

**SEMILLERO DE INVESTIGACION UNITIC: ESPACIO PARA LA  
INNOVACION**

**MANUAL DEL ADMINISTRADOR**

**LUIS FELIPE MIRANDA VARGAS**

**ID: 000402507**

**JASON TRIANA GUERRA**

**ID: 000350624**

**CORPORACION UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS**

**SEDE REGIONAL GIRARDOT**

**TECNOLOGIA EN INFORMATICA**

**GIRARDOT**

**2017**

**SEMILLERO DE INVESTIGACION UNITIC: ESPACIO PARA LA  
INNOVACION**

**MANUAL DEL ADMINISTRADOR**

**LUIS FELIPE MIRANDA VARGAS**

**ID: 000402507**

**JASON TRIANA GUERRA**

**ID: 000350624**

**DOCENTE Y ASESOR DE INVESTIGACION:**

**ING. MARCO TULIO SANCHEZ ESPINOSA**

**CORPORACION UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS**

**SEDE REGIONAL GIRARDOT**

**TECNOLOGIA EN INFORMATICA**

**GIRARDOT**

**2017**

**TABLA DE CONTENIDO**

	Pág.
1. INTRODUCCION.....	4
2. INICIO DE SESION.....	5
2.1 OPCION NUMERO 1.....	5
2.2 OPCION NUMERO 2.....	6
3 AGREGAR UN PRODUCTO.....	8
4 MODIFICAR UN PRODUCTO.....	11
4.1 OPCION NUMERO 1.....	11
4.2 OPCION NUMERO 2.....	12
5 ELIMINAR PRODUCTO.....	15
6 COMENTARIOS Y/O VALORACIONES.....	17
7 VISUALIZAR Y MODIFICAR PEDIDOS.....	19
8 VISUALIZAR FACTURAS Y ALBATRAN DE VENTAS.....	22
9 USUARIOS.....	24
9.1 NUEVO USUARIO.....	25
9.2 MODIFICAR USUARIO.....	25
9.3 BORRAR O ELIMINAR USUARIO.....	27

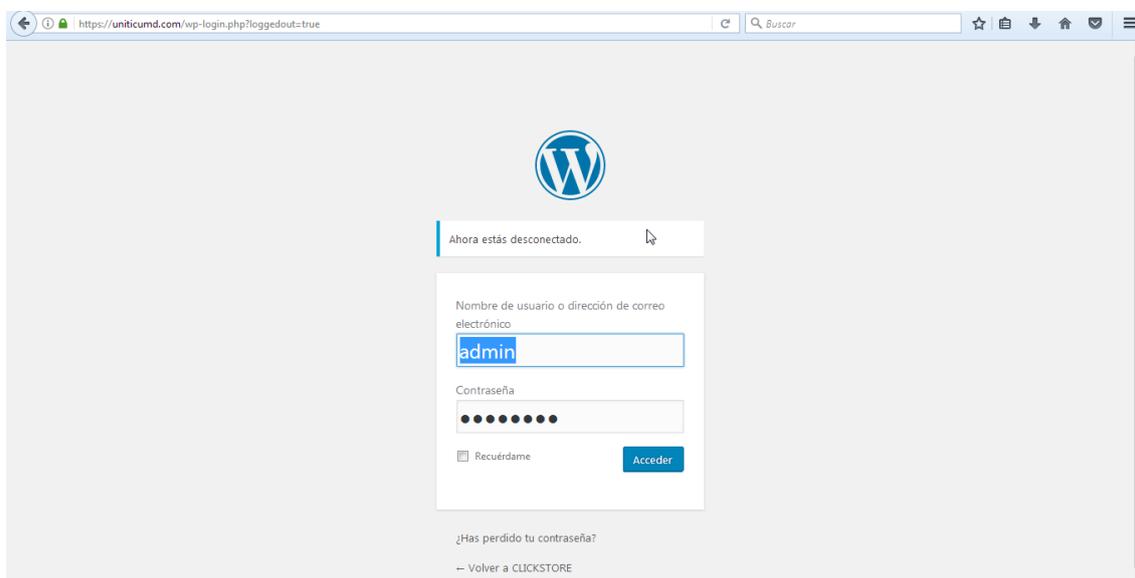
## **1. INTRODUCCION**

Con la elaboración de este manual se busca brindar una ayuda al usuario que valla a realizar la administración del aplicativo, se detallan los parámetros con los cuales el administrador interactuara y así lograr el aprovechamiento máximo de las herramientas que tendrán disponibles para utilizar.

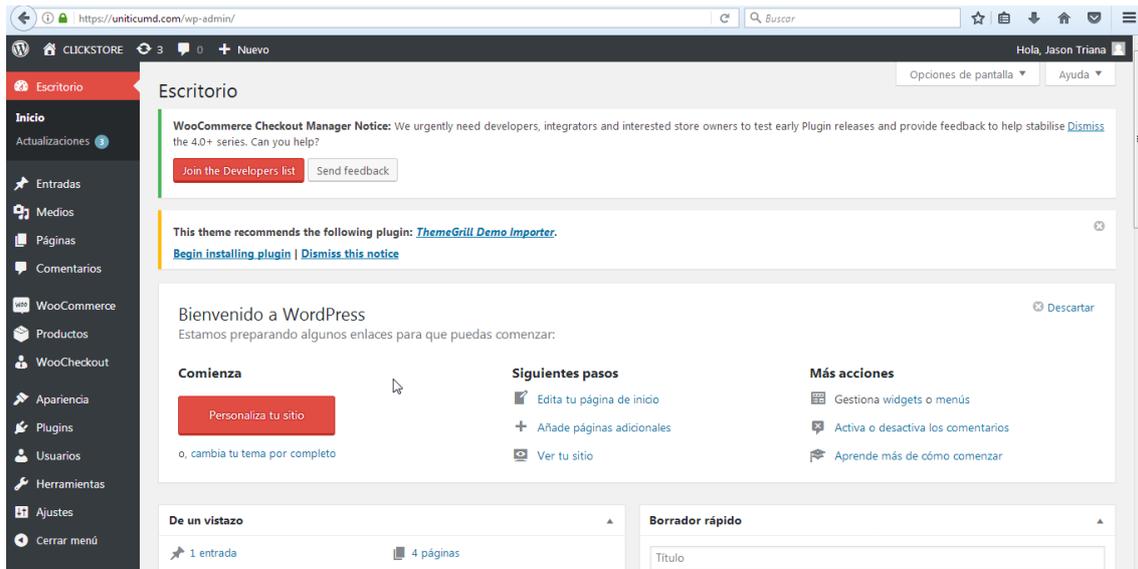
## 2. INICIO DE SESIÓN

Hay dos formas de ingresar como usuario de administrador al aplicativo, la primera es mediante el link de administrador de wordpress la cual nos redirecciona al escritorio de wordpress, la segunda opción es desde la página principal del aplicativo en la opción de mi cuenta.

