

Propuesta para la implementación de los requisitos mínimos establecidos en la guía técnica
mipymes para la empresa Verkopen agencia de viajes s.a.s. en sg-sst

Jacqueline Sánchez Olaya

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS
SEDE VIRTUAL Y A DISTANCIA
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESPECIALIZACIONES
BOGOTÁ D.C.
2017

PROPUESTA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS REQUISITOS MINIMOS
ESTABLECIDOS EN LA GUIA TECNICA MIPYMES PARA LA EMPRESA
VERKOPEN AGENCIA DE VIAJES S.A.S. EN SG-SST

JACQUELINE SÁNCHEZ OLAYA

Director: Elizabeth Toro

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS
SEDE VIRTUAL Y A DISTANCIA
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESPECIALIZACIONES
BOGOTÁ D.C.
2017



UNIMINUTO
Corporación Universitaria Minuto de Dios
Educación de calidad al alcance de todos

DEDICATORIA.

Dedico esta tesis a mis queridos padres Rafael Sánchez y Gabriela Olaya, a mi hermosa hermana Katherine Sánchez Olaya, por darme animo en cada paso y quienes me apoyaron todo el tiempo. A mi novio Alejandro Escobar Barbosa, quien me apoyo académicamente con sus valiosos conocimientos y me alentó para continuar, cuando parecía que me iba a rendir.

A todos los que me apoyaron para escribir y concluir esta tesis.

Para ellos es esta dedicatoria de tesis, pues es a ellos a quienes les debo por su apoyo incondicional e interés.

AGRADECIMIENTOS.

El presente trabajo de tesis debo agradecerle a ti Papá DIOS y señor JESUCRISTO por bendecirme y hacer mis anhelos realidad, por ayudarme cada día dándome fortaleza y entendimiento. Por hacerme más fuerte para lograr llegar donde he llegado.

A la UNIVERSIDAD MINUTO DE DIOS, por darme la oportunidad de recibir mi título como especialista.

| | |
|--|--------------------------------------|
| RESUMEN | 8 |
| INTRODUCCIÓN | 10 |
| 1. PROBLEMA | 12 |
| 1.1 Descripción del problema. | 12 |
| 1.2 Formulación del problema. | 12 |
| 2. OBJETIVOS..... | 13 |
| 2.1 Objetivo general:..... | 13 |
| 2.2 Objetivos específicos. | 13 |
| 3. JUSTIFICACIÓN..... | 14 |
| 4. MARCO REFERENCIAL | 16 |
| 4.2 Marco teórico. | 19 |
| 5. METODOLOGIA..... | 20 |
| 5.1 Diseño metodológico. | 21 |
| Cuadro resumen de objetivos, actividades, herramientas y población ... | ¡Error! Marcador no definido. |
| 7. RESULTADOS. | 29 |
| Grafico Reporte e investigación..... | ¡Error! Marcador no definido. |
| Grafico Medición y evaluación de la gestión | ¡Error! Marcador no definido. |
| 8. CONCLUSIONES..... | 35 |
| 9. RECOMENDACIONES. | 37 |

Lista de Imágenes

Imagen 1. Mapa de procesos..... 23

Imagen 2. Evaluación inicial..... 32

Imagen 3. Evaluación inicial Porcentaje33

Imagen 4. Política y objetivos34



Lista de Tablas

| | |
|---|----|
| Tabla 1. Marco Legal Colombiano..... | 17 |
| Tabla 2. Datos de la empresa | 22 |
| Tabla 3. Encuesta..... | 23 |
| Tabla 4. Formato de Auto reporte de condiciones de salud..... | 27 |
| Tabla 5. Resultados aplicación de la encuesta..... | 31 |
| Tabla 6. Resultados Evaluación..... | 32 |
| Tabla 7. Evaluación Política y objetivos..... | 33 |
| Tabla 8. Plan de Gestión..... | 34 |

RESUMEN

La presente propuesta tiene como fin dar cumplimiento a la implementación de los requisitos mínimos establecidos en la guía técnica mipymes para la empresa verkopen agencia de viajes s.a.s. en sg-sst. Para lo cual se realizó una visita a dicha empresa para identificar los requerimientos por cumplir y los faltantes y si existen mejorar los mismos, esta empresa se caracteriza por ser un establecimiento de carácter formal y que según la Ley 590 del año 2000 en el artículo 2 se encuentran dentro de la categoría de la MY PYMES por poseer una planta de personal no superior a los 10 trabajadores en la que no se superan los 501 salarios mínimos mensuales vigentes de activos totales.

Verkopen Agencia de viajes, maneja tres modalidades de tipo de contrato, en los que encontramos, contratos de término indefinido, contratos de prestación de servicios, y contratos free lance, en donde se le debe garantizar la tranquilidad, autonomía y cumplimiento a todos los participantes de la parte comercial encaminado al cumplimiento del objeto social de la empresa.

Al poseer estas características mencionadas, se trata de una organización en la cual son inminentes los riesgos laborales observados ya que Verkopen no posee capacitaciones en la alta probabilidad de ocurrencia de accidentes y enfermedades inherentes a la labor.

Ahora, en Colombia, la legislación vigente se encuentra presente en el Decreto 1111 de marzo del 2017 por la cual se definen los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de seguridad y salud en el trabajo para empleadores y contratantes.

Por tanto, y teniendo en cuenta la cantidad y crecimiento de establecimientos comerciales de agencias de viajes en la ciudad, este proyecto pretende identificar qué

medida de prevención se debe adoptar para este tipo de establecimiento, si se encuentran preparados o cumplen con los requisitos mínimos según pymes, necesarios para la implementación del SG-SST en relación a la aproximación de la fecha límite para la ejecución del mismo.

Para este trabajo se utilizó como método investigativo el enfoque cualitativo dado que por medio de la observación y la recolección de información que se realizó con los propietarios de la agencia de viajes Verkopen y a sus funcionarios, para establecer la propuesta para la implementación de los requisitos mínimos según la guía técnica de implementación mipymes en el marco del sistema general de riesgos laborales para los empleadores

Esta guía técnica de implementación mipymes está conformada por 10 ítems los cuales se agrupan de la siguiente manera.

Evaluación inicial, riesgos y peligros, política y objetivos, plan de trabajo anual, programa de capacitación, manejo de emergencias, reporte e investigación, adquisición de bienes y servicios, medición y evaluación de la gestión y acciones preventivas y correctivas.

