

Ruta de Formación
Manual del Facilitador



**LIDERES
COMUNITARIOS**



**RUTA DE FORMACIÓN
MANUAL GUIA DEL FACILITADOR**
Segunda entrega

**EL ROL DEL LIDER COMUNAL EN LA IDENTIFICACION, FORMULACIÓN,
EVALUACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN SOCIAL
DE SU COMUNIDAD.**



UNIMINUTO
Corporación Universitaria Minuto de Dios

Investigadores Especialización en Gerencia de Proyectos

Cuartas Lozano Tatiana.
Gaitán González Carlos.
Mateus Quitan Nury.
Romero Castelblanco Diana.

Lider investigador:

Mican Melo Henry.

Apoyo Gráfico - Tecnología Comunicación Gráfica

Martínez Flórez Leidy

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS
Especialización en Gerencia de Proyectos



Contenido

FASE 1 – LIDERAZGO	1
CARACTERISTICAS DEL LIDER	2
ACTIVIDAD N°1 LIDERES	4
ACTIVIDAD N°2 LIDERES	4
ACTIVIDAD N°3 TEST DEL LÍDER.....	4
TIPOS DE LÍDERAZGO	6
PERFIL DEL LÍDER COMUNAL.....	10
ACTIVIDAD N°5 TIPOS DE LÍDER.....	11
ACTIVIDAD N°6 IDENTIFIQUE	12
ACTIVIDAD N°7 ¿QUÉ TIPO DE LIDER ES USTED?	13
TIPOS DE LÍDERES QUE PUEDEN EXISTIR EN LA COMUNIDAD.....	15
ACTIVIDAD N°8 IDENTIFICACIÓN DE UN LÍDER.....	15
ACTIVIDAD N°9 PERFIL DE LÍDER COMUNAL	16
DOFA	17
ALGUNOS CONCEPTOS BASE.....	18
Actividad N°10 MATRIZ DOFA CASOS DE LA COMUNIDAD.....	19
Actividad N°11 REFLEXIONE.....	20
TRABAJO EN EQUIPO	21
¿EL TRABAJO EN EQUIPO PUEDE	22
BENEFICIAR A UNA COMUNIDAD?.....	22
CONCEPTOS CLAVES EN EL TRABAJO EN EQUIPO	22
ACTIVIDAD N°12 ACTIVIDAD GRUPAL	23
Actividad N°13 TIPOS DE TRABAJO EN EQUIPO	23

FASE 2- PROYECTO	25
¿QUÉ ES UN PROYECTO ?.....	27
CARACTERÍSTICAS DE UN PROYECTO.....	27
CICLO DE VIDA DE UN PROYECTO.....	28
Actividad N°14 COMPLETE LOS CONCEPTOS.....	28
DESCRIPCIÓN DE LAS FASES DE UN PROYECTO	29
Actividad N° 15 “OCUPA TU LUGAR”.....	30
Actividad N° 16 “FASES DE UN PROYECTO”	31
TIPOS DE PROYECTOS	32
Actividad N° 17 “Dibujo Tipos de proyecto”.....	32
Actividad N° 18 IDENTIFICA LOS TIPOS DE PROYECTOS	33
PLANES DE DESARROLLO.....	33
Algunos Planes de desarrollo en SOACHA.....	34
Actividad N° 19 “UN PLAN DE DESARROLLO PARA MI COMUNIDAD”	36
Actividad N° 20 “PLANES DE ACCIÓN”	37
Actividad N° 21 “UN PLAN DE DESARROLLO PARA MI COMUNIDAD ”	38
FUENTES DE IDEAS DE PROYECTO	39
Actividad N° 22 “Lluvias de ideas”.....	39
Actividad N° 23 ACTIVIDADES PLANES DE DESARROLLO	40
Actividad N° 24 CARTOGRAFÍA	41
Actividad N° 25 ANALISIS DE CAPACIDADES	42
PROYECTOS DE INVERSIÓN SOCIAL	43
Actividad N° 26 “PROYECTO PARA SU COMUNIDAD”	44

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO.....	46
FASE 3- IDENTIFICACIÓN DE PROBLEMÁTICAS DEL ENTORNO	46
Actividad N° 27 “DESCRIPCION DEL PROYECTO”.....	47
IDENTIFICACIÓN DE PROBLEMÁTICAS DEL ENTORNO	48
Actividad N° 28 “LLUVIA DE IDEAS”	49
Actividad N° 29 “IDENTIFICACIÓN DE PROBLEMÁTICAS”	50
OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE.....	51
SELECCIÓN DE NECESIDADES A SOLUCIONAR	53
PLAN DE DESARROLLO LOCAL, DEPARTAMENTAL Y NACIONAL	53
Plan Nacional de Desarrollo	54
Procedimiento para la elaboración del Plan de Desarrollo Nacional:	55
FASE 4 – DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA	57
LA JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN	58
DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN.	59
Actividad N° 19	60
IDENTIFICACIÓN DE ACTORES.....	60
¿Qué es un actor social?.....	60
FASE 5- ÁRBOL DE PROBLEMAS.....	63
ÁRBOL DE PROBLEMAS	63
1 PROBLEMA CENTRAL	64
2 EFECTOS DEL ÁRBOL DE PROBLEMAS.....	65
3 CAUSAS DEL ÁRBOL DE PROBLEMAS.....	66

ANÁLISIS DE OBJETIVOS – ÁRBOL DE OBJETIVOS.....	67
Objetivo Central	67
Fines	67
Alternativas de solución	68
Valoración de Alternativas	70
Preparación de la alternativa de solución (ítem 2 MGA)	71
PREPARACIÓN DE LA ALTERNATIVA.....	71
Análisis técnico.....	73
Análisis de la alternativa.....	73
FASE 6- MATRIZ DE MARCO LÓGICO.....	76
MATRIZ DE MARCO LÓGICO	76
LÓGICA VERTICAL.....	79
LÓGICA HORIZONTAL.....	80
Actividad N° COSTOS DE LA ALTERNATIVA.....	82
Fuentes de Recursos.	82
Colciencias:	82
Actividad N° FUENTES DE RECURSOS.....	84
Cadena valor y costos de la alternativa	85
Riesgos	86
Ingresos y Beneficios.	86
Estimación de ingresos y beneficios.	87
Actividad N° Indicadores	93

FASE 1

LIDERAZGO



FASE 1 – LIDERAZGO

OBJETIVOS:

Incrementar la formación conceptual de los líderes de las Juntas de Acción comunal del municipio de Soacha, en temas de relacionados con liderazgo, trabajo en equipo, con el fin de fortalecer sus destrezas y habilidades cognitivas.

Describir diversas estrategias y actividades en los diferentes escenarios donde participan los líderes comunitarios (barrio, sector, comuna, entidades estatales y directorios).

RECURSOS: Esferos Marcadores, hojas, libro del participante.

TEMARIO:

Que es el líder	Perfil de líder comunal
Características del líder	DOFA
Tipos de líder	Trabajo en equipo
Liderazgo Comunal	Actividades sobre el tema

LIDER.

Es el que desarrolla el potencial de liderazgo, el cual tiene la capacidad de establecer la dirección de influenciar y alinear a los demás hacia un mismo fin, motivándolos y comprometiéndolos hacia la acción y haciéndolos responsables por su desempeño en de una manera humana y organizacional. Pero un líder tiene que ser una persona que sepa expresarse en forma completa, esto quiere decir que se conoce a sí mismo, sabe cuáles son sus cualidades y sus fallas, y como desplegar totalmente esas capacidades y compensar esas fallas. También saben lo que quieren, porqué lo quieren, y como comunicarles a los otros lo que quieren a fin de lograr su cooperación y su apoyo, y Finalmente, saben cómo alcanzar sus metas.

Fuente Que es un líder - Emprendimiento Globalizado en Competitividad
acualonit.overblog.com/que-es-un-lider





CARACTERÍSTICAS DEL LÍDER

Modelo a seguir

Una de las principales características que se atribuyen a un buen líder tiene que ver con la capacidad para inspirar al grupo a seguir sus pasos, es decir, convertirse en un modelo para la colectividad. Esto tomando en cuenta que sus seguidores prestarán más caso a las acciones del líder que a sus consejos o instrucciones, por lo que un líder idóneo será el que predique con el ejemplo.

Compromiso

Ningún líder puede ser bueno si no posee y demuestra una capacidad de compromiso para con la agrupación que lo sigue. A fin de cuentas, si el líder de una comunidad no parece interesado en ella sino en otros asuntos, ¿por qué habría de seguir dirigiendo las cosas? Una cuota importante de compromiso es esencial para ejercer el liderazgo de la mejor manera: el grupo debe poder confiar en el interés de su líder.

Iniciativa

La toma de decisiones es uno de los ámbitos en que un grupo más acude a su líder. La conducción de un colectivo, desde una junta de condominio hasta una empresa internacional, dependerá siempre de la capacidad de tomar decisiones oportunas de sus líderes y de la manera específica en que estos enfrenten el reto adelante.

Los líderes pueden tomar decisiones de manera temeraria (valiente pero irresponsable), tímida (temerosa y con poca motivación) o algún punto intermedio entre dichos extremos. De un buen líder se espera que tome las decisiones pertinentes en la conducción de las estrategias del grupo, de la manera más conveniente para alcanzar los objetivos planteados.

Aprendizaje constante

La capacidad de aprender es fundamental en el abordaje de los problemas. Una persona que no desea (o no puede) seguir aprendiendo será incapaz de adaptarse a los cambios de contextos y a las nuevas exigencias de la vida, por lo que resultará conservadora y rígida en el mando. Un buen líder, en cambio, poseerá la flexibilidad y la humildad necesarias en su personalidad como para crecer constantemente de cara a los retos que presente la comunidad a la que pertenece.



Claridad de visión

No se trata de que un líder deba poder predecir el futuro, pero sí se espera de él que intuya, anticipe o cuando menos se prepare para las futuras eventualidades, tomando así las precauciones necesarias que le conduzcan al éxito. El cortoplacismo e inmediatez, o también la demora, pueden ser igualmente perjudiciales en su camino hacia el éxito.

Respeto

Es uno de los valores morales más importantes del ser humano, pues es fundamental para lograr una armoniosa interacción social. Los buenos líderes inspiran respeto en su grupo, lo cual proviene no del miedo, la intimidación o la dominación, sino justamente el trato frontal y respetuoso, considerado, para con su entorno.

Comunicación eficiente

La comunicación es la base de las relaciones humanas. Y mucho más cuando se trata de coordinar esfuerzos humanos en diversas áreas para obtener un fin común. Así, los líderes más eficientes serán aquellos que mejor transmitan lo que están pensando o la visión que tienen de las cosas a sus seguidores. Hacerse entender de la mejor manera es, en ese sentido, una virtud indispensable para el liderazgo.

Valorar la creatividad

Es un proceso mental que nace de la imaginación y engloba varios procesos mentales entrelazados. Un líder debe inspirar a su colectividad a respetar y cultivar el pensamiento creativo, pues allí reside el mayor potencial humano: en su capacidad de inventar.

Claridad de objetivos

Otro punto vital en la coordinación de esfuerzos humanos, es la claridad de objetivos. Un buen líder sabrá organizar las expectativas y necesidades del grupo, y traducirlas en una serie de pasos a seguir de manera lógica, secuencial y organizada.

Optimismo

Un rasgo subjetivo pero valorado en un líder de cualquier naturaleza es el pensamiento positivo, la tenacidad y el empuje que transmita a quienes lo siguen. El derrotismo y la rendición son pésimos motivadores, mientras que una dosis de optimismo puede marcar toda la diferencia entre el éxito y el fracaso.

Fuente: <https://www.caracteristicas.co/buen-lider/#ixzz5QI1oqJ00>

ACTIVIDAD N°1 LIDERES

El círculo:

Se pedirá a los integrantes del grupo que se pongan en círculo y se tomen de las manos. Después, se les dirá que vayan formando distintas figuras, estando unidos de las manos. Por ejemplo: un triángulo, una estrella, una casa, etc.

Discusión:

lo realmente importante de esta dinámica no es el resultado de las figuras, sino cómo fluye la comunicación y cuáles son las personas que toman la iniciativa a la hora de realizar los ejercicios. Para finalizar, debe haber un espacio de reflexión en el que se aborden estos temas y todos los integrantes del grupo tengan la oportunidad de expresar su opinión.

ACTIVIDAD N°2 LIDERES

Lápiz grupal

Se reunirán 4 personas por grupo quienes van a estar sujetas a 4 extremos de una cuerda y esta cuerda va estar amarrada a un marcador. El capacitador le pondrá una palabra a cada grupo para que moviendo la cuerda y sin coger el marcador logren escribir la palabra.

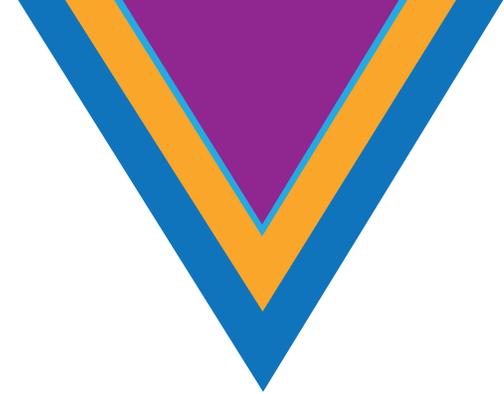
Discusión:

Se deberá observar quien va a tomar el liderazgo del grupo y se identificara la comunicación, coordinación, iniciativas. Al finalizar los integrantes del grupo deberán contar las actividades que se realizaron.

ACTIVIDAD N°3 TEST DEL LÍDER

¡Recuerde! Un Líder es aquel cuya conducta posee: inteligencia, motivación, integridad personal, comunicación y relación interpersonal, desarrolla toma de decisiones, carisma, psicología de masas, habilidades como creatividad y buen humor.

El siguiente test le permitirá conocer si cuenta con las características de un Líder. Lo invitamos a leer las siguientes preguntas con detenimiento y honestidad, solo tiene que marcar con un (X) según corresponda, sea Falso o Verdadero. Al final del test podrá realizar la suma y obtendrá como resultado características que lo diferencian de otros Líderes. ¡MUCHOS EXITOS!



PREGUNTAS	FALSO	VERDADERO
1. Habitualmente, las personas de mi entorno suelen aceptar y seguir mis ideas y opiniones.		
2. Me considero una persona de principios sólidos, y me comporto en coherencia a mis valores y creencias.		
3. Considero mi trabajo como una responsabilidad mía, y no suelo aceptar sugerencias de nadie con respecto a mis tareas.		
4. Me gusta escuchar a mis colaboradores y compañeros, y apoyarles en aquello que sea Necesario.		
5. Me considero una persona abierta, flexible y generosa.		
6. Tengo interés por evolucionar profesionalmente e intento actualizar mis conocimientos.		
7. Suelo gritar a las personas con las que trabajo para conseguir que cumplan mis instrucciones y hagan lo que yo quiero.		
8. Soy una persona creativa, y me intereso por las novedades que surgen en mi comunidad.		
9. Disfruto motivando a los que me rodean, y transmitiendo mis ganas de hacer, les expreso mi ilusión e interés por lograr metas importantes a nivel personal, familiar y social.		
10. Intento aprovecharme de las situaciones y de las personas que me rodean, variando para ello mis ideas y actitudes.		
11. Defiendo mis ideas, cuando estoy convencido de ellas, sin esperar la aprobación de los demás.		
12. Cuando tomo decisiones, pienso y reflexiono sobre los hechos y sus consecuencias. No me gusta actuar “en caliente”		
13. Mi trabajo siempre da resultados positivos. No me equivoco en mis decisiones ni en lo que hago, y ello es debido a mi esfuerzo.		
14. Conozco en profundidad a mis colaboradores, sus puntos fuertes y sus puntos débiles, sus virtudes y sus defectos, me interesa conocer a los demás con los que me relaciono y con los que colaboro.		

Puntuación entre 0 y 16

Sus conductas no corresponden con las características de un líder. Es importante que evalúe su comportamiento frente a los aspectos básicos a la hora de ejercer un rol de liderazgo apropiado. Recuerde que un verdadero líder es aquel que cuenta con características como la inteligencia emocional, responsabilidad, comunicación eficaz, correcta planeación, carisma, innovación. Esto debe ser la base de su comportamiento.

Puntuación mayor que 16 y menor que 30

Su desempeño no corresponde al de un buen líder todavía, pero posee algunas características que son básicas para la potenciación y el desarrollo de un liderazgo eficaz. Debe replantear ciertos aspectos y reflexionar en profundidad respecto a la mejor manera de superarte, a fin de llegar a desempeñar el rol de líder de forma apropiada. ¡Siga en esta línea!! ¡Va por buen camino!

Puntuación igual o mayor que 30

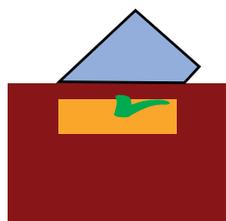
¡Posee las características necesarias para ser un líder! Cuentas con el carisma necesario para ejercer una influencia positiva entre sus seguidores. No obstante, tiene que continuar desarrollando, conociendo y practicando los principios aportados por su experiencia como conductor. Para ser el mejor líder se requieren una serie de competencias, conocimientos, ciertas aptitudes, destrezas, habilidades y usted posee esas actitudes que favorecen el desempeño de un liderazgo eficaz. Es un buen comunicador, pero no debe olvidar la importancia de la generosidad, y la autenticidad para con las personas que le siguen y que creen en usted. Confíe en usted mismo, y tendrá un gran sentido de la misión y de la responsabilidad. Recuerde.... **¡EL LIDER NACE Y SE HACE!**

TIPOS DE LÍDERAZGO



DEJAR HACER

Es una figura pasiva que permite que sus colaboradores tengan el poder de la situación o problema.
(Definición, 2016)



LÍDER DEMOCRÁTICO

Lider que permite compartir con sus colaboradores y motivan su participación en la toma de decisiones.
(Abardía)



LÍDER AUTOCRÁTICO

Es donde los administradores tienen un control completo sobre la toma de decisiones, lo cual está opuesto al liderazgo democrático. (Abardía)



LÍDER CARISMÁTICO

Inspiran a sus seguidores o equipos a conseguir metas y a trabajar, con visiones inspiradoras. (Abardía)



EL LÍDER NATURAL

Es aquel que no ha sido reconocido de manera oficial o formal, sino que ha sido elegido por el grupo. lidera en cualquier nivel de la organización y satisface las necesidades del propio grupo. (Abardía)



LÍDER INSPIRADOR

Es aquel que motiva e inspira a los miembros permanentemente, son entusiastas y así lo transmiten. Buscan nuevas iniciativas y aportan valor. (Abardía)

Liderazgo laissez-faire

Conocido también como liderazgo delegativo, el nombre hace referencia a la palabra francesa “dejar pasar” o “dejarlo ser”. El líder laissez-faire interviene solo cuando es necesario y con la menor cantidad de control posible. Es un estilo no autoritario que se basa en la teoría de que las personas con mucha experiencia, entrenamiento y motivación, necesitan menos supervisión para ser productivos. Ya que estas personas son expertos y poseen las competencias para rendir de manera independiente, son capaces de cumplir con las tareas con muy poca vigilancia.

Ventajas:

Para algunas personas, la autonomía es liberadora, mejora la creatividad y ayuda a sentirse más satisfecho con las actividades que se realiza.

Desventajas:

No todas las personas poseen esas características, este estilo no es apropiado cuando se realizan actividades con personas que no poseen las competencias anteriormente mencionadas. Muchas personas no son buenas a la hora de asignarse sus propios plazos de entrega, gestionarse sus propias tareas y resolver los problemas que puedan ir surgiendo. En estas situaciones, los proyectos o las fechas de entrega pueden no cumplirse cuando los miembros del grupo no son dirigidos correctamente.

Liderazgo autocrático

El liderazgo autocrático permite que el líder tome decisiones y fije las directrices sin la participación del grupo. El líder concentra todo el poder y nadie desafía sus decisiones. Es un ejercicio de liderazgo unidireccional, lo único que tienen que hacer las personas es obedecer las directrices que marca el líder.

Ventajas:

Este tipo de liderazgo es efectivo cuando las decisiones necesitan tomarse rápidamente.

Desventajas:

El líder no tiene en cuenta la opinión de las personas, éstas deben simplemente acatar órdenes. Algunas personas pueden sentirse no apreciadas y suelen mostrar poco compromiso hacia el grupo o comunidad.

Liderazgo Natural

Es aquel que influye sobre las masas y sabe cómo dirigirlas para trabajar en el eficiente cumplimiento de una tarea o meta. Se trata de una persona con características carismáticas de su personalidad, adicionalmente es congruente en sus acciones y palabras, motivo por el cual inspira seguridad sobre las personas.

Ventajas:

Se genera sinergia, es decir, la interacción positiva de todos los participantes del equipo, produce mejores resultados globales de los que se pudieran producir de manera individual por cada uno.

Cada una de las personas que conforman el grupo suele sentirse valorada, por tal motivo, se comprometen cada vez más con la organización e incrementa el rendimiento de cada uno de los participantes.

La interacción con personas distintas y el fomento del continuo aprendizaje, empodera a cada integrante del equipo, desarrollando cada vez más sus potencialidades individuales.

Se toman mejores decisiones.

Minimiza las posibilidades de trabajar en condiciones de estrés, por lo tanto, se obtiene mayor eficiencia y productividad.

Desventajas:

EL líder se le dificulta tomar decisiones drásticas en situaciones complicadas o a la hora de imponer autoridad (en situaciones en las que es necesario) y la falta de una figura clara de referencia en cuanto a Liderazgo.

Documento referencia: (Liderazgo , 2017)



Liderazgo transaccional

Este tipo de liderazgo se basa en procesos de intercambio entre los líderes y sus seguidores. Los seguidores reciben premios por su desempeño laboral y el líder se beneficia porque ellos cumplen con las tareas.

Ventajas: Es un tipo de liderazgo orientado a los objetivos y, por tanto, los seguidores son motivados con recompensas por los resultados conseguidos. El líder transaccional crea estructuras claras, donde queda bien definido lo que requiere de sus subordinados y las recompensas que van a percibir.

Desventajas: El líder transaccional es un individuo racional, motivado por el dinero y otros beneficios o recompensas, cuyo comportamiento es bastante predecible. Los líderes transaccionales se centran en el presente y son muy buenos para conseguir que la organización funcione sin problemas y con eficiencia.

Liderazgo transformacional

Los líderes transformadores emplean niveles altos de comunicación para conseguir los objetivos y aportan una visión de cambio que consiguen transmitir a los empleados.

Ventajas: Estos líderes motivan y aumentan la productividad y la eficiencia del grupo. Poseen una fuerte visión y personalidad, gracias a la cual lideran el cambio dentro de la comunidad y son capaces de cambiar las expectativas, percepciones y motivaciones de las personas. Cuando estos líderes y sus seguidores trabajan juntos, llegan a un nivel superior de moral y motivación. La clave está en el impacto que tienen sobre los seguidores, ya que dichos líderes se ganan la confianza, respeto y admiración de los mismos.

Desventajas: El liderazgo transformacional, en lugar de analizar y controlar transacciones específicas utilizando reglas, instrucciones e incentivos, se concentra en cualidades intangibles, como la visión, los valores compartidos y las ideas, con el propósito de crear relaciones, de dotar de mayor significado a las actividades independientes y de ofrecer una visión compartida que permita funcionar conjuntamente con los seguidores en el proceso de cambio.

Fuente <https://psicologiymente.com/coach/tipos-de-liderazgo>

ACTIVIDAD N°4 ESTILO DE LIDERAZGO.

Para esta actividad el capacitador deberá escribir o llevar escrito para pegar en el tablero los diferentes estilos de liderazgo, antes de esto deberá explicar que la persona que se sienta más identificada en el concepto deberá poner el nombre en la parte de abajo del texto, basándose en sus estilos de trabajos.

Discusión: Al finalizar de poner los nombres de las personas el capacitador pondrá título a cada una de las definiciones y las explicará definiendo e identificando que tipo de líderes está capacitando.

PERFIL DEL LÍDER COMUNAL.

Cuenta con la disposición para capacitarse y luego compartir los conocimientos adquiridos con su comunidad.

Delega funciones y apoya a sus compañeros, lo que garantiza las relaciones de confianza y el crecimiento colectivo a través de logros individuales.

Gestiona permanentemente con responsabilidad, eficiencia y claridad, con el fin de no caer en el activismo que no represente los intereses de la comunidad y que más adelante genere malentendidos.