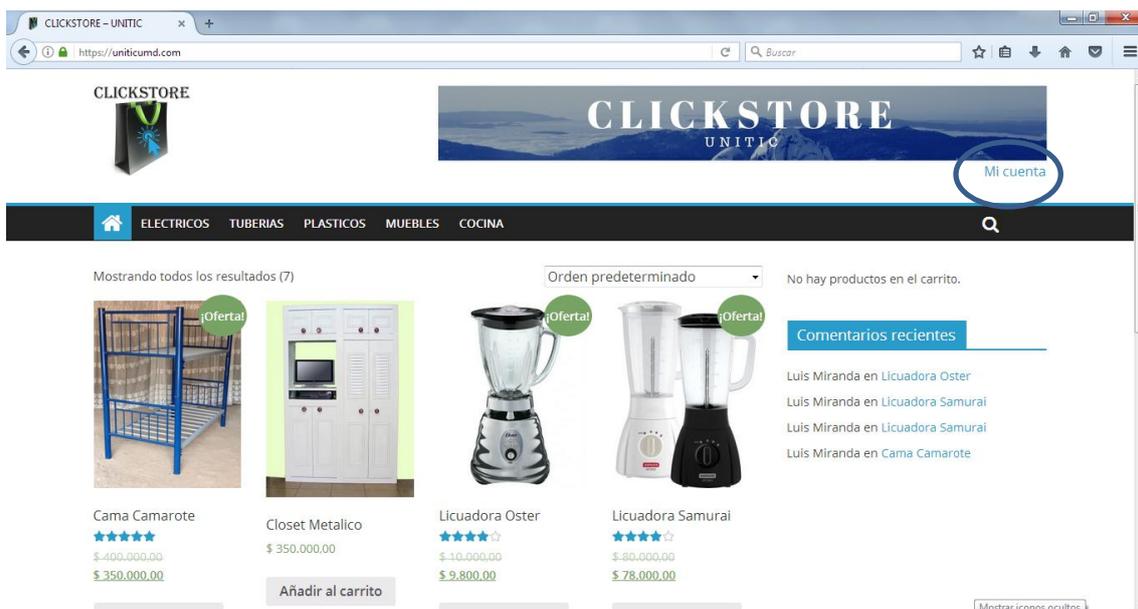
### 2.1 OPCION NUMERO 1



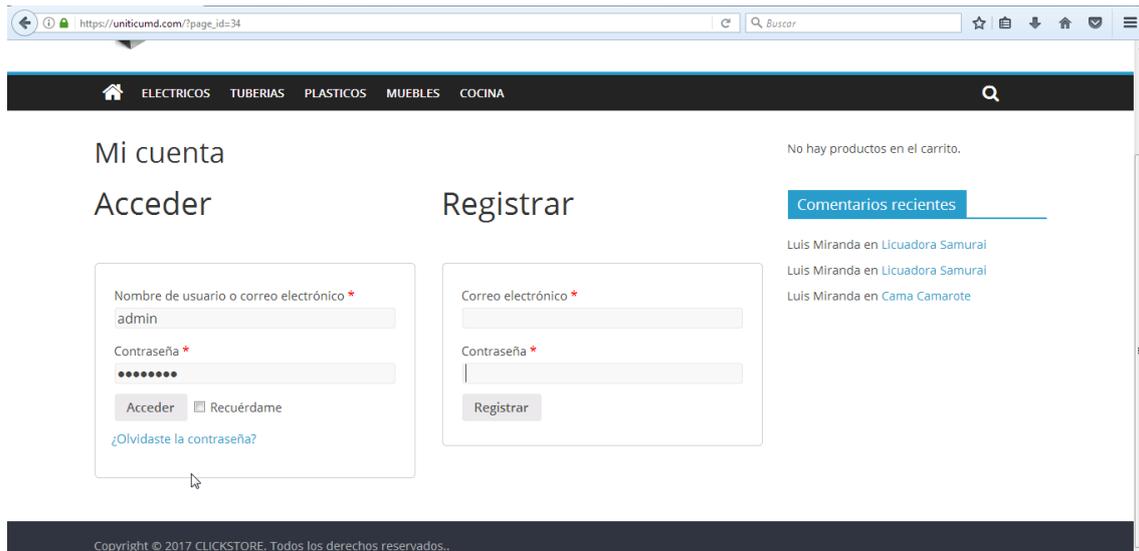
Una vez se ingresa los datos solicitados y validado correctamente el sistema nos lleva al escritorio o página principal de wordpress.



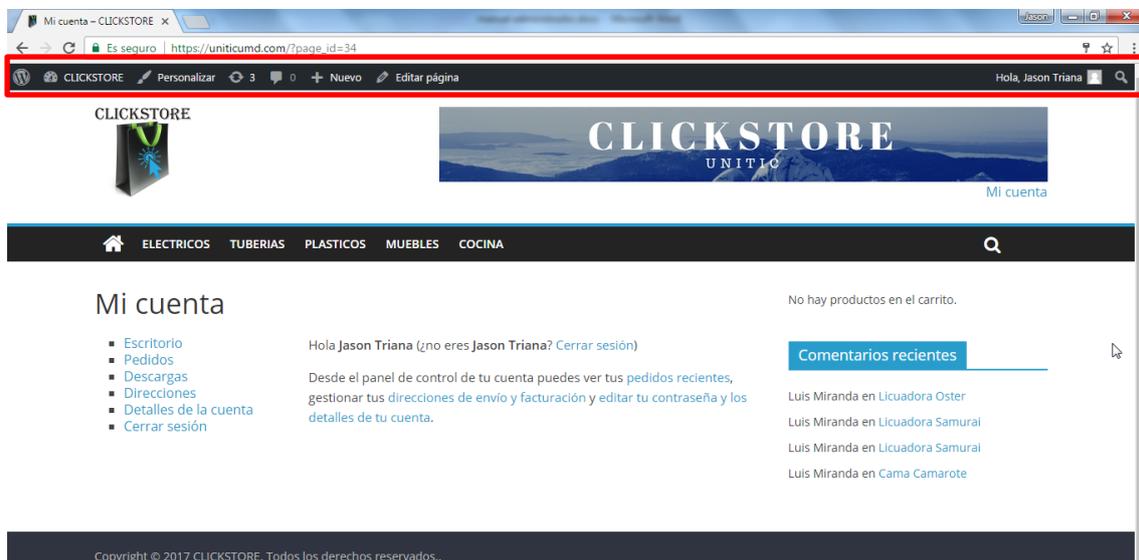
## 2.2 OPCION NUMERO 2



Seleccionada la opción mi cuenta podremos ingresar nuestros datos de usuario



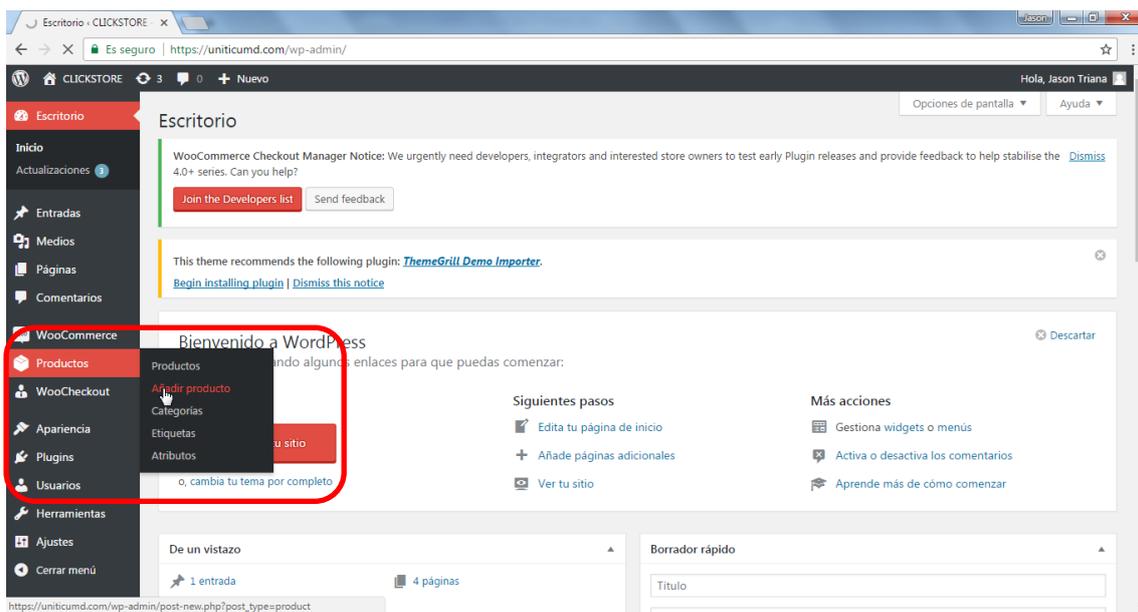
Al haberse validado correctamente los datos de usuario nos re direccionara a la opción mi cuenta, adicionalmente le habilitara un menú de opciones en la parte superior de la página web



La sección en el recuadro rojo son las opciones que se le habilitan al usuario con privilegios de administrador.

