

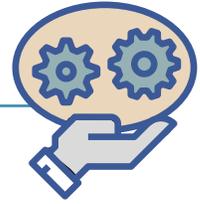


Política de publicações e instruções aos autores

Revistas Científicas e Acadêmicas
Gestão de Projectos

Vice-reitoria Geral Acadêmica
Direcção-Geral de Pesquisa
Direcção-Geral de Publicações

Sumário



| | | |
|-------|---|----|
| 1. | Dados da revista | 2 |
| 2. | Comitê Editorial e Comitê Científico | 3 |
| 3. | Foco..... | 4 |
| 4. | Repositórios, diretórios, resumos e serviços de indexação..... | 5 |
| 5. | Audiência | 6 |
| 6. | Instruções para Autores | 7 |
| 6.1. | Critérios de autorização..... | 8 |
| 6.2. | Recebimento de propostas | 9 |
| 6.3. | Vantagens de publicar na Praxis Pedagógica | 10 |
| 6.4. | Tipos de artigos | 11 |
| 6.5. | Estrutura dos artigos | 13 |
| 6.6. | Regras para submissão de artigos | 15 |
| 6.7. | Avaliação de artigos | 16 |
| 6.8. | Processos e tempos de publicação | 18 |
| 6.9. | Responsabilidades dos autores, revisores e editor..... | 19 |
| 6.10. | Licença de publicação e política de acesso aberto | 21 |
| 6.11. | Política de embargo..... | 22 |
| 6.12. | Custos de processamento de artigos (encargos de processamento de artigos APC)..... | 23 |
| 6.13. | Mecanismos de distribuição | 24 |
| 6.14. | Considerações éticas | 25 |
| 6.15. | Alegações de má conduta..... | 31 |
| 6.16. | Métricas | 32 |
| 6.17. | Recursos, retracções, reclamações e queixas | 33 |
| 6.18. | Declaração de Limite de Responsabilidade..... | 34 |
| 7. | Política de <i>habeas data</i> | 35 |

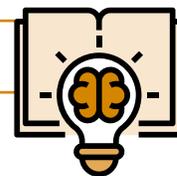


1. Dados da revista



| | |
|--------------------------------|---|
| Nome da revista | Praxis Pedagógica |
| eISSN | 2590-8200 |
| ISSN | 0124-1494 |
| Nome abreviado e siglas | prax. pedagog |
| Entidade editora nacionalidade | Corporación Universitaria Minuto de Dios -UNIMINUTO- Colombia |
| Periodicidade | Continua |
| URL entidade editora | www.uniminuto.edu |
| Editor | Benjamín Barón Velandia |
| Assistente editorial | Christian Vergara Correa |
| Endereço para correspondência | Rua 81Bis No. 72B - 59 |
| E-mail de contato | praxispedagogica@uniminuto.edu |
| Telefones | 57+1 2916520 Ext 6174 |
| URL da revista | https://revistas.uniminuto.edu/index.php/praxis |
| Área de conhecimento (OCDE) | Ciências Sociais |
| Subárea de conhecimento | Educação |

2. Comitê Editorial y/o Comitê Científico



Agustín Lao-Montes, Universidad de Massachusetts Amherst, United States

Alejandro Carrasco Rozas, Pontificia Universidad Católica de Chile, Chile

Ben Kirshner, University of Colorado at Boulder, United States

Carlos Eduardo Maldonado, Universidad El Bosque - Escuela Colombiana De Medicina, Colombia

Carlos Jesús Delgado Díaz, Universidad de La Habana, Cuba

Carlos Germán Juliao Vargas, Colombia

Diana Judith Chamorro Miranda, Universidad del Norte, Colombia

Elizeu Clementino de Souza, Universidade do Estado da Bahia - Departamento de Educação, Brasil

Gema Celorio, Universitat Jaume I de Castellón, España

Jacqueline Hurtado de Barrera, Centro Internacional de Estudios Avanzados Ciea-Sypal, Venezuela

José Luis Meza Rueda, Universidad de La Salle, Colombia

Marcelo Silva de Souza Ribeiro, Universidade Federal do Vale do São Francisco - Univasf, Brasil

Maria da Conceição Ferrer Botelho Sgadari Passeggi, Universidad de la Ciudad de São Paulo (UNICID), Brasil

María Teresa Pozzoli, Instituto de Pensamiento Complejo, Argentina

Sergio Sánchez Fuentes, Universidad Autónoma de Madrid, España

3. Foco



A revista **Praxis Pedagógica**, é uma publicação científica internacional, com revisão duplo-cega por pares, publicada semestralmente em versão digital pela Universidade Corporação Minuto de Dios - UNIMINUTO. Seu objetivo é divulgar e debater pesquisas que reflitam sobre práticas e experiências educacionais para transformação e melhoria da educação. A **Praxis Pedagógica** recebe trabalhos para a sua publicação nos idiomas espanhol, inglês e português.