Como líder de equipo:

- Es responsable de guiar a su grupo, esté conformado por mucha gente o por pocos participantes, hacia una meta.
 - Se compenetra con los miembros de su círculo con el fin de impulsarlos hacia niveles más alto de actuación.
 - Delega y fomenta la participación para lograr el compromiso de los miembros del equipo.
- Motiva a sus miembros a incrementar el nivel de atención y conciencia sobre la importancia y el valor que tienen los resultados deseados y los medios para lograrlos.
- Provee a la organización de una Visión y la habilita para convertir sus ideales en realidad.

https://www.aciamericas.coop/IMG/pdf/PERFIL_DEL_LIDER_DE_HOY.pdf



ACTIVIDAD N°5 TIPOS DE LÍDER

Escriba con sus propias palabras la definición de los tipos de líderes.

•LIDER DEMOCRÁTICO

•LIDER CARISMÁTICO

•LIDER AUTOCRÁTICO

•LIDER NATURAL

•LIDER INSPIRADOR

¿Escriba con qué tipo de líder se identifica y por qué?



ACTIVIDAD N°6 IDENTIFIQUE

¿Qué persona de su comunidad ha sido elegida por ustedes y satisface las necesidades de las personas? Explique su respuesta.

¿Qué persona de su comunidad trata de motivar e inspirar a todos, para emprender nuevas acciones en beneficio del barrio? Explique cómo lo logra.

¿Qué tipo de líder se considera usted?

¿Qué características cree usted que debe tener un líder?

¿Qué persona usted identifica como un líder natural? ¿Por qué?

¿Qué persona usted identifica como un líder inspirador? ¿Por qué?

¿Qué consejo le daría usted a una persona para que sea un buen Líder?

ACTIVIDAD N°7 ¿QUÉ TIPO DE LIDER ES USTED?

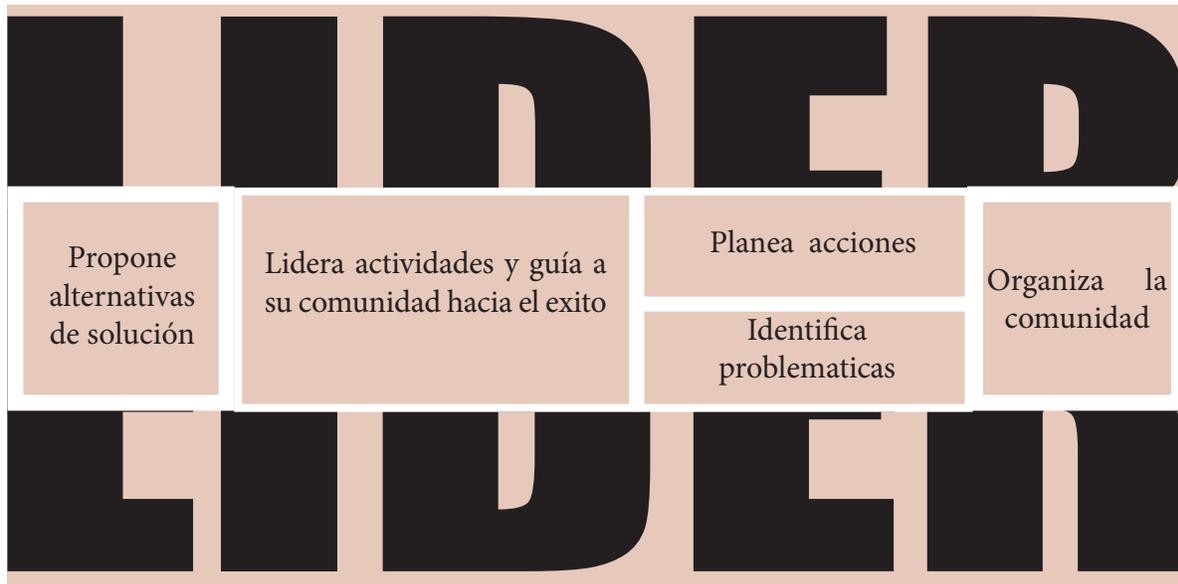
Relacione las partes del cuerpo en la figura con las características que un líder debe tener para beneficio de la comunidad.

Ejemplo:

- Los pies:** Sirven como estrategia para guiar un equipo de trabajo hacia la meta en común
- El cerebro:** Representa la inteligencia de una persona a la hora de hablar sobre un tema
- Los ojos:** hacen referencia a la capacidad de ver las oportunidades que se puedan presentar de forma oportuna, permitiendo la ejecución de acciones en beneficio de algo o alguien.
- El corazón:** permite establecer empatía y confianza con el otro.
- Las manos:** sirven para gestionar recursos atendiendo las necesidades de una persona o comunidad.
- La boca:** es una forma de expresar sentimientos o ideas.

Es su turno, realice un ejercicio reflexivo teniendo en cuenta sus capacidades como líder y las herramientas fundamentales con las que cuenta.





Liderazgo Comunitario

Este tipo de liderazgo se da cuando una persona dentro de un grupo, es capaz de influir en la toma de decisiones y posteriores acciones en pro de satisfacer las necesidades o intereses comunes de este grupo de personas. Por supuesto, no de manera arbitraria, sino con el apoyo de estas.

Hay tres grandes grupos de habilidades que la persona líder debe manejar para poder orientar adecuadamente a una comunidad.

Habilidades Humanas:

Le permite incentivar a los miembros de su comunidad, para motivarlos a cumplir cabalmente con las responsabilidades que se les asignen. Una manera de hacerlo es reconociendo sus capacidades, en las diferentes reuniones que competan, el esfuerzo y dedicación que ha supuesto para cada individuo el logro de determinada meta común.



Habilidades Resolución de problemas

El líder tiene la capacidad para resolver los inconvenientes que se puedan presentar, un buen líder podrá afrontarlos y proponer alternativas para solucionarlos, siempre dentro del marco de los intereses comunes que les permiten considerarse como una comunidad.

Habilidades del Conocimiento Teórico

El líder debe contar con cierto conocimiento básico; no solo en lo que concierne a los elementos que unen a los miembros del grupo, sino en organización, planificación y evaluación. Esto resulta importante a la hora de abordar las diferentes situaciones y, por supuesto, ganar respeto y brindar confiabilidad.

Documento de referencia: (Vidal, 2014)

TIPOS DE LÍDERES QUE PUEDEN EXISTIR EN LA COMUNIDAD

Directivo: Informa a los integrantes del grupo lo que espera de ellos y ellas, da guías específicas de cómo realizar el trabajo y presenta cómo hacerlo.

Apoyador Es amistoso/a, accesible, con iniciativa, es cercano a las necesidades de los demás.

Participativo Consulta con los demás del grupo, pide sugerencias, toma en cuenta las opiniones, antes de tomar decisiones, orienta hacia los logros coloca retos, busca el mejoramiento continuo, proporciona confianza a los y las demás para que asuman responsabilidad, busca mayores retos

Documento de referencia: (Oficina de recursos humanos ODHAG, 2004)

ACTIVIDAD N°8 IDENTIFICACIÓN DE UN LÍDER.

Estudio de caso:

Se está construyendo una iglesia en su comunidad y en esta construcción había 5 obreros que realizaban las mismas actividades y se les pregunta porque está haciendo esa labor.

El obrero número 1 responde.

- Pico el mármol.

El obrero número 2 responde.

- levanto un pilar.

El obrero número 3 responde.

- Me gano el salario, con esto puedo hacer mercado.

El obrero número 4 responde.

Estoy construyendo una iglesia.

El obrero número 5 responde.

Estoy edificando un lugar para que nuestra comunidad se acerque a Dios.

Si usted fuese el obrero de la iglesia, ¿cuál hubiera sido su respuesta?

ACTIVIDAD N°9 PERFIL DE LÍDER COMUNAL

Anímese y encuentre algunas características que debe tener el líder comunal:

Para señalar las palabras encontradas deberá hacerlo acuerdo al color de cada una.

1. Identifica

2. Planea

3. Organiza

4. Lidera

5. Propone

6. Motiva

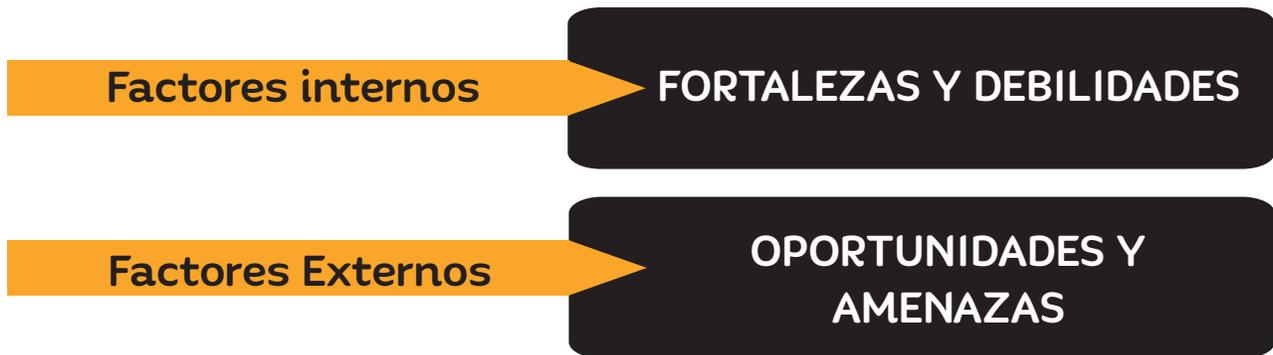
7. Representa

I	A	R	Y	V	R	H	Ñ	W	O
P	D	O	B	X	F	S	A	P	R
L	W	E	H	Q	A	V	U	R	G
A	A	F	N	V	I	N	K	O	A
N	G	H	M	T	Q	M	F	P	N
E	M	L	O	B	I	K	G	O	I
A	X	M	X	Ñ	R	F	H	N	Z
L	I	D	E	R	A	L	I	E	A
X	C	Q	D	F	W	V	B	C	X
R	E	P	R	E	S	E	N	T	A

DOFA

La sigla DOFA alude a debilidades, oportunidades, fortalezas y amenazas. Permite descubrir cuál es la situación de una empresa o de un proyecto y, en base a este diagnóstico, favorece el planeamiento de una estrategia.

Otros nombres que recibe la matriz DOFA son: FODA o SWOT (por sus siglas en inglés).



D Debilidades: se refiere a los aspectos internos que de alguna u otra manera no permiten el crecimiento del grupo o comunidad o que frenan el cumplimiento de los objetivos planteados en un proyecto.

F Fortalezas: son las características internas del grupo que permiten impulsar al mismo y poder cumplir las metas planteadas.

O Oportunidades: se refiere a los acontecimientos o características externas a la comunidad o al proyecto que puedan ser utilizadas a favor de un grupo de personas.

A Amenazas: son los acontecimientos externos del grupo o del proyecto en la mayoría de las veces incontrolables por el líder comunitario.

<https://conceptodefinicion.de/matriz-dofa/>

ALGUNOS CONCEPTOS BASE

Redes de apoyo: es una estructura que brinda algún tipo de contención a algo o alguien. La idea suele referirse a un conjunto de organizaciones o entidades que trabajan de manera sincronizada para colaborar con alguna causa.

(Definición DE, 2009)

Política: Es una actividad orientada en forma ideológica a la toma de decisiones de un grupo para alcanzar ciertos objetivos. También puede definirse como una manera de ejercer el poder con la intención de resolver o minimizar el choque entre los intereses encontrados que se producen dentro de una sociedad.

(Definición DE, 2009)

Plan Comunal de Desarrollo. Es el instrumento de gobierno que permite a la comunas establecer los proyectos, objetivos, metas, acciones y recursos dirigidos a darle concreción a los lineamientos plasmados en el Plan de Desarrollo Económico y Social de la Nación, a través de la intervención planificada y coordinada de las comunidades y sus organizaciones, promoviendo el ejercicio directo del poder, de conformidad con la ley, para la construcción del estado comunal (Art. 42, LOPPP). Es uno de los instrumentos de planificación comunal con que cuenta los municipios junto al Plan Regulador y la elaboración del Presupuesto Municipal.

(Plan de Desarrollo Comunal., 2015)

Plan Comunitario de Desarrollo Integral: Es el documento técnico que identifica las potencialidades y limitaciones, las prioridades y los proyectos comunitarios que orientan al logro del desarrollo integral de la comunidad (Ley Orgánica de los Consejos Comunales, 2009, Art. 4, Numeral 9, LOCC en adelante).

Programa: Es aquello que se planifica con la intención de ejecutarlo con posterioridad. Un conjunto organizado, coherente e integrado de proyectos, coordinados entre sí para la consecución de un mismo objetivo.

(Definición ABC , 2007)

Organizaciones de base: sirven para identificar a las organizaciones de carácter social o político más cercanas a la comunidad a la que sirven. a su vez, las organizaciones de base son asistidas por organizaciones mayores, que pueden ser desde un partido político, una ONG, o federaciones o confederaciones de organizaciones o secciones de organizaciones nacionales o regionales.

(Definición ABC , 2007)

Actividad N°10 MATRIZ DOFA CASOS DE LA COMUNIDAD.

Ejemplo Matriz DOFA Municipio de Soacha

FORTALEZAS	DEBILIDADES
<ul style="list-style-type: none"> •Personas emprendedoras que quieren trabajar por el beneficio de su comunidad •Varios sectores industriales cercanos al municipio, •Centros comerciales •Entidades financieras •El municipio de Soacha limita con la ciudad de Bogotá •Municipio de Cundinamarca con mayor número de empresas 	<ul style="list-style-type: none"> •Altos índices de Inseguridad •Baja cooperación privada •Altos niveles de informalidad laboral •Malla vial deteriorada •Baja capacidad de conformación de cadenas productivas •Baja capacidad de generación de ingresos propios •Deterioro urbano •Deficiencias en el transporte público •Infraestructura educativa deficiente •Bajos índices de productividad en el sector agrícola y ganadero.
OPORTUNIDADES	AMENAZAS
<ul style="list-style-type: none"> •Ruta de mayor importancia que conecta a la capital con el sur del país •Programas de fomento de emprendimiento •Alta productividad en materiales de construcción •Productividad en el sector minero •Explotación del sector eco turístico •Aprovechamiento del comercio local 	<ul style="list-style-type: none"> •Altos niveles de empleo informal •Estigmatización del municipio con inseguridad y pobreza. •Deterioro del medio ambiente por explotación minera •Deficiencia de controles ambientales en cuanto a los vertimientos industriales •Presencia de grupos al margen de la ley •Altos índices de pobreza •Invasión al espacio publico

Documento de referencia: (Camara de Comercio de Bogotá, 2018)

Actividad N°11 REFLEXIONE

¿Existen redes de apoyo o instituciones con las cuenta su comunidad?

¿Qué desearía corregir para el progreso de su comunidad?

¿Qué amenazas preocupan más en su comunidad?

¿Cuál cree que sería una buena defensa para combatir las amenazas?

Identifique 4 aspectos en cada recuadro que usted considere importante mencionar describiendo debilidades, amenazas, fortalezas y oportunidades de su comunidad permitiendo la creación de estrategias para mejorar las necesidades que más aquejan a su territorio.

DEBILIDADES

AMENAZAS

FORTALEZAS

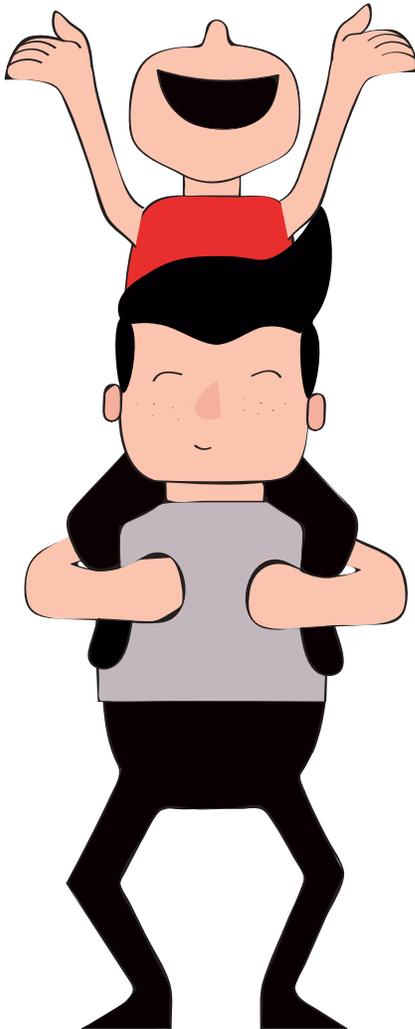
OPORTUNIDADES

TRABAJO EN EQUIPO

¿Qué es trabajo en equipo?

¡ PARA RECORDAR ¡

- *Tener objetivos comunes y acordados
- *Tener tareas definidas y negociadas.
 - *Tener procedimientos claros.
- *Tener buenas relaciones interpersonales.
- *Tener alto grado de interdependencia.



Es un conjunto de personas que se organizan de una forma determinada para lograr un objetivo común. En esta definición están implícitos los tres elementos clave del trabajo en equipo:

Conjunto de personas: los equipos de trabajo están formados por personas, que aportan a los mismos una serie de características diferenciales (experiencia, formación, personalidad, aptitudes, etc.), que van a influir decisivamente en los resultados que obtengan esos equipos.

Organización: existen diversas formas en las que un equipo se puede organizar para el logro de una determinada meta u objetivo, pero, por lo general, en las empresas esta organización implica algún tipo de división de tareas. Esto supone que cada miembro del equipo realiza una serie de tareas de modo independiente, pero es responsable del total de los resultados del equipo.

Objetivo común: no debemos olvidar, que las personas tienen un conjunto de necesidades y objetivos que buscan satisfacer en todos los ámbitos de su vida, incluido el trabajo. Una de las claves del buen funcionamiento de un equipo de trabajo es que las metas personales sean compatibles con los objetivos del equipo.

(Definición DE, 2009)

¿EL TRABAJO EN EQUIPO PUEDE BENEFICIAR A UNA COMUNIDAD?

El trabajo en equipo involucra personas trabajando de manera coordinada en la ejecución de un proyecto. Este equipo se compromete a un resultado final, el cual no depende de cada uno de sus miembros de forma independiente, sino que cada miembro es responsable de un cometido, y sólo si todos ellos cumplen su función será posible sacar el proyecto adelante.

Las organizaciones que tienen un mayor nivel de desempeño, son aquellas donde se favorece el trabajo en equipo. Algunas razones para esto, son las siguientes:

1. Las tareas se completan más rápidamente. Al trabajar de manera conjunta en un objetivo común, éste se cumple en menor tiempo, lo cual beneficia a la productividad.
2. Se complementan las habilidades y los talentos. A través del trabajo en equipo se pueden disminuir las debilidades y aumentar las fortalezas, ya que cada persona aporta aquello que mejor sabe hacer.
3. Aumenta el sentido de pertenencia. Al formar parte de un equipo, las personas se sienten parte de algo importante, donde sus ideas y aportaciones son importantes.
4. Se pueden resolver mejor los conflictos y encontrar nuevas ideas. En los ambientes colaborativos es más fácil que surjan ideas creativas, que beneficien a la totalidad de un proyecto. Además, a partir de los aportes de los elementos del equipo, es más fácil llegar a la resolución de problemas.
5. Se incrementa el aprendizaje individual. Cuando realmente todos colaboran, cada miembro sabe para qué es bueno y en qué áreas necesita ayuda. El trabajo en equipo se convierte entonces en un proceso de autoconocimiento, donde existe la posibilidad de desarrollar el propio potencial, detectando áreas de oportunidad.

Documento de referencia: (Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social, 2013)

CONCEPTOS CLAVES EN EL TRABAJO EN EQUIPO

EL RESPETO: es un valor que permite que el hombre pueda reconocer, aceptar, apreciar y valorar las cualidades del prójimo y sus derechos. Es decir, el respeto es el reconocimiento del valor propio y de los derechos de los individuos y de la sociedad.

(Definición DE, 2009)

LA COMUNICACIÓN: es un medio de conexión o de unión que tenemos las personas para transmitir o intercambiar mensajes. Es decir, que cada vez que nos comunicamos con nuestros familiares, amigos, compañeros de trabajo, socios, clientes, etc., lo que hacemos es establecer una conexión con ellos con el fin de dar, recibir o intercambiar ideas, información o algún significado.

. (Promonegocios, 2016)

ACTIVIDAD N°12 ACTIVIDAD GRUPAL

Se le deben entregar palabras de una frase previamente definida, el grupo deberá unir las palabras de tal manera que construyan las frases.

“La innovación distingue a los líderes de los seguidores.”

“la única manera de hacer un trabajo genial es amar lo que haces. Si no lo has encontrado, sigue buscando.”

COLABORACIÓN

COORDINACIÓN

HABILIDADES

FORTALEZAS

TRABAJO EN EQUIPO

OBJETIVOS EN COMÚN

Actividad N°13 TIPOS DE TRABAJO EN EQUIPO

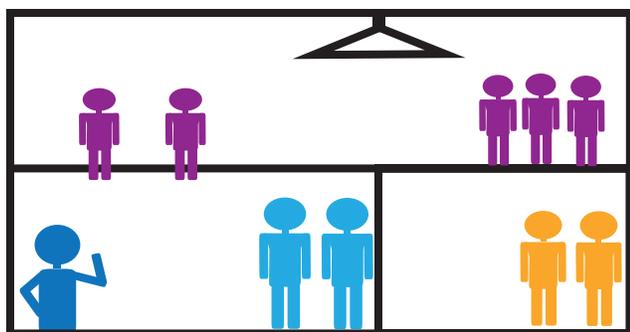
TRABAJO EN EQUIPO



Equipo de trabajo funcional

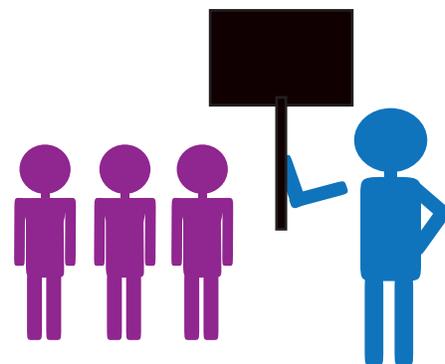
Cuenta con varios subordinados y un responsable, su organización es en niveles verticales, el trabajo es equitativo, orientado al cumplimiento de un mismo objetivo.

Se conforma por más de un equipo de trabajo con funciones estratégicamente distribuidas.



Equipo de trabajo multifuncional

Equipos de trabajo en áreas especializadas que permite un trabajo coordinado en áreas principales siendo más eficientes en los resultados analizados al detalle.



Equipo de trabajo autónomo

Equipos con propuestas empíricas, evidente autonomía de los grupos de manera práctica y dinámica

(Management, 2018)

¡ AHORA ES TU TURNO !

Identifica los equipos de trabajo de su comunidad

¿Qué tipo de equipo de trabajo tiene en su comunidad?

