

**Informe de Práctica Profesional en Fortalecimiento
Empresarial en la Implementación de Software
Contable en la Empresa Grupo Empresarial Lord &
Services S.A.S**



**Estudiante: Nohora Yaneth Alvarado Castañeda
ID 470181
Contaduría Publica
2018**



UNIMINUTO
Corporación Universitaria Minuto de Dios
Educación de Calidad al alcance de todos



INTRODUCCION

Como fortalecimiento empresarial en la empresa Grupo Empresarial Lord & Services SAS, se pretende implementar el software contable, de acuerdo a sus necesidades que les permita el buen desarrollo de su actividad, que son los procesos contables en la figura de outsourcing .



PROBLEMATIZACION

- El Grupo Empresarial Lord & Services SAS no cuenta con un software contable, que le permita llevar una contabilidad sistematizada, organizada y confiable para dar buen resultado de sus informes en tiempo real y oportuna.



PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA



- Al no contar con una herramienta tecnológica adecuada, no hay un control eficiente de la información.
- Se están quedando transacciones sin procesar en las tablas de excell, lo que lleva a generar informes inconsistentes.
- De esta manera se esta incurriendo con una mayor probabilidad de errores en la presentación de las declaraciones tributarias.

PRONOSTICO

CORTO PLAZO

**Su estructura contable
declina**

MEDIANO PLAZO

La generación de informes es mas dispendiosa y estos no se generan de forma automática

LARGO PLAZO

La confiabilidad en los procesos no es 100%, se retrasa la digitación y no va estar al día.

- De continuar con las contabilidades de forma manual en registros excell , no hay una estructura contable, los procesos serán mas dispendiosos, y fuera de control teniendo en cuenta el volumen de información que manejan.
- De no implementar cambios en la forma transaccional de sus registros, la empresa no aprovechará las oportunidades del entorno ni sus fortalezas.

CONTROL AL PRONOSTICO

1. Adquirir la herramienta que les permita sistematizar la información.
2. Crear espacios y jornadas de capacitación. Realizando una excelente parametrización.
3. Vincular el personal en la alimentación de la información al software, basados en el conocimiento adquirido en Contabilidad y aplicarlo.



FORMULACION Y SISTEMATIZACION



- ¿Cómo implementar un software contable que permita llevar el debido proceso de la contabilidad?
 - Cotización del software contable acorde a sus necesidades y presupuesto
 - verificar referencias del programa en cuanto a la eficacia de los procesos contables.
 - Instalación y parametrización
 - Recopilación de información para procesar en el software contable,
 - Digitación de los documentos soportes contable

JUSTIFICACION

- Brindar el apoyo social a la empresa Grupo Empresarial Lord & Services SAS, y dar fortalecimiento en su estructura contable.
- Comprometidos con los objetivos la implementación dependerá de varios factores, tales como:
 - ✓ Crecimiento de la empresa
 - ✓ El alto volumen de operaciones que la empresa genera
 - ✓ La necesidad de sistematizar las operaciones
 - ✓ Necesidad de generar reportes a la gerencia general y otras instituciones.
- Poder dar cumplimiento de la visión y misión institucional de UNIMINUTO fortaleciendo el ámbito Social que prestara el aporte de la construcción de mejores Empresas, con calidad humana de servicio a los demás, con honestidad y compromiso



OBJETIVOS

- **General:**

Implementar el software contable para Grupo Empresarial Lord & Services SAS, y pueda llevar el debido proceso de teneduría de libros y control fiscal de cada uno de sus clientes.

- **Específicos**

1. Seleccionar un software que se ajuste a las necesidades de la empresa y cumpla con los estándares internacionales requeridos, esto en cuanto a normas NIIF.
2. Realizar los procesos de parametrización y sistematización de la información contable.



LIMITACIONES

- Los equipos de computo cumplan con los requisitos básicos para la instalación del software.
- La afectación que genera la transición en los procesos de digitación de la información y del personal ya que retrasa sus actividades cotidianas.
- El presupuesto para la compra del software.
- No hay personal capacitado en la parametrización, dependemos únicamente del soporte del sistema.



