia: Sin un conocimiento adecuado de metodologías ágiles, los equipos pueden recurrir a métodos tradicionales que no son tan dinámicos o adecuados para gestionar el ritmo acelerado y las incertidumbres de los proyectos actuales. Esto puede generar retrasos, falta de coordinación entre equipos y dificultades para gestionar las expectativas de los interesados en el proyecto.

Necesidad de capacitación: Para mejorar la gestión de proyectos, sería crucial implementar programas de capacitación o talleres sobre metodologías ágiles. Esto permitiría a los equipos desarrollar las competencias necesarias para aplicar enfoques más ágiles y efectivos, lo que, a largo plazo, aumentaría la eficiencia, la colaboración y la entrega exitosa de los proyectos.

En resumen, la baja familiaridad con las metodologías ágiles es un obstáculo significativo para el éxito de los proyectos, lo que resalta la urgencia de capacitar al personal en estas metodologías para optimizar la gestión y los resultados de los proyectos en la emisora.

Figura 6

Pregunta 6. Si no está familiarizado, ¿Le gustaría recibir más información sobre cómo estas metodologías podrían aplicarse en la emisora?



Tabla 9

Relacion resultados pregunta 6 de la encuesta

Etiquetas de fila	Cuenta de 6. Si no está familiarizado, ¿Le gustaría recibir más información sobre cómo estas metodologías podrían aplicarse en la emisora?		
Sí	100,00%		13
Total general	100,00%		13

Hay un interés unánime en recibir más información sobre las metodologías ágiles, lo que puede ser una oportunidad valiosa para implementar capacitación o talleres en la emisora. Dado el alto interés, se recomienda planificar sesiones de capacitación y ofrecer recursos sobre metodologías ágiles para mejorar la gestión de proyectos en la emisora.

Impacto en el éxito de los proyectos:

Oportunidad de capacitación: El hecho de que todos los encuestados deseen aprender más sobre metodologías ágiles sugiere un ambiente receptivo para la implementación de capacitaciones o talleres. Este interés debe aprovecharse para diseñar programas de formación que permitan a los equipos familiarizarse con métodos ágiles como Scrum, Kanban, y otros.

Mejora en la gestión de proyectos: Proporcionar a los equipos las herramientas y conocimientos necesarios para aplicar metodologías ágiles podría generar beneficios

significativos, como una mejor coordinación, mayor flexibilidad, y cumplimiento de plazos. El uso de estas metodologías puede permitir una gestión más dinámica y efectiva, ajustándose mejor a las demandas del entorno de la emisora.

Fortalecimiento de la cultura organizacional: La implementación de metodologías ágiles no solo mejorará los procesos, sino que también fomentará una cultura de colaboración, transparencia y mejora continua, lo que impactará positivamente en la motivación y el rendimiento de los equipos.

Figura 7

Pregunta 7. En una escala del 1 al 5, ¿Qué tan de acuerdo está con la afirmación: "Las metodologías ágiles podrían beneficiar la gestión de proyectos en la emisora"?



Tabla 10

Relacion resultados pregunta 7 de la encuesta

Etiquetas de fila	Cuenta de 7. En una escala del 1 al 5, ¿Qué tan de acuerdo está con la afirmación: "Las metodologías ágiles podrían beneficiar la gestión de proyectos en la emisora"?	
3. Neutral	15,38%	2
4. De acuerdo	76,92%	10
5. Totalmente de acuerdo	7,69%	1
Total general	100,00%	13

Hay un fuerte apoyo hacia la implementación de metodologías ágiles en la emisora, con la mayoría de los encuestados en acuerdo. Dado el apoyo generalizado, sería valioso considerar la adopción de metodologías ágiles para mejorar la gestión de proyectos en la emisora.

Impacto en el éxito de los proyectos:

Respaldo claro a la implementación: El alto nivel de acuerdo demuestra que los encuestados ven un potencial real en el uso de metodologías ágiles para mejorar aspectos clave de la gestión de proyectos, como la coordinación, eficiencia y cumplimiento de plazos. Este apoyo facilita la implementación de dichas metodologías, ya que hay una disposición favorable por parte del equipo.

Posibles beneficios: Al adoptar metodologías ágiles, la emisora podría experimentar una mejor adaptación a los cambios, una mayor colaboración entre los equipos y una mejor capacidad para entregar resultados en el tiempo estimado, lo que impactará positivamente en el éxito general de los proyectos.

Capacitación alineada con el interés: Como los encuestados ya expresaron un interés unánime en recibir más información sobre metodologías ágiles, este respaldo adicional refuerza la idea de que la capacitación no solo será bienvenida, sino que también tendrá un impacto positivo en la efectividad de la gestión de proyectos.

Figura 8

Pregunta 8. En su experiencia, ¿Cuáles podrían ser los beneficios más significativos de aplicar metodologías ágiles en la emisora?

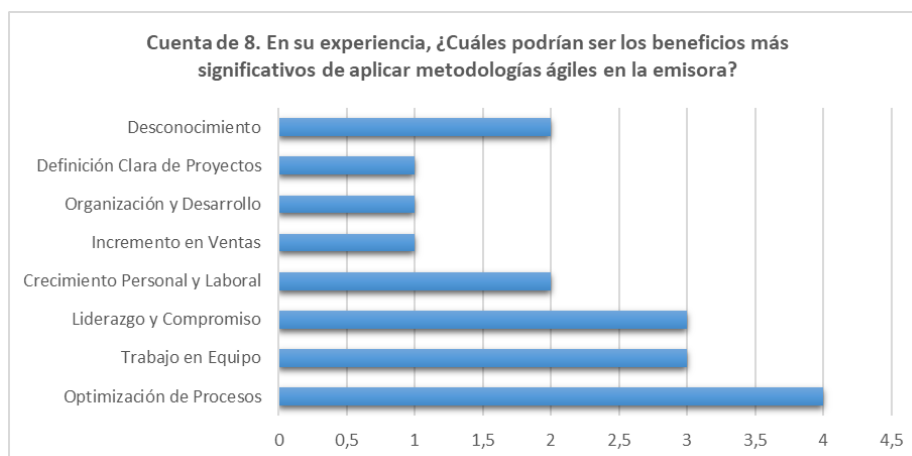


Tabla 11

Resultados por categorías de la pregunta 8 de la encuesta

Categoría	Frecuencia	Respuestas
Optimización de Procesos	4	Respuestas 2, 4, 5, 6
Trabajo en Equipo	3	Respuestas 9, 11, 12
Liderazgo y Compromiso	3	Respuestas 9, 12
Crecimiento Personal y Laboral	2	Respuesta 12
Incremento en Ventas	1	Respuesta 3
Organización y Desarrollo	1	Respuesta 7
Definición Clara de Proyectos	1	Respuesta 1
Desconocimiento	2	Respuestas 8, 10

Tabla 12

Relacion resultados pregunta 8 de la encuesta

Beneficio	Frecuencia
Optimización de Procesos	4
Trabajo en Equipo	3
Liderazgo y Compromiso	3
Crecimiento Personal y Laboral	2
Incremento en Ventas	1
Organización y Desarrollo	1
Definición Clara de Proyectos	1
Desconocimiento	2

Hay una percepción positiva de los beneficios potenciales de aplicar metodologías ágiles, con un fuerte énfasis en la optimización de procesos y el trabajo en equipo.

Capacitación Necesaria: Dado que algunos encuestados mencionaron su falta de conocimiento sobre las metodologías ágiles, es recomendable realizar sesiones informativas y capacitaciones para mejorar la comprensión y la aplicación de estas metodologías en la emisora.

Implicaciones en el éxito de los proyectos:

Optimización y trabajo en equipo como áreas clave: Los encuestados creen que la adopción de metodologías ágiles podría principalmente mejorar los procesos y fortalecer el

trabajo en equipo. Estos aspectos son fundamentales para lograr una gestión de proyectos más fluida y eficiente.

Necesidad de capacitación: El Desconocimiento fue mencionado en 2 respuestas, lo que indica que algunos miembros del equipo carecen de una comprensión clara sobre las metodologías ágiles. Esto resalta la importancia de capacitaciones específicas para mejorar la familiaridad y el dominio de estas herramientas.

Figura 9

Pregunta 9. En una escala del 1 al 5, ¿Qué tan interesado está en participar en un programa piloto de metodologías ágiles en la emisora?

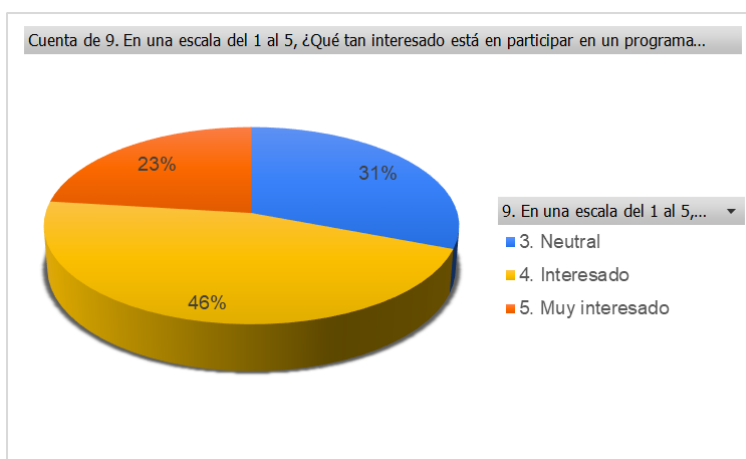


Tabla 13

Relacion resultados pregunta 9 de la encuesta

Etiquetas de fila	Cuenta de 9. En una escala del 1 al 5, ¿Qué tan interesado está en participar en un programa piloto de metodologías ágiles en la emisora?	
3. Neutral	30,77%	4
4. Interesado	46,15%	6
5. Muy interesado	23,08%	3
Total general	100,00%	13

Hay un interés generalizado en participar en un programa piloto de metodologías ágiles, con la mayoría de los encuestados en la categoría de "interesado". La alta disposición para

participar en un programa piloto puede ser una buena oportunidad para la emisora de implementar metodologías ágiles.

Implicaciones en el éxito de los proyectos:

Alta disposición para la implementación: La mayoría de los encuestados muestran un interés significativo en participar en un programa piloto, lo que sugiere que existe un entorno favorable para iniciar una transición hacia metodologías ágiles. Este es un indicador positivo de que el equipo estaría dispuesto a comprometerse con el cambio.

Oportunidad de mejora organizacional: Dada la disposición a participar, este programa piloto podría ser el primer paso para mejorar la gestión de proyectos, introduciendo cambios en la cultura de trabajo, optimizando procesos, y mejorando la colaboración entre departamentos.

Neutralidad a tener en cuenta: El grupo neutral (30,77%) no debe ser ignorado. Es posible que necesiten mayor información o aclaraciones sobre los beneficios del programa para comprometerse más plenamente.

Las preguntas 10 y 11, tenían como objetivo la identificación del Interés en la formación sobre metodologías ágiles.

Figura 10

Pregunta 10. ¿Qué tan interesado estaría en participar en talleres de formación sobre metodologías ágiles?

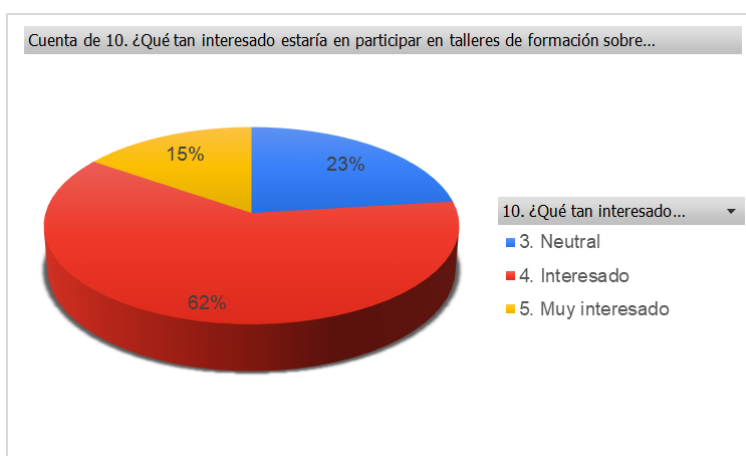


Tabla 14

Relacion resultados pregunta 10 de la encuesta

Etiquetas de fila	Cuenta de 10. ¿Qué tan interesado estaría en participar en talleres de formación sobre metodologías ágiles?	
3. Neutral	23,08%	3
4. Interesado	61,54%	8
5. Muy interesado	15,38%	2
Total general	100,00%	13

Hay un alto interés en participar en talleres de formación sobre metodologías ágiles, lo que puede ser aprovechado por la emisora para organizar programas de capacitación. La disposición general para participar en talleres sugiere que la emisora podría beneficiarse al ofrecer formación en metodologías ágiles, lo que puede contribuir a mejorar la gestión de proyectos.

Impacto en el éxito de los proyectos:

Oportunidad de capacitación: La disposición mayoritaria a participar en talleres sugiere que los empleados ven valor en recibir formación sobre metodologías ágiles. Esto representa una excelente oportunidad para la emisora para ofrecer programas de capacitación que desarrollen habilidades y conocimientos en este ámbito.

Mejora de la gestión de proyectos: Al proporcionar formación en metodologías ágiles, la emisora puede facilitar una transición más efectiva hacia métodos de trabajo más eficientes, lo que podría resultar en una mejor gestión de proyectos, una mayor colaboración y, en última instancia, mejores resultados.

Atención a los neutrales: El grupo neutral (23,08%) puede ser un indicativo de que hay un segmento que necesita más información sobre los beneficios de estas metodologías para comprometerse. Es importante abordar sus dudas y preocupaciones para maximizar la participación.

Figura 11

Pregunta 11. ¿Qué tipo de formación le parecería más útil (teórica, práctica, mixta)?

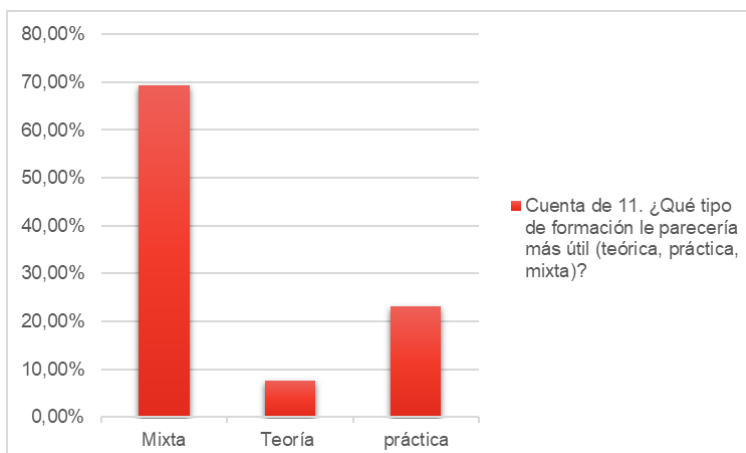


Tabla 15

Relacion resultados pregunta 11 de la encuesta

Etiquetas de fila	Cuenta de 11. ¿Qué tipo de formación le parecería más útil (teórica, práctica, mixta)?	
Mixta	69,23%	9
Teoría	7,69%	1
práctica	23,08%	3
Total general	100,00%	13

La preferencia por una formación mixta sugiere que los encuestados valoran la aplicación práctica de las teorías en un contexto real. Se recomienda que cualquier programa de formación sobre metodologías ágiles que se implemente en la emisora combine componentes teóricos y prácticos para maximizar el aprendizaje y la aplicación de los conceptos.

Impacto en el éxito de los proyectos:

Valoración de la aplicación práctica: La fuerte preferencia por la formación mixta sugiere que los empleados no solo desean entender las teorías detrás de las metodologías ágiles, sino que también quieren ver cómo se aplican en situaciones reales. Esto es fundamental para asegurar que el aprendizaje sea relevante y aplicable.

Mejor asimilación de conceptos: Al combinar teoría y práctica, los participantes estarán más equipados para aplicar lo que aprenden en su trabajo diario, lo que puede mejorar la implementación de metodologías ágiles en la gestión de proyectos.

Aumento de la efectividad de la formación: La inclusión de componentes prácticos en la formación puede fomentar un aprendizaje más efectivo y un mayor compromiso por parte de los participantes, lo que contribuirá al éxito del programa de capacitación.

Figura 12

Pregunta 12. En su opinión, ¿Cuáles serían los principales beneficios de implementar metodologías ágiles en la emisora?

