



**Diseño del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) para la  
empresa C&G Logística y Transporte S.A.S. año 2023**

**Catherine Marulanda Nieto**

**Laura Carolina González Pérez**

**Corporación Universitaria Minuto de Dios**

**Rectoría Eje Cafetero**

**Sede Pereira**

**Posgrado Gerencia de Riesgos Laborales, Seguridad y Salud en el Trabajo**

**Diciembre 2023**

**Diseño del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) para la  
empresa C&G Logística y Transporte S.A.S. año 2023**

**Catherine Marulanda Nieto**

**Laura Carolina González Pérez**

**Trabajo de grado presentado como requisito para optar al título de Especialistas en  
Gerencia de Riesgos Laborales en Seguridad y Salud en el Trabajo**

**Asesora**

**Verónica Natalia Franco Rodas**

**Magister en Educación y Entornos Virtuales de Aprendizaje**

**Corporación Universitaria Minuto de Dios**

**Rectoría Eje Cafetero**

**Sede Pereira**

**Posgrado Gerencia de Riesgos Laborales, Seguridad y Salud en el Trabajo**

**Diciembre 2023**

## DEDICATORIA

A mis padres por su amor. Gracias a su apoyo he tenido la fuerza para seguir adelante y alcanzar mis metas propuestas. A mi compañera de trabajo de grado, por su amistad y soporte académico. Gracias por los momentos compartidos y aprendizajes, han sido un pilar fundamental en mi formación como especialista.

Este trabajo es un producto de un gran esfuerzo. Lo dedico a todos ustedes con cariño.

Catherine Marulanda Nieto

Quiero dedicar este logro a mi hija, mi hermano y a mi esposo, quienes han sido mi apoyo constante y fuente inagotable de inspiración. A mis padres, quienes son los angelitos que iluminan mi camino desde el cielo, les dedico este trabajo de grado con amor y gratitud.

Mi sincero agradecimiento a mi compañera de trabajo de grado, su apoyo ha sido esencial desde el punto de vista académico y desempeñado el papel invaluable de amiga.

A todos ustedes les agradezco de corazón por ser mi constante fuente de luz y motivación. Con amor eterno.

Laura Carolina González Pérez

## **AGRADECIMIENTOS**

Con todo nuestro amor y gratitud, queremos agradecer este trabajo de grado a nuestras familias por creer en nosotras y brindarnos su apoyo incondicional.

A la Corporación Universitaria Minuto de Dios, queremos expresarle nuestro agradecimiento por la oportunidad de formarnos para continuar nuestro camino profesional.

Gracias a los profesores y administrativos que nos han acompañado en nuestro proceso de formación, por crear un ambiente de aprendizaje que nos ha permitido desarrollarnos como personas y como especialistas.

Todos han sido un gran apoyo para nuestra formación, gracias.

## CONTENIDO

RESUMEN .....	10
ABSTRACT.....	11
INTRODUCCIÓN .....	12
JUSTIFICACIÓN .....	14
OBJETIVOS .....	16
1. IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA .....	18
1.1. Estructura organizacional .....	18
1.2. Mapa de procesos .....	20
1.3. Planeación estratégica.....	22
1.3.1. Misión.....	22
1.3.2. Visión .....	22
1.3.3. Valores de la empresa .....	22
1.3.4. Política estratégica.....	23
1.3.5. Estrategias empresariales .....	25
1.3.6. Objetivos estratégicos .....	28
1.3.7. Sistema de indicadores empresariales .....	30
1.3.8. Mapa estratégico .....	32
1.3.9. Otros sistemas de gestión .....	34
2. PLANEACIÓN.....	36
2.1. Evaluación inicial del SG-SST .....	36
2.2. Plan de trabajo anual del SG-SST .....	38
3. ESTRUCTURA DEL SG-SST .....	42
3.1. Objetivos del SG-SST .....	42
3.2. Alcance .....	42
3.3. Definiciones.....	43
3.4. Política de Seguridad y Salud en el Trabajo.....	48
3.5. Normatividad de Seguridad y Salud en el Trabajo.....	48
3.6. Obligaciones y responsabilidades.....	50

3.7.	Identificación de peligros, evaluación y valoración de los Riesgos por actividad Económica.....	50
3.8.	Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo .....	52
3.9.	Indicadores de estructura, proceso y resultado .....	53
3.10.	Comunicación: Técnicas, métodos para comunicación interna y externa.....	54
4.	APLICACIÓN DEL SG-SST .....	57
4.1.	Aplicación.....	57
4.2.	Gestión de los peligros y riesgos diferenciados por actividad económica .....	58
4.3.	Medidas de prevención y control diferenciado por actividad económica y tamaño de la empresa.....	59
4.4.	Equipos y Elementos de Protección Personal.....	61
4.5.	Evaluaciones médicas ocupacionales .....	62
4.6.	Prevención, preparación y respuesta ante emergencias y desastres .....	64
4.6.1.	Análisis de vulnerabilidad.....	64
4.6.2.	Plan de preparación, atención y respuesta ante emergencias .....	66
4.7.	Gestión del cambio .....	68
4.8.	Adquisiciones y contratación.....	69
5.	MEDICIÓN, SEGUIMIENTO Y MEJORA DEL SG-SST .....	72
5.1.	Auditoría y revisión de la Alta Dirección.....	72
5.2.	Auditoría de cumplimiento del SG-SST.....	72
5.2.1.	Objetivo de la Auditoría.....	72
5.2.2.	Alcance de la Auditoría .....	72
5.2.3.	Criterios de Auditoría .....	73
5.2.4.	Metodología de Auditoría.....	73
5.2.5.	Equipo Auditor.....	73
5.2.6.	Frecuencia de Auditoría.....	73
5.2.7.	Informe de Auditoría.....	73
5.2.8.	Seguimiento y Verificación de Acciones Correctivas .....	74
5.2.9.	Mejora Continua .....	74
5.2.10.	Documentación y Registros .....	74
5.3.	Programa de auditoria.....	74

5.4.	Plan de auditoría .....	75
5.5.	Listas de verificación de requisitos .....	76
5.6.	Informe de hallazgos .....	76
5.7.	Informe general de auditoría.....	77
5.8.	Revisión por la alta dirección .....	78
5.9.	Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales	79
6.	CONCLUSIONES .....	82
7.	RECOMENDACIONES.....	84
8.	BIBLIOGRAFÍA .....	86
9.	ANEXOS .....	90

**LISTA DE FIGURAS**

Figura 1 Organigrama.....	18
Figura 2 Mapa de procesos estratégicos .....	21
Figura 3 Estrategias de dirección .....	27
Figura 4 Mapa estratégico.....	33
Figura 5 Ciclo PHVA.....	37
Figura 6 %Planeación/Ejecución .....	39

**LISTA DE ANEXOS**

Anexo 1.....	90
Anexo 2.....	90
Anexo 3.....	90
Anexo 4.....	90
Anexo 5.....	90
Anexo 6.....	90
Anexo 7.....	90
Anexo 8.....	90
Anexo 9.....	90
Anexo 10.....	90
Anexo 11.....	90
Anexo 12.....	90
Anexo 13.....	90
Anexo 14.....	90
Anexo 15.....	90
Anexo 16.....	90
Anexo 17.....	90
Anexo 18.....	90
Anexo 19.....	90
Anexo 20.....	90
Anexo 21.....	90
Anexo 22.....	90
Anexo 23.....	90
Anexo 24.....	90
Anexo 25.....	90
Anexo 26.....	90

## RESUMEN

Este trabajo de grado se centra en el diseño del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) para la empresa C&G Logística y Transporte S.A.S. en Colombia. El SG-SST es esencial para crear un entorno laboral seguro y saludable, así como para prevenir accidentes y enfermedades ocupacionales.

El objetivo principal de este proyecto es desarrollar un SG-SST en cumplimiento con el decreto 1072 de 2015, con el propósito de implementarlo C&G Logística y Transporte S.A.S. en el municipio de Pereira, Risaralda, durante el año 2023.

Se empleó una metodología de investigación mixta que incluyó la recopilación y análisis de datos tanto cuantitativos como cualitativos. Los participantes en la investigación fueron los empleados de la empresa, quienes contribuyeron mediante encuestas y entrevistas, proporcionando información crucial sobre las condiciones laborales y los riesgos.

La investigación incluyó la creación de matrices cuantificadas y un enfoque de investigación-acción participativa para involucrar activamente a los trabajadores en la creación del SG-SST. Los resultados revelaron áreas críticas que necesitan mejoras, como la implementación de medidas de seguridad específicas y la capacitación del personal.

En resumen, este trabajo proporciona un enfoque participativo para diseñar un SG-SST efectivo que se adapte a las necesidades de C&G Logística y Transporte S.A.S., con el objetivo de mejorar las condiciones de seguridad y salud en el trabajo en el año 2023. Este enfoque colaborativo puede tener un impacto significativo en la prevención de accidentes y enfermedades ocupacionales en la empresa.

**Palabras clave:** SG-SST, SST, riesgos, empresa, prevención, accidentes, enfermedades.

## ABSTRACT

This degree work focuses on the design of the Occupational Health and Safety Management System (SG-SST) for the company C&G Logística y Transporte S.A.S. in Colombia. SG-SST is essential to create a safe and healthy work environment, as well as to prevent occupational accidents and illnesses.

The main objective of this project is to develop an SG-SST in compliance with decree 1072 of 2015, with the purpose of implementing it in C&G Logística y Transporte S.A.S. in the municipality of Pereira, Risaralda, during the year 2023.

A mixed research methodology was used that included the collection and analysis of both quantitative and qualitative data. The participants in the research were the company's employees, who contributed through surveys and interviews, providing crucial information about working conditions and risks.

The research included the creation of quantified matrices and a participatory action research approach to actively involve workers in the creation of the SG-SST. The results revealed critical areas that need improvement, such as the implementation of specific security measures and staff training.

In summary, this work provides a participatory approach to design an effective SG-SST that adapts to the needs of C&G Logística y Transporte S.A.S., with the aim of improving safety and health conditions at work in the year 2023. This approach Collaborative can have a significant impact on the prevention of accidents and occupational diseases in the company.

**Keywords:** SG-SST, SST, risks, company, prevention, accidents, diseases.

## INTRODUCCIÓN

La Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) es un tema de relevancia global que concierne a todos los aspectos del mundo laboral, desde las pequeñas empresas hasta las grandes corporaciones. La protección de los derechos de los trabajadores y la prevención de riesgos laborales se han convertido en una prioridad constante a nivel internacional, regional y local. En este contexto, este trabajo de grado se centra en el diseño de un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) para la empresa C&G Logística y Transporte S.A.S., con proyección al año 2023, en el municipio de Pereira, Risaralda, Colombia.

El objetivo central de esta investigación es el desarrollo de un SG-SST en conformidad con el Decreto 1072 de 2015, que establece los lineamientos y requisitos para su implementación en el territorio colombiano. Esta empresa, C&G Logística y Transporte S.A.S., se enfrenta a un panorama complejo debido a que no cuenta con un Sistema de Seguridad y Salud de Trabajo; la empresa C&G Logística y Transporte S.A.S., al carecer de este, plantea una pregunta fundamental que guía este trabajo: ¿Por qué es importante implementar un SG-SST en esta empresa en particular?

Las motivaciones detrás de esta investigación son diversas, pero encuentran su raíz en la oportunidad de aplicar en la práctica los conocimientos adquiridos en el posgrado y de contribuir a la creación de un ambiente laboral seguro y saludable. La necesidad de abordar la Seguridad y Salud en el Trabajo, así como la aplicación de enfoques innovadores para enfrentar estos desafíos, son los impulsores principales de este trabajo.

La justificación de esta investigación se apoya en la legislación vigente en Colombia, que establece la obligatoriedad de contar con un SG-SST, respaldada por la Ley 1562 de 2012 y el

Decreto 1072 de 2015. Además, se sustenta en investigaciones previas realizadas por expertos en SST, quienes han enfatizado la importancia de implementar estos sistemas para asegurar condiciones laborales adecuadas y prevenir accidentes y enfermedades ocupacionales.

En palabras de Senge (2010), reconocido autor y experto en organizaciones y aprendizaje, "La seguridad no es un dispositivo, sino un sistema. No es algo que hagamos; es la forma en que hacemos todo". Se destaca la necesidad de considerar la seguridad como parte integral de la operación de una empresa, subrayando que no se trata simplemente de implementar medidas aisladas, sino de establecer un sistema que abarque todos los aspectos de la organización.

Además, Reason (2009), psicólogo y experto en seguridad organizacional, aporta a la comprensión de los riesgos laborales al indicar que "Los accidentes raramente resultan de una única causa, sino de una cadena de eventos concatenados". Esta perspectiva destaca la importancia de identificar y abordar las múltiples variables que pueden contribuir a incidentes laborales.

Desde una postura teórica, este trabajo se adhiere a la creencia de que el SG-SST no solo es una obligación legal, sino también una estrategia clave para garantizar la protección de los trabajadores y el éxito sostenible de cualquier organización.

A lo largo de este trabajo, se desarrollarán cinco unidades que abordarán integralmente el proceso de diseño e implementación del SG-SST en C&G Logística y Transporte S.A.S. La Unidad 1 se enfocará en la identificación de la empresa, la Unidad 2 en la planificación, la Unidad 3 en la estructura del SG-SST, la Unidad 4 en su aplicación, y la Unidad 5 en la medición, seguimiento y mejora continua del sistema. Estas unidades conforman el esquema general que busca contribuir al fortalecimiento de la SST en el ámbito empresarial.

## JUSTIFICACIÓN

La presente investigación no solo tiene un valor intrínseco en el contexto de la empresa C&G Logística y Transporte S.A.S., sino que también aporta significativamente a la sociedad colombiana en varios aspectos, sustentando su relevancia desde diferentes perspectivas.

En primer lugar, desde una perspectiva social, contribuye a la mejora de las condiciones de trabajo y la protección de la salud de los empleados en Colombia. La implementación del SG-SST no solo beneficia a los trabajadores de C&G Logística y Transporte S.A.S., sino que también sienta un precedente positivo para otras organizaciones en Colombia que podrían seguir su ejemplo. Esto puede ayudar a reducir la incidencia de accidentes laborales y enfermedades ocupacionales a nivel nacional, promoviendo así una fuerza laboral más saludable y productiva en el país. Además, contribuye a la imagen de Colombia como un lugar donde se promueve y se valora la Seguridad y la Salud en el Trabajo.

