



Desarrollo de la sistematización del manual de procedimiento para el control y manejo de inventario en Depósito Los Hoyos S.A.S

Lyseth Dayana Duque López

Corporación Universitaria Minuto de Dios

Rectoría Antioquia y Chocó

Sede / Centro Tutorial Bello (Antioquia)

Programa Contaduría Pública

2021

Sistematización del manual de procedimiento para el control y manejo de inventario en

Depósito Los Hoyos S.A.S

Lyseth Dayana Duque López

Trabajo de Grado presentado como requisito para optar al título de Contador Público

Asesor(a)

Nelson Montoya

Título académico

Corporación Universitaria Minuto de Dios

Rectoría Antioquia y Chocó

Sede / Centro Tutorial Bello (Antioquia)

Programa Contaduría Pública

2021

Dedicatoria

Este trabajo de investigación lo quiero dedicar: principalmente a Dios que me ha permitido estudiar en medio de las ocupaciones, porque a pesar de las adversidades y obstáculos que se han presentado en el camino, me tiene aquí firme culminando esta etapa de mi vida; a mis hijos, que son mi mayor fuerza para seguir luchando día a día y mi fuente de inspiración; a mi esposo, por su apoyo durante este proceso tan importante de mi vida; a mis padres, porque su apoyo ha sido incondicional, siempre han estado ahí cuando he necesitado de su ayuda.

Agradecimientos

Doy gracias a los docentes que de una u otra manera estuvieron ahí compartiendo sus conocimientos, ayudando a mi formación profesional, gracias por la paciencia y por el apoyo recibido, gracias a los consejos de mis primos y compañeros de la universidad, pues en momentos difíciles fueron fundamentales para seguir luchando con la elaboración de este proyecto; finalmente, doy gracias al personal de Depósito los Hoyos S.A.S por el espacio y apoyo en la ejecución de cada una de las actividades que permitieron finalizar este proceso.

Contenido

● Lista de tablas.....	7
● Lista de figuras.....	8
● Resumen y palabras clave.....	9
● Abstract.....	10
● Introducción	11
● CAPÍTULO I. CONTEXTO PROBLÉMICO.....	12
1 Planteamiento del problema.....	12
1.1 Descripción del problema.....	12
1.2 Formulación del problema	14
1.3 Justificación	14
1.4 Objetivos.....	18
1.4.1 Objetivo general.....	18
1.4.2 Objetivos específicos	18
● CAPÍTULO II SUSTENTO TEÓRICO	19
2 Marco Referencial	19
2.1 Antecedentes.....	19
2.2 Marco legal	28
2.3 Marco Teórico.....	30
2.3.1 Teoría de restricciones	33
2.4 Marco conceptual	38
2.4.1 Inventario.....	38
2.4.2 Control de inventarios	39
2.4.3 Administración de inventarios	39
2.4.4 Modelos de inventario.....	40
2.4.5 Manual de procedimientos.....	41
● CAPÍTULO III METODOLOGÍA.....	42

3	Diseño Metodológico.....	42
3.1	Enfoque y tipo de investigación.....	44
3.2	Población y muestra.....	Error! Bookmark not defined.
3.3	Técnicas e instrumentos.....	44
3.4	Procedimientos.....	45
3.4.1	Evaluar cómo se lleva a cabo el control y manejo de los inventarios en empresa Depósito los Hoyos S.A.S.....	45
3.4.2	Analizar el proceso de los inventarios a través de los indicadores de rotación.....	46
3.4.3	Resultados de acuerdo al análisis del proceso de sistematización del manual de procedimientos.....	46
3.5	Finalidad de la propuesta de mejora	47
●	CAPÍTULO IV RESULTADOS.....	49
4	Análisis de resultados	49
●	CAPÍTULO V CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	59
5	Conclusiones.....	59
6	Recomendaciones.....	60
●	Referencias.....	61

- **Lista de tablas**

Tabla 1. Responsables ingreso mercancía.....49

Tabla 2. Registro de productos..... 50

Tabla 3. Promedio venta producto 55

- **Lista de figuras**

Ilustración 1. Indicador de rotación mes Junio.....	52
Ilustración 2. Indicador de rotación mes Julio.....	53
Ilustración 3. Clasificación de productos de mayor rotación.....	54
Ilustración 4. Referencias de mayor rotación (grafico).....	59

- **Resumen y palabras clave**

En el siguiente trabajo se analiza de una forma cualitativa el proceso de control y manejo de los inventarios de la empresa Depósito los Hoyos S.A.S, donde se da cuenta que esta no cuenta con una herramienta para el buen manejo de inventario, implicando a la estimación de alternativas que den buenos resultados, sistematizando los procesos de control y manejo de inventarios, además de realizar de forma sistemática los requerimientos de los activos y el patrimonio de la empresa y el proceso metodológico para vender de manera organizada.

Luego de hacer un diagnóstico; búsqueda del historial, del cómo se ha trabajado, se identifica que el principal problema hallado en el proceso de control y manejo de inventarios es que la información relacionada con las compras y ventas no tiene un orden adecuado, analizando los errores más frecuentes para fortalecer las debilidades. Se comienza con la introducción, haciendo apertura al proceso que se desea intervenir; luego, se realiza el qué y para qué justificando el ejercicio de investigación, se hace el planteamiento del problema, recolectando información de manera descriptiva y por último se llegan a conclusiones claras y precisas.

Palabras clave: control de inventario, indicador de rotación, manual de procedimientos, control

- **Abstract**

In the following work, the process of control and management of inventories of the company Depósito los Hoyos SAS is analyzed in a qualitative way, where it is realized that it does not have a tool for good inventory management, implying the estimation of alternatives that give good results, systematizing the inventory control and management processes, in addition to systematically carrying out the requirements of the assets and the assets of the company and the methodological process to sell in an organized manner.

After making a diagnosis; Search of the history, of how it has been worked, it is identified that the main problem found in the inventory control and management process is that the information related to purchases and sales does not have an adequate order, analyzing the most frequent errors to strengthen the weaknesses. It begins with the introduction, opening the process that you want to intervene; then, the what and for what is done justifying the research exercise, the problem is presented, collecting information in a descriptive way and finally clear and precise conclusions are reached.

Keywords: inventory control, turnover indicator, procedures manual, control.

- **Introducción**

Es importante llevar a cabo la sistematización de la práctica realizada en la empresa Depósito los Hoyos S.A.S, ya que esta no cuenta con una herramienta para el buen manejo de inventario, por tanto, debido a esto no se tiene un control del inventario que posee la empresa, ya que este fue realizado al momento que la empresa cambió de razón social, y desde allí, hasta el día de hoy no se volvió a hacer.

Teniendo en cuenta que debido al stock que posee una empresa se toman decisiones al momento de realizar compras, pues allí estará seguro de que es lo realmente necesario y provechoso para la empresa.

El depósito no cuenta con el personal suficiente, ni con una buena estrategia de trabajo para suplir las necesidades de este, por tanto, no se tiene un orden ni control al inventario, presentando problemas financieros, pues las compras se hacen de manera descontrolada, ocasionando esto posibles pérdidas. Por esta razón se plantea realizar un manual de procedimientos para el manejo y control de inventarios.

• CAPÍTULO I. CONTEXTO PROBLÉMICO

1 Planteamiento del problema

1.1 Descripción del problema

Depósito los Hoyos S.A.S, es una empresa que fue constituida en el año 2014, aunque lleva más de 20 años al servicio de la comunidad, siendo esta conocida con otra razón social, comercializa todo tipo de material para la construcción, herramientas, artículos de ferretería, pinturas, además celebra contratos con las entidades públicas y privadas.

En Depósito lo Hoyos S.A.S durante los últimos años se han venido llevando procesos de mejoras, pues con el alto flujo de competidores que se encuentran hoy por día en el mercado, se ve la necesidad de implementar procesos de mejora continua, una vez realizado el estudio del contexto actual que tiene la empresa frente a los demás competidores, se identificaron falencias al momento de atender un cliente, logrando evidenciar que se tienen reprocesos durante la atención al cliente, así como la demora en la atención de los mismos; una vez vista esta problemática se identificó que esto tiene mucho que ver con el tema del control de inventarios, pues está claro que no se sabe con cuánta disponibilidad de insumos se cuenta, así como la del stock presente al momento de revisar los insumos para la compra y almacenaje.

En el depósito no se cuenta con una herramienta para manejar el inventario, debido a esto no se tiene un control del inventario que posee la empresa, pues este fue realizado al momento que cambió de razón social, y desde allí no se volvió a hacer el procedimiento. Para que una

empresa tenga una buena rotación de inventario y un flujo de efectivo adecuado, deberá tener en cuenta el stock que mantiene en bodega y almacén, para que así se pueda tener una base de lo necesario al momento de realizar compras, estando seguros de lo que realmente es necesario para la empresa.

Debido a que las personas que laboran en el área contable de la empresa, no solo manejan la contabilidad del Depósito los Hoyos S.A.S, sino que también maneja la de otras empresas, se identifica que no poseen un orden adecuado para controlar los inventarios de la empresa, por esta razón, surge la idea de realizar un manual de procedimientos para llevar a cabo debido control y manejo de manera ordenada sus inventarios.

Depósito los Hoyos S.A.S, no cuenta con el personal suficiente, ni con una buena estrategia de trabajo para suplir las necesidades de este, debido a esto se observa que la empresa tiene falencias en el manejo y control de su inventario al momento de ingresar la mercancía adquirida, al igual que el registro de salidas de la misma, en vista que no se cuenta con una estandarización de este rubro tan importante, afectando esto su efectividad tanto en el proceso de ventas como de compras, debido a que no se tiene un orden ni control al inventario, presentando problemas financieros, dado a que las compras se hacen de manera descontrolada y sin un plan.

Con la sistematización del manual de procedimientos para el control y manejo de inventarios en la empresa Depósito los Hoyos S.A.S, se tiene como finalidad mejorar el proceso y mantener controlado dichos inventarios, dado a que un buen manejo de inventario es fundamental en la empresa por el objeto social que desarrolla, tener un inventario adecuado permite ser más competente y evidenciar la realidad del negocio para la toma de decisiones.

En cuanto a los aportes financieros se obtiene mayor rentabilidad, a causa de que se va a

tener un inventario controlado, reduciendo costos y por ende obteniendo mayor rentabilidad, además, el Depósito deja de tener pérdidas por tener inventarios en mal estado, debido a una buena rotación que permite que los inventarios no se vuelvan obsoletos y estos al poder venderlos generan ganancias al Depósito. Para ello se recomienda a Depósito los Hoyos adquirir un software para inventario, el cual permita hacer el proceso más fácil y confiable, adicional a ello, realizar revisiones al registro de inventario diario, y hacer políticas para el manejo del inventario y capacitar al personal.

1.2 Formulación del problema

Explicado lo anterior la pregunta de investigación para este trabajo es: ¿Por qué es importante sistematizar un manual de procedimientos para el control y manejo de inventario en la empresa Deposito los Hoyos S.A.S?

1.3 Justificación

El objetivo de este proyecto es sistematizar el manual de procedimientos para el control y el manejo de los inventarios en Depósito los Hoyos S.A.S.

