



Sistematización de la Experiencia de las Prácticas Profesionales Ejecutadas en Jumbo

Girardot

Natalia Alejandra Moreno Urquijo

Corporación Universitaria Minuto de Dios

Rectoría Cundinamarca

Sede Girardot (Cundinamarca)

Programa Administración de Empresas

mayo de 2023

Sistematización de la Experiencia de las Prácticas Profesionales Ejecutadas en Jumbo

Girardot

Natalia Alejandra Moreno Urquijo

Sistematización presentado como requisito para optar al título de Administrador de

Empresas

Asesor(a)

Erick Mauricio Álvarez Tobián

Administrador de Empresas

Magister en Logística Integral y Comercio Internacional

Corporación Universitaria Minuto de Dios

Rectoría Cundinamarca

Sede Girardot (Cundinamarca)

Programa Administración de Empresas

mayo de 2023

Dedicatoria

Este trabajo, está dedicado principalmente a Dios por haberme dado la vida y permitirme el haber llegado hasta este momento tan importante en mi formación profesional, a mi familia por ser el pilar más importante ,por demostrarme siempre su cariño y apoyo incondicional lleno de comprensión ,en el trascurso de mi carrera por otro lado, a todas las personas que me acompañaron en este proceso; compañeros y maestros, ayudándome a fortalecer mis habilidades para lograr mi formación profesional, todos estos conocimientos adquiridos en el proceso, gracias también al conocimiento que se adquirió dentro de la universidad para ejecutar este trabajo de grado.

Agradecimientos

Es muy satisfactorio poder expresar gratitud principalmente a Dios por oportunidad y la bendición de lograr avanzar en cada proceso de mi vida profesional, Agradeciendo todo el apoyo de mis maestros y compañeros para poder avanzar en este proceso por otro lado.,

Agradecimiento a Cencosud Jumbo Girardot mi jefe directo y gerente por el apoyo y oportunidad de realizar mi contrato de aprendizaje y con la oportunidad y posibilidad de continuar con vínculo laboral contrato indefinido.

También brindo agradecimientos a mis padres por la motivación y mentalidad de demostrarme lo importante de la educación, a mi hija por ser mi motivación de salir adelante y continuar luchando por un mejor futuro para nuestras vidas ser la motivación e inspiración para su futuro.

Contenido

Lista de tablas.....	7
Lista de figuras	8
Lista de anexos.....	9
Resumen.....	10
Abstract	12
Introducción	13
CAPÍTULO I	14
1 ANTECEDENTES Y MARCO REFERENCIAL	14
1.1 MARCO CONTEXTUAL	14
1.3 MARCO TEÓRICO.....	16
1.4 MARCO LEGAL	19
CAPÍTULO II	20
2 PLANEACIÓN Y METODOLOGÍA.....	20
2.1 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA DE APRENDIZAJE	22
2.2 IDENTIFICACIÓN DE ACTORES INVOLUCRADOS Y PARTICIPANTES.....	23
2.3 ESTRUCTURA DEL MODELO DE RECONSTRUCCIÓN DE LA EXPERIENCIA.....	24
2.3.1 VARIABLES, INDICADORES, HERRAMIENTAS E INSTRUMENTOS.....	25
2.3.2 MATRIZ DE PLANEACIÓN (DIAGRAMA DE GANNT Y TABLA DE RECURSOS)	25
2.4 MODELO DE DIVULGACIÓN DE LA EXPERIENCIA	27
CAPÍTULO III	28
3. RECONSTRUCCIÓN DE LA EXPERIENCIA	28
3.1 MOMENTOS HISTÓRICOS Y EXPERIENCIAS	28
3.1.1 PRINCIPALES HITOS O HECHOS RELEVANTES.....	29
CAPÍTULO IV	30
4. APRENDIZAJES	30
4.1 APORTES SIGNIFICATIVOS DE LA EXPERIENCIA EN LO HUMANO	30
4.2 APORTES SIGNIFICATIVOS EN LO SOCIAL	31
4.3 APORTES SIGNIFICATIVOS EN LO ECONÓMICO O TÉCNICO.....	31
4.4 PRINCIPALES APRENDIZAJES PARA EL PERFIL PROFESIONAL	32

4.5	APRENDIZAJES ABORDADOS DESDE LA PERSPECTIVA DE LA SOCIALIZACIÓN DE LA EXPERIENCIA.....	33
5.	CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	33
6.	Referencias.....	35
7.	Anexos.....	37

Lista de tablas

Tabla 1 Actores Involucrados	23
Tabla 2 Matriz de planeación práctica 1	25
Tabla 3 Matriz de planeación práctica 2	26
Tabla 4 Dofa Jumbo	27

Lista de ilustración

Ilustración 1 Calificación de Cencosud	15
Ilustración 2 Evidencia de página Génesis.....	25
Ilustración 3 Evidencia 2 de página Génesis.....	46
Ilustración 4 Oficina de talento humano.....	29
Ilustración 5 Celebración día de la madre	31
Ilustración 6 Celebración día del hombre	31
Ilustración 7 Celebración día de la mujer	31
Ilustración 8 Celebración día del trabajador	31

Lista de anexos

Anexo 1 Evidencia de herramienta Macro Excel	25
Anexo 2 Resultado de cumplimiento de entregables por sección	37
Anexo 3 Plantilla de control y seguimiento	43
Anexo 4 Capacitaciones personal de Jumbo	44
Anexo 5 Evidencia de pausas activas realizadas en Jumbo	45

Resumen

Este trabajo de sistematización inicio con la oportunidad de realizar las prácticas profesionales en Jumbo Girardot Cencosud cadena de hipermercados de origen chileno, con presencia en Chile, Argentina y Colombia. Fundada en 1976 por Horst Paulmann, Jumbo es perteneciente y pilar del consorcio empresarial Cencosud, que también es dueño de los supermercados Santa Isabel, Disco, Super Vea y Metro, así como a las tiendas Easy y Paris.

El objetivo de la práctica profesional es desarrollar actividades y actitudes que permiten el crecimiento profesional, es decir, poner en práctica todo lo aprendido en clase para fortalecer habilidades.

Las primeras actividades ejecutadas durante las Prácticas en Jumbo Girardot fueron como auxiliar de recursos humanos, lo cual permite realizar actividades y adquirir conocimientos de la nómina, seguimiento al planning y reloj, compensatorios, incapacidades, entre otras, novedades que se presentan en una empresa como los beneficios y deberes de los colaboradores.

También se analizó y se manejó el proyecto de la empresa gestión de la productividad a través de estudio de métodos y tiempos con los equipos de trabajo de jumbo Girardot, Tunja, Titan, Hayuelos, Bulevar, Yopal, Ditaína y Suba, realizando revisión, control y auditoria del proyecto.

Gracias al buen desarrollo y excelente gestión realizada se logró cumplir y mejorar los resultados de los indicadores solicitados que permitieron tener la posibilidad de continuar en esta empresa con contrato indefinido lo cual es muestra del buen desempeño y dedicación presentada durante los seis primeros meses lo que, permite seguir aportando excelentes mejoras a esta organización con crecimiento en los indicadores de calidad y productividad.

Palabras clave: Productividad, comercio, recursos humanos, supermercado, aprendizaje.

Abstract

This systematization work began with the opportunity to carry out professional practices at Jumbo Girardot Cencosud, a chain of hypermarkets of Chilean origin, with a presence in Chile, Argentina and Colombia. Founded in 1976 by Horst Paulmann, Jumbo belongs to and is a pillar of the Cencosud business consortium, which also owns the Santa Isabel, Disco, Super Vea and Metro supermarkets, as well as the Easy and Paris stores.

The objective of the professional practice is to develop activities and attitudes that allow professional growth, that is, to put into practice everything learned in class to strengthen skills.

The first activities carried out during the Internship at Jumbo Girardot were as a human resources assistant, which allows carrying out activities and acquiring knowledge of payroll, monitoring of planning and clock, compensatory, disabilities, among others, novelties that are presented in a company such as Employee benefits and duties.

The productivity management project of the company was also analyzed and managed through a study of methods and times with the work teams of jumbo Girardot, Tunja, Titan, Hayuelos, Bulevar, Yopal, Ditaína and Suba, carrying out review, control and project audit.

Thanks to the good development and excellent management carried out, it was possible to meet and improve the results of the requested indicators that allowed us to have the possibility of continuing in this company with an indefinite contract, which is a sign of the good performance and dedication presented during the first six months, which, allows us to continue providing excellent improvements to this organization with growth in quality and productivity indicators.

Keywords: Productivity, commerce, human resources, supermarket, learning.

Introducción

Jumbo es una cadena de hipermercados de origen chileno, con presencia en Chile, Argentina y Colombia. Fundada en 1976 por Horst Paulmann, Jumbo es perteneciente y pilar del consorcio empresarial Cencosud.

La premisa de Jumbo se asocia principalmente a la gran calidad y variedad de productos de supermercado, de electrodomésticos, de tecnología, siendo considerado como uno de los almacenes que logra la mejor satisfacción al cliente.

Por otro lado, el documento describe el proceso de aprendizaje y las actividades desarrolladas como:

1. Brindar asistencia en la administración de la nómina, vacaciones, incapacidades, permisos remunerados, permisos no remunerados, entre otros.
2. Brindar asistencia en el proceso de reclutamiento y contratación.
3. Llevar el registro de los archivos de los empleados y de reclamos.
4. Brindar asistencia en la coordinación de eventos internos, sean recreativos o de capacitación, día de la familia.
5. Revisión, control y auditoria del proyecto de gestión de la productividad a través de estudios de métodos y tiempos con los equipos de trabajo de Jumbo Girardot, Tunja, Titan, Hayuelos, Bulevar, Yopal, Ditaína y Suba.
6. Realizar análisis de las horas extras y ausencias semanales, solicitando a los jefes de sección planning y reloj puntualmente según las fechas estipuladas en el cronograma del año.
7. Verificar los resultados del proyecto de gestión, identificando el cumplimiento de los jefes de sección, es decir, la entrega de los relojes con horas extras, justificadas y

firmadas por los auxiliares, jefes y gerente de la tienda. El seguimiento se realiza cada 15 días.

CAPÍTULO I

1 Antecedentes y marco referencial

1.1 Marco Contextual

Jumbo es una cadena de hipermercados de origen chileno, con presencia en Chile, Argentina y Colombia. Fundada en 1976 por Horst Paulmann, perteneciente y pilar del consorcio empresarial Cencosud, que también es dueño de los supermercados Santa Isabel, Disco, Super Vea y Metro, así como a las tiendas Easy y Paris.

