

PLAN DE ACTIVIDADES DEL PROCESO CONTABLE EN LA EMPRESA SOLUCION IT SAS

Zulma Jeaneth Leal Satisfesteban

¿Cuál es el beneficio de planear las actividades dentro del proceso contable en la compañía SOLUCION IT SAS?

Palabras claves: Informes, actividades, proceso.

RESUMEN

Dentro de la formación como contador público de Uniminuto, la institución brinda la oportunidad de aplicar los conocimientos adquiridos y contribuir en la transformación positiva del entorno laboral o social a través de la práctica profesional, que se convierte en la herramienta para exponer diariamente los elementos propios desarrollados en el proceso formativo, como la ética, planeación, revisión, autonomía, responsabilidad y análisis que se han logrado a través de la ejecución en el plan de estudios, mediante los componentes desarrollados para la educación en materia contable. En este trabajo se evidencia el desarrollo de la práctica profesional y el aporte al desarrollo de la empresa y del estudiante.

OBJETIVO GENERAL.

Proponer un plan de actividades para la compañía SOLUCION IT SAS, acorde al proceso contable y propendiendo al cumplimiento en la entrega de informes.

OBJETIVOS ESPECIFICOS.

- Identificar las actividades necesarias para el proceso contable mensual.
- Definir responsabilidades de clientes internos y externos en el proceso.
- Establecer un cronograma de trabajo.

INTRODUCCIÓN



La practica profesional realizada en la empresa SOLUCION IT SAS, se evidencia mediante el desarrollo del trabajo así:

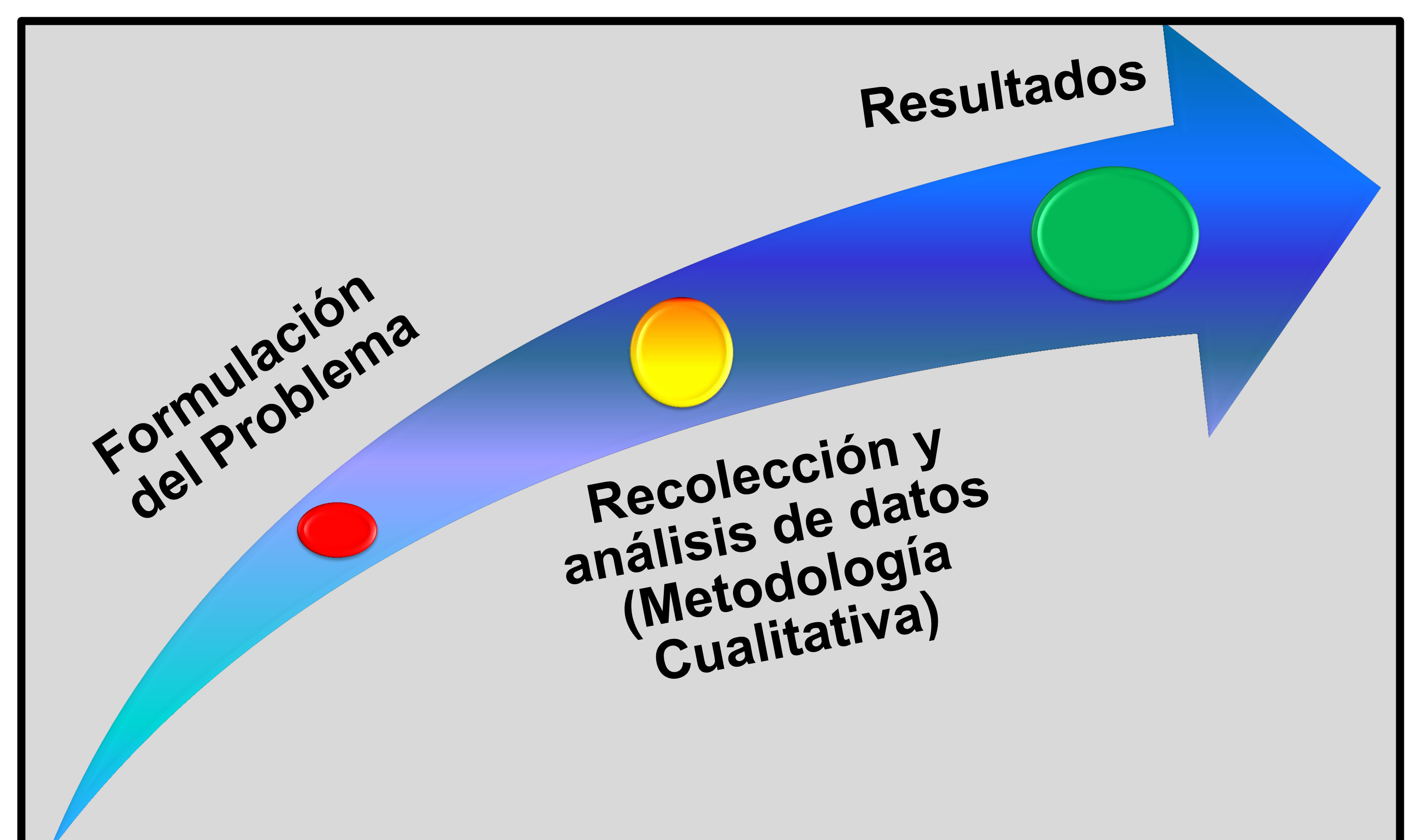
Capitulo 1. Metodología de la investigación.

Capitulo 2. Descripción general del contexto de práctica profesional en *donde trabaja el estudiante*.

