

MEJORA AL MANEJO DE INVENTARIOS SINEFI SAS HACIENDA POTOSÍ

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS

Sistematización de aprendizajes de la práctica profesional

Autor

Jaime Ariza Orozco

Asesor del proyecto de investigación

Dr. Heber Alfredo Guifo Hernández

Abril 25 del 2020

Sistematización de aprendizajes de la práctica profesional

Trabajo de investigación para la sistematización de práctica profesional

Como opción de grado

Autor:

Jaime Ariza Orozco

Asesor del proyecto de investigación

Dr. Heber Alfredo Guifo Hernández

Abril 25 de 2020

Nota de aceptación:

“El trabajo de investigación titulado Mejora al manejo de inventarios para la empresa Sinefi s.a.s. Hacienda potosí, realizado por el alumno Jaime Ariza Orozco vinculado al programa de contaduría pública cumple con todos los requisitos legales exigidos por la Universidad **Minuto de Dios** Libre para la sistematización de práctica profesional como opción de grado.

Firma del Director de proyecto

Agradecimientos

En primera estancia dar gracias al todopoderoso por permitir la realización de este gran proyecto de investigación.

Resaltar la colaboración brindada por parte de la empresa **Sinefi s.a.s** por la información interna ofrecida en el proceso de este proyecto, con el propósito de implementar las mejoras correspondientes en las actividades contables que se presentan en la entidad.

A nuestro asesor encargado del proyecto, Heber Alfredo Guifo Hernández quien aportó sus conocimientos profesionales para encaminarme a la realización de este proyecto de investigación que hoy representa un logro muy importante en mi proceso de formación como profesional.

Presentación

El presente trabajo de proyecto de investigación sobre “mejora al manejo de inventarios” ha sido realizado por su alumno, con el propósito de brindar un mejor conocimiento en el área administrativa de la hacienda Potosí al momento de realizar el control sistemático del inventario perteneciente a la misma.

En todo el proceso de mejora se recopiló información real y veraz del sistema contable, manejado por una empresa del sector agrícola en la zona rural del municipio de Venadillo-Tolima donde se halló la situación a mejorar sobre el manejo de los inventarios. Se pretende que con esta investigación se logre profundizar con éxito la mejora propuesta a dicho tema.

Para analizar esta problemática es necesario mencionar sus causas factibles en la empresa.

Una de ellas es la importancia que refleja un eficiente manejo a los inventarios en la entidad, esto generaría la reducción de pérdidas por deterioro y evitando la compra de productos existentes en el depósito.

Con este trabajo de investigación se espera colmar las expectativas del lector y que sea de su agrado.

Tabla de Contenido

Introducción.....	10
Reseña histórica.....	11
Misión.....	12
Visión.....	
Valores corporativos.....	
CAPITULO I.....	13
1. Inventarios según niif para pymes.....	
1.1 Manejo de inventario según NIIF para pymes.....	14
1.1.2 ¿qué es un manejo de inventario?.....	
1.1.3 Objetivo de los inventarios.....	15
1.1.4 Medición de los inventarios.....	
1.1.5 Costo de los inventarios.....	
1.1.6 Costos de los productos agrícolas recolectados de activos biológicos.....	
1.1.7 Deterioro del valor de los inventarios.....	
1.1.8 Caracterización del inventario.....	16
1.1.9 Tipos de inventario según el criterio que se considere para su clasificación.....	
1.2 Formulación al problema.....	17
1.2.1 Mapa de procesos.....	
1.2.2 situación actual.....	18
1.2.3 Situación ideal.....	23
1.2.4 Pregunta generadora.....	
1.4 Objetivos.....	24

1.4.1 objetivo general.....	
1.4.2 objetivos específicos.....	
1.5 Justificación.....	25
1.6 Delimitación.....	26
1.7 Limitaciones.....	27
1.7.1 Limitaciones del sistema periódico.....	
1.7.2 Limitaciones del sistema permanente.....	
CAPITULO II.....	28
2.1 Fundamentos teóricos.....	
2.1.1 Marco teórico.....	29
2.1.2 ¿Qué son los inventarios?.....	
2.1.3 Importancia de los inventarios.....	30
2.1.4 ¿Cómo puede afectar esta situación, el ámbito económico de la empresa?.....	
2.2 Matriz dofa.....	32
2.3 Identificación de variables.....	33
2.3.1 Independiente.....	
2.3.2 Dependiente.....	
2.3.3 Interviniente.....	
2.4 Elaboración de la hipótesis.....	34
2.4.1 Diseño de instrumentos de recolección de información.....	36
CAPITULO III.....	37
3 Población y muestra.....	
3.1 Método de observación.....	

3.1.1 Método estadístico.....	42
3.1.2 Técnicas de análisis.....	
3.2 Recursos humanos.....	
3.2.1 Estructura organizacional de la empresa.....	43
3.2.2 Funciones generales del área en la cual me desempeño.....	44
3.2.3 Descripción de herramientas y recursos utilizados.....	
3.3 Comando de automatización macro.....	45
3.3.1 Instructivo.....	47
CAPITULO IV.....	52
4.1 Resultados.....	
4.2 Beneficio económico para la empresa.....	
4.3 Conclusiones generales.....	54
4.4 Recomendaciones.....	
4.5 Referencias bibliográficas.....	56

Introducción

La presente investigación se llevó a cabo mediante un diagnóstico realizado al manejo de los inventarios en la hacienda Potosí en el área contable, donde fue proporcionada la información para realizar una mejora adecuada en el transcurso del proyecto.

En la actualidad contable todas las empresas tienen la carencia de llevar el manejo de sus inventarios de una manera controlada con el propósito de la eficiencia a la hora de su uso en las tareas designadas en los procesos de producción.

Ya que los inventarios son bienes reales y concretos que hacen parte del activo corriente de las entidades. En la contabilidad es un sistema de control y registro de ganancias (ingresos y egresos), tanto como operaciones económicas, en este caso realizadas por una empresa o asociación, reflejando los movimientos financieros que éstas realicen.

Con el inventario la empresa lleva un control absoluto de sus productos mientras transcurre el proceso productivo y al final de éste tiene los saldos finales aportando a determinar acciones dependiendo del resultado.

Es vital la necesidad de una buena administración de los inventarios, la importancia de este proceso implica la determinación de la cantidad de producto que deberá mantenerse y las cantidades que se deban realizar en los pedidos para el proceso de producción o comercialización.

Reseña histórica

La razón social SINEFI SAS, identificada con el NIT 900.264.802 con sede en la ciudad de Ibagué. Con el teléfono 2683609, afiliada al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos profesionales, fue establecida el 01 de junio del año 2012, su nombre es derivado de las primeras sílabas de los apellidos del representante legal (Juan José Sierra Figueroa) y su esposa (Ana María Neira) fue constituida para el manejo de propiedades en el sector agrícola.

La razón social la conforman dos haciendas (Potosí- Serantes) ubicadas en el área rural del municipio de Venadillo, y la finca (Piedras negras) cerca de la ciudad de Ibagué

La comercialización de arroz paddy “de alta calidad”, la ha destacado en el norte tolimense.

En el presente año con el interés de seguir creciendo, ha implementado el cultivo de cítricos, usando un manejo exclusivo de agentes biológicos (cero químicos) con proyecciones de exportaciones futuras.

Misión

Ofrecerle a nuestra distinguida clientela los mejores productos (arroz) de calidad a precios competitivos, demostrando nuestra amplia experiencia en el área agrícola, cumpliendo con las más estrictas normas de seguridad y salud en el trabajo y además respondiendo a nuestros trabajadores, usuarios y principalmente con la comunidad.

Visión

Ser reconocidos como la empresa consolidada y altamente competitiva en el campo agrícola con base a la calidad, con personal altamente calificado y actualizando toda su orientación, innovando hacia el futuro con tecnología de punta.

Valores corporativos

- Integridad en su gente.
- Respeto por el ser humano.
- Trabajo en equipo con disciplina.
- El mejoramiento continuo en todos nuestros procesos.
- Transparencia, basada en actuación con responsabilidad, honestidad y compromiso.
- Responsabilidad social y sostenible.
- Protección del medio ambiente.

CAPITULO I

1. Inventarios según niif para pymes

Los inventarios son activos. Un activo es un recurso controlado por la entidad como resultado de sucesos pasados, del que la entidad espera obtener, en el futuro, beneficios económicos.

Los inventarios de una entidad manufacturera se clasifican de la siguiente forma:

(a) productos terminados: activos mantenidos para la venta en el curso normal de las operaciones;

(b) trabajo en proceso: activos en proceso de producción con vistas a esa venta;

(c) bienes fungibles: activos en forma de suministros que se consumirán en el proceso productivo; y

(d) materia prima: activos en forma de materiales que se consumirán en el proceso productivo. (Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad, 9 de julio de 2009, P.3,

Módulo 13: Inventarios)

1.1 Manejo de inventario según niif para pymes

El manejo de los inventarios es una relación ordenada, detallada y valorada de los elementos que componen el patrimonio de una empresa o persona en un momento determinado.

El inventario es:

>detallado porque se especifican las características de cada uno de los elementos que integran el patrimonio.

>ordenado porque agrupa los elementos patrimoniales en sus cuentas correspondientes y las cuentas en sus masas patrimoniales.

>valorado porque se expresa el valor de cada elemento patrimonial en unidades monetarias.

1.1.2 ¿qué es un manejo de inventario?