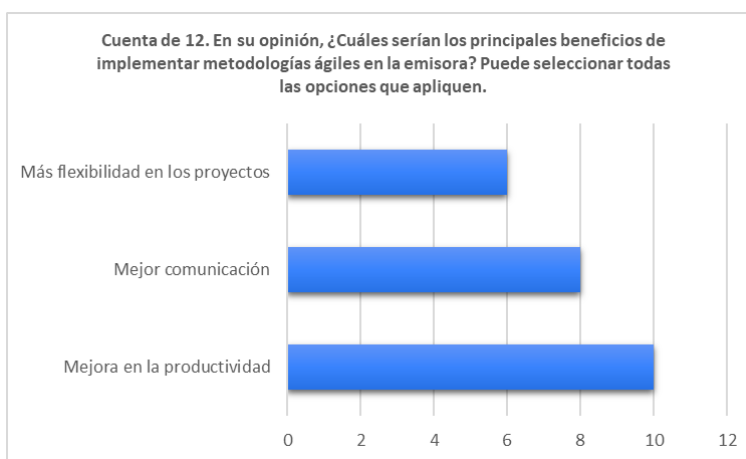


Tabla 16

Relacion resultados pregunta 12 de la encuesta

Cuenta de 12. En su opinión, ¿Cuáles serían los principales beneficios de implementar metodologías ágiles en la emisora? Puede seleccionar todas las opciones que apliquen.	
Etiquetas de fila	
Mejor comunicación	7,69% 1
Mejor comunicación, Más flexibilidad en los proyectos	7,69% 1
Mejora en la productividad	7,69% 1
Mejora en la productividad, Más flexibilidad en los proyectos	7,69% 1
Mejora en la productividad, Mejor comunicación	23,08% 3

Mejora en la productividad, Mejor comunicación, Más flexibilidad en los proyectos	46,15%	6
Total general	100,00%	13

Esta pregunta, buscaba conocer las Expectativas sobre los beneficios de metodologías ágiles. Las respuestas se clasificaron en las siguientes categorías de beneficios:

Tabla 17

Relacion resultados pregunta 12 de la encuesta

Beneficio	Frecuencia
Mejora en la productividad	10
Mejor comunicación	8
Más flexibilidad en los proyectos	6

Los resultados sugieren que, al implementar metodologías ágiles, la emisora debería centrarse en cómo estas pueden mejorar la productividad y la comunicación. Al diseñar un programa de implementación de metodologías ágiles, sería útil enfatizar estos beneficios en la formación y los talleres para maximizar la aceptación y la efectividad del cambio.

Impacto en el éxito de los proyectos:

Enfoque en la Productividad y la Comunicación: Los resultados sugieren que, al implementar metodologías ágiles, es vital enfatizar cómo estas pueden mejorar tanto la productividad como la comunicación entre equipos. Esto puede ayudar a asegurar la aceptación y el compromiso del equipo con el cambio.

Capacitación dirigida: Al diseñar programas de formación y talleres, sería útil incorporar ejemplos y prácticas que ilustren específicamente cómo las metodologías ágiles pueden traducirse en mejoras en estos aspectos.

Claridad en la implementación: La comunicación de los beneficios esperados puede facilitar la transición al nuevo enfoque. Es esencial que el equipo comprenda cómo las metodologías ágiles abordarán las áreas de mejora identificadas.

Las preguntas 13 a la 15, tenían como objetivo recolectar Recomendaciones para la Implementación de metodologías ágiles.

Figura 13

Pregunta 13. En una escala del 1 al 5, ¿Qué tan de acuerdo está con la afirmación: "El éxito de la implementación de metodologías ágiles depende del apoyo de la dirección"?

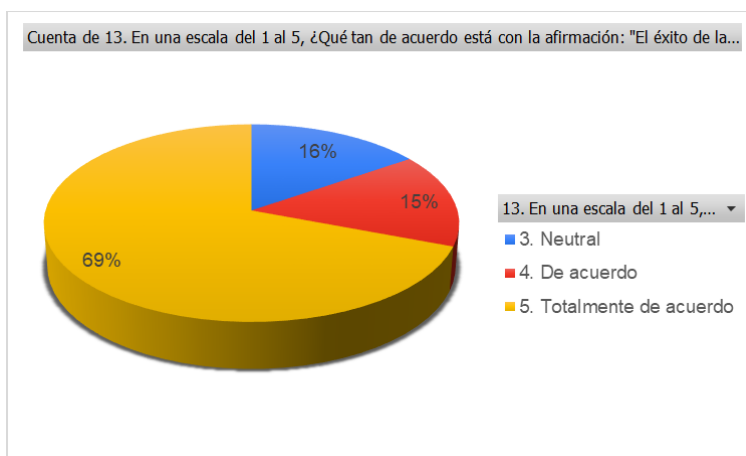


Tabla 18

Relacion resultados pregunta 13 de la encuesta

Etiquetas de fila	Cuenta de 13. En una escala del 1 al 5, ¿Qué tan de acuerdo está con la afirmación: "El éxito de la implementación de metodologías ágiles depende del apoyo de la dirección"?	
3. Neutral	15,38%	2
4. De acuerdo	15,38%	2
5. Totalmente de acuerdo	69,23%	9
Total general	100,00%	13

La mayoría de los encuestados cree que el éxito de las metodologías ágiles está vinculado al apoyo de la dirección, lo que sugiere que la gestión debe estar involucrada en el proceso de implementación. Por lo cual, al planificar la implementación de metodologías ágiles, es fundamental involucrar a la dirección en la formación y las decisiones, asegurando así el apoyo necesario para el éxito del proceso.

Impacto en el éxito de los proyectos:

Involucrar a la dirección: La mayoría de los encuestados considera que el compromiso de la alta dirección es esencial. Esto sugiere que los líderes de la emisora deben estar activamente involucrados en el proceso de implementación para garantizar que se disponga de los recursos y el respaldo necesarios.

Gestión del cambio: La participación de la dirección puede facilitar la gestión del cambio, ayudando a mitigar la resistencia y generando un ambiente favorable para la adopción de nuevas prácticas.

Comunicación de visión y objetivos: Un liderazgo visible y comprometido puede comunicar de manera más efectiva la visión y los objetivos detrás de la implementación de metodologías ágiles, lo que puede aumentar la aceptación y la motivación de los empleados.

Figura 14

Pregunta 14. ¿Qué recursos adicionales considera necesarios para una implementación exitosa de metodologías ágiles?

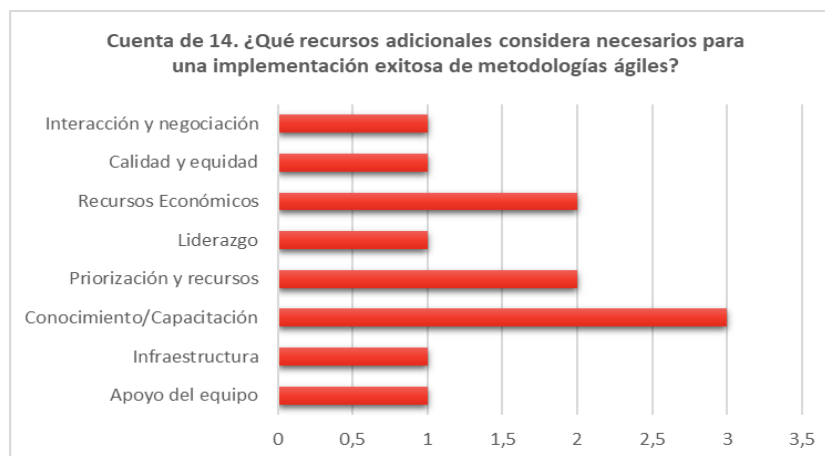


Tabla 19

Relacion resultados por categorías pregunta 14 de la encuesta

Pregunta 14. ¿Qué recursos adicionales considera necesarios para una implementación exitosa de metodologías ágiles?		
Categoría	Respuestas	Frecuencia
Apoyo del equipo	Apoyo del equipo y herramientas adecuadas	1
Infraestructura	Infraestructura	1

Pregunta 14. ¿Qué recursos adicionales considera necesarios para una implementación exitosa de metodologías ágiles?		
Conocimiento/Capacitación	Económicos, capacitación; No conozco; No conozco las metodologías	3
Priorización y recursos	Priorización de requisitos; Prioridad, compromiso, recursos	2
Liderazgo	Liderazgo	1
Recursos Económicos	Recurso presupuestal; Económicos, motivacionales, crecimiento	2
Calidad y equidad	Resultados con calidad en los clientes, igualdad en incentivos	1
Interacción y negociación	La interacción, negociación y estrategias cambiantes	1

Para una implementación exitosa, es vital proporcionar recursos que permitan a los empleados comprender y aplicar las metodologías ágiles de manera efectiva. Desarrollar un plan de capacitación que aborde el conocimiento sobre metodologías ágiles y recursos prácticos para su implementación. También es importante fomentar un entorno colaborativo y de liderazgo que apoye el proceso de cambio.

Impacto en el éxito de los proyectos:

Plan de Capacitación Integral: Dado el énfasis en la necesidad de conocimiento y capacitación, es fundamental desarrollar un plan que no solo informe sobre metodologías ágiles, sino que también ofrezca recursos prácticos y ejemplos aplicables en el trabajo diario.

Fomentar un Entorno Colaborativo: Un entorno que valore la colaboración y el liderazgo puede facilitar la aceptación y la integración de nuevas prácticas. Esto incluye crear espacios donde los equipos puedan interactuar y negociar sobre la implementación de estas metodologías.

Asegurar Recursos Adecuados: Es esencial garantizar que se disponga de los recursos económicos y materiales necesarios para apoyar el proceso. Esto podría incluir la asignación de un presupuesto específico para la capacitación y las herramientas requeridas.

Figura 15

Pregunta 15. ¿Qué expectativas tiene sobre el impacto de la implementación de metodologías ágiles en la emisora?

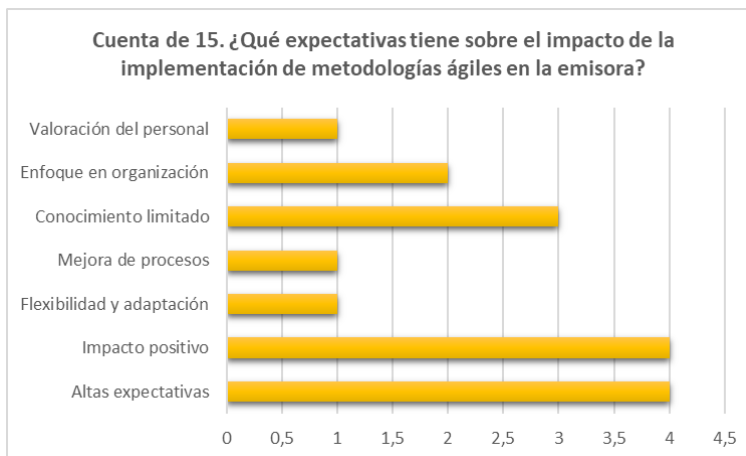


Tabla 20

Relacion resultados por categorías pregunta 15 de la encuesta

Pregunta 15. ¿Qué expectativas tiene sobre el impacto de la implementación de metodologías ágiles en la emisora?		
Categoría	Respuestas	Frecuencia
Altas expectativas	Muchas, Altas, Mejor organización, mayor compromiso	4
Impacto positivo	Satisfacción del cliente, impacto social, satisfacción, compromiso	4
Flexibilidad y adaptación	La flexibilidad al cambio	1
Mejora de procesos	Mejorar los procesos diarios de trabajo	1
Conocimiento limitado	Ninguna, poco las conozco, no conozco bien el tema	3
Enfoque en organización	Uff, sería mucha organización; cronograma, riesgos	2
Valoración del personal	La valoración a las labores brindadas por el personal	1

Hay un consenso general sobre las expectativas positivas que conlleva la implementación de metodologías ágiles, especialmente en términos de satisfacción del cliente y mejora organizacional.

Es crucial proporcionar capacitación y recursos que aborden el conocimiento sobre metodologías ágiles, ya que algunas respuestas reflejan incertidumbre sobre el tema. La percepción de que la implementación traerá mucha organización y mejora sugiere que el equipo está dispuesto a adaptarse, pero también requiere el apoyo necesario para gestionar el cambio.

Impacto en el éxito de los proyectos:

Capacitación como Prioridad: La percepción de un conocimiento limitado sobre las metodologías ágiles indica que es crucial proporcionar capacitación efectiva. Esto no solo abordará la incertidumbre, sino que también empoderará a los empleados para participar activamente en el proceso de implementación.

Gestión del Cambio: Dado que el equipo tiene altas expectativas y está dispuesto a adaptarse, se debe establecer un enfoque claro para gestionar el cambio. Esto puede incluir la comunicación constante sobre los beneficios esperados, así como el apoyo continuo durante la transición.

Organización y Estructuración: La mención de la necesidad de organización y planificación sugiere que se debe prestar atención a la forma en que se implementarán las metodologías ágiles. Desarrollar un cronograma claro y definir roles y responsabilidades ayudará a facilitar la transición.

El estudio ha revelado desafíos significativos en la gestión de proyectos dentro de la emisora, especialmente en las áreas de reconocimiento de problemas, comunicación, efectividad de los métodos y familiaridad con metodologías ágiles. A continuación, se detallan las conclusiones clave:

1. **Reconocimiento de Desafíos:** La mayoría de los encuestados reconoce la existencia de problemas en la gestión de proyectos, lo que representa un primer paso hacia la identificación y solución de las dificultades. Sin embargo, la significativa proporción de respuestas neutras y en desacuerdo sugiere que no todos comparten la misma percepción de la gravedad de estos desafíos. Esta heterogeneidad puede obstaculizar la alineación del equipo y la priorización de acciones correctivas, un aspecto que se destaca en la investigación de

Meléndez y El Salous (2021), quienes sugieren que un liderazgo efectivo puede facilitar la identificación y abordaje de estos problemas.

2. **Problemas de Comunicación:** Los resultados indican una percepción mayoritariamente negativa sobre la comunicación efectiva en los equipos, lo que afecta la colaboración y el cumplimiento de los objetivos del proyecto. La falta de una comunicación clara puede dar lugar a malentendidos, retrasos y errores, lo que pone en riesgo la calidad de los resultados. Estrada et al. (2021) destacan que la metodología SCRUM promueve la comunicación constante entre los miembros del equipo, lo que podría contribuir a mejorar esta área crítica.

3. **Efectividad de Métodos Actuales:** Existe una percepción generalizada de que los métodos de gestión de proyectos empleados no son efectivos. Esto no solo afecta la moral del equipo, sino que también puede contribuir a una baja calidad en los resultados, resaltando la necesidad de revisar y mejorar los procesos actuales. Flores et al. (2021) indican que la falta de compromiso de la gerencia con la agilidad puede ser una brecha significativa que limita la efectividad de los métodos actuales, sugiriendo que un liderazgo proactivo es crucial para la mejora de la gestión de proyectos.

4. **Prioridades en la Gestión de Proyectos:** Aunque el Área Comercial requiere atención prioritaria, los encuestados también identifican la necesidad de mejorar en otras áreas como producción y gerencia. Esto sugiere que se requiere un enfoque integral para optimizar la gestión de proyectos, abarcando diversas áreas de la emisora. Ruiz y Guzmán (2023) abordan la adaptabilidad de los enfoques ágiles, lo que puede ser relevante para la emisora al considerar un marco de trabajo que se ajuste a sus diferentes necesidades

5. **Familiaridad con Metodologías Ágiles:** La baja familiaridad con las metodologías ágiles puede estar limitando la adopción de procesos más eficientes. La disposición general a participar en programas de capacitación indica una oportunidad valiosa para mejorar la competencia en estas áreas. Es esencial que se implementen talleres que combinen teoría y práctica, enfocándose en la optimización de procesos y la mejora en la comunicación. Dada la adaptabilidad y el enfoque en la excelencia del producto que destacan Merchán et al. (2024), la capacitación en estos principios podría facilitar una mejor integración de las metodologías ágiles en la emisora.

6. **Apoyo hacia la Implementación de Metodologías Ágiles:** Existe un fuerte respaldo hacia la adopción de metodologías ágiles, lo que sugiere que el equipo está dispuesto a comprometerse con este cambio. La implicación de la dirección en el proceso de implementación será crucial para garantizar el éxito de esta transición, tal como se destaca en el análisis de Quitian et al. (2022), donde se enfatiza la importancia de seleccionar factores representativos para la implementación de metodologías que faciliten el desarrollo.

7. **Expectativas Positivas:** La mayoría de los encuestados tiene expectativas optimistas sobre los beneficios de la implementación de metodologías ágiles, lo que refleja una disposición a adaptarse. Sin embargo, es fundamental gestionar el cambio de manera efectiva, proporcionando los recursos y la capacitación necesarios para maximizar el impacto positivo de este enfoque en la gestión de proyectos. Hernández (2022) concluye que, aunque el marco de trabajo Scrum es prometedor, se deben considerar las particularidades del proyecto para asegurar su efectividad, lo que también debe aplicarse a la emisora en su proceso de adopción.

