



Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa
a estudiar

Jonhatan Primera Escalante

Corporación Universitaria Minuto de Dios

Rectoría Virtual

Programa Especialización en Gerencia de Proyectos

noviembre de 2024

MEJORA DE GESTION DE PROYECTOS

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa
a estudiar

Jonhatan Primera Escalante

Trabajo de Grado presentado como requisito para optar al título de Especialista en Gerencia de
Proyectos

Asesor(a)

Edwar David Ramírez Castellanos

Corporación Universitaria Minuto de Dios

Rectoría Virtual

Programa Especialización en Gerencia de Proyectos

noviembre de 2024

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa a
estudiar

Lista de tablas.....	4
Resumen.....	5
Abstract	6
Introducción	7
1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	8
1.1 Descripción del problema.....	9
1.2 La pregunta de investigación.....	10
1.3 Los objetivos de investigación	11
1.3.1 Objetivo general	11
1.3.2 Objetivos específicos.....	11
1.4 Justificación de la investigación.....	12
2. MARCO DE REFERENCIA.....	14
3. METODOLOGIA	17
4. ANALISIS DE DATOS.....	18
5. RESULTADOS.....	21
6. CONCLUSIONES	26
Referencias	28
Anexos.....	29

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa a
estudiar

Lista de tablas

Tabla 1 Codificación de preguntas de encuesta	18
Tabla 2 Codificación de preguntas de encuesta. Continuación.....	19
Tabla 3 Codificación de preguntas de encuesta. Continuación.....	19
Tabla 4 Codificación de preguntas de encuesta. Continuación.....	20
Tabla 5 Tabla de frecuencia genero de personas.....	21
Tabla 6 Resultados pregunta 4 con relación a pregunta 6.....	22
Tabla 7 Resultados pregunta 4 con relación a pregunta 12.....	23
Tabla 8 Resultados pregunta 4 con relación a pregunta 8.....	23
Tabla 9 Tabla de frecuencia pregunta 9	24
Tabla 10 Tabla de frecuencia pregunta 14	25

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa a estudiar

Resumen

Este documento presenta una propuesta para el mejoramiento de la metodología de gestión de planeación de los proyectos de la empresa a estudiar, identificándose una serie de deficiencias que están causando inconvenientes al momento de ejecutar los proyectos, aun estando alineados con los objetivos principales de cada uno de estos, la empresa presenta dificultades a la hora de ejecución de las actividades desfasándose de los tiempos programados.

Palabras Claves: Gestión, Proyectos, Programación, Metodología, Optimización

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa a
estudiar

Abstract

This document presents a proposal for the improvement of the project planning management methodology of the company to be studied, identifying a series of deficiencies that are causing inconveniences when executing the projects, even though they are aligned with the main objectives of each one. Of these, the company presents difficulties when executing activities, delaying the scheduled times

Keywords: Management, Projects, Programming, Methodology, Optimization

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa a estudiar

Introducción

En la empresa privada de ingeniería durante 4 años se han venido ejecutando proyectos de índole industrial, como lo son proyectos de estructuras metálicas, tuberías, tanques de almacenamiento API 650, tanques de almacenamiento con cuerpo en lamina fusionada con vidrio, entre otros,

Se ha evidenciado que durante la ejecución de proyectos siempre se presentan retrasos en las entregas e inclusive retratos por ejecuciones de actividades que se deben solucionar en el día a día, sobre pasando un porcentaje de imprevistos de aproximadamente 5% en costos y tiempos, si establecemos este porcentaje en tiempo, podemos hacer una ecuación matemática de cuánto tiempo podemos invertir en estas situaciones, podemos colocar como ejemplo un proyecto de 90 días calendario, estimamos el 5% de imprevisto, dando en tiempo 4.5 días, donde podemos redondear esto a 1 semana de trabajo. Combinando lo anterior con el presupuesto de la obra que en caso de estudio damos un valor de \$1.000.000.000 COP sin incluir AIU, podemos determinar un costo de imprevistos de \$50.000.000 COP.

Cuando durante la ejecución de la obra los imprevistos de la semana establecida anteriormente sobrepasan en costos el valor ya calculado, es cuando se determina que se tuvo un problema en la línea del tiempo de la ejecución de la obra.