Desde una perspectiva teórica, esta investigación se alinea con la relevancia de continuar explorando y desarrollando el campo de la Seguridad y Salud en el Trabajo. Diversos autores han abordado este tema desde diferentes ángulos. Por ejemplo, Heinrich (1931) postuló la "Teoría de la Causación Múltiple" que ha influido en la comprensión de los accidentes laborales. Bird y Loftus (1976) han discutido la importancia de la cultura organizacional en la SST. Reason (1990) ha desarrollado el modelo del "Pastel de Swiss Cheese" para explicar los errores humanos en seguridad. Estos autores, entre otros, han contribuido significativamente al campo de SST, y sus enfoques continúan siendo relevantes en la actualidad. Por lo tanto, esta investigación se suma al cuerpo de conocimiento existente y busca aplicar estos enfoques teóricos en un contexto práctico.

Desde una perspectiva metodológica, este documento también es relevante al combinar enfoques cualitativos y cuantitativos en la investigación. La inclusión de técnicas de investigación cualitativa, como la acción-participación, permite una comprensión más profunda de los desafíos y las necesidades en el ámbito de la SST en la empresa C&G Logística y Transporte S.A.S. al involucrar a los trabajadores y otros actores clave en la toma de decisiones y la implementación del SG-SST, se promueve la colaboración y la colectividad, lo que puede servir como un modelo para futuras investigaciones y proyectos en el campo de la SST en Colombia.

Esta investigación aporta significativamente a la sociedad colombiana al mejorar las condiciones de trabajo, promover la seguridad y salud en el trabajo, enriquecer el conocimiento teórico existente y avanzar en la aplicación de enfoques metodológicos innovadores en el campo de la SST. A lo largo de los capítulos subsiguientes, se detallarán los hallazgos y recomendaciones, respaldados por la relevancia social, teórica y metodológica de esta tesis.

## **OBJETIVOS**

### **Objetivo General**

Diseñar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo con el decreto 1072 de 2015 para su ejecución en la empresa C&G Logística y Transporte S.A.S. del municipio de Pereira -Risaralda en el año 2023.

### **Objetivos Específicos**

Realizar la evaluación inicial al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo para conocer la situación actual de la empresa C&G Logística y Transporte S.A.S. para el año 2023 acorde al decreto 1072 de 2015.

Diseñar el plan de trabajo anual del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo para la empresa C&G Logística y Transporte S.A.S.

Documentar políticas, matrices, manuales, instructivos y procedimientos el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo para la empresa C&G Logística y Transporte S.A.S.

## **UNIDAD 1**

## 1. IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA

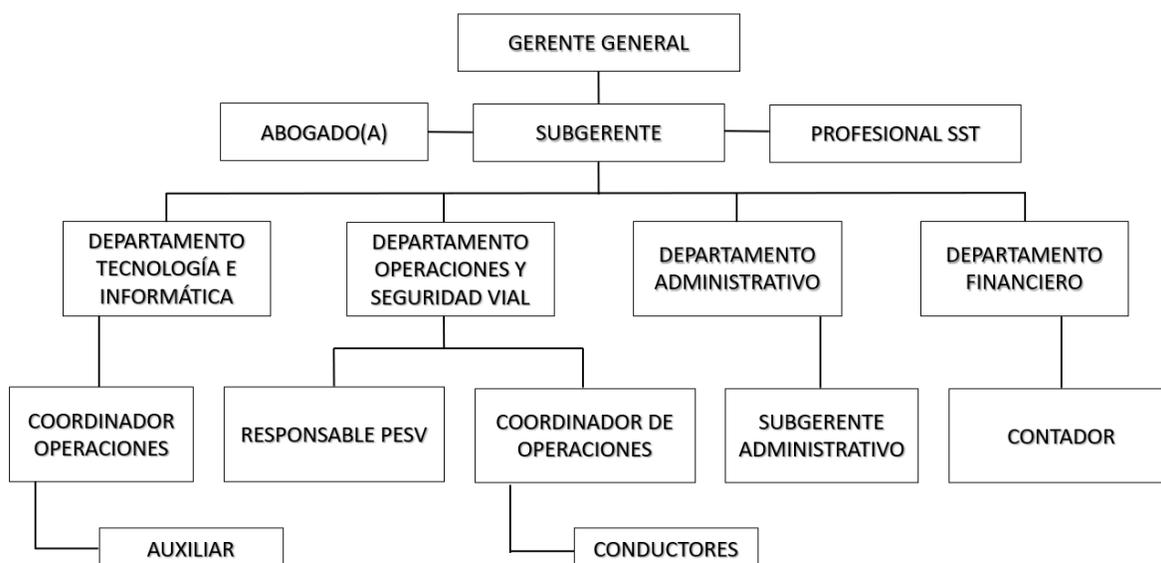
### 1.1. Estructura organizacional

Se presenta C&G Logística y Transporte S.A.S. como lugar donde se diseñó el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo con el decreto 1072 de 2015. La empresa nace en Pereira, Risaralda como una alternativa innovadora en la prestación del servicio de pasajeros especial, su actividad económica está bajo el código de Clasificación Industrial Internacional Uniforme (CIIU) H4921.

Dicho lo anterior, C&G Logística y Transporte S.A.S. cuenta con una estructura organizacional sólida y un equipo de profesionales comprometidos en ofrecer servicios de logística y transporte de alta calidad, mientras se aseguran de cumplir con los estándares de seguridad y legalidad en todas sus operaciones.

**Figura 1**

*Organigrama*



Nota. Organigrama de la empresa C&G Logística y Transporte S.A.S. Elaboración propia.

**Gerente General:** Lidera la empresa tomando decisiones estratégicas para el crecimiento y la dirección de la organización.

**Abogada:** Brinda asesoramiento y se encarga de los aspectos legales y regulatorios de la empresa.

**Subgerente:** Trabaja en conjunto con la Gerente General para supervisar las operaciones diarias y la gestión del personal.

**Profesional SST:** Se encarga de garantizar la seguridad y el bienestar de los empleados, así como de cumplir con los estándares de SST.

### **Departamento de Tecnología e Informática**

**Coordinador de Operaciones:** Lidera el equipo encargado de las operaciones tecnológicas y de informática de la empresa, asegurando un flujo eficiente de datos y tecnología.

### **Departamento de Operaciones y Seguridad Vial**

**Responsable de PESV (Plan Estratégico de Seguridad Vial):** Se encarga de garantizar la seguridad vial y la prevención de riesgos en todas las operaciones de transporte.

**Coordinador de Operaciones:** Lidera el departamento de operaciones, asegurando la eficiencia en la logística y el transporte.

**Conductores:** Un equipo de conductores altamente capacitados forma parte del departamento de operaciones y seguridad vial, siendo esenciales para la ejecución de las actividades de transporte.

### **Departamento Administrativo**

**Subgerente Administrativo:** Supervisa las actividades administrativas de la empresa, garantizando un funcionamiento eficaz en esta área.

### **Departamento Financiero**

**Contador:** Se encarga de la gestión financiera, registros contables y análisis económicos de la empresa.

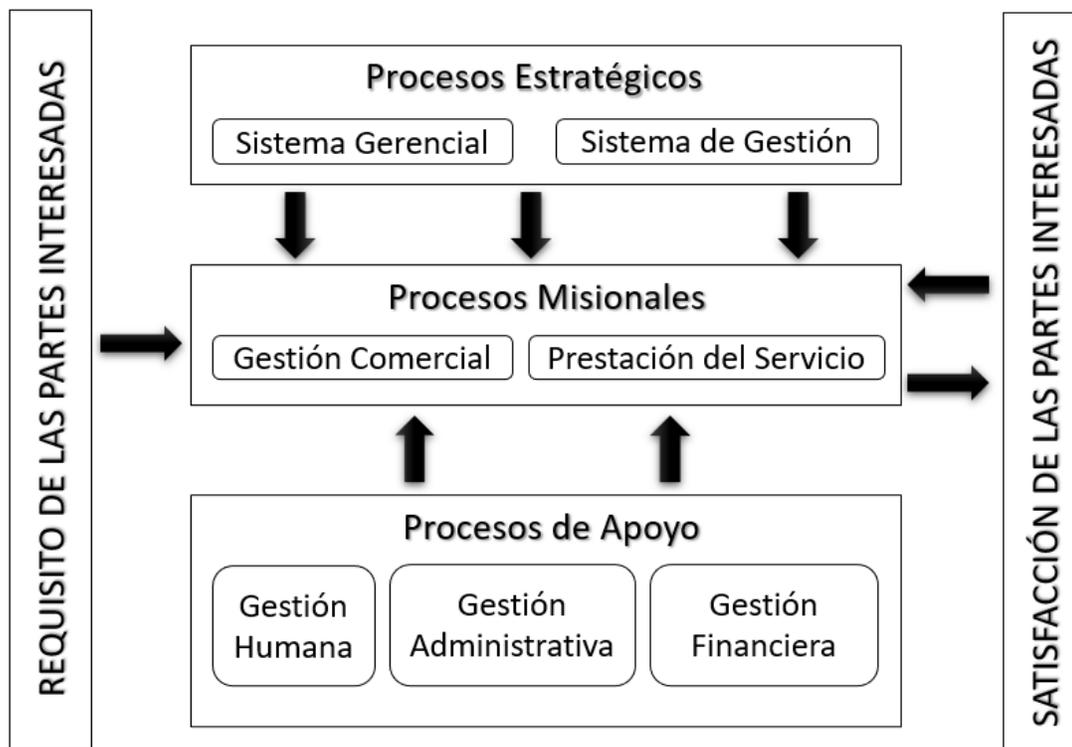
## **1.2.Mapa de procesos**

Uno de los elementos clave según la norma ISO 9001 de 2015 es la documentación y definición de procesos, incluidos los procesos estratégicos. El mapa de procesos estratégicos es una representación gráfica que guía las operaciones y la toma de decisiones estratégicas de una empresa.

A través del siguiente mapa, se identifican y describen los flujos de trabajo principales que contribuyen al logro de los objetivos claves de C&G Logística y Transporte S.A.S., se proporciona una visión general de cómo se interconectan los procesos y cómo se relacionan con los resultados finales.

**Figura 2**

*Mapa de procesos estratégicos*



Nota. Mapa de procesos estratégicos de la empresa C&G Logística y Transporte S.A.S.

Elaboración propia.

Los procesos de C&G Logística y Transporte S.A.S. se clasifican de la siguiente manera:

**Estratégicos:** Hacen parte el sistema gerencial y el sistema de gestión, los cuales son aquellos que definen el rumbo y la toma de decisiones dentro de la empresa, encaminan los esfuerzos de todas las partes hacia el logro de objetivos.

**De apoyo:** Hace parte gestión humana, gestión administrativa y gestión financiera. Estos ofrecen soporte para que todos los procesos obtengan los resultados deseados.

**Misionales:** Hacen parte la gestión comercial y prestación del servicio, apuntan al cumplimiento de la Misión y Visión empresarial. Los procesos estratégicos los supervisan, mientras que los procesos de apoyo les brindan respaldo.

Lo anterior, contribuye a la mejora de la eficiencia y la efectividad en la consecución de metas estratégicas.

### **1.3.Planeación estratégica**

#### **1.3.1. Misión**

Somos una empresa especializada en logística de transporte terrestre de pasajeros a nivel nacional, enfocada en brindar la más alta calidad en el servicio, trasmitiéndole a nuestros clientes seguridad, puntualidad y soluciones personalizadas atendiendo sus necesidades con el objeto de generar grandes oportunidades humanas y empresariales.

#### **1.3.2. Visión**

Consolidarnos para el 2025 como una empresa de transporte líder a nivel regional, con tecnología de punta, garantizando un parque automotor moderno e innovando en procesos de logística, direccionados a la satisfacción de nuestros clientes, aportando crecimiento, responsabilidad social y compromiso con el medio ambiente.

#### **1.3.3. Valores de la empresa**

La empresa se guía por una serie de valores fundamentales en todas sus actividades:

**Puntualidad:** Valoramos la importancia de cumplir con los plazos y compromisos establecidos, demostrando nuestra dedicación a la eficiencia y la confiabilidad.

**Responsabilidad:** Asumimos la responsabilidad de nuestras acciones y decisiones, buscando siempre actuar de manera ética y cumplir con nuestras obligaciones.

**Calidad:** Buscamos la excelencia en todo lo que hacemos, esforzándonos por ofrecer servicios de la más alta calidad.

**Innovación:** Fomentamos la creatividad y la búsqueda constante de soluciones innovadoras para satisfacer las necesidades cambiantes de nuestros clientes y mejorar continuamente.

**Transparencia:** Operamos de manera abierta y transparente, promoviendo la honestidad y la comunicación clara en todas nuestras relaciones comerciales.

**Amabilidad:** Cultivamos un ambiente de respeto y amabilidad en nuestras interacciones con clientes, empleados y socios comerciales.

**Compromiso:** Nos comprometemos plenamente con los objetivos de nuestros clientes y trabajamos incansablemente para alcanzarlos.

#### **1.3.4. Política estratégica**

En C&G Logística y Transporte, estamos comprometidos con la prestación de servicios de transporte eficientes, seguros y sostenibles, basados en valores sólidos y principios fundamentales que guían cada una de nuestras acciones y decisiones. Nuestra política empresarial se fundamenta en los siguientes principios:

**Seguridad y Bienestar:**

En C&G, la seguridad es nuestra prioridad. Nos comprometemos a garantizar la seguridad de nuestros empleados, clientes y la comunidad en general en todas nuestras operaciones.

Cumplimos estrictamente con todas las disposiciones legales y regulaciones para asegurar la seguridad en nuestras operaciones.

Implementamos procedimientos de seguridad en todas las fases de nuestras operaciones., adoptamos medidas rigurosas para minimizar riesgos y prevenir incidentes.

Mantenemos nuestros vehículos en óptimas condiciones que cumplan con los estándares de seguridad y estén en condiciones adecuadas para el transporte.

**Eficiencia y Puntualidad:**

Buscamos la confiabilidad en cada uno de nuestros servicios. Optimizamos rutas y horarios para minimizar tiempos de espera y retrasos, asegurando que nuestros clientes puedan contar con nosotros.

Buscamos constantemente formas de mejorar la eficiencia operativa y logística.

Brindamos capacitación continua a nuestro personal para mejorar sus habilidades y conocimientos.

**Sostenibilidad y Responsabilidad Ambiental:**

Reconocemos nuestro impacto en el medio ambiente y nos comprometemos a minimizarlo.

Promovemos la sensibilización ambiental entre nuestro equipo y colaboradores.

Fomentamos el uso responsable de recursos y la adopción de prácticas que preserven y protejan el entorno.

En C&G Logística y Transporte, cumplimos con estos principios con el fin de ofrecer servicios de transporte que sean seguros, confiables, eficientes y sostenibles. Nuestra dedicación a la seguridad, la eficiencia y la responsabilidad ambiental es fundamental para lograr nuestro objetivo de ser líderes en la industria mientras contribuimos al bienestar de nuestra comunidad y nuestro planeta.

