

Manual de usuario Te Vi Colombia

*TEJIDOS VIRTUALES PARA EL EMPRENDIMIENTO, LAS PRÁCTICAS
PROFESIONALES Y LA EMPLEABILIDAD*

Andrés Mauricio Montoya Sánchez
24/03/2019

INTRODUCCIÓN

El presente manual de Usuario, tiene como finalidad dar a conocer de una manera detallada y sencilla la estructura de la Web <https://www.tevicolombia.com> para que cualquier usuario pueda sacar el máximo partido de la misma, el sitio fue diseñado para que el usuario pueda, administrar, crear, editar y eliminar su información para la generación de interacciones entre personas o empresas en internet.

OBJETIVOS

- Brindar una descripción clara y detallada sobre el funcionamiento y uso de los distintos elementos de la Página Web <https://www.tevicolombia.com>
- Guiar al usuario en los diferentes tipos de búsqueda dentro de la Página Web, para así poder apoyarlo en la búsqueda de información.

REQUERIMIENTOS DE USUARIO

Requerimientos de Software.

1. El sitio está diseñado para los siguientes navegadores:
 - Chrome 57 o superior.
 - Firefox 52 o superior.
 - Safari 10.1 o superior.

Página principal



La página de inicio cuenta con 3 funcionalidades principales, las cuales son el buscador.

Al ingresar alguna palabra o texto clave y dando click en **Buscar** se mostrará la siguiente vista:



En la sección “Parámetros de búsqueda” se filtran los parámetros que se necesitan para complementar aquello que se está buscando. Por ejemplo, buscaremos cuáles son los usuarios que tengan la necesidad de encontrar algún profesor de matemáticas.

Parámetros de búsqueda

Tipo de cuentas a buscar

Usuario Empresa

País

Colombia ▼

Departamento

Cundinamarca ▼

Municipio


Girardot ▼

¿Filtrar por necesidad?

Sí ▼

Busca lo que tú necesitas!

matematicas Buscar



Andrés Mauricio Montoya Sánchez
andresmontoyafcb@gmail.com


- Necesito profesor de matemáticas

Así mismo con muchos más casos, todo dependerá de los parámetros y la palabra clave o texto que ingrese en el buscador.

Recuerde que entre más estrellas tenga un usuario o empresa, más posibilidades de aparecer en la lista de resultados tendrá.

Más abajo, en la página de inicio, se verán los 5 usuarios y empresas más apoyadas de Te Vi Colombia, están aquí porque la gente están agradecidos por sus servicios.


¡Los 5 usuarios más apoyados!



Andrés Mauricio Montoya Sánchez
★ 5

[Ver perfil](#)

¡Las 5 empresas más apoyadas!



Microsoft
★ 5

[Ver perfil](#)

Y por ultimo, la sección de ayuda.

¿Tienes alguna duda?

Nombres y apellidos

Correo electrónico

Mensaje a enviar

Enviar

Cualquier duda, simplemente ingrese su mensaje, nombres y apellidos y correo electrónico.

Registro

Para registrar un nuevo usuario o empresa, simplemente dando click en

Crear nueva cuenta


, que está ubicado en:



Una vez dado click, se mostrará la siguiente vista:

Te Uí Colombia Inicio Documentación Acerca de nosotros [Crear nueva cuenta](#) [Entrar](#)

Crea una nueva cuenta



Nombres

Apellidos

Teléfono celular/fijo

Tarjeta de identidad

Número de documento


Correo electrónico

Contraseña

He leído los [terminos y condiciones](#)

[Entrar](#)

Por defecto se muestra el formulario para registrar un nuevo usuario, pero si vamos más abajo, podemos ver la opción para registrar una empresa, “Registrar nueva cuenta para empresas”.



Nombres

Apellidos

Teléfono celular/fijo

Tarjeta de identidad

Número de documento

Correo electrónico

Contraseña

He leído los [terminos y condiciones](#)

[Entrar](#)

[Registrar nueva cuenta para empresas](#)

Y aparecerá el siguiente formulario:



Te Vi Colombia Inicio Documentación Acerca de nosotros [Crear nueva cuenta](#) [Entrar](#)

Crea una nueva cuenta



Nombre de la compañía

Teléfono celular/fijo

Agricultura / Pesca / Ganadería

Correo electrónico

Contraseña

He leído los [terminos y condiciones](#)

Una vez, un nuevo usuario o empresa registrado, se mostrará un mensaje de éxito.

Por favor revise su correo electrónico para poder entrar a Te Vi Colombia. ×

Crea una nueva cuenta



Nombres

Apellidos

Teléfono celular/fijo

Tarjeta de identidad

Número de documento

Este mensaje de éxito nos pide revisar nuestro correo, el cual tiene el siguiente mensaje:

Confirmación Te Vi Colombia.

Para confirmar que el correo electrónico que ha ingresado en Te Vi Colombia es correcto y poder ingresar con normalidad, de clic en Confirmar correo. Si recibio este correo por error, por favor eliminarlo.

Confirmar correo

Confirmar correo

Damos click en [Confirmar correo](#). Una vez dado, nos llevará a la sección de login para entrar con la cuenta creada.