### 3. AGREGAR UN PRODUCTO

El plugin de woocommerce habilita de manera automática la página donde se ofrecerán los productos, por tal motivo el administrador solo tiene que agregar los productos. Para agregar un producto basta con estar en el menú principal o escritorio de wordpress, seleccionar la pestaña producto, posteriormente seleccionamos añadir producto.

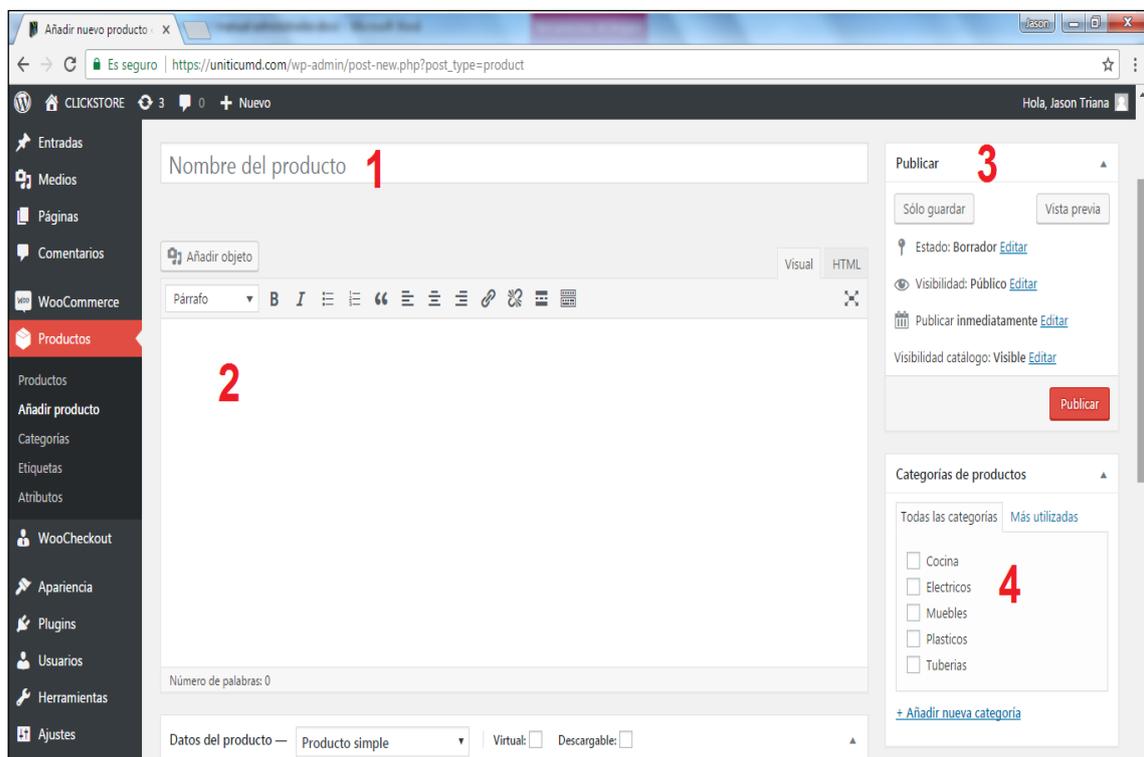


Una vez seleccionada la opción de añadir productos nos solicitará en pantalla los siguientes datos:

1. El nombre del producto
2. Descripción del producto
3. La opción publicar le permite guardar la página, generar la vista previa para visualizar como se ve el producto, publicar el producto.
4. La opción categoría de producto le permite agregar su producto a una categoría ya existente o para crear una categoría nueva para agregarlo
5. Detalle del producto donde se agregan los precios, si el producto tiene precio rebajado, si el producto es descargable, cantidad de productos disponibles en la

opción de inventario, las especificaciones del producto en cuestión de tamaño y peso en caso de que se desee habilitar esa opción para él envío del pedido, vincular un producto con otro para asociarlos con el descuento, opción de agregarle atributos al producto y por último la opción avanzada la cual permite agregar una nota y agregarle la opción de valoración al producto.

6. Añadir etiquetas al producto
7. Imagen principal del producto la cual se visualizara en la pantalla principal de la tienda
8. Galería del producto permite agregar varias imágenes del producto
9. Permite agregar una descripción corta del producto.



Es seguro | https://uniticumd.com/wp-admin/post-new.php?post\_type=product

Hola, Jason Triana

CLICKSTORE 3 0 + Nuevo

Entradas  
Medios  
Páginas  
Comentarios  
WooCommerce  
Productos  
WooCheckout  
Apariencia  
Plugins  
Usuarios  
Herramientas  
Ajustes  
Cerrar menú

Datos del producto — Producto simple | Virtual:  Descargable:  5

General  
Inventario  
Envío  
Productos vinculados  
Atributos  
Avanzado

Precio normal (\$)   
Precio rebajado (\$)  [Horario](#)

Etiquetas del producto 6  
   
Separar etiquetas con comas  
[Elige de las etiquetas más utilizadas](#)

Imagen del producto 7  
[Establecer imagen del producto](#)

Galería del producto 8  
[Añadir imágenes a la galería del producto](#)

Descripción corta del producto

Añadir objeto 9 Visual HTML

Párrafo **B** *I*

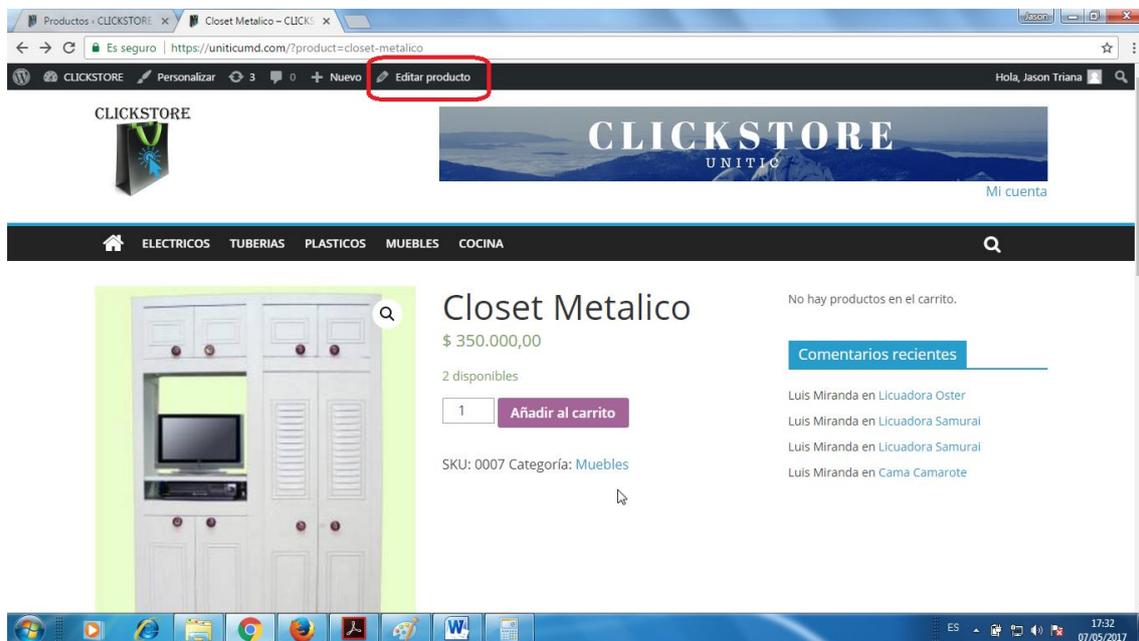
Una vez diligenciados los datos procederemos a la opción 3 bien sea para visualizar como se ve el producto en la página, guardarlo como borrador o publicarlo.

