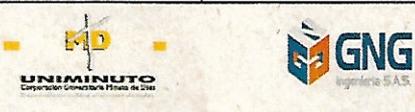


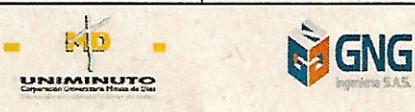
ENCUESTA PROCESOS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL EMPRESA GNG INGENIERÍA S.A.S		CODIGO		UNIMINUTO-GNG-001			
		N° VER		F. APROB		F. REV	
		1		4/10/2019			
UNIVERSIDAD	Cooperación Universitaria Minuto de Dios						
ESPECIALIZACIÓN	Gerencia de Proyectos						
PROYECTO	Plan de Mejoramiento de la Comunicación Organizacional de la empresa GNG INGENIERÍA S.A.S						
Marque con una (x) su respuesta		Respuestas:					
1	¿Cree usted que el tiempo de respuesta de las demás áreas es oportuna de acuerdo a las necesidades del área de proyectos?	Si		Frecuentemente		Ocasionalmente	No
2	¿Qué medios de comunicación usa para transmitir las necesidades del área de proyectos a otras áreas?	E-mail		Teléfono		Whatsaap	Otros /Cúal: Verbal/Formato
3	¿Cuáles son los principales inconvenientes que se presentan al momento de requerir apoyo de otras áreas de la organización hacia el área de proyectos?	Medios de comunicación		Tiempos de respuesta		Desconocimiento del personal encargado por área	Desconocimiento del conducto regular
4	¿Cree usted que la atención de su jefe inmediato es oportuna de acuerdo a las necesidades del proyecto?	La atención es inmediata		No existe un medio que identifique una necesidad del proyecto como prioritaria	X	Ocasionalmente son atendidas las necesidades del proyecto	La atención es tardía de acuerdo a las necesidades del proyecto
5	¿Cree usted que puede manifestar cualquier inquietud en relación al proyecto con su jefe inmediato?	Si	X	Frecuentemente		Ocasionalmente	No
6	¿Tiene usted conocimiento del conducto regular a seguir de acuerdo a las necesidades interdisciplinarias del proyecto? (SST-A, Legal, Contable, etc).	Si	X	Parcialmente			No
7	¿Qué medios de comunicación considera pertinentes implementar formalmente en la empresa?	Tablero informativo	X	Organigrama de niveles de información	X	Medios digitales (E-mail-Whatsaap-Redes Sociales)	Otros /Cúal:
8	¿Considera adecuado implementar una política de Comunicación Organizacional con el área de proyectos?	Si	X	Parcialmente			No
DATOS DEL ENCUESTADO							
NOMBRE:		Xiomara Sanchez					
CARGO:		Asistente					
CÉDULA:		32028546					
REALIZADO POR		REVISADO POR		APROBADO POR			
Diego Armando Camacho Valderrama		Doris Xiomara Castañeda		Doris Xiomara Castañeda			
Cargo: Aprendiz		Cargo: Aprendiz		Cargo: Aprendiz			
VoBo.		VoBo.		VoBo.			

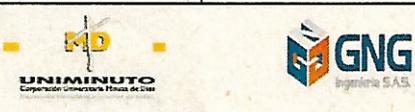
USP 29

ENCUESTA PROCESOS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL EMPRESA GNG INGENIERÍA S.A.S		CODIGO		UNIMINUTO-GNG-001		
		N° VER		F. APROB		
		1		4/10/2019		
UNIVERSIDAD		Cooperación Universitaria Minuto de Dios				
ESPECIALIZACIÓN		Gerencia de Proyectos				
PROYECTO		Plan de Mejoramiento de la Comunicación Organizacional de la empresa GNG INGENIERÍA S.A.S		 		
Marque con una (x) su respuesta		Respuestas:				
1	¿Cree usted que el tiempo de respuesta de las demás áreas es oportuna de acuerdo a las necesidades del área de proyectos?	Si	<del>Frecuentemente</del>	Ocasionalmente	No	
2	¿Qué medios de comunicación usa para transmitir las necesidades del área de proyectos a otra áreas?	<del>Email</del>	Teléfono	Whatsaap	Otros /Cúal:	
3	¿Cuáles son los principales inconvenientes que se presentan al momento de requerir apoyo de otras áreas de la organización hacia el área de proyectos?	Medios de comunicación	<del>Tiempos de respuesta</del>	Desconocimiento del personal encargado por área	Desconocimiento del conducto regular	
4	¿Cree usted que la atención de su jefe inmediato es oportuna de acuerdo a las necesidades del proyecto?	<del>La atención es inmediata</del>	No existe un medio que identifique una necesidad del proyecto como prioritaria	Ocasionalmente son atendidas las necesidades del proyecto	La atención es tardía de acuerdo a las necesidades del proyecto	
5	¿Cree usted que puede manifestar cualquier inquietud en relación al proyecto con su jefe inmediato?	<del>Si</del>	Frecuentemente	Ocasionalmente	No	
6	¿Tiene usted conocimiento del conducto regular a seguir de acuerdo a las necesidades interdisciplinarias del proyecto? (SST-A, Legal, Contable, etc).	<del>Si</del>	Parcialmente		No	
7	¿Qué medios de comunicación considera pertinentes implementar formalmente en la empresa?	Tablero informativo	Organigrama de niveles de información	<del>Medios digitales (E-mail-Whatsaap-Redes Sociales)</del>	Otros /Cúal:	
8	¿Considera adecuado implementar una política de Comunicación Organizacional con el área de proyectos?	<del>Si</del>	Parcialmente		No	
<b>DATOS DEL ENCUESTADO</b>						
NOMBRE:		Diego Harth López				
CARGO:		Director de proyectos				
CÉDULA:		86068376				
REALIZADO POR		REVISADO POR		APROBADO POR		
Diego Armando Camacho Valderrama		Doris Xiomara Castañeda		Doris Xiomara Castañeda		
Cargo: Aprendiz		Cargo: Aprendiz		Cargo: Aprendiz		
VoBo		VoBo		VoBo		

ENCUESTA PROCESOS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL EMPRESA GNG INGENIERÍA S.A.S		CODIGO		UNIMINUTO-GNG-001		
		N° VER		F. APROB	F. REV	
		1		4/10/2019		
UNIVERSIDAD		Cooperación Universitaria Mímino de Dios				
ESPECIALIZACIÓN		Gerencia de Proyectos				
PROYECTO		Plan de Mejoramiento de la Comunicación Organizacional de la empresa GNG INGENIERÍA S.A.S				
Marque con una (x) su respuesta		Respuestas:				
1	¿Cree usted que el tiempo de respuesta de las demás áreas es oportuna de acuerdo a las necesidades del área de proyectos?	Si	Frecuentemente	<input checked="" type="checkbox"/>	Ocasionalmente	No
2	¿Qué medios de comunicación usa para transmitir las necesidades del área de proyectos a otras áreas?	E-mail	Teléfono	<input checked="" type="checkbox"/>	Whatsaap	Otros /Cúal:
3	¿Cuáles son los principales inconvenientes que se presentan al momento de requerir apoyo de otras áreas de la organización hacia el área de proyectos?	Medios de comunicación	Tiempos de respuesta	<input checked="" type="checkbox"/>	Desconocimiento del personal encargado por área	Desconocimiento del conducto regular
4	¿Cree usted que la atención de su jefe inmediato es oportuna de acuerdo a las necesidades del proyecto?	La atención es inmediata	No existe un medio que identifique una necesidad del proyecto como prioritaria	<input checked="" type="checkbox"/>	Ocasionalmente son atendidas las necesidades del proyecto	La atención es tardía de acuerdo a las necesidades del proyecto
5	¿Cree usted que puede manifestar cualquier inquietud en relación al proyecto con su jefe inmediato?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Frecuentemente	Ocasionalmente	No
6	¿Tiene usted conocimiento del conducto regular a seguir de acuerdo a las necesidades interdisciplinarias del proyecto? (SST-A, Legal, Contable, etc).	Si	Parcialmente	<input checked="" type="checkbox"/>	No	
7	¿Qué medios de comunicación considera pertinentes implementar formalmente en la empresa?	Tablero informativo	Organigrama de niveles de información	<input checked="" type="checkbox"/>	Medios digitales (E-mail-Whatsaap-Redes Sociales)	Otros /Cúal:
8	¿Considera adecuado implementar una política de Comunicación Organizacional con el área de proyectos?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente	No	
<b>DATOS DEL ENCUESTADO</b>						
NOMBRE:		JULIO MELO				
CARGO:		DIRECTOR				
CÉDULA:		85 (8743)				
<p> <small>           UNIMINUTO - Cooperación Universitaria Mímino de Dios            Calle 100 No. 100-100, Bogotá, D.C.         </small> </p>						

ENCUESTA PROCESOS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL EMPRESA GNG INGENIERÍA S.A.S		CODIGO		UNIMINUTO-GNG-001			
		N° VER		F. APROB	F. REV		
		1		4/10/2019			
UNIVERSIDAD		Cooperación Universitaria Minuto de Dios		 			
ESPECIALIZACIÓN		Gerencia de Proyectos					
PROYECTO		Plan de Mejoramiento de la Comunicación Organizacional de la empresa GNG INGENIERÍA S.A.S					
Marque con una (x) su respuesta		Respuestas:					
1	¿Cree usted que el tiempo de respuesta de las demás áreas es oportuna de acuerdo a las necesidades del área de proyectos?	Si	Frecuentemente	<input checked="" type="checkbox"/>	Ocasionalmente	No	
2	¿Qué medios de comunicación usa para transmitir las necesidades del área de proyectos a otra áreas?	E-mail	Teléfono		Whatsaap	<input checked="" type="checkbox"/>	Otros /Cúal:
3	¿Cuáles son los principales inconvenientes que se presentan al momento de requerir apoyo de otras áreas de la organización hacia el área de proyectos?	Medios de comunicación	Tiempos de respuesta	<input checked="" type="checkbox"/>	Desconocimiento del personal encargado por área	Desconocimiento del conducto regular	
4	¿Cree usted que la atención de su jefe inmediato es oportuna de acuerdo a las necesidades del proyecto?	La atención es inmediata	No existe un medio que identifique una necesidad del proyecto como prioritaria	<input checked="" type="checkbox"/>	Ocasionalmente son atendidas las necesidades del proyecto	La atención es tardía de acuerdo a las necesidades del proyecto	
5	¿Cree usted que puede manifestar cualquier inquietud en relación al proyecto con su jefe inmediato?	Si	Frecuentemente	<input checked="" type="checkbox"/>	Ocasionalmente	No	
6	¿Tiene usted conocimiento del conducto regular a seguir de acuerdo a las necesidades interdisciplinarias del proyecto? (SST-A, Legal, Contable, etc).	Si	Parcialmente	<input checked="" type="checkbox"/>		No	
7	¿Qué medios de comunicación considera pertinentes implementar formalmente en la empresa?	Tablero informativo	Organigrama de niveles de información	<input checked="" type="checkbox"/>	Medios digitales (E-mail-Whatsaap-Redes Sociales)	Otros /Cúal:	
8	¿Considera adecuado implementar una política de Comunicación Organizacional con el área de proyectos?	Si	Parcialmente	<input checked="" type="checkbox"/>		No	
<b>DATOS DEL ENCUESTADO</b>							
NOMBRE:		Alfonso Jimenez					
CARGO:		Materia Proyectos					
CÉDULA:		86.78291					
Firma:							
Código:							
Fecha:							