Requisitos que en su conjunto dan una visión global del cumplimiento en cuanto al ciclo PHVA (Planear – Hacer – Verificar – Actuar).

INTRODUCCIÓN

La seguridad y salud en el trabajo para muchos empresarios la han visto como piedra en el zapato. Donde solo se obtiene una pérdida de tiempo y de dinero, sin darse cuenta la importancia que tiene esta para todas las organizaciones, donde se minimiza los riesgos los procedimientos para evitar a mediano y a corto plazo las pérdidas humanas, enfermedades laborales, incapacidades y eventualidades que puedan afectar el capital de las empresas públicas y privadas.

Basándome con la información dada por el gerente de la empresa VERKOPEN AGENCIA DE VIAJES S.A.S. Se pudo concluir que no cuenta con los requisitos mínimos establecidos por la normativa, según los lineamientos de la guía técnica mipymes, lo que conlleva a realizar la implementación de los requisitos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo para la empresa Verkopen Agencia de Viajes S.A.S.

De igual forma debe haber compromiso por la alta gerencia, administrativo y operativo de la agencia de viajes, para que de manera fácil se pueda lograr una planeación estratégica, una organización, conjunta, un compromiso de dirección y control, que nos lleve a la meta de cumplir con una mejora continua de las condiciones de trabajo y su buen entorno a todos los niveles de la empresa VERKOPEN AGENCIA DE VIAJES S.A.S. Que se encuentra ubicada en la ciudad de Bogotá D.C. específicamente en la cll 64 # 11-37 of 402, teniendo 5 personas, 2 operativas y 3 administrativas.

VERKOPEN AGENCIA DE VIAJES S.A.S., fundada desde el año Abril 04 de 2016 tiene como principal actividad económica la intermediación entre prestadores de servicio y clientes finales y cuenta con 5 funcionarios, cuyos cargos son los siguientes:

Gerente General: Es la persona encargada por velar el control financiero, operativo y administrativo, y contratación.

Gerente Comercial: Es la persona encargada de establecer los presupuestos mensuales, estrategias comerciales, y la innovación general para la implementación de nuevos productos.

Contador: Es la persona encargada del manejo y verificación de los recursos financieros, elaboración y pago de impuestos, y declaraciones pertinentes al tema contribuyente.

2 asesores comerciales: Personas encargadas de la captación de clientes, seguimiento, y cumplimiento de metas establecidas en el presupuesto.

La Gerencia de esta empresa tiene el interés de implementar los requisitos del cumplimiento de los estándares mínimos establecidos en la guía técnica mipymes no solo para cumplir con los parámetros legales establecidos por la normativa sino también por el compromiso de mantener la salud de los trabajadores disminuyendo los peligros propios de esta actividad económica.

1. PROBLEMA

1.1 Descripción del problema.

La legislación Colombia de acuerdo al Decreto 1072/2015 y la GT PYMES expedido por el Ministerio de Trabajo de Colombia estructura procesos y análisis de trabajo para así proteger a los colaboradores que se desempeñan dentro de la empresa y así formalizar y proteger las actividades y que reúne todas las normas que reglamentan el trabajo en el país las cuales se encontraban separadas compilando así los reglamentos de carácter laboral y de seguridad social.

1.2 Formulación del problema.

¿VERKOPEN AGENCIA DE VIAJES S.A.S. Cumple con los requisitos del cumplimiento de los estándares mínimos establecidos en la guía técnica mipymes emitido por el Ministerio de Trabajo?

2. OBJETIVOS.

2.1 Objetivo general:

Identificar los requisitos mínimos establecidos en la guía técnica mipymes para la empresa verkopen agencia de viajes s.a.s. para el cumplimiento en sg-sst

2.2 Objetivos específicos.

- Aplica la lista de chequeo donde se definan cuáles son los pasos a seguir para definir los estándares mínimos requeridos para la implementación de un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, basado en la guía técnica mipymes en la Agencia de Viajes Verkopen S.A.S
- Definir plan de acción para la implementación del Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, según guía técnica mipymes para Verkopen Agencia de Viajes S.A.S.

3. JUSTIFICACIÓN.

La seguridad y salud en el trabajo ha tenido un avance significativo en el desarrollo de los procesos de gestión de las empresas, basados en políticas gubernamentales creadas, a partir de las evidencias en el incremento de accidentalidad en las actividades y enfermedades laborales.

Las enfermedades laborales también aumentaron en los últimos años, según una investigación del Ministerio de Protección Social y la Pontificia Universidad Javeriana, en el 2006 se presentó la cifra más alta registrada en la historia del país, de cada 100.000 trabajadores 55 fueron diagnosticados con enfermedades de riesgo profesional. (Gonzales, 2009 p.15).

Para estas necesidades se creó el Decreto único del sector trabajo 1072 del 2015 >Libro 2 > parte 2> Titulo 4> capitulo 6 en el artículo 2.2.4.6.15 “Hace referencia a la identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos el empleador o contratante debe aplicar una metodología que sea sistemática, que tenga alcance sobre todos los procesos y actividades rutinarias y no rutinarias, internas o externas, máquinas y equipos, todos los centros de trabajo independientemente de su forma de contratación y vinculación, que le permita identificar los peligros y evaluar los riesgos en seguridad y salud en el trabajo, con el fin que puede priorizarlo y establecer los controles necesarios, realizando mediciones ambientales cuando se requiera”.

Hacemos uso de la técnica desarrollada por W. A. Shewart entre 1930 y 1940 para organizar el trabajo y realizar seguimiento de proyectos de cualquier tipo. En 1950 Deming la toma y la difunde como una alternativa para encarar los proyectos de acción o mejora sobre los procesos propios, externos o internos. Reporte e investigación de incidentes, Accidentes de trabajo y enfermedades laborales.

Como política integral de las organizaciones con actividades exclusivas de las agencias de viajes, se debe incluir un sistema completo que brinde seguridad laboral, proporcionando condiciones de trabajo dignas y optimizar al máximo sus labores, con un mínimo de riesgo. Es por eso que de acuerdo a los requisitos legales y a las directrices de este sector se debe incluir en la filosofía de Verkopen Agencia de Viajes S.A.S., con Nit 900.956.668-7, los lineamientos básicos en Sistema De Gestión De La Seguridad Y Salud en el Trabajo, así mejorará la calidad en los procesos que se han desarrollado en la construcción de esta empresa, el bienestar y la protección de cada colaborador. Basado en la guía técnica mipymes.