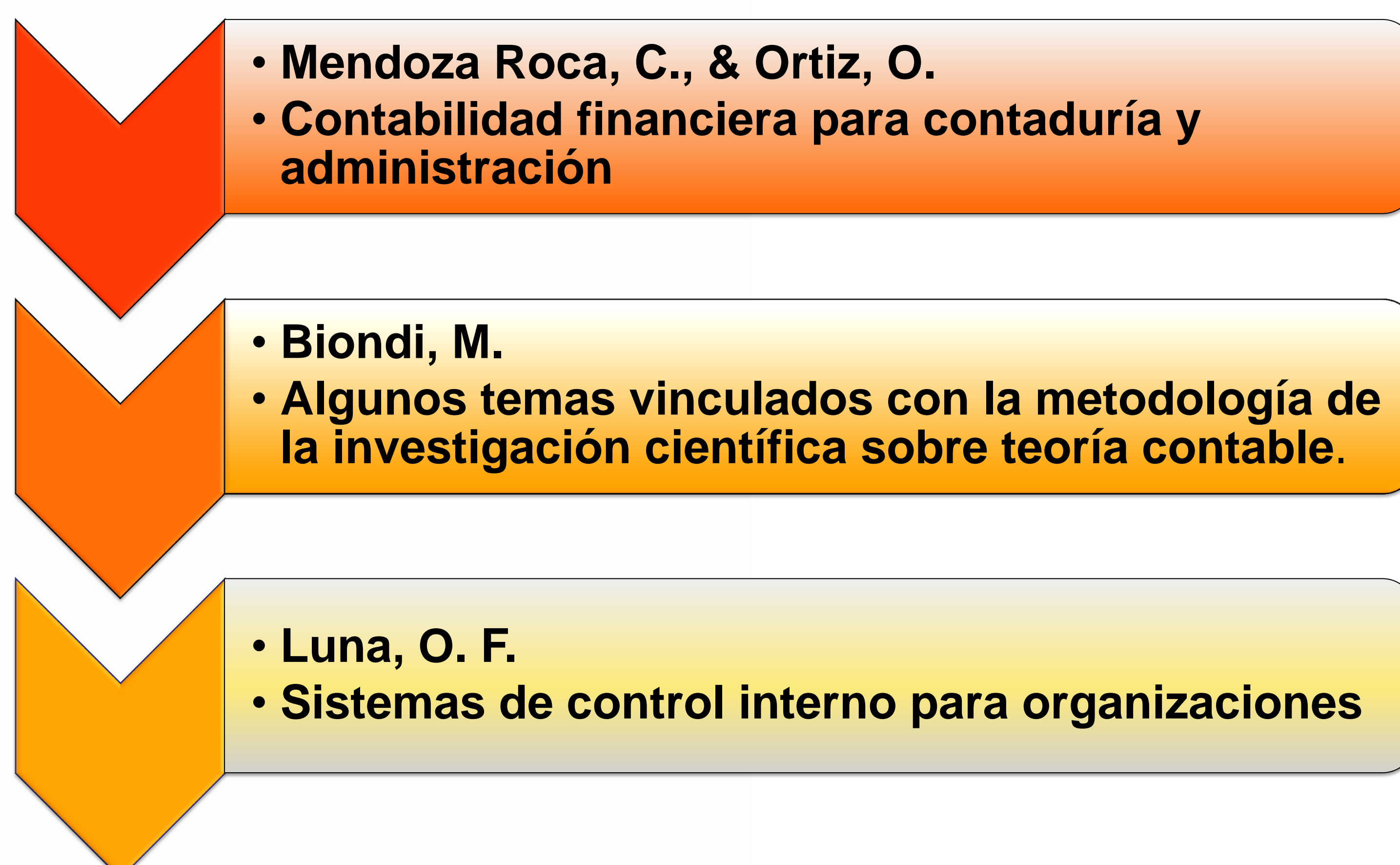
Capitulo 3. Resultados de la práctica profesional

Capitulo 4. Evaluación general de la práctica

FASES DE LA INVESTIGACIÓN



MARCO TEORICO



RESULTADOS

Semana	Evaluación
1 - 5 - 9 - 13	Las actividades se realizaron de acuerdo a lo presupuestado y dentro de los tiempos establecidos con la coordinación contable.
2 - 6 - 10 - 14	Se entregaron los borradores de impuestos a tiempo, para la revisión por parte del ente externo. Se cumplió con la programación de pagos, la nómina y su contabilización.
3 - 7 - 11 - 15	Se cumplió con el correcto registro de las operaciones financieras, en los tiempos establecidos.
4 - 8 - 12 - 16	Se finalizó el registro de los documentos y la elaboración de la nómina, para el pago a los empleados de acuerdo al cronograma.

REFERENCIAS

Biondi, M. (2012). Algunos temas vinculados con la metodología de la investigación científica sobre teoría contable. Contaduría Universidad de Antioquia, (60), 81-93 P. 10
Gonzalez, T., Andrea, M., & Hernández, S. C. (2014). Asesoría e implementación de herramientas contables y administrativas para la corporación Sigue Mis Huellas
Mendoza Roca, C., & Ortiz, O. (2016). Contabilidad financiera para contaduría y administración. Universidad del Norte. p.7
Luna, O. F. (2013). Sistemas de control interno para organizaciones. Oswaldo Fonseca luna. P. 126
Solución IT S.A.S. (2013). *Manual de Calidad*. Bogotá, Colombia.