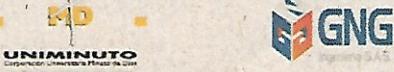
ENCUESTA PROCESOS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL EMPRESA GNG INGENIERÍA S.A.S		CODIGO		UNIMINUTO-GNG-001			
		N° VER		F. APROB		F. REV	
		1		4/10/2019			
UNIVERSIDAD	Cooperación Universitaria Minuto de Dios						
ESPECIALIZACIÓN	Gerencia de Proyectos						
PROYECTO	Plan de Mejoramiento de la Comunicación Organizacional de la empresa GNG INGENIERÍA S.A.S						
Marque con una (x) su respuesta		Respuestas:					
1	¿Cree usted que el tiempo de respuesta de las demás áreas es oportuna de acuerdo a las necesidades del área de proyectos?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Frecuentemente		Ocasionalmente	No
2	¿Qué medios de comunicación usa para transmitir las necesidades del área de proyectos a otra áreas?	E-mail	<input checked="" type="checkbox"/>	Teléfono		Whatsaap	Otros /Cúal:
3	¿Cuáles son los principales inconvenientes que se presentan al momento de requerir apoyo de otras áreas de la organización hacia el área de proyectos?	Medios de comunicación		Tiempos de respuesta		Desconocimiento del personal encargado por área	Desconocimiento del conducto regular <input checked="" type="checkbox"/>
4	¿Cree usted que la atención de su jefe inmediato es oportuna de acuerdo a las necesidades del proyecto?	La atención es inmediata	<input checked="" type="checkbox"/>	No existe un medio que identifique una necesidad del proyecto como prioritaria		Ocasionalmente son atendidas las necesidades del proyecto	La atención es tardía de acuerdo a las necesidades del proyecto
5	¿Cree usted que puede manifestar cualquier inquietud en relación al proyecto con su jefe inmediato?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Frecuentemente		Ocasionalmente	No
6	¿Tiene usted conocimiento del conducto regular a seguir de acuerdo a las necesidades interdisciplinarias del proyecto? (SST-A, Legal, Contable, etc).	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente			No
7	¿Qué medios de comunicación considera pertinentes implementar formalmente en la empresa?	Tablero informativo		Organigrama de niveles de información		Medios digitales (E-mail-Whatsaap-Redes Sociales)	Otros /Cúal: <input checked="" type="checkbox"/>
8	¿Considera adecuado implementar una política de Comunicación Organizacional con el área de proyectos?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente			No
DATOS DEL ENCUESTADO							
NOMBRE:	Juan José Gutiérrez A.						
CARGO:	Director Proyectos						
CÉDULA:	793216041						
REALIZADO POR		REVISADO POR		APROBADO POR			
Diego Armando Catmácho Valderrama		Doris Xiomara Castañeda		Doris Xiomara Castañeda			
Cargo: Aprendiz		Cargo: Aprendiz		Cargo: Aprendiz			
VoBo.		VoBo.		VoBo.			

ENCUESTA PROCESOS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL EMPRESA GNG INGENIERÍA S.A.S		CODIGO		UNIMINUTO-GNG-001					
		N° VER		F. APROB		F. REV			
		1		4/10/2019					
UNIVERSIDAD	Cooperación Universitaria Minuto de Dios								
ESPECIALIZACIÓN	Gerencia de Proyectos								
PROYECTO	Plan de Mejoramiento de la Comunicación Organizacional de la empresa GNG INGENIERÍA S.A.S								
Marque con una (x) su respuesta		Respuestas:							
1	¿Cree usted que el tiempo de respuesta de las demás áreas es oportuna de acuerdo a las necesidades del área de proyectos?	Si		Frecuentemente	<input checked="" type="checkbox"/>	Ocasionalmente		No	
2	¿Qué medios de comunicación usa para transmitir las necesidades del área de proyectos a otra áreas?	E-mail	<input checked="" type="checkbox"/>	Teléfono	<input checked="" type="checkbox"/>	Whatsaap		Otros /Cúal:	
3	¿Cuáles son los principales inconvenientes que se presentan al momento de requerir apoyo de otras áreas de la organización hacia el área de proyectos?	Medios de comunicación		Tiempos de respuesta	<input checked="" type="checkbox"/>	Desconocimiento del personal encargado por área		Desconocimiento del conducto regular	
4	¿Cree usted que la atención de su jefe inmediato es oportuna de acuerdo a las necesidades del proyecto?	La atención es inmediata		No existe un medio que identifique una necesidad del proyecto como prioritaria		Ocasionalmente son atendidas las necesidades del proyecto	<input checked="" type="checkbox"/>	La atención es tardía de acuerdo a las necesidades del proyecto	
5	¿Cree usted que puede manifestar cualquier inquietud en relación al proyecto con su jefe inmediato?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Frecuentemente		Ocasionalmente		No	
6	¿Tiene usted conocimiento del conducto regular a seguir de acuerdo a las necesidades interdisciplinarias del proyecto? (SST-A, Legal, Contable, etc).	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente				No	
7	¿Qué medios de comunicación considera pertinentes implementar formalmente en la empresa?	Tablero informativo		Organigrama de niveles de información		Medios digitales (E-mail-Whatsaap-Redes Sociales)	<input checked="" type="checkbox"/>	Otros /Cúal:	
8	¿Considera adecuado implementar una política de Comunicación Organizacional con el área de proyectos?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente				No	
<b>DATOS DEL ENCUESTADO</b>									
NOMBRE:		Ivan E. Pasado Rincón							
CARGO:		Coordinador de proyectos							
CÉDULA:		20102166							
REALIZADO POR			REVISADO POR			APROBADO POR			
Diego Armando Camacho Valderrama			Doris Xiomara Castañeda			Doris Xiomara Castañeda			
Cargo: Aprendiz			Cargo: Aprendiz			Cargo: Aprendiz			
VoBo.			VoBo.			VoBo.			

ENCUESTA PROCESOS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL EMPRESA GNG INGENIERÍA S.A.S		CODIGO		UNIMINUTO-GNG-001					
		N° VER		F. APROB		F. REV			
		1		4/10/2019					
UNIVERSIDAD		Cooperación Universitaria Minuto de Dios							
ESPECIALIZACIÓN		Gerencia de Proyectos							
PROYECTO		Plan de Mejoramiento de la Comunicación Organizacional de la empresa GNG INGENIERÍA S.A.S							
Marque con una (x) su respuesta		Respuestas:							
1	¿Cree usted que el tiempo de respuesta de las demás áreas es oportuna de acuerdo a las necesidades del área de proyectos?	Si	<input type="checkbox"/>	Frecuentemente	<input checked="" type="checkbox"/>	Ocasionalmente	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
2	¿Qué medios de comunicación usa para transmitir las necesidades del área de proyectos a otra áreas?	E-mail	<input type="checkbox"/>	Teléfono	<input checked="" type="checkbox"/>	Whatsaap	<input type="checkbox"/>	Otros /Cúal:	<input type="checkbox"/>
3	¿Cuáles son los principales inconvenientes que se presentan al momento de requerir apoyo de otras áreas de la organización hacia el área de proyectos?	Medios de comunicación	<input type="checkbox"/>	Tiempos de respuesta	<input type="checkbox"/>	Desconocimiento del personal encargado por área	<input type="checkbox"/>	Desconocimiento del conducto regular	<input checked="" type="checkbox"/>
4	¿Cree usted que la atención de su jefe inmediato es oportuna de acuerdo a las necesidades del proyecto?	La atención es inmediata	<input checked="" type="checkbox"/>	No existe un medio que identifique una necesidad del proyecto como prioritaria	<input type="checkbox"/>	Ocasionalmente son atendidas las necesidades del proyecto	<input type="checkbox"/>	La atención es tardía de acuerdo a las necesidades del proyecto	<input type="checkbox"/>
5	¿Cree usted que puede manifestar cualquier inquietud en relación al proyecto con su jefe inmediato?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Frecuentemente	<input type="checkbox"/>	Ocasionalmente	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
6	¿Tiene usted conocimiento del conducto regular a seguir de acuerdo a las necesidades interdisciplinarias del proyecto? (SST-A, Legal, Contable, etc).	Si	<input type="checkbox"/>	Parcialmente	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
7	¿Qué medios de comunicación considera pertinentes implementar formalmente en la empresa?	Tablero informativo	<input type="checkbox"/>	Organigrama de niveles de información	<input type="checkbox"/>	Medios digitales (E-mail-Whatsaap-Redes Sociales)	<input checked="" type="checkbox"/>	Otros /Cúal:	<input type="checkbox"/>
8	¿Considera adecuado implementar una política de Comunicación Organizacional con el área de proyectos?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
DATOS DEL ENCUESTADO									
NOMBRE:		Juan Sebastian Latorre Castano							
CARGO:		Coord. proyectos							
CÉDULA:		9.774.311							
REALIZADO POR			REVISADO POR			APROBADO POR			
Diego Armando Camacho Valderrama			Doris Xiomara Castañeda			Doris Xiomara Castañeda			
Cargo: Aprendiz			Cargo: Aprendiz			Cargo: Aprendiz			
VoBo.			VoBo.			VoBo.			

