

SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIOS PARA LA EMPRESA
COMERCIALIZADORA LITURGICA Y EDITORIAL LTDA.

JAIR ALEJANDRO ESCUDERO CANO

Asesores

Yesid Oswaldo González Marín¹

Juliana Carolina Farfán Rodríguez²

CORPORACION UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS - UNIMINUTO
FACULTAD DE EDUCACION
CONTADURIA PUBLICA
BELLO, COLOMBIA
2018

¹ Magister en Gestión de Organizaciones; Docente tiempo completo Corporación Universitaria Minuto de Dios; e-mail: ygonzalez10@uniminuto.edu.co; móvil 3127918282.

² Magister en Tributación y Política Fiscal; Docente tiempo completo Corporación Universitaria Minuto de Dios; e-mail: jfarfanrodr@uniminuto.edu.co.

DECLARACION DE AUTORIA DE LA INVESTIGACION

Yo, Jair Alejandro Escudero Cano, declaro ante el Consejo Directivo de la Unidad Académica de la Facultad de Educación Virtual a Distancia de la Corporación Universitaria Minuto de Dios, que el trabajo presentado es de mi propia autoría, no contiene material escrito por otra persona, salvo el que está referenciado debidamente en el texto; parte de este presente documento o en su totalidad no ha sido aceptado para el otorgamiento de cualquier otro título o grado.

Bello 2018

Jair Alejandro Escudero Cano

ID. 000376384

C.c. 70.561.489 de Envigado

CESION DE DERECHOS DE AUTOR

Doctor,

Faber Andrés Alzate Ortiz

Presente,

Mediante el presente documento, libre y voluntariamente procedo a hacer la entrega de la Cesión de derecho de autor del trabajo como requisito previo para la obtención de mi título, cuyo tema fue “**SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIOS PARA LA EMPRESA COMERCIALIZADORA LITURGICA Y EDITORIAL LTDA.**” Y que corresponde a la Facultad de Educación Virtual y a Distancia de la Corporación Universitaria Minuto de Dios - UNIMINUTO.

Bello, 2018

Jair Alejandro Escudero Cano

ID 000376384

C.c. 70561489 de Envigado

Tabla de contenido

Capitulo I. Fundamentación.....	9
--	----------

1.1 Planteamiento del problema.....	9
1.1.1. problematización.....	9
1.1.2. Delimitación del problema.....	9
1.1.3. Formulación del problema.....	10
1.1.4. Sistematización del problema.....	10
1.1.5 Determinación del problema.....	10
1.2. Objetivos.....	10
1.2.1 Objetivo General.....	10
1.2.2. Objetivos Específicos.....	10
1.3. Justificación.....	11
Capítulo II. Marco de referencia.....	11
2.1. Estado de arte.....	11
2.2. Marco teórico y conceptual.....	14
2.2.1. Antecedentes históricos.....	14
2.2.2. Fundamentación.....	15
2.3. Marco Normativo.....	20
2.3.1. Marco normativo en Colombia.....	20
2.3.2. Marco normativo según normas internacionales.....	23
Capítulo III. Marco metodológico.....	24
3.1. Tipo y diseño de investigación.....	24
3.2. La población y la muestra.....	25
3.2.1. Características de la población.....	25
3.2.2. Delimitación de la población.....	25
3.2.3. Tipo de muestra.....	25
3.2.4. Tamaño de la muestra.....	25

3.2.5. Proceso de selección.....	26
3.3. Los métodos y las técnicas.....	26
3.3.1. Métodos teóricos.....	26
3.3.2. Métodos empíricos.....	26
3.3.3. Técnicas e instrumentos.....	26
3.4. Procesamiento estadístico de la información.....	26
Capítulo IV. Desarrollo de la investigación.....	27
4.1. El sistema de control de inventario como herramienta para lograr la eficiencia en los procesos de compra y venta.....	27
4.2. Aspectos Generales de la empresa.....	27
4.3. Trabajo práctico.....	28
4.4. Deficiencias en el proceso de compra y venta que afecta el inventario....	43
4.4.1. Compra.....	43
4.4.2. Ventas.....	43
4.5. Efectos de la implementación del sistema de control de inventario como factor de eficiencia en uso de recursos en los procesos de compra y venta.....	44
Conclusiones.....	44
Recomendaciones.....	44
Bibliografía.....	45

Resumen

Los sistemas de inventario en empresas comercializadoras de artículos religiosos, son una descripción pormenorizada de cada uno de los elementos que constituyen el patrimonio de la empresa, sirven para que todos los objetos que se posean estén claramente estructurados y agrupados de modo homogéneo en función de unas características comunes. Para el funcionamiento eficiente de un sistema administrativo, el control de inventarios es de gran importancia, debido a que este le permite establecer modelos que faciliten la organización, la ejecución y dirección de una empresa comercializadora de artículos religiosos y así alcanzar los objetivos propuestos de la manera más eficiente. Por ello se hace importante determinar el efecto que tendría la implementación de un sistema de control de inventarios en la optimización de los recursos que emplea dentro del proceso de compra y venta la empresa Comercializadora Litúrgica y Editorial Ltda., a partir de una metodología basada en carácter descriptiva. Se evidencia que no existe un control riguroso del manejo del inventario ya que el sistema no se encuentra configurado con todos los protocolos de seguridad necesarios para que se pueda confiar fielmente en la información que allí reposa, y no existen limitantes para el proceso de facturación de ventas. Es importante determinar los requerimientos para llevar a cabo la implementación del sistema automatizado, tomando como eje principal su orientación a la calidad del servicio al cliente, en un proceso que permita agilizar la recepción y entrega de mercancías desde la bodega y dentro del proceso de compra y venta.

Abstract

The inventory systems in companies selling religious articles, are a detailed description of each of the elements that constitute the assets of the company, they serve so that all the objects that are possessed are clearly structured and grouped in a homogeneous way depending on the common characteristics. For the efficient functioning of an administrative system, the control of inventories is of great importance, because this allows you to establish models that facilitate the organization, execution and direction of a commercializing company of religious articles and thus achieve the proposed objectives of the more efficient way. For this reason, it is important to determine the effect that the implementation of an inventory control system would have on the optimization of the resources used by the company Comercializadora Litúrgica y Editorial Ltda. Within the purchase and sale process, based on a methodology based on descriptive character. It is evident that there is no rigorous control of inventory management since the system is not configured with all the necessary security protocols so that it can faithfully rely on the information that lies there, and there are no limitations for the billing process. sales It is important to determine the requirements to carry out the implementation of the automated system, taking as main axis its orientation to the quality of the customer service, in a process that allows to expedite the reception and delivery of goods from the warehouse and within the purchase process and sale.

Introducción

La tesis expone la propuesta de la implementación de un sistema para el control de inventario, se basa en la mejora del proceso y control de las mercancías destinadas para la venta, el mismo que tiene como objetivo general proponer un sistema automatizado de control de inventario para la empresa Comercializadora Litúrgica y Editorial Ltda., la tesis se encuentra estructurada de la siguiente manera: en el capítulo I se presenta el planteamiento de la problemática objeto de estudio, a partir de allí surgen los objetivos específicos que constituyen el segundo punto tratado en este capítulo, conjuntamente con el objetivo general. Otro punto abordado en este capítulo es la justificación de la investigación, donde se explican los motivos del presente estudio, sus aportes y beneficios; también se determinan los alcances y las limitaciones. El capítulo II, denominado marco de referencia establece los antecedentes de la investigación, las bases teóricas del tema, las bases legales sobre las que se fundamenta, en este capítulo también se operacionalizan las variables, así como también se redactan las hipótesis realizadas. El capítulo III, denominado marco metodológico contiene la metodología sobre la cual se desarrolla la investigación, se describe el tipo de investigación, se hace referencia a los instrumentos de recopilación de datos y las técnicas de análisis practicado, obteniendo la respectiva validación del instrumento.

El capítulo IV muestra la situación actual de la empresa exponiendo los problemas existentes, permitiendo definir las deficiencias en el control de inventario. Luego el capítulo V denominado la propuesta, está compuesto por el tema de la propuesta, fundamentación, justificación, objetivos, factibilidad, actividades a desarrollar en la propuesta, el impacto que se va a causar, además contiene las conclusiones a las que llega el autor de la investigación y las recomendaciones que se consideran necesarias para ejecutar la propuesta. Finalmente se encuentran las referencias bibliográficas, ayudas a nivel de las diferentes páginas web y otros elementos que sirvieron de base para el desarrollo de la investigación.

Capítulo I. Fundamentación

1.1. Planteamiento del problema

1.1.1. Problematización

El control de inventario dentro de una empresa constituye la forma como se determina de manera precisa y correcta la existencia de mercancía disponible dentro de una empresa para satisfacer las necesidades de los clientes y consumidores de productos, bienes y servicios de calidad en las mejores condiciones posibles. Con el pasar de los años, la micro, la mediana y pequeña empresa del sector comercial del barrio la Candelaria de Medellín se ha ido incrementando de una forma significativa con ello el número de empresarios donde la mayoría de ellos carecen de sistemas de control y manejo de inventarios, lo cual trae algunas consecuencias como el denominado robo al menudeo, así como también el deterioro de la mercancía por el mal manejo de estas, dando lugar a pérdidas financieras al no contar con un registro correcto y adecuado de sus existencias. Podemos sumar a los resultados anteriores el desconocimiento del valor comercial del producto, además que tipo de productos necesitara a futuro; todo esto puede a causar un fuerte impacto en sus utilidades.

El problema se agudiza más aún si se conoce que algunos empresarios cuentan con varios establecimientos de ventas y que la mercancía rota de un establecimiento a otro según lo requiera el pedido de un cliente determinado. Este sistema de inventario es una herramienta útil, clave y de gran importancia para la empresa, es necesario aplicarlo porque nos permite ahorrar tiempo, materiales y mano de obra. La empresa objeto de estudio, realiza el manejo de sus operaciones basados netamente en su experiencia, siendo su principal carencia el no contar con un sistema de control de inventario, lo cual provoca pérdida de recursos, esto hace que incurran en serios problemas como desconocimiento de la mercancía en stock, deterioro de la mercancía por el mal manejo así también como el robo de los artículos por sustracción indebida. Al no implementar un sistema de control de los inventarios nos daría como resultado un proceso lento y confuso, que no permite la optimización de los recursos que son parte fundamental del proceso. Para poder dar solución a todos estos efectos negativos dentro de este proceso es necesario implementar un sistema de control de inventario acorde con las exigencias que requiere la empresa.

1.1.2. Delimitación del problema

País: Colombia

Departamento: Antioquia

Ciudad: Medellín

Sector: Comercial

Empresa: Comercializadora Litúrgica y Editorial Ltda.

1.1.3. Formulación del problema

¿Qué efecto tendría la implementación de un sistema de control de inventario en la optimización de los recursos que se utilizan en el proceso de compra y venta de la empresa Comercializadora Litúrgica y Editorial Ltda.?

1.1.4. Sistematización del problema.

¿El retraso de entrega de productos al cliente se debe al desconocimiento de la ubicación y de la existencia de la mercancía solicitada?

¿La carencia de personal capacitado no permite la implementación del control de inventario?

¿La implementación de un sistema de control de inventario será una excelente decisión de los propietarios de Comercializadora Litúrgica y Editorial Ltda.?

1.1.5. Determinación del tema

Implementación de un sistema de control de inventario para la empresa Comercializadora Litúrgica y Editorial Ltda.

1.2. Objetivos.

1.2.1. Objetivo General

Determinar el efecto que tendría la implementación de un sistema de control de inventario en la optimización de los recursos que se emplean en el proceso de compra y venta en la empresa Comercializadora Litúrgica y Editorial Ltda.

1.2.2. Objetivos Específicos.

- Estudiar los fundamentos teóricos y normativos de los sistemas de control de inventario como parte fundamental en la optimización de recursos de la Empresa.
- Verificar los sistemas de control en el inventario y las deficiencias en el uso de recursos empleados en los procesos de compra y venta en las Empresas comercializadoras, caso de estudio Comercializadora Litúrgica y Editorial Ltda.