Es una de las partes claves para el éxito en una gestión empresarial, se entiende por inventario los recursos materiales que tiene la empresa almacenados, ya sean para ser utilizados en el proceso de producción, como producto terminado. Lo incluyen las materias prima, los productos terminados, partes de reemplazo, herramientas, consumibles y bienes en tránsito a empresas o clientes.

La gestión de los inventarios es una de las actividades clave de la dirección de las empresas industriales. La optimización del nivel de inventarios es un tema que se ha estudiado a profundidad y sobre el cual existen muchos modelos. (Logística y comercio exterior guía de la empresa, 21-mayo-2012)

1.1.3 Objetivo de los inventarios

El objetivo del inventario es confirmar o verificar el tipo de existencias de que disponemos en la empresa mediante un recuento físico de los materiales existentes. Es necesario realizar inventarios para confrontar los datos anotados en nuestra base de datos con las existencias reales disponibles en el almacén. (Meana, 2017, p.).

1.1.4 Medición de los inventarios

Una entidad medirá los inventarios al importe menor entre el costo y el precio de venta estimado menos los costos de terminación y venta.

1.1.5 Costos de los inventarios

Una entidad incluirá en el costo de los inventarios todos los costos de compra, costos de transformación y otros costos incurridos para darles su condición y ubicación actuales.

1.1.6 Costo de los productos agrícolas recolectados de activos biológicos

La Sección 34 requiere que los inventarios que comprenden productos agrícolas, que una entidad haya cosechado o recolectado de sus activos biológicos, deben medirse, en el momento de su reconocimiento inicial, por su valor razonable menos los costos estimados de venta en el punto de su cosecha o recolección. Éste pasará a ser el costo de los inventarios en esa fecha, para la aplicación de esta sección. (Consejo de Normas Internacionales de información financiera (NIIF), 9 de julio de 2009, P.84)

1.1.7 Deterioro del valor de los inventarios

Los párrafos 27.2 a 27.4 requieren que una entidad evalúe al final de cada periodo sobre el que se informa si los inventarios están deteriorados, es decir, si el importe en libros no es totalmente recuperable (por ejemplo, por daños, obsolescencia o precios de venta decrecientes). Si una partida (o grupos de partidas) de inventario está deteriorada esos párrafos requieren que la

entidad mida el inventario a su precio de venta menos los costos de terminación y venta y que reconozca una pérdida por deterioro de valor. Los mencionados párrafos requieren también, en algunas circunstancias, la reversión del deterioro anterior. . (Consejo de Normas Internacionales de información financiera (NIIF), 9 de julio de 2009, P.84)

1.1.8 Caracterización del inventario

Los inventarios o stocks según Díaz (1999: 3) “son la cantidad de bienes que una empresa mantiene en existencia en un momento dado”, bien sea para la venta ordinaria del negocio o para ser consumidos en la producción de bienes o servicios para su posterior comercialización. Constituye el nexo entre la producción y la venta de un producto y representa una inversión considerable para la empresa, lo cual debe ser controlado cuidadosamente por ser el activo corriente de menor liquidez. (Durán, 2012, p.58)

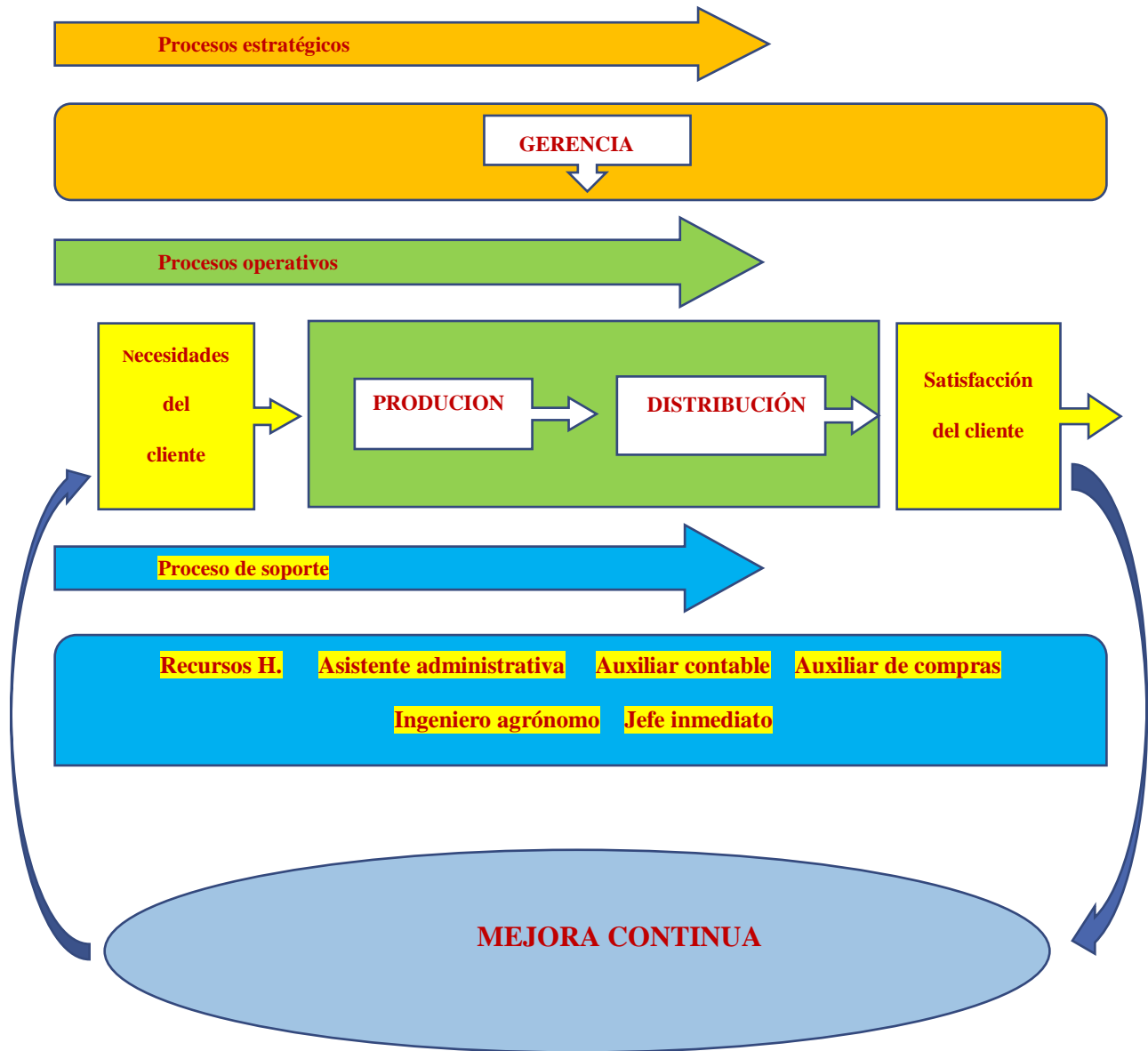
1.1.9 Tipos de inventario según el criterio que se considere para su clasificación

Criterio	Concepto	Tipo de inventarios
Funcional	Se considera tomando la función o naturaleza de la empresa. El inventario dependerá si es una empresa manufacturera, comercial o de servicio.	<ul style="list-style-type: none"> • Materia Prima (material utilizado como punto de partida para el proceso de producción) • Productos en proceso (productos que están sin terminar) • Productos terminados (productos que están listos para la venta, envío o consumidor final)
Razones para mantenerlo	Depende del motivo por el cual se mantiene el inventario en una empresa.	<ul style="list-style-type: none"> • Precautelativo (material o productos terminados como medida de prevención por una demanda mayor) • Transaccional u operativo (mercancía operable que dispone la empresa para funcionar y generar recursos y ganancias) • Especulativo (material o productos terminados retenido para obtener mayores ganancias debido a la variación de los precios que experimentan los productos destinados a la venta)
Duración	Su clasificación depende de la durabilidad del mismo.	<ul style="list-style-type: none"> • Perecedero (mercancía que tiene fecha de vencimiento) • No perecedero (mercancía que no se vencen)
Origen	Se considera el inventario de acuerdo a la procedencia del inventario.	<ul style="list-style-type: none"> • Importados (mercancía fabricada y proveniente del exterior del país) • Nacionales (mercancía elaborada y adquirida dentro del país)
Valor (Pareto)	Se clasifica el inventario por la forma como se establece el precio de un inventario.	<ul style="list-style-type: none"> • Grupo A (Mayor valor –se mantiene pocas cantidades-) • Grupo B (Valor medio –cantidades medias-) • Grupo C (Bajo valor –se mantiene grandes cantidades-)
Tipo de producto	Se clasifica de acuerdo a la naturaleza y rotación del inventario. Es decir, de la forma como está compuesto el inventario físicamente.	Empresa licorera <ul style="list-style-type: none"> • Whisky • Ron • Vino • Cerveza

Fuente: Tomado de Durán, 2012, *Tipos de Inventario*, p. 63)

1.2 Formulación al problema

1.2.1 Mapa de procesos



Fuente: creación propia

1.2.2 situación actual

El manejo de los registros de las entradas de los insumos agrícolas se realiza en un formato físico establecido por la empresa, quedando como soporte en la hacienda una copia en la cual se evidencia la fecha, numero de registro, nombre del producto, cantidad, proveedor, nombre del lote de destino y firma del recibido.

La original se anexa junto al número de remisiones que se descargan en la misma, posteriormente se envía a la oficina principal ubicada en la ciudad de Ibagué para su consecutivo manejo.

Hacienda Potosí
SINEFI S.A.S

Fecha: Octubre 17-19.