Entrar a Te VI Colombia



koxuz@clearmail.online

.....|

Entrar

[¿Ha olvidado la contraseña?](#)



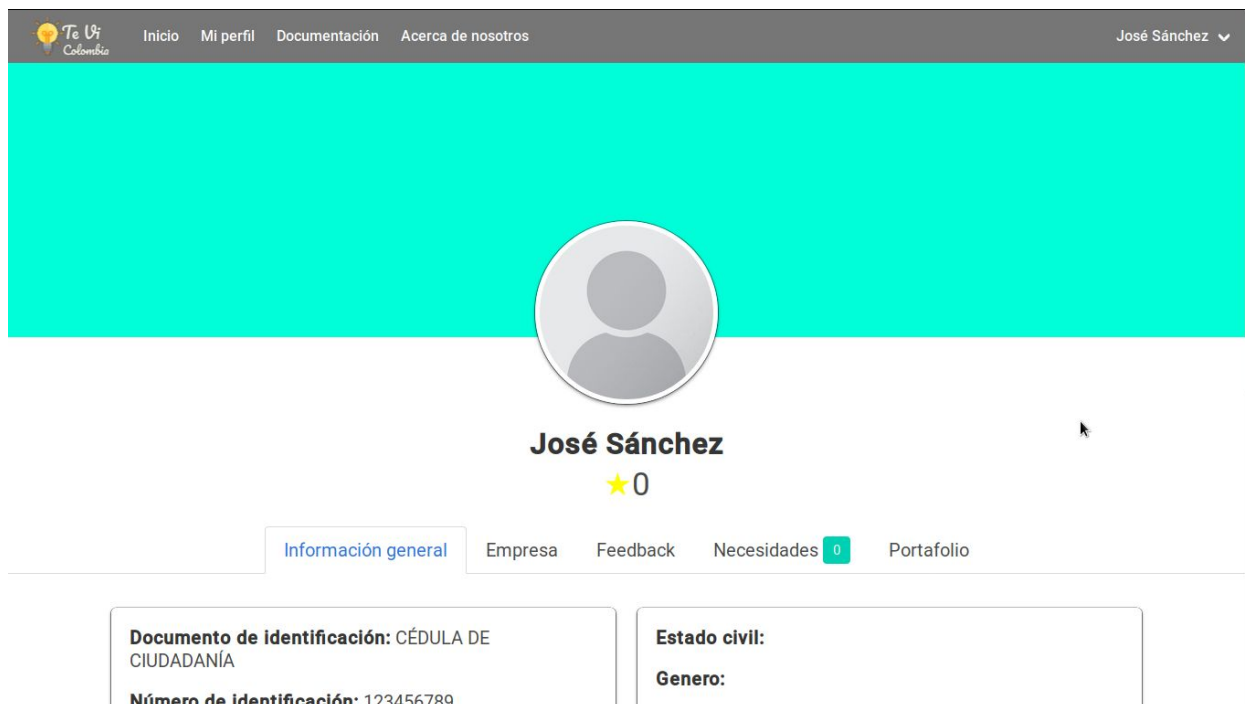
Entrar

Damos click en , para entrar a Te Vi Colombia.



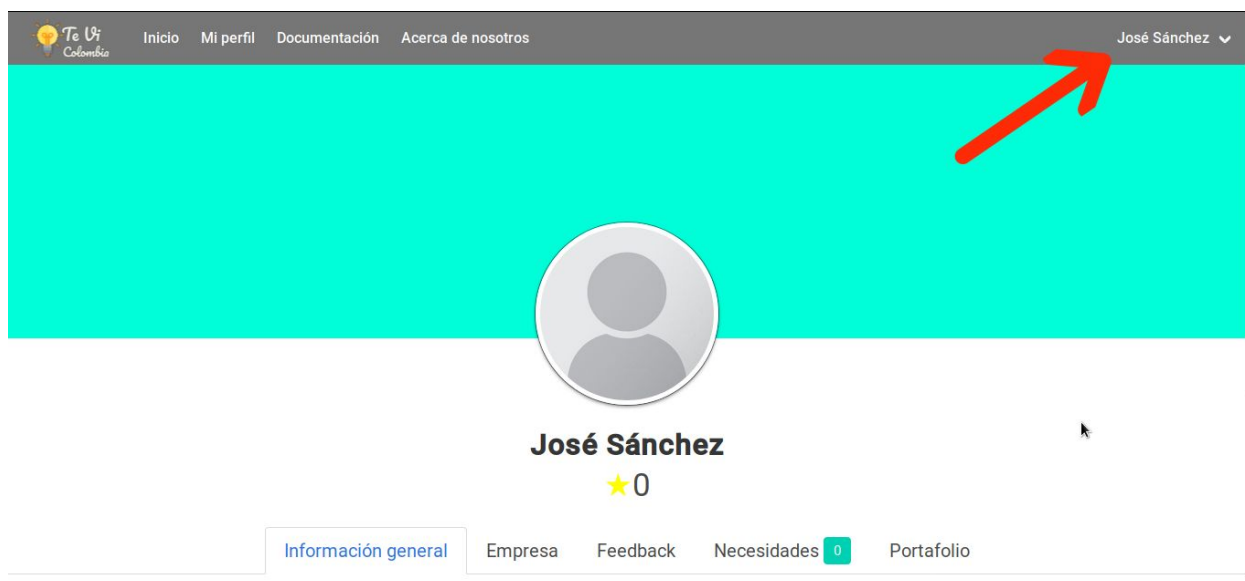
Una vez hecho, veremos dos (2) nuevas opciones, las cuales son “Mi perfil” y una sección con tu nombre.

Si damos click en “Mi perfil” veremos nuestro perfil, como es nuestra primera vez, lucirá de la siguiente manera:



Solo está la imagen por defecto que cada usuario tiene, en el caso de una empresa, aparece una casa de color negro.

