

SISTEMATIZACION DE LA PRACTICA PROFESIONAL EN LA IMPLEMENTACION DE  
FORMATOS UNICOS DE REGISTRO PARA EN CONTROL DE LOS INVENTARIOS Y  
COSTOS DE LOS PRODUCTOS TERMINADOS EN LA EMPRESA RESISTENCIAS

RODHER S.A.S

LORENA ENCISO



**UNIMINUTO**  
Corporación Universitaria Minuto de Dios

CORPORACION UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS  
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS  
CONTADURÍA PÚBLICA

SOACHA

2016

SISTEMATIZACION DE LA PRACTICA PROFESIONAL EN LA IMPLEMENTACION DE  
FORMATOS UNICOS DE REGISTRO PARA EN CONTROL DE LOS INVENTARIOS Y  
COSTOS DE LOS PRODUCTOS TERMINADOS EN LA EMPRESA RESISTENCIAS

RODHER S.A.S

LORENA ENCISO

**Proyecto formativo para optar el título de contador publico**



**UNIMINUTO**  
Corporación Universitaria Minuto de Dios

CORPORACION UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

CONTADURÍA PÚBLICA

SOACHA

2016

## TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCION.....	2
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.....	3
JUSTIFICACION.....	4
OBJETIVOS.....	5
3.1 OBJETIVOS GENERALES.....	5
3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	5
PROCEDIMIENTO DE LA SISTEMATIZACIÓN.....	6
6.1 TIPO DE INVESTIGACIÓN.....	6
6.2 FASES DE INVESTIGACIÓN.....	6
6.3 POBLACIÓN Y MUESTRA.....	6
DESCRIPCION DE LA EMPRESA.....	7
2.2 MISIÓN.....	7
2.3 VISIÓN.....	7
2.4 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL.....	8
2.5 ORGANIGRAMA.....	8
2.5 NATURALEZA DE LA EMPRESA.....	8
MARCO LEGAL.....	15
MARCO CONCEPTUAL.....	17
PROCESO DE PRODUCCION ANTES DE IMPLMENTAR.....	18
DESCRIPCION DEL PROCESO.....	27
CONCLUSIONES.....	29
RECOMENDACIONES.....	30

BIBLIOGRAFIA.....	31
ANEXOS.....	32
ANEXO A RUT EMPRESA.....	32
ANEXO B EVIDENCIA DEL CAMBIO DEL SOFTWARE.....	34

## INDICE DE ILUSTACIONES Y TABLAS

<b>FIGURA 1. ORGANIGRAMA.....</b>	<b>8</b>
<b>FIGURA 2 MAQUINAS SELLADORAS.....</b>	<b>9</b>
<b>FIGURA 3 POLIETILENO NACIONAL.....</b>	<b>9</b>
<b>FIGURA 4 POLIETILENO IMPORTADO.....</b>	<b>9</b>
<b>FIGURA 5 TEFLÓN IMPORTADO.....</b>	<b>10</b>
<b>FIGURA 6 ABRAZADERAS, CARTUCHOS Y TUBULARES.....</b>	<b>10</b>
<b>FIGURA 7 SISTEMA DE COSTO POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN.....</b>	<b>17</b>
<b>FIGURA 8 PROCESO DE PRODUCCIÓN ANTES DE IMPLEMENTAR.....</b>	<b>18</b>
<b>FIGURA 9 HOJA DE COSTOS.....</b>	<b>21</b>
<b>FIGURA 10 REQUISICIÓN DE MATERIALES.....</b>	<b>22</b>
<b>FIGURA 11 HOJA DE COSTOS DE IMPORTACIONES.....</b>	<b>26</b>
<b>FIGURA 12 PROCESO DE PRODUCCIÓN DESPUES DE IMPLEMENTAR.....</b>	<b>27</b>

## INTRODUCCION

En la vida universitaria desde que ingrese a la carrera de contaduría pública, siempre se sueña con el día que pueda ser útil en las empresas, ya sea en la creación o el mejoramiento de estas, al emplear todo lo aprendido en el transcurso de los semestres y realimentando los conocimientos de una manera práctica.

En la elaboración de este proyecto, bajo la modalidad de la práctica profesional se cumple el sueño de la finalización de la carrera y se aportaron los conocimientos adquiridos en la empresa Resistencias Rodher S.A.S, esta empresa se dedica a la fabricación e importación de resistencias industriales, domesticas, especiales, máquinas para sellar plásticos.

En la empresa analice que hay deficiencias en el procesos del control interno de los inventarios ya que no se sabe que artículos tienen en las bodegas, no tienen control de las entradas y salidas del inventario, en la materia prima del exterior no saben con exactitud el precio de venta, en el manejo del software contable utilizado Helisa una versión antigua no funciona adecuadamente, se borra la información, estos problemas de la empresa están ocasionan fallas según las normas de contabilidad generalmente aceptados en Colombia según el decreto 2649 de 1993.

Para resolver las necesidades de la empresa, se optó por enfocar la sistematización al sistema de costos por órdenes de producción, siendo el más adecuado para la empresa, debido a que se produce a base de un pedido específico del cliente, al cual se llegó después de un proceso de investigación y observación además se Implementara el software contable SIIGO WINDOWS para empezar a llevar el inventario adecuadamente.

Los resultados tras la implementación del sistema de costeo por órdenes de producción con sus respectivos formatos únicos de registro, fueron muy exitosos ya que se analizó que los productos fabricados se estaban vendiendo al precio equivocado, obteniendo grandes pérdidas.

Se pudo diseñar correctamente el sistema por órdenes de producción ofrecido a la empresa Resistencias Rodher el control total de sus inventarios y el costo de cada producto y además les permite a los líderes de la empresa tomar decisiones fundamentales buscando minimizarlos y optimizar sus recursos.

## **PLANTAMIENTO DEL PROBLEMA**

Se identificó en la parte contable y operativa de la empresa Resistencias Rodher S.A. S deficiencias en el control de los inventarios y en el manejo del programa utilizado Helisa que es una versión antigua el cual no funcionaba adecuadamente, adicionalmente estos problemas ocasionan fallas según las normas contables aceptadas en Colombia.

Formulación del problema

¿Implementación de formatos únicos de registro para el control de los inventarios y costos de los productos terminados en la empresa Resistencias Rodhers.a.s?



## **JUSTIFICACION**

La necesidad de tener un correcto control interno de los inventarios para un adecuado funcionamiento de la organización, garantizando que los materiales, insumos se encuentren en el lugar con las cantidades respectivas.

Para lograr esto es necesario implementar la herramienta tecnológica adecuada y formato único de registro de insumos por órdenes de producción, almacenamiento, stop del mismo, limitando los errores para saber con exactitud el costo del producto terminado. Facilitando la información de interpretación al interlocutor y realizar los Estados Financieros con bases sólidas para emitir una información verídica en base a las normas contables generalmente aceptadas en Colombia, y llevar a cabo en un momento dado la conversión a NIIF.

## **OBJETIVOS**

### **Objetivo general**

Implementar formatos únicos de registro claros para llevar el control de los inventarios, costeo y capacitación en el nuevo software contable SIIGO que nos ayudara a calcular el valor real de los costos de fabricación.

