

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS
DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

**Sistematización de la Práctica Profesional “Manejo de Inventarios de los Insumos
Médicos en la Empresa Nefro Uros Mom Sas”**

Ingrid Johanna Cardozo Patiño

Programa de contaduría pública, Corporación Universitaria Minuto de Dios

NRC 9206: Opción de grado

Oscar Iván Leiva Bocanegra

Abril 2021

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

Agradecimientos

Quiero agradecer primero que todo a Dios por permitirme encaminar por la ruta del conocimiento, por brindarme sabiduría y perseverancia para ir logrando poco a poco mis objetivos. Seguidamente agradezco a mi familia por apoyar mi proceso profesional que con su amor y confianza siempre están allí en los altibajos y triunfos que se me presenta brindándome fortaleza.

Adicionalmente, agradezco a los docentes de la Corporación Universitaria Minuto de Dios, que gracias a su disposición y paciencia aportan confortablemente al crecimiento de las habilidades y destrezas de los estudiantes. En especial, quiero nombrar a las profesoras Luz Ángela Malagón y Ana Catalina González quienes fueron las gestoras para iniciar mi proceso de práctica profesional, y agradezco de manera especial el apoyo y confianza en mi capacidad y trabajo que llevaron a cabo la culminación de esta etapa y finalmente gracias a la Empresa Nefro Uros MOM SAS, quien me abrió las puertas para realizar las practicas con éxito, a mi jefe por su apoyo, paciencia y conocimientos brindados durante este periodo.

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

Contenido

Introducción	7
Objeto de la sistematización	8
Objetivo General.....	8
Objetivos Específicos.....	8
Antecedentes.....	8
Reseña histórica	9
Objeto Social.....	9
Localización	10
Misión	11
Visión	11
Valores corporativos	11
Servicios.....	12
Consulta de nefrología pediátrica y nefrología adultos	12
Programa de protección renal “VIDA NEFROUROS”	13
Hemodiálisis de alta eficiencia ambulatoria y extramural	13
Hemoperfusión.....	13
Plasmaféresis.....	14
Gestión integral de accesos para diálisis.....	14
Estructura organizacional.....	14
Organigrama.....	14

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

Marco referencial	16
Marco Teórico.....	16
Marco Conceptual.....	17
Plan de mejora.....	17
Inventarios.....	17
Regente de Farmacia.....	18
Distribución física de medicamentos y dispositivos médicos.....	19
Medicamento.....	19
Servicio farmacéutico	19
Invima	19
Marco Legal	20
Contexto de la Investigación.....	22
Descripción de Área o Departamento	23
.....	24
Resumen de Actividades Realizadas.....	24
Delimitación y Alcance.....	25
Propuesta mejora.....	26
Diagnostico Mediante Una Matriz DOFA.....	26
<i>Fuente: elaboración propia</i>	27
Situación Actual de la Empresa	27
Existencias en físico con el sistema	28
Baja rotación y/o vencimiento de los insumos y medicamentos	29

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

Costos de inventario.....	30
Áreas de almacenamiento	30
.....	33
Proceso de distribución	33
Proceso de los Inventarios.....	33
<i>Análisis en el procedimiento del inventario.</i>	36
Procedimiento de compras	36
Recepción de los materiales	36
Análisis del proceso	41
Devolución	41
Conclusiones	43
Referencias.....	44

LISTA DE TABLA

Tabla 1. Sedes de la empresa NEFROUROS MOM S.A.S.....	10
Tabla 2. Valores Corporativos de la Empresa NEFROUROS MOM S.A.S.	11
Tabla 3. Matriz DOFA	26
Tabla 4. Descripción de procedimiento	34

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS
DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

LISTAS DE FIGURAS

Ilustración 1	9
Ilustración 2	15
Ilustración 3	23
Ilustración 4	24
Ilustración 5	29
Ilustración 6	31
Ilustración 7	31
Ilustración 8	32

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

Introducción

Como parte fundamental del proceso de formación profesional en la universidad UNIMINUTO de Dios del programa de contaduría pública, la práctica profesional se constituye en un factor determinante para que los estudiantes de octavo semestre inicien su proceso de teórico practico como parte de la formación para que puedan aplicar los conocimientos adquiridos, desarrollar las habilidades y destrezas necesarias para su desempeño profesional en un ambiente laboral real.

En el presente trabajo de la sistematización se podrá conocer el proceso de aprendizaje en la Empresa Nefro Uros Mom SAS y la propuesta del plan de mejora a una función realizada en el área de Inventario.

La sistematización en este nuevo siglo- es una posibilidad para producir conocimiento a partir de la intervención en la realidad, como una teorización de la práctica vivida. Esa sistematización de experiencias tiene un gran significado para el trabajo social; de algo que se consideraba secundario pasó a ser una actividad relevante en la profesión que convoca sus propios discursos, instituciones Y una comunidad de especialistas.

De acuerdo a lo planteado anteriormente; este proceso de sistematización está orientado para el fortalecimiento y control de los insumos y medicamentos que se encuentra en el inventario, conociendo sus políticas o procesos actuales. Es por eso que el control de inventarios juega un papel muy importante para el desarrollo de la empresa, ya que de esta forma permitirá no sólo asegurar las utilidades de la compañía, sino también busca preservar la salud de los usuarios que dependen de estos productos para el bienestar de su salud, pues se contara con medicamentos al momento de requerirlos.

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFROUROS MOM SAS”

Con la propuesta del plan se espera presentar una solución a la problemática de las actividades o procesos que se llevan a cabo en el manejo y control de los insumos y medicamentos existentes en cada una de las bodegas en físico y lo que se encuentra en el sistema, reduciendo los niveles de pérdida y costos del mismo.

Objeto de la sistematización

Objetivo General

Presentar un plan para mejorar los procesos y control de los inventarios de los insumos y medicamentos de la Empresa NEFROUROS MOM SAS.

Objetivos Específicos

- Diagnosticar mediante una matriz DOFA los elementos del proceso de inventario
- Identificar la situación actual de la empresa a través de recopilación de información
- Realizar un análisis en el procedimiento del inventario.
- Plantear las mejoras necesarias para el fortalecimiento en los procesos tanto en bodegas como en farmacia.

Antecedentes

NEFROUROS MOM SAS es una empresa privada que presta Servicios de Salud a la comunidad Sur colombiana de Mediana y Alta complejidad, en los niveles (1), (2), (3) y (4), garantizando la prestación integral en las diferentes áreas y especialidades de manera oportuna y segura, con respeto, equidad y humanización en el servicio, buscando mejorar la calidad de vida de los pacientes y sus familias.

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

Cuenta con Slogan “Servimos con el Alma”, hace referencia a no perder la oportunidad de marcar una huella positiva en cada una de las personas con la que tienen contacto como prestadores de servicios de salud, a ser capaces de ponernos en el lugar del otro para entender sus necesidades y asumirlas como si fueran propias, a servir honestamente entregando el corazón por una causa que siendo de otra persona la asumimos como nuestra. En Colombia cuenta con varias sedes de nuestros departamentos, como lo muestra en la siguiente figura.

Ilustración 1

Sedes a nivel Nacional de la Empresa Nefro Uros Mom SAS



Nota: la presente figura representa la ubicación de las distintas sedes a nivel Nacional. Tomado de la empresa NEFROUROS MOM SAS

Reseña histórica

NEFROUROS MOM S.A.S., fue constituida por medio de Matricula Mercantil No. 212251 de 10 de agosto de 2018, con el objeto social de atender integralmente en el área de la Nefrología.

Objeto Social

NEFROUROS MOM S.A.S (Institución Prestadora de Servicios de Salud), es una empresa dedicada a prestar servicios de salud a pacientes con diagnóstico de Enfermedad Renal.