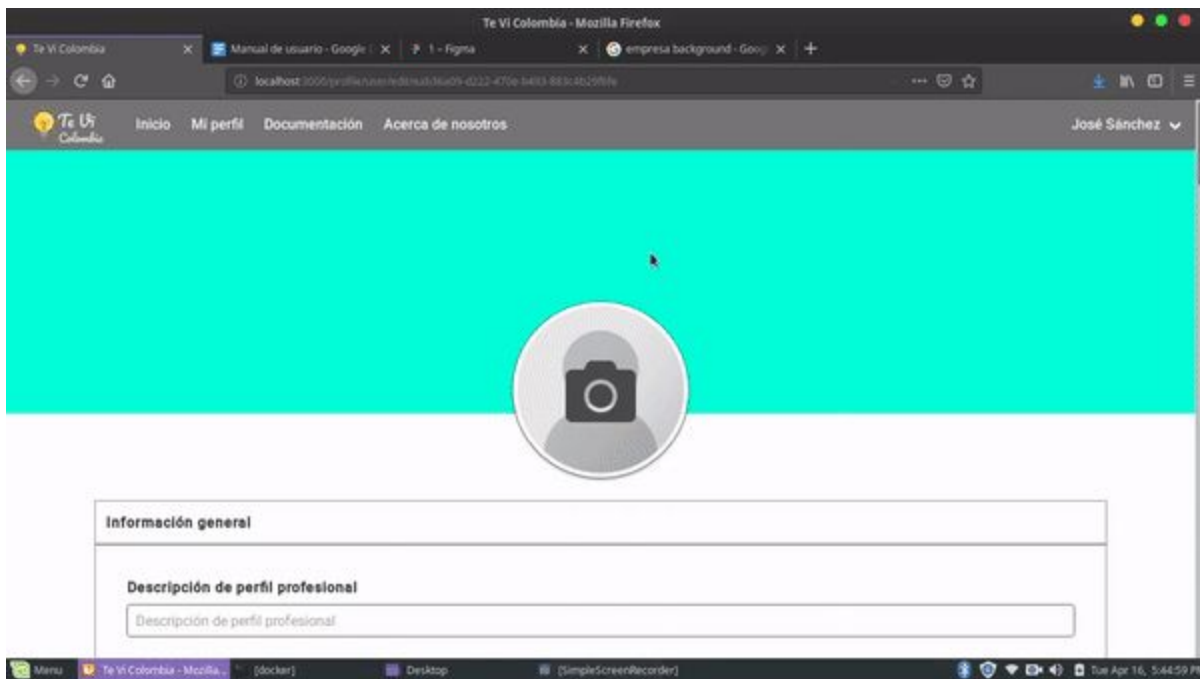
Para modificar nuestra información, vamos a la opción en la que se encuentra nuestro nombre.



Si damos click aparecera este menú:

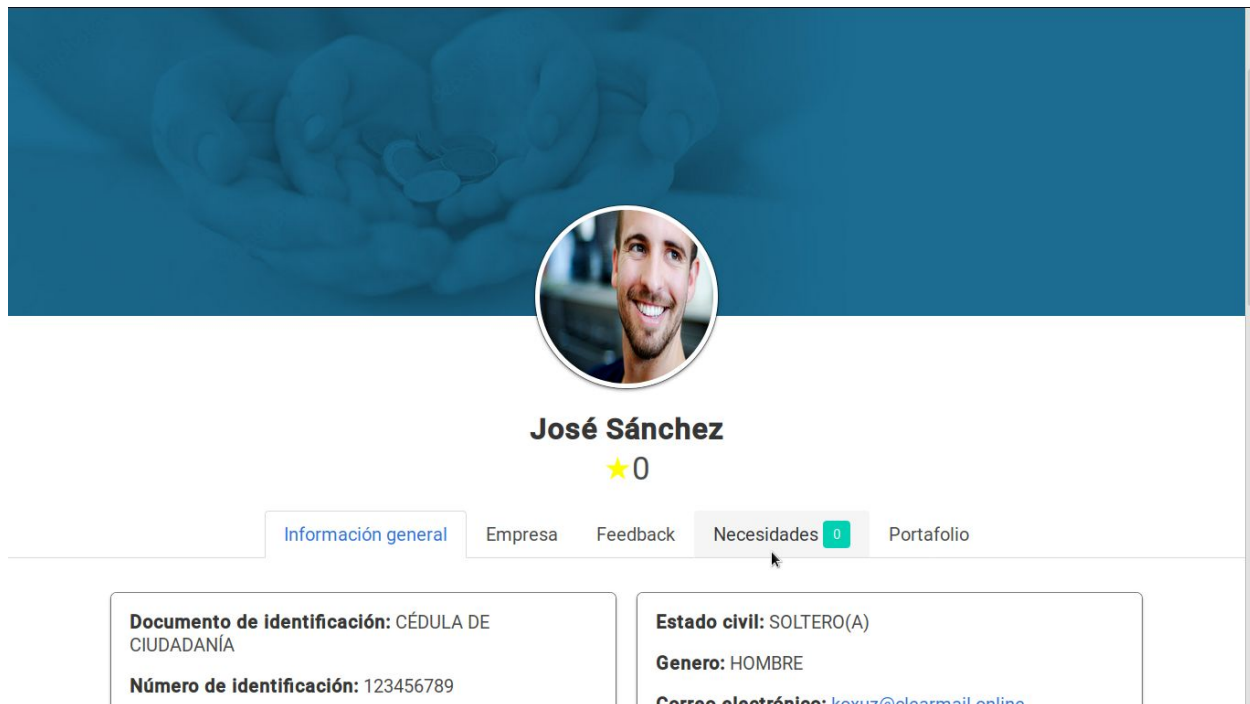


Damos click en “Personalizar perfil”, y una vez dentro podremos cambiar toda la información, aquí un pequeño GIF de ejemplo:



Estos mismo pasos los puede seguir en la sección de “Personalizar perfil” en el perfil de una empresa.