ENCUESTA PROCESOS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL EMPRESA GNG INGENIERÍA S.A.S		CODIGO		UNIMINUTO-GNG-001					
		N° VER		F. APROB		F. REV			
		1		4/10/2019					
UNIVERSIDAD		Cooperación Universitaria Minuto de Dios							
ESPECIALIZACIÓN		Gerencia de Proyectos							
PROYECTO		Plan de Mejoramiento de la Comunicación Organizacional de la empresa GNG INGENIERÍA S.A.S							
Marque con una (x) su respuesta		Respuestas:							
1	¿Cree usted que el tiempo de respuesta de las demás áreas es oportuna de acuerdo a las necesidades del área de proyectos?	Si		Frecuentemente	<input checked="" type="checkbox"/>	Ocasionalmente		No	
2	¿Qué medios de comunicación usa para transmitir las necesidades del área de proyectos a otra áreas?	E-mail	<input checked="" type="checkbox"/>	Teléfono		Whatsaap		Otros /Cúal:	
3	¿Cuáles son los principales inconvenientes que se presentan al momento de requerir apoyo de otras áreas de la organización hacia el área de proyectos?	Medios de comunicación		Tiempos de respuesta	<input checked="" type="checkbox"/>	Desconocimiento del personal encargado por área		Desconocimiento del conducto regular	
4	¿Cree usted que la atención de su jefe inmediato es oportuna de acuerdo a las necesidades del proyecto?	La atención es inmediata		No existe un medio que identifique una necesidad del proyecto como prioritaria		Ocasionalmente son atendidas las necesidades del proyecto		La atención es tardía de acuerdo a las necesidades del proyecto	<input checked="" type="checkbox"/>
5	¿Cree usted que puede manifestar cualquier inquietud en relación al proyecto con su jefe inmediato?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Frecuentemente		Ocasionalmente		No	
6	¿Tiene usted conocimiento del conducto regular a seguir de acuerdo a las necesidades interdisciplinarias del proyecto? (SST-A, Legal, Contable, etc).	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente				No	
7	¿Qué medios de comunicación considera pertinentes implementar formalmente en la empresa?	Tablero informativo	<input checked="" type="checkbox"/>	Organigrama de niveles de información		Medios digitales (E-mail-Whatsaap-Redes Sociales)		Otros /Cúal:	
8	¿Considera adecuado implementar una política de Comunicación Organizacional con el área de proyectos?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente				No	
DATOS DEL ENCUESTADO									
NOMBRE:		Adriana Vanessa Diaz Toleta							
CARGO:		Coordinador de Proyectos.							
CÉDULA:		1010193939							
REALIZADO POR		REVISADO POR		APROBADO POR					
Diego Armando Camacho Valherrama		Doris Xiomara Castañeda		Doris Xiomara Castañeda					
Cargo: Aprendiz		Cargo: Aprendiz		Cargo: Aprendiz					
VoBo.		VoBo.		VoBo.					

ENCUESTA PROCESOS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL EMPRESA GNG INGENIERÍA S.A.S		CODIGO		UNIMINUTO-GNG-001			
		N° VER		F. APROB	F. REV		
		1		4/10/2019			
UNIVERSIDAD		Cooperación Universitaria Minuto de Dios					
ESPECIALIZACIÓN		Gerencia de Proyectos					
PROYECTO		Plan de Mejoramiento de la Comunicación Organizacional de la empresa GNG INGENIERÍA S.A.S					
Marque con una (x) su respuesta		Respuestas:					
1	¿Cree usted que el tiempo de respuesta de las demás áreas es oportuna de acuerdo a las necesidades del área de proyectos?	Si		Frecuentemente	Ocasionalmente	<input checked="" type="checkbox"/>	No
2	¿Qué medios de comunicación usa para transmitir las necesidades del área de proyectos a otras áreas?	E-mail	<input checked="" type="checkbox"/>	Teléfono	Whatsaap		Otros /Cúal:
3	¿Cuáles son los principales inconvenientes que se presentan al momento de requerir apoyo de otras áreas de la organización hacia el área de proyectos?	Medios de comunicación	<input checked="" type="checkbox"/>	Tiempos de respuesta	Desconocimiento del personal encargado por área		Desconocimiento del conducto regular
4	¿Cree usted que la atención de su jefe inmediato es oportuna de acuerdo a las necesidades del proyecto?	La atención es inmediata	<input checked="" type="checkbox"/>	No existe un medio que identifique una necesidad del proyecto como prioritaria	Ocasionalmente son atendidas las necesidades del proyecto		La atención es tardía de acuerdo a las necesidades del proyecto
5	¿Cree usted que puede manifestar cualquier inquietud en relación al proyecto con su jefe inmediato?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Frecuentemente	Ocasionalmente		No
6	¿Tiene usted conocimiento del conducto regular a seguir de acuerdo a las necesidades interdisciplinarias del proyecto? (SST-A, Legal, Contable, etc).	Si		Parcialmente		<input checked="" type="checkbox"/>	No
7	¿Qué medios de comunicación considera pertinentes implementar formalmente en la empresa?	Tablero informativo		Organigrama de niveles de información	<input checked="" type="checkbox"/>	Medios digitales (E-mail-Whatsaap-Redes Sociales)	Otros /Cúal:
8	¿Considera adecuado implementar una política de Comunicación Organizacional con el área de proyectos?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente			No
<b>DATOS DEL ENCUESTADO</b>							
NOMBRE:		GASTON MONDIZ					
CARGO:		COORDINADOR					
CÉDULA:		1005499282					
REALIZADO POR:		FIRMADO POR:		APROBADO POR:			
Código: _____		Código: _____		Código: _____			
Código: _____		Código: _____		Código: _____			
Código: _____		Código: _____		Código: _____			

ENCUESTA PROCESOS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL EMPRESA GNG INGENIERÍA S.A.S		CODIGO		UNIMINUTO-GNG-001					
		N° VER		F. APROB	F. REV				
		1		4/10/2019					
UNIVERSIDAD	Cooperación Universitaria Minuto de Dios								
ESPECIALIZACIÓN	Gerencia de Proyectos								
PROYECTO	Plan de Mejoramiento de la Comunicación Organizacional de la empresa GNG INGENIERÍA S.A.S								
Marque con una (x) su respuesta		Respuestas:							
1	¿Cree usted que el tiempo de respuesta de las demás áreas es oportuna de acuerdo a las necesidades del área de proyectos?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Frecuentemente	<input type="checkbox"/>	Ocasionalmente	<input type="checkbox"/>	No	
2	¿Qué medios de comunicación usa para transmitir las necesidades del área de proyectos a otra áreas?	E-mail	<input checked="" type="checkbox"/>	Teléfono	<input type="checkbox"/>	Whatsaap	<input type="checkbox"/>	Otros /Cúal:	
3	¿Cuáles son los principales inconvenientes que se presentan al momento de requerir apoyo de otras áreas de la organización hacia el área de proyectos?	Medios de comunicación	<input checked="" type="checkbox"/>	Tiempos de respuesta	<input type="checkbox"/>	Desconocimiento del personal encargado por área	<input type="checkbox"/>	Desconocimiento del conducto regular	
4	¿Cree usted que la atención de su jefe inmediato es oportuna de acuerdo a las necesidades del proyecto?	La atención es inmediata	<input type="checkbox"/>	No existe un medio que identifique una necesidad del proyecto como prioritaria	<input checked="" type="checkbox"/>	Ocasionalmente son atendidas las necesidades del proyecto	<input type="checkbox"/>	La atención es tardía de acuerdo a las necesidades del proyecto	
5	¿Cree usted que puede manifestar cualquier inquietud en relación al proyecto con su jefe inmediato?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Frecuentemente	<input type="checkbox"/>	Ocasionalmente	<input type="checkbox"/>	No	
6	¿Tiene usted conocimiento del conducto regular a seguir de acuerdo a las necesidades interdisciplinarias del proyecto? (SST-A, Legal, Contable, etc).	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	No	
7	¿Qué medios de comunicación considera pertinentes implementar formalmente en la empresa?	Tablero informativo	<input checked="" type="checkbox"/>	Organigrama de niveles de información	<input type="checkbox"/>	Medios digitales (E-mail-Whatsaap-Redes Sociales)	<input type="checkbox"/>	Otros /Cúal:	
8	¿Considera adecuado implementar una política de Comunicación Organizacional con el área de proyectos?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	No	
<b>DATOS DEL ENCUESTADO</b>									
NOMBRE:	Juan Carlos Pinzon								
CARGO:	72 426 281								
CÉDULA:	Residente coordinador								
FECHA:									
UBICACIÓN:									

ENCUESTA PROCESOS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL EMPRESA GNG INGENIERÍA S.A.S		CODIGO		UNIMINUTO-GNG-001	
		N° VER		F. APROB	F. REV
		1		4/10/2019	
UNIVERSIDAD	Cooperación Universitaria Minuto de Dios			 	
ESPECIALIZACIÓN	Gerencia de Proyectos				
PROYECTO	Plan de Mejoramiento de la Comunicación Organizacional de la empresa GNG INGENIERÍA S.A.S				
Marque con una (x) su respuesta		Respuestas:			
1	¿Cree usted que el tiempo de respuesta de las demás áreas es oportuna de acuerdo a las necesidades del área de proyectos?	Si <input checked="" type="checkbox"/>	Frecuentemente	Ocasionalmente	No
2	¿Qué medios de comunicación usa para transmitir las necesidades del área de proyectos a otras áreas?	E-mail <input checked="" type="checkbox"/>	Teléfono	Whatsapp	Otros /Cúal:
3	¿Cuáles son los principales inconvenientes que se presentan al momento de requerir apoyo de otras áreas de la organización hacia el área de proyectos?	Medios de comunicación	Tiempos de respuesta <input checked="" type="checkbox"/>	Desconocimiento del personal encargado por área	Desconocimiento del conducto regular
4	¿Cree usted que la atención de su jefe inmediato es oportuna de acuerdo a las necesidades del proyecto?	La atención es inmediata	No existe un medio que identifique una necesidad del proyecto como prioritaria <input checked="" type="checkbox"/>	Ocasionalmente son atendidas las necesidades del proyecto	La atención es tardía de acuerdo a las necesidades del proyecto
5	¿Cree usted que puede manifestar cualquier inquietud en relación al proyecto con su jefe inmediato?	Si <input type="checkbox"/>	Frecuentemente <input checked="" type="checkbox"/>	Ocasionalmente	No
6	¿Tiene usted conocimiento del conducto regular a seguir de acuerdo a las necesidades interdisciplinarias del proyecto? (SST-A, Legal, Contable, etc).	Si <input type="checkbox"/>	Parcialmente <input checked="" type="checkbox"/>	No	Otros /Cúal:
7	¿Qué medios de comunicación considera pertinentes implementar formalmente en la empresa?	Tablero informativo	Organigrama de niveles de información <input checked="" type="checkbox"/>	Medios digitales (E-mail-Whatsapp-Redes Sociales)	Otros /Cúal:
8	¿Considera adecuado implementar una política de Comunicación Organizacional con el área de proyectos?	Si <input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente	No	Otros /Cúal:
<b>DATOS DEL ENCUESTADO</b>					
NOMBRE:	David Becavides				
CARGO:	Coordinador				
CÉDULA:	1015476243				
REALIZADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR			
Diego Wilson De La Cruz	Diego Wilson De La Cruz	Diego Wilson De La Cruz			
Cargo: Asesor	Cargo: Asesor	Cargo: Asesor			
Verbo	Verbo	Verbo			