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa a estudiar

1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

En la empresa a estudiar, tenemos varios casos de estudio donde sobrepasamos los tiempos establecidos para la entrega de los proyectos ejecutados, damos como ejemplo el montaje de un tanque de almacenamiento de agua potable, donde el proyecto se estableció para 90 días calendarios, iniciando el 24 de agosto del 2023, y la fecha de entrega pactada para la entrega quedo establecido para el día 02 de abril del 2024 evidenciando un claro ejemplo de retraso en la entrega de las obras.

Durante las reuniones de comités de proyectos se lograron establecer una lista de actividades y causas por la cual se presentaron estos retrasos, unas de la principal causa fue la siguiente, Baja trazabilidad y gestión en la documentación inicial, durante la ejecución y finalización de la obra, donde obras complementarias fueron las causas de retrasos para la entrega final, por lo tanto, retraso para la liquidación del proyecto, afectando flujo de caja de la empresa.

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa a estudiar

1.1 Descripción del problema

En el área de la gestión del proyecto se evidencia una gran capacidad de los profesionales de lograr organizar y tener presente cada área de conocimiento de acuerdo con lo establecido en las diferentes metodologías de proyectos existentes en la actualidad, basándonos en la metodología del PMBOOK, los profesionales encargados deben tener en cuenta las 12 áreas de conocimiento que este proporciona para así poder tener un mejor enfoque en la ejecución de estos.

En la empresa a estudiar, se ha identificado una deficiencia a la hora de realizar la planeación de los proyectos, se ha evidenciado que a pesar de tener en cuenta diferentes factores tanto internos como externos que influyen en los proyectos e identificar los stakeholder interesado, a la hora de la ejecución de los mismos no se logra tener una exitosa ejecución del cronograma siempre teniendo retrasos en las actividades repercutiendo en gastos y costos adicionales afectando el presupuesto y margen de ganancia de los mismos

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa a estudiar

1.2 La pregunta de investigación

Con lo redactado en líneas anteriores, en el planteamiento del problema que se está presentando en la empresa a estudiar, podemos establecer el gran interrogante, a pesar de tener un sistema de gestión integral en la empresa y tener los perfiles profesionales que la gestión abarca, ¿Cómo podemos mejorar la gestión de planeación de la empresa para mitigar los sobrecostos de sobretiempos asociados a los proyectos?

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa a estudiar

1.3 Los objetivos de investigación

1.3.1 Objetivo general

Desarrollar una propuesta de mejora en la metodología de gestión de planeación en los proyectos de la empresa con el fin de optimizar el uso de recursos, reducir tiempos de ejecución y mejorar la calidad de los entregables.

1.3.2 Objetivos específicos

Ordenar la estructura organizacional de la empresa para mejorar los canales de comunicación entre la empresa y el cliente

Definir la documentación necesaria para poder asegurar una correcta trazabilidad de esta en la ejecución del proyecto

Revisar los documentos necesarios para poder definir los cortes de obra y liquidación de los proyectos en la empresa

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa a estudiar

1.4 Justificación de la investigación

La gestión deficiente de la planificación de un proyecto puede tener consecuencias significativas en su éxito y efectividad causando retrasos en las obras trayendo así consecuencias futuras en posibles sobrecostos y sobretiempos en los proyectos, “La planificación es crucial para el éxito de un proyecto. Una planificación inadecuada puede llevar a retrasos, costos adicionales y resultados insatisfactorios.” (Kerzner, 2017).

Una mala planificación puede causar desviaciones del cronograma afectando el presupuesto del proyecto, por lo tanto una buena práctica de planificación es importante para evitar desviaciones en el plan de trabajo PDT y presupuestos del mismo, es de vital importancia que dentro de los inicios de proyectos se establezcan reuniones compartiendo así lo planificado a todos los involucrados directa e indirectamente en una obra, para así lograr gestionar de manera adecuada los recursos y así lograr llegar a una mejora en la utilización de estos.

“La identificación temprana y la gestión proactiva de los riesgos son elementos clave de una planificación efectiva del proyecto.” (Project Management Institute, 2017), también se debe involucrar que la falta de planificación afecta negativamente los objetivos principales de un proyecto desviando así los objetivos estratégicos y operativos claros que se establecen al iniciar estos, en resumen, la gestión ineficaz de la planificación de un proyecto puede conducir a una serie de problemas que afectan su éxito y efectividad, incluidas desviaciones en el cronograma y el presupuesto, asignación inadecuada de recursos, riesgos no identificados y falta de alineación con los objetivos estratégicos, por lo tanto es de suma importancia lograr identificar las causas principales que se tienen dentro de un proyecto que afectan la planificación de estos, y así lograr

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa a
estudiar

recopilar buenas prácticas que ayuden a la gestión de planeación y reducir los riesgos asociados a
estos.