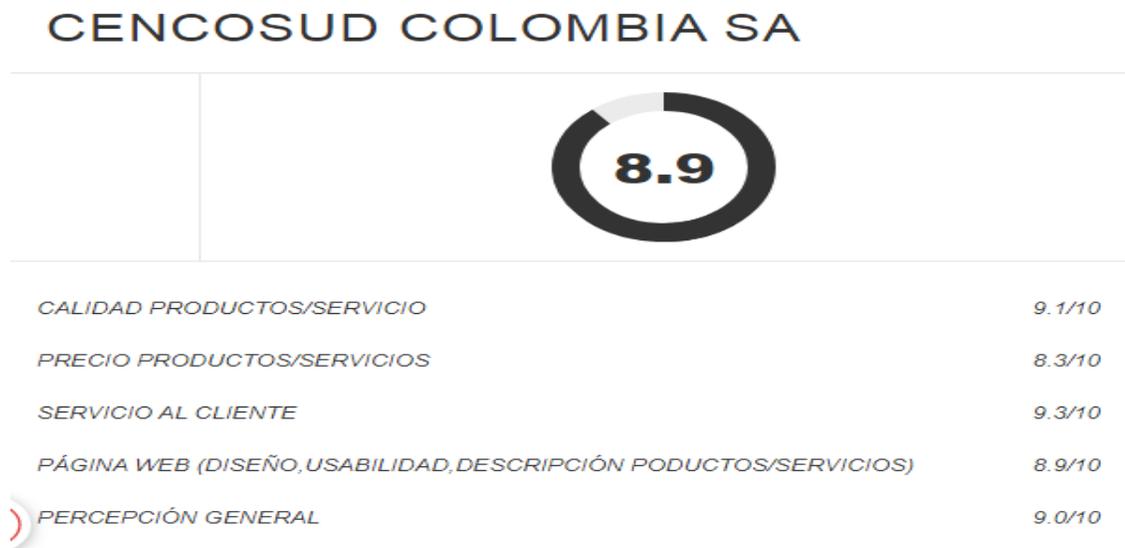
Cencosud S.A. es una empresa presente en países como Chile, Argentina, Brasil, Perú, Colombia, Estados Unidos, China (con una oficina comercial) y Uruguay, donde cuenta con un Hub tecnológico, digital y de innovación. Sus operaciones se extienden a través de distintas líneas de negocios, entre ellas, los supermercados siendo la principal actividad económica de Cencosud. Está registrada como Sociedad Anónima abierta matriculada el martes 26 de junio de 2007 en la cámara de comercio de Bogotá perteneciente al sector comercio, compra y venta de bienes y servicios comercio al por mayor y comercio al por menor.

El almacén de Girardot Cundinamarca se encuentra ubicado en la calle 28 A # 12-30 Centro comercial Premier, Carrera 10 #30-65, Girardot, Cundinamarca. (Cardona Ramírez, D., & González Madera, E., 2019). Inició con 117 auxiliares en diferentes cargos y ahora cuenta con 96 colaboradores desempeñando cargos como gerente, subgerente, Jefes de sección, auxiliares polivalentes, platos preparados, carnes, domicilios, bazar, textil, electro los cuales tienen el objetivo de brindar satisfacción y calidad a los clientes con excelentes productos de gran consumo (Urrea, J., & Pabón, L., 2016).

En la actualidad se encuentran implementando la Polivalencia combinación de funciones con auxiliares de cajas y PGC (Productos de gran consumo), lo cual, permiten tener más apoyo y conocimiento para cada auxiliar.

Jumbo Girardot pertenece al código CIU 4722 comercio al por menor de alimentos en establecimientos especializados (Pineda Acero, J. A., Cervera Muñoz, A., & Oviedo García, W.,2017).

Ilustración 1 Calificación de Cencosud



En la primera, práctica profesional se desarrolló lo aprendido en clase, uso de herramientas; Excel, macros, nómina, caja menor, capacitación al personal, contrataciones, revisión, control y seguimiento de los horarios de la plantilla de los trabajadores.

Esta práctica fue realizada en séptimo semestres del primer periodo del año 2022-01 fue realizado seguimiento por parte de la universidad en compañía del profesor Erick el cual me realizó visitas constantes para verificar mi trabajo y evaluar mis aportes, por otro lado, la empresa realizó valoración quincenal de mis actividades realizar con una presentación final en la cual le evaluó, reviso y confirmo todos mis trabajos realizados.

Con el propósito y objetivo de obtener resultados satisfactorios de productividad y satisfacción de los colaboradores confirmando que sus salarios lleguen completos o justificado por alguna ausencia el cual tenga permiso remunerado todo esto con el propósito de no afectar el salario que le corresponde.

En la segunda, práctica profesional se adquirió conocimientos sobre los indicadores y normas de calidad, servicio al cliente, alistamiento y facturación, control y cumplimiento de lo establecido por los indicadores de omnicidad y ecommerce.

Esta práctica fue realizada en octavo semestre del segundo periodo del año 2022-02 en la cual presente acompañamiento de la universidad UNIMINUTO por parte del profesor Alexander Beltrán el cual supervisó y reviso mi trabajo, Así mismo la empresa se encargó de verificar y analizar resultados de los indicadores obtenidos de calidad.

La realización de las prácticas profesionales en Jumbo favoreció la puesta en marcha de conocimiento, desarrollando competencias y potencializando habilidades adquiridas.

1.3 MARCO TEÓRICO

1.3.1 Importancia del comercio en la economía

El sector comercio, son organizaciones con actividad económica de compra y venta de bienes y servicios, comercio al por menor y comercio al por mayor. Según Restrepo Correa, G. A., & Hernández López, E. J., (2020) “el sector comercio es la base fundamental de la economía” (Pag 1).

Teniendo en cuenta lo anterior, es de gran importancia las actividades comerciales ya que, ofrecen soluciones a necesidades de las comunidades, además, reactiva la economía del país, generando riqueza. Según Arbeláez, M., Becerra, A., Fernández, F., & Forero, D, (2019)

“El sector comercio representa el eslabón final en la cadena de distribución de los sectores productivos. Específicamente, conecta los sectores productivos con el consumidor final, logrando influir directamente en las ventas de las diferentes industrias del país” (pág. 4)

En otras palabras, el sector comercio es la parte esencia de la economía del país para la circulación del efectivo por medio de bienes, productos o servicios, por otro lado, es un importante generador de empleo (Arbeláez, M., Becerra, A., Fernández, F., & Forero, D, 2019).

1.3.2 El rol de los supermercados en el desarrollo de objetivos sostenibles

Los supermercados son almacenes de cadena los cuales, ofrecen productos al por menor y al por mayor, brindando bienes de consumo en sistema de autoservicio, son productos de primera necesidad, entre los que se encuentran alimentos, ropa, artículos de higiene, perfumería y limpieza, indispensable para el ser humano, por otro lado, las cadenas de supermercados ofrecen oportunidades de empleo lo cual, favorece al crecimiento económico del país. Según Lozada M., & Ponce. E., (2023) “Los supermercados como tal buscan ofrecer a sus clientes al momento de comprar o adquirir sus productos una gran variedad de estos y un excelente servicio, para así satisfacerlos y cumplir con sus expectativas (pág.4).

Por otro lado, para que los supermercados desempeñen las actividades de manera eficaz se puede medir por indicadores de gestión. Teniendo en cuenta, García, M., Ráez, L., Castro, M., Vivar, L., & Oyola, L., (2003) “Los indicadores permiten el mecanismo sistemático y permanente de monitoreo del avance, resultado y alcance de la operación diaria de la organización y dependencias, para evaluar el cumplimiento de su quehacer organizacional, a través de indicadores y metas (pág.67). Para complementar, el objetivo principal de los indicadores en las organizaciones consiste en verificar la gestión que se realiza en dicha empresa que los procesos y

desarrollos realizados sean eficaz y eficientes facilitando la identificación de falencias para poder gestionar mejor la organización generando utilidades y rentabilidad.

Los indicadores de calidad permiten tener control, seguimiento y verificación de todos los productos y procesos, para que, el consumidor adquiera lo que necesita con la seguridad que son productos verificados, almacenados y presentados al cliente con excelentes estandartes de calidad según, cada producto y su respectivo requerimiento para que así sea un excelente producto de calidad. Por otro lado, menciona García, M., Ráez, L., Castro, M., Vivar, L., & Oyola, L., (2003) “Un indicador es una medida cuantitativa que puede usarse como guía para controlar y valorar la calidad de las diferentes actividades. Es decir, la forma particular (numérica) en la que se mide o evalúa cada uno de los criterios” (pág.63).

Afirma Miranda, J., & Toirac, L. (2010) “El indicador de Productividad Laboral representa la contribución a la creación de riqueza por cada peso invertido en mano de obra, por lo que a mayor cociente mayor es el aprovechamiento del recurso” (pág.256). En otras palabras, los indicadores de productividad se enfocan en analizar y evaluar las actividades realizadas por los trabajadores midiendo los tiempos requeridos en cada labor con la eficiencia en dichos procesos estos indicadores son indispensable ya que, tienen la oportunidad de detectar las falencias y así capacitar al personal optimizando recursos y siendo más eficaces en cada resultado con el objetivo de generar más rentabilidad.

Cabe decir que, las necesidades sociales de los colaboradores engloban el desarrollo de sus actividades y emociones dentro y fuera de la organización ya que, permiten generar aptitudes que favorecen o desfavorecen en sus labores, por tal motivo es indispensable realizar actividades y capacitaciones que permitan la integración y mejora de aptitudes para una mejor productividad.

Nos dice Hernández, C., Galvis, M., & Narváez, T., (2003) “El sistema de compensación y beneficios, cuando es percibido equitativo y acorde con las expectativas del empleado y el

mercado laboral, así como los incentivos y reconocimientos, se podrá constituir en factor de bienestar laboral”. (pág.124).

Según Díaz, L., Palomo, R., & Iruegas, H. (2013) “Recursos Humanos es el departamento dentro de una empresa que se encarga de la gestión y a la administración del personal, en sus orígenes esta rama de la administración se encargaba de funciones de la administración de personal, ahora con el paso del tiempo ha ido asumiendo progresivamente funciones que se relacionan con la misión del personal (pág.1).

El área de recursos humanos es indispensable para cada organización ya que, permiten el crecimiento con el reclutamiento y contratación de personal adecuado y capacitado para cada área ayuda a gestionar y mejorar habilidades para así ser más eficientes y eficaces proporcionando productividad.

1.4 MARCO LEGAL

Las empresas en Colombia funcionan de acuerdo, con la Constitución del Estado; se encuentran leyes, reglamentos, decretos, resoluciones, entre otras normas, que el empresario debe cumplir para poder brindar sus servicios o productos.

Ley 58 del 5 de mayo 1931 Por la cual, se crea la Superintendencia de Sociedades Anónimas y se dictan otras disposiciones. Se encargada de la ejecución de las leyes y decretos que se relacionan con las Sociedades Anónimas.

Decreto 410 de 1971 código de comercio de Colombia, para comerciantes que desarrollan actividades que la ley considera mercantiles, se registrarán por las disposiciones de la ley comercial, y los casos no regulados expresamente en ella serán decididos por analogía de sus normas.

Decreto 4107 de 2011 El Ministerio de Salud y Protección Social formulará, establecerá y definirá los lineamientos relacionados con los sistemas de información de la Protección Social.