- Evidenciar las deficiencias encontradas los procesos de compra y venta en las Empresas comercializadoras, caso de estudio Comercializadora Litúrgica y Editorial Ltda.
- Probar que la implementación del sistema de control de inventario permite una mayor eficiencia en el uso de recursos de los propietarios de Comercializadora Litúrgica y Editorial Ltda.

1.3 Justificación

Para el funcionamiento eficiente de un sistema administrativo, el control es de gran importancia, debido a que este le permite establecer modelos que faciliten la organización, la ejecución y dirección de un organismo o institución y así alcanzar los objetivos propuestos de la manera más eficiente. El control verifica que todo se haga conforme con lo que fue planeado y organizado, de acuerdo con las órdenes dadas par identificar los errores o desvíos, con el fin de corregirlas y evitar su repetición. El mayor propósito de realizar esta investigación, es la de proponer un sistema de control de inventario para optimizar las condiciones de trabajo en la empresa Comercializadora Litúrgica y Editorial Ltda., ubicada en el centro de la ciudad de Medellín, el cual se va a realizar con el fin de lograr el desarrollo eficiente de dicha empresa lo que permite a cada una de las personas que laboran allí realizar su trabajo eficazmente, logrando así las metas y objetivos propuestos. Esto no solo contribuirá a un mejor desarrollo, sino que también es la salida más viable para solventar la situación que se presenta, siendo el principal logro la optimización de los recursos que utiliza la empresa.

Capítulo II. Marco de referencia

2.1. Estado de Arte

Propuesta para la implementación de un sistema de control en el manejo de los inventarios en Mercantil de Confecciones Ltda. - Mercon

Trabajo de grado Universidad de la Salle – Bogotá, 2008

Cantor, Diana Marcela; Lagos Martínez, Martha

El control del inventario es uno de los aspectos de la administración que en la micro y pequeña empresa es muy pocas veces atendido, pues por lo general no cuentan con registros fehacientes, un responsable, políticas o sistemas que le ayuden a esta fácil pero tediosa tarea. En todos los giros y actos de la empresa resulta de vital importancia el control de inventarios, dado que su mal manejo se presta para situaciones tan indeseables como el hurto continuado, así como

también para mermas y desperdicios, pudiendo causar un fuerte impacto sobre las utilidades. En lo desarrollado en el presente trabajo se pudo establecer que el control de inventarios en MERCON significa una gestión de control sencilla que por efecto de la cantidad de afiliados se convierte en complejo. El tipo de mercancía y el número de referencias hace que factores de orden y control no se tengan como norma en el proceso. (Cantor & Martha, s.f.)

Diseño e implementación del sistema de gestión de inventarios en la planta de Funza de Amcor Rigid Plastics de Colombia

Trabajo de grado, Universidad Eafit, Medellín, 2012

Figuroa Rodríguez, Usbaldo

Amcor Rigid Plastics de Colombia implementó su sistema de información SAP hace 5 años, la cual se espera sea una de las herramientas más sólidas y robustas en información para la compañía. Actualmente SAP no es utilizado bajo parámetros técnicos de la gestión de inventarios, que permitan el análisis adecuado de la información. Por lo tanto, al no contar con criterios sólidos de gestión, análisis y decisión hace que los inventarios de Materia Prima (MP) y Producto Terminado (PT) crezcan y se reduzcan sin que obedezcan a un comportamiento específico, haciendo que los costos de operación no estén alineados al negocio. La inexistencia de análisis y parámetros adecuados que sean sustentados con herramientas de gestión para la toma de decisiones se convierte en una oportunidad relevante a diseñar e implementar en SAP. Con base en ello Amcor Rigid Plastics de Colombia estará preparada para ir a la par de sus proyectos de crecimiento, conformada en una estructura sólida de inventarios adecuados, soportando la operación de Colombia que atiende los mercados de bebidas gaseosas, bebidas isotónicas, envases para farmacéuticos y agroquímicos. (Figuroa Rodríguez, https://repository.eafit.edu.co/bitstream/handle/10784/702/Usbaldo_FiguroaRodriguez_2012.pdf?sequence=1).

Implementación de un sistema de control de inventario para el almacén Credicomercio Naranjito.

Trabajo de grado, Universidad Estatal de Milagro, Ecuador.

Mindiolaza Alvarado, Lorena Mercedes; Campoverde Brito, Vicky Johanna

En su trabajo de grado se dio solución al problema que presentaba el almacén Microcomercio Naranjito, permitiendo agilizar el flujo de la información involucrada a lo largo del proceso de recepción y entrega de la mercancía y además permite un manejo más óptimo del tiempo

destinado para el proceso de compra, venta y búsqueda de información. (Mindiolaza Alvarado & Campoverde Brito, <https://es.scribd.com/document/363889323/Ok-Implementacion-de-Un-Sistema-de-Control-de-Inventario-Para-El-Almacen-Credicomercio-Naranjito>, s.f.)

Implementación de un sistema de inventarios y análisis del plan estratégico de la fundación trabajando por Colombia (FUNTRACOL).

Trabajo de grado, Universidad de la Salle, Bogotá, 2013

Barbosa García, Diana Andrea; Reyes Marín, Yuddy Natalia

Funtracol es un jardín infantil dedicado a la atención de niños y niñas entre uno (1) y cuatro (4) años de edad, se encontró que la fundación maneja el programa contable Elisa 8.5 pero no de una manera adecuada debido a que el personal no tiene la capacitación y las competencias necesarias para un buen manejo del mismo. Se deja una serie de recomendaciones debido a que se ha venido presentando perdidas de productos por parte de las señoras que manejan la cocina. (Barbosa García & Reyes Marín, s.f.)

Implementación de un sistema de inventarios en FD filtros y repuestos Ltda.

Trabajo de grado, Universidad Libre, Bogotá, 2012

Ávila Ávila, Daisy Yessenia; Becerra Rodríguez, Daniel Alberto

La empresa FD filtros y repuestos Ltda., se dedica a la compra y venta de filtros para vehículos de servicio y maquinaria pesada. Esta implementación posicionará a la empresa con un estatus de superioridad dentro del mercado de filtración local y ser representante de la marca asiática SAKUEA importando directamente desde Indonesia. (Avila Avila & Becerra Rodríguez, s.f.)

Implementación de un sistema de inventarios en la empresa Ingepec Ltda.

Trabajo de grado, Universidad Francisco de Paula Santander, Ocaña, 2014

Suarez Domínguez, María Liliana

La implementación de un sistema de inventarios en la empresa Ingepec Ltda., de la ciudad de Ocaña es con la finalidad de establecer mecanismos que le permitan tener un control de sus materiales ya que se dedican al suministro, montaje e instalación de los sistemas de antenas parabólicas. Logrando la adecuación de una bodega de almacenamiento para guardar los materiales con el fin de controlar el movimiento de los mismos y se diseñó un sistema de inventarios teniendo en cuenta la elaboración de proyectos de software en una aplicación dinámica y acorde a las necesidades de la empresa. (Suarez Domínguez, s.f.)

Implementación de un sistema de inventarios para lograr un mayor servicio y eficientizar la producción de la planta de tubería de la empresa Galvak, SA de CV

Trabajo de grado, Universidad Autónoma de Nevo León, México, 2001

Ramos Villegas, Luis Alejandro

La implementación de un sistema de inventarios en esta planta se realiza ya que se dedica a la fabricación de tubos, en una amplia gama de diámetros, largos y espesores y además cuenta con tres (3) áreas productivas que son slitter, molinos y corte dimensionado. La materia prima empleada es rollo de lámina negra y galvanizada. Se realiza el estudio de los tiempos de producción, de los cambios de rodillos en los molinos y se hacen las recomendaciones que permiten llegar a una producción que satisfaga las necesidades de los clientes. (Ramos Villegas, s.f.)

Implementación de un sistema de gestión de inventarios en Melexa S.A.

Trabajo de grado, Universidad Libre, Bogotá, 2013

Castañeda Ramírez, Yuly Andrea; Silva Vargas, Diego Alexander

La solución presentada en la empresa ofrece un incremento de exactitud en operaciones de inventario general, disminución en el tiempo de ejecución del inventario general, disminución del personal requerido para el inventario general, disminución del tiempo requerido para inventarios cíclicos, disminución en tiempo y errores en la digitación de entradas y despachos y en costos de papelería. Permite que no se realice reprocesos en el momento de pasar la mercancía de un lugar a otro y además garantiza confiabilidad en el stock de inventario. (Castañeda Ramírez & Silva Vargas, s.f.)

Implementación de un sistema de control de inventarios para mejorar la rentabilidad de la empresa Grupo Salazar S.A.C. de la ciudad de Arequipa.

Trabajo de grado, Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado, Arequipa, 2015

Champi Medina, Jessica Susan; Huaracha Candori, José Marcos; Roque Paredes, Solanyell Seleny

La empresa se dedica a la venta al por mayor, ventas al por menor de útiles de escritorio, y distribuidora de libros, textos escolares. No cuenta con un sistema de inventarios adecuado.

Dentro del proceso de implementación se adquirieron equipos como lectores de códigos de barras e impresoras de tickets, los cuales permiten ahorrar tiempo al recibir los artículos que ingresan al almacén y en la atención de los clientes. (Champi Medina, Huaracha Candori, & Roque Paredes, s.f.)

2.2 Marco teórico y Conceptual

2.2.1. Antecedentes Históricos.

Desde tiempos inmemorables, los egipcios y demás pueblos de la antigüedad, acostumbraban almacenar grandes cantidades de alimentos para ser utilizados en las épocas de sequía o de calamidades. Es así como surge el problema de los inventarios, como una forma de hacer frente a los periodos de escasez. Que le aseguran la subsistencia y el desarrollo de las actividades normales. Como es de saber; la base de toda empresa comercial es la compra y venta de bienes y servicios; de aquí viene la importancia del manejo de inventario por parte de la misma. Este manejo contable permitirá a la empresa mantener el control oportunamente, así como también conocer al final del periodo contable un estado confiable de la situación económica de la empresa.

El inventario tiene como propósito fundamental proveer a la empresa de materiales necesarios, para su continuo y regular desenvolvimiento, es decir, el inventario tiene un papel vital para el funcionamiento acorde y coherente dentro del proceso de producción y de esta forma afrontar la demanda. Algunas personas que tengan que ver con los costos y las finanzas responderán que el inventario es dinero, un activo o efectivo en forma material. El inventario tiene un valor, particularmente en las empresas dedicadas a la compra y venta de bienes y servicios su valor siempre se muestra por el lado de los activos en el balance general. Los inventarios desde el punto de vista financiero mientras menos cantidades mejor e igual miopía manejan los que ven los inventarios materiales de producción ya que creen que mientras más mejor. (Ramírez, s.f.)

2.2.2 Fundamentación.

Vicente Cortez define el inventario como un documento que tiene un carácter meramente localizador, y por lo mismo, no va provisto más que de aquellos datos imprescindibles mediante los cuales se reconocen los documentos por su calidad, su fecha y el lugar en que están ubicados, es de carácter doméstico y para uso de los funcionarios en su labor de servicio. (Vicente Cortez, s.f.)

Carmen Crespo define el inventario como la relación sistemática más o menos detallada de todos y cada uno de los elementos que forman un fondo, serie, etc., (documento, expediente, legajo, carpeta) respetando su ordenación. (Crespo, s.f.)

Schelleberg, Theodore señala que el inventario es un asiento que se hace de las series de documentos dentro de un grupo documental o de una colección de papeles privados. (Schelleberg, s.f.)

Chauvel, A sostiene que los inventarios son bienes tangibles que se tienen para la venta en el curso ordinario del negocio o para ser consumidos en la producción de bienes o servicios para su posterior comercialización. Los inventarios comprenden, además de las materias primas, productos en proceso y productos terminados o mercancías para la venta, los materiales, repuestos y accesorios para ser consumidos en la producción de bienes fabricados para la venta o en la prestación de servicios; empaques y envases y los inventarios en tránsito. (Chauvel, s.f.)