A continuación, se presenta la codificación y análisis de la **Entrevista**, la cual estuvo estructurada con 15 preguntas abiertas para obtener datos cualitativos. Al inicio de la Entrevista, mediante el consentimiento, se asegura a los participantes que todas sus respuestas serían tratadas con la más estricta confidencialidad y que los datos recopilados se utilizarían únicamente para los fines de la investigación.

Todos los participantes expresaron su acuerdo en participar en la entrevista bajo las condiciones de confidencialidad propuestas, lo que indica un consentimiento informado y una disposición completa para participar en el proceso.

Tabla 21

Cargo participantes Entrevista

Etiquetas de fila	Cuenta de Cargo:
Asesor comercial	1
Asesora comercial	2
Conductor	1
Coordinador de pautas	1
Director de radio	1

Etiquetas de fila	Cuenta de Cargo:
directora de noticias	1
Disc Jockey	2
Disc-jockey y Locutor Mega Girardot	1
Gerente ciudad	1
Secretaria	1
Servicios generales	1
Total general	13

Este listado proporciona una visión clara de los diferentes roles dentro del equipo de trabajo en la emisora.

Las preguntas 1, 2 y 3 de la Entrevista, tenían como objetivo, conocer los Procesos Actuales de Gestión de Proyectos en la emisora.

Tabla 22

Resultados pregunta 1 de las entrevistas

Pregunta 1. ¿Puede describir un proyecto reciente y los pasos que siguieron en la gestión del mismo? ¿Qué funcionó bien y qué aspectos podrían mejorarse?

Evento caballitos de palo los pasos a seguir fueron la propuesta
 Buscar el sitio de inicio de la cabalgata infantil y la llegada
 Funciono bien que todos trabajamos en equipo
 Por mejorar buscar más clientes ya que es un evento ganador
 ¡30 Años la mega! Pasos de Gestión: Se inicia con las previas reuniones de Alianza estratégica para el desarrollo del concierto o fiesta 30 Años de la mega, Ya acordados los campos de desarrollo y responsabilidad de las partes intervenidas, se precedió al desarrollo creativo y publicitario de convocatoria de dicha actividad.
 Seguido a ello se toma las visitas previas fe campo para ultimar detalles de desarrollo técnico. COMO: SOUNCHECK, ALISTAMIENTO DEL BACK -LINE PERTINENTES PATA EL EXITO DE DICHA ACTIVIDAD.
 Cumpleaños de la Mega
 Concierto de Luis Alfonso
 cumpleaños #30 La mega
 Día de las cometas
 Día de la virgen del Carmen, con CDA la Estación
 Uno calendario de Radio 1
 Los 30 años de la mega
 Cumpleaños de Girardot - oferta abanicos
 Noticiero de Radio Uno en el municipio de Nariño. La asesora tenía todo bien organizado: lugar, alimentación e hidratación, mesas, sillas, etc. La oportunidad de mejora se encuentra

Pregunta 1. ¿Puede describir un proyecto reciente y los pasos que siguieron en la gestión del mismo? ¿Qué funcionó bien y qué aspectos podrían mejorarse?

en un plan de contingencia cuando el operador de internet para la Comrex, no tiene cobertura en la zona donde estamos, y por último, tener un parlante con mayor capacidad para que genere mejor impacto nuestro sonido al lugar donde llegamos.

Noticiero en la calle y exposición mercadeo cliente en Melgar
Mega colegio

Tipo de Proyectos Mencionados:

Eventos especiales: Incluyen "Evento caballitos de palo", "Cumpleaños de la Mega", "Concierto de Luis Alfonso", "Día de las cometas", entre otros.

Actividades de campo/noticieros: Ejemplos incluyen el "Noticiero de Radio Uno en el municipio de Nariño" y "Noticiero en la calle y exposición mercadeo cliente en Melgar".

Proyectos corporativos: El más notable es el de "30 Años la Mega".

Aspectos positivos (Lo que funcionó bien):

- **Trabajo en equipo:** Fue un punto destacado en el evento "caballitos de palo".
- **Organización:** En el noticiero de Radio Uno en Nariño, la asesora tuvo todo bien organizado en cuanto a logística (alimentación, mesas, sillas).
- **Creatividad y coordinación técnica:** Para el proyecto de "30 Años la Mega", se destaca la coordinación técnica como el "soundcheck" y el manejo de las actividades publicitarias.

Aspectos a mejorar:

- **Captación de clientes:** En el evento de "caballitos de palo", se menciona la necesidad de atraer más clientes.
- **Cobertura técnica:** En el caso del noticiero de Radio Uno en Nariño, se destaca la falta de cobertura de internet como un desafío técnico, junto con la falta de un parlante más potente para mejorar el impacto del evento.
- **Plan de contingencia:** La falta de un plan de contingencia para situaciones imprevistas (como la falta de cobertura de internet) fue mencionada en varios proyectos.

En la emisora, varios proyectos recientes destacan por su estructura y ejecución. A través de entrevistas con el personal involucrado, emergen patrones comunes en la gestión de eventos. Uno de los proyectos, el "*Evento Caballitos de Palo*", fue un ejemplo claro de cómo la colaboración en equipo fue un factor decisivo en el éxito del evento. Los pasos siguieron un curso lógico: desde la propuesta inicial hasta la organización del sitio de inicio y llegada de la cabalgata infantil. Aquí, todos coincidieron en que el trabajo en equipo fue clave, pero también identificaron un área de mejora: la necesidad de buscar más patrocinadores, reconociendo el potencial ganador del evento.

Por otro lado, el proyecto de los "*30 años de La Mega*" siguió un proceso más complejo y estructurado. Comenzó con reuniones estratégicas para asegurar alianzas que respaldaran el evento, lo que incluyó la división de responsabilidades entre las partes involucradas. Posteriormente, se avanzó hacia la creatividad y publicidad, antes de realizar visitas técnicas previas para verificar aspectos clave como el sonido y la infraestructura del escenario. Aunque el evento fue un éxito, este proyecto también ofrece lecciones valiosas. Si bien la planificación técnica fue sólida, el equipo sugiere que siempre se pueden perfeccionar los detalles de la convocatoria y las estrategias de promoción.

El análisis cualitativo de otros eventos revela temas recurrentes. Por ejemplo, el *Día de la Virgen del Carmen* y el *Noticiero de Radio Uno en Nariño* destacaron la importancia de la planificación anticipada y la logística, aunque señalaron la necesidad de mejorar en aspectos tecnológicos, como el uso de internet en áreas rurales o la necesidad de equipos de sonido más potentes para garantizar un mayor impacto.

En resumen, los proyectos de la emisora reflejan una buena capacidad de organización y ejecución, con énfasis en el trabajo colaborativo y la adaptabilidad ante desafíos imprevistos. Sin embargo, emergen oportunidades para mejorar en áreas como la captación de clientes y patrocinadores, así como en la optimización de recursos técnicos. Estos hallazgos proporcionan una visión clara de las fortalezas y áreas de mejora, ayudando a sentar las bases para futuras implementaciones más exitosas.

Tabla 23

Resultados pregunta 2 de las entrevistas

Pregunta 2. ¿Qué herramientas y métodos se utilizan actualmente para gestionar proyectos?
<p>Herramientas un comité de producción donde se estipula el proyecto y se le da a cada persona un rol</p> <p>Computadoras, Editores de audio y videos, implementación técnica Sonora radial, Equipo himno.</p> <p>clientes, promociones, ofertas</p> <p>propuestas con ofertas comerciales</p> <p>promocionar artistas con una discoteca como acuerdo</p> <p>promoción en ventas, freepres, artistas, etc</p> <p>promoción, exhibición móvil y participación con disc jockey</p> <p>Se gestionan patrocinios con diversos clientes, con derecho a cierta cantidad de calendarios para que ellos entreguen en su local</p> <p>participación de un disco bar, artistas invitados</p> <p>promocionar con clientes para publicar su marca</p> <p>Se asignan tareas con antelación.</p> <p>Audios en publicidad, permisos, instalaciones, etc</p> <p>Promo con colegio sección secundaria para motivarlos a escuchar la mega</p>

Herramientas y Métodos:

Uso de Tecnología: Herramientas como computadoras, editores de audio y video son fundamentales para la gestión de proyectos.

Implementación Técnica Sonora: La técnica de sonido es esencial para la realización de eventos y actividades promocionales.

Enfoque en Clientes y Promociones:

Gestión de Clientes: La búsqueda de nuevos clientes y la promoción de artistas reflejan un enfoque en la satisfacción del cliente y la construcción de relaciones comerciales.

Propuestas Comerciales: La creación de ofertas comerciales muestra una estrategia activa para atraer a nuevos clientes y mantener a los existentes.

Actividades de Promoción y Participación:

Iniciativas Comunitarias: La promoción en colegios y la participación en eventos comunitarios sugieren un compromiso con la audiencia local y la generación de interés en la emisora.

Actividades de Exhibición: Las actividades móviles y las exhibiciones indican una estrategia para involucrar directamente a la audiencia y aumentar la visibilidad de la emisora.

Con el análisis, se determina que la gestión de proyectos en la emisora se basa en una estructura organizativa clara, el uso de herramientas tecnológicas y un enfoque proactivo hacia las relaciones comerciales y la promoción. La asignación anticipada de tareas y la interacción directa con la audiencia son prácticas que contribuyen a una ejecución más efectiva de los proyectos. Existen oportunidades para mejorar en la capacitación continua del personal y en la actualización de las herramientas utilizadas, lo que puede aumentar aún más la eficacia en la gestión de proyectos.

Tabla 24

Resultados pregunta 3 de las entrevistas

Pregunta 3. ¿Cómo se distribuyen los roles y cómo se colabora entre departamentos en la gestión de proyectos?

En el comité se distribuyen esos roles la responsabilidad de cada uno y se delega una persona para que esté atento a las diferentes áreas

Existen etapas de desarrollo que van en cadena como , Equipo creativo, equipo de ventas , Equipo ejecutivo que aprueba estrategias realiza por el departamento comercial de la cadena , Equipo técnico logística y talento o artistas !

producción y comercial

de acuerdo a lo que se requiera se distribuyen las funciones o responsabilidades (producción, comercial, gerente)

se reúne el equipo comercial, producción y gerencia para analizar los detalles y organización

Se delegan funciones para buscar el sitio, los premios, los detalles a obsequiar, medios audiovisuales, de acuerdo a departamentos.

en lo comercial, conseguir la decoración para los carros con clientes y en producción la grabación de la publicidad para obtener buen foro en la caravana

inicialmente lo realizan el dpto. comercial

por dependencias

de acuerdo a las necesidades, ventas, producción, gerencia

Los roles son inherentes a los departamentos, sin embargo, hay comunicación previa por si hay una solicitud adicional por parte del cliente.

De acuerdo a las necesidades, autorizaciones, entre otros

Por dependencias en equipo

De las respuestas proporcionadas, podemos identificar varios temas relevantes:

Delegación de funciones: Varios participantes mencionan la delegación de roles y tareas específicas. Por ejemplo, en el comité se distribuyen las responsabilidades, y hay funciones específicas para el equipo de producción, comercial y gerencial.

Colaboración en etapas: Las respuestas describen un flujo de trabajo en el que los departamentos colaboran de manera secuencial o interdependiente, como en el caso del equipo creativo, ventas, ejecutivo, y producción.

Flexibilidad según necesidades: Algunos participantes destacan que los roles y las funciones se ajustan de acuerdo a las necesidades específicas del proyecto o las solicitudes de los clientes. Por ejemplo, "De acuerdo a lo que se requiera se distribuyen las funciones o responsabilidades".

Trabajo por dependencias: Se menciona que el trabajo se organiza "por dependencias" o departamentos, lo cual implica una estructura formalizada en la que cada departamento tiene roles asignados de forma inherente.

Reuniones interdepartamentales: Se observa que en algunos casos se realizan reuniones para coordinar detalles entre departamentos, como cuando "se reúnen el equipo comercial, producción y gerencia para analizar los detalles y organización".

Codificación de las respuestas

A continuación, las respuestas se pueden codificar según los temas identificados:

Delegación de funciones: "Se delega una persona para que esté atento a las diferentes áreas", "se delegan funciones para buscar el sitio, los premios, los detalles a obsequiar".

Colaboración en etapas: "Existen etapas de desarrollo que van en cadena como equipo creativo, equipo de ventas, equipo ejecutivo", "producción y comercial".

Flexibilidad según necesidades: "De acuerdo a lo que se requiera se distribuyen las funciones o responsabilidades", "los roles son inherentes a los departamentos, sin embargo, hay comunicación previa".

Trabajo por dependencias: "Inicialmente lo realiza el departamento comercial", "por dependencias", "los roles son inherentes a los departamentos".

Reuniones interdepartamentales: "Se reúne el equipo comercial, producción y gerencia para analizar los detalles", "comunicación previa por si hay una solicitud adicional por parte del cliente".

Análisis e interpretación

Este análisis cualitativo revela que la organización de los roles en la gestión de proyectos se basa en una estructura jerárquica y funcional, donde los departamentos tienen roles bien definidos. Sin embargo, hay flexibilidad para adaptarse a las necesidades del proyecto y las solicitudes de los clientes. La colaboración entre departamentos ocurre principalmente de manera estructurada, a través de etapas de desarrollo o en reuniones interdepartamentales, donde se toman decisiones estratégicas en conjunto.

En conclusión, el análisis muestra una distribución clara de roles según funciones específicas, pero también una interacción interdepartamental que busca ajustarse a las exigencias del proyecto, lo cual refleja una combinación de estructura formal y flexibilidad operativa.

Las preguntas 4, 5 y 6, tenían como objetivo, identificar los Problemas Recurrentes y Desafíos en la emisora.

Tabla 25

Resultados pregunta 4 de las entrevistas

Pregunta 4. ¿Cuáles son los problemas más comunes que enfrenta en la gestión de proyectos? ¿Cuáles son las causas principales de estos problemas y cómo afectan el cumplimiento de los plazos y la calidad del trabajo?

En que las personas no prestan atención
 Se distraen mucho con los celulares
 Afecta el cumplimiento bastante por un error se afecta
 ¡Cuando se realiza una planeación exitosa no hay cavidad para los errores!
 mala comunicación y organización
 comunicación errada, poca organización y responsabilidad en el tiempo acogido
 comunicación débil, poco compromiso del personal a tiempo, hacen que a última hora se finiquiten detalles
 mala organización y delegación de procesos
 que no realizan la gestión a tiempo, lo que afecta la organización del evento, esto hace que todo se realice a medias a lo acordado
 Afectan el poder gestionar una mayor promoción en cantidad de calendarios.

**Pregunta 4. ¿Cuáles son los problemas más comunes que enfrenta en la gestión de proyectos?
¿Cuáles son las causas principales de estos problemas y cómo afectan el cumplimiento de los
plazos y la calidad del trabajo?**

poco compromiso del personal

mala comunicación y falta de compromiso

Principalmente, cuando la Comrex presenta fallas o temas de impuntualidad en el equipo.

Agilidad, colaboración, prioridades

Direccionamiento y comunicación

De las respuestas, se pueden identificar los siguientes temas:

- **Distracción y falta de atención:** Varias respuestas mencionan que la falta de concentración, principalmente debido a los celulares, afecta el cumplimiento.
- **Problemas de comunicación:** La "mala comunicación", "comunicación errada" y "comunicación débil" son temas recurrentes, lo que parece ser una causa fundamental de muchos problemas.
- **Desorganización:** La "mala organización" y la "falta de delegación de procesos" también aparecen como causas principales de los problemas en los proyectos.
- **Falta de compromiso:** Múltiples respuestas señalan la "poca responsabilidad" y "poco compromiso del personal", lo cual genera atrasos y problemas de calidad.
- **Problemas técnicos:** Algunos mencionan fallas técnicas específicas, como la Comrex, que afectan el desarrollo del proyecto.
- **Impacto en el cumplimiento:** Varias respuestas destacan cómo estos problemas afectan los plazos y la calidad del trabajo. Se mencionan efectos como "todo se realiza a medias", "detalles se finiquitan a última hora" y "afecta bastante el cumplimiento".

Codificación de las respuestas

A continuación, las respuestas se pueden codificar según los temas identificados:

- **Distracción y falta de atención:** "Las personas no prestan atención", "se distraen mucho con los celulares".
- **Problemas de comunicación:** "Mala comunicación y organización", "comunicación errada", "comunicación débil", "dirección y comunicación".

- **Desorganización:** "Mala organización y delegación de procesos", "no realizan la gestión a tiempo", "esto hace que todo se realice a medias".
- **Falta de compromiso:** "Poco compromiso del personal", "falta de compromiso".
- **Problemas técnicos:** "Cuando la Comrex presenta fallas".
- **Impacto en el cumplimiento y calidad:** "Afecta el cumplimiento bastante", "a última hora se finiquitan detalles", "todo se realiza a medias", "afecta la organización del evento".