Ley 1727 del 11 de julio de 2014 se fijan normas para el fortalecer la gobernabilidad y el funcionamiento de las Cámaras de Comercio y se dictan otras disposiciones.

Decreto 1072 de 2015 dictan normas para el diseño e implementación del sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Decreto 343 de 2021 dictan normas reglamentarias de los establecimientos de gastronomía y bares turísticos y se dictan otras disposiciones complementarias.

CAPÍTULO II

2 Planeación y metodología

La realización de la práctica profesional en Jumbo Girardot es través de la metodología descriptiva mixta, cualitativa y cuantitativa.

“Los estudios descriptivos pretenden especificar las propiedades, características y perfiles de personas, grupos, comunidades, procesos, objetos o cualquier otro fenómeno que se someta a un análisis. Es decir, miden o recolectan datos y reportan información sobre diversos conceptos, variables (Hernandez Sampieri, 2018)”

La experiencia se inició en el área de recursos humanos en Jumbo Girardot permitiendo poner en práctica todo lo teórico aprendido en la universidad minuto de Dios.

Para la realización de las actividades ejecutadas se realizó la gestión mediante documentación de herramientas macros las cuales brindaron el análisis de los indicadores por cada sección de esta y así, se obtuvo un seguimiento semanal con información del cumplimiento de la documentación en el ausentismo por parte de los jefes de cada área.

Las actividades desarrolladas durante las prácticas son el manejo y procesos de

nómina con sus formatos y documentación entre las cuales, son:

1. Incapacidades
2. Vacaciones
3. Día legal de la familia
4. Compensatorias
5. Descansos obligatorios
6. Permisos remunerados y los no remuneradas
7. Calamidad
8. Licencia.

También, se adquieren conocimientos sobre los indicadores y normas de calidad, para el desarrollo del proyecto titulado gestión de la productividad a través del estudio de métodos y tiempos con los equipos de trabajo, relacionándose las siguientes actividades:

1. Control y cumplimiento de lo establecido por los indicadores de omnicalidad y ecommerce.
2. Manejo de soportes legales y jurídicos
3. Manejo, control y cumplimiento con indicadores
4. Indicadores de calidad
5. Indicadores de productividad
6. Capacitación del personal

El proceso de práctica profesional dentro de la empresa Jumbo permitió fortalecer los indicadores de gestión mediante la revisión, control y auditoria del proyecto. Sumado a lo anterior, los indicadores de productividad mejoraron a través del estudio de métodos y tiempos con los equipos de trabajo de jumbo Girardot, Tunja, Titan, Hayuelos, Bulevar, Yopal, Ditaína y Suba.

Por otro lado, se solicita a los jefes de sección planing y reloj según las fechas estipuladas en el cronograma, luego, se revisan los resultados de la entrega de los relojes con horas extras, justificadas y firmadas por los auxiliares, jefes y Gerente de la tienda.

2.1 Formulación del problema de aprendizaje

La empresa Jumbo de Girardot lleva a cabo un sin número de procesos en cada una de las áreas funcionales, como se describe en el punto anterior, propiamente en el área de recursos humanos, se vela por el cumplimiento de los horarios y por ende la verificación del ausentismo laboral, las horas extra, las incapacidades y demás situaciones que afectan el cumplimiento de los horarios por parte de los colaboradores.

El análisis de este proyecto permitió identificar falencias en los procesos y marcajes de estas, mediante herramientas macros de Excel, bases de datos, aplicaciones corporativas, llamada Génesis, las cuales permiten obtener toda la información necesaria de todo el personal. Por lo tanto, la herramienta genera la información pertinente para los ajustes salariales correspondientes sean positivos o negativos para el trabajador.

Por otro lado, se detectaron variables de ausentismo, las cuales surgen por el incumplimiento de los colaboradores y la falta de responsabilidad, sin embargo, también se presentan situaciones de calidad las cuales son remuneradas, por lo que se solicita se entregue la información correspondiente en las fechas indicadas, de igual manera que las falencias en la entrega de informes o con fechas vencidas, lo cual afecta a los indicadores de productividad mostrando cifras e indicadores en rojos con porcentajes muy negativos para la compañía.

Estas problemáticas afectan los Indicadores de productividad que son los que permiten medir y analizar la información de los colaboradores y su eficiencia y rentabilidad de sus

actividades realizadas en la empresa, la cual es medida contra las demás empresas de Cencosud con la finalidad de evidenciar los resultados de estas.

Preguntas problema de investigación:

¿Cuáles son las principales variables que generan el ausentismo en los colaboradores de la compañía?

¿Cuáles son las causas para el incumplimiento de la entrega de informes de las diferentes áreas?

2.1.1 Objetivos

2.1.1.1 Objetivo general

Sustentar el desarrollo de las prácticas profesionales realizadas en la empresa Jumbo de la ciudad de Girardot, bajo la modalidad de contrato de aprendizaje y de contrato laboral.

2.1.1.2 Objetivos Específicos

- ✓ Analizar los aspectos más importantes e influyentes de las prácticas profesionales.
- ✓ Recolectar los resultados obtenidos en este proceso.
- ✓ Demostrar en este documento el aprendizaje obtenido en clase puesto en práctica.
- ✓ Entregar resultados de calidad.

2.2 Identificación de actores involucrados y participantes

Los siguientes actores influyeron en el proceso de aprendizaje permitiendo obtener oportunidades y apoyo en cada uno de los procesos de aprendizaje:

Tabla 1 Actores Involucrados

Actores involucrados	Participación
----------------------	---------------

Corporación Universitaria Minuto de Dios	Crea espacios de interacción y de aprendizaje para el desarrollo de las practicas, a su vez el estudiante propone los espacios posibles, luego se presenta el proyecto de sistematización de las prácticas profesionales según la modalidad asignada. Para el caso por convenio como opción de grado.
Programa de administración de empresas	Potencializa habilidades y competencias, entre las cuales se destacan las de comunicación, proactividad, orientación a resultados integridad, toma de decisiones entre otras las cuales se ponen en marcha en el desarrollo de las prácticas profesionales en la empresa Jumbo.
Martha García López	Docente del programa de administración de empresas, brindo conocimiento, apoyo y motivación, impulsando la realización de las prácticas profesionales como opción de grado.
Alexander Beltrán Echeverry	Docente del programa de administración de empresas, brinda apoyo y seguimiento en la realización de las prácticas profesionales.
Javier Piñeros	Asesor y jefe directo, brindando apoyo y capacitación de las áreas de la empresa.
Wilson Castiblanco	Gerente, brindo la oportunidad de continuar las prácticas profesionales
Elena Rivera	Jefe directa, capacita y está atenta a las necesidades que surjan en el área.
Erick Mauricio Álvarez Tobián	Docente del programa de administración de empresas encargado de brindar apoyo y seguimiento en la realización de la sistematización como opción de grado.
Natalia Alejandra Moreno Urquijo	Estudiante encargada de realizar la sistematización en la empresa Jumbo como requisito para obtener el título de Administradora de empresas.

Fuente: Elaboración propia

2.3 Estructura del modelo de reconstrucción de la experiencia

La experiencia que se obtuvo en el desarrollo de las prácticas profesionales por convenio fue significativa ayudó a potencializar competencias y habilidades, se llevaron a cabo las recomendaciones dadas por la empresa Jumbo y por la corporación universitaria Minuto de Dios de Girardot Cundinamarca.

2.3.1 Variables, indicadores, herramientas e instrumentos

Durante este proceso de aprendizaje se manejaron herramientas de macros, Excel, nomina, génesis, plantillas, base de datos e indicadores los cuales permitieron avanzar con este proceso de aprendizaje y evidenciar los resultados y mejoras obtenidos.

Ver Anexo 1 Evidencia de herramienta Macro Excel

Jumbo cuenta con una página llamada Génesis y nomina que permite verificar y descargar archivos como las vacaciones, incapacidades, día de la familia, horarios, dominicales, es decir, todo lo relacionado con el trabajador.

Ver Ilustración 2 Evidencia de página Génesis

Estas herramientas facilitaron y permitieron avanzar en cada uno de los procesos y actividades sugeridas en esta empresa permitiéndolos terminar con satisfacción y excelentes resultados.

2.3.2 Matriz de planeación

Se mencionan las tareas con las respectivas fechas para el desarrollo de las prácticas profesionales por convenio del negocio Jumbo.

Tabla 2 Matriz de planeación práctica 1

Practica 1						
	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6
Observación						
Análisis						
Resultados						
Presentación						

Fuente: Elaboración propia

Observación: Durante los 4 primeros meses de la práctica se revisó, observo y actualizo toda la información entregada por el jefe de recursos humanos archivos, base de datos, herramientas macros de Excel, y documentación de nómina.

En el mes 5 y 6 se realizó análisis detallado de cada documento de los colaboradores con posibles acciones a mejorar y estrategias a emplear para obtener mejoras.

Tabla 3 Matriz de planeación práctica 2

Practica 2						
Observación	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6
Análisis						
Resultados						
Presentación						

Fuente: Elaboración propia

Control y seguimiento de estas actividades las cuales brindaron resultados con indicadores con altos porcentajes lo que indica y concluye que se obtuvieron mejoras en cada actividad realizada.

Presentación

Se realizó reunión con el Gerente, sugerente y 7 jefes de cada sección con la finalidad de mostrar detalladamente los resultados obtenidos al detalle de horas extras ausencias en horas, valor y porcentajes

2.4 Modelo de divulgación de la experiencia



Elaboración propia

Durante el proceso de práctica y aprendizaje la divulgación de la experiencia es a través de la matriz DOFA herramienta que se utiliza para reconocer las fortalezas, las oportunidades, las debilidades y las amenazas. En el cuadro se identifican las siguientes características de Jumbo Girardot:

Tabla 4 Dofa Jumbo

Debilidades	Oportunidades
<ul style="list-style-type: none"> - Jornadas extensas - Sobrecarga laboral - 	<ul style="list-style-type: none"> - Convocatorias de nuevos cargos - Experiencia laboral
Fortalezas	Amenazas

<ul style="list-style-type: none"> - Crecimiento laboral - Desarrollo de nuevas habilidades - Fidelidad de los clientes 	<ul style="list-style-type: none"> - Procesos disciplinarios - Sanciones - Crisis económica - Nuevos competidores
---	---

Fuente: Elaboración propia

CAPÍTULO III

3. Reconstrucción de la experiencia

3.1 Momentos históricos y experiencias

Una de las experiencias más importantes y significativas, fue apoyar las vacaciones del asistente del gerente, generando una alta responsabilidad la cual se asumió con entrega, dedicación y esmero, permitiendo implementar habilidades y poner en marcha conocimientos, donde las principales funciones son el manejo de caja menor, todos los gastos y requisitos legales que se debían realizar semanalmente, la realización de pedidos y materiales requeridos en las oficinas y cada una de las secciones de esta empresa, la supervisión, control y solución de peticiones quejas y reclamos dejadas por los clientes, actualización de archivos legales, manejo y retiro de cheques para la realización de pagos de los servicios públicos.