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa a estudiar

2. MARCO DE REFERENCIA

Gestión de Proyectos de acuerdo con el Project Management Institute (PMI), la gestión de proyectos se define como "la aplicación de conocimientos, habilidades, herramientas y técnicas para satisfacer los requisitos del proyecto". (PMI, 2017), Este concepto es importante a la hora de tratar un proyecto desde el punto de vista integral, involucrando las áreas del conocimiento bajo el estándar PMI. La gestión de proyecto ha evolucionado a través de los años logrando integrar de manera eficiente diferentes áreas del conocimiento y diferentes metodologías que han tenido resultados positivos en los resultados esperados en los proyectos, metodologías como el PMP, Scrum, Balanced Scorecard entre otros.

En la gestión de proyectos tenemos metodologías tradicionales y metodologías ágiles, cuando nos referimos al lado tradicional, los proyectos poseen actividades que se caracterizan por tener un enfoque secuencial, es decir cada fase de proyecto debe ser finalizada para poder continuar con la siguiente, claramente esta metodología debe tener actividades muy definidas y enfoques rígidos para poder ser ejecutada, siendo una desventaja ante las metodologías ágiles (Snyder, 2019), por el contrario, las metodologías ágiles ayudan al responsable a tener un enfoque más flexible y adaptativo en los proyectos, ayudando a tomar mejores decisiones conforme los proyectos avanzan, metodologías que con el pasar de los años han ganado mucha confiabilidad por gerentes de proyectos, unas de las más destacadas son Scrum, Kanban, entre otros.

Las herramientas y técnicas de planeación, como el análisis de ruta crítica y los diagramas de Gantt, son fundamentales para la elaboración de planes de proyecto efectivos, ayudando a la

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa a estudiar

correcta visualización del proyecto, antes, durante y después de esto. Estas herramientas y técnicas son de mucha utilidad, ayudando la toma de decisiones a la hora de mover recursos importantes durante la ejecución del proyecto, logrando determinar realmente cuales son las actividades que realmente están afectando el cronograma de nuestro proyecto, las herramientas adecuadas son muy importantes a la hora de ejecutar un proyecto, logrando visualizar en tiempo real lo que se está ejecutando y tomar decisiones conforme marchan las actividades (Kerzner, 2017).

En cada proyecto se tiene una secuencia de fases o lo que se denomina ciclo de vida de un proyecto, estos son importantes para poder determinar como se esta ejecutando el proyecto y tomar decisiones respectivas con relación a la fase donde se encuentre.

Inicio: Se define cada parámetro del proyecto, identificando interesados y dando alcance a cada objetivo general y especifico de los mismos, en esta fase se definen las actividades y responsabilidades por ambas partes dejando trazabilidad en toda documentación necesaria para que en futuras intervenciones se tenga en cuenta lo relacionado en el inicio del proyecto.

Planificación: Luego de definir responsabilidades, interesados actividades principales, se define el alcance de cada actividad, cronograma, recursos y costos detallados del proyecto, para ser evaluado con el cliente principal y tomar decisiones de ejecución antes de iniciar el proyecto.

Monitoreo y control: En esta fase del proyecto se realiza el seguimiento de cada una de las actividades plasmadas en la fase de planificación, esta fase se apoya con herramientas que faciliten el seguimiento de estos, lo mas usual es el Software Microsoft Project, además en esta

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa a estudiar

fase también es posible tomar decisiones y ajustar actividades necesarias para cumplir con los objetivos.

Cierre: En esta fase es donde se formaliza el cierre del proyecto luego de cumplir con todas las actividades contractuales definidas en la fase de inicio y programadas en la fase de planeación, igualmente en esta fase también se define toda la documentación final del proyecto y actas de cierre de estos.

