



Modelo de control para la gestión de los proveedores en la organización del señor  
JAVIER EMILIO RESTREPO.

Lesly Paola Jiménez Padilla

Diego Armando Restrepo Arboleda

Corporación Universitaria Minuto de Dios

Rectoría Antioquia y Chocó

Sede Bello (Antioquia)

Programa Contaduría Pública

abril de 2025

Modelo de control para la gestión de los proveedores en la organización del señor

JAVIER EMILIO RESTREPO

Lesly Paola Jimenez Padilla

Diego Armando Restrepo Arboleda

Monografía presentado como requisito para optar al título de Contador Público

Asesor(a)

Sandra Yaneth Cañas Vallejo

Título académico

Corporación Universitaria Minuto de Dios

Rectoría Antioquia y Chocó

Sede Bello (Antioquia)

Programa Contaduría Pública

abril de 2025

## **Dedicatoria**

Proverbios 2:6

“Porque Jehová da la sabiduría, y de su boca viene el conocimiento y la inteligencia”

Dedicamos este trabajo a nuestra familia, quienes siempre nos impulsaron a no declinar, a seguir perseverando, en momentos que quizás por tantas cargas quisimos dar un paso al costado.

## **Agradecimientos**

Romanos 8:28

“Y sabemos que a los que aman a Dios, todas las cosas les ayudan a bien, esto es, a los que conforme a su propósito son llamados”

Damos gracias a Dios primero que todo por elegirnos y proveer los recursos para formarnos, damos los más sinceros agradecimientos a todos nuestros tutores que con sus aportes ayudaron en nuestra formación, también agradecemos a nuestros compañeros por todo su apoyo y por tener la fortuna de encontrarlos

## Contenido

Lista de tablas.....	6
Lista de figuras .....	7
Lista de anexos.....	8
Resumen .....	9
Abstract.....	10
Introducción.....	11
Justificación.....	13
CAPÍTULO I. CONTEXTO PROBLÉMICO .....	14
1 Contexto problémico.....	14
1.1.1 Planteamiento del problema .....	14
1.1.2 Objetivos .....	17
CAPÍTULO II. METODOLOGÍA .....	18
2 Diseño metodológico .....	18
2.1 Enfoque y tipo de investigación .....	18
2.2 Población y muestra .....	18
2.3 Técnicas e instrumentos .....	20
3 Marco referencial.....	22
3.1 Marco de antecedentes o Estado del arte .....	22
3.2 Marco teórico y conceptual.....	27
3.3 Marco normativo.....	31
4. Desarrollo de los objetivos .....	35
5. Conclusiones .....	43
6. Recomendaciones .....	44
6. Referencias.....	45

### **Lista de tablas**

Tabla 1 Análisis del Estado de Situación Financiera

Tabla 2 Cuestionario de control interno

Tabla 3 Población

Tabla 4 Muestra de trabajadores

Tabla 5 Marco Normativo

Tabla 6 Encuesta

Tabla 7 Matriz Comparativa de Modelos de Control

Tabla 8 Matriz de riesgos

### **Lista de figuras**

Ilustración N 1: Pantallazo de Excel del anexo N 1 formato de control de proveedores para la organización Javier Emilio Restrepo

**Lista de anexos**

Anexo N 1 formato de control de proveedores

## Resumen

El objetivo del presente trabajo investigativo es determinar el modelo de control que se articule a la gestión de los proveedores en la organización del señor JAVIER EMILIO RESTREPO, con el fin de aplicar unos procedimientos que le permitan cumplir con las obligaciones adquiridas con los proveedores, para ello se realizó una matriz comparativa de algunos modelos de control y se determina cual es el que más se articula a la organización.

Para la metodología se aplica un tipo de investigación descriptiva con un enfoque cualitativo, identificando características que favorezcan la recolección de la información a través de una revisión documental, evidenciando la falta de políticas de pago que permitan dar cumplimiento a las obligaciones, además; también se evidencia que no se hace un seguimiento a los procesos y no se tienen establecidos unos objetivos que guíen a la organización a la consecución de metas. La articulación del modelo de control permitirá el establecimiento de objetivos y de unas políticas de pago clara que direccionen a la organización en el logro de sus propósitos.

*Palabras clave: Modelo, control, articulación, objetivo*

### **Abstract**

The objective of this research is to determine the control model that is most appropriate for supplier management in Mr. JAVIER EMILIO RESTREPO's organization. This is done in order to implement procedures that enable compliance with supplier obligations. To this end, a comparative matrix of several control models was developed to determine which is most appropriate for the organization.

For the methodology, a descriptive research approach with a qualitative approach is applied, identifying characteristics that favor information collection through a documentary review. It is evident that there is a lack of payment policies that allow for compliance with obligations. It is also evident that processes are not monitored and that no objectives have been established to guide the organization toward achieving its goals. The articulation of the control model will allow for the establishment of objectives and clear payment policies that guide the organization toward achieving its objectives.

Keywords: Model, control, articulation, objective

## Introducción

El mayor desafío al que se ve enfrentado la organización del señor JAVIER EMILIO RESTREPO es la disminución de las cuentas por pagar a proveedores la cuales presentan un gran crecimiento al año 2024 de un porcentaje considerable de más del 50% como lo muestra la tabla 1, lo cual es un impacto negativo para el estado de situación financiera de la empresa, lo que conlleva que a pensar que la organización no cuenta con un flujo de efectivo, no tiene definido objetivos, ni unas políticas de pago por tanto, no puede dar trazabilidad a las obligaciones que ha contraído.

Por ende se hace necesario determinar cuál es el modelo de control más apropiado que se adapte a las necesidades de la empresa, para ello se realiza una cuestionario a la persona encargada del proceso, donde se dictamina el riesgo tan grande al que está expuesta la organización, por tanto; se establece como objetivo de esta investigación la determinación de un modelo de control que pueda ser aplicado a partir de una matriz comparativa de algunos modelos que son tomados como referentes y de los cuales se dictamina el más apropiado el modelo COCO. El cual por su flexibilidad se articula a la organización aplicando los cinco componentes del control, partir en este se hace énfasis en el rol que desempeña el personal en el control interno, lo cual es fundamental en la gestión de cuentas por pagar, es importante tener claros los objetivos a los que apunta la organización, y el establecimiento de una políticas de pago, donde deben tenerse en cuenta los valores éticos como la honestidad, la competitividad y la responsabilidad de los empleados son primordiales para minimizar posibles fraudes y errores a la vez se requiere que el personal este en la capacidad de llevarlos a cabo para dar cumplimiento. Dentro de este modelo se suscita una cultura de control donde se involucra a todos quienes deben hacer apropiación de sus funciones, teniendo claridad de los objetivos que permitan que la organización empiece a dar cumplimiento para lograr sus metas. Aunque hay algunos riesgos que la organización deberá enfrentar riesgos como son el incumplimiento en el pago de las obligaciones, fraudes, sanciones, pagos dobles, proveedores

ficticios, documentos que no son registrados por que no llegan, y también dispondrá de las acciones que se deben tomar para mitigar su impacto.

Es trascendental que se esté evaluando la ejecución del modelo de control con el fin de realizar los ajustes a los objetivos de ser necesario, el monitoreo constante, evaluación del ambiente laboral, la capacitación frecuente, la identificación de nuevos riesgos, la implementación de tecnologías, aunque en este caso con una buena alimentación de un archivo de Excel donde se registren las facturas que llegan de cada uno de los proveedores permitirá un control adecuado del periodo de pago sin incurrir en sobrecostos, el gerente debe monitorear la ejecución de cada proceso para que pueda darse el logro de los objetivos de la empresa en la disminución de cuentas por pagar.

### **Justificación**

Para la organización del señor JESUS EMILIO RESTREPO es importante determinar un modelo de control que pueda articularse y así poder mitigar el impacto que viene presentando el estado de las cuentas por pagar proveedores, las cuales vienen incrementándose por la falta de un modelo de control, objetivos claros y por la ausencia de políticas de pago.

EL modelo COCO en el caso de la organización, se hace necesaria su implementación con el fin de estructurar el proceso de pagos a proveedores, precisando unos objetivos y unas políticas de pagos claros que orienten a la organización a disminuir las obligaciones que ha contraído y que se han venido incrementando, si las políticas y los objetivos están alineados conducirán a la organización al cumplimiento de las metas.

A través de este proceso investigativo se espera articular el modelo COCO en la organización con el fin de direccionar el proceso en la gestión de cuentas por pagar proveedores de la organización del señor JAVIER EMILIO RESTREPO por medio del establecimiento de unos objetivos y unas políticas que la centren en obtener unos buenos resultados en la ejecución de sus procesos.

## CAPÍTULO I. CONTEXTO PROBLÉMICO

### 1 Contexto problemático

#### 1.1.1 Planteamiento del problema

La empresa JAVIER EMILIO RESTREPO, obtiene sus recursos por la venta de la producción de leche y venta de cerdo en canal, perteneciente al sector agropecuario, actualmente la organización presenta un alto crecimiento en la cuenta proveedores con una diferencia del año inmediatamente anterior del 2024 por un valor de (\$ 285.173.441), el cual representa un incremento del 53.24% con relación al año 2023, como se refleja en la siguiente tabla:

**Tabla 1**

*Análisis del Estado de Situación Financiera*

<b>Javier Emilio Restrepo</b>					
<b>NIT. X.XXX.XXX</b>					
<b>Estado de Situación Financiera</b>					
<b>al 31 diciembre 2023 y 2024</b>					
<b>en pesos colombianos</b>					
	2023	2024	análisis horizontal	análisis vertical	
			2024-2023	2023	2024
<b>Pasivos</b>					
<b>Pasivos Corrientes</b>					
Proveedores	\$535.621.838	\$820.795.279	53,24%	15%	23%
Costos Y Gtos Por Pagar	\$78.532.543	\$91.434.084	16,43%	2%	3%
Acreedores Varios	\$600.000.000	\$411.000.000	-31,50%	17%	11%

Nota: Elaboración propia "Análisis del Balance General descargado del sistema de Contai de la organización Javier Emilio Restrepo", 2025.