Análisis e interpretación

El análisis revela que los problemas más comunes en la gestión de proyectos están relacionados con la falta de atención y compromiso del personal, problemas de comunicación y desorganización. Estos factores afectan tanto los plazos como la calidad del trabajo final, ya que generan retrasos, una ejecución incompleta y la necesidad de resolver detalles a última hora. La distracción, especialmente con los celulares, y la falta de una buena comunicación entre equipos son factores críticos que impactan negativamente el proceso.

En conclusión, el análisis muestra que la combinación de problemas de comunicación, desorganización y falta de compromiso es la principal causa de dificultades en la gestión de proyectos. Estas fallas afectan el cumplimiento de los plazos, la calidad del trabajo y, en algunos casos, la capacidad de gestionar mayores promociones o tareas complejas. Una mejor planificación, junto con una comunicación más clara y la mejora en el compromiso del equipo, podrían reducir estos problemas.

Tabla 26

Resultados pregunta 5 de las entrevistas

Pregunta 5. ¿A qué atribuye estos problemas?
A la falta de atención al no trabajar en equipo
A la falta de comunicación y coordinación de los departamentos involucrados en el desarrollo de la actividad ...
despido, llamados de atención
a que no hay un directo organizador que presione y esté al tanto de que todo fluya
a la mala delegación de funciones
a poco compromiso de una parte del personal
falta de compromiso
Muchas veces la situación económica de los clientes,
tal vez a falta de presión en un momento dado

Pregunta 5. ¿A qué atribuye estos problemas?

Manejo gerencial
 Falta de claridad de los roles y de las funciones de cada uno.
 trabajo en equipo
 Falta de trabajo en equipo

De las respuestas proporcionadas, se pueden identificar los siguientes temas:

Falta de trabajo en equipo: Muchos participantes atribuyen los problemas a la ausencia de un esfuerzo coordinado entre los equipos, lo que refleja una carencia de colaboración.

Problemas de comunicación y coordinación: La falta de comunicación efectiva y la falta de coordinación entre los departamentos son causas mencionadas con frecuencia.

Falta de liderazgo o dirección: Algunos participantes señalan que la falta de un organizador directo o de presión para garantizar el flujo de trabajo es una causa de los problemas.

Falta de claridad en roles y funciones: La falta de claridad sobre las responsabilidades y funciones de cada uno también se identifica como una causa clave.

Compromiso insuficiente: La falta de compromiso por parte del personal es vista como una causa fundamental que afecta negativamente la ejecución de las tareas.

Factores externos: Un participante menciona la situación económica de los clientes como una causa externa que puede impactar la gestión.

Codificación de las respuestas

A continuación, se pueden codificar las respuestas según los temas identificados:

Falta de trabajo en equipo: "Falta de atención al no trabajar en equipo", "falta de trabajo en equipo".

Problemas de comunicación y coordinación: "Falta de comunicación y coordinación de los departamentos", "falta de claridad de los roles y de las funciones de cada uno".

Falta de liderazgo o dirección: "No hay un directo organizador que presione", "falta de presión en un momento dado".

Falta de claridad en roles y funciones: "Falta de claridad de los roles y de las funciones de cada uno".

Compromiso insuficiente: "Poco compromiso de una parte del personal", "falta de compromiso".

Factores externos: "Situación económica de los clientes".

Análisis e interpretación

El análisis de las respuestas muestra que los problemas en la gestión de proyectos son atribuidos principalmente a factores internos, como la falta de trabajo en equipo, comunicación y liderazgo. La falta de claridad en los roles y responsabilidades también es un problema recurrente. Además, algunos señalan la falta de compromiso de ciertos miembros del equipo como una causa clave que influye negativamente en el desempeño. En menor medida, factores externos, como la situación económica de los clientes, también son mencionados.

En conclusión, la falta de coordinación y comunicación efectiva, junto con una deficiente organización y liderazgo, son vistas como las principales causas de los problemas en la gestión de proyectos. Estas causas afectan el trabajo en equipo, lo que a su vez repercute en el desempeño general del proyecto. El compromiso insuficiente de algunos empleados también se identifica como una causa crítica que contribuye a los problemas.

Tabla 27

Resultados pregunta 6 de las entrevistas

Pregunta 6. ¿Cómo afectan estos problemas a su trabajo diario y al desempeño general de los proyectos?

Pueden afectar ya que al final no se hace bien el proyecto
Retraso en cumplimiento y desarrollo en actividades siguientes al calendario, Y carga de horas labores extra oficiales .
desorientación laboral, baja producción del personal
no evolución, ni crecimiento de la empresa, ante los clientes y audiencia
empresarialmente, pocos ingresos y realce de la marca, laboralmente poco crecimiento personal y expansión de habilidades
que muchas veces no surgen como se espera, que algunos detalles no se logren como se propone.
credibilidad y satisfacción de clientes
ingresos económicos y desanimo en seguir la gestión.
que la presión laboral se acumula y hace que se tenga que correr con detalles
crisis económica y molestias de los clientes
afecta el tiempo de los resultados, el cual se torna más lento sino hay sinergia entre los participantes.
desmotivación en cumplimientos

Pregunta 6. ¿Cómo afectan estos problemas a su trabajo diario y al desempeño general de los proyectos?

Sobre todo a la marca en su crecimiento

A partir de las respuestas, se pueden identificar varios temas clave:

- **Retrasos y carga de trabajo adicional:** Los participantes mencionan que los problemas generan retrasos en los proyectos, lo que también resulta en la acumulación de trabajo extra no planificado.
- **Bajo desempeño y productividad:** Se menciona que los problemas generan "desorientación laboral" y "baja producción", lo que afecta tanto el rendimiento individual como el colectivo.
- **Impacto en el crecimiento de la empresa y la marca:** Algunos señalan que estos problemas afectan el crecimiento de la empresa y su imagen frente a los clientes, lo que puede llevar a una pérdida de ingresos y de credibilidad.
- **Desmotivación del equipo:** Se observa que la acumulación de presión y la falta de resultados afecta la moral y la motivación de los empleados, lo que a su vez repercute en el desempeño.
- **Impacto en la satisfacción del cliente:** Se menciona que estos problemas afectan la credibilidad y satisfacción de los clientes, lo que tiene implicaciones económicas y de reputación para la empresa.

Codificación de las respuestas

A continuación, las respuestas se pueden codificar según los temas identificados:

- **Retrasos y carga de trabajo adicional:** "Retraso en cumplimiento y desarrollo de actividades", "carga de horas laborales extraoficiales", "la presión laboral se acumula".
- **Bajo desempeño y productividad:** "Desorientación laboral, baja producción del personal", "desmotivación en cumplimientos".
- **Impacto en el crecimiento de la empresa y la marca:** "No evolución ni crecimiento de la empresa", "pocos ingresos y realce de la marca", "afecta la marca en su crecimiento".

- **Desmotivación del equipo:** "Desmotivación en cumplimientos", "desanimo en seguir la gestión".

- **Impacto en la satisfacción del cliente:** "Credibilidad y satisfacción de clientes", "detalles no se logran como se propone", "crisis económica y molestias de los clientes".

Análisis e interpretación

Este análisis revela que los problemas en la gestión de proyectos tienen un impacto significativo en varios niveles:

- **A nivel operativo,** los retrasos y la acumulación de trabajo no planificado afectan la eficiencia y la capacidad de cumplir con los plazos, lo que a su vez impacta la organización general del trabajo.

- **A nivel personal,** los empleados enfrentan una carga de trabajo adicional y una falta de motivación debido a la presión y la falta de resultados esperados, lo que repercute en la calidad de su desempeño.

- **A nivel organizacional,** la falta de coordinación y los problemas de comunicación afectan el crecimiento de la empresa, la imagen de la marca y la credibilidad frente a los clientes, lo que tiene implicaciones económicas y de reputación.

- **En cuanto a los clientes,** la insatisfacción y la falta de credibilidad generan un círculo vicioso que impacta la capacidad de la empresa para retener y atraer nuevos clientes.

En conclusión, los problemas en la gestión de proyectos tienen un efecto acumulativo en el trabajo diario, afectando tanto el desempeño del personal como el crecimiento de la empresa y la satisfacción de los clientes. Los retrasos, la falta de organización y la desmotivación generan un impacto negativo en la productividad, lo que a su vez afecta la capacidad de la empresa para cumplir sus metas a largo plazo.

Las preguntas 7, 8 y 9, tenían como objetivo, identificar la Percepción de la Eficiencia y Efectividad de la gestión de proyectos.

Tabla 28

Resultados pregunta 7 de las entrevistas

Pregunta 7. ¿Cómo evaluaría la eficiencia de los procesos actuales de gestión de proyectos en términos de tiempo y recursos?
Buenos por qué están capacitados
Calificaría con un 9 de 10 ya teniendo en cuenta los errores trabajados y corregidos para futuras eventualidades .
Mas producción, menos costos
Un poco deficiente.
Un poco eficientes
Bueno,
Un poco eficientes, porque no tienen compromiso
Tal vez buena, pero aún falta mucho por perfeccionar
Podría ser un término medio
Más o menos 8
Regular
Un 8
Al alcance

De las respuestas, se pueden identificar los siguientes temas:

Eficiencia positiva: Algunas respuestas indican que los procesos de gestión de proyectos son eficientes, destacando aspectos como la capacitación del equipo y la corrección de errores.

Eficiencia moderada o regular: Varias respuestas califican la eficiencia como "buena" o "un 8", lo que sugiere que los procesos son aceptables, pero con espacio para mejorar.

Áreas de mejora: Algunas respuestas mencionan que los procesos son "deficientes" o "un poco eficientes", señalando la falta de compromiso y perfeccionamiento como áreas a mejorar.

Codificación de las respuestas

A continuación, las respuestas se pueden codificar según los temas identificados:

Eficiencia positiva: "Buenos porque están capacitados", "calificaría con un 9 de 10", "más producción, menos costos".

Eficiencia moderada o regular: "Un 8", "bueno", "tal vez buena pero falta mucho por perfeccionar", "al alcance", "más o menos 8".

Áreas de mejora: "Un poco deficiente", "un poco eficientes", "un poco eficientes porque no tienen compromiso", "regular", "podría ser un término medio".

Análisis e interpretación

El análisis de las respuestas refleja que, en general, los participantes consideran que los procesos de gestión de proyectos son eficientes, aunque algunos reconocen que existen áreas que requieren mejoras. Los puntos positivos incluyen la capacitación del equipo y la capacidad de corregir errores. Sin embargo, la falta de compromiso, junto con la necesidad de perfeccionar ciertos aspectos, limita la eficiencia general.

En conclusión, la evaluación de la eficiencia de los procesos de gestión de proyectos en términos de tiempo y recursos es mayormente positiva, pero algunos participantes sugieren que aún queda trabajo por hacer para mejorar. Se destacan tanto las fortalezas, como la capacitación y la reducción de costos, como las debilidades, como la falta de compromiso y la necesidad de perfeccionar los procesos. Esto sugiere que, si bien se ha avanzado, hay oportunidades para seguir mejorando la eficiencia.

Tabla 29

Resultados pregunta 8 de las entrevistas

Pregunta 8. ¿Cree que los proyectos suelen cumplir con sus objetivos y plazos? ¿Por qué sí o por qué no?
No siempre ya que si no se comercializa bien pues el evento no sería bueno para la empresa Para ello es de suma importancia y urgencia la determinación del desarrollo de la ejecución de las actividades y proyectos en gestión o desarrollo.
En mi caso personal si veo que el personal falla con su compromiso, Se realizará el relevo de su cargo pero no se da pausa a la ejecución de la actividad por una persona que no da el rendimiento requerido .
Sí, porque se estructura y se planea con buen tiempo.
De cumplirse y dentro del plazo, sí, pero muchas veces se omiten detalles importantes
Algunas veces si
Sí, porque se adquiere compromiso entre ellos y de ahí depende el pago del cliente del proyecto
Tal vez sí, porque a la final deben cumplirle al cliente de una u otra manera
Sí, porque a la final como sea tienen que satisfacer al cliente, así no sea al 100%
Sí, porque a la final se le tiene que cumplir al cliente se haya o no gestionado todo
Algunos sí, otros no
Algunas veces, todo depende de quién sea el doliente de la actividad.
Sí, porque toca como sea, por indicadores
Sí, porque se deben cumplir

De las respuestas, se pueden identificar los siguientes temas clave:

- **Cumplimiento condicionado por la comercialización y planificación:** Algunos participantes consideran que el éxito de los proyectos depende en gran medida de la comercialización efectiva y la planificación adecuada.
- **Falta de compromiso y detalle en la ejecución:** Otros participantes mencionan que el cumplimiento puede verse afectado por la falta de compromiso del personal y la omisión de detalles importantes en la ejecución de los proyectos.
- **Compromiso y obligación hacia el cliente:** Varios participantes indican que, aunque no siempre se logran los objetivos al 100%, existe un fuerte compromiso de cumplir con el cliente, lo que impulsa el cumplimiento de los plazos.
- **Cumplimiento parcial o variable:** Algunos mencionan que no todos los proyectos logran cumplir con los objetivos o plazos, lo que depende de la naturaleza del proyecto y de quién esté a cargo.

Codificación de las respuestas

A continuación, las respuestas se pueden codificar según los temas identificados:

- **Cumplimiento condicionado por la comercialización y planificación:** "No siempre ya que si no se comercializa bien el evento no sería bueno", "sí, porque se estructura y se planea con buen tiempo", "es de suma importancia la determinación del desarrollo de las actividades".
- **Falta de compromiso y detalle en la ejecución:** "Si el personal falla con su compromiso, se releva, pero no se pausa la ejecución", "muchas veces se omiten detalles importantes".
- **Compromiso y obligación hacia el cliente:** "Sí, porque a la final tienen que cumplir con el cliente, así no sea al 100%", "sí, porque de ahí depende el pago del cliente", "sí, porque toca como sea, por indicadores".
- **Cumplimiento parcial o variable:** "Algunas veces sí", "algunos sí, otros no", "todo depende de quién sea el doliente de la actividad".

Análisis e interpretación

El análisis revela que los participantes reconocen una presión para cumplir con los objetivos y plazos, impulsada por la necesidad de satisfacer a los clientes. Sin embargo, esta

presión no siempre garantiza un cumplimiento total, ya que factores como la comercialización, la planificación y el compromiso del personal juegan un papel fundamental. La falta de atención a los detalles y la variabilidad en el compromiso también influyen en el cumplimiento parcial de los proyectos.

En conclusión, el cumplimiento de los objetivos y plazos en los proyectos parece ser variable. Si bien la mayoría de los participantes destacan la obligación de cumplir con los clientes, también reconocen que existen fallas en la comercialización, la ejecución y el compromiso del personal que pueden afectar los resultados. Aunque algunos proyectos logran cumplir con los plazos, otros dependen de la capacidad de planificación y la atención a los detalles.

Tabla 30

Resultados pregunta 9 de las entrevistas

Pregunta 9. ¿En qué áreas considera que la gestión de proyectos podría ser más efectiva?
En el inicio en
Todas son fundamentales para el desarrollo , Si van en una cadena continua , No se puede permitir mala gestión o ejecución..
En el dpto. comercial
Todas, Comercial, gerencia y producción
Comercial inicialmente
Gerencia quien es quien delega responsabilidades
Ambas, gerencial y comercial
En este caso el depto. comercial
comercial y producción
N/A
producción
Todas, porque es una cadena
Con estrategias si

A partir de las respuestas, se identifican los siguientes temas clave:

- **Área comercial:** Muchos participantes mencionan que el área comercial es clave para mejorar la efectividad de la gestión de proyectos, particularmente en el inicio del proceso.
- **Cadena continua de gestión:** Algunos señalan que todas las áreas son importantes, ya que la gestión de proyectos debe ser un proceso fluido e interconectado entre los diferentes departamentos.

- **Gerencia y delegación de responsabilidades:** Se reconoce el papel crítico de la gerencia en la delegación de responsabilidades y la supervisión general del proyecto.
- **Producción:** La producción también se menciona como un área en la que la gestión de proyectos podría ser más efectiva.

Codificación de las respuestas

A continuación, las respuestas se pueden codificar según los temas identificados:

- **Área comercial:** "En el inicio en comercial", "en el dpto comercial", "comercial inicialmente", "en este caso el depto comercial".
- **Cadena continua de gestión:** "Todas son fundamentales", "todas, comercial, gerencia y producción", "todas porque es una cadena".
- **Gerencia y delegación de responsabilidades:** "Gerencia, quien es quien delega responsabilidades", "ambas, gerencial y comercial".
- **Producción:** "Comercial y producción", "producción".