MARCO CONTEXTUAL

- Grupo Empresarial Lord & Services SAS, está ubicada en la ciudad de Bogotá, en la Cll 14 B 119 A 17 Fontibón, su actividad comercial se servicios en la figura de Outsourcing contable.
- Se encuentra en el sector real de servicios y asesorías en la vanguardia por ser líderes en experiencia, calidad de servicio, cumplimiento
- Organigrama



METODOLOGIA – PLAN DE TRABAJO

Este es un proyecto factible y orientado hacia una investigación descriptiva.

Para que la implementación del Software contable llegue a ser eficiente se requiere:

- ✓ Adquirir la herramienta acorde a las necesidades.
- ✓ Recopilar la información de cada una de las empresas que forman parte del outsourcing.
- ✓ Registrar las operaciones en los libros correspondientes y Partidas conciliatorias.
- ✓ Preparar los informes requeridos a cada cierre contable.
- ✓ Elaborar los informes financieros.

FUENTES DE INFORMACION

Las fuentes primarias

- Bounocore (1980) define a las fuentes Primarias como “las que contienen información original no abreviada ni traducida”

Para esta investigación recurrimos directamente a la fuente primaria y es un contacto personal con la gerencia, para la intervención y toma de decisiones, que permitieron avanzar con el desarrollo del proyecto, el cual apporto la información necesaria para cumplir el objetivo general del proyecto.



FUENTES DE INFORMACION SECUNDARIA

Están conformadas por la normatividad contable y fiscal en Colombia aplicables a la organización, dentro de ellas se encuentran:

✓ Ley 1314 de 2009.

Estableció un único sistema denominado convergencia de las normas contables en virtud los informes contables y en particular, los estados financieros, brinden información financiera comprensible, transparente y comparable, pertinente y confiable, útil para la toma de decisiones económicas.

✓ decreto 2649 de 1993 de los principios de contabilidad generalmente aceptados.

Apoyándose en ellos, la contabilidad permite identificar, medir, clasificar, registrar, interpretar, analizar, evaluar e informar, las operaciones de un ente económico, en forma clara, completa y fidedigna.



Imagen tomada de:
<https://es.slideshare.net/blonck/induccin-a-la-niif>

TECNICAS DE RECOLECCION DE INFORMACION

- ✓ La técnica de recolección seleccionada ha sido la entrevista la cual se realizará en las instalaciones de la empresa, para identificar las necesidades y así, recopilar información para una correcta implementación del Software contable.
- ✓ La información que reposaba en sus archivos Excell.
- ✓ También se recolecto información a través del registro de actividades.




CONCLUSIONES

- En desarrollo de la practica se ha cumplido con el objetivo propuesto, la empresa Grupo Empresarial Lord & Services SAS, hoy cuenta con el Software Contable, lleva de manera sistemática la contabilidad de cada una de sus clientes.
- Se ha parametrizado el sistema correctamente, haciendo los procesos mas agiles y confiables.
- Este proyecto ha sido útil y de gran beneficio para la empresa Grupo Empresarial Lord & Services SAS, por el impacto que creo en la transformación de los procesos contables, creando unas bases estructurales por medio de este software, que les permite llevar de manera ágil y confiable la contabilidad de sus clientes, minimizando el margen de error, en sus declaraciones, generando informes en tiempo determinado y real.



EVIDENCIAS





World Office
 Software Contable y Financiero

www.worldoffice.com.co
 www.worldoffice.com.pe
 www.worldoffice.com.ec
 www.worldoffice.com.gt

Software
World Office
 www.worldoffice.com.co

WORLD OFFICE COLOMBIA S.A.S. NIT. 900.634.986-3

CLIENTE: COMERCIALIZADORA LUMIN & SERVICES SAS

IMP. IDENTIFICAD.	TEL/FAX/BOGOTÁ TEL: 32742124
SABBOCONTEL: 748 1194 11 9100	
FECHA FACTURA	FORMA DE PAGO
24 DE MARZO DE 2017	Cheque