Según la tabla anterior detalla que, del total de los pasivos de la empresa, un 23% corresponde a deudas con sus proveedores como se visualiza en la tabla N 1, el porcentaje de proveedores se ha aumentado significativamente con respecto al año anterior, lo que podría indicar que la empresa está teniendo apuros para pagar sus obligaciones con proveedores,

generando dependencia a más créditos. Este porcentaje de proveedores indicaría que la empresa tiene una política de pagos flexible o que se está aprovechando el crédito de estos para financiarse y seguir ejerciendo sus actividades, resultado de este análisis se verán reflejadas a lo largo de este proyecto de investigación.

Lo anterior da lugar a que se presente un deterioro en las relaciones con los proveedores, dado que la organización se ha permitido tomar ventaja de los saldos anteriores, generando un acumulativo de la deuda convirtiéndose cada vez más alto y con poco movimiento en la reducción de estas, por lo tanto; se está incurriendo en incumplimientos de sus obligaciones. Al no cumplir con los plazos establecidos puede generar que le suspendan el crédito que le ayuda conseguir los insumos para cumplir con su objeto social.

**Tabla 2**

*Cuestionario de control interno*

Item	Pregunta	Si	No	Calificación	Calificación Ponderada
1	¿Los proveedores le establecen plazos para realizar los pagos de las facturas a crédito?	X		5%	5%
2	¿Se cumplen con los plazos establecidos para el pago a proveedores?		X	8%	
3	¿La organización cuenta con personal calificado para el manejo de cuentas proveedores?		X	6%	
4	¿El atraso de los pagos a proveedores ha congelado el crédito a la fecha?		X	6%	6%
5	¿La organización cuenta con un debido proceso al momento de realizar los pagos a proveedores?		X	5%	
6	¿Se realizan las debidas actualizaciones al momento de generar los pagos de las facturas a crédito, es decir; que no se realicen dobles pagos a la misma factura?	X		8%	8%
7	¿La organización realiza monitoreos periódicos en el proceso de las cuentas proveedores?		X	8%	
8	¿La organización aplica medidas de mejora dependiendo los hallazgos del		X	6%	

	proceso del pago a las cuentas proveedores?			
<b>9</b>	¿Tienen cuentas pendientes por pagar a proveedores mayor de un año?	X	7%	
<b>10</b>	¿La organización cuenta con políticas establecidas para pagar a proveedores?	X	8%	
<b>11</b>	¿La organización realiza la mayoría de las compras a crédito?	X	5%	
<b>12</b>	¿Hay verificación de las facturas a crédito?	X	5%	5%
<b>13</b>	¿Se habla con el proveedor para llegar a un acuerdo de pago después de la fecha?	X	6%	
<b>14</b>	¿Se les solicita a los proveedores el estado de cuenta frecuentemente?	X	6%	
<b>15</b>	¿La organización estaría dispuesta en aplicar un modelo de control para disminuir la cuenta de proveedores?	X	11%	11%
	<b>TOTAL</b>		<b>100%</b>	<b>35%</b>
	Nivel de Riesgo = Total calificación - Nivel de Confianza			
	Nivel de Riesgo = 100% - 35%			
	Nivel de Riesgo = 65% Alto			

Nota: Elaboración propia "Cuestionario de control para la organización de Javier Emilio

Restrepo para determinar si necesita un modelo de control para pagos a proveedores", 2025.

De acuerdo con el cuestionario realizado a un empleado de la organización, se tiene como resultado en el que se evidencia un nivel de riesgo del 65% que determina un mal proceso al momento de realizar los pagos a proveedores, principalmente se detecta que por más plazos que el proveedor le otorga a la organización no se está cumpliendo con el pago oportuno, existiendo a su vez una falencia en que la organización no cuenta al 100% con un personal calificado para hacer cumplir los tiempos determinados, reflejándose principalmente en la acumulación de las cuentas a proveedores; aunque en la organización aún no se han presentado casos en que suspendan el crédito, es importante disminuir las obligaciones en el menor tiempo posible en que se hallan adquirido con estos; con el apoyo de un debido proceso le permitirá convertir esas deudas que se adjudicó y dejó que se volvieran a largo plazo, reduciéndolas a un corto plazo que sería más razonable, esto sería posible alcanzarlo si se continua el proceso de mantener la información actualizada para evitar que se realicen pagos

dobles, haciendo monitoreos periódicos de las cuentas para no dejarlas vencer y cumplir ante sus proveedores sin ocasionarle afectaciones en el flujo de caja por las demoras no previstas. Siendo importante que, ante cualquier hallazgo, por muy pequeño que parezca; será necesario realizarle un seguimiento y conseguir una medida que ayude a corregir y evitar que se sigan presentando las mismas falencias.

Por consiguiente, es necesario el establecimiento de unos lineamientos claros que permitan ejercer un control apropiado en la gestión de los proveedores, por lo que es esencial plantear la siguiente pregunta ¿Cuál es el modelo de control que se articula a la gestión de los proveedores en la organización del señor JAVIER EMILIO RESTREPO?

### **1.1.2 Objetivos**

#### **Objetivo General**

Determinar el modelo de control que se articule a la gestión de los proveedores en la organización del señor JAVIER EMILIO RESTREPO

#### **Objetivos Específicos:**

- Conocer el procedimiento desarrollado de cara al manejo de proveedores por la organización de JAVIER EMILIO RESTREPO
- Identificar los tipos de modelo de control que se articule a la gestión de proveedores de la organización de JAVIER EMILIO RESTREPO
- Establecer el modelo de control que se articula a las necesidades de la organización JAVIER EMILIO RESTREPO

## **CAPÍTULO II. METODOLOGÍA**

### **2 Diseño metodológico**

#### **2.1 Enfoque y tipo de investigación**

La metodología considerada será la cualitativa, la cual Quecedo Lecanda & Castaño Garrido (2003) menciona que “produce datos descriptivos, las propias palabras de las personas, habladas o escritas, y la conducta observable” (p. 4)., es por ello, que desde el enfoque mencionado se busca reconocer las variaciones en las cuentas de proveedores, las cuales representan un porcentaje significativo para la organización, donde se puede afectar el desarrollo de su objeto.

Por consiguiente, el tipo de investigación aplicada es la descriptiva, ya que según Lerma González (2009) determina que “su objetivo es describir el estado, las características, factores y procedimientos presentes en fenómenos y hechos que ocurren en forma natural, sin explicar las relaciones que se identifiquen” (p. 65)., a través de este tipo de metodología se permite detallar la situación de la organización, validando principalmente si cuentan con unas políticas de pago, enfocándose en mejorar la gestión proveedores, con el objetivo que sean efectivas y prácticas. Por medio esta metodología y de acuerdo con los resultados que proyecte; permitirá tomar decisiones importantes sobre el manejo apropiado de las cuentas proveedores y así alcanzar un mejor desarrollo en el cumplimiento de las actividades.

#### **2.2 Población y muestra**

La población de la presente investigación es la organización de JAVIER EMILIO RESTREPO, la cual cuenta con una actividad principal dedicada a la producción de leche y también con una actividad secundaria dedicada a la porcicultura (cría y venta de cerdos en canal) ubicada en el Municipio de Don Matías (Antioquia), con una experiencia de más de diez años. Actualmente cuenta con 22 colaboradores, los cuales se distribuyen de la siguiente manera: en el área de producción cuenta con un total de 20 colaboradores, 1 en el área contable y 1 en el área Gerencial.

En esta investigación se utiliza un muestreo no probabilístico, el cual queda definido por el autor Parra Olivares (2003) quien aduce que “se basan en la selección de muestras cuyos elementos son escogidos bien sea por decisión personal del investigador (muestreo opinático) o por situaciones de conveniencia y facilidad de acceso a los elementos de la muestra (muestreo circunstancial)” (p. 18)., y el autor Otzen & Manterola (2017) menciona que el muestreo intencional “permite seleccionar casos característicos de una población limitando la muestra sólo a estos casos. Se utiliza escenarios en las que la población es muy variable y consiguientemente la muestra es muy pequeña” (p. 4). Por todo lo anterior y de acuerdo con el resultado de la muestra ya seleccionada, se toma el muestreo intencional como no probabilística, en la aplicación de la metodología se tiene la facultad de tomar la decisión de centrarse en el área que mayor impacto ocasiona en el desarrollo de la organización; en este caso la cuenta proveedores. Partiendo de lo ya citado, se determina una muestra intencionada de 2 trabajadores que sería el Auxiliar Administrativa y el Gerente; quienes están a cargo del proceso de los pagos a proveedores.

**Tabla 3**

*Población*

Ítem	Detalle Población	Cant
1	Organización Javier Restrepo	1

Nota: Elaboración propia “población de la organización Javier Emilio Restrepo”, 2025.

**Tabla 4**

*Muestra de trabajadores*

Ítem	Detalle Muestra	Cant
1	Trabajadores del área de pagos proveedores	2
	Total	2

Nota: Elaboración propia “muestra de los trabajadores de la organización Javier Emilio Restrepo”, 2025.