ENTRADA DE INSUMOS A ALMACEN 036

CANTIDAD	CLASE DE PRODUCTO	DOCUMENTO FACTURA No.	PROCEDENTE DE
2	libros de exact		
3X	500gramos de castor	0437	Apothivik
3	libros de cosmo-flux		
33	Bultos de Niboxtend + s		
11	Bultos de WORKALITENO	46280	DIANA MAIZ Central

Recibi Almacenista Juana

Fotografía 1 soportes físicos

Fuente: fotografía tomada por Jaime Ariza Orozco, hacienda Potosí (2019)

El manejo de los registros de las salidas tambien se realiza en un formato físico establecido por la empresa, quedando como soporte en la hacienda una copia en donde se verifica:

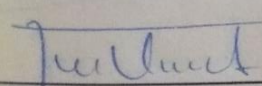
Fecha, número de registro, nombre del lote de destino, cantidad entregada, cantidad entregada, cantidad utilizada, devoluciones, firma de quien entrega y firma del ingeniero agrónomo o jefe inmediato (administrador).

Hacienda "POTOSÍ"
SINEFI S.A.S.
NIT. 900264802-8

Entrega de insumos de Almacén
223

Fecha, Noviembre 12-19
Con destino a Lote No. A10
Ordenado por: _____

Cantidad Entrega	CLASE PRODUCTO	LOTE	Devolución del día	Cantidad Utilizada
48/	Bultos de UREA		0	48
16/	Bultos de Nitroxtendzinc		0	16
15/	litros de stau m-4		0	15


Firma de quien entrega
Firma de quien recibe
Vo. Bo. Admor. o Agrónomo

Fotografía 2 soportes físicos

Fuente: fotografía tomada por Jaime Ariza Orozco, hacienda potosí (2019)

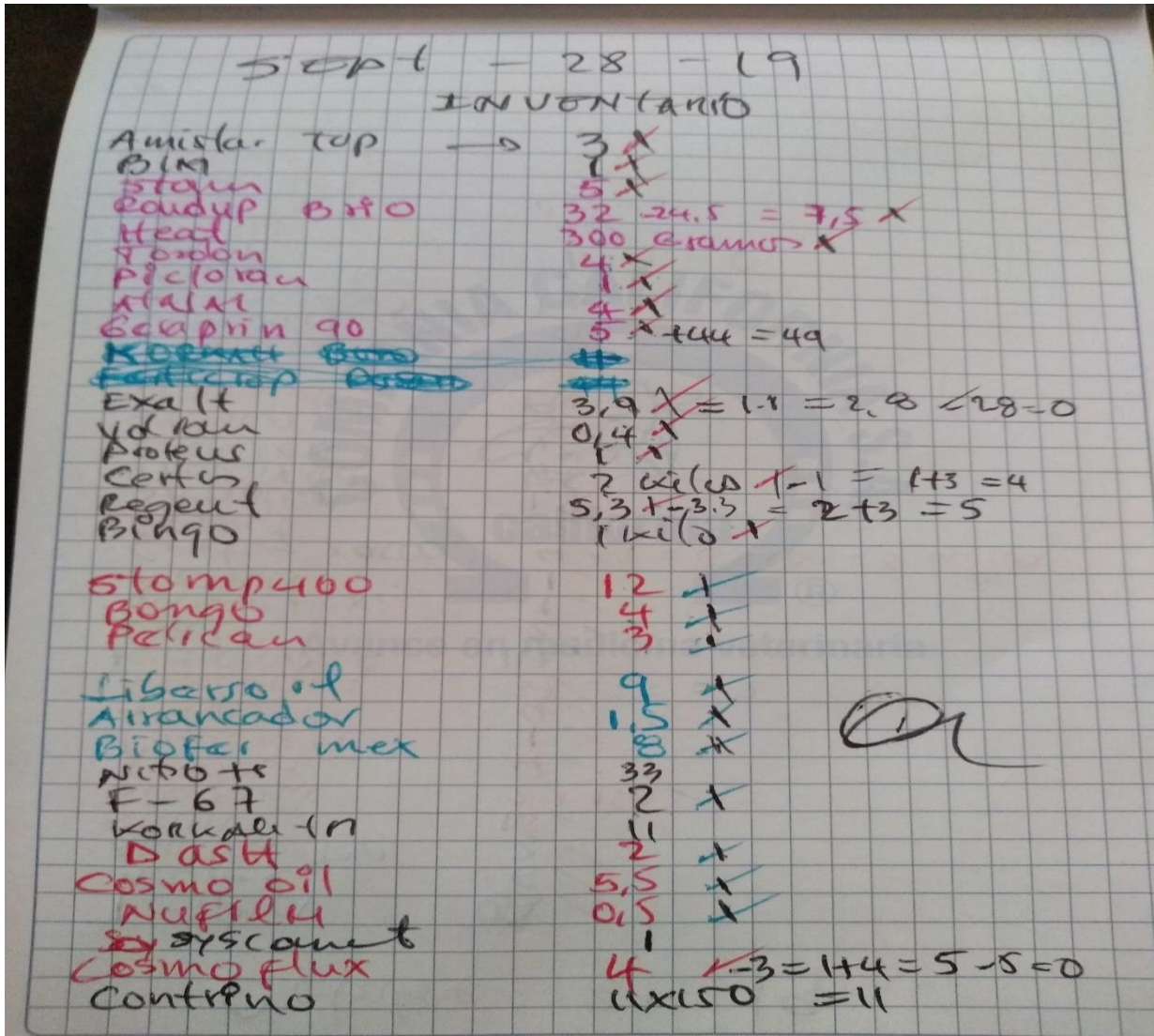
Posteriormente se lleva a cabo el registro de las entradas y salidas de insumos agrícolas Por medio de Excel utilizando una hoja para diferentes productos según su clase, como se evidencia en la siguiente imagen. La formulación al momento de conocer los saldos es muy básica, por tal motivo no se cuenta con una información específica y generalizada que nos brinde un manejo rápido y eficiente a los productos existentes en el almacén.

	ROUNDUP BRIO				AMINA				GAMIT			
FECHA	ENTRADAS	SALIDAS	SALDOS	FECHA	ENTRADAS	SALIDAS	SALDOS	FECHA	ENTRADAS	SALIDAS	SALDOS	
23/03/2019	80 LTS		80 LTS	18/04/2019	40 LTS		40 LTS	3/03/2019	58 LTS		58 LTS	
3/04/2019		40 LTS	40 LTS	19-14/2019	30 LTS		70 LTS	8/03/2019		30 LTS	28 LTS	
5/04/2019		30 LTS	10 LTS	22/04/2019		25 LTS	45 LTS	12/04/2019		25 LTS	3 LTS	
8/04/2019	45 LTS		55 LTS	23/04/2019		20 LTS	25 LTS	13/04/2019		3 LTS	0 LTS	
10/04/2019		20 LTS	35 LTS	30/04/2019	10 LTS		35 LTS	28/04/2019	25 LTS		25 LTS	
12/04/2019		34 LTS	1 LTS					30/04/2019		15 LTS	10 LTS	

En este caso se debe buscar el nombre del producto a registrar en esta hoja que se usa para los herbicidas.

En el archivo se tienen hojas con nombres diferentes clasificando los productos según su clase, son varios los que hacen parte en cada hoja, de esta manera se realiza el mismo ejercicio para los demás productos a registrar en el inventario de la hacienda.

Al momento de consolidar el inventario (cierre de cada mes), esta actividad se convierte en un ejercicio muy desgastante para la persona encargada de esta labor (administrador de campo) debido a que tiene que empezar a retomar la información del archivo de Excel y extraer los saldos de cada producto, tomando apuntes manualmente como lo muestran las siguientes imágenes:



AGOSTO 30 - 19

INVENTARIO

Seal F 68	48	litros ✓	-45 = 3
Seal F 67	12	litros ✓	-1 = 0
NATIVO			
Amistar top	12	litros ✓	-7 = 5
Regro	16	litros ✓	
Guadana	2	litros ✓	-2
Combo	8	nosés ✓	-8
Roudap biro	34	litros ✓	
Torden	4	litros ✓	
UREA	28	✓	
Volcan	0,2	litros ✓	
Proteus	1	litro ✓	
Regent	2	litro ✓	
BINGO	2	kilos -2	
BENGO	4	✓	
Pelican	3	✓	
libero il	9	✓	
Aneneady	1,5	✓	
Biofax max	8	✓	
Actylbre	14	✓	
PAPBT	2	✓	
systemet	24	✓	
NUPILIN	0,5	✓	
cosmo oil	2	✓	

Fotografías 3-4 apuntes de saldos de almacén

Fuente: fotografía tomada por Jaime Ariza Orozco, hacienda potosí, (2019)

1.2.3 Situación ideal

Para este proyecto de mejora a los inventarios de Sinefi sas (hacienda Potosí) por medio de la investigación se logró el conocimiento de distintas modalidades sistemáticas para una administración adecuada de los inventarios.

Se determina crear una herramienta en Excel con el nombre de comando **macro**, como el método más apropiado para realizar el manejo de este inventario. Esta herramienta nos ofrece un óptimo desempeño en el manejo de los inventarios, automatizando el registro de entradas, salidas y saldos, así mismo se obtiene la información verás en nuestros inventarios, generando satisfacción a las necesidades logrando orden, ahorro, claridad en lo que se tiene y lo que en realidad se necesita para el proceso de producción en la hacienda.

1.2.4 Pregunta generadora

¿Con el uso del comando macro, se logrará mejorar el manejo sistemático de los inventarios en la hacienda Potosí?

Los inventarios son bienes tangibles que tienen el curso ordinario de la empresa por los bienes producidos para su posterior comercialización. Los inventarios comprenden, además los agro insumos, herramientas, gastos de combustibles, repuestos y aceites para la maquinaria.