A **Praxis Pedagógica** convida pesquisadores, acadêmicos e estudantes de graduação, mestrado e doutorado que desenvolvam pesquisas, teorias, práticas e inovações educacionais, para contribuir apresentando os resultados inéditos de suas pesquisas, que impactarão centros de pesquisa, organizações civis, políticas públicas e diversos modelos de desenvolvimento de nossas sociedades. A revista recebe artigos dos tipos Pesquisa, artigos de revisão, artigo curto, artigo de opinião, reflexão ou debate, relato de caso, resenhas, cartas ao editor, editorial, entrevistas, questões monográficas, dossiê. Seus temas estão relacionados à pedagogia praxiológica, pedagogia social, didática específica, inclusão educacional, inovações sociais em educação, ambientes de aprendizagem e narrativas de ensino.

4. Repositórios, diretórios, resumos e serviços de indexação



A revista *Praxis Pedagógica* pode ser encontrada nos seguintes sistemas de indexação e registros:

Bases de dados



EBSCO



PKP|INDEX

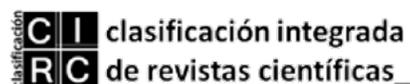
Diretórios



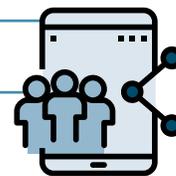
Agregadores de conteúdo



Sistemas de avaliação

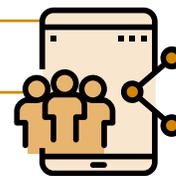


5. Audiência

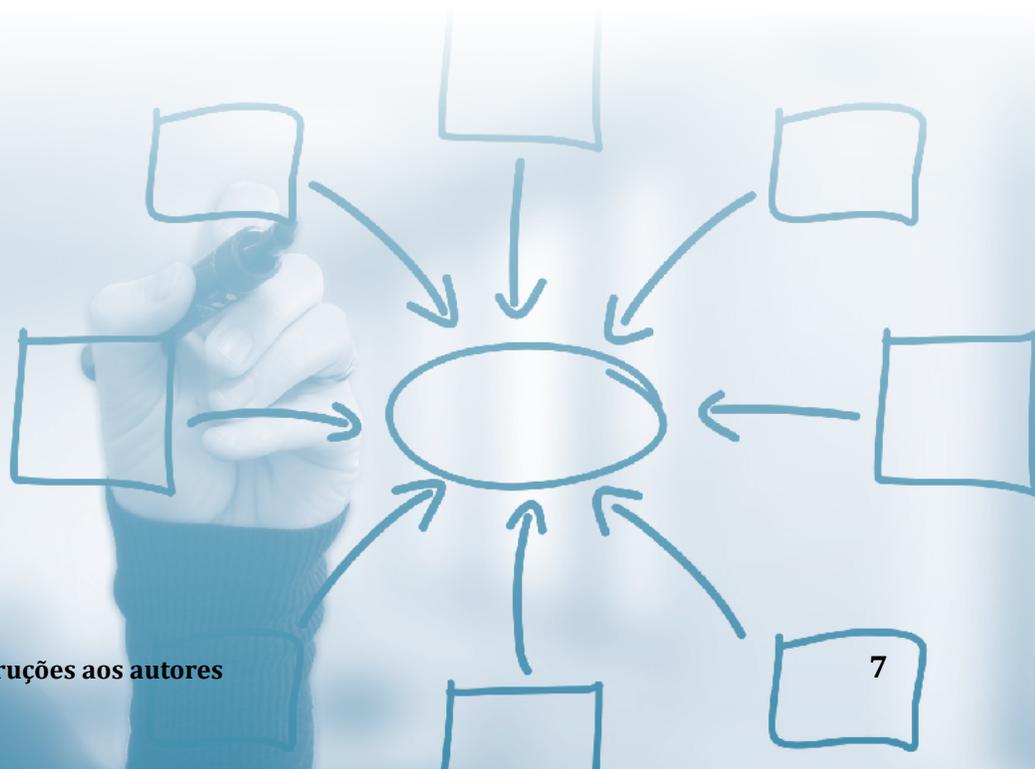


Praxis Pedagógica é voltada para pesquisadores, professores do ensino superior interessados em compreender e aprimorar suas práticas, estudantes de mestrado e doutorado em busca de orientação e insumos para o avanço de seus projetos de pesquisa, estrategistas de políticas públicas, *think-tanks* e organizações civis cuja ênfase de atuação corresponda ao foco da revista.