### **Objetivos específicos**

- Establecer el sistema de costeo por órdenes de producción con sus respectivos formatos únicos de registro para saber el costo del producto terminado.
- Crear hoja de costos adecuado para calcular la materia prima importada.
- Identificar los distintos materiales para aprovechar el espacio físico para organizar el almacén de una manera más eficiente.
- Implementar el software contable SIIGO WINDOWS para empezar a llevar el inventario adecuadamente.

## **PROCEDIMIENTO DE LA SISTEMATIZACIÓN**

### **Tipo de investigación**

Esta sistematización tiene una metodología analítica y descriptiva ya que buscamos datos particulares para llegar a conclusiones generales y claras, adicional a esto hay que realizar un análisis y llegar a los procesos que utilizaremos para recolectar la información deseada, utilizaremos un método comparativo, realice una investigación de campo, ya que estudie el lugar de los hechos para lograr recolectar información verdadera, este será un estudio analítico y crítico para obtener una buena investigación.

### **Fases de la investigación**

1. Recolección de información en la empresa por medio de indagación por área.
2. Observación de los procesos tanto físicos y tecnológicos en la parte contable.
3. Análisis del proceso utilizado antes y después de la implementación sugerida.
4. Conclusión
5. Recomendaciones.

### **Población y muestra**

La sistematización fue realizada en las instalaciones de la empresa Resistencias Rodhers.a.s y para su desarrollo se necesitó la colaboración del personal administrativo constituido por el gerente, el de producción, el almacenista, el director comercial, la contadora junto con los operarios, quienes nos suministraron la información necesaria con las características del proceso y los productos elaborados.

## **DESCRIPCION DEL ENTORNO**

### **Misión**

Proveer a la industria con productos nacionales e importados de la más alta calidad por su óptimo desempeño desarrollando investigaciones y procesos en beneficio del empresario colombiano.

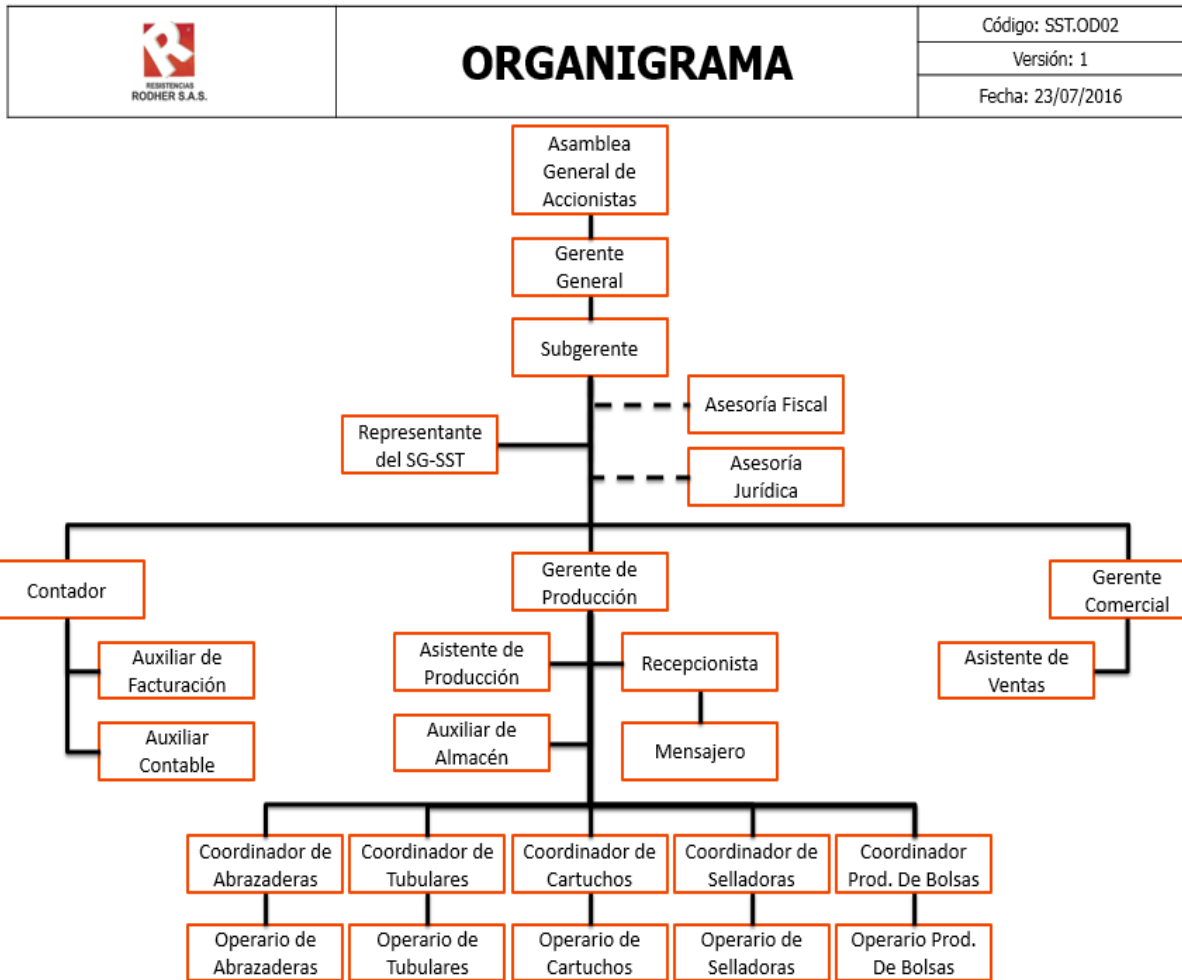
### **Visión**

RESISTENCIAS RODHER S.A.S se consolida como una empresa en su campo con el objetivo principal de innovar y apoyar con sus productos a la industria nacional, proyectándose en el mercado andino con la calidad de nuestros servicios.

### **Estructura organizacional.**

La empresa está conformada por: Gerente General quien es el encargado de planificar, programar, implementar, dirigir, controlar, supervisar, tomar decisiones, comunicar y recibir información a fin de asegurar el logro del objeto social de la empresa. Gerente comercial quien se encarga de recibir los pedidos de ventas, generar las ordenes de producción, programar la fabricación y facturación, almacenista quien se encarga de pedir la materia prima y entrega a producción. Coordinación de abrazaderas, selladoras, tubulares y cartuchos. Por último la gerencia administrativa y financiera encargada de la eficiente administración del capital de trabajo dentro de un equilibrio de los criterios de riesgo y rentabilidad; Además de orientar la estrategia financiera para garantizar la disponibilidad de fuentes de financiación y proporcionar el debido registro de las operaciones como herramientas de control de la gestión de la empresa.

**Figura 1: organigrama**



“RESISTENCIAS RODHER S.A.S (2016)”

**Naturaleza de la empresa**

**RESISTENCIAS RODHER S.A.S** es una empresa dedicada a la fabricación e importación de resistencias industriales, domesticas, especiales, máquinas para sellar plásticos, pirómetros digitales y análogos. Autonic – Digimec y termocuplas tipo J-K, pigmentos, tela teflón y polietileno de alta y baja densidad y lineales.