Este proyecto tiene una importancia dentro del mecanismo de participación, tanto en lo social hablando del contacto con la comunidad; como en lo estrictamente reglamentario de lo económico. Dentro del campo laboral se acogen la visión gráfica, la experiencia como punto de partida y la constante evaluación para mirar qué cosas son positivas y cuáles se pueden mejorar en el transcurrir del tiempo; con este proyecto se busca que los procesos de inventario en la

empresa Deposito los Hoyos S.A.S en el municipio de San Luis (Ant), se lleven a cabo de la mejor manera posible, ya que este obliga a pensar y repensar el qué y cómo se están haciendo, para ver qué se genera (daños o beneficios), recuperar experiencias, anotar el impacto que esta ha tenido en el transcurrir del tiempo y cómo puede afectar de manera positiva el hecho de la vida profesional; todo por la razón de ser seres sociales, no solo involucrados en el hacer sino en el mismo ser de las cosas produciendo hecho etnográfico capaz de mirar el mundo profesional desde otras visiones. Es contar qué se hizo, por qué se hizo, para qué se hizo y de esta manera, otras personas no cometan los mismos errores.

Es fundamental, dentro de una empresa, por pequeña que sea tener un control de inventarios, ya que este permite tener un manejo adecuado de los costos de los productos, de las materias primas, de las mercancías de productos para la venta, ayuda a las empresas, sean grandes o privadas a obtener una mayor rentabilidad, ya que por medio de este se toman decisiones al momento de realizar compras, definir cuánta mercancía se necesita para la venta y no tener productos obsoletos; el Phd. Ruiz Gómez en su artículo *La Importancia del Control Interno de los Inventarios dentro del Marco conceptual de una empresa (2017)* nos dice que:

La base de toda empresa comercial es la compra y venta de bienes o servicios; de aquí la importancia del manejo de inventario por parte de la misma. Este manejo contable permitirá a la empresa mantener el control oportunamente, así como también conocer al final del periodo un estado confiable de la situación económica. Es útil mantener los inventarios en las empresas porque, se tiene en cuenta la capacidad de predicción con el fin de planear la capacidad y establecer un cronograma de producción, también fluctuaciones en la demanda ósea una reserva de inventarios a la mano que supone protección, inestabilidad de los suministros, protección de

precios, descuentos por cantidad, menores costos de pedidos[...] (p. 7)

Es por ello que tener un manual de procedimientos para el control de inventarios adecuado dentro de la empresa, permitirá hacer de manera ordenada su inventario, y le facilitará a la empresa manejar de manera más controlada el inventario de ella, obteniendo así mejores resultados, y manteniendo todo lo que los clientes requieran en el momento adecuado, prestando un servicio de alta calidad, sosteniendo costos bajos sin desmejorar la calidad y cantidad de productos. Este manual ayudará en la identificación de productos que quizás quedan en la obsolescencia, además visualizar faltantes que en ocasiones no puedan ser reconocidos, hasta ver si hay equivocaciones que puedan acarrear diferencias en el inventario.

Hacer un inventario que permita tener controlado, En este sentido, Gómez (2003), en su *libro Control Interno: considera que es una responsabilidad de todos los integrantes de la organización empresarial* dice lo siguiente: “El Control Interno ha sido diseñado, aplicado y considerado como la herramienta más importante para el logro de los objetivos, la utilización eficiente de los recursos y para obtener la productividad, además de prevenir fraudes, errores, violación a principios y normas contables, fiscales y tributarias” (p. 26) es por lo anterior que todo se hace no solo con el fin de organizar una compra de productos disponibles para la venta, realizar el registro adecuado de inventarios, que le permita a la empresa cumplir con los requerimientos del cliente, que le permita conocer cuánta es la cantidad de mercancía que se debe comprar, que es lo que más requieren los clientes y además mantener los costos bajos y poder ser competitivos, sino también la necesidad de prevenir fraudes, robos y mantener el orden; debido a esto, tanto para la empresa Deposito los Hoyos S.A.S, como para demás empresas es importante contar con la estandarización de inventario, pues esta permite obtener un

control de dicho proceso, y así mejorar continuamente, dando así cumplimiento a sus objetivos y generar mayor rentabilidad del negocio; además, Permite que los empleados y administradores reconozcan los productos que poseen dentro de las instalaciones, así mismo se darán cuenta cuáles de ellos tienen una mejor rotación, permitiendo hacer seguimiento, evitando pérdidas de mercancía, además los empleados serían más asertivos al momento de buscar los productos y esto ayudaría significativamente en los tiempos de entrega de la mercancía a los clientes.

Por último, teniendo la necesidad de los procedimientos, es necesario arriesgar practicando donde se puede ganar o incluso perder, es por eso que sigue Ruiz Gómez diciendo y citando a Cámara:

Se destaca la información planteada por Luis Alberto Cámara, socio director de PKF México, 09 agosto de 2009. La correcta administración del nivel de los inventarios puede ser un factor de éxito o fracaso de una empresa. Haciendo un paralelismo entre una empresa y el cuerpo humano, el dinero en efectivo es como el oxígeno que proporciona el elemento procesador de energía para los órganos, pero los inventarios son el alimento en sí, sin los cuales el cuerpo simplemente va muriendo. Los dos elementos son importantes, y uno no puede existir sin el otro. La empresa necesita de las materias primas e insumos para poder procesar, convertirlo en producto terminado y venderlo, es decir operar su objetivo.

destacando aquí la necesidad de mirar la empresa como la estructura de la vida misma, invertir, comprometerse, tener disciplina son necesarias para determinar gastos, pero también ganancias. Se debe de mirar todo desde el punto de la inversión mirando necesidades y una primordial es que no roben (comprendido en comprar productos a un valor más alto y también “manos indelicadas” que generarían pérdidas) y tener precios justos para los clientes.

1.4 Objetivos

1.4.1 Objetivo general

o Sistematizar el manual de procedimientos para el control y el manejo de los inventarios en Depósito los Hoyos S.A.S.

1.4.2 Objetivos específicos

- Evaluar el proceso de sistematización del control y manejo de los inventarios en empresa Depósito los Hoyos S.A.S.
- Analizar el proceso de los inventarios a través de los indicadores de rotación.
- Dar a conocer los resultados de acuerdo al análisis del proceso de sistematización del manual de procedimientos.

• CAPÍTULO II SUSTENTO TEÓRICO

2 Marco Referencial

2.1 Antecedentes

Martínez (2000), en su Tesis de grado habla sobre el sistema integral de control de inventario para el mantenimiento en planta industrial, ya que el principal problema de las empresas es el no controlar el inventario, donde su propósito principal es mantener un nivel de servicio óptimo, por medio de un sistema integral de control de inventarios que incremente al máximo su rotación, reduciendo el inventario en promedio y a su vez, el costo de inversión (p. 15).

Quizás una de las preguntas que salen a partir del proyecto expuesto ¿Es necesario un buen manejo del inventario en una empresa?, dando respuesta a esta el ingeniero Martínez, pues se evidencia claramente en la empresa Depósito los Hoyos, que sin un control y un adecuado manejo de los inventarios ocurren no solo fraudes, sino también pérdidas incalculables, ya que no se tendrá el conocimiento de que productos están en buen estado o quizás ya sean obsoletos, por lo tanto no se podrá prestar un buen servicio; mientras que llevando a cabo un Manual de procedimientos para controlar y manejar dicho inventario, aumentará la rotación de este, debido a que se reducirán gastos, costos y que, además se tendrá el conocimiento de que productos hay existentes dentro del Depósito, y cuáles son los que necesariamente se deben comprar, para así satisfacer las necesidades de los clientes y poder prestar un buen servicio.

Como se ha dicho, los inventarios prevalecen en el mundo de los negocios. Si tenemos en cuenta que mantener inventarios es necesario para las compañías que tratan con productos físicos. “La aplicación de técnicas de la investigación de operaciones en esta área proporciona una herramienta poderosa para lograr una ventaja competitiva podemos manejar los *costos de capital*. La no disponibilidad del capital invertido en el inventario, los costos financieros y, todo lo que constituye la pérdida de dinero por la falta de liquidez en el momento en que las oportunidades se presentan”. (Cañón, 2013).

Teniendo presente lo anterior, una técnica o Manual de procedimientos para el control y manejo de inventarios dentro de la empresa Depósito los Hoyos es sumamente importante y algo fundamental, ya que por medio de ello se regulan procesos de venta y compra, capitalizando las necesidades de la misma, logrando así estabilidad y competitividad en el entorno; aunque no solo se crea una ruta de hacer bien los negocios y de ponerle a la empresa estabilidad sino también una necesidad de mantener el orden en mecanismos de compra y venta, pues son un factor clave para la empresa, debido a que siendo controlados al momento de realizar compras se verá reflejado en los resultados, y se lograra una liquidez para la empresa. Al tener presente un inventario organizado o una herramienta que regule los procedimientos que se llevan a cabo en esta área, se podrán manejar los costos de capital, y así mismo incrementar dicho capital.

Sánchez López, Vargas López, Reyes Luna, y Vidal Vásquez en el 2011 hablaban de la necesidad del uso de un software para el control de inventarios como una herramienta que facilitará el proceso en las actividades de los usuarios en sus negocios, los cuales contarán con un servicio de atención más rápida, eficiente y así cubrir las necesidades; además señalan que con la creación del software y con una herramienta enfocada a un *sistema de información* se ve la

practicidad para tener organizada la información concerniente al manejo de actividades básicas de Inventarios.

Se considera, de igual forma que la mayoría de las empresas grandes del país ya cuentan con sistema propio, Depósito Hoyos no tiene un sistema de esa naturaleza, viendo así la necesidad de crear un Manual de procedimientos para el control y manejo de los inventarios, teniendo pensado y/o plasmado dentro del mismo utilizar una herramienta informática que ayude a manejar de forma rápida, efectiva y económica los productos de la empresa, es por ello, y en base a este desarrollo se pretende cubrir esa necesidad a través de un sistema de control de inventarios inicialmente en (Excel), mientras se adquiere un software, considerando que es de suma importancia llevar el control del almacén del lugar donde se labora, para tener registrado a ciencia cierta las entradas, salidas del material en sus diversas categorías, la implementación de dicho Manual de procedimientos tendrá muchos beneficios, para la empresa, ya que es un mecanismo de fácil acceso y manejo, y que de una manera u otra son pensados y aplicados para realizar este tipo de actividades, pudiendo ser utilizados en otros lugares, logrando suplir las necesidades de la empresa.

Un ejemplo muy claro de lo afirmado anteriormente lo vemos en FD Filtros y Repuestos una pyme, que opera en la compra y venta de filtración para vehículos de servicio y maquinaria pesada, esta deberá manejar una buena administración y gestión de inventarios; es allí donde reconoce que la empresa está en crecimiento por la gran demanda actual del mercado. (ÁVILA & BECERRA RODRÍGUEZ, 2013).

Este autor nos pone de manifiesto, y esclarece le necesidad de implementar el Manual de procedimientos para el manejo y control de inventario dentro de la empresa Depósito los Hoyos,

pues este permitirá la sostenibilidad de la empresa a futuro, evitando pérdidas innecesarias e irresponsabilidades al momento de cumplir con lo requerido por los clientes, ya que da a conocer que es sumamente importante tener un control y un buen manejo de los inventarios, pues se reconocerán los productos disponibles y los no disponibles, para así prestar un servicio óptimo y de calidad; además manteniendo un stock actualizado habrá una buena rotación, y se identificará que productos son más necesarios dentro del Depósito y cuales no tanto, evitando que algunos productos sufran daños, pérdidas o queden obsoletos, dentro de la misma, pues con esta información no se realizarán compras de productos repetitivos e innecesarios, evitando incremento en gastos cobros, y posibles fraudes.