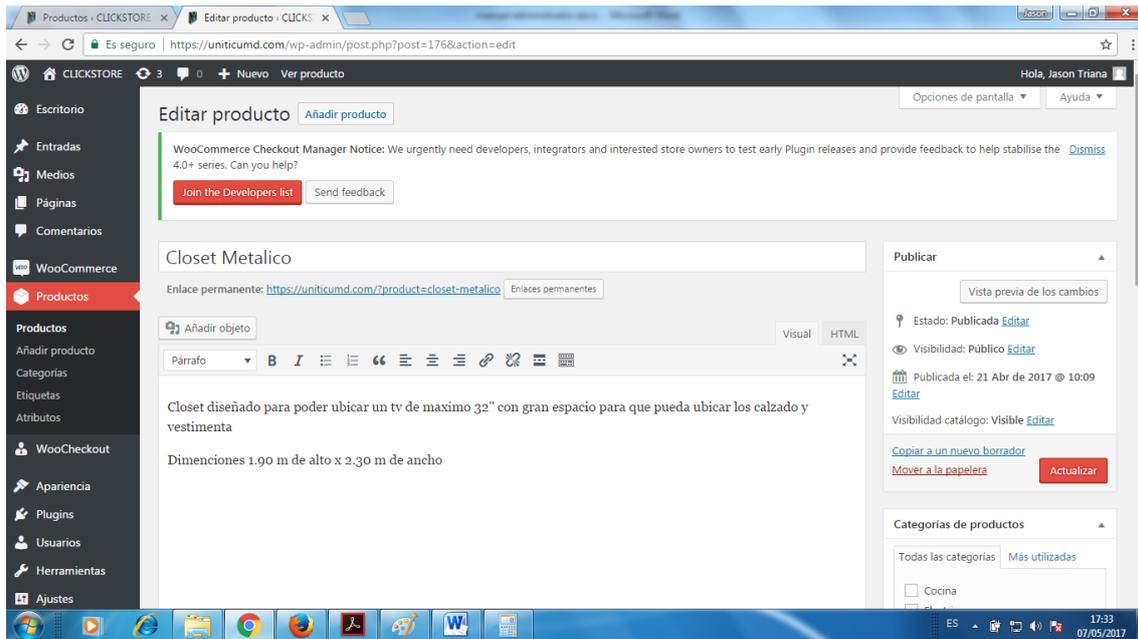
## 4. MODIFICAR UN PRODUCTO

Para la modificación de productos se puede realizar por medio de dos opciones, la primera nos permite modificar el artículo o producto que se está visualizando, la segunda opción nos permite visualizar todos los productos que se encuentran disponibles en el aplicativo.

### 4.1 OPCION NUMERO 1

Para modificar un producto lo podemos hacer directamente desde el producto en el aplicativo web la cual nos re direcciona al escritorio de wordpress edición del producto.

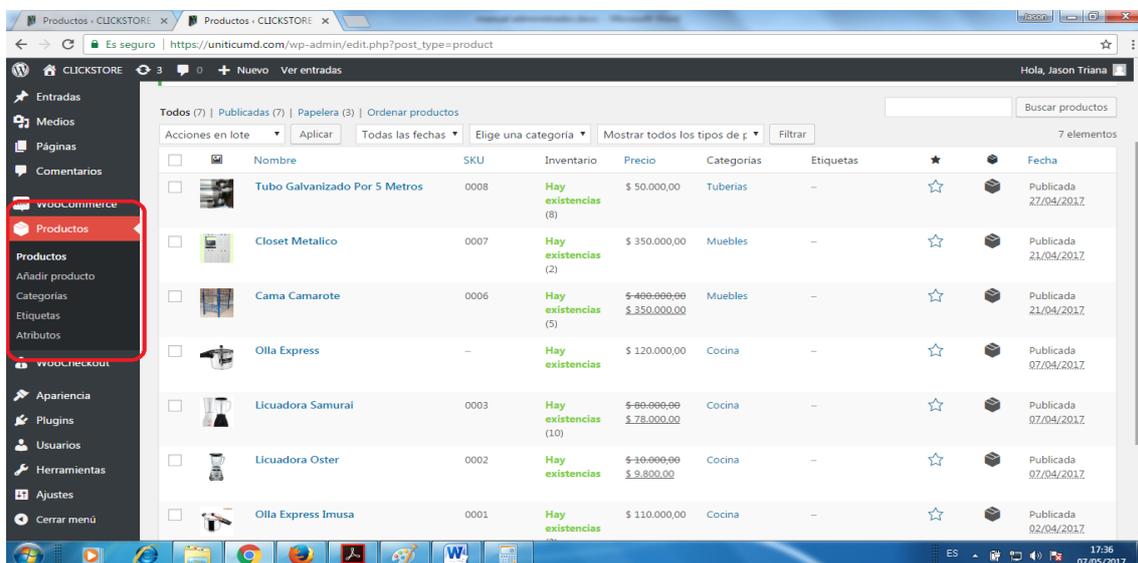




Nos cargara toda la información que ingresamos al momento de registrar el producto, con esto ya podemos buscar el campo al cual se le va a realizar la modificación al producto

## 4.2 OPCION NUMERO 2

La segunda opción se puede manejar desde el escritorio de wordpress opción productos



En este campo nos mostrara todos los productos que tenemos registrados en el aplicativo web.

The screenshot shows the WooCommerce admin interface for 'CLICKSTORE'. The main content area displays a list of products with columns for Name, SKU, Inventory, Price, Categories, and Date. The 'Closet Metalico' product (SKU 0007) is highlighted with a red box, and its edit options are visible: 'ID: 176 | Editar | Edición rápida | Papelera | Ver | Duplicar'.

Nombre	SKU	Inventario	Precio	Categorías	Etiquetas	Fecha
Tubo Galvanizado Por 5 Metros	0008	Hay existencias (8)	\$ 50.000,00	Tuberías	-	Publicada 27/04/2017
Closet Metalico	0007	Hay existencias (2)	\$ 350.000,00	Muebles	-	Publicada 21/04/2017
Cama Camarote	0006	Hay existencias (5)	<del>\$ 400.000,00</del> \$ 350.000,00	Muebles	-	Publicada 21/04/2017
Olla Express	-	Hay existencias	\$ 120.000,00	Cocina	-	Publicada 07/04/2017
Licudora Samurai	0003	Hay existencias (10)	<del>\$ 80.000,00</del> \$ 78.000,00	Cocina	-	Publicada 07/04/2017
Licudora Oster	0002	Hay existencias	<del>\$ 10.000,00</del> \$ 9.800,00	Cocina	-	Publicada 07/04/2017
Olla Express Imusa	0001	Hay existencias	\$ 110.000,00	Cocina	-	Publicada 02/04/2017

Para modificarlo basta con colocar el cursor sobre el producto en la lista y nos mostrara una serie de opciones como la de editar el producto, edición rápida, enviar el producto a la papelera, visualizar el producto y duplicarlo, al seleccionar la edición del producto nos mostrara la edición del producto como se visualizó anteriormente cuando seleccionamos la edición del producto desde su visualización.