6. Instruções para Autores



Esta seção tem como principal objetivo informar os processos e os procedimentos que a Praxis Pedagógica tem estabelecido, de modo que seus autores possam ter os esclarecimentos necessários para publicar suas contribuições. Assim, propõe apresentar as etapas fundamentais que se iniciam com a recepção das propostas, passando pela declaração de responsabilidades, pelo modo como os manuscritos são apresentados, além de indicar as janelas para submissão, a tipologia dos artigos, os processos de avaliação dos manuscritos, o tempo de publicação, os critérios adotados por pares, entre outros procedimentos consagrados como importantes pelas comunidades acadêmicas, científicas e sociais.



6.1. Critérios de autorização



Todas as pessoas que contribuíram substancialmente no desenho da pesquisa, na elaboração de instrumentos, na coleta de dados, na sua interpretação e análise são reconhecidas como autores. Além da redação, revisão e aprovação do manuscrito final. Aqueles que participam apenas de atividades de captação de recursos, gestão de departamento, análise técnica, realização de pesquisas ou suporte administrativo não são classificados como autores. Esses tipos de atividades, que não constituem autoria, são dignos de reconhecimento.



6.2. Recebimento de propostas



A revista recebe contribuições inéditas de autores de diversas nacionalidades, instituições e centros de pesquisa. Os artigos submetidos para publicação, portanto, não devem ter sido publicados anteriormente e não estão sendo revisados por nenhuma outra revista científica, exceto no caso dos textos que se encontram na forma de *pre-print* em um repositório e ainda não foram avaliados.

As propostas são aceitas a partir de diferentes perspectivas teóricas e metodológicas. A principal língua de publicação é o espanhol, no entanto, também se aceitam submissões de artigos em inglês e português. A revista se mantém aberta permanentemente para o envio de manuscritos para publicação.



6.3. Vantagens de publicar na Praxis Pedagógica



- Disponibilidade imediata online do artigo nos formatos pdf, html e xml
- Inclusão em repositórios e sistemas de resumos e indexação a nível nacional e internacional.
- Acesso livre aos artigos por todas as partes interessadas
- Licença de publicação Creative commons 4.0
- Acompanhamento do número de citações
- Atribuição do número de identificação do artigo (DOI, Digital Object Identifier System)
- Impressão sob demanda
- Certificado de Publicações
- Apresentação e promoção audiovisual por parte dos autores
- Identificação padronizada de cada autor em relação à publicação

6.4. Tipos de artigos



Uma variedade de formatos de artigos é aceita, sendo elas:

- **Artigos de pesquisa**

Eles podem ser submetidos ou solicitados pelo editor. São o resultado de pesquisas rigorosas e de alta qualidade que apresentam resultados de especial relevância e novidade dentro do tema proposto não tendo sido anteriormente publicados, exceto em sua forma preliminar (relatórios, teses, resumos ou pôsteres).

- **Artigos de revisão**

Esses artigos lidam com um tópico de especial interesse que revisa minuciosamente a literatura disponível dentro de um intervalo histórico proposto pelos autores. Eles indicam a metodologia para a seleção dos textos, as categorias a serem analisadas e o objetivo da análise.

- **Estudo de caso**

Refere-se a uma análise de caso em que é possível abordar o âmbito de uma teoria, métodos de intervenção e resultados possíveis. Sugere-se o seguinte formato: apresentação, revisão teórica, descrição da situação particular e resultados das diferentes ferramentas aplicadas, possíveis interpretações, intervenção e resultados obtidos, resumo, discussão, agradecimentos e referências.

■ Artigo curto

Ele segue a estrutura de um artigo de pesquisa, mas apresenta seções mais curtas, uma vez que seu propósito é comunicar antecipadamente avanços notáveis de um projeto de pesquisa. Tem um máximo de 3000 palavras.

■ Artigo de opinião, reflexão ou debate

Oferece uma análise bem fundamentada sobre um tema de especial relevância.

■ Comentários

Apresenta um resumo e comentário crítico sobre uma publicação recente, não superior a seis meses, na qual indica seu impacto na disciplina e na comunidade acadêmica em geral.

■ Cartas ao Editor

São artigos de respostas em que são solicitados esclarecimentos, são dadas outras explicações possíveis ou são apontadas deficiências metodológicas ou argumentativas, como, por exemplo, na interpretação dos dados. Este tipo de publicação deve conter no máximo três aspectos, não mais de duas páginas e pelo menos cinco referências.

■ Editorial

É solicitado pelo editor e indica pontos de grande interesse para o desenvolvimento da disciplina. Se você estiver interessado em propor um tópico editorial, entre em contato com o editor.



Os itens a seguir apresentam as seções que os artigos de pesquisa devem conter, os demais tipos de publicação devem também apresentar a mesma ordem de itens.