De igual forma, Castro (2014) afirma que el correcto orden y administración de inventarios es uno de los principales factores que inciden en el desempeño de las empresas y en las ganancias que se obtienen. Por lo cual es de vital importancia para las compañías contar con un inventario bien administrado y controlado.

Es por ello que en la empresa Depósito los hoyos es necesario tener un manual de procedimientos para el control y manejo adecuado de los inventarios, ya que al hacer el debido control de este se podrá observar el manejo, y así mismo identificar las falencias que ocurren dentro del área con el mismo, pues con un debido seguimiento a los inventarios se dará confiabilidad tanto para la empresa, como para el cliente, ya que al momento de realizar una compra podrá contar con los productos que necesite, sin temor de que no hayan existencias del mismo; además se ayudará a tomar mejores decisiones en cuanto a las compras de mercancía que se vayan a realizar, permitiendo así reducir costos, y obtener buena liquidez.

En el texto *Inventarios inteligentes* se nota que anteriormente, los propietarios habían

manejado los inventarios de manera coloquial, es decir, con simples apuntes manuales en una libreta de notas y confiando en la buena fe de sus trabajadores. No había claridad de cuál era la cantidad real de materia prima y de productos existentes en bodega. La tecnología y la sistematización de los procesos han modernizado una de las tareas logísticas más dispendiosas, pero a la vez importantes de las empresas: los inventarios (Magri g, s.f.).

Algo muy parecido ocurre en hoy en día en la empresa Depósito los Hoyos S.A.S, ya que no es claro y preciso el valor de su inventario, debido a que el inventario fue realizado años atrás, al momento de hacer un cambio de razón social, de ahí en adelante no se maneja un control adecuado para ello, por ende, es importante que la empresa se vaya apropiando en cuanto a la sistematización del inventario que maneja; para ello sería de gran ayuda la implementación de manuales de procedimientos que den a conocer las actividades a desarrollar para iniciar a dar un orden y control adecuado de los inventarios, siendo de gran beneficio puesto que al final se tendrá claridad de los productos que hay disponibles para la venta, evitando incumplimientos con pedidos por entregar, además habrá mejora en las compras realizadas, debido a que solo se comprará lo necesario. Aunque las alternativas en el mercado virtual abundan, pero la cuestión es elegir una opción idónea que encaje en las necesidades corporativas, para así tener un verdadero salto de calidad.

Según Castillo (2011), la administración de los inventarios es la eficiencia en el manejo adecuado del registro, de la rotación y evaluación del inventario de acuerdo a como se clasifique y que tipo de inventario tenga la empresa, ya que a través de todo esto determinaremos las utilidades y pérdidas de una manera razonable, pudiendo establecer la situación financiera de la empresa y las medidas necesarias para mejorar o mantener dicha situación.

Los inventarios nos ayudan a organizar y estructurar mejor la empresa, por ello es importante que en el Depósito los Hoyos sea implementado un Manual de procedimientos para llevar a cabo el debido control y manejo de los mismos, pues por medio de este se tendrán el proceso estandarizado y las actividades a realizar claras en cuanto al manejo de los inventarios, ya que, si la empresa tiene el propósito y la finalidad de establecer que inventario se debe manejar dentro de ella, será de gran beneficio, pues se minimizaran las compras inadecuadas, y se tendrá conocimiento de que productos hay, y que existencia y utilidad tienen, brindando un servicio eficaz, debido a que se cumplirá con lo que realmente requieren los clientes, ya que si no se administran dichos inventarios de la mejor manera posible la empresa perderá tiempo en la entrega, y sus costos se podrán incrementar.

Por lo anterior, incluso Rodríguez Piña, Ramón A, y Aguilera Pérez, Yendris (2007) nos dice en su *propuesta metodológica para el análisis del flujograma informacional en las organizaciones* que, desde la perspectiva del enfoque de proyectos, el flujograma es: “una representación gráfica de la secuencia de actividades, de pasos, y de los puntos de decisión que ocurren en un proceso particular, discreto, como colocación de un cliente en una clínica” (p. 23).

Por medio de esta metodología de flujograma dentro de la empresa Depósito los Hoyos se podrá hacer una buena implementación del mismo, ya que por medio de esta forma es más fácil tanto para el personal de la empresa, como para los clientes entender los procesos o actividades que se van a llevar a cabo, en este caso dentro del área de inventarios, debido a la representación gráfica de las actividades, pasos y puntos de decisión que resulten en el proceso realizado; siendo este un tipo de representación fácil de utilizar, pudiendo ser usado en cualquier área de la empresa, ya que ayuda a comprender claramente cada proceso o actividad que se vaya a realizar,

dando así claridad a estas, de forma sencilla, para ello será necesario contar con el personal de la empresa, pues será a quien se determinarán las funciones que allí van plasmadas, para que así se permita detectar a tiempo los nodos que se encuentren dentro del proceso, permitiendo disminuir incertidumbre y aumentar la buena comunicación entre el personal de la empresa y los clientes.

Fontecha (2015), dice que una empresa es un sistema que coordina diferentes variables con el fin de producir algún bien o servicio, por medio de sus áreas funcionales, entre las cuales se destacan: calidad, finanzas, medio ambiente, mercados, producción, recursos humanos y tecnología, además dice que la globalización es un proceso de varios sucesos que contienen cierta complejidad, manifestándose así la interdependencia entre países para incrementar la variedad y volumen de intercambio de bienes y servicio, conllevando a la evolución de la tecnología (p. 45)

Todo es una unidad que se va conectando en la realidad de los mecanismos de sentido humano que se reflejan en los activos y pasivos dentro de un lugar de trabajo que maneje productos a poca o gran escala, por esto es necesario que la empresa Depósito los Hoyos S.A.S invierta un poco más tanto en tecnología como en recurso humano, pues no cuenta con el personal suficiente para llevar a cabo sus actividades de la mejor manera, ya que las funciones de las personas que allí laboran no son claras, teniendo varias al mismo tiempo, algo que no permite que el personal haga el trabajo bien hecho, debido a esto se ve la necesidad del Manual de procedimientos inicialmente para el control y manejo de los inventarios, pues allí estarán claras las actividades que se deben llevar a cabo para mantener el orden y control del mismo, mejorando el ambiente laboral, y el servicio al cliente, pues se estará en la capacidad de ofrecer bienes y servicio de la mejor calidad, siendo competitivos en el entorno encontrado.

Velásquez (2013) en su trabajo de grado habla del diseño del sistema de gestión de inventario, donde no solo se pretende revisar, sino más bien mejorar los procesos de almacenaje, permitiendo el establecimiento y uso de información veraz para soportar la toma de decisiones gerenciales, a nivel tanto administrativo como operativo, mejorando la calidad de los procesos de inventario mediante la formulación de un modelo para minimizar los costos y lograr la satisfacción del cliente.

Como lo menciona el autor, diseñar un sistema de gestión de inventario para la empresa Depósito los Hoyos S.A.S, es necesario, y lo que se pretende alcanzar con el Manual de procedimientos para el manejo y control del mismo, ya que por medio de este se facilitará el trabajo dentro de la empresa, plasmando allí las actividades que se deben desarrollar, y el personal necesario para lograr un orden, mejorando el proceso de compra, venta y recepción de la mercancía, pues haciendo un registro oportuno de las entradas y salidas se tendrá la capacidad de tomar las mejores decisiones y realizar compras verdaderamente necesarias para la empresa, minimizando costos, tiempos de entrega, pero sobre todo estando en la capacidad de satisfacer las necesidades de los clientes, pues no serviría de nada minimizar costos y no prestar un buen servicio al cliente incumpliendo con lo requerido por ellos, teniendo muy presente que hoy en día hay mucha competencia, por lo cual es importante dicha implementación.

Forero (2015), afirma que las empresas que adoptan las NIIF (Normas Internacionales de Información Financiera) tienen un menor costo de capital. Esto se debe a que cuando una empresa adopta las NIIF, el riesgo de información inexacta disminuye.

Mirando desde una perspectiva más amplia, se afirma que tener un inventario organizado es una inversión que dará ganancias a futuro, reduciendo costos y gastos en productos

innecesarios, es por ello que es importante que en el Depósito se adopten las NIIF (obteniendo de esta forma información exacta de los productos), dado a que como lo dice Forero, disminuirá la información errónea en los estados financieros, por ende, uno de las componentes que tendrán cambios con esta implementación será los inventarios, ya que el valor de los intereses en la financiación de estos no se puede llevar como un mayor valor, además la empresa hará una optimización en la rotación de dichos inventarios para que haya una buena utilidad en la empresa.

2.2 Marco legal

Tipo de norma	Número	Fecha expedición	Entidad que emite	Objeto de la norma	Cita	Aporte
Decreto	2649	1993	Superintendencia Financiera	Por el cual se reglamenta la contabilidad en general y se expiden los principios o normas de contabilidad.	Capítulo II. Sección I. Art 63	Este artículo habla de los inventarios como aquellos bienes que tiene una entidad para la comercialización, y que independientemente el método que se use para determinar su valor, el inventario final y los costos de ventas deberán mostrar los ajustes por adecuados por inflación.
Decreto	2650	1993	Instituto Nacional de Contadores Públicos	Por el cual se modifica el Plan Único de Cuentas para Comerciantes		Este decreto trata de la responsabilidad que tienen los comerciantes en el registro de sus operaciones, para así ser transparentes, confiables y claros en su información financiera y contable.
Ley	1314	2009	Junta		Art 63	Esta ley es aquella que regula los

			Central de Contador es			principios y normas de la contabilidad, además da a conocer las entidades encargadas de vigilar el cumplimiento de los procedimientos que se llevan a cabo para dar una información financiera confiable.
Ley	97	1993	Congres o de Colombi a	Por el cual se establecen normas para el ejercicio de control interno en las entidades y organismos de estado, y se dictan otras disposiciones.	Art. 2	Esta ley da a conocer que para tener un buen sistema de control interno dentro de una organización es fundamental cumplir sus objetivos y velar para que se tenga una planeación y un sistema de evaluación y verificación adecuado.
Decr eto	1333	1996	President e de la Republic a	Diario Oficial No. 42.847, del 1 de agosto de 1996 por el cual se reglamenta parcialmente el Estatuto Tributario en el sistema de inventarios.	Art. 2	Este decreto trata sobre la aplicación y el uso del sistema de inventario permanente y periódico, el cual debe ser llevado a cabo con autorización preliminar de la DIAN, para poder nivelar los costos de enajenación o fabricación de sus diferentes tipos de inventarios.

2.3 Marco Teórico

El Marco Teórico nos contextualiza con el Planteamiento del Problema, el cual es la necesidad de construir un Manual que ayude a mejorar el procedimiento del inventario; es por eso que Edward J. Hay (2003) “en su texto *Justo a tiempo: la técnica japonesa que genera mayor ventaja competitiva* dice que para alcanzar un buen capital en la empresa es necesaria una metodología eficiente que ayude a alcanzar la excelencia en una empresa de manufactura. Precisamente la denominación de este método productivo nos indica su filosofía de trabajo; las materias primas y los productos llegan justo a tiempo, bien para la fabricación o para el servicio al cliente”. (p. 8).