### 2.3 Técnicas e instrumentos

Para desarrollar la presente investigación, se hace indispensable realizar una revisión documental, ya que según Rodríguez Vargas (2021) esta “permite diagnosticar los procesos internos de una entidad y proponer acciones de mejora, además la identificación de aspectos cronológicos que permiten identificar tendencias y realizar análisis históricos y epistemológicos” (p. 24), con el fin de obtener y examinar las políticas existentes y los procedimientos que realiza la organización al momento de cumplir con sus obligaciones, a su vez será necesario consultar y analizar que contratos y/o acuerdos se tienen con los proveedores donde se pueda evidenciar las formas de pagos y penalidades en que se incurren si no se cumple con lo pactado, así como la realización de encuesta a los empleados; la cual los autores Kuznik et al. (2010) definen como “una técnica de recogida de datos, o sea una forma concreta, particular y práctica de un procedimiento de investigación” (p. 4)., que se encuentran en el área encargada de los pagos, a su vez con el apoyo del análisis que se le realiza a los informes de los proveedores, se podrá detectar la cultura histórica del que realiza el último proceso de las facturas a crédito de estos proveedores. ´

También se aplicará una revisión sistemática ya que según los autores Quispe et al. (2021) mencionan que “La revisión sistemática es la evaluación comprehensiva, reproducible, crítica y explícita de la mejor evidencia disponible en respuesta a una pregunta de investigación específica” (p. 1)., ya que se hará una rigurosa consulta sobre los diferentes tipos de modelo de control, ya sea Google académico, semanticscholar, las diferentes plataformas que contengan la información que permita dar respuesta a las necesidades que se están presentando en este proceso investigativo, aplicando un proceso riguroso y claro para minimizar el riesgo y facilitar una consulta objetiva.

Por consiguiente, para determinar el modelo de control se realizará un proceso de análisis donde esto se define por el autor Bardin, L. (2002) “El conjunto de técnicas de análisis de las comunicaciones utilizando procedimientos sistemáticos y objetivos de descripción del

contenido de los mensajes” (p. 29). Después de realizar la revisión documental y sistemática de los tipos de modelo de control, será necesario realizar el análisis para así definir cuál es el que se le articula a la organización, después de identificar las necesidades.

## CAPÍTULO III. SUSTENTO TEÓRICO

### 3 Marco referencial

#### 3.1 Marco de antecedentes o Estado del arte

Al llegar a este punto “la cancelación de las obligaciones con demora genera en muchos casos que proveedores significativos concluyan contratos con las empresas, generando un mal referente ante ellos, además dificulta los procesos de adquirir mercadería y servicios entorpeciendo las actividad operacional y administrativa” (Castro Miranda, 2021, p. 9). La tardanza en los pagos de las obligaciones puede ocasionar un deterioro en las relaciones comerciales con los proveedores que abastecen las necesidades de la organización generando un impacto negativo en el historial crediticio, además que estos retrasos pueden dar pie al cobro de intereses demora y una factibilidad de que se produzca una querrela, cabe anotar que el cierre de créditos puede producir una disminución en la producción, y afectaría notoriamente la rentabilidad, por ello, es vital el salvaguardar las relaciones que se han entablado con los proveedores.

Cierto es que “las cuentas por pagar son obligaciones provenientes de operaciones de transacciones pasadas de un ente económico, cuyo pago requiere de la utilización de capital, es por este motivo, que resulta de suma importancia el estudio de estas deudas” (Guitart Muñoz, 2024, p. 10). Estas cuentas son salidas de dinero, por ende es vital mantener un control de los efectivos para así seguir con un buen flujo de liquidez de la organización, para ello; es necesario la planificación de los pagos, impidiendo retrasos y haciendo un adecuado uso del capital, cuando estos se realizan oportunamente brindan confianza y por tanto se puede acceder a nuevos créditos, a través de éstas se puede evaluar la capacidad financiera de la organización para efectuar el pago de sus convenios sin ningún contratiempo.

Es verdad que “la compañía debe de alinearse estrictamente a los procedimientos contables que indica la ley y a sus políticas de control interno (procesos), para que así pueda tener un buen manejo y control de sus obligaciones” (Pinto Naula & Castañeda Velez, 2017, p.

9). Cuando la organización cuenta con procesos internos bien concretos, se logra una mayor eficacia operacional, optimizando los recursos existentes y permitiendo un incremento en su productividad, con un modelo de control adecuado se pueden estandarizar los procesos, ejecutarlos de una manera muy asertiva, además se da una mejor tarea de las obligaciones y se contará con instrumentos adecuados al momento de tomar una decisión para el encargo de algún pago.

Por consiguiente, para poder aplicar un adecuado manejo de las cuentas por pagar proveedores se debió “realizar una serie de estrategias financieras que consistieron en establecer políticas y procesos de pagos y cobranzas, así como la aplicación de un flujo de caja para el control y previsión del dinero” (Mori Pumajulca, 2020, p. 14). Al respecto conviene decir, que los pagos fuera del tiempo estipulado empiezan a crear desconfianza, por ello es necesario que la organización empiece por definir unas políticas de pago que contribuyan a anticipar las salidas del efectivo gestionando el flujo de caja, rehuendo problemas de liquidez, es esencial dejar documentado las políticas de pago y una revisión frecuente para analizar el proceso e ir implementando acciones que lo vayan haciendo más eficaz y así evitar al máximo la postergación de las obligaciones adquiridas.

Según el autor Arteaga Zapata (2020) establecer “El adecuado y oportuno registro, control y debida programación de los pagos a proveedores, es un tema que aporta a la imagen de la empresa, reconociendo en ellos, un elemento clave para la prestación de un servicio con calidad” (p. 4). Cuando se adquiere una correcta cultura en las obligaciones que se contraen, se propicia el fortalecimiento de la relación con los proveedores, pues al quedar a paz y salvo por la cuantía, ya sea por la prestación de un servicio, o la venta de insumos; le causa al proveedor seguridad y la certeza de que podrá seguir ofreciendo estos sin temor a que se convierta en una cuenta de difícil cobro, además permite mantener un historial crediticio para acceder a consideraciones con nuevos proveedores.

Pero es difícil acceder a futuros créditos, porque “cuando no se tiene fecha específica para los pagos a proveedores se desarrolla atrasos constantes de pago, por la escasez de un manual de políticas y métodos no alude a un control eficiente de las obligaciones locales a corto plazo” (Frias Gonzalez, 2020, p. 14). Se detalla la importancia de tener un modelo de control que permita la gestión de pagos de manera acertada y que se haga de manera eficiente para evitar demora en el cumplimiento de las obligaciones contraídas, al no contar con un proceso claro en su desarrollo se pierde el control, la falta de este conlleva a pagar un valor superior a lo acordado, por ello es vital contar con unas políticas claras y así todos los que hacen parte del proceso se verán satisfechos.

A su vez, es esencial “establecer controles internos en el área de cuentas por pagar proveedores, ya que es uno de los puntos de gran importancia para el desarrollo de las actividades comerciales de la empresa y para su correcta presentación en los estados financieros” (Balón Perero, 2022, p. 12). La implementación de estos controles internos enfocados en el área de cuentas por pagar proveedores es fundamental para el buen funcionamiento de la organización, asegurando la validez y la claridad en las operaciones productivas, esto también certifica la exactitud y la confianza del estado de situación financiera de la empresa, exponiendo el estado real como se encuentra en un momento determinado.

Es importante tener presente cuando los autores Arias Zambrana & Bolaños Martínez (2016) hacen referencia en que “se debe llevar un control de las cuentas por pagar que proporcione información suficiente, para saber si están administrando de forma eficiente, y poder así realizar un análisis acerca del grado de liquidez con el que cuenta la empresa” (p. 9). Las cuentas por pagar constituyen los compromisos financieros de la empresa con sus distribuidores, estos son esenciales para el abastecimiento de recursos y servicios, a través de un control interno sólido se cerciora que estas obligaciones se transmiten de manera pertinente, eludiendo complicaciones en la cadena de abastecimiento y asegurando el

desarrollo de la operación, al darse una gestión apropiada en la gestión proveedores se podrá revisar el flujo de efectivo del cual puede disponer la empresa realmente.

El identificar activamente y “conocer las cuentas por pagar de manera oportuna representa uno de los componentes más relevantes en la gestión financiera de cualquier organización, porque ayuda a determinar el flujo de efectivo y la liquidez” (Lopez Nicola, 2023, p. 5). Cabe señalar que es indispensable y de suma importancia el estar informado sobre la cantidad de cuentas por pagar proveedores que viene presentando la empresa, esto permite a salvaguardar la estabilidad financiera de la organización, además que con un buen seguimiento se podrá anticipar ante cualquier insuficiencia de efectivo y así eludir una situación de liquidez, también contribuirá en tomar decisiones que ayuden a la empresa a fortalecerse.

Se obtiene como base de investigación, que “el control interno garantiza la salud financiera de la empresa y contribuye a proteger la imagen y estabilidad a largo plazo” (Avilés Velez, 2024, p. 4) De esta forma el control interno ayuda en la protección de los activos de la organización, previniendo acciones que atentan en contra de la estabilidad financiera de la empresa, por medio de un buen control interno se prueba la fiabilidad y se afianza el reconocimiento de la organización en el sector del cual forma parte.

De igual modo, “cumplir con las políticas en el manejo de cuentas por pagar son importantes debido a que esto influye para obtener la liquidez necesaria y saber si la empresa va en una buena dirección” (Ccorahua et al., 2021, p. 10) Las políticas de cuentas por pagar bien determinadas permiten a la empresa gestionar sus salidas de efectivo de manera predecible. Al saber cuándo y cuánto se debe pagar, se puede planificar el flujo de efectivo, evitando sorpresas y asegurando que haya suficiente dinero para cubrir las obligaciones.

Cabe señalar que “el seguimiento de las cuentas por pagar es esencial, pues ayudará a mantener bien el registro de las operaciones financieras” (Vidal Daza & Nalley Uni, 2021, p. 10). Basándose en lo anterior podemos afirmar que es importante un rastreo minucioso de las cuentas proveedores dejando bien soportado cada convenio, de manera que se eviten

falencias que puedan cambiar la realidad financiera de la empresa, las revisiones periódicas ayudan a minimizar el margen de error.