- a. **Título:** deve ser breve e informar o leitor sobre o tema a ser tratado. Deve ser fornecido em espanhol e inglês. O editor reserva-se o direito de modificá-lo por razões de visibilidade, impacto e publicidade.
- b. **Abstract ou Resumo:** com um máximo de 350 palavras, o autor apresenta à comunidade acadêmica o problema a ser abordado, o objetivo de sua pesquisa ou reflexão, a metodologia ou procedimentos realizados, os resultados de sua pesquisa e a conclusão obtida. Esta seção deve ser apresentada em espanhol e inglês.
- c. **Palavras-chave:** o autor sugere até um máximo de 10 palavras-chave e um mínimo de 5, em espanhol e inglês. Estas palavras devem permitir que potenciais leitores encontrem facilmente o artigo através de motores de busca digitais. O editor reserva-se o direito de modificar, omitir ou acrescentar, ou utilizar um vocabulário controlado ou guiar-se pelos termos recorrentes nas bases de dados.
- d. **Antecedentes:** Esta seção explica, com base em evidências, a dimensão e importância da situação a abordar, bem como as tentativas anteriores de outros investigadores para a compreender. O fenômeno a ser estudado e o objetivo da pesquisa são delimitados, além de deixar explícita a hipótese de trabalho ou a linha de investigação.
- e. **Metodologia:** indica o tipo de teoria seguida e a abordagem metodológica correspondente. Deve incluir uma descrição dos fatos, textos ou pessoas objeto do estudo, suas características, as ferramentas aplicadas e todos os procedimentos seguidos. A informação deve ser suficiente para que outros investigadores realizem o mesmo estudo e verifiquem os resultados.
- f. **Resultados:** os resultados obtidos são relatados com o auxílio de gráficos, sem excessos.

g. Discussões: os resultados apresentados na seção anterior são relacionados com aqueles anteriormente publicados por outros autores, aqui também se estabelece as diferenças e as contribuições do presente estudo. Nessa seção ainda se discute modelos teóricos controversos e como o estudo os confirma ou questiona.

h. Conclusões: as considerações finais, influenciadas pelos dados do estudo, são reunidas nesta seção, onde, por sua vez, deve ficar claro se a hipótese de trabalho foi validada ou não.

i. Declarações:

- *Agradecimentos:* Os agradecimentos àqueles que colaboraram significativamente na condução da pesquisa.
- *Financiamento:* indica-se aqui se o projeto teve ou não financiamento e quem contribuiu com os recursos.
- *Disponibilidade de dados e materiais:* Indica quem contatar ou em que local se pode obter os dados da pesquisa.
- *Contribuição dos autores:* No caso de vários autores, é delimitada a contribuição de cada um deles.
- *Aprovação ética e consentimento do participante:* Indica qual comitê de ética aprovou o projeto e se os participantes assinaram o consentimento livre e esclarecido.
- *Conflito de interesse:* os autores apontam eventuais conflitos de interesse e a natureza dos mesmos.

j. Referências: todas as publicações citadas no texto devem ser listadas em ordem alfabética. Prevê-se que este número varie entre 30 e 50 referências, em que pelo menos 50% correspondem a artigos publicados nos últimos 5 anos.

6.6. Regras para submissão de artigos



Os manuscritos originais submetidos devem levar em consideração o seguinte formato:

- Fonte Arial, tamanho 12, espaço duplo, página tipo carta, com margens iguais de 3 cm.
- Deve enviar uma versão do manuscrito em formato Word (para Windows).
- Os manuscritos devem ter no máximo 42.000 caracteres, com espaços, por exemplo, aproximadamente de 20 páginas. Os manuscritos que excederem esse tamanho não serão recebidos.
- Deve incluir todas as informações do autor e um resumo em espanhol e inglês, que não exceda 350 caracteres com espaços (5 ou 6 linhas) e 6 palavras-chave, que devem ser registradas no Thesaurus da UNESCO (<http://databases.unesco.org/thessp/>).
- O manuscrito do tipo resenha não deve exceder 15.000 caracteres com espaços (3 ou 4 páginas).
- A submissão dos manuscritos é feita através do seguinte endereço revistas.uniminuto.edu
- A Praxis pedagógica é orientada pelas regras de citações bibliográficas da última edição da APA (American Psychological Association).
- Havendo mapas, ilustrações, tabelas ou qualquer tipo de gráfico explicativo, estes deverão ser indicados no documento principal, mas enviados em um documento separado, com a respectiva referência da indicação.
- Para fotografias, o arquivo deve ser anexado no formato TIFF com uma resolução mínima de 300 dpi.
- Os direitos de reprodução, quando necessários, serão gerenciados pelo autor do manuscrito.

6.7. Avaliação de artigos



Os artigos submetidos para publicação são avaliados por pelo menos dois revisores, sob o princípio da revisão duplo-cega, onde as identidades dos autores e avaliadores são mantidas sob anonimato. A seleção dos revisores é feita tendo em conta a sua trajetória acadêmica, a sua especialização na matéria em estudo e as suas publicações. Espera-se que os revisores possuam mestrado ou doutorado acerca assunto sob avaliação.