### **1.3.5. Estrategias empresariales**

De acuerdo a Díaz (2017), las estrategias empresariales son el conjunto de decisiones y acciones planificadas que se implementan para lograr objetivos; es el mapa detallado que señala cómo la empresa aprovechará sus fortalezas, abordará sus debilidades, capitalizará las oportunidades y mitigará las amenazas.

En el entorno competitivo y en constante evolución en el que opera C&G Logística y Transporte S.A.S, desarrollar estrategias bien fundamentadas se convierte en un factor crítico para garantizar la relevancia y el crecimiento continuo.

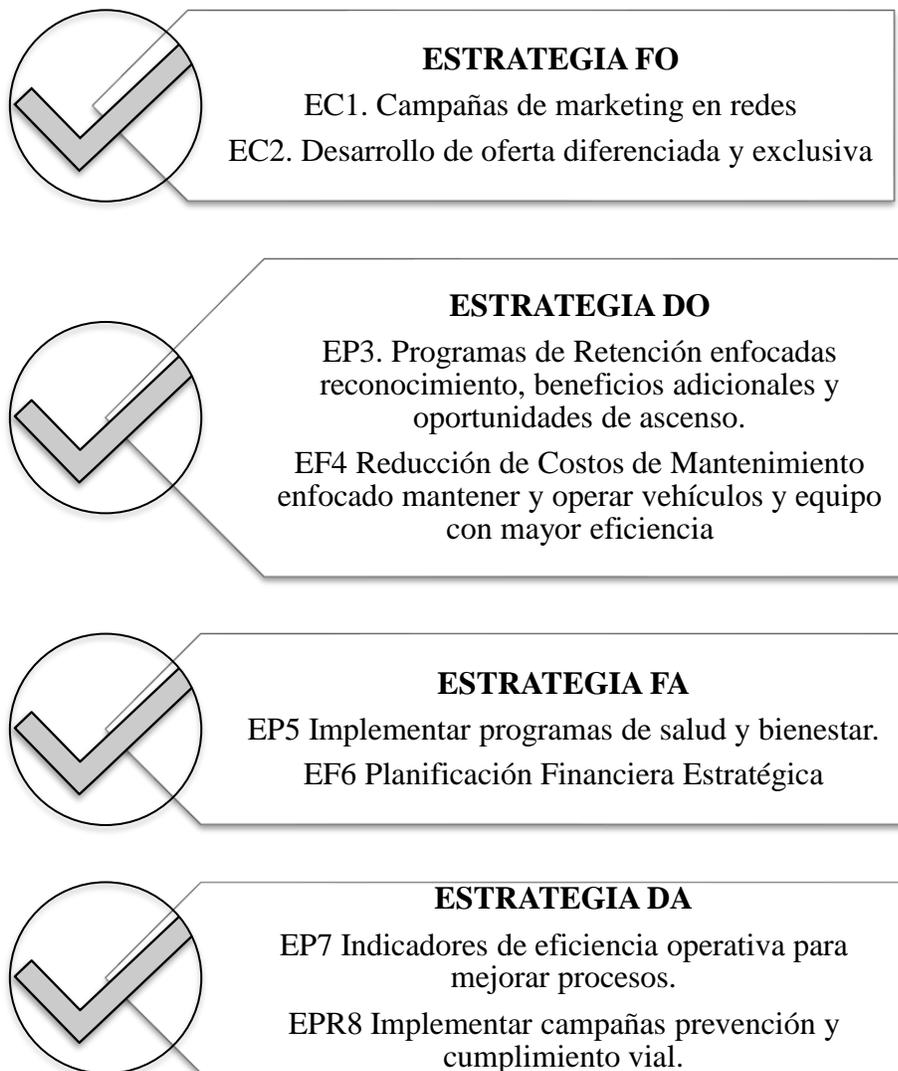
En este contexto, el presente ítem tiene como objetivo principal desarrollar estrategias empresariales que doten a la empresa de las herramientas necesarias para optimizar su potencial y abordar de manera proactiva los retos internos y externos que enfrenta. Para lograr esto, se emplean metodologías específicas que brindan una guía estructurada y efectiva.

Las metodologías empleadas en este documento abarcan una serie de pasos cruciales. En primer lugar, se aplica el perfil de Capacidad Interna (PCI), una metodología que se centra en

identificar tanto las debilidades como las fortalezas de la empresa. Esto permite una comprensión profunda de los desafíos y oportunidades primordiales en la industria. Posteriormente, se utiliza la Matriz POAM, cuyo propósito es identificar las oportunidades y amenazas presentes en el mercado y la industria, brindando una base sólida para la identificación de los desafíos y oportunidades clave.

Finalmente, se emplea la metodología DOFA, que se construye a partir de los resultados obtenidos en las metodologías previas. El enfoque DOFA analiza la entidad desde cuatro perspectivas cruciales: Debilidades, Oportunidades, Fortalezas y Amenazas. Al considerar estas dimensiones, se obtiene una visión integral de la situación de la empresa, lo que a su vez sienta las bases para la formulación de estrategias informadas y efectivas.

En este proceso, se construyen un total de ocho estrategias empresariales las cuales exploran las dimensiones de Debilidades, Oportunidades, Fortalezas y Amenazas en relación con la situación específica de C&G Logística y Transporte S.A.S. Estas estrategias son diseñadas con el objetivo de crear un panorama completo y detallado que guíe a la empresa hacia una posición competitiva más sólida y resiliente en su entorno empresarial.

**Figura 3***Estrategias de dirección*

Nota. Estrategias de dirección de la empresa C&G Logística y Transporte S.A.S. Elaboración propia.

### 1.3.6. Objetivos estratégicos

#### **Objetivos estratégicos de la empresa**

Los objetivos estratégicos y las estrategias empresariales le permitirán a C&G Logística y Transporte S.A.S. consolidarse como un líder en su industria a través de un enfoque estructurado y analítico, trazar un camino claro hacia el logro de metas ambiciosas teniendo en cuenta tanto el entorno interno de la empresa como las tendencias y dinámicas del mercado externo.

Los objetivos estratégicos son los faros que dirigen el rumbo de una organización, son los hitos que dan dirección a las acciones y decisiones de la empresa y representan el punto focal alrededor del cual se tejen las iniciativas y planes.

En el caso de C&G Logística y Transporte S.A.S., establecer objetivos estratégicos adecuados es esencial para alinear los esfuerzos de toda la organización y garantizar que cada paso contribuya a la visión general.

A continuación, se presenta los objetivos estratégicos los cuales se realizaron de acuerdo de las estrategias empresariales:

#### **Objetivos estratégicos para clientes**

**Estrategia:** Campañas de marketing en redes sociales.

**Objetivo estratégico:** Implementar campañas de marketing en redes sociales para aumentar en un 40% los clientes durante el segundo trimestre del 2023.

**Estrategia:** Desarrollo de Oferta Diferenciada y Exclusiva

**Objetivo estratégico:** Desarrollar una oferta diferenciada y exclusiva para aumentar en un 20% los clientes durante el segundo trimestre del 2023.

**Objetivos estratégicos para personas**

**Estrategia:** Implementar programas de salud y bienestar

**Objetivo estratégico:** Implementar programas de salud y bienestar para mejorar en un 30% la salud y el bienestar de sus empleados durante el segundo trimestre del 2023.

**Estrategia:** Programas de Retención enfocadas reconocimiento, beneficios adicionales y oportunidades de ascenso

**Objetivo estratégico:** Implementar un programa de retención enfocado en reconocimiento, beneficios adicionales y oportunidades de ascenso para aumentar en un 15% la retención de empleados durante el segundo trimestre del 2023.

**Objetivos estratégicos para financieros**

**Estrategia:** Planificación Financiera Estratégica

**Objetivo estratégico:** Implementar la planificación financiera estratégica para incrementar la rentabilidad financiera de la empresa en un 15% durante el segundo trimestre del 2023.

**Estrategia:** Reducción de costos de mantenimiento enfocado mantener y operar vehículos y equipos con mayor eficiencia

**Objetivo estratégico:** Mantener y operar vehículos y equipo con mayor eficiencia para reducir los costos de mantenimiento en un 15 % durante el segundo trimestre del 2023.

**Objetivos estratégicos para procesos**

**Estrategia:** Indicadores de eficiencia operativa para mejorar procesos

**Objetivo estratégico:** Implementar indicadores eficiencia operativa de los procesos para lograr una mejora del 20% en la productividad durante el segundo trimestre del 2023.

**Estrategia:** Implementar campañas prevención y cumplimiento vial.

**Objetivo estratégico:** Implementar campañas de prevención y cumplimiento vial para mejorar la seguridad en las operaciones de la empresa y prevenir en un 30% los incidentes viales en durante el segundo trimestre del 2023.

### 1.3.7. Sistema de indicadores empresariales

A continuación, se presenta los indicadores de los objetivos estratégicos planteados:

#### **Indicadores estratégicos para clientes**

**Objetivo estratégico:** Implementar campañas de marketing en redes sociales para aumentar en un 40% los clientes durante el segundo trimestre del 2023.

**Indicador:**  $((\text{Clientes al final del segundo trimestre} - \text{Clientes al inicio del segundo trimestre}) / \text{Clientes al inicio del segundo trimestre}) * 100$

**Objetivo estratégico:** Desarrollar una oferta diferenciada y exclusiva para aumentar en un 20% los clientes durante el segundo trimestre del 2023.

**Indicador:**  $((\text{Clientes con oferta exclusiva al final del segundo trimestre} - \text{Clientes totales al inicio del segundo trimestre}) / \text{Clientes totales al inicio del segundo trimestre}) * 100$

#### **Indicadores estratégicos para personas**

**Objetivo estratégico:** Implementar programas de salud y bienestar para mejorar en un 30% la salud y el bienestar de sus empleados durante el segundo trimestre del 2023.

**Indicador:** (Número programas diseñados de salud y bienestar / Numero de programas de salud y bienestar ejecutados) \* 100

**Objetivo estratégico:** Implementar un programa de retención enfocado en reconocimiento, beneficios adicionales y oportunidades de ascenso para aumentar en un 15% la retención de empleados durante el segundo trimestre del 2023.

**Indicador:** ((Empleados al final del segundo trimestre - Empleados que abandonaron durante el segundo trimestre) / Empleados al inicio del segundo trimestre) \* 100

### **Indicadores estratégicos para financieros**

**Objetivo estratégico:** Implementar la planificación financiera estratégica para incrementar la rentabilidad financiera de la empresa en un 15% durante el segundo trimestre del 2023.

**Indicador:** ((Rentabilidad Financiera al final del segundo trimestre - Rentabilidad Financiera al inicio del segundo trimestre) / Rentabilidad Financiera al inicio del segundo

**Objetivo estratégico:** Mantener y operar vehículos y equipo con mayor eficiencia para reducir los costos de mantenimiento en un 15 % durante el segundo trimestre del 2023.

**Indicador:** ((Costos de Mantenimiento Iniciales - Costos de Mantenimiento Finales) / Costos de Mantenimiento Iniciales) \* 100

### **Indicadores estratégicos para procesos**

**Objetivo estratégico:** Implementar indicadores eficiencia operativa de los procesos para lograr una mejora del 20% en la productividad durante el segundo trimestre del 2023.

**Indicador:**  $((\text{Productividad al final del segundo trimestre} - \text{Productividad al inicio del segundo trimestre}) / \text{Productividad al inicio del segundo trimestre}) * 100$

**Objetivo estratégico:** Implementar campañas de prevención y cumplimiento vial para mejorar la seguridad en las operaciones de la empresa y prevenir en un 30% los incidentes viales en durante el segundo trimestre del 2023.

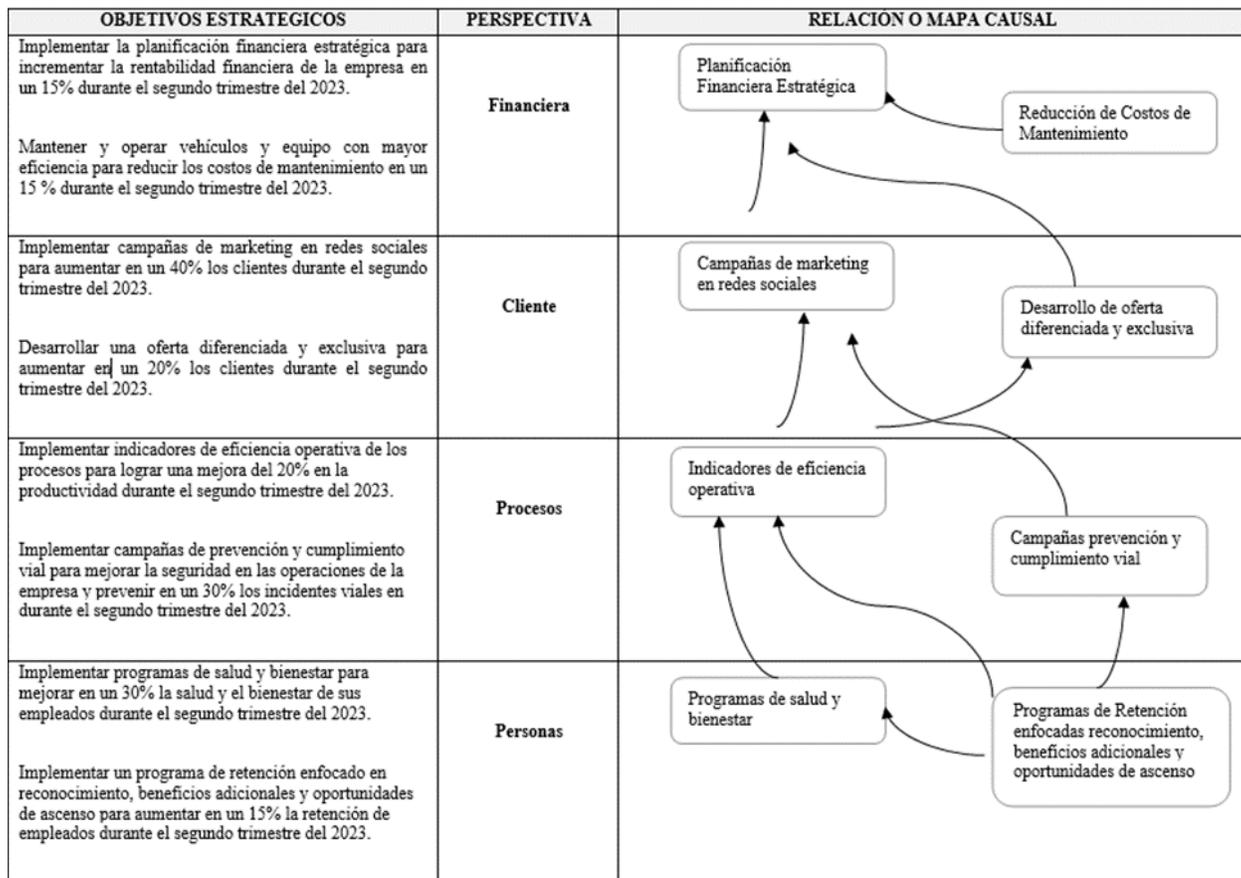
**Indicador:**  $(\text{Incidentes Viales Iniciales} - \text{Incidentes Viales Finales}) / \text{Incidentes Viales Iniciales}) * 100$

### 1.3.8. Mapa estratégico

El mapa estratégico es proporcionado como un recurso fundamental para la alta dirección y el equipo directivo, facilitando la comunicación y alineación de la visión y misión de C&G Logística y Transporte S.A.S. con sus objetivos estratégicos. Cada componente en el mapa representa un aspecto crítico de la estrategia corporativa y resalta la forma en que los logros en un campo específico influyen directamente en otras áreas del negocio.