**Figura 2: Maquinas selladoras**



**Figura 3:** polietileno 641 nacional



**Figura 4:** Polietileno importado



**Figura 5:** Teflón importado.



**Figura 6:** Abrazaderas, cartuchos y tubulares.



La empresa cuenta con 6 secciones de producción que son una de cartuchos, abrazaderas, tubulares, selladoras, administrativa y una almacenamiento.

## MARCO LEGAL

## Ley 1314 de 2009

Por la cual se regulan los principios y normas de contabilidad e información financiera y de aseguramiento de información aceptados en Colombia, se señalan las autoridades competentes, el procedimiento para su expedición y se determinan las entidades responsables de vigilar su cumplimiento.

Por mandato de esta Ley, el Estado, bajo la dirección del Presidente la República y por intermedio de las entidades a que hace referencia la presente Ley, intervendrá la economía, limitando la libertad económica, para expedir normas contables, de información financiera y de aseguramiento de la información, que conformen un sistema único y homogéneo de alta calidad, comprensible y de forzosa observancia, por cuya virtud los informes contables y, en particular, los estados financieros, brinden información financiera comprensible, transparente y comparable, pertinente y confiable, útil para la toma de decisiones económicas por parte del Estado, los propietarios, funcionarios y empleados de las empresas, los inversionistas actuales o potenciales y otras partes interesadas, para mejorar la productividad, la competitividad y el desarrollo armónico de la actividad empresarial de las personas naturales y jurídicas, nacionales o extranjeras. Con tal finalidad, en atención al interés público, expedirá normas de contabilidad, de información financiera y de aseguramiento de información, en los términos establecidos en la presente Ley.

Con observancia de los principios de equidad, reciprocidad y conveniencia nacional, con el propósito de apoyar la internacionalización de las relaciones económicas, la acción del Estado se dirigirá hacia la convergencia de tales normas de contabilidad, de información financiera y de aseguramiento de la información, con estándares internacionales de aceptación mundial, con las mejores prácticas y con la rápida evolución de los negocios.



Mediante normas de intervención se podrá permitir u ordenar que tanto el sistema documental contable, que incluye los soportes, los comprobantes y los libros, como los informes de gestión y la información contable, en especial los estados financieros con sus notas, sean preparados, conservados y difundidos electrónicamente.

A tal efecto dichas normas podrán determinar las reglas aplicables al registro electrónico de los libros de comercio y al de-pósito electrónico de la información, que serían aplicables por todos los registros públicos, como el registro mercantil. Dichas normas garantizarán la autenticidad e integridad documental y podrán regular el registro de libros una vez diligenciados.

Las facultades de intervención establecidas en esta Ley no se extienden a las cuentas nacionales, como tampoco a la contabilidad presupuestaria, a la contabilidad financiera gubernamental, de competencia del Contador General de la Nación, o la contabilidad de costos.(Ley 1314 de 2009, Diario oficial, El Abedul. República de Colombia - gobierno nacional)

Decreto 2649 de 1993

Por el cual se reglamenta la contabilidad en general y se expiden los principios o normas de contabilidad generalmente aceptados en Colombia

Art. 39 Costos. Los costos representan erogaciones y cargos asociados clara y directamente con la adquisición y producción de los bienes o prestación de los servicios, de los cuales un ente económico obtuvo sus ingresos.

ARTÍCULO 63. INVENTARIOS. Los inventarios representan bienes corporales destinados a la venta en el curso normal de los negocios, así como aquellos que se hallen en proceso de producción o que se utilizarán o consumirán en la producción de otros que van a ser vendidos.

El valor de los inventarios, el cual incluye todas las erogaciones y los cargos directos e indirectos necesarios para ponerlos en condiciones de utilización o venta, se debe determinar utilizando el método PEPS (Primeros en Entrar, Primeros en Salir), UEPS (Últimos en Entrar, Primeros en Salir), el de identificación específica o el promedio ponderado. Normas especiales pueden autorizar la utilización de otros métodos de reconocido valor técnico.

Para reconocer el efecto anual de la inflación y determinar el costo de ventas y el inventario final del respectivo año, se debe:

Ajustar por el PAAG anual el inventario inicial, esto es, el poseído al comienzo del año.

Ajustar por el PAAG mensual acumulado, las compras de inventarios realizadas en el año, así como los demás factores que hagan parte del costo, con excepción de los que tengan una forma particular de ajuste.

Sobre una misma partida, por un mismo lapso, no se puede realizar un doble ajuste. Esta norma se debe tener en cuenta para los traspasos de inventarios durante el proceso productivo.

Para reconocer el efecto mensual de la inflación, cuando se utilice el sistema de inventario permanente, se debe ajustar por el PAAG mensual el inventario poseído al comienzo de cada mes. Cuando se utilice el sistema denominado juego de inventarios se deben ajustar además los saldos acumulados en el primer día del respectivo mes en las cuentas de compras de inventarios y de costos de producción, cuando las mismas no tengan una forma particular de ajuste. Los valores correspondientes a operaciones realizadas durante el respectivo mes no son objeto de ajuste.

En una y otra opción, el inventario final y el costo de ventas deben reflejar correctamente los ajustes por inflación correspondientes, según el método que se hubiere utilizado para determinar su valor.

Al cierre del período deben reconocerse las contingencias de pérdida del valor expresado de los inventarios, mediante las provisiones necesarias para ajustarlos a su valor neto de realización.

Sin perjuicio de lo dispuesto por normas especiales, para la preparación de estados financieros de períodos intermedios es admisible determinar el costo del inventario y reconocer las contingencias de pérdida con base en estimaciones estadísticas.

“plan único de cuentas (2016)”

La norma internacional de contabilidad n° 2

Inventarios (NIC 2) sustituye a la NIC2 Inventarios (revisada en 1993), y debe ser aplicado en los periodos anuales que comiencen a partir del 1 de enero de 2005. Se aconseja su aplicación anticipada. La Norma también reemplaza a la SIC-1 Uniformidad – Diferentes Fórmulas para el Cálculo del Costo de los Inventarios.

El Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad ha desarrollado esta NIC 2 revisada como parte de su Proyecto de Mejoras a las Normas Internacionales de Contabilidad, que se emprendió con motivo de las preguntas y críticas recibidas, relativas a las Normas, que procedían de supervisores de valores, profesionales de la contabilidad y otros interesados. Los objetivos del Proyecto consistieron en reducir o eliminar alternativas, redundancias y conflictos entre las Normas, así como resolver ciertos problemas de convergencia y realizar otras mejoras adicionales. En el caso concreto de la NIC 2, el principal objetivo del Consejo fue una revisión limitada con el fin de reducir alternativas de medición de los inventarios. El Consejo no

reconsideró el enfoque fundamental para la contabilización de los inventarios que contenía la NIC 2.

El objetivo y el alcance de la NIC 2 fueron modificados mediante la eliminación de la expresión “en el contexto del sistema de costo histórico”, a fin de clarificar que la Norma se aplica a todos los inventarios que no se encuentran específicamente excluidos de su alcance.