The screenshot displays the WordPress admin dashboard for editing a product. The main content area shows the product title 'Closet Metalico' and a rich text editor with the following text: 'Closet diseñado para poder ubicar un tv de maximo 32" con gran espacio para que pueda ubicar los calzado y vestimenta' and 'Dimensiones 1.90 m de alto x 2.30 m de ancho'. On the right side, the 'Publicar' (Publish) panel is visible, showing the product status as 'Publicada', visibility as 'Público', and a date of '21 Abr de 2017 @ 10:09'. A red 'Actualizar' (Update) button is present at the bottom of the publish panel. The left sidebar contains various WordPress admin menus such as 'Productos', 'Categorías', and 'Atributos'.

Ya es solo modificar los campos y seleccionar la opción de actualizar ubicado al lado derecho.

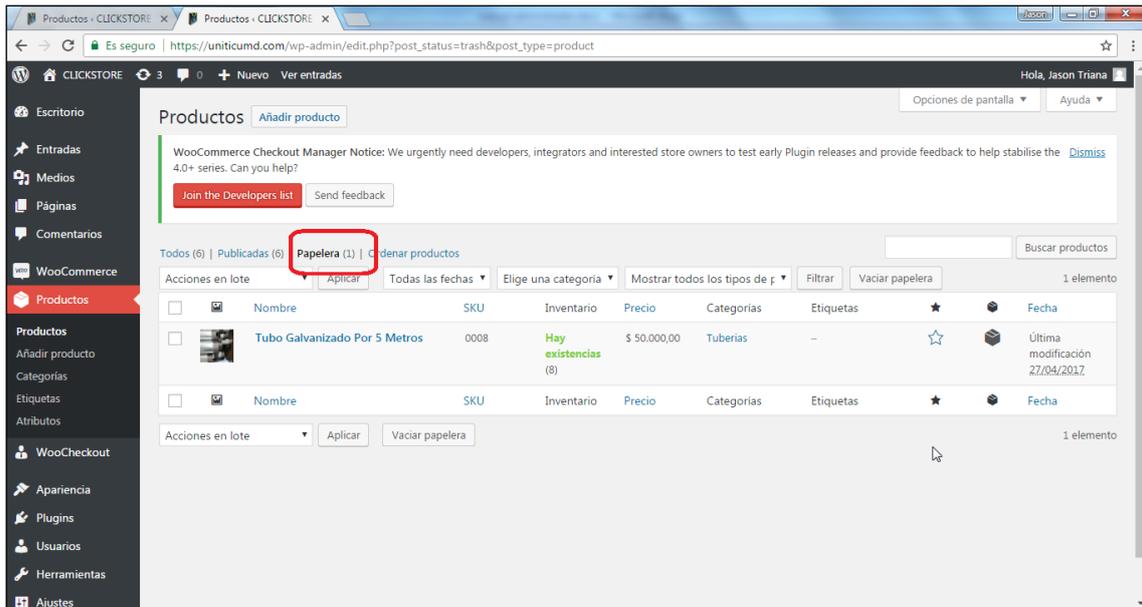
## 5. ELIMINAR PRODUCTO

Para eliminar un producto nos dirigiremos hacia el menú de lado izquierdo opción productos donde visualizaremos todos los ítems que se encuentran disponibles para la venta.

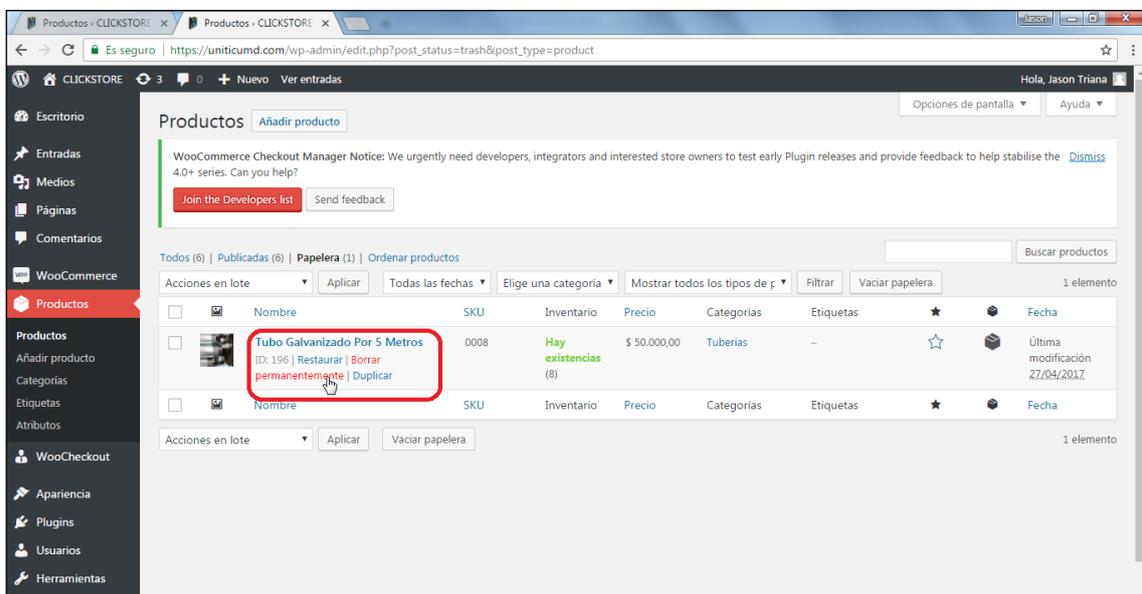
The screenshot shows the WordPress admin dashboard for a WooCommerce store. The left sidebar contains a menu with 'Productos' highlighted in red. The main content area displays a table of products with columns for Name, SKU, Inventory, Price, Categories, and Date. The 'Papelería' option is highlighted in red in the 'Acciones en lote' dropdown menu.

Acciones en lote	Nombre	SKU	Inventario	Precio	Categorías	Etiquetas	Fecha
<b>Papelería</b>	Tubo Galvanizado Por 5 Metros ID: 196   <a href="#">Editar</a>   <a href="#">Edición rápida</a>   <a href="#">Papelería</a>   <a href="#">Ver</a>   <a href="#">Duplicar</a>	0008	Hay existencias (8)	\$ 50.000,00	Tuberías	-	Publicada 27/04/2017
	Clóset Metálico	0007	Hay existencias (2)	\$ 350.000,00	Muebles	-	Publicada 21/04/2017
	Cama Camarote	0006	Hay existencias (5)	<del>\$ 400.000,00</del> \$ 350.000,00	Muebles	-	Publicada 21/04/2017
	Olla Express	-	Hay existencias	\$ 120.000,00	Cocina	-	Publicada 07/04/2017
	Licudadora Samurai	0003	Hay existencias	<del>\$ 80.000,00</del> \$ 78.000,00	Cocina	-	Publicada 07/04/2017

La opción se encuentra resaltada en rojo por defecto la cual es papelería, al enviarla a la papelería el producto no queda del todo eliminado, como su nombre lo indica queda en la papelería, muy similar a como funciona la papelería de Windows.