Es claro que en la Empresa Depósito los Hoyos S.A.S se pasará de manufactura a la implementación de un Manual que de orden y estabilidad para evitar desperdicios de productos que al final se resume solo en pérdidas para la empresa; ante lo anterior se afirma que ejecutada correctamente la filosofía *Justo a Tiempo* se reduce o elimina buena parte del desperdicio en las actividades de ¹compras, fabricación, distribución y apoyo a la fabricación (actividades de oficina) en un negocio de manufactura. Esto se logra utilizando los tres componentes básicos: flujo, calidad e intervención de los empleados; siendo para la empresa Depósito los Hoyos S.A.S, esta filosofía de mucho beneficio, ya que permite reducir los tiempos de entrega de sus productos, además será una herramienta que mejorará todo el proceso de compras que se lleva a cabo dentro de la empresa, haciendo que la distribución de los productos sea más fácil, eficiente y eficaz, pues todo el personal estará en la capacidad de dar la información verídica y necesaria de los materiales que posea el depósito, brindando así una adecuada atención los clientes.

1

Holguín (2010) dice que los aspectos importantes que intervienen en el diseño del sistema de administración de inventarios son el ciclo de vida de los productos (necesario en lo afirmado por Edward J.). Otro aspecto fundamental, al cual muchos autores no le dan la importancia que merece, es todo lo relacionado con las actividades administrativas y de gestión que soportan cualquier sistema de control que se implemente.

Estos aspectos administrativos, ajustados a las técnicas cuantitativas adecuadas, son los que permiten que el control y la gestión de inventarios produzcan los resultados deseado, por ello, para depósito los Hoyos S.A.S., es sumamente importante tener en cuenta esto, debido a que siendo una empresa comercializadora de gran variedad de productos deberá mantener un orden y seguir unos lineamientos, de manejo y observación adecuado con todos los productos que hay dentro de la empresa, logrando así llevar a cabo y soportar cualquier implementación administrativa que se haga internamente, pues esto ayudará a mantener un orden y un adecuado control en los procesos de su inventario, para ello es necesario tener en cuenta toda la información suficiente y útil sobre el estado de cada producto, para así empezar a minimizar costos, y de la misma manera aumentar la liquidez de la empresa, ya que manteniendo el inventario en condiciones óptimas se podrá brindar lo mejor a los clientes, obteniendo resultados favorables para la empresa, ya que esto evita fraudes, mermas y desorden dentro de la empresa.

Holguín (2010) nos sigue diciendo que el problema de control y gestión de inventarios es complejo, sin embargo, nos podemos ayudar con una serie de técnicas cuantitativas (tabla de valores, control de cuentas de contabilidad básicas como la T, manejo de nombres y precios de forma organizada, entre otros) que permiten facilitar dicho control. La mayoría de estas se basan en técnicas de optimización y modelos matemáticos, convirtiéndose en herramientas de apoyo

para la toma de decisiones en inventarios.

El manejo de esta técnica resulta ser beneficioso para la empresa Depósito los Hoyos S.A.S, puesto que en ella no se maneja ningún control para sus inventarios, y por medio de esta técnica, optando por usar herramientas pertinentes, para llevar a cabo debido proceso, siendo una de ellas el uso de Excel, ya que podrá ser de gran utilidad, pues por medio de esta se pueden manejar formatos de entradas y salidas de inventarios, pudiendo así obtener el control de dicho inventario, siendo para la empresa un factor influyente, pues logrando esto se podrán determinar los costos y gastos, y así mismo poder calcular las ganancias [...] es importante clasificar los inventarios desde el punto de vista funcional, ya que esto contribuye a evitar algunos de los errores frecuentes en la administración de los inventarios. Existen cuatro tipos básicos de inventarios, a saber: inventario cíclico, inventario de seguridad, inventario de anticipación o estacional, e inventario en tránsito.

Es de anotar que toda empresa debería manejar un control en el proceso de inventario, debido a que este es un tema importante, pues por medio de estos procesos se dan por enterados movimientos que se realizan con el inventario de la empresa, y que en ciertos momentos puedan causar pérdidas para la empresa por su mal manejo, de acuerdo a esto y teniendo en cuenta estas cuatro clases de inventario, se identifica que para la empresa Depósito los Hoyos S.A.S, es recomendable manejar el inventario de seguridad, ya que este tipo de inventario es aquel que tiene la disponibilidad de sus productos sin importar cuál sea, siendo esto beneficioso, pues si el cliente requiere de dicho producto y se tiene a la mano será satisfactorio tanto para el cliente como para la empresa, ya que con esto se logra brindar una atención rápida y eficaz; cabe anotar de que cada empresa dependiendo su objeto social y sus políticas abordará el tipo de inventario

más conveniente para esta.

2.3.1 Teoría de restricciones

“La restricción es lo que impide que una empresa genere unidades de meta, pues sus recursos son inferiores a lo que requiere la demanda, esta es impuesta por el ritmo que marca el paso del trabajo que se debe realizar. Tanto así que esta teoría nos dice que, si la empresa desea alcanzar el objetivo de maximizar su utilidad, debe identificar la restricción”. (Castaño, 2003, p. 45). Es por ello que, cuando se trata de mejorar cada día, se debe hacer inicialmente por los procesos que se llevan a cabo dentro de la empresa, pudiendo así mejorar tanto la calidad productiva, como la calidad humana y el desarrollo económico de la misma; por tanto, para la empresa Depósito los Hoyos S.A.S, como para cualquier otra empresa es necesario realizar este tipo de teorías, dado a que si se tienen falencias en el control y manejo ya sea de inventario, o de cualquier otro tipo de procesos, ayudará a solucionarlas, pues por medio de este se identificará a fondo en que se está fallando; dado al caso en el Depósito, hay una falencia dentro del área de inventarios, pues este no cuenta con un manual de procedimientos para su debido control y manejo, por ende es sumamente importante que este sea implementado para así lograr darle un buen manejo a sus inventarios, y poder obtener mejoras dentro de la empresa y para la empresa, pues esto ayuda a que la empresa en conjunto con sus colaboradores mejoren la calidad de servicio, y se puedan identificar otras falencias que se presenten, logrando trabajar en conjunto para mejorar cada día, siendo así más eficientes y competitivos en el entorno, permitiendo tomar las mejores decisiones.

Una fuente un poco vieja pero actual es la de Ishikawa (1986) donde nos dice que el

control de calidad es desarrollar, diseñar, manufacturar y tener un producto de calidad que sea económico, útil y satisfactorio para el consumidor, y solo es posible cuando la gerencia se compromete en el proceso y todo el personal se responsabiliza del autocontrol, eliminando así prácticamente la inspección. (acción que no se ha podido hacer por la desconfianza a los trabajadores y la indelicadeza con referentes a varios asuntos relacionados a la empresa como tal, entre ellas la falta de sentido de pertenencia).

Tener en cuenta esto es importante, pero no fundamental para la empresa Depósito los Hoyos S.A.S, ya que por medio de un servicio y productos de buena calidad se complacen los clientes, beneficiando de esta manera la empresa, pues así se logran obtener ingresos, y nuevos clientes, debido a la satisfacción que se da en las necesidades de estos por medio de un servicio y productos de excelente calidad, por tanto estos seguirán adquiriendo los productos que allí se comercializan; pero el logro de dichos beneficios no se alcanza si el propietario no es comprometido con los procesos que se llevan a cabo en la organización, responsabilizando al resto del equipo colaborador que haya un autocontrol entre todos, mejorando esto el ambiente de trabajo y la competitividad en el entorno.

En todo ello, vemos que Samaniego (2019) narra el entorno empresarial donde en relación al control de inventarios dice que es un factor fundamental en el desempeño de una organización, por cuanto el rol que ocupa es importante para reducir los costos, con una alta probabilidad de éxito si su administración se ejecuta de manera planificada y eficiente.

Por lo tanto, cabe resaltar que para el Depósito los Hoyos S.A.S, es esencial tener un debido control de sus inventarios, ya que por medio de este la empresa resultará más efectiva en sus actividades y en la prestación de servicio, pues teniendo dicho inventario ordenado y bajo

control, serán identificados los productos que más rotan dentro de la empresa, realizando así las compras necesarias para prestar un buen servicio; además se notará una disminución de costos y gastos. Todo esto dependerá de una planeación por parte de las personas encargadas, y un buen cumplimiento y eficiencia por parte de todo el equipo de trabajo, para que así la empresa vea reflejada sus ganancias y los buenos resultados.

En todo ello, nos lo dice Gaytán (2005) de forma muy clara y precisa para hacer un inventario y la necesidad del Manual: “el manual ayudará a definir el cuerpo que necesita su empresa, su misión, su visión, sus objetivos, su nicho de mercado, como colocar o rediseñar su espacio físico, tener claros los perfiles de cada uno de los puestos, por muy sencillos que sea y tener estándares adecuados” (p. 54), teniendo esta como pendiente, pero con visualización de realizar en el proyecto.

Esto nos da claridad que, por medio de un *Manual de Procedimientos* toda empresa tendrá grandes beneficios, ya que este ayuda a estandarizar los procesos que se llevan a cabo dentro de la empresa, además ayuda a ser más productivos y a prestar un mejor servicio, pues teniendo clara la misión, visión, los objetivos y los perfiles necesarios que se requiere dentro de la empresa; para ser efectivos se capacitará al personal que hay dentro del Depósito, tratando de cumplir con las necesidades que resultan en el mercado, con el propósito de cumplir los objetivos, iniciar procesos ordenados, los cuales ayudarán a incrementar los ingresos y reducir gastos, pues llevándose a cabo se identificarán algunos problemas o dificultades que hayan dentro de la empresa, y así mismo identificar la solución a estos.

Según La Noticias financieras del 2017 al ingresar o registrar en el sistema la información precisa de cada artículo, en tiempo real, proporciona un excelente control de las

existencias, movimientos y caducidad de los inventarios a los encargados de área.

Para Depósito los Hoyos S.A.S., es importante que la información sea sistematizada para así tener un buen control y manejo de los inventarios, dado a que en este momento no se identifica fácilmente que mercancía hay dentro de este, además de que artículos están en buenas condiciones; a pesar de que es tedioso tener la información precisa para cada producto por tener tanta variedad que se maneja dentro de la empresa, pero si esto se propone con trabajo en equipo se puede lograr, y así obtener buenos resultados para la misma, ya que se dará un control a su inventario, evitando fraudes y daños de la mercancía, y así mismo prestando un buen servicio a los clientes, pues se identificarán los productos que se tienen dando pronta respuesta al cliente.

Roger G. Schroeder dice que la administración de operaciones trata de la producción de bienes y servicios. Cada día, entramos en contacto con gran cantidad de bienes o servicio, los cuales se elaboran bajo la supervisión de los administradores de operaciones. Sin una administración de operaciones eficaz, una sociedad industrializada moderna no puede existir.

Para el Depósito los Hoyos S.A.S, es importante que todos los procesos que se llevan a cabo sean estandarizados de manera correcta, y supervisados ya sea por el administrador o por una persona encargada y/o delegada para cada proceso, dado a que por medio de esto la empresa tendrá un mejor funcionamiento, pues el personal tendrá claridad sobre los procesos que se deben llevar a cabo dentro de la organización, en este caso en el área de inventarios, controlando y ordenando los mismos, eficazmente, evitando de esta manera fraudes, daños o robos de los productos que hay dentro del depósito, para así mismo lograr obtener utilidades y buena rentabilidad para la empresa.