“las personas son el activo más importante de una organización”. No obstante, en la práctica la mayoría de las organizaciones continúan tratándolos como un recurso más. (Bernal, 2014, p.208). En todas las empresas es fundamental el talento humano y velar por el cuidado de su salud, enfocado a buenos hábitos laborales. Desafortunadamente para muchos empresarios esto pasa a un segundo plano sin importar que se generen enfermedades laborales, ausentismo laboral, accidentes e incidentes.

Se pretende integrar al personal de la empresa en su totalidad, para firmar acuerdos que comprometan en un alto grado a servir y laborar de una forma eficiente, de esta manera se contribuye al beneficio propio de la empresa, y garantiza por medio del SG-SST la seguridad total de la compañía.

Se requiere de un conocimiento exhaustivo de la información propia de la empresa, y de las metas propuestas por la parte gerencial para ser algo innovador y propio de su filosofía,

estructurando con la recolección de los datos, funciones propias de cada actividad y requisitos exigidos por la normativa vigente.

4. MARCO REFERENCIAL.

4.1 Marco Legal.

La seguridad y salud en el trabajo es considerada de vital importancia, desde esta disciplina y fomento se crean buenos hábitos laborales los cuales minimizan errores en el desarrollo de las actividades normales. Así mismo un buen hábito de trabajo evita consecuencias a largo plazo y enfermedades causadas por lo mismo.

Al transcurrir del tiempo, nos hemos dado cuenta que la seguridad y salud del trabajo es incluido dentro de los procesos organizacionales, basados en las evidencias en diferentes actividades económicas.

En Colombia, si bien es cierto que la seguridad y salud en el trabajo se demoró en establecerse, también es verdad que desde comienzos del siglo XX se presentaron propuestas para este fin. En 1904, el General Rafael Uribe Uribe, fue el primero en plantear una política orientada hacia la seguridad de los trabajadores. (Henaó, 2014 p. 17).

De acuerdo a esto se ha visto la necesidad que las empresas reconozcan e implemente procesos para minimizar el alto grado de accidentalidad, incidentes y

ausentismo laboral de sus colaboradores basados en las reglamentaciones sobre Seguridad y Salud en el trabajo expedidas a lo largo de la historia.



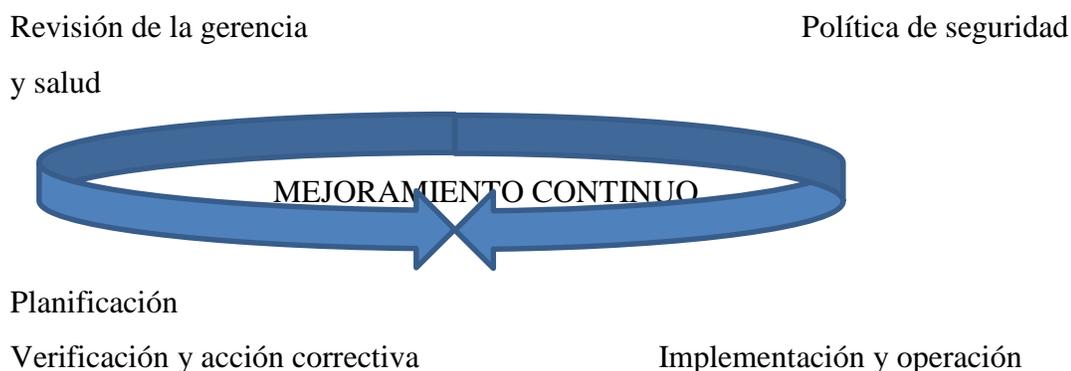
Tabla 1.

Marco Legal Colombiano

| | |
|--|---|
| Resolución 2400 de 1979 | Crea el estatuto de seguridad industrial |
| G T mipymes | Guía técnica de implementación para mipymes |
| Resolución 294 de 2015 capitulo III | Se establece conformación, funciones y responsabilidades del COPASST |
| Resolución 1111 del 2017 | Por la cual se definen los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo para empleadores y contratantes |
| Decreto 1072 del 2015 | Decreto único reglamentario del sector trabajo |
| Resolución 1016 de 1989 | Establece el funcionamiento de los programas de salud ocupacional en las empresas. |
| Decreto 1295 de 1994 | Determina la organización y administración del sistema general de riesgos profesionales. |
| Resolución 1401 de 2007 | Reglamenta la investigación de accidente e incidente de trabajo. |
| Resolución 2346 de 2007 | Regula la práctica de evaluaciones médicas ocupacionales y el manejo y contenido de las historias clínicas ocupacionales. |
| Resolución 2646 de 2008 | Establece disposiciones y define responsabilidades para la identificación, evaluación, prevención, intervención y monitoreo permanente de la exposición a factores de riesgo psicosocial en el trabajo y para la determinación del origen de las patologías causadas por el estrés ocupacional. |
| Resolución 652 de 2012 | Establece conformación de comités de convivencia laboral para empresas públicas y privadas y dicta otras disposiciones. |

Para la empresa Verkopen agencia de viajes S.A.S. nos basaremos en la guía técnica de implementación del SG-SST para mipymes, la implementación de estos requisitos mínimos resulta muy útil describir la forma en que se puede desarrollar el paso a paso. De esta manera se le da un enfoque práctico al tema en el cumplimiento de la normativa vigente.

- ❖ Modelo de sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.



Fuente: Elaboración propia

Según el Decreto 0171 de 2016, por medio del cual se modifica el artículo 2.2.4.6.37 del Capítulo 6 del Título 4 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1072 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo, sobre la transición para la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), amplía el plazo otorgado por el Ministerio quedando de la siguiente manera.

- Dieciocho (18) meses para empresas de menos de diez (10) trabajadores.
- Veinticuatro (24) meses para las empresas con diez (10) a doscientos (200) trabajadores.
- Treinta (30) meses para las empresas de doscientos uno (201) o más trabajadores". (Trabajo, 2016).

El Decreto 052 de 2017 amplía el periodo de transición para la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo, hasta el 1 de junio de 2017 para sustituir el programa de Salud Ocupacional por el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo y en dicha fecha, se debe dar inicio a la ejecución de manera progresiva, paulatina y sistemáticamente de las siguientes fases de implementación (DECRETO 052, 2017).