Su equipo de trabajo puede ser uno o los 3

TIPO DE TRABAJO EN EQUIPO

CUALIDADES O ASPECTOS A RESALTAR

ASPECTOS BÁSICOS DEL EQUIPO DE TRABAJO

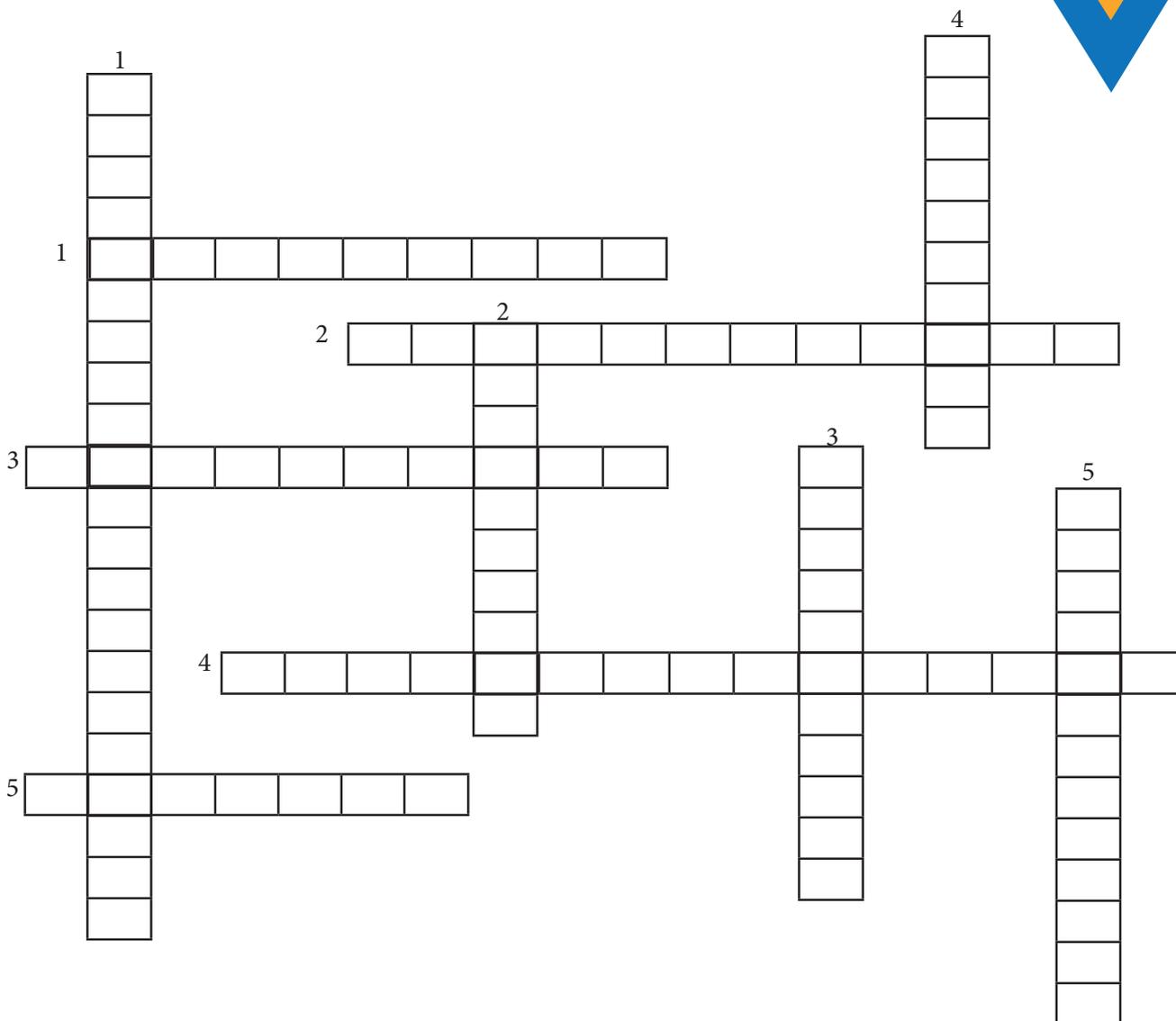
Al desarrollar esta actividad estará en capacidad de reconocer las características que requiere el trabajo en equipo

HORIZONTALES

1. Característica que debe tener una persona para dirigir un equipo de trabajo eficientemente.
2. Para trabajar en equipo es necesario mantener siempre activos los canales de :
3. Lo que sirve para iniciar un proyecto u idea:
4. Lo que el equipo de trabajo debe tener para responder por cada tarea asignada es
5. Lo que debe tener el uno por el otro

VERTICALES

1. Habilidad para resolver situaciones difíciles
2. Cuando animamos a una persona a actuar o realizar alguna acción
3. Capacidad de generar nuevas ideas
4. Acuerdo entre dos o mas personas
5. Lo que debe haber entre los miembros del equipo



FASE 2- PROYECTO

Objetivo: Dar a conocer a los líderes comunales que es un proyecto, características que lo componen, tipos de proyectos, y proyectos de inversión social.

Contextualización: La presente fase se espera brindar un acercamiento a los conceptos básicos de proyecto, planes de desarrollo, proyectos de inversión social.

Recursos: Materiales: fichas bibliográficas, hojas, esferos, marcadores.

FASE 2

PROYECTOS



TEMARIO:

- Concepto de proyecto
- Ciclo de vida del proyecto
- Fuentes de idea de proyecto
- Tipos de proyecto
- Proyectos de inversión social

¿QUÉ ES UN PROYECTO ?

Un proyecto es la búsqueda de una solución inteligente: idea, inversión, metodología o tecnología por aplicar al planteamiento de un problema tendiente a resolver, entre tantas, una necesidad humana en todos sus alcances: alimentación, salud, vivienda, educación, etc.

Algunas definiciones:

- Un proyecto (del latín proiectus) es una planificación que consiste en un conjunto de actividades que se encuentran interrelacionadas y coordinadas. (Moreno, 2018)
- Brown Boveri considera un proyecto como "...Un trabajo no repetitivo, que ha de planificarse y realizarse según unas especificaciones técnicas, determinadas y con unos objetivos, costes, inversiones y plazos prefijados. También se define un proyecto como un trabajo de un volumen y complejidad considerables, que ha de realizarse con la participación de varias áreas o actores"

UN PROYECTO

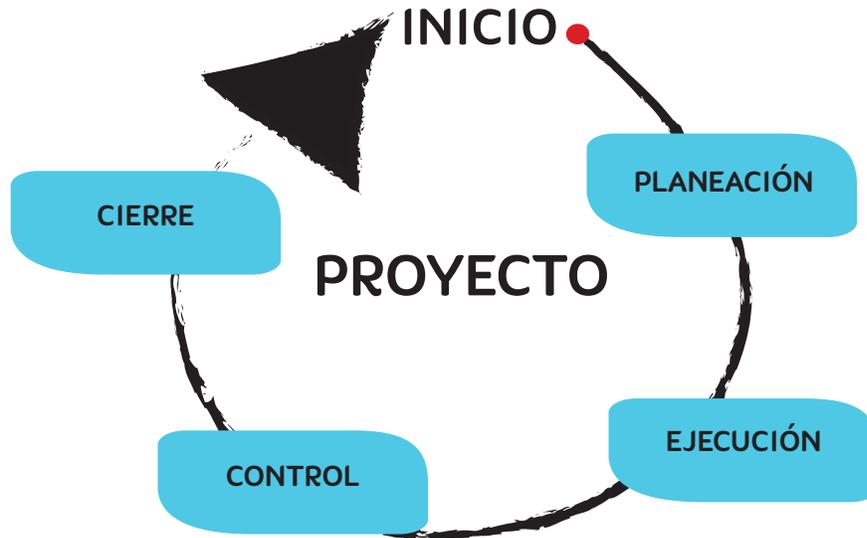
Es la búsqueda de una solución integral que quiere resolver necesidades humanas; por ello es necesario su formulación, su evaluación y las toma decisiones finales, lo anterior se ciñe a la medida y a las expectativas humanas. Por tal razón, el proyecto debe nacer del análisis ante una necesidad u oportunidad detectada; de la unión o creación de ideas que permitan formular hipótesis que den una posibilidad para la solución; de la acción y la ejecución de lo que se planteó con anterioridad y de la evaluación final de las acciones realizadas.

Entonces un proyecto es un plan transformador que se compone de una estrategia que contempla recursos, medios, beneficiarios, actores enfocado a cumplir un objetivo o a llegar a un resultado tangible o intangible, dependiendo de su alcance debe tener ciertas características descritas a continuación.

CARACTERÍSTICAS DE UN PROYECTO

- Objetivos claros.
- Plazo de tiempo determinado.
- El proyecto no es una rutina, es temporal.
- Cuenta con tres partes principales Planificación, Ejecución y entrega.
- Están conformado por cinco fases preparación, planificación, ejecución, seguimiento y entrega.
- Todos los proyectos son únicos.

CICLO DE VIDA DE UN PROYECTO



Es el conjunto de fases en las que se organiza un proyecto desde su inicio hasta su cierre. Una fase es un conjunto de actividades del proyecto relacionadas entre sí y que, en general, finaliza con la entrega de un producto parcial o completo. Hay proyectos sencillos que sólo requieren de una fase, y otros de gran complejidad que requieren un importante número de fases y sub-fases.

(ITM PLATAFORM, 2015)

Actividad N°14 COMPLETE LOS CONCEPTOS

1. Un proyecto es un _____ que se compone de una estrategia que contempla _____ actores enfocado a cumplir un objetivo _____ o a llegar a un _____ dependiendo de su alcance debe tener ciertas características como objetivos claros, plazo determinado entre otros.

Recursos, medios, beneficiarios

Plan transformador

Resultado tangible o intangible

2. Un proyecto (del latín proiectus) es una _____ que consiste en un _____ que se encuentran _____ (Fernández, 2016).

Conjunto de actividades

Planificación

Interrelacionadas y coordinadas

3. A su vez de acuerdo con el Project Managment Institute (PMI). “un proyecto es un _____ temporal que se lleva a cabo para crear un _____ servicio o _____ único”.

Proyecto

Esfuerzo

Resultado

DESCRIPCIÓN DE LAS FASES DE UN PROYECTO

Planificación - inicio - Diagnostico - Diseño: Se desarrollan estudios y análisis previos para determinar la factibilidad y conocer el tiempo de vida de dicho proyecto. En este paso se definen cada uno de los pasos a seguir, así como el límite de tiempo y alcance.

Ejecución – Desarrollo: Se pone en marcha los planteamientos y la planificación descrita en el ciclo inicial.

Control – Seguimiento: Se lleva a cabo a lo largo del proyecto con el objeto de verificar e identificar los avances, oportunidades de mejora y cumplimiento.

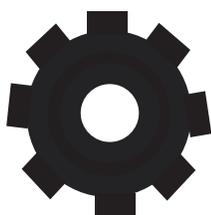
Cierre: Como mencionamos los proyectos tienen un tiempo determinado, esta fase es importante ya que se determina los logros alcanzados y puede generar nuevos proyectos o soluciones.



Inicio - Diagnostico - Diseño

Se debe establecer la necesidad, oportunidad, problema o novedad a partir de la cual es posible iniciar el diseño del proyecto en esta parte:

- Definición de las necesidades y las oportunidades,
- Identificación de recursos potenciales
- Análisis compromisos, actores, beneficiarios, recursos
- Evaluación de participación
- Identificación y definición del problema
- Planteamiento de objetivos
- Planeación de alternativas
- Estructuración del proyecto



Planificación - Diseño - formulación

- Bosquejo del proyecto
- Se determina el programa
- Cuenta con un análisis de costos
- Planteamiento de hipótesis



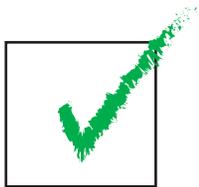
Ejecución y seguimiento

- Desarrollo del plan de trabajo
- Evaluación y control de los planteamientos iniciales
- Práctica de actividades



Evaluación

- Pertinencia
- Eficiencia
- Verificación de Eficacia validación de cumplimiento de objetivos.
- Desarrollo de un análisis de Impacto.
- Análisis de viabilidad

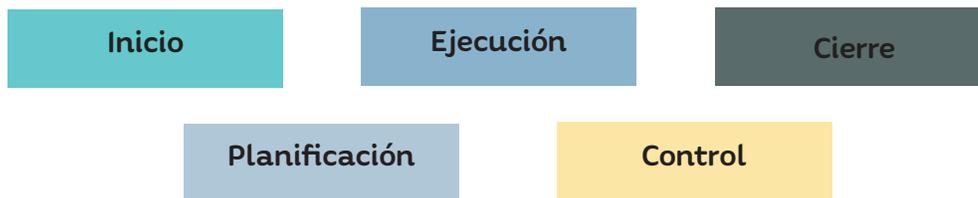


Cierre

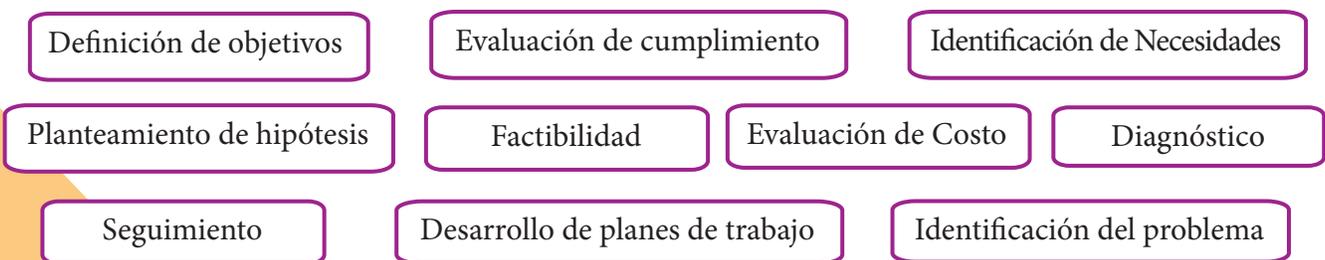
- Revisión de resultados
- Análisis de impacto
- Proposición de nuevos proyectos

Actividad N° 15 "OCUPA TU LUGAR"

1. El facilitador debe tener 5 hojas de colores con los nombres de las fases del ciclo del proyecto:



2. El Facilitador debe tener en hojas blancas mínimo 3 características de cada una de las fases



3. Dependiendo del tamaño del grupo el facilitar puede escoger 5 personas y entregar los nombres de cada ciclo, las del punto 1 (inicio, ejecución evaluación, etc.)

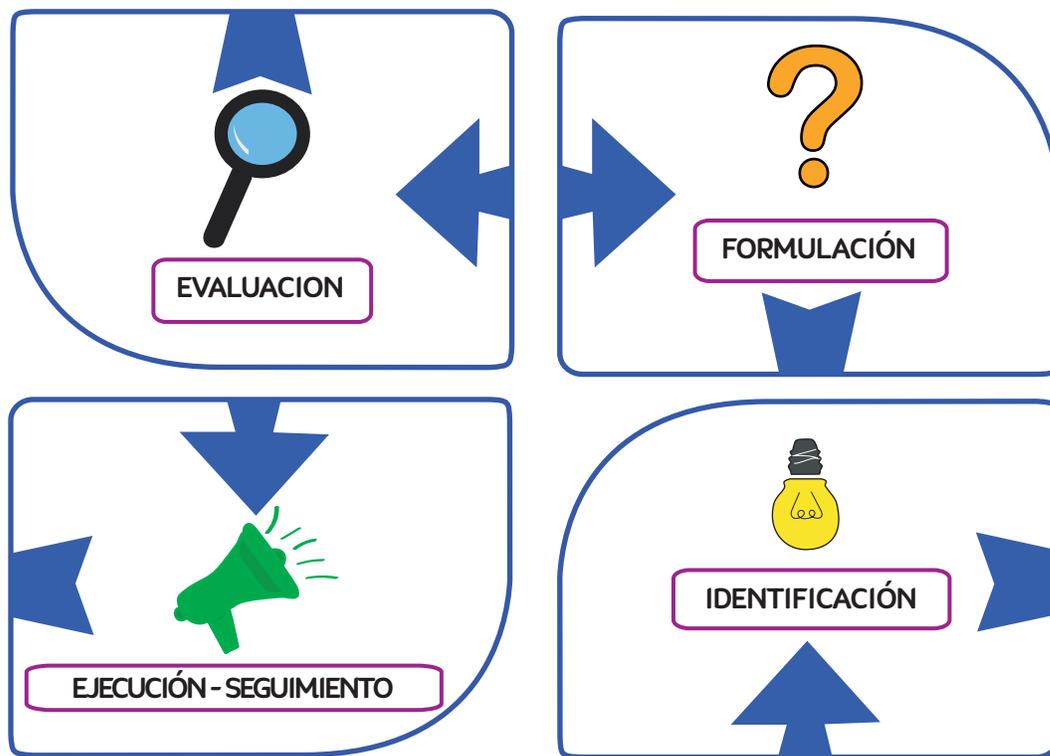
4. Después debe colocar en lugares diferentes a los líderes con los nombres de los ciclos.

5. Seguido de esto el facilitador debe entregar a cada líder que no tienen hoja de nombres una hoja de características, solicitar que cada uno lea y analice cual característica le toco durante 5 minutos.

6. Al pasar estos 5 minutos el facilitador debe dar la instrucción que los lideres deben ir a la fase que considere corresponden.

Actividad N° 16 “FASES DE UN PROYECTO”

Descripción de la actividad: El líder comunal debe armar el rompecabezas según corresponde. En anexos se deben encontrar las siguientes figuras, estas se deben recortar y entregar a los líderes comunales para completar la actividad.



Etapa donde se identifican los problemas que han de resolverse y las oportunidades que pueden aprovecharse

Etapa en donde se organiza la información del proceso de identificación, estableciendo: la justificación, los objetivos, el plan de trabajo, los plazos, los recursos, los beneficiarios y los responsables etc...

Etapa en la que se aprecia y valora el conjunto de las intervenciones realizadas en la ejecución

Etapa en donde se lleva a la práctica lo planificado en las etapas anteriores para transformar determinada realidad

TIPOS DE PROYECTOS

Los proyectos siempre son únicos, no hay proyectos iguales ni en su planteamiento, desarrollo evaluación o impacto, por tanto, pueden existir varias formas de clasificar los proyectos, a continuación, se encuentran algunos tipos de clasificación:

Según su finalidad u objetivo:

- Proyecto productivo:** Busca generar rentabilidad económica, casi siempre son procesos empresariales, siempre requieren una inversión financiera y así mismo se espera una retribución.
- Proyecto Público o social:** Busca apoyar y beneficiar a las personas para generar impactos positivos en su calidad de vida. Algunos ejemplos son salud, recreación, educación, alimentación, vivienda.
- Proyecto de vida:** Se diseña para programar cada una de las etapas de la vida en pro a logros y objetivos, siempre son personales.

Según su tamaño:

micro, pequeño, mediano grande o un mega proyecto.

Según quien lo ejecuta o lleva a cabo:

Público, privado o mixto.

Actividad N° 17 “Dibujo Tipos de proyecto”

Alcance: Con esta actividad se espera dar claridad de los tipos de proyectos que se pueden desarrollar o plantear, para esto necesitaremos grupos de trabajo de máximo 5 personas y mínimo de 2.

Materiales: Un pliego de papel periódico por grupo, tres marcadores de diferente color por grupo.

Descripción de la actividad:

1. Formar grupos de trabajo, cada líder se debe enumerar de 1 a 5 o según corresponda, de acuerdo al número de participantes.
2. Separar a las personas de acuerdo al número que les corresponda. Los unos a un lado, los dos al otro y así sucesivamente.
3. Entregar los materiales a cada grupo de trabajo
4. Asignar un tipo de proyecto a cada grupo

Proyecto productivo

Proyecto Social

Proyecto de vida

Proyecto Publico

Megaproyecto

5.El facilitador debe explicar que los lideres deben dibujar y explicar un ejemplo del tipo de proyecto que les correspondió. (15 minutos).

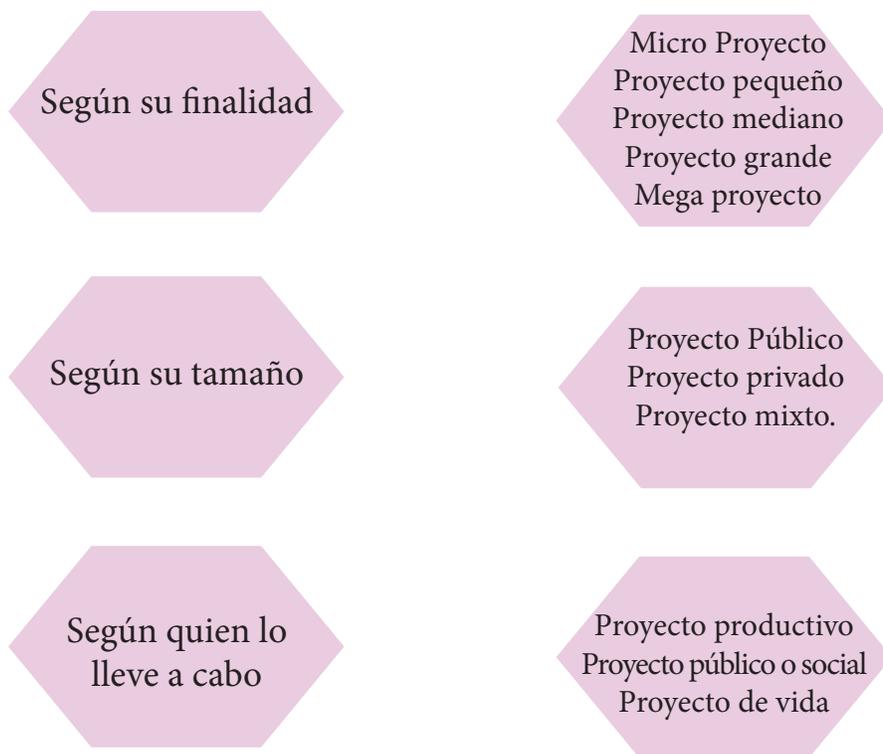
6.Después una persona de cada grupo debe explicar el tipo de proyecto desarrollaron (5 minutos por cada grupo)

El facilitador debe dar retroalimentación a cada uno de los grupos y aclarar dudas si existieran

Actividad N° 18 IDENTIFICA LOS TIPOS DE PROYECTOS

Este ejercicio le ayudará a identificar como se clasifican los proyectos de acuerdo a criterios como finalidad, tamaño y quien lo lleva a cabo.

A continuación deberá asociar con una flecha el tipo de clasificación del proyecto de acuerdo a su estructura.



PLANES DE DESARROLLO

El Gobierno de Colombia define:

- Un plan de desarrollo es el documento que sirve de base y provee los lineamientos estratégicos de las políticas públicas formuladas por el presidente de la República a través de su equipo de Gobierno. Su elaboración, socialización, evaluación y seguimiento es responsabilidad directa del DNP.

En la parte general se señalan los propósitos y objetivos nacionales de largo plazo, las metas y prioridades de la acción estatal en el mediano plazo y las estrategias y orientaciones generales de la política económica, social y ambiental que serán adoptadas por el gobierno.

Por otro lado, el plan de inversiones públicas contiene los presupuestos plurianuales de los principales programas y proyectos de inversión pública nacional y la especificación de los recursos financieros requeridos para su ejecución y, sus fuentes de financiación.

(DNP, 2016)

- “Un plan de desarrollo es una herramienta de gestión que promueve el desarrollo social de determinado territorio. De esta manera, sienta las bases para atender las necesidades insatisfechas de la población y para mejorar la calidad de vida de todos los ciudadanos”. (Julian Pérez Porto, 2013)
- “Un plan de desarrollo es una propuesta global que pretende alcanzar ciertos objetivos. El concepto de plan de desarrollo puede referirse a un gobernante, a un responsable de un área institucional o a un líder de una compañía. Se trata de una ruta de gobierno o de liderazgo que debe regir el conjunto de acciones que se van a realizar durante un periodo de tiempo” (Diccionario ABC, 2018)

Plan de desarrollo nacional



Es el plan que el Presidente de la República presenta al Congreso al comienzo de su mandato con los lineamientos de su gobierno. El tema debe incluir temas políticos, económicos, sociales y relacionados con la seguridad del país así como con el buen funcionamiento del Estado.

Plan de desarrollo departamental



Es el plan de gestión que propone el gobernador, siendo una herramienta de gestión que promueve el desarrollo social en un determinado territorio.

Plan de desarrollo municipal



Es el plan de gestión que propone el alcalde siendo explícitos los lineamientos, objetivos y acciones que en forma conjunta constituyen la estrategia a desarrollar por los Municipios en el próximo quinquenio.

Algunos Planes de desarrollo en SOACHA

Educación: convenios con colegios privados para cumplir con la demanda actual en el municipio subsidiando la educación para primaria y secundaria.

Demanda de cupos en el sector oficial vigencia 2017 El municipio de Soacha - Secretaría de Educación y Cultura cuenta en el inventario de aulas con 65.705 cupos en los diferentes grados de los 65 establecimientos educativos con que cuenta el municipio, más 2.880 de jornada única en las dos concesiones

Matricula en instituciones educativas oficiales fuente simat 2017

Año	Completa	Mañana	Tarde	Nocturna	Fin de Semana	Única	Total
2011	0	28.996	25.472	914	9.249	0	64.631
2012	507	29.678	26.144	976	5.255	0	62.560
2013	0	31.555	25.909	1.364	84	0	58.912
2014	0	30.884	26.054	1.152	14	0	58.104
2015	0	29.579	26.163	1.243	1.488	1.764	60.237
2016	0	29.502	26.511	1.050	4.182	2.256	63.501
2017**	0	29.726	28.886	898	3.964	2.341	63.384

Tomado de: (Informe de Gestión Soacha, 2018)

Salud: Resultados del proyecto juntos por la vida saludable y programa de mitigación 2017 en el municipio de Soacha.

Proyecto "Juntos por la vida saludable y la mitigación de enfermedades no transmisibles":



Tomado de: (Informe de Gestion Soacha, 2018)

Recreación y Deporte: proyecto de clivia en el municipio.

Personal ciclovía2017



Tomado de: (Informe de Gestion Soacha, 2018)

Actividad N° 19 “UN PLAN DE DESARROLLO PARA MI COMUNIDAD”

Descripción de la actividad: El líder comunal debe completar las listas de acuerdo a sus conocimientos. Realice una lista de:

Líderes comunales

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Gestores cívicos

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Presidentes de juntas de acción comunal

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Algunos funcionarios

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Líder comunal: Persona que tiene la capacidad de influir más que otros miembros de la comunidad en el desarrollo de actividades o la toma de decisiones a favor de la comunidad. El líder debe tomar decisiones en algunas ocasiones, pero debe ser apoyado por la comunidad.

Gestores cívicos: Un gestor se encarga de dirigir, gestionar o administrar una empresa, sociedad u otra entidad, cuando lo asociamos a la parte cívica quiere decir que gestiona en pro a la ciudadanía, o ciudadanos, busca bienestar en comunidad no en particular.