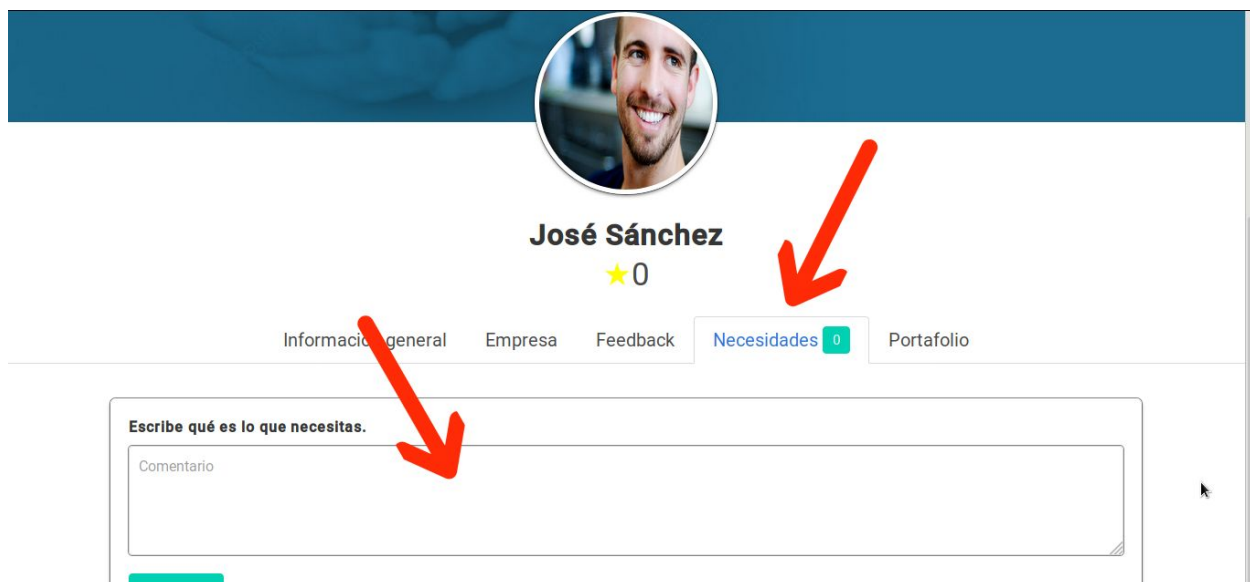
Una vez todo hecho, vamos a “Mi perfil” y se encontrará todo.



The image shows a user profile for José Sánchez. At the top is a blue banner with a background image of hands holding coins. Below the banner is a circular profile picture of a smiling man. Underneath the picture is the name "José Sánchez" and a star icon with the number "0". A navigation bar contains tabs for "Información general", "Empresa", "Feedback", "Necesidades 0", and "Portafolio". Below the navigation bar are two columns of information: "Documento de identificación: CÉDULA DE CIUDADANÍA" and "Número de identificación: 123456789" on the left; "Estado civil: SOLTERO(A)", "Genero: HOMBRE", and "Correo electrónico: koxuz@clearmail online" on the right.

Necesidades


Para añadir una necesidad simplemente vamos al apartado de “Necesidades” y en el formulario, simplemente se pone que necesitamos.

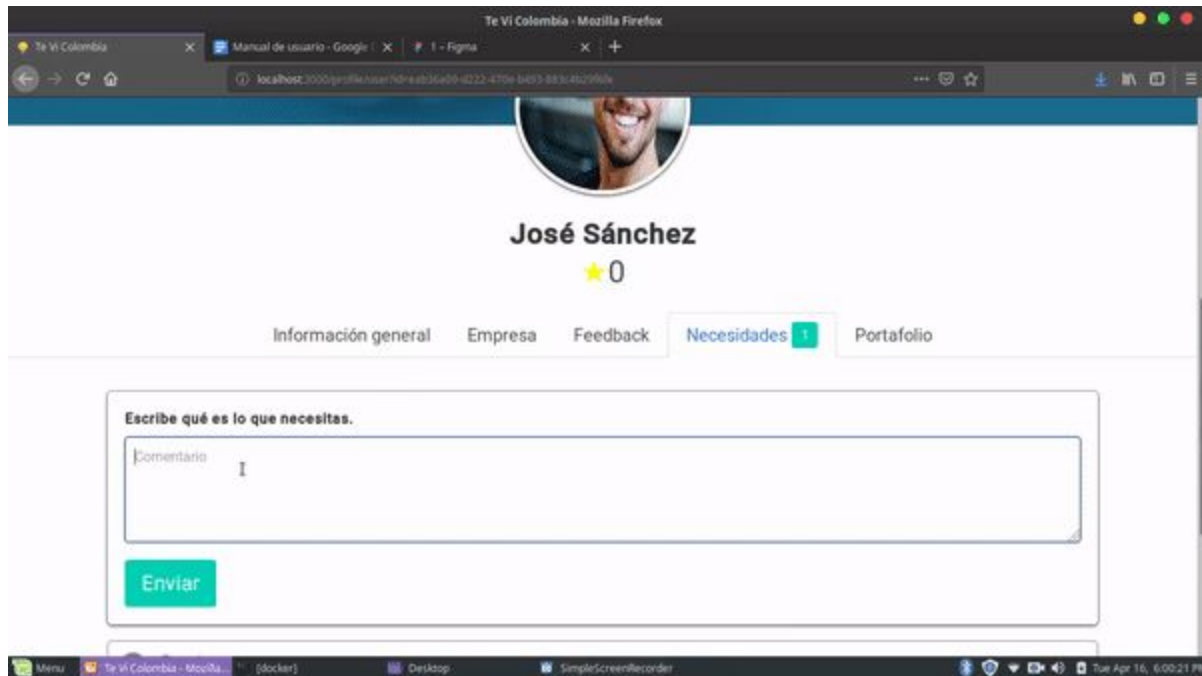


This image shows the same user profile as above, but with the "Necesidades" tab selected. Two red arrows point to the "Necesidades" tab and the text input field. The input field is titled "Escribe qué es lo que necesitas." and contains the placeholder text "Comentario".