Por otro lado se debe identificar los peligros, evaluar, valorar los riesgos, establecer los respectivos controles, proponer una mejora continua con el fin de proteger la seguridad y salud de todos los trabajadores y cumplir con la normatividad nacional vigente simplemente con un poco de sentido común, como por ejemplo manteniendo el suelo despejado de cables y agua para evitar tropiezos. Todos estos riesgos aparentan ser pequeños e insignificantes, sin embargo, pequeños accidentes laborales que suelen causar daño a corto plazo si ocurren y otros tantos que a largo plazo generan enfermedades laborales irreversibles.

4.2 Marco teórico.

La propuesta para la implementación de los requisitos mínimos establecidos en la guía técnica mipymes hace referencia a la seguridad y salud en el trabajo que se tienen en las empresas en general. De igual forma la investigación que se realizó fue de recolectar información al respecto de la seguridad que se tienen en la empresa con los trabajadores para que estos desarrollen su trabajo adecuadamente sin que una fuente externa se interponga en la realización de sus deberes y de esta manera evitar lesiones, accidentes, incidentes, enfermedades laborales, pérdidas materiales, etc. A continuación, se expresan los conceptos que se tomaron antes y durante el desarrollo de la propuesta.

- **Agencia de viajes.** empresa asociada al turismo, cuyo oficio es la intermediación, organización y realización de proyectos, planes e itinerarios, elaboración y venta de productos turísticos entre sus clientes y determinados proveedores de viajes.

- **Ciclo PHVA.** herramienta de la mejora continua, presentada por Deming a partir del año 1950, la cual se basa en un ciclo de 4 pasos: Planificar (Plan), Hacer (Do), Verificar (Check) y Actuar (Do).
- **Riesgo ergonómico.** Se define como: “la probabilidad de sufrir un evento adverso e indeseado (accidente o enfermedad) en el trabajo y condicionado por ciertos “factores de riesgo ergonómico”. obligan a movimientos rápidos y con una elevada frecuencia.
- **Riesgo público.** Es un suceso que puede afectar a una persona o a una comunidad determinada, sin necesidad que alguna de estas tenga alguna característica en particular.
- **Acción correctiva.** Acción tomada para eliminar la causa de una no conformidad detectada u otra situación no deseable (DECRETO 1072,2015)
- **Riesgo eléctrico.** es aquel con potencial de daño suficiente para producir fenómenos de electrocución y quemaduras.
- **Riesgo locativo.** es una de las causas más importantes de accidentes de trabajo, ya que constituyen una condición permanente de la labor, por lo tanto, las características positivas o negativas que posean, son una constante durante toda la jornada laboral
- **Acción de mejora:** Acción de optimización del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo (SG-SST), para lograr mejoras en el desempeño de la organización en la seguridad y salud en el trabajo de forma coherente con su política (DECRETO 1072,2015)
- **Identificación del peligro:** Proceso para establecer si existe un peligro y definir las características de este (GTC 45,2012).
- **GT MIPYMES.** Guía técnica para la implementación del sg-sst mipymes

5. METODOLOGIA

5.1 Diseño metodológico.

Se definió que la propuesta para la elaboración de documentos requerida del plan básico en SG-SST, es de método descriptivo en donde de acuerdo con Bonilla y Rodríguez (2005), se orientó a profundizar en el estudio de casos específico y no a generalizar, su preocupación no fue prioritariamente medir, sino cualificar describir e interpretar el fenómeno (situación o sujeto) social a partir de rasgos determinantes, según se percibió por los elementos que están dentro de la situación estudiada. (Bernal 2010, p.72).

Flexible: El diseño se relacionó durante el transcurso de la colecta de datos, orientado al interés de la investigación, donde se entregó tanto las herramientas básicas como los conocimientos actualizados, que permitieron una amplia y profunda comprensión de los mecanismos fundamentales que sustenta el funcionamiento normal de la agencia de viajes

Inter sujeto: el objeto estudio fue basado exclusivamente en la información interna de la agencia de viajes, y evaluado para la caracterización de la misma en la documentación del SG- SST en la empresa AGENCIA DE VIAJES VERKOPEN S.A.S.

Transversal: La recolección de datos se realizó en un solo momento para el análisis del estado actual de la agencia de viajes, y así se determinó la necesidad de implementar los requisitos de los estándares mínimos establecidos en la guía técnica mipymes.

Población.

EMPRESA VERKOPEN AGENCIA DE VIAJES S.A.S. UBICADA EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C

Muestra.

El Total de empleados actuales de la empresa VERKOPEN AGENCIA DE VIAJES S.A.S.

Técnica de recolección de datos.

Observación, donde se realiza una caracterización del estado actual de la agencia de viajes verkopen s.a.s. Posteriormente se realiza la elaboración de los documentos de SG-SST, y la aplicación dentro de los procesos.

Instrumentos de recolección de datos.

- ❖ Recolección de información básica de la agencia de viajes verkopen S.A.S..

Tabla 2.

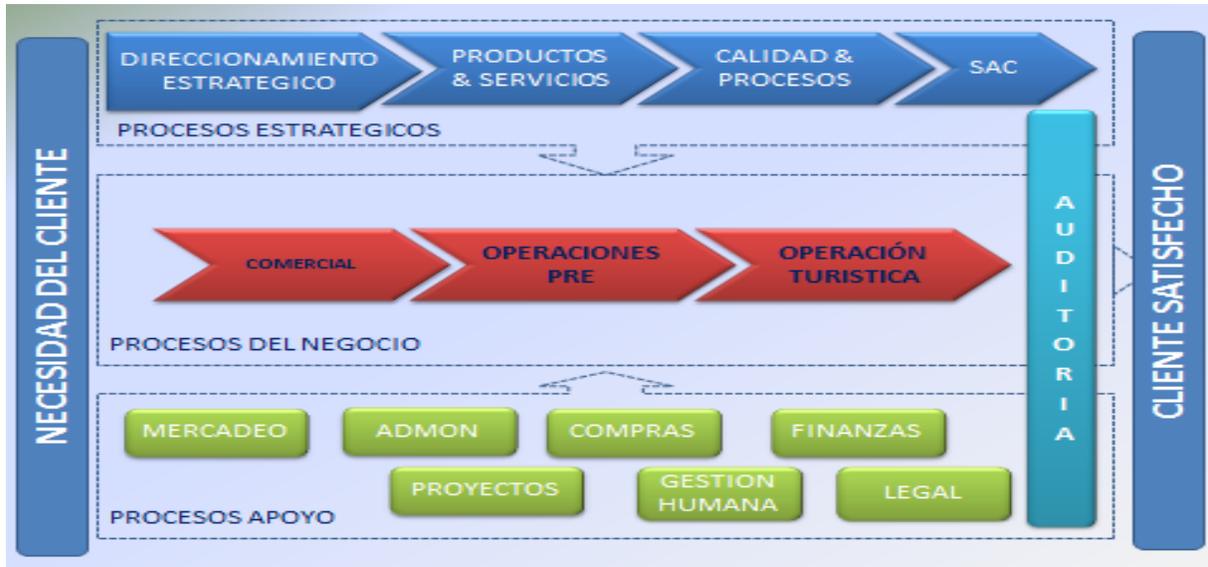
Datos de la empresa

| | |
|-------------------------|----------------------------------|
| NOMBRE | Verkopen Agencia De Viajes S.A.S |
| NIT | 900.956..668-7 |
| DIRECCIÓN | Cll 64 # 11-37 of 402 |
| TELEFONO | 5401292 |
| PERSONAL ADMINISTRATIVO | 3 |
| PERSONAL OPERATIVO | 2 |