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFROUROS MOM SAS”

NEFROUROS MOM SAS, es una empresa especializada en servicios de Nefroprevención, Hemodiálisis y Diálisis Peritoneal con sedes en Neiva, Ibagué, Pitalito, Tunja, Duitama, Montería, Yopal, Barrancabermeja, Medellín, Rionegro, Envigado y Garzón. Con nuestra misión de prestar atención integral al paciente renal con alta calidad científica de la mano de la más alta calidez humana, hemos consolidado una cultura de servicio reconocida a nivel nacional.

Localización

Tabla 1

Sedes de la empresa NEFROUROS MOM S.A.S

NEFROUROS MOM S.A.S	Dirección
Sede Pitalito:	Cra 1 # 5-40 Barrio Los Lagos
Sede Montería:	Calle 72 # 7-43 Barrio Sevilla
Sede Ibagué:	Cra 4C # 31-23 Barrio Cadiz
Sede Envigado:	Cra 48 # 46 A Sur - 107 Barrio Avenida las vegas
Sede Garzón:	Calle 7 # 14 – 95/97 Barrio San Vicente de Paul

Fuente: Tomado de la Empresa NEFROUROS MOM S.A.S.

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

Misión

Brindamos atención integral a los pacientes con enfermedades precursoras de daño renal o con enfermedad renal establecida, con alta calidad científica de la mano de la más alta calidez humana.

Visión

En el 2022, ser reconocidos a nivel nacional por nuestra excelencia en la atención integral de nuestros usuarios.

Valores corporativos

Los valores corporativos son elementos propios de cada negocio y corresponden a su cultura organizacional, es decir, a las características competitivas, condiciones del entorno y expectativas de sus grupos de interés como clientes, proveedores, junta directiva y los empleados. (Faccini)

En NefroUros MOM SAS los valores reflejan el comportamiento de sus trabajadores, permitiendo identificar si es posible adaptarse exitosamente en la Empresa.

Tabla 2. Valores Corporativos de la Empresa NEFROUROS MOM S.A.S.

Honestidad: Actuamos coherentemente con nuestros valores y principios.
Respeto: Reconocemos y toleramos las creencias, actuaciones, sentimientos y motivos de las personas.
Compromiso: <i>Cuando</i> cumple con sus obligaciones, con aquello que se ha propuesto o que le ha sido encomendado.
Equipo Humano: Personal altamente cualificado, que le asesorara sobre nuestros productos adecuándose a las distintas necesidades según el tipo de cliente.

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFROUROS MOM SAS”

<p>Fe: Es la seguridad o confianza en una persona, cosa, opinión, doctrinas o enseñanzas de una religión.</p>
<p>Calidez Humana: Es el cariño, amabilidad y afecto que muestran las personas por los demás. Calidez significa calor, lo cual se traduce en un ambiente alegre y cordial en las relaciones interpersonales.</p>
<p>Calidad Científica: Que cuenta con los mejores recursos tecnológicos en el mercado para la prestación de sus servicios.</p>
<p>Amor: Conjunto de comportamientos y actitudes que resultan desinteresados e incondicionales, y que se manifiestan entre seres que tienen la capacidad de desarrollar inteligencia emocional.</p>

Fuente: Tomado de la Empresa NEFROUROS MOM S.A.S.

la presente tabla indica los diferentes valores corporativos de la empresa Nefrouros Mom S.A.S

Servicios

Consulta de nefrología pediátrica y nefrología adultos

Contamos con médicos especialistas expertos en nefrología y nefrología pediátrica que realizan un abordaje integral de la enfermedad renal: prevención renal, intervención de factores de riesgo, tamizaje para enfermedades del riñón, diagnósticos oportunos de enfermedad renal, abordaje integral de la enfermedad renal y sus complicaciones, preparación para terapias renales sustitutivas. Estos servicios de consulta se ofrecen en la modalidad presencial (garantizando las mejores prácticas de bioseguridad), virtual o asistencia de las atenciones hospitalarias (modalidad conocida como interconsulta o consulta extramural).

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

Programa de protección renal “VIDA NEFROUROS”

Nuestro programa de protección renal “VIDA NEFROUROS” tiene como propósito principal retardar la progresión de la enfermedad renal evitando de esta manera el ingreso temprano a diálisis y la aparición de complicaciones e incluso en etapas tempranas de la enfermedad renal, revertirla. Nuestro programa “VIDA NEFROUROS” cuenta con profesionales expertos en nefrología y programas de apoyo como actores fundamentales de la intervención del paciente que concientiza sobre el mantenimiento de la salud y el bienestar y el fortalecimiento de elementos de autocuidado.

Hemodiálisis de alta eficiencia ambulatoria y extramural

La diálisis como procedimiento busca eliminar toxinas y líquido que se acumula cuando los riñones ya no pueden hacer su trabajo. Durante el tratamiento, la sangre pasa a través de un sistema de líneas hasta un “riñón artificial” o filtro que se encarga de la depuración. Este procedimiento se realiza dentro de nuestras instalaciones que cuentan además con sistemas multimedia y ergonómicos pensados en brindar la mejor experiencia y todo el confort a nuestros usuarios.

Hemoperfusión

La hemoperfusión como tratamiento pretende eliminar sustancias que se encuentran en la sangre y que se comportan como un agente tóxico para el organismo. Utiliza de un circuito extracorpóreo conectado a un equipo que se encarga de extraer parte de la sangre del paciente y a través de un filtro o cartucho cargado con una sustancia absorbente que se encarga de la extracción del agente contaminante. Es utilizado para el manejo de intoxicaciones o sobredosificación de sustancias.

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

Plasmaféresis

A través de este procedimiento se busca la extracción del plasma y los diferentes componentes del sistema inmunológico que allí se encuentran y que se encargan de la recaída en los síntomas de las enfermedades con un componente de afectación inmunológica. Este plasma extraído a través de un sistema de filtros que se encuentran conectados al paciente y sustituido de manera inmediata por plasma de pacientes sanos o de sustancias que cumplen la misma función.

Gestión integral de accesos para diálisis

Para cualquier modalidad de diálisis se requiere del acceso bien sea al torrente sanguíneo del paciente o a la cavidad abdominal. Es por esto que en NEFROUROS contamos con los mejores especialistas en la creación, cierre y reparación de accesos para diálisis y de esta forma consolidarnos como una institución que aborda la integralidad del paciente con enfermedad renal avanzada.

Estructura organizacional

El principal órgano de dirección en NEFROUROS es la asamblea general de accionista, Presidencia, Gerente general, Gerente sucursal, seguido por el personal del área asistencial, área administrativa; cada una con sus respectivas dependencias; todos ellos aseguran la aplicación de principios éticos y de buen gobierno en la operación y desarrollo de la unidad renal NEFROUROS.