Junta de acción comunal: Es una organización social, cívica y comunitaria, de naturaleza solidaria, sin ánimo de lucro, de carácter privado, autónoma, con personería jurídica y patrimonio propio, compuesta por los habitantes mayores de 18 años de un barrio, vereda o un territorio, que se organizan con el objetivo de solucionar los problemas más sentidos de su comunidad.

Presidentes de juntas de acción comunal: Según GNP: Representante legal de la junta y Delegado por derecho propio ante la Asociación. algunas de sus responsabilidades convocar a asamblea de afiliados y reuniones de directiva. Suscribir junto con el Tesorero los cheques y órdenes de pago, previamente aprobados por la directiva. Suscribir contratos con entidades públicas y privadas.
Perfil: Capacidad de gestión, Iniciativa, responsabilidad y compromiso. Conocer la legislación comunal. Reconocer y valorar los miembros y las necesidades de la comunidad

Algunos funcionarios:

Vicepresidente: reemplazo y apoyo principal para el presidente de la junta de acción comunal no solo cuando él no está si no en todo momento.

Tesorero: persona encargada de la contabilidad y patrimonio de la junta de acción comunal, debe llevar los libros contables, recauda los aportes de la comunidad y rinde cuentas a todos los afiliados a la asamblea.

Secretario: responsable de los documentos y archivos de cada una las asambleas o reuniones tanto con la comunidad como otros agentes gubernamentales.

Fiscal: responsable de velar por que cada uno de los actores cumplan los deberes definidos tanto a comunidad como los miembros de las JAC.

Conciliadores: encargados de preservar las buenas relaciones, también facilitan la comunicación entre los diferentes actores.

Coordinadores: convocan las reuniones y son un apoyo para el secretario.

Actividad N° 20 “PLANES DE ACCIÓN”

Descripción de la actividad: El líder comunal debe completar las listas de acuerdo a sus conocimientos.



Identifique los diferentes planes de acción en su localidad que refieran a:

Educación: _____

Cultura: _____

Deporte: _____

Salud: _____

Infraestructura: _____

Medio ambiente: _____

Seguridad: _____

Espacio público: _____

Pobreza y calidad de vida: _____

Ciudadanía y buen gobierno: _____

Nota: “Lo que se quiere es que se active la ruta de control sobre la gestión e inversión que harán las localidades, y una manera de hacerlo es que la comunidad conozca los compromisos que adquiere cada una de las administraciones en su ejecución”.

Actividad N° 21 “UN PLAN DE DESARROLLO PARA MI COMUNIDAD ”

Alcance: Con esta actividad se espera proponer un proyecto viable en la comunidad. los grupos de trabajo son de máximo 5 personas y mínimo de 2.

Materiales: Un pliego de papel periódico por grupo, tres marcadores de diferente color por grupo.

Descripción de la actividad:

1. Formar grupos de trabajo, cada líder se debe enumerar de 1 a 5 o según corresponda, de acuerdo al número de participantes.
2. Separar a las personas de acuerdo al número que les corresponda. Los unos a un lado, los dos al otro y así sucesivamente.
3. Entregar los materiales a cada grupo de trabajo
4. En los equipos de trabajo conformados se van a socializar los posibles planes para la comunidad, si existen líderes de diferentes zonas argumentar cual es el de mayor impacto. (20 minutos)
5. El facilitador debe estar entre 5 y 8 minutos en cada grupo para escuchar y fortalecer las ideas de los líderes
6. Después de estar con todos los equipos de trabajo quienes deben tener sus ideas claras definir en el papel periódico (10 minutos)

Zona o comuna de intervención:

Sector a intervenir: (Educación, recreación, deporte)

Nombre del plan:

Breve explicación de cómo lo harían:

Que necesitan para desarrollar el plan:

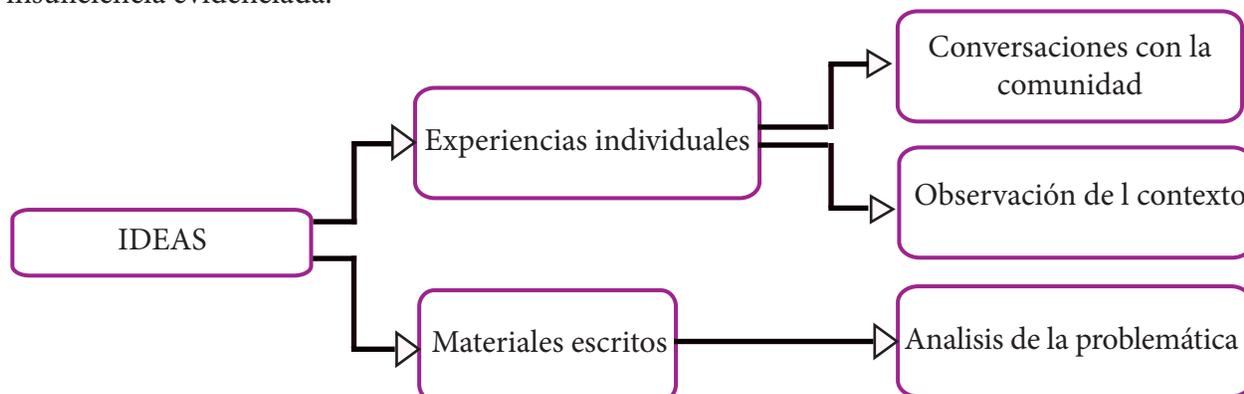
Tiempo necesario para desarrollar el plan:

7. Luego de terminar la relación de esta información en el papel periódico por equipos de trabajo se debe socializar el trabajo realizado delante de todo el grupo

8. En este momento la actividad se vuelve un conversatorio y de esta manera se fortalece las ideas iniciales planteadas.,

FUENTES DE IDEAS DE PROYECTO

Las ideas para un proyecto se dan por la necesidad u oportunidad del entorno o la comunidad, los grandes proyectos han surgido de grandes problemas, la búsqueda constante del bienestar personal o grupal permite generar cambio o innovación. Estas ideas casi siempre están enfocadas a solucionar el problema o insuficiencia evidenciada.



Actividad N° 22 “Lluvias de ideas”

Descripción de la actividad: El líder comunal debe completar las casillas de acuerdo a las opciones de proyectos que se podrían desarrollar.

Se pueden aplicar la actividad LLUVIA DE IDEAS.

Organice sus ideas



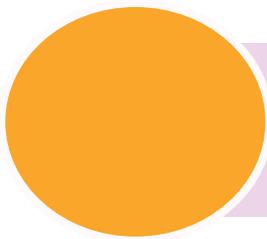
¿Cuál proyecto desea realizar en su comunidad?

Actividad N° 23 ACTIVIDADES PLANES DE DESARROLLO

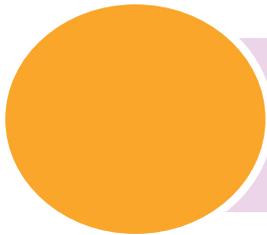
Recuerde:

Los planes de desarrollo cumplen un papel muy importante a nivel nacional, departamental y local, ya que intervienen en todo proceso de gestión pública y tienen el poder de delimitar acciones dependiendo de los territorios y de los recursos que haya a disposición esto con el fin de buscar el desarrollo del país.

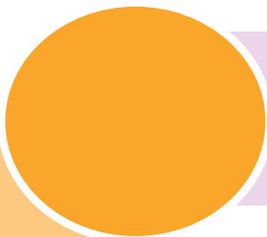
Arrastra el círculo y ubica al frente de cada definición el plan de desarrollo al que corresponde.



Es el plan que el presidente de la república representa al congreso al comienzo de su mandato con los lineamientos de su gobierno. El tema debe incluir temas políticos, económicos, sociales y relacionados con la seguridad del país así como con el buen funcionamiento del estado.



Es el plan de gestión que propone el gobernador, siendo una herramienta de gestión que promueve el desarrollo social en un determinado territorio.



Es el plan de gestión que propone el alcalde siguiendo explicitos los lineamientos, objetivos y acciones que en forma conjunta constituyen la estrategia a desarrollar por los Municipios en el próximo quinquenio.

ESCANEA ME

Requiere uso de aplicación
METAVERSE en telefono móvil



Actividad N° 24 CARTOGRAFÍA

Como líder de su comunidad es muy importante que conozca la historia en el territorio que habita.

Dibuje un mapa del territorio donde vive incluyendo los aspectos que considere más importantes teniendo en cuenta que es un mapa de necesidades, logrando establecer aspectos a mejorar, conoce un ejemplo:



PREGUNTAS

- ¿Cuál fue su primer dibujo?
- ¿Qué lo motivó a realizarlo?
- ¿Qué es lo más importante de su dibujo?
- ¿Qué decidió no incluir en el dibujo?
- ¿Qué fue lo más difícil de presentar?
- De una reflexión corta sobre su dibujo
- ¿Qué desearía mejorar en un futuro?

Actividad N° 25 ANALISIS DE CAPACIDADES

A continuación describa las capacidades y elementos positivos con los que cuenta su comunidad, incluya cualquier aspecto que considere necesario.

Nota: Recuerde que esto puede servir para identificar las fortalezas en su comunidad y así combatir las problemáticas que más los aquejan.

RECURSOS	CAPACIDADES
HUMANOS: comprende habilidades y destrezas.	
SOCIALES: Tiene que ver con las relaciones que existen en la comunidad ejemplo; entre personas y organizaciones religiosas o de salud.	
NATURALES: Aspectos relacionados con el medio ambiente como árboles, tierra, espacio, animales etc.	
FISICOS: Procesos de infraestructura como edificios y acceso a servicios públicos y privados como el agua y/o la televisión por cable.	
ECONOMICOS: Tiene que ver con dinero y posibilidades de desarrollo.	
ESPIRITUALES: Espacios espirituales y culturales.	

PREGUNTAS

¿Cuál recurso usaría para dar solución a las necesidades de su comunidad? ¿Por qué?

¿Qué capacidad se debe fortalecer para promover el desarrollo en su comunidad?

¿Cuál es la principal fortaleza de su comunidad?

PROYECTOS DE INVERSIÓN SOCIAL

Un proyecto de inversión social va dirigido como su nombre lo indica a la sociedad o comunidad específica, donde todos los esfuerzos van dirigidos para mejorar las condiciones de vida de los mismos, logrando la participación y alianzas con entidades externas, aumentando así el crecimiento y competitividad además de disminuir las necesidades sociales

Se define como proyectó comunitario o proyecto social al conjunto de acciones o estrategias orientadas a crear un producto, servicio o resultado que satisfaga las necesidades o problemas más urgentes de una comunidad.

A continuación, se muestran algunos proyectos de inversión social en el municipio de Soacha tomado del banco de programas y proyectos de inversión social.

 BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL MUNICIPIO DE SOACHA PROYECTOS DE INVERSIÓN REGISTRADOS 2018 FECHA DE CORTE 30 DE ABRIL DE 2018 								
NO DE INSCRIPCIÓN	NOMBRE DEL PROYECTO	FECHA DE INSCRIPCIÓN	EJE PLAN DE DESARROLLO	PROGRAMA PLAN DE DESARROLLO	PROYECTO	SECRETARÍA	PRESUPUESTO ACTUALIZADO	ESTADUS DEL PROYECTO
201807400001	FORMULACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD TERRITORIAL EN SOACHA, CUNDINAMARCA CENTRO-ORIENTE'	16/01/2018	3. Seguridad, Convivencia, Confianza para la Vida	3.1 Juntas Formando Ciudadanos Seguros y con Convivencia	3.1.1 Juntas Consolidando la Seguridad Territorial	Secretaría de Gobierno	2.408.510.200	In-Ejecución
201807400002	CONSTRUCCIÓN DE LOS DESAGUADORES DEL SISTEMA PLUMAS DE LA COMUNA 4 DEL MUNICIPIO DE SOACHA, CUNDINAMARCA	22/01/2018	5. Ambiente Protegiendo Nuestro Entorno para la Vida	5.3 De la mano de la naturaleza Garantizando Nuestros Servicios Esenciales	5.3.1 Con Mejores Servicios Públicos	Secretaría de Infraestructura, Urbanización y Servicios Públicos	11.081.659.214	In-Ejecución
201807400003	Mejoramiento de la movilidad con estructura articulada en la Comuna 4 del Municipio de Soacha, Cundinamarca.	22/01/2018	4. Movilidad Una Ciudad Para la Gente	4.2 Juntas fortaleciendo la movilidad	4.2.1 Vías Buenas Vías	Secretaría de Infraestructura, Urbanización y Servicios Públicos	21.600.000	In-Ejecución
201807400004	Mejoramiento de la vía Transversal 23C entre Calle 1 Sur y 4 Sur, Sector Olivos Segundo Sector del Municipio de Soacha, Cundinamarca	27/01/2018	4. Movilidad Una Ciudad Para la Gente	4.2 Juntas fortaleciendo la movilidad	4.2.1 Vías Buenas Vías	Secretaría de Infraestructura, Urbanización y Servicios Públicos	99.820.972	In-Ejecución
201807400005	Construcción, diseño e trámite permisos de ejecución de obras para la rehabilitación del jardín y cabecera interceptación de aguas servidas y colector aguas lluvias del barrio Ciudad Latina de la Comuna 1 del Municipio de Soacha, Cundinamarca	22/01/2018	5. Ambiente Protegiendo Nuestro Entorno para la Vida	5.3 De la mano de la naturaleza Garantizando Nuestros Servicios Esenciales	5.3.1 Con Mejores Servicios Públicos	Secretaría de Infraestructura, Urbanización y Servicios Públicos	71.667.188	In-Ejecución
201807400006	FORTALECIMIENTO A LOS DIVINOS CON DENTADO DEL MUNICIPIO DE SOACHA	10/01/2018	6. Desarrollo Económico y Social El Territorio Centro del Accion Público	6.4 Juventud Generando la Paz	6.4.2 Jóvenes con Identidad	Secretaría para el Desarrollo Social y Participación Comunitaria	144.807.253	In-Ejecución
201807400007	Diagnostico, estudio y diseño, acueducto y sistema de manejo de aguas servidas de los veranos Porvenir, Villavieja y Promerío sector San Eugenio del Corregimiento uno del Municipio de Soacha, Cundinamarca	4/04/2018	5. Ambiente Protegiendo Nuestro Entorno para la Vida	5.3 De la mano de la naturaleza Garantizando Nuestros Servicios Esenciales	5.3.1 Con Mejores Servicios Públicos	Secretaría de Infraestructura, Urbanización y Servicios Públicos	436.702.883	In-Ejecución

Tomado de: (Banco de programas y proyectos de inversion social del municipio de Soacha, 2018)

Actividad N° 26 “PROYECTO PARA SU COMUNIDAD”

El líder debe pensar en que proyecto solucionaría la principal necesidad en su comunidad y a quienes de manera específica ayudaría.

TENGA EN CUENTA A SU COMUNIDAD

Imagine el proyecto ideal para su comunidad
¿a quienes beneficiara?



FASE 3

IDENTIFICACIÓN DE
PROBLEMÁTICAS DEL ENTORNO



FASE 3- IDENTIFICACIÓN DE PROBLEMÁTICAS DEL ENTORNO

OBJETIVO: Orientar a los líderes para identificar las problemáticas de su entorno.

RECURSOS: fichas, lápices, cartulina, marcadores, papel trazo.

TEMARIO:

Descripción del Problema.
 Identificación de problemáticas del entorno
 Objetivos de desarrollo sostenible
 Plan de desarrollo local, departamental y nacional
 Selección de necesidades a solucionar

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO.

¿Qué se desea hacer?	-Tener claro que se desea solucionar en la comunidad de manera más inmediata. -Pensar en las necesidades de la comunidad. -Imaginar cómo sería una situación menor. -Ponerse en los zapatos de la comunidad y ver cada una de las opciones de mejora en su entorno.
¿Por qué es necesario realizar el proyecto?	-Que beneficios trae poner un plan de acción para solucionar la problemática. -Debe pensar en qué condiciones cambiarían para bien o paran mal. -Que ganaría la comunidad en corto, mediano y largo plazo.
¿Para qué se va realizar el proyecto?	-Cuál es la principal razón para desarrollar el proyecto. -Que se desea solucionar
¿Cuáles son los cambios a realizar?	-Que mejoras se van a realizar con el proyecto propuesto. -Impactos positivos o negativos en el entorno.
¿A quién va dirigido el proyecto?	-Cuáles serán los beneficiarios directos e indirectos de su proyecto -Personas o actores en el desarrollo de todo el proyecto.
¿Dónde se va a implementar el proyecto?	-En qué comunidad quiere que se lleve a cabo el proyecto. -Lugar, tiempo, recurso.
¿Cómo se va a intervenir?	-Que se debe hacer para llevar a cabo el proyecto. -Pasos, fases o momentos que se crean lleva desarrollar un proyecto.
¿Cuántos recursos requieres?	-Pensar en que necesito para plantear, programar, desarrollar y evaluar un proyecto. -Decide qué tipos de recursos son necesarios para llevar a cabo el proyecto como físicos (inmobiliarios) económicos
¿Cuáles son los beneficios a obtener?	-Que rentabilidad tendrá y en que la utilizará -Beneficios personales -Beneficios grupales



Actividad N° 27 “DESCRIPCION DEL PROYECTO”

Descripción de la actividad: El líder comunal debe explicar y dar solución a las siguientes preguntas.

- ¿Qué desea hacer?
- ¿Por qué es necesario que realice el proyecto?
- ¿Para qué va a realizar el proyecto?
- ¿A quién va a dirigir su proyecto?
- ¿Dónde va implementar el proyecto?
- ¿Cómo va intervenir en su proyecto?
- ¿Cuánto recurso requiere su proyecto?

¿Cuáles beneficios obtendrá de su proyecto?

¿Qué desea hacer?

Debe tener en cuenta la naturaleza del proyecto, y que lo caracteriza

¿Por qué es necesario que realice el proyecto?

En este punto debe justificar su respuesta.

¿Para qué va realizar el proyecto?

Debe plantear sus objetivos

¿Cuáles son los cambios a realizar con su proyecto?

Debe proponer metas con tiempos claros.

¿A quién va dirigido su proyecto?

Identifique cuáles serán los beneficiarios directos e indirectos de su proyecto.

¿Dónde se va a implementar el proyecto?

Identifique el espacio o territorio donde será realizado el proyecto.

¿Cómo va a intervenir su proyecto?

Debe plantear actividades que le permitan llevar a cabo su proyecto.

¿Cuánto recursos requiere su proyecto?

Debe pensar en cómo vas a organizar sus finanzas.

¿Cuáles beneficios obtendrá de su proyecto?

Calcula la rentabilidad que obtendrá y en que la utilizara.

IDENTIFICACIÓN DE PROBLEMÁTICAS DEL ENTORNO

Origen de un proyecto suele surgir a partir de una necesidad que se convierte en un problema. A la definición del problema muchas veces no se le da la importancia que se merece. Se requiere tener en cuenta que todo proyecto se basará en la revisión de todos los usuarios, directivos de la empresa y los clientes.

(UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA UNAD)

Como identificar el problemas de acuerdo a (Comisión Económica para América Latina y el Caribe), la relacionadas a continuación son las ideas que genera un proyecto:



- Origen de ideas de proyecto
- Demandas o necesidades insatisfechas
- Problemas o limitaciones en el proceso del desarrollo
- Recursos no utilizados o subutilizados
Necesidad de complementar otras inversiones
- Iniciativas de empresarios
- Reacción a presiones políticas o sociales
- Seguimiento de objetivos nacionales

Ejemplo 1:

No expresarlo en términos de carencias

Un “problema”, de residuos sólidos domiciliarios, definido como la “falta de un camión recolector”, puede inducir a la compra de éste, dejando sin análisis otras causas que motiven el problema como:
– Un mal diseño de rutas – Problemas en la operación – Excesivos puntos de recolección Esta aproximación no permite el análisis de alternativas más eficientes o simplemente deja sin solución el problema.

(INNPULSA COLOMBIA, s.f.)

Actividad N° 28 “LLUVIA DE IDEAS”

Para familiarizar el grupo, con el tema, cada participante debe plantear todas las problemáticas que identifica en su entorno que afectan a su comunidad, de las cuales ya se han planteado algunas soluciones o tengan alternativas de solución planeadas.

Con la información recopilada se debe hacer una socialización para orientar al grupo al grupo para hacer un planteamiento correcto de las alternativas.

Actividad N° 29 "IDENTIFICACIÓN DE PROBLEMÁTICAS"

Lo invitamos a realizar un análisis participativo por medio de la siguiente lluvia de ideas donde debe relacionar **5 problemáticas** más relevantes de su comunidad.

Recuerde

El porcentaje de cada problemática dependerá de los actores involucrados y las consecuencias que se generan a la comunidad

La de mayor impacto tendrá un peso de 50% y será sobre la cual se trabajara para dar posibles soluciones.

50%		20%	
15%		10%	
5%			

OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

De acuerdo a lo establecido por las Naciones Unidas los objetivos de desarrollo sostenible son 17, cuya finalidad principal es disminuir la pobreza y cuidar el planeta, en teoría la formulación de proyectos debe considerar estos objetivos.



Los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), también conocidos como Objetivos Mundiales, son un llamado universal a la adopción de medidas para poner fin a la pobreza, proteger el planeta y garantizar que todas las personas gocen de paz y prosperidad. (Programa para el desarrollo de las Naciones Unidas)

Estos 17 Objetivos se basan en los logros de los Objetivos de Desarrollo del Milenio, aunque incluyen nuevas esferas como el cambio climático, la desigualdad económica, la innovación, el consumo sostenible y la paz y la justicia, entre otras prioridades. Los Objetivos están interrelacionados. (Programa para el desarrollo de las Naciones Unidas)

OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS)

1
Poner fin a la pobreza en todo el mundo

2
Poner fin al hambre, lograr la seguridad alimentaria y la mejora de la nutrición.

3
Garantizar una vida sana

4
Garantizar una educación inclusiva y equitativa de calidad

5
Garantizar el acceso a una energía asequible, fiable, sostenible y moderna para todos.

6
Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos.

7
Lograr la igualdad de género y empoderar a todas las mujeres y las niñas

8
Promover el trabajo decente para todos y el crecimiento económico sostenido.

9
Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización y fomentar la innovación.

10
Reducir la desigualdad en los países y entre ellos

11
Ciudades y comunidades sostenibles

12
Proteger, y promover el uso sostenible de los ecosistemas terrestres, por ejemplo; bosques.

13
Conservar y utilizar sosteniblemente los océanos, los mares y los recursos marinos.

14
Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos

15
Garantizar la producción y el consumo responsable

16
Promover sociedades en paz, justas y solidas

17
Fortalecer los medios para lograr los objetivos y mantener alianzas mundiales

Al considerar los objetivos, se busca sensibilizar al líder de todas las implicaciones a considerar dentro de la ejecución de sus proyectos, además que cada uno tenga clara la finalidad de los mismos.



SELECCIÓN DE NECESIDADES A SOLUCIONAR

Según (Miranda, 2005), se debe hacer un catálogo de necesidades y carencias de la población referencia, el cual se debe organizar y priorizar, esto permite identificar los problemas más urgentes, para así determinar las prioridades y estrategias para atender a nivel de programas sectoriales

La descripción de la situación actual, permite establecer las principales acciones que se van a ejecutar para solucionar el problema o necesidad, para facilitar el trabajo anterior se sugiere ubicar en ciertas categorías.

- Carencia absoluta de bienes y servicios
- Baja disponibilidad de bienes o servicios
- Baja calidad de los bienes y servicios producidos
- Ineficiencia en la presentación del servicio actualmente suministrado
- Necesidad de reposición de la infraestructura básica
- Necesidad de aprovechar oportunidades (Miranda, 2005)

Solución

Según (Miranda, 2005), Las formas de lograr un objetivo se constituyen las alternativas de solución a un problema o la satisfacción de una necesidad. En algunas ocasiones los problemas se resuelven con una sola alternativa que permite alcanzar el objetivo, en otros casos se deben plantear varias alternativas. Luego de definir la solución, para alcanzar las metas es necesario desarrollar una serie de actividades, que apuntan al logro del objetivo

PLAN DE DESARROLLO LOCAL, DEPARTAMENTAL Y NACIONAL

¿Qué es el plan de desarrollo?

El desarrollo local es un proceso de diversificación y enriquecimiento de las actividades económicas y sociales en un territorio de escala local a partir de la movilización y la coordinación de sus recursos materiales e inmateriales. Esta noción señala a la vez una postura frente a la cuestión del desarrollo, un método para el desarrollo de los territorios locales, así como un marco de análisis de sus incumbencias. (Santamaria).