Fuente: Elaboración propia

Imagen 1

Mapa de procesos



Fuente: Elaboración propia

- **Elaboración de encuesta para el personal de la agencia de viajes, determinando las condiciones de trabajo.**

Tabla 3.

Encuesta

I. DATOS DEL TRABAJADOR

| | |
|--|---|
| NOMBRE: | |
| EDAD: <ul style="list-style-type: none"> • 18 – 24 <input type="checkbox"/> • 25 – 34 <input type="checkbox"/> • 35 – 44 <input type="checkbox"/> • 45 - 54 <input type="checkbox"/> | GÉNERO: <ul style="list-style-type: none"> • MASCULINO <input type="checkbox"/> • FEMENINO <input type="checkbox"/> |
| PESO: <ul style="list-style-type: none"> • Menor a 50 kg. <input type="checkbox"/> • 51 - 60 Kg <input type="checkbox"/> • 61 – 70 Kg <input type="checkbox"/> • 71 – 80 <input type="checkbox"/> • Mayor a 81 <input type="checkbox"/> | ESTATURA: <ul style="list-style-type: none"> • Meno a 1.50 Cm. <input type="checkbox"/> • 1. 51 – 1.60 cm. <input type="checkbox"/> • 1. 61 – 1.70 cm. <input type="checkbox"/> • 1. 71 – 1.80 cm. <input type="checkbox"/> • Mayor a 1. 81 c.m <input type="checkbox"/> |



ESCOLARIDAD:

| | |
|-----------------------|--------------------------|
| • Básica primaria | <input type="checkbox"/> |
| • Básica secundaria | <input type="checkbox"/> |
| • Técnico | <input type="checkbox"/> |
| • Universitario | <input type="checkbox"/> |
| • Educación no formal | <input type="checkbox"/> |
| • Otros | <input type="checkbox"/> |

II. CARGA FÍSICA ESTÁTICA

| POSTURAS | Duración total de la postura (por hora) |
|------------------------------------|--|
| SEDENTE | |
| ▪ Normal | |
| ▪ Inclinado | |
| ▪ Brazos por encima de los hombros | |
| BÍPEDA | |
| ▪ Normal | |
| ▪ Brazos en extensión al frente | |
| ▪ Brazos por encima de los hombros | |
| ▪ Inclinado | |
| ▪ Muy inclinado | |

III. CARGA FÍSICA DINÁMICA

| Nivel de esfuerzo | Movimiento |
|---|--|
| • Menor de 12.5 Kg. <input type="checkbox"/> | • Repetido <input type="checkbox"/> |
| • Entre 12.5Kg. - 25 Kg. <input type="checkbox"/> | • Repetitivo <input type="checkbox"/> |
| • Mayor de 25 Kg. <input type="checkbox"/> | • Consecutivo <input type="checkbox"/> |

IV. PUESTO DE TRABAJO

| ALTURA DEL PLANO DE TRABAJO | SILLA |
|---------------------------------------|-------------------------------------|
| • Horizontal <input type="checkbox"/> | • Altura del asiento _____ c.m |
| • Inclinado <input type="checkbox"/> | • Anchura del asiento _____ c.m |
| • Vertical <input type="checkbox"/> | • Profundidad del asiento _____ c.m |
| | • Altura del respaldo _____ c.m |
| ZONAS DE TRABAJO | |



- Zona mínima: _____ cm.
- Zona máxima: _____ cm.

V. COMPONENTE SENSORIOMOTOR

| ESFUERZOS SENSORIALES | ALTO | MEDIO | BAJO |
|-----------------------|------|-------|------|
| • Visuales | | | |
| • Auditivos | | | |
| • Táctiles | | | |
| • Otras | | | |
| COORDINACIÓN | ALTO | MEDIO | BAJO |
| • Destreza táctil | | | |
| • Viso manual | | | |
| • Bimanual | | | |
| • Mano pie | | | |

VI. COMPONENTE COGNITIVO

| ATENCIÓN | |
|----------------|--------------------------|
| • Continua | <input type="checkbox"/> |
| • Intermitente | <input type="checkbox"/> |
| • Ocasional | <input type="checkbox"/> |
| • Concentrada | <input type="checkbox"/> |

VII. AMBIENTE FÍSICO

| ILUMINACIÓN | AMBIENTE TÉRMICO |
|---|-----------------------------------|
| • Natural <input type="checkbox"/> | • Seco <input type="checkbox"/> |
| • Artificial <input type="checkbox"/> | • Húmedo <input type="checkbox"/> |
| • Combinada <input type="checkbox"/> | |
| RUIDO / VIBRACIÓN | |
| • Continuo <input type="checkbox"/> | |
| • Intermitente <input type="checkbox"/> | |
| • Fluctuante <input type="checkbox"/> | |
| • De impacto <input type="checkbox"/> | |