El acceso a la información interna de los inventarios permitirá tener una información clara y detallada de lo que se tiene, en qué estado se encuentran los agro insumos, si se cuenta con saldos a favor para responder ante una eventualidad para la realización de las labores agrícolas, tener todo de una manera organizada que permita una retroalimentación con la oficina principal de la empresa ubicada en la ciudad de Ibagué para que sea más fácil la elaboración de los costos por lote.

1.4 Objetivos

1.4.1 objetivo general

Mejorar el manejo sistemático de los inventarios mediante el uso de un comando “macro” con el propósito de automatizar el registro de entradas y salidas de insumos agrícolas.

1.4.2 objetivos específicos

1-Utilizando el comando macro, se realizara de una forma más práctica los registros correspondientes al inventario.

2- Realizar una prueba piloto de la herramienta posteriormente a utilizar.

3- Crear un instructivo de la macro, para facilitar el uso de la herramienta al personal encargado del manejo de los inventarios de la hacienda.

1.5 Justificación

Sinefi sas es una empresa del sector agrícola productora de arroz paddy, que busca posicionarse en el mercado y estar preparada para competir con grandes mercados a nivel nacional. Debido a esto se ha realizado este proyecto que tiene como finalidad llevar a cabo la mejora con el propósito de aportar soluciones a la empresa buscando el máximo rendimiento y eficacia para que tengan un buen control de inventarios y puedan mejorar muchos aspectos que se están manejando de una manera poco eficiente, para ello nos hemos apoyado en la investigación y en la aportación de ideas a la solución de problemas. De esta forma también beneficiarnos y fortalecernos para lograr la experiencia que nos ayudaran en el proceso de aprendizaje. Además demuestra la importancia de tener un buen control de inventario mediante la sistematización del mismo para evitar confusiones y problemas que se puedan generar en la empresa.

Se espera que al aplicar un nuevo método sistemático para el manejo de los inventarios la empresa logre mejorar la información contable de los mismos.

En la actualidad el sistema utilizado en la hacienda Potosí, es llevado en hojas de cálculo de una forma recíproca generando bastante ocupación laboral.

1.6 Delimitación

Viéndolo desde el punto de innovación para llevar a cabo el inventario en la hacienda no se cree en una delimitación de su uso, todos los elementos influyentes en el proceso productivo agrícola se les pueden llevar a cabo su base de datos y controlar su uso y existencias. Además por ser un proceso productivo de constante cambio su uso va a variar dependiendo de las necesidades.

El tipo de investigación que se utilizó es descriptiva y cuantitativa, fue necesario hacer un diagnóstico en la situación que presenta la compañía mediante la descripción a nivel interno de **sinefi s.a.s.** y su entorno, así como la evaluación de las variables intervinientes para el cumplimiento del objetivo.

Venadillo es un municipio de Colombia, ubicado en el departamento de Tolima, limitando por el norte con los municipios de Ambalema y Lérída, al sur con los municipios de Alvarado, Piedras y Anzoátegui, al este con el departamento de Cundinamarca, y al oeste con el municipio de Santa Isabel.

Cuenta con 19.483 habitantes, de los cuales 14.302 están concentrados en el casco urbano y 5.181 están ubicados en las zonas rurales.

1.7 Limitaciones

1.7.1 Limitaciones del sistema periódico

La empresa realiza pedidos a sus respectivos proveedores sin saber la cuenta exacta en los saldos de insumos existentes en el almacén.

En la implementación del sistema periódico, la información se observa con certeza solo cuando se realiza el conteo físico del inventario al final de cada periodo “mes”.

1.7.2 Limitaciones del sistema permanente

Kathy Adams McIntosh, (01-febrero-2018) Las limitaciones de un sistema de inventario permanente incluyen un falso sentido de confiabilidad y dependencia del ingreso de datos humano. Puesto que un sistema perpetuo se actualiza cada vez que una transacción ingresa al sistema, los empleados dependen de los datos contenidos en el sistema de inventario. Sin embargo, el sistema carece de información sobre el empleado o robo externo, o unidades dañadas/desechadas. La empresa sigue siendo consciente del robo o desperdicios, conocido como la reducción, hasta que se realice un recuento físico, que ocurre sólo una vez al año. La otra limitación de un sistema perpetuo considera que el sistema depende del ingreso de datos humanos. A medida que cada transacción ocurre, un empleado ingresa los datos al sistema. El error humano hace a veces esta información inexacta.

CAPITULO II

2.1 Fundamentos teóricos

Teóricos: La necesidad de un inventario con una información en tiempo real y acorde a las necesidades de la empresa.

Legales:

- Llevar la información de los inventarios actualizada diariamente.
- Disminuir el riesgo de errores en los inventarios, y en caso eventual un fraude.

El Decreto 3022 de 2013, Sección 13. INVENTARIOS NIIF PARA PYMES.

Establece los principios para el reconocimiento y medición de los inventarios. Inventarios son activos con los siguientes requisitos:

- (a) para la venta en el curso normal de las operaciones
- (b) en proceso de producción con vistas a esa venta
- (c) en forma mantenidos de materiales o suministros, para ser consumidos en el proceso de producción, o en la prestación de servicios. (p.3)

Antecedentes:

El manejo administrativo de los inventarios de forma empírica, puede llegar a generar un cruce de información divergente de los mismos.

Si no se cuenta con un sistema que ayude a gestionar la empresa y se opta por adquirir más productos y no saber exactamente las cantidades existentes en el almacén, se puede llegar a tener grandes pérdidas de dinero.

2.1.1 Marco teórico

2.1.2 ¿Qué son los inventarios?

Los inventarios son el conjunto de mercancías o artículos que tiene la empresa para comerciar con aquellos, permitiendo la compra y venta o la fabricación primero antes de venderlos, en un periodo económico determinados. Deben aparecer en el grupo de activos circulantes.

Es uno de los activos más grandes existentes en una empresa. El inventario aparece tanto en el balance general (estado de situación financiera) como en el estado de resultados. En el balance General, el inventario a menudo es el activo corriente más grande. En el estado de resultado, el inventario final se resta del costo de mercancías disponibles para la venta y así poder determinar el costo de las mercancías vendidas durante un periodo determinado.

Según NIIF para PYMES sección 13

Sección 13. Inventarios niif para pymes. Los inventarios son activos, clasificados dentro de los activos corrientes.

Un activo es un recurso controlado por la entidad como resultado de sucesos pasados, del que la entidad espera obtener en el futuro beneficios económicos.

Esta sección establece los principios para el reconocimiento y medición de los

Inventarios de la siguiente manera:

(a) Poseídos para ser vendidos en el curso normal de las operaciones

(b) en proceso de producción con vistas a esa venta

(c) en forma de materiales o suministros que se consumirán en el proceso de

producción o en la prestación de servicios. (p.3)

2.1.3 Importancia de los inventarios

Es muy importante que las empresas tengan su inventario atentamente controlado, vigilado y ordenado, dado a que de éste depende el proveer y distribuir adecuadamente lo que se tiene, colocándolo a disposición en el momento indicado. Sin duda alguna, para cualquier tipo de empresa se hacen necesarios los inventarios dado a que la base de todas las organizaciones consiste en la compra y venta de bienes y servicios, haciéndose necesaria la existencia de los inventarios, los cuales le van a permitir tener control de la mercancía y a su vez generar reportes de la situación económica de la empresa

Debemos tener precaución a la hora de poseer inventarios altamente exagerados, puesto que podemos descuidar la existencia de algún artículo, lo cual puede provocar el paro de la producción de nuestra empresa, en tal caso si esta es prestadora de servicios y/o fabricante, o por el otro lado, al no tener en inventario lo que se necesita, podemos ocasionar el paro de la producción de la empresa

¿Cómo es el manejo del área de inventarios en la empresa Sinefi s.a.s. (hacienda Potosí)?

Se puede observar en el área de almacenamiento un manejo poco confiable y organizado, los insumos agrícolas se encuentran en un estado de “tornado”, no se distinguen a simple vista la clase a pertenecer, (fungicidas, herbicidas, insecticidas, pre emergentes, coadyuvantes, foliares) sus cualidades y lo más importante su categoría toxicológica.

La administración contable para estos se lleva a cabo en un formato de Excel, con una formulación básica, no se emplea plantillas contables diseñadas para inventarios como lo es el promedio ponderado o el sistema permanente. En otras estancias en la herramienta de Excel existen diversas funciones para llevar un buen control de inventarios, como lo son las tablas

dinámicas, función de comandos macro, alertas de stock; en otro contexto también existen los software contables que nos proporcionan la reducción de tiempo en estas labores contables debido a su funcionalidad instantánea y automática a la hora del registro en nuestros inventarios.

Todas estas funciones proporcionan un eficiente manejo e información de los inventarios, al momento de realizarse una auditoría o un conteo interno por parte de la empresa.

2.1.4 ¿Cómo puede afectar esta situación, el ámbito económico de la empresa?

Tomando como referencia el tema de la rotación de inventarios, al ser omitido este procedimiento se puede generara la pérdida de algunos insumos en el momento de existir saldos “sobrantes”, ya que todo producto cuenta con una fecha de vencimiento estipulada y acorde al momento de su fabricación. Por otra estancia al momento de ser destapados para su utilización, el flujo de evaporación del producto hace perder efectividad frente a su objetivo destinado.