“Esta Norma deroga la NIC 2 (revisada en 1993)”

## **MARCO CONCEPTUAL**

### **Terminología**

**Costos:** se puede definir como el conjunto de bienes (materia directa e indirecta) y esfuerzos (mano de obra directa e indirecta), para obtener como resultado un bien o producto terminado con buenas condiciones para ser adquirido por el sector comercial.

**Gastos:** Erogaciones necesarias para el objeto social de una organización estos se deducen totalmente de los ingresos del periodo y no se capitalizan.

**Sistema de costo por órdenes de producción:** Se basan en el costo absorbente, la unidad de costeo es el pedido de producción a este se le registran los tres elementos de costo como las materias primas, mano de obra directa y costos indirectos de fabricación y la obtención de los costos unitarios es cuestión de una simple división de los totales correspondientes a cada orden por el número de unidades producidas en esta.

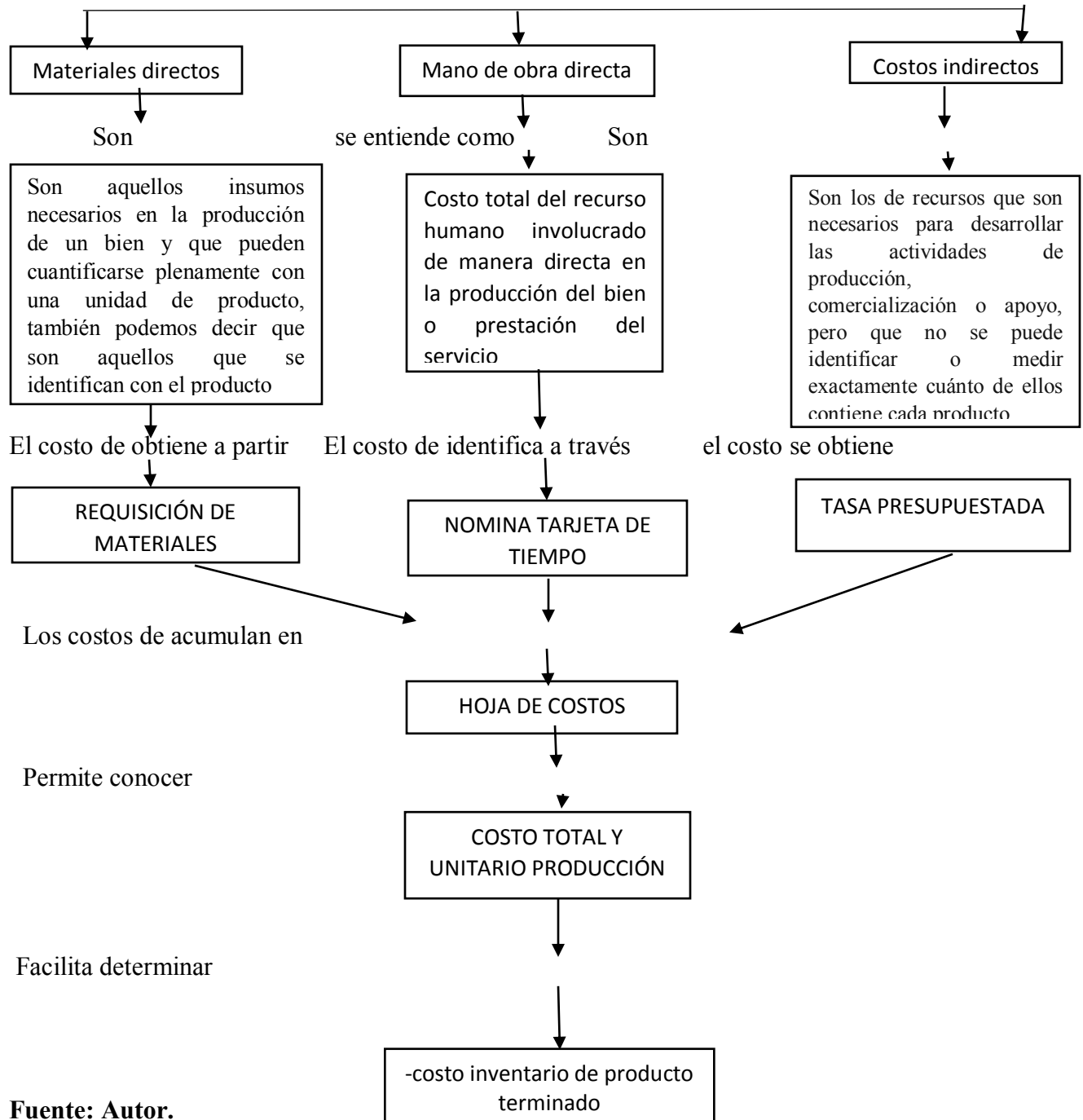
**Materiales o materia prima:** El primer elemento del costo, se puede definir como los elementos básicos adquiridos a nivel nacional o internacional para el uso del proceso de producción de un bien o prestación de un servicio, se clasifican en materia prima directa o materia prima indirecta.

**Materiales indirectos:** por el contrario, aunque hacen parte del producto y son indispensables para su elaboración, no son fácilmente identificables por su naturaleza dentro del producto o la orden de producción o tiene poco valor económico.