Figura 4

## Mapa estratégico



Nota. Mapa estratégico de la empresa C&G Logística y Transporte S.A.S. Elaboración propia.

El anterior mapa es una herramienta dinámica que permite a la empresa mantener el enfoque en sus objetivos estratégicos y evaluar constantemente el progreso hacia su realización. Es una herramienta clave en la gestión estratégica y sirve como base para la toma de decisiones informadas y la adaptación ágil a cambios en el entorno empresarial.

### **1.3.9. Otros sistemas de gestión**

En la actualidad, C&G Logística y Transporte S.A.S. no dispone de sistemas de gestión adicionales, tales como los relacionados con calidad o medio ambiente. La implementación de sistemas de gestión como ISO 9001 (gestión de calidad) o ISO 14001 (gestión ambiental), requiere tiempo, inversión y recursos significativos. La empresa ha priorizado la asignación de sus recursos a otras áreas críticas de su operación en este momento.

C&G Logística y Transporte S.A.S. podría estar considerando la posibilidad de implementar sistemas de gestión adicionales en el futuro, a medida que su negocio evolucione o surjan nuevas necesidades y oportunidades.

Es importante destacar que la decisión de no implementar sistemas de gestión adicionales en este momento no necesariamente indica una falta de compromiso con la calidad o la sostenibilidad, puede reflejar simplemente una evaluación estratégica de las necesidades y recursos actuales de la empresa. La empresa debe continuar evaluando estas consideraciones a medida que evoluciona su negocio y el entorno empresarial.

## **UNIDAD 2**

## **2. PLANEACIÓN**

### **2.1.Evaluación inicial del SG-SST**

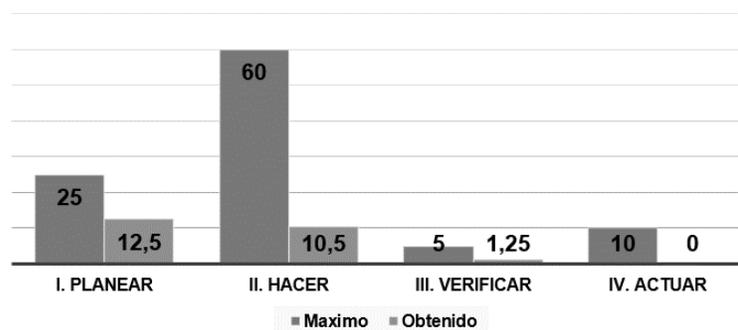
La evaluación inicial del SG-SST identifica el estado actual de C&G Logística y Transporte S.A.S. en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, con el fin de establecer las prioridades en esta área y elaborar un plan de trabajo para mejorar el sistema.

La evaluación inicial debe realizarse una sola vez al inicio de la implementación del SG-SST. Sin embargo, puede ser necesario realizarla nuevamente en caso de cambios significativos en la organización.

#### **Análisis cuantitativo**

El 01 de junio de 2023, se llevó a cabo la evaluación inicial del SG-SST (Ver Anexo 1) en la empresa C&G Logística Y Transporte S.A.S., en compañía de la líder de SST en cumplimiento con el marco normativo vigente en Colombia. Según lo dispuesto en el Decreto 1072 de 2015, artículo 2.2.4.6.16, la evaluación inicial tiene como objetivo la identificación de prioridades en Seguridad y Salud en el Trabajo, lo que permitirá establecer el plan de trabajo anual o actualizar el existente.

La Resolución 0312 de 2019 proporciona los lineamientos esenciales para la realización de esta evaluación inicial del SG-SST. Los resultados de esta evaluación revelan que la implementación del SG-SST en la empresa C&G Logística Y Transporte S.A.S. actualmente se sitúa en un nivel de avance del 24.25%, de acuerdo con los requisitos legales como se observa a continuación:

**Figura 5***Ciclo PHVA*

Nota. Avance en el ciclo PHVA de la empresa C&G Logística y Transporte S.A.S. Elaboración propia.

Se verificó cada punto del ciclo PHVA evidenciando que se cuenta únicamente con el 24.25% de implementación del SG SST. Existe un considerable número de requisitos legales que aún no se han implementado o se han implementado de manera parcial. Esta evaluación cuantitativa subraya la necesidad de emprender acciones sustanciales de mejora, con base en las prioridades identificadas.

### **Análisis cualitativo**

Durante el proceso de evaluación, se identificaron aspectos críticos relacionados con la empresa C&G Logística Y Transporte S.A.S. que requieren una atención especial, conforme a las normas y regulaciones vigentes.

Se ha observado que la misma persona ocupa los cargos de presidente del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST) y responsable del SG-SST. Esta

dualidad plantea interrogantes sobre la objetividad y la imparcialidad en la gestión del SG-SST, lo que a su vez afecta la documentación y divulgación de procedimientos y la creación de actas.

Adicional, dado que la empresa se dedica al sector del transporte, se hace evidente la falta de un plan de emergencias y evacuación. Esta carencia representa una preocupación fundamental, la ausencia de un plan de emergencias y evacuación en un entorno de transporte plantea un riesgo significativo tanto para los empleados como para terceros involucrados en las operaciones de la empresa.

La correcta implementación del SG-SST y el cumplimiento de las normas y regulaciones son esenciales para garantizar la seguridad y la salud de los trabajadores y demás actores involucrados en las operaciones de la empresa. Las observaciones cualitativas resaltadas requieren una atención inmediata y una acción adecuada para cumplir con los requisitos legales y mejorar la gestión de la seguridad y salud en el trabajo en C&G Logística Y Transporte S.A.S.

## **2.2. Plan de trabajo anual del SG-SST**

El plan de trabajo anual del SG-SST establece las actividades que se realizarán durante el año para mejorar el SG-SST de C&G Logística y Transporte S.A.S., asegurando que la organización cumpla con los requisitos legales y reglamentarios mejorando continuamente el nivel de seguridad y salud de sus trabajadores.

### **Análisis cualitativo**

El 24 de junio de 2023, se procedió a elaborar el Plan de Trabajo Anual C&G Logística y Transporte S.A.S. del SG-SST (Ver Anexo 2). Este proceso se llevó a cabo como ejercicio académico, considerándolo un instrumento de planificación esencial. El plan detalló las

actividades a realizar, las metas, los indicadores, los recursos asignados y los responsables, siguiendo los elementos del ciclo PHVA.

El desarrollo del plan anual del SG-SST es un requisito fundamental de acuerdo con las regulaciones establecidas en el Decreto 1072 de 2015. artículo 2.2.4.6.8. Obligaciones de los empleadores. Este plan es esencial para la prevención de riesgos laborales, la promoción de un entorno de trabajo seguro y saludable, y el cumplimiento de los requisitos legales.

### **Análisis cuantitativo**

El plan establecido apunta a alcanzar un cumplimiento del 92% para el mes de diciembre de 2023, de acuerdo con los objetivos establecidos. Resulta relevante destacar que el mes de junio sobresale por la alta cantidad de actividades planificadas en comparación con las actividades efectivamente ejecutadas. Por otro lado, el mes de noviembre se destaca como el período con la menor cantidad de actividades planeadas en comparación con las actividades efectivamente ejecutadas.

**Figura 6**

*%Planeación/Ejecución*

	junio	julio	agosto	septiembre	octubre	noviembre	diciembre	TOTAL
Planeación	17	16	8	7	4	5	5	62
Ejecución	17	15	7	8	5	1	4	57
%	34	31	15	15	9	6	9	92%

Nota. Porcentaje de planeación y ejecución de la empresa C&G Logística y Transporte S.A.S.

Elaboración propia.

Este Plan de Trabajo Anual del SG-SST en C&G Logística y Transporte S.A.S. es coherente con las regulaciones establecidas en el Decreto 1072 de 2015. El análisis pormenorizado de las actividades programadas y su ejecución proporciona una visión precisa de los avances y desafíos en la gestión de la seguridad y salud en el trabajo en la empresa, contribuyendo al cumplimiento de las normativas vigentes.

## **UNIDAD 3**

### **3. ESTRUCTURA DEL SG-SST**

#### **3.1.Objetivos del SG-SST**

##### **Objetivo General**

Diseñar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo con el decreto 1072 de 2015 para su ejecución en la empresa C&G Logística y Transporte S.A.S. del municipio de Pereira -Risaralda en el año 2023.

##### **Objetivos Específicos**

Realizar la evaluación inicial al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo para conocer la situación actual de la empresa C&G Logística y Transporte S.A.S. para el año 2023 acorde al decreto 1072 de 2015.

Diseñar el plan de trabajo anual del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo para la empresa C&G Logística y Transporte S.A.S.

Documentar políticas, matrices, manuales, instructivos y procedimientos el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo para la empresa C&G Logística y Transporte S.A.S.

#### **3.2.Alcance**

La empresa C&G Logística y Transporte S.A.S. se dedica a proporcionar soluciones integrales de transporte. El SG-SST de la empresa abarca todos los procesos y actividades relacionadas con sus operaciones, esto incluye a todos los colaboradores, proveedores, visitantes, contratistas y partes interesadas que participan en las actividades de la empresa.

Lo anterior, refleja el compromiso de la empresa con la prevención de riesgos laborales, la promoción de un ambiente de trabajo seguro y saludable, y el cumplimiento de todas las disposiciones legales vigentes relacionadas con SST.

### **3.3. Definiciones**

**Acción correctiva:** Acción tomada para eliminar la causa de una no conformidad detectada u otra situación no deseable.

**Acción de mejora:** Acción de optimización del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), para lograr mejoras en el desempeño de la organización en la seguridad y la salud en el trabajo de forma coherente con su política.

**Acción preventiva:** Acción para eliminar o mitigar la(s) causa(s) de una no conformidad u otra situación potencial no deseable.

**Actividad no rutinaria:** Actividad que no forma parte de la operación normal de la organización o actividad que la organización ha determinado como no rutinaria por su baja frecuencia de ejecución.

**Actividad rutinaria:** Actividad que forma parte de la operación normal de la organización, se ha planificado y es estandarizable.

**Alta dirección:** Persona o grupo de personas que dirigen y controlan una empresa.

**Amenaza:** Peligro latente de que un evento físico de origen natural, o causado, o inducido por la acción humana de manera accidental, se presente con una severidad suficiente para causar pérdida de vidas, lesiones u otros impactos en la salud, así como también daños y pérdidas en los bienes, la infraestructura, los medios de sustento, la prestación de servicios y los recursos ambientales.

**Auto reporte de condiciones de trabajo y salud:** Proceso mediante el cual el trabajador o contratista reporta por escrito al empleador o contratante las condiciones adversas de seguridad y salud que identifica en su lugar de trabajo.

**Centro de trabajo:** Se entiende por Centro de Trabajo a toda edificación o área a cielo abierto destinada a una actividad económica en una empresa determinada.

**Ciclo PHVA:** Procedimiento lógico y por etapas que permite el mejoramiento continuo a través de los siguientes pasos: **Planificar**, se debe planificar la forma de mejorar la seguridad y salud de los trabajadores, encontrando qué cosas se están haciendo incorrectamente o se pueden mejorar y determinando ideas para solucionar esos problemas. **Hacer**, implementación de las medidas planificadas. **Verificar**, revisar que los procedimientos y acciones implementados están consiguiendo los resultados deseados. **Actuar**, realizar acciones de mejora para obtener los mayores beneficios en la seguridad y salud de los trabajadores.

**Condiciones de salud:** El conjunto de variables objetivas y de auto reporte de condiciones fisiológicas, psicológicas y socioculturales que determinan el perfil sociodemográfico y de morbilidad de la población trabajadora.

**Condiciones y medio ambiente de trabajo:** Aquellos elementos, agentes o factores que tienen influencia significativa en la generación de riesgos para la seguridad y salud de los trabajadores quedan específicamente incluidos en esta definición, entre otros: a) Las características generales de los locales, instalaciones, máquinas, equipos, herramientas, materias primas, productos y demás útiles existentes en el lugar de trabajo; b) Los agentes físicos, químicos y biológicos presentes en el ambiente de trabajo y sus correspondientes intensidades, concentraciones o niveles de presencia; c) Los procedimientos para la utilización de los agentes citados en el apartado anterior, que influyan en la generación de riesgos para los trabajadores y;

d) La organización y ordenamiento de las labores, incluidos los factores ergonómicos o biomecánicos y psicosociales.

**Descripción sociodemográfica:** Perfil sociodemográfico de la población trabajadora, que incluye la descripción de las características sociales y demográficas de un grupo de trabajadores, tales como: grado de escolaridad, ingresos, lugar de residencia, composición familiar, estrato socioeconómico, estado civil, raza, ocupación, área de trabajo, edad, sexo y turno de trabajo.

**Efectividad:** Logro de los objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo con la máxima eficacia y eficiencia.

**Eficacia:** Es la capacidad de alcanzar el efecto que espera o se desea tras la realización de una acción.

**Eficiencia:** Relación entre el resultado alcanzado y los recursos utilizados.

**Emergencia:** Es aquella situación de peligro o desastre o la inminencia de este, que afecta el funcionamiento normal de la empresa. Requiere de una reacción inmediata y coordinada de los trabajadores, brigadas de emergencias y primeros auxilios y en algunos casos de otros grupos de apoyo dependiendo de su magnitud.

**Evaluación del riesgo:** Proceso para determinar el nivel de riesgo asociado al nivel de probabilidad de que dicho riesgo se concrete y al nivel de severidad de las consecuencias de esa concreción.

**Evento Catastrófico:** Acontecimiento imprevisto y no deseado que altera significativamente el funcionamiento normal de la empresa, implica daños masivos al personal que labora en instalaciones, parálisis total de las actividades de la empresa o una parte de ella y que afecta a la cadena productiva, o genera destrucción parcial o total de una instalación.