Por otro lado, se brindó atención directa a los clientes en ventas de electrodomésticos por el día sin IVA, donde los procedimientos son, enseñar, acompañar y ensayar los electrodomésticos seleccionados por los clientes brindando excelente atención y buena experiencia de compra para una pronta visita.

De igual manera, la entrega y exposición de los resultados obtenidos al gerente y jefes de sección lo cual, genero satisfacción por los excelentes resultados obtenidos.

Gracias al buen desarrollo, excelente gestión realizada, cumplimiento y donde se evidencio la mejora de los resultados, como de los indicadores solicitados permitieron tener la posibilidad de continuar en esta empresa con contrato indefinido, lo cual, es muestra del buen desempeño y dedicación presentada durante los 6 primeros meses permitiendo seguir aportando excelentes mejoras a esta organización.

Es así, como en el desarrollo de la practica I se logró elaborar e implementar diferentes Documentos para el control y seguimiento de las entregas de los informes (planning y reloj) horas extras, ausentismo laboral entre otros Ver anexo 2

De igual forma, una vez implementado los diferentes formatos para los controles se dieron unos resultados detallados de la información encontrando el número de horas de ausentismo, horas extra, reintegros y los correspondientes valores y porcentajes por áreas detalladas en cada sección, Ver Anexo 3

Ver Ilustración 3 Oficina de talento humano

3.1.1 Principales hitos o hechos relevantes

Los principales hechos relevantes presentados en esta organización se dieron en la suplencia de los cargos y el desarrollo de las diferentes actividades realizadas, donde se encuentran básicamente en el desarrollo profesional brindando y la oportunidad de adquirir conocimientos en el reclutamiento de personal; estas actividades fueron realizadas por medio de la investigación cualitativa para poder resolver, analizar y contratar según los requerimientos solicitados, lo que permitió que al realizar estos reclutamientos brindar la oportunidad de generar nuevos empleos a las familias de esta ciudad.

El proyecto de gestión realizado en la organización es una oportunidad para adquirir conocimiento, como el uso de herramientas macros(ofimáticas), el manejo de documentos para

los procesos disciplinarios, las formaciones obligatorias para todo el personal (capacitaciones e Instructivos), como validar la nómina con todas las novedades presentadas, como liquidar una incapacidad, orden control e inspección de todas las áreas del local.

Las actividades realizadas se llevaron a cabo por medio del control e indicadores, los cuales, miden las novedades que se presentan en la empresa como los beneficios y deberes de los colaboradores.

El objetivo fundamental de la práctica profesional es desarrollar actividades y actitudes que permitan crecer como profesional y poner en práctica todo lo aprendido en las diferentes asignaturas para potencializar habilidades.

De manera que, la experiencia de aprendizaje obtenida durante las prácticas profesionales bajo la modalidad de vínculo laboral en la empresa Jumbo Girardot permitió conocer y aprender de diferentes áreas con el objetivo de fortalecer los conocimientos obtenidos en la universidad.

CAPÍTULO IV

4. Aprendizajes

4.1 Aportes significativos de la experiencia en lo humano

Como aportes significativos en este proceso fue el relacionamiento con otras personas, lo cual, permitió realizar diversas actividades y celebraciones de eventos y fechas especiales con el objetivo de agradecer el esfuerzo la dedicación que los colaboradores brindan a esta organización, permitiendo el relacionamiento entre compañeros.

Donde se mejora la interacción de los participantes y se genera un mejor clima laboral, genera más cordialidad y menos tensión, mejorando la relación entre los diferentes grupos. Personalmente nos hace más serviciales y tolerantes sin dejar a un lado el compromiso la responsabilidad, el buen juicio y manejo de roles.

Ver Ilustración 4 Celebración día de la madre
Ver Ilustración 5 Celebración día del hombre
Ver Ilustración 6 Celebración día de la mujer
Ver Ilustración 7 Celebración día del trabajador

Por otro lado, un aporte esencial e importante es el relacionamiento con los clientes aprender a ofrecer atención a los clientes para que tenga una excelente experiencia de compra en esta organización conociendo y ofreciendo diversa variedad de productos y servicios con excelente calidad.

Los aspectos que contribuyen desde lo humano es poner en práctica los conocimientos y competencias que se potencializan en el programa de administración de empresas, siendo características claves para ejecutar en la empresa Jumbo.

4.2 Aportes significativos en lo social

Se logra evidenciar mejoras en las relaciones obtenidas con los clientes, brindándoles excelente atención con variedad y calidad garantizada para que los clientes se retiren con la satisfacción de que encontraron soluciones a todos los requerimientos y productos que necesitan.

Asimismo, hace que mejore la relación con todos los grupos humanos, tanto compañeros como familiares y otras terceras personas

4.3 Aportes significativos en lo económico o técnico

Mediante estos aportes se realizan planes de mejora, control, supervisión y seguimiento a todos los certificados y comprobantes de nómina lo cual, se identificaron falencias, quejas y reclamos por parte de los colaboradores, debido a que se ven afectados sus salarios con días u horas de ausencia. Se obtienen y se analizan resultados los cuales, muestran que estos procesos tienen falencias debido a la falta de la entrega de soportes a tiempo, por tal motivo se generan ausencias y en consecuencia, son descontados de los salarios y reintegrados en las dos siguientes

quincenas. Para solucionar el problema, se realizó un proyecto de gestión, control y auditoria de productividad el cual se encarga de exigir y medir el cumplimiento que los jefes.

En lo económico, mejoro la situación personal, más cuando se firma el contrato, quedando vinculada con la institución

De igual manera en lo técnico, se logró aprender bastante y se sigue aprendiendo en el transcurrir de los días, por la implantación de nuevos procesos y la aplicación de lo aprendido en La Universidad.

4.4 Principales aprendizajes para el perfil profesional

Los principales aprendizajes obtenidos mediante esta práctica fue el desarrollo y puesta en marcha de los conocimientos adquiridos en las clases brindadas en La Universidad Minuto De Dios, lo que, permite facilitar cada una de las actividades a realizar en este proceso, por otro lado, permite adquirir nuevos aprendizajes, sobre cada una de las actividades solicitadas por el jefe directo:

1. Conocimiento del área de talento humano
2. Manejo de personal, capacitaciones y reclutamientos solicitados los procesos de

contratación y despidos.

3. Habilidades legales y financieras para un futuro en una organización
4. Diligenciar documentación de Procesos legales
5. Control de caja menor

Como entregable en la empresa jumbo Girardot se presentó análisis y resultados de las actividades realizadas con excelentes resultados y mejoras en cada uno de los procesos realizados, documentación actualizada y justificada con la información correspondiente a todas las novedades presentadas (incapacidades, vacaciones, días de la familia, horas

extras, ausencia, procesos disciplinarios) entre otros. Información detallada por sección en horas valores y porcentajes en los indicadores.

4.5 Aprendizajes abordados desde la perspectiva de la socialización de la experiencia.

Mediante esta perspectiva permite la socialización de los sucesos vividos en almacenes Jumbo Girardot con el objetivo, de mejorar en cada uno de los ámbitos, social y profesional fortaleciendo los conocimientos y vivenciando nuevas experiencias.

Por otro lado, esta socialización tiene la finalidad de ampliar la perspectiva de pensamiento, generar motivación para la realización de este tipo de método de práctica, teniendo una perspectiva clara del proceso aplicando y los conocimientos para contribuir a la mejora de los procesos administrativos mediante, herramientas para el desarrollo de actividades y así culminar este gran proceso profesional y educativo.

5. Conclusiones.

Para concluir las prácticas profesionales en los procesos de aprendizaje adquirí las habilidades en el desarrollo de proyectos de productividad de una empresa, en donde se permite identificar las falencias con las horas extras y ausencias, basadas con el reloj que todos los auxiliares toman registro por medio de la huella dactilar, Para así iniciar a realizar un plan de acción en cada sección en las que se presentaban fallas.

Recalco el aprendizaje obtenido en el manejo de las diferentes plataformas, la cual es la suma de importancia para mi vida profesional en el desarrollo contextual de la mi profesión donde incrementé mi nivel de conocimiento en el paquete Office (Excel), ampliación el conocimiento de las herramientas macros, reconoce el trabajo de sus

practicantes, al ofrecerles un trato igualitario en la formación obligatoria para todo el personal, el paso a paso de los documentos para los procesos disciplinarios, validación y supervisión de la nómina con todas las novedades presentadas, como liquidar una incapacidad, orden control e inspección de todas las áreas del local, Como realizar un reclutamiento de personal (contrataciones) con sus documentos, pruebas y exámenes reglamentarios para cada sección.

Se organizo y actualizo el archivo con la plantilla actual que contribuye de manera real y efectiva al mejoramiento de los procesos.

Agradezco a la universidad por permitir estos procesos de aprendizaje,

Recomendaciones

No tengo recomendación alguna de mi parte, ya que la compañía ha tenido un compromiso excelente con el proceso de formación profesional, un conocimiento pleno, promoviendo a realizar estas prácticas en estos espacios de aprendizaje tan buenos para todos.

A la Universidad que siga manteniendo el contacto con el sector empresarial pese a que sea pequeño, con el fin de poder brindar al estudiante estos espacios para poder aplicar los conocimientos aprendidos y poder vincularse en el sector real de la mejor manera con algo de experiencia para quienes no la han tenido.

6. Referencias

Cardona Ramírez, D. E., & González Madera, E. A. (2019). Aplicación de la metodología de hacinamiento sectorial en las grandes superficies.

Congreso de Colombia. (5 de mayo). Por la cual se crea la Superintendencia de Sociedades Anónimas y se dictan otras disposiciones [Ley 58 1931]. Bogotá

Congreso de Colombia. (2 de noviembre). Por el cual se determinan los objetivos y la estructura del Ministerio de Salud y Protección Social y se integra el Sector Administrativo de Salud y Protección Social. [Decreto 4107 de 2011]. Bogotá

Congreso de Colombia. (27 de marzo). Código de comercio de Colombia [Decreto 410 de 1971]. Bogotá

Congreso de Colombia. (julio 11). Por la cual se expide Reforma del código de comercio. [Ley 1727 de 2014]. Bogotá

Congreso de Colombia. (26 de mayo). Por la cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo [Decreto 1072 de 2015]. Bogotá

Congreso de Colombia. (6 de abril). Por la cual dictan reglamentos para los establecimientos de gastronomía y bares turísticos y se dictan otras disposiciones complementarias [Decreto 343 de 2021]. Bogotá

- Díaz, L. H. L., Palomo, C. R., & Iruegas, F. X. H. (2013). Recursos humanos: la importancia de la motivación e incentivos para los trabajadores. *Observatorio de la economía latinoamericana*, 185.
- García, M., Ráez, L., Castro, M., Vivar, L., & Oyola, L. (2003). Sistema de indicadores de calidad I. *Industrial data*, 6(2), 63-65.
- Hernández, G. C., Galvis, S. M. M., & Narváez, K. Y. T. (2003). Cultura organizacional y bienestar laboral. *Cuadernos de administración*, 16(25), 109-137.
- Miranda, J., & Toirac, L. (2010). Indicadores de productividad para la industria dominicana. *Ciencia y sociedad*.
- Pineda Acero, J. A., Cervera Muñoz, A., & Oviedo García, W. (2017). Revisión bibliográfica de la aplicación de la metodología DEA en Colombia por actividad económica. *Civilizar Ciencias Sociales y Humanas*, 17(32), 133-160.
- Urrea, J. A. C., & Pabón, L. C. O. (2016). Productos de la canasta familiar en Colombia. *Revista CONVICCIONES*, 3(6), 7-18.
- Lozada Pastuña, M. P., & Ponce García, J. E. (2023). Estrategias de marketing para incrementar las ventas del supermercado "Su Economía" en el cantón La Maná, Provincia de Cotopaxi (Bachelor's thesis, Ecuador: La Maná: Universidad Técnica de Cotopaxi (UTC)).