ENCUESTA PROCESOS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL EMPRESA GNG INGENIERÍA S.A.S		CODIGO		UNIMINUTO-GNG-001					
		N° VER		F. APROB	F. REV				
		1		4/10/2019					
UNIVERSIDAD	Cooperación Universitaria Minuto de Dios			 					
ESPECIALIZACIÓN	Gerencia de Proyectos								
PROYECTO	Plan de Mejoramiento de la Comunicación Organizacional de la empresa GNG INGENIERÍA S.A.S								
Marque con una (x) su respuesta		Respuestas:							
1	¿Cree usted que el tiempo de respuesta de las demás áreas es oportuna de acuerdo a las necesidades del área de proyectos?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Frecuentemente	<input type="checkbox"/>	Ocasionalmente	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
2	¿Qué medios de comunicación usa para transmitir las necesidades del área de proyectos a otras áreas?	E-mail	<input checked="" type="checkbox"/>	Teléfono	<input type="checkbox"/>	Whatsaap	<input type="checkbox"/>	Otros /Cúal:	<input type="checkbox"/>
3	¿Cuáles son los principales inconvenientes que se presentan al momento de requerir apoyo de otras áreas de la organización hacia el área de proyectos?	Medios de comunicación	<input type="checkbox"/>	Tiempos de respuesta	<input checked="" type="checkbox"/>	Desconocimiento del personal encargado por área	<input type="checkbox"/>	Desconocimiento del conducto regular	<input type="checkbox"/>
4	¿Cree usted que la atención de su jefe inmediato es oportuna de acuerdo a las necesidades del proyecto?	La atención es inmediata	<input checked="" type="checkbox"/>	No existe un medio que identifique una necesidad del proyecto como prioritaria	<input type="checkbox"/>	Ocasionalmente son atendidas las necesidades del proyecto	<input type="checkbox"/>	La atención es tardía de acuerdo a las necesidades del proyecto	<input type="checkbox"/>
5	¿Cree usted que puede manifestar cualquier inquietud en relación al proyecto con su jefe inmediato?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Frecuentemente	<input type="checkbox"/>	Ocasionalmente	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
6	¿Tiene usted conocimiento del conducto regular a seguir de acuerdo a las necesidades interdisciplinarias del proyecto? (SST-A, Legal, Contable, etc).	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
7	¿Qué medios de comunicación considera pertinentes implementar formalmente en la empresa?	Tablero informativo	<input type="checkbox"/>	Organigrama de niveles de información	<input checked="" type="checkbox"/>	Medios digitales (E-mail-Whatsaap-Redes Sociales)	<input type="checkbox"/>	Otros /Cúal:	<input type="checkbox"/>
8	¿Considera adecuado implementar una política de Comunicación Organizacional con el área de proyectos?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
<b>DATOS DEL ENCUESTADO</b>									
NOMBRE:		Luis Carlos Valencia							
CARGO:		Asesor							
CÉDULA:		1015457918							
REALIZADO POR:		Luis Carlos Valencia		CARGO ASESOR:		Asesor		APROBADO POR:	
CARGO ASESOR:		CARGO ASESOR:		CARGO ASESOR:		CARGO ASESOR:		CARGO ASESOR:	

ENCUESTA PROCESOS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL EMPRESA GNG INGENIERÍA S.A.S		CODIGO		UNIMINUTO-GNG-001					
		N° VER		F. APROB	F. REV				
		1		4/10/2019					
UNIVERSIDAD		Cooperación Universitaria Minuto de Dios							
ESPECIALIZACIÓN		Gerencia de Proyectos							
PROYECTO		Plan de Mejoramiento de la Comunicación Organizacional de la empresa GNG INGENIERÍA S.A.S							
Marque con una (x) su respuesta		Respuestas:							
1	¿Cree usted que el tiempo de respuesta de las demás áreas es oportuna de acuerdo a las necesidades del área de proyectos?	Si		Frecuentemente		Ocasionalmente		No	<input checked="" type="checkbox"/>
2	¿Qué medios de comunicación usa para transmitir las necesidades del área de proyectos a otras áreas?	E-mail	<input checked="" type="checkbox"/>	Teléfono		Whatsaap		Otros /Cúal:	
3	¿Cuáles son los principales inconvenientes que se presentan al momento de requerir apoyo de otras áreas de la organización hacia el área de proyectos?	Medios de comunicación		Tiempos de respuesta		Desconocimiento del personal encargado por área		Desconocimiento del conducto regular	<input checked="" type="checkbox"/>
4	¿Cree usted que la atención de su jefe inmediato es oportuna de acuerdo a las necesidades del proyecto?	La atención es inmediata		No existe un medio que identifique una necesidad del proyecto como prioritaria	<input checked="" type="checkbox"/>	Ocasionalmente son atendidas las necesidades del proyecto		La atención es tardía de acuerdo a las necesidades del proyecto	
5	¿Cree usted que puede manifestar cualquier inquietud en relación al proyecto con su jefe inmediato?	Si		Frecuentemente	<input checked="" type="checkbox"/>	Ocasionalmente		No	
6	¿Tiene usted conocimiento del conducto regular a seguir de acuerdo a las necesidades interdisciplinarias del proyecto? (SST-A, Legal, Contable, etc).	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente				No	
7	¿Qué medios de comunicación considera pertinentes implementar formalmente en la empresa?	Tablero informativo	<input checked="" type="checkbox"/>	Organigrama de niveles de información		Medios digitales (E-mail-Whatsaap-Redes Sociales)		Otros /Cúal:	
8	¿Considera adecuado implementar una política de Comunicación Organizacional con el área de proyectos?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente				No	
<b>DATOS DEL ENCUESTADO</b>									
NOMBRE:		Zorbaldo Castro							
CARGO:		Asesoría Residente							
CÉDULA:		1015472821							
Firma:		Firma:		Firma:		Firma:		Firma:	

ENCUESTA PROCESOS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL EMPRESA GNG INGENIERÍA S.A.S		CODIGO		UNIMINUTO-GNG-001					
		N° VER		F. APROB	F. REV				
		1		4/10/2019					
UNIVERSIDAD		Cooperación Universitaria Minuto de Dios							
ESPECIALIZACIÓN		Gerencia de Proyectos							
PROYECTO		Plan de Mejoramiento de la Comunicación Organizacional de la empresa GNG INGENIERÍA S.A.S							
Marque con una (x) su respuesta		Respuestas:							
1	¿Cree usted que el tiempo de respuesta de las demás áreas es oportuna de acuerdo a las necesidades del área de proyectos?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Frecuentemente	<input type="checkbox"/>	Ocasionalmente	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
2	¿Qué medios de comunicación usa para transmitir las necesidades del área de proyectos a otra áreas?	E-mail	<input type="checkbox"/>	Teléfono	<input checked="" type="checkbox"/>	Whatsaap	<input type="checkbox"/>	Otros /Cúal:	<input type="checkbox"/>
3	¿Cuáles son los principales inconvenientes que se presentan al momento de requerir apoyo de otras áreas de la organización hacia el área de proyectos?	Medios de comunicación	<input type="checkbox"/>	Tiempos de respuesta	<input checked="" type="checkbox"/>	Desconocimiento del personal encargado por área	<input type="checkbox"/>	Desconocimiento del conducto regular	<input type="checkbox"/>
4	¿Cree usted que la atención de su jefe inmediato es oportuna de acuerdo a las necesidades del proyecto?	La atención es inmediata	<input checked="" type="checkbox"/>	No existe un medio que identifique una necesidad del proyecto como prioritaria	<input type="checkbox"/>	Ocasionalmente son atendidas las necesidades del proyecto	<input type="checkbox"/>	La atención es tardía de acuerdo a las necesidades del proyecto	<input type="checkbox"/>
5	¿Cree usted que puede manifestar cualquier inquietud en relación al proyecto con su jefe inmediato?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Frecuentemente	<input type="checkbox"/>	Ocasionalmente	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
6	¿Tiene usted conocimiento del conducto regular a seguir de acuerdo a las necesidades interdisciplinarias del proyecto? (SST-A, Legal, Contable, etc).	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
7	¿Qué medios de comunicación considera pertinentes implementar formalmente en la empresa?	Tablero informativo	<input checked="" type="checkbox"/>	Organigrama de niveles de información	<input type="checkbox"/>	Medios digitales (E-mail-Whatsaap-Redes Sociales)	<input type="checkbox"/>	Otros /Cúal:	<input type="checkbox"/>
8	¿Considera adecuado implementar una política de Comunicación Organizacional con el área de proyectos?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
<b>DATOS DEL ENCUESTADO</b>									
NOMBRE:		Alejandra Peña							
CARGO:		Auxiliar Proyectos							
CÉDULA:		1018259321							
Firma del Encuestado:									
Firma del Encuestador:									