Los inventarios son la base de toda empresa comercial basados en la compra y venta de bienes y servicio; de aquí viene la importancia del manejo de inventario por parte de la misma. Este manejo contable permitirá a la empresa mantener el control oportunamente, así como también conocer al final del periodo contable un estado confiable de la situación financiera de la empresa. El inventario tiene como propósito fundamental proveer a la empresa de materiales necesarios, para su continuo y regular desenvolvimiento, es decir, el inventario tiene un papel vital para el funcionamiento acorde y coherente dentro del proceso de compra y venta para de esta forma afrontar la demanda. Algunas personas que tengan relación principal con los costos y las finanzas responderán que el inventario es dinero, un activo o efectivo en forma de material. Los inventarios tienen un valor, particularmente en compañías dedicadas a la compra y venta y su valor siempre se muestra por el lado de los activos en el Balance General. El inventario desde el punto de vista financiero mientras menos cantidades mejor (la conclusión correcta por razones equivocadas y una forma extraña de tratar un verdadero activo). Los que ven los inventarios como materiales de producción tienen una miopía similar. Por lo general creen que mientras más mejor. (htt)

¿Qué son los inventarios? Los inventarios forman parte muy importante de los sistemas de contabilidad de mercancías, porque la venta del inventario es el corazón del negocio. El inventario es por lo general, el activo mayor de sus balances generales, y los gastos por inventarios, llamados costos de mercancías vendidas, son usualmente el gasto mayor en el estado de resultados. Las empresas dedicadas a la compra y venta de mercancías, por ser esta su principal función y la que dará origen a todas las restantes operaciones, necesitaran de una constante información resumida y analizada sobre sus inventarios, lo cual obliga a la apertura de una serie de cuentas principales y auxiliares relacionadas con esos controles. Entre estas cuentas podemos mencionar las siguientes:

- El inventario inicial representa el valor de las existencias de mercancías en la fecha que comenzó el periodo contable. Esta cuenta se abre cuando el control de los inventarios, en el Mayor General, se lleva en base al método especulativos, y

no vuelve a tener movimiento hasta finalizar el periodo contable cuando se cerrara con cargo a costo de venta o bien por Ganancias y Pérdidas directamente. (htt1)

- La cuenta compras se incluye las mercancías compradas durante el periodo contable con el objeto de volver a venderlas con fines de lucro y que forman parte del objeto para el cual fue creada a la empresa. No se incluyen en esta cuenta la compra de terrenos, maquinaria, edificios, equipos, instalaciones, etc. Esta cuenta tiene un saldo deudor, no entra en el balance general de la empresa y se cierra por Ganancias y Pérdidas o Costo de ventas.
- Devoluciones en compras, se refiere a la cuenta que es creada con el fin de reflejar toda aquella mercancía comprada que la empresa devuelve por cualquier circunstancia: aunque esta cuenta disminuirá la compra de mercancías no se abonará a la cuenta de compras.
- Los gastos ocasionados por las compras de mercancías deben dirigirse a la cuenta titulada Gastos de compras. Esta cuenta tiene un saldo deudor y no entra en el balance general.
- La cuenta de ventas controlara todas las ventas de mercancías realizadas por la empresa y que fueron compradas con este fin. Por otro lado, también tenemos devoluciones en ventas, la cual esta creada para reflejar las devoluciones realizadas por los clientes a la empresa.
- Si la empresa realiza compras en el exterior, nos encontramos que se han realizado ciertos desembolsos o adquiridos compromisos de paga (documentos o giros) por mercancías que la empresa compro pero que, por razones de distancia, aun no han sido recibidas en la empresa. Para contabilizar este tipo de operaciones se debe utilizar la cuenta mercancías en tránsito.
- Por otro lado, tenemos la cuenta llamada mercancía en consignación, que no es más que la cuenta que reflejará las mercancías que han sido adquiridas por la empresa en consignación, sobre la cual no se tiene ningún derecho de propiedad, por lo tanto, la empresa no está en la obligación de cancelarlas hasta que no se hayan vendido.

- El inventario actual (final) se realiza al finalizar el periodo contable y corresponde al inventario físico de la mercancía de la empresa y su correspondiente valoración. Al relacionar este inventario con el inicial, con las compras y ventas netas del periodo se obtendrá las ganancias o pérdidas brutas en ventas de este periodo.
- El control interno de los inventarios se inicia con el establecimiento de un departamento de compras, que deberá gestionar las compras de los inventarios siguiendo el proceso de compras. (htt2)

El objetivo primordial de los inventarios es proveer o distribuir adecuadamente los materiales necesarios en la empresa, colocándolos a disposición en el momento indicado, para así evitar aumentos de costos o pérdidas de los mismos. Satisfaciendo correctamente las necesidades reales de la empresa a las cuales debe permanecer constantemente adaptado. Por lo tanto, la gestión de inventarios debe ser atentamente controlada y vigilada. La administración del inventario es la eficiencia en el manejo adecuado del registro, de la rotación y evaluación del inventario de acuerdo a como se clasifique y que tipo de inventario tenga la empresa, ya que a través de todo esto determinaremos los resultados (utilidades o pérdidas) de una manera razonable, pudiendo establecer la situación financiera de la empresa y las medidas necesarias para mejorar o mantener dicha situación.

La administración de inventario implica la determinación de la cantidad de inventario que deberá mantenerse, la fecha en que deberán colocarse los pedidos y las cantidades de unidades a ordenar. Existen dos factores importantes que se toman en cuenta para conocer lo que implica la administración de inventarios. (htt3) Los sistemas de control de inventario cuentan con el apoyo de bases de datos de transacciones, costos contable y proyecciones sobre el sistema en general, sobre lo cual se apoyan para dictaminar las políticas que controlen los distintos componentes y artículos que forman parte del inventario. Los sistemas de control de inventario deben valerse de una gran cantidad de componentes que controlen las distintas secciones del inventario.

Mirando las secciones en las cuales se debe identificar el comportamiento de las variables que se presentan, para enmarcar este comportamiento de las variables en un modelo de inventario que las contemple y que ejerza políticas acordes a cada comportamiento de las secciones del inventario. Existen distintos modelos de inventarios que son de utilidad y que permiten manejar las secciones del inventario. Es por ello que la administración del inventario, en general, se centra en cuatro aspectos básicos:

1. Cuantas unidades deberían ordenarse o producirse en un momento dado.
2. En qué momento deberían ordenarse o producirse el inventario.
3. Que artículos del inventario merecen una atención especial.
4. Puede uno protegerse contra los cambios en los costos de los artículos del inventario.

El inventario permite ganar tiempo ya que ni la producción ni la entrega pueden ser instantánea, se debe contar con existencia del producto a las cuales se puede recurrir rápidamente para que la venta real no tenga que esperar hasta que termine el largo proceso de producción. Este permite hacer frente a la competencia, si la empresa no satisface la demanda del cliente se ira con la competencia, esto hace que la empresa no solo almacene inventario suficiente para satisfacer la demanda que espera, sino una cantidad adicional para satisfacer la demanda inesperada, lo cual es una estrategia propia de mercadeo de las grandes empresas y que en ocasiones deben implementar las pymes para llevar a buen término sus negociaciones. Lo que permite reducir los costos a que da lugar la falta de continuidad en el proceso de producción. Además de ser una protección contra los aumentos de precios y contra la escasez de materia prima. Si la empresa provee un significativo aumento de precio en las materias primas básicas, tendrá que pensar en almacenar una cantidad suficiente al precio más bajo que predomine en el mercado, esto tiene como consecuencia una continuación normal de las operaciones y una buena destreza de inventario.

La administración de inventario es primordial dentro de un proceso de producción ya que existen diversos procedimientos que nos van a garantizar como empresa, lograr la satisfacción para llegar a obtener un nivel optimo de producción. Dicha política consiste en el conjunto de reglas y procedimientos que aseguran la continuidad de la producción de una empresa, permitiendo una seguridad razonable en cuanto a la escasez de materia prima e impidiendo el exceso de inventario, con el objeto de mejorar la tasa de rendimiento. Su éxito va a estar enmarcado dentro de la política de la administración de inventario:

1. Implantar relaciones exactas entre las necesidades probables y los abastecimientos de los diferentes productos.
2. Definir categorías para los inventarios y clasificar cada mercancía en la categoría adecuada.
3. Mantener los costos de abastecimiento al más bajo nivel posible.
4. Mantener un nivel adecuado de inventario.
5. Satisfacer rápidamente la demanda.

6. Recurrir a la informática.

Algunas empresas consideran que no deberían mantener ningún tipo de inventario porque mientras los productos se encuentran en almacenamiento no generan rendimiento y deben ser financiados. Sin embargo, es necesario mantener algún tipo de inventario porque la demanda no se puede pronosticar con certeza y/o se requiere de un cierto tiempo para convertir un producto de tal manera que se pueda vender. Además de que los inventarios excesivos son costosos, también lo son los inventarios insuficientes, porque los clientes podrían dirigirse a los competidores si la mercancía no está disponible cuando la demandan y de esta manera se pierden los negocios. La administración de inventario requiere de una coordinación entre los departamentos de ventas, compras, producción y finanzas; una falta de coordinación nos podría llevar al fracaso financiero. La meta de la administración de inventario es proporcionar los inventarios necesarios para sostener las operaciones en el más bajo costo posible. En tal sentido el primer paso que debe seguirse para determinar el nivel óptimo de inventario es, los costos que intervienen en su compra y su mantenimiento, y que posteriormente, en qué punto se podrían minimizar estos costos y por lo tanto el método de promedio ponderado es el más favorable para la empresa. (Lamilla Carpio).

2.3. Marco Normativo

2.3.1. Marco Normativo en Colombia

➤ Decreto 2649/1993 Capítulo II Sección 1. Artículo 63– Por el cual se reglamenta la contabilidad en general y se expiden los principios o normas de contabilidad generalmente aceptados en Colombia (PCGA). Sin perjuicio de lo dispuesto por normas especiales, para la preparación de estados financieros de periodos intermedios es admisible determinar el costo del inventario y reconocer las contingencias de pérdida con base en estimaciones estadísticas. Lo relacionado con la inflación ha sido derogado. Para determinar el inventario es necesario tener presente PEPS (Primeros en entrar, primeros en salir) y UEPS (Últimos en entrar, primeros en salir).

➤ Decreto 2650/1993 Por el cual se reglamenta el Plan Único de Cuentas para Comerciantes, además de las Circulares a través de las cuales la SNS establece los demás PUC. El plan único de cuentas busca la uniformidad en el registro de las operaciones económicas realizada por los comerciantes con el fin de permitir la transparencia de la información contable y, por consiguiente, su claridad, confiabilidad y comparabilidad. El plan único de cuentas está compuesto por un catálogo de cuentas y la descripción y la dinámica para la aplicación de las mismas, las

cuales deben observarse en el registro contable de todas la operaciones o transacciones económicas. Deberá ser aplicado por todas las personas naturales o jurídicas obligadas a llevar contabilidad, de conformidad con lo previsto en el código de comercio.

➤ Resolución 356/2007- De la Contaduría General de la Nación “Por la cual se adopta el Manual de Procedimientos del Régimen de Contabilidad Pública” representan el valor de los bienes tangibles, muebles e inmuebles, e intangibles, adquiridos o producidos por la entidad contable pública, con la intención de que sean comercializados, transformados o consumidos en actividades de producción de bienes o prestación de servicios, o para suministrarlos en forma gratuita a la comunidad, en desarrollo de funciones de cometido estatal.

➤ Artículos 62 del estatuto tributario. Sistema para establecer el costo de los inventarios. **Modificado.** Para los obligados a llevar contabilidad el costo en la enajenación de inventarios debe establecerse con base en alguno de los siguientes sistemas:

1. El de juego de inventarios o periódicos.
2. El de inventarios permanentes o continuos.

El inventario de fin de año o periodo gravable es el inventario inicial del año o periodo gravable siguiente.