7. Anexos

Anexo 1 Ilustración Herramienta macro Excel

En esta ilustración se observa la herramienta macro utilizada con la base de datos de los colaboradores, en la cual al agregar la información descargada de la página corporativa nos analiza la información necesaria quincenal de las horas extras y ausencias.

INFORMACIÓN				HORAS EXTRA / AUSENCIA							
ID	SALARIO	SECCIÓN	NOMBRE	VALID. HE	HE-D	HE-A	HE-DF	HE-IF	TOTAL HE(S)	Ausencia	
93131914	5 1.025.900	Rancho	HERPERA AVILEZ FREDY ALBERTO		052	1.01	0.00	0.00	5	12.236	0.00
1000514054	5 516.000	Rancho	MORCILLO OLAVE ANGIE MELISSA		811	0.00	4.35	0.00	5	83.402	0.00
93469138	5 1.025.600	Rancho	MORENO IVAN ALBERTO		444	0.00	2.05	0.00	5	43.678	0.00
80449801	5 1.131.800	Rancho	OCHDA ROCHA LUIS ANTONIO	2	736	0.00	1.00	1.03	5	66.611	0.00
11220006	5 1.025.900	Rancho	PRADA ALAPE WILSON		342	0.00	1.53	0.00	5	35.871	0.00
1070602165	5 1.025.900	Rancho	REYES VANEGAS HARVEY	1	400	0.00	0.00	0.00	5	21.373	0.00
1070607280	5 1.025.900	Rancho	RIVERA HENAO SANDRA LILIANA		445	0.00	2.01	0.00	5	42.621	0.27
1089174135	5 1.182.600	Rancho	ROMERO MUR HERNEY		419	0.38	0.00	0.00	5	32.049	0.38
1151937174	5 1.025.900	Rancho	SOTO GUTIERREZ LUCINDO		258	0.00	2.10	0.00	5	34.375	0.00
1070625284	5 1.026.500	Rancho	TRIANA LEDESMA JOHAN SANTIAGO		122	0.27	0.00	0.00	5	10.675	0.00
1070604963	5 1.143.700	Rancho	VILLANUEVA TMOTEL JUAN ERNESTO		601	0.00	0.00	0.00	5	35.540	0.00
1007510940	5 -	Rancho	GUZMAN BOHORQUEZ KEVIN JULIAN		0.00	0.00	0.00	0.00	5	-	80.00
1089178521	5 -	Rancho	SANCHEZ GARCIA ANGE PAMELA	1	1054	0.00	0.00	0.00	5	-	7.43
1003568274	5 -	Rancho	MORENO FERNANDEZ JUAN SEBASTIAN	1	146	0.00	0.00	0.00	5	-	0.00
1070615781	5 1.025.900	Líquidos	AVILA CASTRO JOHANN SEBASTIAN		155	0.00	0.00	0.00	5	10.241	0.17
1070607001	5 1.025.900	Líquidos	ASMAZ ROMERO SERGIO ANDRES		448	0.00	0.35	0.00	5	31.204	0.11
39571148	5 1.025.900	Perfumería	MATEUS SANDRA	1	406	0.00	3.07	0.00	5	48.552	0.00
1110262623	5 1.025.900	Perfumería									
1110262623	5 1.025.900	Diogenia	GAITAN HOYOS JHARLEY MAURICIO		040	0.58	0.00	0.00	5	10.793	1.25
1108462228	5 1.025.900	Diogenia	REYES HERNANDEZ ROLANDO		307	0.00	2.04	0.00	5	34.321	0.00
1070619088	5 1.031.900	Fruter	CORTES SANCHEZ NOEL		255	0.37	0.00	0.59	5	30.885	0.00
1089176639	5 1.031.900	Fruter	ROMERO VARGAS JUAN DAVID		926	0.00	2.05	0.00	5	68.614	0.00
1070615093	5 1.031.900	Fruter	PINZON DIAZ WILLIAM SANTIAGO		411	0.00	0.18	1.04	5	35.528	0.00
1070626676	5 1.031.900	CHARCUTERIA	RODRIGUEZ ROJAS DAMIANA CATERIN		202	0.00	2.00	0.00	5	28.126	0.00
1070586033	5 1.031.900	Platos Preparados	AGUILAR BERMUDEZ WILSON FERNANDO		109	0.00	0.00	0.00	5	6.181	0.00
1070589211	5 1.031.900	Platos Preparados	DAZ AL VAREZ JOSE LUIS		0.00	0.00	0.00	0.00	5	-	0.00
65555824	5 1.031.900	Platos Preparados	GARCON TRUJILLO MARIA DOLORES		0.00	0.00	0.00	0.00	5	-	0.00
1108455992	5 1.031.900	Platos Preparados	SOLANO PRADA JEISON FELIPE		0.00	0.00	0.00	0.00	5	-	1.10
1003483132	5 1.031.900	Platos Preparados	RAMPEZ PRECIADO ANGGIE PAOLA		126	0.00	2.06	0.00	5	25.762	0.00
11222852	5 1.511.100	Carnes	CORTES GAVIRIA JHON JAIRO		346	0.00	2.10	0.00	5	56.928	1.00
1089174607	5 1.218.900	Carnes	GONZALEZ BARBARA		052	3.58	0.00	2.05	5	67.208	0.00
11320045	5 1.511.100	Carnes	GONZALEZ BARBARA		052	3.58	0.00	2.05	5	67.208	0.00

Anexo 2 Resultado de cumplimiento de entregables por sección

Esta ilustración se muestra la situación inicial del cumplimiento en la entrega de los formatos solicitados para el análisis de cada situación relacionada con el pago de nómina y cumplimiento de horarios.

Sección / Corte de Reloj	2022-01	2022-02	2022-03	2022-04	2022-05	2022-06	2022-07	2022-08	2022-09	2022-10	2022-11	2022-12	2022-13	2022-14	2022-15	CUMPLIMIENTO
RANCHO	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	20,00%
PLS	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	20,00%
PERFUMERIA	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	20,00%
DROGUERIA	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	20,00%
LIQUIDOS	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	20,00%
PLATOS PREPARADOS	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	20,00%
CHARCUTERIA																0,00%
PESCADERIA	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	40,00%
FRUVER	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	40,00%
PAÑADERIA	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	40,00%
CARNES	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	40,00%
BAZAR	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	20,00%
ELECTRO	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	20,00%
TEXTIL	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	20,00%
CAJAS	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	0,00%
CONTROL PERDIDAS	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	20,00%
RECIBO	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	40,00%
DECORACION	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	40,00%
EDS	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	0,00%
MANTENIMIENTO	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	20,00%
DIRECCION-PRICING	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	40,00%
DOMICILIOS	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	0,00%
CUMPLIMIENTO	4,76%	85,71%	0,00%	28,57%	27,27%	71,43%	54,55%	22,73%	31,82%	40,91%	27,27%	77,27%	40,91%	77,27%	40,91%	37,00%
	45,24%		14%		49,35%		38,64%		36,36%		52,27%		59,09%			

En esta ilustración se observa las mejoras mejoras en el cumplimiento de entrega de formatos, según imagen anterior.

Sección / Corte de Reloj	TIEMPOS															CUMPLIMIENTO
	2022-01	2022-02	2022-03	2022-04	2022-05	2022-06	2022-07	2022-08	2022-09	2022-10	2022-11	2022-12	2022-13	2022-14	2022-15	
RANCHO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	80,00%
PLS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	80,00%
PERFUMERIA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	80,00%
DROGUERIA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	80,00%
LIQUIDOS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	80,00%
PLATOS PREPARADOS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	80,00%
CHARCUTERIA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	0,00%
PESCADERIA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓	80,00%
FRUVER	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	80,00%
PANADERIA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓	80,00%
CARNES	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓	80,00%
BAZAR	✓	✓	✓	✓	✗	✗	✗	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	80,00%
ELECTRO	✗	✓	✓	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	25,00%
TEXTIL	✓	✓	✓	✓	✗	✗	✗	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	80,00%
CAJAS	✓	✓	✓	✗	✓	✓	✗	✓	✓	✗	✓	✓	✗	✓	✓	60,00%
CONTROL PERDIDAS	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	60,00%
RECIBO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	80,00%
DECORACION	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	80,00%
EDS	✓	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	60,00%
MANTENIMIENTO	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	60,00%
DIRECCION-PRICING	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	80,00%
DOMICILIOS	✓	✓	✓	✗	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓	60,00%
CUMPLIMIENTO	95,24%	100,00%	100,00%	71,43%	77,27%	86,36%	27,27%	100,00%	86,36%	90,91%	100,00%	100,00%	77,27%	#DIV/0!	#DIV/0!	83%

Anexo 3

En la siguiente ilustración se muestra la información analizada por mes en horas y valor de las ausencias y reintegros de nomina.

Tiempo no laborado y reintegros Mes a Mes Total

Horas y valor de Reintegros y tiempos no laborados desde enero a mayo.

TIEMPO NO TRABAJADO							
MES	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	PROMEDIO
HORAS	90,4	20,6	297,1	262	122,9	149,8	264,3
VALOR	\$ 405.410	\$ 137.868	\$ 1.448.865	\$ 1.284.580	\$ 615.435	\$ 941.002	\$ 1.297.386
REINTEGROS							
QUINCENASS	REINTEGRO 1Q ENERO 2Q ENERO	REINTEGRO 1Q FEBRERO 2Q FEBRERO	REINTEGRO 1Q MARZO 2Q MARZO	REINTEGRO 1Q Abril 2Q Abril	REINTEGROS 1Q MAYO 2Q MAYO	REINTEGROS 1Q JUNIO 2Q JUNIO	PROMEDIO
HORAS	49	29	126,3	258	178,6	122,9	213,6333333
VALOR	\$ 226,053	\$ 132.637	\$ 659.930	\$ 1.224.449	\$ 892.967	\$ 566.177	\$ 970.070

En la siguiente ilustración se muestran las ausencias detalladas en horas y valor por áreas.

Ausencias X SECCION (Horas)



1Q MAYO

2Q MAYO

Análisis Ausencia/Descuentos

Análisis Ausencia/Descuentos

En este análisis se muestra un aumento en las ausencias para la 2Q de junio con un valor de \$512.458,26 y un 25,22 como sumatoria en las horas.