**Figura 7**

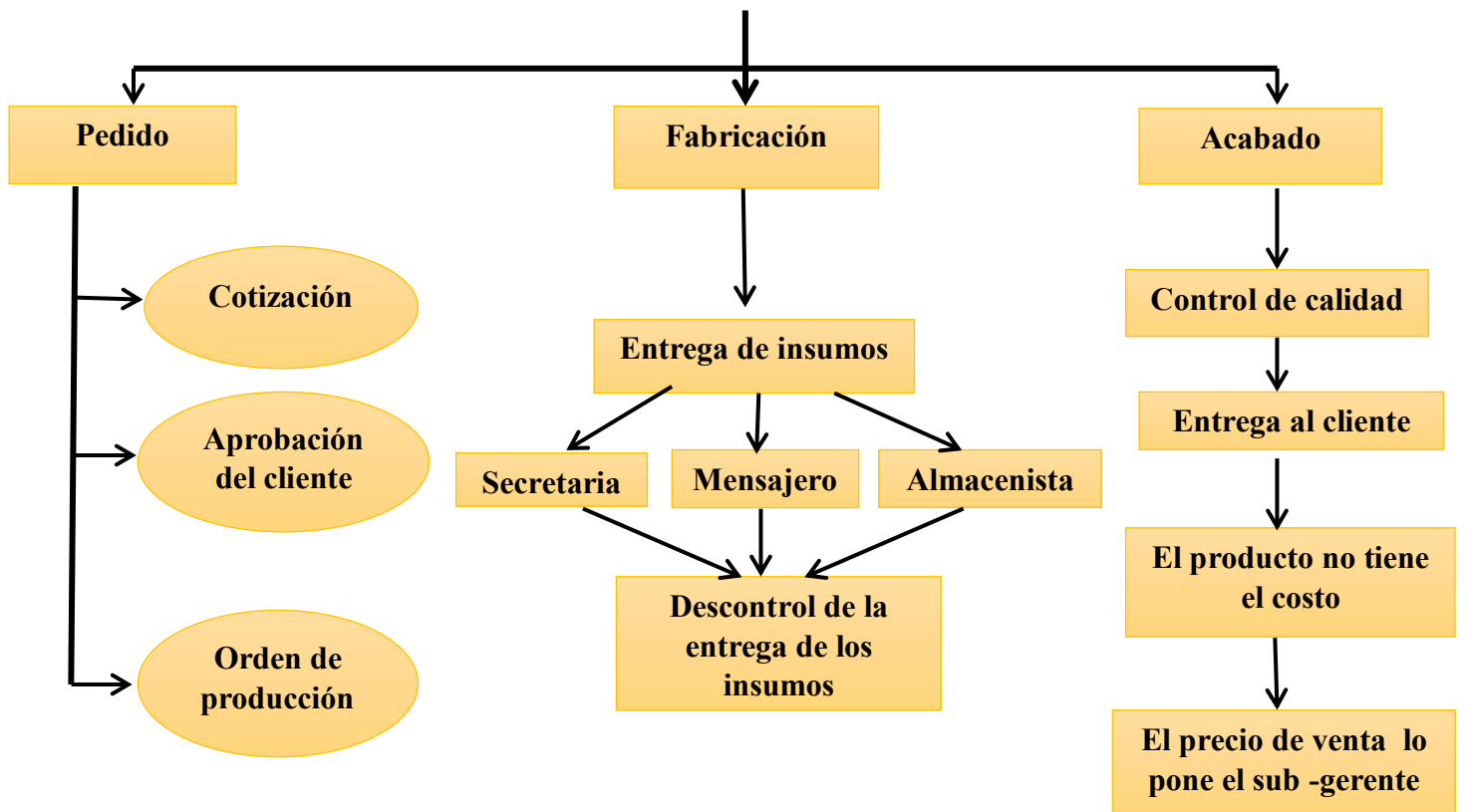


PERMITE IDENTIFICAR ELEMENTOS DE COSTO DE PRODUCCION



Fuente: Autor.

**Diagrama de flujo del proceso de producción antes de implementar es sistema de costos por órdenes de producción con sus formatos únicos de registro de Resistencias Rodhers.a.s**



**Figura 8 Diagrama de proceso de producción.**

**Fuente: Autor.**

Se manejaba una estructura empírica que no tenía como evidenciar los costos reales del producto terminado, ni la cantidad real de los inventarios ya que varias personas tenían acceso a él sin un control adecuado. Además el precio lo definía el sub-gerente sintener los costos reales de la

transformación de la materia prima, haciendo que en ocasiones la empresa tuviera una pérdida significativa en la producción.

Adicionalmente en la parte contable no se tenían claros los valores de importación en cuanto a los insumos adquiridos en el almacén, ni cómo se utilizaban en producción, no habían datos de como ingresaban o salían los inventarios no eran verificables por el áreaalmacén, ni por producción, como observar en la figura 8.

### **Descripción del proceso**

El proceso se inicia implementando el software contable Siigo, ya que el que se estaba utilizando el software Helisa no funcionaba frente al proceso contable revisar anexo b.

Se realizó un inventario físico para depurar la mercancía existente a la fecha y dar de baja a los productos que no tienen comercialización y conocer la cantidad exacta de los artículos en bodega para empezar comparar lo que hay en el programa contable, ya que en la empresa se utiliza variedad de marcas, referencias en la mercancía por lo que se realizó la última depuración de productos para obtener exactitud y control de las entradas y salidas del inventario dejando como resultado la lista de artículos que efectivamente se vende en la empresa.

Se organizó el almacén general y lo subdividió por 6 bodegas.

1. almacén general.
2. Químicos.
4. Material importado.
5. Maderas



3. Tuberías y láminas.

6. Combustibles y lubricantes

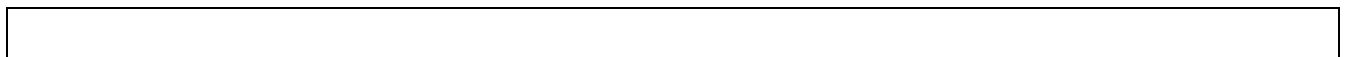
### **Procedimiento del sistema de costeo por órdenes de producción.**

La empresa debe tener en primera instancia las órdenes de producción que deben elaborarse a pedido de acuerdo con las necesidades de los clientes, para cada una de ellas se emplea una hoja de costos por trabajo, el cual se van acumulando semanal o mensualmente los costos por los materiales directos, mano de obra directa y costos indirectos de fabricación son necesarios para elaborar productos específicos.

Para conocer los costos de producción de cada producto o costo unitario que esencialmente es uno de los principales objetos de la contabilidad de costo basta dividir el costo total de producción entre el número de unidades producidas.

La hoja de costo realizada lleva el nombre de la compañía, el número del trabajo que se está elaborando, las secciones correspondientes a los materiales directos usados, la mano de obra directa consumida y los costos indirectos de fabricación, esto se puede apreciar en la figura 9.

**FIGURA 9** Hoja de costos por trabajo





**RESISTENCIAS RODHER S.A.S**

**HOJA DE COSTOS POR TRABAJO N° 1500**


<b>TRABAJO N° 15</b>		<b>iniciación: mayo 31</b>		
<b>70 SELLADORAS de 15"</b>		<b>finalización: junio 30</b>		
<b>costo total</b>	3.200.000	<b>costo unitario</b>	45.714	
<b>Periodo</b>	<b>materiales directos</b>	<b>Mano de obra directa</b>	<b>costos indirectos</b>	<b>costos totales</b>
1 periodo	600.000	1.600.000	1.000.000	3.200.000
<b>Total</b>	600.000	1.600.000	1.000.000	3.200.000

Se estableció con el departamento de contabilidad cuentas auxiliares y de control que llevaran todos lo registro por las operaciones que afecten a la producción estas cuentas se codificaron, es decir, se trasladan a códigos especiales para hacer más simple el trabajo general de toda la organización.

Se diseñó toda una serie de formas con respecto al uso de los materiales y la contribución de la mano de obra, necesarias para seguir de manera correcta todos los pasos de los procesos de fabricación, y que servirán igualmente como herramienta necesaria en el control de producción

Se realizó los formatos únicos de registro para la entrega de mercancía en el área de producción según la figura 10, es una hoja especial que generalmente se hace por triplicado, exigida por el almacenista para entregar la materia prima con destino a un trabajo específico. Una de las copias de esa solicitud queda en poder del almacenista y la otras dos se envían al departamento de contabilidad. Así se estableció un control más efectivo de los materiales que se suministran a producción.