Según lo establecido por la secretaría Distrital de Planeación son un instrumento de la planeación en el que se establece el marco del desarrollo de la localidad con una visión estratégica compartida y de futuro, el cual es resultado de un proceso de concertación entre los diversos actores de la planeación local. En él se definen las prioridades del desarrollo para orientar la aplicación racional de los recursos de los fondos de Desarrollo Local, permitiendo así concebir objetivos y metas alcanzables en un período determinado. (Secretaría Distrital de Planeación)

El Plan de Desarrollo Comunal es el resultado del conjunto de programas, proyectos y acciones que la comunidad propone como solución a sus múltiples necesidades para lograr un mejoramiento en la calidad de vida de sus habitantes. Estos programas, proyectos y acciones deben estar en concordancia con las necesidades de la población y deben adecuarse a las políticas generales establecidas por la Administración Municipal. (ALCALDÍA DE ARMENIA , 2015)

Ejemplo:

Para identificar el objetivo general de un Plan de Desarrollo se toma como ejemplo el de la Bogotá Humana, Liderado por Gustavo Francisco Petro Urrego, Alcalde de Bogotá desde el 1 de enero de 2012, hasta el 20 de marzo de 2014.



Bogotá Humana

Logo del Plan de Desarrollo: 

2012 - 2016

OBJETIVO DEL PLAN
(Artículo 2 del Acuerdo 489 de 2012)

El Plan de Desarrollo Bogotá Humana tiene como objetivo general mejorar el desarrollo humano de la ciudad, dando prioridad a la infancia y adolescencia con énfasis en la primera infancia y aplicando un enfoque diferencial en todas sus políticas. Se buscará que en Bogotá se reduzcan todas las formas de segregación social, económicas, espaciales y culturales, por medio del aumento de las capacidades de la población para el goce efectivo de los derechos, del acceso equitativo al disfrute de la ciudad, del apoyo al desarrollo de la economía popular, así como también buscará aliviar la carga del gasto de los sectores más pobres y la promoción de políticas de defensa y protección de los derechos humanos de los ciudadanos y las ciudadanas.

Tomado de: <http://www.sdp.gov.co/gestion-a-la-inversion/planes-de-desarrollo-y-fortalecimiento-local/planes-de-desarrollo-local/bogota-humana>

Plan Nacional de Desarrollo

De acuerdo con el concepto del Banco de la Republica, (Banco de la Republica, 2017), En Colombia El Plan Nacional de Desarrollo es el plan que el presidente de la República presenta al Congreso al comienzo de su mandato con los lineamientos de su gobierno. El tema debe incluir temas políticos, económicos, sociales y relacionados con la seguridad del país, así como con el buen funcionamiento del Estado. Una vez el Congreso lo aprueba, el presidente y su equipo de trabajo debe empezar a desarrollar las políticas que llevaron al cumplimiento de éste. El esquema básico del plan de desarrollo es un diagnóstico o evaluación de la situación en el momento en que se inicia el gobierno la cual permite estructurar una línea base. Le sigue el planteamiento de unas líneas estratégicas, y finalmente lo culmina un plan de inversiones que en el Plan Nacional es gestionado por el Ministerio de Hacienda.

Procedimiento para la elaboración del Plan de Desarrollo Nacional:

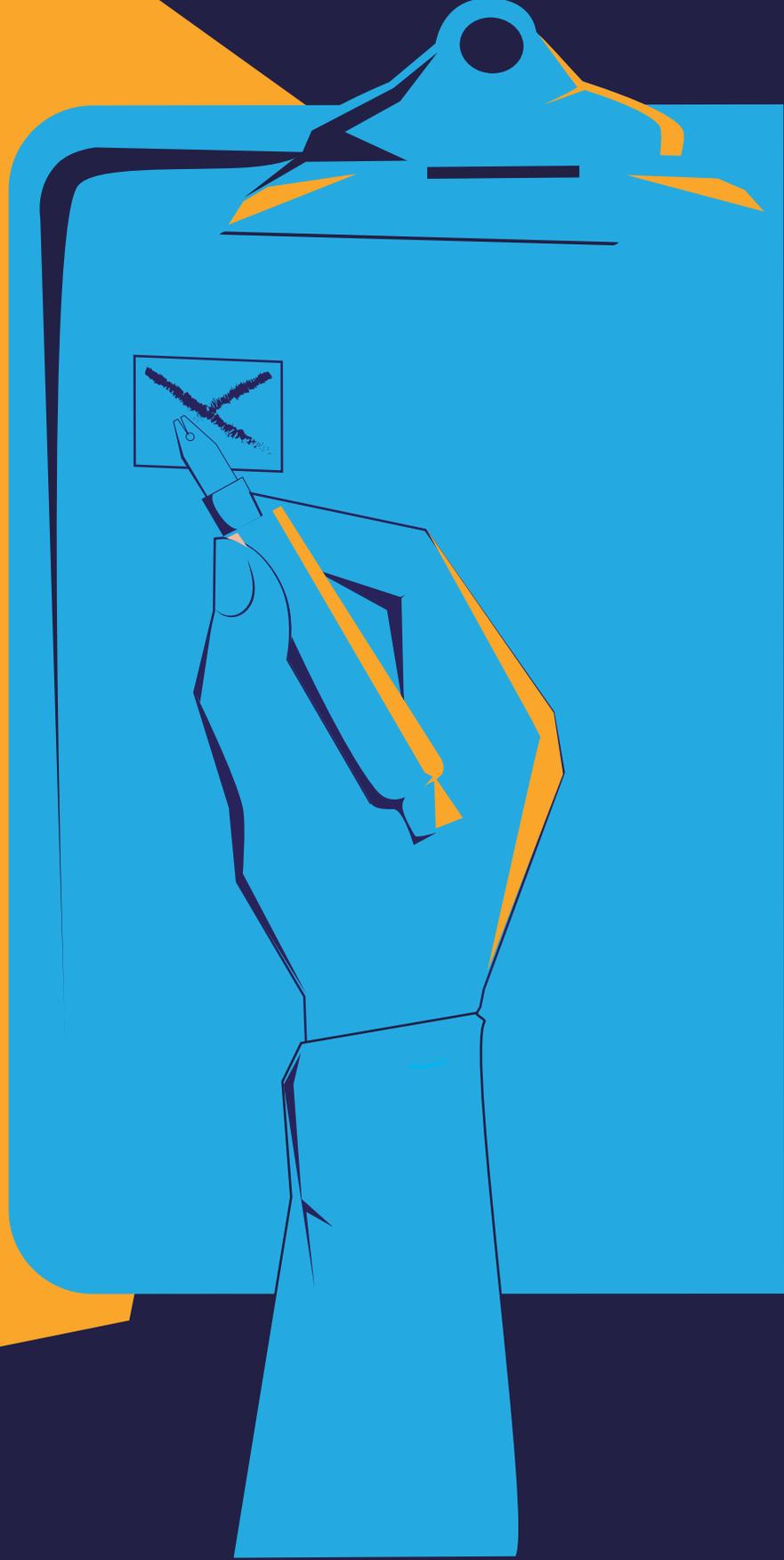
Se compone de siete (7) fases no secuenciales (Banco de la Republica, 2017):

1. Elaboración
2. Formulación
3. Coordinación de funciones durante la formulación,
4. Participación de entidades territoriales,
5. Presentación al CONPES,
6. Concepto del CONPES y proyecto definitivo.



FASE 4

DESCRIPCION DEL PROBLEMA





FASE 4 – DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

OBJETIVO: Identificar los elementos indispensables para la descripción del problema y los diferentes actores que participan en un proyecto comunitario.

RECURSOS: fichas, lápices, cartulina, marcadores, papel trazo.

TEMARIO:

- *Justificación del Problema.
- *Descripción del problema.
- *Identificación de actores
- *Percepción de actores frente al problema.
- *Dependencia/influencia de los problemas.

JUSTIFICACIÓN DE UN PROBLEMA:

Justificar es exponer todas las razones, las cuales parezcan de importancia y motiven a realizar una Investigación.

Toda investigación al momento de realizarse, deberá llevar un objetivo bien definido, en él se debe explicar de forma detallada porque es conveniente y qué o cuáles son los beneficios que se esperan. Se deben establecer y/o fomentar una serie de criterios para evaluar el estudio en cuestión.

1. Para qué servirá y a quién le sirve.
2. Trascendencia, utilidad y beneficios.
3. ¿Realmente tiene algún uso la información?
4. ¿Se va a utilizar algún modelo nuevo para obtener y de recolectar información?

Además de los objetivos de la investigación, será necesaria una justificación de dicha investigación, es decir, dar las razones o motivos por las cuales se procedió a la investigación. Así mismo, se tiene que explicar ante una o varias personas por qué es conveniente llevar a cabo la investigación y cuáles son los beneficios que se derivarán de ella. Se puede establecer una serie de criterios para evaluar la utilidad de un estudio propuesto, criterios que evidentemente son flexibles y de ninguna manera son exhaustivos:

Conveniencia: Que tan conveniente es o que funcionalidad tiene, para que sirve.

Relevancia Social: En que afectaría dicha investigación o que impacto tendría sobre la sociedad, quienes se beneficiarían con tal desarrollo.

Implicaciones Prácticas: Ayudaría a resolver algún problema presente o que surgiera en un futuro.

Valor Teórico: Que contribución o que aportación tendría nuestra investigación hacia otras áreas del conocimiento, tendría alguna importancia trascendental, los resultados podrán ser aplicables a otros fenómenos o ayudaría a explicar o entenderlos.

Utilidad Metodológica: Con nuestra investigación podríamos o ayudaría a crear un nuevo instrumento para la recolección o análisis.

En la Justificación de la Investigación, se procede a definir POR QUÉ y PARA QUÉ o lo QUE SE BUSCA y PARA QUÉ, se desarrolla el tema de estudio considerado. Además de ello, debe formularse y responderse las interrogantes acerca de la posibilidad que el estudio llene un vacío cognitivo con relación a un determinado problema; si el estudio contribuye a apoyar una teoría o a reformular a esta; se logra profundizar en cuanto a una teoría o problemática teórica o práctica; o si se puede lograr una nueva perspectiva o puntos de vista sobre el problema seleccionado como objeto de estudio.

En la importancia es necesario considerar si la investigación concede aportes a la solución de problemas teóricos o prácticos de tipo social, político, económico, educativo, religioso, cultural o deportivo (entre otras áreas sociales), y si se pueden formular políticas, proyectos, programas, planes y actividades en la solución de un problema tanto teórico como práctico.

Descripción detallada y organizada de las necesidades y motivaciones que sustentan la realización de una investigación.

Necesidades
Motivaciones
Intereses
Inquietudes
Sugerencias

LA JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

Justificar una investigación es exponer las razones por las cuales se quiere realizar. Toda investigación debe realizarse con un propósito definido. Debe explicar porque es conveniente la investigación y qué o cuáles son los beneficios que se esperan con el conocimiento obtenido. El investigador tiene que saber "vender la idea" de la investigación a realizar, por lo que deberá acentuar sus argumentos en los beneficios a obtener y a los usos que se le dará al conocimiento.

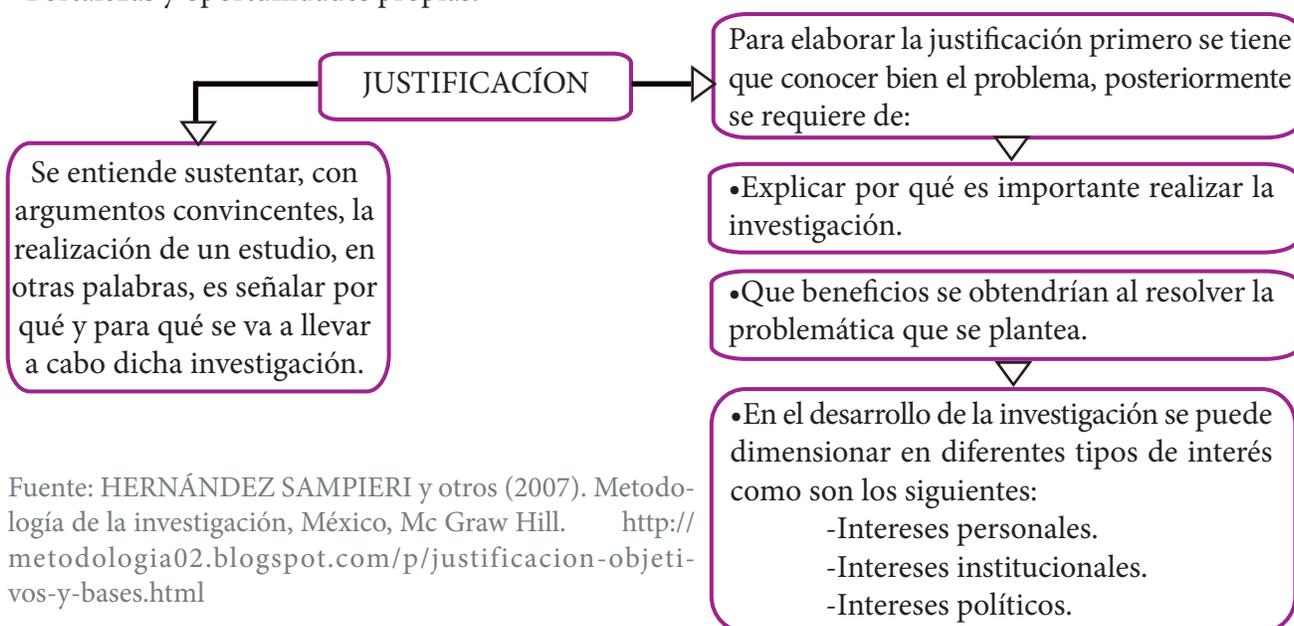
Se debe plantear un equilibrio entre SABER, SABER-HACER y SABER SER. Es decir, la preocupación de la formación estará centrada tanto en los procesos cognitivos del APRENDER A APRENDER, como asimismo, en los conocimientos prácticos o competencias del SABER-HACER, los conocimientos sociales de la convivencia y el conocimiento personal de sí mismo (SABER SER).

Un elemento que incide significativamente en la fundamentación de un proyecto es la identificación de su carácter estratégico respecto de una visión global del desarrollo local.

Para la redacción de la fundamentación del proyecto resultará de gran ayuda nuestro diagnóstico inicial.

Elementos que concurren en la fundamentación:

- 1 - Datos estadísticos, diagnósticos anteriores, documentos, etc. Una síntesis de toda la información recopilada.
- 2 - Resultados del diagnóstico realizado por nosotros.
- 3 - Carencias o necesidades detectadas:
- 4 - Fortalezas y oportunidades propias:



DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN.

El problema se debe describir de manera objetiva.

En la descripción se señalan todas las características de la problemática, los hechos y los acontecimientos que están en entorno social, al mismo tiempo se deben mencionar algunos aspectos:

- Antecedentes del estudio o problema de investigación.
- Las técnicas en las que se basó, las categorías de análisis o ejes centrales que permiten guiar el proceso de investigación.
- Los supuestos básicos en los que se apoya el enunciado del problema.
- Un enunciado completo del problema incluye todos los hechos, relaciones y explicaciones que sean importantes en la investigación.
- Hay que encuadrarlos en un enunciado descriptivo o en una pregunta que indique con claridad que información ha de obtener el investigador para resolver el problema de investigación.
- Contexto (político, socioeconómico, histórico, geográfico)

El investigador deberá de reconocer e identificar, que datos empíricos e intelectuales (teorías, conceptos, axiomas, postulados, principios, etc.) conducen a la solución del problema de investigación.

En el desarrollo del planteamiento del problema, es conveniente ubicarlo en un contexto geopolítico, socioeconómico, histórico y geográfico, etc., ya que dicha problemática no se presenta en forma aislada, esto significa que necesariamente tenemos que ubicarlo en el tiempo y en el espacio.

Conocimiento de la problemática, manejar los conceptos, definiciones, elaborar preguntas sobre el objeto de investigación. Tener un pensamiento lateral, es decir, creativo, imaginario.

Se debe describir el problema en términos concretos, explícitos y específicos, de manera que los argumentos puedan ser investigados por medio de los procedimientos científicos.

Un problema correctamente planteado está parcialmente resuelto, a mayor exactitud corresponden más posibilidades de obtener una solución satisfactoria.

El investigador debe ser capaz, no solo de conceptualizar el problema, sino también de verbalizarlo en forma clara, precisa y accesible.

Documento de referencia: Ruiz Limón, R.: (2006) Historia de la ciencia y el método científico

Actividad N° 19

Teniendo en cuenta el problema identificado en la fase 3, conforme grupos de trabajo y mediante las fichas de colores describa los aspectos más relevantes para realizar la justificación y descripción del problema.

IDENTIFICACIÓN DE ACTORES

Luego del planteamiento del problema se deben identificar los actores responsables de los aspectos relevantes del problema, además de los agentes externos (autoridades, comunidad, entidades de financiación o de cooperación, etb). También los (Barrios, 2007):

- Beneficiarios
- Cooperantes
- Afectados



¿Qué es un actor social?

Los actores sociales pueden ser personas, grupos u organizaciones que tienen interés en un proyecto o programa. Los actores claves son usualmente considerados como aquellos que pueden influenciar significativamente (positiva o negativamente una intervención) o son muy importantes para que una situación se manifieste de determinada forma.

Los actores sociales son aquellos individuos, grupos o instituciones que son afectados o afectan el desarrollo de determinadas actividades, aquellos que poseen información, recursos, experiencia y alguna forma de poder para influenciar la acción de otros (EC-FAO, 2006).



¿Qué es un mapeo de actores claves?

El MAC es un instrumento investigativo que permite situar la información recogida en función de dimensiones sociales, espaciales y temporales que ofrecen una perspectiva del campo como un todo. (Schatzman y Strauss, 1971, citado por Rance y Tellerina, 2003). Los mapas pueden estar constituidos por relatos, rótulos, símbolos, fotografías, dibujos, flujo gramas, organigramas, planos territoriales, o una combinación de tales elementos. Esta metodología se presta a propósitos interactivos, estratégicos, de análisis y planificación, etc.

El MAC no solo consiste en sacar un listado de posibles actores de un territorio, sino conocer sus acciones y los objetivos del por qué están en el territorio y su perspectivas en un futuro inmediato (Ceballos, M. 2004).

En síntesis, puede decirse que el MAC, también conocido por otros autores como análisis de redes o stakeholders analysis, se basa en los siguientes supuestos (Gutiérrez, 2007):

- ✓ Es posible pensar la sociedad en términos de estructuras,
- ✓ Las estructuras sociales se manifiestan en forma de relaciones entre actores sociales (sean éstos actores, grupos, organizaciones, clases o individuos),
- ✓ Los conjuntos de vínculos o de relaciones sociales forman redes,
- ✓ Los valores, creencias y comportamientos de los diferentes actores varían según sea la posición que ocupan en dichas redes,
- ✓ el principio de análisis de las redes o la construcción de mapas no son los individuos ni los grupos, sino las relaciones y las redes de relaciones. Los grupos surgen de las redes de relaciones y están cruzados por la pertenencia de sus miembros a distintas redes.

grupo de actores sociales	actor	rol en el proyecto	relacion predominante	jerarquización de su poder
Clasificación de los diferentes actores sociales en un espacio preciso	Conjunto de personas con intereses homogéneos que participan en un proyecto o propuesta	Funciones que desempeña cada actor y el objetivo que persigue con sus acciones	Se define como las relaciones de afinidad (confianza) frente a los opuestos (conflicto) 1. a favor 2. indiferente 3. en contra	Capacidad del actor de limitar o facilitar las acciones 1. alto 2. medio 3. bajo

ACTIVIDAD N° 2

Teniendo en cuenta el ejemplo relacione los diferentes actores sociales que intervienen en el problema que identifico en su comunidad.

FASES

ÁRBOL DE PROBLEMAS



FASE 5- ÁRBOL DE PROBLEMAS

Objetivo: Dar a conocer a los líderes comunales que es un árbol de problemas, árbol de soluciones y clasificaciones de las alternativas.

Contextualización: La presente fase se espera brindar un acercamiento a los conceptos básicos de problemas, soluciones y alternativas.

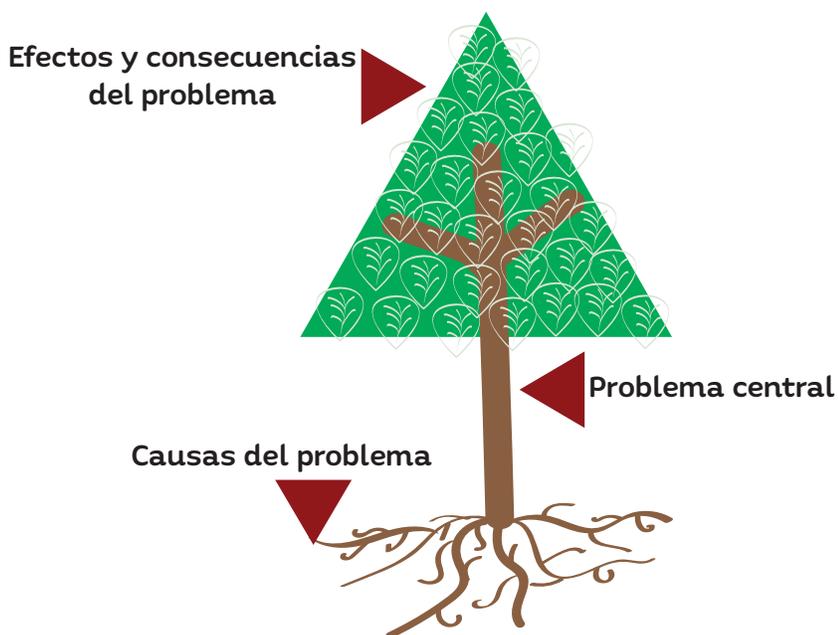
Recursos: Materiales: fichas bibliográficas, hojas, esferos, marcadores.

TEMARIO:

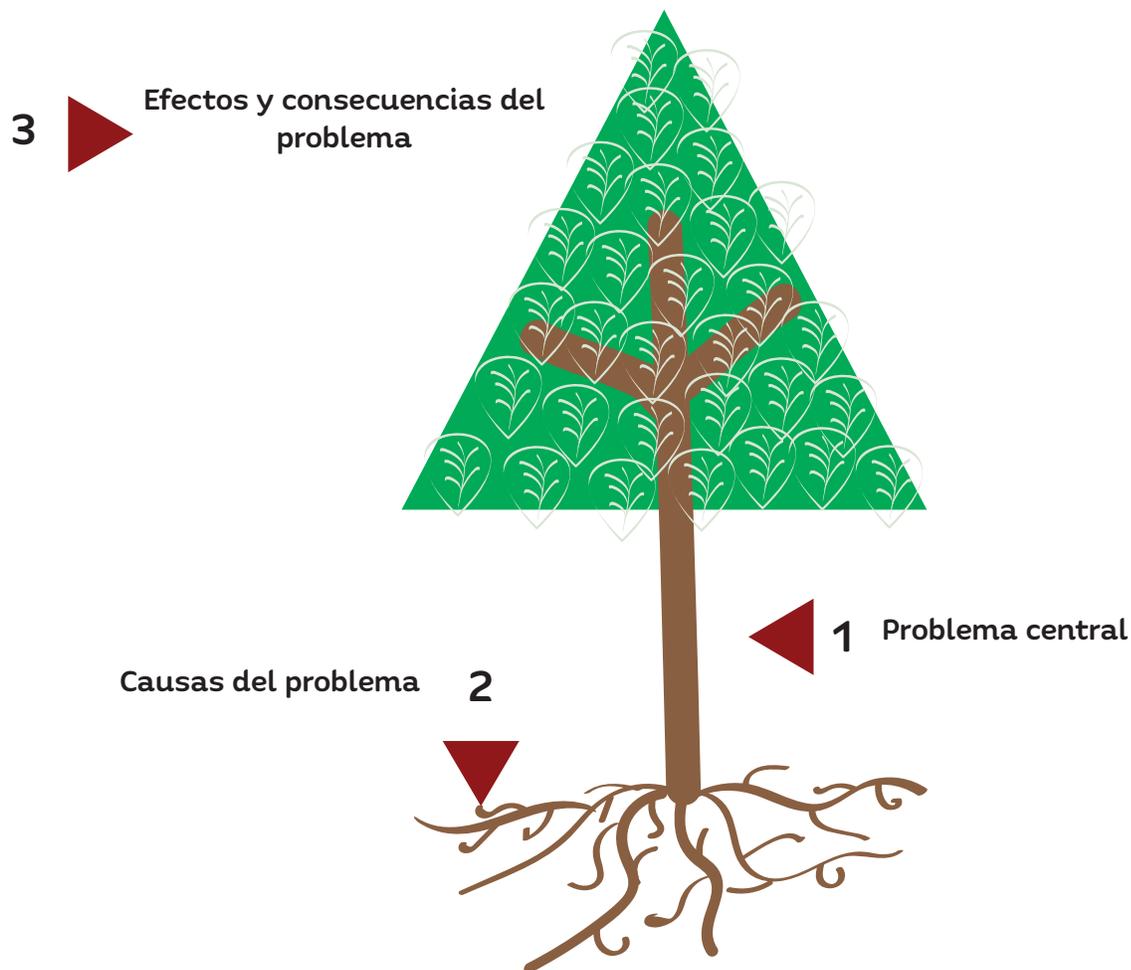
- Árbol de problemas
- Árbol de soluciones
- Alternativas de solución
- Valoración de alternativas
- Preparación de la alternativa de solución (MGA)

ÁRBOL DE PROBLEMAS

El árbol de problemas es una técnica utilizada para entender un problema que se puede solucionar, este árbol está compuesto de un problema central enlazados con unas causas del problema central y los efectos que se tengan.