➤ Artículo 66 del estatuto tributario. Determinación del costo de los bienes muebles y de prestación de servicios. **Modificado.** El costo fiscal de los bienes muebles y de prestación de servicios se determinara así:

1. Para los obligados a llevar contabilidad:
 - a. El costo fiscal de los inventarios comprenderá todos los costos derivados de su adquisición y transformación, así como otros costos en los que se haya incurrido para colocarlos en su lugar de expendio, utilización o beneficio de acuerdo a la técnica contable. Al costo determinado en el inciso anterior se le realizaran los ajustes de que tratan el artículo 59, el numeral 3 del artículo 93 y las diferencias que surjan por las depreciaciones y amortizaciones no aceptadas fiscalmente de conformidad con lo establecido en este estatuto.
 - b. El costo fiscal para los prestadores de servicios será aquel que se devengue, de conformidad con la técnica contable, durante la prestación del servicio, salvo las excepciones establecidas en este estatuto.
2. Para los contribuyentes no obligados a llevar contabilidad:

- a. El costo fiscal de los muebles considerados activos movibles será: sumando al costo de adquisición el valor de los costos y gastos necesarios para poner la mercancía en el lugar de expendio.
- b. El costo fiscal para los prestadores de servicios serán los efectivamente pagados.

➤ Decreto 326 de 1995 “Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 174 de 1994”.

Artículo 1. Costo de los inventarios. A partir del año gravable 1995 los contribuyentes obligados a presentar su declaración de renta firmada por revisor fiscal o contador público, únicamente pueden determinar el costo de enajenación de los activos movibles por alguno de los sistemas previstos en los numerales 2 y 3 del artículo 62 del estatuto tributario.

Parágrafo 1. De acuerdo con el inciso primero del artículo 34 del Decreto 187 de 1975, la autorización para adoptar un sistema de reconocido valor técnico con el objeto de determinar el costo de enajenación de los activos movibles, debe solicitarse a través de la Administración de Impuestos Nacionales que corresponda al domicilio del contribuyente, con seis (6) meses de antelación al vencimiento del respectivo año gravable.

➤ Decreto 1333 de 1996 “Por el cual se reglamenta parcialmente el Estatuto Tributario” (Sistemas de Inventarios).

Artículo 1. Aplicación del sistema permanente o continuo. Los contribuyentes del impuesto sobre la renta, que de acuerdo con lo establecido en el parágrafo del artículo 62 del Estatuto Tributario establezcan el costo de enajenación de los activos movibles por el sistema de inventarios permanentes o continuos, tienen plazo para adoptar o poner en práctica dicho sistema hasta el primero de enero de 1997. A partir de esta fecha la determinación del costo de enajenación de los activos movibles deberá establecerse de conformidad con lo señalado en la citada norma.

Artículo 2. Uso parcial del sistema de inventarios periódicos. La Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales, podrá autorizar a los contribuyentes del impuesto sobre la renta el uso parcial del sistema de inventarios periódicos, en forma combinada con el sistema de inventarios permanentes para determinar el costo de enajenación o producción de los diferentes tipos o clases de inventarios, siempre y cuando las circunstancias técnicas del contribuyente así lo ameriten y las mismas hayan sido demostradas en la solicitud de autorización que se presente para tal efecto.

Artículo 3. Solicitudes de autorización. Los contribuyentes del impuesto sobre la renta que requieran solicitudes de autorización con el fin de hacer uso parcial del sistema de inventarios periódicos o adoptar otro sistema de reconocido valor técnico o cambiar el método de valoración de los inventarios, deberán dirigirlas al director de la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales o al funcionario delegara para tal efecto. Los escritos pueden ser presentados a través de la Administración de Impuestos y Aduanas Nacionales que corresponda al domicilio del contribuyente.

En todos los casos, las solicitudes deberán presentarse con cuatro (4) meses de antelación al vencimiento del periodo gravable inmediatamente anterior para el cual se hace la solicitud, con el cumplimiento de los requisitos establecidos mediante resolución de la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales.

Artículo 4. El Retail como método de valoración de inventarios. El Retail como método de valoración de inventarios aceptado por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales, no requiere para su adopción de aprobación previa por parte de dicha entidad.

Artículo 5. Requisitos de las solicitudes y termino para resolverlas. La solicitudes de autorización a que se refiere el presente decreto, deberán llenar los requisitos establecidos por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales mediante resolución.

2.3.2. Marco Normativo según Normas Internacionales:

➤ **NIC 2 Inventarios** fue emitida por el Comité de Normas Internacionales de Contabilidad en diciembre de 1993 y su última revisión fue en diciembre 2003. Sustituyó a la NIC 2, Valoración y Presentación de los inventarios en el contexto del Costo histórico del sistema (publicado inicialmente en octubre de 1975). La Norma Internacional de Contabilidad 2 Inventarios (NIC 2) está contenida en los párrafos 1 a 41. Todos los párrafos tienen igual valor normativo, si bien la Norma conserva el formato IASC que tenía cuando fue adoptada por el IASB. La NIC 2 debe ser entendida en el contexto de su objetivo, del Prólogo a las Normas Internacionales de Información Financiera y del Marco Conceptual para la Preparación y Presentación de los Estados Financieros. En los mismos se suministran las bases para seleccionar y aplicar las políticas contables que no cuenten con directrices específicas.

El objetivo de esta Norma es prescindir el tratamiento contable de los inventarios, dentro del sistema de medición del costo histórico. Un tema fundamental en la contabilidad de los inventarios es la cantidad de costo que debe acumularse en un activo, para diferirlo hasta que los

ingresos correspondientes sean reconocidos. Esta norma suministra una guía práctica para la determinación de tal costo, así como para el subsecuente reconocimiento como gasto del periodo, incluyendo también cualquier deterioro que rebaje el importe en libros al valor neto realizable. También suministra una guía sobre las fórmulas de costo que se usan para calcular los costos de los inventarios.

Alcance: esta Norma debe ser aplicada, dentro de los estados financieros, preparados en el contexto del sistema de costo histórico, para contabilizar los inventarios que no sean obra en proceso, proveniente de contratos de construcción, incluyendo los contratos de servicio relacionados con ella. Que no sean instrumentos financieros e inventarios procedentes de la producción agrícola, ganadera, forestal y minas de mineral, que estén en poder de los productores, siempre que sean medidos al valor neto realizable, de acuerdo con las practicas tradicionalmente establecidas en ciertas industrias y activos biológicos relacionados con la actividad agrícola.

Capítulo III. Marco Metodológico

3.1 Tipo y diseño de investigación

Investigación Descriptiva. Mediante este tipo de investigación, se requiere la combinación de los métodos analítico y sintético, en conjugación con el deductivo e inductivo, se trata de responder o dar cuenta de los porqués del objetivo que se investiga. Se aplica a este trabajo, porque para entender el fin de la investigación se requiere partir desde el origen del problema, es decir el por qué se dan las causas y sus consecuencias, cuál sería la metodología adecuada que ayude a detectar los efectos que generan el no llevar un sistema de control de inventarios. Investigación descriptiva. El estudio descriptivo identifica las características del universo investigado, señala formas de conducta y actitudes, establece comportamiento, conceptos, descubre y comprueba la asociación entre variables de investigación. Se emplea este método ya que permite se describa la situación de la empresa objeto del presente trabajo, específicamente en inventario. Investigación de campo. Este tipo de investigación se apoya en informaciones que provienen entre otras, de entrevistas, cuestionarios, encuestas y observaciones. Como es compatible desarrollar este tipo de investigación junto a la investigación de carácter documental, se recomienda que primero se consulten las fuentes de carácter documental, a fin de evitar una duplicidad de trabajos.

Se empleará este modelo porque la información será obtenida directamente en el lugar donde se está presentando el problema, específicamente en Comercializadora Litúrgica y Editorial Ltda. Investigación exploratoria. Esta investigación recibe este nombre ya que se realiza con el

propósito de destacar los aspectos fundamentales de una problemática determinada y encontrar los procedimientos adecuados para elaborar una investigación posterior, además provee una referencia general de la temática, a menudo desconocida, presente en la investigación que se pretende realizar y es útil desarrollar este tipo de investigación porque, al contar con sus resultados, se simplifica abrir líneas de investigación y proceder a su consecuente comprobación.

3.2 La población y la muestra.

3.2.1. Características de la población.

La población objeto de estudio de esta investigación está conformada por treinta y seis (36) personas, seis (6) corresponden a los empleados que tienen una relación directa con el sistema de control de inventarios, atención y prestación de los servicios adicionales que solicite el cliente y treinta (30) personas que corresponden a clientes, ocasionales y frecuentes, seleccionados al azar e indiscriminadamente para la elaboración de la encuesta en un día de compras en la empresa y que de una u otra forma se relacionan con todo el proceso que compete al manejo adecuado o inadecuado de los inventarios y darán una luz para la propuesta de la implementación de un sistema de inventarios en la empresa objeto de estudio.

3.2.2. Delimitación de la población.

La población está representada en empleados y clientes de la empresa objeto de estudio.

3.2.3. Tipo de muestra

El tipo de muestreo de esta investigación no es probabilístico. Fidias G. Arias lo define como: “Es un procedimiento de selección en el que se desconoce la probabilidad que tienen los elementos de la población para integrar la muestra”. En este caso los elementos son escogidos con base en criterios o juicios preestablecidos por el investigador. El tipo de muestreo no probabilístico antes mencionado fue seleccionado en base a que se dedujo que la muestra debía ser integrada por las personas que deberían encargarse tanto directa como indirectamente con el sistema de control de inventario a implementarse en la empresa ya que son ellos quienes directamente se verán beneficiados ante un buen manejo de los inventarios.

3.2.4. Tamaño de la muestra.

La muestra tomada en esta investigación es el total de la población, es decir es de treinta y seis (36) personas, entre clientes y personal que labora en la empresa, debido a que son personas que realizan labores directas o indirectas con el tema tratado y con el fin de agilizar el proceso de recolección de información.

3.2.5. Proceso de selección

Se utilizará muestreo aleatorio simple porque se caracteriza que otorga la misma probabilidad de ser elegidos a todos los elementos de la población. Para el cálculo muestral, se requiere que el tamaño poblacional, si esta es finita, del error admisible y de la estimación de la varianza.

3.3 Los métodos y las técnicas.

3.3.1. Métodos teóricos.

Método hipotético-deductivo. El investigador expone una hipótesis como consecuencia de sus inferencias del conjunto de datos empírico o principios y le es más generales. Este método será aplicado después de realizada la encuesta ya que permitirá analizar si las hipótesis hechas con anterioridad son reales. Método inductivo-deductivo. El proceso de inferencia inductivo consiste en exhibir la manera cómo los hechos particulares (variables) están conectados a un todo (leyes). Se debe tener en cuenta que la inducción es un modo de razonar que lleva de lo particular a lo general y de una parte a un todo. La deducción es un tipo de razonamiento que lleva de lo general a lo particular y de lo complejo a lo simple. Este método será aplicado para buscar la solución del problema.

3.3.2. Métodos empíricos.

Método de la observación. Esta técnica que consiste en observar atentamente el fenómeno, hecho o caso a investigar, tomar información y registrarla para su posterior análisis. Este método ha podido ser aplicado a lo largo de la elaboración del proyecto de investigación, pero ahora lo será más ya que ayudará a observar el problema en forma más detallada.

3.3.3. Técnicas e instrumentos.

Observación directa. En la cual el investigador se pone en contacto con el hecho que trata de investigar. Es importante ya que el conocimiento general de las gestiones internas es de vital importancia para la culminación exitosa de este proyecto.

Encuestas. Esta técnica permite conocer aspectos relacionados con un tema específico y el cual queda evidencia por escrito. Con este instrumento se conocerá el criterio de los empleados que laboran directamente con la gestión de inventario como también con los clientes para saber que piensan de los productos que brinda la empresa y la atención que brinda la empresa en cuanto al despacho y estado de la mercancía.

3.4. Procesamiento estadístico de la información.

El ingreso de la información obtenida se hará a través de Excel con sus respectivos cuadros estadísticos, utilizando gráficos de pastel. Luego de ello será plasmada dicha información más adelante para su respectiva comprensión a través del análisis de cada uno de ellos.

Capítulo IV. Desarrollo de la Investigación

4.1 El sistema de control de inventario como herramienta para lograr la eficiencia en los procesos de compra y venta.

Mediante las encuestas realizadas a los empleados y clientes de la empresa objeto de investigación, se logra confirmar que se necesita de un control riguroso de la mercancía lo cual fundamenta al estudio de implementar un sistema de control de inventario. Esto con el fin de que la empresa pueda tomar cualquier decisión importante en el momento que considere oportuno. Es importante implementar el sistema bajo los parámetros de eficiencia, calidad y los estándares internacionales que debe seguirse para poder llegar a la atención eficaz al cliente y con el fin de que los informes financieros y contables de la empresa sean fidedignos. Durante el proceso de investigación se encuentran los siguientes factores que influyen en el mal manejo que se está dando al inventario.