**Identificación del peligro:** Proceso para establecer si existe un peligro y definir las características de este.

**Indicadores de estructura:** Medidas verificables de la disponibilidad y acceso a recursos, políticas y organización con que cuenta la empresa para atender las demandas y necesidades en Seguridad y Salud en el Trabajo.

**Indicadores de proceso:** Medidas verificables del grado de desarrollo e implementación del SG-SST.

**Indicadores de resultado:** Medidas verificables de los cambios alcanzados en el periodo definido, teniendo como base la programación hecha y la aplicación de recursos propios del programa o del sistema de gestión.

**Matriz legal:** Es la compilación de los requisitos normativos exigibles a la empresa acorde con las actividades propias e inherentes de su actividad productiva, los cuales dan los lineamientos normativos y técnicos para desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), el cual deberá actualizarse en la medida que sean emitidas nuevas disposiciones aplicables.

**Mejora continua:** Proceso recurrente de optimización del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, para lograr mejoras en el desempeño en este campo, de forma coherente con la política de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) de la organización.

**No conformidad:** No cumplimiento de un requisito. Puede ser una desviación de estándares, prácticas, procedimientos de trabajo, requisitos normativos aplicables, entre otros.

**Peligro:** Fuente, situación o acto con potencial de causar daño en la salud de los trabajadores, en los equipos o en las instalaciones.

**Política de seguridad y salud en el trabajo:** Es el compromiso de la alta dirección de una organización con la seguridad y la salud en el trabajo, expresadas formalmente, que define su alcance y compromete a toda la organización.

**Registro:** Documento que presenta resultados obtenidos o proporciona evidencia de las actividades desempeñadas.

**Rendición de cuentas:** Mecanismo por medio del cual las personas e instituciones informan sobre su desempeño.

**Revisión proactiva:** Es el compromiso del empleador o contratante que implica la iniciativa y capacidad de anticipación para el desarrollo de acciones preventivas y correctivas, así como la toma de decisiones para generar mejoras en el SG-SST.

**Revisión reactiva:** Acciones para el seguimiento de enfermedades laborales, incidentes, accidentes de trabajo y ausentismo laboral por enfermedad.

**Requisito Normativo:** Requisito de seguridad y salud en el trabajo impuesto por una norma vigente y que aplica a las actividades de la organización.

**Riesgo:** Combinación de la probabilidad de que ocurra una o más exposiciones o eventos peligrosos y la severidad del daño que puede ser causada por estos.

**Valoración del riesgo:** Consiste en emitir un juicio sobre la tolerancia o no del riesgo estimado.

**Vigilancia de la salud en el trabajo o vigilancia epidemiológica de la salud en el trabajo:** Comprende la recopilación, el análisis, la interpretación y la difusión continuada y sistemática de datos a efectos de la prevención. La vigilancia es indispensable para la planificación, ejecución y evaluación de los programas de seguridad y salud en el trabajo, el

control de los trastornos y lesiones relacionadas con el trabajo y el ausentismo laboral por enfermedad, así como para la protección y promoción de la salud de los trabajadores.

### **3.4. Política de Seguridad y Salud en el Trabajo**

#### **Decreto 1072 de 2015 Libro 2; Parte 2, Título 4; Capítulo 6**

**Artículo 2.2.4.6.5.** Política de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST). “El empleador o contratante debe establecer por escrito una política de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) que debe ser parte de las políticas de gestión de la empresa, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos sus colaboradores, independiente de su forma de contratación o vinculación, incluyendo los contratistas y subcontratistas. Esta política debe ser comunicada al Comité Paritario o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo según corresponda de conformidad con la normatividad vigente.”

La política de Seguridad y Salud en el Trabajo de C&G Logística y Transporte S.A.S. se actualiza en colaboración con la gerencia y el representante legal de la empresa. La versión anterior es del 25 de noviembre de 2021 (Versión 01), se actualiza al 21 de julio de 2023 donde se asumen los compromisos y responsabilidades en lo que respecta a la seguridad y salud del personal y demás partes interesadas (Ver Anexo 3).

### **3.5. Normatividad de Seguridad y Salud en el Trabajo**

El 5 de julio de 2023, como parte de un ejercicio académico y en cumplimiento de las disposiciones legales establecidas en el Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, se elaboró la matriz de requisitos legales y de otra índole para la empresa C&G Logística y Transporte S.A.S. (Ver Anexo 4), identificando la normatividad en materia de

seguridad y salud en el trabajo y al sector económico transporte. Se puntualiza la importancia de actualizar periódicamente los lineamientos normativos y gestionarlos adecuadamente obteniendo de esta manera los requisitos reales del sistema.

La matriz legal de una empresa (matriz de requisitos legales) se define en el Decreto 1072 de 2015 como:

“Matriz legal: Es la compilación de los requisitos normativos exigibles a la empresa acorde con las ‘actividades propias e inherentes de su actividad productiva, los cuales dan los lineamientos normativos y técnicos para desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST, el cual deberá actualizarse en la medida que sean emitidas nuevas disposiciones aplicables”. (Artículo 2.2.4.6.2).

Se ha tenido en cuenta circulares, códigos, decretos, leyes y resoluciones vigentes a la fecha, considerando la clasificación, tema, subtema, norma, expedida por, fecha, vigencia y temática. Adicional, el debido control de cambios considerando importante llevar el detalle de las revisiones y/o modificaciones que se realicen al documento.

Es fundamental destacar la importancia de mantener esta matriz actualizada de manera periódica en cumplimiento con las regulaciones establecidas. La gestión adecuada de los lineamientos normativos y su constante actualización son elementos esenciales para obtener una comprensión precisa de los requisitos reales que deben ser incorporados en el SG-SST de C&G Logística y Transporte S.A.S. Esta práctica es fundamental para asegurar el cumplimiento normativo y la promoción de un entorno de trabajo seguro y saludable.

### **3.6.Obligaciones y responsabilidades**

El procedimiento para la definición de roles y responsabilidades en el SG-SST de C&G Logística y Transporte S.A.S. se ha desarrollado el 05 de octubre de 2023 en colaboración con la líder de SST de la empresa y ha sido aprobado por la gerencia (Ver Anexo 5).

Este proceso incluye la determinación de objetivos generales y específicos, proporcionando así una dirección clara y coherente para el procedimiento. Además, se ha definido con precisión el alcance de las responsabilidades y los actores involucrados, garantizando una cobertura completa en toda la organización.

Una vez establecido el procedimiento, se ha estructurado la matriz de roles y responsabilidades del SG-SST de C&G Logística y Transporte S.A.S., teniendo en cuenta la actividad económica específica de la empresa (Ver Anexo 6). Esta matriz proporciona una guía detallada y específica sobre las responsabilidades dentro del SG-SST, lo que es esencial para una gestión efectiva de la seguridad y salud en el trabajo.

La construcción del procedimiento y la elaboración de la matriz de roles y responsabilidades representan pasos cruciales en la gestión de la SST. Estas acciones sientan las bases para garantizar un ambiente laboral seguro y saludable, promoviendo así el bienestar de todos los empleados y partes interesadas en C&G Logística y Transporte S.A.S.

### **3.7.Identificación de peligros, evaluación y valoración de los Riesgos por actividad**

#### **Económica**

El 17 de agosto de 2023 en C&G Logística y Transporte S.A.S., hemos empleado la Guía Técnica Colombiana 45 (GTC 45) para llevar a cabo la identificación de peligros, la evaluación y valoración de riesgos en el ámbito de la seguridad y salud en el trabajo. La GTC 45 proporciona

un enfoque estructurado y un paso a paso que nos permite realizar estos procesos de manera organizada y eficiente, contribuyendo así a la prevención de accidentes y la promoción de un entorno laboral seguro y saludable.

**Proceso:**

**Identificación de Peligros:** Hemos llevado a cabo un minucioso proceso de identificación de posibles peligros en cada una de las áreas de nuestra empresa. Esto incluye, entre otros, la identificación de riesgos relacionados con accidentes vehiculares, condiciones físicas adversas y otros factores que pueden amenazar la seguridad y salud de nuestros trabajadores y colaboradores.

**Evaluación de Riesgos:** Los riesgos identificados se han clasificado en función de su nivel de riesgo, utilizando criterios como alto, medio y bajo. Esta clasificación nos ayuda a priorizar y dirigir nuestros esfuerzos hacia los riesgos más críticos y urgentes.

**Valoración de Riesgos:** La valoración de riesgos se ha realizado de manera meticulosa, permitiéndonos asignar prioridades a los riesgos identificados. Esto nos orienta en la definición de estrategias y medidas de control para gestionar y mitigar los riesgos de manera eficiente.

**Implementación de Controles:** Para cada riesgo identificado, hemos establecido medidas de control específicas. Estas medidas se diseñan con el objetivo de reducir o eliminar los riesgos en la medida de lo posible, garantizando así un entorno laboral seguro y saludable para todos los involucrados.

El uso de la GTC 45 nos ha permitido abordar la gestión de riesgos de manera sistemática y efectiva, promoviendo una cultura de prevención en C&G Logística y Transporte S.A.S.

### **3.8.Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo**

En cumplimiento de las regulaciones establecidas en el Decreto 1072 de 2015, Artículo 2.2.4.6.1, la capacitación en SST se rige como un elemento fundamental en el enfoque de promoción y prevención en la empresa C&G Logística y Transporte S.A.S. La seguridad y salud de los trabajadores y colaboradores es una prioridad y la capacitación desempeña un papel clave en la consecución de este objetivo.

El día 27 de octubre de 2023 en compañía de la líder de SST de la empresa, se elabora el procedimiento del programa de Capacitación de SST (Ver Anexo 7), el cual se toma como guía detallada que especifica el alcance, los objetivos, los responsables y responsabilidades, las actividades, indicadores y cronograma de capacitación.

La matriz del cronograma de capacitación (Ver Anexo 8) se ha convertido en una herramienta clave para programar y organizar las actividades de capacitación en C&G Logística y Transporte S.A.S. Esta matriz proporciona una visión general de las sesiones de capacitación programadas. Asegura que la capacitación se realice de manera eficiente y en línea con las necesidades de la empresa.

La capacitación en SST es fundamental para mantener un entorno laboral seguro y saludable, cumplir con las regulaciones y promover una cultura de prevención. El procedimiento del programa de capacitación y la matriz del cronograma de capacitación nos brindan las herramientas necesarias para lograr estos objetivos de manera efectiva en C&G Logística y Transporte S.A.S.

### **3.9.Indicadores de estructura, proceso y resultado**

El 02 de noviembre de 2023 se establece la ficha técnica con el sistema de indicadores de estructura, proceso y resultado (Ver Anexo 9) apoyada en el decreto 1072 de 2015 y la resolución 0312 de 2019, con el fin de ser utilizada en la gestión de C&G Logística y Transporte S.A.S. para evaluar diferentes aspectos y etapas.

**Indicadores de estructura:** Evalúan aspectos relacionados con la infraestructura, recursos humanos, recursos financieros y otros elementos que conforman la estructura de la empresa. Su propósito es medir la disponibilidad y adecuación de los recursos para alcanzar los objetivos establecidos.

**Indicadores de Proceso:** Miden cómo se están llevando a cabo las actividades y tareas dentro de la empresa. Evalúan la eficiencia y eficacia de los procesos, cómo se están cumpliendo los procedimientos, y si se están siguiendo las mejores prácticas. Ayudan a identificar áreas de mejora y a optimizar la ejecución de las tareas.

**Indicadores de Resultado:** Se enfocan en evaluar los logros y los resultados finales de la empresa. Miden si se han alcanzado los objetivos y metas establecidos, y qué impacto ha tenido la actividad realizada.

Al completar la ficha técnica, hemos observado que no se han proporcionado datos relacionado a accidentes, enfermedades laborales y ausentismo por parte de la empresa. Es crucial destacar la importancia de reportar estos eventos de manera oportuna, ya que son fundamentales para mantener actualizados y precisos los indicadores, estos desempeñan un papel fundamental en la toma de decisiones y en la evaluación del rendimiento de C&G Logística y Transporte S.A.S.

### **3.10. Comunicación: Técnicas, métodos para comunicación interna y externa**

El Decreto 1072 de 2015 establece las obligaciones del empleador con respecto a la comunicación interna y externa. C&G Logística y Transporte S.A.S. reconoce la importancia de cumplir con los aspectos normativos de la comunicación y busca garantizar la satisfacción de sus clientes, la eficiencia operativa y la mejora constante en sus procesos.

Dicho lo anterior, el 02 de noviembre de 2023, se elabora el procedimiento de comunicación (Ver Anexo 10) que detalla las comunicaciones internas y externas presentes en C&G Logística y Transporte S.A.S, este procedimiento de comunicación se alinea con los principios del Decreto 1072 de 2015 garantizando una comunicación eficaz en la empresa.

Adicional, se realiza la matriz de comunicación (Ver Anexo 11) en donde se abarca los siguientes puntos:

**¿Qué comunicar?:** Se especifica la información o mensaje de acuerdo con los procesos y dependencias de la empresa.

**¿Tipo de comunicación?:** Se especifica si la información o mensaje es interna o externa.

**¿Quién comunica?:** Se menciona la persona o el departamento responsable de llevar a cabo la comunicación. Puede ser un líder, un equipo de comunicación, un gerente de proyecto.

**¿A Quién comunica?:** Se detalla el público o grupo de destinatarios de la comunicación. Puede incluir a empleados, directivos, socios, clientes, proveedores, autoridades, o grupos de interés específicos.

**¿Cómo comunicar?:** Se especifica la forma en que se llevará a cabo la comunicación. Puede ser a través de reuniones, correos electrónicos, boletines, redes sociales, presentaciones, entre otros.

**¿Cuándo comunicar?:** Indica el momento o la periodicidad en la que se debe llevar a cabo la comunicación.

La matriz de comunicación proporciona una guía clara, asegurando que los mensajes correctos lleguen a las personas adecuadas en el momento oportuno.

## **UNIDAD 4**

## 4. APLICACIÓN DEL SG-SST

### 4.1. Aplicación

El entorno empresarial actual, la identificación y gestión efectiva de los riesgos se ha convertido en una prioridad fundamental para asegurar la seguridad, el éxito operativo y el bienestar de los colaboradores. La empresa C&G Logística Y Transporte S.A.S. es consciente de la importancia de este enfoque, para lo cual se realiza una evaluación de sus riesgos operativos a través de la implementación de la Matriz de Riesgos.

El proceso de evaluación de riesgos se basa en la metodología GTC 45, que implica determinar la probabilidad de que ocurran eventos específicos y la magnitud de sus consecuencias. Se aplicará esta metodología a cada uno de los peligros identificados en el escenario de movilidad de la organización. Esta herramienta ha sido empleada con el propósito de evaluar de manera sistemática y estructurada los posibles riesgos a los que se enfrenta la organización en sus operaciones diarias.