Dentro de las definiciones que se pueden encontrar: "Es una técnica participativa que ayuda a desarrollar ideas creativas para identificar el problema y organizar la información recolectada, generando un modelo de relaciones causales que lo explican. Esta técnica facilita la identificación y organización de las causas y consecuencias de un problema" (Fernández)



1 PROBLEMA CENTRAL

Para el desarrollo del problema central es recomendable tener en cuenta las opiniones de las personas que viven este problema, quienes darán pautas para tener una información acertada y precisa sobre cuáles son las causas del problema central y cuáles son los efectos,

Que se debe tener en cuenta para la construcción del problema

- Tener en cuenta a los involucrados recibiendo opiniones y puntos de vista sobre los problemas.
- Debe existir el problema, no debe asociarse a un posible o una futura problemática.
- El problema central deberá ser corto y conciso.
- Se deberá dar solución a un solo problema.
- Un problema de ser la ausencia de algo o una necesidad.
- Debe ser medible y cuantificable.
- No debe confundirse con la falta de algo. (Falta un servicio específico)



A continuación, se explicará cómo se entrelaza con los efectos y las causas.

2 EFECTOS DEL ÁRBOL DE PROBLEMAS

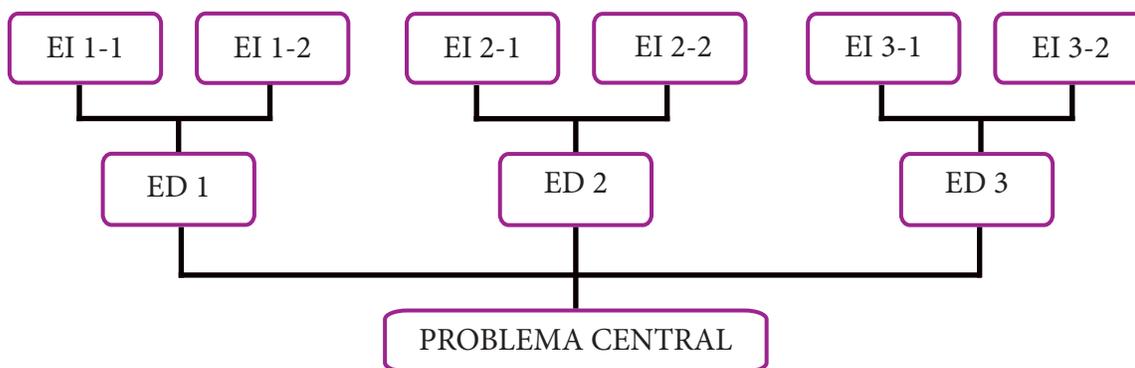
En primera instancia los efectos son aquellos que podemos encontrar en la parte superior del árbol y se identifican como las hojas.

Los efectos deben estar ligados al problema central y es lo que está causando o los resultados de que exista la problemática, se debe entender como efectos directos del problema que a su vez tendrán efectos indirectos.

Los efectos pueden ir extrayéndose de la lluvia de ideas, se pueden ir apuntando mientras se expone la problemática, se deberán tener en cuenta los efectos más impactantes o que tengan mayor relevancia y no debe confundirse con las causas.

A continuación, la estructura de cómo construir los efectos

ED: EFECTO DIRECTO
EI: EFECTO INDIRECTO



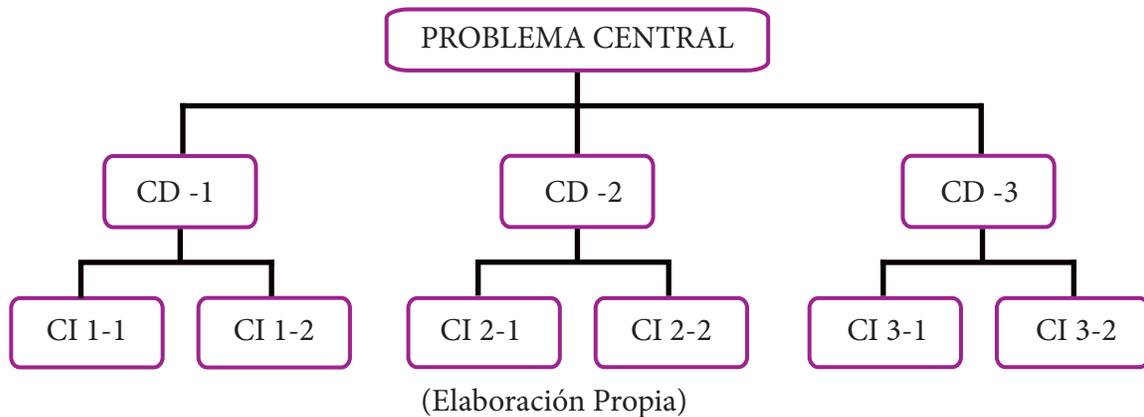
(Elaboración Propia)

3 CAUSAS DEL ÁRBOL DE PROBLEMAS

Las causas indirectas y directas, relacionadas con el problema central que ya se ha establecido con anterioridad, estas deberán ser puestas en la parte de abajo como las raíces del problema central relacionando las principales causas de lo general a lo específico. Deberán estar asociadas a la fuente del problema, es el motivo porque el problema central se está formulando y el porqué del problema, al igual que los efectos pueden identificarse en la lluvia de ideas.

Estructura de cómo construir los efectos.

CD: CAUSA DIRECTA
CI: CAUSA INDIRECTA



Amanera de resumen se enumerará lo que se debe tener presente al momento de crear o construir un árbol de problemas.

1. Formular problema central.
2. Identificar Efectos.
3. Identificar Causas.

Además, los aspectos de la construcción.

1. Solo se debe tener un problema central.
2. El problema no debe ser ausencia de algo.
3. Las causas no deben confundirse con los efectos del problema.
4. Solo debe tener una causa por bloque.
5. Deberá tener un efecto por bloque.

ESCANEA ME

Requiere uso de aplicación
METAVERSE en teléfono móvil



ANÁLISIS DE OBJETIVOS – ÁRBOL DE OBJETIVOS

Una vez construido el árbol de problemas vamos a basarnos en él para construir un árbol de objetivos cuyo propósito es solucionar el problema central ya encontrado y deberán ser contrarias a los expuestos en el árbol de problemas. Lo que anteriormente eran efectos ahora serán fines y lo que era causas será medios.

Para el problema central ya definido en el árbol de problema lo deberemos convertir en propósito y objetivo general del proyecto que sería lo ideal y a lo que se debe llegar y cada aspecto negativo se deberá transformar en un aspecto positivo medible y real, el cómo se va a llegar a esa solución.

Se deberá dar respuesta a cada causa y efecto sea directa o indirecta, este árbol de objetivos deberá tener la misma cantidad de cuadros o casillas puestas en el árbol de problemas.

Objetivo Central

El objetivo central reemplazará al problema central, deberá ser nuestro objetivo general, siempre será dando la solución al problema central.

Ejemplo:

Problema Central: Altos índices de delincuencia.

Objetivo Central: Disminuir los índices de delincuencia.

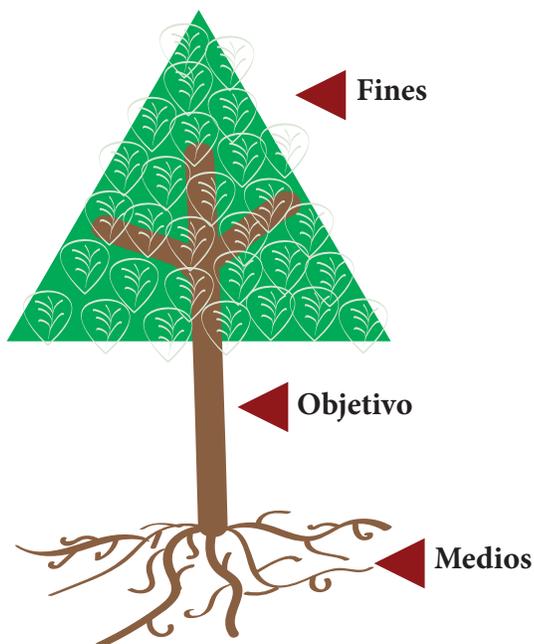
Fines

Los fines den ser lo positivo de lo que se puso en los efectos en el árbol de problemas.

Ejemplo:

Efecto: Aumento de violencia.

Fin: Disminución de la violencia.



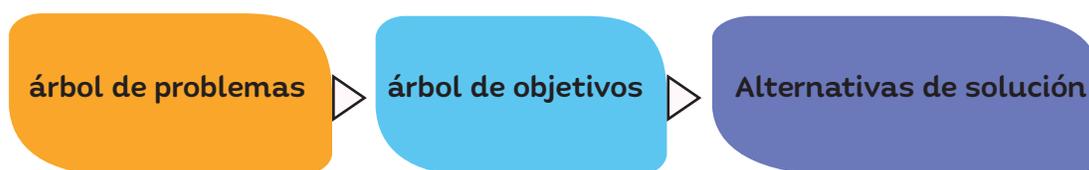
Ejemplo.

“Para construir el Árbol de la Solución o Árbol de Objetivos se parte del Árbol del Problema, buscando para cada uno de los recuadros de dicho árbol la manifestación contraria a las allí indicadas. Si algo faltaba, ahora existirá, si un bien estaba deteriorado, ahora estará en buenas condiciones, si la población sufría, ya no lo hará más. Todo lo negativo se volverá positivo, como tocado por una varita mágica, como si se revelara el negativo de una fotografía.”

(Córdoba y Aldunate)

Alternativas de solución

Las alternativas de solución se deberán basarse en el árbol de objetivos que a su vez fue basado en el árbol de problemas y deberán describir el como usted va a solucionar este objetivo planteado tanto en el objetivo central, fines y medios.



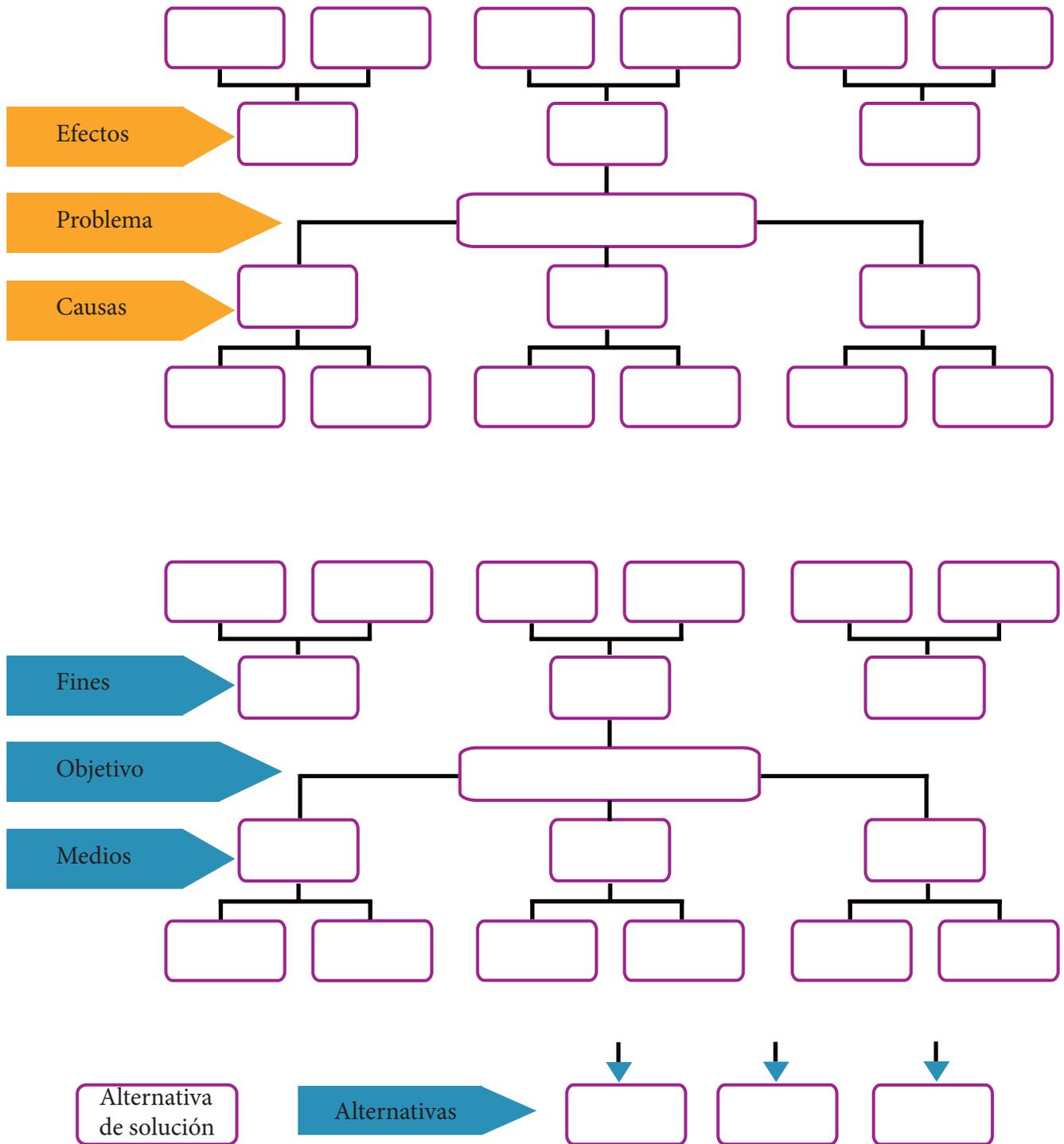
Para realizar estas alternativas de solución deberá tenerse en consideración las siguientes recomendaciones.

- Cuáles son los beneficios que traerá el proyecto a los afectados.
- Tener en cuenta cuales son los costos para el desarrollo de las actividades y cuál es el disponible para esto.

Una vez analizado esto se deberá evaluar el proyecto en lo económico, el medio al que se le está dando solución, las expectativas y la duración en el tiempo.

- Se deberá clasificar los objetivos que se puedan realizar y los que no son posible sea por el alcance o por la capacidad.
- Deberá basarse sobre las leyes y las normas y no podrán estar fuera de ellas.
- Todas las decisiones que se tomen deberán ser viables.

Tendrá que considerarse: “La identificación de acciones es un proceso analítico que permite definir acciones concretas tendientes a materializar los medios. los medios que deben operacionalizares, son los que están en la parte inferior del árbol de objetivos. ¡Es decir! son aquellos que no tienen otro medio que los genere y están en correspondencia con las causas independientes que están en la parte más baja del árbol del problema. ¡Para operacionalizar un medio pueden existir distintas normas de hacerlo! esto implica que para cada medio existen diversas acciones posibles. la identificación de estas dependerá de la creatividad y experiencia de quienes analizan un problema. Es recomendable y posible contar con un buen número de acciones por cada medio. ¡Es importante verificar! también! la coherencia entre causa! medio y acción. ¡Esto! Porque existe una relación lógica entre estos tres aspectos del análisis. ¡En este sentido la relación se puede expresar como sigue la existencia de un problema se explica por la existencia de una causa que lo provoca! para solucionarlo es necesario recurrir a unos medios que eliminen la causa! para hacer efectivos este medio se debe identificar una acción.” (Secretaria Técnica de planificación, 1997)



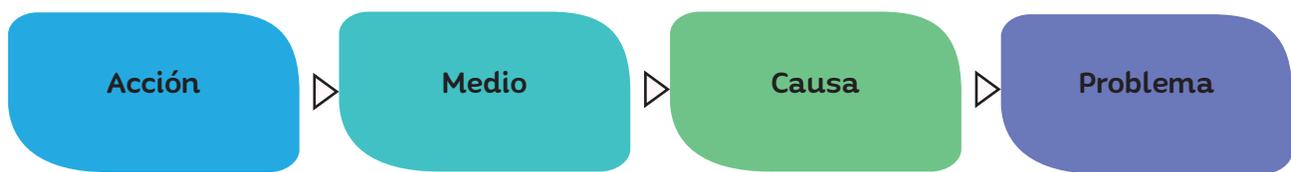
Valoración de Alternativas

Para iniciar la valoración de alternativas partimos del análisis visto en las alternativas de solución y el saber cómo se llegó a dar esas alternativas partiendo del árbol de objetivos. Debemos seguir dos puntos principales para el desarrollo de las alternativas que son:

- Identificación de acciones: Se creará el proceso de lo que se puso en los medios, se identifica el que se va hacer con cada medio.
- Como ayuda para la relación de los cuadros se debe tener en cuenta:

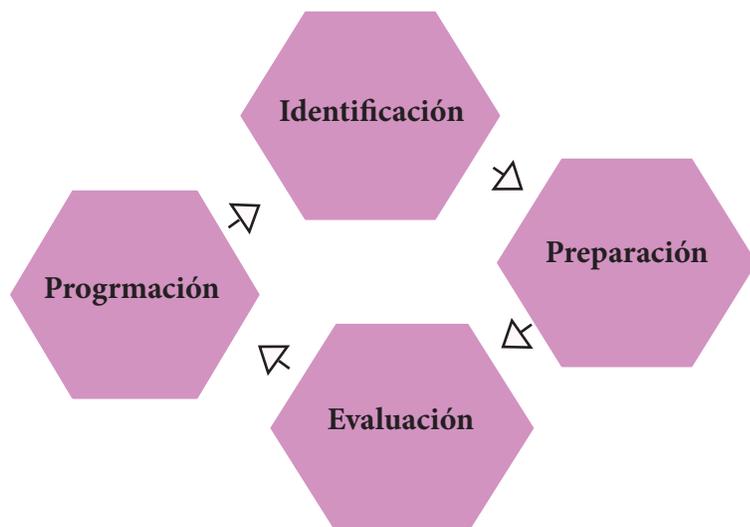
Para comprensión y análisis la acción que se determine puede alcanzar unos medios que a su vez desaparecen una causa que parte del problema central.

- Postulación de alternativas: En este paso se dispondrá un análisis de las acciones



1. Lo primero es discriminar entre acciones, esto se hace clasificándolas en dos tipos: Complementarias y excluyentes.
2. Las “Acciones Complementarias” serán aquellas que son factibles en conjunto y que van a complementar sus aportes a la solución del problema, por lo tanto, es posible agruparlas en torno a la solución.
3. Las acciones excluyentes, por el contrario, no es posible realizarlas en conjunto, estas nos ayudan a decidir por una estrategia. Esto se puede expresar a modo de ejemplo entre dos proposiciones, “reparar un camino” o “reconstruir un camino”, la decisión entre hacer una o la otra acción las clasifica como excluyentes.
4. Verificar el grado de interdependencia entre las acciones propuestas y agrupar las que sean complementarias. Cada agrupación de acciones complementarias podrá configurar una alternativa.
5. Analizar su nivel de incidencia en la solución del problema. Dar prioridad a las de mayor porcentaje de incidencia presumible.
6. Verificar la factibilidad (física, técnica, presupuestaria, institucional, cultural) de las alternativas.

Preparación de la alternativa de solución (ítem 2 MGA)



Elaboración propia.

Elaboración propia.

Esta herramienta informática está en línea en la página del DNP (Departamento Nacional de Planeación), de esta manera el estado crea un insumo estándar para la formulación de proyectos que garantice la viabilidad de los proyectos, así como su ejecución y posterior control. Este trabajo se va a enfocar en la preparación de las alternativas de solución una vez ya identificado el problema, analizado los objetivos y las alternativas de solución se dispondrá el siguiente paso.

PREPARACIÓN DE LA ALTERNATIVA

Una vez se haya realizado el árbol de problemas y desarrollado las siguientes pautas expuestas en este proyecto se procederá a consolidar los resultados de las diferentes alternativas para ser más efectivos en la solución. Para el desarrollo de las alternativas se deberán tener en consideración los siguientes ítems.

Necesidades del mercado.

Las necesidades del mercado o estudio de necesidades deberá ser enfocado en la problemática que se ha elegido anteriormente, este estudio de mercados se refiere a la intensión de saber cuál es la demanda insatisfecha de la población que está siendo afectada o refiriéndose de otra forma es una oportunidad de resolver y satisfacer una demanda necesaria de los consumidores, además veremos en el estudio del mercado el porqué de esta necesidad y de donde se toman datos para el análisis y tener soporte que esta necesidad realmente exista en el mercado.

Para el estudio de mercado no solo se debe tener en cuenta la demanda, también debemos saber cuál es la oferta en la actualidad tiene el mercado, sabiendo que la oferta es una cantidad determinada de bienes o servicios expuestos por diferentes actores de los mercados llámense empresas privadas o públicas que busca satisfacer una necesidad existente requerida por la demanda, que es lo que los consumidores requieren y están dispuestos a comprar o usar. La oferta y demanda determinará el precio que el comprador estará dispuesto a pagar y el valor de venta que el productor estará dispuesto a vender el producto.

INSUMOS: Alternativas de solución, Población Afectada, Fuentes estadísticas
TECNICAS: Tendencias, Proyecciones, Promedios
PROCESO: - Identificar los bienes y servicios a entregar para cumplir objetivos específicos de acuerdo con cada alternativa de solución. - Analizar el comportamiento histórico de la oferta y la demanda de los bienes y servicios a entregar - Proyectar la oferta (situación sin proyecto), y la demanda para el horizonte previsto - Realizar el cálculo de la diferencia entre la oferta y la demanda en el horizonte del proyecto
SALIDAS: Estudio de Necesidades

(DNP)

Una vez obtenido los datos de cuál es la demanda y la oferta de los bienes o servicios se deberá estimar una proyección de lo que se estima recibir por esta operación, dicho de otra manera, se deberá evaluación el pasado para proyectar el futuro. Para tener en cuenta en el análisis del mercado o estudio de necesidades el tamaño del proyecto, donde se encuentra ubicado, cual es el valor de realizar el proyecto o sus costos. Esto dando soporte al problema y alternativas de solución realizadas en la primera del capítulo, se deberá saber y tener claro para el desarrollo a quien está beneficiando este proyecto, a cuál grupo específico de la población, cuantas personas se verán beneficiadas por este proyecto.

Para el desarrollo de las necesidades se deberán tener en cuenta:

- Descripción de bien o servicio que quiere ofertar o la necesidad que se quiere suplir.
- Realizar objetivo general y objetivos específicos para el estudio.
- Generalidades del sector
- Sector económico donde se va a desarrollar.
- Análisis macroeconómico.
- Estadísticas del sector.
- Estructura del mercado donde se va a desarrollar la propuesta.
- Mercado Proveedor o como vamos a conseguir los insumos para desarrollar la actividad
- Mercado distribuidor o como vamos a hacer que los clientes o beneficiarios.
- Análisis de la demanda y demanda potencial., mercado objetivo, perfil del consumidor.
- Análisis de la oferta, factores que determinan la oferta, análisis de la competencia
- Análisis entre oferta y demanda.



Análisis técnico.

Durante el desarrollo del manual se desarrollaron objetivos específicos que serán la materialización a través de productos o servicio que se quiere lograr. Para ejecutar el análisis técnico deberemos tener presente las siguientes condiciones:

Análisis de la alternativa

Para desarrollar la alternativa que deberá estar enfocada en la población afecta y así como sus fuentes estadísticas encontradas en el estudio de mercado o necesidades, se deberán tomar las tendencias encontradas de esta manera se podrán sacar promedios y con las proyecciones encontradas, así como en los datos y el análisis de los mismos.

INSUMOS: Alternativa (s) de solución
TECNICAS: Consulta con expertos, técnica delphi, grupos focales, registros históricos
PROCESO: - Identificar los bienes y/o servicios resultantes de la (s) alternativas de solución - Realizar la descripción de características y requisitos técnicos (Incluidos los de calidad) para cada bien o servicio.
SALIDAS: Análisis técnico de la alternativa.

(DNP)

Consulta a experto: Este método se utiliza cuando no se cuentan con datos o registros históricos que puedan soportar una solución. Se consulta a expertos del proyecto que estamos realizando de esta manera soportaremos las decisiones e hipótesis.

Técnica Delphi: Este método busca tendencias futuras a través de una serie de expertos donde se discuten sobre la problemática que emiten un consejo en consenso de los expertos que estuvieron reunidos.