La gestión eficaz de recursos implica asignar los recursos adecuados en el momento adecuado para maximizar la eficiencia del proyecto, esto se acompaña del buen uso de las herramientas y técnicas de planeación, visto de otra forma un proyecto debe verse de una forma integral donde involucre todas las áreas del conocimiento que establece la guía PMBOOK del PMI, para así lograr gestionar de manera correcta y reducir significativamente todos los riesgos asociados a un proyecto (Kloppenborg, 2015)

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa a estudiar

3. METODOLOGIA

En la presente investigación se tuvo en cuenta en proyecto en curso de la empresa, este proyecto tiene como principal objeto contractual el reforzamiento y mejoramiento de viviendas afectadas por la construcción de una obra denominada PATIO REFORMA en la ciudad de Bogotá, ubicada en la localidad de USME.

1. Se realizó una encuesta con una serie de interrogantes que hacen referencia a la gestión de planeación de la obra
2. Se identifica la población la cual se va a realizar la encuesta
3. Se Cuantifican los resultados obtenidos para su mejor interpretación
4. Se realizan tablas de correlación entre preguntas para identificar la relación entre estos
5. Se realiza análisis de resultado cuantitativo.
6. Se propone mejoras la planeación de proyectos de la empresa

4. ANALISIS DE DATOS

Se realizó una encuesta con datos cualitativos para lograr entender el pensamiento de cada uno de los empleados con relación a como se van llevando los proyectos en la empresa, la toma de datos se llevó teniendo en cuenta personal que ya ha venido desarrollando actividades en varios de los proyectos de la empresa estos incluyen personal administrativo y personal operativo, e igualmente teniendo en cuenta todas las áreas de la empresa como son, Contabilidad, Talento humano, Seguridad y salud en el trabajo, gerencia.

Enfoque Cualitativo: Se realizó un enfoque donde se utilizaron gráficos de frecuencia para evidenciar y correlacionar respuestas teniendo en cuenta el cargo de cada persona en la empresa. Se utilizó la herramienta Excel para la codificación e interpretación de datos, De la encuesta anterior se realiza la siguiente codificación para el análisis de datos, se decide por utilizar una codificación tipo numérica para la facilidad interpretación de datos.

Tabla 1

Codificación de preguntas de encuesta

COD	PREGUNTA 1	PREGUNTA 2	PREGUNTA 3	PREGUNTA 4
1	Entre 16 y 20 años	Masculino	Primaria	Administrativo
2	Entre 21 y 25 años	Femenino	Bachiller	Operativo
3	Entre 26 y 35 años	No responde	Profesional	
4	Entre 36 y 45 años	Otro	posgrado	
5	Más de 45 años		No tiene	

Fuente: Elaboración Propia

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa a estudiar

Tabla 2

Codificación de preguntas de encuesta. Continuación

COD	PREGUNTA 5	PREGUNTA 6	PREGUNTA 7	PREGUNTA 8
1	Menos de 1 SMLV	Malo	SI	Si
2	Entre 1 y 2 SMLV	Regular	NO	No
3	Entre 2 y 3 SMLV	Bueno		Algunas veces
4	Entre 3 y 4 SMLV	Muy Bueno		
5	Más de 4 SMLV			

Fuente: Elaboración Propia

Tabla 3

Codificación de preguntas de encuesta. Continuación

COD	PREGUNTA 9	PREGUNTA 10	PREGUNTA 11	PREGUNTA 12
1	Si	Si	Si	Si
2	No	No	No	No
3	Rara vez	Rara vez	Rara vez	
4				
5				

Fuente: Elaboración Propia

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa a
estudiar

Tabla 4

Codificación de preguntas de encuesta. Continuación

COD	PREGUNTA 13	PREGUNTA 14
1	Si	Si
2	No	No
3		
4		
5		

Fuente: Elaboración Propia

Se realizarán tablas de frecuencia y contingencia donde se correlacionarán las preguntas dependientes de cada área de la empresa.

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa a estudiar

5. RESULTADOS

Se realiza un análisis de los resultados primeramente identificando que la cantidad de personas encuestadas es de un total de 24, observando la tabla de frecuencia a continuación se evidencia un numero mayor de personas masculinas, esto es debido al numero elevado de personal operativo con relación al personal administrativo.