Aspectos e critérios sob avaliar:

- *Título*: consistente com o conteúdo, coerente com os objetivos, tem clareza temática e é indicativo para os leitores.
- *Resumo e palavras-chave*: indica o conteúdo corretamente, permite localizar rapidamente o tópico do artigo e acessá-lo através dos diferentes buscadores.
- *Introdução*: explica adequadamente o objeto do artigo, destaca sua importância, cita o contexto e indica claramente os objetivos.
- *Conteúdo*: inclui hipóteses ou problemas bem formulados, argumentos originais e sólidos, fundamentação teórica e metodológica e relato de resultados.
- *Redação e estilo*: tem clareza e coerência, com um estilo adequado ao tema, tem ortografia correta e utiliza adequadamente os sinais de pontuação.

- *Tabelas e figuras*: são relevantes, tratam da enumeração correta e referências.
- *Conclusões*: são consistentes com a introdução, respondem aos objetivos, são de interesse e geram novas contribuições para a área de estudo.
- *Notas de rodapé e referências*: são relevantes, estão escritas sob os parâmetros das normas da APA, a bibliografia é atualizada e contém uma análise crítica dos textos citados.
- *Conceito geral*: é atual em relação ao tema, original, fornece contribuições com rigor metodológico.



Estima-se que qualquer artigo que satisfaça 70% do máximo possível seja considerado publicável, porém, a decisão final é de estrita competência do editor, que deve basear sua opinião, se necessário, perante o conselho editorial e a instituição editora.



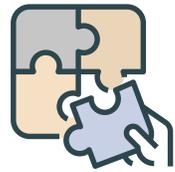
6.8. Processos e tempos de publicação



A revista estipula um tempo ótimo de publicação de 13 semanas, distribuído entre o tempo de edição e publicação da seguinte forma:

- Recebimento e avaliação do artigo pelo editor. A relevância e a originalidade são determinadas. Quanto a originalidade, o editor irá submeter o artigo ao software de detecção de plágio: uma semana.
- Revisão inicial pelo conselho editorial: uma semana.
- Aceitação para revisão e busca por avaliadores: até duas semanas.
- Avaliação pelos pares: máximo de quatro semanas
- Ajustes e correções pelo autor: uma semana
- Correção de estilo: uma semana
- Aceite de mudanças pelo autor: uma semana
- Layout do texto: uma semana
- Publicação e indexação: uma semana

6.9. Responsabilidades dos autores, revisores e editor



É da responsabilidade do(s) autor(es):

- Enviar informações completas sobre sua identidade, afiliação institucional, ORCID, SCOPUS ID, Google Scholar e nacionalidade.
- Submeter o artigo seguindo as diretrizes da revista e com seus anexos devidamente assinados: declaração de originalidade e aceitação da licença de publicação.
- Entregar ao editor as figuras e demais documentos exigidos de acordo com as diretrizes expostas.
- Receber comentários do editor e fazer ajustes no menor tempo possível. Se houver vários autores, o autor principal assume a responsabilidade de fazer os ajustes necessários.
- Cumprir as [considerações éticas](#) estabelecidas pela revista.

Responsabilidade do(s) editor(es):

- Garantir a relevância e originalidade do artigo através da utilização de software anti-plágio.
- Definir, após receber o artigo, sua aceitação ou rejeição para iniciar o processo de publicação.
- Assegurar a avaliação do artigo por pessoal qualificado dentro dos prazos estabelecidos.
- Informar o autor de quaisquer comentários recebidos e indicar os ajustes necessários.
- Assegurar a qualidade científica dos conteúdos, a correta utilização da linguagem, a apresentação e desenho do artigo para publicação.
- Manter o autor informado sobre o estado do seu artigo.

...Continúa 6.9. Responsabilidades dos autores, revisores e editor

- Assegurar o cumprimento de todas as diretrizes, procedimentos e considerações éticas da publicação.
- Garantir o cumprimento do tempo e da qualidade nas várias fases do processo editorial.
- Manter os arquivos atualizados do processo editorial de cada um dos artigos com seus respectivos suportes.
- Responder a pedidos, queixas e reclamações de autores e outros membros da comunidade acadêmica.

Responsabilidades dos revisores:

- Avaliar o documento de acordo com as instruções do editor e de acordo com o formato apresentado.
- Fornecer detalhes suficientes para permitir que o editor tome uma decisão acerca da publicação do artigo e que o autor faça ajustes apropriados ao documento.
- Realizar o seu trabalho dentro do prazo estabelecido.
- Apresentar sua avaliação em uma linguagem objetiva, centrada no texto, de tal forma que contribua para o crescimento profissional do pesquisador.
- Cumprir as [considerações éticas](#) assumidas pela publicação.