Secciones	Suma de Ausencia	Suma de Ausencia (\$)	Secciones	Suma de Ausencia	Suma de Ausencia (\$)
Rancho	38:13	\$ 38.551,23	Bazar	39:04	\$ 164.414,85
Platos Preparados	24:15	\$ 104.264,90	Rancho	30:07	\$ 36.824,67
TEXTIL	24:00	\$ 100.000,00	Cajas	15:13	\$ 94.750,01
Bazar	8:12	\$ 34.188,25	Liquidos	8:15	\$ 35.269,31
Cajas	4:06	\$ 17.689,02	Platos Preparados	8:11	\$ 35.184,92
Decoración	2:31	\$ 12.400,88	Drogueria	8:11	\$ 34.980,34
Drogueria	2:22	\$ 10.116,51	Recibo	8:00	\$ 39.420,00
Liquidos	2:05	\$ 8.905,38	Gama Marron	5:13	\$ 21.846,88
Gama Marron	1:28	\$ 6.111,11	Decoración	4:52	\$ 23.980,50
Domicilios	0:50	\$ 4.106,25	Seguridad	4:32	\$ 22.268,22
Fruver	0:45	\$ 3.224,69	Mantenimiento	4:26	\$ 24.292,14
Panaderia	0:44	\$ 3.134,69	Panaderia	2:27	\$ 11.024,92
Seguridad	0:32	\$ 3.404,89	TEXTIL	0:59	\$ 4.097,22
Mantenimiento	0:29	\$ 2.663,57	Fruver	0:41	\$ 2.938,05
Perfumeria	0:15	\$ 1.068,65	Dirección	0:11	\$ 1.170,43
Dirección	0:13	\$ 1.383,24	Domicilios	0:00	\$ 0,00
CHARCUTERIA	0:00	\$ 0,00	Carnes	0:00	\$ 0,00
(en blanco)	0:00	\$ 0,00	CHARCUTERIA	0:00	\$ 0,00
Recibo	0:00	\$ 0,00	(en blanco)	0:00	\$ 0,00
pescaderia	0:00	\$ 0,00	pescaderia	0:00	\$ 0,00
Carnes	0:00	\$ 0,00	Perfumeria	0:00	\$ 0,00
Total general	111:00	\$ 351.213,25	Total general	140:22	\$ 512.458,46

En esta ilustración como continuidad de la anterior da a conocer las mejoras en la disminución de incumplimiento de horarios por quincena.



INCUMPLIMIENTO DE HORARIOS

1Q JUNIO		2Q JUNIO	
Secciones	Suma de Totalcum(Hrs)	Secciones	Suma de Totalcum(Hrs)
Panaderia	6:00	Panaderia	5:49
Decoración	4:18	Cajas	4:30
Platos Preparados	4:10	Rancho	3:25
Cajas	3:43	Gama Marron	3:18
Liquidos	3:31	Decoración	3:13
Gama Marron	2:47	Bazar	3:09
Bazar	2:34	Platos Preparados	2:43
Fruver	2:24	Liquidos	1:37
Drogueria	2:02	Fruver	1:33
Rancho	1:27	Dirección	1:18
Seguridad	1:17	Recibo	1:12
Recibo	1:00	Seguridad	1:09
Mantenimiento	0:58	TEXTIL	0:57
Carnes	0:21	Drogueria	0:50
pescaderia	0:16	Mantenimiento	0:35
Dirección	0:11	pescaderia	0:20
Perfumeria	0:10	Perfumeria	0:20
TEXTIL	0:03	Domicilios	0:13
Domicilios	0:01	Carnes	0:13
(en blanco)	0:00	(en blanco)	0:00
CHARCUTERIA	0:00	CHARCUTERIA	0:00
Total general	37:13	Total general	36:24

Se muestra un mejoramiento de 0,49 como disminución en el incumplimiento de horarios.



Según ilustración se observa análisis con horas extras diurnas y nocturnas por sección
(Cantidad de horas) y valor.

COSTO / HORAS EXTRA X SECCION

C.Costo	SECCION	Nombre	Horas Ext.	Diurnas Ho	Ext.Noctu	Horas E	Fest.D	Horas E	Fest.N	Total Nui	Total	Valor
LHJ0477105	CAJAS	DAZA CRUZ ANA BEATRIZ	0,6	3.460,00	0,3	2.818,00	0,3	2.718,00	0	0	1,2	8.996,00
LHJ0477105	CAJAS	BARRERO LOZANO ELENA MARCELA	5,4	33.283,00	0,9	7.335,00	4,6	44.871,00	1,3	16.395,00	12,2	101.884,00
LHJ0477105	CAJAS	GARNICA CRUZ LEIDY CATALINA	9	55.287,00	2,1	18.380,00	6,3	62.326,00	1,4	16.642,00	18,8	152.635,00
LHJ0477105	CAJAS	SANMIGUEL RODRIGUEZ ASTRITH	0	0	1	8.807,00	0	0	0	0	1	8.807,00
LHJ0477105	CAJAS	GONZALEZ TORRES NATALIA ANDR	5,6	34.454,00	2,3	19.760,00	5,6	54.732,00	0,5	6.410,00	14	115.356,00
LHJ0477105	CAJAS	LARA PENUELA VIVIANA ASTRID	6	36.858,00	1,6	13.979,00	6,3	61.635,00	1	12.081,00	14,9	124.553,00
LHJ0477105	CAJAS	LOPERA GIRALDO LUZ MILA	3,6	21.806,00	2,7	23.557,00	5,8	57.000,00	0,5	5.547,00	12,6	107.910,00
LHJ0477105	CAJAS	MOSQUERA CEDIEL MAIRA ALEJAN	16,9	104.164,00	0,5	4.487,00	1,2	12.130,00	2,6	32.050,00	21,2	152.831,00
LHJ0477105	CAJAS	NIETO ARTEAGA HARRISON	8,1	49.801,00	0,3	2.157,00	1	9.862,00	1,9	22.805,00	11,3	84.625,00
LHJ0477105	CAJAS	PEREZ CARRASCO BRAYAN FELIPE	5,9	36.364,00	3,9	33.221,00	2,3	22.978,00	1,5	18.244,00	13,6	110.807,00
LHJ0477105	CAJAS	PEREZ PEREZ ANGELA MARIA	0,9	5.522,00	0	0	0	0	0	0	0,9	5.522,00
LHJ0477105	CAJAS	PINTO TRIANA DORIS ROCIO	1,4	8.744,00	0	0	0	0	0	0	1,4	8.744,00
LHJ0477105	CAJAS	RAMIREZ PENAGOS YENNY YURANI	6,7	41.111,00	2	17.516,00	1,1	11.045,00	0,8	9.245,00	10,6	78.917,00
LHJ0477105	CAJAS	REYES REYES GINA MARCELA	6,6	40.494,00	3,2	27.440,00	4,3	42.701,00	1,2	15.039,00	15,3	125.674,00
LHJ0477105	CAJAS	RIVERA POLANCO ELENA PATRICI	2,8	22.495,00	0	0	0,4	5.607,00	0	0	3,2	28.102,00
LHJ0477105	CAJAS	RUBIO DIAZ GILMA	7,3	44.994,00	1,4	11.822,00	1	9.664,00	1	12.574,00	10,7	79.054,00
LHJ0477105	CAJAS	SALAMANCA OLARTE EDISON	3,3	20.216,00	4,6	39.779,00	8,3	82.049,00	0,4	4.561,00	16,6	146.605,00
LHJ0477105	CAJAS	SANCHEZ CAROLINA	0,9	5.347,00	0	0	0	0	0	0	0,9	5.347,00
LHJ0477105	CAJAS	SANCHEZ PANTEVIS YENY ANDREA	1,5	12.226,00	0	0	0,8	10.824,00	0	0	2,3	23.050,00
LHJ0477105	CAJAS	SOTO BUSTOS TATIANA CECILIA	5,3	32.913,00	3	26.146,00	10,3	101.476,00	0	0	18,6	160.535,00
LHJ0477105	CAJAS	URIAN MENDIVELSO CAROL ELIZA	7,8	50.466,00	1,3	11.902,00	4,3	44.621,00	0,8	10.691,00	14,2	117.580,00
LHJ0477105	CAJAS	YANEGAS RAMIREZ NOELLY	1,4	8.996,00	3,8	33.290,00	0	0	0,7	9.059,00	5,9	51.345,00
LHJ0477105	CAJAS	YAGUEZ NUOZ FRANCY	9,6	65.998,00	1,3	12.731,00	2,7	29.981,00	0,4	5.098,00	14	113.808,00
LHJ0477105	CAJAS	CAMARGO GARCIA EDICSON XAVIE	0	0	3,7	41.990,00	0	0	1,9	30.809,00	5,6	72.799,00
LHJ0477105	CAJAS	BENAVIDES LILIAN MARCELA	8,1	50.171,00	1,6	13.634,00	4,8	47.139,00	1,2	14.546,00	15,7	125.490,00
LHJ0477105	CAJAS	CANENCIO MARTINEZ KEVIN FERN	5,4	33.160,00	3	25.628,00	8,3	81.556,00	0	0	16,7	140.344,00
LHJ0477105	CAJAS	CORTES BENAVIDEZ JESSICA MAR	2,1	13.085,00	1,3	11.361,00	0	0	0	0	3,4	24.446,00
LHJ0477105	CAJAS	RAMIREZ JERA DIANA MARIA	0,3	1.698,00	0	0	0	0	0	0	0,3	1.698,00
LHJ0477105	CAJAS	TAJUR ALVAREZ SANDRA MILENA	0	0	0,6	5.460,00	0	0	0,3	4.025,00	0,9	9.486,00
LHJ0477105	CAJAS	GOMEZ ROJAS ANA ZULENY	0,3	2.282,00	5,8	65.725,00	0,3	4.303,00	0	0	6,4	72.310,00
LHJ0477105	CAJAS	DURAN TAPIERO MARCELA	0,5	3.145,00	0	0	0	0	0	0	0,5	3.145,00
TOTAL VALOR HORAS EXTRAS											2.362.405,00	

C.Costo	SECCION	Nombre	Horas Ext.	Diurnas Ho	Ext.Noctu	Horas E	Fest.D	Horas E	Fest.N	Total Nui	Total	Valor	
LHJ0478800	DOMICILIOS	BELTRAN VICENTE KAROL VANESS	1,1	6.731,00	0,4	3.523,00	0	0	0	1,1	13.840,00	2,6	24.094,00
LHJ0478800	DOMICILIOS	SANCHEZ VALDERRAMA LAURA KAT	6,6	41.518,00	0	0	0	0	0	0	6,6	41.518,00	
TOTAL VALOR HORAS EXTRAS											65.612,00		

COSTO / HORAS EXTRA X SECCION

Áreas con mas horas extras.