ENCUESTA PROCESOS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL EMPRESA GNG INGENIERÍA S.A.S		CODIGO		UNIMINUTO-GNG-001					
		N° VER		F. APROB		F. REV			
		1		4/10/2019					
UNIVERSIDAD	Cooperación Universitaria Minuto de Dios								
ESPECIALIZACIÓN	Gerencia de Proyectos								
PROYECTO	Plan de Mejoramiento de la Comunicación Organizacional de la empresa GNG INGENIERÍA S.A.S								
Marque con una (x) su respuesta		Respuestas:							
1	¿Cree usted que el tiempo de respuesta de las demás áreas es oportuna de acuerdo a las necesidades del área de proyectos?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Frecuentemente	<input type="checkbox"/>	Ocasionalmente	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
2	¿Qué medios de comunicación usa para transmitir las necesidades del área de proyectos a otra áreas?	E-mail	<input checked="" type="checkbox"/>	Teléfono	<input checked="" type="checkbox"/>	Whatsaap	<input type="checkbox"/>	Otros /Cúal:	<input type="checkbox"/>
3	¿Cuáles son los principales inconvenientes que se presentan al momento de requerir apoyo de otras áreas de la organización hacia el área de proyectos?	Medios de comunicación	<input type="checkbox"/>	Tiempos de respuesta	<input type="checkbox"/>	Desconocimiento del personal encargado por área	<input type="checkbox"/>	Desconocimiento del conducto regular	<input checked="" type="checkbox"/>
4	¿Cree usted que la atención de su jefe inmediato es oportuna de acuerdo a las necesidades del proyecto?	La atención es inmediata	<input type="checkbox"/>	No existe un medio que identifique una necesidad del proyecto como prioritaria	<input checked="" type="checkbox"/>	Ocasionalmente son atendidas las necesidades del proyecto	<input type="checkbox"/>	La atención es tardía de acuerdo a las necesidades del proyecto	<input type="checkbox"/>
5	¿Cree usted que puede manifestar cualquier inquietud en relación al proyecto con su jefe inmediato?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Frecuentemente	<input type="checkbox"/>	Ocasionalmente	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
6	¿Tiene usted conocimiento del conducto regular a seguir de acuerdo a las necesidades interdisciplinarias del proyecto? (SST-A, Legal, Contable, etc).	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
7	¿Qué medios de comunicación considera pertinentes implementar formalmente en la empresa?	Tablero informativo	<input checked="" type="checkbox"/>	Organigrama de niveles de información	<input type="checkbox"/>	Medios digitales (E-mail-Whatsaap-Redes Sociales)	<input checked="" type="checkbox"/>	Otros /Cúal:	<input type="checkbox"/>
8	¿Considera adecuado implementar una política de Comunicación Organizacional con el área de proyectos?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
<b>DATOS DEL ENCUESTADO</b>									
NOMBRE:		Estefanía Amórtegui Guzmán							
CARGO:		Auxiliar técnico administrativo							
CÉDULA:		1.031.156.137 Bogotá							
REALIZADO POR				REVISADO POR				APROBADO POR	
Diego Armando Camacho Valderrama				Doris Xiomara Castañeda				Doris Xiomara Castañeda	
Cargo: Aprendiz				Cargo: Aprendiz				Cargo: Aprendiz	
VoBo.			VoBo.			VoBo.			

ENCUESTA PROCESOS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL EMPRESA GNG INGENIERÍA S.A.S		CODIGO		UNIMINUTO-GNG-001					
		N° VER		F. APROB		F. REV			
		1		4/10/2019					
UNIVERSIDAD		Cooperación Universitaria Minuto de Dios							
ESPECIALIZACIÓN		Gerencia de Proyectos							
PROYECTO		Plan de Mejoramiento de la Comunicación Organizacional de la empresa GNG INGENIERÍA S.A.S							
Marque con una (x) su respuesta		Respuestas:							
1	¿Cree usted que el tiempo de respuesta de las demás áreas es oportuna de acuerdo a las necesidades del área de proyectos?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Frecuentemente	<input type="checkbox"/>	Ocasionalmente	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
2	¿Qué medios de comunicación usa para transmitir las necesidades del área de proyectos a otra áreas?	E-mail	<input checked="" type="checkbox"/>	Teléfono	<input type="checkbox"/>	Whatsaap	<input type="checkbox"/>	Otros /Cúal:	<input type="checkbox"/>
3	¿Cuáles son los principales inconvenientes que se presentan al momento de requerir apoyo de otras áreas de la organización hacia el área de proyectos?	Medios de comunicación	<input type="checkbox"/>	Tiempos de respuesta	<input checked="" type="checkbox"/>	Desconocimiento del personal encargado por área	<input type="checkbox"/>	Desconocimiento del conducto regular	<input type="checkbox"/>
4	¿Cree usted que la atención de su jefe inmediato es oportuna de acuerdo a las necesidades del proyecto?	La atención es inmediata	<input checked="" type="checkbox"/>	No existe un medio que identifique una necesidad del proyecto como prioritaria	<input type="checkbox"/>	Ocasionalmente son atendidas las necesidades del proyecto	<input type="checkbox"/>	La atención es tardía de acuerdo a las necesidades del proyecto	<input type="checkbox"/>
5	¿Cree usted que puede manifestar cualquier inquietud en relación al proyecto con su jefe inmediato?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Frecuentemente	<input type="checkbox"/>	Ocasionalmente	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
6	¿Tiene usted conocimiento del conducto regular a seguir de acuerdo a las necesidades interdisciplinarias del proyecto? (SST-A, Legal, Contable, etc).	Si	<input type="checkbox"/>	Parcialmente	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
7	¿Qué medios de comunicación considera pertinentes implementar formalmente en la empresa?	Tablero informativo	<input checked="" type="checkbox"/>	Organigrama de niveles de información	<input checked="" type="checkbox"/>	Medios digitales (E-mail-Whatsaap-Redes Sociales)	<input checked="" type="checkbox"/>	Otros /Cúal:	<input type="checkbox"/>
8	¿Considera adecuado implementar una política de Comunicación Organizacional con el área de proyectos?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
<b>DATOS DEL ENCUESTADO</b>									
NOMBRE:		Camilo Ortiz Vargas							
CARGO:		Aux. Tec. Adm. 1							
CÉDULA:		1019416572							
REALIZADO POR		REVISADO POR		APROBADO POR					
Diego Armando Camacho Valderrama		Doris Xiomara Castañeda		Doris Xiomara Castañeda					
Cargo: Aprendiz		Cargo: Aprendiz		Cargo: Aprendiz					
VoBo.		VoBo.		VoBo.					

ENCUESTA PROCESOS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL EMPRESA GNG INGENIERÍA S.A.S		CODIGO		UNIMINUTO-GNG-001					
		N° VER		F. APROB		F. REV			
		1		4/10/2019					
UNIVERSIDAD	Cooperación Universitaria Minuto de Dios								
ESPECIALIZACIÓN	Gerencia de Proyectos								
PROYECTO	Plan de Mejoramiento de la Comunicación Organizacional de la empresa GNG INGENIERÍA S.A.S								
Marque con una (x) su respuesta		Respuestas:							
1	¿Cree usted que el tiempo de respuesta de las demás áreas es oportuna de acuerdo a las necesidades del área de proyectos?	Si		Frecuentemente	<input checked="" type="checkbox"/>	Ocasionalmente		No	
2	¿Qué medios de comunicación usa para transmitir las necesidades del área de proyectos a otra áreas?	E-mail	<input checked="" type="checkbox"/>	Teléfono	<input checked="" type="checkbox"/>	Whatsaap		Otros /Cúal:	
3	¿Cuáles son los principales inconvenientes que se presentan al momento de requerir apoyo de otras áreas de la organización hacia el área de proyectos?	Medios de comunicación		Tiempos de respuesta		Desconocimiento del personal encargado por área		Desconocimiento del conducto regular	<input checked="" type="checkbox"/>
4	¿Cree usted que la atención de su jefe inmediato es oportuna de acuerdo a las necesidades del proyecto?	La atención es inmediata	<input checked="" type="checkbox"/>	No existe un medio que identifique una necesidad del proyecto como prioritaria		Ocasionalmente son atendidas las necesidades del proyecto		La atención es tardía de acuerdo a las necesidades del proyecto	
5	¿Cree usted que puede manifestar cualquier inquietud en relación al proyecto con su jefe inmediato?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Frecuentemente		Ocasionalmente		No	
6	¿Tiene usted conocimiento del conducto regular a seguir de acuerdo a las necesidades interdisciplinarias del proyecto? (SST-A, Legal, Contable, etc).	Si		Parcialmente			<input checked="" type="checkbox"/>	No	
7	¿Qué medios de comunicación considera pertinentes implementar formalmente en la empresa?	Tablero informativo		Organigrama de niveles de información	<input checked="" type="checkbox"/>	Medios digitales (E-mail-Whatsaap-Redes Sociales)		Otros /Cúal:	
8	¿Considera adecuado implementar una política de Comunicación Organizacional con el área de proyectos?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente				No	
<b>DATOS DEL ENCUESTADO</b>									
NOMBRE:	Ange Alexandra Perez Molano								
CARGO:	Ing. Auxiliar administrativo								
CÉDULA:	1.057.893.976								
REALIZADO POR			REVISADO POR			APROBADO POR			
Diago Armando Camacho Valderama			Doris Xiomara Castañeda			Doris Xiomara Castañeda			
Cargo: Aprendiz			Cargo: Aprendiz			Cargo: Aprendiz			
VoBo.		VoBo.		VoBo.					

ENCUESTA PROCESOS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL EMPRESA GNG INGENIERÍA S.A.S		CODIGO		UNIMINUTO-GNG-001					
		N° VER		F. APROB		F. REV			
		1		4/10/2019					
UNIVERSIDAD	Cooperación Universitaria Minuto de Dios			 					
ESPECIALIZACIÓN	Gerencia de Proyectos								
PROYECTO	Plan de Mejoramiento de la Comunicación Organizacional de la empresa GNG INGENIERÍA S.A.S								
Marque con una (x) su respuesta		Respuestas:							
1	¿Cree usted que el tiempo de respuesta de las demás áreas es oportuna de acuerdo a las necesidades del área de proyectos?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Frecuentemente		Ocasionalmente		No	
2	¿Qué medios de comunicación usa para transmitir las necesidades del área de proyectos a otra áreas?	E-mail	<input checked="" type="checkbox"/>	Teléfono		Whatsaap		Otros /Cúal:	
3	¿Cuáles son los principales inconvenientes que se presentan al momento de requerir apoyo de otras áreas de la organización hacia el área de proyectos?	Medios de comunicación	<input checked="" type="checkbox"/>	Tiempos de respuesta		Desconocimiento del personal encargado por área	<input checked="" type="checkbox"/>	Desconocimiento del conducto regular	
4	¿Cree usted que la atención de su jefe inmediato es oportuna de acuerdo a las necesidades del proyecto?	La atención es inmediata	<input checked="" type="checkbox"/>	No existe un medio que identifique una necesidad del proyecto como prioritaria		Ocasionalmente son atendidas las necesidades del proyecto		La atención es tardía de acuerdo a las necesidades del proyecto	
5	¿Cree usted que puede manifestar cualquier inquietud en relación al proyecto con su jefe inmediato?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Frecuentemente		Ocasionalmente		No	
6	¿Tiene usted conocimiento del conducto regular a seguir de acuerdo a las necesidades interdisciplinarias del proyecto? (SST-A, Legal, Contable, etc).	Si		Parcialmente			<input checked="" type="checkbox"/>	No	
7	¿Qué medios de comunicación considera pertinentes implementar formalmente en la empresa?	Tablero informativo		Organigrama de niveles de información		Medios digitales (E-mail-Whatsaap-Redes Sociales)	<input checked="" type="checkbox"/>	Otros /Cúal:	
8	¿Considera adecuado implementar una política de Comunicación Organizacional con el área de proyectos?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente				No	
DATOS DEL ENCUESTADO									
NOMBRE:	Leis Hernandez Jimenez Saba								
CARGO:	Ing. Asistente								
CÉDULA:	101020683								
REALIZADO POR			REVISADO POR			APROBADO POR			
Diego Armando Camacho Valderrama			Doris Xiomara Castañeda			Doris Xiomara Castañeda			
Cargo: Aprendiz			Cargo: Aprendiz			Cargo: Aprendiz			
VoBo.		VoBo.		VoBo.					