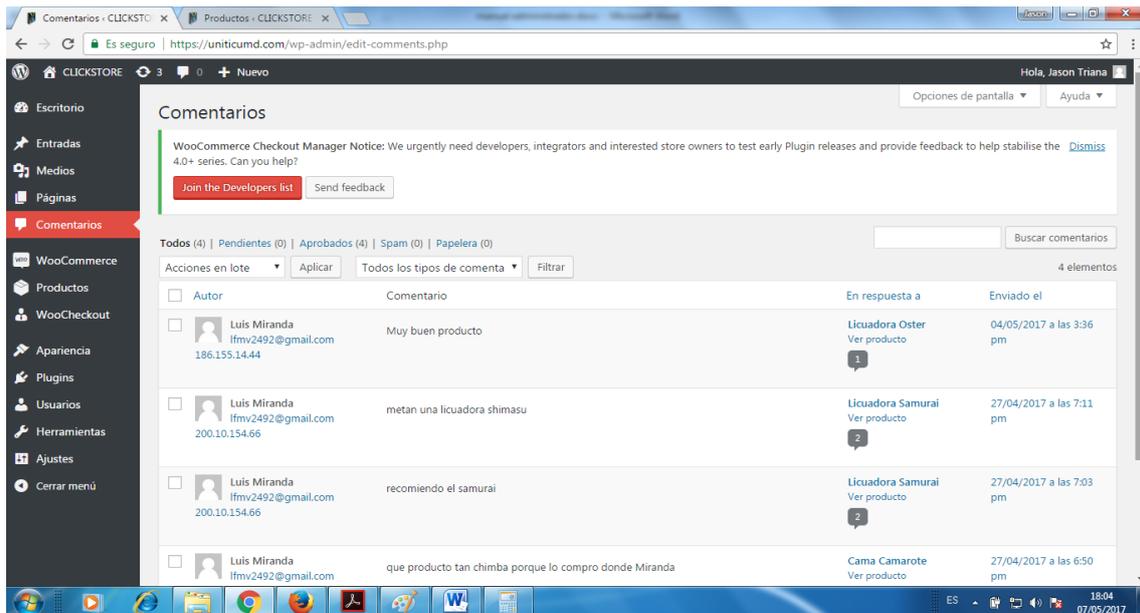
En la opción de papeler nos aparece el producto en donde nos permite eliminar el producto permanentemente, restaurar el producto y duplicarlo



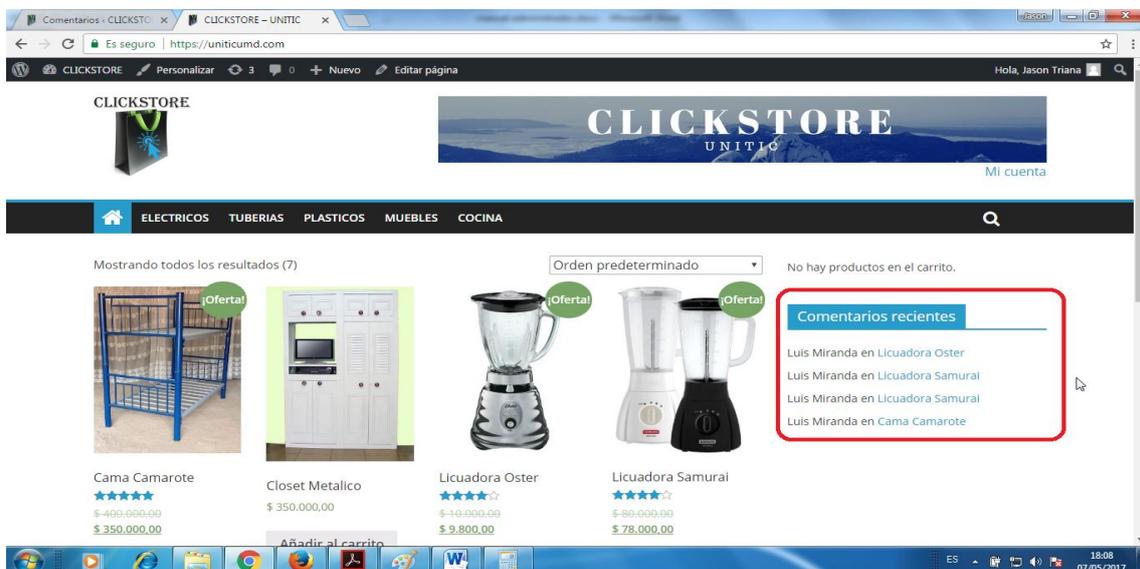
Una vez seleccionada la opción de eliminar permanentemente se termina con la eliminación del producto.

## 6. COMENTARIOS Y/O VALORACIONES

El cliente al registrarse tiene la opción de ingresar comentarios realizando una valoración al producto, donde el administrador o el encargado del aplicativo puede visualizar los comentarios pendientes por publicación, los publicados y los enviados a la papelera.



Los comentarios se visualizan en el menú izquierdo del aplicativo.



Al seleccionar un comentario nos traslada al producto al cual se le realiza el comentario y/o valoración.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://uniticumd.com/?product=licuadora-oster#comment-43>. The page features a navigation bar with categories: ELECTRICOS, TUBERIAS, PLASTICOS, MUEBLES, and COCINA. The main content area displays a product titled "Licuadora Oster" with a price of \$9,800.00 (discounted from \$10,000.00) and a "Añadir al carrito" button. A sidebar on the right lists recent comments by "Luis Miranda" on various products. A red box highlights the "Valoraciones (1)" tab, which shows "1 valoración en Licuadora Oster" by "Luis Miranda - 4 Mayo, 2017" with a 5-star rating and the comment "Muy buen producto".

Comentarios - CLICKSTO x Licuadora Oster - CLICK x

Es seguro | <https://uniticumd.com/?product=licuadora-oster#comment-43>

CLICKSTORE Personalizar 3 0 + Nuevo Editar producto Hola, Jason Triana

ELECTRICOS TUBERIAS PLASTICOS MUEBLES COCINA

¡Oferta!

Licuadora Oster

★★★★☆ (valoración de cliente)

1

Comentarios recientes

No hay productos en el carrito.

Luis Miranda en Licuadora Oster

Luis Miranda en Licuadora Samurai

Luis Miranda en Licuadora Samurai

Luis Miranda en Cama Camarote

\$10,000.00 \$9,800.00

1 Añadir al carrito

SKU: 0002 Categoría: Cocina

Descripción Valoraciones (1)

1 valoración en Licuadora Oster

Luis Miranda - 4 Mayo, 2017 ★★★★★

Muy buen producto

Añadir una valoración

## 7. VISUALIZAR Y MODIFICAR PEDIDOS

Para visualizar los pedidos seleccionaremos en el escritorio de wordpress en el menú izquierdo la opción de woocommerce, pedidos.

The screenshot shows the WordPress admin interface for the WooCommerce 'Orders' section. The status filter 'Todos (7)' is highlighted with a red box and labeled '1'. The 'Actions' column for the order '#254 por Jason Triana' is highlighted with a red box and labeled '2'.