VIII. CONDICIONES PSICOLABORALES

| TURNOS | HORARIOS |
|-----------------------------------|---|
| • Mañana <input type="checkbox"/> | • Continuo <input type="checkbox"/> |
| • Tarde <input type="checkbox"/> | • Dos jornadas <input type="checkbox"/> |



| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Noche <input type="checkbox"/>• Rotatorio <input type="checkbox"/> | <ul style="list-style-type: none">• Flexible <input type="checkbox"/> |
| PAUSAS | RELACIONES SOCIALES |
| <ul style="list-style-type: none">• Fijas <input type="checkbox"/>• Autoadministradas <input type="checkbox"/> | <ul style="list-style-type: none">• Bueno <input type="checkbox"/>• Regular <input type="checkbox"/>• Malo <input type="checkbox"/> |
| COMPLEJIDAD Y CONTENIDO DEL TRABAJO | |
| <ul style="list-style-type: none">• Liviano <input type="checkbox"/>• Moderado <input type="checkbox"/>• Pesado <input type="checkbox"/>• Muy Pesado <input type="checkbox"/> | |
| <ul style="list-style-type: none">• Trabajo manual <input type="checkbox"/>• Trabajo mecanizado <input type="checkbox"/>• Trabajo mixto <input type="checkbox"/> | |
| <ul style="list-style-type: none">• Trabajo en serie <input type="checkbox"/>• Trabajo en cadena <input type="checkbox"/>• Trabajo alternado <input type="checkbox"/>• Rotación de tareas <input type="checkbox"/> | |

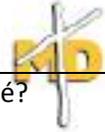
- Elaboración del formato tipo encuesta de condiciones de salud de los trabajadores de la agencia de viajes verkopen s.a.s.

Tabla 4.

Formato de Auto reporte de condiciones de salud

| | | |
|---|---|------------------|
|  | FORMATO AUTO REPORTE DE CONDICIONES DE SALUD | VERSIÓN 1 |
|---|---|------------------|

| | | | | | | | | |
|---|---|------------------|--------------|--------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----|
| CIUDAD : | | | | | FECHA | DD | MM | AA |
| AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD | | | | | | | | |
| DATOS DEL TRABAJADOR | | | | | | | | |
| PRIMER APELLIDO | | SEGUNDO APELLIDO | NOMBRES | | | NRO IDENTIFICACIÓN | | |
| SEXO | <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M | EDAD (años) | ESTADO CIVIL | Casado | Soltero | U. Libre | Separado | |
| | | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| EPS | AFP | | ARL | | | | | |
| Cargo | | Dependencia | | | | | | |
| ¿Qué equipos opera? | | | | | | | | |
| ¿Actualmente presenta alguna enfermedad o está en tratamiento médico? Explique | | | | | | | | |
| Describa que síntoma(s) físico(s) o emocional(es) percibe y el tiempo de evolución | | | | | | | | |
| ¿Considera que tiene alguna relación estos síntomas con su trabajo? Explique | | | | | | | | |
| ¿Considera que tiene alguna relación éste síntoma con sus actividades fuera del trabajo? Explique | | | | | | | | |



UNIMINUTO
Corporación Universitaria Minuto de Dios
Educación de calidad al alcance de todos

| | | |
|--|----------------------|--|
| ¿Ha consultado a su servicio de salud por estos síntomas? Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Por qué? | | |
| ¿Durante el último año ha sido incapacitado por esta causa? Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Por qué? | | |
| ¿Cuántos días de incapacidad médica? | | |
| ¿Tiene Ud. algún hobby, o practica algún deporte? ¿Cuál(es)? ¿Qué tiempo le dedica a cada uno? | | |
| SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES PARA EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SALUD | | |
| FIRMAS | | |
| Firma del trabajador | | Firma Coordinador de Seguridad y Salud en el Trabajo |
| C.C | | |
| ELABORADO POR: | REVISADO POR: | APROBADO POR: |
| NOMBRE: | NOMBRE: | NOMBRE: |
| CARGO: | CARGO: | CARGO: |
| FECHA: | FECHA: | FECHA: |

Cuadro resumen de objetivos, actividades, herramientas y población.

| Objetivo General | Objetivos específicos | Actividades | Herramientas | Población Objeto |
|--|--|---|--|---|
| Identificar los requisitos mínimos establecidos en la guía técnica mipymes para la empresa verkopen agencia de viajes s.a.s. para el cumplimiento en sg-ssst | <p>1. Aplica la lista de chequeo donde se definan cuáles son los pasos a seguir para definir los estándares mínimos requeridos para la implementación de un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, basado en la guía técnica mipymes en la Agencia de Viajes Verkopen S.A.S</p> <p>2. Definir plan de acción para la implementación del Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, según guía técnica mipymes para Verkopen Agencia de Viajes S.A.S.</p> | <p>Trabajo en campo recolección de información básica de la agencia de viajes Verkopen s.a.s..</p> <p>Elaboración del formato tipo encuesta para el personal de la agencia de viajes, determinando las condiciones de trabajo.</p> <p>Elaboración del formato tipo encuesta de condiciones de salud de los trabajadores de la agencia de viajes verkopen s.a.s.</p> <p>Desarrollo de conclusiones y recomendaciones</p> | <p>Encuesta condiciones de trabajo</p> <p>Formato cumplimiento con los requisitos mínimos según la mipymes</p> | A todo el personal (3- administrativo y 2 operativos) de la agencia de viajes verkopen s.a.s. |

Fuente: Elaboración propia

7. RESULTADOS.



Una vez aplicado el formato de los requerimientos mínimos establecidos en el cumplimiento de la normativa según guía técnica de la implementación para mipymes se pudo obtener los siguientes resultados producto de la observación y el registro de los datos brindados por el personal de la agencia de viajes verkopen s.a.s.. A continuación se nombran los resultados.

Para el cumplimiento al objetivo específico 1 se aplicó la encuesta formulada por el Ministerio de Trabajo Nacional guía técnica de implementación de los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo para las mipymes. Esta encuesta se encuentra conformada por 10 pasos los cuales están nombrados de la siguiente manera: La evaluación inicial, riesgos y peligros, políticas y objetivos, plan de trabajo anual, programa de capacitación, manejo de emergencias, reporté e investigación, adquisición de bienes y contratación de servicios, medición y evaluación de la gestión y acciones preventivas y correctiva.

Pasos que en su conjunto dan una visión global del cumplimiento en cuanto al ciclo PHVA (Planear – Hacer – Verificar – Actuar).

Tabla 5.

Resultados aplicación de la encuesta.