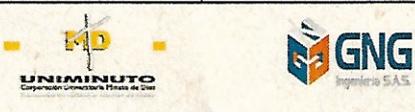
ENCUESTA PROCESOS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL EMPRESA GNG INGENIERÍA S.A.S		CODIGO		UNIMINUTO-GNG-001			
		N° VER		F. APROB		F. REV	
		1		4/10/2019			
UNIVERSIDAD		Cooperación Universitaria Minuto de Dios		 			
ESPECIALIZACIÓN		Gerencia de Proyectos					
PROYECTO		Plan de Mejoramiento de la Comunicación Organizacional de la empresa GNG INGENIERÍA S.A.S					
Marque con una (x) su respuesta		Respuestas:					
1	¿Cree usted que el tiempo de respuesta de las demás áreas es oportuna de acuerdo a las necesidades del área de proyectos?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Frecuentemente		Ocasionalmente	No
2	¿Qué medios de comunicación usa para transmitir las necesidades del área de proyectos a otra áreas?	E-mail	<input checked="" type="checkbox"/>	Teléfono		Whatsaap	Otros /Cúal:
3	¿Cuáles son los principales inconvenientes que se presentan al momento de requerir apoyo de otras áreas de la organización hacia el área de proyectos?	Medios de comunicación	<input checked="" type="checkbox"/>	Tiempos de respuesta		Desconocimiento del personal encargado por área	Desconocimiento del conducto regular
4	¿Cree usted que la atención de su jefe inmediato es oportuna de acuerdo a las necesidades del proyecto?	La atención es inmediata	<input checked="" type="checkbox"/>	No existe un medio que identifique una necesidad del proyecto como prioritaria		Ocasionalmente son atendidas las necesidades del proyecto	La atención es tardía de acuerdo a las necesidades del proyecto
5	¿Cree usted que puede manifestar cualquier inquietud en relación al proyecto con su jefe inmediato?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Frecuentemente		Ocasionalmente	No
6	¿Tiene usted conocimiento del conducto regular a seguir de acuerdo a las necesidades interdisciplinarias del proyecto? (SST-A, Legal, Contable, etc).	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente			No
7	¿Qué medios de comunicación considera pertinentes implementar formalmente en la empresa?	Tablero informativo		Organigrama de niveles de información	<input checked="" type="checkbox"/>	Medios digitales (E-mail-Whatsaap-Redes Sociales)	Otros /Cúal:
8	¿Considera adecuado implementar una política de Comunicación Organizacional con el área de proyectos?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente			No
<b>DATOS DEL ENCUESTADO</b>							
NOMBRE:		Camilo Andres Estupiñan Gonzalez					
CARGO:		Ingeniero Residente					
CÉDULA:		1070304622					
REALIZADO POR		REVISADO POR		APROBADO POR			
Diego Armando Damacho Valderrama		Doris Xiomara Castañeda		Doris Xiomara Castañeda			
Cargo: Aprendiz		Cargo: Aprendiz		Cargo: Aprendiz			
VoBo.		VoBo.		VoBo.			

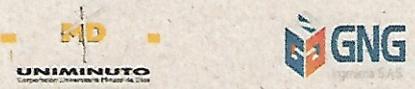
ENCUESTA PROCESOS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL EMPRESA GNG INGENIERÍA S.A.S		CODIGO		UNIMINUTO-GNG-001						
		N° VER		F. APROB		F. REV				
		1		4/10/2019						
UNIVERSIDAD	Cooperación Universitaria Minuto de Dios									
ESPECIALIZACIÓN	Gerencia de Proyectos									
PROYECTO	Plan de Mejoramiento de la Comunicación Organizacional de la empresa GNG INGENIERÍA S.A.S									
Marque con una (x) su respuesta		Respuestas:								
1	¿Cree usted que el tiempo de respuesta de las demás áreas es oportuna de acuerdo a las necesidades del área de proyectos?	Si	<input type="checkbox"/>	Frecuentemente	<input type="checkbox"/>	Ocasionalmente	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
2	¿Qué medios de comunicación usa para transmitir las necesidades del área de proyectos a otra áreas?	E-mail	<input checked="" type="checkbox"/>	Teléfono	<input type="checkbox"/>	Whatsaap	<input type="checkbox"/>	Otros /Cúal:	<input type="checkbox"/>	
3	¿Cuáles son los principales inconvenientes que se presentan al momento de requerir apoyo de otras áreas de la organización hacia el área de proyectos?	Medios de comunicación	<input type="checkbox"/>	Tiempos de respuesta	<input checked="" type="checkbox"/>	Desconocimiento del personal encargado por área	<input type="checkbox"/>	Desconocimiento del conducto regular	<input type="checkbox"/>	
4	¿Cree usted que la atención de su jefe inmediato es oportuna de acuerdo a las necesidades del proyecto?	La atención es inmediata	<input checked="" type="checkbox"/>	No existe un medio que identifique una necesidad del proyecto como prioritaria	<input type="checkbox"/>	Ocasionalmente son atendidas las necesidades del proyecto	<input type="checkbox"/>	La atención es tardía de acuerdo a las necesidades del proyecto	<input type="checkbox"/>	
5	¿Cree usted que puede manifestar cualquier inquietud en relación al proyecto con su jefe inmediato?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Frecuentemente	<input type="checkbox"/>	Ocasionalmente	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
6	¿Tiene usted conocimiento del conducto regular a seguir de acuerdo a las necesidades interdisciplinarias del proyecto? (SST-A, Legal, Contable, etc).	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
7	¿Qué medios de comunicación considera pertinentes implementar formalmente en la empresa?	Tablero informativo	<input type="checkbox"/>	Organigrama de niveles de información	<input checked="" type="checkbox"/>	Medios digitales (E-mail-Whatsaap-Redes Sociales)	<input type="checkbox"/>	Otros /Cúal:	<input type="checkbox"/>	
8	¿Considera adecuado implementar una política de Comunicación Organizacional con el área de proyectos?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
<b>DATOS DEL ENCUESTADO</b>										
NOMBRE:	Julian Camilo Mora									
CARGO:	Ingeniero Auxiliar Administrativo									
CÉDULA:	1073947423									
REALIZADO POR	Diego Armando Camacho Valderrama			REVISADO POR	Doris Xiomara Castañeda			APROBADO POR	Doris Xiomara Castañeda	
Cargo:	Aprendiz			Cargo:	Aprendiz			Cargo:	Aprendiz	
VoBo.	VoBo.			VoBo.	VoBo.			VoBo.	VoBo.	

ENCUESTA PROCESOS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL EMPRESA GNG INGENIERÍA S.A.S		CODIGO		UNIMINUTO-GNG-001	
		N° VER		F. APROB	F. REV
		1		4/10/2019	
UNIVERSIDAD		Cooperación Universitaria Minuto de Dios			
ESPECIALIZACIÓN		Gerencia de Proyectos			
PROYECTO		Plan de Mejoramiento de la Comunicación Organizacional de la empresa GNG INGENIERÍA S.A.S			
Marque con una (x) su respuesta		Respuestas:			
1	¿Cree usted que el tiempo de respuesta de las demás áreas es oportuna de acuerdo a las necesidades del área de proyectos?	Si	Frecuentemente	Ocasionalmente	<input checked="" type="checkbox"/> No
2	¿Qué medios de comunicación usa para transmitir las necesidades del área de proyectos a otras áreas?	E-mail	<input checked="" type="checkbox"/> Teléfono	Whatsaap	Otros /Cúal:
3	¿Cuáles son los principales inconvenientes que se presentan al momento de requerir apoyo de otras áreas de la organización hacia el área de proyectos?	Medios de comunicación	Tiempos de respuesta	<input checked="" type="checkbox"/> Desconocimiento del personal encargado por área	Desconocimiento del conducto regular
4	¿Cree usted que la atención de su jefe inmediato es oportuna de acuerdo a las necesidades del proyecto?	La atención es inmediata	No existe un medio que identifique una necesidad del proyecto como prioritaria	<input checked="" type="checkbox"/> Ocasionalmente son atendidas las necesidades del proyecto	La atención es tardía de acuerdo a las necesidades del proyecto
5	¿Cree usted que puede manifestar cualquier inquietud en relación al proyecto con su jefe inmediato?	Si	Frecuentemente	<input checked="" type="checkbox"/> Ocasionalmente	No
6	¿Tiene usted conocimiento del conducto regular a seguir de acuerdo a las necesidades interdisciplinarias del proyecto? (SST-A, Legal, Contable, etc).	Si	Parcialmente	<input checked="" type="checkbox"/> No	
7	¿Qué medios de comunicación considera pertinentes implementar formalmente en la empresa?	Tablero informativo	Organigrama de niveles de información	<input checked="" type="checkbox"/> Medios digitales (E-mail-Whatsaap-Redes Sociales)	Otros /Cúal:
8	¿Considera adecuado implementar una política de Comunicación Organizacional con el área de proyectos?	Si	Parcialmente	<input checked="" type="checkbox"/> No	
DATOS DEL ENCUESTADO					
NOMBRE:		Kenny Rojas			
CARGO:		Asesor Proyectos			
CÉDULA:		1015254616			
REALIZADO POR:		REVISADO POR:		APROBADO POR:	
Cargo Aprobado:		Cargo Aprobado:		Cargo Aprobado:	
Fecha:		Fecha:		Fecha:	