Análisis e interpretación

El análisis muestra que la mayoría de los participantes consideran que el área comercial es crucial para mejorar la efectividad de la gestión de proyectos, particularmente en las fases iniciales, cuando se establecen las estrategias y los objetivos. Además, reconocen que la gestión no puede ser aislada en un solo departamento, ya que el éxito depende de una cadena continua de colaboración entre comercial, gerencia y producción. La gerencia también se identifica como un área crítica para la delegación y supervisión efectiva de los proyectos. El papel de la producción es igualmente relevante, ya que su buena gestión es esencial para la ejecución final de los proyectos.

En conclusión, la gestión de proyectos podría ser más efectiva si se optimizan las áreas de comercial, gerencia y producción. Los participantes destacan la importancia de una gestión coordinada en todas las áreas, reconociendo que la efectividad depende de la colaboración entre departamentos clave. El enfoque en mejorar la comercialización desde el inicio del proyecto y asegurar una cadena continua de gestión parece ser fundamental para lograr mejores resultados.

Las preguntas 10 y 11, buscaban identificar la Percepción y Conocimiento de Metodologías Ágiles

Tabla 31

Resultados pregunta 10 de las entrevistas

Pregunta 10. ¿Está familiarizado con metodologías ágiles como Scrum, Kanban, o Lean?
No si
No
No
No
Un poco en Kanban
Lean
No, pero las he escuchado
No
No
No
No
No
Si

De las respuestas, se pueden identificar los siguientes temas:

- **Desconocimiento:** La mayoría de las respuestas indican que los participantes no están familiarizados con las metodologías ágiles.
- **Conocimiento limitado:** Algunos participantes mencionan que tienen un conocimiento parcial o limitado sobre metodologías ágiles como Kanban o Lean.

Codificación de las respuestas

A continuación, las respuestas se codifican según los temas identificados:

- **Desconocimiento:** "Nosi", "No", "no", "no", "no", "no", "No", "no", "no", "no".
- **Conocimiento limitado:** "Un poco en Kanban", "Lean", "no, pero las he escuchado", "Si".

Análisis e interpretación

El análisis muestra que la mayoría de los participantes no están familiarizados con las metodologías ágiles como Scrum, Kanban o Lean, lo que indica una posible brecha de conocimiento en este enfoque de gestión de proyectos. Sin embargo, hay un pequeño grupo que menciona tener algún grado de familiaridad, ya sea con Kanban o Lean, aunque parece ser superficial.

Esto podría sugerir la necesidad de capacitación o una mayor sensibilización sobre el uso de metodologías ágiles en la gestión de proyectos, especialmente si se desea implementar enfoques más eficientes y flexibles.

En Conclusión, la mayoría de los participantes no están familiarizados con las metodologías ágiles, lo que sugiere una oportunidad para introducir o fortalecer el conocimiento sobre Scrum, Kanban o Lean en los equipos de trabajo. Aquellos que mencionan tener conocimiento limitado pueden servir como puntos de referencia para facilitar una mayor adopción y capacitación en estas metodologías, mejorando potencialmente la eficiencia en la gestión de proyectos.

Tabla 32

Resultados pregunta 11 de las entrevistas

Pregunta 11. ¿Cree que alguna de estas metodologías podría ser útil para mejorar la gestión de proyectos en la emisora? ¿Por qué?

Si

Los medios de comunicación radio y tv son de desarrollo en caliente , No de planeación de cuadros de posibilidades de riesgo ó planeación escrita !.

Estos medios son de desarrollo. En el terreno del campo.

Desconozco su metodología

Tal vez sí, siempre y cuando capaciten y emprendan un buen proceso

Sí, porque permiten una estrategia organizada

Sí, porque permite validar diversos procesos y mejorar su estrategia

podría ser, ya que muchas metodologías permite la organización de muchos factores

Talvez, si surge efecto

Hay programas que ayudan en la gestión

Talvez sí, hay métodos que ayudan

No las conozco.

Podrían serlo

Si, son muy interesantes

Las respuestas pueden agruparse en las siguientes categorías principales:

Desconocimiento o conocimiento limitado de las metodologías

- "desconozco su metodología"
- "no las conozco"
- "talvez sí, hay métodos que ayudan"
- "tal vez, si surge efecto"

Esta categoría refleja una falta de familiaridad con las metodologías, lo cual puede ser una barrera para su implementación exitosa. Es probable que este desconocimiento sea un factor importante en la reticencia o cautela al adoptarlas.

Condiciones para la implementación

- "talvez sí, siempre y cuando capaciten y emprendan un buen proceso"
- "siempre y cuando capaciten"

Estas respuestas indican que la adopción de metodologías depende de la capacitación y de la correcta implementación. Existe una apertura hacia el uso de estas metodologías, pero también una preocupación sobre la necesidad de preparación adecuada.

Beneficios percibidos de las metodologías

- "Si, porque permiten una estrategia organizada"
- "Si, porque permite validar diversos procesos y mejorar su estrategia"
- "podría ser, ya que muchas metodologías permiten la organización de muchos factores"
- "hay programas que ayudan en la gestión"
- "Si, son muy interesantes"

En esta categoría, las respuestas resaltan los beneficios esperados, principalmente en términos de organización, estrategia y validación de procesos. Los participantes ven a las metodologías como herramientas que estructuran el trabajo y mejoran la gestión de proyectos.

Adaptación a los medios de comunicación

- "Los medios de comunicación radio y TV son de desarrollo en caliente, no de planeación de cuadros de posibilidades de riesgo o planeación escrita. Estos medios son de desarrollo en el terreno del campo."

Esta respuesta refleja una percepción sobre la naturaleza particular de los medios de comunicación (radio y TV), donde la planeación tradicional puede no ser aplicable debido a la necesidad de reaccionar en tiempo real. Aquí se señala que el entorno dinámico de la radio y la TV podría requerir una adaptación de las metodologías tradicionales de gestión de proyectos.

Análisis temático y patrones

Desconocimiento de las metodologías

Un tema clave es el desconocimiento o familiaridad limitada con las metodologías propuestas, lo que puede afectar la disposición para adoptarlas. Esto sugiere que la capacitación previa será crucial para una implementación exitosa. Las respuestas indican que algunos participantes tienen interés en las metodologías, pero carecen de información suficiente sobre ellas.

Relevancia de la capacitación

La capacitación emerge como una condición fundamental para que estas metodologías puedan ser útiles. Existe una clara necesidad de formación y un proceso bien planificado para que las metodologías tengan el efecto deseado. Esta preocupación sugiere que, si bien hay una actitud receptiva, el éxito depende de la preparación del equipo.

Percepción de organización y mejora

Las respuestas que destacan los beneficios apuntan a que las metodologías pueden ayudar en la organización y en la estrategia de proyectos. Esto indica que las metodologías, una vez comprendidas y aplicadas, podrían ser percibidas como una solución estructurada a los desafíos de la gestión de proyectos en la emisora.

Ajuste al entorno de los medios de comunicación

La única respuesta que señala una discrepancia entre la naturaleza de los medios de comunicación y la aplicación de las metodologías sugiere que la flexibilidad será clave. Los medios como la radio y la TV requieren adaptaciones a la planificación tradicional debido a su entorno dinámico, lo que plantea la necesidad de ajustar las metodologías para que sean efectivas en ese contexto.

Conclusiones

El análisis cualitativo muestra que, si bien hay una disposición hacia el uso de metodologías para mejorar la gestión de proyectos en la emisora, existen varios desafíos:

- El **desconocimiento** es una barrera inicial que debe ser abordada mediante capacitación.

- Las metodologías se perciben como beneficiosas en términos de **organización y estrategia**, pero para implementarlas efectivamente, se necesita un buen proceso de **capacitación**.

- El contexto particular de los **medios de comunicación** requiere que las metodologías sean flexibles y se adapten a un entorno dinámico.

Esto sugiere que, con la preparación adecuada y posibles ajustes a las metodologías para adecuarlas al entorno de los medios, podrían ser herramientas útiles para mejorar la gestión de proyectos en la emisora.

Tabla

Pregunta 12. ¿Ha tenido alguna experiencia previa con la implementación de metodologías ágiles en otros contextos? Si es así, ¿cuáles fueron los desafíos y éxitos?

Pregunta 12. ¿Ha tenido alguna experiencia previa con la implementación de metodologías ágiles en otros contextos? Si es así, ¿cuáles fueron los desafíos y éxitos?

No

No.

No

No

No

No

No

No

No

No

No.

No

No directamente

Las respuestas se pueden agrupar en las siguientes categorías:

Respuesta negativa clara: La repetición del "No" es significativa y sugiere que los encuestados no han tenido contacto con este tipo de metodologías en sus contextos laborales anteriores.

Respuesta ambigua o limitada: "No directamente"

Esta respuesta indica una experiencia indirecta o limitada con metodologías ágiles. Aunque no especifica un contexto claro, sugiere que el encuestado ha tenido algún conocimiento o exposición, aunque no una participación activa o formal.

Análisis temático

El análisis de las respuestas revela los siguientes temas clave:

Ausencia de experiencia previa

La mayoría de las respuestas indican que los participantes no tienen experiencia con la implementación de metodologías ágiles. Este patrón sugiere una falta de exposición generalizada a estas prácticas de gestión en la emisora u otros contextos laborales.

Implicaciones para la adopción de metodologías ágiles

La falta de experiencia plantea varios desafíos potenciales para la emisora en la implementación de estas metodologías:

- **Capacitación necesaria:** Al no tener antecedentes en metodologías ágiles, será esencial un proceso de formación estructurada para el personal. La emisora deberá invertir en programas de entrenamiento para familiarizar al equipo con los principios y herramientas de estas metodologías.
- **Resistencia al cambio:** La falta de conocimiento o experiencia puede generar incertidumbre o resistencia hacia el cambio, especialmente si los empleados no ven con claridad los beneficios de las metodologías ágiles en su contexto específico de trabajo.

Oportunidades derivadas de la falta de experiencia

Por otro lado, la ausencia de experiencia previa puede presentar ciertas oportunidades:

- **Implementación desde cero:** Al no tener prejuicios o ideas preconcebidas sobre las metodologías ágiles, los participantes pueden estar más dispuestos a adoptar versiones adaptadas a sus necesidades. Esto podría permitir una implementación flexible y personalizada que se ajuste mejor a los requisitos de la emisora.
- **Innovación:** La falta de experiencia puede traducirse en un entorno abierto a la innovación, donde los empleados pueden experimentar con nuevas herramientas y métodos sin la influencia de prácticas anteriores.

Conclusión

El análisis cualitativo de las respuestas muestra que los encuestados, en su mayoría, no tienen experiencia previa con metodologías ágiles, lo que sugiere una necesidad importante de

capacitación y soporte en su implementación. Si bien esto podría representar un desafío inicial, también abre una oportunidad para una introducción flexible y adaptada a las particularidades de la emisora, fomentando una cultura de innovación y aprendizaje en torno a la gestión de proyectos.

Este análisis pone de relieve la importancia de planificar un proceso de implementación que aborde estas necesidades y desafíos, a la vez que aproveche las oportunidades de aprendizaje y crecimiento que surgen de la falta de experiencia previa.

Tabla 33

Resultados pregunta 13 de las entrevistas

Pregunta 13. ¿Cómo describiría la comunicación entre los diferentes departamentos durante un proyecto? ¿Qué herramientas utilizan y cómo podrían mejorar este aspecto?

Muy bien debe ser
 Lenguaje asertivo,
 Herramientas. El Habla, El escucha , Teléfonos, web ,correos .
 Todos los días se trabaja para estar en un mismo lenguaje ..
 Gestionando y planeando reuniones dentro de las áreas, correos,
 A veces es normal, pero a veces se tornan olvidadas por tiempo
 Buena, las herramientas principalmente son correo electrónico
 Normal, pero con poco seguimiento al avance del proyecto, siempre se maneja el correo institucional.
 Buena, pero no es muy importante muchas veces, por correo, y podría mejorar con más seguimiento
 Normal, correo electrónico y reuniones
 Las notificaciones se realizan por correo electrónico inicialmente
 Normal, ejercer más atención
 La comunicación es regular. Podría mejorar con reuniones y planificación de las actividades.
 Buena, pero de poca prioridad, casi siempre correo electrónico y WhatsApp
 Básica, se usa un inicialmente el correo electrónico

Categorización inicial de respuestas

Calidad de la comunicación

Las respuestas varían desde "buena" hasta "regular" y "normal", lo que sugiere una percepción mixta de la calidad de la comunicación.

- **Buena/adecuada:**
 - "Buena, las herramientas principalmente son correo electrónico"
 - "Buena, pero no es muy importante muchas veces"

- "Muy bien debe ser"
- **Regular/normal:**
 - "Normal, pero con poco seguimiento al avance del proyecto"
 - "Normal, correo electrónico y reuniones"
 - "La comunicación es regular. Podría mejorar con reuniones y planificación de las actividades"

Herramientas de comunicación: Las herramientas más mencionadas son **correo electrónico, teléfono, WhatsApp y reuniones.**

- "Las herramientas principales son correo electrónico"
- "Teléfonos, web, correos"
- "Casi siempre correo electrónico y WhatsApp"
- "Reuniones dentro de las áreas, correos"

Estas respuestas indican que, aunque se utilizan varias herramientas, el **correo electrónico** es la más común, y las reuniones son vistas como necesarias, pero a menudo insuficientes o no bien planificadas.

Desafíos identificados

Varios desafíos emergen de las respuestas, destacando las áreas donde la comunicación entre los departamentos podría mejorar:

- **Falta de seguimiento:**
 - "Normal, pero con poco seguimiento al avance del proyecto"
 - "Podría mejorar con más seguimiento"
- **Baja prioridad a la comunicación:**
 - "Buena, pero no es muy importante muchas veces"
 - "Buena, pero de poca prioridad"
- **Olvido y falta de atención:**
 - "A veces es normal, pero a veces se tornan olvidadas por tiempo"
 - "Ejercer más atención"

Identificación de temas clave

a. Comunicación funcional pero limitada: Aunque varios participantes califican la comunicación como "buena" o "adecuada", las respuestas revelan que esta comunicación, aunque funcional, no siempre es óptima. Se percibe una carencia en aspectos clave como el seguimiento al avance de los proyectos y la atención que se le da a las interacciones entre departamentos.

b. Dependencia del correo electrónico

El **correo electrónico** aparece consistentemente como la principal herramienta de comunicación, aunque algunas respuestas sugieren que no es suficiente para gestionar proyectos complejos de manera eficiente. La falta de seguimiento se menciona como un desafío recurrente, y este puede estar relacionado con la dependencia excesiva de esta herramienta asíncrona.

c. Falta de planificación y seguimiento

El **poco seguimiento** y la **falta de planificación estructurada** emergen como temas recurrentes. La comunicación, en muchos casos, parece limitada a la transferencia básica de información sin un sistema claro de control de avances o retroalimentación continua.

- "Podría mejorar con reuniones y planificación de las actividades"
- "Normal, pero con poco seguimiento al avance del proyecto"

Este patrón sugiere que, aunque las herramientas están disponibles, no se están utilizando de manera óptima para asegurar la gestión efectiva del proyecto.

d. Necesidad de reuniones y seguimiento más estructurados

Varios participantes mencionan la necesidad de **más reuniones y mejor planificación** como soluciones para mejorar la comunicación. Esto refleja una percepción de que las interacciones entre departamentos podrían beneficiarse de un enfoque más organizado, especialmente en cuanto a la coordinación y supervisión de las tareas y objetivos del proyecto.

- "Podría mejorar con reuniones y planificación de las actividades"
- "Normal, ejercer más atención"

El análisis cualitativo revela que, aunque la comunicación entre los departamentos es generalmente funcional, presenta varias áreas de mejora clave. La dependencia excesiva del correo electrónico, la falta de seguimiento adecuado y la baja prioridad que a veces se le da a la comunicación son desafíos recurrentes. Para mejorar, los participantes sugieren más reuniones estructuradas, una mayor atención al seguimiento y la integración de herramientas adicionales para facilitar la coordinación efectiva. Estos cambios podrían optimizar la colaboración y la eficiencia en la gestión de proyectos dentro de la emisora.

Tabla 34

Resultados pregunta 14 de las entrevistas

Pregunta 14. ¿Tiene alguna sugerencia sobre cómo podríamos mejorar los procesos de gestión de proyectos?

Con unas normas
 No
 Mas compromiso del personal
 Mejor direccionamiento, organización y mayor responsabilidad.
 Mejor direccionamiento
 Poco conozco
 Talvez más seguimiento y por medio de una persona al pendiente de que se desarrollen
 Mas compromiso y responsabilidad
 Talvez más direccionamiento entre todo el equipo de trabajo
 No poco conozco
 Con una programación de eventos de manera trimestral.
 Mejor liderazgo
 Mejor liderazgos

Categorización inicial de las respuestas

a. Liderazgo y direccionamiento

Un tema recurrente en las respuestas es la necesidad de un **mejor liderazgo** y **mejor direccionamiento** en los proyectos.