Tabla 5

Tabla de frecuencia genero de personas

	PREGUNTA 2	F. ABSOLUTA	F. RELATIVA
1	Masculino	15	63%
2	Femenino	9	38%
3	No responde	0	0%
4	Otro	0	0%
		24	100%

Fuente: Elaboración Propia

De este análisis realizaremos una tabla de contingencia donde se correlacionartanto, pregunta número 4 con la pregunta número 6, en la columna 1 se encuentran los datos de la pregunta 4 y en las siguientes filas se encuentra los datos de la pregunta 6, mostrando en la última fila los resultados totales, se puede observar que, de acuerdo con los cargos de la empresa categorizados en administrativos y operativos, el macro de los resultados los posee el operativo, esto era de esperarse debido a la gran cantidad de personal con este cargo en la empresa, debido a ser una empresa de ingeniería, se evidencia que el total de resultados de

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa a estudiar

bueno asciende a un numero de 11 encuestados, sin obtener resultados de mala calificación, por lo tanto evidenciamos que en un marco general, los empleados de la empresa a estudiar relacionan como se manejan los proyectos con una calificación de Bueno.

Tabla 6

Resultados pregunta 4 con relación a pregunta 6

PREGUNTA 4	PREGUNTA 6			
	Bueno	Muy Bueno	Regular	Total general
Administrativo	2	1	3	6
Operativo	9	4	5	18
Total general	11	5	8	24

Fuente: Elaboración Propia

Es interesante observar esta correlación entre el personal administrativo y operativo y la pregunta de si conocen los stakeholder en la tabla 7 que puede ser de gran interés para la empresa, los resultados son bastantes negativos obteniendo un gran porcentaje en las personas que dicen no conocer los grupos de interés que la empresa desea captar, aun así, teniendo al personal administrativo directo de la empresa la cual debería estar relacionado con estos, esto evidencia una clara falla en la manera en cómo se está gestionando los proyectos, la empresa debería realizar más esfuerzos en involucrar y mantener al día al personal sobre los interesados principales que la empresa posee en el momento, para que así todos los empleados estén sincronizados y alineados con un mismo objetivo

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa a estudiar

Tabla 7

Resultados pregunta 4 con relación a pregunta 12

PREGUNTA 4	PREGUNTA 12		
	No	Si	Total general
Administrativo	5	1	6
Operativo	17	1	18
Total general	22	2	24

Fuente: Elaboración Propia

Observemos la tabla 8, donde relacionamos la pregunta 4 con la pregunta 8, la cual asocia el cargo y si se socializa el cronograma de entrega de las actividades del proyecto, se evidencia un macro de respuestas positivas, esto quiere decir que tanto al personal operativo como al personal administrativo se logran socializar los tiempos relacionados con los proyectos, transmitiendo los objetivos y el alcance de cada uno de estos, esto es un punto positivo porque alinea a todos los empleados a cumplir con un objetivo puntual definido para cada actividad del cronograma de trabajo.

Tabla 8

Resultados pregunta 4 con relación a pregunta 8

PREGUNTA 4	PREGUNTA 8			
	Algunas veces	No	Si	Total general
Administrativo	1	1	4	6
Operativo	1	1	16	18
Total general	2	2	20	24

Fuente: Elaboración Propia

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa a estudiar

De la tabla 9 observemos la relación entre los cargos administrativos y operativos y la pregunta asociada al cumplimiento en los tiempos de las actividades contractuales, es alarmante los resultados obtenidos con esta pregunta, debido a que la mayoría de los encuestado responden negativamente a esta, evidenciando un claro problema que se tiene al momento de planificar las actividades y entregar tiempos de finalización de estas, se evidencia que esta falta se da debido a los retrasos en las tareas administrativas desde una solicitud de materiales, realización de ordenes de compras y en el área gerencial realizando los pagos asociados a estos para poder tener los recursos para realizar las actividades.

Tabla 9

Tabla de frecuencia pregunta 9

	PREGUNTA 2	F. ABSOLUTA	F. RELATIVA
1	Si	2	8%
2	No	17	71%
3	Rara vez	5	21%

Fuente: Elaboración Propia

De la pregunta 14 relacionada si se considera que se está realizando una buena coordinación de gestión de proyectos, se observa una opinión dividida donde el 58% del personal encuestado opina que no se está realizando la gestión como el proyecto demanda.