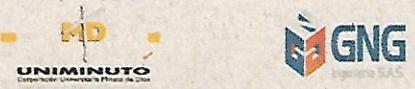
ENCUESTA PROCESOS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL EMPRESA GNG INGENIERÍA S.A.S		CODIGO		UNIMINUTO-GNG-001								
		N° VER	F. APROB	F. REV								
		1	4/10/2019									
UNIVERSIDAD	Coorporación Universitaria Minuto de Dios											
ESPECIALIZACIÓN	Gerencia de Proyectos											
PROYECTO	Plan de Mejoramiento de la Comunicación Organizacional de la empresa GNG INGENIERÍA S.A.S											
Marque con una (x) su respuesta		Respuestas:										
1	¿Cree usted que el tiempo de respuesta de las demás áreas es oportuna de acuerdo a las necesidades del área de proyectos?	Si	Frecuentemente	<input checked="" type="checkbox"/>	Ocasionalmente	No						
2	¿Qué medios de comunicación usa para transmitir las necesidades del área de proyectos a otra áreas?	E-mail	Teléfono	<input checked="" type="checkbox"/>	Whatsaap	Otros /Cúal:						
3	¿Cuáles son los principales inconvenientes que se presentan al momento de requerir apoyo de otras áreas de la organización hacia el área de proyectos?	Medios de comunicación	Tiempos de respuesta	<input checked="" type="checkbox"/>	Desconocimiento del personal encargado por área	Desconocimiento del conducto regular						
4	¿Cree usted que la atención de su jefe inmediato es oportuna de acuerdo a las necesidades del proyecto?	La atención es inmediata	No existe un medio que identifique una necesidad del proyecto como prioritaria		Ocasionalmente son atendidas las necesidades del proyecto	La atención es tardía de acuerdo a las necesidades del proyecto						
5	¿Cree usted que puede manifestar cualquier inquietud en relación al proyecto con su jefe inmediato?	Si	Frecuentemente	<input checked="" type="checkbox"/>	Ocasionalmente	No						
6	¿Tiene usted conocimiento del conducto regular a seguir de acuerdo a las necesidades interdisciplinarias del proyecto? (SST-A, Legal, Contable, etc).	Si	Parcialmente		No	<input checked="" type="checkbox"/>						
7	¿Qué medios de comunicación considera pertinentes implementar formalmente en la empresa?	Tablero informativo	Organigrama de niveles de información	<input checked="" type="checkbox"/>	Medios digitales (E-mail-Whatsaap-Redes Sociales)	Otros /Cúal:						
8	¿Considera adecuado implementar una política de Comunicación Organizacional con el área de proyectos?	Si	Parcialmente		No							
<b>DATOS DEL ENCUESTADO</b>												
NOMBRE:	Jhosen Mejias											
CARGO:	Asesoría Ingeniería											
CÉDULA:	1016723423											
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 33%;"></td> <td style="width: 33%;"></td> <td style="width: 33%;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Cargos Aprobados</td> <td style="text-align: center;">Cargos Aprobados</td> <td style="text-align: center;">Cargos Aprobados</td> </tr> </table>										Cargos Aprobados	Cargos Aprobados	Cargos Aprobados
Cargos Aprobados	Cargos Aprobados	Cargos Aprobados										

ENCUESTA PROCESOS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL EMPRESA GNG INGENIERÍA S.A.S		CODIGO		UNIMINUTO-GNG-001					
		N° VER		F. APROB		F. REV			
		1		4/10/2019					
UNIVERSIDAD		Cooperación Universitaria Minuto de Dios							
ESPECIALIZACIÓN		Gerencia de Proyectos							
PROYECTO		Plan de Mejoramiento de la Comunicación Organizacional de la empresa GNG INGENIERÍA S.A.S							
Marque con una (x) su respuesta		Respuestas:							
1	¿Cree usted que el tiempo de respuesta de las demás áreas es oportuna de acuerdo a las necesidades del área de proyectos?	Si		Frecuentemente	<input checked="" type="checkbox"/>	Ocasionalmente		No	
2	¿Qué medios de comunicación usa para transmitir las necesidades del área de proyectos a otra áreas?	E-mail	<input checked="" type="checkbox"/>	Teléfono		Whatsaap	<input checked="" type="checkbox"/>	Otros /Cúal:	
3	¿Cuáles son los principales inconvenientes que se presentan al momento de requerir apoyo de otras áreas de la organización hacia el área de proyectos?	Medios de comunicación		Tiempos de respuesta		Desconocimiento del personal encargado por área	<input checked="" type="checkbox"/>	Desconocimiento del conducto regular	<input checked="" type="checkbox"/>
4	¿Cree usted que la atención de su jefe inmediato es oportuna de acuerdo a las necesidades del proyecto?	La atención es inmediata		No existe un medio que identifique una necesidad del proyecto como prioritaria	<input checked="" type="checkbox"/>	Ocasionalmente son atendidas las necesidades del proyecto		La atención es tardía de acuerdo a las necesidades del proyecto	
5	¿Cree usted que puede manifestar cualquier inquietud en relación al proyecto con su jefe inmediato?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Frecuentemente		Ocasionalmente		No	
6	¿Tiene usted conocimiento del conducto regular a seguir de acuerdo a las necesidades interdisciplinarias del proyecto? (SST-A, Legal, Contable, etc).	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente				No	
7	¿Qué medios de comunicación considera pertinentes implementar formalmente en la empresa?	Tablero informativo		Organigrama de niveles de información		Medios digitales (E-mail-Whatsaap-Redes Sociales)	<input checked="" type="checkbox"/>	Otros /Cúal:	
8	¿Considera adecuado implementar una política de Comunicación Organizacional con el área de proyectos?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente				No	
DATOS DEL ENCUESTADO									
NOMBRE:		Diego Armando Camacho Valderrama							
CARGO:		102 programa malón							
CÉDULA:		107015779							
REALIZADO POR		REVISADO POR		APROBADO POR					
Diego Armando Camacho Valderrama		Doris Xiomara Castañeda		Doris Xiomara Castañeda					
Cargo: Aprendiz		Cargo: Aprendiz		Cargo: Aprendiz					
VoBo.		VoBo.		VoBo.					

ENCUESTA PROCESOS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL EMPRESA GNG INGENIERÍA S.A.S		CODIGO		UNIMINUTO-GNG-001			
		N° VER		F. APROB		F. REV	
		1		4/10/2019			
UNIVERSIDAD		Corporación Universitaria Minuto de Dios					
ESPECIALIZACIÓN		Gerencia de Proyectos					
PROYECTO		Plan de Mejoramiento de la Comunicación Organizacional de la empresa GNG INGENIERÍA S.A.S					
Marque con una (x) su respuesta		Respuestas:					
1	¿Cree usted que el tiempo de respuesta de las demás áreas es oportuna de acuerdo a las necesidades del área de proyectos?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Frecuentemente		Ocasionalmente	No
2	¿Qué medios de comunicación usa para transmitir las necesidades del área de proyectos a otra áreas?	E-mail	<input checked="" type="checkbox"/>	Teléfono		Whatsaap	Otros /Cúal:
3	¿Cuáles son los principales inconvenientes que se presentan al momento de requerir apoyo de otras áreas de la organización hacia el área de proyectos?	Medios de comunicación	<input checked="" type="checkbox"/>	Tiempos de respuesta		Desconocimiento del personal encargado por área	Desconocimiento del conducto regular
4	¿Cree usted que la atención de su jefe inmediato es oportuna de acuerdo a las necesidades del proyecto?	La atención es inmediata	<input checked="" type="checkbox"/>	No existe un medio que identifique una necesidad del proyecto como prioritaria		Ocasionalmente son atendidas las necesidades del proyecto	La atención es tardía de acuerdo a las necesidades del proyecto
5	¿Cree usted que puede manifestar cualquier inquietud en relación al proyecto con su jefe inmediato?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Frecuentemente		Ocasionalmente	No
6	¿Tiene usted conocimiento del conducto regular a seguir de acuerdo a las necesidades interdisciplinarias del proyecto? (SST-A, Legal, Contable, etc).	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente			No
7	¿Qué medios de comunicación considera pertinentes implementar formalmente en la empresa?	Tablero informativo		Organigrama de niveles de información	<input checked="" type="checkbox"/>	Medios digitales (E-mail-Whatsaap-Redes Sociales)	Otros /Cúal:
8	¿Considera adecuado implementar una política de Comunicación Organizacional con el área de proyectos?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente			No
<b>DATOS DEL ENCUESTADO</b>							
NOMBRE:		Diana Marcela Garmet C.					
CARGO:		Aux. Ingeniería					
CÉDULA:		122746204					
REALIZADO POR		REVISADO POR		APROBADO POR			
Diego Armando Camacho Valderrama		Doris Xiomara Castañeda		Doris Xiomara Castañeda			
Cargo: Aprendiz		Cargo: Aprendiz		Cargo: Aprendiz			
VoBo.		VoBo.		VoBo.			