En relación con la elaboración y selección de *instrumentos de medición*, en contabilidad

social se utilizan con frecuencia indicadores, a fin de operacionalizar las dimensiones relevantes de una variable seleccionada que ponga de manifiesto el grado de responsabilidad social empresarial. (Fernández L., 2006).

Dentro de Depósito los Hoyos S.A.S., es menester realizar indicadores de gestión, ya que por medio de estos se muestra la efectividad que tiene el proceso en el área de inventarios, debido a que se verá reflejado el impacto que hay dentro de la empresa, dando cuenta al propietario y administrador de la eficiencia en el proceso que se lleva a cabo, pues al hacer una buena ejecución de las actividades estipuladas dentro del manual, por medio de los indicadores se evidenciará que es una herramienta beneficiosa para la empresa, observando los resultados que se dan mes, a mes.

Para lo anterior, se crea una forma llamada Modelo Scor, la cual es diseñado para analizar una cadena de suministro e identificar oportunidades de mejora en el flujo de materiales e información. El Scor define una cadena de suministro como “La integración de procesos de planificación, aprovisionamiento, fabricación, distribución y retorno. (Rodríguez, 2008).

Por medio de este modelo en la Empresa Depósito los Hoyos S.A.S., se pueden estandarizar, comparar y analizar estrategias de ventas y compras, teniendo en cuenta la planeación para dar un buen orden a los procesos, tanto de compras como de ventas, seguido a esto la capacidad de adquirir un nivel adecuado de inventarios y de proveedores, que estos proveedores den respaldo a la empresa de la mercancía que se adquiere, y que si en determinado momento es necesario un cambio, éste lo gestione, para que la distribución de los productos, su almacenamiento sea de la mejor manera posible para que el cliente quede satisfecho con el servicio, además que no haya desperdicio alguno con estos.

Generalmente en los modelos de inventario se conoce la demanda en un periodo determinado, llamándose en este caso deterministas, o, por el contrario, si la demanda es desconocida y debe ser estimada, en cuyo caso se trabaja con cantidades posibles o probables, denominándose aleatorios o estocásticos. (Miguel Ángel Pereda Quiroga, 2015).

Por ello, es tan importante llevar un proceso ordenado y bien manejado en el área de inventarios de la empresa Deposito los Hoyos S.A.S, debido a que estos son la fuente de ingresos de la misma, por ende, es necesario conocer muy bien que productos se tienen dentro de la empresa, para así no tener la necesidad de dar alguna probabilidad en cantidades requeridas por los clientes de productos que quizás no hayan dentro de la empresa, logrando así ofrecer lo mejor, creciendo como empresa cada día, y siendo reconocida tanto en el área urbana, como rural y en los municipios aledaños.

2.4 Marco conceptual

2.4.1 Inventario

Laveriano (2010) lo define como un amortiguador entre dos procesos: el abastecimiento y la demanda, donde el proceso de abastecimiento contribuye con bienes al inventario, mientras que la demanda consume el mismo inventario (p. 95). Basado en esto y siendo el inventario lo más importante para una empresa, nos permite identificar cuáles aquellos productos que hay dentro de la empresa para su distribución y venta, su estado, y su nivel de rotación, por ende, es necesario mantenerlo controlado y ordenado, logrando prestar un servicio eficiente, y así poder conseguir buenos resultados (ganancias), conservar los clientes que se tengan y atraer nuevos

clientes.

2.4.2 Control de inventarios

Comprende las actividades de planificación, organización y control de movimiento de materiales en la organización. (Laveriano, 2010) plantea que este consiste en el ejercicio del control de las existencias; tanto reales como en proceso de producción y su comparación con las necesidades presentes y futuras.

Teniendo en cuenta lo que dice el autor, se da por entendido que el control de inventarios se debe manejar con claridad, prudencia y astucia, ya que es aquel que lleva a cabo las funciones necesarias para tener un orden y control dentro de la empresa, y para que de esta manera haya un buen desarrollo de las funciones planteadas al personal pertinente, puesto que el control de inventario se expresa a través de un buen almacenamiento, acceso a los productos, evitando altos costos y gastos, y así mismo minimizando los tiempos de entrega.

2.4.3 Administración de inventarios

Es la aplicación de procedimientos y técnicas que ordena las cantidades de materia prima, artículos terminados y otros inventarios, minimizando los costos, y así contribuir a lograr los fines de la empresa. (Durán, 2012), nos expresa que por medio de la administración del inventario se evitan problemas financieros en las organizaciones, siendo un componente fundamental en la productividad de una empresa, ya que es el activo corriente de menor liquidez que manejan y que además contribuye a generar rentabilidad.

Siendo los inventarios lo más importante (el motor) que mueve una organización o empresa, ya que por medio de estos se comercializa, y se obtienen ganancias para la empresa; por esto se ve la necesidad que para el Depósito los Hoyos S.A.S, sea implementado un manual donde dicho inventario sea debidamente administrado, controlado y manejado, ya que en el Depósito no se le da el debido manejo a estos, por lo tanto se arriesga a sufrir de altos costos y gastos, además de pérdidas, y posibles fraudes, pues al no tener la certeza y seguridad de los productos que hay dentro de la empresa, las personas se pueden aprovechar de ello, haciendo un uso indebido, también se pueden presentar productos obsoletos y dañados. Siendo no muy satisfactorio para la empresa que al momento de que un cliente requiera nuestros productos no se pueda dar una respuesta inmediata. Por esto es importante una buena técnica o herramienta que ayude con la administración de dichos inventarios, porque facilita el trabajo y mantiene el control de los mismos.

2.4.4 Modelos de inventario.

Son métodos que ayudan a reducir o minimizar los niveles de inventario requeridos en la producción. Existen varios métodos que nos ayudan a conseguir dicho objetivo uno de ellos es la clasificación ABC, siendo un método para agrupar artículos en 3 clases respecto al valor total monetario, con el fin de identificar aquellos artículos que tienen el mayor impacto sobre los costos de inventarios. (Campos Sala, Gómez Vázquez, Reyes Hernández, & Reyes Silveyra, 2004).

El método ABC puede resultar de gran utilidad para la empresa, ya que por medio de este método en Depósito los Hoyos S.A.S, se podrá organizar y distribuir la mercancía de manera

adecuada dependiendo la rotación, y el valor de cada producto, desde su mayor importancia, hasta el producto de menor importancia, permitiendo esto una optimización, tanto del espacio en el almacenaje, como de los costos en el inventario, además teniendo los productos organizados, estos serán encontrados con más facilidad, dando agilidad a la atención con los clientes, permitiendo a la empresa ser más eficientes, pues teniendo un control de los inventarios , se evitaban altos costos y gastos al momento de requerir nuevos productos .

2.4.5 Manual de procedimientos.

Documento que brinda información sobre las distintas operaciones que realiza una organización, empresa o un departamento específico de ella, presentando información de forma detallada, ordenada, sistematizada y comprensible, diseñado como herramienta administrativa, ya que permite orientar el desempeño del trabajador ante cualquier duda. (Raffino).

Por medio de un manual de procedimientos toda empresa logra evitar cometer errores y falencias, pues estos son una base fundamental para tener claro los procesos llevados dentro de la empresa, pues por medio de un paso a paso da a conocer las actividades que se deben realizar, por tanto para el área de inventario de Deposito los Hoyos S.A.S, es sumamente importante que se implemente un manual de procedimientos para el control y manejo de los inventarios ,ya que hasta el día la empresa no cuenta con un orden de estos, siendo el área más importante para cualquier empresa u organización.

• CAPÍTULO III METODOLOGÍA

3 Diseño Metodológico

El diseño metodológico empleado en este trabajo de grado se da de carácter cualitativo, categorizado, como teórico - descriptivo, dado que responde a los fundamentos de un aspecto general para los trabajadores de una empresa pero que posee un dominio de un tema determinado y provee un cierto conocimiento más o menos preciso sobre un fenómeno dado (Aktouf, 2001, pág. 40); el estudio se desarrolló en diversas etapas, con el propósito de mantener el rigor científico.

Por tanto, la metodología constituye el diseño y método a utilizar, siendo esta importante para el desarrollo de este proyecto, debido a que mediante esta se constituye el diseño y evaluación de los procedimientos a llevar a cabo, desde la observación, la percepción pretendiendo por medio de la investigación, la comprensión de un fenómeno en las inexactitudes presentadas en el área de inventario, dando paso a la aplicación de un manual de procedimientos para el control y manejo de los inventarios, en la dinámica de los procesos administrativos y operativos de la empresa Depósito los Hoyos S.A.S; complementario a esto es necesario resaltar que se deben emplear las herramientas ofimáticas para así llevar un control más idóneo de los inventarios, ya que estas permiten identificar la parte objetiva de la temática de estudio, también es de aclarar el uso de métodos cuantitativos, pues en los procesos de investigación y recolección de datos se revisa documentación, informes y registros suministrados por la empresa con el fin de detallar de la mejor manera posible la rotación y el manejo que se le da a los inventarios.

Para el desarrollo de estas actividades se integran las recomendaciones dadas por (Monje Álvarez, 2011) En su guía didáctica en la metodología de investigación cualitativa y cuantitativa, la cual busca la comprensión de los conceptos y procedimientos básicos de la investigación cualitativa y cuantitativa, y que sirve de guía en la planeación y ejecución de una investigación, o trabajo de grado en caso de ser estudiantes: por ello cabe destacar que en el presente trabajo se desarrolló teniendo en cuenta las siguientes etapas:

- **Etapas de contextualización:** En esta fase es importante establecer el marco conceptual, que permite orientar la investigación, por eso fue de mucha ayuda consultar los diversos autores como (Aktouf, 2001), (Monje Alvarez, 2011), (Ortega Marqués, Padilla Domínguez, Torres Durán, & Ruz Gómez, 2017),
- **Etapas de análisis de los procesos relacionados con el manejo de inventarios:** En esta etapa se realizó una agrupación y análisis de los procesos que se realizan con todo el tema de inventarios, que sirvieran como base para identificar las herramientas más apropiadas y susceptibles para ser utilizadas en cada una de las actividades.
- **Etapas Trabajo de Campo:** estructuración y aplicación de encuestas (entrevistas-preguntas-observación directa).
- **Etapas Analítica:** reducción de los datos obtenidos, transformación de los datos, obtención de resultados y conclusiones.
- **Etapas Informativa:** difusión de resultados, se compartieron los resultados con los encargados del área competente y se recibió su retroalimentación para futuros proyectos.

3.1 Enfoque y tipo de investigación

El tipo de investigación aplicado al presente proyecto fue el método experimental, pues por medio de la experiencia e implementación de procedimientos aplicados y la operación adecuada sobre el control y manejo de los inventarios de Depósito los Hoyos S.A.S, se evidencia el funcionamiento y como se lleva dicho proceso, tratándose de un modelo, que con base en lo ya descrito y manifestado se enfoca en orientar lo que en un futuro suceda, si se ejecuta de manera correcta determinada transformación. Fundamentando las respuestas al “¿cómo?” y al “¿por qué?”, como hipótesis, se afirma que, si se hace el cambio, ocurrirá tal cosa. (Castillo, 2020).