LA APLICACIÓN DE LA ENCUESTA NOS LLEVÓ A LOS SIGUIENTES RESULTADOS.

| DOCUMENTO. | EVIDENCIA | INCUMPLIMIEN TO 100% |
|---|---|-------------------------|
| Riesgos y peligros | Se identificó la valoración de los riesgos y peligros, pero la empresa no cuenta con la metodología para valorar este proceso | Incumplimiento del 100% |
| Plan de trabajo anual | El plan de trabajo anual es la herramienta que permite aplicar el SG-SST, durante el lapso de un año, la empresa no cuenta con este plan | Incumplimiento al 100% |
| Programa de capacitaciones | La empresa NO cuenta con este soporte donde debe Incluir el curso de inducción y reinducción y los diferentes cursos o capacitaciones sobre seguridad y salud en el trabajo | Incumplimiento del 100% |
| Manejo de emergencias | La empresa No cuenta con este fase donde se debe elaborar un Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias | Incumplimiento del 100% |
| Reporte e investigación | Las empresas tienen la obligación de hacer un reporte de todos los accidentes y enfermedades laborales a las ARL, con copia al trabajador. | Incumplimiento del 100% |
| Adquisición de bienes y contratación de servicios | Toda organización debe establecer unos requisitos específicos para contratar servicios y un procedimiento concreto para adquirir bienes | Incumplimiento del 100% |
| Evaluación y medición de gestión | Las organizaciones están obligadas a diseñar indicadores de estructura, proceso y resultado, con su respectiva ficha técnica | Incumplimiento del 100% |
| Acciones preventivas y correctivas | A partir de la información aportada por las inspecciones, investigaciones, auditorías, revisiones y todas aquellas actividades que hagan seguimiento y evaluación al SG-SST, la organización debe plantear medidas de prevención o corrección para el sistema | Incumplimiento del 100% |

Fuente: Guía técnica de implementación para mipymes.

- En la evaluación que se le hizo a la empresa agencia de viajes verkopen s.a.s. se encontró que no cuenta en su totalidad con el cumplimiento de la implementación del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo, basada en la guía técnica de implementación mipymes.

Tabla 6.

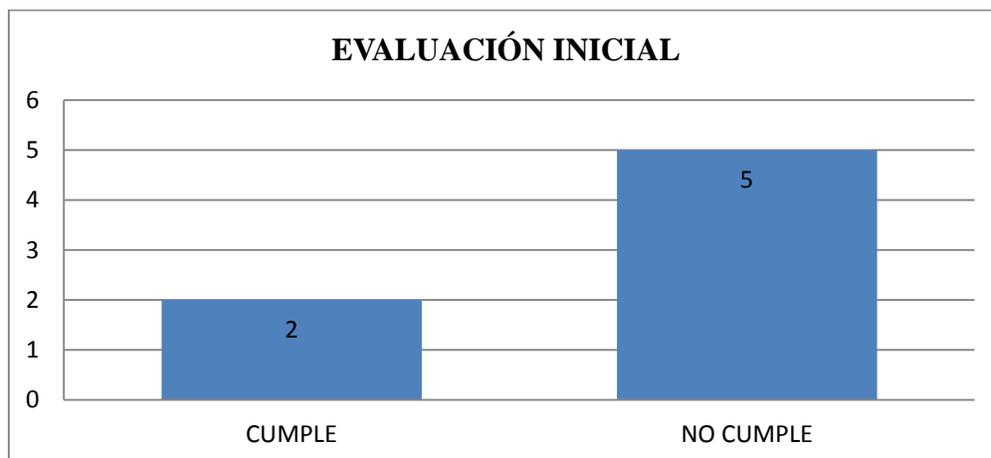
Resultados Evaluación.

DOCUMENTOS ENCONTRADOS EN LA EVALUACION A LA EMPRESA

| EVALUACIÓN INICIAL | |
|----------------------------|-----------|
| CUMPLE | 2 |
| NO CUMPLE | 5 |
| Estándares Mínimos | CUMPLE |
| Peligros | NO CUMPLE |
| Amenazas | NO CUMPLE |
| Eficacia de Medidas | NO CUMPLE |
| Capacitación Anual | CUMPLE |
| Históricos | NO CUMPLE |
| Evaluación de Indicadores. | NO CUMPLE |

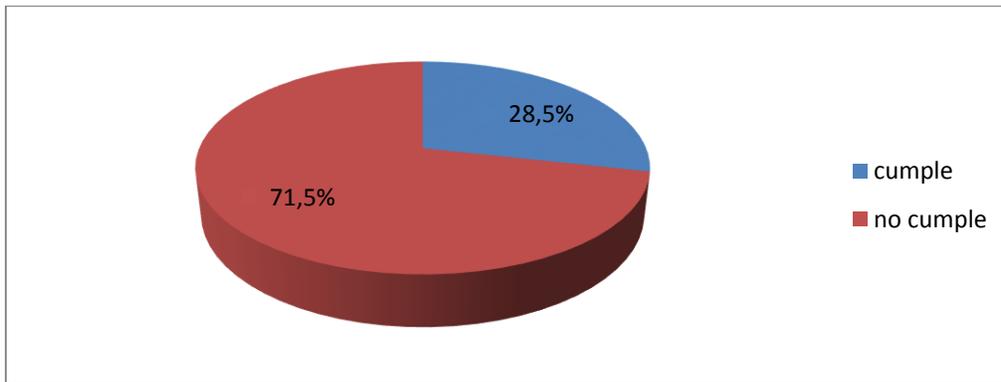
Fuente: elaboración propia.

Imagen 2. *Evaluación inicial*



Fuente: elaboración propia.

Imagen 3. *Evaluación inicial Porcentaje.*



Fuente: elaboración propia.

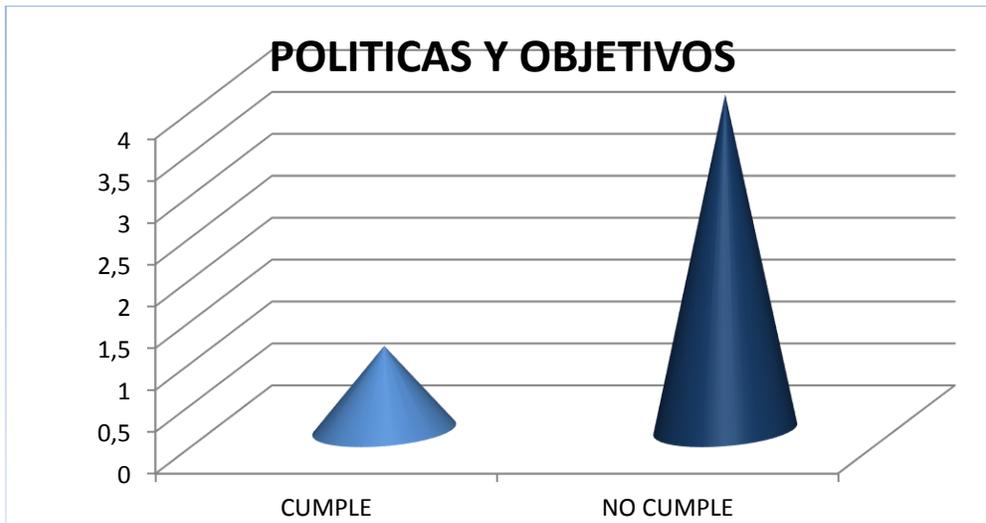
Tabla 7.