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa a
estudiar

Tabla 10

Tabla de frecuencia pregunta 14

	PREGUNTA 14	F. ABSOLUTA	F. RELATIVA
1	Si	10	42%
2	No	14	58%

Fuente: Elaboración Propia

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa a estudiar

6. CONCLUSIONES

De este documento y de la investigación realizada en la empresa donde se esta ejecutando un proyecto macro con relación a arreglos locativos en viviendas de propiedad horizontal, se tuvo en cuenta una encuesta donde involucraba todo el personal administrativo y operativo para validar su punto de vista con relación a como se están llevando los proyectos en la empresa desde la gerencia de proyectos y si se están o no aplicando las metodologías existentes para que un proyecto sea exitoso. Se evidencia que la mayoría de las personas operativas e inclusive personal administrativo no están 100% involucrados en los conceptos de gerencia de proyecto, esto debido a que la gerencia y el personal de planeación y quien coordina los mismos, no se esfuerzan por dar a conocer todos los ámbitos que el proyecto debe tener, los riesgos del contrato, los stakeholder interesados entre otros.

Se realizó la propuesta de aplicar metodologías ágiles de gestión de proyectos como lo son las mas aplicadas a nivel internacional como la metodología de gestión de proyecto bajo estándar PMBOOK e igualmente la metodología bajo Balanced Scorecard. Inicialmente se realizaron reuniones semanales denominadas comité de proyecto, donde desde la gerencia maneja un tablero Kanban involucrando a los responsables de las diferentes áreas de la empresa, Administración, Calidad y Proyectos, dando buenos resultados debido a que se asignan actividades a cada personal dando respuesta de estas actividades semanalmente, se mejoran los canales de comunicación entre las áreas, y se propone la reorganización de las áreas de la empresa, teniendo una estructura organizacional de manera piramidal donde la gerencia encabeza la empresa, luego un nivel de coordinadores, y siguiente los niveles operativos.

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa a estudiar

Se empieza a aplicar la documentación necesaria para la gestión administrativa, desde el área de seguimiento en los proyectos hasta el área de compras donde se evidenciaron fallas en la ejecución de proyectos, en el sistema de gestión de calidad de la empresa se encontró que poseen los formatos necesarios para lograr realizar las tareas administrativas de la mejor manera, sin embargo se evidencia que muchos de estos procedimientos no son realizados de acuerdo a lo estipulado en el sistema de gestión, al no tener indicadores de cumplimiento que logren evaluar el desempeño del área administrativa, no se puede observar desde que área se encuentra la falencia.

Se evidencia desde el área administrativa la falta de indicadores de gestión, punto importante para lograr tomar decisiones alineadas con los objetivos principales de la empresa y cada proyecto, desde el área gerencial se realizó una propuesta de indicadores para cada área de la empresa donde se iniciarán a aplicar en los próximos proyectos que se tienen para iniciar en enero del año 2025.

En general la empresa a pesar de estar aplicando una metodología de gestión de proyectos tradicional, no se han visto resultados negativos durante la ejecución de los mismos con relación a los márgenes financieros, sin embargo si se evidencian puntos negativos a la hora de ejecución, en entrega de tiempos de actividades entre otros, se espera que al implementar alguna de las metodologías ágiles como lo son Scrum y Kanban y llevar el control y seguimiento no solamente desde el área de proyectos en los informes diarios, también desde las actividades del área administrativa, incremente los rendimientos e incremente los resultados positivos que ayuden a enfocar y alinear mas los objetivos que la empresa posee.

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa a estudiar

Referencias

Bernal, C. A. (2016). Cómo elaborar un anteproyecto de investigación científica. En Bernal, C. A. Metodología de la investigación: Administración, economía, humanidades y ciencias sociales (pp.104-118). Pearson Educación.

Hernández, R., Mendoza, C. (2018). El planteamiento del problema en la ruta cuantitativa y El inicio del proceso cualitativo: planteamiento del problema, revisión de la literatura, surgimiento de las hipótesis e inmersión en el campo. En Hernández, R. , Mendoza, C. Metodología de la investigación: las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta (pp. 38-56 y 390-410) . McGraw-Hill.

Kloppenborg, T.J. (2015). Contemporary Project Management. Cengage Learning.

Kerzner, H. (2017). Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling. John Wiley & Sons.

Project Management Institute. (2017). A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK Guide), Sixth Edition. Project Management Institute.

Snyder, C. (2019). Waterfall vs. Agile: Which is the Right Methodology for Your Project?. Project Management Review.

Wysocki, R.K., McGary, R.W., & Roussel, L.J. (2012). Effective Project Management: Traditional, Agile, Extreme. John Wiley & Sons.