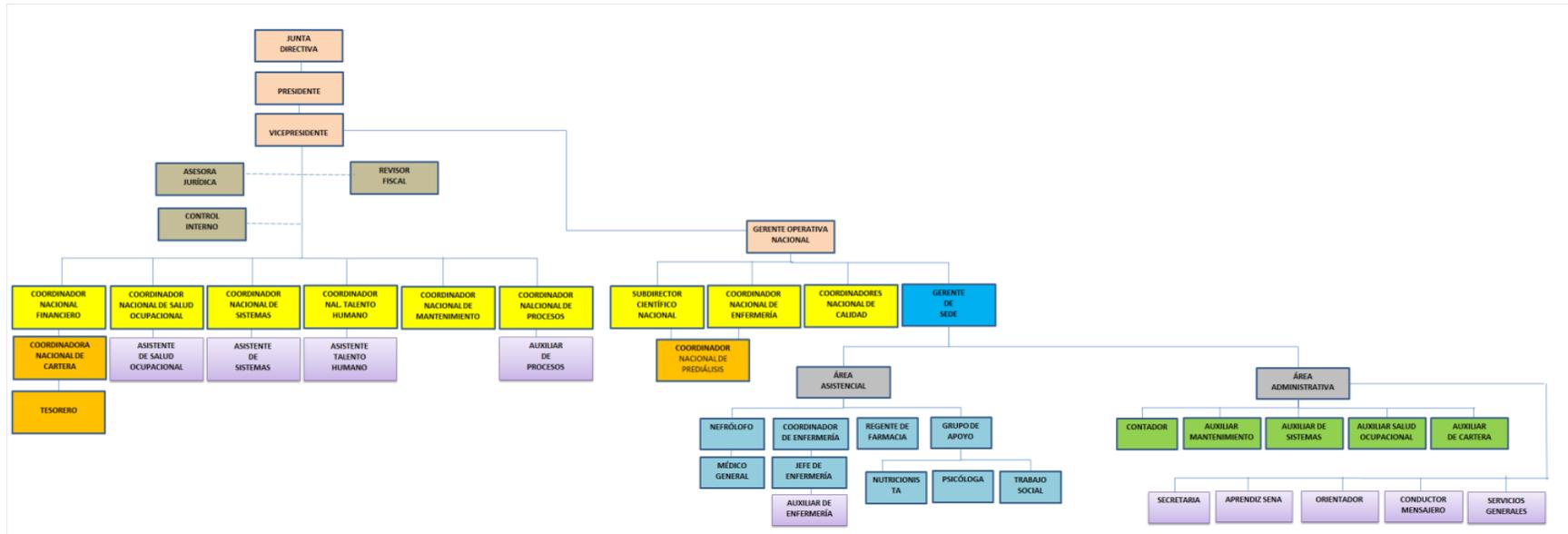
Organigrama

El nivel directivo representado en este organigrama asegura el despliegue del Código de Ética y Buen Gobierno en todos y cada uno de los procesos institucionales; ejercen además mecanismos de control de gestión para asegurar su implementación.

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

Ilustración 2

Organigrama de la Empresa



Fuente: Empresa Nefrouros Mom S.A.S

Marco referencial

Marco Teórico

Para comprender el control y almacenamiento adecuado de los insumos y medicamentos es necesario comprender el comportamiento del Inventario tanto en farmacia como en la bodega de almacenamiento cuando se le hace un conteo y control clasificado, para brindar la entrega de las órdenes a tiempo, brindando así un proceso seguro, eficiente y eficaz que permita ganar la confiabilidad y lealtad de los clientes.

En el sector de salud encontramos bodegas de abastecimiento de insumos medicamentos en grandes cantidades y su embarque hacia farmacias desde centros de distribución. En el caso de la zona Antioquia que actualmente manejo, contamos con una bodega donde se tienen múltiples insumos (insumos quirúrgicos y médicos, suministros de cuartos de operación y medicamentos), que se distribuye hacia las farmacias de la ciudad de Medellín, envigado y Rionegro.

Para ello el rol de la logística juega un papel importante que permite anticiparse a las necesidades del cliente y de tener el producto perfecto en el momento y lugar adecuado, bajo las condiciones deseadas, adquiriendo los insumos necesarios para satisfacer las necesidades en el tiempo esperado.

Los tiempos de espera suelen determinar la calidad del servicio, las medidas de desempeño en cuestión de tiempo de espera suelen estar estipuladas y la empresa deben medir estos tiempos para tener control sobre sus procesos. También se deben tener en cuenta las restricciones para poder garantizar un tiempo de espera adecuado.

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

Marco Conceptual

Plan de mejora

El plan de mejora es un conjunto estratégico sobre cuáles son los cambios que deben incorporarse a los diferentes procesos de la organización, para que sean traducidos en un mejor servicio percibido. Dicho plan, además de servir de base para la detección de mejoras, debe permitir el control y seguimiento de las diferentes acciones a desarrollar, así como la incorporación de acciones correctoras ante posibles contingencias no previstas.

Inventarios

Los inventarios se consideran como una cantidad de bienes bajo el control de una empresa, guardados durante algún tiempo para satisfacer una demanda futura. (Jr). Los inventarios son un aspecto muy relevante de conocer y comprender lo que se tiene, la ubicación, el valor de cada uno o cuándo entran y salen las existencias para ayudar a reducir los costes previniendo el fraude.

La gestión de inventarios se define como la administración adecuada del registro, compra y salida de los productos que se tiene en la empresa. Tiene por objetivo determinar la cantidad o nivel adecuado de inventario que debería mantenerse de tal forma que se pueda lograr satisfacer la demanda, para continuar con la producción, operación y que no se produzca ninguna pausa entre los procesos de la empresa.

Pueden existir diferentes tipos de inventarios como de materia primas, productos terminados, etc. Para la gestión de inventarios se puede utilizar dos tipos:

Sistema ABC: El sistema de Costes Basado en las Actividades ABC (Activity Based Costing). es un modelo que permite la asignación y distribución de los diferentes costes indirectos, de acuerdo a las actividades realizadas, pues son éstas las que realmente generan

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

costes. Este sistema nace de la necesidad de dar solución a la problemática que presentan normalmente los costes estándar, cuando no reflejan fielmente la cadena de valor añadido en la elaboración de un producto o servicio determinados, y, por lo tanto, no es posible una adecuada determinación del precio. (El Economista, s.f.)

Cantidad económica de pedido: La cantidad económica de pedido, también conocido como EOQ, consiste en encontrar el punto en el que los costos de pedido y los costos de mantenimiento sean iguales, para así determinar el nivel de inventario y la cantidad óptimas para realizar un pedido.

El elemento principal que afecta el inventario es la demanda. Desde el punto de vista del control de la producción, se supone que la demanda es una variable incontrolable. Existen tres factores importantes en un sistema de inventario, llamados variables de decisión, que se pueden controlar:

¿Qué debe ordenarse? (decisión de variedad)

¿Cuándo debe ordenarse? (decisión de tiempo)

¿Cuánto debe ordenarse? (decisión de cantidad) (Jr)

Regente de Farmacia

El Regente de Farmacia es un Tecnólogo Universitario, perteneciente al área de la salud, cuya formación lo capacita para desarrollar tareas de apoyo y colaboración en la prestación del servicio farmacéutico: y en la gestión administrativa de los establecimientos distribuidores mayoristas y minoristas, conforme se establece en la presente ley, y en los reglamentos que dicte el Gobierno Nacional (1998)

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

Distribución física de medicamentos y dispositivos médicos.

Es el conjunto de actividades que tienen por objeto lograr que el medicamento o dispositivo médico que se encuentra en el establecimiento farmacéutico distribuidor autorizado sea entregado oportunamente al usuario, para lo cual deberá contarse con la disponibilidad del producto, tiempo y espacio en el servicio farmacéutico o el establecimiento farmacéutico, estableciéndose vínculos entre el prestador del servicio, el usuario y los canales de distribución.

Medicamento

Es aquel preparado farmacéutico obtenido a partir de principios activos, con o sin sustancias auxiliares, presentado bajo forma farmacéutica que se utiliza para la prevención, alivio, diagnóstico, tratamiento, curación o rehabilitación de la enfermedad. Los envases, rótulos, etiquetas y empaques hacen parte integral del medicamento, por cuanto estos garantizan su calidad, estabilidad y uso adecuado.

Servicio farmacéutico

Es el servicio de atención en salud responsable de las actividades, procedimientos e intervenciones de carácter técnico, científico y administrativo, relacionados con los medicamentos y los dispositivos médicos utilizados en la promoción de la salud y la prevención, diagnóstico, tratamiento y rehabilitación de la enfermedad, con el fin de contribuir en forma armónica e integral al mejoramiento de la calidad de vida individual y colectiva

Invima

La agencia Regulatoria Nacional, es una entidad de vigilancia y control de carácter técnico científico, que trabaja para la protección de la salud individual y colectiva de los colombianos, mediante la aplicación de las normas sanitarias asociadas al consumo y uso de

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

alimentos, medicamentos, dispositivos médicos y otros productos objeto de vigilancia sanitaria.

(INVIMA, s.f.)