Una vez hecho, dando clic en “Enviar” se guardará automáticamente.

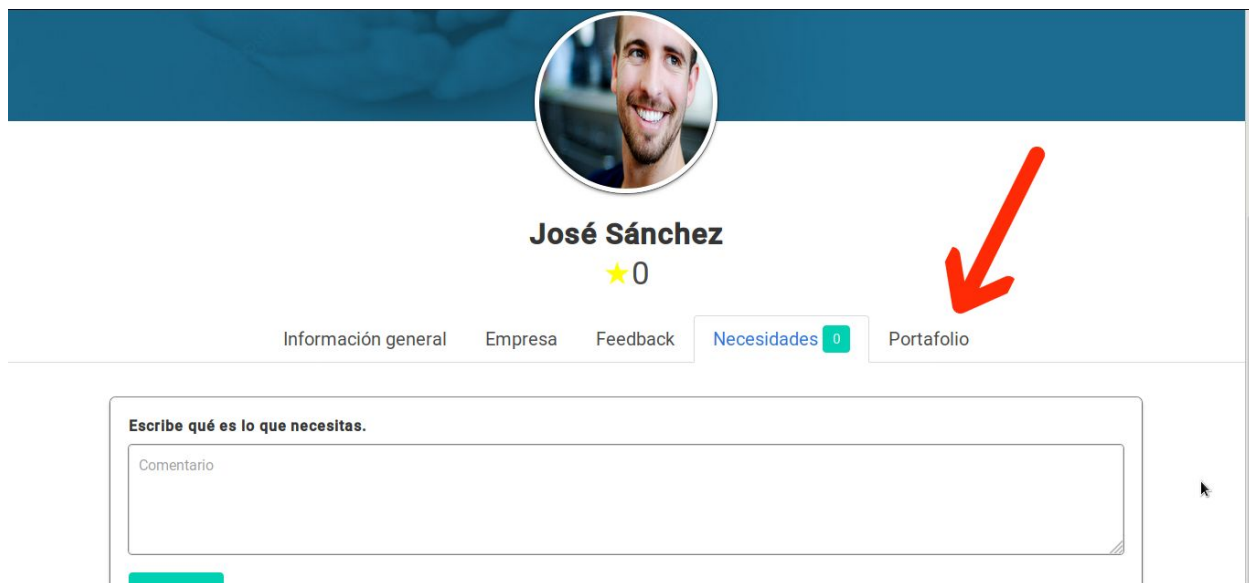



Y para editar o eliminar alguna necesidad simplemente damos click en el icono  y elegimos entre “editar” o “eliminar”. Aquí un ejemplo:




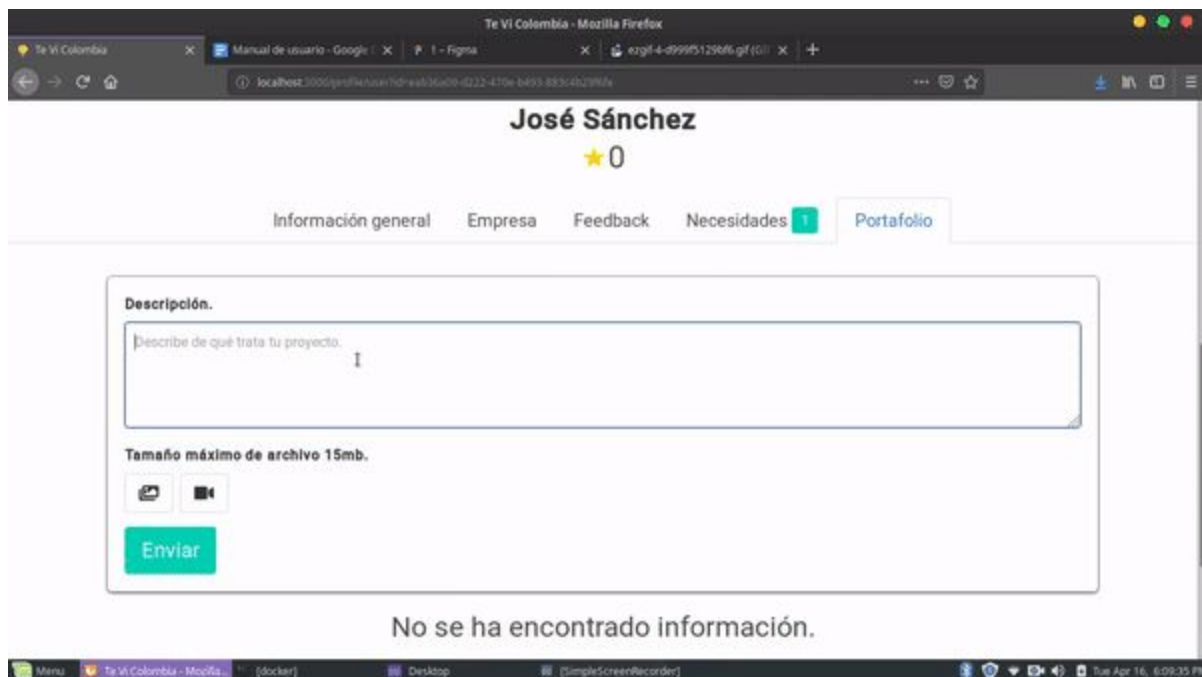
Portafolio

Una vez en la sección de “Mi perfil”, vamos al apartado de “Portafolio”.