C.Costo	SECCION	Nombre	Horas Ext.	Diurnas Ho	Ext.Noctu	Horas E	Fest.D	Horas E	Fest.N	Total Nui	Total	Valor
LHJ0470109	RANCHO	MORCILLO OLAVE ANGIE MELISSA	24	128.677,00	0	0	4,6	39.388,00	0	0	28,6	168.065,00
LHJ0470109	RANCHO	MORENO IVAN ALBERTO	6,8	37.604,00	0	0	2,1	18.404,00	0	0	8,9	56.008,00
LHJ0470109	RANCHO	OCHOA ROCHA LUIS ANTONIO	17,1	103.371,00	0	0	5,1	48.645,00	0	0	22,2	152.016,00
LHJ0470109	RANCHO	OLARTE SERRANO CARLOS MARIO	0,7	3.547,00	1	7.640,00	2,1	18.161,00	0	0	3,8	29.348,00
LHJ0470109	RANCHO	PRADA ALAPE WILSON	4,7	25.484,00	0	0	1,9	16.415,00	0	0	6,6	41.899,00
LHJ0470109	RANCHO	REYES VANEGAS HARVEY	9	49.114,00	0	0	0	0	0	0	9	49.114,00
LHJ0470109	RANCHO	RIVERA HENAO SANDRA LILIANA	7,3	39.673,00	0	0	2	17.550,00	0	0	9,3	57.223,00
LHJ0470109	RANCHO	ROMERO MUR HERNEY	5,8	36.549,00	0,6	5.548,00	0	0	0	0	6,4	42.097,00
LHJ0470109	RANCHO	HERRERA AVILEZ FREDY ALBERTO	3,1	16.754,00	1,5	11.613,00	0	0	0	0	4,6	28.367,00
LHJ0470109	RANCHO	SOTO GUTIERREZ LICINIO	3,6	19.591,00	0	0	2,2	18.947,00	0	0	5,8	38.538,00
LHJ0470109	RANCHO	VILLANUEVA TIMOTEL JUAN ERN	9	54.997,00	0	0	0	0	0	0	9	54.997,00
LHJ0470109	RANCHO	TRIANA LEDESMA JOHAN SANTIAG	4,8	26.210,00	0,5	3.440,00	0	0	0	0	5,3	29.650,00
LHJ0470126	RANCHO	AVILA CASTRO JOHANN SEBASTIA	4,5	24.394,00	0	0	0	0	0	0	4,5	24.394,00
LHJ0470314	PERFUMERIA	MATEUS SANDRA	14,8	80.325,00	0	0	3,1	27.242,00	0	0	17,9	107.571,00
LHJ0470501	RANCHO	GAITANA HOYOS JHARLEY MAURICI	0,7	3.656,00	1	7.411,00	0	0	0	0	1,7	11.067,00
LHJ0470501	RANCHO	REYES HERNANDEZ ROLANDO	4,1	22.429,00	0	0	2,1	18.074,00	0	0	6,2	40.503,00
LHJ0470126	RANCHO	ROMERO MENDOZA JOAQUIN JAVIE	2,7	14.571,00	1	7.640,00	0	0	0	0	3,7	22.211,00
VALOR TOTAL HORAS EXTRAS											953.068,00	

COSTO / HORAS EXTRA X SECCION

C.Costo	SECCION	Nombre	Horas Ext.	Diurnas Hor	Ext.Noctu	Horas Ej	.Fest.Di	Horas Ex	.Fest.Nc	Total Nur	Total	Valor
LHJ0470204	PESCADERIA	CALDERON ALMANZA JOSE VICTOR	6	48.390,00	0,5	5.627,00	2,2	28.294,00	0	0	8,7	82.311,00
LHJ0470205	CARNES	CORTES GAVIRIA JHON JAIRO	3,8	30.223,00	0	0	2,2	27.780,00	0	0	6	58.003,00
LHJ0470205	CARNES	GONZALEZ BARBARA	3,4	22.406,00	4	36.037,00	0	0	2,1	27.102,00	9,5	85.545,00
LHJ0470205	CARNES	RODRIGUEZ RAMIREZ HERNANDO	0	0	4,1	36.945,00	0	0	2	26.324,00	6,1	63.269,00
LHJ0470205	CARNES	GORDILLO GARZON CARLOS IVAN	0,5	3.617,00	4,2	47.039,00	0	0	2	31.509,00	6,7	82.165,00
LHJ0470205	CARNES	TRUJILLO CRUZ ANGEL DAVID	12,2	98.306,00	0	0	2,3	29.066,00	0	0	14,5	127.372,00
SUMA TOTAL												498.665,00

C.Costo	SECCION	Nombre	Horas Ext.	Diurnas Hor	Ext.Noctu	Horas Ej	.Fest.Di	Horas Ex	.Fest.Nc	Total Nur	Total	Valor
LHJ0470201	PANADERIA	LEYTON CARDENAS BRAYAN STIVE	4,8	25.649,00	1,8	13.752,00	1,6	13.971,00	0	0	8,2	53.372,00
LHJ0470201	PANADERIA	HERNANDEZ DURAN JUAN GUILLER	10,7	62.257,00	0,5	4.107,00	2	18.401,00	0	0	13,2	84.765,00
LHJ0470201	PANADERIA	MORALES CARDENAS ALEJANDRO	13,3	77.749,00	1,1	8.626,00	0	0	1,2	14.083,00	15,6	100.458,00
TOTAL												238.595,00

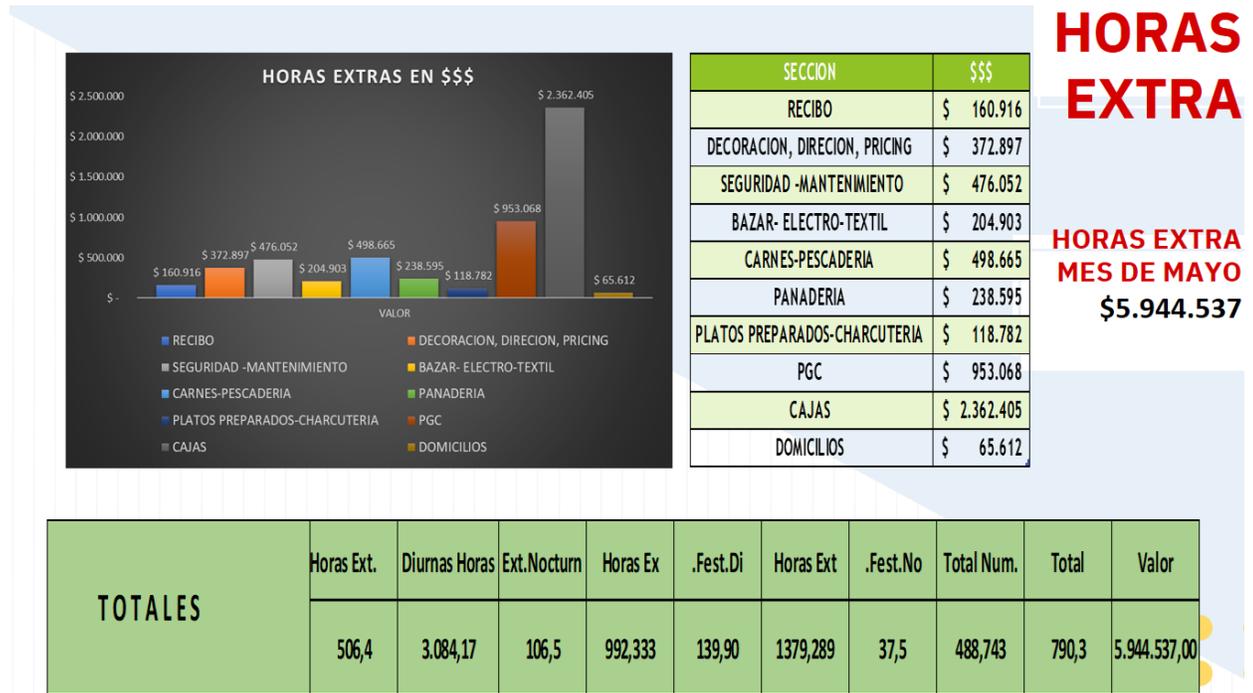
C.Costo	SECCION	Nombre	Horas Ext.	Diurnas Hor	Ext.Noctu	Horas Ej	.Fest.Di	Horas Ex	.Fest.Nc	Total Nur	Total	Valor
LHJ0470202	CHARCUTERIA	RODRIGUEZ ROJAS DAIANA CATER	5,6	30.629,00	0	0	2	17.565,00	0	0	7,6	48.194,00
LHJ0470228	PLATOS PREPARADOS	RAMIREZ PRECIADO ANGGIE PAOL	1,4	7.904,00	0	0	2,1	18.443,00	0	0	3,5	26.347,00
LHJ0470228	PLATOS PREPARADOS	AGUILAR BERMUDEZ WILSON FERN	3,9	21.242,00	0	0	0	0	0	0	3,9	21.242,00
LHJ0470228	PLATOS PREPARADOS	DAZ ALVAREZ JOSE LUIS	3,2	17.620,00	0	0	0	0	0	0	3,2	17.620,00
LHJ0470228	PLATOS PREPARADOS	GARZON TRUJILLO MARIA DOLORE	1	5.379,00	0	0	0	0	0	0	1	5.379,00
TOTAL												118.782,00

COSTO / HORAS EXTRA X SECCION

C.Costo	SECCION	Nombre	Horas Ext.	Diurnas Hor	Ext.Noctu	Horas Ej	.Fest.Di	Horas Ex	.Fest.Nc	Total Nur	Total	Valor
LHJ0477101	MANTENIMI	MARQUEZ ORTIZ JOHN HANNER	10,4	73.168,00	4,1	39.398,00	9,7	108.626,00	3	42.212,00	27,2	263.404,00
LHJ0478200	SEGURIDAD	GUTIERREZ HOMEZ WILSON DARIO	0,4	2.853,00	11,60	32.133,00	0,3	3.912,00	1,4	23.473,00	13,7	162.371,00
LHJ0478200	SEGURIDAD	GONZALEZ GUTIERREZ ALEXANDER	1	6.020,00	0	0	0	0	0	0	1	6.020,00
LHJ0478200	SEGURIDAD	CANTOR BAUTISTA HECTOR WILLI	0,3	1.505,00	0,3	2.360,00	0	0	0	0	0,6	3.865,00
LHJ0478200	SEGURIDAD	RAMIREZ TEJEDA CARMEN CECILU	0	0	2,6	28.754,00	0,5	6.259,00	0,3	5.379,00	3,4	40.392,00
VALOR TOTAL HORAS EXTRAS												476.052,00

C.Costo	SECCION	Nombre	Horas Ext.	Diurnas Hor	Ext.Noctu	Horas Ej	.Fest.Di	Horas Ex	.Fest.Nc	Total Nur	Total	Valor
LHJ0470413	BAZAR	ORTIZ DIAZ EDWIN ALBERTO	1,5	8.139,00	0,3	2.085,00	0	0	0	0	1,8	10.224,00
LHJ0470413	BAZAR	CABRERA SABOGAL HECTOR STEVE	0	0	0,4	3.347,00	0	0	0	0	0,4	3.347,00
LHJ0470413	BAZAR	HERNANDEZ PRADA JOSE EDER	5,2	27.661,00	0,4	3.202,00	0,7	5.787,00	0	0	6,3	36.650,00
LHJ0470433	ELECTRO	TRUJILLO GARZON DIEGO ARMAND	1,7	9.309,00	0	0	0	0	0	0	1,7	9.309,00
LHJ0470433	ELECTRO	MARINO PIRAGAUTA JESUS ALEJA	3,3	20.038,00	1,9	16.116,00	1	9.550,00	0	0	6,2	45.704,00
LHJ0470433	ELECTRO	MONTEALEGRE MONTEALEGRE JANE	0	0	0,3	2.011,00	0	0	0	0	0,3	2.011,00
LHJ0470470	TEXTIL	RUBIANO RODRIGUEZ ALEJANDRA	6,4	33.831,00	0	0	1,2	9.788,00	0	0	7,6	43.619,00
LHJ0470470	TEXTIL	RUIZ BETANCOURT LAURA XIMENA	2,4	12.288,00	1	7.447,00	0	0	0	0	3,4	19.735,00
LHJ0470413	BAZAR	GARZON FREDY	3,3	18.635,00	2	15.669,00	0	0	0	0	5,3	34.304,00
VALOR TOTAL HORAS EXTRAS												204.903,00

Análisis general en valores por sección de 1 Quincena del costo de las horas extras totales.