Para que la organización pueda seguir desarrollando de manera activa sus actividades de acuerdo a su objeto social, se crea “la necesidad de establecer relaciones más estrechas con los proveedores hace necesario llegar a un conocimiento con el mismo” (Pinedo Cardenas, 2008, p. 3) Al entablarse una trato comercial con un proveedor se debe promover la confianza, lo que induce o genera unas mejores condiciones para establecer convenios, accediendo a descuentos y preferencia en la solicitudes de pedidos cuando estos sean requeridos. Es por ello por lo que la lealtad del proveedor afirma la secuencia del abastecimiento y la permanencia en la cadena de valor.

Se tiene como referencias de que no solo este sector agropecuario se encuentra afectado por el mal manejo de las “cuentas por pagar debido al ciclo de operación que estas poseen sobre las deudas y obligaciones a corto plazo con terceros, producidas por la escasez de conocimientos en el área e interfiere en la transparencia de los documentos contables” (Quimí Reyes, 2021, p. 3). Se marca un problema crítico en la gestión financiera por la inexactitud en el manejo de cuentas por pagar proveedores, lo cual afecta claramente la transparencia y la exactitud de la documentación contable, cuando no se cuenta con el conocimiento apropiado se incurre en la omisión de las obligaciones, el nivel de error mayor y pueden realizarse registros desacertados e inconsistentes, deformando la transparencia y por ende se disminuye la credibilidad.

El no contar con un modelo de control, estaría “sobrellevando a la desconfianza de los proveedores y malestar de los colaboradores hacia la empresa por no respetar sus debidos pagos, entre otros factores que arremeten financieramente logrando el colapso de la economía de grupo de empresas” (Muriel Calero, 2021, p. 9). El incumplimiento en los acuerdos de pagos establecidos al recibir un servicio o unos insumos van declinando la relación con los proveedores ya que estos cuentan con el reembolso del efectivo que esperan percibir por la

prestación de un servicio o por venta de insumos, los cuales son necesarios para el desarrollo de la actividad productiva, no es prudente retener el valor de estos, pues son necesarios para el crecimiento financiero de los proveedores, y al estar al día también permitirá evaluar la situación financiera real en cual esta sumergida la organización.

### **3.2 Marco teórico y conceptual**

Se han realizado varias investigaciones sobre la gestión de las cuentas por pagar proveedores, las cuales repercuten tanto en la situación financiera como en la imagen crediticia de una organización, para establecer una relación estratégica con los proveedores, es necesario garantizar el cumplimiento de los compromisos adquiridos según el autor Pinto Naula (2017) donde menciona que se debe “realizar una negociación con proveedores para obtener las mejores condiciones de crédito y financiamiento, trae consigo el posible incremento del precio de producto o servicio a recibir” (p. 40). Es esencial comprender que las relaciones estables con los proveedores juegan un papel importante para el desarrollo de las actividades de la organización. Se debe establecer una relación óptima para poder acceder al crédito y financiamientos propicios que otorguen mayor fluidez y facilidades de pago, pero esto puede afectar el precio del producto obtenido, los distribuidores suplen estos beneficios pasando el costo monetario al precio de la mercancía o servicio entregado.

Al lado de ello “Una gestión efectiva implica la planificación, organización y control de los procesos relacionados con las cuentas por pagar, con el objetivo de mantener un equilibrio entre el flujo de efectivo y las obligaciones pendientes” (Díaz, 2024, p. 18). Del anterior aporte se resalta la importancia de ejercer una firme administración de las cuentas por pagar, esto conlleva a hacer proyecciones, para que la empresa realice una revisión permanente de estas, de manera que pueda sostener un buen flujo de caja y la vez se permita cumplir con las obligaciones que ha adquirido, conlleva a disponer de procedimientos y efectivos para tener una información detallada clara y confiable.

Por lo tanto, “Si la empresa no tiene dinero líquido para afrontar sus compromisos genera un efecto dómimo negativo en toda la economía al dejar de pagar a sus acreedores estos también dejaran de pagar sus compromisos” (Vicente Pinacho, 2016, p. 3), Cuando una organización no consigue cumplir con el pago de sus obligaciones, todos sus proveedores de una u otra manera se verán involucrados, ya que estos al no poder percibir la retribución por los bienes o servicios entregados también empezarán a incumplir con los compromisos que también han adquiridos, el incumplimiento ocasiona el deterioro de la relación con los proveedores por la falta de garantías, a la vez que induce a la congelación de créditos.

Es de suma importancia que “una empresa deba priorizar la optimización de su posición liquida y sus ganancias mientras realizan sus operaciones diarias” (Arreiza Pusma & Gavidia Mamani, 2019, p. 2) Las organizaciones siempre esperan obtener como fruto del ejercicio de una actividad y alcanzar una retribución económica. Después de haber cancelado las obligaciones contraídas, al contar con los recursos que le permiten cumplir con estas, la situarán en una posición favorable.

A su vez, “los pasivos circulantes podrán ser pagados oportunamente, los proveedores continuarán embarcando bienes y reabasteciendo los inventarios y estos serán suficientes para satisfacer la demanda de venta.” (Riaño Solano, 2013, p. 3) Por consiguiente, al efectuarse los pagos dentro de los plazos estipulados disminuyen el pasivo, siendo fuente de financiación por medio del crédito, así continuará adquiriendo todo lo necesario para el desarrollo de la actividad, es por ello por lo que el pago oportuno le permite a la organización en mantener un crédito abierto.

Se debe velar por “El estricto cumplimiento de los compromisos de pago es sin duda uno de los aspectos más valorados por los proveedores de cualquier empresa (Rivadeneira Martinez, 2017, p. 11)”. Dado que los proveedores también han contraído obligaciones, esperan obtener la remuneración por la entrega de unos insumos o por la prestación de un servicio siendo esto vital para mantener una relación, la postergación de ello incide en el cierre

negativo de una relación comercial ya establecida, por tanto; se perderá el poder acudir a otros proveedores los cuales serán muy recelos al ver que no cuenta con un buen historial crediticio.

Por consiguiente, el no contar con un manejo adecuado de las cuentas por pagar a proveedores le “puede afectar la imagen institucional por incumplimiento en los pagos” (Gonzalez Guevara, 2021, p. 5). Por eso, es importante un manual de funciones para el control interno de las cuentas por pagar constituye los compromisos de las personas implicadas es totalmente conveniente, pues ayuda a determinar las obligaciones que le competen a los individuos que hacen de la ejecución del proceso del área, al estandarizarse estos procesos disminuyen el margen de error, definiendo la responsabilidad de cada participante.

Además, “se hace necesario diagnosticar los procesos existentes, establecer acciones de mejora a los mismos e implementar procesos y procedimientos a nivel documental para su posterior seguimiento y evaluación” (Galindo Salazar, 2020, p. 12). Por eso, cuando se evalúa un proceso se busca determinar las fallas que viene presentando y por ello se hace necesario disponer de acciones de mejora que puedan efectuarse de manera eficaz, es importante que todo quede debidamente documentado con el objetivo de revisar datos cualitativos y cuantitativos y tener un mejor punto de vista de la situación que se esté presentando.

Al mismo tiempo, “el control interno debe implementarse para mantener la empresa en la dirección de sus objetivos de rentabilidad y en la consecución de su misión, así como para minimizar sorpresas en su entorno” (Ortega Medina, 2013, p. 14) Sin duda alguna el control interno es fundamental para guiar una organización hacia sus objetivos más comunes como son el de obtener una ganancia y el cumplimiento de su propósito, además contribuye a reducir los inconvenientes para poder cumplir sus obligaciones, por medio de él se avala el destino de los recursos para que sean utilizados de manera asertiva, de modo que fomenten desarrollo de la organización.

Por lo tanto se comprende que “para una empresa es importante llevar a cabo un buen control de efectivo ya que de esto depende que se lleven a cabo las operaciones con las que

cuenta la empresa y así afrontar sus gastos correspondientes” (Gaxiola et al., 2017, p. 3) Sin duda alguna la inspección del flujo de efectivo ayudara a la empresa a tener bastante liquidez para cubrir sus obligaciones en el corto plazo, como lo son las cuentas pendientes con proveedores, las cuales son importantes saldar para seguir obteniendo una vida crediticia, es por ello que contar con una buena liquidez es valiosa porque permite a las empresas sostener especialmente en épocas de crisis donde deben demostrar de que están respaldas.

Con sano criterio se le debe dar “la importancia de las cuentas por pagar dentro del capital de trabajo constituye en la gran mayoría de las empresas el monto principal de las obligaciones circulantes” (Rodriguez Jovis, 2018, p. 10). Por lo anterior, es de suma importancia que cada uno de los involucrados en el proceso debe controlar, verificar y analizar estos pagos a proveedores, se concienticen que, al no cumplir con los plazos establecidos por ambas partes, se corre el riesgo de poner en apuros a la organización, ya que estas deudas tienen un gran peso en las obligaciones.

Se debe tener en cuenta que “el inadecuado análisis y tratamiento de los créditos recibidos por proveedores y acreedores ha ocasionado pagos de intereses, moras y de indemnizaciones totalmente innecesarias pero justas por el mal tratamiento contable” (Castro Zambrano & Rodriguez Troya, 2014, p. 29). En este caso, es importante que cada empresa u organización cuente con un modelo de control, el cual puede aplicarse con el fin de darle un adecuado uso y así evitar que se lleguen a pagar valores muchos más altos ocasionados por los intereses que se calculan de los valores a pagar al no cumplirse las obligaciones contraídas con los proveedores, esto le genera disminución en sus activos, y aumentan el costo del producto o servicio.