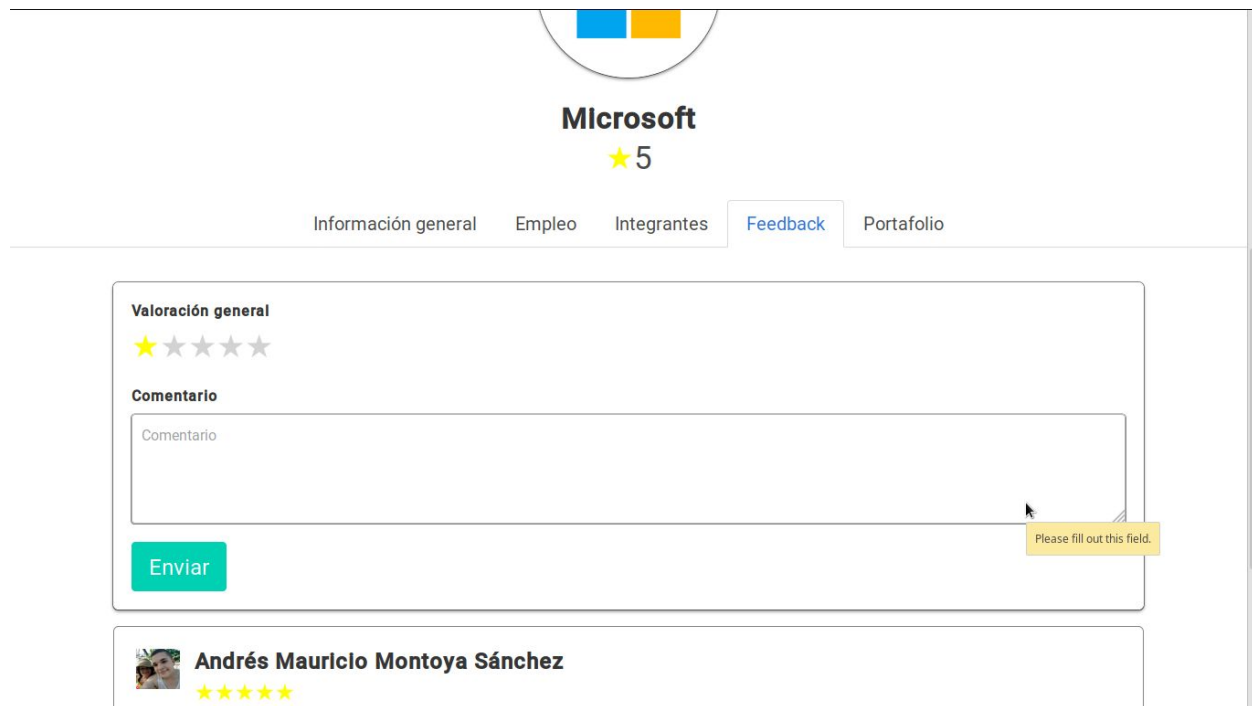
Simply llenamos el formulario, y en el botón con el icono de  subimos

todas las imágenes que necesitemos, y en  todos los vídeos. Aquí un ejemplo con un GIF:



Feedback

Para añadir Feedback a alguna empresa o usuario, simplemente tenemos que ir a su perfil, ir a la opción "Feedback" y añadir una cantidad de estrellas y su respectivo comentario.



The screenshot shows the profile page for Microsoft. At the top, there is a circular logo with blue and yellow segments. Below it, the name "Microsoft" is displayed in bold, followed by a yellow star and the number "5". A navigation bar contains the following tabs: "Información general", "Empleo", "Integrantes", "Feedback" (which is highlighted), and "Portafolio".

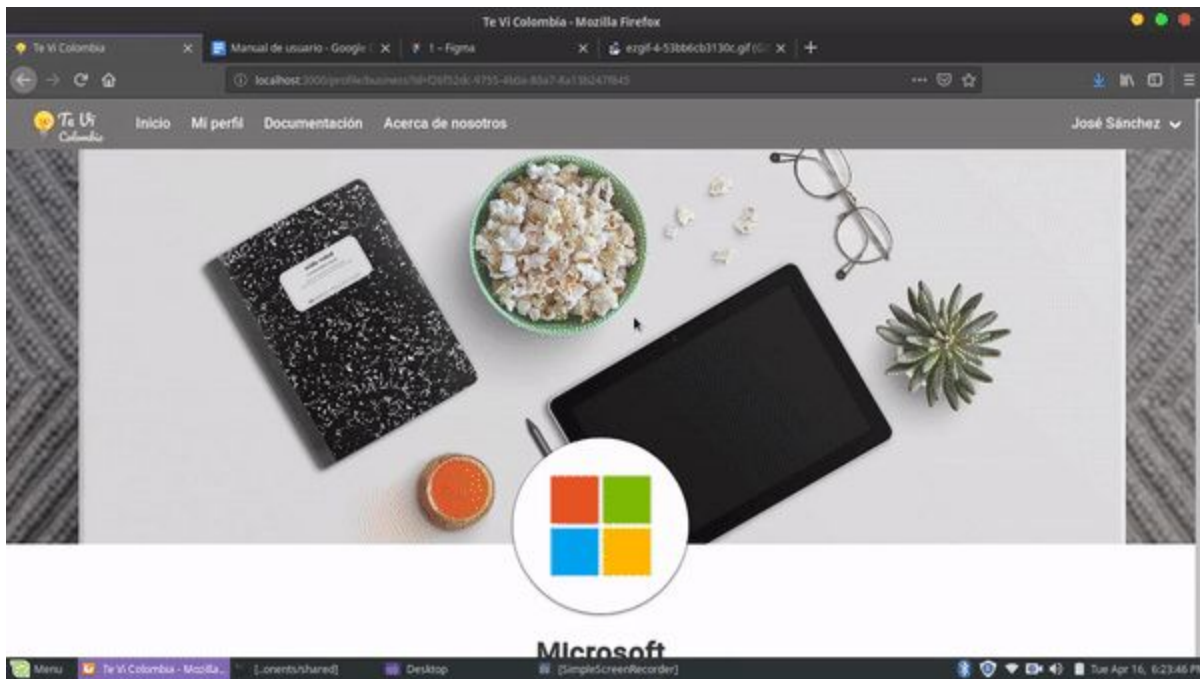
The "Feedback" section is a form with the following elements:

- Valoración general:** A row of five stars, with the first star filled yellow and the others grey.
- Comentario:** A text input field with the placeholder text "Comentario". A yellow tooltip with the text "Please fill out this field." is visible over the bottom right corner of the input field.
- Enviar:** A green button.

Below the form, there is a section for a user's feedback:

- Profile picture:** A small square image of a person.
- Name:** "Andrés Mauricio Montoya Sánchez" in bold.
- Rating:** Five yellow stars.

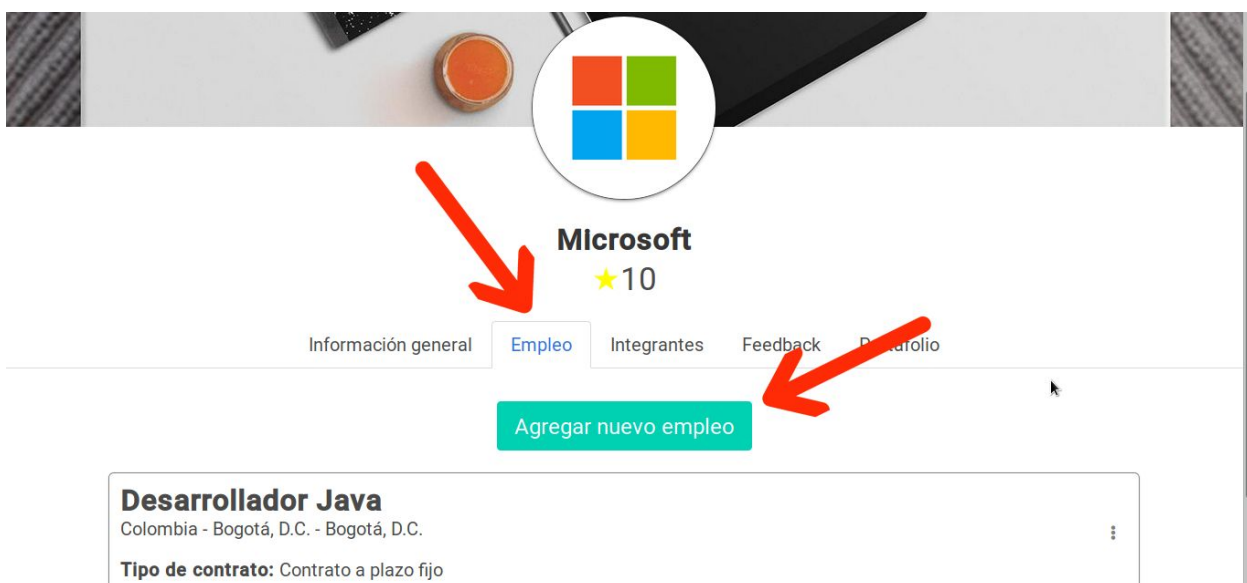
Aquí un ejemplo:




Recuerda que si eres propietario del perfil al que le han dado Feedback, tendrás la opción de una X en cada comentario, con este botón puedes eliminar el que quieras.