**Figura 10:** Requisición de materiales

	<b>RESISTENCIAS RODHER S.A.S</b>		
	<b>REQUISICION DE MATERIALES N° 250</b>		
<b>FECHA DE ENTREGA</b>		<b>TRABAJO N°</b>	<b>15</b>
<b>CANTIDAD</b>	<b>DESCRIPCION DEL ARTICULO</b>	<b>COSTO UNITARIO</b>	<b>COSTO TOTAL</b>
250	TUBERIA EN ACERO INOXIDABLE	6.000	1.500.000
100	MADERA UNIBOL	10.000	1.000.000
15 MTS	CABLE ENCAUCHETADO	17.000	255.000
100	SOLDADURAS ELECTRICAS	2.000	200.000
1 GALON	PINTURA EN ACEITE	100.000	100.000
<b>DESPACHADO POR</b> _____ <div style="text-align: center;"><b>JEFE DE ALMACEN</b></div>			

El uso de los materiales de producción se registrara de la siguiente manera:

En el almacén una vez que se ha estudiado la requisición de materiales y esto se ha despachado oportunamente, se procederá a registrar la salida correspondiente en el software. Una de las copias se guarda en un archivo especial y las otras dos, con destino a contabilidad general, se guardan para entregarlas cada fin de semana.

Conocer el costo de los materiales, o de los productos terminados, cuando gran número de ellos tienen precios unitarios diferentes, utilizamos el método de valuación del promedio ponderado tiene como ventaja principal la sencillez de su aplicación.

Se debe recordar que la DIAN acepta este método de valuación de inventarios siempre que esté acuerdo con la técnica contable y se ciña al concepto de la existencia, lo que quiere decir que si una empresa está utilizando un determinado método para la valuación de sus inventarios de materiales debe continuar con el mismo para valorar sus productos acabados, por lo menos durante su ciclo contable.

Cuando llegan las copias a contabilidad de los formatos únicos de registro se procederá a registrar la salida correspondiente en el software que es el costeo batch, el sistema asigna el valor del costo promedio de la mercancía haciendo las causaciones contables correspondientes, tomando el saldo inicial en valores más las entradas en valores y los divide en el saldo inicial en cantidades más las entradas en cantidades generando así el costo promedio ponderado de las mercancías.

#### **REGISTROS CONTABLES - INICIO DEL PROCESO DE LA PRODUCCION**

##### COMPRA DE LA MATERIA PRIMA O COSTOS DE ADQUISICION

<b>CODIGO</b>	<b>CUENTA</b>	<b>DEBE</b>	<b>HABER</b>
71	INVENTARIO DE MATERIA PRIMA DIRECTA	2.950.000	
2408	IVA 16%	472.000	
236515	RETENCION EN LA FUENTE		73.750
1110	BANCOS		3.348.250
		<b>3.422.000</b>	<b>3.422.000</b>

##### MANO DE OBRA DIRECTA O COSTOS DE TRANSFORMACION

<b>CODIGO</b>	<b>CUENTA</b>	<b>DEBE</b>	<b>HABER</b>
72	OPERARIAS	700.000	

2368	IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO RETENIDO RETEICA 0,00966		6.762
1110	BANCOS		693.238
		<b>700.000</b>	<b>700.000</b>

REGISTRO DE LOS CIF O COSTOS DE TRANSFORMACION

CODIGO	CUENTA	DEBE	HABER
73	CIF	1.500.000	
1110	BANCOS		1.500.000
		<b>1.500.000</b>	<b>1.500.000</b>

REGISTROS CONTABLES - PRODUCCION EN PROCESO

SE INCURRIO EN EL 100% DE LA PRODUCCION

CODIGO	CUENTA	DEBE	HABER
1410	INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO	5.143.238	
71	INVENTARIO DE MATERIA PRIMA		2.950.000
72	MANO DE OBRADIRECTA		700.000
73	CIF		1.500.000
		5.143.238	5.150.000

REGISTROS CONTABLES - PRODUCTO PARA LA VENTA

SE VENDEN LA MERCANCIA CON UN INCREMENTO DEL 35% DE LA UTILIDAD

CODIGO	CUENTA	DEBE	HABER
1430	PRODUCTOS TERMINADOS		5.143.238
7	COSTO DE PRODUCTOS TERMINADOS	5.143.238	

4135	COMERCIO AL POR MAYOY Y POR MENOR		6.943.371
2408	IVA 16%		1.110.939
135515	ANTICIPO DE IMPUESTO	173.584	
1110	BANCOS	7.880.726	
		13.197.549	13.197.549

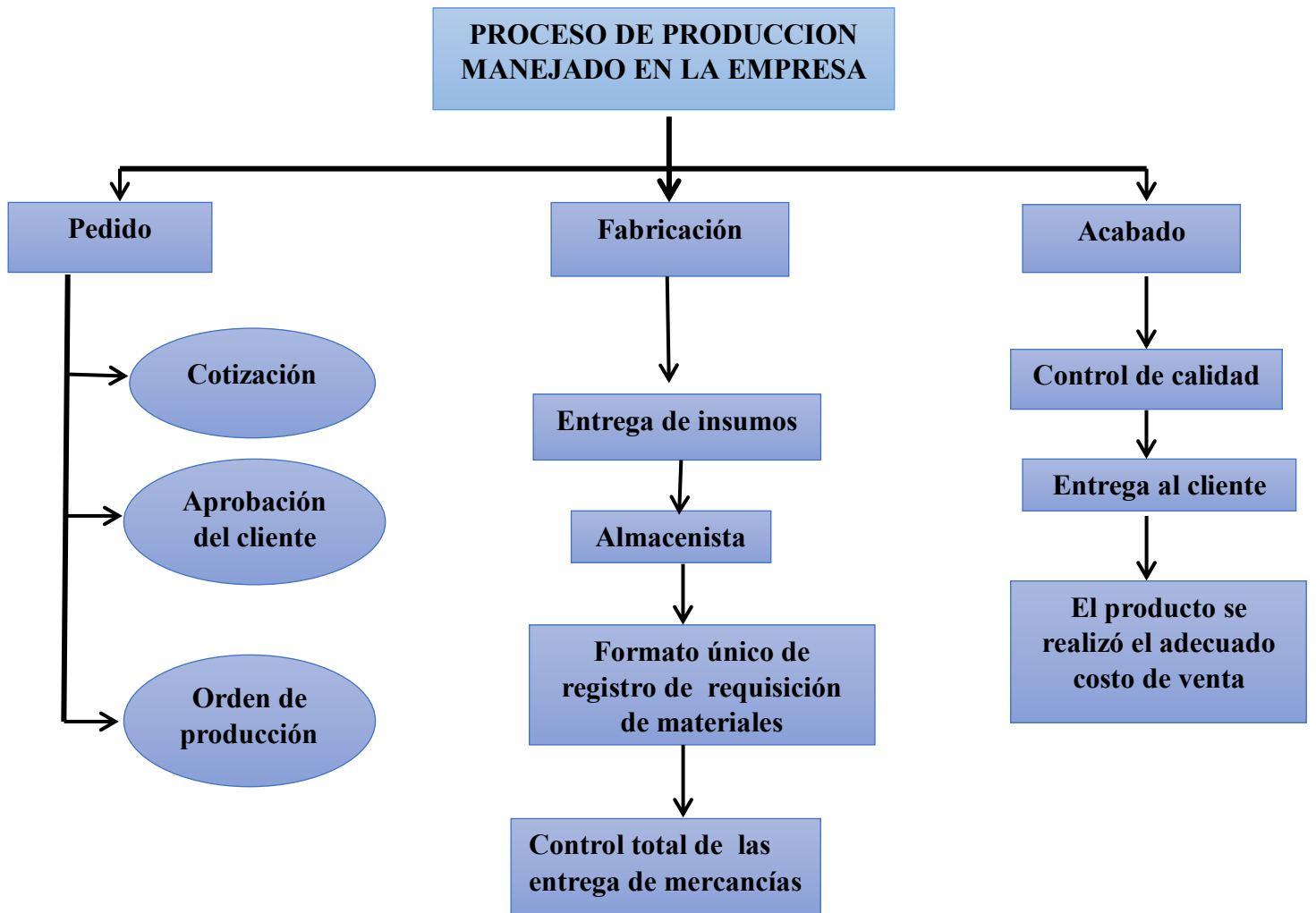
### **Costeo de la materia prima importada**