Grupos Focales: Reunión de personas seleccionados por los realizadores del proyecto que conozcan el problema que se tomaran en cuenta las experiencias vividas sobre la problemática a tratar, debe existir un moderador quien será el encargado de realizar las preguntas específicas con el objetivo de encontrar el resultado que requiera obtener, el moderador solo escuchara.



Registro Históricos: Son los datos encontrados en páginas como el DANE y páginas oficiales del gobierno que garanticen la información, deberá ser una información respaldada.

En este paso determinaremos los elementos necesarios para dar solución a la problemática encontrada, es indispensable tener presente la consulta de experto que pueden basarse en registros históricos para soportar de manera estructurada.

El desarrollo del análisis técnico nos llevará a tener una mayor factibilidad del proyecto, ya que se evaluará si se necesitan un presupuesto mayor o si es necesario reevaluar las alternativas de solución más viables para la realización del proyecto, se recomienda tener en cuenta los siguientes puntos.

- Proceso del bien o servicio (de acuerdo a las alternativas de solución)
- Estudio técnico: Se deberán disponer lo que se requiere para la elaboración del proyecto, el costeo de requisitos, características insumos para cada actividad.
- Especificaciones de elementos para el desarrollo y operación.
- Especificaciones de personal para el desarrollo y operación, tipo de contrato, sueldo con los requerimientos legales y una proyección de la nómina.
- Especificación de muebles y enseres.

Localización.

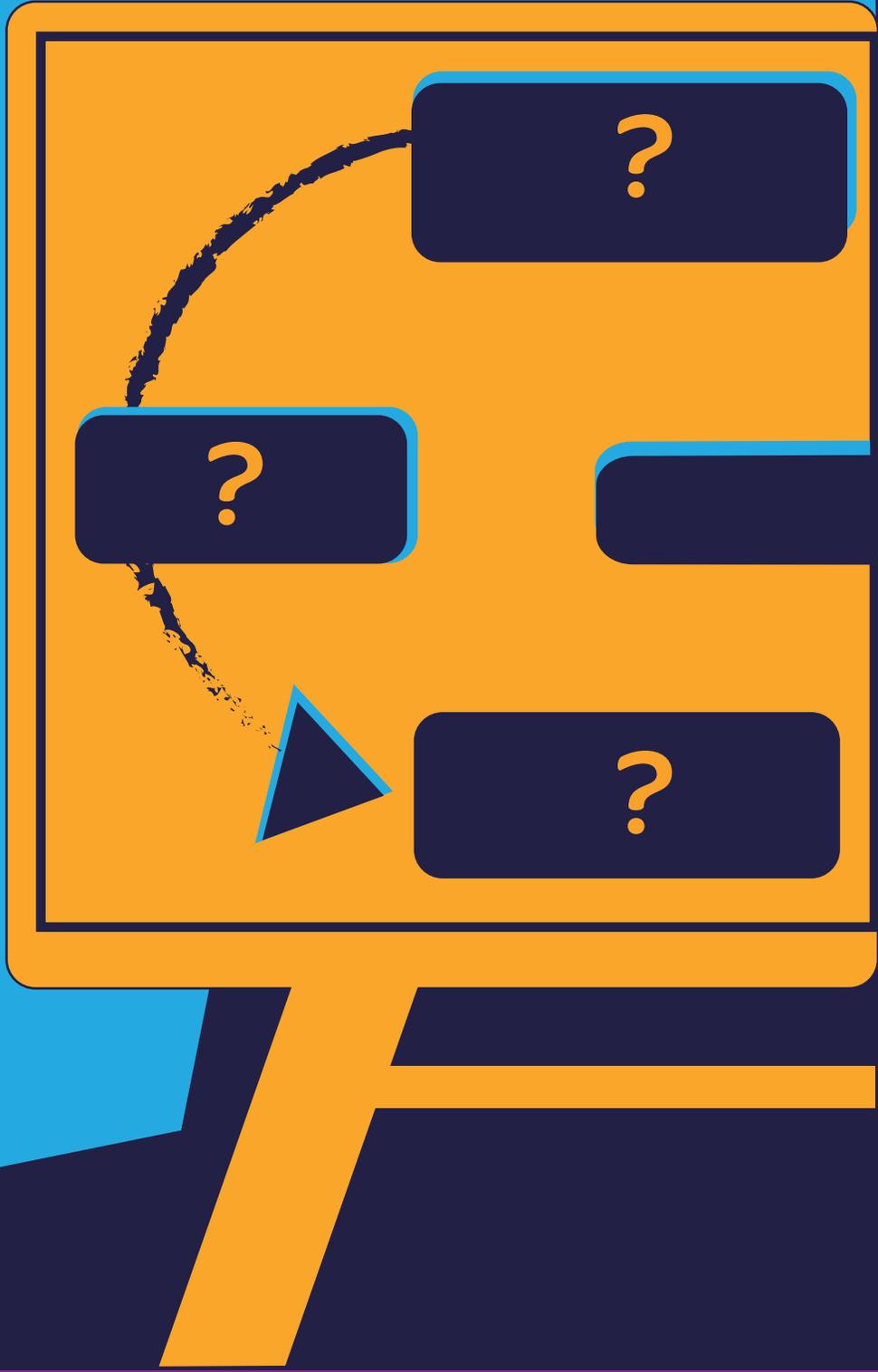
Se definirá la población objetivo, requerimientos legales para implementar la alternativa como reglamentación para el uso de suelos, que tal accesible esta para la población objetivo, si se deben comprar casa o terreno, efectos de desarrollar o implementar la alternativa de solución, impactos “El equilibrio urbano regional, la difusión de las innovaciones, la descongestión, la descontaminación, la valorización de los predios y la inclusión socio espacial equitativa.” (DNP)

Se pueden contemplar los siguientes ítems para el desarrollo de la localización:

- Costeo del producto bien o servicio a ofertar.
- Especificación del terreno.
- Estudio de obra físicas a desarrollar.

FASE 6

MATRIZ DE MARCO LÓGICO



FASE 6- MATRIZ DE MARCO LÓGICO

Objetivo: Mostar y contextualizar a los líderes comunales que es la matriz de marco lógico.

Contextualización: Esta fase brinda de manera específica un acercamiento a los conceptos de matriz de marco lógico.

Recursos: Materiales: fichas bibliográficas, hojas, esferos, marcadores.

TEMARIO:

- Costos de la alternativa
- Fuentes de recurso
- Evaluación de las Alternativas
- Indicadores

MATRIZ DE MARCO LÓGICO

La Matriz de Marco Lógico “asegurar una buena conceptualización y diseño de las iniciativas de inversión. Si la MML ha sido preparada correctamente, se tendrá la seguridad de que no se están ejecutando actividades innecesarias, como también de que no falta ninguna actividad para completar la entrega de los bienes y servicios del programa. Asimismo, se sabrá que los bienes y/o servicios que genera el programa, son los necesarios y suficientes para solucionar el problema que le dio origen. También se estará consciente de los riesgos que podrían afectar el desarrollo del programa o bien comprometer su contribución a objetivos de desarrollo superiores.” (Eduardo Aldulante, 2011)

La metodología utilizada en el marco lógico” consta de dos partes integrantes, estrechamente vinculadas entre sí: i) la lógica vertical y ii) la lógica horizontal. La primera de ellas trata de asegurar que las acciones que se emprenden en un programa o un proyecto tengan una clara correspondencia con las razones que se tuvieron en cuenta para crear el programa o el proyecto, sin que sobren o falten acciones conducentes a la obtención de una solución a un problema. La lógica horizontal, en cambio, busca proporcionar a los responsables del programa, una carta de navegación, donde puedan encontrar indicadores para determinar si en su acción, el programa sigue alineado con sus objetivos, ya sea en cuanto a resultados esperados –en cantidad y calidad-, como en el uso racional de recursos.” (Eduardo Aldulante, 2011)

La matriz de marco lógico es “conjunto de hipótesis lógicas de causa-efecto 7 , del tipo “si sucede A, entonces, esto causa B”. Estas relaciones lógicas se dan en términos de necesidad y de suficiencia. La relación lógica de necesidad ocurre cuando la causa A obligatoriamente debe estar presente para que el efecto B se produzca. Esto puede plantearse lógicamente en el sentido inverso: B no puede ocurrir si A no ocurre primero. El ejemplo clásico es accionar el interruptor para encender la luz: si el interruptor no se conecta, entonces, lógicamente no puede encenderse la luz. En el ejemplo, se dice que accionar el interruptor es una condición necesaria para que la luz se encienda.” (Eduardo Aldulante, 2011)

- El proyecto tiene un solo Objetivo
 - El Objetivo no es una reformulación de los resultados
 - El Objetivo es independiente de la función gerencial del proyecto
 - El Objetivo es claro y alcanzable
 - Todas las Actividades son necesarias para el cumplimiento del Objetivo del Proyecto
 - Las Actividades están claramente definidas
 - Las Actividades están definidas para lograr los Resultados
 - Las Actividades son la descripción detallada de los Resultados
 - El Objetivo General está claramente definido
 - La relación SI-ENTONCES entre Objetivo General y Objetivo del Proyecto es lógica y directa
 - Las Suposiciones a nivel de Actividades no están precedidas de ninguna condición
 - Los Resultados más las Suposiciones a ese nivel, producen las condiciones Suficientes y necesarias para alcanzar el Objetivo del Proyecto
 - El Objetivo del Proyecto más las Suposiciones a ese nivel, describen las Condiciones críticas para alcanzar el Objetivo General
 - La relación entre Actividades y Resultados es realista
 - La relación entre Resultados y Objetivo del Proyecto es realista
 - La relación entre Actividades y Recursos es realista
 - La lógica vertical entre Actividades, Resultados, Objetivo del Proyecto y Objetivo General, como un todo, es realista
 - Los indicadores a nivel de Objetivo del Proyecto son independientes de los Resultados. No son una suma de los resultados sino una medida del Objetivo del Proyecto
 - Los indicadores del Objetivo del Proyecto miden lo que está definido y no otra cosa
 - Los indicadores del Objetivo del Proyecto son medidas de cantidad, calidad y tiempo
 - Los indicadores del Objetivo General son verificables objetivamente en términos de cantidad, calidad y tiempo
 - Los indicadores de Resultados son verificables objetivamente en términos de cantidad, calidad y tiempo
 - Los Recursos (humanos, materiales, financieros, tiempo) son los necesarios para cumplir con el objetivo
 - La columna de Medios de Verificación identifica la fuente del dato para construir los Indicadores
 - Las Actividades identifican las acciones requeridas para recolectar o ensamblar los Medios de Verificación
 - Los Resultados definen la responsabilidad de la gerencia del proyecto
 - Cuando se revisa la matriz se puede definir el plan de evaluación del proyecto
 - Los Indicadores del Objetivo miden su logro
 - La estrategia de los Resultados incluye una descripción de los sistemas de manejo del proyecto
- (Saravia, 2007)



Matriz de Marco Lógico

Jerarquía de objetivos	Metas	Indicadores	Fuentes de verificación	Supuestos
Fin (Objetivo de desarrollo)				
Propósito (Objetivo General) (Situación Final)				
Resultados (Objetivo Específico)				
Acciones (Actividades Principales)				

Elaboración Propia

LÓGICA VERTICAL

La lógica vertical es la que establece la relación causa-efecto entre las distintas partes de un problema, como son los objetivos, entendiendo por tales, los logros o éxitos esperados que están orientados a resolver el problema detectado.

La información de los objetivos se presentan en cuatro filas: Objetivo General, Objetivos Específicos, Resultados Esperados y Actividades (Social, 2015)

LÓGICA HORIZONTAL

La lógica horizontal se basa en el principio de la correspondencia y presenta información en cuatro columnas que vinculan cada nivel de objetivos (Objetivo General, Objetivo Específico, Resultados Esperados y Actividades) con los resultados específicos a alcanzar (Indicadores), las Fuentes de Verificación de los resultados, y los Supuestos o factores externos que pudieran afectar el desarrollo del proyecto.

La lógica horizontal garantiza la coherencia interna del proyecto y asegura su viabilidad en el contexto global del ámbito donde se ejecuta. La lógica horizontal puede resumirse de la siguiente manera:

- a) Las fuentes de verificación identificadas son las necesarias y suficientes para obtener los datos requeridos para el cálculo de los indicadores.
- b) Los indicadores definidos permiten hacer un buen seguimiento del proyecto y evaluar adecuadamente el logro de los objetivos.

En resumen, se podría decir que la Matriz del Marco Lógico refleja, por una parte, las relaciones de causalidad entre los diferentes niveles de objetivos (Objetivo General, Objetivo Específico, Resultados Esperados y Actividades) y, por la otra, cómo se puede verificar, a través de indicadores previamente establecidos, si se han alcanzado los objetivos, tomando en cuenta los supuestos fuera del control del proyecto, que pueden influir en su éxito. (Social, 2015)

Costo de la alternativa.

Para evaluar el costo de la alternativa es necesario tener presente el beneficio que se está buscando el proyecto, se debe analizar el proyecto tanto de la inversión total y para eso se deben tener presente los siguientes aspectos:

Valor Presente Neto: Este es una “herramienta que sirve como indicador para medir y determinar la viabilidad de una inversión o un proyecto en términos de rentabilidad y ganancia, el cual proporciona a partir de su análisis un marco de referencia para la toma de decisiones. Por ejemplo si se quiere invertir en un nuevo activo o proyecto, gracias a este indicador se puede analizar si es viable o no o si realmente conviene llevar a cabo dicha inversión.”

Para esto es necesario tener claro los flujos de efectivo que se realizaron con anterioridad y proyectarlo a futuro, para hallar los flujos de efectivo se utilizara la herramienta Excel VNA luego con la tasa que TIO (Tasa Interna de Oportunidad) se formulara de la siguiente manera.

$$=VNA(TASA;VP1;VP2;VP3;VP4)$$



“El criterio de decisión debe incorporar algún índice, medida de equivalencia o base para su comparación que resuma las diferencias significativas entre las distintas propuestas. Las relaciones y ecuaciones desarrolladas en este capítulo, son los elementos necesarios que permiten realizar las comparaciones entre dos o más alternativas que tienen igual o diferente vida útil. Los datos requeridos entre otros son inversión inicial gastos operativos uniformes o irregulares valor residual y vida útil. Las alternativas que se pueden dar son el resultado de considerar diferentes sumas de dinero en relación a distintos tiempos dentro de la vida útil de las mismas. Para posibilitar la selección más apropiada dichas alternativas deben ser reducidas a una base temporal común entendiéndose como tal la comparación realizada en el mismo punto del eje temporal. Las bases más comunes de comparación son:

Valor presente: la comparación es realizada entre cantidades equivalentes computadas en el tiempo presente.
Costo anual uniforme: la comparación es realizada al final del año entre cantidades anuales uniformes equivalentes (base temporal: un año.)

Costo capitalizado: La comparación es realizada con la premisa de disponer de los fondos necesarios para reponer el equipo una vez cumplida su vida útil (base temporal infinita.” (Sanchez, s.f.)

Punto de equivalencia.

“Para la situación en que los costos puedan ser expresados en función de una variable de decisión común (número de unidades de producción, tiempo de operación etc.) Estas alternativas pueden evaluarse analíticamente o gráficamente por aplicación del siguiente criterio. Punto de equivalencia; es el valor de la variable de decisión común para el cual los costos de ambas alternativas son iguales.

Es factible aplicar este modelo de decisión para las siguientes opciones:

Ante la perspectiva de un nuevo producto se necesita analizar cuál es el volumen de producción donde resultan equivalentes los costos de ampliar la capacidad.” (Sanchez, s.f.)

Actividad N° COSTOS DE LA ALTERNATIVA

Presupuesto:

Cada actividad requiere de recursos o insumos necesarios para poderla llevar a cabo, el cual debe mantener coherencia con cada actividad planteada por cada objetivo.

Asigne un valor de acuerdo con la necesidad de su proyecto

N° de actividad	Nombre del recurso	Cantidad	Valor Unitario	Valor total
1	Horario de capacitador			
	Transporte aéreo (ida y vuelta)			
	Papelería			
	Material pedagógico			
	Refrigerios			
	Honorarios instructores			
	Materiales de trabajo			
	Alquiler de salón			
	Material audiovisual			

Fuentes de Recursos.

Colciencias:

“como líder del Sistema nacional ciencia tecnología e innovación (SNCT) se encarga de plantear y ejecutar las políticas del Estado, así mismo desarrolla una serie de convocatorias anuales con los objetivos de 1) fomentar el conocimiento y la innovación para la transformación productiva y social, 2) Consolidar el Sistema Nacional de Ciencia Tecnología e Innovación y finalmente a incrementar y 3) Vincular el capital humano para la investigación e innovación.

Así mismo los empresarios colombianos pueden obtener beneficios tributarios cuando se hacen inversiones en proyectos de innovación o de investigación, de acuerdo con el Artículo 12 de la Ley 633 de 2000.” (CITIC)



Recursos Públicos

“Colombia, tiene una gran variedad de fuentes de financiación para proyectos de gestión de la innovación y actividades de innovación y desarrollo tecnológico, la empresa o empresas que desean beneficiarse de estos recursos pueden acudir al CITIC con el fin de recibir la ayuda necesaria para la formulación de los proyectos de innovación tecnológica que se presentaran a las entidades que financiaran total o parcialmente el proyecto” (CITIC)

INNPULSA

“Es una iniciativa de BANCOLDEX que se encarga de apalancar el desarrollo del país desde la innovación y pondrá al servicio de empresarios y emprendedores dinámicos, nuevas herramientas y programas renovados para aprovechar la innovación como motor de la prosperidad.” (CITIC)

BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO, BID

“Como la mayor fuente de financiamiento para el desarrollo de América Latina y el Caribe, ofrece entre otros servicios préstamos, donaciones, asistencia técnica e investigaciones.” (CITIC)

FOMIN, FONDO MULTILATERAL DE INVERSIONES

“Como parte del Grupo del Banco Interamericano de Desarrollo, el Fondo Multilateral de Inversiones (FOMIN) ayuda a definir nuevas formas de aumentar la inversión privada, fomentar el desarrollo del sector privado, mejorar el entorno empresarial apoyando a la micro y pequeña empresa.” (CITIC)

PROGRAMA IBEROAMERICANO DE CIENCIA Y TECNOLOGIA PARA EL DESARROLLO

“IBEROEKA apoya y fomenta la colaboración entre empresas y centros de investigación en ámbitos industriales, tecnológicos y científicos, orientados al desarrollo de productos, procesos y servicios dirigidos a un mercado potencial. Esta cooperación estará basada, en lo posible, en nuevas tecnologías que permitan a las empresas adquirir una sólida base tecnológica.” (CITIC)



Actividad N° FUENTES DE RECURSOS

Existen diferentes recursos que serán de aporte para ejecutar de manera eficaz la solución a su problemática, como:

Recursos Humanos
Recursos físicos
Recursos Intelectuales
Recursos económicos

Identifique con qué recursos cuenta en su equipo de trabajo:

Recursos Humanos:



Recursos físicos:



Recursos Intelectuales:



Recursos económicos:



Cadena valor y costos de la alternativa

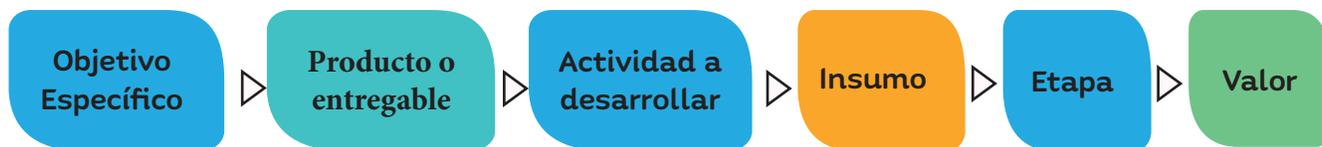
Se identificará la operación del servicio o bien a entregar, se deberá tener presente cada operación que se requiera para el funcionamiento del proceso, de tal manera que se pueda costear e incluir en el presupuesto necesario para la labor.

INSUMOS: Árbol de Objetivos, Alternativa(s) seleccionada(s)
TECNICAS: EDT O WBS
PROCESO: - Identificar los bienes y servicios (Productos) entregados por las alternativas de solución -Desagregar las actividades necesarias para entregar los productos -Graficar la correspondencia ente obojetivos específicos y productos y entre otros productos y actividades -Costear los insumos de cada una de las activiades para el horizonte del proyecto
SALIDAS: Cadena de valor y costos de la alternativa

(DNP)

Para desarrollar técnicas como EDT se podrá tomar un organigrama, grafico de espina de pescado, de esta manera identifica cual es la estructura del proyecto en forma jerárquica. Tomando el árbol de objetivos comenzando por el objetivo general y sus específicos.

En los objetivos específicos se deberán desarrollar la forma específica de que es necesario para el cumplimiento de este, un proceso del desarrollo de la actividad. Se deberá cumplir cada uno de los objetivos específicos sin dejar uno sin resolver. Cada proceso generara una necesidad de un insumo para resolver la labor por esto es importante resolver y enlistar para después costear.



Elaboración propia.

Riesgos

Los riesgos están basados en lo que en el futuro pueda presentarse en el desarrollo del proyecto o los impactos que puedan tener al realizar e implementar un proyecto, de tal manera se deben contemplar dentro de la realización de una propuesta.

Análisis de los riesgos.

INSUMOS: Alternativa (s) de solución, Cadena de valor (EDT), Localización, Mercado, Análisis técnico, Involucrados y Estudios de soporte

TECNICAS: Matriz de probabilidad e impacto.

PROCESO:

- Identificar los riesgos y estimar su probabilidad de ocurrencia atendiendo las causas que los generan
- Estimar el impacto en caso de materializarse los riesgos en términos de sus efectos
- Clasificar la prioridad de atención y establecer medidas según la clasificación de los riesgos para aceptarlos, evadirlos, mitigarlos o transferirlos
- Definir planes de contingencia en caso de materializarse

SALIDAS: Análisis y gestión de riesgos

(DNP)

El objetivo de analizar los riesgos es minimizar las afectaciones futuras que puedan tener en base a lo que se pueda proveer, teniendo presente la probabilidad de que un riesgo ocurra, el impacto y como mitigar el riesgo.

Lo riesgos pueden ser de cualquier índole interno que serán los asociados al proceso administrativo que tenga el proyecto y como es gerenciado, los externos son asociados al ambiente al que está expuesto el proyecto.

Ingresos y Beneficios.

Los ingresos y beneficios están asociados a la oferta y demanda que este en el mercado o que este circulando, se deberá tener en cuenta que los ingresos están asociados a la cantidad de venta de un producto o bien, estos ingresos serán sujetos a la determinada cantidad de bienes que estén circulando que afectara que el precio baje de un producto, y la demanda se estabilizara haciendo que lo ingresos puedan ser constantes y estables. Para los beneficios no cuantificable es la afectación que va a tener en las zonas aledañas donde se implemente el proyecto como estará asociado el proyecto a aumentar la demanda o crear una necesidad y como el mercado va a suplir esa necesidad.

Estimación de ingresos y beneficios.

Se debe basar en un árbol de objetivos para luego partir hacia los fines propuestos de esta manera se podrá proyectar de una manera correcta los posibles flujos de dinero y los beneficios obtenidos al ejecutar el proyecto obtenido.

INSUMOS: Árbol de objetivos (Fines), Población objeto, estudio de necesidades (mercado)
TECNICAS: Costos evitados, precios Hedónicos, Valoración contingente y Costo de viaje
PROCESO: <ul style="list-style-type: none">- Identificar cada uno de los beneficios incrementales de la alternativa (Ahorros y/o aumento en consumos)- Cuantificar los beneficios según técnica utilizada.- Valorar los beneficios sociales seleccionados
SALIDAS: Estimación de ingresos y valoración de beneficios

(DNP)

Esta tarea se dificulta al no tener puntos de comparación en cuanto al ingreso económico y al beneficio, se deberán identificar los posibles ahorros cuantificando los beneficios del proyecto

Efecto : Directo - Indirecto - Externalidades - Intangibles

Nombre/Tipo: Ahorro posible / Recursos disponibles

Unidad de medida: En la unidad en la que se analiza

Elaboración propia.