En primer lugar, la empresa objeto de estudio tiene un sistema comercial, pero al realizar la alimentación del mismo con las compras, se evidencia que no hay un control riguroso en la revisión de la mercancía física que se recibe con la que se encuentra en la factura de compra. En segundo lugar, se evidencia que la empresa maneja dentro del sistema comercial una sola bodega que la comparte con otra empresa, lo cual dificulta saber cual es el inventario real de cada una de las empresas. En tercer lugar, no existe un control riguroso y seguro del manejo del inventario debido a que el sistema no se encuentra configurado con todos los protocolos de seguridad necesarios para que se pueda confiar fielmente en la información que allí reposa, debido a que no existen limitantes para el proceso de facturación de ventas. En cuarto lugar, se evidencia que no hay restricciones que permitan realizar las ventas de acuerdo a lo que realmente compra cada una de las empresas y se vende de manera indiscriminada por ambas empresas.

4.2. Aspectos generales de la empresa.

Comercializadora Litúrgica y Editorial Ltda. es una empresa líder en el sector de los artículos religiosos por su diversidad, tales como biblias, textos religiosos, y otros artículos que han logrado satisfacer las expectativas de los clientes y por supuesto colaborando en el desarrollo social y económico del sector y de la ciudad. Al observar el proceso de compra y el proceso de venta, se

encuentra que la empresa objeto de estudio no tiene unos lineamientos ni unas políticas claras que permitan identificar cuál es su verdadero inventario y que productos puede o no comercializar, esto se refleja en el aspecto de que comparte su bodega tanto en el sistema como físicamente con la otra empresa que funciona allí; esto conlleva a que el manejo del inventario se haga de una manera indiscriminada tanto de manera física como de manera de sistema porque no existe una parametrización adecuada del mismo.

4.3 Trabajo práctico

Después de ser tomada la información correspondiente al trabajo de campo realizado con los seis (6) empleados de la empresa objeto de estudio y treinta (30) clientes seleccionados al azar, se obtuvieron los resultados que se muestran a continuación, ello deja evidenciar los deficientes manejos de la empresa en sus inventarios y que repercute en la compra, en la venta y lo que permite obtener conclusiones muy importantes respecto al manejo de las mercancías y algunas recomendaciones esenciales que pueden contribuir para que el manejo de los inventarios en un tiempo cercano se realice de la mejor manera posible para que la empresa mejore su competitividad y calidad no solo en los productos sino también en la atención tanto a sus proveedores como al público en general.

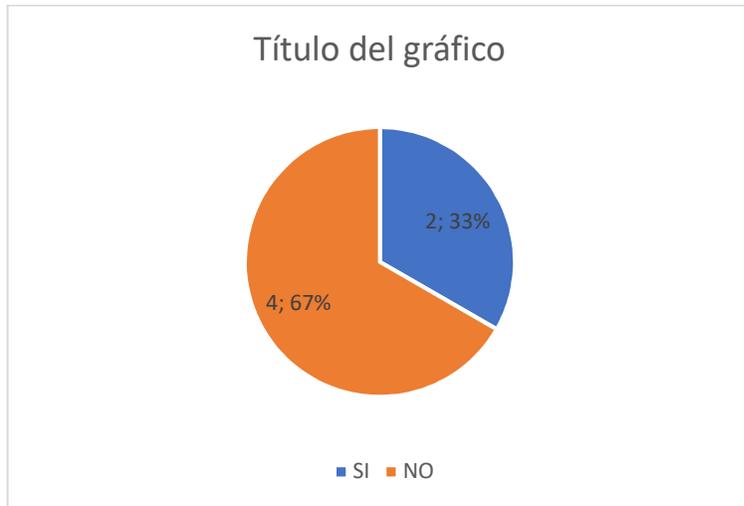
Analizando los resultados de la encuesta realizada a los empleados se obtuvieron los siguientes resultados:

Pregunta No. 1 ¿Cuenta la empresa con un sistema de control de mercancías?

Opciones: A. Sí B. No

Cuadro No. 1 Necesidad de un control de inventarios.

PREGUNTA No. 1		
OPCIONES	RESULTADOS	PORCENTAJES
SI	2	33%
NO	4	67%
TOTAL	6	100%



Fuente: Elaboración propia

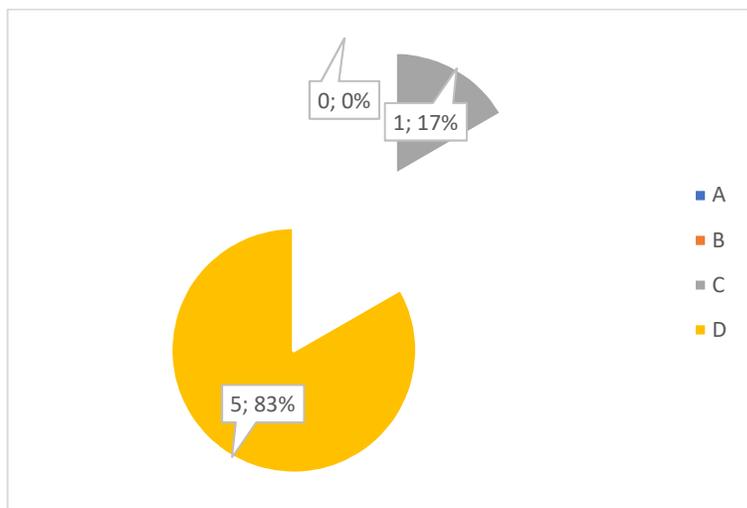
Con base en los resultados obtenidos en esta pregunta se encuentra que el 67% de los encuestados coinciden que la empresa no posee un control de inventarios y el 33% indica que sí posee y es por ello que se puede determinar que la empresa no cuenta con un sistema de control de inventario que le permita tener una información segura y confiable.

Pregunta No. 2 ¿Con qué frecuencia se realiza el control de los inventarios de la empresa?

Opciones: A. Mensual B. Semestral C. Anual D. Nunca

Cuadro No. 2. Frecuencia del control de los inventarios

PREGUNTA No. 2		
OPCIONES	RESULTADOS	PORCENTAJES
A	0	0%
B	0	0%
C	1	17%
D	5	83%
TOTAL	6	100%



Fuente: Elaboración propia.

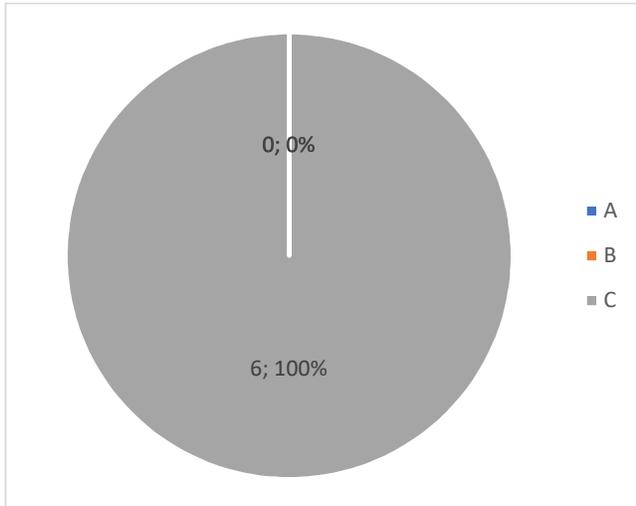
Se obtiene que el 83% de los empleados manifiesta que nunca se realiza un control de inventarios, mientras que el 17% asegura que sí se ha realizado. Esto permite concluir que la empresa no lleva un control estricto de las entradas y salidas de la mercancía, la cual debería controlarse en forma periódica para que sean manejada de acuerdo a sus existencias físicas.

Pregunta No. 3 ¿Cuál es el procedimiento administrativo que emplea la empresa cuando se encuentran faltantes en el inventario?

Opciones: A. Sanción interna a los responsables B. Acciones legales C. Ninguna

Cuadro No. 3. Procedimiento en caso de faltante

PREGUNTA No. 3		
OPCIONES	RESULTADOS	PORCENTAJES
A	0	0%
B	0	0%
C	6	100%
TOTAL	0	0%



Fuente: Elaboración propia

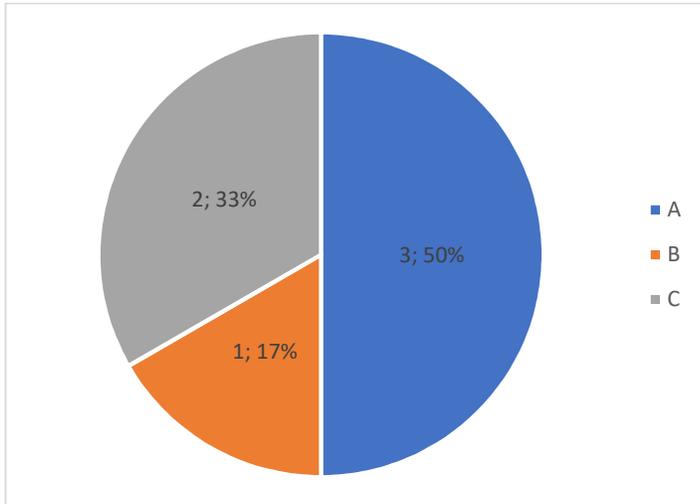
Se puede evidenciar en esta pregunta que el 100% de los empleados indican que el procedimiento que se lleva a cabo cuando se encuentra faltantes de mercancía es solicitar hacer los ajustes necesarios para que las existencias tanto en el sistema como en la realidad física concuerden, de lo contrario no se ejecuta ninguna otra acción administrativa.

Pregunta No. 4 ¿Cree usted que existe personal adecuado dentro de la empresa para el control de inventarios de mercancías?

Opciones: A. Sí B. No C. Tal vez

Cuadro No. 4 Personal adecuado

PREGUNTA No. 4		
OPCIONES	RESULTADOS	PORCENTAJES
A	3	50%
B	1	17%
C	2	33%
TOTAL	6	100%



Fuente: Elaboración propia

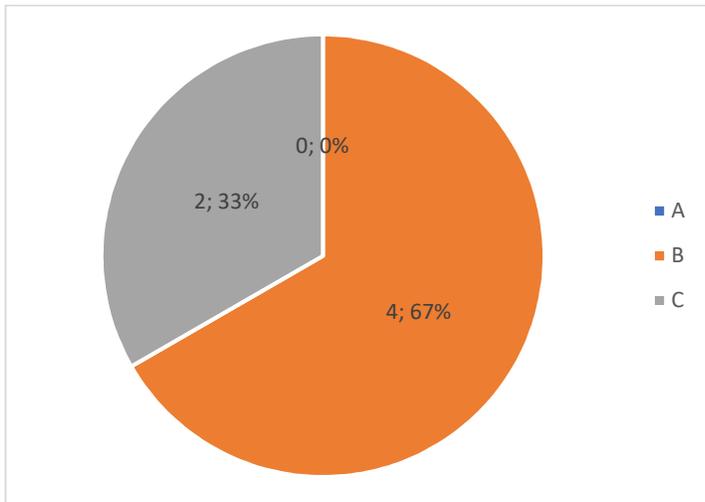
El 50% del personal que labora en la empresa coincide en afirmar que sí existe personal capacitado para realizar dicha labor, lo que muestra que el problema no radica en la inexperiencia o incapacidad del personal sino en los malos manejos que se le viene dando al inventario y ello demuestra que no es necesario contratar nuevo personal sino implementar medidas adecuadas.

Pregunta No. 5 ¿Para la adquisición de nueva mercancía (compras) se elabora un cuadro de necesidades?