Checkbox	Estado	Enviar a	Fecha	Total	Acciones
<input type="checkbox"/>	Procesando (2)	#256 por Luis Miranda lfmv2492@gmail.com	04-05-2017	\$ 350.000,00	Via Pago a convenir con el vendedor
<input type="checkbox"/>	En espera (1)	#255 por sdfsf sdfsf dsf@ol.com	04-05-2017	\$ 59.800,00	Via Pagos en línea PayU Latinoamérica
<input type="checkbox"/>	Completado (3)	#254 por Jason Triana jt512@hotmail.com	04-05-2017	\$ 350.000,00	Via Pagos en línea PayU Latinoamérica
<input type="checkbox"/>	Fallido (1)	#253 por Jason Triana jt512@hotmail.com	04-05-2017	\$ 350.000,00	Via Pago a convenir con el vendedor
<input checked="" type="checkbox"/>		#235 por Jason Triana jt512@hotmail.com	02-05-2017	\$ 350.000,00	Via Pago a convenir con el vendedor

El recuadro 1 nos muestra los estados de los pedidos y las cantidades que hay.

En el cuadro numero 2 nos muestra las acciones que podemos realizar al pedido, en ese caso el pedido se encuentra en espera, el pedido en estado de espera es cuando el pago de dicho pedido es realizado con payu ya que toca esperar la confirmación de payu con el pago del pedido. Cuando sea confirmado el pago con payu podemos seleccionar esta

opción , en caso de cambiar el estado del pedido en forma rápida, con esta opción el pedido pasa a estar en procesando.

Seleccionada esa opción del estado del pedido ya desaparece y nos queda disponible de completar el pedido y ver el pedido.

Una vez se envía el pedido o lo recoge el cliente personalmente se cambia el estado del pedido a completado con la opción .

Lo anterior mencionado se utiliza si se desea realizar la edición del estado del pedido rápidamente, ya para entrar en detalles se selecciona el número del pedido que se asigna automáticamente.

The screenshot displays the WooCommerce admin interface for editing order #254. The main content area is titled 'Detalles de Pedido #254' and includes the following sections:

- Detalles generales:** Fecha de pedido: 2017-05-04 @ 01:58. Estado del pedido: En espera (highlighted with a red box).
- Detalles de facturación:** Dirección: Jason Triana, 1069176907, Barrera 6 # 3-66 isla del sol, Ricaurte. Correo electrónico: jt512@hotmail.com.
- Detalles de envío:** Dirección: Sin dirección de envío configurada.
- Fecha de Factura PDF:** Factura Número de la factura (unformatted): 5. Fecha de la factura: 2017-05-04 @ 02:09.

On the right side, there are several action panels:

- Pedido acciones:** Acciones dropdown, 'Mover a la papelera' link, and 'Guardar pedido' button.
- Pedido notas:** A note indicating 'Pago Pendiente: PENDING El estado del pedido cambió de Pendiente de pago a En espera.' with a timestamp 'añadido el 4 Mayo, 2017 a las 2:09 am' and a 'Borrar nota' link.
- Añadir nota:** A text input field and an 'Añadir' button.
- Crear PDF:** A 'Factura PDF' button.

En el estado del pedido nos aparece todas las opciones para cambiar el estado del pedido, entre ellas tenemos pendiente de pago, procesando, en espera, completado, cancelado, reembolso y fallido. Una vez seleccionado el estado del pedido adecuado marcamos la opción de guardar pedido ubicado al lado derecho.

## 8. VISUALIZAR FACTURAS Y ALBARÁN DE ENTREGA

Para visualizar las facturas y el albarán de entrega generados por los pedidos las encontraremos en el escritorio de woocommerce opción pedidos.

The screenshot shows the WooCommerce admin interface. The left sidebar contains navigation menus for 'Pedidos', 'Facturas PDF', 'Informes', 'Ajustes', 'Estado del sistema', 'Extensiones', 'Productos', 'WooCheckout', 'Apariencia', 'Plugins', 'Usuarios', and 'Herramientas'. The main content area displays a list of orders with columns for 'Pedido', 'Enviar a', 'Fecha', 'Total', and 'Acciones'. The order #255 is highlighted, and a red box is drawn around the 'Facturas PDF' icon in its actions column.

Pedido	Enviar a	Fecha	Total	Acciones
#256 por Luis Miranda lfmv2492@gmail.com	-	04-05-2017	\$ 350.000,00 Via Pago a convenir con el vendedor	[Icons]
#255 por sdfsf sdfsf dsf@ol.com	-	04-05-2017	\$ 59.800,00 Via Pagos en línea PayU Latinoamérica	[Facturas PDF icon highlighted]
#254 por Jason Triana jt512@hotmail.com	-	04-05-2017	\$ 350.000,00 Via Pagos en línea PayU Latinoamérica	[Icons]
#253 por Jason Triana jt512@hotmail.com	-	04-05-2017	\$ 350.000,00 Via Pago a	[Icons]

Al seleccionarlo nos abre otra ventana en el navegador

The screenshot shows a generated invoice from CLICKSTORE. It includes the company logo, contact information, order details, and a table of items.

**CLICKSTORE**  
Gracias por tu compra, esperamos que vuelvas pronto para seguirte atendiendo con mucho gusto.

**FACTURA**

sdfsf sdfsf  
324324324  
dsf  
dsf  
dsf@ol.com  
324234324

Nº de la factura: 6  
Fecha de la factura: 4 Mayo, 2017  
Orden número: 255  
Fecha del pedido: 4 Mayo, 2017  
Forma de pago: Pagos en línea PayU Latinoamérica

Producto	Cantidad	Precio
Liquidadora Oster Nº Referencia: 0002	1	\$ 9.800,00
Tubo Galvanizado Por 5 Metros Nº Referencia: 0008	1	\$ 50.000,00
<b>Subtotal</b>		<b>\$ 59.800,00</b>
<b>Total</b>		<b>\$ 59.800,00</b>

CLICKSTORE-UNITIC

Pedidos - CLICKSTORE x Albarán de entrega x Licuadora Oster - CLIC x Jason

Es seguro | [https://uniticumd.com/wp-admin/admin-ajax.php?action=generate\\_wpo\\_wcpdf&t](https://uniticumd.com/wp-admin/admin-ajax.php?action=generate_wpo_wcpdf&t)

Albarán de entrega 1 / 1



**CLICKSTORE**  
Gracias po tu compra, esperamos que vuelvas pronto para seguirte atendiendo con mucho gusto

### ALBARÁN DE ENTREGA

No disponible dsf@ol.com 324234324	<b>Dirección de facturación:</b> sdfdsf sdfdsf 324324324 dsf dsf	Orden número: 255 Fecha del pedido: 4 Mayo, 2017 Método de envío:
--	--	---

Producto	Cantidad
Licuadora Oster Nº Referencia: 0002	1
Tubo Galvanizado Por 5 Metros Nº Referencia: 0008	1

CLICKSTORE-UNITIC

## 9. USUARIOS

A continuación se relacionaran las opciones que se tienen en el apartado de usuario que se indicaran en los siguientes recuadros de color rojo los cuales se relacionaran en los siguientes enunciados

The screenshot shows the WordPress Users management interface. The page title is "Usuarios" and the breadcrumb is "Usuarios > Añadir nuevo". The page contains a table of users and a sidebar with navigation options. Red boxes and numbers highlight specific elements:

- 1**: A red box around the "Usuarios" title and the "Añadir nuevo" link.
- 2**: A red box around the "Acciones en lote" dropdown menu.
- 3**: A red box around the "Cambiar perfil a..." dropdown menu.
- 4**: A red box around the "admin" user profile icon and the "Editar" link.

The table of users is as follows:

<input type="checkbox"/>	Nombre de usuario	Nombre	Correo electrónico	Perfil	Entradas
<input type="checkbox"/>	admin	Jason Triana	jastrianar@gmail.com	Administrador	1
<input type="checkbox"/>	jt512	Jason Triana	jt512@hotmail.com	Ciente	0
<input type="checkbox"/>	lfmv2492	Luis Miranda	lfmv2492@gmail.com	Ciente	0

At the bottom of the page, there is a footer that says "Gracias por crear con WordPress" and "Versión 4.7.4".