El costo de la importación está constituido por el precio original de la compra más todos los gastos incurridos para poder poner el producto en el almacén de la empresa. Estos gastos adicionales están constituidos por: fletes seguros, derechos e impuestos que gravan la importación, transporte y gastos de aduanas en general.

Para empezar a costear la materia prima del exterior se diseñó una hoja de costos para calcular el precio de venta

**FIGURA 11:** Hoja de costos de importaciones.





**FIGURA 12:** Proceso de producción después de implementar.

**Fuente:** Autor.

## CONCLUSIONES



A través de la sistematización de la práctica profesional desarrollada en Resistencias Rodhers.a.s pude poner a prueba mis conocimientos adquiridos durante mi formación académica dando un aporte para la empresa en la implementación de costos y control de inventarios, y pude concluir lo siguiente.

El aprendizaje obtenido en mi carrera profesional como contador público, fue muy importante para realizar este proyecto, pues son las bases indispensables para iniciar la vida laboral, sin embargo pude observar en el desarrollo de la implementación, que se debe continuar con la búsqueda de nuevos conocimientos y teorías que respalden cada idea que se quiera efectuar.

Considerando el presente proyecto y los resultados obtenidos vemos que fue factible y necesario implementar este sistema de costo para la producción y comercialización de los productos de Resistencias Rodhers.a.s.la cual me permitió optimizar los recursos aplicando correctamente las normas y técnicas contables.

Se pudo desarrollar una herramienta sistemática, que ofrece periódicamente información precisa y oportuna de las entradas y salidas del inventario, y además permite a los líderes de la empresa tomar decisiones fundamentales y ejercer un mayor control sobre sus costos operativos, buscando minimizar y optimizar sus recursos.

La contabilidad en costos es de gran utilidad en el apoyo a la estructura financiera de una empresa industrial y en la evaluación continua de la rentabilidad de su actividad.

Recomendaciones





Se logra identificar que hay una ausencia importante en la sistematización de los procesos relacionados a la gestión y control de los inventarios en la compañía, La empresa debe poseer un jefe o director de costos para que dirija la información para consecuencia de los costos reales y control del mismo.

La variación de producción debe realizarse diariamente y asignar responsable de cada elemento de costos.

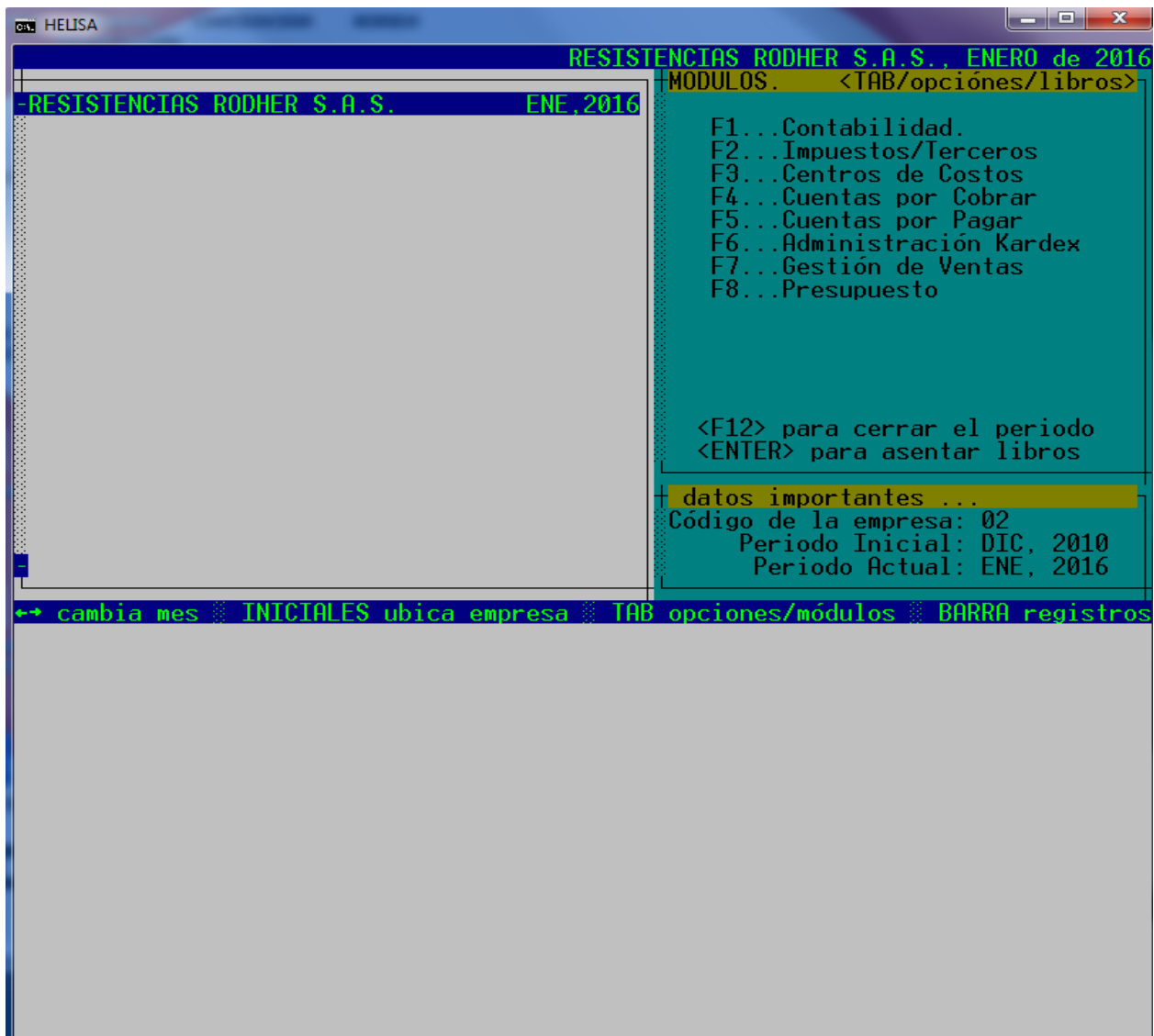
## Bibliografía

- Gómez, (2005). Contabilidad de costos .Colombia: Nomos, S.A.
- <http://www.gerencie.com/sistema-de-costos-por-ordenes.html>
- <file:///C:/Users/WINDOWS%208.1/Downloads/COSTOS%20POR%20%C3%93RDENE%20DE%20PRODUCCI%C3%93N.pdf>