- "Mejor direccionamiento, organización y mayor responsabilidad"
- "Mejor direccionamiento"
- "Mejor liderazgo"
- "Mejor liderazgos"

La necesidad de un liderazgo más claro y un mayor enfoque en la organización y el direccionamiento es una preocupación clave. Los encuestados sugieren que un liderazgo más fuerte y una orientación clara podrían mejorar significativamente los procesos de gestión de proyectos.

b. Compromiso y responsabilidad del personal

El **compromiso** del personal y la **responsabilidad** son mencionados como áreas que necesitan fortalecerse.

- "Más compromiso del personal"
- "Más compromiso y responsabilidad"

La falta de compromiso y responsabilidad por parte del equipo es vista como un obstáculo para el éxito en la gestión de proyectos. Los encuestados sugieren que un mayor sentido de responsabilidad entre el personal podría mejorar los resultados.

c. Seguimiento y monitoreo

Otra área identificada es la necesidad de **mayor seguimiento** en el desarrollo de los proyectos.

- "Tal vez más seguimiento y por medio de una persona al pendiente de que se desarrollen"

Este comentario subraya la importancia de contar con una figura dedicada al seguimiento continuo de los proyectos para asegurar que los avances se realicen de manera efectiva. La falta de seguimiento puede llevar a la pérdida de control sobre el progreso y a problemas de organización.

d. Organización y programación

La **organización** adecuada y la **planificación** también son destacadas como áreas de mejora.

- "Con una programación de eventos de manera trimestral"
- "Mejor direccionamiento, organización y mayor responsabilidad"

Los encuestados sugieren que la organización podría mejorarse mediante una planificación más estructurada, como la programación de eventos de manera anticipada. Esto permitiría una mejor gestión del tiempo y recursos.

Estas respuestas revelan que algunos encuestados no están lo suficientemente familiarizados con los procesos de gestión de proyectos como para ofrecer sugerencias. Esto podría ser una señal de la necesidad de una mayor capacitación o comunicación interna sobre los procesos.

Identificación de temas clave

a. Falta de liderazgo claro

El tema del **liderazgo** es uno de los más fuertes en las respuestas. La falta de un liderazgo adecuado y un direccionamiento claro parece estar afectando los procesos de gestión de proyectos. Los participantes sienten que un liderazgo más sólido ayudaría a guiar mejor los proyectos y a mejorar la organización.

b. Compromiso del equipo

La falta de **compromiso** y **responsabilidad** del equipo es un obstáculo identificado. Esto sugiere que una cultura organizacional más fuerte, con un énfasis en la responsabilidad individual y colectiva, podría ser clave para mejorar los procesos de gestión.

c. Seguimiento insuficiente

El tema del **seguimiento** también es crucial. La falta de monitoreo continuo es vista como una debilidad que podría solucionarse mediante la asignación de una persona responsable del seguimiento del desarrollo de los proyectos. Esto aseguraría que se mantenga el control y que los plazos se cumplan.

d. Necesidad de mejor organización

La **organización** y la **programación** también son áreas que podrían mejorar. La falta de planificación estructurada puede estar generando ineficiencias. Propuestas como la **programación trimestral** de eventos son vistas como una solución para mejorar la organización general.

e. Desconocimiento

El hecho de que algunos encuestados respondan con un "no" o que mencionen que conocen poco del tema indica que no todos los miembros del equipo están plenamente involucrados o familiarizados con los procesos de gestión de proyectos. Esto podría señalar una

falta de comunicación interna o una necesidad de **capacitación** para que todos los involucrados entiendan mejor los procesos y puedan aportar sugerencias.

Propuestas de mejora

a. Fortalecer el liderazgo y el direccionamiento

La implementación de un **liderazgo más fuerte** y un **direccionamiento claro** es una de las principales sugerencias. Esto implica que los líderes de los proyectos deben tener una visión clara y ser capaces de organizar y guiar al equipo de manera eficiente, fomentando la responsabilidad y el compromiso.

b. Aumentar el compromiso y la responsabilidad del personal

Para mejorar los resultados de la gestión de proyectos, es crucial aumentar el nivel de **compromiso del personal**. Esto podría lograrse mediante la implementación de incentivos para el desempeño, la creación de una cultura de responsabilidad compartida y el refuerzo de la importancia de cumplir con los objetivos del proyecto.

c. Implementar un sistema de seguimiento continuo

El seguimiento constante es visto como una solución clave para mejorar los procesos de gestión. La designación de una persona o equipo responsable del monitoreo continuo del progreso de los proyectos podría asegurar que no se descuide ningún detalle y que los plazos se cumplan.

d. Mejorar la planificación y organización

La **organización estructurada** y la planificación anticipada de actividades son propuestas que emergen del análisis. Implementar una programación trimestral o incluso mensual podría mejorar la coordinación y la eficiencia de los proyectos, asegurando que los recursos se utilicen de manera efectiva y que los equipos estén alineados con los plazos.

Conclusión del análisis

El análisis cualitativo revela que las áreas de mejora más importantes en los procesos de gestión de proyectos incluyen el fortalecimiento del **liderazgo**, el aumento del **compromiso del personal**, la mejora en el **seguimiento y monitoreo**, y una **mejor planificación y organización**. Aunque algunos encuestados mencionan desconocer los detalles de los procesos, la mayoría destaca la importancia de estas áreas clave para optimizar los resultados. Las propuestas de

mejora incluyen implementar un liderazgo más fuerte, fomentar la responsabilidad, y establecer un sistema de seguimiento más riguroso y una organización más estructurada.

Tabla 35

Resultados pregunta 15 de las entrevistas

Pregunta 15. ¿Hay alguna metodología, herramienta o enfoque que le gustaría que se implementara?
No
No
Scrum
Por ahora desconozco alguna
Por ahora no conozco una viable
Por ahora desconozco
Por ahora no conozco bien
Algún sistema que permita comunicación grupal
No conozco por ahora
No conozco
No.
No conozco
No las tengo muy presentes

Categorización inicial de las respuestas

a. Desconocimiento de metodologías y herramientas

Una gran parte de los encuestados indica que no están familiarizados con metodologías, herramientas o enfoques que podrían implementarse.

- "No"
- "Por ahora desconozco alguna"
- "Por ahora no conozco una viable"
- "Por ahora desconozco"
- "Por ahora no conozco bien"
- "No conozco por ahora"
- "No conozco"
- "No."
- "No conozco"
- "No las tengo muy presentes."

Este patrón sugiere que existe una falta de conocimiento sobre las metodologías y herramientas disponibles, lo que podría ser un obstáculo para la mejora en la gestión de proyectos.

b. Interés en Scrum

Un encuestado menciona específicamente **Scrum** como una metodología que le gustaría que se implementara.

- "Scrum"

Esta mención indica que al menos un participante está interesado en la adopción de metodologías ágiles, como Scrum, que podrían ayudar a mejorar la gestión de proyectos.

c. Necesidad de comunicación grupal

Se menciona también el deseo de contar con un **sistema que permita comunicación grupal**.

- "Algún sistema que permita comunicación grupal"

Este comentario sugiere que hay una necesidad de mejorar la comunicación entre los equipos, lo que podría ser un enfoque clave para mejorar la colaboración y la gestión de proyectos.

Identificación de temas clave

a. Desconocimiento general

La mayoría de los encuestados se muestra **desconocedora** de metodologías y herramientas que podrían implementarse. Esto sugiere una necesidad de capacitación o información sobre las opciones disponibles en el ámbito de la gestión de proyectos.

b. Interés limitado en metodologías específicas

El interés en **Scrum** por parte de un encuestado podría indicar que hay apertura hacia las metodologías ágiles, aunque no es una tendencia generalizada en el grupo. Esto podría ser una oportunidad para fomentar el conocimiento y la adopción de metodologías ágiles entre el equipo.

c. Necesidad de comunicación

La sugerencia de implementar un sistema que facilite la **comunicación grupal** resalta la importancia de una comunicación efectiva para la gestión de proyectos. Esto indica que, aunque

no todos conocen metodologías específicas, hay una conciencia sobre la necesidad de mejorar la comunicación como un enfoque para optimizar el trabajo en equipo.

Propuestas de mejora

a. Capacitación en metodologías y herramientas

Dada la falta de conocimiento sobre metodologías y herramientas, una propuesta de mejora clave sería implementar **sesiones de capacitación**. Estas sesiones podrían enfocarse en metodologías de gestión de proyectos, incluyendo **Scrum**, y otras herramientas que podrían facilitar la colaboración y la gestión eficiente.

b. Promoción de metodologías ágiles

El interés en **Scrum** puede ser un punto de partida para introducir más metodologías ágiles dentro de la organización. Se podría considerar un programa de formación en **metodologías ágiles** para que el equipo comprenda sus beneficios y cómo implementarlas en su trabajo diario.

c. Implementación de herramientas de comunicación

Para mejorar la **comunicación grupal**, se podría evaluar la implementación de herramientas colaborativas (como Slack, Microsoft Teams o Trello). Estas herramientas pueden facilitar la comunicación y la colaboración entre los equipos, mejorando así la gestión de proyectos.

Conclusión del análisis

El análisis cualitativo de las respuestas indica que hay un **desconocimiento general** sobre metodologías y herramientas en la gestión de proyectos, lo que representa una barrera para la mejora. Sin embargo, existe un interés en **Scrum** y la necesidad de un sistema que facilite la **comunicación grupal**. Las propuestas de mejora incluyen la capacitación sobre metodologías y herramientas, la promoción de metodologías ágiles y la implementación de herramientas que mejoren la comunicación entre equipos. Estos pasos pueden ayudar a desarrollar una cultura de gestión de proyectos más sólida y eficiente en la emisora.

El análisis cualitativo de los eventos y proyectos gestionados por la emisora revela una serie de hallazgos importantes que reflejan tanto sus fortalezas como las áreas de mejora necesarias para optimizar su desempeño: La emisora demuestra una buena capacidad de organización y ejecución de proyectos, destacando la planificación anticipada y un enfoque colaborativo. Sin embargo, se identifican oportunidades de mejora en la captación de clientes y patrocinadores, así como en la optimización de recursos técnicos. Esta capacidad de organización es fundamental en el contexto de las metodologías modernas mencionadas por Velásquez et al. (2019), que requieren una estructura organizativa adaptativa para su implementación efectiva.

La gestión de proyectos se basa en una estructura organizativa clara, donde los roles están bien definidos, existe flexibilidad para adaptarse a las necesidades específicas de los proyectos, esta adaptabilidad es esencial, tal como se señala en el estudio de Coimbra et al. (2020), donde la gestión de requisitos se considera crucial para responder rápidamente a entornos con requisitos cambiantes, lo que permite una colaboración efectiva entre departamentos. No obstante, la falta de claridad en roles y responsabilidades puede causar confusiones que afecten el desempeño.

Asimismo, se han identificado problemas recurrentes, como la falta de atención y compromiso del personal, problemas de comunicación y desorganización, que impactan negativamente tanto en los plazos como en la calidad del trabajo final, Cañizares et al. (2020) también destacan que la falta de claridad en los roles y la organización puede obstaculizar el escalamiento hacia un enfoque de Desarrollo Ágil en Gestión de Proyectos.

Por lo tanto, es esencial mejorar la planificación, la comunicación y el compromiso del equipo para reducir estos inconvenientes. Los problemas en la gestión de proyectos tienen efectos acumulativos en la eficiencia operativa, la motivación del personal y la satisfacción del cliente. Los retrasos y la falta de organización no solo afectan la productividad interna, sino que también pueden comprometer la reputación de la empresa ante los clientes.

Se destaca una necesidad urgente de capacitación en metodologías de gestión de proyectos, especialmente en metodologías ágiles como Scrum. A pesar de la falta de experiencia previa, hay una apertura hacia la implementación de nuevas metodologías, lo que presenta una

oportunidad para fomentar una cultura de innovación y aprendizaje. La propuesta de Gaete et al. (2021) de integrar métricas en un nuevo enfoque sugiere que la capacitación debería enfocarse no solo en las metodologías, sino también en cómo medir el impacto de su implementación.

Además, la comunicación entre departamentos, aunque funcional, presenta deficiencias. Se recomienda la implementación de herramientas colaborativas y un sistema que mejore la comunicación grupal, lo que podría optimizar la gestión de proyectos y la colaboración entre equipos. Se sugieren acciones concretas, como sesiones de capacitación en metodologías y herramientas de gestión de proyectos, la promoción de enfoques ágiles, y la implementación de herramientas de comunicación para mejorar la coordinación y eficiencia en la gestión.

Metodologías Ágiles: sus Principios y Aplicación en Diversos Contextos Empresariales

Para efectos de la investigación después de Identificar los desafíos y áreas de mejora en la gestión de proyectos de la emisora RCN. Se da paso a la exploración de las metodologías ágiles, sus principios y su aplicación en diversos contextos empresariales.

Para ello se realizó una revisión exhaustiva de la literatura académica y profesional sobre metodologías ágiles, incluyendo Scrum, Kanban, Lean y XP, y sus aplicaciones en diversos contextos. Esta revisión incluyó la creación de una matriz que destacó las características distintivas de cada metodología, sus beneficios, ventajas y desventajas. Además, se incorporaron ejemplos específicos de cómo estas metodologías habían sido implementadas en la industria de la radio y los medios de comunicación. Por consiguiente, en este análisis, se resaltaron los beneficios obtenidos por las empresas que adoptaron enfoques ágiles, como una mayor flexibilidad y velocidad en la entrega de productos, así como las posibles limitaciones encontradas en este contexto particular, como la resistencia al cambio y la necesidad de adaptación cultural en las organizaciones de medios.

Tabla 36

Matriz de Comparación de Metodologías

Metodología ágil	Objetivos	Características	Prácticas y beneficios	Ventajas	Desventajas
Scrum	Facilitar la agilidad en proyectos de software, especialmente en contextos complejos y cambiantes.	Desarrollo iterativo e incremental, roles definidos, ciclos cortos (Sprints), reuniones diarias.	Mejora la transparencia, adaptación rápida a cambios, colaboración efectiva.	Visibilidad del progreso, mejora continua, entrega temprana.	Dificultad para mantener disciplina, rigidez en reglas, alto compromiso requerido, riesgo de reuniones excesivas.
Kanban	Mejorar la visualización de tareas y el flujo de trabajo en entornos de servicio o mantenimiento.	Gestión visual a través de un tablero, limitación de trabajo en progreso (WIP), mejora continua.	Visualización clara del flujo, identificación de cuellos de botella, flexibilidad en procesos.	Información actualizada del estado del proyecto, adaptación a cambios, fácil implementación.	Riesgo de cuellos de botella, falta de estructura en equipos inexpertos, menor enfoque en plazos.
Lean	Maximizar el valor al cliente mediante la eliminación de desperdicios en procesos productivos.	Eliminación de desperdicios, enfoque en eficiencia, mejora continua.	Reducción de costos y tiempos, fomento de productividad y uso óptimo de recursos.	Mayor eficiencia, aplicabilidad en diversas industrias, optimización continua.	Cambio cultural necesario, comprensión profunda de procesos requerida, puede no ser aplicable a todos los contextos.
XP	Mejorar la calidad del software mediante un enfoque iterativo e incremental en entornos con cambios frecuentes.	Enfoque en calidad, pruebas continuas, programación en pareja, retroalimentación constante del cliente.	Entregas frecuentes, detección temprana de errores, comunicación constante.	Alta calidad del software, respuesta rápida a cambios, satisfacción del cliente.	Dificultad para adoptar ciertas prácticas en entornos no colaborativos, no apto para proyectos grandes, requiere alta disciplina.

Nota. Tomado y adaptado de Enfoque de aplicación ágil con Scrum, Lean y Kanban, Gaete et al. (2021), y Comparación de metodologías ágiles para el desarrollo de software, Merchán et al. (2024).

En conclusión, las metodologías ágiles ofrecen diversas ventajas que pueden adaptarse a distintos tipos de proyectos y entornos de trabajo, desde el desarrollo de software hasta la gestión operativa. *Scrum* es ideal para proyectos con requisitos cambiantes, promoviendo la transparencia y la mejora continua a través de iteraciones cortas. *Kanban*, con su enfoque visual y flexible, es más adecuado para equipos que gestionan tareas en curso y desean evitar la sobrecarga, mientras que *Lean* se enfoca en la eficiencia operativa al eliminar desperdicios. Finalmente, *XP* garantiza alta calidad en el desarrollo de software con ciclos cortos de retroalimentación, aunque requiere una gran disciplina. La elección de la metodología dependerá de la capacidad del equipo para adaptarse a sus reglas y de las características del proyecto, equilibrando flexibilidad, estructura y compromiso para garantizar el éxito.