Marco Legal

En Colombia el sistema de salud colombiano actualmente la ley más importante es la ley 100 de 1993, donde se habla del sistema general de seguridad social en salud y pensión (ministerio salud, s.f.). esta ley nos habla acerca del funcionamiento general del sistema de salud, explica los tres regímenes que existen y también cuáles son los deberes y obligaciones de éstos con los usuarios y con el Estado.

En esta ley también hace referencia a la garantía de satisfacción que deben ofrecer la IPS, estipula que la atención de tener un nivel de calidad y alto nivel de satisfacción al paciente, para esto se deben establecer medidas como tiempos máximos de espera y métodos de registro.

Los dispositivos médicos han sido considerados de gran importancia para la atención sanitaria y la mejora de la salud de la población mundial. En Colombia, mediante el Decreto 4725 de 2005 “Por el cual se reglamenta el régimen de registros sanitarios, permiso de comercialización y vigilancia sanitaria de los dispositivos médicos para uso humano”

(MINSALUD, s.f.)

El servicio farmacéutico, es el servicio de atención en salud responsable de las actividades, procedimientos e intervenciones de carácter técnico, científico y administrativo, relacionados con los medicamentos y los dispositivos médicos utilizados en la promoción de la salud y la prevención, diagnóstico, tratamiento y rehabilitación de la enfermedad, con el fin de contribuir en forma armónica e integral al mejoramiento de la calidad de vida individual y colectiva. Por lo tanto, se compila lo referente a formas de prestación del servicio farmacéutico, objetivos, funciones y requisitos del mencionado servicio; así como también, grados de

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

complejidad, establecimientos farmacéuticos, procesos del servicio farmacéutico, características y contenido de la prescripción, y distribución de medicamentos. (Artículos 2.5.3.10.1. al 2.5.3.10.17.).

en la Contaduría General de la Nación se adopta el Manual de Procedimientos del Régimen de Contabilidad Pública la Resolución 356 de 2007, está conformado por el Catálogo General de Cuentas, los Procedimientos e Instructivos Contables. (contaduris general de la nacion, s.f.)

el Ministerio de Salud y Protección Social expidió la Resolución 2003 de 2014, es la norma que establece los procedimientos y condiciones de inscripción y de habilitación de los prestadores de servicios de salud, sean estos hospitales o clínicas, profesionales independientes, transporte asistencial de pacientes o entidades de objeto social diferente que prestan servicios de salud. Además, adopta el manual de inscripción de prestadores y habilitación de servicios de salud. (MiniSalud, s.f.)

sobre Inventarios a nivel internacional la norma NIC 2 sobre Inventarios cuyo objetivo es prescribir el tratamiento contable de las existencias. Fue emitida por el Comité de Normas Internacionales de Contabilidad en diciembre de 1993 y Trata el tema contable de las existencias reconociéndolas como activos.

Artículo 32: Este artículo señala que cualquiera empresa sea cual sea su labor en forma clara y detallada, loas libros de inventario en el cual se especifique las entradas, salidas y existencia de mercancía del almacén, acompañado de los libros auxiliares para así poder llevar un mejor control de todas las operaciones que se estén realizando.

Artículo 33: Este artículo señala que todo libro de inventario o de cualquier índole no puede ser utilizado de ninguna manera por la empresa sin que antes haya sido presentado en

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

algún tribunal del estado o al juez de mayor instancia ya que el mismo es el que está autorizado para firmarlo y sellarlo, o también puede hacerlo en el registro mercantil.

Artículo 35: Este artículo señala que Toda empresa debe de realizar todos los años un inventario inicial y un inventario final, para así llevar un control de toda la mercancía y así poder saber y comparar la existencia de la misma, al principio y al final del ejercicio económico, y a su vez tener conocimientos de todas las ganancias y pérdidas que surgieron cada año, y estos inventarios deben llevar la firma del encargado del almacén y el sello de la empresa. Los inventarios serán firmados por todos los interesados en el establecimiento de comercio que se hallen presentes en su formación. (miembros del Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad, s.f.)

Contexto de la Investigación

El control en los insumos es una necesidad que tiene como fin obtener información confiable y veraz, ya que crecientemente las empresas necesitan contar con un buen manejo en los inventarios para que detecten problemas, causas y soluciones; este tipo de controles permiten reducir gastos. Todos los inventarios deben contener una información que refleje fielmente las operaciones de la empresa, así se podrá fijar y alcanzar unos objetivos realistas y optimizados, por lo que su rendimiento será mayor.

El presente trabajo expone la propuesta desarrollada durante la sistematización de la practica en la empresa NEFROUROS MOM SAS en el área de inventario, se realizó conociendo sus políticas o procesos actuales; es decir, las entradas, traslados de bodega y salidas (autorizaciones, órdenes de compra, cotizaciones, devoluciones, proveedores, formatos), toma de registro (toma de inventarios físico, reporte de inventario con las diferencias o sobrantes encontrado, acceso al sistema) y almacenamiento (espacio, organización, codificación). Como

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

resultado de la práctica fue posible evidenciar oportunidades de mejora en el proceso, se

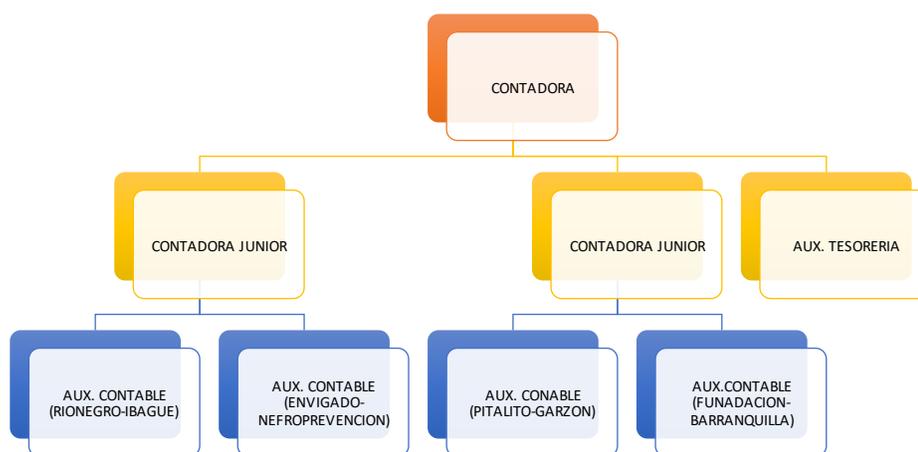
identificó la situación actual de los inventarios y de las falencias en los controles con el manejo de los mismos, se crearon métodos de control de inventarios para lograr contribuir al mejoramiento de la gestión de los medicamentos e insumos y de esta forma lograr satisfacer las necesidades de los clientes internos y externos. Como logros personales obtuve fortalecimiento en la experiencia y nuevos conocimientos en el área contable.

Descripción de Área o Departamento

La sistematización de la práctica se realizó en el área de contabilidad en el cargo de auxiliar contable, actualmente está dirigida por la contadora (jefe), seguidamente de dos contadoras Junior, la auxiliar de tesorería y después por 4 auxiliares contables quienes tiene a su cargo cada uno dos sedes de la empresa. En mi cargo como auxiliar contable manejo las sedes de envigado y nefroprevención (Medellín).

Ilustración 3

Organigrama del Área de Contabilidad de la empresa



Fuente: Empresa Nefrouros Mom S.A.S.

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

Ilustración 4

Equipo Contable



Resumen de Actividades Realizadas

A continuación, se mencionan las diferentes actividades realizadas en el cargo de auxiliar contable en la Empresa:

- Recibir y revisar las Facturas si tiene entradas del almacén que tenga el visto bueno de regente de farmacia y/o de la gerente de cada sede.
- ingresar al sistema y se causan las facturas de compra o entrada al almacén.