HORAS EXTRA

HORAS EXTRA MES DE MAYO \$5.944.537

Anexo Reporte de procesos disciplinarios por malos marcajes y ausencias de cada mes.

PROCESOS DISCIPLINARIOS

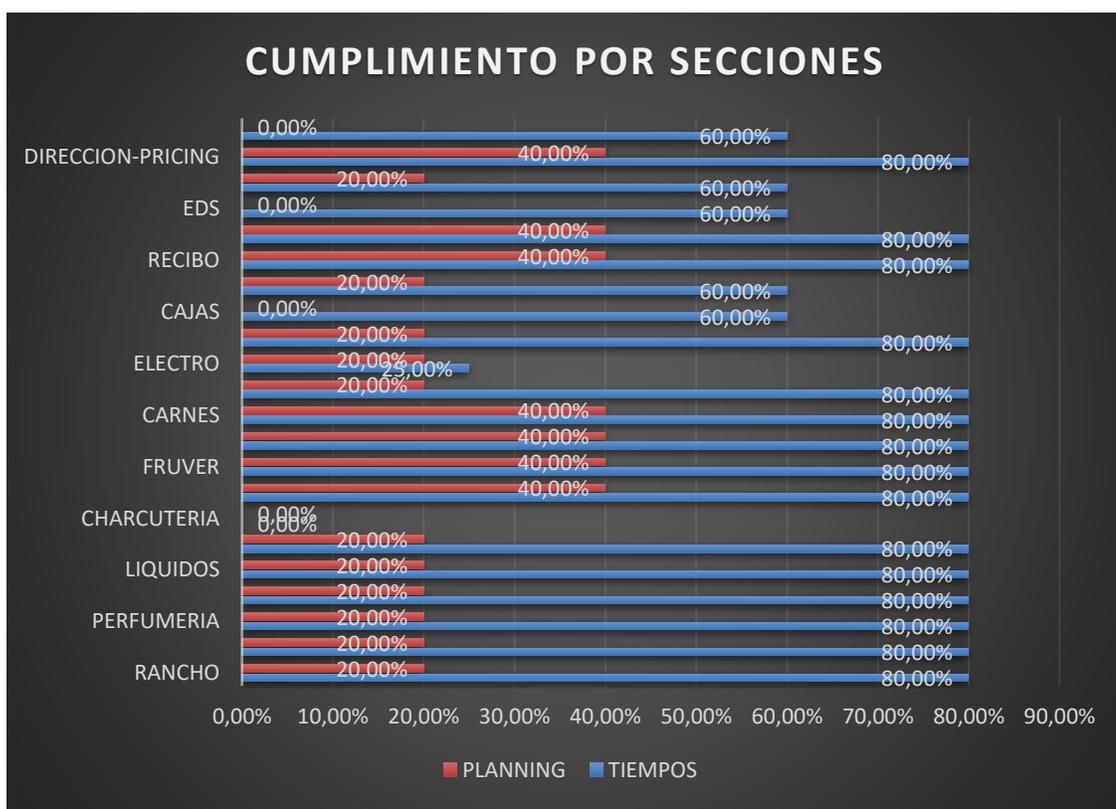
Recordatorios y procesos disciplinarios por malos marcajes	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
Recordatorios por malos marcajes -ausencias	2	3	0	0	0	0
Procesos disciplinarios por malos marcajes -ausencias	1	4	0	0	0	1

Ilustración Plantilla de control y seguimiento

Entrega puntual de informes según fecha máxima de entrega análisis por área.

JUMBO GRIRARDOT	
Planning 2022 (17) (corte del reloj del 08 de Agosto al 21 de Agosto del 2022)	
Fecha Límite Entrega Oportuna	03/08/2022
Fecha no Cumplimiento	04/08/2022
Jefes de Área	Entrega
RANCHO	05/08/2022
PLS	03/08/2022
PERFUMERIA	05/08/2022
DROGUERIA	05/08/2022
LIQUIDOS	05/08/2022
PLATOS PREPARADOS	03/08/2022
CHARCUTERIA	03/08/2022
PESCADERIA	03/08/2022
FRUVER	03/08/2022
PANADERIA	03/08/2022
CARNES	03/08/2022
BAZAR	02/08/2022
ELECTRO	02/08/2022
TEXTIL	02/08/2022
CAJAS	03/08/2022
CONTROL PERDIDAS	03/08/2022
RECIBO	28/07/2022
DECORACION	01/08/2022
EDS	03/08/2022
MANTENIMIENTO	03/08/2022
DIRECCION-PRICING	28/07/2022

Ilustración Análisis porcentual entrega oportuna por áreas



Anexo 3 Capacitaciones personal de Jumbo



Fuente: Elaboración propia

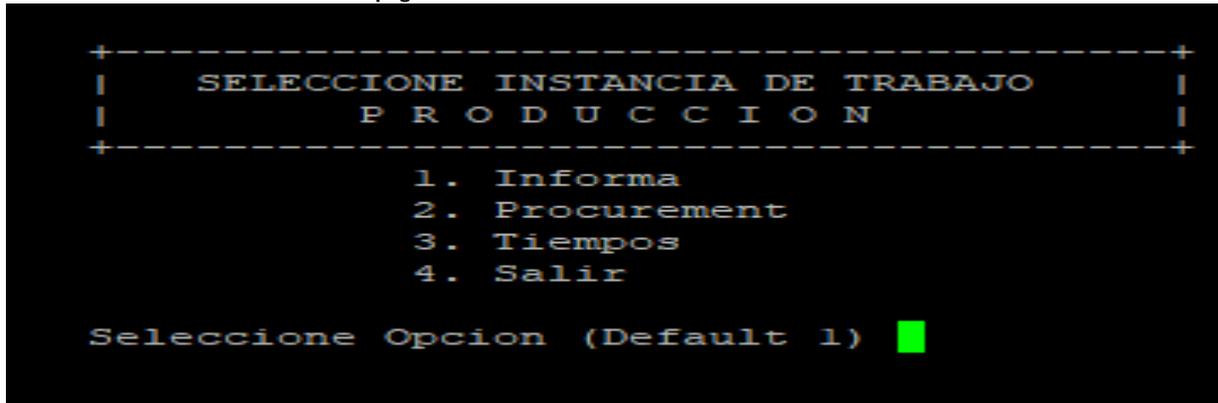
Anexo 4 Evidencia de pausas activas realizadas en Jumbo

Fuente: Elaboración propia

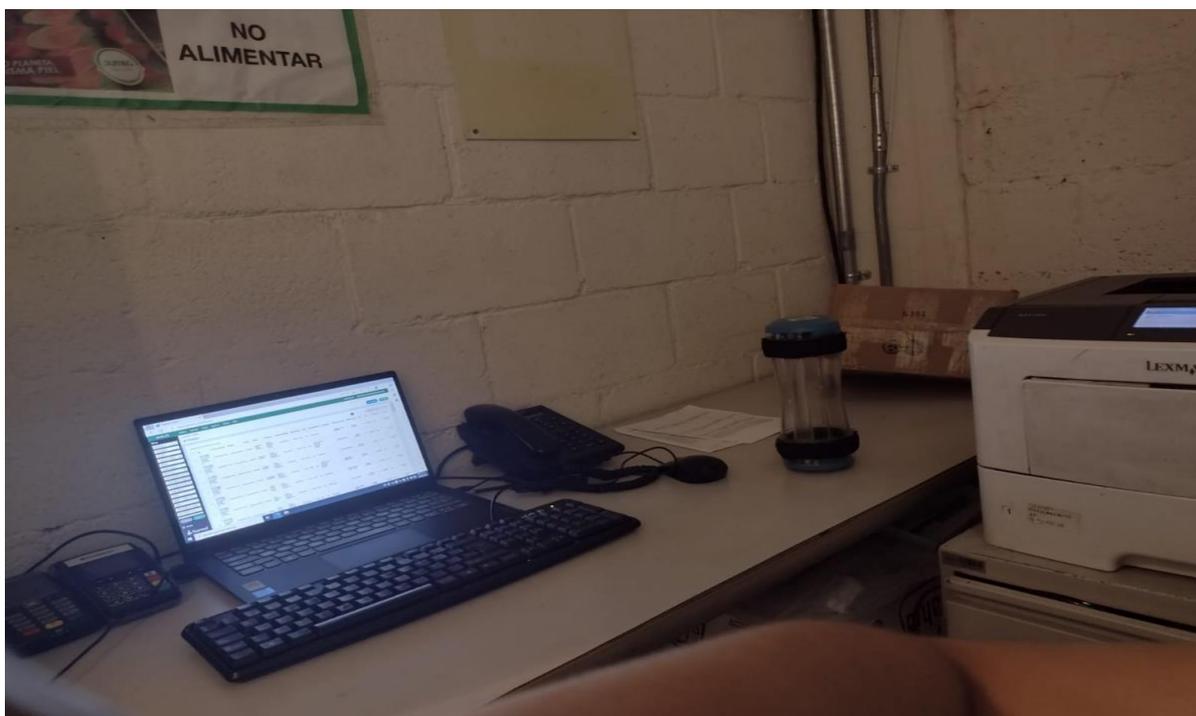
Ilustración Actividad realizada para la celebración del día de las mujeres con la finalidad de agradecer a las colaboradoras por su esfuerzo y dedicación.



Ilustración 8 Evidencia 2 de página Génesis



Fuente: Página Jumbo



Fuente: Elaboración propia

Ilustración 9 Celebración día del hombre



Fuente: Elaboración propia

Ilustración 10 Celebración día de la mujer



Fuente: Elaboración propia

Ilustración 11 Celebración día del trabajador



Fuente: Elaboración propia