2.2 Matriz dofa

<p style="text-align: center;"><i>Fortalezas</i></p> <ul style="list-style-type: none"> *Se cuenta con equipo de computo *Se lleva los registros de entradas y salidas en formatos físicos *Los formatos físicos son enviados a la oficina principal para su respectivo control 	<p style="text-align: center;"><i>debilidades</i></p> <ul style="list-style-type: none"> *Inadecuada organización y ubicación en (instantes) según la clase de los productos (herbicidas, fungicidas, foliares, insecticidas, coadyuvantes) *No se cuenta con un empleado disponible para llevar a cabo la administración de los inventarios *Se puede observar los sobrantes de los agro insumos utilizados *No se emplea la rotación de inventario
<p style="text-align: center;"><i>oportunidades</i></p> <ul style="list-style-type: none"> * Propuesta de estudios en el almacén de inventarios. * Las entradas y salidas son diariamente * disponibilidad de verificación física de los productos en el almacén 	<p style="text-align: center;"><i>amenazas</i></p> <ul style="list-style-type: none"> *realización de la compra de un producto existente en el almacén * En caso de fraude, no se evidenciaría notablemente.

Fuente: creación propia

2.3 Identificación de variables

2.3.1 Independiente: los ingresos y egresos de los insumos agrícolas en una dinámica constante, pueden causar una información poco precisa al momento de llevarse a cabo una auditoría o cuando se necesite saber el valor del inventario existente en la empresa.

2.3.2 Dependiente: en el momento que una empresa desconozca la existencia de sus inventarios, esto genera un deterioro en el activo existente de la misma. Igualmente perjudica directamente el valor de su patrimonio.

2.3.3 Interviniente: en el proceso de desarrollo se tiene como referencia principal la mejora para aplicar en este caso, son muchas las situaciones complejas que se puedan presentar al respecto.

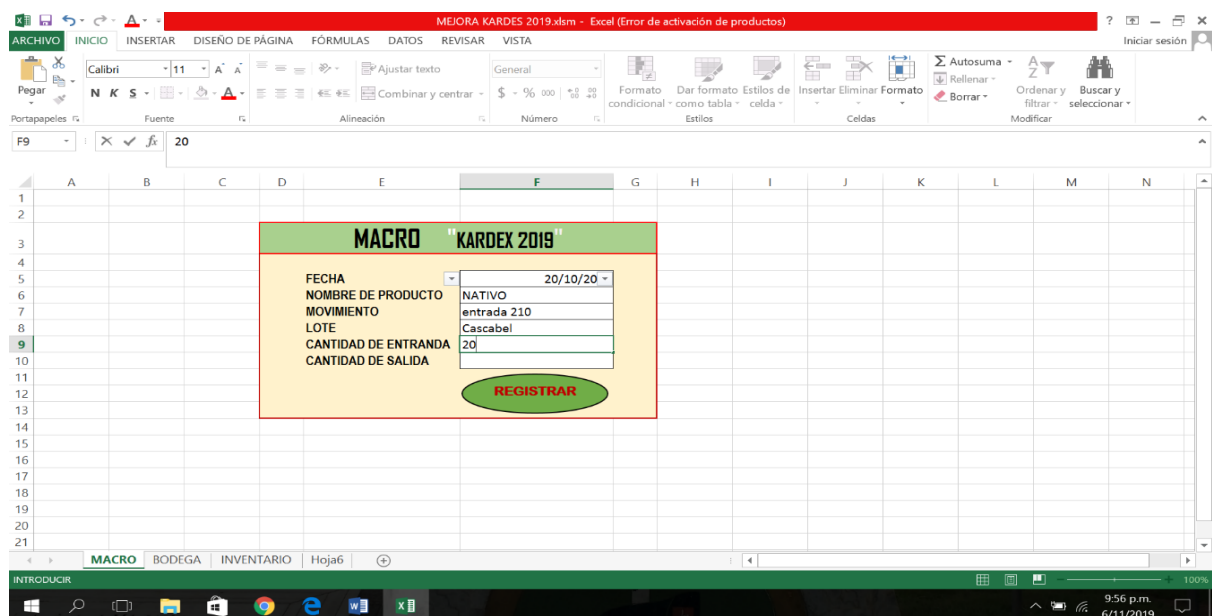
El tema inventarios es el activo corriente de suma importancia para cualquier tipo de entidad que los posee, en este proyecto de mejora pueden ocurrir algunas causas desfavorables que impidan el cumplimiento anteriormente mencionado.

2.4 Elaboración de la hipótesis

¿Será posible que al aplicar la mejora sistemática de los inventarios en la hacienda Potosí por medio de un comando macro, su uso sea eficiente para los intereses de la empresa en el control de sus agro insumos?

Para contrastar la hipótesis se realizaron diversas pruebas con la función del comando macro. Se registraron en la hoja matriz diversos productos en cuestionamiento de entrada y salida, se logró evidenciar un ligero registro en las hojas posteriores donde se guarda la información verás del inventario, como se observa en las posteriores imágenes.

La investigación demostró el buen desempeño que ofrece esta herramienta para la administración de los inventarios en un tiempo laboral mínimo, brindándonos la información precisa (en cantidades) y requerida al momento de realizar pedidos a los proveedores. Además nos aporta una información actualizada de todos los productos que existen en el almacén, esto quiere decir que a diario tendremos un inventario disponible que nos servirá para la toma de decisiones.



MEJORA KARDES 2019.xlsm - Excel (Error de activación de productos)

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA

A	B	C	D	E	F
FECHA	NOMBRE DE PRODUCTO	MOVIMIENTO	LOTE	CANTIDAD DE ENTRADA	CANTIDAD DE SALIDA
8/10/2019	BIOFER-MEX	ENTRADA INICIAL		8	
8/10/2019	NITROEXTEND+S	ENTRADA INICIAL		33	
8/10/2019	FEDEARROZ-67	ENTRADA INICIAL		2	
8/10/2019	KORKALI+N	ENTRADA INICIAL		11	
8/10/2019	DASH	ENTRADA INICIAL		2	
8/10/2019	COSMO-OIL	ENTRADA INICIAL		5,5	
8/10/2019	NUFILM	ENTRADA INICIAL		0,5	
8/10/2019	SYSCOMET	ENTRADA INICIAL		1	
8/10/2019	COSMO FLUX	ENTRADA INICIAL		5	
8/10/2019	CONTRINO	ENTRADA INICIAL		11	
20/10/2019	NATIVO	entrada 210	Cascabel	20	

MACRO BODEGA INVENTARIO Hoja6

LISTO 9:58 p.m. 6/11/2019

MEJORA KARDES 2019.xlsm - Excel (Error de activación de productos)

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA

A	B	C	D	E
PRODUCTO	LINEA	ENTRADA	SALIDA	SALDO
TASPA	FUNGICIDA	0	0	0
NATIVO	FUNGICIDA	20	0	20
AZUFRE	FUNGICIDA	0	0	0
CARBENDAZINC	FUNGICIDA	0	0	0
BIM	FUNGICIDA	0	0	0
CACIQUE	FUNGICIDA	0	0	0
AMISTAR-TOP	FUNGICIDA	0	0	0
REGIO	HERBICIDA	0	0	0
ATAJAL	HERBICIDA	0	0	0
STAM-M4	HERBICIDA	0	0	0
GRAMOXONE	HERBICIDA	0	0	0
GUADAÑA	HERBICIDA	0	0	0
ARMY	HERBICIDA	0	0	0
COMBO	HERBICIDA	0	0	0
ROUNDUP-BRIO	HERBICIDA	0	0	0
HEAT	HERBICIDA	0	0	0
CLINCHER	HERBICIDA	0	0	0
BASAGRAN	HERBICIDA	0	0	0

MACRO BODEGA INVENTARIO Hoja6

LISTO 10:00 p.m. 6/11/2019

2.4.1 Diseño de instrumentos de recolección de información

Inicialmente tuve la oportunidad de realizar la observación y manipulación directa del manejo que se le da a los inventarios en la finca, realice una entrevista a mi jefe inmediato el cual lleva la administración de los mismos.

Para el presente proyecto de mejora, adquiriré material fotográfico con el fin de evidenciar la situación actual que presenta el tema de los inventarios, en el sector (hacienda)

CAPITULO III

3 Población y muestra

3.1 Método de observación: mediante la observación directa del almacenamiento en la bodega de la empresa, tome como referencia la desproporción de los productos que allí se almacenan.

En caso de los agros insumos como los insecticidas, fungicidas, herbicidas, foliares y coadyuvantes no se pueden diferenciar de forma rápida debido a la posición en que se encuentran, como se puede observar en las siguientes imágenes:



Fotografía 5 bodega de insumos

Fuente: fotografía tomada por Jaime Ariza Orozco, hacienda Potosí (2019)



Fotografía 6 interiores de la bodega

Fuente: fotografía tomada por Jaime Ariza Orozco, hacienda Potosí (2019)



Fotografía 7 interiores de la bodega

Fuente: fotografía tomada por Jaime Ariza Orozco, hacienda Potosí (2019)

En el caso de las semillas, se encuentran ubicadas en mejores condiciones, en sus respectivas dependencias y sobre estibas de madera para un buen almacenamiento.