ANEXO A RUT

 <b>Formulario del Registro Único Tributario</b> Hoja Principal				<b>001</b>																																						
2. Concepto <b>02</b> Actualización Espacio reservado para la DIAN 			4. Número de formulario <b>14372091376</b>  (415)7707212489984(8020) 0000014372091376																																							
5. Número de Identificación Tributaria (NIT): <b>8 0 0 1 7 9 7 6 1 - 8</b>		6. DV <b>8</b>		12. Dirección seccional Impuestos de Grandes Contribuyentes																																						
			14. Buzón electrónico <b>3 1</b>																																							
<b>IDENTIFICACION</b>																																										
24. Tipo de contribuyente: Persona jurídica		25. Tipo de documento: <b>1</b>		26. Número de identificación: <input type="text"/>																																						
27. Fecha expedición: <input type="text"/>		28. País: <input type="text"/>		29. Departamento: <input type="text"/>																																						
30. Ciudad/Municipio: <input type="text"/>		31. Primer apellido: <input type="text"/>		32. Segundo apellido: <input type="text"/>																																						
33. Primer nombre: <input type="text"/>		34. Otros nombres: <input type="text"/>																																								
35. Razón social: <b>RESISTENCIAS RODHER S.A.S.</b>																																										
36. Nombre comercial: <input type="text"/>			37. Sigla: <input type="text"/>																																							
<b>UBICACION</b>																																										
38. País: <b>COLOMBIA</b>		39. Departamento: <b>Bogotá D.C.</b>		40. Ciudad/Municipio: <b>Bogotá, D.C.</b>																																						
41. Dirección principal: <b>CR 67 11 26</b>		42. Correo electrónico: <b>resisrodher@yahoo.com</b>		43. Apartado aéreo: <input type="text"/>																																						
44. Teléfono 1: <input type="text"/>		45. Teléfono 2: <input type="text"/>		46. Teléfono 3: <input type="text"/>																																						
<b>CLASIFICACION</b>																																										
<b>Actividad principal</b> 46. Código: <b>2,7,9,0</b> 47. Fecha inicio actividad: <b>1 9 9 2 1 1 1 3</b>		<b>Actividad secundaria</b> 48. Código: <b>2,8,2,9</b> 49. Fecha inicio actividad: <b>1 9 9 2 1 1 1 3</b>		<b>Otras actividades</b> 50. Código: <b>1 2</b> <b>4 6 6 4</b>																																						
<b>Ocupación</b> 51. Código: <input type="text"/>		<b>Responsabilidades, Calidades y Atributos</b> 52. Número establecimiento: <input type="text"/>		53. Código: <table border="1"> <tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td></tr> <tr><td>5</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>4</td><td>3</td><td>5</td><td>1</td><td>3</td><td>4</td><td>0</td><td>4</td><td>2</td><td></td></tr> </table>		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	5	7	8	9	1	0	1	1	1	4	3	5	1	3	4	0	4	2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18																									
5	7	8	9	1	0	1	1	1	4	3	5	1	3	4	0	4	2																									
05- Impto. renta y compl. régimen ordinario 07- Retención en la fuente a título de renta 08- Retención timbre nacional 09- Retención en la fuente en el impuesto sobre las ve 10- Usuario aduanero 11- Ventas régimen común		14- Informante de exogena 35- Impuesto sobre la renta para la equidad - CREE. 13- Gran contribuyente 40- Impuesto a la Riqueza 42- Obligado a llevar contabilidad																																								
<b>Usuarios aduaneros</b>			<b>Exportadores</b>																																							
54. Código: <table border="1"> <tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td></tr> <tr><td>2</td><td>3</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	2	3									55. Forma: <input type="checkbox"/>		56. Tipo: <input type="checkbox"/>																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10																																	
2	3																																									
Servicio: <table border="1"> <tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> </table>		1	2	3				57. Modo: <input type="checkbox"/>		58. CPC: <input type="checkbox"/>																																
1	2	3																																								
<b>Para uso exclusivo de la DIAN</b>																																										
59. Anexos: SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>		60. No. de Folios: <input type="text"/>		61. Fecha: <b>2 0 1 6 0 5 2 5</b>																																						
La información contenida en el formulario, será responsabilidad de quien lo suscribe y en consecuencia corresponde exactamente a la realidad, por lo anterior, cualquier falsedad o inexactitud en que incurra podrá ser sancionada. Artículo 18 Decreto 2460 de Noviembre de 2013 Firma del solicitante:			Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma autorizada: 984. Nombre: <b>PORRAS CASTIBLANCO LUIS HORACIO</b> 985. Cargo: <b>Representante legal Certificado</b>																																							

ANEXO B EVIDENCIA DEL CAMBIO DEL SOFTWARE



Buscar 

- ▶ Documentos
- ▶ Contabilidad
- ▶ Cuentas por cobrar
- ▶ Cuentas por pagar
- ▶ Inventarios
- ▶ Activos fijos
- ▶ Presupuesto
- ▶ Ordenes de pedidos
- ▶ Ordenes de compra
- ▶ Ventas
- ▶ Gestión de Recaudos
- ▶ Gestión de Ventas
- ▶ Gerente
- ▶ Parametrización
- ▶ Consolidación
- ▶ Cierres anuales
- ▶ Administración
- ▶ Interfaces
- ▶ Auditor
- ▶ Tesorería
- ▶ Nomina
- ▶ Administración de Tareas

## Opciones Favoritas

- ▶ Entrada de comprobantes (Modificar/Borrar)
- ▶ Consecutivo de comprobantes
- ▶ Impresión de documentos previos
- ▶ Apertura de terceros
- ▶ Movimiento general
- ▶ Libro auxiliar
- ▶ Definición de Documentos

## Comprobantes Predefinidos

Adicionar C. Predefinido como Favorito  
+Nuevo Comprobante

## ▼ Tareas Atrasadas

- ▶ Tareas para Hoy
- ▶ Tareas de esta Semana
- ▶ Tareas de este Mes
- ▶ Tareas Futuras

+Nueva Tarea

Menú de Favoritos para este Usuario

## 3 RAZONES POR LAS QUE ESTAMOS PREOCUPADOS POR LO QUE SE VIENE EN NIIF

1. Las sanciones a tu empresa por no llevar la contabilidad según la norma vigente (NIIF) van desde los **7 a los 700 millones de pesos.**

2. En Marzo se te van a juntar la presentación de **Estados Financieros en NIIF y Medios Magnéticos.**

3. La mayoría de clientes han hecho cursos teóricos de NIIF, pero **aún no las tienen implementadas en Siigo.**

**MIRA COMO TE PODEMOS AYUDAR A DESATRASARTE**

**LEE LA HISTORIA COMPLETA**

**HAZ CLIC AQUÍ**