6.10. Licença de publicação e política de acesso aberto



Autores e leitores devem estar cientes de que os artigos publicados nesta revista estão sob [Atribution 4.0 International License \(CC BY 4.0\)](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/). Isto significa que qualquer pessoa pode compartilhar e distribuir material publicado em qualquer formato. Da mesma forma, adaptá-lo, combiná-lo, misturá-lo ou transformá-lo para qualquer finalidade, mesmo que seja comercial, desde que seja dado o devido crédito à publicação original e sejam indicadas quaisquer alterações.

6.11. Política de embargo



Uma vez concluído o processo editorial, todos os artigos estarão imediata e permanentemente online, disponíveis ao público para leitura e download.

6.12. Custos de processamento de artigos (encargos de processamento de artigos APC)



Os custos de processamento, manipulação e publicação dos artigos são assumidos integralmente pela Corporación Universitaria Minuto de Dios, não constituindo qualquer encargo para os autores nem para os leitores.



6.13. Mecanismos de distribuição



A revista pode imprimir algumas edições para fins de depósito legal e marketing. Seu principal canal de distribuição são redes acadêmicas, redes sociais e comunidade acadêmica nacional e internacional. Nós usamos estratégias de marketing digital, através do nosso site e perfis no [Facebook](#), [Twitter](#), [LinkedIn](#), [Instagram](#) e You tube.



6.14. Considerações éticas



A produção e divulgação de periódicos científicos, devidamente arbitrados, exige o cumprimento de elevados padrões éticos por todas as partes envolvidas no processo de publicação: a instituição editora, a editora, os revisores e o autor.



Deveres da instituição

Garantir a qualidade e integridade do processo editorial

- Manter arquivos e bancos de dados completos e íntegros de todos os produtos e processos de publicação.
- Incentivar a adoção das melhores práticas em todo o processo de publicação.
- Assegurar que os editores, autores e avaliadores sigam todos os procedimentos estabelecidos e sejam eticamente orientados em todas as suas decisões.
- Acompanhar a evolução da indústria editorial, a fim de introduzir novas práticas que contribuam para um melhor desempenho dos periódicos.

Proteger a autonomia editorial

- O processo editorial segue critérios estritamente acadêmicos e não será dificultado por publicidade, tráfico de influências ou viés ideológico.

Promoção de boas práticas editoriais

- Além de inscreverem a revista no [COPE](#), os editores dispõem de ferramentas de detecção de plágio, filiações e cursos destinados a reforçar a adequação do seu trabalho.



Deveres do editor:

Integridade da publicação

- O editor é diretamente responsável por decidir quais artigos serão publicados e quais não. Esta decisão deve ser tomada consoante com a política institucional, o comitê editorial e a autoridade delegada pela instituição para apoiar o processo. O editor deve garantir que os artigos publicados respeitem os direitos autorais, não cometam plágio ou difamação, e que as informações que eles apresentam possam ser validadas pelos leitores.

Avaliação de artigos

- Assegurar que o processo de avaliação é justo, imparcial e ocorrerá dentro de um prazo razoável. Os artigos de pesquisa serão avaliados por dois revisores externos e independentes e, se necessário, o editor consultará outras opiniões.

Imparcialidade

- O editor garante que os artigos são avaliados estritamente por seu conteúdo acadêmico, sem distinção de raça, gênero, crenças religiosas, tendências políticas ou outros critérios. A transparência do processo deve ser garantida em todos os momentos e para isso toda a comunicação oficial deve ser efetuada e arquivada dentro da plataforma.
- É tarefa do editor informar adequadamente os revisores de seus deveres, tratamento justo e atencioso dos autores e rigor no que diz respeito ao tratamento da disciplina.
- O editor estabelece um mecanismo de recurso adequado em relação a decisões tomadas por pares ou diretamente por ele.

Métricas justas

- A editora não deve, em nenhuma circunstância, tentar alterar ou influenciar artificialmente os vários mecanismos de medição ou citação, nem exigir que os autores incluam referências por razões não acadêmicas.

Confidencialidade

- Os manuscritos submetidos para revisão devem ser tratados com estrita confidencialidade, bem como os dados e identidades dos autores e avaliadores. Por nenhuma razão o editor utilizará materiais de manuscritos não publicados sem o consentimento prévio dos autores, nem utilizará suas funções para ganho ou vantagem pessoal.

Conflito de interesses

- O editor deve informar à instituição ou à autoridade que o representa de qualquer conflito de interesses que afete a sua nomeação. Abster-se-á igualmente de participar em decisões relativas a textos escritos por si próprio, por familiares, amigos ou partes com quem tenha qualquer tipo de relação comercial ou interdependência. Nesses casos, uma pessoa independente deve assumir todo o processo e declarar publicamente o procedimento seguido.