De igual modo “toda empresa necesita estar informada sobre su situación financiera, para poder determinar y evaluar la gestión realizada por todos los agentes que intervienen en su funcionamiento” (Guevara Torres, 2015, p. 19). Para que una organización funcione adecuadamente, debe contar con personal capacitado en las áreas que contribuyen para el

desarrollo y el sostenimiento de esta, gracias a eso; sabrán a que cuentas se le deben establecer unas políticas rigurosas, las cuales al ser aplicadas permitirá que se cumplan de manera estricta, sin riesgo de obtener fallas que afecten la estabilidad económica de la empresa.

De esta manera, “sin el debido manejo de la información de la cartera de proveedores se genera riesgo de auditoría, arrojando inconsistencias en los datos de las cuentas por pagar que no permite un cruce de información estricto y confiable” (Guarnizo Yanguas, 2015, p. 33). El no contar con un adecuado seguimiento a las cuentas por pagar a proveedores, no permite conocer el estado actual y real de la organización, ya que en la información que obtienen no está reflejando el valor actualizado que debe cumplir, ocasionando que los encargados al momento de tomar decisiones estén equivocados, al no contar con una información confiable, generando incumplimiento en muchas de sus responsabilidades, faltando al compromiso plasmado con los proveedores.

Se debe tener presente que “el control interno es aquel plan o figura de control encargado de identificar, verificar y evaluar, la ejecución de cada una de las actividades que desempeñan día a día las organizaciones” (Guzmán et al., 2020, p. 32). Por ello es tan importante contar con estos tipos de modelos de control que se puedan aplicar dentro de la organización, para así poder llevar a un nivel mucho más alto y profesional, haciendo que cada uno de los integrantes encargados del área los cumpla a cabalidad, consiguiendo ejercer un buen proceso al momento de cumplir con las obligaciones en las que se incurren, y así poder contar en el mercado con unos buenos aliados.

### 3.3 Marco normativo.

**Tabla 5**

*Marco Normativo*

Nº Tipo norma	Año expedición	Quien expide	Objetivo de la norma	Análisis
---------------	----------------	--------------	----------------------	----------

Ley 2024	2020	El Congreso de Colombia	“Por medio de la cual se adoptan normas de pago en plazos justos en el ámbito mercantil y se dictan otras disposiciones en materia de pago y facturación”	Para el caso de las deudas que se contraen con los proveedores estos tendrán plena legalidad de realizar un cobro adicional si no se cumple con el plazo establecido, aumentando el valor del compromiso adquirido, por ende, se hace necesario pagar dentro del tiempo determinado para evitar el incremento de la obligación y además que podría empañar el buen nombre de la organización.
Resolución N° 07	2025	A La Asamblea Departamental De Antioquia"	“Constituir las cuentas por pagar en el año 2025, que quedaron pendientes de pago al cierre de la vigencia 2024 en la Asamblea Departamental de Antioquia”	Las obligaciones que no pudieron ser canceladas dentro de un periodo, deberán constituirse en las cuentas por pagar para el siguiente periodo y estas tendrán que ser canceladas en el menor tiempo posible para que la organización valide como esta su flujo de efectivo y revise si puede saldar todos sus compromisos
Decreto 111	1996	Presidente De La República De Colombia	“Por el cual se compilan la Ley 38 de 1989, la Ley	Las obligaciones que se contraen formalmente se convierten en

			179 de 1994 y la Ley 225 de 1995 que conforman el estatuto orgánico del presupuesto”	responsabilidades que no pueden evadirse, por tanto, se podrán entrar en un proceso de judicialización cuando se presente incumplimiento, además conlleva al pago de sumas dineradas acordes al monto y al tiempo que se ha tomado el beneficiario para cancelar y ponerse al día, dentro del marco legal es permitido que se realicen este tipo de acciones por parte de los acreedores máxime si ve involucrado el ingreso que se espera percibir.
Decreto 4836	2011	Presidente De La República De Colombia	“Por el cual se reglamentan normas orgánicas del presupuesto y se modifican los Decretos 115 de 1996, 4730 de 2005, 1957 de 2007 y 2844 de 2010, y se dictan otras disposiciones en la materia.	Dado que no se alcanzan a cubrir todas las obligaciones contraídas dentro de un determinado periodo es importante conservar la transparencia en la revisión de cuentas por pagar, para tal efecto deberán ser tenidas en cuenta en el siguiente periodo para ser subsanadas en el menor tiempo

				posible, permitiendo el pago de dichas obligaciones, evitando la morosidad y evitando el cobro de una mayor cuantía
Ley 87	1993	El Congreso De Colombia	“Por la cual se establecen normas para el ejercicio del control interno en las entidades y organismos del estado y se dictan otras disposiciones”	A través del control interno se validarán los procedimientos, estos acompañados de un marco integral que contribuye a guiar las gestiones de una organización, por medio de él, se fortalece el manejo adecuado de recursos y valida el cumplimiento de las normas, permitirá que la toma de decisiones se haga de manera efectiva y oportuna.

Nota: Elaboración propia “marco normativo relacionado a cuentas por pagar proveedores”, 2025.

#### 4. Desarrollo de los objetivos

Para el desarrollo del objetivo N 1 de este proyecto, se aplicó la técnica de la revisión documental por medio de una encuesta desarrollada a la auxiliar administrativa, la cual tenía los siguientes componentes.

**Tabla 6**

*Encuesta*

Realizado a: Auxiliar administrativa				
Elaboró: Diego Armando Restrepo			Fecha: 20 de febrero de 2025	
Ítem	Pregunta	Si	No	Observación
1	¿La organización cuenta con políticas de pago para las deudas contraídas con los proveedores?		X	
2	¿La organización y proveedores firman contratos de la prestación del servicio?		X	No cuenta ni con contratos, convenios o letras firmadas
3	¿Cuenta la organización con personal capacitado para el área de cuentas por pagar proveedores?		X	
4	¿El procedimiento de pago a proveedores se realiza de manera manual y rutinaria?	X		No cuentan con un procedimiento establecido
5	¿Los proveedores les solicitan anticipo del producto o servicio que brinda a la organización?	X		
6	¿El Gerente es quien realiza la aprobación para realizar los pedidos necesarios para el cumplimiento del objeto social de la organización?	X		
7	¿Las facturas recibidas por los proveedores se cancelan de manera parcial, es decir; dividen el valor total de las facturas en varios pagos?	X		
8	¿Es posible que al mismo proveedor se le cancele una factura a crédito más reciente que una antigua?		X	
9	¿Se generan intereses cuando hay demora en los pagos?		X	No se les ha presentado aún el primer caso
10	¿Se les ha negado el despacho de algún producto o servicio por falta de pago?		X	
11	¿Cuentan con un modelo de control definido en la organización?		X	
12	¿Se encuentra el área de compras separada de las demás áreas?		X	
13	¿Realizan cotización a diferentes proveedores, para detectar mejores precios y calidad?	X		
14	¿Se realiza seguimiento de las cuentas por pagar proveedores con el fin de evitar que se acumulen saldos mayores?		X	

15	¿La organización cuenta con la disponibilidad de establecer un modelo de control que se le articule, con el fin de obtener mejoría en la empresa?	X
----	---	---

Nota: Elaboración propia “encuesta realizada a la auxiliar administrativa de la organización Javier Emilio Restrepo para conocer documentación existente ante pagos a proveedores”, 2025.

Por medio de los resultados obtenidos por la encuesta, se identificó que la organización no cuenta con unas políticas establecidas, también se valida el control de los documentos que soportan las obligaciones contraídas, y se evidencia que todo el procedimiento realizado se hace de una manera manual y rutinaria. A su vez; se revisa como se realizan los pagos a los proveedores, la persona encargada indica que lo primero que se hace es solicitar los productos que se requieren para poder cubrir las necesidades de los animales, tanto de ganadería como de porcicultura, se emite un pedido el cual cuenta con la aprobación del gerente, la solicitud es enviada al proveedor, quien en un lapso de dos días estará entregando todo lo solicitado, la factura emitida se envía al correo y generalmente cuentan con plazo de vencimiento de un mes, estas se van pagando parcialmente según el orden de recepción, y la gerencia va aprobando que cuantía exactamente se va cancelando, los proveedores a pesar que emiten las facturas con un periodo de caducidad, la organización no lo lleva a cabalidad y por ende se va postergando el compromiso, a pesar que presenta días de mora en los pagos y el no contar con contratos, ni convenios que formalicen el compromiso legal adquirido, no le realizan cobro de interés, ni se suspenden los despachos de lo que se solicita, se evidencia que aunque tarde en cumplir con la obligaciones, las va pagando paulatinamente y por tanto; siempre mantiene un crédito abierto.

Para la ejecución del objetivo N 2 del presente proyecto, se lleva a cabo el desarrollo de la revisión sistemática, con el fin de identificar algunos modelos de control, que se articule a las necesidades de la organización de JAVIER EMILIO RESTREPO, por medio de una matriz comparativa de los resultados obtenidos en la consulta realizada.