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

- recibir las cajas menores legalizadas por las gerentes y trabajadora social, teniendo el visto bueno del Gerente General y después se organizan los soportes por fechas y Se procede a ingresar los datos al sistema.
- Recepción y verificación de los soportes de las legalizaciones de gastos y/o viáticos se procede a verificar las tarifas de los gastos y se realiza la legalización en el sistema.
- Elaboración de Nota Crédito (Cliente o Proveedor) si es Cliente se ingresa al sistema en el área de ventas; si es Proveedor se ingresa al sistema en el área de compras.
- Verificación con soportes de el por qué hace la devolución.
- Elaboración de notas de contabilidad, Se identifica que tipo de proceso es (ajustes al peso, descuento de proveedores, cruces de anticipos, gastos bancarios, etc.) y se realiza la Nota Contable y se firma.
- Elaboración de comprobantes con sus debidos soportes.
- Conciliación con proveedores y clientes.

Delimitación y Alcance

El tiempo establecido para desarrollar La sistematización de la práctica es llevada a cabo en el primer semestre del 2021; la cual Se lleva a través de la experiencia de la práctica en la farmacia, bodega y salas de hemodiálisis de las diferentes sedes de la Empresa Nefrouros MOM SAS; Se realiza una caracterización y diagnóstico de los procesos en inventario, y posteriormente la elaboración, verificación y presentación del plan de mejora.

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

Propuesta mejora

El buen manejo del inventario ayuda a dar la rapidez, eficacia y veracidad que la empresa espera obtener para poder brindar un excelente servicio de control de inventario, garantizar la disponibilidad de los medicamentos e insumos necesarios para ofrecer una atención oportuna y adecuada a los pacientes, debido a que la excelencia de la atención no se debe exclusivamente a las destrezas y habilidades de los médicos, sino que debe ir acompañada de unos procesos adecuado.

Por lo anterior se realizó un seguimiento a los procesos de los inventarios con el apoyo del gerente, regente de farmacia, proveedores; con base en las observaciones realizadas se elabora la presente propuesta de mejora que permitirá asegurar el éxito de las operaciones relacionadas con el proceso y el correcto control del inventario.

Diagnostico Mediante Una Matriz DOFA

A través de la Matriz DOFA se pretende establecer las debilidades, oportunidades, fortalezas y amenazas de la empresa Nefrouros Mom SAS

Tabla 3

Matriz DOFA

DEBILIDADES	OPORTUNIDADES
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Baja rotación de algunos insumos y medicamentos. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Crecimiento a nivel regional ➤ Mejora en sus procesos del inventario según Niif.

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Cuenta con un sistema de Inventarios, pero no coincide con lo físico. ➤ Se registran pérdidas por los faltantes y sobrantes en los inventarios. 	
AMENAZAS	FORTALEZAS
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Retiro de los usuarios y traslados a otras EPS. ➤ El crecimiento de las empresas similares en el mercado 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tiene personal capacitado en su área para ofrecer un buen servicio ➤ Empresa en constante crecimiento ➤ Cuenta con manuales de procedimientos en el área de inventario ➤ Insumos y Medicamentos de alta calidad

Fuente: elaboración propia

Situación Actual de la Empresa

Para el desarrollo de la propuesta de mejora se recolectó la información en el área a través de la observación directa, con el fin de obtener los datos sobre las actividades que se llevan a cabo en el proceso de manejo y almacenamiento del inventario (insumos y medicamentos) y así tener una visión amplia del mismo. Se realizaron entrevistas informales al personal relacionado con el área para poder obtener información sobre los procesos de despacho, condiciones de trabajo, manipulación del sistema entre otros. Se revisaron los métodos de trabajo dentro del área para tener evidencia de la forma como se llevan a cabo las actividades por parte

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

del personal. En el proceso actual se evaluaron los registros donde se lleva el control de inventario (sistema UNOE); con el sistema de inventarios permanente teniendo un registro de cada unidad que entra o sale del inventario, con el método primero en entrar, primero en salir (PEPS), planteando que los primeros insumos o medicamentos que se adquieren son los primeros en despachar, quedando en el inventario los insumos o medicamentos más recientes logrando evidenciar las continuas diferencias entre el físico y sistema, presentando una baja confiabilidad de inventario en las existencias. Entre las causas más relevantes es la poca confiabilidad de las existencias están los errores administrativos, equivocaciones en la recolección de insumos o medicamentos de aprovechamiento, errores en los descargos del sistema, falta de seguimiento para la ejecución de traslados de insumos y medicamentos; es decir, el movimiento físico dentro de las bodegas no se realiza por lotes, creando discrepancias, pérdida y desorientación a la hora de localizar un insumo dentro de la misma bodega.

Una vez recopilada la información de inventarios, rotación, almacenamiento, entradas, salidas y consumos, se pudo evidenciar que se están presentando pérdidas afectando los costos y colocando en riesgo la liquidez de la empresa. Algunos hallazgos encontrados fueron los siguientes:

Existencias en físico con el sistema

Como se puede evidenciar en el siguiente inventario realizado el 18 de marzo en la sede garzón los insumos y medicamentos existente en físico no coincide con lo arrojado por el sistema, lo que se traduce en un alto valor económico.

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

Ilustración 5

Inventario mes de marzo Empresa

AJUSTE POR SOBANTES - MARZO						SEDE GARZON	
ITEM	DESC. ITEM	LABORATORIO	LOTE	DIFERENCIAS	DEBE QUEDAR	OBSERVACIONES	
27	0000420 BATA PACIENTE MANGA LARGA C/CAUCHO X10	DISPROMED	010R	4	83		
29	0000034 CALCITRIOL 0.5 MCG CAP	COLMED	1304803	180	890		
35	0000356 CAPD/DPCA 3 ANDY.DISC 1.75CA 4.25% 2.0 L	FRESENIUS MEDICAL	AFCK0701	2	8		
37	0000412 CAPD/DPCA 4 ANDY.DISC 1.75 CA 2.3% 2.5LT	FRESENIUS MEDICAL	BFC11003	2	12		
62	0000417 COMPLEJO B 10MG	MK	0E1609	210	240		
63	0000619 COMPRESAS NO ESTERIL 4PLIEG PQX50	KENNEDY	190610	125	225		
64	0000619 COMPRESAS NO ESTERIL 4PLIEG PQX50	KENNEDY	200319	100	600		
69	0000241 CONCENTRADO BICARBONATO	RENAL MEDICAL	BP-1120174	8	16	ESTAN TROCADOS	
71	0000059 DEXAMETASONA 4 MG/ML AMP	VITALIS	P200718	1	61		
72	0000743 DEXAMETASONA 8 MG/2 ML AMP	VITALIS	P202690	3	80		
74	0000197 DEXTROSA 10% BLX500 ML BOL	FRESENIUS KABI	ACC80502	2	3		
76	0000260 DIANEAL PD2 4.25% DEX 2L	BAXTER	SR201B3	1	7	FALTA CONSUMO	
79	0000067 DIPIRONA 1 GR/2 ML AMP	VITALIS	P201128	1	77		
81	0000365 ENALAPRIL 20 MG	LAFRANCOL INTERN.	20G111	50	600		
89	0000078 ESPARADRAPO FXBLE 4X11(10X10) 0663892 UN	MK	2004124	3	6		
90	0000655 ESPARADRAPO MICROPOR 1X10 BLANCO	CUREBAND	2008009	2	19		
93	0000234 FILTRO DIALIZADOR 1.8	DIALIFE	055200804	3	435		
94	0000234 FILTRO DIALIZADOR 1.8	DIALIFE	056200804	11	13		
96	0000486 FILTRO DIASAFE PLUS	FRESENIUS MEDICAL	B7DG21100	1	24		
99	0000087 FUROSEMIDA 40 MG 0708874 TAB	MK	0H2158	150	180		
101	0000672 GASA NO TEJIDA ESTERIL 3X3 PAQ X250UN	STERISPONGES	22041809-20	113	8767		
107	0000646 GORRO TIPO ORUGA AZUL PQX 50	MEDICALES	8447A	29	102		
108	0000094 GUANTE ESTERIL #7.0 UN	PRECISION CARE	200810	123	923		
109	0000095 GUANTE ESTERIL #7.5 414301063 UN	PRECISION CARE	200310	234	1200		