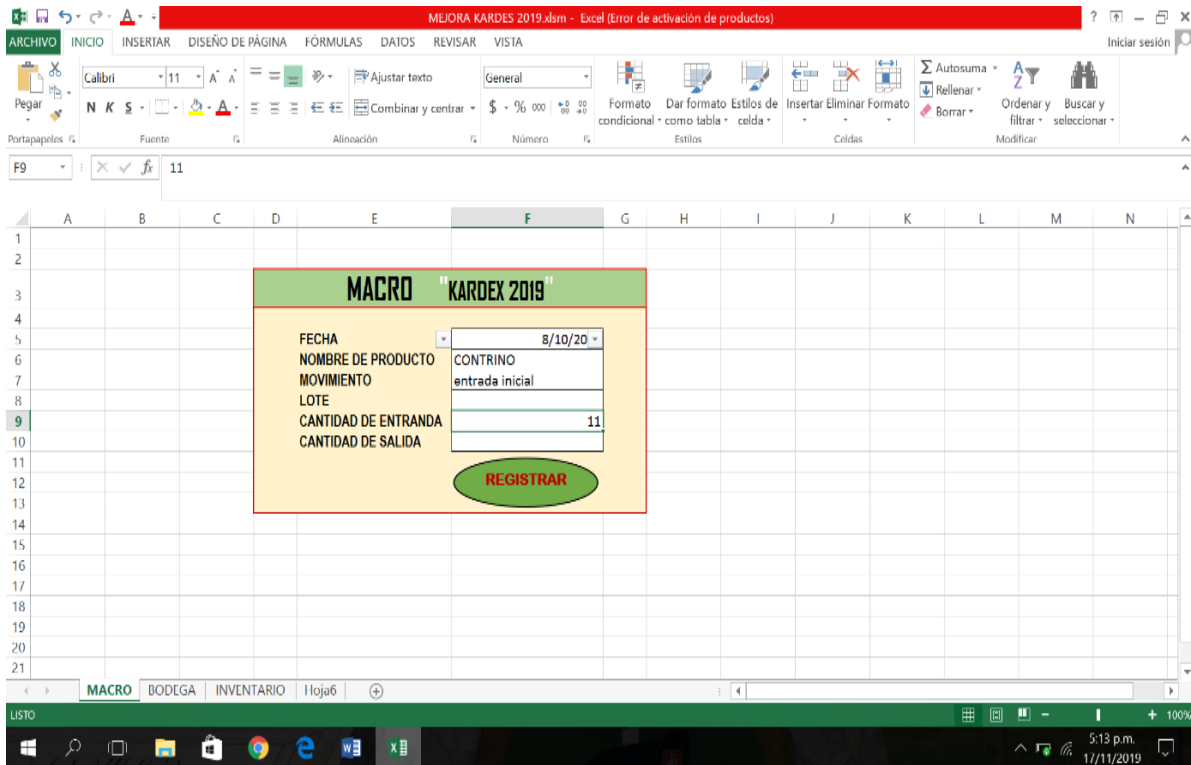
Fotografía 8 interiores de la bodega

Fuente: fotografía tomada por Jaime Ariza Orozco, hacienda Potosí (2019)

Logré describir apropiadamente el método que se utiliza en la administración de los inventarios, proponiendo alternativas de solución.

Al observar los posibles problemas que tiene la administración en el manejo de forma general, la propuesta de un método adaptable como la herramienta macro, fue la alternativa más conveniente para la mejora que se pretende implementar en el manejo del inventario en la hacienda Potosí.

En las siguientes imágenes captadas por el alumno (Jaime Ariza Orozco), se revela las pruebas realizadas en la hacienda potosí bajo el comando macro.



Archivo 1 equipo de cómputo

Fuente: archivo extraído por Jaime Ariza Orozco, oficina hacienda potosí (2019)

The screenshot shows an Excel spreadsheet titled 'MEJORA KARDES 2019.xlsm'. The spreadsheet contains a table with the following columns: FECHA, NOMBRE DE PRODUCTO, MOVIMIENTO, LÓTE, CANTIDAD DE ENTRADA, and CANTIDAD DE SALIDA. The data rows list various products and their initial inventory status as of 8/10/2019.

FECHA	NOMBRE DE PRODUCTO	MOVIMIENTO	LÓTE	CANTIDAD DE ENTRADA	CANTIDAD DE SALIDA
8/10/2019	BIM	ENTRADA INICIAL		1	
8/10/2019	AMISTAR-TOP	ENTRADA INICIAL		3	
8/10/2019	STAM-M4	ENTRADA INICIAL		5	
8/10/2019	GESAPRIM 90	ENTRADA INICIAL		49	
8/10/2019	EXALT	ENTRADA INICIAL		2,8	
8/10/2019	VOLIAM-FLEXI	ENTRADA INICIAL		0,4	
8/10/2019	CERTUS	ENTRADA INICIAL		4	
8/10/2019	REGENT	ENTRADA INICIAL		5	
8/10/2019	PROTEUS	ENTRADA INICIAL		1	
8/10/2019	BINGO	ENTRADA INICIAL		1	
8/10/2019	STOMP-400	ENTRADA INICIAL		12	
8/10/2019	BONGO	ENTRADA INICIAL		4	
8/10/2019	PELICAN	ENTRADA INICIAL		3	
8/10/2019	LIBERSOL	ENTRADA INICIAL		9	
8/10/2019	ARRANCADOR	ENTRADA INICIAL		1,5	
8/10/2019	BIOFER-MEX	ENTRADA INICIAL		8	
8/10/2019	NITROEXTEND-S	ENTRADA INICIAL		33	
8/10/2019	FEDEARROZ-67	ENTRADA INICIAL		2	
8/10/2019	KORKALH-N	ENTRADA INICIAL		11	
8/10/2019	DASH	ENTRADA INICIAL		2	
8/10/2019	COSMO-OIL	ENTRADA INICIAL		5,5	
8/10/2019	NUFILM	ENTRADA INICIAL		0,5	
8/10/2019	SYSCOMET	ENTRADA INICIAL		1	
8/10/2019	COSMO FLUX	ENTRADA INICIAL		5	
8/10/2019	CONTRINO	ENTRADA INICIAL		11	

Archivo 3 equipo de cómputo

Fuente: archivo extraído por Jaime Ariza Orozco, oficina hacienda potosí (2019)

The screenshot shows an Excel spreadsheet with a summary table. The columns are: PRODUCTO, LINEA, ENTRADA, SALIDA, and SALDO. The data rows list various products and their corresponding inventory lines, with numerical values for entry, exit, and balance.

PRODUCTO	LINEA	ENTRADA	SALIDA	SALDO
TASPA	FUNGICIDA	0	0	0
NATIVO	FUNGICIDA	0	0	0
AZUFRE	FUNGICIDA	0	0	0
CARBENDAZINC	FUNGICIDA	0	0	0
BIM	FUNGICIDA	1	0	1
CACIQUE	FUNGICIDA	0	0	0
AMISTAR-TOP	FUNGICIDA	3	0	3
REGIO	HERBICIDA	0	0	0
ATAJAL	HERBICIDA	0	0	0
STAM-M4	HERBICIDA	5	0	5
GRAMOXONE	HERBICIDA	0	0	0
GUADAÑA	HERBICIDA	0	0	0
ARMY	HERBICIDA	0	0	0
COMBO	HERBICIDA	0	0	0
ROUNDUP-BRIO	HERBICIDA	0	0	0
HEAT	HERBICIDA	0	0	0

Archivo 2 equipo de computo

Fuente: archivo extraído por Jaime Ariza Orozco, oficina hacienda potosí (2019)

3.1.1 Método estadístico: este método nos ayudó a tener cifras correctas en nuestro objetivo de investigación sobre las cantidades de insumos existentes en bodega.

3.1.2 Técnicas de análisis

- ✚ Observación técnica de la recolección de datos.

- ✚ Revisión de literatura e internet, para obtener la información más actualizada y encontrar la alternativa o modelo más viable que respondió a la necesidad de la empresa.

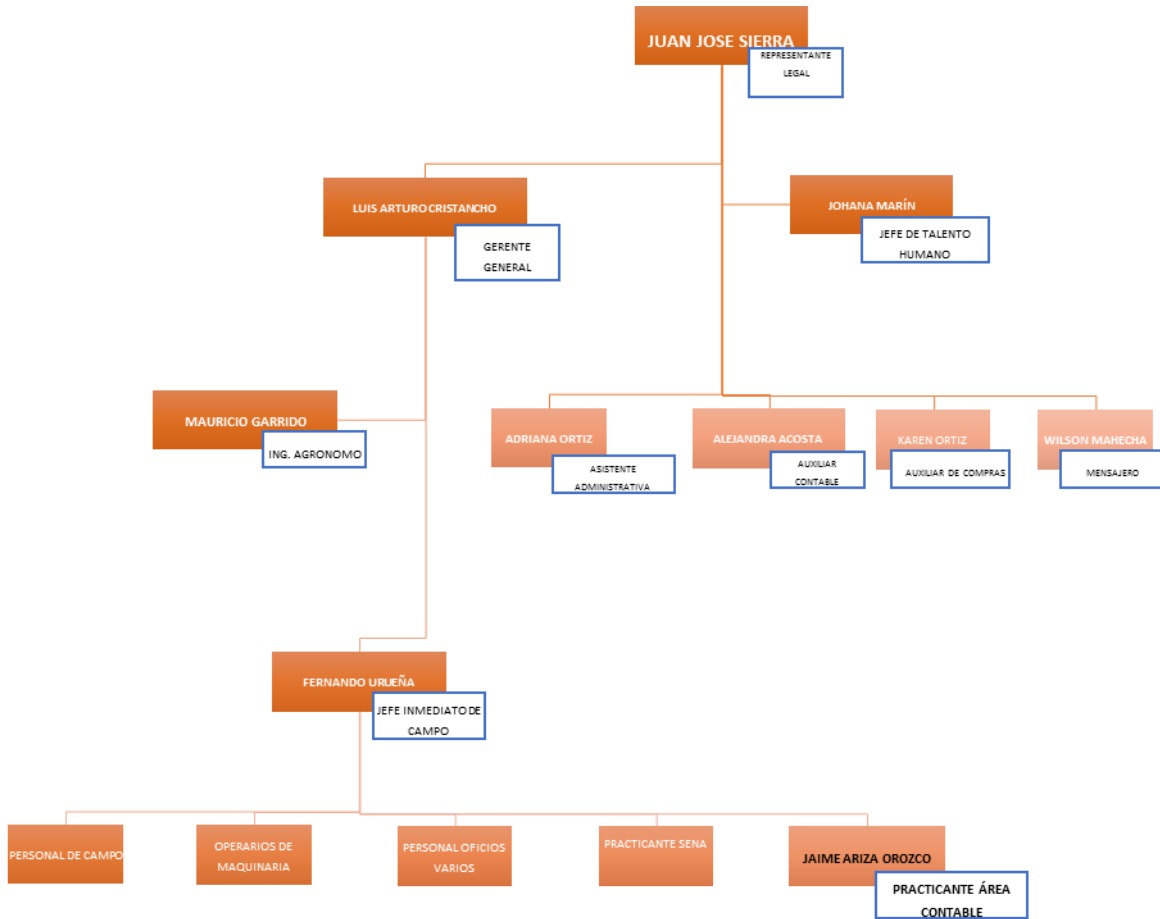
- ✚ Entrevista realizada al personal encargado quienes tienen relación directa con el manejo de los inventarios.