Para este análisis se recomienda las siguientes técnicas:

a) Costos evitados o inducidos: Este método es útil cuando el producto bajo análisis no se comercializa en el mercado, pero demuestra una relación de sustitución con otro bien o servicio que sí lo hace y que por tanto posee un precio que puede asimilarse para estimar los beneficios en términos de los ahorros o pagos dejados de realizar, como sucede en el ejemplo con aquellos pagos de la recolección, transporte y disposición de los residuos aprovechados

b) Costo de viaje: A diferencia del método anterior, este se fundamenta en la estimación de diferentes gastos ocurridos en mercados de bienes y servicios complementarios al producto de la alternativa analizada, es útil regularmente en proyectos que promueven la preservación de ecosistemas o el desarrollo de servicios turísticos y recreativos, en donde se considera además del costo de oportunidad del tiempo destinado a la visita, la demanda en mercados conexos como el transporte o el comercio.

c) Precios hedónicos: Esta técnica también parte de la noción de complementariedad de ciertos productos, por lo que además considera que las características o atributos que determinan el valor de unos no pueden adquirirse de manera independiente de otros, así por ejemplo al momento de comprar una vivienda no se consideran exclusivamente los elementos propios de la construcción sino también los atributos del entorno donde esta se encuentra ubicada y estos se encuentran implícitos en su precio. Esta técnica es aplicada generalmente para valorar beneficios ocasionados por intervenciones que mejoran la calidad del entorno inmobiliario, donde el precio de las edificaciones próximas tiene implícita la característica mejorada y que por esta razón explican el cambio en el precio de las edificaciones próximas.

d) Valoración contingente: A diferencia de las anteriores técnicas, en esta se hace uso de encuestas para indagar de manera directa a los potenciales beneficiarios por su máxima disposición a pagar frente al consumo hipotético del producto específico que se está valorando. Se trata en este caso entonces de estimar la función de demanda para un producto que no se transa en el mercado, pero además que no presenta relaciones de sustitución o complementariedad con otros productos para los cuales podrían aplicarse otras técnicas como las señaladas en los tres primeros casos.” (DNP)

Prestamos.

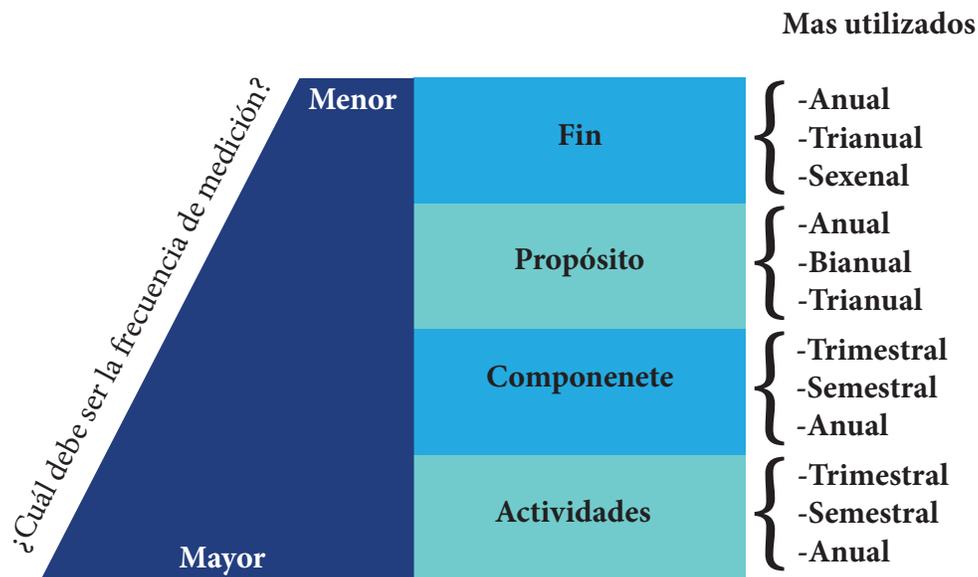
Los prestamos son muy factibles dentro de los proyectos, cuando sea necesario apalancarse de una manera efectiva se deberá considerar que todo dinero prestado tiene un valor adicional llamado tasas de interés, estas tasas deberán contemplarse y analizarse de acuerdo a la tasa de usura que se encuentre en el mercado. El valor del préstamo y de la tasa de interés deberán tomarse por separado, uno como el valor del prestamos neto y contemplar en los costos o gastos el valor de interés.

Depreciación.

Se debe tomar en cuenta la normatividad vigente para las depreciaciones que se le hacen a todos los activos fijos que cuente el proyecto de esta manera se descontara la vida útil del material y estos valores se tendrán en cuenta en los flujos de caja.

Indicadores.

Los indicadores de un proyectos son los que miden de manera cualitativa el resultado de un proyecto y son una gran fuente de información durante y después del desarrollo permite evaluar, tomar acciones correctivas, estructurar y retroalimentar de manera constante .



(Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social, 2013)

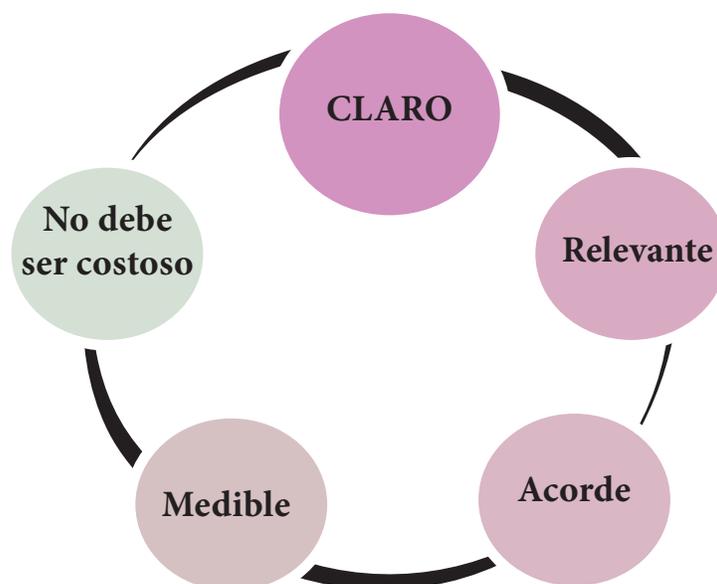
Los indicadores pueden ser de Gestión que se miden con más frecuencia y los de resultados se miden con una menor frecuencia.

Estos indicadores se deben estructurar y construir debido a que no son genéricos y deberán estar adaptados al proyecto que se está evaluando, de esta manera se busca que el objetivo para el cual fue creado el indicador de y muestre realmente el resultado, a continuación, encontraras ítems a tener en cuenta en la construcción de indicadores.

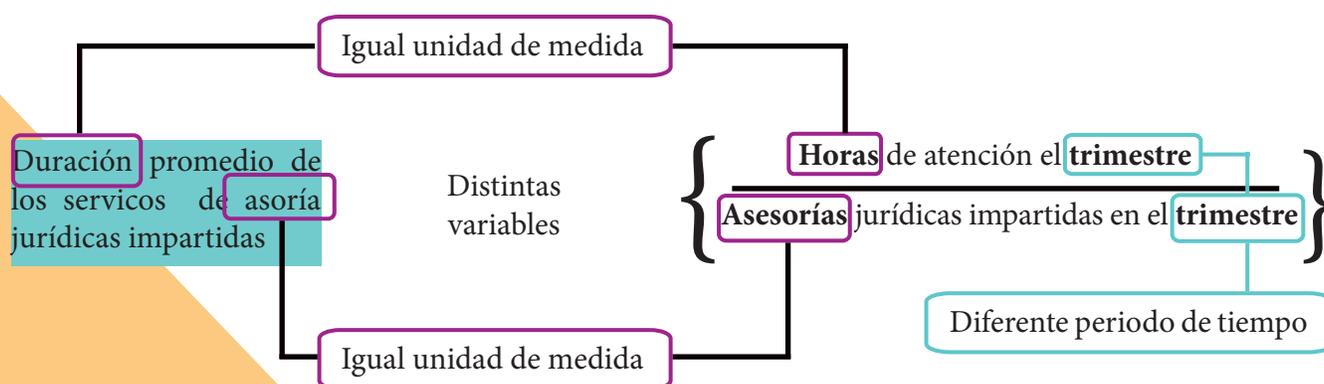
- Tener claro que se quiere evaluar.
- Cuando se construya un indicador que este midiendo un objetivo o proceso se deberá escribir la forma de evaluación de este indicador, ejemplo: Control de gastos. Su indicador sería: Gastos reales/Gasto presupuestado.
- Adquirir, analizar y evaluar los datos obtenidos.
- Establecer si el indicador tiene una objetivo claro y cada cuanto se debe analizar y realizar seguimiento.
- Establecer si el indicador está cumpliendo su propósito.
- Un indicador deberá representar un número que indique el estado de la actividad que evalúa.



Como apoyo se establecieron unos requisitos específicos para la creación de los indicadores o una lista de chequeo al momento de crear un indicador.



Elaboración Propia.



(Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social, 2013)

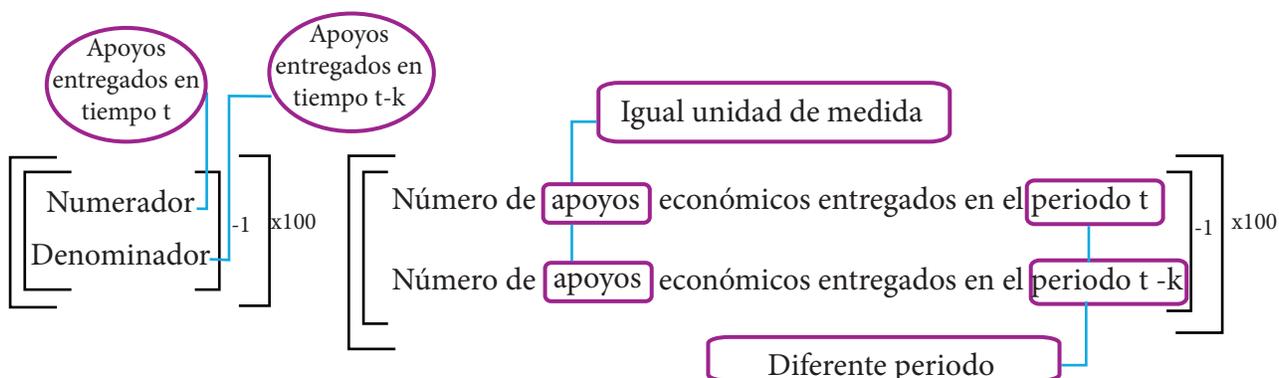


Los indicadores son los que me ayudan a cumplir el objetivo del proyecto de tal manera que se reduce el riesgo tanto financiero como operativo y administrativo lo que hace que no se vuelva subjetivas las evaluaciones y sean enfocadas en lo que en realidad debe mostrar, de esta manera poder saber cuál fue la eficacia y eficiencia, generan confiabilidad permitiendo identificar las falencias de los procesos. Dentro de los indicadores se puede encontrar:

	Nombre del indicador	Factores Relevantes	Método de cálculo
Propósito	Porcentaje de asistencia escolar de la población indígena de 6 a 14 años de edad	Quién: Población indígena de 6 a 14 años Qué: Asiste a la escuela	(Número de población indígena de 6 a 14 años de edad que asiste a la escuela en el año t / Número de población indígena de 6 a 14 años en el año t) * 100
Componente	Porcentaje de beneficiarios que evalúan satisfactoriamente los servicios otorgados de capacitación asesoría y participación para negocios establecidos	Quién : Beneficiarios Qué: Evalúan satisfactoriamente los servicios	Número de beneficiarios que evalúan satisfactoriamente los servicios otorgados, capacitación, asesoría y participación para negocios establecidos en el semestre t / Número de beneficiarios entrevistados en el semestre t) * 100

Fuente: Elaboración de CONEVAL

(Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social, 2013)



(Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social, 2013)

Es importante saber de dónde se está obteniendo los datos para la evaluación del indicador, debido a que el indicador puede estar bien formulado y con un buen enfoque, pero si no tenemos la certeza de que la información es verificable y real de nada nos sirve tener indicadores, por eso a continuación se puede ver los medios de donde se puede obtener.

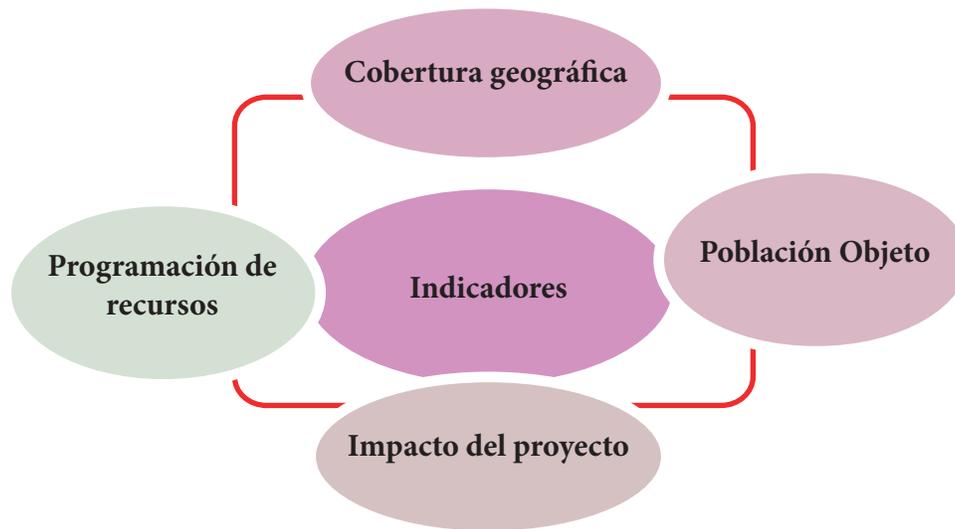
Medio de verificación	¿ es apropiado?	Observaciones
Base de datos	NO	No permite determinar si la información se encuentra disponible. Sólo se señala que la información está en una base de datos; el medio de verificación no es suficiente para el monitoreo
Encuesta	NO	No permite determinar si la información se encuentra disponible. Tampoco se menciona si la información está consolidada y depurada; el medio de verificación no es suficiente para el monitoreo
Reporte de avances del programa Trimestral. Disponible en [www...]	SÍ	Se cuenta con un nombre claro de la ubicación de la información y su frecuencia de publicación. Además, la información es pública y se encuentra disponible en un sitio web. El medio de verificación es suficiente para el monitoreo
Información interna	NO	No permite determinar si la información está disponible. No se señala el nombre del documento ni quién genera dicha información. El medio de verificación no es suficiente para el monitoreo
Base de datos de la encuesta para el seguimiento del programa. Bianual. A cargo de la dirección [nombre]	SÍ	Se cuenta con un nombre claro de la ubicación de la información y su frecuencia de publicación. Además, se señala el nombre de la dirección o área a cargo de generar la información. El medio de la verificación es suficiente para el monitoreo
Informe sobre la situación del consejo [...], Reporte semestral disponible en [www...]	SÍ	Se cuenta con un nombre claro de la ubicación de la información y su frecuencia de publicación. Además, la información es pública y se encuentra disponible en un sitio web. El medio de verificación es suficiente para el monitoreo

(Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social, 2013)

De esta manera los indicadores se vuelven de gran importancia dentro de un proyecto porque serán aquellos que permiten que los gerentes o líderes de los proyectos puedan tomar decisiones asertivas y acorde con las necesidades del mismo, de esta manera se tendrá en cuenta las necesidades reales por la que está pasando el proyecto, teniendo el panorama de la operación y de los objetivos planteados se pueden tomar decisiones asertivas y en los tiempos que se requieran para contar con un buen funcionamiento y ejecución del proyecto.

Todos los proyectos deben tener unos indicadores de evaluación los cuales son instrumentos que permiten comprobar la proyección hacia las metas planteadas, estos son el patrón para medir, evaluar o mostrar el progreso, y así mismo verificar si el proyecto es viable o no

Ejemplo:



Actividad N° Indicadores

Elabore una lista de indicadores de su proyecto:

BIBLIOGRAFÍA

- 10 Características de un buen líder . (10 de 08 de 2018). 10 Características de un buen líder . Obtenido de 10 Características de un buen líder : <https://www.caracteristicas.co/buen-lider/>
- ALCALDÍA DE ARMENIA . (31 de 12 de 2015). www.armenia.gov.co. Recuperado el 15 de 09 de 2018, de www.armenia.gov.co: [https://armenia.gov.co/.../I-DP-PDE-013%20GUÍA%20ELABORACION%20PLAN%](https://armenia.gov.co/.../I-DP-PDE-013%20GUÍA%20ELABORACION%20PLAN%20)
- Banco de la Republica, C. (Ed.). (2017). Banrepcultural. Recuperado el 20 de 09 de 2018, de Banrepcultural: http://enciclopedia.banrepcultural.org/index.php/Plan_Nacional_de_Desarrollo
- Banco de programas y proyectos de inversion social del municipio de Soacha. (30 de Abril de 2018). Obtenido de http://www.alcaldiasoacha.gov.co/phocadownloadpap/Planes_2018/RELACION%20PROYECTOS%202018%20%2030042018.pdf
- Barrios, A. Z. (2007). PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA (167 ed.). Caracas, Caracas, Venezuela: Publicaciones ACAB.
- Camara de Comercio de Bogotá. (17 de 11 de 2018). https://bibliotecadigital.ccb.org.co/.../6237_caracteriz_empresarial_soacha.pdfhttps://empresario.com.co/recursos/page_flip/compromiso.../pec_soacha.../page49.html. Obtenido de https://bibliotecadigital.ccb.org.co/.../6237_caracteriz_empresarial_soacha.pdfhttps://empresario.com.co/recursos/page_flip/compromiso.../pec_soacha.../page49.html: https://bibliotecadigital.ccb.org.co/.../6237_caracteriz_empresarial_soacha.pdfhttps://empresario.com.co/recursos/page_flip/compromiso.../pec_soacha.../page49.html
- CITIC. (s.f.). Obtenido de <http://citic.org.co>
- citic. (s.f.). centro de inovación industrial de colombia. Obtenido de <http://citic.org.co/>
- Comisión Económica para América Latina y el Caribe. (s.f.). www.cepal.org. Recuperado el 18 de 09 de 2018, de www.cepal.org: https://www.cepal.org/ilpes/noticias/paginas/7/35117/03_ARBOL_1.pdf
- Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. (06 de 2013). Obtenido de https://www.coneval.org.mx/Informes/Coordinacion/Publicaciones%20oficiales/MANUAL_PARA_EL_DISENO_Y_CONTRUCCION_DE_INDICADORES.pdf
- Coronel, A. (2012). INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN DE PROYECTOS. Madrid.
- definición ABC . (06 de 03 de 2007). <https://www.definicionabc.com/historia/programa.php>. Obtenido de <https://www.definicionabc.com/historia/programa.php>: <https://www.definicionabc.com/historia/programa.php>
- Definición DE. (05 de 10| de 2009). <https://definicion.de/dofa/>. Obtenido de <https://definicion.de/dofa/>: <https://definicion.de/dofa/>
- Diccionario ABC. (2018). Obtenido de <https://www.definicionabc.com/negocios/plan-desarrollo.php>
- DNP, D. D. (17 de Febrero de 2016). Gobierno de colombia. Obtenido de <https://www.dnp.gov.co/plan-nacional-de-desarrollo/paginas/qu-es-el-pnd.aspx>



Eduardo Aldulante, J. C. (2011). Formulación de programas con la metodologías de marco logico. Naciones Unidas. santiago de chile: CEPAL.

mprendimiento Globalizado en Competitividad. (11 de 11 de 2018). Emprendimiento Globalizado en Competitividad. Obtenido de Emprendimiento Globalizado en Competitividad: <http://acualonit.overblog.com/que-es-un-l%C3%ADder>

Fernández, C. H. (2016). UF1877: Planificación de proyectos de implatacion de redes telemáticas. Madrid : Elearning.

<http://www.eltrabajoenequipo.com/Definicion.htm>. (s.f.).

<https://www.definicionabc.com/historia/programa.php>. (s.f.). <https://www.definicionabc.com/historia/programa.php>.

<https://www.promonegocios.net/comunicacion/definicion-comunicacion.html>. (s.f.).

Informe de Gestion Soacha. (31 de Enero de 2018). Informe de Gestion Soachavigencia 2017 - 2018. Obtenido de <http://www.alcaldiasoacha.gov.co/seleccione-la-opcion-deseada/plan-de-desarrollo-municipal/file/3875-informe-de-gestion-vigencia-2017-31-01-2018>

INNPULSA COLOMBIA. (s.f.). www.innpulsacolombia.com. (G. d. Nacional, Productor, & Gestión de Crecimiento Empresarial del Gobierno Nacional) Obtenido de www.innpulsacolombia.com: <https://www.innpulsacolombia.com/downloadableFiles/convocatorias/Herramienta%20de%20apoyo%20para%20la%20identificacion.pdf>

ITM PLATAFORM. (04 de 10 de 2015). <http://www.itmplatform.com/es/blog/ciclo-de-vida-del-proyecto/>. Obtenido de <http://www.itmplatform.com/es/blog/ciclo-de-vida-del-proyecto/>: <http://www.itmplatform.com/es/blog/ciclo-de-vida-del-proyecto/>

Julian Pérez Porto, M. M. (2013). Plan de desarrollo.

Liderazgo . (04 de 08 de 2017). Liderazgo todo para ser un líder. Obtenido de Liderazgo todo para ser un líder: <https://www.liderazgo.co/liderazgo-natural/>

Management, P. (2018). OBS Business Shool. Obtenido de <https://www.obs-edu.com/int/blog-project-management/tipos-de-equipos-de-trabajo/3-tipos-de-equipos-de-trabajo-y-un-proyecto>

Miranda, J. J. (2005). GESTIÓN DE PROYECTOS (Vol. Quinta Edición). Bogotá, Bogotá, Colombia: Guadalupe LTDA.

Moreno, L. (07 de 09 de 2018). FHF Escuela internacional de postgrado. Obtenido de <https://factorhumanoformacion.com/proyecto-en-el-mundo-pmi/>

Oficina de recursos humanos ODHAG. (06 de 11 de 2004). Construyamos la cultura de paz y del desarrollo local desde nuestra comunidad. Obtenido de <https://www.odhag.org.gt/pdf/MODULO%20%20Liderazgo%20comunitario.pdf>: <https://www.odhag.org.gt/pdf/MODULO%20%20Liderazgo%20comunitario.pdf>

Organización para las naciones unidas. (s.f.). <http://www.fao.org>. (D. d. Agricultura, Productor, & Departamento de Agricultura) Recuperado el 18 de 09 de 2018, de <http://www.fao.org>: <http://www.fao.org/wairdocs/x5405s/x5405s07.htm#an%C3%A1lisis%20de%20problemas>

Plan de Desarrollo Comunal. (06 de 09 de 2015). <https://pladeco-valparaiso.webnode.cl/news/%C2%BFque-es-el-plan-comunal-de-desarrollo-o-pladeco/>. Obtenido de <https://pladeco-valparaiso.webnode.cl/news/%C2%BFque-es-el-plan-comunal-de-desarrollo-o-pladeco/>: <https://pladeco-valparaiso.webnode.cl/news/%C2%BFque-es-el-plan-comunal-de-desarrollo-o-pladeco/>

Programa para el desarrollo de las Naciones Unidas . (s.f.). <http://www.undp.org>. (Naciones Unidas) Recuperado el 20 de 09 de 2018, de <http://www.undp.org>: <http://www.undp.org/content/undp/es/home/sustainable-development-goals.html>

Promonegocios. (2016). <https://www.promonegocios.net/comunicacion/definicion-comunicacion.html>. Obtenido de <https://www.promonegocios.net/comunicacion/definicion-comunicacion.html>: <https://www.promonegocios.net/comunicacion/definicion-comunicacion.html>

Psicología y mente. (04 de 06 de 2015). Tipos de Liderazgo . Obtenido de Tipos de Liderazgo : <https://psicologiaymente.com/coach/tipos-de-liderazgo>

Sanchez, I. A. (s.f.). Recuperado el 2018, de http://www.academia.edu/27320319/Metodos_para_comparar_alternativas

Santamaria, F. (s.f.). Desarrollo local. Hypergé.

Saravia, J. A. (Enero de 2007). Guia Marco Logico. Recuperado el 1 de 11 de 2018, de http://www.uao.edu.co/sites/default/files/GUIA_MARCO_LO.pdf

Secretaría Distrial de Planeación. (s.f.). Secretaría Distrial de Planeación. Recuperado el 15 de 09 de 2018, de Secretaría Distrial de Planeación: <http://www.sdp.gov.co/gestion-a-la-inversion/planes-de-desarrollo-y-fortalecimiento-local/planes-de-desarrollo-local>

Social, A.-E. E. (2015). ad ecos . Obtenido de <http://www.ad-ecos.com/blog-de-formacioacuten/como-elaborar-la-matriz-del-marco-logico-de-un-proyecto-social>

UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA UNAD. (s.f.). DEFINICION DEL PROBLEMA. Bogotá: ESCUELA DE CIENCIAS BASICAS TECNOLOGIA E INGENIERIA. Recuperado el 21 de 09 de 2018

Vidal, C. (08 de 08 de 2014). Perfil del lider de hoy. Obtenido de https://www.aciamericas.coop/IMG/pdf/PERFIL_DEL_LIDER_DE_HOY.pdf: https://www.aciamericas.coop/IMG/pdf/PERFIL_DEL_LIDER_DE_HOY.pdf

