

Manual de procedimientos contables para la empresa Proimpuestos Corp EU

Resumen

Este informe que se desarrolló durante 3 semestres permite evidenciar la importancia que tiene la planeación del uso adecuado del tiempo y aun más cuando se tiene la responsabilidad de llevar la contabilidad de una empresa. Es por eso que se hace necesario tener el conocimiento contable y ser capaz de priorizar lo urgente de lo importante.

El uso adecuado del tiempo durante el día permite formar contadores íntegros e idóneos, se requiere de profesionales que puedan organizar un plan de trabajo y delegar funciones al personal a cargo.

Palabras claves: Manual de funciones, procesos contables, carga laboral, contabilidad administrativa, eficiencia.

Problema y pregunta de investigación

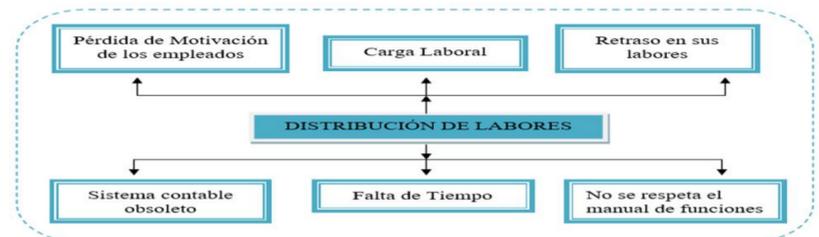
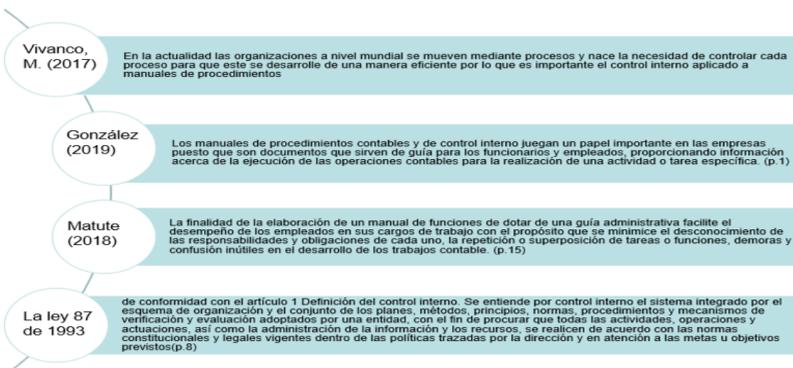


Figura 2. Falta de personal Fuente: Rojas, 2019, p.1

Pregunta de investigación: ¿Cómo mejorar la eficiencia de las labores contables en la compañía Proimpuestos Corp EU para lograr el cumplimiento de las metas?

Marco Referencial



Objetivos

Elaboración de cronograma de trabajo enfocado en todas las áreas de la compañía para llevar un control del avance en las labores

Diseñar formatos de toma de tiempos para evaluar si los objetivos propuestos por semana se cumplen en la empresa Proimpuestos Corp EU.

Evaluar si los cronogramas y formatos diseñados cumplen el objetivo de mejorar las actividades semanales.

Resultados

Tipo	Indicador	Porcentaje de Cumplimiento	Seguimiento	Plan de mejoramiento
Desempeño	Revisión de los formatos para el desarrollo del plan de trabajo por cada uno de los integrantes de la empresa, fijando funciones y tiempos de entrega	90%	Se estandarizó un formato digital y físico en el cual se verifican las actividades semanales.	La implementación del formato se está llevando a cabo, pero se necesita compromiso por parte del personal para que se llene diariamente.
Cumplimiento	Implementación del formato estándar, diseñado para uso adecuado del tiempo y el cumplimiento de las funciones diarias	80%	Se informa y capacita al personal de la empresa para el uso adecuado del formato que permita seguimiento diario de actividades.	El nuevo formato se está implementando en las áreas involucradas, se debe mejorar la digitalización oportuna de la información solicitada.
Evaluación	Comparación de información suministrada en el formato físico y digital con la información del sistema contable de la empresa que permita determinar que lo relacionado en el formato sea igual a lo ingresado en el sistema.	95%	Con el formato realizado se ha permitido que el personal de la empresa genere un orden de actividades para el cumplimiento semanal de lo propuesto.	Ha sido efectivo la implementación del formato para que los objetivos de la compañía se puedan llevar a finalidad, pero con la cantidad de trabajo acumulado el proceso de cumplimiento se demora por un tiempo.
Gestión	Unificación de la información relacionada en el formato semanal versus la información ingresada al sistema.	90%	El formato digital y físico se está empleando de manera adecuada, la variable del tiempo ha tardado el alcance del objetivo.	El cumplimiento del objetivo se está alcanzando, se requiere que el personal se apropie de la herramienta suministrada para el uso adecuado del tiempo.

Conclusiones y Discusión

Con el manual de procedimientos propuesto para el desarrollo de las funciones de la empresa Proimpuestos Corp EU, se mitigó la carga laboral y se permitió fijar una serie de pasos que permita validar que las actividades se presentan y realizan adecuadamente, el cronograma trae anexo una planilla para llevar de manera adecuada los procesos.

Referencias

- *Vivanco Vergara, M. E. (2017). Los manuales de procedimientos como herramientas de control interno de una organización. *Revista Universidad y sociedad*, 9(3), 247-252.
- *Padrón, N. C., González, M. D. J. G., Montpellier, L. E. G., Ramírez, L. S., & Llera, D. M. J. (2019, June). Implementación de manuales de procedimientos contables y de control interno en la Empresa Integral y de Tabaco. In *I TALLER INTERNACIONAL DE GESTIÓN EMPRESARIAL Y DESARROLLO*.
- *Matute Bonoso, J. A. (2018). Manual de funciones en el departamento contable de la empresa CRIPTON sa consultores empresariales (Bachelor's thesis, Guayaquil: ULVR, 2018.).