Tabla 37

Implementación metodologías ágiles

Implementación metodologías ágiles en la industria de la radio o medios de comunicación		
Ejemplos específicos	Beneficios	Limitaciones
Spotify	Es un ejemplo destacado de cómo la gestión ágil de productos, basada en frameworks como SCRUM, puede adaptarse para crear un modelo propio dentro de la empresa.	Aunque la implementación de estos marcos de trabajo en equipos grandes plantea desafíos, Spotify abordó este problema organizando a sus desarrolladores en "Squads", pequeños grupos de 6 a 8 personas.
Apple	Implementó SCRUM desde sus comienzos y, hasta la actualidad, sigue utilizándolo, ya que le permite llevar a cabo procesos de mejora en plazos cortos y adaptarse a un entorno de incertidumbre.	
Amazon	Esta empresa de comercio electrónico ha logrado implementar con éxito la metodología ágil en sus procesos	Amazon destaca que los factores clave para obtener beneficios al aplicar SCRUM fueron: otorgar a los equipos la autonomía necesaria

	de trabajo, especialmente en la producción de software y microservicios.	para resolver sus propios desafíos, trabajar con equipos pequeños de entre 3 y 8 personas, fomentar la colaboración y el aprendizaje mutuo entre los equipos, y prestar atención a los colaboradores, capacitándolos para seguir la metodología de manera efectiva.
--	--	---

Nota. Tomado de Cómo las empresas usan SCRUM en sus procesos. InGenio Learning.

(<https://ingenio.edu.pe/blog/grandes-empresas-que-aplican-scrum/>)

En conclusión, la implementación de metodologías ágiles, como SCRUM y Kanban, en la industria de la radio y los medios de comunicación ofrece múltiples beneficios, como una mayor adaptabilidad, eficiencia operativa y colaboración entre los equipos. Estas metodologías permiten gestionar proyectos complejos, con plazos ajustados, de manera más efectiva, dividiendo las tareas en ciclos cortos que facilitan la mejora continua. Además, el enfoque en la formación de equipos autónomos y colaborativos es clave para fomentar la innovación y la rápida respuesta a cambios en el entorno.

Sin embargo, también se presentan retos, especialmente en organizaciones grandes o jerárquicas, donde la adopción de metodologías ágiles puede verse obstaculizada por la resistencia al cambio o la falta de una capacitación adecuada. Superar estas limitaciones requiere un fuerte compromiso de la dirección y la implementación de programas de formación específicos para que los equipos logren interiorizar los principios ágiles y sacar el máximo provecho de ellos.

En resumen, cuando se implementan correctamente, las metodologías ágiles pueden transformar positivamente la gestión de proyectos en la radio, permitiendo una entrega más rápida y de mayor calidad, adaptándose a las cambiantes demandas del mercado.

Recomendaciones para la implementación de metodologías ágiles en la emisora de Radio

En este apartado se proporcionan recomendaciones específicas para la implementación exitosa de las metodologías ágiles en la emisora de Radio Cadena Nacional RCN de Girardot – Cundinamarca, con base en los resultados obtenidos, a través del levantamiento de información por medio las encuestas, entrevistas y la revisión documental.

Después de realizar un análisis exhaustivo de la información recopilada, se sugiere planificar sesiones de capacitación adaptadas a las necesidades específicas de la emisora. Esto podría incluir talleres prácticos, recursos como manuales y guías sobre metodologías ágiles, y la implementación gradual de estas herramientas en proyectos actuales. Esta iniciativa fortalecerá las competencias del equipo y mejorará la efectividad de la gestión de proyectos en general.

Apoyo hacia la Implementación de Metodologías Ágiles en la Emisora

La mayoría de los encuestados muestra un fuerte apoyo hacia la implementación de metodologías ágiles, lo que sugiere que avanzar en su adopción es prudente. A continuación, se proponen acciones específicas:

1. **Capacitación y Talleres:** Organizar programas de formación centrados en los beneficios de las metodologías ágiles, como la optimización de procesos y la mejora del trabajo en equipo. Realizar talleres que incluyan sesiones teóricas y prácticas, utilizando estudios de caso y simulaciones para que los participantes apliquen lo aprendido.
2. **Implementación Gradual:** Iniciar con proyectos piloto para evaluar el impacto de las metodologías ágiles en áreas específicas, permitiendo realizar ajustes basados en la retroalimentación del equipo.
3. **Desarrollo del Liderazgo:** Diseñar programas que fomenten el liderazgo y el crecimiento personal dentro del equipo, alineados con los principios ágiles. Incluir a los líderes en la capacitación para que sirvan como mentores y defensores del cambio.
4. **Comunicación y Seguimiento:** Asegurar una comunicación clara sobre los beneficios y expectativas del programa, especialmente para los miembros neutrales, y mantener un seguimiento continuo del progreso. Evaluar el impacto del apoyo directivo y establecer un sistema de retroalimentación para ajustar estrategias según sea necesario.

5. **Recursos y Soporte:** Crear un sistema de soporte que permita el acceso a materiales de capacitación y herramientas para la aplicación efectiva de metodologías ágiles. Ofrecer capacitación adicional durante el programa piloto para garantizar que todos los participantes tengan las habilidades necesarias.

6. **Evaluación Continua:** Implementar mecanismos de retroalimentación para evaluar la efectividad de los talleres y la capacitación, realizando ajustes según las necesidades de los participantes. Evaluar el impacto de la adopción de metodologías ágiles en la productividad y la comunicación dentro de la emisora.

7. **Fortalecimiento de la Infraestructura:** Evaluar las necesidades de infraestructura técnica, como cobertura de internet y equipamiento sonoro, para asegurar que se cuenta con la tecnología adecuada durante los eventos.

8. **Desarrollo de un Plan de Contingencia:** Establecer protocolos claros para manejar imprevistos en futuros proyectos, identificando riesgos y acciones para mitigarlos.

9. **Capacitación en Organización y Logística:** Ofrecer talleres para mejorar las habilidades en organización y logística del equipo, garantizando que todos estén alineados y preparados para gestionar adecuadamente los eventos.

Al seguir estas acciones, se espera que la adopción de metodologías ágiles sea efectiva y beneficie el funcionamiento y la colaboración dentro de la emisora.

Para implementar metodologías ágiles como *Scrum o Kanban* en la emisora, es fundamental seguir un enfoque estructurado. A continuación, se proponen pasos claros que abarcan desde la capacitación hasta la evaluación del impacto.

1. Planificación.

Definir Objetivos: Establecer metas claras sobre lo que se espera lograr con la implementación de metodologías ágiles (por ejemplo, mejorar la productividad, la comunicación y la satisfacción del cliente).

2. Programas de Capacitación Específicos

- Capacitación Introductoria: Organizar talleres teóricos sobre metodologías ágiles, incluyendo los principios fundamentales de Scrum y Kanban.

- Sesiones Prácticas: Implementar talleres prácticos donde los equipos puedan simular sprints o tableros Kanban, aplicando lo aprendido en situaciones reales.

- Formación Continua: Establecer un programa de formación continua que incluya actualizaciones sobre las mejores prácticas y nuevas herramientas relacionadas con metodologías ágiles.

3. Definición de Roles y Responsabilidades

- Identificar Roles Clave: Definir roles específicos para la adopción de Scrum o Kanban, como: Scrum Master: Responsable de facilitar el proceso y eliminar impedimentos.

- Product Owner: Encargado de gestionar el backlog del producto y priorizar las tareas.

- Equipo de Desarrollo: Compuesto por miembros que ejecutan el trabajo, asegurando la calidad y la entrega continua.

- Roles en Kanban: En un entorno Kanban, se pueden definir roles similares, enfatizando la colaboración y la comunicación efectiva.

4. Implementación de Herramientas y Recursos

- Seleccionar Herramientas Ágiles: Elegir software de gestión de proyectos que apoye la metodología ágil elegida, como Trello, Jira o Asana.

- Crear Tableros de Proyectos: Configurar tableros Scrum o Kanban donde se visualicen las tareas, etapas y prioridades del trabajo en curso.

5. Establecimiento de Ritmos y Ceremonias

- Planificación de Sprints (Scrum): Definir la duración de los sprints (generalmente de 1 a 4 semanas) y llevar a cabo sesiones de planificación al inicio de cada sprint.

- Reuniones Diarias: Implementar reuniones diarias cortas (daily stand-ups) para revisar el progreso y los obstáculos.

- Revisión y Retrospectiva: Al final de cada sprint, realizar reuniones de revisión para evaluar el trabajo realizado y sesiones de retrospectiva para identificar mejoras.

6. Definición de Métricas de Evaluación

- Productividad: Medir la cantidad de tareas completadas en cada sprint o periodo.

- Satisfacción del Cliente: Realizar encuestas para evaluar la satisfacción del cliente antes y después de la implementación de metodologías ágiles.

- Tiempo de Entrega: Evaluar si ha habido una mejora en el tiempo de entrega de proyectos.

- Calidad del Trabajo: Monitorizar la cantidad de errores o revisiones necesarias en los entregables.

7. Evaluación y Ajustes

- Revisar Resultados: Evaluar los resultados de las métricas establecidas de forma periódica (por ejemplo, al final de cada trimestre).

- Ajustar Estrategias: Basado en la evaluación, realizar ajustes en la capacitación, en los roles o en los procesos utilizados, buscando mejorar continuamente.

8. Fomentar la Cultura Ágil

- Promover la Colaboración: Fomentar un ambiente colaborativo donde se valore la comunicación abierta y la resolución conjunta de problemas.

- Reconocer y Celebrar Éxitos: Celebrar los logros y la adopción de prácticas ágiles para mantener la motivación y el compromiso del equipo.

Para enlazar las conclusiones con las metodologías ágiles, es importante abordar cada hallazgo destacado y explicitar cómo las prácticas ágiles pueden proporcionar soluciones efectivas. A continuación, se presentan las conclusiones clave y su relación con prácticas ágiles específicas:

1. Desafíos en la Gestión de Proyectos

Hallazgo: La gestión de proyectos en la emisora enfrenta desafíos significativos, como falta de comunicación y organización.

Práctica Ágil: Daily Stand-ups. La implementación de reuniones diarias cortas puede mejorar la comunicación entre los miembros del equipo. Estas reuniones permiten a los equipos identificar y resolver problemas rápidamente, asegurando que todos estén alineados con los objetivos del proyecto.

2. Necesidad de Mejorar la Comunicación

Hallazgo: Hay una percepción mayoritariamente negativa sobre la efectividad de la comunicación durante la gestión de proyectos.

Práctica Ágil: Retrospectivas. Realizar reuniones de retrospectiva al final de cada sprint puede ayudar a los equipos a reflexionar sobre la comunicación y otros aspectos del trabajo. Se pueden identificar qué funcionó y qué no, fomentando un entorno donde se puede hablar abiertamente sobre problemas de comunicación.

3. Baja Familiaridad con Metodologías Ágiles

Hallazgo: Hay una baja familiaridad general con las metodologías ágiles, lo que indica una necesidad de capacitación.

Práctica Ágil: Capacitación y Talleres. Implementar programas de capacitación que incluyan tanto teoría como práctica (por ejemplo, simulaciones de sprints) es esencial. Esto ayudará a aumentar la competencia y confianza del equipo en el uso de metodologías ágiles.

4. Interés en Participar en Programas Piloto

Hallazgo: Existe un alto interés en participar en programas piloto y talleres de formación sobre metodologías ágiles.

Práctica Ágil: Programas Piloto. Lanzar un programa piloto donde se apliquen prácticas ágiles puede permitir a los equipos experimentar directamente los beneficios. La participación activa en el piloto aumentará la aceptación y el compromiso del equipo.

5. Expectativas de Beneficios Potenciales

Hallazgo: Hay expectativas positivas sobre cómo las metodologías ágiles pueden mejorar la productividad y la comunicación.

Práctica Ágil: Definición de Objetivos y Resultados Clave (OKRs). Utilizar la metodología de OKRs puede ayudar a establecer metas claras que alineen al equipo hacia resultados específicos. Esto no solo mejora la productividad, sino que también clarifica la comunicación sobre lo que se espera alcanzar.

6. Relevancia del Apoyo de la Dirección

Hallazgo: Se considera que el éxito de la implementación de metodologías ágiles depende del apoyo de la dirección.

Práctica Ágil: Involucramiento de Stakeholders. Incluir a la dirección en las decisiones sobre la implementación y en las ceremonias ágiles (como las revisiones de sprint) garantizará el

apoyo necesario. Además, la visibilidad del liderazgo en estos procesos puede motivar al equipo a adoptar prácticas ágiles.

7. Reconocimiento de la Importancia del Trabajo en Equipo

Hallazgo: Se destacó la importancia del trabajo en equipo en proyectos exitosos.

Práctica Ágil: Scrum Teams. Formar equipos autoorganizados que trabajen juntos hacia un objetivo común puede mejorar la colaboración y el compromiso. La estructura de Scrum fomenta la responsabilidad compartida y el trabajo en equipo efectivo.

8. Identificación de Áreas Clave para Mejoras

Hallazgo: Se identificaron áreas clave que requieren atención, como la captación de clientes y la cobertura técnica.

Práctica Ágil: Backlog Refinement. Utilizar la práctica de refinamiento del backlog permitirá priorizar y abordar áreas clave que necesitan mejoras. Esto puede incluir tareas específicas relacionadas con la captación de clientes o la mejora de la infraestructura técnica, asegurando que se aborden en los sprints.

Después de analizados los diferentes resultados de las metodologías ágiles y dando respuesta a la pregunta de investigación *¿Cómo diseñar un plan de implementación de metodologías ágiles que se adapte eficazmente a las necesidades específicas de la emisora de Radio Cadena Nacional RCN de Girardot – Cundinamarca?*

Como resultado se tiene que, este capítulo ha revelado varios desafíos y oportunidades clave en la gestión de proyectos en la emisora, como la necesidad de mejorar la comunicación, la organización y la familiarización con metodologías ágiles. Asimismo, los hallazgos reflejan un interés significativo en la adopción de estas metodologías, así como expectativas positivas sobre su impacto en la productividad y el trabajo en equipo.

Para abordar estos desafíos, la implementación de metodologías ágiles como Scrum y Kanban ofrece soluciones concretas. La formación mixta, el lanzamiento de programas piloto y el apoyo activo de la dirección son pasos esenciales para garantizar el éxito de esta transformación. Además, las prácticas ágiles como las reuniones diarias, las retrospectivas y la priorización de

tareas permitirán al equipo mejorar continuamente sus procesos, alineándose con los objetivos organizacionales.

En resumen, al adoptar las metodologías ágiles, la emisora puede optimizar la gestión de proyectos, mejorar la productividad y fortalecer la colaboración entre los equipos, sentando las bases para un cambio positivo y duradero en su cultura organizacional.

Capítulo 4. Disertación

La investigación realizada sobre la implementación de metodologías ágiles en la emisora de Radio Cadena Nacional RCN, ha revelado hallazgos significativos que reflejan tanto sus fortalezas como sus áreas de mejora y se ha observado que la emisora posee una buena capacidad de organización y ejecución de proyectos, destacándose en la planificación anticipada y en el enfoque colaborativo. Sin embargo, también se han identificado oportunidades de mejora en la captación de clientes y patrocinadores, así como en la optimización de recursos técnicos. Por ello, esta capacidad organizativa es esencial en el contexto de las metodologías ágiles, las cuales requieren una estructura adaptativa para su implementación efectiva, como lo menciona Velásquez et al. (2019).

La gestión de proyectos se basa en una estructura organizativa clara, donde los roles están bien definidos y existe flexibilidad para adaptarse a las necesidades específicas de cada proyecto. Esta adaptabilidad es crucial, tal como se indica en el estudio de Coimbra et al. (2020), que subraya la importancia de una gestión de requisitos eficiente para responder rápidamente a entornos cambiantes. Sin embargo, la falta de claridad en los roles y responsabilidades puede causar confusiones que afectan el desempeño general. Se han identificado problemas recurrentes, como la falta de atención y compromiso del personal, problemas de comunicación y desorganización, que impactan negativamente tanto en los plazos como en la calidad del trabajo. Cañizares et al. (2020) también destacan que la falta de claridad en los roles puede obstaculizar la transición hacia un enfoque de Desarrollo Ágil en la gestión de proyectos.

Por lo tanto, es esencial mejorar la planificación, la comunicación y el compromiso del equipo para mitigar estos inconvenientes, porque los problemas en la gestión de proyectos tienen efectos acumulativos en la eficiencia operativa, la motivación del personal y la

satisfacción del cliente, además, los retrasos y la falta de organización no solo afectan la productividad interna, sino que también pueden comprometer la reputación de la empresa ante los clientes. Se resalta la necesidad urgente de capacitación en metodologías de gestión de proyectos, especialmente en metodologías ágiles como Scrum. A pesar de la falta de experiencia previa, hay una apertura hacia la implementación de nuevas metodologías, lo que presenta una oportunidad para fomentar una cultura de innovación y aprendizaje.