Funções dos revisores

Qualidade do artigo

- O revisor do artigo contribui tanto com editor quanto com o autor. Por um lado, fornece ao editor argumentos suficientes para tomar uma decisão informada. E, por outro lado, colabora com suas observações para que o autor melhore substancialmente seu texto. Tanto o documento como a pessoa do autor devem ser tratados com respeito e delicadeza. A revista aspira a ter textos rigorosos, mas também a contribuir construtivamente para a formação de pesquisadores.
- Se o revisor se sentir desqualificado para avaliar o assunto em questão, ele ou ela deve notificar imediatamente o editor. Todas as partes estão cientes de que o fator “tempo” é de especial importância no processo editorial, portanto, entende-se que o revisor irá priorizar seu trabalho da forma mais rápida e séria possível. Embora o revisor tenha um tempo máximo de avaliação de 30 dias, é desejável que esse trabalho seja razoavelmente feito em um tempo menor.

Confidencialidade

- Todos os manuscritos devem ser tratados com absoluta discrição. O revisor deverá abster-se de partilhar com outros as informações fornecidas, tais como julgamentos ou sugestões feitas pelo avaliador, bem como de contactar diretamente o autor.
- Nenhum avaliador está autorizado a usar material não publicado, seja em sua própria pesquisa ou em seus próprios documentos, sem a permissão por escrito do autor. Nem tão pouco tirar vantagem pessoal da informação que lhe é fornecida.

Integridade científica

- O avaliador estará atento a potenciais deficiências nas boas práticas editoriais por parte do autor, tais como: omissão de citações, plágio, similaridade de textos ou manipulação de dados. Qualquer tipo de anomalia deve ser comunicada ao editor.

Imparcialidade

- O revisor deve estar ciente de seus próprios preconceitos e inclinações académicas e garantir que estes não interfiram com sua avaliação do texto. Todas as observações devem ser apoiadas por elementos de prova e argumentos razoáveis. Também evitará fazer julgamentos dirigidos à pessoa do autor.
- Se o revisor considerar incluir certas citações, estas devem ser por razões estritamente científicas. Se estas citações se referirem aos textos do mesmo, isso deve ser considerado um conflito de interesses.

Conflito de interesses

- O revisor deve consultar o editor no caso de qualquer conflito de interesse percebido. Isto é entendido como laços de amizade, família, negócio, concorrência, rivalidade ou subordinação. Eles também se absterão de usar as informações para seu próprio benefício pessoal.



Deberes del autor

Originalidade e reconhecimento das fontes

- O texto deve ser integralmente elaborado pelo autor e, portanto, ser considerado como original. Em caso de utilização de materiais, textos, obras ou ideias de outros, estes devem ser rigorosamente referenciados. É dever moral do autor reconhecer quem influenciou suas ideias. A citação textual ou paráfrase extensiva de outras fontes é considerada plágio sendo, portanto, uma prática inaceitável.

Gestão de Dados

- O autor deve dispor dos dados que fundamentam a sua publicação e comprometer-se a fornecer informações complementares, se necessário, durante um período de até quatro anos. A manipulação de dados e as informações falsas são consideradas comportamentos condenáveis.

Qualidade

- Os artigos resultantes da investigação devem dar conta exata do trabalho realizado e explicar a pertinência dos seus resultados. O texto deve fornecer informação suficiente sobre os materiais utilizados, processos e metodologias, de modo a permitir que outros pesquisadores repliquem o experimento e validem os resultados.

Múltiplas versões

- O autor não deve submeter seu manuscrito simultaneamente a diferentes periódicos ou publicar múltiplas versões da mesma pesquisa neles. São admissíveis publicações anteriores: resumos, teses ou notas parciais de classe. Tais publicações devem ser declaradas de antemão, sem que este tipo de informação seja assumido como uma tentativa de ludibriar o processo de avaliação.

Autores

- O autor é reconhecido como aquele que escreve e dá forma constitutiva ao texto, bem como qualquer pessoa que colabore de maneira essencial na concepção, desenho, execução e interpretação da pesquisa ou problema tratado. Outras pessoas que participam do processo editorial ou colaboraram em um aspecto da pesquisa merecem homenagem do autor na seção correspondente a “Agradecimentos”.
- Qualquer modificação a este respeito deve ser devidamente apoiada e aprovada por todos os autores, ficando a decisão final a critério da Editora.

Consentimento informado e consentimento

- Quando a pesquisa tiver exigido a aprovação de um comitê de ética ou um pedido de consentimento livre e esclarecido ou consentimento, seja por causa do uso de animais ou por serem seres humanos, isso deve ser declarado explicitamente. Qualquer uso sensível de dados deve estar em conformidade com a legislação de gestão de dados em vigor na Colômbia. Quanto ao uso de imagens, o devido consentimento deve ser dado para permitir o seu uso e publicação.