ENCUESTA PROCESOS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL EMPRESA GNG INGENIERÍA S.A.S		CODIGO		UNIMINUTO-GNG-001					
		N° VER		F. APROB	F. REV				
		1		4/10/2019					
UNIVERSIDAD	Cooperación Universitaria Minuto de Dios								
ESPECIALIZACIÓN	Gerencia de Proyectos								
PROYECTO	Plan de Mejoramiento de la Comunicación Organizacional de la empresa GNG INGENIERÍA S.A.S								
Marque con una (x) su respuesta		Respuestas:							
1	¿Cree usted que el tiempo de respuesta de las demás áreas es oportuna de acuerdo a las necesidades del área de proyectos?	Si		Frecuentemente		Ocasionalmente		No	X
2	¿Qué medios de comunicación usa para transmitir las necesidades del área de proyectos a otra áreas?	E-mail	X	Teléfono		Whatsaap		Otros /Cúal:	
3	¿Cuáles son los principales inconvenientes que se presentan al momento de requerir apoyo de otras áreas de la organización hacia el área de proyectos?	Medios de comunicación		Tiempos de respuesta	X	Desconocimiento del personal encargado por área		Desconocimiento del conducto regular	
4	¿Cree usted que la atención de su jefe inmediato es oportuna de acuerdo a las necesidades del proyecto?	La atención es inmediata		No existe un medio que identifique una necesidad del proyecto como prioritaria		Ocasionalmente son atendidas las necesidades del proyecto	X	La atención es tardía de acuerdo a las necesidades del proyecto	
5	¿Cree usted que puede manifestar cualquier inquietud en relación al proyecto con su jefe inmediato?	Si		Frecuentemente		Ocasionalmente	X	No	
6	¿Tiene usted conocimiento del conducto regular a seguir de acuerdo a las necesidades interdisciplinarias del proyecto? (SST-A, Legal, Contable, etc).	Si	X	Parcialmente				No	
7	¿Qué medios de comunicación considera pertinentes implementar formalmente en la empresa?	Tablero informativo		Organigrama de niveles de información	X	Medios digitales (E-mail-Whatsaap-Redes Sociales)		Otros /Cúal:	
8	¿Considera adecuado implementar una política de Comunicación Organizacional con el área de proyectos?	Si	X	Parcialmente				No	
<b>DATOS DEL ENCUESTADO</b>									
NOMBRE:	Marta Piedra								
CARGO:	Presidente								
CÉDULA:	53281422								
FIRMADO POR		FIRMADO POR			FIRMADO POR				
Cargos		Cargos			Cargos				

ENCUESTA PROCESOS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL EMPRESA GNG INGENIERÍA S.A.S		CODIGO		UNIMINUTO-GNG-001											
		N° VER	F. APROB	F. REV											
		1	4/10/2019												
UNIVERSIDAD	Cooperación Universitaria Minuto de Dios			 											
ESPECIALIZACIÓN	Gerencia de Proyectos														
PROYECTO	Plan de Mejoramiento de la Comunicación Organizacional de la empresa GNG INGENIERÍA S.A.S														
Marque con una (x) su respuesta		Respuestas:													
1	¿Cree usted que el tiempo de respuesta de las demás áreas es oportuna de acuerdo a las necesidades del área de proyectos?	Si	/	Frecuentemente	Ocasionalmente	No									
2	¿Qué medios de comunicación usa para transmitir las necesidades del área de proyectos a otras áreas?	E-mail	/	Teléfono	Whatsaap	Otros /Cúal:									
3	¿Cuáles son los principales inconvenientes que se presentan al momento de requerir apoyo de otras áreas de la organización hacia el área de proyectos?	Medios de comunicación	/	Tiempos de respuesta	Desconocimiento del personal encargado por área	Desconocimiento del conducto regular									
4	¿Cree usted que la atención de su jefe inmediato es oportuna de acuerdo a las necesidades del proyecto?	La atención es inmediata	/	No existe un medio que identifique una necesidad del proyecto como prioritaria	Ocasionalmente son atendidas las necesidades del proyecto	La atención es tardía de acuerdo a las necesidades del proyecto									
5	¿Cree usted que puede manifestar cualquier inquietud en relación al proyecto con su jefe inmediato?	Si	/	Frecuentemente	Ocasionalmente	No									
6	¿Tiene usted conocimiento del conducto regular a seguir de acuerdo a las necesidades interdisciplinarias del proyecto? (SST-A, Legal, Contable, etc).	Si	/	Parcialmente		No									
7	¿Qué medios de comunicación considera pertinentes implementar formalmente en la empresa?	Tablero informativo	/	Organigrama de niveles de información	Medios digitales (E-mail-Whatsaap-Redes Sociales)	Otros /Cúal:									
8	¿Considera adecuado implementar una política de Comunicación Organizacional con el área de proyectos?	Si	/	Parcialmente		No									
<b>DATOS DEL ENCUESTADO</b>															
NOMBRE:	<i>Edeluis Bedanda Pena</i>														
CARGO:	<i>Residente</i>														
CÉDULA:	<i>57281376</i>														
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 33%;"><small>REVISADO POR:</small></td> <td style="width: 33%;"><small>REVISADO POR:</small></td> <td style="width: 33%;"><small>APROBADO POR:</small></td> </tr> <tr> <td><small>Cargo Revisado:</small></td> <td><small>Cargo Revisado:</small></td> <td><small>Cargo Aprobado:</small></td> </tr> <tr> <td><small>Fecha:</small></td> <td><small>Fecha:</small></td> <td><small>Fecha:</small></td> </tr> </table>							<small>REVISADO POR:</small>	<small>REVISADO POR:</small>	<small>APROBADO POR:</small>	<small>Cargo Revisado:</small>	<small>Cargo Revisado:</small>	<small>Cargo Aprobado:</small>	<small>Fecha:</small>	<small>Fecha:</small>	<small>Fecha:</small>
<small>REVISADO POR:</small>	<small>REVISADO POR:</small>	<small>APROBADO POR:</small>													
<small>Cargo Revisado:</small>	<small>Cargo Revisado:</small>	<small>Cargo Aprobado:</small>													
<small>Fecha:</small>	<small>Fecha:</small>	<small>Fecha:</small>													

ENCUESTA PROCESOS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL EMPRESA GNG INGENIERÍA S.A.S		CODIGO		UNIMINUTO-GNG-001					
		N° VER		F. APROB	F. REV				
		1		4/10/2019					
UNIVERSIDAD		Cooperación Universitaria Minuto de Dios							
ESPECIALIZACIÓN		Gerencia de Proyectos							
PROYECTO		Plan de Mejoramiento de la Comunicación Organizacional de la empresa GNG INGENIERÍA S.A.S							
Marque con una (x) su respuesta		Respuestas:							
1	¿Cree usted que el tiempo de respuesta de las demás áreas es oportuna de acuerdo a las necesidades del área de proyectos?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Frecuentemente	<input type="checkbox"/>	Ocasionalmente	<input type="checkbox"/>	No	
2	¿Qué medios de comunicación usa para transmitir las necesidades del área de proyectos a otra áreas?	E-mail	<input checked="" type="checkbox"/>	Teléfono	<input checked="" type="checkbox"/>	Whatsaap	<input type="checkbox"/>	Otros /Cúal:	
3	¿Cuáles son los principales inconvenientes que se presentan al momento de requerir apoyo de otras áreas de la organización hacia el área de proyectos?	Medios de comunicación	<input checked="" type="checkbox"/>	Tiempos de respuesta	<input type="checkbox"/>	Desconocimiento del personal encargado por área	<input type="checkbox"/>	Desconocimiento del conducto regular	
4	¿Cree usted que la atención de su jefe inmediato es oportuna de acuerdo a las necesidades del proyecto?	La atención es inmediata	<input checked="" type="checkbox"/>	No existe un medio que identifique una necesidad del proyecto como prioritaria	<input checked="" type="checkbox"/>	Ocasionalmente son atendidas las necesidades del proyecto	<input type="checkbox"/>	La atención es tardía de acuerdo a las necesidades del proyecto	
5	¿Cree usted que puede manifestar cualquier inquietud en relación al proyecto con su jefe inmediato?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Frecuentemente	<input type="checkbox"/>	Ocasionalmente	<input type="checkbox"/>	No	
6	¿Tiene usted conocimiento del conducto regular a seguir de acuerdo a las necesidades interdisciplinarias del proyecto? (SST-A, Legal, Contable, etc).	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	No	
7	¿Qué medios de comunicación considera pertinentes implementar formalmente en la empresa?	Tablero informativo	<input checked="" type="checkbox"/>	Organigrama de niveles de información	<input type="checkbox"/>	Medios digitales (E-mail-Whatsaap-Redes Sociales)	<input type="checkbox"/>	Otros /Cúal:	
8	¿Considera adecuado implementar una política de Comunicación Organizacional con el área de proyectos?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	Parcialmente	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	No	
<b>DATOS DEL ENQUESTADO</b>									
NOMBRE:		Jhoan Rodríguez							
CARGO:		10160422512							
CÉDULA:		Residente							
Firma:									
Fecha:									

ENCUESTA PROCESOS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL EMPRESA GNG INGENIERÍA S.A.S		CODIGO		UNIMINUTO-GNG-001		
		Nº VER	F. APROB	F. REV		
		1	4/10/2019			
UNIVERSIDAD	Cooperación Universitaria Minuto de Dios			 		
ESPECIALIZACIÓN	Gerencia de Proyectos					
PROYECTO	Plan de Mejoramiento de la Comunicación Organizacional de la empresa GNG INGENIERÍA S.A.S					
Marque con una (x) su respuesta		Respuestas:				
1	¿Cree usted que el tiempo de respuesta de las demás áreas es oportuna de acuerdo a las necesidades del área de proyectos?	Si	Frecuentemente	<input checked="" type="checkbox"/>	Ocasionalmente	No
2	¿Qué medios de comunicación usa para transmitir las necesidades del área de proyectos a otras áreas?	E-mail	Teléfono	<input checked="" type="checkbox"/>	Whatsaap	Otros /Cúal:
3	¿Cuáles son los principales inconvenientes que se presentan al momento de requerir apoyo de otras áreas de la organización hacia el área de proyectos?	Medios de comunicación	Tiempos de respuesta	<input checked="" type="checkbox"/>	Desconocimiento del personal encargado por área	Desconocimiento del conducto regular
4	¿Cree usted que la atención de su jefe inmediato es oportuna de acuerdo a las necesidades del proyecto?	La atención es inmediata	No existe un medio que identifique una necesidad del proyecto como prioritaria	<input checked="" type="checkbox"/>	Ocasionalmente son atendidas las necesidades del proyecto	La atención es tardía de acuerdo a las necesidades del proyecto
5	¿Cree usted que puede manifestar cualquier inquietud en relación al proyecto con su jefe inmediato?	Si	Frecuentemente	<input checked="" type="checkbox"/>	Ocasionalmente	No
6	¿Tiene usted conocimiento del conducto regular a seguir de acuerdo a las necesidades interdisciplinarias del proyecto? (SST-A, Legal, Contable, etc).	Si	Parcialmente	<input checked="" type="checkbox"/>	No	
7	¿Qué medios de comunicación considera pertinentes implementar formalmente en la empresa?	Tablero informativo	Organigrama de niveles de información	<input checked="" type="checkbox"/>	Medios digitales (E-mail-Whatsaap-Redes Sociales)	Otros /Cúal:
8	¿Considera adecuado implementar una política de Comunicación Organizacional con el área de proyectos?	Si	Parcialmente	<input checked="" type="checkbox"/>	No	
<b>DATOS DEL ENCUESTADO</b>						
NOMBRE:		JUAN SOSA				
CARGO:		Residente				
CÉDULA:		1016071422				
CARGO ASESOR:						