En la exploración de las metodologías ágiles, se realizó una revisión exhaustiva de la literatura académica y profesional, incluyendo enfoques como Scrum, Kanban, Lean y XP. Esta revisión incluyó la creación de una matriz que destacó las características distintivas de cada metodología, sus beneficios y desventajas, así como ejemplos específicos de su aplicación en la industria de la radio y los medios de comunicación. Adicionalmente, se resaltaron los beneficios obtenidos por las empresas que han adoptado metodologías ágiles, como una mayor flexibilidad y velocidad en la entrega de productos, aunque también se reconocieron limitaciones como la resistencia al cambio y la necesidad de adaptación cultural en organizaciones de medios.

La implementación de metodologías ágiles, como Scrum y Kanban, ofrece múltiples beneficios que pueden adaptarse a distintos tipos de proyectos y entornos de trabajo. Por una parte, Scrum es especialmente adecuado para proyectos con requisitos cambiantes, promoviendo la transparencia y la mejora continua a través de iteraciones cortas. Por otro lado, Kanban, se enfoca en la visualización y gestión de tareas en curso, mientras que Lean busca la eficiencia operativa al eliminar desperdicios. XP garantiza alta calidad en el desarrollo de software, aunque requiere una gran disciplina. Es así, como la elección de la metodología dependerá de la capacidad del equipo para adaptarse a sus reglas y de las características del proyecto, equilibrando flexibilidad, estructura y compromiso.

Para facilitar la implementación de metodologías ágiles en la emisora, se proponen recomendaciones específicas. En primer lugar, se sugiere la organización de sesiones de capacitación adaptadas a las necesidades de la emisora, que incluyan talleres prácticos y recursos informativos sobre metodologías ágiles. Asimismo, es recomendable iniciar con proyectos piloto para evaluar el impacto de estas metodologías en áreas específicas, permitiendo realizar ajustes según la retroalimentación del equipo.

Además, se destaca la importancia del desarrollo del liderazgo y la comunicación clara sobre los beneficios y expectativas del programa, especialmente para los miembros más reticentes al cambio. También, se sugiere la creación de un sistema de soporte que facilite el acceso a materiales de capacitación y herramientas de gestión. De esta manera, la evaluación continua del impacto de las metodologías ágiles en la productividad y la comunicación dentro de la emisora será crucial para realizar los ajustes necesarios y asegurar el éxito de la implementación.

Finalmente, se proponen pasos claros para la implementación de metodologías ágiles, que incluyen la definición de objetivos, programas de capacitación específicos, la identificación de roles clave, la implementación de herramientas y recursos, así como la definición de métricas de evaluación, fomentar una cultura ágil, promover la colaboración y establecer protocolos claros para manejar imprevistos son acciones que contribuirán al éxito en la gestión de proyectos dentro de la emisora.

Referencias

- Agudelo, J. C., Córdoba, M. R. y Vargas, L. G. (2020). *Diagnóstico y propuesta de mejoramiento organizacional del proceso de gestión comercial de RCN Radio Bogotá* [Tesis de maestría, Universidad EAN]. <http://hdl.handle.net/10882/10294>
- Cañizares Hernández, T. G., Gómez Campo, C.; y Pardo Calvache, C. J. (2020). Hacia el escalamiento de soluciones ágiles en grandes empresas de software: un mapeo sistemático. *INGE CUC*, (16), (2), 180–191.
<https://revistascientificas.cuc.edu.co/ingecuc/article/view/3211>
- Coimbra, R. P., Carruthers, J., Pinto, J., y Irrazábal, E. (2020). Personalización de técnicas ágiles en el desarrollo de software para la obtención de requisitos de calidad en Pymes. *Electronic Journal of SADIO*; (19), (2). 76-93. <http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/135047>
- Estrada Velasco, M. V., Núñez Villacis, J. A., Saltos Chávez, P. R., y Cunuhay Cuchiye, W. C. (2021). Revisión Sistemática de la Metodología Scrum para el Desarrollo de Software. *Dominio de las Ciencias*, (7), (4), <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8384028>
- Flores Cerna, F., Sanhueza Salazar, V. M., Valdés González, H. M. y Reyes-Bozo, L. (2022). Metodologías ágiles: un análisis de los desafíos organizacionales para su implementación. *Revista Científica*, 43(1), 38-49. <https://doi.org/10.14483/23448350.18332>
- Gaete, J., Villarroe, R., Figueroa, I., Cornide Reyes, H., y Muñoz, R. (2021). Enfoque de aplicación ágil con Serum, Lean y Kanban. *Ingeniare. Revista chilena de ingeniería*, 29(1), 141-157. <https://dx.doi.org/10.4067/S0718-33052021000100141>
- Hernández Cabrera, G. (2022). *Análisis de la aplicabilidad del marco de trabajo Scrum en proyectos de construcción de radio bases de telecomunicaciones*. [Trabajo de Grado, Universidad Santo Tomás]. <https://repository.usta.edu.co/handle/11634/48378>
- Hernández Sampieri, R.; Fernández Collado, C. y Baptista Lucio, M. P. (2014). *Metodología de la investigación*. (6a. Ed.) McGraw-Hill Interamericana Editores, S.A. de C.V.
- Meléndez, J. R., y El Salous, A. (2021). Factores críticos de éxito y su impacto en la Gestión de Proyectos empresariales: Una revisión integral. *Revista de Ciencias Sociales (Ve)*, XXVII (4), 228-242. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8229889>

- Merchán Narváez, N. J., Palma Peralta, E. E., y Poma Japón, D. X. (2024). Comparación de metodologías ágiles para el desarrollo de software. *MQRInvestigar*, 8(1), 5052–5074. <https://doi.org/10.56048/MQR20225.8.1.2024.5052-5074>
- Muñoz Rodríguez, J. M. (2017). *Plan estratégico: Empresa Radio Súper Popayán*. [Tesis de maestría, Universidad del Cauca]. <http://repositorio.unicauca.edu.co:8080/xmlui/handle/123456789/4615>
- Pinzón, DA, Torres, MJ y Ayala, LL. (2023). *Impactos de la implementación de metodologías ágiles en empresas del sector de construcción de Bogotá* [Tesis de especialización, Universidad EAN]. <http://hdl.handle.net/10882/12933>
- Portilla, W. D., Villegas, L. N. y Pérez, C. D. (2022). *Implementación de metodologías ágiles para la gestión de proyectos de la Secretaría de Asuntos Internacionales de la Gobernación de Cundinamarca* [Tesis de maestría, Universidad EAN]. <http://hdl.handle.net/10882/11971>
- Quitian Monroy, J. S., Martínez Padua, J. V., y Castiblanco Jiménez, I. A. (2022). Caracterización y comparación de metodologías ágiles y tradicionales de desarrollo de producto. *Ciencia E Ingeniería Neogranadina*, 32(2), 9–26. <https://doi.org/10.18359/rcin.5168>
- Rodríguez Moscoso, Y., y Rodríguez Bello, N. (2023). *Manejo de metodologías ágiles para el desarrollo de proyectos*. [Trabajo de grado, Universidad Santo Tomás]. <https://repository.usta.edu.co/handle/11634/50010>
- Ruiz Rojas, A. y Guzmán Monteza, Y. (2023). Modelos de Elicitación de Requisitos Basados en Metodologías Ágiles Una Revisión Sistemática de la Literatura. *Ciencia Latina: Revista Multidisciplinar*, (7), (6). <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=9280209>
- Velásquez, S. M., Vahos Montoya, J. D., Gómez Adasme, M. E., Restrepo Zapata, E. J., Pino, A. A., y Londoño Marín, S. (2019). Una revisión comparativa de la literatura acerca de metodologías tradicionales y modernas de desarrollo de software. *Revista CINTEX*, 24(2), 13–23. <https://doi.org/10.33131/24222208.334>

Anexos

Anexo A. Formato de Entrevista

Link Entrevista <https://forms.gle/xJgYVL79KhG91Jzm8>

Entrevista Metodologías Ágiles

Objetivo de la Entrevista: Es entender en profundidad cómo se gestionan actualmente los proyectos en la emisora RCN Girardot, identificar los desafíos específicos que enfrentamos y explorar posibles áreas de mejora. Queremos conocer su perspectiva y experiencia en la gestión de proyectos para poder desarrollar un plan de implementación de metodologías ágiles que esté alineado con las necesidades y objetivos de nuestra emisora

Confidencialidad: Quiero asegurarle que toda la información que proporcione durante esta entrevista será tratada con absoluta confidencialidad. Sus respuestas serán utilizadas únicamente para los fines de este estudio, que busca mejorar la gestión de proyectos en la emisora RCN Girardot. Los datos serán presentados de manera agregada, sin revelar su identidad ni ningún detalle que pueda vincular las respuestas a una persona específica.

Consentimiento: Antes de comenzar, me gustaría confirmar que está de acuerdo en participar en esta entrevista bajo estas condiciones de confidencialidad. Su participación es completamente voluntaria, y puede optar por no responder cualquier pregunta o interrumpir la entrevista en cualquier momento sin ninguna consecuencia negativa. ¿Está de acuerdo en continuar con la entrevista bajo estos términos? SI - NO.

Entrevistador: SARA PATRICIA ROCHA CALDERÓN

Entrevistado: (Nombres y apellidos)

Cargo: _____

1. Procesos Actuales de Gestión de Proyectos

1. ¿Puede describir un proyecto reciente y los pasos que siguieron en la gestión del mismo? ¿Qué funcionó bien y qué aspectos podrían mejorarse?

2. ¿Qué herramientas y métodos se utilizan actualmente para gestionar proyectos?

3. ¿Cómo se distribuyen los roles y cómo se colabora entre departamentos en la gestión de proyectos?

2. Problemas Recurrentes y Desafíos

4. ¿Cuáles son los problemas más comunes que enfrenta en la gestión de proyectos? ¿Cuáles son las causas principales de estos problemas y cómo afectan el cumplimiento de los plazos y la calidad del trabajo?

5. ¿A qué atribuye estos problemas?

6. ¿Cómo afectan estos problemas a su trabajo diario y al desempeño general de los proyectos?

3. Percepción de la Eficiencia y Efectividad

7. ¿Cómo evaluaría la eficiencia de los procesos actuales de gestión de proyectos en términos de tiempo y recursos?

8. ¿Cree que los proyectos suelen cumplir con sus objetivos y plazos? ¿Por qué sí o por qué no?

9. ¿En qué áreas considera que la gestión de proyectos podría ser más efectiva?

4. Percepción y Conocimiento de Metodologías Ágiles

10. ¿Está familiarizado con metodologías ágiles como Scrum, Kanban, o Lean?

11. ¿Cree que alguna de estas metodologías podría ser útil para mejorar la gestión de proyectos en la emisora? ¿Por qué?

5. Adaptación de metodologías ágiles

12. ¿Ha tenido alguna experiencia previa con la implementación de metodologías ágiles en otros contextos? Si es así, ¿cuáles fueron los desafíos y éxitos?

6. Comunicación interdepartamental

13. ¿Cómo describiría la comunicación entre los diferentes departamentos durante un proyecto? ¿Qué herramientas utilizan y cómo podrían mejorar este aspecto?

7. Sugerencias y Recomendaciones

14. ¿Tiene alguna sugerencia sobre cómo podríamos mejorar los procesos de gestión de proyectos?

15. ¿Hay alguna metodología, herramienta o enfoque que le gustaría que se implementara?

Agradecimiento: Quiero agradecerle sinceramente por su tiempo y por compartir sus experiencias y perspectivas conmigo hoy. Su aporte es sumamente valioso para este proyecto y nos ayudará a identificar las mejores estrategias para mejorar la gestión de proyectos en nuestra emisora

Anexo B. Formato de Encuesta

Link Encuesta <https://forms.gle/GeyyN2W4C4tf5GhYA>

Encuesta Semiestructurada

Objetivo de la Encuesta:

1. Recopilar información clave que permita diseñar un plan de implementación de metodologías ágiles adaptado a las necesidades específicas de la emisora de Radio Cadena Nacional RCN en Girardot, Cundinamarca.
2. Identificar desafíos y áreas de mejora en la gestión de proyectos, explorar el conocimiento y la percepción sobre las metodologías ágiles, y obtener recomendaciones que faciliten una implementación exitosa de estas metodologías en la emisora.

Confidencialidad: Quiero asegurarle que toda la información que proporcione durante esta entrevista será tratada con absoluta confidencialidad. Sus respuestas serán utilizadas únicamente para los fines de este estudio, que busca mejorar la gestión de proyectos en la emisora RCN Girardot. Los datos serán presentados de manera agregada, sin revelar su identidad ni ningún detalle que pueda vincular las respuestas a una persona específica.

Consentimiento: Antes de comenzar, me gustaría confirmar que está de acuerdo en participar en esta entrevista bajo estas condiciones de confidencialidad. Su participación es completamente voluntaria, y puede optar por no responder cualquier pregunta o interrumpir la entrevista en cualquier momento sin ninguna consecuencia negativa. ¿Está de acuerdo en continuar con la entrevista bajo estos términos? SI - NO.

Sección 1: Datos Demográficos

- Edad
- Género
- Nivel educativo
- Ocupación

Identificación de Desafíos y Áreas de Mejora

1. En una escala del 1 al 5, ¿Qué tan de acuerdo está con la afirmación: "La gestión de proyectos en la emisora enfrenta desafíos significativos"?

1. Totalmente en desacuerdo
2. En desacuerdo
3. Neutral
4. De acuerdo
5. Totalmente de acuerdo

2. En una escala del 1 al 5, ¿Qué tan de acuerdo está con la afirmación: "Los equipos en la emisora tienen una comunicación efectiva durante la gestión de proyectos"?

1. Totalmente en desacuerdo
2. En desacuerdo
3. Neutral

4. De acuerdo
 5. Totalmente de acuerdo
3. En una escala del 1 al 5, **¿Cómo calificaría la efectividad de los métodos que utiliza actualmente la emisora para gestionar proyectos?** Por favor, considere aspectos como la eficiencia, cumplimiento de plazos, y coordinación entre equipos.
1. Totalmente en desacuerdo
 2. En desacuerdo
 3. Neutral
 4. De acuerdo
 5. Totalmente de acuerdo

4. En su opinión, **¿cuáles son las áreas clave que necesitan mejora en la gestión de proyectos?** *(Pregunta abierta)*

Exploración de Metodologías Ágiles

5. En una escala del 1 al 5, **¿Qué tan familiarizado está con las metodologías ágiles (por ejemplo, Scrum, Kanban)?**
1. Nada familiarizado
 2. Poco familiarizado
 3. Neutral
 4. Familiarizado
 5. Muy familiarizado
6. Si no está familiarizado, **¿Le gustaría recibir más información sobre cómo estas metodologías podrían aplicarse en la emisora?** SI - NO

7. En una escala del 1 al 5, **¿Qué tan de acuerdo está con la afirmación: "Las metodologías ágiles podrían beneficiar la gestión de proyectos en la emisora"?**

1. Totalmente en desacuerdo
2. En desacuerdo
3. Neutral
4. De acuerdo
5. Totalmente de acuerdo

8. En su experiencia, **¿cuáles podrían ser los beneficios más significativos de aplicar metodologías ágiles en la emisora?** *(Pregunta abierta)*

9. En una escala del 1 al 5, **¿Qué tan interesado está en participar en un programa piloto de metodologías ágiles en la emisora?**

1. Nada interesado
2. Poco interesado
3. Neutral
4. Interesado
5. Muy interesado

Interés en la formación sobre metodologías ágiles

10. ¿Qué tan interesado estaría en participar en talleres de formación sobre metodologías ágiles?

1. Nada interesado
2. Poco interesado
3. Neutral
4. Interesado
5. Muy interesado

11. ¿Qué tipo de formación le parecería más útil (teórica, práctica, mixta)?

Expectativas sobre los beneficios de metodologías ágiles

12. En su opinión, ¿cuáles serían los principales beneficios de implementar metodologías ágiles en la emisora? Puede seleccionar todas las opciones que apliquen (Mejora en la productividad, Mejor comunicación, Más flexibilidad en los proyectos, Otro: ____).

Recomendaciones para la Implementación

13. En una escala del 1 al 5, ¿Qué tan de acuerdo está con la afirmación: "El éxito de la implementación de metodologías ágiles depende del apoyo de la dirección"?

1. Totalmente en desacuerdo
2. En desacuerdo
3. Neutral
4. De acuerdo
5. Totalmente de acuerdo

14. ¿Qué recursos adicionales considera necesarios para una implementación exitosa de metodologías ágiles? (*Pregunta abierta*)

15. ¿Qué expectativas tiene sobre el impacto de la implementación de metodologías ágiles en la emisora? (*Pregunta abierta*)