FACTURA DE VENTA N° 137283

NO SUJETA A IVA (CONTABILIDAD ESPECIAL)
 MONEDA: MONEDA NACIONAL DE COLOMBIA
 VALOR: \$ 98.390
 IVA: \$ 0.000
 TOTAL: \$ 98.390

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UN. CANTIDAD	VAL. TOTAL
CONTRATO DE LICENCIA DE USO DE SOFTWARE DE SOFTWARE CONTABLE Y FINANCIERO PARA 50 USUARIOS	1.000	USUARIOS	98.390.000

SUBTOTAL	98.390
DESCUENTOS	0.000
RETENCIÓN	0.000
NETO PAGABLE	98.390
IMPORTE	98.390
TOTAL FACTURA	98.390

CON PRESENTE RESERVA Y SEGURO SUBSCRITO HACIA WORLD OFFICE

FORMA DE PAGO: Cheque - Cuenta de Corriente

WORLD OFFICE COLOMBIA S.A.S.

FINANCIERO



World Office 8.0.9

Complementos Herramientas

Archivo - Edición - Insertar - Registros - Ventana - 1 -

Filtros: Filtro excluyendo la selección

Barras personalizadas

PANEL PRINCIPAL

Panel Principal

sábado, 7 de Abril de 2018
 Usuario: Administrador 1
 Servidor: DESKTOP-IQ17CJT\WORLD
 Base Datos: ALFAP

	Nuevo Documento		Modificar Documento		Consultar Documento		Informes
	Tablas Auxiliares		Usuarios		Configuración General		Bloqueo de Documentos
	Copia de Seguridad				Permisos de Usuarios		Diseñador de Informes
	Buscar Documentos				Buscar Terceros		Eliminar Base de Datos
	Asistentes de Configuración		Procesos en Bloqueo				
	NIF						

MODIFICAR DOCUMENTO Factura de Venta

Factura de Venta		3461			
FECHA	11-Dic-17	EMPRESA	ALFA PARTES LTDA	VENDEDOR	LUCY JIMENEZ SANTOS
CLIENTE	LA PREVISORA SA COMPAÑIA DE SEGUROS	DIRECCION		CLASIF	
CONCEPTO	FACTURA DE VENTA	TELEFONO		CIUDAD	
MONEDA		Anulado	<input type="checkbox"/>	Exportación	<input type="checkbox"/>
		Verificado	<input type="checkbox"/>	Mas Datos	➔

AAA-123

Cuentas	Concepto	Tercero	Débito	Crédito	% Ret.	Base Ret.	Costos	Vence	Clasif.
413554 VENTA DE MAQUIN	FACTURA DE VENTA	LA PREVISOR	0	2.049.000				11/12/20	
13551501 RETENCION DEBI	FACTURA DE VENTA	LA PREVISOR	51.225	0	0,025	2049000		11/12/20	
13050501 DEUDORES NACI	FACTURA DE VENTA	LA PREVISOR	1.997.775	0				11/12/20	
			0	0				11/12/20	

Copiar Documento	Eliminar	Anular
Imprimir	Buscar	Diseñar

DEBITOS	2.049.000
CREDITOS	2.049.000
DIFERENCIA	0

EVIDENCIAS

World Office 8.0.9

Vista preliminar Complementos Herramientas

Imprimir Tamaño Vertical Horizontal Márgenes Imprimir sólo los datos Configurar página Zoom Una página Dos páginas Más páginas Cerrar vista preliminar Cerrar vista preliminar Exportar a Word Exportar a Excel Exportar a Texto Exportar a Html Exportar a Snapshot PDF o XPS Exportar

INFORMES DE CONTABILIDAD Y FINANCIEROS Estados Financieros Comparativos Criterios Estado de Resultados Comparativo

CLAUDIA IVONNE TRIANA JIMENEZ
Estado de Resultados entre March 2017 y December 2017