Conflito de interesses

- É dever do autor revelar qualquer tipo de vínculo com empresas, entidades financeiras, organizações civis, políticas ou públicas que possam se beneficiar de seus resultados. Devem também ser declaradas as entidades que financiaram o projeto, as relações contratuais, as participações de capital se algum ou qualquer outro aspecto que possa ser interpretado como parcialidade ou influência.

A Corporação Universitaria Minuto de Dios é membro da COPE e, conseqüentemente, segue seus princípios. “Committe on Publication Ethics”

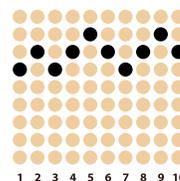
<https://publicationethics.org/>

6.15. Alegações de má conduta



A revista considera más práticas fornecer informações falsas sobre os autores (fantasma, convidado ou autor honorário), plágio ou autoplagismo, fabricação de dados, citações sem referências, tratamento desrespeitoso, manipulação de citações, ocultação de conflitos de interesse, a publicação segmentada dos resultados da pesquisa, a apresentação de um texto já publicado ou intencionalmente semelhante. O editor, depois de identificar que uma dessas falhas ocorreu, procederá à retirada do artigo e punirá os infratores por não permitirem que eles publiquem na revista a seguir, após consultar o comitê editorial. Em caso de reclamações, o comitê editorial estudará o caso e tomará a decisão final.

6.16. Métricas



A revista monitora regularmente uma variedade de sistemas de medição, porém, estes não são um fator determinante na avaliação de artigos ou autores. As diferentes contribuições são valorizadas pelo seu conteúdo científico e por razões estritamente acadêmicas. Consequentemente, os periódicos publicados pelo Minuto de Dios - UNIMINUTO University Corporation aderem à [declaração de São Francisco \(Dora\)](#).

Entre as métricas que oferecemos, temos as seguintes:

- Artigos mais consultados
- Artigos mais citados
- Índice H e h5 da revista (Google Scholar)
- Fator de Impacto (SJR)
- Taxa de rejeição



6.17. Recursos, retracções, reclamações e queixas



Os autores cujos artigos forem rejeitados podem entrar em contato com a editora, que fornecerá detalhes sobre o procedimento a ser seguido, conforme cada caso. Da mesma forma, quem achar que seus direitos foram violados pelos conteúdos publicados na revista deve primeiramente consultar a editora. A editora fará a respectiva consulta e fará quaisquer esclarecimentos, retracções ou pedidos de desculpas que se façam necessários.

Dependendo da gravidade e complexidade dos fatos, o caso será encaminhado ao comitê editorial ou ao Departamento de Publicações da instituição editora.



6.18. Declaração de Limite de Responsabilidade



O conteúdo dos artigos é de responsabilidade exclusiva dos autores, que também garantem que na sua concepção observa à legislação colombiana aplicável. O conteúdo publicado não representa a opinião da Corporación Universitaria Minuto de Dios - UNIMINUTO. Qualquer utilização e exploração dos conteúdos estará sujeita à referida legislação de acordo com as licenças ou autorizações concedidas pelos autores, desde que seja cumprida a finalidade de facilitar, divulgar e promover a aprendizagem, o ensino e a investigação.



7. Política de *habeas data*



A Corporación Universitaria Minuto de Dios - UNIMINUTO (doravante UNIMINUTO) declara que protege os dados pessoais fornecidos por estudantes, professores, pessoal administrativo, fornecedores e doadores nos termos da Lei 1581 de 2012 da República da Colômbia, e informa que os dados pessoais serão utilizados nos termos estabelecidos na autorização do titular dos dados. Esse tratamento pode ser efetuado diretamente pela UNIMINUTO ou por um terceiro determinado pela UNIMINUTO. Os dados pessoais fornecidos pelo titular de dados pessoais são recolhidos pelo Minuto de Dios University Corporation para a prestação de serviços de ensino superior, bem como para a execução das atividades da empresa, em conformidade com a finalidade do banco de dados em que seus dados pessoais permanecem. UNIMINUTO informa ao titular dos dados pessoais estes possuem os seguintes direitos:

1. Conhecer, atualizar e corrigir os seus dados pessoais perante a UNIMINUTO como responsável ou responsável legal de qualquer pelo tratamento de dados.
2. Solicitar a comprovação da autorização concedida.
3. Ser informado pela UNIMINUTO da utilização que fez dos seus dados pessoais.
4. Apresentar qualquer pedido, solicitação, reclamação ou reclamação relativa ao tratamento de dados pessoais.
5. Submeter queixas, pedidos e reclamações à Superintendência de Indústria e Comércio.
6. Revogar a autorização e/ou solicitar perante a Superintendência de Indústria e Comércio a supressão dos dados quando no tratamento não forem respeitados os princípios, direitos e garantias constitucionais e legais.
7. Acesso gratuito aos seus dados pessoais.