Opciones: A. Siempre B. A veces C. Nunca

Cuadro No. 5 Necesidades

PREGUNTA No. 5		
OPCIONES	RESULTADOS	PORCENTAJES
A	0	0%
B	4	67%
C	2	33%
TOTAL	6	100%



Fuente: Elaboración propia

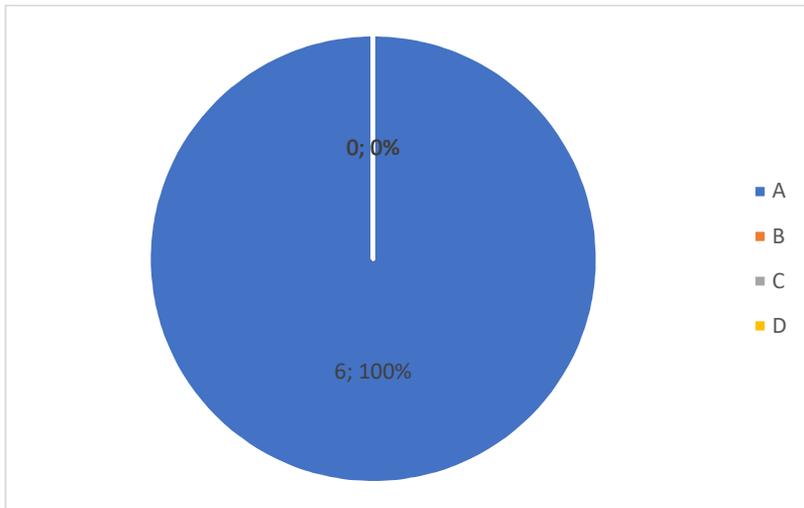
Esta pregunta pone de manifiesto que el proceso de compras está supeditado más a la demanda de ciertos productos que a un proceso adecuado de compras, de manejo de inventario de mercancía en existencia disponible para la venta, entre otros factores.

Pregunta No. ¿Considera usted que un sistema automatizado mejorará el tiempo de respuesta en el momento de realizar una consulta de la existencia de mercancías?

Opciones: A. Totalmente de acuerdo B. De acuerdo C. En desacuerdo D. Totalmente en desacuerdo.

Cuadro No. 6 Sistema automatizado

PREGUNTA No. 6		
OPCIONES	RESULTADOS	PORCENTAJES
A	6	100%
B	0	0%
C	0	0%
D	0	0%
TOTAL	6	100%



Fuente: Elaboración propia.

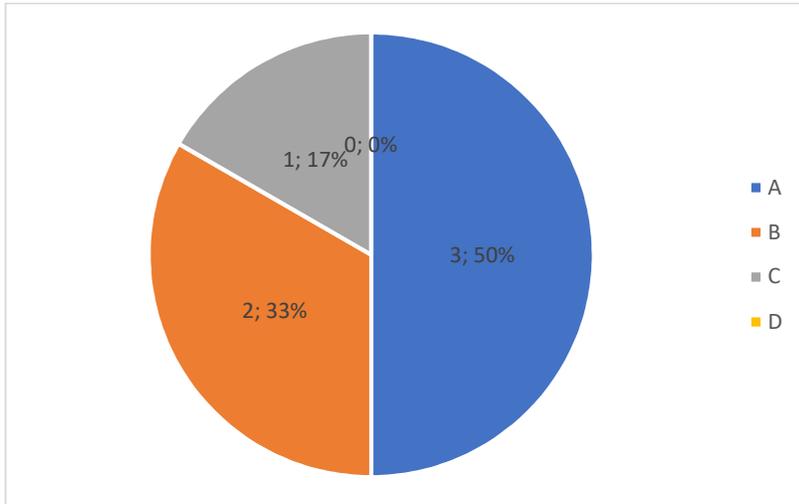
Los resultados de esta pregunta dejan evidenciar la necesidad de un sistema automatizado para realizar las consultas de la existencia de la mercancía, lo cual fundamenta el objetivo de implementar un sistema de control de inventario.

Pregunta No. 7 ¿Considera usted que la implementación del sistema automatizado solventará los inconvenientes del proceso actual?

Opciones: A. Totalmente de acuerdo B. De acuerdo C. En desacuerdo D. Totalmente en desacuerdo.

Cuadro No. 7 Nueva Tecnología

PREGUNTA No. 7		
OPCIONES	RESULTADOS	PORCENTAJES
A	3	50%
B	2	33%
C	1	17%
D	0	0%
TOTAL	6	100%



Fuente: Elaboración propia

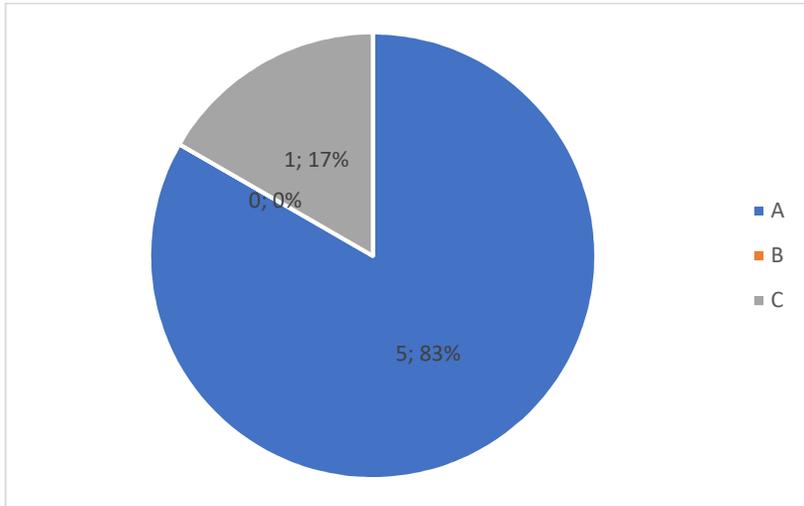
De los seis (6) empleados encuestados, el 50% está totalmente de acuerdo en la necesidad de que la implementación del sistema de control de inventario ahorraría tiempo y simplificaría el reproceso que actualmente se realiza para comprobar la existencia o no de la mercancía.

Pregunta No. 8 ¿Se sentiría beneficiado por la implementación de un nuevo sistema de control de inventario?

Opciones: A. Sí B. No C. Tal vez

Cuadro No. 8 Nuevo sistema

PREGUNTA No. 8		
OPCIONES	RESULTADOS	PORCENTAJES
A	5	83%
B	0	0%
C	1	17%
TOTAL	6	100%



Fuente: Elaboración propia

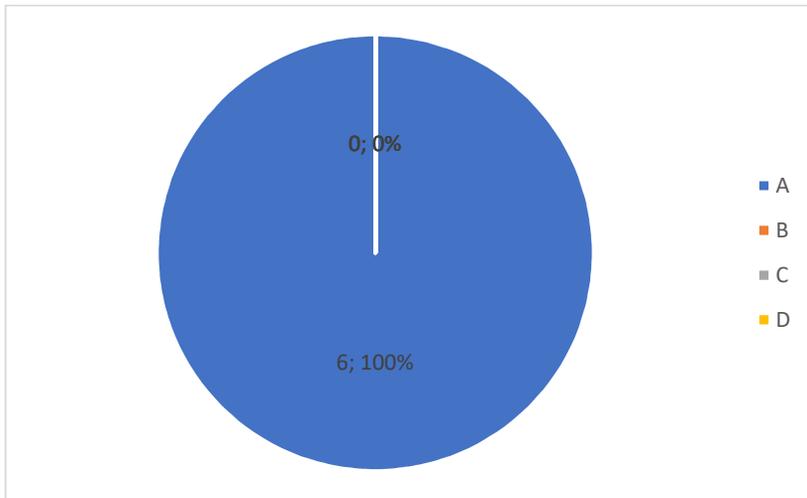
Del total de los empleados se ve que el 83% de ellos se sentiría beneficiado, mientras que el 17% manifiesta que tal vez le sea beneficioso y esto lleva a concluir que el nuevo sistema dará mayores beneficios al personal que labora en la empresa.

Pregunta No. 9 ¿Considera usted necesario que el sistema posea un control de seguridad para los datos almacenados?

Opciones: A. Totalmente de acuerdo B. De acuerdo C. En desacuerdo D. Totalmente en desacuerdo.

Cuadro No. 9 Seguridad para la información

PREGUNTA No. 9		
OPCIONES	RESULTADOS	PORCENTAJES
A	6	100%
B	0	0%
C	0	0%
D	0	0%
TOTAL	6	100%



Fuente: Elaboración propia

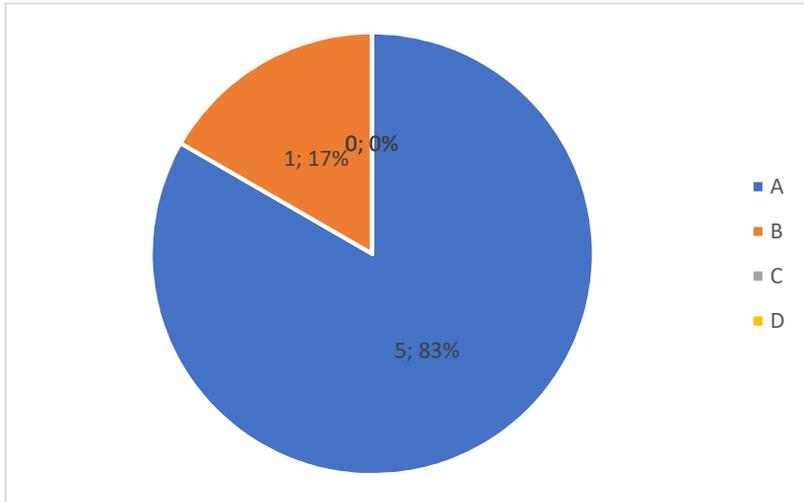
El total de los empleados está de acuerdo en que el sistema debe ser lo mayor seguro y confiable con la información allí almacenada, lo cual permitirá mantenerla protegida ante un mal uso que se le pudiese dar personal no autorizado para acceder a estos datos.

Pregunta No. 10 ¿Considera usted que debe manejarse un sistema de inventario que no permita facturar cuando no haya existencia de mercancías?

Opciones: A. De acuerdo B. En desacuerdo C. Totalmente en desacuerdo.

Cuadro No. 10. Control

PREGUNTA No. 10		
OPCIONES	RESULTADOS	PORCENTAJES
A	5	83%
B	1	17%
C	0	0%
D	0	0%
TOTAL	6	100%



Fuente: Elaboración propia

Se encuentra que el 83% de los empleados está de acuerdo en dar unas prioridades en cuanto al manejo de los inventarios existentes que permitan tener un control de los mismos y evidenciar posibles malos manejos en el sistema o en el manejo de las existencias físicas.

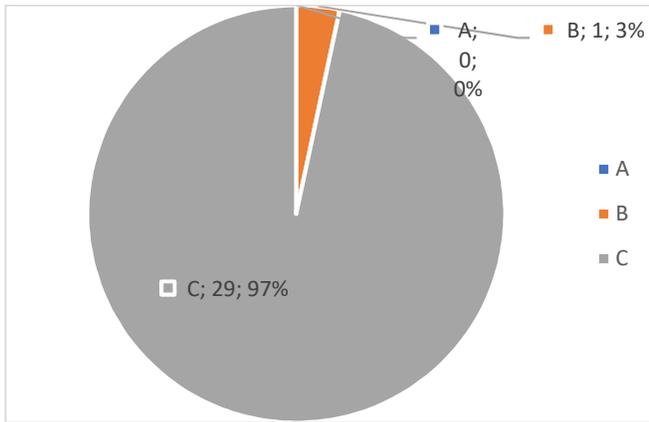
A continuación, se presentan los resultados obtenidos en la encuesta realizada a los treinta (30) clientes que fueron seleccionados al azar, y que permite ver la importancia de la implementación del sistema de control de inventario en la empresa objeto de estudio.

Pregunta No. 1 ¿En qué condiciones se le entregó el producto en el momento de su adquisición?