3.2 Recursos humanos



- ✚ Mantener actualizada la plantilla del personal encargada de la dependencia (inventarios)

- ✚ Se logró el buen manejo de la macro por parte del personal encargado de los inventarios, debido a la implementación de un instructivo para su correspondiente uso.


3.2.1 Estructura organizacional de la empresa



3.2.2 Funciones generales del área en la cual me desempeño

-  Llevar a cabo las entradas y salidas de insumos agrícolas (agroquímicos, abonos, semillas).
-  Liquidación de nómina.

3.2.3 Descripción de herramientas y recursos utilizados

-  Cuento con las siguientes herramientas y recursos a mi servicio
- ✓ Computador.
- ✓ Formato físico de entradas y salidas de insumos agrícolas.
- ✓ Formato sistematizado de entradas y salidas de insumos agrícolas.
- ✓ Servicio de internet
- ✓ Comunicación directa con la oficina principal de la empresa.

3.3 Comando de automatización macro

Ramírez, (19-mayo-2013) “Las Macros en Excel son un conjuntos de instrucciones que se ejecutan de manera secuencial por medio de una orden de ejecución, claro está que una Macro puede invocar a otras, logrando de esta forma obtener operaciones cada vez más complejas.

Son útiles entre otras cosas porque permiten la automatización de tareas repetitivas, por ejemplo si se da cuenta que todos los días se encuentra creando la misma tabla dinámica (pero con distintos datos), o colocando el mismo formato a una hoja, entonces es el momento de automatizar dicha labor por medio de Macros”

Con esta herramienta se logró de manera eficiente el manejo del inventario en la hacienda, los registros correspondientes de las entradas y salidas se realizan en un periodo mínimo de tiempo, ya no es necesario abrir las diferentes hojas en el archivo como se evidenciaba en la situación actual, además contamos con una hoja de inventario (saldos) actualizada que nos permite tomar decisiones a cualquier eventualidad que se presente.

En primera estancia, realizamos una prueba piloto con mi jefe inmediato tomando como referencia diferentes registros por fechas, nombres de lotes, nombres de agro insumos. asesorándonos que la información a registrar fuera verídica y confiable para este proceso, al mismo tiempo instruirlo para el manejo de la herramienta, ya que él es el encargado del manejo de los inventarios en la hacienda.

En modo de interrogación le pregunte a mi jefe ¿Qué te parece esta herramienta?

Para su opinión personal acerca de esta herramienta, “ratificó que en realidad funciona correctamente para la labor destinada, añadiendo que es de fácil manejo y de gran servicio para las labores que se desarrollan en el de proceso de producción”

Se creó un instructivo para el uso de la macro, identificando paso a paso su funcionalidad con el propósito de que la persona encargada de su manejo logré una excelente manipulación de la posterior herramienta en caso de cualquier modificación básica en la información correspondiente del archivo, así mismo logrando efectividad en las tareas a desarrollar.

INSTRUCTIVO PARA MANEJO DE LA MACRO "MEJORA KARDES 2019"

Paso # 1

Nos ubicamos en la hoja macro del archivo posteriormente a trabajar

Paso # 2

-Digitamos la fecha correspondiente al registro en la celda **A**, ejemplo : 10-10-2019

-En la celda **B**, tenemos la opción "lista desplegable" donde aparece los diferentes agroquímicos, buscamos el producto a registrar y seleccionamos haciendo clic.

Paso # 3

-En la celda **C** digitamos el tipo de movimiento, ejemplo : entrada N°xxx o salida N°xxx

-En la celda **D** seleccionamos en la lista desplegable, el nombre del lote correspondiente

The screenshot shows a form titled "MACRO 'KARDEX 2019'". The form has several input fields: FECHA, NOMBRE DE PRODUCTO, MOVIMIENTO, LOTE, CANTIDAD DE ENTRADA, and CANTIDAD DE SALIDA. The MOVIMIENTO field is highlighted with a purple arrow pointing to a box labeled 'C'. The LOTE field is a dropdown menu with a list of options: Alto, Piedra grande, Cascabel, Pedregal 1, Pedregal 2, Angostura 1, Angostura 2, and Patios. A blue arrow points from the LOTE dropdown menu to a box labeled 'D'.

Paso # 4

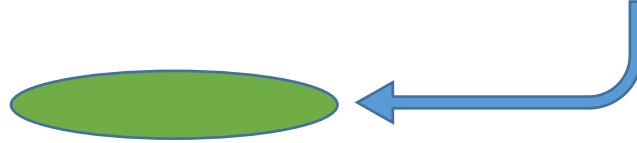
-En la celda **E** digitamos la cantidad de entrada, ejemplo: 3,5,6... si es el caso

-En la celda **F**, digitamos la cantidad de salida tomando el anterior ejemplo, si es el caso.

The screenshot shows the same "MACRO 'KARDEX 2019'" form. The CANTIDAD DE ENTRADA field is highlighted with a red arrow pointing to a box labeled 'E'. The CANTIDAD DE SALIDA field is highlighted with a blue arrow pointing to a box labeled 'F'. At the bottom of the form, there is a green oval button labeled "REGISTRAR".

Paso # 5

-Despues de haber digitado la información corresponente, damos clic en el botón



MACRO " KARDEX 2019 "

FECHA	<input type="text" value="10/10/20"/>
NOMBRE DE PRODUCTO	NATIVO
MOVIMIENTO	entrada xxx
LOTE	Cascabel
CANTIDAD DE ENTRANDA	25
CANTIDAD DE SALIDA	<input type="text"/>

REGISTRAR

Automaticamente los datos ingresados alimentan la hoja (BODEGA), donde se muestra la información generalizada.

	A	B	C	D	E	F
	FECHA	NOMBRE DE PRODUCTO	MOVIMIENTO	LOTE	CANTIDAD DE ENTRANDA	CANTIDAD DE SALIDA
1						
2						
3	10/10/2019	NATIVO	entrada xxx	Cascabel	25	
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						

MACRO BODEGA INVENTARIO Hoja6

En la hoja (INVENTARIO), se vera plasmada la informacion residual (saldo) de cada producto, ofreciendonos una informacion actualizada en nuetras existencias.

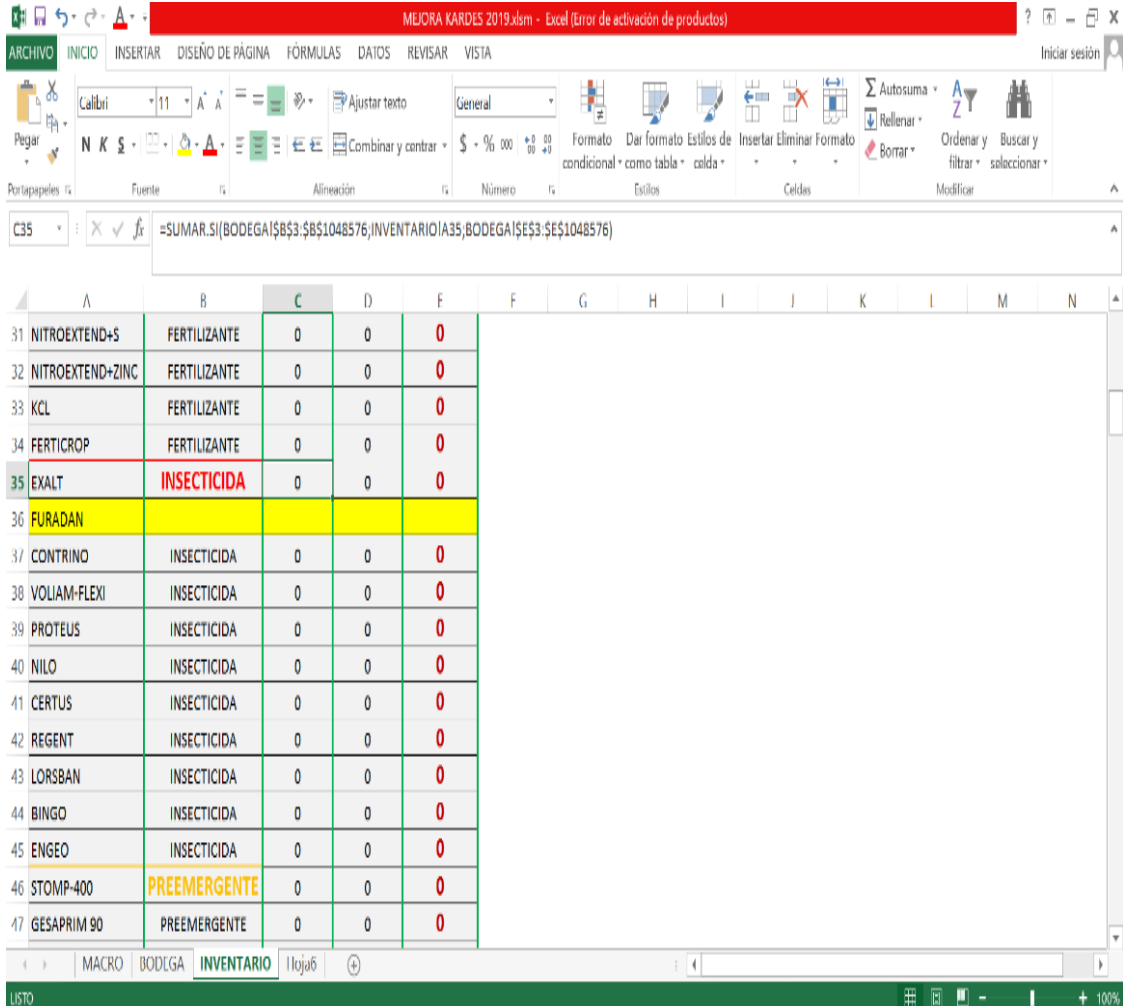
The screenshot shows an Excel spreadsheet titled 'MEJORA KARDES 2019.xlsm - Excel [Error de activación de productos]'. The active sheet is 'INVENTARIO'. The spreadsheet contains the following data:

	A	B	C	D	E
1	PRODUCTO	LINEA	ENTRADA	SALIDA	SALDO
2	TASPA	FUNGICIDA	0	0	0
3	NATIVO	FUNGICIDA	25	0	25
4	AZUFRE	FUNGICIDA	0	0	0
5	CARBENDAZINC	FUNGICIDA	0	0	0
6	BIM	FUNGICIDA	0	0	0
7	CACIQUE	FUNGICIDA	0	0	0
8	AMISTAR-TOP	FUNGICIDA	0	0	0
9	REGIO	HERBICIDA	0	0	0
10	ATAJAL	HERBICIDA	0	0	0
11	STAM-M4	HERBICIDA	0	0	0
12	GRAMOXONE	HERBICIDA	0	0	0
13	GUADAÑA	HERBICIDA	0	0	0
14	ARMY	HERBICIDA	0	0	0
15	COMBO	HERBICIDA	0	0	0
16	ROUNDUP-BRIO	HERBICIDA	0	0	0
17	HEAT	HERBICIDA	0	0	0

The formula bar for cell C17 displays: `=SUMAR.SI(BODEGA!B3:B1048576;INVENTARIO!A17;BODEGA!E3:E1048576)`

Paso # 6

Cuando se necesite anexar un nuevo producto en el archivo, insertamos una nueva celda en el lineamiento correspondiente. Digitamos el nombre, damos doble clic a cada una de las celdas siguientes y deslizamos hacia abajo para amarrar las formulas.



Aprobado:	Revisado:	Elaboró:	
Fernando Uruña Jefe inmediato	Sergio Carvajal M. Docente encargado	Jaime Ariza O. Alumno prácticante	Octubre de 2019

CAPITULO IV

4.1 Resultados

Los resultados obtenidos a través del proyecto de mejora en el manejo de inventarios, demuestran el uso sistemático desactualizado en el control de estos, debido a que la oficina principal exige una información periódica del estado de los saldos de los insumos. Por estas razones se realiza la mejora correspondiente y se cuenta con el mecanismo confiable como lo es el comando “macro” a la hora de presentar la información a sus veedores.

Esta herramienta es de fácil aplicación en las tareas correspondientes en el proceso del manejo de los inventarios en la finca, sin embargo se diseñó un instructivo de uso para el personal autorizado en la administración de esta información.

4.2 Beneficio económico para la empresa

En nuestro agro colombiano, las actividades de campo a desarrollar donde influye la maquinaria agrícola son de vital uso frente al tema económico en una entidad.

La maquinaria agrícola es uno de los avances más importantes de la tecnología, pues no solo permiten que nos ahorremos horas de trabajo en nuestro campo, sino que además mejoran las técnicas de cultivo y maximizan la producción.

Con la implementación de esta mejora sistemática en el manejo del inventario en la hacienda Potosí, se logró aumentar la producción de las actividades en el área de campo relacionada en la preparación de suelo. Debido a que mi aportación laboral en la hacienda está relacionada directamente en la anterior actividad mencionada, mi jefe inmediato contaba con mi ayuda en la parte administrativa en el tema de los inventarios, con una intensidad de dos horas semanales donde realizaba los registros de las entradas y salidas de los insumos agrícolas.

Realizando un análisis económico ante la situación presentada, logré determinar la eficiencia de este proyecto de investigación en la siguiente manera:

2 horas de trabajo en preparación de suelo con los respectivos implementos (tractor doble tracción de 110 caballos de potencia y un arado rastra de 24 discos de corte) corresponde a:

- >Un área de 20.000m² (2 hectáreas)
- >El costo de preparación de 10.000m² (1 hectárea) en el sector equivale a: \$80.000
- >El costo total de las 2 hectáreas preparadas son: \$160.000
- >En la hacienda se proyecta un área de siembra mensual de 30 hectáreas. A estas se les realiza tres etapas de preparación con arado rastra, estimado en un tiempo de diez días.
- >El objetivo de la primera etapa es des compactar el suelo, la segunda desterronar partículas de gran tamaño de tierra, y la tercera se realiza para espolvorizar o pulir.

>Al finalizar este ciclo tenemos un total de 90 hectáreas preparadas, que se dividen en dos proporciones debido que son dos tractores con las mismas características los encargados en cumplir estas funciones.

>**Tractor 1:** 45 hectáreas

>**Tractor 2:** 45 hectáreas

>Al momento de ausentarme las cuatro horas en esta labor en los días estimados para la preparación, esta situación generaba una pérdida de tiempo y dinero para la empresa.

>Se estaba dejando de producir 4 hectáreas de preparación equivalentes a: \$320.000 mensual, estimando por un periodo de 12 meses el valor de: \$3'840.000

4.3 Conclusiones generales

Como resultado de la investigación de las operaciones del proceso de inventario de los insumos agrícolas en la hacienda potosí, se logró la mejora al manejo sistemático del mismo, Con la ayuda de la herramienta comando “macro” de Excel.

En la prueba piloto realizada, se evidenció un excelente resultado de las operaciones a la hora de registrar algunos productos. Se realizó en un lapso corto de tiempo en comparación al método que se ha venido utilizando actualmente, ahorrándonos tiempo que nos servirá para otras labores correspondientes en nuestra área laboral.

De igual manera obtuvimos automáticamente el saldo de los productos existentes, información de gran importancia para el proceso de producción de la hacienda.

Por lo cual se sugiere que se beneficien de este mecanismo adquirido en toda su capacidad para un mejor flujo de la información automatizada en el control de inventario. De igual manera se solicita la capacitación de esta herramienta al personal autorizado en el manejo de los inventarios, para el registro y control de las entradas y salidas de los insumos de la bodega. Por lo tanto, se realiza la propuesta de mejora al sistema de inventarios actual a un sistema permanente, por el cual tenga control de las existencias desde el momento de la recepción hasta el momento de su uso en tiempo real, para así reducir tiempos en las operaciones afectadas como almacenamiento y orden de pedido.

Se realizó un instructivo acorde al buen funcionamiento de la macro a la hora de realizar los registros de los agros insumos, para el personal encargado de llevar estas labores en la hacienda.

Para los gerentes su gran interés es apropiar el uso racionado de los insumos posteriores en el proceso de producción, en el caso de los proveedores saber que cuentan con unidades

suficientes para cubrir su demanda y ser eficientes en caso de cualquier eventualidad que pueda incrementar las utilidades de la empresa.

4.4 Recomendaciones

Según la información analizada a lo largo de la investigación, se encontró que el manejo del control de inventarios se lleva a cabo de una manera empírica, lo cual implica un mayor gasto de tiempo debido a los registros de cada entrada y salida de insumos. Así mismo errores de información. Cuando se habla de control de inventarios se indica que información se tiene sobre las existencias.

Por estas razones se requiere la utilización de la “**macro**” para alimentar la información registrada de una manera más rápida, confiable y actualizada.

4.5 Referencias bibliográficas

https://www.nicniif.org/home/descargar-documento/2608-13_inventarios.html

<https://www.quiminet.com/empresas/que-es-el-manejo-de-inventarios-2742759.htm>

<https://www.cuidatudinero.com/13066203>. (01 de 02 de 2018).

<https://www.excel-avanzado.com/que-son-las-macros-en-excel>. (s.f.).

Meana Coalla, P.P. (2017). Gestión de Inventarios. España: Paraninfo S.A.

International Accounting Standard Board (IASB) (2015) IFRS. Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF). Londres: IASCF Publications Department.

Durán, Y. (2012). Administración del inventario: elemento clave para la optimización de las utilidades en las empresas. *Visión gerencial*, (9), 55-78.

AUTOR:

JAIME ARIZA OROZCO

CONTADURIA PÚBLICA

IX SEMESTRE