**Tabla 7***Matriz Comparativa de Modelos de Control*

Modelo	Concepto	Características	Ventajas	Desventajas
Cadbury	Este modelo de control interno Cadbury “tiene un mayor énfasis en cuanto a los riesgos y tiene mayores limitaciones en la responsabilidad de los reportes a la confiabilidad de los informes financieros. Su principal objetivo es proporcionar seguridad razonable de la efectividad y eficiencia de las operaciones, confiabilidad de la información y cumplimiento de leyes”	-Políticas de gobierno - Presentación de informes - Brinda confianza y transparencia a los accionistas e inversionistas. - Resalta la importancia de la eficacia y la transparencia	-Genera confianza a los inversores -Ayuda a prevenir estafas	- Responsabilidad se enfoca en la dirección -Limitación en las responsabilidades
COSO (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission)	Este modelo de control interno COSO “busca una orientación integral que permita a todas las partes interesadas una interpretación estándar del control”.	-Ambiente de control -Evaluación de riesgos -Actividades de control e información y comunicación -Monitoreo	-Prioriza los objetivos -Señala los diferentes riesgos en la empresa	-Limita la gestión de riesgos -Los controles son esquivados por algunos empleados
Modelo COCO (Criteria of Control Committee)	El modelo de control interno COCO otorga mayor amplitud a los objetivos de información y cumplimiento. Incluye todos los procesos relacionados con la planificación para proporcionar a la organización de un sentido de dirección	- Promueve la participación individual -Se puede implementar en diferentes organizaciones -Genera comunicación clara y efectiva -Evaluación de desempeño	-Permite la participación del personal -Control se adapta a las necesidades	-Comunicación permanente -Limita el riesgo

Nota: Adaptado de “Control organizacional; una mirada comparativa con el mundo” Lopez

Carvajal & Guevara Sanabria, 2015. Investigación de diferentes tipos de modelos de control para determinar cuál se articula a la organización Javier Emilio Restrepo.

Para el desarrollo del objetivo N 3, por medio de un análisis se determina que el modelo COCO y el COSO manejan los mismos componentes, pero el modelo COCO “prevé veinte criterios agrupados, en cuanto al propósito, compromiso, aptitud y evaluación y aprendizaje”

(Páramo Lema, 2013, p. 16), lo que conlleva hacer un estudio más a fondo y concreto de los riesgos que inciden en el proceso de pagos, permitiendo señalar las debilidades, el grado de capacitación del personal, la revisión de los procesos, la adaptabilidad a los cambios ,y las acciones pertinentes que se deben tomar para mitigar dichos riesgos. Se elige el modelo COCO porque incluye la participación del personal, promoviendo la responsabilidad individual o en conjunto; y esta no recaería solamente sobre la alta gerencia, así se genera un compromiso continuo donde la cooperación es importante para el logro de los objetivos de la organización, gracias a la flexibilidad que este modelo brinda permite ajustar los controles internos, los cuales están enfocados en el cumplimiento operativo, ayudando a establecer revisiones para reducir dilataciones en los pagos, con ayuda de la autoevaluación constante, identificación de riesgos, asegurando una gestión más rápida.

Para aplicar el modelo COCO se tienen en cuenta los cuatro elementos que lo componen el propósito, el compromiso, capacidad y evaluación. En la empresa JAVIER EMILIO RESTREPO se realiza una reunión con el gerente y la auxiliar administrativa para exponer los alcances de este modelo y lo que se espera lograr, para ello se establecieron varios objetivos los cuales fueron dados a conocer al personal. Para el desarrollo de este proyecto de investigación y poder ver resultados dentro de un tiempo reducido de aplicación, se destaca el evitar que las cuentas por pagar a proveedores sigan aumentando, la independización de las responsabilidades y la efectividad de cada operación, así también la evaluación de cada logro para la consecución de cada objetivo; los resultados obtenidos se verán reflejados en la disminución de las obligaciones contraídas con los proveedores. Se identificaron los riesgos en los que puede verse inmersa a la organización, los controles que se están haciendo y las acciones que permiten mitigarlos, como puede verse en la tabla 8

### **Tabla 8**

#### *Matriz de riesgos*

Riesgo	Descripción	Probabilidad	Impacto	Nivel Riesgo	Control que se hace	Acciones por realizar
Facturas que no llegan	Facturas que no llegan al correo o no son descargadas	Media	Alto	Medio-alto	Revisión de correo	Revisar página DIAN
Pagos dobles	Pago de factura en dos veces o mas	Media	Alto	Medio	Validan facturas antes de realizar pagos	Tener un sistema de aprobación, llevar un registro de las facturas canceladas
Facturas con inconsistencias	Cobro de productos que no se solicitan o que no son recibidos	Media	Alto	Medio-alto	Revisión física de lo pedido y facturado antes de cancelar y se reporta al proveedor cuando hay novedades	Capacitación continua del personal en el proceso de revisión.
Proveedores ficticios	Realización de pagos a proveedores que no tienen ninguna relación con la organización	Media	Alto	Medio	Validan la información del proveedor, el gerente informa sobre nuevos proveedores	Mantener una base de datos actualizada de los proveedores, hacer revisiones aleatorias a la base de datos
Incumplimiento en los pagos	Los pagos se realizan por fuera del plazo establecido, generado intereses y sanciones	Media	Alto	Medio	Establecimiento de plazos de pago, manejan un calendario para realizar pagos parciales	Optimizar la gestión del flujo de caja, y priorizar los pagos totales de las facturas generadas por los proveedores.
Apropiación de fondos	El encargado puede quedarse con los fondos destinados y reportarlo como un pago	Baja	Muy alto	Medio	Aprobación de pago por la gerencia	Prevención ante sospechas de fraude, llevar un control en el proceso de

						pago y arqueos aleatorios
Demandas por incumplimiento en las obligaciones	Proceso legal por incumplimiento	Media	Medio	Medio	Realizan pagos parciales	No acumular más de 2 facturas del mismo proveedor sin pagar

Nota: Elaboración propia “para darle cumplimiento al objetivo N 3 se identifica una matriz de Riesgo al momento de realizar pagos a los proveedores en la organización Javier Emilio Restrepo”, 2025.

Se adoptaron algunas políticas que permiten llegar a los objetivos trazados, dentro de las cuales se destaca la realización de pagos a proveedores dentro de los plazos acordados, todos los pagos se harán bancarizados, evitando el pago de intereses y la imposición de sanciones por demora en estos, además se estableció que es de suma importancia el manejo de una relación mucho más cercana con cada proveedor. Para apoyar el cumplimiento de estas políticas, la empresa cuenta con una auxiliar administrativa la cual tiene dentro de sus funciones informar al gerente las obligaciones próximas a cumplirse, esta cuenta con acceso al flujo de efectivo y dispondrá de él con una autorización previa de su jefe inmediato.

La organización acoge como valores éticos la responsabilidad, la transparencia y la lealtad, la auxiliar administrativa cuenta con el perfil adecuado para el desempeño de sus funciones, además; recibe capacitación siempre que lo amerite. El gerente es quien aprueba los pedidos, pagos y es quien toma las decisiones. Se mantiene un ambiente de confianza dentro de la organización lo que conlleva a tener mucho sentido de pertenencia, y por ende permite reportar cualquier acto que bloquee los objetivos de la organización. Como se mencionó anteriormente el personal tiene las habilidades necesarias para desempeñar el cargo y la organización le brinda todas las herramientas para ejecutar sus funciones, y le hace seguimiento a la ejecución de sus actividades.

La comunicación del personal se da de manera clara y oportuna generando un buen ambiente laboral. La auxiliar administrativa a cargo del proceso de cuentas por pagar suministra la información cada vez que se le solicita, quien seguirá manteniendo las facturas organizadas y separadas por proveedor en orden de pago cronológico para tener control de la información. Para agilizar el proceso se implementó un Excel, el cual se encuentra formulado, convirtiéndolo en una herramienta más flexible al momento de ingresar y calcular la información, este se alimenta desde el momento que se recibe la facturación a crédito con el fin de que el seguimiento que se efectuó sea controlado.

ITEM	Nº FACTURA	DETALLE DE FACTURA	VALOR BRUTO	DCTO	IVA	RETENCIONES	VALOR NETO A PAGAR	FECHA RECEPCION	FECHA VENCIMIENTO	DIAS POR VENCER	ESTADO DE PAGO	FORMA DE PAGO	FECHA DE PAGO
1	3025	CONCENTRADO	\$ 11.600.000	\$ 3.000	\$ 2.204.000	\$ 290.000	\$ 13.511.000	26/02/2025	25/03/2025	21 DIAS VENCIDOS	CANCELADO	TRANSFERENCIA	
2	3275								5/04/2025	10 DIAS VENCIDOS		CONSIGNACION	
3									10/04/2025	5 DIAS VENCIDOS	SIN CANCELAR		
4									16/04/2025	1 DIAS POR VENCER		CONSIGNACION	
5									17/05/2025	32 DIAS POR VENCER	CANCELADO	CONSIGNACION	
6									14/04/2025	1 DIAS VENCIDOS		TRANSFERENCIA	
7									19/05/2025	34 DIAS POR VENCER		TRANSFERENCIA	
8									20/05/2025	35 DIAS POR VENCER	SIN CANCELAR		
9									21/05/2025	36 DIAS POR VENCER		CONSIGNACION	
10									22/05/2025	37 DIAS POR VENCER		CONSIGNACION	
11									23/05/2025	38 DIAS POR VENCER		CONSIGNACION	

Ilustración N 1: Pantallazo de Excel del anexo N 1 formato de control de proveedores para la organización Javier Emilio Restrepo

Elaboración: Propia

Durante este proyecto de investigación se realizó una revisión, donde permitió identificar fallas en el proceso de los pagos (pagos dobles, después de la fecha establecida), se hace validación de las facturas que ingresan y la verificación de los soportes que amparan su respectivo pago, a su vez se identifican los riesgos a los que está expuesto como lo puede ser la imposición de multas o sanciones por incumplimiento y se toman decisiones oportunas que ayudan al logro de estos.

Es función de la Gerencia seguir informando sobre nuevos proveedores con los cuales se va a trabajar e ir solidificando dicha relación, las negociaciones atractivas benefician el alcance de los objetivos, la organización evalúa permanente el modelo de control y vigila si está aportando en la consecución de las metas, para ello se cerciora de la ejecución de los procedimientos y de ser necesario realiza los ajustes correspondientes para poder alcanzarlos.