## 9.1. NUEVO USUARIO

El rectángulo señalado con 1 nos permite agregar un nuevo usuario donde nos pide los datos que van a identificar al usuario, y el tipo de perfil entre los cuales se destacan el de cliente, administrador que son los que **Añadir nuevo usuario** nado correctamente el diligenciamiento seleccionamos la casilla

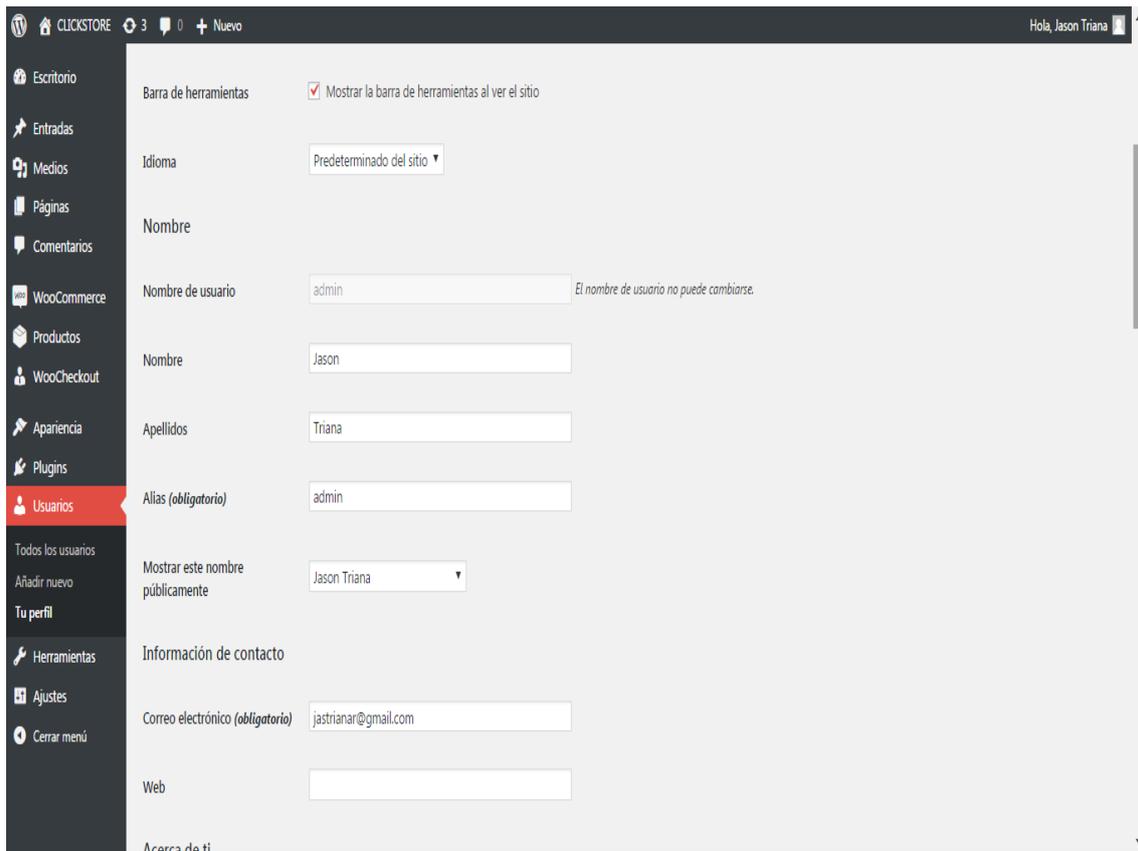
Con estos pasos ya queda el usuario creado.

## 9.2. MODIFICAR USUARIO

El cuadro 3 nos permite modificar el perfil del usuario, donde nos sale las siguientes opciones

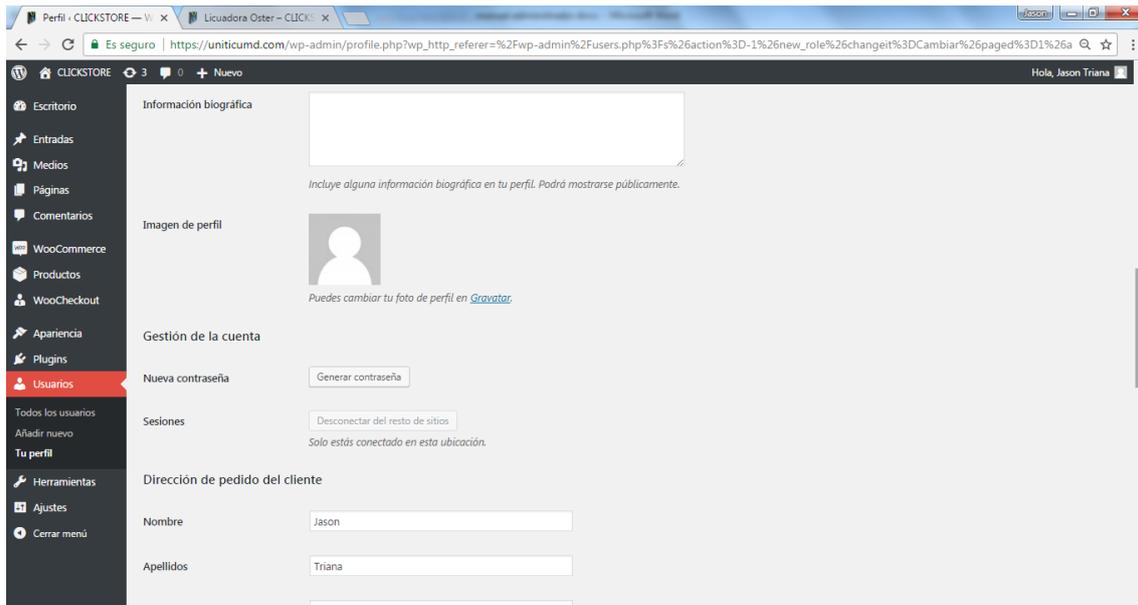
Dichas opciones modifican el nivel de privilegios del perfil del usuario.

Al seleccionar la opción marcada con el cuadro numero 4 nos permite modificar más detalladamente los datos del usuario.



The screenshot shows the WordPress user profile editing interface. The left sidebar contains a menu with the following items: Escritorio, Entradas, Medios, Páginas, Comentarios, WooCommerce, Productos, WooCheckout, Apariencia, Plugins, Usuarios (highlighted), Todos los usuarios, Añadir nuevo, Tu perfil, Herramientas, Ajustes, and Cerrar menú. The main content area is titled 'Hola, Jason Triana' and contains the following settings:

- Barra de herramientas:**  Mostrar la barra de herramientas al ver el sitio
- Idioma:** Predeterminado del sitio
- Nombre:**
  - Nombre de usuario:** admin (with a note: *El nombre de usuario no puede cambiarse.*)
  - Nombre:** Jason
  - Apellidos:** Triana
  - Alias (obligatorio):** admin
  - Mostrar este nombre públicamente:** Jason Triana
- Información de contacto:**
  - Correo electrónico (obligatorio):** jastrianar@gmail.com
  - Web:** (empty field)
- Acercas de ti:** (partially visible)



Una vez modificado los parámetros seleccionamos la casilla  ubicada en la parte inferior de la página.

### 9.3. BORRAR O ELIMINAR USUARIO

Para eliminar usuario seleccionaremos el cuadro numero 2 donde nos permite seleccionar la opción de borrar, al seleccionar seguidamente hacemos click en la casilla aplicar.