3.2 Técnicas e instrumentos

Dentro de las técnicas e instrumentos aplicados para este proceso en la empresa se tuvo en cuenta una entrevista, la cual fue realizada a la administradora del depósito, donde da a conocer su opinión sobre la importancia de implementar el manual para la empresa, evidenciando ser una herramienta beneficiosa para la empresa, ya que, por medio de este se desarrollaran de manera adecuada todos los procesos dentro del inventario, evitando pérdidas de productos por vencimientos y deterioros no detectados a tiempo.

Entrevista: “La entrevista, en tanto técnica de recolección de datos, se encuadra dentro de las técnicas de auto informes, ya que se basa en las respuestas directas que los actores sociales dan al investigador en una situación de interacción comunicativa”. (Yuni & Urbano, 2006).

Como instrumento, se utiliza el cuestionario, haciéndose acorde a la necesidad del proyecto, y su estructuración es con preguntas abiertas y cerradas, donde se identifica de manera

clara y concisa (al detalle) los datos necesarios para la continuación del presente proyecto.

3.3 Procedimientos

Luego de hacer una observación al manejo que se da al inventario de la empresa, se da una clasificación de diferentes aspectos importantes en un proceso de control de inventario para Depósito los Hoyos S.A.S, se procede a llevar a cabo las siguientes actividades las cuales están divididas en etapas, de la siguiente manera dando cumplimiento a los objetivos propuestos:

3.3.1 Evaluar cómo se lleva a cabo el control y manejo de los inventarios en empresa Depósito los Hoyos S.A.S.

A través de la indagación realizada en el área de inventarios de la empresa Depósito los Hoyos S.A.S, se observan las actividades que se llevan a cabo en los procesos de control y manejo de dicha área,

Inicialmente se realiza el inventario de la empresa entre el personal directo y personal indirecto a la empresa por secciones, donde cada grupo es encargado de ir registrando toda la información necesaria y recolectarla de manera ordenada al sistema, informando al personal que apoyará y llevará a cabo esta labor de manera clara y concisa.

Se observa un buen desarrollo de las actividades por parte del personal, encargado, siendo el administrador quien recibe la mercancía y procede a ponerle precio a cada producto, además a diligenciar una tabla en Excel con las cantidades, actualizando de esta manera el inventario de la empresa; luego se encarga de delegar responsabilidades a cada miembro de la empresa, donde los encargados de las ventas tienen la responsabilidad de la atención al cliente, la toma de los

pedidos y proceder facturar o registrar las ventas realizadas y así alcanzar las metas propuestas por los propietarios, además mejora tanto en la contabilidad como en los procesos administrativos, logrando así una rentabilidad y un mejor servicio.

3.3.2 Analizar el proceso de los inventarios a través de los indicadores de rotación.

Luego de evaluar el proceso de sistematización del control y manejo de los inventarios en la empresa Depósito los Hoyos S.A.S, se hace un análisis de dichos procesos para conocer el impacto en la empresa, además servirán de base para identificar las herramientas más apropiadas y susceptibles para ser utilizadas y llevadas a cabo en cada una de las siguientes actividades: por medio de una plantilla de Excel donde se lleva a cabo el registro de las compras y ventas de mercancías con su precio, se logra realizar unos indicadores de rotación los cuales hacen parte de los indicadores de gestión y eficiencia de inventarios, permitiendo medir el nivel de inventarios que la empresa mantiene; además se tiene en cuenta la lista de productos vendidos con su precio de lista, identificando cuál de ellos tiene mayor rotación en el Depósito, demostrándose que es una herramienta beneficiosa para la empresa, por ende, se hace un comparativo entre el mes de junio y julio, donde se comprueban los resultados del proceso. Observándose una buena rotación de los productos.

3.3.3 Resultados de acuerdo al análisis del proceso de sistematización del manual de procedimientos.

(Ruiz Gómez, 2017) dice que: la empresa que aplique controles internos en sus operaciones, conducirá a conocer la situación real de las mismas, es por eso, la importancia de tener una planificación que sea capaz de verificar que los controles se cumplan para darle una

mejor visión sobre su gestión [...] El manejo de inventarios ha llegado a la cumbre de los problemas de la administración de empresas debido a que es un componente fundamental de la productividad. Si se mantienen inventarios demasiado altos, el costo podría llevar a una empresa a tener problemas de liquidez financiera, esto ocurre porque un inventario "parado" inmoviliza recursos que podrían ser mejor utilizados en funciones más productivas de la organización.

Tener un manual de procedimientos sistematizado para el control y manejo de los inventarios es necesario para toda empresa por grande o pequeña que sea si se quiere ser competitivo, puesto que por medio de un manual se identifica el nivel de rentabilidad que se obtiene en los productos que son adquiridos por la empresa, permitiendo cumplir con la demanda de los clientes. Es por esto que sistematizar los procedimientos de control y manejo del inventario en la empresa Deposito los Hoyos S.A.S fue sumamente importante, ya que por medio de este se obtuvo un inventario con información más clara y precisa, de donde se encontraban los productos, en qué estado están, qué cantidad hay en el depósito, cuales productos no han sido distribuidos, aquellos que tienen mejor rotación, además, se tiene una base para plantear estrategias de ventas y reconocer nuevas oportunidades, siendo una de ellas convertirse en un gran distribuidor de materiales de construcción y ferretería en general, y así ser reconocida inicialmente en el Oriente Antioqueño, logrando brindar soluciones a todas las necesidades tanto de las empresas como de las personas que realizan obras en el menor tiempo posible, y de muy buena calidad.

3.4 Finalidad de la propuesta de mejora

Este proyecto tiene como finalidad mejorar el proceso y mantener controlado el

inventario en la empresa Depósito los Hoyos S.A.S, ya que un buen manejo de inventario es fundamental en la empresa por el objeto social que desarrolla, además que tener un inventario adecuado permite ser más competente y evidenciar la realidad del negocio para la toma de decisiones. Por medio de las metas, estrategias y acciones que se proyectan en este proceso, se da a conocer los resultados obtenidos, tanto administrativos como financieros para la empresa, puesto que los indicadores realizados marcan fuertemente a la gerencia en cuanto la toma de decisiones, y como es el proceso de abastecimiento del Depósito, manteniendo así un inventario controlado, lo cual ayuda a reducir los costos y aumentar la rentabilidad del Depósito, además, mantener una buena rotación de inventario dejando de tener inventarios obsoletos, pues el buen manejo de este permite a la gerencia tener el control de las entradas y salidas, logrando mantener el stock de inventario adecuado. En cuanto a los aportes financieros se obtiene mayor rentabilidad, ya que se va a tener un inventario controlado, reduciendo costos y por ende obteniendo mayor rentabilidad, además, el Depósito deja de tener pérdidas por tener inventarios en mal estado, ya que la buena rotación permite que los inventarios no se vuelvan obsoletos y estos al poder venderlos generan ganancias al Depósito. Para ello se recomienda a Depósito los Hoyos adquirir un software para inventario, el cual permita hacer el proceso más fácil y confiable, adicional a ello, realizar revisiones al registro de inventario diario, y hacer políticas para el manejo del inventario y capacitar al personal.

• CAPÍTULO IV RESULTADOS

4 Análisis de resultados

Este proyecto de sistematización trae muchos beneficios para la empresa Depósito los Hoyos S.A.S, ya que es de gran importancia tener un buen control y manejo de los inventarios, pues teniendo identificados, separados por diferentes secciones los productos, ya que se logra un desempeño óptimo y una atención oportuna para los clientes, además se tendrá conocimiento de los productos que tienen mayor rotación, haciendo la empresa más competitiva en el mercado.

Tabla 1. Responsables ingreso mercancía

Responsables ingreso de mercancía	
Auxiliar de oficinas varios	Recibe mercancía
	Ingreso manual en formulario de control
Administrador Depósito	Recibe formulario de control
	Rectifica e ingresa cantidades de productos
	Confirma si el producto es para entrega o almacenamiento

Se observa un buen desarrollo de las actividades por parte del personal encargado, ya que por medio de una tabla en Excel se registran los productos con su respectiva cantidad de entrada y salida del depósito; por medio de esto la empresa va logrando un control de entrada y salida de mercancía, además actualiza el estado y la disposición de su inventario, mejorando los procesos de despacho, compras, una buena rentabilidad y un mejor servicio, ya que la empresa anteriormente no realizaba ningún tipo de control.

Tabla 2. Registro de productos

	A	B	C	D
1		ENTRADA PRODUCTOS		
2		FECHA	CANTIDAD	PRODUCTO
3		10/07/2020	300	saco cemento gris x 50kg
4		10/07/2020	800	bloque bocadillo
5		10/07/2020	400	bloque rectangular
6		10/07/2020	400	bloque arcilla
7		11/07/2020	10	cemento blanco argos x 40kg
8		11/07/2020	10	cemento blanco argos x 20kg
9		11/07/2020	70	plastico negro cal 6 x kilo
10		11/07/2020	300	bloque 12
11		11/07/2020	300	bloque 20
12		11/07/2020	40	caja empalme
13		11/07/2020	30	tubo emt 1/2
14		11/07/2020	10	tubo emt 3/4
15		13/07/2020	24	aerosol
16		13/07/2020	100	abrazadera
17		13/07/2020	7	llana lijadora manual
18		13/07/2020	6	soplete peq
19		13/07/2020	6	pistola de calafateo
20		13/07/2020	12	disco pulir
21		15/07/2020	1	supermoto x caja
22		15/07/2020	1	supermoto 4T x caja
23		15/07/2020	14	fleje angosto
24		15/07/2020	17	fleje ancho
25		17/07/2020	200	nutrisuelo x bulto
26		17/07/2020	60	soldadura 6011 gruesa
27		17/07/2020	60	soldadura 6011 delgada
28		18/07/2020	550	bloque 15
29		18/07/2020	300	bloque 12
30		21/07/2020	9	cubierta alover

	F	G	H	I
	SALIDA PRODUCTOS			
	FECHA	CANTIDAD	PRODUCTO	
	01/07/2020	135	bloque 12	
	01/07/2020	120	bloque 20	
	01/07/2020	8	soldadura 6011 gruesa	
	01/07/2020	5	cemento blanco argos x 20kg	
	02/07/2020	320	bloque bocadillo	
	02/07/2020	48	nutrisuelo x bulto	
	03/07/2020	13	cemento blanco argos x 40kg	
	03/07/2020	18	tubo emt 1/2	
	03/07/2020	5	tubo emt 3/4	
	03/07/2020	70	plastico negro cal 6 x kilo	
	04/07/2020	245	bloque rectangular	
	04/07/2020	1	escaleta tijera 8p	
	05/07/2020	2	viniltex 5G	
	05/07/2020	108	saco cemento gris x 50kg	
	05/07/2020	2	soplete peq	
	06/07/2020	128	bloque 12	
	06/07/2020	38	malla cuadrada x mt	
	07/07/2020	22	caja empalme	
	07/07/2020	3	pistola calafateo	
	08/07/2020	1	supermoto x caja	
	08/07/2020	50	saco cemento gris x 50kg	
	08/07/2020	5	cemento blanco argos x 20kg	
	09/07/2020	8	fleje ancho	
	09/07/2020	48	saco cemento gris x 50kg	
	10/07/2020	52	terminal ojo abierto	
	10/07/2020	31	alambre galvanizado	
	11/07/2020	5	tubo emt 3/4	
	11/07/2020	4	cemento blanco argos x 20kg	

El análisis de los procesos de inventario se hace a través de indicadores que determinan la rotación del inventario mensual en el Depósito, evidenciándose que efectivamente se logra tener una mejor rotación y con esto contribuir al mejoramiento del proceso de inventario de la empresa; Para llevar a cabo dichos indicadores fue necesario tener en cuenta el costo de las ventas realizadas en el mes de Mayo, y el valor del inventario de dicho mes, así mismo conocer las compras que se realizaron durante el mes y tener conocimiento de los días necesarios para que el inventario tuviera una buena rotación, dividiendo el costo de ventas por el inventario obteniendo como resultado las veces que el inventario va a rotar en cierta cantidad de días; para saber cuántos días va a demorar en rotar el inventario se divide en 30 días (en este caso, ya que es mensual), por el número de veces de la rotación del inventario.