EL poco tiempo que lleva aplicándose el modelo COCO dentro de la organización, le ha servido a la empresa para poder cumplir con los tiempos de pago que ha pactado con los proveedores, enfocado en evitar que sigan aumentando las cuentas por pagar, también se ve una notable disminución en los tiempos de pago y un margen de error mínimo en la ejecución del proceso, el compromiso adquirido por los encargados del área es cada vez mayor y se les abona toda su entrega. La organización poco a poco irá saliendo a flote de las obligaciones que tiene pendiente si sigue implementando de manera eficiente este modelo de control, comprometiéndose no solo en evitar que siga aumentando, sino también en reducir los saldos que traía antes de empezar a implementar este modelo COCO gracias a un acuerdo de pago realizado con cada proveedor.

## 5. Conclusiones

Para el pago oportuno de las cuentas por pagar proveedores se hace inexcusable mantener una periodicidad de pagos con el fin de dar cumplimiento a los compromisos que se contraen evitando un incremento en el valor de la deuda o poder convertirse en una afectación legal, donde la penalidad pueda ser mayor que la obligación a la que se está sujeta la organización, además que puede propiciar el cierre de créditos con otros posibles proveedores.

La aplicación de un modelo de control direcciona a las organizaciones en el cumplimiento de sus metas, llegando a su consecución por medio de unos objetivos claros, involucrando a todos los que hacen parte de la ejecución de los procesos, resaltando el componente humano y la importancia de la cooperación para llegar al mismo fin, es imprescindible la valoración de los riesgos que surgen en el desarrollo de los objetivos, los cuales deberán ser contrarrestados con acciones correctivas para mitigar su impacto, además; se hace necesario un monitoreo constante en la ejecución de los procesos y una evaluación permanente que permita revisar el avance en el logro de los mismos.

Cuando se promueve una cultura de responsabilidad y cuidado con este modelo de control, se consigue minimizar y prevenir fallas y fraudes, mejorando la efectividad en el cumplimiento de las actividades

## 6. Recomendaciones

Se recomienda establecer unos objetivos que ayuden a la organización lograr sus metas, evaluar su cumplimiento y tomar las acciones correctivas de ser necesarios para poder llevarlos a cabalidad, porque cuando no se tiene un propósito es como cuando un barco viaja a la deriva.

Se deben tener unas funciones definidas, donde cada encargado responda por sus compromisos, evitando afectar el desarrollo de los procesos, a su vez, deberán contar con una reserva de efectivo en caso de que no se obtengan los ingresos esperados, que permitan seguir cumpliendo con las obligaciones contraídas.

Para que la organización JAVIER EMILIO RESTREPO siga teniendo créditos ante cualquier proveedor, tendrá que aplicar todas estas acciones descritas durante el desarrollo de este proyecto de investigación; con el fin de mantener unas cuentas por pagar a proveedores controladas, siendo muy necesario la cooperación y capacitación de los colaboradores, estos deben cumplir de principio a fin con cada uno de los objetivos, las políticas y mejoras propuestas.

## 6. Referencias

- Arias Zambrana, A. L., & Bolaños Martínez, J. A. (2016). *Importancia de una eficiente administración de las cuentas por pagar de la empresa hotel dreams house, análisis de liquidez para el periodo 2013 – 2014*. [Trabajo de grado, Universidad nacional autónoma de nicaragua]. Repositorio Institucional de la UNAN.  
<https://repositorio.unan.edu.ni/id/eprint/2891/1/16794.pdf>
- Arreiza Pusma, E., & Gavidia Mamani, J. N. (2019). Gestión del capital de trabajo como estrategia financiera para el desarrollo empresarial. *Revista valor contable*, 6(1), 65-77.
- Arteaga Zapata, N. A. (2020). *Elaboración de documento para el procedimiento de cuentas por pagar de la compañía Grupo Nethexa S.A.S* [Trabajo de grado, Institución Universitaria Tecnológico de Antioquia]. Repositorio Digital tdea.  
<https://dspace.tdea.edu.co/bitstream/handle/tdea/716/Cuentas%20por%20pagar.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Asamblea Departamental de Antioquia (2025). *Resolución N° 07*.  
<https://asambleadeantioquia.gov.co/wp-content/uploads/2025/01/res-007-del-20-ene-2024.pdf>
- Avilés Velez, M. L. (2024). Eficacia del control interno en el pago a proveedores de la Ferretería Ferrizam, Portoviejo. *Revista de investigación científica mqrinvestigar*, 8(4), 2686-2705.  
<https://www.investigarmqr.com/ojs/index.php/mqr/article/view/1924/5793>
- Balón Perero, M. F. (2022). *Control interno de las cuentas por pagar proveedores en la ferretería jota be cantón salinas, año 2021* [Trabajo de grado, Universidad Estatal Península de Santa Elena]. Repositorio institucional de la Universidad Estatal Península de Santa Elena. <https://repositorio.upse.edu.ec/bitstream/46000/9597/4/UPSE-TCA-2023-0005.pdf>
- Bardin, L. (2002). *Análisis de Contenido*. AKAL.

- Castro Miranda, A. M. (2021). *La gestión de cuentas por pagar – proveedores y su incidencia en el flujo de caja en una empresa forestal del distrito de san isidro, 2020* [Trabajo de grado, Universidad Autónoma del Perú]. Repositorio de la Universidad Autónoma del Perú.  
<https://repositorio.autonoma.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13067/1232/Castro%20Miranda,%20Angela%20Maria.pdf?sequence=1>
- Castro Zambrano, E. O., & Rodríguez Troya, J. A. (2014). *Diseño e implementación de un sistema de control interno en las operaciones de inventario, cuentas por pagar y cuentas por cobrar en la empresa tarjetería D&J de la ciudad de guayaquil* [Trabajo de grado, Universidad Laica “Vicente Rocafuerte De Guayaquil”]. Repositorio Digital ULVR.  
<http://repositorio.ulvr.edu.ec/bitstream/44000/257/1/T-ULVR-0231.pdf>
- Ccorahua Gutierrez, L. A., Collado Villena, S. L., & Cuzcano Candela, J. A. (2021). *El manejo en las cuentas por pagar comerciales y su efecto en la Liquidez de la empresa OIL BUSINESS SERVICES SAC en el periodo 2019* [Trabajo de grado, Universidad Tecnológica del Perú]. Repositorio Institucional de la UTP.  
[https://repositorio.utp.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12867/5132/L.Ccorahua\\_S.Collado\\_J.Cuzcano\\_Trabajo\\_de\\_Suficiencia\\_Profesional\\_Titulo\\_Profesional\\_2021.pdf?sequence=3&isAllowed=y](https://repositorio.utp.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12867/5132/L.Ccorahua_S.Collado_J.Cuzcano_Trabajo_de_Suficiencia_Profesional_Titulo_Profesional_2021.pdf?sequence=3&isAllowed=y)
- Díaz, J. (2024). *Proceso de gestión de cuentas por pagar y su impacto en los ingresos de la empresa tenería RUBIO C.A ubicada en Cagua, Estado Aragua* [Trabajo de grado, Instituto Universitario De Tecnología De Administración Industrial Extensión – Maracay]. Repositorio IUTA  
[https://iutamaracay.com.ve/iuta\\_webpage/archivos/Jhonn%20Diaz%20TEG%202024%20I.pdf](https://iutamaracay.com.ve/iuta_webpage/archivos/Jhonn%20Diaz%20TEG%202024%20I.pdf)
- El Congreso De Colombia (1993). *Ley 87 de 1993*.  
<https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=300>

El Congreso De Colombia. (2020). *ley 2024 de 2020*.

[http://www.secretariassenado.gov.co/senado/basedoc/ley\\_2024\\_2020.html](http://www.secretariassenado.gov.co/senado/basedoc/ley_2024_2020.html)

El Presidente De La República De Colombia (1996). *Decreto 111 De 1996*. Obtenido de

<https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=5306>

El Presidente De La República De Colombia (2011). *Decreto 4836 de 2011*.

<https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=45148>

Frias Gonzalez, A. (2020). *Optimización del proceso de cuentas por pagar a proveedores en la empresa de servicios de telecomunicaciones, Lima 2020* [Trabajo de grado, Universidad Norbert Wiener]. Repositorio institucional Universidad Norbert Wiener.

<https://repositorio.uwiener.edu.pe/server/api/core/bitstreams/863bb72f-3ae5-4e90-abb8-c0abe8561b60/content>

Galindo Salazar, M. (2020). *Evaluación del sistema de control interno del área de compras y tesorería de la empresa Salem distribución s.a.s. de la ciudad de Ibagué* [Trabajo de grado, Universidad Cooperativa de Colombia]. Repositorio Institucional UCC.

<https://repository.ucc.edu.co/server/api/core/bitstreams/4caed67d-8420-44c0-9228-3e96baa7da67/content>

Gaxiola Franco, C., Aceves López, J. N., & Vasquez Jimenez, I. L. (2017). *Efectivo y cuentas por pagar: controles internos para salvaguardar los recursos financieros en una organización*. itson publicaciones pacioli.

[https://www.itson.mx/publicaciones/pacioli/Documents/no69/36-efectivo\\_y\\_cuentas\\_por\\_pagar\\_controles\\_internos\\_para\\_salvaguardar\\_los\\_recurros\\_financieros\\_en\\_una\\_organiza.pdf](https://www.itson.mx/publicaciones/pacioli/Documents/no69/36-efectivo_y_cuentas_por_pagar_controles_internos_para_salvaguardar_los_recurros_financieros_en_una_organiza.pdf)

Gonzalez Guevara, J. I. (2021). *Manual de funciones para el control interno de las cuentas por pagar en la empresa Sotauraba s.a* [Trabajo de grado, Institución Universitaria Tecnológico de Antioquia]. Repositorio Digital tdea.