Nombre Cuenta	March 2017	April 2017	May 2017	June 2017	July 2017	August 2017	September 2017	October 2017	November 2017	December 2017	Total
4 INGRESOS											
41 OPERACIONALES											
4135 COMERCIO AL POR MAYOR Y AL POR MENOR											
413538 VENTA DE PRODUCTOS DE ASEO, FARMIA	23.090.351,00	50.003.893,00	96.276.799,00	66.778.549,00	74.532.734,00	53.591.542,00	71.476.915,00	58.736.475,00	78.102.159,00	100.491.855,00	603.101.250,00
Totales Para 4135 COMERCIO AL POR	23.090.351,00	50.003.893,00	96.276.799,00	66.778.549,00	74.532.734,00	53.591.542,00	71.476.915,00	58.736.475,00	78.102.159,00	100.491.855,00	603.101.250,00
4175 DEVOLUCIONES, REBAJAS Y DE SCUENTOS EN VENTAS (DB)											
417502 DESCUENTOS EN VENTAS	-96.397,00	-2.366.369,00	-3.651.972,00	-4.541.421,00	-3.972.996,00	-3.838.412,00	-7.178.967,00	-5.757.175,00	-9.097.202,00	-23.017.837,00	-64.378.648,00
Totales Para 4175 DEVOLUCIONES, RE	-96.397,00	-2.366.369,00	-3.651.972,00	-4.541.421,00	-3.972.996,00	-3.838.412,00	-7.178.967,00	-5.757.175,00	-9.097.202,00	-23.017.837,00	-64.378.648,00
Totales Para 41 OPERACIONAL	22.733.304,00	47.707.524,00	92.624.827,00	62.237.128,00	70.563.738,00	49.753.130,00	64.297.948,00	52.979.300,00	69.004.957,00	126.664.018,00	618.722.602,00
42 NO OPERACIONALES											
4210 FINANCIEROS											
421010 REAJUSTE MONETARIO - UPAC	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
421040 DESCUENTOS COMERCIALES CONDICION	991.972,00	1.066.369,00	48.030,00	9.749.971,00	6.233.277,00	4.706.922,00	8.879.150,00	3.936.191,00	11.735.762,00	0,00	47.338.234,00
Totales Para 4210 FINANCIEROS	991.972,00	1.066.369,00	48.030,00	9.749.971,00	6.233.277,00	4.706.922,00	8.879.150,00	3.936.191,00	12.935.762,00	0,00	48.538.234,00
4250 RECUPERACIONES											
425030 DESCUENTOS CONCEDIDOS	96.579,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96.579,00
Totales Para 4250 RECUPERACIONES	96.579,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96.579,00
4295 DIVERSOS											
429505 APROVECHAMIENTOS	3.217,00	0,00	0,00	0,00	13.690,00	76.953,00	243.262,00	19.422,00	145.545,00	297.413,00	799.122,00
Totales Para 4295 DIVERSOS	3.217,00	0,00	0,00	0,00	13.690,00	76.953,00	243.262,00	19.422,00	145.545,00	297.413,00	799.122,00
Totales Para 42 NO OPERACIONAL	1.091.768,00	1.066.369,00	48.030,00	9.749.971,00	6.246.967,00	4.783.875,00	9.122.412,00	3.955.613,00	13.001.307,00	297.413,00	49.137.356,00
Totales Para 4 INGRESOS	23.819.792,00	48.834.913,00	92.672.857,00	71.987.099,00	76.596.698,00	54.536.955,00	73.420.460,00	56.934.913,00	82.006.264,00	126.664.018,00	668.160.958,00
5 GASTOS											
51 OPERACIONALES DE ADMINISTRACION											



GRACIAS
THANK
YOU

DANKSCHEEN
SHUKURIA
ARIGATO
JUSPAXAR
TASHAKKUR ATU
YAQHANYELAY
SUKSAMA
MEHRBANI
GRAZIE
MEHRBANI
MAAKE
KOMAP-SUMNIDA
GOZAIMASHITA
EFCHARISTO
BOLZIN
MERCICI
SHUKRIA
BIYAN
TINGKI
SHUKRIA
PALDIES
MERCICI