AJUSTE POR FALTANTES - MARZO						SEDE GARZON	
ITEM	DESC. ITEM	LABORATORIO	LOTE	DIFERENCIAS	DEBE QUEDAR	OBSERVACIONES	
7	0000239 AGUJA FISTULA #17	DIALIFE	AS20819EE	-4	716		
12	0000008 AGUJA HIPODERMICA 27G X 1/2	LIFE CARE	DE20191210	-4	366		
13	0000617 ALCOHOL ANTISEPTICO GALON X 3.600ML	N/A	8730	-2	5		
14	0000557 ALGODON TORUNDAS PQT X 500 GRS	TECNOQUIMICAS	2006004	-3	0		
18	0000329 AMLODIPINO 10MG CJX1000 TB	LABQUIFAR	104719	-90	950		
20	0000020 ASA SILICONADA MAXI AZUL UN	SCALAN	6035301	-4	5	SE ENCUENTRA EN NEIVA 5 Y 4 CONSUMOS	
24	0000026 BACTRODERM GEL ANTIBACTERIAL FC X 1 LT	ECAR	2005708	-1	3		
25	0000027 BACTRODERM GEL ANTIBACTERIAL FC X 490 ML	ECAR	2005476	-1	1		
34	0000040 CANULA NASAL OXIGENO ADULTO CNO001 UN	LIFE CARE	NC20200520	-12	0	DIFERENTE LOTE	
44	0000487 CARBONATO DE CALCIO TABLETA 600MG	LABQUIFAR	236520	-10	310		
55	0000049 CEFALEXINA 500 MG CAP	GENFAR	601020	-486	0	DIFERENTE BODEGA	
60	0000053 CLONIDINA 0.150 MG TAB	ECAR	A110415	-20	150		
65	0000240 CONCENTRADO ACIDO	RENAL MEDICAL	LC-0121006	-1	35		
66	0000240 CONCENTRADO ACIDO	RENAL MEDICAL	LC-1120165	-3	0		
68	0000241 CONCENTRADO BICARBONATO	RENAL MEDICAL	BP-1120172	-28	2	HACE FALTA POR CREAR 20 LOTE INSUMO	
70	0000542 CONECTOR TEGO	ICU MEDICAL	4354306	-2	57	HACER CONSUMO	
73	0000755 DEXTROSA 10% BLX 500 CJX40	BAXTER	SB20K13	-1	2		
75	0000277 DIANEAL PD2 1.5% DEX 2L	BAXTER	SR20IC6	-3	21	FALTA CONSUMO	
77	0000257 DIANEAL PD-2 CON DEXTROSA AL 2.5% (2L)	BAXTER	SR20LA7	-4	26	FALTA CONSUMO	
78	0000063 DICLOFENACO 75 MG/3 ML AMP	VITALIS	P200567	-4	249		

Baja rotación y/o vencimiento de los insumos y medicamentos

Este indicador se puede medir según los días que tardar el medicamento o insumo en salir desde que se compra. Con estos dos importantes criterios la empresa podrá hacer una clasificación identificando los medicamentos que tienen mayor rotación, así como los que tienen

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

una menor rotación. Incluso se podrá identificar aquellas referencias con mínima rotación y que no ofrezcan rentabilidad, las cuales podrían ser descartadas. En la empresa se evidencia que no existe un control o seguimiento de rotación de los insumos ya que se dan de baja varios insumos por vencimiento.

Costos de inventario

Identificar los medicamentos que tienen un mayor costo económico por unidad. También se debe considerar el gasto de almacenamiento y conservación (por ejemplo, aquellos que necesitan refrigeración. Los ajustes al inventario que se realizan en la empresa son muy elevados sin ninguna causa afectando los costos.

Áreas de almacenamiento

El almacenamiento de los insumos y medicamentos es un factor económico de gran importancia, las áreas de almacenamiento sirven para regularizar la distribución de las mercancías ya sea para la demás sede, salas de hemodiálisis o farmacia. La empresa cuenta con bodegas de almacenamiento que dispone de capacidades sin embargo se evidencia la desorganización no teniendo claro el lugar donde se encuentra, sus lotes y fecha de llegada de cada insumo o medicamento que existe.

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

Ilustración 6

Bodega de Almacenamiento sede Pitalito



Ilustración 7

Organización de Bodega sede Pitalito



SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

Ilustración 8

Farmacia



SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”



Proceso de distribución

Este proceso se realiza por medio del área de suministros y compras los cuales son los encargados de facilitar todos los insumos necesarios ya sea para cada sede o área de empresa, donde un error de distribución. Al contar con bodegas poco organizadas se evidencia errores al despachar ya que en muchas ocasiones no verifican lo que se envía sus lotes, cantidades, etc.

Proceso de los Inventarios

Se debe realizar la ejecución y registro final del inventario en físico y sistemático de los ítems de las diferentes bodegas en la Unidad Renal; los responsables que están a cargo son: el gerente de la sede, regente de farmacia, auxiliar contable y personal asistencial médico (jefe de enfermería, jefe de sala).

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

Tabla 4

Descripción de procedimiento

No.	Actividad	Responsable	Descripción
1	Programación de Inventario	Gerencia/ regente/ Aux. contable	Se programa una vez al mes y se asigna la fecha en que se realizará el inventario y se notifica a todo el personal que hará parte de este proceso para la total disposición de los asistentes.
2	Verificar Ítems	Regente / Aux. Contable	las áreas de Contabilidad y Farmacia deberán verificar que los consumos, las facturas y compras se encuentren ingresadas en el sistema
3.	Abrir el inventario	Auxiliar Contable	Se debe dar inicio al inventario mediante el sistema, además de determinar la bodega que se va a inventariar.
4	Conteo físico	Regente / Aux. Contable/	Se hace una revisión y conteo de cada uno de los ítems que hay en bodega, farmacia, sala.

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

		personal asistencial medico	Y se realiza un nuevo conteo, con la finalidad de corroborar las cantidades.
5.	Análisis de diferencias	Regente / Auxiliar Contable	Se debe generar un reporte de las diferencias entre la cantidad contada de cada ítem físico y las cantidades en existencia en el sistema, con base en esta información, el responsable del inventario, determina que diferencias son justificables y cuales no lo son.
6.	Generación de ajustes	Gerencia / Auxiliar Contable	Se generan de forma automática los ajustes por ingreso o egreso, producto de las diferencias, registradas en el proceso de inventario físico.
7.	Cierre de conteo	Auxiliar Contable	Una vez cargados en el sistema las cantidades determinadas (segundo conteo o

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

			conteo automático), se le dará cierre al conteo físico.
8	Generar informe de inventario	Regente de Farmacia	Se pasa un informe o acta de inventario a Gerencia reportando las diferencias que se realizaron.

Análisis en el procedimiento del inventario.

Se identificaron los procedimientos de programación y ejecución de los inventarios físicos y sistemáticos en la Unidad Renal y así tener un control de los recursos (medicamento e insumos) disponibles.

Procedimiento de compras

El regente elabora la orden que es utilizada para la compra de los medicamentos y los dispositivos, la cual se validará con el VoBo de la Gerencia (Operativa Nacional y/o sede), el cual determina la autorización, Después de autorizada la orden, se envía al proveedor vía telefónica, correo electrónico, física, u mensaje de texto para su respectivo despacho.

Recepción de los materiales

Los medicamentos y/o dispositivos recibidos cuenta con dos procesos de inspección, el cual se realiza el conteo de todas las unidades con el fin de verificar que las cantidades coincidan con las órdenes de entrega o factura, cualquier novedad se contactara con el proveedor ajustando la orden o emitiendo una nota crédito a la factura. Todos los insumos solicitados son recibido en la bodega. Las facturas son ingresadas en el sistema (UNOE) en una entrada (EA), el auxiliar contable deberá verificar a aprobar con la factura dicha entrada.