A través de un proceso riguroso de identificación, evaluación y categorización, la matriz de riesgos proporciona una visión detallada de los riesgos presentes en las distintas áreas y procesos de la empresa. Además, se proponen medidas de control en la fuente, en el medio y en el trabajador para eliminar o mitigar estos peligros, promoviendo así un entorno más seguro para todos los involucrados en las operaciones de C&G Logística y Transporte S.A.S.

A través de esta Matriz de Riesgos, la empresa se compromete con la creación de un entorno de trabajo seguro y confiable para sus empleados, así como con la optimización de sus operaciones y la protección de sus recursos. Este enfoque no solo fortalece la posición

competitiva de la empresa, sino que también demuestra su compromiso con la responsabilidad social y la sostenibilidad.

#### **4.2.Gestión de los peligros y riesgos diferenciados por actividad económica**

Es fundamental definir con claridad la diferencia entre peligro y riesgo. Un peligro se refiere a cualquier elemento o situación con el potencial de causar daño, mientras que el riesgo es la combinación de la probabilidad de que ocurra uno o más eventos peligrosos y la severidad del daño que podría resultar de estos eventos.

Dada la actividad económica desarrollada en C&G Logística y Transporte S.A.S, hemos identificado y clasificado varios riesgos significativos que afectan directamente a los empleados (Ver Anexo 12). Estos riesgos se dividen en varias categorías:

**Riesgos mecánicos:** Los empleados están expuestos a riesgos asociados con el funcionamiento y mantenimiento de los vehículos de transporte. Estos riesgos pueden incluir atrapamientos, cortes, golpes o el mal funcionamiento de partes mecánicas que podrían dar lugar a accidentes en el entorno laboral.

**Riesgos físicos:** Los conductores, en particular, están expuestos a condiciones físicas adversas durante la conducción. Esto incluye factores como vibraciones, ruido, radiación solar y temperaturas extremas que pueden afectar la salud y el bienestar

**Riesgos ergonómicos:** Los empleados se ven expuestos a riesgos ergonómicos relacionados con posturas forzadas, movimientos repetitivos y fatiga, especialmente en un entorno de trabajo que a menudo implica largas horas de conducción.

**Riesgos químicos:** La gasolina es un líquido inflamable que puede causar quemaduras, incendios y explosiones. Se presenta una posible exposición durante el llenado del tanque y en caso de un accidente o derrame.

**Riesgos psicosociales:** Los empleados pueden enfrentar altos niveles de estrés debido a las largas horas de conducción, los plazos ajustados, la presión para cumplir con los horarios y el aislamiento que a menudo experimentan durante los largos trayectos.

**Riesgos ambientales:** Se presenta una posible exposición a condiciones ambientales adversas, que incluyen la contaminación del aire, la exposición a desastres naturales y situaciones peligrosas en la carretera.

La identificación y clasificación de estos riesgos nos permitió diseñar e implementar medidas de prevención y control adecuadas. Es esencial abordar estos riesgos de manera efectiva para garantizar la seguridad y salud de los trabajadores y colaboradores, así como para cumplir con las normativas legales vigentes en materia de SST.

#### **4.3. Medidas de prevención y control diferenciado por actividad económica y tamaño de la empresa**

Basándonos en la identificación y clasificación de los riesgos previamente mencionados, hemos desarrollado un conjunto de medidas de prevención y control diferenciadas por actividad económica de transporte y el tamaño de la empresa. Estas medidas están diseñadas para abordar de manera efectiva los riesgos asociados a las operaciones en C&G Logística y Transporte S.A.S.

**Tipos de controles propuestos:**

**Eliminación:** Hemos evaluado la posibilidad de eliminar los riesgos siempre que sea factible. Esto podría incluir la eliminación de tareas o actividades que presenten riesgos innecesarios.

**Sustitución:** Donde la eliminación no es viable, hemos considerado la sustitución de elementos o procesos peligrosos por alternativas más seguras.

**Controles de ingeniería:** En casos en los que no sea posible eliminar o sustituir los riesgos, hemos implementado controles de ingeniería. Esto implica la modificación de equipos, sistemas o procesos para reducir la exposición al riesgo.

**Controles administrativos:** En combinación con los controles anteriores, hemos implementado medidas administrativas. Estas medidas incluyen la capacitación de los empleados, la implementación de procedimientos seguros de trabajo, la planificación de horarios de trabajo que reduzcan la fatiga y el estrés, y la supervisión regular para garantizar el cumplimiento de las prácticas seguras.

La GTC 45 nos proporciona una guía detallada para la implementación de estas medidas de prevención y control. En esta matriz, hemos identificado los riesgos específicos, su nivel de severidad y probabilidad, y las medidas de prevención y control correspondientes.

El análisis de estas medidas debe ser continuo y realizarse de manera regular para evaluar su efectividad. Además de llevar a cabo una supervisión constante para asegurar que se cumplan las prácticas seguras y se ajusten las medidas de prevención y control según sea necesario.

#### **4.4. Equipos y Elementos de Protección Personal**

El 31 de octubre de 2023, en colaboración de la líder de SST de C&G Logística y Transporte S.A.S. se ha elaborado el procedimiento (Ver Anexo 13) y la matriz de los equipos y EPP (Ver Anexo 14). Se considera de vital importancia que los trabajadores utilicen los EPP de manera apropiada y efectiva, ya que esto desempeña un papel fundamental en la prevención de accidentes y enfermedades laborales.

Lo anterior se basa en el artículo 2.2.4.6.12 del Decreto 1072 de 2015 el cual establece la obligación del empleador de suministrar a cada empleado, de manera gratuita, los equipos y elementos de protección personal (EPP) necesarios en cantidad y calidad adecuadas según los riesgos reales o potenciales presentes en los sitios de trabajo.

Los EPP deben cumplir con los requisitos establecidos en el Decreto 773 de 2016, que establece las disposiciones mínimas de seguridad y salud para la selección y uso de los EPP.

El artículo 2.2.4.6.13 del Decreto 1072 de 2015 establece que los EPP deben ser seleccionados y usados de acuerdo con los siguientes criterios:

**Naturaleza del riesgo:** Seleccionamos los EPP de acuerdo con la naturaleza específica del riesgo que se pretende controlar. Esto garantiza que los trabajadores estén equipados con los EPP adecuados para abordar los riesgos reales o potenciales presentes en sus lugares de trabajo.

**Características del trabajador:** Tenemos en cuenta las características físicas y antropométricas de cada trabajador al seleccionar los EPP. Esto asegura que los EPP se ajusten correctamente a cada individuo, lo que es esencial para su comodidad y efectividad.

**Condiciones de trabajo:** La elección de los EPP también se basa en las condiciones de trabajo específicas a las que estará expuesto cada trabajador. Esto garantiza que los EPP sean apropiados para el entorno laboral particular de cada empleado.

La matriz elaborada proporciona una visión detallada de los EPP necesarios para cada tarea y cargo en la empresa, la gestión efectiva de los EPP es fundamental para garantizar la seguridad y salud de los trabajadores. Además, cumplir con las regulaciones legales vigentes y fomentar una cultura de prevención en C&G Logística y Transporte S.A.S. que beneficia a todos los involucrados en la empresa.

#### **4.5.Evaluaciones médicas ocupacionales**

La realización de Evaluaciones Médicas Ocupacionales es una parte fundamental en el cuidado de la salud y la seguridad de los trabajadores en C&G Logística y Transporte S.A.S. es por esto, que el día 09 de noviembre de 2023 en colaboración de la líder de SST de la empresa, se ha elaborado el procedimiento (Ver Anexo 15) para realizar las evaluaciones clasificándolas de la siguiente manera:

##### **Valoraciones médicas ocupacionales de ingreso o cambio de ocupación**

##### **Valoración médica ocupacional pos-incapacidad**

##### **Valoración médica ocupacional de egreso o retiro**

Su ejecución es crucial para la prevención de accidentes y enfermedades laborales, ya que permite a C&G Logística y Transporte S.A.S. identificar y controlar los riesgos a los que se exponen los trabajadores; evaluar la aptitud de estos para realizar sus labores de manera segura; monitorear su salud y detectar posibles problemas de salud relacionados con su trabajo e identificar posibles secuelas de enfermedades o accidentes laborales.

Las Evaluaciones Médicas Ocupacionales deben ser realizadas por médicos especialistas en salud ocupacional, quienes consideran factores como las condiciones de trabajo, los riesgos laborales y el estado de salud del trabajador.

Dentro de la implementación en el SG-SST, es esencial tener en cuenta aspectos adicionales para garantizar la privacidad y seguridad de la información de los trabajadores:

**Consentimiento Informado para el Tratamiento de Datos del Empleado:** Antes de realizar cualquier EMO, es fundamental obtener el consentimiento informado de cada empleado. Este documento debe explicar claramente el propósito de la evaluación, el tipo de información que se recopilará, cómo se utilizará y protegerá dicha información, y cualquier otra consideración relevante. El empleado debe firmar este consentimiento voluntariamente, lo que garantiza la transparencia y el respeto por su privacidad.

**Profesiograma:** Es un documento que describe detalladamente las funciones, actividades y condiciones de trabajo de cada puesto en la empresa. Este instrumento es esencial para determinar qué tipo de EMO se requiere para cada puesto y para asegurarse de que las evaluaciones sean específicas y apropiadas para las tareas desempeñadas.

**Carta de Custodia de Historias Clínicas:** Es un documento que certifica que la empresa o entidad prestadora de salud es responsable de la custodia y manejo adecuado de las historias clínicas de los empleados. Esto garantiza que la información médica sea tratada con confidencialidad y se cumpla con las regulaciones de protección de datos.

**Permiso de la IPS para el Uso de Software de Historias Clínicas:** Es necesario obtener un permiso de la IPS (Institución Prestadora de Servicios de Salud) que garantice el cumplimiento de los requisitos legales y la protección de los datos médicos.

La realización periódica de las Evaluaciones Médicas Ocupacionales es esencial para mantener un ambiente laboral seguro y saludable, protegiendo así la integridad de los trabajadores y cumpliendo con las regulaciones legales en materia de SST.

#### **4.6.Prevenición, preparación y respuesta ante emergencias y desastres**

La prevención, preparación y respuesta ante emergencias y desastres en Colombia se rige por una serie de regulaciones establecidas:

**Ley 1523 de 2012:** Establece el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SNGRD).

**Decreto 1443 de 2014:** Reglamenta la Ley 1523 de 2012.

**Resolución 0256 de 2014:** Establece los requisitos para la conformación y funcionamiento de las brigadas de emergencias.

Se tiene como objetivo principal garantizar que las empresas y organizaciones estén preparadas para prevenir y responder de manera efectiva a emergencias y desastres. Esto se logra a través de la implementación de políticas, procedimientos y la formación de brigadas de emergencia, todo ello en concordancia con la normativa vigente para garantizar la seguridad de las personas y la preservación de los activos en caso de situaciones de emergencia.

##### **4.6.1. Análisis de vulnerabilidad**

La elaboración de un plan de preparación, atención y respuesta ante emergencias (Ver Anexo 16), es un proceso fundamental para asegurar la seguridad y la capacidad de respuesta efectiva en situaciones imprevistas en C&G Logística y Transporte S.A.S.

**Identificación de Amenazas:** En esta etapa, se identifican las posibles amenazas y eventos que podrían afectar a C&G Logística y Transporte S.A.S. Esto implica la evaluación de diversos escenarios, como accidentes vehiculares, incendios, condiciones climáticas extremas, entre otros, que podrían poner en riesgo la seguridad y operatividad de la empresa.

**Análisis de Vulnerabilidad en las Personas:** Se realiza una evaluación detallada sobre cómo cada amenaza identificada podría impactar a los empleados y otras personas dentro de la empresa. En el caso de C&G Logística y Transporte S.A.S., se identifican puntos vulnerables en áreas clave, como la gestión organizacional, la capacitación y el entrenamiento, así como la dotación de recursos. Estos aspectos necesitan mejoras significativas para fortalecer la preparación y respuesta ante emergencias.

**Análisis de Vulnerabilidad en los Recursos:** Se examina cómo cada amenaza podría afectar los recursos físicos y materiales de la empresa, como los vehículos, edificios, equipos y suministros. En este análisis, C&G Logística y Transporte S.A.S. muestra un rendimiento regular en aspectos identificados como puntos vulnerables, como la gestión de recursos, edificaciones y equipos. Sin embargo, es importante considerar medidas para fortalecer estas áreas y mejorar la resistencia de los activos de la empresa ante situaciones de emergencia.

**Análisis de Vulnerabilidad en los Sistemas y Procesos:** En esta fase, se evalúa cómo cada amenaza podría interrumpir los sistemas y procesos operativos de la empresa. C&G Logística y Transporte S.A.S. presenta un rendimiento bueno en el área de servicios, pero se observa un desempeño deficiente en aspectos como sistemas alternos y recuperación. Esto resalta la necesidad de mejorar los planes de contingencia y la capacidad de restaurar las operaciones de manera eficiente en caso de interrupciones.

El análisis de vulnerabilidad y probabilidad es un paso esencial para fortalecer la preparación y respuesta de C&G Logística y Transporte S.A.S. ante emergencias. La identificación de amenazas y la evaluación de vulnerabilidades proporcionan información crítica para la elaboración de planes de emergencia efectivos y la implementación de medidas que reduzcan los riesgos y protejan la seguridad de las personas y los recursos de la empresa.

#### 4.6.2. Plan de preparación, atención y respuesta ante emergencias

El plan de preparación, atención y respuesta ante emergencias es un componente crítico de la gestión de SST en C&G Logística y Transporte S.A.S. Este plan debe ser diseñado de manera integral y abarcar una serie de elementos esenciales:

**Definición de Roles y Responsabilidades:** Es fundamental establecer roles claros para cada miembro del equipo de respuesta ante emergencias. Esto incluye designar líderes de emergencia, coordinadores, equipos de búsqueda y rescate, comunicaciones, entre otros. La asignación de responsabilidades específicas garantiza una respuesta efectiva y organizada en situaciones de emergencia.

**Procedimientos de Emergencia:** El plan debe incluir procedimientos detallados para cada tipo de emergencia identificada. Estos procedimientos deben proporcionar instrucciones claras sobre cómo responder, a quién contactar, cómo evacuar de manera segura, cómo brindar primeros auxilios y otros aspectos relevantes. Los procedimientos deben ser accesibles y de fácil comprensión para todos los empleados.

**Comunicación:** Establecer protocolos de comunicación es esencial tanto interna como externamente durante una emergencia. Debe definirse cómo se notificará al personal, cómo se informará a las autoridades pertinentes, y cómo se comunicará con los clientes y el público en general. Una comunicación efectiva es fundamental para coordinar la respuesta y minimizar el impacto de la emergencia.