Opciones: A. En mal estado B. Con imperfecciones C. En perfecto estado

Cuadro No. 11 Condiciones de entrega

PREGUNTA No. 1		
OPCIONES	RESULTADOS	PORCENTAJES
A	0	0%
B	1	3%
C	29	97%
TOTAL	30	100%



Fuente: Elaboración propia

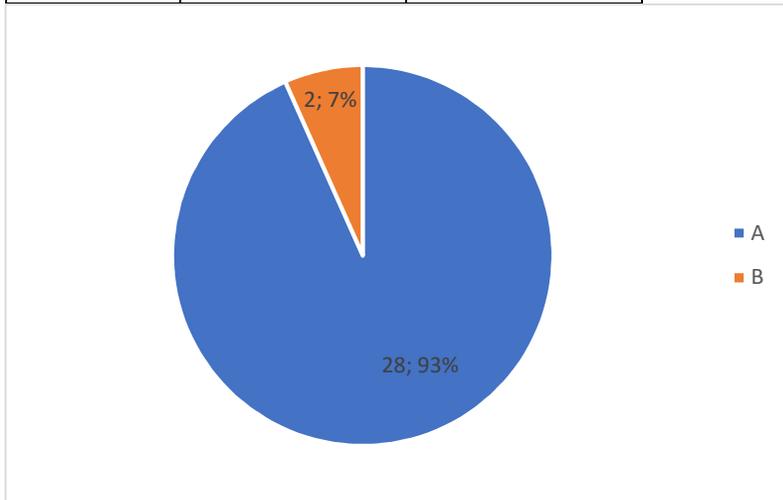
Se encuentra que el 97% de los clientes encuestados indican que en el momento de realizar la adquisición de sus productos se encuentran en buen estado, mientras que el 3% manifiesta que los encontraron con algunas imperfecciones, esto refleja mal manejo en el inventario debido a que no se tiene a una persona que revise oportunamente el inventario que se encuentra en bodega.

Pregunta No. 2 ¿Se encuentra satisfecho con las condiciones del producto que recibió?

Opciones: A. Sí B. No

Cuadro No. 12 Satisfacción por parte del cliente

PREGUNTA No. 2		
OPCIONES	RESULTADOS	PORCENTAJES
A	28	93%
B	2	7%
TOTAL	30	100%



Fuente: Elaboración propia.

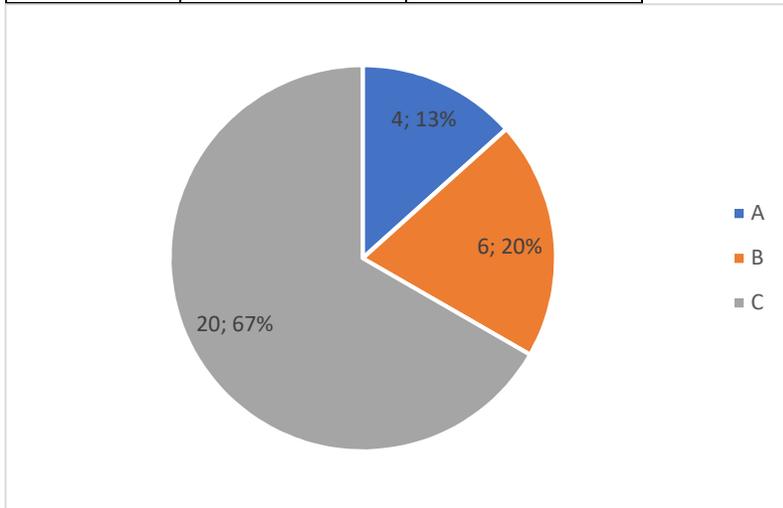
La mayor parte de los clientes se muestran satisfechos con los productos que adquieren, por lo que resulta un problema tener un porcentaje tan alto de clientes insatisfechos (7%), esto debe mejorar para que los clientes puedan volver a adquirir los productos dependiendo de sus necesidades.

Pregunta No. 3 ¿Cuándo adquirió su producto para su entrega tuvo que esperar?

OPCIONES: A. Mucho B. Poco C. Normal

Cuadro No 13 Entrega oportuna

PREGUNTA No. 3		
OPCIONES	RESULTADOS	PORCENTAJES
A	4	13%
B	6	20%
C	20	67%
TOTAL	30	100%



Fuente: Elaboración propia.

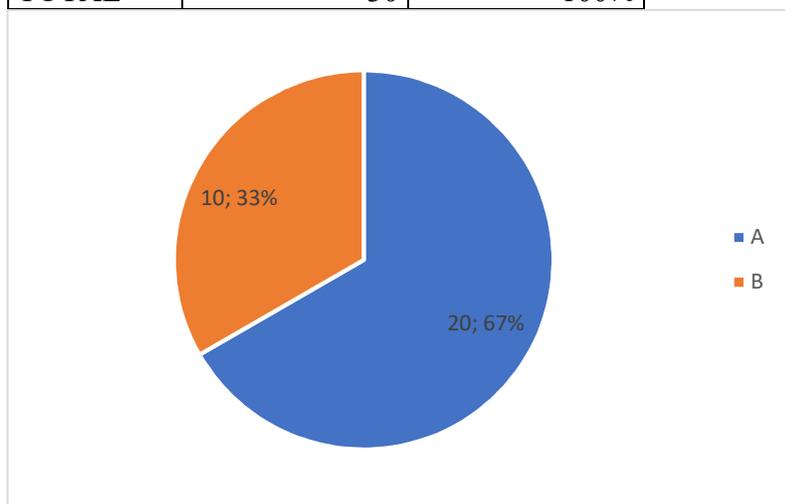
El 67% manifiesta que el tiempo de espera es normal, el 13% argumenta haber tenido que esperar mucho tiempo y el 20% argumenta que el tiempo de espera fue poco, lo que evidencia que no se tiene un control de la ubicación de los productos y eso hace que se retrase la entrega de los productos y otra causa es la falta del producto solicitado por el cliente, para el caso de los que solicitan los productos a través de los diferentes medios de comunicación que se tienen disponibles.

Pregunta No. 4 ¿Cree usted que es necesario tener mas diversidad de productos en la empresa?

Opciones: A. Sí B. No

Cuadro No. 14 Diversidad en la existencia de los productos

PREGUNTA No. 4		
OPCIONES	RESULTADOS	PORCENTAJES
A	20	67%
B	10	33%
TOTAL	30	100%



Fuente: Elaboración propia

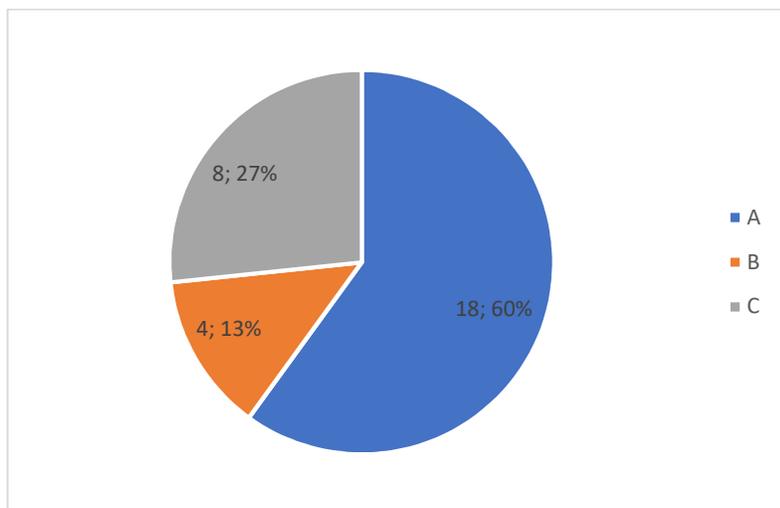
El 67% de los clientes encuestados manifestó que les gustaría que la empresa diversificara en los productos que se manejan, mientras que el 33% se siente satisfecho con los productos que maneja la empresa, esto demuestra que es necesario conocer otras necesidades adicionales de los clientes para mirar la viabilidad de satisfacerlas.

Pregunta No. 5 ¿En qué condiciones observa la mercancía que se encuentra en exhibición?

Opciones: A. Limpia y ordenada B. Sucia y desordenada C. Condiciones normales

Cuadro No. 15 Presentación de la mercancía

PREGUNTA No. 5		
OPCIONES	RESULTADOS	PORCENTAJES
A	18	60%
B	4	13%
C	8	27%
TOTAL	30	100%



Fuente: Elaboración propia

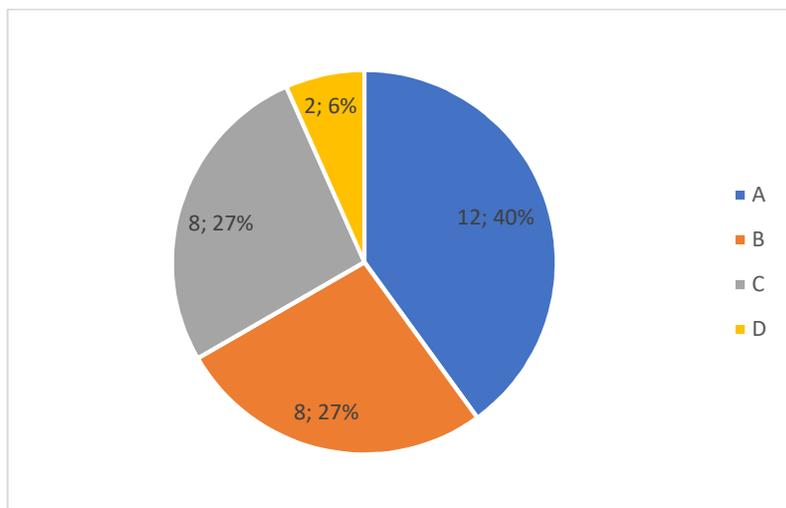
La mayoría de los clientes manifiesta haberla encontrado limpia y ordenada, un 27% manifiesta haberla encontrado en condiciones normales y el restante 13% nos deja ver que no hay un acondicionamiento totalmente adecuado de la mercancía al encontrarla sucia, desordenada.

Pregunta No. 6 ¿Cómo considera usted la atención brindada por el personal al cliente?

Opciones: A. Excelente B. Buena C. Aceptable D: Mala

Cuadro No. 16 Atención al cliente

PREGUNTA No. 6		
OPCIONES	RESULTADOS	PORCENTAJES
A	12	40%
B	8	27%
C	8	27%
D	2	6%
TOTAL	30	100%



Fuente: Elaboración propia

Se encuentra que el 40% dice haber recibido una atención excelente, el 27% dice haber recibido una buena, otro 27% aceptable y el 6% restante haber recibido una atención mala y no haber logrado satisfacer sus necesidades en su totalidad.

4.4. Deficiencias en el proceso de compra y venta que afectan el inventario.

4.4.1 Compra: El proceso de compra en la compañía presenta su deficiencia debido a que no se realizan compras exclusivamente para esta sino también para la compañía HERNANDO NEIRA REPRESENTACIONES, ambas empresas comparten a nivel físico las mismas bodegas e igual sucede en el proceso de la sistematización que se maneja con una sola bodega. Esto dificulta el proceso de diferenciación de cual mercancía corresponde a cada una de las empresas y al mismo tiempo hace muy complejo el proceso de identificar la cantidad de inventario existente de cada producto en cada una de las empresas. Esto lleva a que a la hora de registrar el valor en libros del inventario en cada empresa sea una labor demasiado engorrosa y dificultosa.

4.4.2 Ventas: Es muy complejo identificar la existencia o no de un producto en cada una de las empresas por la forma en que se maneja el inventario desde el proceso de compra, además el sistema permite realizar facturación de productos que no existen en el inventario, lo que conlleva a que el inventario presente productos en saldo negativo y esto es debido a que el gerente general no tiene el sistema estandarizado para que no permita hacerlo. Esto lleva a que las empresas en determinado momento venden productos que no han comprado y ello de nuevo dificulta llevar una estadística real y valorizada del inventario por cada uno de los productos y por cada una de las

empresas, lo que lleva a que el cálculo del costo de la mercancía vendida genere una situación similar a la que se presenta en el proceso de compras.

4.5. Efectos de la implementación del sistema de control de inventario como factor de eficiencia en uso de recursos en los procesos de compra y venta.