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

La diferencia entre los medicamentos y los dispositivos radica en que los primeros son suministrados al paciente por parte del personal médico asistencial -ya sea vía cutánea, subcutánea, intravenosa o insuflada- y los segundos son usados como insumo para efectuar los procedimientos médicos. Por otro lado, los recursos hacen referencia a los activos móviles o fijos que le dan soporte a las intervenciones médicas.

Inspección 1.

En este proceso se realiza una inspección en donde se verifican condiciones físicas del producto, en caso de que requiera cadena de frío se verifica si efectivamente se ha cumplido con este requerimiento, se verifica registro de INVIMA actualizado, lote de producción y fecha de vencimiento. Después de realizar la respectiva validación se procede a almacenar.

Inspección 2.

La segunda hace referencia en la cual se valida la información de las órdenes de compra adjudicadas al proveedor sea correcta. Se revisa y verifica toda la información de la factura, como el precio, cantidades enviadas, fecha de recibido, etc., de acuerdo a la orden de compra acordada.

Proceso de almacenamiento

Cuando se reciben los insumos y medicamentos en la bodega se garantiza la conservación de las características técnicas, fisicoquímicas y microbiológicas de los medicamentos y dispositivos médicos dados por el fabricante y adecuadas condiciones higiénicas locativas, además de la normatividad vigente.

facilitando la división en pequeños lotes (alistamiento para la distribución) que favorezcan la posibilidad de realizar un reparto eficiente desde la entrada hasta la planificación de salidas.

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

Se debe almacenar los productos en el área y sitio establecido obedeciendo a lo indicado en la ficha técnica del producto y las especificaciones del proveedor (cadena de frío, área de soluciones de gran volumen, medicamentos de alto costo y medicamentos de control especial). Para los productos que requieren cadena de frío se deben almacenar en los refrigeradores se coloca la temperatura y se revisa si está dentro del rango permitido, de lo contrario no se pueden recibir. Se ubican los productos en su área respectiva siguiendo un orden alfabético con base en el nombre del principio activo del medicamento o el nombre teórico del dispositivo y además teniendo en cuenta el criterio de rotación. Durante el proceso de almacenaje, es importante llevar a cabo un control de las variables medioambientales, cuando sea requerido, y de la ubicación de los artículos para mantengan sus condiciones adecuadas.

Proceso de distribución

El objetivo es distribuir los medicamentos y dispositivos médicos solicitados desde las diferentes sedes o farmacia, en el caso de la zona Antioquia que cuenta con una bodega que se distribuye a las ciudades de Envigado, Medellín y Rionegro. La primera actividad del proceso de preparación de pedidos es la lectura de la orden es un formato en Excel que se envía por correo electrónico, luego se carga en el sistema (UNOE) en una RQT que es un traslado de bodega por la regente de la sede que solicita y es aprobada por el auxiliar de bodega. Se imprime la orden y se procede a realizar el alistamiento de la orden empacando lo solicitado en cada orden de forma individual, ordenando en el carro de distribución lo alistado en cada servicio clínico. Finalmente se procede a realizar el traslado (distribución de medicamentos) y entrega de medicamentos de acuerdo a los horarios previamente establecidos.

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

Proceso de devolución

Este proceso consiste en recolectar los medicamentos y dispositivos médicos sobrantes de las distintas áreas (sala hemodiálisis, sala peritoneal). Para esto, se debe realizar una serie de verificaciones que garanticen unas condiciones óptimas del medicamento para lograr ser almacenado nuevamente y posteriormente utilizado por otro paciente.

Proceso de Dispensación

Este proceso consiste en la entrega de medicamentos a un paciente ambulatorio (paciente que reclama los medicamentos directamente en la farmacia). Este proceso consta básicamente de revisar, verificar y validar los requisitos necesarios para entregar el medicamento al paciente de acuerdo al tipo de paciente y de acuerdo a los medicamentos solicitado, el suministro de los pacientes por consulta de diálisis peritoneal, la entrega de los líquidos que realiza a los pacientes en la modalidad puerta a puerta. Para finalmente hacer el descargue del inventario de los medicamentos en el sistema por un consumo.

Plan de mejora

Teniendo en cuenta el análisis de los procesos se proponen unas mejoras para fortalecer el buen manejo del inventario que ayuda a dar la rapidez, eficacia y veracidad que la empresa espera obtener para poder brindar un excelente servicio de control y organización adecuada.

Por lo anterior se ha realizado un intenso seguimiento y control a los procesos que han sido ejecutados, con el acompañamiento de gerentes de las sedes, regentes, auxiliares de enfermería, jefes de sala, logrando identificar los problemas anteriormente mencionados.

Mejoras del proceso

Las mejoras ayudan a los procesos a evolucionar, permitiendo una mayor eficiencia y eficacia en cada una de las actividades que se desarrollan. Con cada mejoría que se realice a los

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

controles, el nivel de riesgo será menor, mitigando de esta forma los riesgos asociados a los procesos.

Para el control cada actividad requiere de un personal responsable quien se haga cargo del cumplimiento de dichas actividades para que el control funcione sin ninguna anomalía. Es pertinente que las responsabilidades sean asignadas al personal idóneo con las competencias y la jerarquía necesarias para asumir los retos que se pueden presentar en el desarrollo de las actividades de control durante el proceso.

Capacitar a los empleados que dominen el uso del software de inventario para fortalecer los procesos relacionados con entradas, salidas, traslados de los insumos o medicamentos. Realizando una auditoria a los empleados para evaluar su conocimiento de las funciones del software y todo lo respectivos a él buen manejo de los inventarios.

Se observo la falta de orden en las bodegas, la mala ubicación de los insumos o medicamentos. Por tal motivo se realizó la organización por orden alfabético con base en el nombre del principio activo del medicamento o insumo, seguidamente la división de acuerdo al lote.

Capacitar y motivar a todo el personal de la empresa que intervenga en el proceso de los inventarios para que estos se sientan más comprometidos en sus labores y no existan errores.

Implantar un sistema de control en las bodegas de los insumos o medicamentos, su registro entrada, y la elaboración de informes mensuales, que permita conocer con oportunidad las existencias y fechas de vencimiento.

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

Análisis del proceso

La experiencia de la sistematización de la practica en la Empresa NefroUros MOM SAS fue gratificante, me permitió evidenciar mis habilidades y conocimientos adquiridos en el transcurso de la carrea e implementarlo en las mejoras de la empresa.

Me siento satisfecha de los resultados obtenidos, puesto que cumplieron con mis expectativas, aportaron a mi crecimiento profesional, permitiendo conocer más a fondo los diversos procesos y actividades en el área del inventario, que me proporcionaban nuevos conocimientos, al tiempo que me exigía tiempo y dedicación poniendo a prueba mis capacidades.

Se realizó la socialización de el plan de mejora con la jefe “contadora”, donde se presentó como se llevara a cabo en el área del inventario ; la jefe resaltó la importancia de desarrollar este tipo de prácticas en la empresa que permite contribuir con el mejoramiento y calidad de la prestación de servicios, donde se realizó la revisión del manejo que se está llevando a cabo en cada uno de los procesos en farmacia, bodegas y salas, se resaltó las deficiencias que existen en cada proceso por lo cual se terminó implementar la propuesta que permite el mejoramiento en cada uno de ellos.

Devolución

Para la mayoría de las empresas es de gran valor e importancia el buen manejo de sus inventarios, al igual que la adquisición de productos en el momento y cantidad correcta, se debe tener un debido control, almacenamiento, rotación y orden. Por tal motivo se considera necesario tener un sistema que permita controlar el manejo de inventarios brindando un adecuado almacenamiento, control de existencias físicas con el sistema, anotaciones de entradas, productos con más rotación, conciliaciones con registros, conteos físicos, soportes diarios, entre otros procedimientos que aplican las empresas.