<https://dspace.tdea.edu.co/bitstream/handle/tdea/3030/5.%20MANUAL%20DE%20FUN>

CIONES%20%20JORGE%20IVAN%20GONZALEZ%20GUEVARA.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Guarnizo Yanguas, E. L. (2015). *Herramienta informática para registro de pagos y control de las cuentas por pagar o deuda sin respaldo presupuestal y de las glosas por auditorías médicas del hospital militar regional Bucaramanga* [Trabajo de grado, Universidad Cooperativa de Colombia]. Repositorio Institucional UCC.

<https://repository.ucc.edu.co/server/api/core/bitstreams/c81d80dc-a650-4b30-a721-45032b99038e/content>

Guevara Torres, J. A. (2015). *Diseño de un sistema de control interno para los procesos de recaudación y recuperación de cartera, para mejorar la liquidez de latinomedical s.a.* [Trabajo de grado, Universidad Politécnica Salesiana]. Repositorio Institucional de la Universidad Politécnica Salesiana.

<https://dspace.ups.edu.ec/bitstream/123456789/11410/1/UPS-GT001594.pdf>

Guitart Muñoz, D. (2024). *La gestión de las cuentas por pagar a proveedores internacionales y su implicación en el flujo de caja del Centro de Inmunología Molecular* [Tesis de maestría, Universis de la Habana]. Scriptorium repositorio institucional de tesis.

[https://fototeca.uh.cu/files/original/2172497/Diana\\_Guitart\\_Munoz\\_%5b2024%5d.pdf](https://fototeca.uh.cu/files/original/2172497/Diana_Guitart_Munoz_%5b2024%5d.pdf)

Guzmán, R. A., Palma Cardoso, E., Diaz Pava, M. F., Morales Lugo, R. E., Caycedo Riaño, M. E., Varón Giraldo, O., . . . Sánchez Loaiza, L. C. (2020). *El revisor fiscal y la evaluación de control interno*. Instituto Tolimense de Formación Técnica Profesional-ITFIP.

<https://itfip.edu.co/investigacionfeac/wp-content/uploads/2021/09/EL-REVISOR-FISCAL-Y-LA-EVALUACION-DE-CONTROL-INTERNO.pdf>

Kuznik, A., Hurtado Albir, A., & Espinal Berenguer, A. (2010). El uso de la encuesta de tipo social en Traductología. Características metodológicas. *MonTI. Monografías de Traducción e Interpretación*, (2), 315-344.

<https://www.redalyc.org/pdf/2651/265119729015.pdf>

- Lerma González, H. D. (2009). *Metodología de la investigación*. Ecoedición.
- Lopez Carvajal, O., & Guevara Sanabria, J. A. (2015). *Control organizacional; una mirada comparativa con el mundo*. Contaduría Universidad de Antioquia, 66, 175-190.
- Lopez Nicola, Y. A. (2023). *Cuentas por pagar a proveedores del minimarket “anthony” ubicado en la ciudad de Babahoyo, en el periodo 2020 - 2021* [Trabajo de grado, Universidad Técnica de Babahoyo]. DSpace de la Universidad Técnica de Babahoyo.  
<https://dspace.utb.edu.ec/bitstream/handle/49000/13877/E-UTB-FAFI-CA-000161.pdf?sequence=1>
- Mori Pumajulca, G. (2020). *Estrategias financieras para reducir las cuentas por pagar en una empresa de transporte de carga terrestre, Lima 2019* [Trabajo de grado, Universidad Norbert Wiener]. Repositorio institucional Universidad Norbert Wiener  
<https://repositorio.uwiener.edu.pe/server/api/core/bitstreams/d000699f-5ec8-463c-bb29-2445683de62a/content>
- Muriel Calero, G. M. (2021). *Propuesta de políticas de crédito y cobranza de la microempresa MB ELEVATOR S.A., ubicada en el cantón guayaquil* [Trabajo de grado, Instituto Superior Universitario Bolivariano De Tecnología]. Repositorio Instituto Superior tecnológico Bolivariano.  
[https://dspace.itb.edu.ec/bitstream/123456789/3110/3/PROYECTO%20DE%20GRADO%20DE%20MURIEL%20CALERO\\_removed.pdf](https://dspace.itb.edu.ec/bitstream/123456789/3110/3/PROYECTO%20DE%20GRADO%20DE%20MURIEL%20CALERO_removed.pdf)
- Ortega Medina, D. (2013). *El diseño de un modelo de control interno, en la panadería Venecia, del Municipio de Santander de Quilichao Cauca* [Trabajo de grado, Universidad del Valle]. Repositorio UNIVALLE.  
<https://bibliotecadigital.univalle.edu.co/server/api/core/bitstreams/d520ee09-78f5-40f8-9aeb-2aa6b1813ca1/content>

- Otzen, T., & Manterola, C. (2017). Técnicas de Muestreo sobre una Población a Estudio. *Revista Internacional de Morfología*, 35 (1), 227-232.  
[https://www.scielo.cl/scielo.php?pid=S0717-95022017000100037&script=sci\\_arttext](https://www.scielo.cl/scielo.php?pid=S0717-95022017000100037&script=sci_arttext)
- Páramo Lema, B. P. (2013). *Propuesta de elaboración de un manual de control interno basado en el modelo coco; y evaluación de la gestión operativa, al centro comercial la playa megastore, ubicado en la ciudad de azogues, en la provincia de cañar, año 2013* [Trabajo de grado, Universidad Politécnica Salesiana]. Repositorio Institucional de la Universidad Politécnica Salesiana.  
<https://dspace.ups.edu.ec/bitstream/123456789/5561/1/UPS-CT002781.pdf>
- Parra Olivares, J. (2003). *Guía de Muestreo* [Tesis de maestría, Universidad del Zulia]. Pdfcoffee. <https://pdfcoffee.com/javier-parra-guia-de-muestreo-2003-4-pdf-free.html>
- Pinedo Cardenas, N. (2008). *Sistema de evaluación y homologación de proveedores* [Trabajo de grado, Universidad Nacional Mayor De San Marcos]. Repositorio PUCP.  
<https://core.ac.uk/download/pdf/323345889.pdf>
- Pinto Naula, A. P. (2017). *Las cuentas por pagar y su razonabilidad en los estados financieros de la empresa ferceva s.a* [Trabajo de grado, Universidad Laica Vicente Rocafuerte de Guayaquil]. Repositorio Digital. ULVR.  
<http://repositorio.ulvr.edu.ec/bitstream/44000/1953/1/T-ULVR-1762.pdf>
- Pinto Naula, A. P., & Castañeda Velez, L. (03 de 2017). las cuentas por pagar y su razonabilidad en los estados financieros de la empresa ferceva s.a. *Revista Observatorio de la Economía Latinoamericana, Ecuador*, (abril 2017).  
<http://www.eumed.net/cursecon/ecolat/ec/2017/empresa-ferceva.html>
- Quecedo Lecanda, R. & Castaño Garrido, C. (2002). Introducción a la metodología de investigación cualitativa. *Revista de Psicodidáctica*, (14), 5-39.  
<https://www.redalyc.org/pdf/175/17501402.pdf>

- Quimí Reyes, C. C. (08 de 2021). *Cuentas por pagar, tratamiento contable y su incidencia en la presentación del estado de situación financiera del sector comercial* [Trabajo de grado, Universidad Estatal Península de Santa Elena]. Repositorio institucional de la Universidad Estatal Península de Santa Elena.  
<https://repositorio.upse.edu.ec/bitstream/46000/6293/1/UPSE-TCA-2021-0129.pdf>
- Quispe Gutiérrez, A. M., Hinojosa-Ticona, Y., Miranda, H. A., & Sedano, C. A. (2021). Serie de Redacción Científica: Revisiones Sistemáticas. *Revista Del Cuerpo Médico Hospital Nacional Almanzor Aguinaga Asenjo*, 14(1), 94-99.  
<https://doi.org/10.35434/rcmhnaaa.2021.141.906>
- Riaño Solano, M. (2013). Administración del capital de trabajo, liquidez y rentabilidad en el sector textil de cúcuta, periodo 2008-2011. *Respuestas*. 2014, 19(1), 86-98.  
<https://revistas.ufps.edu.co/index.php/respuestas/article/view/11/183>
- Rivadeneira Martínez, K. P. (2017). *Propuesta de manual de procesos de cuentas por pagar a VIAJEROS S.A* [Trabajo de grado, Universidad Cooperativa de Colombia]. Repositorio Institucional UCC. <https://repository.ucc.edu.co/server/api/core/bitstreams/ce4799b4-d853-4cd8-8f2e-abf8f6a34d34/content>
- Rodríguez Jovis, Y. (2018). *Estrategias de control interno para optimizar la gestión de las cuentas por pagar de la empresa Salini Impregilo spa* [Trabajo de grado, Universidad José Antonio Páez]. Repositorio Institucional.  
<https://riujap.ujap.edu.ve/server/api/core/bitstreams/afbf5b02-04ec-4d77-a392-f935c77653eb/content>
- Rodríguez Vargas, J. G. (2021). *Revisión documental de la producción académica asociada al museo de historia natural de la universidad pedagógica nacional desde dos líneas y un grupo de investigación del programa de licenciatura en biología* [Trabajo de grado, Universidad Pedagógica Nacional]. Repositorio Institucional UPN.

<http://repository.pedagogica.edu.co/bitstream/handle/20.500.12209/17162/Revisi%C3%B3n%20documental%20MHN-.pdf?sequence=1>

Vicente Pinacho, A. J. (2016). Generación de utilidades mediante gestión Financiera. *Revista de Investigación Académica sin Frontera*, 9(22).

Vidal Daza, V., & Nalley Uni, M. (2021). *Propuesta de mejoramiento al proceso de cuentas por pagar de la empresa Comunícate Ltda* [Trabajo de grado, Institución Universitaria Antonio José Camacho]. Repositorio Uniajc.  
<https://repositorio.uniajc.edu.co/server/api/core/bitstreams/d2f6e223-e8c9-42a9-b84f-ca9a0df496f3/content>