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa a
estudiar

Anexos

Anexo 1. Encuesta

ENCUESTA

PREGUNTA 1. EDAD

Entre 16 y 20 años

Entre 21 y 25 años

Entre 26 y 35 años

Entre 36 y 45 años

Más de 45 años

PREGUNTA 2. GENERO

Masculino

Femenino

No responde

Otro

PREGUNTA 3, NIVEL DE ESTUDIO

Primaria

Bachiller

Profesional

posgrado

No tiene

PREGUNTA 4. AREA EN LA EMPRESA

Administrativo

Operativo

PREGUNTA 5. INGRESOS

Menos de 1 SMLV

Entre 1 y 2 SMLV

Entre 2 y 3 SMLV

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa a
estudiar

Entre 3 y 4 SMLV

Más de 4 SMLV

PREGUNTA 6. NIVEL DE SATISFACCION EN LOS PROYECTOS

Malo

Regular

Bueno

Muy Bueno

PREGUNTA 7. SABE USTED A QUIEN DIRIGIRSE EN UN PROYECTO

SI

NO

**PREGUNTA 8. SE SOCIALIZAN LOS CONOGRAMAS DE ENTREGA DE
ACTIVIDADES**

Si

No

Algunas veces

**PREGUNTA 9. SE CUMPLEN LAS ACTIVIDADES ESTIPULADAS DENTRO
DEL PROYECTO EN EL TIEMPO ESTIPULADO**

Si

No

Rara vez

**PREGUNTA 10. SE SOCIALIZAN LAS POLITICAS INTERNAS DE LA
EMPRESA**

Si

No

Rara Vez

**PREGUNTA 11. SE SOCIALIZAN LOS PROCEDIMIENTOS DE LAS
ACTIVIDADES**

Si

No

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa a
estudiar

Rara Vez

PREGUNTA 12. CONOCE USTED LOS STAKEHOLDER DEL PROYECTO

Si

No

PREGUNTA 13. CONOCE LOS RIESGOS DEL CONTRATO

Si

No

**PREGUNTA 14. CONSIDERA QUE SE ESTA REALIZANDO UNA CORRECTA
METODOLOGIA DE GERENCIA DE PROYECTO**

Si

No

Propuesta de mejora en la metodología de Gestión de planeación en los proyectos de la empresa a estudiar

Anexo 2. Resultados encuesta

No. CAS OS	PREG UNTA 1	PREG UNTA 2	PREG UNTA 3	PREG UNTA 4	PREG UNTA 5	PREG UNTA 6	PREG UNTA 7	PREG UNTA 8	PREG UNTA 9	PREGU NTA 10	PREGU NTA 11	PREGU NTA 12	PREGU NTA 13	PREGU NTA 14
1	4	1	5	1	2	2	1	1	2	1	1	2	2	1
2	2	1	2	2	4	3	1	1	2	1	1	2	2	1
3	5	1	4	2	3	4	1	1	2	1	1	2	2	2
4	2	1	2	2	4	3	1	1	3	1	2	2	2	2
5	4	2	4	1	5	3	1	1	2	1	1	1	1	2
6	5	2	3	2	4	2	1	1	2	1	1	2	2	2
7	2	1	5	1	2	2	1	3	2	2	1	2	2	2
8	3	1	4	2	4	2	1	1	2	1	2	1	1	2
9	5	1	2	2	3	3	1	1	1	1	1	2	2	2
10	3	1	2	2	3	3	1	1	2	1	1	2	2	1
11	2	1	2	2	4	3	1	1	2	1	1	2	2	1
12	3	2	1	2	3	2	1	1	2	3	1	2	2	1
13	5	1	1	2	3	2	2	1	3	1	1	2	2	2
14	3	1	3	2	4	4	1	1	2	1	1	2	1	1
15	1	1	4	1	3	4	1	2	3	1	3	2	2	2
16	2	2	4	2	3	3	1	3	2	2	1	2	2	1
17	3	2	3	1	4	2	1	1	2	1	1	2	2	2
18	4	2	1	2	4	4	1	1	2	1	1	2	2	2
19	4	1	1	2	3	3	2	1	2	1	1	2	1	1
20	2	2	4	1	3	3	1	1	2	1	2	2	2	1
21	2	2	4	2	3	3	1	1	3	1	1	2	2	2
22	4	1	4	2	4	4	1	1	3	1	1	2	2	2
23	1	1	3	2	4	2	1	1	2	2	1	2	2	2
24	2	2	3	2	4	3	1	2	1	1	1	2	2	1