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

Se necesita un sistema que permita obtener soluciones y controlar el manejo del inventario, para que puedan permitirles a las empresas crear un buen plan de organización sobre todos los métodos coordinados, con la finalidad de proteger los inventarios, verificar la exactitud y promover la eficiencia de las actividades.

De acuerdo con lo anterior, se evidenció que la Empresa Nefrouros Mom SAS cuenta con un Software llamado UNOE donde se realizan los procedimientos de control en el inventario, sin embargo, al validar la información que arroja el sistema esta no coincide con los insumos en físico. Esto se evidencia al final de cada toma física de los inventarios, en la cual, se comparan las unidades que se evidenciaron físicamente con las unidades en el sistema contable UNOE, generando continuas diferencias como sobrantes o faltantes de mercancía. Este problema le ha generado a la empresa sobrecostos en la administración de su mercancía y una pérdida de dinero por los ajustes que se generan en el sistema contable. Esta variable interna de la empresa resulta ser costosa, si se tiene en cuenta el estado del sector y las líneas e insumos.

Es así como un plan de mejora en los inventarios es una necesidad imperiosa para la empresa, ya que esta le permitiría asumir el control, mejorar la información y la calidad de los datos, así como la toma de decisiones y la reducción de costos.

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

Conclusiones

El plan de mejora en los procesos del área de inventario da solución a los hallazgos mencionados anteriormente teniendo un mayor control.

La empresa cuenta con buen personal administrativo y asistencial que estuvo disponible a colaborar con toda la información necesaria sobre sus procesos y funciones.

Los sistemas de almacenamiento constituyen un conjunto de normas que ayudan a cumplir con los requisitos de las buenas prácticas de almacenamiento, de importación, distribución, dispensación y expendio de productos farmacéuticos y así garantizar el mantenimiento de las características y propiedades de los productos.

Las diferentes capacitaciones al personal del área del inventario permiten que tengan conocimiento acerca de cómo deben llevarse a cabo los procesos.

Cuenta con un buen software, pero al no ser alimentado correctamente con las entradas, salidas, consumos o traslados su información no es real sin embargo el valor agregado que le aporta la propuesta del plan de mejora que permitirá minimizar los riesgos encontrados.

La realización de una buena dispensación en bodegas, farmacia, cadena de frío es fundamental para garantizar la calidad y efectividad del medicamento o insumo.

No se tenía el control de la rotación y antigüedad de los insumos y medicamentos en las bodegas, salas o farmacia, generando esto pérdida por falta de producto o dadas de baja; aspecto fundamental de mejora que aporta la propuesta socializada.

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

Referencias

Actualicese. (3 de mayo 2017) Obtenido de principios de contabilidad:

<https://actualicese.com/principios-de-contabilidad-generalmente-aceptados-normatividad-para-tener-en-cuenta/>

Burbano, A. C. (Septiembre de 2018). *Otras Voces en Educación.* Obtenido de

<http://otrasvoceseneducacion.org/archivos/301813>

contaduris general de la nacion. (s.f.). (30 de Junio 2017) Obtenido de

<https://www.contaduria.gov.co/manual-de-procedimientos>

El Economista. (s.f.). (2016). Obtenido de [https://www.economista.es/diccionario-de-](https://www.economista.es/diccionario-de-economia/modelo-de-coste-abc)

[economia/modelo-de-coste-abc](https://www.economista.es/diccionario-de-economia/modelo-de-coste-abc)

Faccini, D. (s.f.).(20 de Agosto 2013) Obtenido de

[https://www.eempleo.com/co/noticias/mundo-empresarial/fomentar-valores-corporativos-es-esencial-para-la-empresa-](https://www.eempleo.com/co/noticias/mundo-empresarial/fomentar-valores-corporativos-es-esencial-para-la-empresa-4384#:~:text=de%20la%20organizaci%C3%B3n,-.Los%20valores%20corporativos%20son%20elementos%20propios%20de%20cada%20negocio%20y,junta%20directiv)

[4384#:~:text=de%20la%20organizaci%C3%B3n,-](https://www.eempleo.com/co/noticias/mundo-empresarial/fomentar-valores-corporativos-es-esencial-para-la-empresa-4384#:~:text=de%20la%20organizaci%C3%B3n,-.Los%20valores%20corporativos%20son%20elementos%20propios%20de%20cada%20negocio%20y,junta%20directiv)

[.Los%20valores%20corporativos%20son%20elementos%20propios%20de%20cada%20negocio%20y,junta%20directiv](https://www.eempleo.com/co/noticias/mundo-empresarial/fomentar-valores-corporativos-es-esencial-para-la-empresa-4384#:~:text=de%20la%20organizaci%C3%B3n,-.Los%20valores%20corporativos%20son%20elementos%20propios%20de%20cada%20negocio%20y,junta%20directiv)

Jr, D. S. (s.f.).(17 Enero 2008). *Planeacion y control de la produccion.*

miembros del Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad. (s.f.). Obtenido de Norma

Internacional NIC2, 2003.

MiniSalud. (s.f.). Obtenido de resolución 2003-2014.

<https://www.minsalud.gov.co/sites/rid/Lists/BibliotecaDigital/RIDE/VS/PSA/abc-habilitacion-prestadores.pdf>

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

ministerio salud. (s.f.). (23 de Diciembre 2020). Obtenido de

<https://www.minsalud.gov.co/sites/rid/Lists/BibliotecaDigital/RIDE/DE/DIJ/ley-100-de-1993.pdf>

(Yuni y Burbano, J.C (2014). (s.f.). *Tecnicas para Investigar*. Ed. Brujas. *Volumén 1*

En C. Urbano. <https://abacoenred.com/wp-content/uploads/2016/01/T%c3%a9cnicas-para-investigar-2-Brujas-2014-pdf.pdf>.

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

Anexo 1 Ficha de seguimiento semanal

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

PROGRAMA: Contaduría Pública

Nombre del estudiante		INGRID JOHANNA CARDOZO PATIÑO			ID: 573317		
Nombre del docente tutor		Oscar Iván Leiva Bocanegra			Período académico:		
Semana	Fecha	Actividad	Compromisos	Calificación	Observaciones	Firma tutor	Firma estudiante
1	08 marzo 2021	Socialización de las fechas a trabajar, actividades, cronograma de entrega, y el plan de trabajo.	Enviar semanalmente los avances escritos hasta el viernes 8:am cada semana y la socialización de la revisión los días sábado a la 1:00pm cada semana.				
2	15 marzo 2021	Socialización del primer avance del trabajo (Introducción, contexto empresarial) y la estructura que debe tener el trabajo.	Revisar la estructura del trabajo y realizar las respectivas adecuaciones.				

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”

3	22 marzo 2121	Socialización del segundo avance (marco referencial, conceptual, teórico)	Realizar las respectivas correcciones y sugerencias.				
4	29 marzo 2021	No se realiza socialización del avance por la semana santa.					
5	05 abril 2021	Socialización del cuarto avance (revisión del contexto, descripción del área, procesos, actividades realizadas).	Realizar las respectivas correcciones y sugerencias.				
6	12 abril 2021	Socialización de quinto avance (revisión de los objetivos y la propuesta del plan de mejora)	Consultar si el diseño metodológico hace parte de la estructura del trabajo de la sistematización y realizarlas respectivas correcciones.				
7	19 abril 2021	Socialización del sexto avance (revisión de matriz Dofa, mejoras en el proceso, devolución)	Realizar las respectivas correcciones y sugerencias				
8	26 abril 2021	Socialización de última entrega y aprobación de entrega.					

SISTEMATIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL “MANEJO DE INVENTARIOS
DE LOS INSUMOS MÉDICOS EN LA EMPRESA NEFRO UROS MOM SAS”