Por medio de los indicadores de rotación llevados a cabo durante los meses de junio y Julio del 2020, se evidencia el comportamiento de la demanda de los productos que tuvo rotación.

Junio 30 de 2020

Inventario Inicial:	\$	22.153.655
Saldo Final:	\$	17.988.724
Compras Netas:	\$	43.566.638
CMV = Inv inicial + Compras Netas - Saldo Final	\$	47.731.569

Indicador de rotación de inventario			
Formula	Costo de ventas/inventario		
Costo de mercancía vendida mes Junio		47.731.569	
INVENTARIO Mes Junio		17.988.724	
Rotación de inventario		2,653	veces
periodo promedio de realización		11,306	días

Ilustración 1. Indicador de rotación mes Junio

Julio 30 de 2020

Inventario Inicial:	\$ 17.988.724
Saldo Final:	\$ 7.402.611
Compras Netas:	\$ 41.218.246
CMV = Inv inicial + Compras Netas - Saldo Final	\$ 51.804.359

Indicador de rotación de inventario			
Formula	Costo de ventas/inventario		
Costo de mercancía vendida mes Julio		51.804.359	
INVENTARIO Mes Julio		7.402.611	
Rotación de inventario		6,998	veces
periodo promedio de realización		4,287	días

Ilustración 2. Indicador de rotación mes Julio

Aplicando este indicador para el mes de junio la empresa necesita 11,306 días para rotar

su inventario 2,65 veces, viéndose allí que la empresa no fue eficiente durante este mes con el manejo de inventarios, ya que tarda mucho en realizarse, mientras que para el mes de Julio la empresa necesitará 4,287 días para que su inventario rote 6,99 veces, siendo de esta manera muy eficiente con el manejo de estos. De esta manera se logra evidenciar que la aplicación de este manual es de gran beneficio para el depósito, ya que se evidencia el logro de los objetivos propuestos dentro del manual, mejorando el manejo y control de inventario de la empresa, permitiendo que sea más competitiva, pues se mantiene un nivel de inventario correcto, reduciendo costos y generando mayor rentabilidad a la empresa.

En la siguiente gráfica se identifica la clasificación de los productos que tuvieron mayor rotación en el inventario de Depósito los Hoyos S.A.S, esta información es tomada de los registros realizados de compras y ventas de productos en el mes de junio y Julio 2020, teniendo una alta demanda de materiales para la construcción.

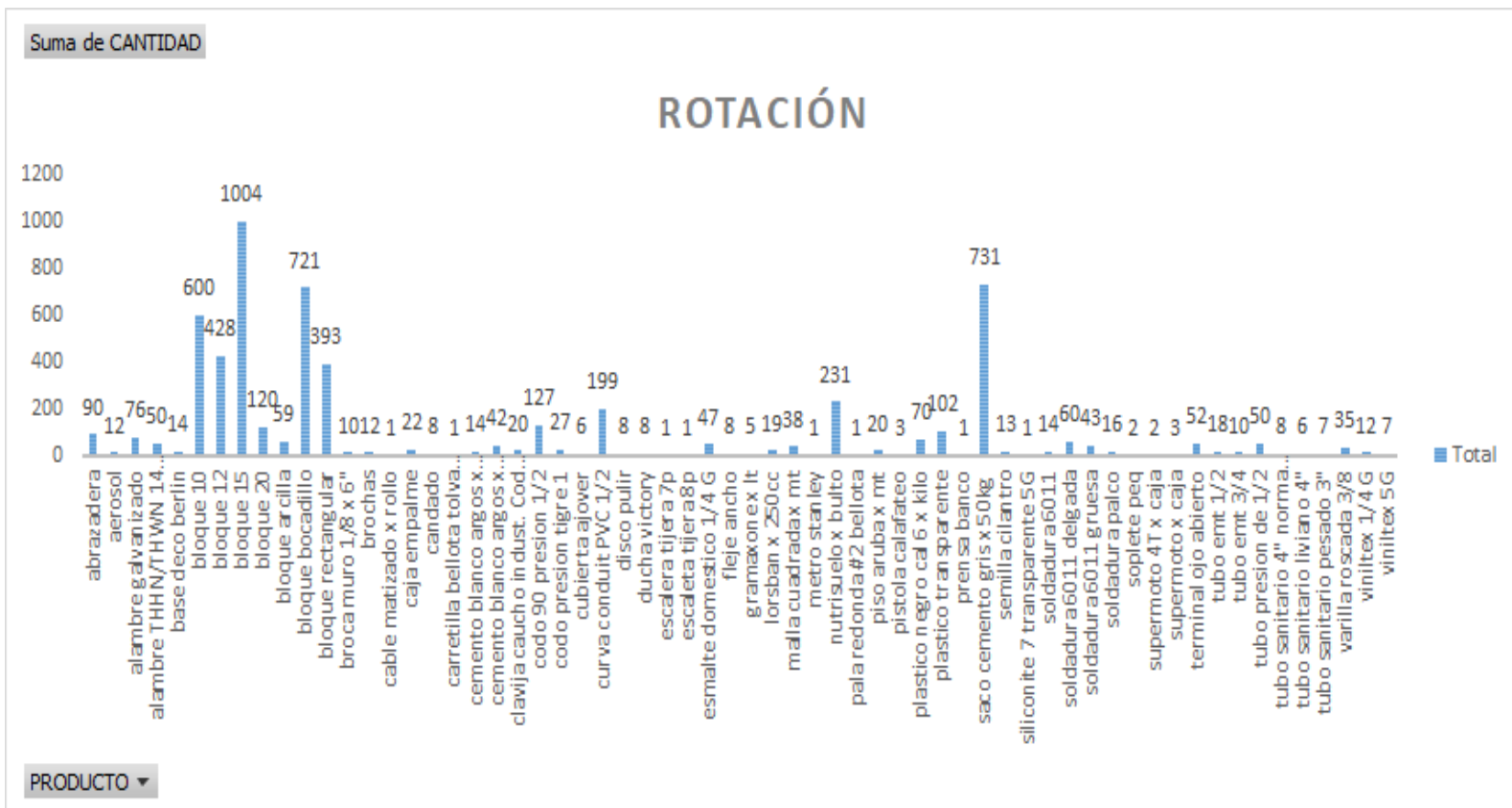


Ilustración 3. Clasificación de productos de mayor rotación

En la siguiente tabla se clasifican los productos con su respectivo precio de lista y cantidad vendida durante el mes, para así identificar los productos de mayor rotación.

Tabla 3. Promedio venta producto

PRODUCTO	VENTAS/UNIDAD	Promedio DE LISTA
abrazadera	90	660
aerosol	12	14.400
alambre galvanizado	76	7.260
alambre THHN/THWN 14 negro	50	1.040
base deco berlin	14	23.924
bloque 10	600	2.652
bloque 12	428	2.600
bloque 15	1004	2.678
bloque 20	120	3.640
bloque arcilla	59	1.955
bloque bocadillo	721	1.083
bloque rectangular	393	1.035
broca muro 1/8 x 6"	10	4.793
brochas	12	3.290
cable matizado x rollo	1	239.295
caja empalme	22	7.164
candado	8	32.191
carretilla bellota tolva metalica	1	198.337
cemento blanco argos x 20kg	14	27.628
cemento blanco argos x 40kg	42	49.868
clavija caucho indust. Cod 15A	20	12.000
codo 90 presion 1/2	127	358
codo presion tigre 1	27	1.322
cubierta ajover	6	229.414
curva conduit PVC 1/2	199	400
disco pulir	8	7.540
ducha victory	8	58.500
escalera tijera 7p	1	244.264
escaleta tijera 8p	1	272.870
esmalte domestico 1/4 G	47	18.414
fleje ancho	8	16.766
gramaxone x lt	5	24.050
lorsban x 250cc	19	15.150
malla cuadrada x mt	38	4.480
metro stanley	1	34.861
nutrisuelo x bulto	231	15.450
pala redonda #2 bellota	1	42.355
piso aruba x mt	20	51.411
pistola calafateo	3	12.040
plastico negro cal 6 x kilo	70	6.340
plastico transparente	102	9.528
prensa banco	1	93.064
saco cemento gris x 50kg	731	37.774
semilla cilantro	13	2.100
siliconite 7 transparente 5G	1	247.536
soldadura 6011	14	6.991
soldadura 6011 delgada	60	13.957
soldadura 6011 gruesa	43	14.737
soldadura palco	16	4.918
soplete peq	2	18.850
supermoto 4T x caja	2	300.019
supermoto x caja	3	433.726
terminal ojo abierto	52	950
tubo emt 1/2	18	36.868
tubo emt 3/4	10	40.833
tubo presion de 1/2	50	12.298
tubo sanitario 4" norma ntc fino	8	85.621
tubo sanitario liviano 4"	6	54.755
tubo sanitario pesado 3"	7	86.474
varilla roscada 3/8	35	4.125
viniltex 1/4 G	12	20.648
viniltex 5G	7	288.415

Es importante aplicar el principio de Juran o (de Pareto), pues es un aspecto que favorece en el progreso de la eficacia. Una labor de mejora tendrá como finalidad los pocos fundamentos verdaderamente importantes, y muchas de poca importancia. (Juran, 1993). Una vez detalladas las ventas por producto de Depósito los Hoyos S.A.S durante los meses de junio y Julio, se observa mediante un diagrama de Pareto **Ilustración 4. Referencias de mayor rotación (grafico)**, para afinar los productos que tienen más significancia en la rotación del inventario del Depósito.