Añadir empleo

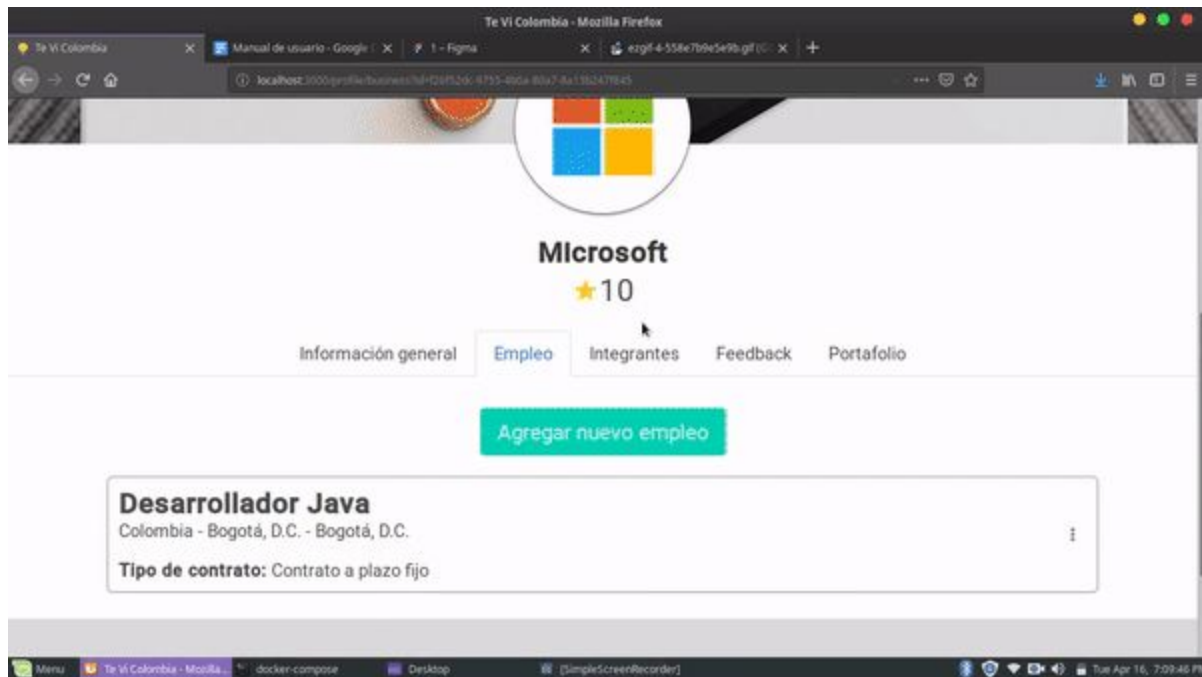
Esta funcionalidad únicamente la tienen las empresas, simplemente es ir a la sección de "Mi perfil" al apartado de "Empleo" y añadir uno nuevo.



Agregar nuevo empleo

Damos click al botón **Agregar nuevo empleo** para llenar su respectivo formulario y añadir un nuevo empleo, y en el botón  se podrá editar o eliminar este empleo.

Aquí un pequeño ejemplo:



Cuando un usuario vea el empleo, aparecerá la siguiente función:

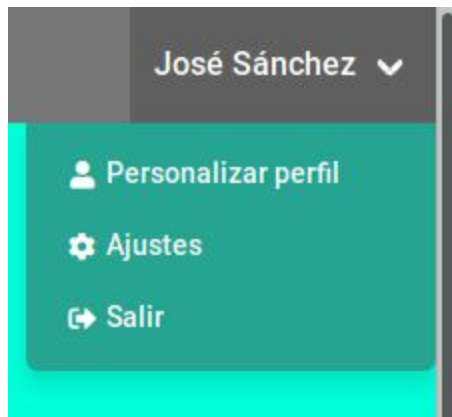
Dando clic en **Aplicar**, se enviará un correo a **duxo@mail-register.com** con la URL de tu perfil.

Aplicar

Dando click en “Aplicar” se enviará un correo con el perfil del usuario.

Ajustes

En esta sección de Te Vi Colombia se cambiará la contraseña y correo de la empresa o usuario, simplemente yendo al menú de la derecha, y dando click en “Ajustes”.



Se mostrará lo siguiente:

El correo electrónico principal y la contraseña son muy importantes para Te Vi Colombia, por ello se... [Mostrar más](#)

Correo electrónico

andresmontoyafcb@gmail.com

Contraseña

Contraseña

Contraseña nueva

Contraseña nueva

Enviar

Simplemente cambiamos el correo o la contraseña, y damos click en “Enviar”.

Recuperar contraseña

Para recuperar una contraseña, simplemente vamos a la sección de log in, y damos click en ¿Ha olvidado la contraseña?.

Una vez dentro, simplemente ingresamos el correo electrónico y que tipo de cuenta es la que ocupamos.

Para asignar los cambios, ingrese el correo electrónico en el campo 'Correo electrónico' y elija que tipo de cuenta es la que tiene. Una vez dado clic en 'Enviar', se va a enviar un mensaje que trae consigo una URL de Te Vi Colombia con una llave, esto es para verificar que el correo electrónico ingresado es valido y así mismo cumplir con el proceso de asignar una nueva contraseña. Esta URL puede estar activa únicamente por 20 minutos, si caduca debe de repetir este proceso nuevamente. Si este mensaje no llega a ser aceptado por el propietario del correo electrónico, la cuenta se mantendra bloqueada hasta que se cumpla su respectiva confirmación. Todas las secciones establecidas en teléfonos, laptops y computadoras hechas por el correo electrónico serán eliminadas para evitar posibles inconvenientes. [Mostrar menos](#)

Correo electrónico

Tipo de cuenta

Usuario Empresa

Enviar

Una vez dado clic en Enviar, revisamos nuestro correo electrónico.

Por favor revise su correo electrónico para poder cambiar la contraseña en Te Vi Colombia.

Aparecerá el siguiente mensaje:

Cambio de contraseña Te Vi Colombia

Para confirmar que el correo electrónico que ha ingresado es correcto y el cambio de contraseña sea efectuado en la plataforma Te Vi Colombia con normalidad, de clic en Cambiar contraseña. Si recibio este correo por error, por favor eliminarlo.

Cambiar contraseña

Damos click en “Confirmar contraseña”.

Para asignar los cambios, simplemente ingrese la contraseña nueva en el campo 'Contraseña nueva'. Recuerde que no puede ingresar a Te Vi Colombia hasta que el proceso de cambio de contraseña sea completado, si la llave de esta sección esta caducada, intente ingresando nuevamente su correo en la área de cambio de contraseña. [Mostrar menos](#)

Contraseña nueva

Enviar

Y por último, simplemente ingresamos nuestra nueva contraseña y clic en Enviar. Luego de esto vuelve a entrar a Te Vi Colombia y todo funcionará con normalidad.

Muchas gracias por leer!