**Entrenamiento y Simulacros:** Capacitar al personal en los procedimientos de emergencia es una parte esencial del plan. Además, se deben realizar simulacros periódicos para asegurarse de que todos comprendan cómo responder adecuadamente en situaciones de

emergencia. El entrenamiento y las prácticas regulares son fundamentales para la preparación y la eficacia de la respuesta.

**Recursos y Equipos:** Asegurarse de que haya recursos y equipos adecuados disponibles para hacer frente a diferentes tipos de emergencias. Esto puede incluir la presencia de extintores, botiquines de primeros auxilios, EPP y otros elementos necesarios para la seguridad y la atención a emergencias.

**Evacuación y Puntos de Encuentro:** Establecer rutas de evacuación claras y designar puntos de encuentro seguros para el personal en caso de evacuación. Esto garantiza una salida segura y una forma de verificar la integridad de todos los empleados.

**Documentación:** Documentar todo el plan de preparación, atención y respuesta ante emergencias en un manual detallado. Este manual debe ser de fácil acceso para todo el personal y debe contener información completa y actualizada sobre los procedimientos y recursos disponibles.

**Revisión y Actualización:** Es fundamental revisar y actualizar regularmente el plan a medida que cambian las circunstancias de la empresa y se obtienen nuevos conocimientos sobre amenazas y riesgos. Un plan actualizado y relevante es esencial para mantener la efectividad en la respuesta a emergencias.

**Comunicación y Concientización:** Informar a todos los empleados sobre el plan y la importancia de estar preparados para emergencias es un componente clave. La conciencia y la comprensión del plan por parte de todos los miembros de la organización son esenciales para su éxito.

La elaboración de un plan de preparación, atención y respuesta ante emergencias debe ser un esfuerzo colaborativo que involucre tanto a empleados como a expertos en seguridad para garantizar una respuesta efectiva en situaciones críticas.

#### **4.7.Gestión del cambio**

La gestión del cambio es un proceso que permite planificar, implementar y controlar los cambios que se realizan en una organización.

El Decreto 1072 de 2015, específicamente en su artículo 2.2.4.6.26, establece las obligaciones del empleador en la gestión del cambio. Este proceso implica la implementación de un procedimiento que evalúe y gestione los riesgos asociados con cambios internos y cambios externos.

En este contexto, la Resolución 0312 de 2019, a través de su estándar E2.11.1, refuerza la importancia de contar con un procedimiento de gestión del cambio. Este requisito no solo se centra en la existencia del documento, sino también en su aplicación efectiva en situaciones concretas. En este sentido, la auditoría interna juega un papel crucial al evaluar cómo la empresa ha ejecutado dicho procedimiento en momentos críticos, como el desafiante año 2020, marcado por la pandemia.

El procedimiento de la gestión del cambio en C&G Logística y Transporte S.A.S. (Ver Anexo 17) es una herramienta importante para garantizar la seguridad y salud de los trabajadores en caso de cambios en la organización, es por esto, que se elabora el 15 de noviembre de 2023 en colaboración de la líder de SST dicho procedimiento buscando obtener los siguientes beneficios:

Minimizar los riesgos asociados a los cambios.

Maximizar los beneficios de los cambios.

Mejorar la comunicación y la participación de los trabajadores.

Reducir la resistencia al cambio.

Este procedimiento asegura que los cambios en C&G Logística y Transporte S.A.S. se gestionen de manera efectiva, minimizando los riesgos y maximizando la seguridad y salud de los trabajadores.

#### **4.8. Adquisiciones y contratación**

Para determinar los requisitos de SST aplicables a la selección, seguimiento y evaluación de proveedores de bienes y servicios en el sector del transporte, es importante tener en cuenta la normativa colombiana vigente. Las disposiciones legales relacionadas con este aspecto incluyen:

**Decreto 1072 de 2015 (Ley 1562 de 2012):** Establece los requisitos generales para la implementación de un SG-SST en las organizaciones. De acuerdo con el Artículo 2.2.4.6.3.5, se deben establecer procedimientos para la selección y evaluación de contratistas, subcontratistas y proveedores, garantizando que cumplan con las disposiciones legales en materia de SST.

**Resolución 0312 de 2019:** Esta resolución complementa el Decreto 1072 de 2015 y establece los requisitos específicos para la gestión de contratistas y la contratación de personal en misión. La normativa aplicable a la contratación de proveedores también es relevante en este contexto.

**Resolución 2346 de 2007:** Aunque esta resolución está enfocada en las evaluaciones médicas ocupacionales, su importancia radica en la necesidad de evaluar la aptitud de los trabajadores de los proveedores que puedan ingresar a las instalaciones de la empresa. Esto puede ser relevante en el proceso de selección de proveedores.

Dicho lo anterior, el 16 de noviembre de 2023 se elabora en compañía de la líder de SST de C&G Logística y Transporte S.A.S. el procedimiento de adquisiciones y contratación (Ver Anexo 18) Esto contribuirá a mantener un entorno de trabajo seguro y saludable en la empresa, minimizando los riesgos y asegurando que los proveedores cumplan con los requisitos de SST.

Mantener un proceso efectivo para la selección, seguimiento y evaluación de proveedores de bienes y servicios es esencial para la integridad y el éxito del SG-SST de la empresa.

## **UNIDAD 5**

## **5. MEDICIÓN, SEGUIMIENTO Y MEJORA DEL SG-SST**

### **5.1. Auditoría y revisión de la Alta Dirección**

La Auditoría y la Revisión de la Alta Dirección son componentes esenciales en el SG-SST de C&G Logística y Transporte S.A.S. Estos procesos garantizan la efectividad y el cumplimiento continuo de los requisitos del SG-SST, así como la mejora constante del sistema.

### **5.2. Auditoría de cumplimiento del SG-SST**

La auditoría de cumplimiento del SG-SST en C&G Logística y Transporte S.A.S es un proceso crítico que asegura la conformidad con los requisitos establecidos y proporciona información valiosa para la mejora continua del sistema.

A continuación, se describen los elementos clave para diseñar los elementos de la auditoría:

#### **5.2.1. Objetivo de la Auditoría**

El propósito fundamental de la auditoría es evaluar el cumplimiento efectivo del SG-SST en C&G Logística y Transporte S.A.S. Esto incluye la revisión de políticas, procesos, documentación, registros y prácticas operativas para garantizar la alineación con los requisitos legales y normativos.

#### **5.2.2. Alcance de la Auditoría**

La auditoría abarcará todos los procesos y áreas relevantes de la empresa, asegurando una cobertura completa del SG-SST. Se prestará especial atención a aquellos aspectos críticos identificados en auditorías anteriores y a cualquier cambio significativo en la normativa.

### **5.2.3. Criterios de Auditoría**

Los criterios de auditoría estarán basados en los requisitos legales, normativos y procedimientos internos aplicables al SG-SST de C&G Logística y Transporte S.A.S. Estos criterios servirán como referencia para evaluar el cumplimiento y la efectividad de las prácticas implementadas.

### **5.2.4. Metodología de Auditoría**

La metodología de auditoría incluirá una combinación de técnicas, como entrevistas, revisión documental, observación directa y auditoría física cuando sea necesario. Se utilizarán listas de verificación específicas y se asignarán roles claros a los miembros del equipo auditor.

### **5.2.5. Equipo Auditor**

Se designará un equipo auditor competente, liderado por un auditor principal con experiencia en SG-SST. Los auditores serán imparciales y no estarán directamente involucrados en los procesos que están siendo auditados. Se pueden designar observadores adicionales según sea necesario.

### **5.2.6. Frecuencia de Auditoría**

La frecuencia de la auditoría se determinará en función de la criticidad de los procesos y la evaluación de riesgos. Se recomienda una periodicidad anual como mínimo, pero se pueden realizar auditorías más frecuentes en áreas de alto riesgo o en respuesta a cambios significativos en el entorno operativo.

### **5.2.7. Informe de Auditoría**

El informe de auditoría documentará los hallazgos de manera clara y detallada, identificando áreas de cumplimiento, fortalezas, oportunidades de mejora y posibles no

conformidades. Se proporcionarán recomendaciones específicas para abordar los hallazgos y se establecerá un plan de acción para la implementación de mejoras.

#### **5.2.8. Seguimiento y Verificación de Acciones Correctivas**

Se establecerá un proceso de seguimiento para garantizar la implementación oportuna de acciones correctivas. El equipo auditor verificará la efectividad de las medidas tomadas y proporcionará retroalimentación adicional según sea necesario.

#### **5.2.9. Mejora Continua**

Los resultados de la auditoría se utilizarán como entrada para el proceso de mejora continua del SG-SST. Se fomentará la retroalimentación de los empleados y se revisarán los procesos en curso para garantizar la eficacia a lo largo del tiempo.

#### **5.2.10. Documentación y Registros**

Todos los documentos relacionados con la auditoría, incluidos informes, listas de verificación y registros, se archivarán de manera segura para su revisión y referencia futura.

La auditoría de cumplimiento del SG-SST en C&G Logística y Transporte S.A.S se llevará a cabo con el objetivo de fortalecer la cultura de seguridad y salud en el trabajo y garantizar el compromiso continuo con la excelencia en este ámbito.

### **5.3. Programa de auditoría**

El programa de auditoría dando cumplimiento al SG-SST para C&G Logística y Transporte S.A.S (Ver Anexo 19) demuestra un enfoque integral y estructurado, destacando la importancia de la seguridad y salud en el trabajo. Fortalecido por una justificación sólida basada

en normativas legales y la filosofía preventiva de la empresa, el programa establece objetivos claros, abarca un alcance detallado y utiliza una metodología diversa.

Este programa fue realizado el día 16/11/2023 en colaboración con la líder del SG-SST, se refleja un compromiso genuino con la mejora continua. el programa sienta una base robusta para fortalecer la cultura organizacional de seguridad y salud en el trabajo.

#### **5.4. Plan de auditoría**

El 16/11/2023 se elaboró la plantilla para el plan de auditoría interna de C&G Logística y Transporte S.A.S (Ver Anexo 20). La finalidad es evaluar la efectividad y conformidad del SG-SST. El alcance abarca todos los procesos y áreas de la empresa, especificando el proceso o área a auditar. Se establecieron criterios basados en requisitos legales, normativos y procedimientos internos, utilizando una metodología que incluye entrevistas, listas de verificación, revisión documental, observación y auditoría física. El auditor principal, observadores (si aplica), y el responsable del proceso auditado fueron designados.

La auditoría se llevará a cabo en una ubicación específica en una fecha y hora determinadas. La plantilla incluye una sección para descripción adicional y una tabla con preguntas guía durante la auditoría, indicando la normatividad de referencia, el tipo de hallazgo y el desarrollo de cada punto. Se dejó espacio para la firma del auditor, representante del COPASST y auditados, con nombres correspondientes. La plantilla proporciona un marco estructurado para garantizar una auditoría completa y detallada del SG-SST.

### **5.5.Listas de verificación de requisitos**

Se diseñó la plantilla de verificación de requisitos para la auditoría interna del SG-SST de C&G Logística y Transporte S.A.S. La lista de verificación, elaborada el 24/11/2023, evaluar el cumplimiento de los requisitos establecidos por el Decreto 1072 de 2015 (Ver Anexo 21).

La plantilla, en formato Excel, contiene una estructura detallada que incluye el nombre de la empresa, tipo de documento, número, descripción del documento, columna de verificación de cumplimiento, observaciones y oportunidades de mejora. Cada requisito del decreto se detalla con su correspondiente descripción y requerimiento legal. La plantilla abarca aspectos como la evaluación inicial del SG-SST, planificación, identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos, políticas, objetivos, indicadores, participación de los trabajadores, comunicación, conservación de documentos, acciones preventivas y correctivas, revisión por la alta dirección, entre otros.

Al final, se presenta un resumen del estado de la documentación del SG-SST, indicando el número total de requisitos, el porcentaje de implementación y la disponibilidad de la documentación.

Esta plantilla proporciona una herramienta integral para llevar a cabo una auditoría exhaustiva del SG-SST, garantizando la conformidad con los requisitos legales y la identificación de áreas de mejora para fortalecer el sistema de gestión de la empresa.

### **5.6.Informe de hallazgos**

El 21/11/2023 se realizó la plantilla de informe de hallazgos con el propósito de evaluar a C&G Logística y Transporte S.A.S. bajo el alcance establecido.

Durante el desarrollo de la auditoría, se llevará a cabo diversas actividades detalladas en la plantilla adjunta (Ver Anexo 22), incluyendo la revisión de procesos, elaboración de informes y reuniones de cierre parcial.

En cuanto a los hallazgos, se identifican tanto fortalezas generales como aspectos a mejorar en diferentes procesos de la empresa, siendo detallados en las secciones correspondientes. Asimismo, se documentan no conformidades específicas, detallando normas, numerales y descripciones asociadas.

Se proporciona una visión integral de la auditoría realizada, destacando los puntos fuertes y las áreas que requieren mejoras. Se insta a la empresa a abordar las no conformidades identificadas con prontitud para garantizar la eficiencia y conformidad con los estándares establecidos.

### **5.7. Informe general de auditoria**

La plantilla para el Informe General de Auditoría Interna del SG-SST (Ver Anexo 23) se elaboró el 16/11/2023, enfocándose en evaluar el cumplimiento en C&G Logística y Transporte S.A.S. A continuación, se detallan los aspectos clave:

En cuanto a la Información General, se incluyeron detalles como el Proceso Auditado/Tema, el Líder del Proceso Auditado, la Fecha de Reunión de Apertura, la Vigencia Auditada, el Líder del Equipo Auditor, y el Equipo Auditor con nombres, cargos y dependencias.

El Desarrollo de la Auditoría abordó el Contexto de la Empresa, con énfasis en Antecedentes Normativos, Selección de la Muestra y los Instrumentos Aplicados.

Se evaluaron diversos Aspectos durante la auditoría, registrando la cumplimentación con una escala de SI/PARCIAL/NO.

Los Resultados Detallados incluyeron la Evaluación de Cumplimiento de Estándares Mínimos SG-SST, desglosada en Planear, Hacer, Verificar, Actuar, junto con conclusiones. También se abordó la Evaluación del Cumplimiento de Responsabilidades del Empleador según el art. 3 de la Resolución 666 de 2020, con un análisis de entrevistas aplicadas.

Se destacaron Fortalezas y Oportunidades de Mejora, así como No Conformidades y Observaciones, proporcionando detalles específicos de incumplimientos y áreas de mejora.

El Informe concluyó con un resumen general de la Auditoría con las firmas correspondientes del Auditor Líder y los Auditores Acompañantes. La Validación final incluyó el nombre del Validador, su Cargo y la Fecha de Validación.