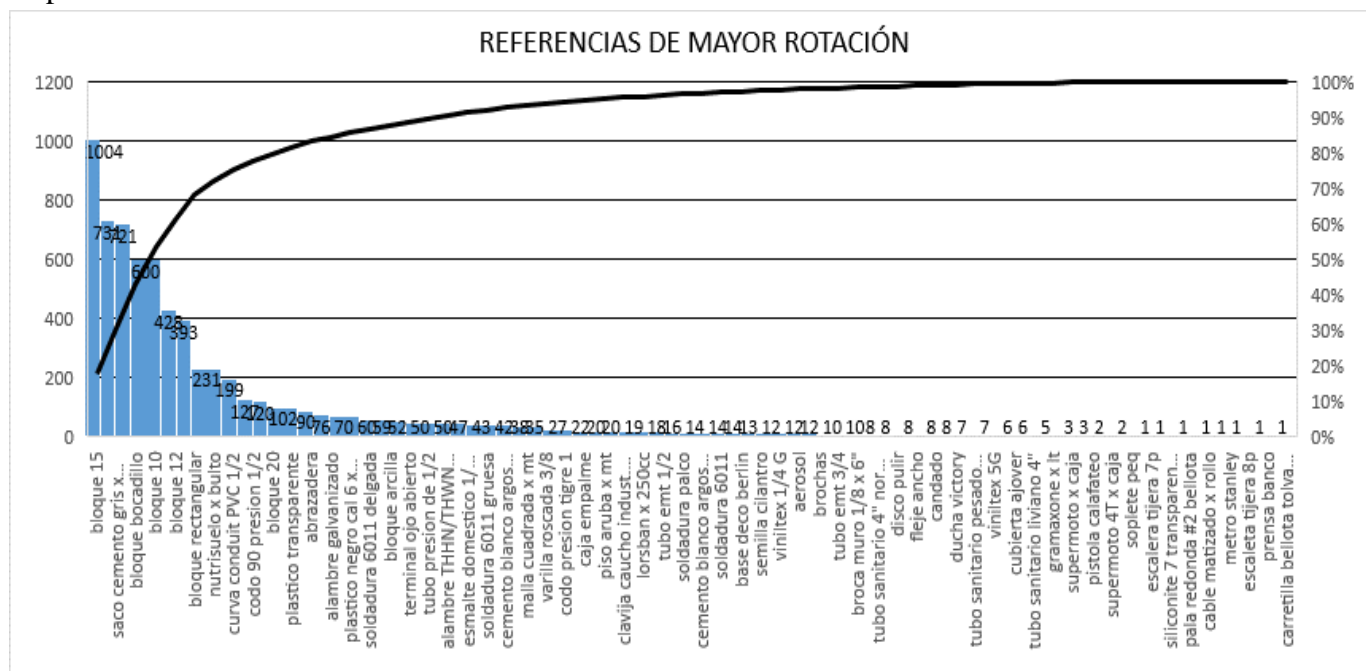


Ilustración 4. Referencias de mayor rotación (grafico)

Esta comparación se hace con el fin de catalogar los productos que se manejan dentro de Depósito los Hoyos S.A.S, y así mismo identificar los de mayor y menor rotación; concluyendo que los Bloques y el cemento son los más vendidos, por tanto, es importante afianzar el control y manejo de este producto, ya que es uno de los más importantes para la empresa.

Por otra parte, se dan a conocer los resultados de este proyecto por medio de las Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas, a la empresa Depósito los Hoyos S.A.S.

El análisis FODA consiste en realizar una evaluación de los factores fuertes y débiles que, en su conjunto, diagnostican la situación interna de una organización, así como su evaluación externa, es decir, las oportunidades y amenazas. (Ponce, 2007)

Por ello, estos son necesarios, ya que la empresa se encuentra en constante evaluación, analizando qué oportunidades se pueden acoger y cuales definitivamente se deben desechar, enraizando así un equilibrio de buena inversión tanto en capital de productos como en capital humano.

Fortalezas

- Disponibilidad de productos.
- Disminución en tiempo de entrega.
- Manejo correcto de stock.
- Personal capacitado.
- Continua indagación de nuevos procesos.

Oportunidades

- Crear alianzas importantes para entrar en nuevos mercados.

- Estandarización de procesos.
- Posicionamiento en el área rural y urbana para cubrir el mercado.
- Posibilidad de contratos con diversas entidades.

Debilidades

- Bajo nivel tecnológico.
- Alta variedad de productos.
- Personal inestable.

Amenazas

- Competencia cada día más fuerte.
- Carencia de procedimientos.
- Falta de vigilancia.

Para tener un debido control y manejo de los inventarios de cualquier empresa es necesario primordialmente llevar a cabo un buen proceso para estos, además de una estricta supervisión por parte de los administradores o encargados de dicho proceso, debido a que si no se lleva de manera correcta ningún manual de procedimientos funcionaria.

● CAPÍTULO V CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5 Conclusiones

A partir del proceso que se llevó a cabo en la empresa Depósito los hoyos S.A.S, se nota un alejamiento en la sistematización de los procesos de control de inventarios, por lo tanto, se recomienda ver la importancia y la necesidad de seguir la implementación y fortalecer cada día los procesos de control sobre la empresa, para así lograr un óptimo desarrollo tanto en el área de inventarios, como en cualquier otra área de la empresa.

Las prácticas son experiencias, es la prueba de fuego a realizar a partir de todo lo aprendido durante años en la universidad; es la oportunidad de poner en práctica el saber hacer y el saber ser; es compromiso ético-moral en la manera del cómo se llevan las cosas con las personas, los empleados, jefes y con el mismo Estado; pero, no solo ello, sino también el tener contacto con las personas, ver rostros, expectativas, formas de mirar el mundo. Las prácticas ayudan no solo a complementar lo que se estudió, sino a estar en relación y hacer de la contabilidad un estilo de vida.

6 Recomendaciones

Se recomienda a los directrices de la empresa, primero que todo continuar realizando un inventario periódico, para así seguir llevando un orden adecuado de este, seguir trabajando en equipo, para lograr un excelente servicio, además seguir trabajando en este manual para mejorar cada día el manejo y control de los inventarios, el cual traerá beneficios para la empresa, ya que habrá un inventario rotativo, evitando fraudes o pérdidas, además se recomienda que se capacite al personal sobre el manejo de este para que cuando falte la persona que se encarga de este proceso, haya alguien que lo pueda realizar, sin temor de cometer algún error.

- **Referencias**

- ÁVILA ÁVILA, D. Y., & BECERRA RODRÍGUEZ, D. A. (15 de FEBRERO de 2013). UNIVERSIDAD LIBRE. Obtenido de repository unilibre:
<https://repository.unilibre.edu.co/bitstream/handle/10901/9385/Proyecto%20de%20grado%20%282%29.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Castaño, D. N. (2003). Temas de administración financiera. Manizales: Centro de Publicaciones Universidad Nacional de Colombia Sede Manizales.
 - Cañón, A. (13 de OCTUBRE de 2013). PREZI. Obtenido de https://prezi.com/xzbt3fg7hn_v/teoria-de-inventarios/
 - Castro, J. (14 de octubre de 2014). Beneficios de un sistema de control de inventarios.
- Cámara, L. Socio Director de PKF México, 09 agosto de 2009. <http://elempresario.mx>
- Campos Sala, C. C., Gómez Vázquez, H. R., Reyes Hernández, Á. R., & Reyes Silveyra, J. A. (abril de 2004). emagister. Obtenido de Universidad Autónoma del Estado: https://www.emagister.com/uploads_user_home/Comunidad_Emagister_6561_inventario.pdf
- Castillo, C. P. (2011).
- Castillo B, (2020). 6 tipos de métodos de investigación, recuperado de: <https://guiauniversitaria.mx/6-tipos-de-metodos-de-investigacion/>
- Durán, Y. (junio de 2012). redalyc. Obtenido de

<https://www.redalyc.org/pdf/4655/465545892008.pdf>

- (Edward J. Hay. Justo a tiempo: la técnica japonesa que genera mayor ventaja competitiva. Editorial Norma, 2003. Pág. vi-8)
- Fernández L., L. E. (2006). La Medición en Contabilidad: Un Análisis de sus Elementos y Limitaciones. Actualidad Contable Faces, 75-84.
- FONTECHA, M. A. (mayo de 2015). Pymes y globalización en Colombia. trabajo de grado, Bogotá D.C. Obtenido de Pymes y globalización en Colombia.
- Forero, N. d. (2015). Implementación de norma internacional de inventarios en Colombia. Innovar Journal, 79-92. Obtenido de <https://search-proquest-com.ezproxy.uniminuto.edu/abicomplete/docview/1694862048/abstract/1501B0D28D9A4DDAPQ/7?accountid=48797>
- Gaytán, C. C. (2005). Capacitacion y procedimientos permiten mejorar la productividad hasta un 30%; [Source: El Economista]. Miami: Global Network Content Services LLC, DBA Noticias Financieras LLC. Obtenido de <https://search-proquest-com.ezproxy.uniminuto.edu/abicomplete/docview/466087471/abstract/6DC462AC1622496FPQ/1?accountid=48797>
- Holguín, C. J. (2010). Fundamentos de control y gestión de inventarios. Santiago de Cali: Programa editorial.
- Ishikawa, K. (1986). ¿Qué es el control total de calidad? la modalidad japonesa. Bogotá: Grupo editorial norma.
- Juran M, (1993). Diagrama de Pareto – Herramientas de la Calidad Recuperado de: <https://www.aiteco.com/diagrama-de->

ávila, 75-89.

- Noticias financieras, M. (2017). Sistema de planificación de recursos empresariales (ERP) facilita el control de inventarios de las PYMES: [Source: NoticiasFinancieras]. Miami: Global Network Content Services LLC, DBA Noticias Financieras LLC. Obtenido de <https://search-proquest-com.ezproxy.uniminuto.edu/accountingtaxbanking/docview/1891408531/citation/B292902F695D4ECFPQ/4?accountid=48797>.
- Ponce Talancón, Humberto (2007). *La Matriz Foda: Alternativa De Diagnóstico Y Determinación De Estrategias De Intervención En Diversas Organizaciones*, recuperado de: <https://www.redalyc.org/pdf/292/29212108.pdf>.
- Raffino, M. E. (s.f.). Obtenido de <https://concepto.de/manual-de-procedimientos/>
- Rodríguez Piña, Ramón A, & Aguilera Pérez, Yendris. (2007). Propuesta metodológica para el análisis del flujograma informacional en las organizaciones. ACIMED, 16(4) Recuperado en 10 de agosto de 2020, de http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1024-94352007001000003&lng=es&tlng=es
- Roger G. Schroeder, S. M. (s.f.). Administración de operaciones conceptos y casos contemporáneos. México: Mc Graw Hill.
- Ruz Gómez Alexander (2017) NIVEL DE IMPORTANCIA DEL CONTROL INTERNO DE LOS INVENTARIOS DENTRO DEL MARCO CONCEPTUAL DE UNA EMPRESA. Liderazgo Estratégico Vol. 7 No. 1- enero-diciembre 2017. Universidad Simón Bolívar Colombia, ISSN: 2463-0217. <http://revistas.unisimon.edu.co>

- Rodríguez, A. P. (2008). ANÁLISIS DEL MODELO SCOR Y SU APLICACIÓN A UNA CADENA DE SUMINISTRO DEL SECTOR DEL AUTOMÓVIL. Tesis de master, Valencia. Obtenido de <https://riunet.upv.es/bitstream/handle/10251/12380/TESIS%20DE%20MASTER%20FIN%20AL%2008.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
 - Samaniego, H. (2019). Un modelo para el control de inventarios utilizando dinámica de sistemas. Estudios de la gestión Revista internacional de administración, 22. Obtenido de <https://search-proquestcom.ezproxy.uniminuto.edu/abicomplete/docview/2369733959/fulltextPDF/8279B26B69D433FPQ/1?accountid=48797>
- VELÁSQUEZ, L. R. (2013). DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE INVENTARIOS PARA LA EMPRESA SURTIJAPON LTDA. Trabajo de grado, Bogotá D.C.
- Yuni, J. A., & Urbano, C. U. (2006). Técnicas para investigar y formular proyectos de investigación. En J. Yuni, & C. Urbano, Técnicas para investigar y formular proyectos de investigación (pág. 81). Córdoba: Brujas.