Evaluación Política y objetivos

| POLITICA Y OBJETIVOS | |
|-----------------------------|-----------|
| CUMPLE | 1 |
| NO CUMPLE | 4 |
| Nombre y Actividad | CUMPLE |
| Alcance | NO CUMPLE |
| Lineamientos | NO CUMPLE |
| Compromiso | NO CUMPLE |
| Documentación | NO CUMPLE |

Fuente: elaboración propia.

Imagen 4. Política y objetivos



Fuente: elaboración propia.

Es evidente que la empresa no está cumpliendo en su totalidad con la reglamentación estipulada, solo se visualiza un % muy bajo en la implementación de los requisitos del cumplimiento de los estándares mínimos establecidos en la guía técnica mipymes.

- Para el cumplimiento del Segundo objetivo específico Definir plan de acción para la implementación del Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, según guía técnica mipymes para Verkopen Agencia de Viajes S.A.S. Se realizó la siguiente tabla.

Tabla 8.

Plan de Gestión

| PLAN DE ACCIÓN SG-SST | | |
|----------------------------------|----------------------------|--|
| 1. | Visita técnica | |
| | Identificación de peligros | |
| | Evaluación de riesgos | |
| | Aspectos legales básicos | |



| |
|--|
| 2. |
| Resultados de análisis de la información obtenida |
| 3. ESTABLECER ACTIVIDADES PREVENTIVAS PARA LAS TAREAS HABITUALES |
| Administrativas de oficina |
| Manipulación de cargas |
| Riesgo ergonómico |
| Mantenimiento de equipos energizados |
| Riesgos público |
| 4. APLICACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN |
| Informar los riesgos laborales a los trabajadores de la empresa según su actividad |
| Informar los riesgos laborales y medidas preventivas a todos los trabajadores |
| Realizar formatos de capacitación # 1 |
| Realizar matriz de riesgos |
| Inspecciones de puestos de trabajo |
| Análisis de procedimientos |
| Investigación de accidente e incidentes |

Fuente: Elaboración propia

8. CONCLUSIONES.



- Todas las empresas públicas y privadas están en el deber de velar por el cuidado integral de todos y cada uno de los integrantes de la organización, ya que estos forman parte fundamental en el crecimiento empresarial con que cuenta la empresa para brindar una calidad en el servicio de los clientes. Demostrando ser líderes y pertenecer a la era de la promoción y prevención de las enfermedades laborales que se puedan generar en los puestos de trabajo y en sus diferentes labores asignadas.
- De acuerdo a la investigación planteada para Verkopen Agencia de Viajes se observa que no tiene implementado un sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo completo, así como tampoco un plan de respaldo para en el plan de trabajo.
- Se logró diseñar una propuesta para la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en la empresa del sector de agencia de viajes, frente a la guía técnica de implementación para mipymes.
- El planear, el hacer, verificar y la actualización de los documentos que se realizarán para la empresa agencia de viajes verkopen s.a.s. es anual, con el objetivo de brindar información veraz y precisa de cómo ha evolucionado los requisitos del cumplimiento de los estándares mínimos establecidos en la guía técnica de implementación para mipymes. De igual forma con la gestión documental se llegara a la información de trabajo técnico que se realizó durante el año y poder seguir aportando mejoras en el sistema de la organización.

9. RECOMENDACIONES.

Se toma como base la visita y dialogo con los señores de Verkopen de la empresa y se estable un plan de acción para la implementación como el tema para las pymes o establecimientos comerciales para adoptar estas disposiciones por la ley. En cuanto a la actividad económica asociada a las agencias de viajes, se requiere intervención prioritaria con relación a la implementación de un SGSST , lo que conlleva a una falencia detectada, y descrita como un problema para este ente económico, también se recomienda para la ejecución de la propuesta para la implementación de los requisitos del cumplimiento de los estándares mínimos establecidos en la guía técnica mipymes para la empresa verkopen agencia de viajes s.a.s. en la ciudad de Bogotá D.C. Es fundamental que haya compromiso, concientización y conocimiento de la normativa vigente (GT mipymes)

Esto rige sobre la necesidad de poder implementar el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo y mantenerlo actualizado por todos los niveles de la compañía. Para así garantizar una pronta mejora en el sistema de gestión dentro de la organización.

De igual forma en la visita realizada a la empresa agencia de viajes se identificó la necesidad que tiene la organización en cuanto a la evaluación de los factores de riesgo en las actividades desarrolladas dentro de la empresa. Desde luego es fundamental tener una comunicación asertiva que pueda llevar toda información que se requiera para la documentación desde la gerencia hasta la parte operativa.

Referencias

- Ministerio de Trabajo Republica de Colombia. Ley 1562 de julio 11 de 2012.
- Ministerio del Trabajo Decreto Número -1072 De 2015. Por el cual se dictan disposiciones para la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).
- Ministerio del Trabajo Guía técnica de implementación para MIPYMES.
- Henao, R F. 2014 Seguridad y Salud en el Trabajo Conceptos Básicos. Ecoe Ediciones, cuarta edición, Bogotá.
- Bernal, T C Metodología de la Investigación. Pearson, Cuarta Edición 2016.
- Bernal, T C Introducción a la administración de las organizaciones Pearson, Segunda Edición 2014.
- www.who.int/es/ Organización Mundial de la Salud.
- Guía técnica de implementación para (Mipymes).
- La propuesta de investigación el diseño metodológico de la universidad de Antioquia y la universidad cooperativa de Colombia, página <https://www.youtube.com>
- Resolución Reglamentaria 1016 de 1989, por la cual se reglamenta la organización, funcionamiento y forma de los Programas de Salud Ocupacional (31 de Marzo de 1989) Los Ministros de Trabajo y Seguridad Social y de Salud. Recuperado el 29 de septiembre 2016, de: <http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=5412>
- Seguridad, C. C. (s.f.). Revista Protección y Seguridad. Recuperado el 19 de Septiembre de 2016, de ¿Y los gastos?: http://www.empleo.com/colombia/noticias_laborales/cuento-cuesta-unaccidente-laboral