En total, el Informe refleja una revisión exhaustiva del SG-SST, identificando áreas de éxito, oportunidades de mejora y asegurando la conformidad con los estándares establecidos.

### **5.8.Revisión por la alta dirección**

El procedimiento de revisión por la alta dirección del SG-SST de C&G Logística y Transporte S.A.S (Ver Anexo 24), elaborado el 21/11/2023, establece los lineamientos esenciales para garantizar la seguridad y salud en el trabajo, alineándose con la mejora continua y el compromiso de la empresa con estándares superiores.

La justificación de este procedimiento se fundamenta en el compromiso inquebrantable de C&G Logística y Transporte S.A.S con la seguridad y bienestar de sus colaboradores. Además de cumplir con requisitos normativos, busca proactivamente identificar oportunidades de mejora y fortalecer prácticas internas.

El objetivo principal es revisar a intervalos planificados el SG-SST para asegurar su conveniencia, adecuación, eficacia y promover el mejoramiento continuo del sistema. El alcance

abarca desde la compilación de información hasta la definición, incorporación y seguimiento de acciones de mejora.

El documento se apoya en el Decreto 1072 de 2015 y define un glosario de términos clave para una comprensión precisa.

El procedimiento se lleva a cabo mediante una revisión anual por la alta dirección, que evalúa estrategias, recursos asignados, cumplimiento de planes y resultados de indicadores y auditorías anteriores.

El formato de informe de revisión por la alta dirección (Ver Anexo 25), realizado el 21/11/2023, detalla el objetivo de la revisión, los compromisos anteriores, la información de entrada y los resultados de la revisión, incluyendo recomendaciones para la mejora. Las firmas del responsable de la alta dirección, el presidente del COPASST y el responsable del SG-SST validan el proceso.

Ambos documentos, el procedimiento y el formato de informe de revisión por la alta dirección, representan un paso significativo en el compromiso de C&G Logística y Transporte S.A.S con la seguridad y salud en el trabajo, destacando su enfoque proactivo hacia la mejora continua.

### **5.9. Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales**

El procedimiento de Reporte e Investigación de Accidente e Incidente de Trabajo en C&G Logística y Transporte S.A.S. (Ver Anexo 26), establece directrices para la gestión integral de eventos adversos en el entorno laboral. Su objetivo principal es identificar y controlar condiciones inseguras, actos inseguros y factores de riesgo, asegurando la seguridad y salud de la población trabajadora en todos los procesos de la empresa.

Este marco operativo define claramente términos cruciales como accidente de trabajo, accidente grave y fatal, estableciendo un lenguaje uniforme en la organización. Los responsables designados, como el líder del SG-SST, los integrantes del COPASST y líderes de procesos, junto con todos los colaboradores, tienen la responsabilidad de aplicar y vigilar la implementación constante de estos lineamientos.

El proceso de reporte se estructura de manera escalonada, asegurando la inmediatez en la comunicación de incidentes o accidentes al jefe y al profesional de SST. La investigación se realiza en un plazo de quince días calendario, involucrando al jefe inmediato, al responsable de SST, al representante del COPASST, y al trabajador afectado cuando sea posible.

Las causas de los incidentes o accidentes se analizan detalladamente, distinguiendo causas básicas, causas directas de investigación y causas inmediatas. El proceso incluye un diagnóstico integral que abarca condiciones ambientales y actos subestándares, facilitando la identificación de factores contribuyentes.

Además, se establece un proceso claro para el reporte a la ARL y al Ministerio de Trabajo, con énfasis en la presentación de informes en casos de accidentes graves o mortales. Se implementa un sistema de control de registros para documentar adecuadamente los reportes e investigaciones, y se hace referencia a la normatividad vigente para garantizar el cumplimiento legal.

Este procedimiento demuestra una sólida estructura para la gestión de incidentes y accidentes laborales en C&G Logística y Transporte S.A.S., centrada en la prevención, la investigación detallada y el cumplimiento normativo, con claridad en roles y responsabilidades y documentación adecuada para respaldar el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo de la empresa.

## **UNIDAD 6**

## 6. CONCLUSIONES

El diseño del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) para la empresa C&G Logística y Transporte S.A.S. ha sido un proceso exhaustivo y participativo, con el objetivo primordial de asegurar un entorno laboral seguro y saludable. La evaluación inicial puso de manifiesto desafíos significativos en términos de seguridad laboral, identificando áreas críticas que demandaban atención inmediata.

La creación del SG-SST se fundamenta en la necesidad imperativa de abordar estos desafíos de manera proactiva, con el propósito de reducir riesgos y prevenir posibles accidentes y enfermedades laborales. Este enfoque refleja el compromiso innegable de la empresa con la seguridad, la calidad del servicio y la responsabilidad hacia sus empleados y la sociedad en general.

La integración del SG-SST en la cultura organizacional se logró al alinear de manera coherente los valores fundamentales, la misión y la visión de la empresa con los principios esenciales de seguridad y salud en el trabajo. Este alineamiento no solo asegura la conformidad con las normativas legales, sino que también establece un marco sólido para la aplicación efectiva del SG-SST en todos los niveles de la organización.

Es crucial destacar que todos los anexos, desde políticas, matrices, manuales, instructivos y procedimientos, fueron elaborados internamente por el equipo de estudiantes encargado del diseño del SG-SST. Esta elaboración interna no solo garantiza la personalización de los documentos según las necesidades específicas de C&G Logística y Transporte S.A.S., sino que también asegura su aplicabilidad y efectividad en el contexto particular de la empresa.

## **UNIDAD 7**

## 7. RECOMENDACIONES

Para asegurar una implementación efectiva del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), se recomienda asignar recursos adecuados y proporcionar capacitación continua a los empleados, asegurando así la comprensión y adhesión a las políticas y procedimientos establecidos. Paralelamente, se insta a establecer un sistema de monitoreo continuo de indicadores de seguridad y salud en el trabajo con el fin de evaluar la efectividad de las medidas implementadas y realizar ajustes según sea necesario.

Es fundamental desarrollar campañas de concientización y programas educativos que fomenten una cultura arraigada de seguridad y salud en el trabajo, involucrando activamente a los empleados en la prevención de riesgos. Asimismo, se aconseja realizar evaluaciones periódicas del SG-SST para identificar nuevas necesidades, riesgos emergentes y oportunidades de mejora, garantizando que el sistema evolucione de manera acorde con los cambios en el entorno laboral.

Se sugiere llevar a cabo auditorías internas regulares del SG-SST para verificar el cumplimiento de los procedimientos y la eficacia de las medidas implementadas, identificando áreas de mejora y asegurando la conformidad con las normativas vigentes.

Establecer canales de comunicación transparentes para que los empleados informen sobre situaciones de riesgo se presenta como un medio efectivo para abordar y corregir problemas de manera oportuna. Finalmente, se aconseja colaborar activamente con entidades externas, como autoridades en seguridad laboral y profesionales especializados, para obtener retroalimentación experta y asegurar la adopción de las mejores prácticas en el SG-SST. Estas acciones colectivas y continuas fortalecerán la efectividad y la sostenibilidad del SG-SST en la empresa.

## **UNIDAD 8**

## 8. BIBLIOGRAFÍA

BSC Designer. (2023). Obtenido de <https://bscdesigner.com/es/mapas-estrategicos-guia.htm>

C&G Logística y Transporte S.A.S. (2023). *Brouchure*. Pereira.

Centro Europeo de Postgrado. (2023). Obtenido de <https://www.ceupe.com/blog/que-son-los-objetivos-estrategicos.html>

Comisión de Regulación de Comunicaciones. (2023). *Mapa de procesos*. Obtenido de <https://crcom.gov.co/es/transparencia-y-acceso-a-la-informacion-publica/informacion-de-la-entidad/mapas-y-cartas-descriptivas-de-los-procesos/mapa-de-procesos>

DANE. (2023). Obtenido de <https://www.dane.gov.co/index.php/sistema-estadistico-nacional-sen/normas-y-estandares/nomenclaturas-y-clasificaciones/clasificaciones/clasificacion-industrial-internacional-uniforme-de-todas-las-actividades-economicas-ciiu>

Decreto 1072 de 2015. Obtenido de <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=72173>

Díaz, B. (2017). *Redalyc*. Obtenido de <https://www.redalyc.org/journal/290/29055967004/html/>

Gómez, H. S. (2015). *Fundación Universitaria Maria Cano*. Obtenido de [https://www.fumc.edu.co/documentos/elibros/Diagnostico\\_estrategico.pdf](https://www.fumc.edu.co/documentos/elibros/Diagnostico_estrategico.pdf)

Heinrich, W. (1931). *ILO Encyclopaedia*. Obtenido de <https://www.iloencyclopaedia.org/es/part-viii-12633/accident-prevention/item/894-theory-of-accident-causes>

ICONTEC. (20 de 06 de 2012). *Guía Técnica Colombiana GTC 45*. Obtenido de <https://repository.udistrital.edu.co/bitstream/handle/11349/6034/ParraCuestaDianaMarcelaVasquezVeraErikaVanessa2016-AnexoA.pdf;jsessionid=2BA682F0ECC902D41A617DAAB7C6194A?sequence=2>

Instituto Nacional de Salud. (Enero de 2019). Obtenido de

<https://www.ins.gov.co/Transparencia/SiteAssets/Paginas/planeacion/MIPG/PLAN%20SST.pdf>

*ISO 9001 de 2015*. Obtenido de <https://www.iso.org/obp/ui/#iso:std:iso:9001:ed-5:v1:es>

*ISO14001 de 2015*. Obtenido de <https://www.nueva-iso-14001.com/2018/04/norma-iso-14001-que-es/>

*Ley 1523 de 2012*. Obtenido de

<https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=47141>

Loftus, B. a. (1976). *ResearchGate*. Obtenido de [https://www.researchgate.net/figure/Bird-and-Loftus-1976-Bird-and-Germain-1985-and-Vincolli-1994-Modified-version-of\\_fig4\\_336509976](https://www.researchgate.net/figure/Bird-and-Loftus-1976-Bird-and-Germain-1985-and-Vincolli-1994-Modified-version-of_fig4_336509976)

Ministerio de empleo, trabajo y seguridad social. (2014). *International Labour Organization*.

Obtenido de [https://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/---americas/---ro-lima/---ilo-buenos\\_aires/documents/publication/wcms\\_248685.pdf](https://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/---americas/---ro-lima/---ilo-buenos_aires/documents/publication/wcms_248685.pdf)

MINTRABAJO. (2023). *Planificación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo*. Obtenido de <https://deseguridad.net/wp-content/uploads/2021/07/2.8-indicadores.pdf>

Reason, J. (2009). *El error humano*. Cambridge University Press.

*Resolución 0312 de 2019*. Obtenido de

<https://www.mintrabajo.gov.co/documents/20147/59995826/Resolucion+0312-2019-+Estandares+minimos+del+Sistema+de+la+Seguridad+y+Salud.pdf>

Rondán, F. Z. (Diciembre de 2016). *Mountain*. Obtenido de

<https://mountain.pe/recursos/attachments/article/168/Investigacion-Accion-Participativa-IAP-Zapata-y-Rondan.pdf>

SafetYA. (11 de Marzo de 2023). Obtenido de <https://safetya.co/evaluacion-inicial-sg-sst/>

SafetYA. (2023). *Definiciones del SG-SST*. Obtenido de <https://safetya.co/definiciones-del-sg-sst/>

SafetYA. (11 de Marzo de 2023). *Responsabilidades de los trabajadores en el SGSST*. Obtenido de <https://safetya.co/responsabilidades-de-los-trabajadores-sgsst/>

Senge, P. (2010). *La quinta disciplina*. Argentina: Ediciones Granica S.A.

Universidad Pontificia Bolivariana. (2023). *¿Qué son los peligros y riesgos en el SGSST?*

Obtenido de <https://www.upb.edu.co/es/seguridad-salud-trabajo/peligros-y-riesgos>

Velasco, M. d. (2016). *Scielo*. Obtenido de

[https://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S2007-74672016000200015](https://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2007-74672016000200015)

## **UNIDAD 9**

## 9. ANEXOS

Anexo 1	EVALUACION RESOLUCION 0312 2019	2.1
Anexo 2	MT-SGSST-001 MATRIZ PLAN DE TRABAJO ANUAL	2.2
Anexo 3	POL-SGSST-001 POLITICA	3.4
Anexo 4	MT-SGSST-002 MATRIZ REQUISITOS LEGALES	3.5
Anexo 5	PR-SGSST-001 PROCEDIMIENTO ROLES Y RESPONSABILIDADES	3.6
Anexo 6	MT-SGSST-003 MATRIZ ROLES Y RESPONSABILIDADES	3.6
Anexo 7	PR-SGSST-002 PROCEDIMIENTO PROGRAMA CAPACITACION	3.8
Anexo 8	MT-SGSST-004 MATRIZ CRONOGRAMA DE CAPACITACION	3.8
Anexo 9	MT-SGSST-005 MATRIZ INDICADORES ESTRUCTURA PROCESO RESULTADO	3.9
Anexo 10	PR-SGSST-003 PROCEDIMIENTO COMUNICACION	3.10
Anexo 11	MT-SGSST-006 MATRIZ COMUNICACION	3.10
Anexo 12	MT-SGSST-007 MATRIZ DE RIESGOS	4.2
Anexo 13	PR-SGSST-004 PROCEDIMIENTO EPP	4.4
Anexo 14	MT-SGSST-008 MATRIZ EPP	4.4
Anexo 15	INS-SGSST-001 INSTRUCTIVO VALORACIONES MEDICAS	4.5
Anexo 16	MT-SGSST-009 MATRIZ PLAN DE EMERGENCIAS	4.6.1
Anexo 17	PR-SGSST-005 PROCEDIMIENTO GESTION DEL CAMBIO	4.7
Anexo 18	MAN-SGSST-001 ADQUISICIONES Y CONTRATACIÓN	4.8
Anexo 19	PG-SGSST-001 PROGRAMA DE AUDITORIA	5.3
Anexo 20	FT-SGSST-001 FORMATO PLAN DE AUDITORIA	5.4
Anexo 21	LIS-SGSST-001 LISTA VERIFICACION AUDITORIA INTERNA	5.5
Anexo 22	FT-SGSST-002 FORMATO INFORME DE HALLAZGOS	5.6
Anexo 23	FT-SGSST-003 FORMATO INFORME GENERAL DE AUDITORIA	5.7
Anexo 24	PR-SGSST-006 PROCEDIMIENTO REVISION POR LA DIRECCION	5.8
Anexo 25	FT-SGSST-004 FORMATO INFORME REVISION POR LA DIRECCION	5.8
Anexo 26	PR-SGSST-007 PROCEDIMIENTO INVESTIGACIÓN	5.9