El implementar este sistema permite que las dos empresas puedan trabajar el inventario por separado, creando para cada empresa una bodega propia, que el inventario se pueda manejar de tal forma que informe cuando se llega a la cantidad mínima de existencia del producto, que no permita realizar facturación cuando no haya existencia del producto para evitar que este arroje cantidades con saldo negativo. Además esto permite calcular el inventario propio de cada empresa, saber el costo del mismo en cualquier momento que sea requerido para tomar decisiones necesarias a nivel financiero o de cualquier otra índole que atañe a cada una de las empresas que se mencionaron anteriormente (Comercializadora Litúrgica y Editorial Ltda., Hernando Neira Representaciones).

Conclusiones

La realización de esta investigación, permitió elaborar una propuesta de un sistema automatizado para el control del inventario en las actividades que realiza la empresa objeto de estudio, el cual se desarrolló como una forma de darle solución a los problemas que se presentan por no realizar el control de inventario, cuyo planteamiento del problema se originó de la observación directa de las tareas y actividades que allí se cumplen. Determinar los requerimientos que se debe llevar a cabo para la propuesta de la implementación del sistema automatizado, tomando como eje principal su orientación a la calidad del servicio al cliente, un proceso que permita agilizar todo lo concerniente a la recepción y entrega de mercancías dentro del proceso de compra y venta, lo cual repercutirá en un manejo más óptimo del tiempo destinado en la búsqueda de la información y ubicación de los productos. El proceso es totalmente factible debido a que la empresa cuenta con el personal adecuado para el manejo del inventario y puede adaptarse al manejo de este sistema, siempre y cuando las directivas tomen los correctivos necesarios.

Recomendaciones

1. Elaborar políticas claras con el manejo de la mercancía que ingresa a la empresa por concepto de compra y/o devoluciones, verificando que las cantidades recibidas correspondan exactamente a las que figuran en la factura de compra o en las notas de devolución de mercancía por parte de los clientes y el estado en que se reciben.

2. Elaborar un plan que permita a todos los empleados conocer la ubicación de cada uno de los productos acorde a las necesidades de la empresa.
3. Crear y/o actualizar en el sistema la ficha técnica de cada producto, indicando su cantidad máxima y mínima que permita al usuario del sistema tener conocimiento del momento en que un producto determinado está alcanzando ese mínimo para solicitar que el producto sea adquirido.
4. Separar cada una de las empresas de forma independiente en el sistema a través del manejo de dos bodegas diferentes.
5. Establecer una política clara de los productos que manejan descuentos, porcentaje de descuento de los mismos y a partir de qué cantidad se otorgan dichos descuentos.
6. Elaborar un inventario físico que permita actualizar el sistema en las unidades realmente existentes tanto de una forma física como sistematizada.
7. Realizar inventarios periódicos y aleatorios de los productos en cada una de las empresas que permitan verificar que tanto física como sistematizadamente concuerdan las cantidades.
8. Elaborar políticas para el manejo de los faltantes de mercancía que permitan identificar las causas de los mismos, incluyendo los correctivos y sanciones a que haya lugar.
9. Manejar bajo unos códigos independientes y diferentes a los de los productos nacionales la mercancía adquirida para ser exportada e igualmente emplear dichos códigos para las ventas que se realicen y así no afectar el inventario nacional y que los mismos en el momento de realizar las respectivas exportaciones queden en saldo cero (0).

Bibliografía

(s.f.). Obtenido de <http://www.monografias.com/trabajos60/control-inventarios/control-inventarios.shtml>

(s.f.). Obtenido de <http://www.gestiopolis.com/recursos/experto/catsexp/pagans/fin/49/inventa.htm>

(s.f.). Obtenido de <http://www.monografias.com/trabajos42/inventarios/inventarios.shtml#objet>

(s.f.). Obtenido de www.monografias.com/trabajos42/inventarios/inventarios.shtml

2, C. T.-H. (s.f.). [https://www.google.com/search?client=firefox-b-ab&ei=6nYBW-GMBITazwK5hoSgDA&q=Comit%C3%A9+T%C3%A9cnico+Ad-](https://www.google.com/search?client=firefox-b-ab&ei=6nYBW-GMBITazwK5hoSgDA&q=Comit%C3%A9+T%C3%A9cnico+Ad-Honorem+%09An%C3%A1lisis+e+interpretaci%C3%B3n+de+Normas+Internacionales+de+Informaci%C3%B3n+Financiera+del+Sector+Real+nIc+2&oq=Comit%C3%A9+T%C3%A9cnico)

[Honorem+%09An%C3%A1lisis+e+interpretaci%C3%B3n+de+Normas+Internacionales+de+Informaci](https://www.google.com/search?client=firefox-b-ab&ei=6nYBW-GMBITazwK5hoSgDA&q=Comit%C3%A9+T%C3%A9cnico+Ad-Honorem+%09An%C3%A1lisis+e+interpretaci%C3%B3n+de+Normas+Internacionales+de+Informaci%C3%B3n+Financiera+del+Sector+Real+nIc+2&oq=Comit%C3%A9+T%C3%A9cnico)

[%C3%B3n+Financiera+del+Sector+Real+nIc+2&oq=Comit%C3%A9+T%C3%A9cnico](https://www.google.com/search?client=firefox-b-ab&ei=6nYBW-GMBITazwK5hoSgDA&q=Comit%C3%A9+T%C3%A9cnico+Ad-Honorem+%09An%C3%A1lisis+e+interpretaci%C3%B3n+de+Normas+Internacionales+de+Informaci%C3%B3n+Financiera+del+Sector+Real+nIc+2&oq=Comit%C3%A9+T%C3%A9cnico). Obtenido de

[https://www.google.com/search?client=firefox-b-ab&ei=6nYBW-GMBITazwK5hoSgDA&q=Comit%C3%A9+T%C3%A9cnico+Ad-](https://www.google.com/search?client=firefox-b-ab&ei=6nYBW-GMBITazwK5hoSgDA&q=Comit%C3%A9+T%C3%A9cnico+Ad-Honorem+%09An%C3%A1lisis+e+interpretaci%C3%B3n+de+Normas+Internacionales+de+Informaci%C3%B3n+Financiera+del+Sector+Real+nIc+2&oq=Comit%C3%A9+T%C3%A9cnico)

[https://www.google.com/search?client=firefox-b-ab&ei=6nYBW-GMBITazwK5hoSgDA&q=Comit%C3%A9+T%C3%A9cnico+Ad-](https://www.google.com/search?client=firefox-b-ab&ei=6nYBW-GMBITazwK5hoSgDA&q=Comit%C3%A9+T%C3%A9cnico+Ad-Honorem+%09An%C3%A1lisis+e+interpretaci%C3%B3n+de+Normas+Internacionales+de+Informaci%C3%B3n+Financiera+del+Sector+Real+nIc+2&oq=Comit%C3%A9+T%C3%A9cnico)

[GMBITazwK5hoSgDA&q=Comit%C3%A9+T%C3%A9cnico+Ad-](https://www.google.com/search?client=firefox-b-ab&ei=6nYBW-GMBITazwK5hoSgDA&q=Comit%C3%A9+T%C3%A9cnico+Ad-Honorem+%09An%C3%A1lisis+e+interpretaci%C3%B3n+de+Normas+Internacionales+de+Informaci%C3%B3n+Financiera+del+Sector+Real+nIc+2&oq=Comit%C3%A9+T%C3%A9cnico)

Honorem+%09An%C3%A1lisis+e+interpretaci%C3%B3n+de+Normas+Internacionales+de+Informaci%C3%B3n+Financiera+del+Sector+Real+nIc+2&oq=Comit%C3%A9+T%C3%A9

Avila Avila, D. Y., & Becerra Rodríguez, D. A. (s.f.). <https://repository.unilibre.edu.co/handle/10901/9385>.

Obtenido de <https://repository.unilibre.edu.co/handle/10901/9385>

Barbosa García, D. A., & Reyes Marín, Y. N. (s.f.).

<http://repository.lasalle.edu.co/bitstream/handle/10185/3785/T17.13%20B234i.pdf?sequence=1>.

Obtenido de

<http://repository.lasalle.edu.co/bitstream/handle/10185/3785/T17.13%20B234i.pdf?sequence=1>

Cantor, D. M., & Martha, L. M. (s.f.). <http://repository.lasalle.edu.co/handle/10185/4634>. Obtenido de

<http://repository.lasalle.edu.co/handle/10185/4634>

Castañeda Ramírez, Y. A., & Silva Vargas, D. (s.f.).

<https://repository.unilibre.edu.co/bitstream/handle/10901/9430/DOCUMENTO%20FINAL.pdf?sequence=1&isAllowed=y>. Obtenido de

<https://repository.unilibre.edu.co/bitstream/handle/10901/9430/DOCUMENTO%20FINAL.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Champi Medina, J. S., Huaracha Candori, J. M., & Roque Paredes, S. S. (s.f.).

<https://prezi.com/rwbc59lscgjh/implementacion-de-un-sistema-de-control-de-inventarios-pa/>.

Obtenido de <https://prezi.com/rwbc59lscgjh/implementacion-de-un-sistema-de-control-de-inventarios-pa/>

Chauvel, A. (s.f.). Obtenido de www.mundoarchivistico.com/?menu=articulos&accion=ver&id=273

Crespo, C. (s.f.). Obtenido de www.mundoarchivistico.com/?menu=articulos&accion=ver&id=273

Figueroa Rodríguez, U. (s.f.).

https://repository.eafit.edu.co/bitstream/handle/10784/702/Usbaldo_FigueroaRodriguez_2012.pdf;jsessionid=99383CD023ECB0ADBCEAC5521EC180?sequence=1. Obtenido de

https://repository.eafit.edu.co/bitstream/handle/10784/702/Usbaldo_FigueroaRodriguez_2012.pdf;jsessionid=99383CD023ECB0ADBCEAC5521EC180?sequence=1

Figueroa Rodríguez, U. (s.f.).

https://repository.eafit.edu.co/bitstream/handle/10784/702/Usbaldo_FigueroaRodriguez_2012.pdf?sequence=1. Obtenido de

https://repository.eafit.edu.co/bitstream/handle/10784/702/Usbaldo_FigueroaRodriguez_2012.pdf?sequence=1

Lamilla Carpio, I. R. (s.f.). Obtenido de <https://dspace.ups.edu.ec/bitstream/123456789/12975/1/UPS-QT02554.pdf>

Mindiolaza Alvarado, L. M., & Campoverde Brito, V. J. (s.f.).

<https://es.scribd.com/document/363889323/Ok-Implementacion-de-Un-Sistema-de-Control-de-Inventario-Para-El-Almacen-Credicomercio-Naranjito>. Obtenido de

<https://es.scribd.com/document/363889323/Ok-Implementacion-de-Un-Sistema-de-Control-de-Inventario-Para-El-Almacen-Credicomercio-Naranjito>

Mindiolaza Alvarado, L. M., & Campoverde Brito, V. J. (s.f.).

<https://es.scribd.com/document/363889323/Ok-Implementacion-de-Un-Sistema-de-Control-de-Inventario-Para-El-Almacen-Credicomercio-Naranjito>. Obtenido de

<https://es.scribd.com/document/363889323/Ok-Implementacion-de-Un-Sistema-de-Control-de-Inventario-Para-El-Almacen-Credicomercio-Naranjito>

Ramírez, J. (s.f.). Obtenido de <http://www.monografias.com/trabajos42/inventarios/inventarios.shtml>

Ramírez, J. (s.f.). Obtenido de <http://www.monografias.com/trabajos42/inventarios/inventarios.shtml>

Ramos Villegas, L. A. (s.f.).

<http://repositorio.ufpso.edu.co:8080/dspaceufpso/bitstream/123456789/249/1/25179.pdf>.

Obtenido de

<http://repositorio.ufpso.edu.co:8080/dspaceufpso/bitstream/123456789/249/1/25179.pdf>

Schelleberg, T. (s.f.). Obtenido de www.mundoarchivistico.com/?menu=articulos&accion=ver&id=273

Suarez Domínguez, M. L. (s.f.).

<http://repositorio.ufpso.edu.co:8080/dspaceufpso/bitstream/123456789/249/1/25179.pdf>.

Obtenido de

<http://repositorio.ufpso.edu.co:8080/dspaceufpso/bitstream/123456789/249/1/25179.pdf>

Vicente Cortez, A. (s.f.). Obtenido de www.mundoarchivistico.com/?menu=articulos&accion=ver&id=273